



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VELIKA LUDINA

Godina XXXIII

Velika Ludina, 10.02.2026.

Broj: 1

OPĆINSKO VIJEĆE

(05. sjednica Općinskog vijeća Općine Velika Ludina 09.02.2026.)

1. Odluka o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti usluge ukopa i kremiranja pokojnika u krematoriju unutar groblja
2. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Velika Ludina za 2026. godinu

AKTI I ODLUKE NAČELNIKA BR. 1.

Odluke općinskog načelnika od 12.12.2025. do 04.02.2026. godine

1. Odluka kojom se povjerava Ludini d.o.o. obavljanje poslova rekonstrukcije i prenamjene dijela zgrade – Društveni dom u Velikoj Ludini u hostel. 15.12.2025.
2. ODLUKA o donošenju Godišnjeg plana rada Općine Velika Ludina za 2026. godinu. 15.12.2025.
3. Odluka o odabiru za opremanje hostela. 15.12.2026.
4. Zaključak o isplati jednokratne financijske pomoći 16.12.2025.
5. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu Hostel Velika Ludina – vatrootporna stolarija i stolarija za odimljavanje. 16.12.2025.

6. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu radova na održavanju javne rasvjete na području Općine Velika Ludina. 16.12.2025.

7. Odluka o prihvaćanju ponude KTC d.d. Križevci, za kupnju ribica povodom Božićnih blagdana. 18.12.2025.

8. Odluka kojom se odobrava sklapanje Ugovora sa poduzećem LIBUSOFT CICOM d.o.o., Zagreb, o korištenju i održavanju računalnih SPI programa za 2026. godinu 19.12.2025.

9. Odluka kojom se prihvaća ponuda Poduzeća MOBES KVALITETA d.o.o., Ilok, za Projektni zadatak: Tehničko održavanje, obrada, priprema i ažuriranje podataka za 2026. godinu. 19.12.2025.

10. Odluka kojom se prihvaća ponuda Vinarije Miklaužić, Popovača, za konzumaciju vina povodom održavanja božićnog domijenka. 22.12.2025.

11. Odluka o početku postupka jednostavne nabave stručnog nadzora nad rekonstrukcijom i prenamjenom u hostel dijela Društvenog doma u Velikoj Ludini. 22.12.2025.

12. Odluka o početku postupka jednostavne nabave izrade tehničke dokumentacije kolnog i pješačkog prilaza iz Duge ulice prema Sportskoj dvorani. 22.12.2025.

13. Odluka o dodjeli sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u

2025. godini i dijelom u 2024. godini na području Općine Velika Ludina. 22.12.2025.

14. VIII. Izmjene Plana nabave 23.12.2025.

15. Odluka kojom se prihvaća ponuda DENI – TISAK, Velika Ludina, za nabavku promidžbenog materijala povodom božićnih i novogodišnjih blagdana 23.12.2025.

16. Odluka o početku postupka jednostavne nabave izrade projektne dokumentacije za izradu i opremanje Dječjeg igrališta Velika Ludina. 23.12.2025.

17. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina. 23.12.2025.

18. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina. 23.12.2025.

19. Odluka o odobravanju sklapanja Dodatka III. Ugovora za uvođenjem novih podugovaratelja 29.12.2025.

20. Odluka o odobravanju sklapanja Dodatka III. Ugovora za produljenje roka izvršenja radova. 29.12.2025.

21. Odluka o provedbi postupka nabave prometnih znakova. 30.12.2025.

22. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu: Usluga stručnog nadzora i tehničkog savjetovanja nad rekonstrukcijom i prenamjenom u hostel dijela Društvenog doma u Velikoj Ludini 30.12.2025.

23. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu: Usluga izrade tehničke dokumentacije kolnog i pješačkog prilaza iz Duge ulice prema Sportskoj dvorani 30.12.2025.

24. Odluka o podmirivanju troškova prehrane za službenike i namještenike JUO za 2026. godinu. 31.12.2025.

25. Odluka kojom se odobrava isplata jubilarne nagrade višem referentu za financijske poslove u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina za 10-tu godišnjicu rada. 31.12.2025.

26. Odluka o I. Izmjenama i dopunama Odluke o rasporedu korištenja godišnjih odmora za 2025. godinu. 02.01.2026.

27. Odluka kojom se prihvaća ponuda poduzeća Moslavina d.o.o. Kutina za izmještanje uličnog voda u ulici Gaj, Mala Ludina. 07.01.2026.

28. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu prometnih znakova 07.01.2026.

29. Odluka kojom se daje ovlaštenje zaposleniku tvrtke Mobes kvaliteta d.o.o. za uređivanje podataka na Portalu otvorenih podataka. 08.01.2026.

30. Plan nabave za 2026. godinu. 09.01.2026.

31. Plan prijma u službu u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina za 2026. godinu. 09.01.2026.

32. Odluka o provedbi postupka nabave ograde kod Česme. 09.01.2026.

33. Odluka kojom se prihvaća ponuda Instalacija „KATINIĆ“ vl. Tomislav Katinić, Voloder, za rekonstrukciju centralnog grijanja u društvenom domu Velika Ludina 13.01.2026.

34. Odluka kojom se prihvaća ponuda Poduzeća MOBES KVALITETA d.o.o., Ilok, za Projektni zadatak: Godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa JLS 2025. 13.01.2026.

35. Odluka kojom se prihvaća ponuda PEVEX d.d. Sesvete, za nabavu opreme za društvene domove. 14.01.2026.

36. Odluka kojom se prihvaća ponuda STIL POPOVAČA d.o.o., Popovača, za nabavu klima uređaja za Vatrogasni dom Okoli. 14.01.2026.

37. Odluka o početku postupka jednostavne nabave upućivanjem poziva za dostavu ponude na adresu jednog gospodarskog subjekta. 15.01.2026.

38. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina. 16.01.2026.

39. Odluka o odobravanju sklapanja Dodatka III. Ugovora zbog vantroškovničkih Radova. 16.01.2026.

40. Odluka o prihvaćanju Izvješća Povjerenstva za popis nefinancijske imovine i sitnog inventara sa stanjem na dan 31.12.2025. godine. 20.01.2026.

41. Odluka kojom se prihvaća ponuda STIL POPOVAČA d.o.o., Popovača, za nabavu led rasvjete za društveni dom Velika Ludina. 22.01.2026.

42. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu ograde kod Česme 22.01.2026.

43. Odluka o odobravanju sklapanja Aneksa I. Ugovora o projektantskom nadzoru - Sportska dvorana. 27.01.2026.

OPĆINSKO VIJEĆE

**(05. sjednica Općinskog vijeća
09.02.2026.)**

1.

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj: 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23), Općinsko vijeće općine Velika Ludina na svojoj 5. sjednici održanoj dana 09.02.2026. godine donijelo je

**ODLUKU O POVJERAVANJU
OBAVLJANJA KOMUNALNE
DJELATNOSTI USLUGE UKOPA I
KREMIRANJA POKOJNIKA U
KREMATORIJU UNUTAR GROBLJA**

Članak 1.

Trgovačkom društvu Komunalni servisi Popovača d.o.o., Kutinska ulica 12, Popovača, OIB: 70710430454, koje je u vlasništvu grada Popovače, povjerava se obavljanje uslužne komunalne djelatnosti usluge ukopa i kremiranja pokojnika u krematoriju unutar groblja na području općine Velika Ludina.

Članak 2.

Navedenu komunalnu djelatnost iz članka 1. ove Odluke spomenuto društvo dužno je obavljati sukladno Zakonu o grobljima (NN 78/25) uz prethodnu suglasnost predstavničkog tijela grada Popovače.

Članak 3.

Obavljanje komunalne djelatnosti iz članka 1. ove Odluke povjerava se trgovačkom društvu Komunalni servisi Popovača d.o.o. na neodređeno vrijeme dok je isto registrirano za obavljanje povjerenih komunalnih djelatnosti ili do donošenja odluke kojom će se obavljanje komunalne djelatnosti usluge ukopa urediti na drugačiji način.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-05/26-01/02
URBROJ: 2176-19-02-26-3
Velika Ludina, 09.02.2025.

**Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.**

2.

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (N.N. 16/19) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 05. sjednici održanoj 09.02.2026. godine donosi slijedeću

O D L U K U

I

Donosi se Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Velika Ludina za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Plan).

Sastavni dio ove odluke je Plan.

II

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-04/26-01/01
URBROJ: 2176-19-02-26-1
Velika Ludina, 09.02.2025.

**Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.**

PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2026.GODINU

Općina Velika Ludina

Velika Ludina, studeni 2025.

Sadržaj

1	Uvod	1
2	Potencijalne ugroze na području Općine Velika Ludina	3
2.1	Ugroze prema Zakonu	3
2.2	Ugroze na području Općine Velika Ludina.....	3
2.2.1	Potres.....	4
2.2.2	Epidemija i pandemija	6
2.2.3	Požar	7
2.2.4	Suša.....	8
2.2.5	Poplava.....	9
2.2.6	Mraz	10
2.2.7	Tuča.....	11
2.2.8	Olujni i/ili orkanski vjetar	12
2.2.9	Klizanje i odronjavanje zemljišta.....	14
3	Popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode	15
3.1	Mjere zaštite za vrijeme trajanja ekstremnih prirodnih uvjeta	15
3.2	Mjere u slučaju nastajanja prirodne nepogode	15
3.3	Provedba mjera na razini jedinica lokalne samouprave	16
3.4	Raspodjela i dodjela sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda	21
4	Procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.....	22
5	Ostale mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima (županija, ministarstvo, stručnjak za područje prirodnih nepogoda	23
6	Zaključak	24
7	Prilozi.....	25

1 Uvod

Temeljem Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19) regulira se planiranje sustava reagiranja u izvanrednim događajima uzrokovanim prirodnim nepogodama na regionalnoj i lokalnoj razini. Uz utvrđivanje načina pravovremenog poduzimanja preventivnih mjera, poseban se naglasak pritom usmjerava se ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode. Sve jedinice lokalne i regionalne samouprave dužne su izraditi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Temeljem članka 14. stavak 2. točka 8. općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda izrađuju Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda te ga, temeljem članka 17. predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda. Ovaj plan donosi se za razdoblje **2025. godine.**

Nositelji provedba mjera iz ovoga Plana su:

1. Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Velika Ludina
2. Načelnik Općine Velika Ludina
3. Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Svrha Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda je određenje postupanja nadležnih tijela, te određivanje mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda koje su navedene u Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).

Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica od prirodnih nepogoda (NN 16/19) propisan je obvezan sadržaj Plana:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz ovoga Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda

Prirodnom nepogodom smatraju se: potres, olujni i orkanski vjetar, požar, poplava, suša, tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom, mraz, izvanredno velika visina snijega, snježni nanos i lavina, nagomilavanje leda na vodotocima, klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje

zemljišta, te druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20 % vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30 % prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30 %.

2 Potencijalne ugroze na području Općine Velika Ludina

2.1 Ugroze prema Zakonu

Na temelju članka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica od prirodnih nepogoda (NN 16/19) prirodnom nepogodom smatraju se:

1. Potres
2. Olujni i orkanski vjetar
3. Požar
4. Poplava
5. Suša
6. Tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
7. Mraz
8. Izvanredno velika visina snijega
9. Snježni nanosi i lavina
10. Nagomilavanje leda na vodotocima
11. Klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12. Druge pojave takvog opsega koje ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

2.2 Ugroze na području Općine Velika Ludina

Temeljem važeće dokumentacije iz Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica od prirodnih nepogoda (NN 16/19) na području Općine moguće su sljedeće ugroze:

1. Potres
2. Epidemija i pandemija
3. Požar
4. Suša
5. Poplava
6. Mraz

7. Tuča

8. Olujni i/ili orkanski vjetar

9. Klizanje i odronjavanje zemljišta

Sukladno tumačenju Ministarstva financija, ugroze koje se obrađuju u dokumentima civilne zaštite, te zaštite od požara, neće se dodatno obrađivati ovim Planom jer su mjere i postupci obrađeni sukladno dokumentaciji.

2.2.1 Potres

Pojava potresa pripada skupini prirodnih rizika koji se ne mogu predvidjeti, a s određenom se vjerojatnošću mogu dogoditi u bilo kojem trenutku. Potres je elementarna nepogoda do kojeg dolazi uslijed pomicanja tektonskih ploča, a posljedica je podrhtavanje Zemljine kore zbog oslobađanja velike količine energije. Nastaju velikom brzinom, događaju se u bilo koje doba i bez upozorenja. Potresi su vjerojatno najveći uzrok smrtnosti uzrokovane prirodnim katastrofama. Budući da potrese nije moguće spriječiti, provođenje mjera za ublažavanje posljedica potresa i pripremljenost društvene zajednice u slučaju njegove pojave od iznimne su važnosti. Posljedice pojave jakog potresa mogu obuhvatiti oštećenja ili rušenje svih vrsta postojećih građevina, među kojima posebnu pozornost treba usmjeriti na stambene zgrade, vrijednu kulturno-spomeničku baštinu, objekte od posebne važnosti i industrijske objekte, te kritične točke prometne i komunalne infrastrukture. Moguća pojava potresa mora se povezati sa značajnom izravnom i neizravnom štetom na imovini, uz opasnost od ozbiljnih ozljeda i mogućeg gubitka ljudskih života. Posljedično, potres u naseljenom području, posebice ako se radi o regionalnom središtu ili području od strateške važnosti (primjerice za turizam), može izazvati potpuni poremećaj gospodarskih i društvenih odnosa u zajednici. Od mogućih posljedica zbog utjecaja na infrastrukturu i strateške objekte urbanog područja pogođenog potresom posebno treba istaknuti:

- Izravna oštećenja prometnica zbog podrhtavanja tla ili njihova neprohodnost zbog sekundarnih posljedica, primjerice odrona ili klizišta, mogu otežati prometnu povezanost i usporiti potrebne radnje neposredno nakon potresa (spašavanje i evakuaciju, raščišćavanje ruševina, pregled oštećenja građevina itd.).

- Oštećenje ili rušenje objekata koji predstavljaju kritične točke prometne infrastrukture, posebice mostova, nadvožnjaka, potpornih zidova itd. mogu prekinuti važne prometne tokove.

- Oštećenja industrijskih objekata uz izravne troškove zbog oštećenja građevina i opreme mogu zbog odgode spremnosti za rad uključivati dodatne posljedice za zaposleno stanovništvo i gospodarstvo u cjelini, a u pojedinim slučajevima moguće su i dugoročne posljedice zbog potencijalnih opasnosti za okoliš.

- Prekidi u telekomunikacijskoj mreži zbog oštećenja stanovništvu i hitnim službama mogu otežati komunikaciju, a oštećenja strujne mreže i komunalne infrastrukture mogu usporiti radove hitnih službi i povećati osjećaj nesigurnosti stanovništva.

- Opasnost od oštećenja bolnica i domova zdravlja s odgovarajućom zdravstvenom opremom može dodatno ugroziti najranjivije stanovništvo i otežati mogućnost osiguravanja dovoljnih kapaciteta za zbrinjavanje ozlijeđenih.

- Oštećenje javnih objekata društvene namjene može ugroziti sigurnost velikog broja ljudi i dugoročno utjecati na uobičajen odvijanje društvenih aktivnosti.

- Posebice treba obratiti pozornost na oštećenja vrtića, škole i visokoškolskih institucija, a oštećenje vjerskih objekata i kulturno-povijesne baštine može dovesti do nenadoknadivih gubitaka i dodatno demoralizirati stanovništvo.

- U slučaju oštećenja građevina u kojoj se odvijaju poslovi državne uprave postoji opasnost od zastoja u državnoj administraciji i narušavanja političke stabilnosti, a od posebnog je značaja sigurnost i raspoloživost hitnih službi, uključujući vatrogastvo i policiju.

Sažetak u tablici utjecaja na infrastrukturu otkriva da očekivane posljedice potresa mogu obuhvatiti sva područja društvene i gospodarske djelatnosti stanovništva te značajno utjecati na državno upravljanje i ljudske živote. Prostor Sisačko-moslavačke županije može se podijeliti u tri geografske cjeline: a) gorska područja (područja Zrinske, Trgovske, Petrove te dijelova Moslavačke gore), b) brdskobrežuljkasta područja (Banovina, Moslavina, Vukomeričke gorice i Psunj), c) područja riječnih dolina, terasa i naplavnih ravni (ravnice Posavine i Pokuplja). U geološkom smislu, prostor Sisačko-moslavačke županije najvećim dijelom čine holocenske i neogenske naslage. To su prostori sedimentnih naslaga koje su nastale u mlađem geološkom razdoblju. Naslage nastale u holocenu na području Sisačko-moslavačke županije najčešće su rezultat fluviodenudacijskih aktivnosti rijeka, dok su područja neogenskih naslaga nešto starija i karakterizira ih veća debljina sedimenata a pripadaju području Moslavine i Banovine. Složenije geološke građe su područja Zrinske gore, Petrove gore, Moslavačke gore i Trgovske gore. Na tim područjima prevladavaju stare magmatske stijene paleozojske starosti, prekrivene sedimentima iz mlađih geoloških razdoblja mezozoika i kvartara (paleogeni i neogenisedimenti). Na području Zrinske gore prevladavaju paleogene naslage (eocenski fliš), te dijelovi magmatsko-sedimentnog sklopa jurske i donjo-kredske starosti. Na području Petrove gore gornjo-paleozojske naslage (iz razdoblja devona) su obrubljene mezozojskim (mlađim trijaskim) sedimentima, kao i na području Trgovske gore. Područje Moslavačke gore karakterizira inače izvanredno pokriveni tereni s malo otvorenih izdanaka. Najveće površinsko rasprostiranje imaju nanosi lesa, dok se granitne stijene i sedimenti neogena mogu samo fragmentarno izdvojiti u dubljim jarcima i usjecima puteva. Geomorfološke karakteristike terena ocrta tektonski izlomljena masa kristalinskih stijena izrazito blokovske građe na kojoj kao tanji pokrov transgresivno leže tektonski i eroziono reducirane naslage miocena i pliocena, te nanosi kvartara. Jasno je izražena horstna građa masiva sjeverozapadnog dijela Moslavačke gore u odnosu na dolinu Česme kao graničnog prostora bazena savske potoline. Na širem području Vrtlinske ističu se tri osnovna tipa rasjeda koji daju osnovno obilježje morfostrukturnom sklopu rubnog područja. Inače najoštrij i dinaridski pravac SZ-JI isprekidan je i maskiran kasnijim pokretima. Više se ističu vertikalni rasjedi pravca SI-JZ i rasjedi pružanja ISI-ZJZ. Ovi tektonski elementi produžuju se i reflektiraju prema zapadu u utonuli paleoreljef zapadnog dijela savske potoline. Seizmičnost

na području Općine prema potresnoj karti je do maksimalno VII° MCS ljestvice. Seizmičnost se prikazuje na sljedeće načine. Jedan način je opisivanje intenziteta potresa (mjera učinka potresa na ljude i objekte) i prikazuje se preko Mercalli-Cancani-Sieberg (MCS) ljestvice koja ima 12 stupnjeva te također prema Europskoj makro seizmičkoj ljestvici EMS-98 koja također ima 12 stupnjeva. Drugi način opisivanja je jačina potresa preko magnitude potresa (mjera energije oslobođene tijekom potresa) i prikazuje se preko Richterove ljestvice koja ima 10 stupnjeva.

2.2.2 Epidemija i pandemija

Virus ili gripe uzrokuje svake godine veći ili manji pobol stanovništva pretežito u zimskom periodu u obliku epidemije. Bolest se manifestira teškim općim simptomima i pretežito respiratornim smetnjama i razvojem eventualnih komplikacija pa čak i smrtnim ishodom. Bolest traje desetak dana, ponekad i duže. Pacijent tijekom bolesti nije radno sposoban. Svake 2-3 godine dolazi do selekcije sojeva koji se dovoljno razlikuju od virusa na koji u stanovništvu postoji visoka razina kolektivnog imuniteta, te su sposobni uzrokovati epidemiju među stanovništvom. Tipične epidemije gripe uzrokuju porast incidencije pneumonije, što se očituje većim brojem hospitalizacija i smrtnosti. Starije osobe i osobe s kroničnim bolestima najsklonije su razvoju komplikacija gripe, kao i dojenčad. Zdravstveni sustav ima ključnu ulogu u epidemiološkom, kliničkom i virološkom praćenju gripe na temelju kojeg donosi i provodi protuepidemijske mjere i liječenje kojima će se smanjiti rizik od širenja pandemijskog virusa te time smanjiti morbiditet i mortalitet. Različite strukture nezdravstvenog sustava osiguravaju tijekom pandemije funkcioniranje javnih službi (opskrba energijom, transport, snabdijevanje hranom) kako bi se smanjio utjecaj na zdravstveni sustav, gospodarstvo i društvo u cjelini. Ozbiljnost događaja pandemije kao i posljedični događaji uvelike ovise o pitanjima koje svaka pandemija postavlja:

- a) Koliko učestalo se pojavljuju novi slučajevi
- b) Koje grupe ljudi će teže i ozbiljnije oboliti ili imaju veći rizik za umiranje
- c) Koji oblici oboljenja i posljedičnih komplikacija su viđeni u trenutku pojave
- d) Da li je virus influence osjetljiv na antiviralnu terapiju
- e) Koliko će uopće po procjeni ljudi oboljeti od gripe
- f) Kakav će biti utjecaj na zdravstveni sektor u cjelini uključujući i cjelokupni angažman kompletnog zdravstvenog sustava koji ima.

S obzirom na broj osoba oboljelih i umrlih od gripe, kao i broj osoba koje će koristiti zdravstvene resurse, dolazi do pojačanog pritiska na zdravstvene i socijalne službe, pa je potrebno osigurati organizacijske prilagodbe sukladno postojećim planovima korištenja kapaciteta potrebnih za povećan priliv oboljelih osoba. U trenutku pandemijskog vrhunca smještaj u bolnicama oboljelih od gripe je kapacitetom ograničen, pa je potreban dodatni smještajni kapacitet u drugim ustanovama poput umirovljeničkih domova, dječjih vrtića, škola, hotela i sličnih objekata. Nadalje, posljedice pandemije gripe obuhvaćaju i sve aspekte proizašle iz provedbe protuepidemijskih mjera koji se odnose na socijalne navike stanovništva

poput restrikcije putovanja, zatvaranja granice za putovanja, zatvaranja škola i drugih ustanova te izračun posljedičnih šteta ovakvih događaja također treba uzeti u obzir.

Mjere civilne zaštite

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda označava blisku poveznicu sa sustavom civilne zaštite te djelovanjem operativnih snaga u sustavu civilne zaštite. Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) za sprječavanje nastanka i uklanjanje posljedica velikih nesreća i katastrofa te dr..

Mjere civilne zaštite su jednokratni postupci i zadaće koje provode svi sudionici u sustavu civilne zaštite na svim razinama spašavanja života i zdravlja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša i to: uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, prva pomoć, KBRN zaštita, asanacija (humana, animalna, asanacija terena) zaštita životinja i namirnica životinjskog porijekla te zaštita bilja i namirnica biljnog porijekla.

Zakonom o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15, 118/18, 31/20) kao jedna od mjera je prepoznata asanacija terena koja označava skup organiziranih i koordiniranih tehničkih, zdravstvenih i poljoprivrednih mjera i postupaka radi uklanjanja izvora širenja društveno opasnih bolesti.

2.2.3 Požar

Požar otvorenog prostora, pri čemu se prije svega misli na požare raslinja i šuma, složena su pojava u kojoj se isprepliću različita termodinamička i aerodinamična događanja. Na njih značajno utječe konfiguracija terena kojim se požar kreće, karakteristike vegetacije koja gori te lokalni meteorološki uvjeti na mjestu požarišta.

Opasnost od požara pridonosi karakterističan loš raspored godišnjih oborina i učestale pojave ljetnih suša. Od požara mogu biti ugrožene šumske površine, nacionalni parkovi, parkovi prirode i poljoprivredne površine. Požari raslinja i šuma nastaju kao uzročno posljedična veza klimatskih čimbenika, stanja gorivog materijala (vlažnost, vrste biljnog pokrova i količina drvene i druge biomase) i ljudske aktivnosti. Požari živog i mrtvog goriva na otvorenom prostoru na površinama šumskog, poljoprivrednog i ostalog neobrađenog i zapuštenog zemljišta, generiraju velike poremećaje cijelog ekosustava i narušavaju općekorisne funkcije šuma. To rezultira teško nadoknadivim gospodarskim štetama, velikim troškovima obnove te drugim posrednim i neposrednim gubicima. Takvi požari su destabilizatori biološke i krajobrazne raznolikosti i kontaminiraju zrak na užem prostoru, ali i uzrokuju dugoročne štete emisijom ugljičnog dioksida. Gašenje požara raslinja uvjetuje značajan angažman resursa što iziskuje dodatna financijska sredstva svake godine.

Mjere zaštite od požara

Zakonom o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10 i 114/22) uređen je sustav zaštite od požara. U cilju zaštite od požara, Zakonom o zaštiti od požara, propisano je poduzimanje organizacijskih, tehničkih i drugih mjera i radnji za:

- otklanjanje opasnosti od nastanka požara,
- rano otkrivanje, obavješćivanje te sprječavanje širenja i učinkovito gašenje požara,
- sigurno spašavanje ljudi i životinja ugroženih požarom,
- sprječavanje i smanjenje štetnih posljedica požara,
- utvrđivanje uzroka nastanka požara te otklanjanje njegovih posljedica.

Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba i pravne osobe te udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite, Grad Osijek te Osječko-baranjska županija.

Svaka fizička i pravna osoba odgovorna je za neprovođenje mjera zaštite od požara, izazivanje požara, kao i za posljedice koje iz toga nastanu.

2.2.4 Suša

Suša je prirodna pojava, elementarna nepogoda koja je primarno vezana uz deficit oborine kroz dulje vremensko razdoblje u odnosu na prosječne oborinske prilike na određenom području. Sušu definira i povećana temperatura zraka u odnosu na prosječne temperaturne prilike na određenom području. Opskrba vodom je definirana meteorološkim uvjetima, a potražnja uključuje ekosustave i ljudske aktivnosti. Za poljodjelstvo mogu biti opasne suše koje nastanu u vegetacijskom razdoblju, dok ljetne suše na Jadranu pogoduju širenju šumskih požara. Nedostatak oborina u duljem vremenskom razdoblju može, s određenim faznim pomakom, uzrokovati i hidrološku sušu koja se očituje smanjenjem površinskih i dubinskih zaliha vode. Meteorološka suša definirana je kao deficit oborina u određenom vremenskom razdoblju. Agrometeorološka suša je uzrokovana manjkom vode u površinskom sloju tla. Hidrološka suša je definirana smanjenim protokom vode u rijekama te nižim razinama vode u jezerima i u podzemnim bunarima. Procesi isušivanja tla se mogu događati u mjestima s velikom ili malom količinom oborina.

Opadanje biološkog potencijala područja može se smatrati jednom od posljedica isušivanja tla. Nekoliko važnijih ljudskih aktivnosti koji utječu na stanje tla su kriva obrada tla, loše navodnjavanje tla, pretjerana sječa šuma i stočarstvo. Isušivanje područja može doprinijeti promjeni albeda zemljine površine, a ta promjena može imati utjecaja na lokalne i regionalne oborinske procese. Tijekom normalnog oborinskog razdoblja negativne posljedice ljudskog djelovanja nisu jasno zamijećene, no dolaskom sušnog razdoblja one postaju jasno vidljive. Suša se događa polako, rijetko izaziva brze i dramatične gubitke u ljudskim životima ali zbog pojave može uzrokovati glad kao direktnu posljedicu. Gubici u ljudskoj i životinjskoj populaciji ponekad su drastičniji od bilo koje druge prirodne katastrofe. Zbog klimatskih promjena dolazi do promjene u oborinskom režimu koje su dosada bile nešto slabije izražene, s općim trendom smanjivanja ukupnih oborina u obalnom području. Istovremeno, regionalne

klimatske projekcije za sljedećih nekoliko desetljeća predviđaju smanjenje oborina u ljetnom i jesenskom razdoblju.

U 2025. prijavljeno je bilo 1.258.740,68 eura štete od prirodne nepogode suša na području Općine.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivnim mjerama i smanjenju eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnost izgradnje sustava navodnjavanja okolnih poljoprivrednih površina u smislu da stanovnici Općine na svoje poljoprivredne površine postave vodene pumpe kako bi sami navodnjavali svoje poljoprivredne površine te time spriječili uništavanje poljoprivrednih kultura za vrijeme sušnih razdoblja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

2.2.5 Poplava

Obrana od poplava u Republici Hrvatskoj regulirana je kroz zakonsku regulativu prvenstveno kroz Zakon o vodama i Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva te druge zakonske i podzakonske akte. Na teritoriju Republike Hrvatske za operativne aktivnosti preventivne, redovite i izvanredne obrane od poplava, kroz izgradnju vodnih građevina za obranu od poplava, održavanje postojećeg sustava obrane od poplava te organizaciju operativne obrane od poplava na terenu, nadležne su Hrvatske vode zajedno s resornim ministarstvom, odnosno Upravom vodnog gospodarstva. U cilju prepoznavanja, boljeg i učinkovitijeg upravljanja rizicima od nastanka potencijalnih velikih nesreća i katastrofa te smanjenja i ublažavanja potencijalnih šteta od njihovog nastanka, u nastavku se obrađuje Procjena rizika od poplava izazvanih izlivanjem kopnenih vodenih tijela. Poplave su prirodni fenomeni čije se pojave ne mogu izbjeći, ali se poduzimanjem različitih preventivnih građevinskih i negrađevinskih mjera rizici od poplavlivanja mogu smanjiti na prihvatljivu razinu. Poplave su među opasnijim elementarnim nepogodama i na mnogim mjestima mogu uzrokovati gubitke ljudskih života, velike materijalne štete, devastiranje kulturnih dobara i ekološke štete. Poplave su prirodni fenomeni koji se rijetko pojavljuju i čije se pojave ne mogu izbjeći, ali poduzimanjem različitih preventivnih građevinskih i ne građevinskih mjera, rizici od poplavlivanja mogu se smanjiti na prihvatljivu razinu. Poplave su među opasnijim elementarnim nepogodama i mogu uzrokovati gubitke ljudskih života, velike materijalne štete, devastiranje kulturnih dobara i ekološke štete. Na području Općine nalaze se rijeka Česma i potok Ludinica. Prema podacima Hrvatskih voda, stanje vodnog tijela, lateralnog kanala Ludinica i vodotoka Peščenica je dobro do vrlo dobro, vodotoka Česme (u koji se ulijeva kanal Ludinica) umjereno do dobro, lateralnog kanala Vlahinička umjereno do vrlo dobro, dok je ukupno stanje grupiranog podzemnog vodnog tijela (kemijsko i količinsko) dobro. S obzirom da se vodotok ulijeva u Česmu čije je stanje vodnog tijela nešto lošije od Ludinice, na mjestu dotoka se također može

smanjiti kvaliteta vode. Hrvatske vode provode redoviti monitoring u koji su uključena predmetna vodna tijela te su dužna u slučaju smanjenja kvalitete vodnog tijela, primijeniti odgovarajuće mjere za poboljšanje njihova stanja. Utjecaj na vodotok Vlahinička i Peščenica se ne očekuje. Nizinski predjeli uz rijeku Česmu zahtijevali su velike radove na zaštiti od poplava. Tako su već 1954. godine započeli intenzivni radovi na regulaciji rijeke Česme, koji su trajali deset godina. Izgradnja nasipa nije bila unificirana već diktirana potrebnom zaštitom zaobalja odnosno objekata koje se štitilo u zaobalju.

Mjere obrane od poplava

Operativno upravljanje rizicima od poplava i neposredna provedba mjera obrane od poplava utvrđeno je Državnim planom obrane od poplava ("Narodne novine", broj 84/10), kojeg donosi Vlada RH, Glavnim provedbenim planom obrane od poplava (ožujak 2018.), kojeg donose Hrvatske vode. Svi tehnički i ostali elementi potrebni za upravljanje redovnom i izvanrednom obranom od poplava utvrđuju se Glavnim provedbenim planom obrane od poplava i provedbenim planovima obrane od poplava branjenih područja. Navedeni planovi su javno dostupni na internetskim stranicama Hrvatskih voda. Državnim planom obrane od poplava uređuju se: teritorijalne jedinice za obranu od poplava, stupnjevi obrane od poplava, mjere obrane od poplava (uključivo i preventivne mjere), nositelji obrane od poplava, upravljanje obranom od poplava (s obvezama i pravima rukovoditelja obrane od poplava), sadržaj provedbenih planova obrane od poplava sustav za obavješćivanje i upozoravanje i sustav veza, mjere za obranu od leda na vodotocima.

Obveze Državnog hidrometeorološkog zavoda su prikupljanje i dostava podataka, prognoza i upozorenja o hidrometeorološkim pojavama od značenja za obranu od poplava, upute za izradu izvještaja o provedenim mjerama obrane od poplava, kartografski prikaz granica branjenih područja.

2.2.6 Mraz

Mraz je meteorološka pojava koja nastaje pri tlu u vedrim noćima i pri slabijem vjetru, kad uz hladno tlo prizemni sloj zraka pri temperaturi nižoj od 0°C izravno prijeđe iz vodene pare u led (depozicija). Najčešće se javlja po dolinama u koje se slijeva hladan zrak s okolnih obronaka. Iščezava nakon izlaska Sunca, kad se tlo i sloj zraka uz tlo zagriju. Mraz se pojavljuje u zoru, kada ima dovoljno vlage u zraku i dolazi do pada temperature. Ovisno o padu temperature mraz može biti slab, umjeren, jak i vrlo jak. Prvi jesenski mrazovi uglavnom su slabi do umjereni. Kasnije dolazi do pojave jakih i vrlo jakih mrazova. Pojedine biljne vrste podnose slabe mrazove ili nisu otporne na jake ili vrlo jake pojave. Mraz se pojavljuje u zoni rizosfere (područje korijena), i riječ je o jakim i vrlo jakim mrazovima. Slabi i umjereni mrazovi uglavnom se vide na nadzemnom djelu biljaka. Reljefno gledano mraz se pojavljuje u tzv. mrazištima. To su udubljenja u reljefu gdje dolazi do pada temperature u zoru te do pojave mraza. Kod slabih mrazova dolazi do oštećenja zelenih nezaštićenih dijelova. Takvu pojavu biljke prepoznaju kao stres, što dovodi do pada otpornosti. Ako su biljke na vrijeme pripremljene te su povukle biljne sokove na vrijeme, mraz nema nepovoljno djelovanje. Kod pojave slabih i umjerenih mrazova dolazi do oštećenja zelenih dijelova biljaka, što ne dovodi do velikih problema za biljke. Kod pojave jakih i vrlo jakih dolazi do oštećenja tkiva, što može

izazvati značajna oštećenja na deblu, granama, krošnji i sl. Prilikom smrzavanja tla dolazi do odumiranja korijena i „izbacivanja“ korijena ako biljka nije prilagođena na takve uvjete.

U 2025. prijavljeno je bilo 1.065.490,75 eura štete od prirodne nepogode mraza na području Općine.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada izrada staklenika ili plastenika čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica mraza. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi plasticima preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada od posljedica mraza kod osiguravajućih društva što se može djelomično osigurati i iz fondova EU.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice mraza.

2.2.7 Tuča

Područje Hrvatske nalazi se u umjerenim geografskim širinama gdje je pojava tuče i sugradice relativno česta. Tuča je kruta oborina sastavljena od zrna ili komada leda, promjera većeg od 5 do 50 mm i većeg. Elementi tuče sastavljeni su od prozirnih i neprozirnih slojeva leda. Tuča pada isključivo iz grmljavinskog oblaka Cumulonimbusa, a najčešća je u toplom dijelu godine. Sugradica je isto kruta oborina sastavljena od neprozirnih zrna smrznute vode, okruglog oblika, veličine između 2 i 5 mm, a pada s kišnim pljuskom. Na meteorološkim stanicama bilježi se uz tuču i sugradicu pojava ledenih zrna u hladnom dijelu godine. Ledena zrna su smrznute kišne kapljice ili snježne pahuljice promjera oko 5 mm koje padaju pri temperaturi oko ili ispod 0°C. Pojave tuče, sugradice i ledenih zrna zajedničkim imenom zovu se kruta oborina. Svojim intenzitetom nanose velike štete pokretnoj i nepokretnoj imovini, kao i poljoprivredi. Tuču uglavnom proizvode oblaci kumulonimbusi i to na prednjoj fronti olujnog sustava. Pri takvim olujama, ulazne struje zadržavaju kišu sprečavajući je da pada na zemlju. Ako oblak sadrži dovoljno pothlađenih kapi vode one se nakupljaju pod pritiskom ledene kuglice, dok je pri dnu oblaka ponovo ne zateče ulazna struja. Proces se ponavlja dok gromada grada ne postane dovoljno teška da je struje ne mogu više zadržavati u zraku te pada na zemlju.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada nabavka mreža protiv tuče čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica tuče. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi mrežama preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada kod osiguravajućih društva od posljedica tuče.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkansko nevremena s tučom.

2.2.8 Olujni i/ili orkanski vjetar

Olujni i/ili orkanski vjetar, udružen s velikom količinom oborine ili čak i tučom, osim što stvara velike štete na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, raznim građevinskim objektima, u prometu te tako nanosi gubitke u gospodarstvu, ugrožava i često puta odnosi ljudske živote. Mjereni podaci vjetra pomoću električnog ili digitalnog anemografa (brzina i smjer vjetra te maksimalni udari vjetra) u meteorološkoj službi prikupljaju se u relativno rijetkoj mreži točaka. Postojeća mreža mjernih točaka odabrana je tako da omogućuje dobivanje općih karakteristika strujanja većih razmjera na visini od 10 m iznad tla. Međutim, reprezentativnost vrijednosti u nekoj točki za šire područje ovisi o konfiguraciji terena, hrapavosti terena i blizini zaklona oko anemografa. Za nadopunu vjetrovnog režima na meteorološkim postajama motritelji i opažaju smjer i jačinu vjetra. Jačina vjetra procjenjuje se vizualno prema učincima vjetra na predmetima u prirodi u tri klimatološka termina (7, 14 i 21 sat) i izražava se u stupnjevima Beaufortove ljestvice. Ona sadrži od 0 do 12 Bf (bofora) kojima su pridružene odgovarajuće srednje brzine vjetra.

Stupanj Beauforta	OPIS	(m/s)	km/h
0	tišina	0.0-0.2	< 1
1	lagan povjetarac	0.3-1.5	1-5
2	povjetarac	1.6-3.3	6-11
3	slab vjetar	3.4-5.4	12-19
4	umjeren vjetar	5.5-7.9	20-28
5	umjereno jak vjetar	8.0-10.7	29-38
6	jak vjetar	10.8-13.8	39-49
7	vrlo jak vjetar	13.9-17.1	50-61
8	olujan vjetar	17.2-20.7	62-74
9	oluja	20.8-24.4	75-88
10	jaka oluja	24.5-28.4	89-102
11	orkanski vjetar	28.5-32.6	103-117
12	orkan	32.7 i više	118 i više

Opasne hidrometeorološke pojave one koje se javljaju diskontinuirano (povremeno), i u pravilu predstavljaju opasnost po ljudske živote i rade velike materijalne štete. Nevrijeme je kompleksna vremenska pojava koja se manifestira jakim oborinama (često u obliku pljuskova),

olujnim ili orkanskim vjetrovima, jakim električnim izbijanjima, a nerijetko i tučom. U načelu, nevjerojatno zahvaća mala područja i kratko traje.

Sukladno dostupnim podacima klimatske značajke za Veliku Ludinu obrađene su na osnovi meteoroloških podataka dobivenih mjerenjima i motrenjima na meteorološkoj postaji Sisak za razdoblje od 1984. do 2013. tj. za razdoblje od posljednjih trideset godina. Prema Koppenovoj klasifikaciji klime, nizinska Hrvatska spada u razred umjereno toplih kišnih klima, odnosno, tip umjereno tople vlažne klime, koju karakterizira podjednaka količina oborina tijekom cijele godine u širem rasponu od 500 do 1500 mm. U južnim područjima ljeta su vruća, s porastom geografske širine ljeta su umjereno vruća, a prema unutrašnjosti kontinenta godišnja temperaturna amplituda se povećava. Klima cijelog područja je umjereno kontinentalna s umjereno hladnim zimama, toplim ljetima te razmjerno povoljnim godišnjim rasporedom oborine. No, u pojedinim godinama mogu se javiti razdoblja suše ili pak razdoblja s visokim sadržajem oborine koja mogu smanjiti prinose svih, a napose jarih usjeva i drvenastih kultura.

Srednje mjesečne i godišnje temperature zraka za tridesetogodišnje razdoblje od 1984. do 2013. na području Siska detaljnije su opisane u nastavku teksta. Srednja godišnja temperatura zraka za Sisak, za navedeno razdoblje je 11,5 °C, što je za 0,5 °C više nego za razdoblje 1971. - 2000. Najhladnija godina s 9,9 °C bila je 1985., a najtoplija 2000. s 12,9 °C pa je godišnja amplituda 3,0 °C. Najhladniji mjesec je siječanj sa srednjom mjesečnom temperaturom od 0,7 °C, a najtopliji srpanj s 22,0 °C. Najtopliji mjesec u proteklih trideset godina bio je kolovoz 2003. sa 24,5 °C, a najhladniji siječanj 1985. sa -5,0 °C. Budući da je srednja godišnja temperatura 11,5 °C, praktički se topli dio godine i vegetacijsko razdoblje poklapaju i započinju početkom travnja, a završavaju krajem listopada. Prema podacima Agroekološke studije i programa razvitka poljoprivrede na području Sisačko-moslavačke županije, koja također obrađuje klimatske prilike na ovom području, kardinalna temperaturna točka od 5 °C ili biološki minimum za frigorifilne kulture, u prosjeku nastupa krajem prve dekade ožujka a završava u drugoj dekadi studenog ili u prosjeku 252 dana.

Srednja godišnja suma oborine u razdoblju 1984. - 2013. za područje Siska je 925 mm što je za 49 mm više nego u razdoblju 1975. -2005. Najmanje oborine palo je 2011., svega 554 mm, a najviše, 1 284 mm u 2010. pa je oborinska amplituda za navedeno razdoblje 730 mm. Jesenski maksimum je u rujnu, kada u prosjeku padne 100,3 mm, a proljetni u lipnju, kada padne 100,4 mm. Najmanje oborina padne u veljači, u prosjeku 48,1 mm s rasponom od 114,1 mm u 1988. do samo 4,5 mm u 1993. Najveća količina oborine u jednom danu pala je 31. srpnja 1996. kada je palo 114,6 mm.

Što se tiče čestine vjetrova, na području Županije najučestaliji su sjeverni, sjeveroistočni i jugozapadni vjetrovi. Najjači su sjeverni i sjever-sjeveroistočni vjetrovi koji mogu puhati i do 18,5 m/s, a najmanju brzinu imaju istočni i istok-jugoistočni vjetrovi. No, ti su vjetrovi vrlo rijetki, prosječna brzina njihovog puhanja je 2,5 m/s. Od pojave i brzine vjetra uvelike zavisi količina vlage u tlu i evaporacija, te transpiracija usjeva, odnosno evapotranspiracija. Stoga, pojava vjetra, njegova brzina i učestalost imaju veliki značaj za poljoprivrednu proizvodnju, naročito u uvjetima navodnjavanja. Jaki vjetrovi mogu prouzročiti oštećenja i polijeganje usjeva. Na području Općine do sada su samo zabilježeni olujni vjetrovi.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Kod planiranja i gradnje prometnica valja voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Na prometnicama tj. na mjestima gdje vjetar ima jače olujne udare trebaju postavljati posebni zaštitni sistemi, tzv. vjetrobrani i posebni znakovi upozorenja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje posljedica olujnog nevremena podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica te sanaciju nastalih oštećenja i šteta (raščišćavanje, prevoženje srušenog i uništenog biljnog raslinja u naseljima i na prometnicama), pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkanskog nevremena.

2.2.9 Klizanje i odronjavanje zemljišta

Pojave klizišta pod utjecajem su geološke građe, geomorfoloških procesa, fizičkih procesa sezonskog karaktera (npr. oborine), te ljudskih aktivnosti (sječa vegetacije, način obrade tla, izgradnja cesta i dr.).

Nestabilnost tla koja se javlja je lokalnog značaja i ovisi o debljini rastresitog pokrivača i litološkom sastavu podloge.

Sa stajališta graditeljstva i životnog okoliša, proces klizanja u stijenama jedan je od najvažnijih egodinamskih procesa, s ponekad katastrofalnim posljedicama. Nastaje u svim vrstama stijena, a rezultira pojavama koje se zovu klizišta. U osnovi, klizišta su pojave pomicanja površinskih dijelova terena ili tla na padinama – veće ili manje dubine, zbog čega su veoma opasna za sve građevine.

Do klizanja dolazi zbog popuštanja kohezijskih sila među česticama stijena i nedovoljnog trenja između njih.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U svrhu efikasne zaštite od klizišta na području postojećih te potencijalnih klizišta, u slučaju gradnje, propisati obavezu geološkog ispitivanja tla, te zabraniti izgradnju stambenih, poslovnih i drugih građevina na područjima potencijalnih ili postojećih klizišta.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice aktiviranja klizišta.

3 Popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode

Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su:

1. Procjena štete i posljedica
2. Sanacija područja zahvaćenog nepogodom
3. Prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu
4. Provedba zdravstveno i higijensko-epidemioloških mjera
5. Provedba veterinarskih mjera
6. Organizacija prometa i komunalnih usluga

Prirodne nepogode se uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera i zbog toga je moguće provesti:

- a) preventivne mjere radi umanjavanja posljedica prirodne nepogode

Preventivne mjere obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprečavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.

- b) mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode – pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

3.1 Mjere zaštite za vrijeme trajanja ekstremnih prirodnih uvjeta

Jedinice lokalne, regionalne samouprave svojim planovima djelovanja civilne zaštite planiraju operativno postupanje u izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima, zatim se provode pripreme, planiraju sredstva i ostvaruju sve potrebne pretpostavke za učinkovito reagiranje.

3.2 Mjere u slučaju nastajanja prirodne nepogode

Mjere u slučaju nastajanja prirodne nepogode provode se organizirano na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini sukladno pravima i obvezama sudionika. U svrhu pravovremenog i učinkovitoga ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

3.3 Provedba mjera na razini jedinica lokalne samouprave

Preliminarna procjena šteta

Jedinice lokalne, regionalne samouprave procjenjuju visinu štete od ekstremnih prirodnih uvjeta. Po nastanku same štete, Povjerenstvo za procjenu šteta provodi preliminarnu procjenu štete. U preliminarnoj procjeni štete nalazi se prvo priopćenje o šteti koje obuhvaća vrstu štete, opseg štete u vrijednostima i prirodnim pokazateljima prema području, imovini, djelatnosti, vremenu i uzrocima njezina nastanka te korisnicima i vlasnicima imovine. Uzimajući u obzir najmanju jedinicu procjene za fizičke osobe je domaćinstvo, a za pravne osobe šteta cjelovite pravne osobe, dok se troškovi iskazuju u teritorijalnoj jedinici u kojoj su i nastali. Troškovi obuhvaćaju sve izdatke za privremene mjere obrane, za spašavanje i zbrinjavanje stanovništva, stoke i drugih dobara za trajanja ili neposredno nakon nastanka ekstremnih prirodnih uvjeta, ili drugog uzroka koji je izazvao neposrednu (direktnu) štetu. Kod donošenja procjene štete, uvjet za nju samu ne mora biti proglašenje prirodne nepogode. Prvo priopćenje o šteti donosi Povjerenstvo u roku od osam dana od nastanka štete. Zatim Državno povjerenstvo na temelju tog prvog priopćenja prosuđuje potrebu žurnog postupka i nužnosti odobravanja novčane i druge pomoći uzimajući u obzir i mišljenje nadležnog ministarstva. Ukoliko posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda. Izvješće o načinjenoj šteti dostavlja se Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, kao i Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda županije, iako nije proglašena prirodna nepogoda.

Donošenje Odluke o proglašenju prirodne nepogode

Odluku o proglašenju prirodne nepogode na području Općinu donosi Župan na prijedlog Načelnika Općine.

Prikupljanje prijave o šteti u jedinicu lokalne samouprave gdje je šteta nastala

Jedinstveni upravni odjel na zahtjev Povjerenstva za procjenu šteta Općine putem javnog poziva a po proglašenju prirodne nepogode obavještava osobe na čijoj imovini je utvrđena šteta da prijavi štetu na imovinu Povjerenstvu putem propisnog obrasca. Navedeni javni poziv sadrži:

1. Datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode
2. Rokove i način dostave obrasca prijave štete od prirodne nepogode

Obrada podataka o šteti u jedinicu lokalne samouprave gdje je šteta nastala

Po završetku roka od osam, iznimno dvanaest dana, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine temeljem dostavljenih obrazaca od strane oštećenika.

Prva prijava štete u Registar šteta

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od petnaest dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete iz članaka te
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Konačna prijava štete u Registar šteta

Konačnu procjenu štete utvrđuje Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda po izvršenom uvidu u nastalu štetu temeljem prijave oštećenika. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

1. stradanja stanovništva,
2. opseg štete na imovini,
3. opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
4. iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
5. opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja te
6. vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine prijavljuje Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Županije u roku od pedeset dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta. Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete. Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i

nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta. Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode. Državno povjerenstvo priznaje samo vrijednosni iznos prijavljene štete koja je potvrđena (verificirana) od strane matičnog ministarstva, odnosno znanstvene ili stručne institucije koju odredi Državno povjerenstvo (npr. u slučaju potresa).

Procjena štete sukladno Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19)

Procjena štete na građevine

Šteta od prirodne nepogode na građevini procjenjuje se u kunama po formuli:

$$\check{S} = C \cdot A \cdot P \cdot E$$

gdje je:

C važeća tržišna cijena (samo troškovi građenja) nove građevine po jedinici mjere (m³, m², m¹)

A veličina građevine izražena u m³, m², m¹

P oštećenje građevine kao cjeline koje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0 u koracima po 0,10. Za potpuno uništenu građevinu oštećenje je P=1,00.

E koeficijent istrošenosti građevine (Prilog 3)

Veličina građevine (A) određuje se za jedinicu mjere koja je primjerena utvrđenoj cijeni, npr. za neto površinu, za dužni metar, za kubni metar i sl. Kod stambenih i poslovnih zgrada izračunava se bruto površina, kako bi se dobila neto površina koja je rezultat umnoška bruto površine s koeficijentom K (prilog 4).

Oštećenje »P« utvrđuje općinsko odnosno gradsko povjerenstvo pregledom oštećene građevine. Osim navedenom formulom se šteta može procijeniti i primjenom troškovničke metode, tj. izradom troškovnika radova potrebnih za dovođenje građevine u stanje prije nepogode.

Za pojedinačnu štetu veću od 200.000 kuna potrebno je dostaviti fotodokumentaciju oštećene građevine

Procjena štete na opremi

Šteta na opremi procjenjuje se u kunama po formuli:

$$\check{S} = C \cdot E \cdot P$$

gdje je:

C nabavna maloprodajna cijena nove opreme

E koeficijent istrošenosti opreme u vrijeme nastanka prirodne nepogode (Prilog 5).

P oštećenje opreme koje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0. Za potpuno uništenu opremu oštećenje je $P=1,00$.

Pri određivanju nabavne cijene (C) dopušteno je uzeti cijenu najsličnije opreme približno jednakih tehničkih svojstava. Vijek trajanja opreme i koeficijent istrošenosti (E) procjenjuje općinsko povjerenstvo. Oštećenje »P« procjenjuje općinsko povjerenstvo pregledom oštećene opreme. Osim formulom šteta se može procijeniti i primjenom troškovničke metode, tj. izradom troškovnika radova potrebnih za dovođenje opreme u stanje prije nepogode. Istovrsna oprema procjenjuje se navođenjem broja istovrsnih komada.

Procjena štete na zemljištima

Šteta se procjenjuje za poljoprivredno, građevinsko i šumsko zemljište, a prirodne nepogode mogu uzrokovati privremeno ili trajno onesposobljavanje zemljišta. Privremeno onesposobljeno odnosno degradirano ili onečišćeno poljoprivredno zemljište je ono zemljište koje se dodatnim ulaganjima može obnoviti za namjenu kojoj je služilo prije nastanka oštećenja. Trajno onesposobljeno poljoprivredno zemljište je ono zemljište kojem je uništen gornji sloj tla sve do geološke podloge ili koje je onečišćeno štetnim tvarima koje se ne mogu poznatim stručnim postupcima odstraniti ili za koje je postupak revitalizacije zemljišta preskup. Za privremeno onesposobljeno poljoprivredno zemljište iznos štete jednak je ukupnim troškovima materijalnih ulaganja i radova potrebnih da se navedeno zemljište dovede u približno prvobitno stanje. Kao dokaz potrebno je osigurati stručnu elaboraciju uz detaljan troškovnik ulaganja i radova. Tako utvrđena šteta ne smije biti veća od štete za trajno uništeno zemljište. Iznos štete za trajno onesposobljeno poljoprivredno zemljište obračunava se na način da se utvrdi kategorija, bonitetna klasa i površina u hektarima, te pomnoži s odgovarajućim važećim tržišnim cijenama uzgajanih kultura u prethodnoj godini. Podjela građevinskog zemljišta u skupine (zone) za koje se koriste različite cijene, mora biti definirana aktom županije prije nastanka prirodne nepogode. Ako takve podjele nema, primjenjuju se važeće tržišne cijene građevinskog zemljišta. Procjena štete na šumskom zemljištu iz ovoga članka vrši se po istome načelu kao i procjena štete na poljoprivrednom zemljištu.

Procjena štete na šumama

Za procjenu štete na šumama uzimaju se u obzir samo one šume koje se nalaze na katastarskim česticama na kojima je katastarska kultura šuma. Kod procjene štete od elementarnih nepogoda na šumama najprije treba utvrditi površine pod bjelogoričnom i crnogoričnom šumom po vrstama drveća u hektarima, a zatim drvenu masu razvrstanu na tehničko i ogrjevno drvo oštećenih odnosno uništenih šumskih sastojina. Vrijednost drvene mase obračunava se po cjeniku Hrvatskih šuma d.o.o. za drvenu masu stabala na panju (bez PDV-a) koji je trenutno važeći u vrijeme proglašenja prirodne nepogode (cjenik glavnih šumskih proizvoda). Iznos te štete unosi se u Registar šteta u obrazac »Šteta od prirodne nepogode na oštećenim i uništenim šumama« na način da se utvrđena ukupna vrijednost drvene mase pomnoži s faktorom oštećenja »P« čime se ukupna vrijednost oštećene i uništene drvene mase umanjuje za iskorištenu drvenu masu. Oštećenje »P« utvrđuje se pregledom oštećene šume. Oštećenje se izražava brojevima

od 0,0 do 1,0 u koracima po 0,10. Za potpuno uništenu drvenu masu, odnosno kada nema drvene mase za iskorištenje, oštećenje je $P=1,00$. Štete na novopodignutim šumskim sastojinama za prvi dobni razred do 20 godina starosti utvrđuje se metodom troškova podizanja sastojina po hektaru. Iznos te štete unosi se u Registar šteta u obrazac »Šteta od prirodne nepogode na novopodignutim šumskim sastojinama« na način da se utvrđena vrijednost podizanja sastojina pomnoži s faktorom oštećenja »P« čime se vrijednost podizanja umanjuje za postotak sastojine koji nije oštećen. Vrijednost podizanja sastojine obračunava se po važećem šumsko – odštetnom cjeniku. Oštećenje »P« utvrđuje se pregledom oštećene sastojine. Oštećenje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0 u koracima po 0,10. Kad je novopodignuta sastojina u potpunosti uništena, oštećenje je $P=1,0$.

Procjena štete u poljoprivredi

Procjena štete u poljoprivredi obuhvaća procjenu štete nastale na biljnoj proizvodnji uključujući obrtna sredstva u poljoprivredi, i stočarstvu. Štete u poljoprivredi obračunavaju se prema mjestu prijave štete. Štetu u poljoprivredi mogu prijaviti svi poljoprivredni proizvođači upisani u Upisnik poljoprivrednika. Prijava štete od prirodnih nepogoda u poljoprivredi obavezno sadržava MIBPG poljoprivrednog proizvođača te ARKOD oznaku površine za koju se šteta prijavljuje ili broj katastarske čestice.

Procjena štete na biljnoj proizvodnji

Procjena štete na biljnoj proizvodnji obuhvaća procjenu štete na višegodišnjim nasadima i obrtnim sredstvima u poljoprivredi uključujući gubitak priroda u kalendarskoj godini u kojoj je proglašena prirodna nepogoda. Procjena štete od prirodne nepogode na biljnoj proizvodnji utvrđuje se umnoškom poljoprivredne površine (ha) pod pojedinom kulturom oštećenom ili uništenom prirodnom nepogodom, postotkom procijenjenog oštećenja i jedinstvenom cijenom kulture.

Procjena štete na višegodišnjim nasadima

Šteta na višegodišnjim nasadima odnosi se na uništenje stabala i sadnica voćaka, maslina te trsova vinove loze. Iznos štete na višegodišnjim nasadima obračunava se umnoškom broja uništenih stabala, trsova i/ili sadnica s jedinstvenom cijenom kulture. Šteta od prirodne nepogode na višegodišnjim nasadima prijavljuje se u Registru šteta na obrascu Prijava štete na višegodišnjim nasadima.

Procjena štete na obrtnim sredstvima u poljoprivredi

U obrtna sredstva u poljoprivredi ubrajaju se sirovine, reprodukcijski materijal, poluproizvodi i nedovršeni proizvodi, gotovi proizvodi i tekuća poljoprivredna proizvodnja. Šteta u tekućoj poljoprivrednoj proizvodnji iz ovoga članka može nastati na žitaricama, industrijskom bilju, krmnom i ostalom bilju, livadama i pašnjacima te na voću, povrću, grožđu i maslinama. Šteta je jednaka umnošku procijenjenih količina uništenih roba i jedinstvenih cijena. Šteta na obrtnim sredstvima procjenjuje se uvidom na mjestu nastanka štete, a obračunava po vrstama roba. Šteta od prirodne nepogode na obrtnim sredstvima prijavljuje se u Registru šteta na obrascu Prijava štete na obrtnim sredstvima.

Procjena štete u stočarstvu

Šteta u stočarstvu procjenjuje se samo na uginulim životinjama. Broj uginule stoke utvrđuje se po vrstama i kategorijama na način da se za svaku kategoriju stoke utvrđuje prosječna jedinična težina žive vage i važeća tržišna cijena po kilogramu žive vage. Šteta je jednaka umnošku broja komada, prosječne jedinične težine i jedinstvene cijene. Pri procjeni štete u pčelarstvu, procjenjuje se ukupan broj uginulih društava, te se primjenom jedinstvenih cijena utvrđuje šteta.

Procjena štete u ribarstvu i akvakulturi

Pri procjeni šteta u ribarstvu i akvakulturi procjenjuje se ukupna količina uginule ribe i drugih organizama u akvakulturi, te se primjenom jedinstvenih cijena utvrđuje iznos štete.

Procjena štete na divljači

Štete se za uništenu divljač obračunavaju na način da se procijeni broj uginule divljači po vrstama te pomnoži s jedinstvenom cijenom.

3.4 Raspodjela i dodjela sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika. Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Državnog povjerenstva donosi odluku o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda. Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša i oštećenicima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici, a koji su pretrpjeli štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijete ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom. Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske donosi se na temelju odluke o dodjeli žurne pomoći, na prijedlog Državnog, županijskog i općinskog/gradskog povjerenstva. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grad Zagreb mogu isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava svojih proračuna. Prijedlog dodjele žurne pomoći predstavničkom tijelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje župan ili gradonačelnik odnosno općinski načelnik.

Izvješće o utrošku sredstava

Izvještaj o uklanjanju posljedica prirodne nepogode i utrošku sredstava pomoći Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine podnosi u roku od šezdeset dana od dana primitka pomoći.

4 Procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva

Temeljem Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19) članka 17, stavak 2., točka 2. podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode. Opremom i sredstvima raspoložu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda. Gospodarski subjekti koji raspoložu opremom, za izvođenje potrebnih radnji u slučaju sanacije, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju preventivne mjere za smanjenje šteta pri nastajanju elementarne nepogode. Raspoloživa sredstva i opremu u privatnom vlasništvu koju bi se moglo staviti na raspolaganje u slučaju potrebe teško je procijeniti.

Općina je izradila Procjenu rizika od velikih nesreća kojom su utvrđeni rizici na području same Općine na temelju kojih će se planirati preventivne mjere, educirati stanovništvo itd. Unaprjeđenje sustava civilne zaštite je jasno vidljivo na samom području Općine, preko ulaganja u edukacije, vježbe te opremu. Na temelju Zakona o proračunu (NN 144/21) te članku 65. sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju prirodnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća te za druge nepredviđene rashode tijekom godine. Isto tako, člankom 66. istog Zakona utvrđeno je da o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Načelnik Općine.

5 Ostale mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima (županija, ministarstvo, stručnjak za područje prirodnih nepogoda

Elementarnim mjerama kao mjere za sanaciju štete od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- a) provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda
- b) provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda

Nositelji za provedbu mjera iz ovoga Plana su:

1. Načelnik
2. Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda
3. Jedinstveni upravni odjel

Navedeni nositelji surađuju i ostvaruju suradnju s nositeljima na višoj razini.

6 Zaključak

Analizom sve dokumentacije koje Općina posjeduje, vidljivo je da Općina Velika Ludina ima snage kojima će provesti mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode. Dok će se preventivne radnje provoditi i dalje kontinuirano kako i do sada tokom svake godine.

7 Prilozi

Prilog 1. Mjere, rokovi i nositelji mjera

MJERA	ROK	NOSITELJ
PRIKUPLJANJE PODATAKA O NASTAJANJU OPASNOSTI	u trajanju ekstremnih vremenskih uvjeta	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jedinstveni upravni odjel Općine Načelnik Općine
PRELIMINARNA PROCJENA ŠTETE	sedam dana od nastanka nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine
DOSTAVA PRVOG PRIOPĆENJA O ŠTETI DRŽAVNOM I ŽUPANIJSKOM POVJERENSTVU	osam dana od nastanka nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine
DOSTAVA PRIJEDLOGA O PROGLAŠENJU PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE	osam dana od nastanka nepogode	Načelnik Općine
OBJAVA JAVNOG POZIVA ZA DOSTAVOM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE	po objavi Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jedinstveni upravni odjel Općine
PRIKUPLJANJE PODATAKA O ŠTETI NA PODRUČJU OPĆINE TEMELJEM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE	osam dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine
PREMA POTREBI, DOSTAVA ZAHTEVA ZA PRODULJENJEM ROKA ZA PRVU PRIJAVU ŠTETE U REGISTAR ŠTETA POVJERENSTVU ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA ŽUPANIJE	osam dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine
PRVA PRIJAVA U REGISTAR ŠTETA	petnaest, iznimno dvadeset i tri dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine
PROVJERA PODATAKA OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE KOD PRIJAVITELJA OD NAJMANJE 5% ZAPRIMLJENIH PRIJAVA SLUČAJNIM ODABIROM	do pedeset dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine
PRIJAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	pedeset dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine
DOSTAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	šezdeset dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Županije
POTVRDA KONAČNE PROCJENE ŠTETE	-	Državno povjerenstvo za procjenu šteta u suradnji s nadležnim ministarstvima i drugim znanstvenim ili stručnim institucijama
DOSTAVA IZVJEŠĆA O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	šezdeset dana primitka sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine

Prilog 2. Prijava štete od prirodne nepogode

OBRAZAC PN

ŽUPANIJA	
GRAD/OPĆINA	
VRSTA PRIRODNE NEPOGODE	

PRIJAVA ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE

Prijavljujem štetu od prirodne nepogode u kojoj je oštećena/uništena niže navedena imovina.

Prijavitelj štete				
OIB				
Adresa prijavitelja štete				
Adresa imovine na kojoj je nastala šteta				
Kontakt				
Za štete u poljoprivredi:				
MIBPG				
Broj ARKOD čestice za koju se prijavljuje šteta/broj katastarske čestice				
Za štete u graditeljstvu	(zaokružiti):			
Doneseno rješenje o izvedenom stanju:	<table border="1"> <tr> <td>DA</td> <td>NE</td> <td>U postupku</td> </tr> </table>	DA	NE	U postupku
DA	NE	U postupku		

Prijavljujem štetu na imovini (zaokružiti):	Opis imovine na kojoj je nastala šteta:
1. građevine	
2. oprema	
3. zemljište	
4. višegodišnji nasadi	
5. šume	
6. stoka	
7. ribe	
8. poljoprivredna proizvodnja – prirod	
9. ostala dobra	

11. Ukupni iznos prve procjene štete:			kn
Osiguranje imovine od rizika prirodne nepogode za koju se prijavljuje šteta (zaokružiti)	DA	NE	

Mjesto i datum:

Potpis prijavitelja štete (za pravne osobe: pečat i potpis odgovorne osobe):

Prilog 3. Koeficijent istrošenosti građevina

Starost građevine u godinama	Koeficijent istrošenosti	
	50 godina	100 godina
od 0 do 10	0,90	0,96
od 11 do 20	0,78	0,90
od 21 do 30	0,62	0,84
od 31 do 40	0,42	0,78
od 41 do 50	0,20	0,70
od 51 do 60		0,62
od 61 do 70		0,52
od 71 do 80		0,42
od 81 do 90		0,32
od 90 do 100		0,20
preko 100		0,20

Prilog 4. Koeficijent za izračun veličine građevine

Vrsta građevine	Koeficijent
Kamene zgrade	0,65
Starije zidane zgrade	0,70
Suvremene zidane i armiranobetonske zgrade	0,80
Zgrade od čelika i drva	0,85
Pomoćne prostorije (garaže, podrumi, stubišta, ostave, pušnice, ljetne kuhinje i sl.)	0,50

Prilog 5. Koefficient istrošenosti opreme

Vijek trajanja opreme	Koefficient istrošenosti
Nova ili do 1/3 vijeka trajanja	1
Od 1/3 do 2/3 vijeka trajanja	0,7
od 2/3 do 1/1 vijeka trajanja	0,4
veća od vijeka trajanja	0,3

Prilog 6. Općinsko izvješće o utrošku sredstava pomoći

NAZIV OPĆINE:										
TEMELJEM ODLUKE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE*										
RBR	IME I PREZIME	OIB	FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE		UKUPNO		Povrat sredstava u državni proračun	Dodjela sredstava iz drugih izvora
			Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći		
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
	UKUPNO:									
NAPOMENA ***:										

* navesti klasu i urudžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći

** upisati u koloni »ukupno«

*** navesti obrazloženje povrata sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći

AKTI I ODLUKE NAČELNIKA BR. 1
Odluke općinskog načelnika od
12.12.2025. do 04.02.2026.

1.

Na temelju članka 2. stavka 1. točka 5. i članka 5. stavak 1. Odluke o obavljanju komunalne djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 5/25) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

Članak 1.

Općina Velika Ludina kao osnivač Trgovačkog društva Ludina d.o.o. za usluge i trgovinu, povjerava obavljanje komunalnih poslova rekonstrukcije i prenamjene dijela zgrade javne i društvene namjene – Društveni dom u Velikoj Ludini u hostel.

Članak 2.

Ludina d.o.o. će izvoditi građevinske i druge radove na dijelu građevine koji će se rekonstruirati i prenamijeniti iz Društvenog doma u Velikoj Ludini u hostel, na građevnoj čestici zemljišta označenoj kao k.č.br. 304, upisanoj u z.k.ul. 7696, k.o. Ludina prema Građevinskoj dozvoli Klasa: UP/I-361-03/25-01/000051, Urbroj: 2176-08-02/2-25-0013 od 26.11.2025. godine.

Članak 3.

Cijena izvođenja komunalnih poslova iz članka 1. ove Odluke iznosi 25.000,00 eura bez PDV-a odnosno 31.250,00 eura sa PDV-om.

Članak 4.

Sva prava i obveze uredit će se Ugovorom o građenju između Općine Velika Ludina i Trgovačkog društva Ludina d.o.o. za usluge i trgovinu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/25-01/09
URBROJ: 2176-19-01-25-3
Velika Ludina, 15.12.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

2.

Na temelju članka 57. Statuta Općine Velika Ludina («Službene novine Općine Velika Ludina» br. 3/22, 5/22, 8/23), Općinski načelnik Općine Velika Ludina, dana 15.12.2025. godine donosi

ODLUKU

**o donošenju Godišnjeg plana rada
Općine Velika Ludina za 2026. godinu**

I.

Odlukom se donosi Godišnji plan rada Općine Velika Ludina za 2026. godinu (dalje u tekstu: Plan) koji je prilog ove Odluke.

II.

Plan se donosi sukladno Uputi za izradu godišnjeg plana rada, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o radu Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije iz studenoga 2024. godine.

III.

Godišnji plan rada objavit će se na službenoj web stranici Općine <https://www.opcina-vludina.hr/> i dostupan je javnosti u skladu s odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja.

IV.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 302-01/25-01/01
URBROJ: 2176-19-01-25-3
Velika Ludina, 15.12.2025.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA



GODIŠNJI PLAN RADA
OPĆINE VELIKA LUDINA
ZA 2026. GODINU

studeni, 2025.

Sadržaj

1. Predgovor.....	3
2. Uvod.....	6
3. Kontekst.....	10
4. Organizacijska struktura	15
5. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada, operativni ciljevi po ustrojstvenim jedinicama.....	16
6. Pravne osobe u nadležnosti.....	41

POPIS SHEMATSKOG PRIKAZA

Shematski prikaz 1. Organizacijska struktura Općine Velika Ludina	15
---	----

POPIS TABLICA

Tablica 1. Popis vrijednosti.....	9
Tablica 2. SWOT analiza	14
Tablica 3. Pravne osobe u nadležnosti	41

1. Predgovor

Godišnji plan rada Općine Velika Ludina za 2026. godinu izrađen je u skladu s Provedbenim programom Općine Velika Ludina za razdoblje 2025.–2029., Proračunom Općine za 2026. godinu te Uputi Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije iz studenoga 2024. godine.

Godišnji plan rada izrađen je u skladu s propisima iz Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 123/17, 151/22) te prema Smjernicama za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi („Narodne novine“, br. 65/23). Tijekom izrade plana provedena je analiza relevantnih strateških dokumenata, izvršene su PESTEL i SWOT analize, uspostavljena je povezanost s financijskim planiranjem, a plan je usklađen s dostupnim kadrovskim i materijalnim kapacitetima Općine.

Ovaj plan predstavlja ključni operativni dokument kojim se određuju aktivnosti, mjere i ciljevi Općine za 2026. godinu. U dokumentu su obuhvaćeni programi i projekti koji se odnose na komunalnu infrastrukturu, društvene djelatnosti, gospodarski razvoj, zaštitu okoliša, socijalnu skrb i sustav civilne zaštite. Temelji se na načelima održivosti i odgovornog upravljanja financijama.

Sukladno ranije spomenutoj Uputi, dokument pruža jasne upute za planiranje, realizaciju i nadzor provedbe aktivnosti te usklađuje operativne ciljeve s proračunskim sredstvima. Naglasak se stavlja na uključivanje građana u proces donošenja odluka, poticanje transparentnog djelovanja lokalne uprave te osiguranje visoke razine kvalitete javnih usluga.

Temeljne mjere Provedbenog programa koje čine osnovu Godišnjeg plana rada su:

- ✓ Mjera 1. Unaprjeđenje ranog, predškolskog te osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja - Svrha mjere je osigurati kvalitetnije i pristupačnije odgojno-obrazovne usluge za djecu u ranom, predškolskom i osnovnoškolskom razdoblju kroz unapređenje nastavnih programa, stručnog kadra, materijalnih uvjeta te poticanje uključivanja svih djece, s ciljem stvaranja temelja za njihov cjelovit razvoj i uspješno daljnje školovanje.
- ✓ Mjera 2. Jačanje kapaciteta sportskih udruga i infrastrukture za razvoj sporta i rekreacije - Svrha mjere je osigurati uvjete za sustavan razvoj sporta i rekreacije kroz jačanje organizacijskih, kadrovskih i infrastrukturnih kapaciteta sportskih udruga, kako bi se povećala dostupnost sportskih aktivnosti za sve dobne skupine, potaknulo redovito bavljenje tjelesnom aktivnošću te doprinijelo očuvanju zdravlja i kvaliteti života u lokalnoj zajednici.

- ✓ Mjera 3. Poticanje razvoja kulture i očuvanja kulturne baštine - Svrha mjere je očuvati, zaštititi i valorizirati kulturnu baštinu te poticati razvoj kulturnih sadržaja i aktivnosti kroz podršku kulturnim ustanovama, udrugama i manifestacijama, s ciljem očuvanja lokalnog identiteta, jačanja kulturne ponude i uključivanja građana u kulturni život zajednice.
- ✓ Mjera 4. Potpore razvoju poljoprivredne proizvodnje - Svrha mjere je poticati održivi razvoj poljoprivrede kroz financijsku podršku poljoprivrednicima u povećanju proizvodnje, modernizaciji opreme, podizanju konkurentnosti te unaprjeđenju kvalitete poljoprivrednih proizvoda, s ciljem jačanja lokalne poljoprivredne baze i ruralnog razvoja.
- ✓ Mjera 5. Razvoj socijalnih usluga - Svrha mjere je unaprijediti dostupnost, kvalitetu i raznolikost socijalnih usluga u lokalnoj zajednici, s ciljem pružanja adekvatne podrške ranjivim skupinama stanovništva, poboljšanja životnih uvjeta korisnika te poticanja socijalne uključenosti i jednakih mogućnosti za sve građane.
- ✓ Mjera 6. Provedba sanitarnih, veterinarskih i javnozdravstvenih mjera na lokalnoj razini - Svrha mjere je osigurati zaštitu zdravlja stanovništva i očuvanje higijenskih uvjeta u lokalnoj zajednici kroz provođenje redovitih sanitarnih, veterinarskih i javnozdravstvenih mjera, uključujući deratizaciju, dezinfekciju, kontrolu zaraznih bolesti te skrb o zdravlju životinja, čime se doprinosi prevenciji širenja zaraza i unaprjeđenju kvalitete života.
- ✓ Mjera 7. Unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom - Svrha mjere je poboljšati učinkovitost, održivost i usklađenost sustava gospodarenja otpadom s nacionalnim i EU zakonodavstvom te povećati razinu zaštite okoliša i zdravlja ljudi.
- ✓ Mjera 8. Održivo upravljanje sustavom civilne zaštite i zaštite od požara - Svrha mjere je osigurati učinkovit, održiv i koordiniran sustav civilne zaštite i zaštite od požara radi zaštite života, zdravlja ljudi, materijalnih dobara i okoliša u kriznim i redovnim situacijama.
- ✓ Mjera 9. Unaprjeđenje prometne povezanosti i održavanje nerazvrstanih cesta i komunalne infrastrukture- Svrha mjere je osigurati sigurnu, funkcionalnu i dostupnu prometnu i komunalnu infrastrukturu na području općine, s ciljem poboljšanja kvalitete života, povezivanja naselja te poticanja lokalnog gospodarskog razvoja.
- ✓ Mjera 10. Unaprjeđenje upravnih i administrativnih kapaciteta lokalne samouprave - Svrha ove mjere je osigurati kvalitetnije upravljanje javnim poslovima, bolju pripremljenost za korištenje sredstava iz europskih i nacionalnih fondova te pružanje usluga koje su prilagođene stvarnim potrebama građana i lokalnog gospodarstva .

- ✓ Mjera 11. Upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina - Svrha mjere je uspostaviti sustavan pristup vođenju evidencije, praćenju stanja, održavanju i korištenju nekretnina, zemljišta i druge imovine u vlasništvu Općine. Time se omogućuje bolje planiranje budućih ulaganja, racionalnije upravljanje javnim dobrima te stvaranje preduvjeta za razvoj gospodarskih i društvenih aktivnosti na lokalnoj razini.
- ✓ Mjera 12. Jačanje suradnje s organizacijama civilnog društva - Svrha mjere je unaprijediti partnerstvo između Općine i civilnog sektora kako bi se zajedničkim djelovanjem ostvarili ciljevi od javnog interesa – osobito u području kulture, sporta, socijalne skrbi, mladih, ekologije i volonterstva.

Svaka od navedenih mjera usklađena je s odgovarajućim strateškim dokumentima Republike Hrvatske i Europske unije, a provodi se kroz konkretne aktivnosti i projekte planirane u proračunu za 2026. godinu.

Svrha ovog dokumenta jest usmjeriti sve raspoložive resurse na provedbu projekata i programa od značaja za lokalnu zajednicu, unaprijediti kvalitetu života stanovnika te potaknuti održivi razvoj, u skladu s nacionalnim i europskim strateškim okvirima. Uvjeren sam da će provedba planiranih mjera pozitivno utjecati na daljnji razvoj i napredak Općine Velika Ludina te izražavam zahvalnost svima koji su sudjelovali u izradi i provedbi ovog dokumenta.

Općinski načelnik:

Dražan Pavlović, mag.oec.

2. Uvod

Godišnji plan rada općinskih upravnih tijela Općine Velika Ludina za 2026. godinu predstavlja jednogodišnji provedbeno-operativni akt kojim se utvrđuju operativni ciljevi i aktivnosti za 2026. godinu, u skladu s mjerama iz Provedbenog programa Općine Velika Ludina za razdoblje 2025.–2029., aktivnostima i projektima iz posebnog dijela Proračuna Općine za 2026. te propisima unutarnjeg ustrojstva i organizacije općinske uprave.

Ovaj dokument izrađen je sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 123/17, 151/22), Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 144/21) i Upute Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije iz studenoga 2024. godine. Plan ujedno osigurava provedbu načela dobrog financijskog upravljanja – ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti – te omogućuje povezivanje strateških ciljeva s proračunskim planiranjem i sustavom upravljanja kvalitetom.

Godišnji plan rada donosi se s ciljem osiguranja operativne provedbe Provedbenog programa na godišnjoj razini, kroz jasno definirane mjere, operativne ciljeve, pokazatelje rezultata i izvore financiranja. Njegova je svrha omogućiti transparentno upravljanje procesima, učinkovitu raspodjelu resursa i kontinuirano praćenje učinaka rada općinskih upravnih tijela.

Plan se temelji na načelima javne odgovornosti, transparentnosti, uključivosti građana i digitalne transformacije uprave, a istodobno predstavlja i ključni alat za praćenje provedbe javnih politika na razini lokalne samouprave. Kroz planirane aktivnosti nastoji se osigurati usklađeno djelovanje svih organizacijskih jedinica Općine, učinkovita provedba razvojnih prioriteta te podizanje kvalitete javnih usluga i života građana Općine Velika Ludina.

Operativni ciljevi i temeljne smjernice za 2026. godinu obuhvaćaju:

- Osigurati učinkovitu provedbu mjera predviđenih Provedbenim programom Općine Velika Ludina za razdoblje 2025.–2029., s posebnim naglaskom na postizanje konkretnih i mjerljivih rezultata kroz godišnje planirane projekte i aktivnosti.
- Povezati planirane aktivnosti s proračunskim stavkama te osigurati učinkovito, transparentno i odgovorno korištenje proračunskih sredstava, u skladu s načelima dobrog financijskog upravljanja.
- Unaprijediti kapacitete općinske uprave kroz digitalizaciju poslovnih procesa, kontinuirano stručno usavršavanje djelatnika te uspostavu sustava upravljanja kvalitetom.

- Nastaviti s razvojem i modernizacijom komunalne infrastrukture, uključujući redovito održavanje i unaprjeđenje cesta, javne rasvjete i sustava odvodnje.
- Poticati razvoj lokalnog gospodarstva i poduzetništva, s naglaskom na potporu malim obrtima i obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima.
- Ulagati u predškolski odgoj, osnovnoškolsko obrazovanje te u programe namijenjene djeci i mladima.
- Proširiti dostupnost i kvalitetu socijalnih usluga, osobito za starije osobe i društveno osjetljive skupine.
- Jačati kulturne i sportske aktivnosti te doprinosti očuvanju lokalne tradicije i identiteta zajednice.
- Unaprijediti zaštitu okoliša kroz održivo gospodarenje otpadom i povećanje energetske učinkovitosti.

Plan se donosi sukladno Uputi za izradu godišnjeg plana rada, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o radu Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije iz studenoga 2024. godine.

a. Djelokrug

Sukladno članku 17. Statuta Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina« broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općina u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Velika Ludina obavlja poslove iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s posebnim zakonima koji uređuju pojedine djelatnosti javnog interesa. Način obavljanja tih poslova, kao i njihova konkretna razrada, detaljno se uređuju odlukama Općinskog vijeća i načelnika, sukladno važećim zakonima i Statutom Općine Velika Ludina.

Općina Velika Ludina surađuje s općinama i gradovima na području Sisačko-moslavačke županije i Sisačko-moslavačkom županijom kao i s drugim jedinicama lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka.

b. Vizija

Vizija je dugoročna, inspirativna slika budućnosti lokalne zajednice. Ona izražava što Općina želi postati i kako želi izgledati u budućnosti. Vizija ne opisuje pojedinačne projekte, nego daje strateški okvir koji sve buduće aktivnosti usmjerava prema zajedničkom cilju.

Vizija Općine Velika Ludina je: „Općina zadovoljnih ljudi, kulturno i turističko središte sjeverozapadnog dijela Sisačko – moslavačke županije.“

c. Misija

Misija definira osnovnu svrhu i odgovornost Općine kao javne institucije. Misija obuhvaća ključne uloge Općine u pružanju javnih usluga, razvoju zajednice, zaštiti interesa građana i upravljanju lokalnim resursima na učinkovit, pravedan i transparentan način.

Misija Općine Velika Ludina je: „Održivim upravljanjem prirodnim i kulturno – povijesnim resursima te znanjem i sposobnošću svih stanovnika, Općina velika Ludina postat će mjesto koje nudi kvalitetan standard življenja. Sinergijom poduzetništva i selektivnih oblika turizma Općina omogućiti će prosperitetan životni standard. Ovaj moderan i prirodno očuvan prostor partnerskim pristupom osigurava jednak pristup i jednake mogućnosti svima. Općina pruža priliku mladima, novim idejama i inovacijama.“

d. Vrijednosti

U kontekstu jedinice lokalne samouprave (JLS), pojam vrijednosti najčešće se odnosi na temeljna načela i standarde djelovanja kojima se vodi općina u svom radu. Najviše uključuju organizacijske i društvene vrijednosti – ono što Općina smatra važnim u odnosu prema građanima, zaposlenicima i zajednici. Vrijednosti koje je Općina Velika Ludina prepoznala navedene su u nastavku.

Tablica 1. Popis vrijednosti

POSLOVNE	RELACIJSKE	RAZVOJNE	NAPREDNE
Integritet – pošteno i transparentno djelovanje	Odgovornost – preuzimanje obveza prema građanima	Inovativnost – primjena novih rješenja i tehnologija	Glas građana – uključivanje mještana u odlučivanje
Stručnost – profesionalan pristup i stalno usavršavanje	Komunikacija – otvoren i dvosmjernan dijalog s javnošću	Kvaliteta – visoki standardi u planiranju i provedbi projekata	Socijalna i društvena odgovornost – potpora zajednici i socijalnoj uključenosti
Izvrsnost i optimizam – visoki standardi i pozitivna radna klima	Briga i poštovanje – uvažavanje potreba svih mještana	Djelotvornost i učinkovitost – optimalno korištenje proračunskih sredstava	Otpornost, održivost i okoliš – odgovorno upravljanje resursima i prilagodba klimatskim izazovima

3. Kontekst

Za potrebe izrade Godišnjeg plana rada provedene su PEST(EL) i SWOT analize kao standardni alati strateškog planiranja u jedinicama lokalne samouprave.

PEST(EL) analiza omogućila je sagledavanje vanjskog okruženja u kojem Općina Velika Ludina djeluje. Promatrani su politički, ekonomski, socijalni, tehnološki, pravni i ekološki čimbenici koji imaju utjecaj na razvoj lokalne zajednice. Na taj način identificirane su prilike koje Općina može iskoristiti (npr. nacionalni i EU fondovi, regionalna suradnja) te rizici na koje treba odgovoriti (npr. demografski pad, klimatske promjene, gospodarska nestabilnost).

SWOT analiza pružila je uvid u unutarnje snage i slabosti Općine te povezala te elemente s vanjskim prilikama i prijetnjama. Snage, poput poljoprivrednog potencijala i prometne povezanosti, predstavljaju resurse na kojima se može graditi razvoj, dok slabosti, poput demografskih izazova i ograničenog proračuna, upućuju na područja koja zahtijevaju dodatne mjere i podršku.

Kombiniranjem ova dva alata dobiven je sveobuhvatan pregled unutarnjih kapaciteta i vanjskih okolnosti. To omogućuje Općini da usmjeri svoje resurse na ključne razvojne prioritete, minimizira rizike te poveže operativne ciljeve s proračunskim stavkama i strateškim dokumentima Republike Hrvatske i Europske unije.

a. 3.1. PEST(EL) analiza

PEST(EL) je alat koji analizira vanjsko okruženje u kojem djeluje općina.

Naziv je akronim za:

P – Politički faktori

- ✓ utjecaj zakona, propisa, lokalne i nacionalne politike, suradnje s višim razinama vlasti.
- ✓ npr. dostupnost EU fondova, stabilnost lokalne samouprave.

E – Ekonomski faktori

- ✓ stanje gospodarstva, financijski izvori, zaposlenost, poduzetništvo.
- ✓ npr. oslanjanje na poljoprivredu, proračunska ograničenja.

S – Socijalni faktori

- ✓ demografija, obrazovanje, kultura, kvaliteta života.
- ✓ npr. depopulacija, iseljavanje mladih, aktivne udruge i društva.

T – Tehnološki faktori

- ✓ digitalizacija, tehnološka opremljenost, inovacije.
- ✓ npr. e-usluge općine, moderne poljoprivredne tehnologije.

E – Ekološki faktori

- ✓ zaštita okoliša, klimatske promjene, održivo upravljanje resursima.
- ✓ npr. zaštita plodnog tla, gospodarenje otpadom.

L – Legalni (pravni) faktori

- ✓ zakoni i propisi koji uređuju lokalnu samoupravu, javnu nabavu, zaštitu okoliša.

PEST(EL) pomaže prepoznati **vanjske prilike i rizike** koje općina ne može u potpunosti kontrolirati, ali ih mora uzeti u obzir kod planiranja. U nastavku su navedeni faktori PEST(EL) analize za Općinu Velika Ludina.

P - Politički faktori

Izazovi:

- Ograničeni lokalni proračun i ovisnost o višim razinama vlasti,
- Ograničeni administrativni i upravljački kapaciteti općinske uprave za provedbu većih razvojnih projekata,
- Složenost procedura za prijavu na EU fondove i javne natječaje može usporiti projekte i povećati troškove administracije.

Potencijali:

- Programi za ruralni razvoj, digitalizaciju, energetska učinkovitost i razvoj lokalne infrastrukture nude značajne prilike,
- Uključivanje Općine u regionalne razvojne inicijative i međuzupanijske projekte,
- Jačanje međuopćinske suradnje može smanjiti troškove i povećati efikasnost (zajednički projekti, komunalne usluge, turizam).

E - Ekonomski faktori

Izazovi:

- Slabo razvijena lokalna gospodarska struktura i ograničen broj poduzetnika.
- Depopulacija i manjak radne snage,
- Iako je područje prometno povezano, nedovoljno razvijena digitalna i poslovna infrastruktura koči brži gospodarski razvoj,
- Ograničeno tržište otežava razvoj poduzetništva izvan poljoprivrede.

Potencijali:

- Dostupnost potpora iz EU fondova za razvoj poduzetništva, ruralnog turizma i modernizaciju poljoprivrede,
- Razvoj lokalnih brendova i agroturizma kao prepoznatljivog dijela ponude Moslavačkog kraja.

S - Sociokulturni faktori

Izazovi:

- Demografski pad i starenje stanovništva,
- Manja razina multikulturalnosti i sporiji društveni razvoj,
- Nedovoljno razvijena sportska i društvena infrastruktura.

Potencijali:

- Manja zajednica omogućuje bržu provedbu lokalnih inicijativa i projekata usmjerenih na mlade i starije osobe,
- Bogata moslavačka tradicija, folklor, manifestacije i običaji mogu biti temelj za razvoj kulturnog i ruralnog turizma,
- Mirno okruženje, priroda i niži troškovi života privlačni su mladim obiteljima koje žele izvan-urbani način života.

T - Tehnološki faktori

Izazovi:

- Niska razina digitalizacije i tehnološke opremljenosti lokalne uprave i poduzetništva.
- Nedostatna internetska infrastruktura u pojedinim naseljima.

Potencijali:

- Digitalizacija općinskih procesa može povećati učinkovitost i transparentnost upravljanja.
- Ulaganja u digitalnu infrastrukturu i e-usluge za građane.
- Primjena novih tehnologija u poljoprivredi (precizna poljoprivreda, pametni sustavi navodnjavanja).

E - Ekološki faktori

Izazovi:

- Nestabilni uvjeti otežavaju dugoročno planiranje OPG-ova i gospodarstava
- Degradacija poljoprivrednog tla.

Potencijali:

- Obilje prirodnih resursa (šume, rijeke) pogoduje razvoju ekološke poljoprivrede, šumarstva i turizma.

- Ulaganja u obnovljive izvore energije (biomasa, solarna energija) i projekte energetske učinkovitosti.
- Razvoj održivog turizma i zaštita okoliša kao temelj dugoročnog razvoja.

L - Legalni (pravni) faktori

Izazovi:

- Kompleksni administrativni i zakonski okviri za provedbu EU projekata i povlačenje sredstava.
- Ograničeni administrativni kapaciteti za praćenje i primjenu novih zakonskih propisa.

Potencijali:

- Nacionalni i EU propisi potiču održivi razvoj, energetska učinkovitost i digitalizaciju javne uprave.
- Novi zakonski okviri o gospodarenju otpadom i obnovljivim izvorima energije pružaju priliku za lokalne razvojne projekte.

PESTEL analiza pokazuje da se Općina Velika Ludina suočava s izraženim demografskim i infrastrukturnim izazovima, ali istodobno raspolaže značajnim prirodnim, prostornim i strateškim potencijalima.

Ključni smjerovi djelovanja trebaju biti:

- jačanje prometne i digitalne povezanosti,
- razvoj održivog gospodarstva temeljenog na lokalnim resursima,
- poticanje demografske obnove i kvalitete života,
- aktivno korištenje EU i nacionalnih fondova za zelenu i digitalnu tranziciju.

b. 3.2. SWOT analiza

Naziv SWOT dolazi od početnih slova engleskih riječi: Strengths (snage), Weaknesses (slabosti), Opportunities (prilike) i Threats (prijetnje). Snage i slabosti analiziraju unutarnje čimbenike, dok se prilike i prijetnje fokusiraju na vanjske utjecaje. Ova analiza omogućuje donošenje informiranih odluka o strateškom smjeru, prioritetima i resursima. Ključna je za razumijevanje postojećeg stanja i prilagođavanje budućih planova kako bi se maksimizirale prednosti i minimalizirali rizici.

Tablica 2. SWOT analiza

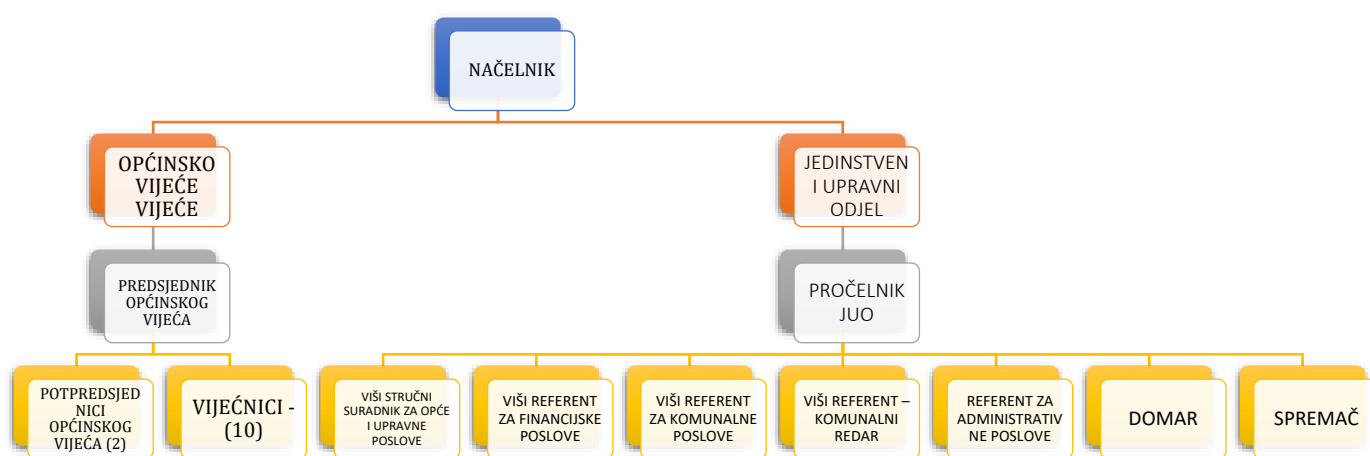
Snage (Strengths)	Slabosti (Weaknesses)
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Povoljan geografski položaj između Ivanić Grad, Kutine i Siska – blizina glavnih prometnica. ✓ Bogati prirodni resursi – šume, rijeke, jezera, plodno tlo i čista priroda. ✓ Očuvana kulturna i povijesna baština, tradicija i identitet lokalne zajednice. ✓ Potencijal za razvoj ekološke poljoprivrede i agroturizma. ✓ Mala i povezana zajednica – lakše donošenje odluka, brža provedba lokalnih inicijativa. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Negativni demografski trendovi – depopulacija, starenje stanovništva, iseljavanje mladih. ✓ Slabo razvijeno gospodarstvo s malim brojem poduzetnika i prerađivačkih kapaciteta. ✓ Niska razina digitalizacije i nedostatak suvremenih tehnoloških rješenja u upravi i poduzetništvu. ✓ Ograničeni administrativni i stručni kapaciteti općinske uprave za pripremu i provedbu većih projekata. ✓ Nedovoljna turistička infrastruktura i promocija turističkih potencijala.
Prilike (Opportunities)	Prijetnje (Threats)
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Korištenje fondova Europske unije za razvoj infrastrukture, digitalizaciju, energetske učinkovitost i ruralni razvoj. ✓ Razvoj turističkih sadržaja povezanih s prirodnim i kulturnim resursima (ekoturizam, kulturne rute, manifestacije). ✓ Ulaganja u obnovljive izvore energije (biomasa, solarna energija) i projekte zelene tranzicije. ✓ Stvaranje lokalnih brendova i razvoj kratkih lanaca opskrbe u poljoprivredi i prehrambenoj industriji. ✓ Jačanje društvenih i kulturnih programa koji povećavaju kvalitetu života i privlače nove stanovnike. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nastavak depopulacijskih trendova i gubitak radno sposobnog stanovništva. ✓ Klimatske promjene koje mogu utjecati na poljoprivredu, šumarstvo i vodne resurse. ✓ Neizvjesnost u dostupnosti i stabilnosti financiranja iz državnih i EU izvora. ✓ Rizik od gubitka kulturne baštine i lokalnog identiteta uslijed iseljavanja stanovništva i smanjenja društvenih aktivnosti.

Općina Velika Ludina raspolaže značajnim prirodnim, prostornim i kulturnim resursima te ima strateški položaj koji omogućuje razvoj turizma, poljoprivrede i obnovljivih izvora energije. Međutim, za ostvarenje tog potencijala potrebno je sustavno raditi na jačanju infrastrukture, demografskoj obnovi i modernizaciji lokalne uprave. Korištenjem fondova Europske unije i razvojem partnerstva s okolnim gradovima, Općina Velika Ludina može pretvoriti svoje izazove u prilike i postati primjer održivog ruralnog razvoja.

4. Organizacijska struktura

Organizacijska struktura Općine Velika Ludina oblikovana je s ciljem učinkovitog provođenja javnih politika, transparentnog upravljanja i pravodobne usluge građanima. Strukturno je podijeljena u sljedeće sastavne dijelove koji se nalaze u Organizacijskoj strukturi Općine Velika Ludina shematski prikaz 1.

Shematski prikaz 1. Organizacijska struktura Općine Velika Ludina



Izvor: Web stranica Općine

5. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada, operativni ciljevi po ustrojstvenim jedinicama

1. Jedinstveni upravni odjel

a. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja (2025.)	Planirana vrijednost pokazatelja (2026.)	Referenca
1.1.	Unaprjeđenje ranog, predškolskog te osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja	Broj dodijeljenih stipendija	30	35	Plan razvoja Sisačkomoslavačke županije za razdoblje 2021.-2027.
		Broj nabavljene opreme za dječji vrtić	10	10	Plan razvoja Sisačkomoslavačke županije za razdoblje 2021.-2027.
1.2.	Jačanje kapaciteta sportskih udruga i infrastrukture za razvoj sporta i rekreacije	Broj dodijeljenih potpora sportskim udrugama i klubovima	5	5	Plan razvoja Sisačkomoslavačke županije za razdoblje 2021.-2027.
		Broj organiziranih sportskih manifestacija	10	10	Plan razvoja Sisačkomoslavačke županije za razdoblje 2021.-2027.
1.3.	Poticanje razvoja kulture i očuvanja kulturne baštine	Broj financiranih institucija	1	1	Plan razvoja Sisačkomoslavačke županije za razdoblje 2021.-2027.
		Broj aktivnih članova Knjižnice i čitaonice Velika Ludina	200	200	Plan razvoja Sisačkomoslavačke županije za razdoblje 2021.-2027.
1.4.	Potpore razvoju poljoprivredne proizvodnje	Broj osjemenjenih krava	160	160	Plan razvoja Sisačkomoslavačke županije za razdoblje 2021.-2027.

		Broj gospodarstava uključenih u program	10	10	Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2021.-2027.
1.5.	Razvoj socijalnih usluga	Prosječan iznos jednokratne novčane pomoći za rođenje djeteta	265,45	265,45	Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2021.-2027.
		Broj korisnika koji su ostvarili pravo na podmirenje troškova drva za ogrjev i troškova stanovanja	25 ogrjev 9 troškovi stanovanja	27 ogrjev 9 troškovi stanovanja	Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2021.-2027.
1.6.	Provedba sanitarnih, veterinarskih i javnozdravstvenih mjera na lokalnoj razini	Broj izrađenih planova provedbe (deratizacija i dezinfekcija, sterilizacija i kastracija)	1	1	Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2021.-2027.
1.7.	Unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom	Broj saniranih ilegalnih odlagališta otpada	2	2	Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2021.-2027.
		Broj postavljenih novih spremnika za odvajanje otpada	0	0	Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2021.-2027.
1.8.	Održivo upravljanje sustavom civilne zaštite i zaštite od požara	Broj isplaćenih tekućih donacija	0	664,00	Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2021.-2027.
		Izrađeni planovi civilne zaštite	6	5	
		Broj osposobljenih članova civilne zaštite	0	25	Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2021.-2027.
1.9.	Unaprjeđenje prometne povezanosti i održavanje nerazvrstanih cesta i komunalne infrastrukture	Broj zamijenjenih svjetiljki	110	110	Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2021.-2027.
		Duljina izgrađene pješačke staze (M)	0	1.190 m	

1.10.	Unaprjeđenje upravnih i administrativnih kapaciteta lokalne samouprave	Broj održanih sjednica općinskog vijeća	5	9	Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2021.-2027
		Broj zaposlenih u općinskoj upravi u odnosu na potrebe	8	8	
		Broj organiziranih događanja u sklopu Dana Općine	10	10	
1.11.	Upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina	Broj dograđenih prostornih jedinica	1	1	Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2021.-2027
		Površina izgrađenih sportskih i smještajnih kapaciteta (u m ²)	2.335,43 m ² Sportskih kapaciteta 203 m ² hostel	2.335,43 m ² Sportskih kapaciteta 203 m ² hostel	
1.12.	Jačanje suradnje s organizacijama civilnog društva	Prosječan godišnji iznos donacije	1.920,00	1.920,00	Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2021.-2027
		Broj zajedničkih razvojnih inicijativa (npr. edukacija, radionica)	8	8	

b. Operativni ciljevi

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
1.1.1.	Osigurati redovito funkcioniranje Dječjeg vrtića kroz sufinanciranje rada i troškova predškolskog odgoja i nabavi opreme radi povećanja dostupnosti i kvalitete usluga za djecu i roditelje	Broj nabavljene opreme za dječji vrtić	10	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina / Dječji vrtić Velika Ludina	A100001 Predškolski odgoj
1.1.2.	Poticati visoko obrazovanje kroz dodjelu stipendija studentima i učenicima s područja Općine Velika Ludina radi povećanja broja visokoobrazovanih osoba i zadržavanja mladih u zajednici	Broj dodijeljenih stipendija	35	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	A100805 Stipendije i školarine
1.2.1.	Organizirati i podržati održavanje sportskih i rekreativnih događanja na području Općine radi poticanja aktivnog života i društvene povezanosti stanovnika	Broj održanih sportskih i rekreativnih aktivnosti/događanja godišnje	10	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina / Sportske udruge / Društva građana	A101001 Transfer NŠK Sokol, A101002 Transfer RK Laurus, A101003 Transfer ŠRU Šaran, A101004 ARRK MegaRock, A101005 Aeroklub Krila Moslavine,

						A101006 Ostala sporta društva
1.2.2.	Osigurati novčane potpore sportskim udrugama i klubovima	Broj dodijeljenih potpora	5	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	A101001 Transfer NŠK Sokol, A101002 Transfer RK Laurus, A101003 Transfer ŠRU Šaran, A101004 ARRK MegaRock, A101005 Aeroklub Krila Moslavine, A101006 Ostala sporta društva
1.3.1.	Osigurati kontinuirano funkcioniranje i razvoj kulturnih institucija kroz redovito održavanje, obnovu i osuvremenjivanje prostora radi provedbe kulturnih i društvenih programa	Broj financiranih institucija	1	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	A101201 Transfer Župa SV.Mihaela, A101202 Transfer KUD Mijo Stuparić, A101203 Promocija knjiga i očuvanja kulturne baštine
1.3.2.	Povećati uključenost lokalnog stanovništva u programe i usluge knjižnice kroz rast broja aktivnih članova	Broj aktivnih članova Knjižnice i čitaonice Velika Ludina	200	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	A100001 Knjižnica i čitaonica Velika Ludina
1.4.1.	Osigurati bolju dostupnost usluga umjetnog osjemenjivanja kako bi se povećao broj osjemenjenih krava.	Broj osjemenjenih krava	160	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	A100701 Sufinanciranje osjemenjivanja krava plotkinja

1.4.2.	Poticati veće sudjelovanje poljoprivrednih gospodarstava u programu kako bi se osnažila lokalna poljoprivredna proizvodnja.	Broj gospodarstava uključenih u program	10	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	A100701 Sufinanciranje osjemenjivanja krava plotkinja
1.5.1.	Ojačati demografske mjere kroz povećanje prosječnog iznosa jednokratne novčane pomoći za rođenje djeteta	Prosječan iznos jednokratne novčane pomoći za rođenje djeteta	265,45 €	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	A100902 Jednokratne novčane pomoći roditeljima - rođenje djeteta
1.5.2.	Osigurati socijalne potpore i pomoći građanima u potrebi radi smanjenja socijalne isključenosti i poboljšanja kvalitete života stanovnika	Broj korisnika socijalne pomoći	36	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	A100901 Pomoć za stanovanje, jednokratne pomoći A100903 Podmirenje troškova drva za ogrjev i troškova stanovanja
1.6.1.	Uspostaviti sustavan pristup javnom zdravstvu i skrbi o životinjama kroz redovitu izradu planova provedbe deratizacije, dezinfekcije te sterilizacije i kastracije.	Broj izrađenih planova provedbe (deratizacija i dezinfekcija, sterilizacija i kastracija)	1	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	A101401 Sanitarno higijeničarski poslovi, A101402 Deratizacija i dezinfekcija, A101403 Troškovi prijevoza laboratorijskih uzoraka, A101404 Program zaštite divljači, A101405 Sterilizacija i kastracija (sufinanciranje 50%)

1.7.1.	Smanjiti negativan utjecaj na okoliš kroz redovitu sanaciju ilegalnih odlagališta otpada	Broj saniranih ilegalnih odlagališta otpada	2	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	A101101 Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije
1.7.2.	Unaprijediti sustav odvojenog prikupljanja otpada postavljanjem dodatnih spremnika.	Broj postavljenih novih spremnika za odvajanje otpada	0	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	A101101 Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije, A101103 Zbrinjavanje otpada – azbest, A101104 Zbrinjavanje ambalažnog otpada
1.8.1.	Sufinancirati rad civilnih službi radi osiguravanja pripravnosti i intervencijskih kapaciteta u slučaju potreba na području Općine Velika Ludina	Broj isplaćenih tekućih donacija	664,00 €	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	A100601 VZO Velika Ludina, A100602 Civilna zaštita A100603 Hrvatska gorska služba spašavanja
1.8.2.	Uspostaviti učinkovit sustav planiranja i upravljanja civilnom zaštitom kroz izradu propisanih planova.	Izrađeni planovi civilne zaštite	5	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	A100602 Civilna zaštita
1.8.3.	Osigurati dovoljan broj osposobljenih članova za provedbu mjera civilne zaštite	Broj osposobljenih članova civilne zaštite	25	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	A100602 Civilna zaštita
1.9.1	Osigurati redovitu i pravovremenu zamjenu neispravnih svjetiljki kako bi se održala potrebna	Broj zamijenjenih svjetiljki	110	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	A100504 Održavanje javne rasvjete,

	razina rasvjete i smanjio broj prijavljenih kvarova.					K100501 Obnova javne rasvjete - Led javna rasvjeta
1.9.2.	Održavati, rekonstruirati i izgraditi pješačke staze na području Općine Velika Ludina radi poboljšanja prometne sigurnosti i funkcionalnosti lokalne infrastrukture	Duljina izgrađene pješačke staze (M)	1190 m	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	A100401 Sufinanciranje uređenja županijske ceste te izgradnje pješačke staze od centra V. Ludine do groblja
1.10.1.	Osigurati redovito i učinkovito održavanje sjednica općinskog vijeća kako bi se pravodobno donosile odluke i omogućilo transparentno upravljanje općinskim poslovima.	Broj održanih sjednica općinskog vijeća	9	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	A100001 Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela te mjesne samoupravi, A100001 Rashodi za zaposlene, A100002 Materijalni rashodi, A100003 Financijski rashodi
1.10.2.	Osigurati da broj zaposlenih u općinskoj upravi odgovara stvarnim potrebama i opsegu posla kako bi se postigla učinkovita, pravodobna i kvalitetna usluga građanima.	Broj zaposlenih u općinskoj upravi u odnosu na potrebe	8	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	A100001 Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela te mjesne samoupravi, A100001 Rashodi za zaposlene, A100002 Materijalni rashodi,

						A100003 Financijski rashodi
1.10.3.	Planirati i provesti raznovrsna događanja u sklopu Dana Općine kako bi se potaknulo sudjelovanje građana i promovirao kulturni, društveni i gospodarski život zajednice.	Broj organiziranih događanja u sklopu Dana Općine	10	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	A100004 Proslava Dana Općine
1.11.1.	Osigurati plansku i kvalitetnu dogradnju prostornih jedinica kako bi se zadovoljile potrebe korisnika i poboljšali uvjeti za rad i pružanje usluga.	Broj dograđenih prostornih jedinica	1	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	Kapitalni projekt K100201 Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedene opreme, A100301 Tekuće održavanje zgrada, 100304 Uređenje doma Mala Ludina, K100316 NPOO.C3.1.R1-I1.02.0104 - Dogradnja dječjeg vrtića
	Povećati površinu sportskih i smještajnih kapaciteta izgradnjom novih ili dogradnjom postojećih objekata kako bi se unaprijedili uvjeti za sport, rekreaciju i boravak korisnika.	Površina izgrađenih sportskih i smještajnih kapaciteta (u m ²)	2.335,43 m ² Sportskih kapaciteta 203 m ² hostel	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	K100315 NPOO.C1.6.R1-I1.01-V2.0101 - Izgradnja sportske dvorane i hostela, Kapitalni projekt K100317 Hostel Velika Ludina

1.12.1.	Povećati prosječan godišnji iznos donacija kroz aktivnije informiranje, razvijanje partnerskih odnosa i jasnu prezentaciju potreba i koristi za zajednicu.	Prosječan godišnji iznos donacije	1.920,00	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	A101301 Transfer UHVIBDR Velika Ludina, A101302 LAG Moslavina, A101303 Transfer Crveni Križ, A101304 Transfer udruženje slijepih, A101305 Transfer OSI Udruga osoba s invaliditetom, A101306 Transfer udruga Voćari i vinogradari Moslavine, A101307 Transfer ostale udruge, A101308 Transfer Udruga pčelara Lipa
1.12.2.	Povećati broj zajedničkih razvojnih inicijativa kroz suradnju s lokalnim institucijama, udrugama i partnerima kako bi se potaknulo učenje, razmjena znanja i razvoj lokalne zajednice.	Broj zajedničkih razvojnih inicijativa (npr. edukacija, radionica)	8	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	A101301 Transfer UHVIBDR Velika Ludina, A101302 LAG Moslavina, A101303 Transfer Crveni Križ, A101304 Transfer udruženje slijepih, A101305 Transfer OSI Udruga osoba s invaliditetom,

						A101306 Transfer udruga Voćari i vinogradari Moslavine, A101307 Transfer ostale udruge, A101308 Transfer Udruga pčelara Lipa
--	--	--	--	--	--	---

c. Popis (horizontalnih) ciljeva i pokazatelja ishoda prema zahtjevima upravljanja kvalitetom i strateškim aktima

PODZAHTJEV 6.2. PRAĆENJE I MJERENJE PERCEPCIJE GRAĐANA I DRUGIH KORISNIKA O ORGANIZACIJI

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga</i>	Udio stanovništva zadovoljan posljednjim iskustvom korištenja javnih usluga (SDG)	80%	82% (2027.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
6.2.1.	Uspostava sustava za prikupljanje podataka za pokazatelj „Udio stanovništva zadovoljan posljednjim iskustvom korištenja javnih usluga (SDG)“	Izrađena metodologija za istraživanje zadovoljstva korisnika uslugama	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p
		Provedeno istraživanje o zadovoljstvu korisnika uslugama	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

PODZAHTJEV 6.3. PRAĆENJE I MJERENJE UČINAKA USMJERENIH NA GRAĐANE I DRUGE KORISNIKE

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga</i>	Ukupne troškovne olakšice za gospodarske subjekte	Nema podataka	Nema podataka	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.2027. – Prilog 2. Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. - Akcijski plan za administrativno rasterećenje gospodarstva za 2024. i 2025. godinu
	Udio administrativnog i troškovnog rasterećenja za građane osiguran provedbom mjera administrativnog rasterećenja	Nema podataka	20% (2026.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.2027. – Prilog 2. Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. - Akcijski plan za administrativno rasterećenje gospodarstva za 2024. i 2025. godinu

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
6.3.1.	Uspostava sustava za prikupljanje podataka za pokazatelj „Ukupne troškovne olakšice za gospodarske subjekte“	Broj dolazaka korisnika (po usluzi/ukupno)	Nema podataka	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

6.3.2.	Uspostava sustava za prikupljanje podataka za pokazatelj „Ukupne troškovne olakšice za gospodarske subjekte“	Vrijeme potrebno za isporuku usluge	Nema podataka	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p
--------	--	-------------------------------------	---------------	----------------	---------------------------	-----

PODZAHTJEV 7. 2. PRAĆENJE I MJERENJE PERCEPCIJE LJUDSKIH RESURSA O ORGANIZACIJI

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi</i>	Udio službenika koji su izrazili zadovoljstvo radom u javnoj upravi	Nema podataka	80%	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.2027. – Prilog 2. Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1.

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
7.2.1.	Izrađena metodologija za mjerenje zadovoljstva	Izrađena metodologija za mjerenje zadovoljstva	1	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

PODZAHTJEV 7. 3. PRAĆENJE I MJERENJE UČINAKA U PODRUČJU LJUDSKIH RESURSA

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi</i>	Udio lokalnih službenika koji rade u hibridnom načinu rada u tromjesečnom razdoblju	Nema podataka	>20%	Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026. – NPOO pokazatelj 168. Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2
	Prosječan iznos novčanih sredstava uloženi u obrazovanje i osposobljavanje lokalnih službenika godišnje	Nema podataka	>400€ (2027)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
	Udio lokalnih službenika u Općinskoj upravi koji su pohađali programe obrazovanja i osposobljavanja, godišnje	Nema podataka	65% (2027)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
<i>Unaprjeđenje stanja zaštite zdravlja i sigurnosti na radu</i>	Broj ozljeda na radu	0	0 (nula)	Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1.
	Broj smrtno stradalih zaposlenika	0	0 (nula)	

	Prosječan broj dana po službeniku Privremene nesposobnosti za rad (na teret tijela i HZZO-a) godišnje	Nema podataka	<12 (2027.)	Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1. – i Godišnji izvještaj HZZO-a
<i>Unapređenje sustava zapošljavanja osoba s invaliditetom</i>	% osoba s invaliditetom od ukupnog broja zaposlenih u TJU na kraju izvještajnoj razdoblja	0%	>3%	Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje od 2021. do 2027. godine Pravilnik o utvrđivanju kvote za zapošljavanje osoba s invaliditetom (NN 75/18, 120/18, 37/20, 145/20)
<i>Poboljšanje izgrađenog pristupačnog okruženja za osobe s invaliditetom</i>	Osigurana pristupačnost građevina Općinske uprave osobama s invaliditetom	100%	100% (2027.)	Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje od 2021. do 2027. godine Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti („Narodne novine“, br. 78/13)
<i>Poštovanje osobe i zaštitu dostojanstva za vrijeme i u svezi obavljanja poslova radnog mjesta</i>	Ukupan broj usvojenih pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva	0	0	Kolektivni ugovor za državne službenike i namještenike („Narodne novine“, br. 56/22, 127/22, 58/23, 128/23 i 29/24)
<i>Razvijene digitalne kompetencije za život i rad u digitalno doba</i>	% zaposlenih u IKT od ukupno zaposlenih	Nema podataka	>8% (2032.)	Strategija digitalna Hrvatska 2032. („Narodne novine“, br. 2/23)

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
7.3.1.	Izrada godišnjeg plana edukacija službenika	Izrađen plan	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

PODZAHTJEV 8. 3. PRAĆENJE I MJERENJE UČINAKA U PODRUČJU DRUŠTVENE ODGOVORNOSTI

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Unaprjeđenje funkcionalnosti i održivosti lokalne i područne (regionalne) samouprave</i>	Jedinica je uključena u zajedničko obavlja je poslova lokalne samouprave	NE	DA (2026.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2. Nacionalni plan opravka i otpornosti 2021.2026 – pokazatelj 175
<i>Povećanje sigurnosti opskrbe energijom, održivost energetske opskrbe, povećanje dostupnosti energije i smanjenje energetske ovisnosti</i>	Ukupna potrošnja energije (el. energija, toplinska energija) u kWh u godini; - Od toga: potrošnja električne energije u kWh u godini	Nema podataka	Nema podataka	Strategija nisko ugljičnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu
<i>Obveza RH prema međunarodnim sporazumima, u okviru politike Europske unije, kao doprinos globalnim UN ciljevima</i>	Stopa recikliranja komunalnog otpada	41.3%	TJU samostalno definira ciljnu vrijednost)	Strategija nisko ugljičnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu
<i>Provedba Direktive o EE opremi (EU) 2012/19/EC</i>	Godišnja stopa odvojenog sakupljanja otpadne električne i elektroničke opreme	1,5%	>88% (2028.)	Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023. – 2028. godine

<i>Oporabiti recikliranjem i pripremom za ponovnu uporabu i popravkom</i>	Udio komunalnog otpada do 2035. godine	Nema podataka	<35% (2028.)	Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023. – 2028. godine
---	--	---------------	--------------	--

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
8.3.1.	Uspostava sustava za praćenje i mjerenje učinaka u području društvene odgovornosti	Broj područja za koje se prikupljaju podaci o mjerenju učinaka	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

PODZAHTJEV 9.2. PRAĆENJE I MJERENJE VANJSKIH REZULTATA, TJ. IZLAZNIH REZULTATA I STVORENE VRIJEDNOSTI ZA JAVNOST

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Jačanje transparentnosti i otvorenosti rada</i>	Postotak proaktivno objavljenih informacija (otvoreni podaci)	80%	>70% (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
	% poništenih rješenja prema zahtjevima za pristup informacijama	0%	<40% (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
<i>Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave</i>	Udio dodijeljenih ugovora u postupcima s jednim ponuditeljem	10%	≤14 % (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
	Udio vrijednosti nabave koja se oglašava na TEDu	Nema podataka	>7 % (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
<i>Digitalizirana javna uprava</i>	Broj e-usluga za građane prema Smjernicama eStandarda14	Nema podataka	Nema podataka	Strategija digitalne Hrvatske 2032. („Narodne novine“, br.) – Prilog 1.

	Broj e-usluga za gospodarske subjekte prema Smjernicama eStandarda15	Nema podataka	Nema podataka	Strategija digitalne Hrvatske 2032. („Narodne novine“, br.) – Prilog 1.
<i>Poboljšanje učinkovitosti javne uprave i pravosuđa za djelovanje u području zaštite ljudskih prava</i>	Udio preporuka pučke pravobraniteljice po kojima su javnopravna tijela učinkovito postupala tijekom 12 mjeseci	Nema podataka	100% (2027.)	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027.
<i>Unaprjeđenje prevencije diskriminacije i pružanje podrške žrtvama diskriminacije</i>	Udio imenovanih lokalnih službenika koji su završili izobrazbu u području suzbijanja diskriminacije	0%	100%	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027
	% utemeljenih pritužbi na diskriminaciju po kojima su postupale pravobraniteljske institucije	0%	0% (2027.)	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027
<i>Iskorištavanje koristi digitalizacije za građane, poduzeća, istraživačke organizacije i tijela javne vlasti (EFRR)</i>	Korisnici novih i poboljšanih javnih digitalnih usluga, proizvoda i procesa	Fizičke osobe, pravne osobe, tijela javne vlasti	n/p	HR - Program Konkurentnost i kohezija 2021. -2027.

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
9.2.1.	Uspostava sustava za praćenje i mjerenje učinaka provedbe mjera za jačanje	Broj područja za koje se prikupljaju podaci o	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

	antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave	mjerenju učinaka				
9.2.2.	Uspostava sustava za praćenje i mjerenje učinaka provedbe mjera za digitalizaciju javne uprave	Broj područja za koje se prikupljaju podaci o mjerenju učinaka	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

PODZAHTJEV 9.3. PRAĆENJE I MJERENJE UNUTARNJIH REZULTATA, TJ. RAZINE DJELOTVORNOSTI I UČINKOVITOSTI

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Potpuna usklađenost s financijsko izvještajnim i pravnim okvirom</i>	Mišljenje Državnog ureda za reviziju o usklađenosti poslovanja subjekata	Nema podataka	Bezuvjetno	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
<i>Učinkovito upravljanje nekretninama</i>	% uređenosti zemljišnoknjižnog stanja na nekretninama	90%	100%	Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025.
	% nekretnina TJU u Središnjem registru državne imovine	90%	100%	Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025.

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
9.3.1.	Uspostava sustava za praćenje i mjerenje učinaka provedbe mjera za praćenje unutarnjih rezultata	Broj područja za koje se prikupljaju podaci o mjerenju učinaka	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

PODZAHTJEV 9.4. UNUTARNJA PROCJENA SUK-A

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Uvođenje sustava upravljanja kvalitetom</i>	Provedena samoprocjena upravljanja kvalitetom	Nema podataka	Izrađeno izvješće s Akcijskim planom (2026.)	Smjernice za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi („Narodne novine“, br. 65/23)

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
9.4.1.	Uspostava sustava za samoprocjenu	Izrađeno izvješće s akcijskim planom	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

6. Pravne osobe u nadležnosti

Općina Velika Ludina, kao jedinica lokalne samouprave, u okviru svog samoupravnog djelokruga obavlja brojne javne poslove radi zadovoljavanja potreba građana na svom području. U svrhu učinkovitog izvršavanja tih zadaća, Općina je osnovala ili preuzela nadležnost nad nizom javnih ustanova i drugih pravnih osoba, koje djeluju na području općine.

Općina Velika Ludina u svojstvu osnivača ili većinskog vlasnika nadzire rad tih ustanova i društava, osigurava financijska sredstva za njihovo funkcioniranje te koordinira njihovu ulogu u planiranju i provedbi razvojnih mjera.

Tablica 3. Pravne osobe u nadležnosti

Pravne osobe u nadležnosti	
Proračunski korisnici	Poveznica na godišnji plan rada
Dječji vrtić "Ludina",	https://dvludina.hr/index.php/dokumenti/2018-01-31-10-41-20/2018-01-31-10-55-58
Knjižnica i čitaonica Velika Ludina	-
Trgovačka društva	Poveznica na godišnji plan rada
Eko Moslavina d.o.o.	-
Ludina d.o.o.	-
Moslavina d.o.o.	-

3.

Odluka o odabiru

*25/34 - Opremanje hostela**Br. odluke: KLASA: 333-02/25-01/06, URBROJ: 2176-19-01-25-03, 15.12.2025***1. Podaci o naručitelju**

Naziv i sjedište naručitelja: **OPĆINA VELIKA LUDINA, Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina , Hrvatska**Nacionalni reg. broj (OIB): **02359032919****2. Podaci o postupku nabave**

Naziv postupka nabave: **Opremanje hostela**Procijenjena vrijednost nabave: **77.540,00 EUR**

Rbr grupe	Naziv grupe	Procijenjena vrijednost
1.	Namještaj i oprema	49.540,00 EUR
2.	Sanitarije	10.000,00 EUR
3.	Električni uređaji	18.000,00 EUR

Vrsta postupka javne nabave: **Otvoreni postupak**Evidencijski broj nabave: **25/34***Odluka se odnosi na sljedeće grupe:*

<i>Rbr grupe</i>	<i>Naziv grupe</i>	<i>Procijenjena vrijednost</i>
<i>1.</i>	<i>Namještaj i oprema</i>	<i>49.540,00 EUR</i>
<i>2.</i>	<i>Sanitarije</i>	<i>10.000,00 EUR</i>
<i>3.</i>	<i>Električni uređaji</i>	<i>18.000,00 EUR</i>

3. Osnovni podaci o odluci

Pravna osnova za donošenje odluke: **Na temelju članka 302. ZJN2016 naručitelj donosi odluku o odabiru**

Broj odluke: **KLASA: 333-02/25-01/06, URBROJ: 2176-19-01-25-03**

Datum donošenja odluke: **15.12.2025**

4. Podaci o zaprimljenim ponudama

Red. br.	Gospodarski subjekt	Oznaka koju je dodijelio G.S.	Grupa	Datum i vrijeme zaprimanja
1	ELEKTRONIČKA UPRAVLJANJA d.o.o., OIB: 98716826549, Jaruščica 5, 10000 Grad Zagreb, Hrvatska	68/2025	Sanitarije	03.11.2025 14:19:16
2	ELEKTRONIČKA UPRAVLJANJA d.o.o., OIB: 98716826549, Jaruščica 5, 10000 Grad Zagreb, Hrvatska	67/25	Električni uređaji	03.11.2025 14:19:16
3	LABOR d.o.o., OIB: 13656010679, Obrtnička ulica 2, 48000 Koprivnica, Hrvatska	31/25	Namještaj i oprema	03.11.2025 15:19:04
4	PROKLIMA - TIM d.o.o., OIB: 76937815443, Ulica dr. Luje Naletilića 10, 10020 Grad Zagreb, Hrvatska	p25-272-1	Namještaj i oprema	03.11.2025 16:54:57
5	PROKLIMA - TIM d.o.o., OIB: 76937815443, Ulica dr. Luje Naletilića 10, 10020 Grad Zagreb, Hrvatska	p25-272-2	Sanitarije	03.11.2025 16:54:57
6	PROKLIMA - TIM d.o.o., OIB: 76937815443, Ulica dr. Luje Naletilića 10, 10020 Grad Zagreb, Hrvatska	p25-272-3	Električni uređaji	03.11.2025 16:54:57
7	CARPINUS d.o.o., OIB: 51465288170, Vladimira Nazora 123, 32257 Drenovci, Hrvatska	02.11.2025	Namještaj i oprema	03.11.2025 21:34:55
8	NOVI AMBIJENT d.o.o., OIB: 09670452552, Ante Kovačića 4, 10000 Grad Zagreb, Hrvatska	25062	Namještaj i oprema	04.11.2025 11:25:13

5. Odabrane ponude po grupama

5.1. Namještaj i oprema

Odabrana ponuda gospodarskog subjekta: **LABOR d.o.o.**

Vrijednost ugovora koji se planira sklopiti (bez PDV):

38.261,00 EUR Vrijednost ugovora koji se planira

sklopiti (sa PDV): **47.826,25 EUR** Naručitelj

primjenjuje rok mirovanja: **DA**

Obrazloženje: **Ekonomski najpovoljnija ponuda**

5.2. Sanitarije

Odabrana ponuda gospodarskog subjekta: **ELEKTRONIČKA UPRAVLJANJA d.o.o.**

Vrijednost ugovora koji se planira sklopiti (bez PDV):

3.979,80 EUR Vrijednost ugovora koji se planira

sklopiti (sa PDV): **4.974,75 EUR** Naručitelj primjenjuje

rok mirovanja: **DA**

Obrazloženje: **Ekonomski najpovoljnija ponuda**

5.3. Električni uređaji

Odabrana ponuda gospodarskog subjekta: **ELEKTRONIČKA UPRAVLJANJA d.o.o.**

Vrijednost ugovora koji se planira sklopiti (bez PDV):

10.596,00 EUR Vrijednost ugovora koji se planira

sklopiti (sa PDV): **13.245,00 EUR** Naručitelj

primjenjuje rok mirovanja: **DA**

Obrazloženje: **Ekonomski najpovoljnija ponuda**

6. Ponude koje se odbijaju

Ponuda	Grupa	Ponuda je	Razlog odbijanja	Obrazloženje razloga odbijanja
CARPINUS d.o.o.	1 - Namještaj i oprema	Nepravilna	ponuda ponuditelja koji nije prihvatio ispravak računske pogreške	Sukladno članku 21 . Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave u slučaju ako cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazanoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u troškovniku. Temeljem zahtjeva za prihvatom računske pogreške kojom bi Ponuditelj prihvatio iznos iskazan u Troškovniku ponuditelj isto nije prihvatio, već je dostavio novi Troškovnik zbog čega je ponuda nepravilna.

7. Završne napomene i uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku: **Protiv ove odluke može se, sukladno članku 406. stavku 1. točki 5. ZJN2016, izjaviti žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave u roku deset (10) dana od primitka ove Odluke. Sukladno članku 405. stavku 2. ZJN 2016 žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH.**

8. Odgovorna osoba

Odgovorna osoba naručitelja: **Načelnik općine: Dražen Pavlović, mag.oec.**

4.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 19. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 8/22) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), na prijedlog Odbora za socijalnu skrb donosim slijedeći

Z A K L J U Č A K o isplati jednokratne financijske pomoći

I

- Martinović Josipu, Gornja Vlahinička, odobrava se jednokratna financijska pomoć zbog troškova odlaska na česte kontrole i preglede liječniku u Zagreb u iznosu od 50,00 eura.
- Mikac Božidaru, Vidrenjak, odobrava se jednokratna financijska pomoć za osnovne stvari za život u iznosu od 50,00 eura.
- Belužić Blaženki, Grabrov Potok, odobrava se jednokratna financijska pomoć za plaćanje i kupnju osnovnih stvari za život u iznosu od 50,00 eura.
- Mustać Boženi, Velika Ludina, odobrava se jednokratna financijska pomoć za kupnju lijekova (bubrežni bolesnik) u iznosu od 50,00 eura.
- Oršuš Manueli, Vidrenjak, odobrava se jednokratna financijska pomoć za odlazak na liječničke kontrole u iznosu od 50,00 eura.
- Radošević Nadici, Ruškovica, odobrava se jednokratna financijska pomoć za kupnju lijekova i namirnica za život u iznosu od 50,00 eura.
- Milanu Horvat, Vidrenjak, odobrava se jednokratna financijska pomoći za odlazak na liječničke kontrole u iznosu od 80,00 eura.
- Stošić Đurđici, V. Ludina, odobrava se jednokratna financijsku pomoć za kupnju odjeće i obuće u iznosu od 50,00 eura.
- Jožefu Tkalec, Kompator, odobrava se jednokratna financijsku pomoć za kupnju lijekova i odlazak na redovne liječničke kontrole u iznosu od 50,00 eura.
- Uroić Stjepanu, Velika Ludina, odobrava se jednokratna financijska pomoć za kupnju lijekova i odlazak na redovne liječničke kontrole u iznosu od 40,00 eura.
- Horvat Veri, Mustafina Klada, odobrava se jednokratna financijska pomoć za plaćanje režijskih troškova i ostale potrepštine u iznosu od 50,00 eura.
- Meliti Benković, Vidrenjak, odobrava se jednokratna financijska pomoć za plaćanje režijskih troškova u iznosu od 100,00 eura.
- Ivanu Palaić, Mala Ludina, odobrava se jednokratna financijska pomoć za odlazak na liječničke kontrole i plaćanje lijekova u iznosu od 70,00 eura.
- Višnji Palaić, Mala Ludina, odobrava se jednokratna financijska pomoć za odlazak na liječničke kontrole i plaćanje lijekova u iznosu od 70,00 eura.
- Adrijani Mihelčić Gornja Vlahinička, odobrava se jednokratna financijska pomoć za kupnju odjeće za zimu u iznosu od 50,00 eura.
- Daliboru Petrić, Velika Ludina, odobrava se jednokratna financijska pomoć za kupnju odjeće za zimu u iznosu od 100,00 eura
- Ivani Horvat, Vidrenjak, odobrava se jednokratna financijska pomoć za odlazak na liječničke kontrole u iznosu od 100,00 eura.
- Štefeci Bogdan, Vidrenjak, odobrava se jednokratna financijska pomoć za odlazak na liječničke kontrole u iznosu od 80,00 eura.
- Vorel Marici, Grabričina, odobrava se jednokratna financijska pomoć za kupnju lijekova

u iznosu od 50,00 eura.

- Bogdan Stojanki, Vidrenjak, odobrava se jednokratna financijska pomoć za osnovne stvari za život u iznosu od 80,00 eura.
- Palaić Ivani, Mala Ludina, odobrava se jednokratna financijska pomoć za odlazak na liječničke kontrole i plaćanje lijekova u iznosu od 100,00 eura
- Fumić Ani, V. Ludina, odobrava se jednokratna financijska pomoć za kućne potrepštine u iznosu od 50,00 eura.

II

Na prijedlog Odbora za socijalnu skrb odobrava se isplata korisnicima ZMN s područja Općine Velika Ludina u iznosu od 50,00 eura i to:

Red.br.	Prezime	Ime	Adresa
1	Bogdan	Ivica	Gr. potok
2	Bogdan	Jasmina	G. Vlahinička
3	Horvat	Zvonko	G. Vlahinička
4	Horvat	Drago	G. Vlahinička
5	Horvat	Željko	G. Vlahinička
6	Horvat	Miroslav	G. Vlahinička
7	Horvat	Snježana	G. Vlahinička
8	Horvat	Zorica	Okoli
9	Ivanić	Mirjana	Vidrenjak
10	Stresec	Željko	Okoli
11	Šajnović	Danijela	Vidrenjak
12	Tutić	Pejo	Vidrenjak
13	Glešić	Jasmina	Gornja Vlahinička
14	Stošić	Katarina	Velika Ludina adresa stanovanja: Okoli
15	Marton	Mirjana	Okoli
16	Pavlaković	Katica	Velika Ludina
17	Horvat	Anita	Velika Ludina
18	Horvat	Dejan	Vidrenjak
19	Bogdan	Ljiljana	Vidrenjak
20	Kesak	Dražan	Katoličko Selišće
21	Kinder	Božica	Gornja Vlahinička
22	Korošec	Josip	G. Vlahinička

III

Na inicijativu Odbora za socijalnu skrb Općine Velika Ludina zbog teških životnih uvjeta i troškove liječenja odobrava se jednokratna financijska pomoć slijedećim osobama:

- Ivan Vdović, Gornja Vlahinička, u iznosu od 100,00 eura,
- Badjinac Domagoj, Vidrenjak, u iznosu 100,00 eura,
- Željko Potlaček Grabrov Potok, u iznosu 50,00 eura,
- Franjo Šitej, Okoli u iznosu 50,00 eura,
- Gabrijela Ščuri, Vidrenjak, u iznosu od 70, 00 eura,
- Matijević Anamariji, Gornja Vlahinička, u iznosu od 100,00 eura,
- Dragi Zmišlja, Vidrenjak, u iznosu od 100,00 eura,
- Šegec Vjekoslavu, Velika Ludina, u iznosu od 80,00 eura,
- Kršek Višnji, Mala Ludina, u iznosu od 100,00 eura,
- Szennay Stadnik Valentini, Mustafina Klada, u iznosu od 100,00 eura,
- Vulama Ivani, Mustafina Klada u iznosu od 100,00 eura,
- Denac Kristijanu, Gornja Vlahinička, u iznosu od 70,00 eura,
- Kasalo Marijanu, Velika Ludina, u iznosu od 100,00 eura,
- Matijević Jasmini, Gornja Vlahinička, u iznosu od 100,00 eura
- Vrbanec Milici iz Velike Ludine, u iznosu od 70,00 eura,
- Vurnek Viktoru, Gornja Vlahinička, u iznosu od 100,00 eura,
- Horvat Ivanu iz Okola, u iznosu od 70,00 eura,
- Kopejtko Vladislavu iz Katoličkog Selišća, u iznosu od 70,00 eura,
- Župančić Renati, Mala Ludina, u iznosu od 100,00 eura,
- Prpić Dubravka iz Katoličkog Selišća, u iznosu od 70,00 eura,
- Baričević Goranu, Mustafina Klada, u iznosu od 70,00 eura,
- Haban Davoru, Vidrenjak, u iznosu od 100,00 eura,
- Stažić Ani, Vidrenjak, u iznosu od 70,00 eura,
- Kralj Daliborki, Vidrenjak, u iznosu od 100,00 eura,
- Mrazek Josipu, Vidrenjak, u iznosu od 100,00 eura,
- Božić Mili, Vidrenjak, u iznosu od 70,00 eura,
- Svetec Siniši, Okoli, u iznosu od 70,00 eura,
- Dragutinu Zavacki, Velika Ludina, u iznosu od 70,00 eura,
- Željku Pirša, Katoličko Selišće, u iznosu od 100,00 eura,
- Oštrec Božici, Okoli, u iznosu od 70,00 eura,
- Zdravku Hrastnik, Vidrenjak, u iznosu od 70,00 eura,
- Katarini Lovreković, Velika Ludina, u iznosu od 50,00 eura,
- Pirša Ivanu iz Katoličkog Selišća, u iznosu od 100,00 eura.
- Janku Zajec, Mala Ludina u iznosu od 100,00 eura,
- Franji Jelašu, Gornja Vlahinička, u iznosu od 100,00 eura.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 551-01/25-01/05
URBROJ: 2176-19-01-25-24
Velika Ludina, 16.12.2025.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

5.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu
Hostel Velika Ludina – vatrootporna
stolarija i stolarija za odimljavanje

I

1. Podaci o naručitelju: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina, OIB: 02359032919, zastupana po načelniku: Draženu Pavloviću.

2. Predmet nabave: Hostel Velika Ludina – vatrootporna stolarija i stolarija za odimljavanje

3. Odabrani ponuditelj: KA-MONT d.o.o., Ul. Imbre Tkalca 4, 47000 Karlovac

4. Razlog odabira: prihvatljiva ponuda ponuditelja u iznosu 8.416,00 eura bez PDV-a odnosno 10.520,00 eura sa PDV-om

5. Rok trajanja ugovora: 30.01.2026. godine

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/25-01/27
URBROJ: 2176-19-01-25-5
Velika Ludina, 16.12.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

6.

Na temelju članka 50. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), članka 12. i 18. Odluke o obavljanju komunalni djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 5/25), članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina br. 3/22, 5/22 i 8/23), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi

O D L U K U

**O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE
PONUDE ZA
NABAVU RADOVA NA
ODRŽAVANJU JAVNE RASVJETE
NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA
LUDINA**

I

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Postupak nabave radova na održavanju javne rasvjete na području Općine Velika Ludina

3. GODIŠNJA PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 5.600,00 eura bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u Planu nabave Općine Velika Ludina za 2025. godinu, evidencijski broj nabave: 25/11, CPV oznaka: 34993000-4.

5. ROK SKLAPANJA UGOVORA: 4 godine

6. IZABRANI PONUDITELJ: **STIL
Popovača d.o.o., Sisačka 9, 44317
Popovača.**

7. CIJENA IZABRANE PONUDE:
1.017,12 eura bez PDV-a odnosno
1.271,40 eura s PDV-om.

II

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-05/25-01/03
URBROJ: 2176-19-01-25-8
Velika Ludina, 16.12.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

7.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda KTC d.d. Križevci, N. Tesle 18, broj 5157/POSL54/20 od 18.12.2025. godine za kupnju ribica povodom Božićnih blagdana u ukupnom iznosu od 138,39 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/25-01/07
URBROJ: 2176-19-01-25-4
Velika Ludina, 18.12.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

8.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Odobrava se sklapanje Ugovora sa poduzećem LIBUSOFT CICOM d.o.o., Remetinečka cesta 7a, 10020 Zagreb, o korištenju i održavanju računalnih SPI programa za period od 01. siječnja 2026. do 31.12.2026. godine, sukladno rekapitulaciji broj: 25/63449 u iznosu od 1.890,00 eura bez PDV-a odnosno 2.362,50 sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 030-01/24-01/02
URBROJ: 2176-19-01-25-9
Velika Ludina, 19.12.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

9.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda Poduzeća MOBES KVALITETA d.o.o., Jozefa Maliaka 28, Ilok, br: BH-1212-2025-004 od 12. prosinca 2025. godine za Projektni zadatak: Tehničko održavanje, obrada, priprema i ažuriranje podataka u periodu 01.01.2026.-31.12.2026. godine u iznosu od 240,00 eura bez PDV-a odnosno 300,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/25-01/15
URBROJ: 2176-19-01-25-2
Velika Ludina, 19.12.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

10.

Na temelju članka 3. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda Vinarije Miklaužić, vl. Lovro Miklaužić, Trnajec 202, Popovača, broj: 24 od 21.12.2025. godine za konzumaciju vina povodom održavanja božićnog domijenka u ukupnom iznosu od 75,90 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 610-01/25-01/12
URBROJ: 2176-19-01-25-4
Velika Ludina, 22.12.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

11.

Na temelju članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U
O POČETKU POSTUPKA
JEDNOSTAVNE NABAVE
STRUČNOG NADZORA NAD
REKONSTRUKCIJOM I
PRENAMJENOM U HOSTEL DIJELA
DRUŠTVENOG DOMA
U VELIKOJ LUDINI

1. Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316
Velika Ludina
OIB: 02359032919
mail adresa: opcina@ludina.hr.
2. Predmet nabave: **Usluga stručnog nadzora i tehničkog savjetovanja nad rekonstrukcijom i prenamjenom u hostel dijela Društvenog doma u Velikoj Ludini**
3. Procijenjena vrijednost nabave: 4.000,00 eura bez PDV-a.
4. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude: kriterij odabira je prihvatljiva cijena
5. Izvor planiranih sredstava: Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu.

6. Rok trajanja ugovora: do ishođenja uporabne dozvole
7. Evidencijski broj nabave: 25/19, CPV oznaka: 98300000.
8. Zakonska osnova za provođenje postupka prikupljanja ponuda je: članak 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave.
9. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik Općine Velika Ludina.
10. Ovlašteni predstavnici u postupku nabave: Franjo Martinović, Jelena Malekinušić, Mirjana Rajtora.
11. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/25-01/28
URBROJ: 2176-19-01-25-1
Velika Ludina, 22.12.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

12.

Na temelju članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U
O POČETKU POSTUPKA
JEDNOSTAVNE NABAVE
IZRADE TEHNIČKE
DOKUMENTACIJE KOLNOG I
PJEŠAČKOG PRILAZA

1. Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316
Velika Ludina
OIB: 02359032919
mail adresa: opcina@ludina.hr.
2. Predmet nabave: **Usluga izrade tehničke dokumentacije kolnog i**

**pješačkog prilaza iz Duge ulice
prema Sportskoj dvorani**

3. Procijenjena vrijednost nabave: 7.000,00 eura bez PDV-a.
4. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude: kriterij odabira je prihvatljiva cijena
5. Izvor planiranih sredstava: Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu.
6. Rok trajanja ugovora: do ishođenja uporabne dozvole
7. Evidencijski broj nabave: 25/19, CPV oznaka: 98300000.
8. Zakonska osnova za provođenje postupka prikupljanja ponuda je: članak 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave.
9. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik Općine Velika Ludina.
10. Ovlašteni predstavnici u postupku nabave: Franjo Martinović, Jelena Malekinušić, Mirjana Rajtora.
11. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/25-01/29
URBROJ: 2176-19-01-25-1
Velika Ludina, 22.12.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

13.

Na temelju članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23), temeljem Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u 2025. godini i dijelom u 2024. godini u Republici Hrvatskoj, Klasa: 023-03/25-04/524, Urbroj: 50301-05/16-25-3 od 17. prosinca 2025. godine, Općinski načelnik donosi

O D L U K U

**o dodjeli sredstava pomoći za
ublažavanje i djelomično uklanjanje
posljedica
prirodnih nepogoda nastalih u 2025.
godini
i dijelom u 2024. godini na području
Općine Velika Ludina**

I.

Odobrava se isplata sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedicarodnih nepogoda nastalih u 2025. godini i dijelom u 2024. godini na području Općine Velika Ludina

a sukladno Zaključku Državnog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Klasa: 422-02/25-01/31, Urbroj: 513-13-03-25-4 od 21. studenog 2025. godine i rasporedu sredstava pomoći za štete nastale u poljoprivredi u iznosu od 49.377,80 eura i to na slijedeći način:

Red. br.	IME I PREZIME:	IZNOS ZA ISPLATU
1.	IVAN PETIR	10,22
2.	KRUNO SAVNIK	49,48
3.	NEVENKA BOHATKA	95,45
4.	MIJAT RAŠIĆ	112,27
5.	NENAD VOREL	118,40
6.	BOŽICA HERCEG	162,31
7.	HELENA KRUPIČKA	179,10
8.	SUZANA ZEBIĆ	298,10
9.	MLADEN ŠIMAC	426,76
10.	DARKO KOVAČIĆ	472,23
11.	LUKA CVITAN	640,83
12.	STANKO BARBARIĆ	1.193,17
13.	IVICA NAGLIĆ	1.220,32

14.	ABUNDAN D.O.O.	1.943,39
15.	KRSTE PERAIĆ	1.965,00
16.	IVAN HANŽEK	2.232,72
17.	FRUCTUM MOSLAVINA D.O.O.	2.675,27
18.	TIHOMIR PERAIĆ	3.647,86
19.	MELA TRADE D.O.O.	3.667,47
20.	PHOENIX MEDIA D.O.O.	4.306,74
21.	VRTOVI VOĆA D.O.O.	4.426,40
22.	DANIJELA FALTIS	5.349,50
23.	SAVA PARK D.O.O.	6.626,61
24.	FRAGARIA D.O.O.	7.558,20
	UKUPNO:	49.377,80

II.

Ova Odluka o dodjeli sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedicarodnih nepogoda nastalih u 2025. godini i dijelom u 2024. godini na području Općine Velika Ludina stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 320-04/25-01/01
URBROJ: 2176-19-01-25-35
Velika Ludina, 22.12.2025.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

14.

VIII. izmjene i dopune Plana nabave za 2025. godinu

Eviden. broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u eur bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena
25/01	Stazičeva ulica, Vidrenjak	45233142-6	0,00	Jednostavna nabava		NE						
25/02	Izgradnja betonskih bankina	45233141-9	0,00	Jednostavna nabava		NE						
25/03	Uređenje Pogradske ulice i ulice Staro brdo, Mustafina Klada	45233140-2	20.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/04	Nogostup Velika Ludina - Obrtnička ulica	45213316-1	0,00	Jednostavna nabava		NE						
25/05	Rekonstrukcija i uređenje Moslavačke ulice, Velika Ludina	45233140-2	0,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Lipanj, 2025				VIII. Izmjene i dopune plana nabave
25/06	Proširenje i asfaltiranje na dijelu ulice Gaj, Mala Ludina	45233140-2	68.000,00	Otvoreni postupak javne		NE		2. kvartal	31.12.2025			
25/07	Uređenje i asfaltiranje dijel Obrtničke ulice, Velika Ludina	45233140-2	68.000,00	Otvoreni postupak javne		NE		2. kvartal	31.12.2025			
25/08	Uređenje sale društvenog doma Velika Ludina	45454100-5	0,00	Jednostavna nabava		NE						
25/09	Izgradnja parka Velika Ludina	45212120-3	0,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	3. kvartal				VIII. Izmjene i dopune plana nabave
25/10	Održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih puteva, bankina, jaraka	45112310-1 45112300-8 45232400-1	52.000,00	Jednostavna nabava		NE		Rujan 2025. godine				
25/11	Održavanje javne rasvjete	34993000-4	5.600,00	Jednostavna nabava		NE		listopad 2025. godine				
25/12	Obnova javne rasvjete - led rasvjeta	34993000-4	48.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/13	Usluge promidžbe i informiranja	92111200-4	19.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/14	Električna energija	09310000-5	48.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE		Rujan, 2025				

Eviden. broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u eur bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena
25/15	Opskrba plinom	09123000-7	20.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/16	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	79110000-8	2.400,00	Jednostavna nabava		NE						
25/17	Geodetsko katastarske usluge	71355000-1	3.200,00	Jednostavna nabava		NE						
25/18	Usluge vještačenja	71319000-7	3.200,00	Jednostavna nabava		NE						
25/19	Ostale intelektualne usluge	98300000-6	26.539,00	Jednostavna nabava		NE						
25/20	Grafičke i tiskarske usluge	79810000-5	16.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/21	Sufinanciranje troškova osjemenjivanja krava plotkinja	85200000-1	3.600,00	Jednostavna nabava		NE						
25/22	Deratizacija i dezinfekcija	90921000-9	14.080,00	Jednostavna nabava		NE						
25/23	Sterilizacija i kastracija	85200000-1	1.200,00	Jednostavna nabava		NE						
25/24	Sanitarno-higijeničarski poslovi	85200000-1	9.600,00	Jednostavna nabava		NE						
25/25	Uredski materijal	22800000-8	3.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/26	Intelektualne usluge- poljoprivredno zemljište	98300000-6	5.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/27	Intelektualne usluge- javana nabava	98300000-6	26.539,00	Jednostavna nabava		NE						
25/28	Dogradnja dječjeg vrtića Ludina	45214100-1	0,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Veljača 2025. godine				
25/29	Opremanje dječjeg vrtića Ludina	37535200-9 39161000-8	0,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Veljača 2025. godine				
25/30	Stručni nadzor - dogradnja dječjeg vrtića Ludina	71247000-1	6.351,00	Jednostavna nabava		NE		Lipanj 2025. godine	7. mjeseci			Financirano EU sredstvima - 6.351,00 eur (Bez PDV-a)

Eviden. broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u eur bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena
25/31	Projektanski nadzor - dogradnja dječjeg vrtića Ludina	71248000-8	3.187,50	Jednostavna nabava		NE		Lipanj 2025. godine	7. mjeseci			Financirano EU sredstvima - 3.187,50 eur (bez PDV-a)
25/32	Usluge nabave za obveznike javne nabave - Dogradnja dječjeg vrtić Ludina	98300000-6	4.000,00	Jednostavna nabava		NE		Siječanj 2025. godine				Financirano EU sredstvima (2.400,00 eur bez PDV-a), vlastito financiranje 1.600 eura(bez PDV-a)
25/33	Usluga nabave promidžbe i vidljivosti - Dječji vrtić	79416000-3	800,00	Jednostavna nabava		NE		Listopad 2025. godine	28.02.2026			Financirano EU sredstvima- 800,00 eur (bez PDV-a)
25/34	Opremanje hostela	39150000-8	77.540,00	Otvoreni postupak javne nabave		DA	Ugovor o javnoj nabavi	Listopad 2025. godine	31.12.2025			Financirano EU sredstvima- 77.540 eur (bez PDV-a)
25/35	Implementacija informatičko - komunikacijskih usluga	30230000-0	48.880,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Rujan 2025. godine	28.02.2026			Financirano EU sredstvima- 48.880,00 eur (bez PDV-a)
25/36	Usluga izrade i implementacije te certificiranja standarda ISO 14001 i ISO 50001	72330000-2	10.000,00	Jednostavna nabava		NE		listopad 2025. godine	28.02.2026			Financirano EU sredstvima- 10.000,00 eur (bez PDV-a)
25/37	Usluga financijske revizije projekta - izgradnja Sportske dvorane	79212100-4	10.000,00	Jednostavna nabava		NE		Rujan 2025. godine	28.02.2026			Financirano EU sredstvima- 10.000,00 eur (bez PDV-a)
25/38	Dogradnja i opremanje dječjeg vrtića Ludina	45214100-1 37535200-9 39161000-8	552.085,20	Otvoreni postupak javne nabave		DA	Ugovor o javnoj nabavi	Srpanj 2025. godine	28.02.2026			Financirano EU sredstvima - 220.179,05 eur (bez -PDV-a) vlastito financiranje 331.906,15 eur (bez PDV-a)

Eviden. broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u eur bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena
25/39	Održavanje zgrada u vlasništvu Općine Velika Ludina	45200000-9 44190000-8 31681410-0 31000000-6	26.539,00	Jednostavna nabava		NE						
25/40	Izgradnja dječjeg igrališta Velika Ludina	45236210-5	0,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Studeni 2025. godine				VIII. Izmjene i dopune plana nabave
25/41	Hostel Velika Ludina - vatrodajava, vatrootporna vrata, ispitivanja, stolarija	45343200-5 44221000-5 71600000-4	26.539,00	Jednostavna nabava		NE						
25/42	Hostel Velika Ludina - vodovod i odvodnja, hidranstka mreža, električarski radovi	45231300-8 42131160-5 31000000-6	26.539,00	Jednostavna nabava		NE						
25/43	Nadzor nad provedbom mikročipiranja pasa	85200000-1	4.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/44	Projekti	71242000-6	16.000,00	Jednostavna nabava		NE						VIII. Izmjene i dopune plana nabave
25/45	Prometni znakovi	34990000-3	1.840,00	Jednostavna nabava		NE						VIII. Izmjene i dopune plana nabave

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 400-01/25-01/01
URBROJ: 2176-19-01-25-9
Velika Ludina, 23.12.2025.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

15.

Na temelju članka 3. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda Obrta za usluge DENI – TISAK, Velika Ludina, broj 2-1-1 od 23.12.2025. godine za nabavku promidžbenog materijala (kalendari, upaljači i kemijske s tiskom) povodom božićnih i novogodišnjih blagdana u iznosu od 1.414,00 eura (PDV nije obračunat temeljem čl. 90. stavak 2. Zakona o PDV-u) iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 610-01/25-01/11
URBROJ: 2176-19-01-25-4
Velika Ludina, 23.12.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

16.

Na temelju članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U
O POČETKU POSTUPKA
JEDNOSTAVNE NABAVE

IZRADE PROJEKTNE
DOKUMNETACIJE ZA IZRADU I
OPREMANJE DJEČJEG IGRALIŠTA
VELIKA LUDINA

1. Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919
mail adresa: opcina@ludina.hr.
2. Predmet nabave: **Usluga izrade projektne dokumentacije za izradu i opremanje Dječjeg igrališta Velika Ludina**
3. Procijenjena vrijednost nabave: 13.200,00 eura bez PDV-a.
4. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude: kriterij odabira je prihvatljiva cijena
5. Izvor planiranih sredstava: Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu.
6. Rok trajanja ugovora: do ishoda uporabne dozvole
7. Evidencijski broj nabave: 25/44, CPV oznaka: 71242000-6.
8. Zakonska osnova za provođenje postupka prikupljanja ponuda je: članak 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave.
9. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik Općine Velika Ludina.
10. Ovlašteni predstavnici u postupku nabave: Franjo Martinović, Jelena Malekinušić, Mirjana Rajtora.
11. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/25-01/30
URBROJ: 2176-19-01-25-1
Velika Ludina, 23.12.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

17.

Na temelju članka 3. Odluke o pokretanju prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 6/25), članka 9. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 2/15 i 7/19), članka 391. stavak 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23) Općinski načelnik donosi

ODLUKU**o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina****Članak 1.**

Odobrava se raspisivanje javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina, i to:

1. k.č.br. 310/1, dvorište u Velikoj Ludini u površini 2306 m², k.o. Ludina, z.k.ul. 7437, procijenjene tržišne vrijednosti 17.200,00 eura na temelju Procjemenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine „PE BROJ: 20102025-57 – Procjembeni elaborat tržišne vrijednosti nekretnina – zemljište“ od 20.10.2025. godine, izrađenog od stalnog sudskog vještaka za područja građevinarstva i procjene vrijednosti nekretnina Alena Leljaka, mag.ing.aedif., na koji je suglasnost dalo Procjeniteljsko povjerenstvo za tržište nekretnina za područje Sisačko-moslavačke županije (Klasa: 364-01/25-02/123, Urbroj: 2176-08/16-25-2 od 01. prosinca 2025. godine) po početnoj prodajnoj vrijednosti od 25.000,00 eura.

Članak 2.

Iznos jamčevine za sudjelovanje u natječaju utvrđuje se u iznosu 10% od početne cijene.

Članak 3.

Jedinstveni upravi odjel Općine Velika Ludina priprema i objavljuje natječaj o prodaji nekretnina u javnom glasilu, oglasnoj ploči i Internet stranici Općine, a postupak natječaja provodi Povjerenstvo nadležno za razmatranje ponuda koje imenuje Općinski načelnik.

Članak 4.

Nakon provedenog natječajnog postupka, Povjerenstvo dostavlja zapisnik sa prijedlogom donošenja Odluke Općinskom načelniku.

Članak 5.

Ova odluka stupa snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 364-01/25-01/03
URBROJ: 2176-19-01-25-6
Velika Ludina, 23.12.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

18.

Na temelju članka 12. i 13. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 2/15 i 7/19) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23) Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za prodaju

nekretnina u vlasništvu Općine Velika
Ludina

I

U Povjerenstvo za provedbu
natječaja za prodaju nekretnina u
vlasništvu Općine Velika Ludina imenuju
se:

1. Jelena Malekinušić – predsjednik,
2. Hrvoje Plaščar – član,
3. Mirjana Rajtora – član.

II

Povjerenstvo otvara ponude prispijele
na natječaj, sastavlja zapisnik i predlaže
donošenje Odluka.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom
donošenja, a objavit će se u „Službenim
novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 364-01/25-01/03
URBROJ: 2176-19-01-25-7
Velika Ludina, 23.12.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

19.

Na temelju članka 57. Statuta
Općine Velika Ludina ("Službene novine
Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i
8/23), članka 27. stavka 2 Ugovora o
javnoj nabavi: građevinski radovi na
izgradnji sportske dvorane - (radovi
izgradnje objekta sportske dvorane i
fotonaponske elektrane) u Općini Velika
Ludina, evidencijski broj nabave: 24/38
(KLASA: 333-02/24-01/01, URBROJ:
2176-19-01-24-8 od 05.09.2024. godine) i
Zahtjeva Kapitela d.o.o., Trg Vladimira
Nazora 15, 10310 Ivanić-Grad, za
uvođenje novih podugovaratelja koji
prethodno nije dan u podugovor za
građevinske radove na izgradnji objekta
Sportske dvorane i fotonaponske

elektrane u Općini Velika Ludina od
04.12.2025. godine i očitovanja voditelja
projekta AL PRO ING d.o.o. od
17.12.2025. godine, Općinski načelnik
donosi slijedeću

O D L U K U

O odobravanju sklapanja Dodatka III.
Ugovora

**O JAVNOJ NABAVI: GRAĐEVINSKI
RADOVI NA IZGRADNJI SPORTSKE
DVORANE - (RADOVI IZGRADNJE
OBJEKTA SPORTSKE DVORANE I
FOTONAPONSKE ELEKTRANE) U
OPĆINI VELIKA LUDINA
Evidencijski broj nabave: 24/38**

Broj Ugovora: KLASA: 333-02/24-01/01,
URBROJ: 2176-19-01-24-8 od 05.09.2024.
Dodatak I Ugovora: KLASA: 333-02/24-
01/01, URBROJ: 2176-19-01-25-30 od
22.04.2025.
Dodatak II Ugovora: KLASA: 333-02/24-
01/01, URBROJ: 2176-19-01-25-41 od
09.09.2025.

I

Odobrava se sklapanje Dodatka III. Ugovoru
o javnoj nabavi: Građevinski radovi na
izgradnji sportske dvorane – (Radovi
izgradnje objekta sportske dvorane i
fotonaponske elektrane) u Općini Velika
Ludina (KLASA: 333-02/24-01/01,
URBROJ: 2176-19-01-24-8 od 05.09.2024.
godine), Evidencijski broj nabave: 24/38, sa
poduzećem KAPITEL d.o.o., Trg Vladimira
Nazora 15, 10310 Ivanić-Grad, zbog
zahtjeva poduzeća Kapitel d.o.o. za
uvođenjem novih podugovaratelja:

1. ELEKTROMETAL NOVA d.o.o.,
Ferde Rusana 21, 43000 Bjelovar,
OIB: 02542413872
Zakonski zastupnik: Davor Jolić, član
uprave
IBAN: HR 8823400091110386066
Predmet: Vatrootporna bravarija
Vrijednosni udio: 31.895,00 eura bez
PDV-a
Postotni udio: 0,63 %

2. R-M SPRINT d.o.o.

Janka Draškovića 36, 10290 Zaprešić

OIB: 37108385760

Zakonski zastupnik: Mile Milković,
direktor

IBAN: HR 7023600001101309174

Predmet: Asfalterski radovi

Vrijednosni udio: 66.690,00 erura bez
PDV-a

Postotni udio: 1,32 %

IIOstali stavci Ugovora se ne mijenjaju
i ostaju na snazi.**III**Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja a objavit će se u „Službenim
novinama Općine Velika Ludina“.REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-02/24-01/01

URBROJ: 2176-19-01-25-55

Velika Ludina, 29.12.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

20.

Na temelju članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23), članka 27. stavka 2 Ugovora o javnoj nabavi: građevinski radovi na izgradnji sportske dvorane - (radovi izgradnje objekta sportske dvorane i fotonaponske elektrane) u Općini Velika Ludina, evidencijski broj nabave: 24/38 (KLASA: 333-02/24-01/01, URBROJ: 2176-19-01-24-8 od 05.09.2024. godine) i Zahtjeva Kapitela d.o.o., Trg Vladimira Nazora 15, 10310 Ivanić-Grad, za produljenja roka izvođenja radova oznaka dokumenta 15-2025 od 21.11.2025. godine, Mišljenja stručnog nadzora TRASA ADRIA d.o.o. Zagreb, naš broj: 16-12-2025-BD-2 od 16.12.2025. godine i očitovanja voditelja projekta Alena Leljaka, AL PRO ING d.o.o. Križ

od 11.12.2025. godine, Općinski načelnik
donosi slijedeću**O D L U K U****O odobravanju sklapanja Dodatka III.
Ugovora****O JAVNOJ NABAVI: GRAĐEVINSKI
RADOVI NA IZGRADNJI SPORTSKE
DVORANE - (RADOVI IZGRADNJE
OBJEKTA SPORTSKE DVORANE I
FOTONAPONSKE ELEKTRANE) U
OPĆINI VELIKA LUDINA
Evidencijski broj nabave: 24/38**Broj Ugovora: KLASA: 333-02/24-01/01,
URBROJ: 2176-19-01-24-8 od 05.09.2024.Dodatak I Ugovora: KLASA: 333-02/24-
01/01, URBROJ: 2176-19-01-25-30 od
22.04.2025.Dodatak II Ugovora: KLASA: 333-02/24-
01/01, URBROJ: 2176-19-01-25-41 od
09.09.2025.**I**

Odobrava se sklapanje Dodatka III. Ugovoru o javnoj nabavi: Građevinski radovi na izgradnji sportske dvorane – (Radovi izgradnje objekta sportske dvorane i fotonaponske elektrane) u Općini Velika Ludina (KLASA: 333-02/24-01/01, URBROJ: 2176-19-01-24-8 od 05.09.2024. godine), Evidencijski broj nabave: 24/38, na način da se u članku 16. osnovnog Ugovora **produljuje rok izvršenja radova na konačni datum 31.03.2026. godine.**

IIOstale odredbe Ugovora se ne
mijenjaju i ostaju na snazi.**III**Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja a objavit će se u „Službenim
novinama Općine Velika Ludina“.REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-02/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-25-57
Velika Ludina, 29.12.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

21.

Na temelju članka 50. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20, 145/24), članka 17. i 18. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 5/25), članka 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

ODLUKU O PROVEDBI POSTUPKA NABAVE PROMETNIH ZNAKOVA

I.

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Postupak nabave prometnih znakova.

3. GODIŠNJA PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 1.840,00 eura bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u Planu nabave Općine Velika Ludina za 2025. godinu, evidencijski broj nabave: 25/45, CPV: 34990000-3

5. POZIV ZA DOSTAVU PONUDA POSLATI NA 3 ADRESE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE: NAJNIŽA CIJENA PREMA TROŠKOVNIKU

7. S IZABRANIM PONUDITELJEM BITI ĆE POTPISAN UGOVOR.

8. ROK TRAJANJA UGOVORA: 4 godine

9. OTVARANJE PONUDA: bez prisutnosti ponuditelja.

10. OSOBE ZA PROVEDBU NABAVE:

1. Franjo Martinović,
2. Jelena Malekinušić,
3. Mirjana Rajtora.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-05/25-01/04
URBROJ: 2176-19-01-25-1
Velika Ludina, 30.12.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

22.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu:

Usluga stručnog nadzora i tehničkog savjetovanja nad rekonstrukcijom i prenamjenom u hostel dijela Društvenog doma u Velikoj Ludini

I

1. Podaci o naručitelju: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina, OIB: 02359032919, zastupana po načelniku: Draženu Pavloviću.

2. Predmet nabave: **Usluga stručnog nadzora i tehničkog savjetovanja nad rekonstrukcijom i prenamjenom u hostel dijela Društvenog doma u Velikoj Ludini**

3. Odabrani ponuditelj: AL PRO ING d.o.o., Gornji Prnjavorac 41a, 10314 Križ

4. Razlog odabira: prihvatljiva ponuda ponuditelja u iznosu 3.700,00 eura bez PDV-a Odnosno 4.625,00 eura sa PDV-om

5. Rok trajanja ugovora: do ishođenja uporabne dozvole.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/25-01/28
URBROJ: 2176-19-01-25-4
Velika Ludina, 30.12.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

23.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu:

Usluga izrade tehničke dokumentacije kolnog i pješačkog prilaza iz Duge ulice prema Sportskoj dvorani

I

1. Podaci o naručitelju: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina, OIB: 02359032919, zastupana po načelniku: Draženu Pavloviću.

2. Predmet nabave: Usluga izrade tehničke dokumentacije kolnog i pješačkog prilaza **iz Duge ulice prema Sportskoj dvorani**

3. Odabrani ponuditelj: AL PRO ING d.o.o., Gornji Prnjavorac 41a, 10314 Križ

4. Razlog odabira: prihvatljiva ponuda ponuditelja u iznosu 6.400,00 eura bez PDV-a odnosno 8.000,00 eura sa PDV-om

5. Rok trajanja ugovora: do ishođenja uporabne dozvole.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/25-01/29
URBROJ: 2176-19-01-25-4
Velika Ludina, 30.12.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

24.

Na temelju članka 27. Pravilnika o radu, materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 9/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

o podmirivanju troškova prehrane

I

Odobrava se isplata neoporezive novčane paušalne naknade službenicima i namještenicima Jedinственog upravnog odjela Općine Velika Ludina za podmirivanje troškova prehrane u jednakim mjesečnim iznosima tijekom cijele 2026. godine u iznosu od 100,00 eura, koja će se isplaćivati uz mjesečnu plaću zaposlenika počevši od plaće za siječanj 2026. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 120-01/25-01/01
URBROJ: 2176-19-01-25-2
Velika Ludina, 31.12.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

25.

Na temelju članka 25. Pravilnika o radu, materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinственom upravnom odjelu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 9/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Odobrava se isplata jubilarne nagrade Hrvoju Plaščaru, viši referent za financijske poslove u Jedinственom upravnom odjelu Općine Velika Ludina za 10-tu godišnjicu rada u iznosu od 280,00 eura iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 121-02/25-01/01
URBROJ: 2176-19-01-25-3
Velika Ludina, 31.12.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

26.

Na temelju članka 14. i 15. Pravilnika o radu, materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 9/23) općinski načelnik, uz prethodnu suglasnost pročelnika Jedinственного upravnog odjela, donosi

O D L U K U
O I. IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE
O RASPOREDU KORIŠTENJA GODIŠNJIH ODMORA
ZA 2025. GODINU

I.

Službenici i namještenici Jedinственного upravnog odjela Općine Velika Ludina koristit će godišnji odmor za 2025. godinu prema slijedećem rasporedu:

Ime i prezime:	Radno mjesto:	Ukupno trajanje:	Razdoblje korištenja	Ostalo dana GO
MARTA KUCELJ	Pročelnik	29	25.08.-05.09.2025. 31.03.-10.04.2026. 15.06.-30.06.2026.	0
JELENA MALEKINUŠIĆ	Viši stručni suradnik za opće i upravne poslove	26	14.07.-25.07.2025. 19.01.-30.01.2026. 02.04.-10.04.2026.	0
HRVOJE PLAŠČAR	Viši referent za financijske poslove	25	14.07.-01.08.2025.	10
MIRELA MONTAG	Viši referent za komunalne poslove	29	25.08.-05.09.2025. 26.01.-06.02.2026.	8
VERICA KESAK	Viši referent – komunalni redar	27	15.07.-28.07.2025. 13.01.-23.01.2026.	7
MIRJANA RAJTORA	Referent za administrativne poslove	27	28.07.-11.08.2025. 02.02.-13.02.2025.	7
DARIO HEGEL	Domar	29	14.07.-25.07.2025. 20.01.-23.01.2026.	15
BILJANA MARKOVIĆ	Spremač	24	28.07.-14.08.2025. 19.01.-23.01.2026.	6

II.

U slučaju da raspored godišnjih odmora radnika iz točke I. ove Odluke ne bude mogao biti realiziran u rokovima navedenim u točki I. ove Odluke, donijeti će se Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o rasporedu korištenja godišnjeg odmora.

III.

Pročelnica Jedinственog upravnog odjela izdat će Rješenja o korištenju godišnjeg odmora službenicima i namještenicima imenovanim u točki I. ove Odluke do 05. siječnja 2026. godine.

IV.

Ova Odluka o I. izmjenama i dopunama Odluke o rasporedu korištenja godišnjih odmora stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 113-03/25-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 02.01.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

27.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda poduzeća Moslavina d.o.o., Školska ulica 4, 44320 Kutina br. 1/PONUĐA/401 od 07.01.2026. godine za izmještanje uličnog voda u ulici Gaj, Mala Ludina u iznosu od 449,39 eura bez PDV-a odnosno 561,74 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 325-02/26-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 07.01.2026.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

28.

Na temelju članka 50. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20, 145/24), članka 17. i 18. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 5/25), članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina

broj: 3/22,5/22 i 8/23), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi

O D L U K U
O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE
PONUĐE ZA
NABAVU PROMETNIH ZNAKOVA

I

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919
2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Postupak nabave prometnih znakova
3. GODIŠNJA PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 1.840,00 eura bez PDV-a
4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u Planu nabave Općine Velika Ludina za 2025. godinu, Evidencijski broj nabave: 25/45.
5. ROK SKLAPANJA UGOVORA: 4 godine.
6. IZABRANI PONUDITELJ: PISMORAD d.o.o. Industrijska 5, Novaki, 10431 Sveta Nedelja
7. CIJENA IZABRANE PONUDE: **1.824,80 eura bez PDV-a odnosno 2.281,00 eura s PDV-om.**

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-05/25-01/04
URBROJ: 2176-19-01-26-5
Velika Ludina, 07.01.2026.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

29.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09,

36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U

I.

Ovlašćuje se Mario Vražić, zaposlenik tvrtke Mobes kvaliteta d.o.o. da za Općinu Velika Ludina uređuje podatke na Portalu otvorenih podataka.

II.

Ova odluka stupa na
REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 008-01/26-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-1
Velika Ludina, 08.01.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

30.

Plan nabave za 2026. godinu

Eviden. broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u eur bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor /okvirni sporazum /narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena
26/01	Kupnja gospodarskog vozila	3410000-8	24.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/02	Izgradnja betonskih bankina	45233141-9	16.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/03	Uređenje Pogradske ulice i ulice Staro brdo, Mustafina Klada	45233140-2	80.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Svibanj, 2026				
26/04	Opremanje teretane u Sportskoj dvorani	37440000-4	48.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Svibanj, 2026				
26/05	Rekonstrukcija i uređenje Moslavačke ulice, Velika Ludina	45233140-2	400.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Lipanj, 2026				
26/06	Uređenje doma Mala Ludina	45454100-5	6.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/07	Izgradnja dječjeg igrališta Velika Ludina	37535200-9, 45236210-5	160.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Ožujak 2026.				
26/08	Uređenje sale društvenog doma Velika Ludina	45454100-5	12.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/09	Izgradnja sportskog parka	45212200-8	160.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Lipanj, 2026				
26/10	Izgradnja parka Velika Ludina	45212120-3	120.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Lipanj, 2026				
26/11	Ograda kod Česme	45342000-6	24.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/12	Video nadzor	32323500-8	8.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/13	Obnova javne rasvjete - led rasvjeta	34993000-4	48.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/14	Usluge promidžbe i informiranja	92111200-4	20.000,00	Jednostavna nabava		NE						

26/15	Električna energija	09310000-5	48.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE		Rujan,2026				
26/16	Opskrba plinom	09123000-7	20.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/17	Ostale intelektualne usluge	98300000-6	26.539,00	Jednostavna nabava		NE						
26/18	Grafičke i tiskaskе usluge	79810000-5	16.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/19	Geodetsko katastarske usluge	71354300-7	7.500,00	Jednostavna nabava		NE						
26/20	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	79111000-5	7.500,00	Jednostavna nabava		NE						
26/21	Sufinanciranje troškova osjemenjivanja krava plotkinja	85200000-1	4.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/22	Deratizacija i dezinfekcija	90921000-9	14.400,00	Jednostavna nabava		NE						
26/23	Sterilizacija i kastracija	85200000-1	1.600,00	Jednostavna nabava		NE						
26/24	Sanitarno-higijeničarski poslovi	85200000-1	9.600,00	Jednostavna nabava		NE						
26/25	Uredski materijal	22800000-8	4.800,00	Jednostavna nabava		NE						
26/26	Intelektualne usluge- poljoprivredno zemljište	98300000-6	5.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/27	Intelektualne usluge- javana nabava	98300000-6	26.539,00	Jednostavna nabava		NE						
26/28	Usluga nabave promidžbe i vidljivosti	79416000-3	800,00	Jednostavna nabava		NE		Veljača, 2026				Financirano EU sredstvima-800,00 eur (bez PDV-a)
26/29	Usluga izrade i implementacije te certificiranja standarda ISO 14001 i ISO 50001	72330000-2	10.000,00	Jednostavna nabava		NE						Financirano EU sredstvima-10.000,00 eur (bez PDV-a)

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 400-01/26-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-1
Velika Ludina, 09.01.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

31.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj: 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/22, 5/22 i 8/23), Općinski načelnik donosi

**PLAN PRIJMA
U SLUŽBU U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU
OPĆINE VELIKA LUDINA**

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina (dalje u tekstu: Plan prijma) utvrđuje se prijam službenika i namještenika u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine Velika Ludina tijekom 2026. godine.

Članak 2.

Plan prijma sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Upravnom odjelu,
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2026. godinu,
- potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme za 2026. godinu.

Članak 3.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2026. godinu i potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme za 2026. godinu utvrđuje se u Tabeli koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Plana prijma.

Članak 4.

Ovaj Plan prijma objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

**PLAN PRIJMA U SLUŽBU
U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU SLUŽBI –
OPĆINE VELIKA LUDINA ZA 2026. GODINU**

Red. br.	Sistematizirana radna mjesta	Stručna sprema	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje na dan 31.12.2025.	Potreban broj novih službenika/namještenika u 2026. g.	Potreban broj vježbenika
1	2	3	4	5	6	7
1.	Pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela	Magistar struke ili stručni specijalist pravne, upravne ili ekonomske struke	1	1	0	0

1	2	3	4	5	6	7
2.	Viši stručni suradnik za opće i upravne poslove	Magistar struke ili stručni specijalist pravne ili ekonomske struke	1	1	0	0
3.	Viši referent za financijske poslove	Sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik ekonomske struke	1	1	0	0
4.	Viši referent za komunalne poslove	Srednja stručna sprema – gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje upravne struke	1	1	0	0
5.	Viši referent – komunalni redar	Srednja stručna sprema – gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje Gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje upravne ili ekonomske struke	1	1	0	0
6.	Referent za uredsko poslovanje	Srednja stručna sprema upravne ili ekonomske struke,	1	1	0	0
7.	Domar	Srednja stručna sprema elektro struke	1	1	0	0
8.	Spremač	Niža stručna sprema ili osnovna škola	1	1	0	0

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 112-05/26-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-1
Velika Ludina, 09.01.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

32.

Na temelju članka 50. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20, 145/24), članka 2. i 18. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 5/25), članka 7. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

**ODLUKU O PROVEDBI POSTUPKA
NABAVE OGRADE KOD ČESME**

I.

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919
2. NAZIV PREDMETA NABAVE:
Postupak nabave ograde kod Česme.
3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 24.000,00 eura bez PDV-a.
4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u Planu nabave Općine Velika Ludina za 2026. godinu, evidencijski broj nabave: 26/11, CPV: 45342000-6
5. POZIV ZA DOSTAVU PONUDA POSLATI NA 3 ADRESE GOSPODARSKIH SUBJEKATA
6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE: NAJNIŽA CIJENA PREMA TROŠKOVNIKU
7. S IZABRANIM PONUDITELJEM BITI ĆE POTPISAN UGOVOR.
8. ROK TRAJANJA UGOVORA: 30 dana
9. OTVARANJE PONUDA: bez prisutnosti ponuditelja.

10. OSOBE ZA PROVEDBU NABAVE:

1. Franjo Martinović,
2. Jelena Malekinušić,
3. Mirjana Rajtora.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-05/26-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-1
Velika Ludina, 09.01.2026.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

33.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda Instalacija „KATINIĆ“ vl. Tomislav Katinić, G. Gračenica, Zagrebačka 140, Voloder, broj: 01-1 od 13.01.2026. godine za rekonstrukciju centralnog grijanja u društvenom domu Velika Ludina u iznosu od 389,00 eura bez PDV-a odnosno 486,25 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 13.01.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

34.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda Poduzeća MOBES KVALITETA d.o.o., Jozefa Maliaka 28, Ilok, br: BI-1301-2026-007 od 13. siječnja 2026. godine za Projektni zadatak: Godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa JLS 2025. u iznosu od 1.230,00 eura bez PDV-a odnosno 1.537,50 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 001-01/25-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-6
Velika Ludina, 13.01.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

35.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda PEVEX d.d. Savska cesta 84, Sesvete, za nabavu opreme za društvene domove (hladnjak, štednjak, sitni inventar i metalna galanterija) u iznosu od 1.232,12 eura bez PDV-a odnosno 1.540,15 eura sa PDV-om sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/02
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 14.01.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

36.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda STIL POPOVAČA d.o.o., Sisačka 9, Popovača, br. D00002 od 15.01.2026. godine, za nabavu klima uređaja za Vatrogasni dom Okoli u iznosu od 1.651,30 eura bez PDV-.a odnosno 2.064,13 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/03
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 14.01.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

37.

Na temelju članka 5. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U
o početku postupka jednostavne nabave
upućivanjem poziva za dostavu ponude
na adresu jednog gospodarskog subjekta

I.**Podaci o naručitelju:**

Naziv: Općina Velika Ludina

Sjedište: Velika Ludina

Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina

OIB: 02359032919

Mail adresa: opcina@ludina.hr**II.**

U postupku jednostavne nabave prema Planu nabave za 2026. godinu poziv za dostavu ponude upućuje se na adresu jednog gospodarskog subjekta i to:

Ev. broj nabave	Predmet nabave	Procijenjena vrijednost u eurima bez PDV-a	Ponuditelji	Brojčana oznaka predmeta nabave iz CPV-
1	2	3	4	5
26/14	Usluge promidžbe i informiranja	20.000,00	- „Moslavački list“ d.o.o. - Krijas d.o.o. Ivanić-Grad	92111200-4
26/20	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	7.500,00	- Odvjetnički ured Bojan Grahek Kutina - Odvjetnički ured Denis Pedić Popovača	79111000-5
26/19	Geodetsko-katastarske usluge	7.500,00	- GeoPerfect d.o.o. Kutina	71354300-7
26/17	Ostale intelektualne usluge - Usluge vještačenja	3.200,00	- AL PRO ING d.o.o. Križ	98300000-6
26/18	Grafičke i tiskarske usluge	16.000,00	- Nenad Kušec, - DENI-TISAK V. Ludina	79810000-5
26/21	Sufinanciranje troškova osjemenjivanja krava plotkinja	4.000,00	- Veterinarska stanica Kutina, - VETMED d.o.o. Stručec	85200000-1

26/23	Sterilizacija i kastracija	1.600,00	- Veterinarska stanica Kutina, - VETMED d.o.o. Stručec	85200000-1
26/25	Uredski materijal	4.800,00	- TIP Kutina d.o.o.	22800000-8
26/26	Intelektualne usluge – poljoprivredno zemljište	5.000,00	- Nenad Kušec	98300000-6
26/27	Intelektualne usluge – usluga nabave	26.539,00	- Franjo Martinović,	98300000-6

III.

Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će: Franjo Martinović, Jelena Malekinušić, Mirjana Rajtora.

Odgovorna osoba javnog naručitelja je Općinski načelnik Općine Velika Ludina.

IV.

Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine Velika Ludina za 2026. godinu.

Rok trajanja ugovora: od 01.01.2026. do 31.12.2026.

V.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/04
URBROJ: 2176-19-01-26-1
Velika Ludina, 15.01.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

38.

Na temelju članka 105. stavka 3. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) Općinski načelnik po službenoj dužnosti donosi

ZAKLJUČAK**o utvrđivanju Konačnog prijedloga izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina****I.**

Na temelju Izvješća o javnoj raspravi, KLASA: 350-03/24-37/1, URBROJ: 2176-19-03/01-25-39 od 20.11.2025. i Nacrta konačnog prijedloga izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina koji je Nositelj izrade zaprimio pod KLASA: 350-03/24-37/1, URBROJ: 2176-19-03/01-26-41 od 13.01.2026., **utvrđuje se Konačni prijedlog izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina** u daljnjem tekstu: Konačni prijedlog Plana.

II.

Sastavni je dio ovog zaključka je Elaborat Konačnog prijedloga Plana.

Elaborat Konačnog prijedloga Plana sadrži:

- *tekstualni dio prostornog plana – Odredbe za provedbu*
- *grafički dio prostornog plana – kartografske prikaze:*
 - 1.1. Namjena prostora*
 - 1.2. Građevinska područja*
 - 1.3. Provedba prostornog plana*
 - 2.1. Prometni sustav*
 - 2.2. Komunikacijski sustav*
 - 2.3. Energetski sustav*
 - 2.4. Vodnogospodarski sustav*

3.1. Posebne vrijednosti

3.2. Posebna ograničenja i posebni načini korištenja

- *Obrazloženje prostornog plana*

III.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 350-01/24-01/07

URBROJ: 2176-19-01-26-20

Velika Ludina, 16.01.2026.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

39.

Na temelju članka 38. stavak 6. Zakona o porezu na dodanu vrijednost (N.N. br. 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18, 121/19, 138/20, 39/22, 113/22, 33/23, 114/23, 35/24, 152/24, 52/25 i 151/25), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23), članka 27. stavka 2. Ugovora o javnoj nabavi: građevinski radovi na izgradnji sportske dvorane - (radovi izgradnje objekta sportske dvorane i fotonaponske elektrane) u Općini Velika Ludina, evidencijski broj nabave: 24/38 (KLASA: 333-02/24-01/01, URBROJ: 2176-19-01-24-8 od 05.09.2024. godine), Zahtjeva Kapitela d.o.o., Trg Vladimira Nazora 15, 10310 Ivanić-Grad, za dougovaranje vanstroškovničkih radova, oznaka dokumenta: R1-15-2025 od 29.12.2025. godine, Očitovanja projektanta AL PRO ING d.o.o. Križ o zahtjevu izvođača za vanstroškovničkim radovima i zamjenskim stavkama ugovornog troškovnika za: Građevinsko-obrtničke radove ZV-07 do ZV-18, Strojarski radovi S1-S6, Radovi elektroinstalacija VARIJACIJE E6-E8; Mišljenja glavnog nadzornog inženjera TRASA ADRIA d.o.o. za: Građevinsko-obrtničke radove ZV-07 do ZV-18, Strojarski radovi S1-S6, Radovi elektroinstalacija VARIJACIJE

E6-E8; Očitovanja voditelja projekta AL PRO ING d.o.o. Križ o zahtjevu izvođača za vantroškovničkim radovima i zamjenskim stavkama ugovornog troškovnika za: Građevinsko-obrtničke radove ZV-07 do ZV-18, Strojarski radovi S1-S6, Radovi elektroinstalacija VARIJACIJE E6-E8; Mišljenja stručnog nadzora TRASA ADRIA d.o.o. na zahtjev izvođača za dougovaranjem vantroškovničkih radova od 14.01.2026. godine, Općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

O odobravanju sklapanja Dodatka III. Ugovora

**O JAVNOJ NABAVI: GRAĐEVINSKI RADOVI NA IZGRADNJI SPORTSKE DVORANE - (RADOVI IZGRADNJE OBJEKTA SPORTSKE DVORANE I FOTONAPONSKE ELEKTRANE) U OPĆINI VELIKA LUDINA
Evidencijski broj nabave: 24/38**

Broj Ugovora: KLASA: 333-02/24-01/01, URBROJ: 2176-19-01-24-8 od 05.09.2024.
Dodatak I Ugovora: KLASA: 333-02/24-01/01, URBROJ: 2176-19-01-25-30 od 22.04.2025.
Dodatak II Ugovora: KLASA: 333-02/24-01/01, URBROJ: 2176-19-01-25-41 od 09.09.2025.

I

Odobrava se sklapanje Dodatka III. Ugovoru o javnoj nabavi: Građevinski radovi na izgradnji sportske dvorane – (Radovi izgradnje objekta sportske dvorane i fotonaponske elektrane) u Općini Velika Ludina (KLASA: 333-02/24-01/01, URBROJ: 2176-19-01-24-8 od 05.09.2024. godine), Evidencijski broj nabave: 24/38, kojim se ispravlja ugovorena cijena radova zbog obračuna PDV-a po stopi od 0% na stavke C.3 i C.5 STROJARSKIH RADOVA, stoga se cijena radova osnovnog Ugovora mijenja i glasi:

Ukupno bez pdv-a =4.497.741,76 Eura
Pdv 25% =1.113.096,69 Eura
Sveukupno: =5.610.838,45 Eura

II

Zbog vantroškovničkih radova, ukupna vrijednost radova povećava se u iznosu:

Ukupno bez pdv-a =268.266,37 Eura
Pdv 25% = 64.627,50 Eura
Sveukupno: =332.893,87 Eura

Sveukupni iznos Ugovora sa II. i III. Dodatkom ugovora iznosi:

Ukupno bez pdv-a =5.060.584,77 Eura
Pdv 25% =1.251.368,35 Eura
Sveukupno: =6.311.953,12 Eura

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-02/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-63
Velika Ludina, 16.01.2026.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

40.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 225. stavak 3 i članka 226. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (N.N. br. 158/23 i 154/24), te članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se Izvješće Povjerenstva za popis nefinancijske imovine i sitnog

inventara sa stanjem na dan 31.12.2025. godine.

II

SITAN INVENTAR rashoduje se prema prijedlogu Povjerenstva za popis nefinancijske imovine i sitnog inventara na dan 31.12.2025. godine, a prema prilogu koji je sastavni dio ove Odluke.

III

Sastavni dio ove Odluke je Izvješće Povjerenstva za popis nefinancijske imovine i sitnog inventara sa stanjem na dan 31.12.2025. godine, kao i popisne liste osnovnih sredstava i sitnog inventara za rashod.

IV

Ova Odluka je sastavni dio Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 406-01/25-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 20.01.2026.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

41.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvća se ponuda STIL POPOVAČA d.o.o., Sisačka 9, Popovača, br. D00009 od 22.01.2026. godine, za

nabavu led rasvjete za društveni dom Velika Ludina u iznosu od 1.113,80 eura bez PDV-a odnosno 1.392,25 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/03
URBROJ: 2176-19-01-26-4
Velika Ludina, 22.01.2026.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

42.

Na temelju članka 50. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20, 145/24), članka 2. i 18. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 5/25), članka 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22,5/22 i 8/23), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi

O D L U K U O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA NABAVU OGRADE KOD ČESME

I

- JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919
- NAZIV PREDMETA NABAVE: Postupak nabave ograde kod Česme
- PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 24.000,00 eura bez PDV-a

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u Planu nabave Općine Velika Ludina za 2026. godinu, Evidencijski broj nabave: 26/11, CPV: 45342000-6.

5. ROK TRAJANJA UGOVORA: 30 dana

6. IZABRANI PONUDITELJ:
IZOMETAL d.o.o., Vukovarska ulica 15,
10312 Kloštar Ivanić

7. CIJENA IZABRANE PONUDE:
15.995,00 eura bez PDV-a odnosno
19.993,75 eura s PDV-om.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-05/26-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-7
Velika Ludina, 22.01.2026.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

41.

Na temelju članka 9. Ugovora o projektantskom nadzoru, Ev. broj: 24/41 (Klasa: 333-01/24-01/19, Urbroj: 2176-19-01-24-6 od 01.08.2024. godine), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23), zahtjeva AL PRO ING d.o.o. za produljenje roka trajanja Ugovora od 26.01.2026. godine, Općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U
o odobravanju sklapanja Aneksa I.
Ugovora
O PROJEKTANTSKOM NADZORU,
Ev. broj: 24/41

Ugovor: KLASA: 333-01/24-01/19,
URBROJ: 2176-19-01-24-6 od 01.08.2024.

I

Zbog produljenja roka izvođenja radova na izgradnji Sportske dvorane u Općini Velika Ludina, odobrava se produljenje izvršenja Ugovora o stručnom nadzoru nad radovima izgradnje Sportske dvorane u Općini Velika Ludina do 29.05.2026. godine.

II

Odobrava se povećanje ukupne cijene usluge produženog obavljanja projektantskog nadzora za iznos od 5.545,80 EUR bez PDV-a.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/24-01/19
URBROJ: 2176-19-01-26-8
Velika Ludina, 27.01.2026.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE
OPĆINE VELIKA LUDINA

Izdavač:

Nenad Kušec

Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936

Odgovorni urednik:

Uredništvo u Uredu načelnika Velika Ludina,
Sv. Mihaela 37, Velika Ludina 44316
Tel 044/658935, 658220 Fax 044/658210

Grafička priprema i tisak:

Nenad Kušec

Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936