



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VELIKA LUDINA

Godina XXXI

Velika Ludina, 27.03.2024.

Broj: 2

OPĆINSKO VIJEĆE

(26. sjednica Općinskog vijeća
26.03.2024.)

5. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Ludina
6. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o upisu djece u redovan program Dječjeg vrtića Ludina za pedagošku godinu 2024./2025.
7. Odluka o prihvaćanju Izvještaja o financijskom poslovanju Općine Velika Ludina za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine
8. Odluka o prihvaćanju Izvještaja o financijskom poslovanju proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Ludina za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine
9. Odluka o prihvaćanju Izvještaja o financijskom poslovanju proračunskog Korisnika Knjižnice i čitaonice Velika Ludina za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine
10. Zaključak o usvajanju Konsolidiranog financijskog izvještaja Općine Velika Ludina za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine
11. Odluka o proglašenju statusa nerazvrstane ceste, javnog dobra u općoj

uporabi za nerazvrstanu cestu Jelengradska ulica u Ludinici

12. Odluka o proglašenju statusa nerazvrstane ceste, javnog dobra u općoj uporabi za nerazvrstanu cestu Bukovec u Velikoj Ludini
13. Odluka o usvajanju Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti DDD na području Općine Velika Ludina u 2024. godini
14. Izvješće o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Općine Velika Ludina za 2023. godinu
15. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Velika Ludina za 2024. godinu

AKTI I ODLUKE NAČELNIKA BR. 2.

Odluke općinskog načelnika od
09.01.2024. do 20.03.2024.

18. Odluka kojom se odobravaju financijska sredstva za nabavku električnog pastira i opreme za obranu od divljih životinja 09.01.2024.
19. Odluka kojom se odobravaju financijska sredstva Župi Sv. Jelene Križarice za popravak crkvenih zvona na župnoj crkvi 09.01.2024.

20. Odluka kojom se odobravaju financijska sredstva Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Mustafina Klada za nabavku kombi vozila 09.01.2024.

21. Zaključak o prihvaćanju Izvješća Moslavine d.o.o. Kutina sa 31.12.2022. godine o realiziranim investicijama i utrošenim sredstvima naknade za razvoj u 2022. godini 10.01.2024.

22. Odluka kojom se odobrava sklapanje II. Aneksa ugovora za održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Velika Ludina 10.01.2024.

23. Odluka kojom se prihvaća ponuda MOBES KVALITETA j.d.o.o., Ilok, za Projektni zadatak: Implementacija otvorenih podataka / održavanje za 2024. godinu. 13.01.2024.

24. Odluka o IV. Izmjenama i dopunama Odluke o rasporedu korištenja godišnjih odmora za 2023. godinu. 16.01.2024.

25. Odluka kojom se prihvaća ponuda Eko Moslavine d.o.o. Kutina, za uslugu prijevoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Velika Ludina. 18.01.2024.

26. Odluka kojom se odobrava nabavka glačala za potrebe KUD-a „Mijo Stuparić“ 22.01.2024.

27. Odluka kojom se prihvaća ponuda Instalacije „KATINIĆ“, Voloder, za servis trošila u domu Mustafina Klada, te prijavu i servis trošila u domu V. Ludina. 23.01.2024.

28. Odluka kojom se prihvaća ponuda Eko Moslavine d.o.o. Kutina, za uslugu prijevoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Velika Ludina. 25.01.2024.

29. Odluka kojom se prihvaća ponuda Sitotisak Dolenčić, Topolovac, za izradu zastava RH, Sisačko-moslavačke županije i Općine Velika Ludina. 26.01.2024.

30. Odluka o odabiru ponuditelja za godišnju nabavu roba i usluga za 2024. godinu. 26.01.2024.

31. Odluka o prihvaćanju ponude SVARPOS POSLOVANJE d.o.o. Sisak za Uslugu pripreme projektne dokumentacije i prijava projekta Izrada i donošenje Izmjena i dopuna Prostornog plana nove generacije kroz sustav NPOO. 26.01.2024.

32. Odluka o prihvaćanju Izvješća Povjerenstva za popis nefinancijske imovine i sitnog inventara sa stanjem na dan 31.12.2023. godine. 31.01.2024.

33. Odluka kojom se prihvaća ponuda „ELEDA – PROMET“ d.o.o., Graberje Ivaničko, za kupnju čaša za mjesne domove na području Općine Velika Ludina. 01.02.2024.

34. Odluka o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite 02.02.2024.

35. Odluka o odobravanju financijskih sredstava Peji Tutiću iz Vidrenjaka, za kupnju lijekova i odlazak na liječničke kontrole zbog operacije grla (onkološki bolesnik). 05.02.2024.

36. Odluka o odobravanju financijskih sredstava Povjerenstvu za uvođenje u posjed na osnovi sklopljenog ugovora o zakupu i prodaji poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina 06.02.2024.

37. Odobrava se potpisivanje Sporazuma o sufinanciranju kupnje vozila za potrebe Zavoda za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije 07.02.2024.

38. Odluka kojom se odobrava sklapanje Ugovora o korištenju poslovnog prostora, prizemlja u Društvenom domu „Mijo Stuparić“ Vidrenjak, sa Fitnes klubom „FIT“ Velika Ludina. 07.02.2024.

39. Odluka o početku postupka jednostavne nabave stručnog nadzora nad godišnjim održavanjem nerazvrstanih cesta. 07.02.2024.

40. Odluka o sklapanju o sklapanju II. Aneksa Ugovora o radovima na Vatrogasnoj ulici, Vidrenjak. 07.02.2024.

41. Odluka o početku postupka nabave radova na uređenju društvenog Doma Mala Ludina. 08.02.2024.

42. Odluka o visini naknada i troškova za provedbu izbora mjesnih odbora 12.02.2024.

43. Odluka o donošenju II. Izmjena i dopuna Provedbenog programa Općine Velika Ludina za razdoblje od 2021. do 2025. godine 13.02.2024.

44. Odluka o prihvaćanju ponude poduzeća SENSO PROFI d.o.o., Velika Gorica, za nabavku kopirnog aparata Canon za potrebe rada Općine Velika Ludina. 14.02.2024.

45. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude u postupku nabave radova na uređenju Društvenog doma Mala Ludina. 15.02.2024.

46. Odluka o početku postupka nabave usluge stručnog nadzora nad radovima na uređenju Društvenog doma Mala Ludina 15.02.2024.

47. Odluka o donošenju Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa Općine Velika Ludina za 2023. godinu. 15.02.2024.

48. Odluka kojom se prihvaća ponuda GeoPerfect d.o.o., Kutina, za izradu grafičkih priloga za imenovanje, Geodetski elaborat izvedenog stanja ceste u naselju Velika Ludina. 16.02.2024.

49. Odluka kojom se prihvaća ponuda Poduzeća MOBES KVALITETA d.o.o., Ilok od 16.02.2024. godine za Projekt upravljanja imovinom / održavanje, u periodu 01.03.2024.-29.02.2025. godine. 16.02.2024.

50. Odluka kojom se prihvaća ponuda poduzeća M.V.M. ZVON d.o.o., Zagreb, za izradu geodetskog elaborata za evidentiranje stvarnog položaja pojedinačnih već evidentiranih k.č. evidentiranja izgrađenih zgrada nogometno igralište Sokol, Velika Ludina). 16.02.2024.

51. Odluka o početku postupka jednostavne nabave upućivanjem poziva za dostavu ponude na adresu jednog gospodarskog subjekta 19.02.2024.

52. Odluka kojom se prihvaća ponuda - račun „ELEDA – PROMET“ d.o.o., Graberje Ivaničko, za kupnju čaša za mjesne domove na području Općine Velika Ludina.19.02.2024.

53. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu: Nabava usluge stručnog nadzora nad radovima na uređenju društvenog doma Mala Ludina 19.02.2024.

54. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu: Ostale intelektualne usluge – stručni nadzor i tehničko savjetovanje nad godišnjim održavanjem nerazvrstanih Cesta 19.02.2024.

55. Odluka kojom se prihvaća ponuda Večernjeg lista d.o.o., Zagreb, za objavu Poziva vlasnicima na nekretninama koje neposredno graniče s nerazvrstanom cestom u Ulici Bukovec u Velikoj Ludini 20.02.2024.

56. Odluka kojom se prihvaća ponuda Instalacije „KATINIĆ“, Voloder, za servis i čišćenje plinskog bojlera u društvenom domu Vidrenjak i popravak plinskih trošila u Knjižnici i čitaonici Velika Ludina 20.02.2024.

57. Odluka kojom se prihvaća ponuda Večernjeg lista d.o.o., Zagreb, za objavu Poziva vlasnicima na nekretninama koje neposredno graniče s nerazvrstanom cestom u Jelengradskoj ulici u Ludinici 21.02.2024.

58. Odluka kojom se odobravaju financijska sredstva Neuropsihijatrijskoj bolnici Dr. Ivan Barbot Popovača, za nabavu konferencijskih stolica za svakodnevni rad 21.02.2024.

59. Odluka kojom se prihvaća ponuda Eko Moslavine d.o.o. Kutina, za uslugu prijevoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Velika Ludina 21.02.2024.

60. Odluka kojom se odobrava sklapanje Sporazuma o suradnji u provođenju međunarodnog programa Ekoškole u Republici Hrvatskoj za 2024. godinu 21.02.2024.

61. Odluka kojom se odobravaju financijska sredstva Ogranku Matice hrvatske u Kutini za izdavanje zbirke pjesama autora Marijana Kusa iz Velike Ludine 21.02.2024.

62. Odluka kojom se odobrava isplata jubilarne nagrade referentu za administrativne poslove, za 30-tu godišnjicu rada u Jedinostvenom upravnom odjelu Općini Velika Ludina 22.02.2024.

63. Odluka o početku postupka jednostavne nabave upućivanjem poziva za dostavu ponude na adresu jednog gospodarskog subjekta za nabavu: Grafičke i tiskarske usluge. 23.02.2024.

64. Odluka da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš X. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina 23.02.2024.

65. Odluka kojom se prihvaća ponuda poduzeća AGRODET d.o.o., Zagreb, za izradu geodetske skice i Aneksa ugovora o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države 26.02.2024.

66. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu: Geodetsko-katastarske usluge. 29.02.2024.

67. Odluka kojom se prihvaća ponuda poduzeća GeoPerfect d.o.o., Kutina, za izradu Geodetskog elaborata izvedenog stanja nerazvrstane ceste u naselju Ludinica. 01.03.2024.

68. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Velika Ludina za 2023. godinu. 05.03.2024.

69. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu: Grafičke i tiskarske usluge. 06.03.2024.

70. Odluka o prihvaćanju ponude Sitotisa Dolenčić, Topolovac, za izradu zastava Europske unije. 07.03.2024.

71. Odluka kojom se odobravaju financijska sredstva za poslovni ručak u Restoranu Grand Sisak. 07.03.2024.

72. Odluka o prihvaćanju ponude Moslavina d.o.o. Kutina, za čišćenje i pražnjenje septičke jame u Domu Gornja Vlahinička. 08.03.2024.

73. Odluka kojom se prihvaća ponuda HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Križ, za izradu Elaborata optimalnog tehničkog rješenja priključenja za građevinu javna rasvjeta na lokaciji: Mustafina Klada. 08.03.2024.

74. Odluka o prihvaćanju ponude Večernjeg lista d.o.o., Zagreb, za objavu Javnog poziva - Jelengradska ulica u naselju Ludinica. 11.03.2024.

75. Odluka o dodjeli sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u srpnju 2023. godine - olujni i orkanski vjetar na području Općine Velika Ludina. 13.03.2024.

76. Odluka kojom se odobrava službenicima i namještenicima u Jedinstvenom upravnom odjelu Općini Velika Ludina isplata prigodne nagrade – Uskrsnica 14.03.2023.

77. Odluka o početku postupka nabave usluge upravljanja projektom i administracije kroz NPOO Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava Izgradnja, dogradnja, rekonstrukcija i opremanje predškolskih ustanova. 15.03.2024.

78. Odluka o početku postupka nabave radova na obnovi horizontalne Signalizacije. 18.03.2024.

79. Odluka o prihvaćanju ponude Večernjeg lista d.o.o., Zagreb za objavu Javnog poziva nositeljima stvarnih prava na nekretninama

koje graniče sa zemljištem na kojem je izvedena vodna građevina KANAL u naselju Okoli 18.03.2024.

OSTALI AKTI

BR. 2.

2. Pravilnik o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Ludina

OPĆINSKO VIJEĆE

(26. sjednica Općinskog vijeća
26.03.2024.)

5.

Na temelju članka 35. stavka 1. točka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 26. sjednici Općinskog vijeća održanoj 26.03.2024. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

**o davanju prethodne suglasnosti na
Pravilnik o upisu djece i
ostvarivanju prava i obveza
korisnika usluga u
Dječjem vrtiću Ludina**

I

Daje se prethodna suglasnost Dječjem vrtiću Ludina na Pravilnik o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Ludina koji je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ludina na svojoj 30. sjednici održanoj 07.03.2024. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/24-01/01
URBROJ: 2176-19-02-24-1
Velika Ludina, 26.03.2024.

**Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.**

6.

Na temelju članka 35. stavka 1. točka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 26. sjednici Općinskog vijeća održanoj 26.03.2024. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

**o davanju prethodne suglasnosti na
Odluku o upisu
djece u redovan
Program Dječjeg
vrtića Ludina
za pedagošku
godinu 2024./2025.**

I

Daje se prethodna suglasnost Dječjem vrtiću Ludina na Odluku o upisu djece u redovan Program Dječjeg vrtića Ludina za pedagošku godinu 2024./2025. u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ludina na svojoj 30. sjednici održanoj 07.03.2024. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/24-01/01
URBROJ: 2176-19-02-24-2
Velika Ludina, 26.03.2024.

**Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.**

7.

Na temelju članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 26. sjednici održanoj 26.03.2024. godine, donijelo je sljedeću

O D L U K U**I**

Prihvaća se Izvještaj o financijskom poslovanju Općine Velika Ludina za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine i to kako slijedi:

U EUR

UKUPNI PRIHODI I PRIMICI
1.606.436,79

- od toga:

- | | |
|---|--------------|
| a) prihodi poslovanja | 1.576.804,07 |
| b) prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 13.310,75 |
| c) primici od financijske imovine | 16.321,97 |

UKUPNI RASHODI I IZDACI
1.827.194,72

- od toga:

- | | |
|--|--------------|
| a) rashodi poslovanja | 1.476.285,16 |
| b) rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 332.332,88 |
| c) izdaci za financijsku imovinu i otplata zajmova | 18.576,68 |

NEPODMIRENE OBVEZE: 297.988,91

- od toga:

- | | |
|---|------------|
| a) obveze za financijsku imovinu | 149.044,79 |
| b) obveze za rashode poslovanja | 43.832,06 |
| c) obveze za nabavu nefinancijske imovine | 105.112,06 |

Stanje žiro-računa na dan 31.12.2023. godine
195.396,03

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/23-01/17
URBROJ: 2176-19-02-24-10
Velika Ludina, 26.03.2024.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

8.

Na temelju članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 26. sjednici održanoj 26.03.2024. godine, donijelo je sljedeću

O D L U K U**I**

Prihvaća se Izvještaj o financijskom poslovanju Proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Ludina za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine i to kako slijedi:

U EUR

UKUPNI PRIHODI I PRIMICI
328.001,75

- od toga:

- | | |
|---|------------|
| a) prihodi po posebnim propisima (uplate roditelja) | 54.593,36 |
| b) prihodi iz Proračuna | 272.496,85 |
| c) prihod od pomoći unutar općeg Proračuna | 911,54 |

OSTVARENI RASHODI I IZDACI
336.590,28

- od toga:

- | | |
|-------------------------------------|------------|
| a) rashodi poslovanja | 330.809,61 |
| b) rashodi za nefinancijsku imovinu | 5.780,67 |

NEPODMIRENE OBVEZE: 24.393,74

- od toga:

- | | |
|---------------------------------|-----------|
| a) obveze za rashode poslovanja | 24.393,74 |
|---------------------------------|-----------|

**Stanje žiro-računa na dan 31.12.2023.
godine 924,09**

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/23-01/17
URBROJ: 2176-19-02-24-11
Velika Ludina, 26.03.2024.

**Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.**

9.

Na temelju članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 26. sjednici održanoj 26.03.2023. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se Izvještaj o financijskom poslovanju Proračunskog korisnika Knjižnice i čitaonice Velika Ludina za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine i to kako slijedi:

	U EUR
UKUPNI PRIHODI	36.120,84
- od toga:	
a) prihodi iz Proračuna	32.325,66
b) prihodi od imovine	63,47
c) pomoći od subjekata unutar općeg Proračuna	3.731,71

OSTVARENI RASHODI I IZDACI
35.979,98

- od toga:
a) rashodi poslovanja 30.784,03

b) rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 5.195,95

NEPODMIRENE OBVEZE 1.609,96

- od toga:

a) obveze za rashode poslovanja 1.609,96

**Stanje žiro-računa na dan 31.12.2023.
godine 1.081,69**

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/23-01/17
URBROJ: 2176-19-02-24-12
Velika Ludina, 26.03.2024.

**Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.**

10.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 5/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 26. sjednici održanoj 28.08.2023. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K

I

Usvaja se konsolidirani financijski izvještaj Općine Velika Ludina za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023. godine, koji je sastavni dio ovog Zaključka.

II

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/23-01/18

URBROJ: 2176-19-02-24-3

Velika Ludina, 26.03.2024.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

REFERENTNA STRANICA

Verzija 8.1.3

Izveštaji proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika

RKP: 28723

Naziv obveznika: OPĆINA VELIKA LUDINA

Razina: 23

Oznaka razdoblja: 2023-12

Pregled popunjenosti obrazaca:	PR-RAS	Popunjen	Broj pogrešaka
	BILANCA	DA	Nema
	RAS funkcijski	DA	Nema
	P-VRIO	DA	Nema
	OBVEZE	DA	Nema

Obrazac	Opis stavke	Šifra	Prethodna godina / početak godine	Tekuća godina / kraj godine
PR-RAS	PRIHODI POSLOVANJA (šifre 61+62+63+64+65+66+67+68)	6	1.797.114,67	1.636.104,15
	RASHODI POSLOVANJA (šifre 31+32+34+35+36+37+38)	3	1.286.558,58	1.533.056,29
	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju (šifre X005 + '9221-9222' - Y005 - '9222-9221')	X006	116.746,26	-
	Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju (šifre Y005 + '9222-9221' - X005 - '9221-9222')	Y006	-	112.459,33
BILANCA	Nefinancijska imovina (šifre 01+02+03+04+05+06)	B002	7.340.874,50	7.584.388,86
	Financijska imovina (šifre 11+12+13+14+15+16+17+19)	1	1.253.306,22	1.214.351,62
	Obveze (šifre 23+24+25+26+29)	2	204.403,97	323.992,61
	Vlastiti izvori (šifre 91 + 922 - 93 + 96 do 98)	9	8.389.776,75	8.474.747,87
RAS-funcijski	Opće javne usluge (šifre 011+012+013+014 do 018)	01	342.445,54	572.604,57
	Ekonomski poslovi (šifre 041+042+043+044+045+046+047+048+049)	04	669.551,64	518.821,82
	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	066	-	41.208,55
	Obrazovanje (šifre 091+092+093+094+095+096+097+098)	09	304.650,74	368.579,15
	Kontrolni zbroj (šifre 01+02+03+04+05+06+07+08+09+10)	R1	1.626.356,69	1.876.365,79
P-VRIO	Promjene u vrijednosti i obujmu imovine (šifre 91511+91512)	9151	-	-
	Promjene u obujmu imovine (šifre P016+P023)	91512	-	-
	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) i obujmu obveza (šifre 91521+91522)	9152	-	-
	Promjene u obujmu obveza (šifre P035 do P038)	91522	-	-
OBVEZE	Stanje obveza 1. siječnja (=stanju obveza iz Izveštaja o obvezama na 31. prosinca prethodne godine)	V001	-	204.403,97
	Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja (šifre V001+V002-V004) i (šifre V007+V009)	V006	-	323.992,61
	Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (šifre V008+D23+D24 + 'D dio 25,26')	V007	-	-
	Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (šifre V010 + ND23 + ND24 + 'ND dio 25,26')	V009	-	323.992,61

Potpis odgovorne osobe i pečat

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA

Račun iz Rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju preth. godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
Prihodi i rashodi poslovanja					
6	PRIHODI POSLOVANJA (šifre 61+62+63+64+65+66+67+68)	6	1.797.114,67	1.636.104,15	91,0
61	Prihodi od poreza (šifre 611+612+613+614+615+616)	61	531.884,16	611.434,98	115,0
611	Porez i prirez na dohodak (šifre 6111 do 6116 - 6117 - 6119)	611	393.249,53	568.683,84	144,6
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	6111	411.826,22	585.005,81	142,1
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	6112	0,00	0,00	-
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	6113	0,00	0,00	-
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	6114	0,00	0,00	-
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	6115	0,00	0,00	-
6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	6116	0,00	0,00	-
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	6117	18.576,69	16.321,97	87,9
6119	Povrat više ostvarenog poreza na dohodak za decentralizirane funkcije	6119	0,00	0,00	-
612	Porez na dobit (šifre 6121 do 6124 - 6125)	612	0,00	0,00	-
6121	Porez na dobit od poduzetnika	6121	0,00	0,00	-
6122	Porez na dobit po odbitku na naknade za korištenje prava i za usluge	6122	0,00	0,00	-
6123	Porez na dobit po odbitku na kamate, dividende i udjele u dobiti	6123	0,00	0,00	-
6124	Porez na dobit po godišnjoj prijavi	6124	0,00	0,00	-
6125	Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi	6125	0,00	0,00	-
613	Porezi na imovinu (šifre 6131 do 6135)	613	134.497,88	38.192,07	28,4
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	6131	78,49	26,08	33,2
6132	Porez na nasljedstva i darove	6132	0,00	0,00	-
6133	Porez na kapitalne i financijske transakcije	6133	0,00	0,00	-
6134	Povremeni porezi na imovinu	6134	134.419,39	38.165,99	28,4
6135	Ostali stalni porezi na imovinu	6135	0,00	0,00	-
614	Porezi na robu i usluge (šifre 6141 do 6148)	614	4.136,75	4.559,07	110,2
6141	Porez na dodanu vrijednost	6141	0,00	0,00	-
6142	Porez na promet	6142	4.136,75	4.559,07	110,2
6143	Posebni porezi i trošarine	6143	0,00	0,00	-
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	6145	0,00	0,00	-
6146	Ostali porezi na robu i usluge	6146	0,00	0,00	-
6147	Porez na dobitke od igara na sreću i ostali porezi od igara na sreću	6147	0,00	0,00	-
6148	Naknade za priređivanje igara na sreću	6148	0,00	0,00	-
615	Porezi na međunarodnu trgovinu i transakcije (šifre 6151+6152)	615	0,00	0,00	-
6151	Carine i carinske pristojbe	6151	0,00	0,00	-
6152	Ostali porezi na međunarodnu trgovinu i transakcije	6152	0,00	0,00	-
616	Ostali prihodi od poreza (šifre 6161 do 6163)	616	0,00	0,00	-
6161	Ostali prihodi od poreza koje plaćaju pravne osobe	6161	0,00	0,00	-
6162	Ostali prihodi od poreza koje plaćaju fizičke osobe	6162	0,00	0,00	-
6163	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	6163	0,00	0,00	-
62	Doprinosi (šifre 621+622+623)	62	0,00	0,00	-
621	Doprinosi za zdravstveno osiguranje (šifre 6211+6212)	621	0,00	0,00	-
6211	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	6211	0,00	0,00	-
6212	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje za slučaj ozljede na radu	6212	0,00	0,00	-
622	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	622	0,00	0,00	-
623	Doprinosi za zapošljavanje	623	0,00	0,00	-
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (šifre 631+632+633+634+635+636+637+638+639)	63	391.855,90	458.270,26	116,9
631	Pomoći od inozemnih vlada (šifre 6311+6312)	631	0,00	0,00	-
6311	Tekuće pomoći od inozemnih vlada	6311	0,00	0,00	-
6312	Kapitalne pomoći od inozemnih vlada	6312	0,00	0,00	-
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU (šifre 6321 do 6324)	632	72.170,65	18.932,52	26,2
6321	Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija	6321	0,00	0,00	-
6322	Kapitalne pomoći od međunarodnih organizacija	6322	0,00	0,00	-
6323	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	6323	0,00	0,00	-
6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	6324	72.170,65	18.932,52	26,2
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima (šifre 6331+6332)	633	318.411,11	438.426,20	137,7
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	6331	315.093,04	363.494,49	115,4
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	6332	3.318,07	74.931,71	2.258,3
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika (šifre 6341+6342)	634	0,00	0,00	-
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	6341	0,00	0,00	-
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	6342	0,00	0,00	-
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije (šifre 6351+6352)	635	0,00	0,00	-
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	6351	0,00	0,00	-
6352	Kapitalne pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	6352	0,00	0,00	-
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan (šifre 6361+6362)	636	1.274,14	911,54	71,5
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	6361	1.274,14	911,54	71,5
6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	6362	0,00	0,00	-

637	Pomoći unutar općeg proračuna temeljem protestiranih jamstava (šifra 6371+6372)	637	0,00	0,00	-
6371	Pomoći primljene unutar općeg proračuna po protestiranim jamstvima	6371	0,00	0,00	-
6372	Povrat pomoći danih unutar općeg proračuna po protestiranim jamstvima	6372	0,00	0,00	-
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava (šifre 6381+6382)	638	0,00	0,00	-
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	6381	0,00	0,00	-
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	6382	0,00	0,00	-
639	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna (šifre 6391 do 6394)	639	0,00	0,00	-
6391	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	6391	0,00	0,00	-
6392	Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	6392	0,00	0,00	-
6393	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	6393	0,00	0,00	-
6394	Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	6394	0,00	0,00	-
64	Prihodi od imovine (šifre 641+642+643)	64	632.273,94	321.288,88	50,8
641	Prihodi od financijske imovine (šifre 6412 do 6419)	641	80,07	72,16	90,1
6412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	6412	0,00	0,00	-
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	6413	1,45	72,16	4.976,6
6414	Prihodi od zateznih kamata	6414	78,62	0,00	0,0
6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule	6415	0,00	0,00	-
6416	Prihodi od dividendi	6416	0,00	0,00	-
6417	Prihodi iz dobiti trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	6417	0,00	0,00	-
6419	Ostali prihodi od financijske imovine	6419	0,00	0,00	-
642	Prihodi od nefinancijske imovine (šifre 6421 do 6429)	642	632.193,87	321.216,72	50,8
6421	Naknade za koncesije	6421	0,00	0,00	-
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	6422	34.839,28	35.817,49	102,8
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	6423	592.298,95	277.364,76	46,8
6424	Naknade za ceste	6424	0,00	0,00	-
6425	Prihodi od prodaje kratkotrajne nefinancijske imovine	6425	0,00	0,00	-
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	6429	5.055,64	8.034,47	158,9
643	Prihodi od kamata na dane zajmove (šifre 6431 do 6437)	643	0,00	0,00	-
6431	Prihodi od kamata na dane zajmove međunarodnim organizacijama, institucijama tijelima EU te inozemnim vladama	6431	0,00	0,00	-
6432	Prihodi od kamata na dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	6432	0,00	0,00	-
6433	Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	6433	0,00	0,00	-
6434	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru	6434	0,00	0,00	-
6435	Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	6435	0,00	0,00	-
6436	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	6436	0,00	0,00	-
6437	Prihodi od kamata na dane zajmove drugim razinama vlasti	6437	0,00	0,00	-
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada (šifre 651+652+653)	65	241.100,67	245.110,03	101,7
651	Upravne i administrativne pristojbe (šifre 6511 do 6514)	651	23,82	20,32	85,3
6511	Državne upravne i sudske pristojbe	6511	14,05	19,08	135,8
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	6512	0,00	0,00	-
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	6513	9,77	1,24	12,7
6514	Ostale pristojbe i naknade	6514	0,00	0,00	-
652	Prihodi po posebnim propisima (šifre 6521 do 6528)	652	127.713,12	137.773,44	107,9
6521	Prihodi državne uprave	6521	0,00	0,00	-
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	6522	6.781,28	6.680,13	98,5
6524	Doprinosi za šume	6524	42.673,60	65.534,21	153,6
6525	Mjesni samodoprinos	6525	0,00	0,00	-
6526	Ostali nespomenuti prihodi	6526	78.258,24	65.559,10	83,8
6527	Naknade od financijske imovine	6527	0,00	0,00	-
6528	Prihodi od novčane naknade poslodavca zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom	6528	0,00	0,00	-
653	Komunalni doprinosi i naknade (šifre 6531 do 6533)	653	113.363,73	107.316,27	94,7
6531	Komunalni doprinosi	6531	3.366,49	197,32	5,9
6532	Komunalne naknade	6532	109.997,24	107.118,95	97,4
6533	Naknade za priključak	6533	0,00	0,00	-
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrti po protestiranim jamstvima (šifre 661+663)	66	0,00	0,00	-
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga (šifre 6614+6615)	661	0,00	0,00	-
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	6614	0,00	0,00	-
6615	Prihodi od pruženih usluga	6615	0,00	0,00	-
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna i povrat donacija po protestiranim jamstvima (šifre 6631 do 6634)	663	0,00	0,00	-
6631	Tekuće donacije	6631	0,00	0,00	-
6632	Kapitalne donacije	6632	0,00	0,00	-
6633	Povrat donacija danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu po protestiranim jamstvima	6633	0,00	0,00	-
6634	Povrat kapitalnih pomoći danih trgovačkim društvima i obrtnicima po protestiranim jamstvima	6634	0,00	0,00	-
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza (šifre 671+673)	67	0,00	0,00	-
671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika (šifre 6711 do 6714)	671	0,00	0,00	-
6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	6711	0,00	0,00	-
6712	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	6712	0,00	0,00	-

6714	Prihodi od nadležnog proračuna za financiranje izdataka za financijsku imovinu i otplatu zajmova	6714	0,00	0,00	-
673	Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	673	0,00	0,00	-
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi (šifre 681+683)	68	0,00	0,00	-
681	Kazne i upravne mjere (šifre 6811 do 6819)	681	0,00	0,00	-
6811	Kazne za carinske prekršaje	6811	0,00	0,00	-
6812	Kazne za devizne prekršaje	6812	0,00	0,00	-
6813	Kazne za porezne prekršaje	6813	0,00	0,00	-
6814	Kazne za prekršaje trgovačkih društava - privredne prijestupe	6814	0,00	0,00	-
6815	Kazne za prometne i ostale prekršaje-u nadležnosti MUP-a	6815	0,00	0,00	-
6816	Kazne i druge mjere u kaznenom postupku	6816	0,00	0,00	-
6817	Kazne za prekršaje na kulturnim dobrima	6817	0,00	0,00	-
6818	Upravne mjere	6818	0,00	0,00	-
6819	Ostale kazne	6819	0,00	0,00	-
683	Ostali prihodi	683	0,00	0,00	-
3	RASHODI POSLOVANJA (šifre 31+32+34+35+36+37+38)	3	1.286.558,58	1.533.056,29	119,2
31	Rashodi za zaposlene (šifre 311+312+313)	31	391.570,80	478.166,76	122,1
311	Plaće (bruto) (šifre 3111 do 3114)	311	319.318,30	383.701,81	120,2
3111	Plaće za redovan rad	3111	319.318,30	383.701,81	120,2
3112	Plaće u naravi	3112	0,00	0,00	-
3113	Plaće za prekovremeni rad	3113	0,00	0,00	-
3114	Plaće za posebne uvjete rada	3114	0,00	0,00	-
312	Ostali rashodi za zaposlene	312	19.565,04	31.154,20	159,2
313	Doprinosi na plaće (šifre 3131 do 3133)	313	52.687,46	63.310,75	120,2
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	3131	0,00	0,00	-
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	3132	52.687,46	63.310,75	120,2
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	3133	0,00	0,00	-
32	Materijalni rashodi (šifre 321+322+323+324+329)	32	533.819,61	624.688,07	117,0
321	Naknade troškova zaposlenima (šifre 3211 do 3214)	321	10.946,28	12.868,22	117,6
3211	Službena putovanja	3211	1.625,19	3.359,30	206,7
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3212	8.199,98	8.758,17	106,8
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3213	576,68	750,75	130,2
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	3214	544,43	0,00	0,0
322	Rashodi za materijal i energiju (šifre 3221 do 3227)	322	121.822,78	144.775,76	118,8
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3221	10.854,33	15.388,75	141,8
3222	Materijal i sirovine	3222	16.247,17	28.774,27	177,1
3223	Energija	3223	83.329,33	83.293,11	100,0
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3224	2.224,11	5.189,71	233,3
3225	Sitni inventar i auto gume	3225	9.167,84	11.967,92	130,5
3226	Vojna sredstva za jednokratnu upotrebu	3226	0,00	0,00	-
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3227	0,00	162,00	-
323	Rashodi za usluge (šifre 3231 do 3239)	323	341.818,04	392.252,49	114,8
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	3231	17.391,46	15.730,93	90,5
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3232	3.779,59	12.552,80	332,1
3233	Usluge promidžbe i informiranja	3233	10.695,92	13.625,52	127,4
3234	Komunalne usluge	3234	206.094,22	206.612,20	100,3
3235	Zakupnine i najamnine	3235	0,00	0,00	-
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	3236	18.679,83	22.895,97	122,6
3237	Intelektualne i osobne usluge	3237	49.215,95	81.336,05	165,3
3238	Računalne usluge	3238	11.226,93	16.878,79	150,3
3239	Ostale usluge	3239	24.734,14	22.620,23	91,5
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	324	0,00	0,00	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (šifre 3291 do 3299)	329	59.232,51	74.791,60	126,3
3291	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	3291	7.054,53	12.640,62	179,2
3292	Premije osiguranja	3292	2.506,96	4.570,50	182,3
3293	Reprezentacija	3293	5.497,35	5.562,53	101,2
3294	Članarine i norme	3294	348,40	456,00	130,9
3295	Pristojbe i naknade	3295	0,00	86,00	-
3296	Troškovi sudskih postupaka	3296	0,00	0,00	-
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3299	43.825,27	51.475,95	117,5
34	Financijski rashodi (šifre 341+342+343)	34	8.857,55	4.375,98	49,4
341	Kamate za izdane vrijednosne papire (šifre 3411 do 3419)	341	0,00	0,00	-
3411	Kamate za izdane trezorske zapise	3411	0,00	0,00	-
3412	Kamate za izdane mjenice	3412	0,00	0,00	-
3413	Kamate za izdane obveznice	3413	0,00	0,00	-
3419	Kamate za ostale vrijednosne papire	3419	0,00	0,00	-
342	Kamate za primljene kredite i zajmove (šifre 3421 do 3428)	342	0,00	0,00	-
3421	Kamate za primljene kredite i zajmove od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada	3421	0,00	0,00	-
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	3422	0,00	0,00	-
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	3423	0,00	0,00	-
3425	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	3425	0,00	0,00	-
3426	Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava u javnom sektoru	3426	0,00	0,00	-
3427	Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	3427	0,00	0,00	-
3428	Kamate za primljene zajmove od drugih razina vlasti	3428	0,00	0,00	-
343	Ostali financijski rashodi (šifre 3431 do 3434)	343	8.857,55	4.375,98	49,4
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3431	4.090,73	4.340,33	106,1
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	3432	0,00	0,00	-
3433	Zatezne kamate	3433	4.568,78	35,65	0,8
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	3434	198,04	0,00	0,0
35	Subvencije (šifre 351+352+353)	35	0,00	0,00	-

351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru (šifre 3511+3512)	351	0,00	0,00	-
3511	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	3511	0,00	0,00	-
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	3512	0,00	0,00	-
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora (šifre 3521 do 3523)	352	0,00	0,00	-
3521	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	3521	0,00	0,00	-
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	3522	0,00	0,00	-
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	3523	0,00	0,00	-
353	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima iz EU sredstava	353	0,00	0,00	-
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna (šifre 361+362+363+366+367+368+369)	36	99.542,11	189.310,69	190,2
361	Pomoći inozemnim vladama (šifre 3611+3612)	361	0,00	0,00	-
3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama	3611	0,00	0,00	-
3612	Kapitalne pomoći inozemnim vladama	3612	0,00	0,00	-
362	Pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU (šifre 3621+3622)	362	0,00	0,00	-
3621	Tekuće pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU	3621	0,00	0,00	-
3622	Kapitalne pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU	3622	0,00	0,00	-
363	Pomoći unutar općeg proračuna (šifre 3631 do 3636)	363	99.542,11	189.310,69	190,2
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	3631	99.542,11	189.310,69	190,2
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	3632	0,00	0,00	-
3635	Pomoći unutar općeg proračuna po protestiranim jamstvima	3635	0,00	0,00	-
3636	Povrat pomoći primljenih unutar općeg proračuna po protestiranim jamstvima	3636	0,00	0,00	-
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna (šifre 3661 do 3663)	366	0,00	0,00	-
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	3661	0,00	0,00	-
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	3662	0,00	0,00	-
3663	Pomoći proračunskim korisnicima po protestiranim jamstvima	3663	0,00	0,00	-
367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti (šifre 3672 do 3674)	367	0,00	0,00	-
3672	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	3672	0,00	0,00	-
3673	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za nabavu nefinancijske imovine	3673	0,00	0,00	-
3674	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financijsku imovinu otplatu zajmova	3674	0,00	0,00	-
368	Pomoći temeljem prijenosu EU sredstava (šifre 3681+3682)	368	0,00	0,00	-
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosu EU sredstava	3681	0,00	0,00	-
3682	Kapitalne pomoći temeljem prijenosu EU sredstava	3682	0,00	0,00	-
369	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna (šifre 3691 do 3694)	369	0,00	0,00	-
3691	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	3691	0,00	0,00	-
3692	Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	3692	0,00	0,00	-
3693	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosu EU sredstava	3693	0,00	0,00	-
3694	Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosu EU sredstava	3694	0,00	0,00	-
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade (šifre 371+372)	37	30.102,52	73.900,19	245,5
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja (šifre 3711 do 3715)	371	0,00	0,00	-
3711	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - neposredno ili putem ustanova izvan javnog sektora	3711	0,00	0,00	-
3712	Naknade građanima i kućanstvima u naravi - neposredno ili putem ustanova izvan javnog sektora	3712	0,00	0,00	-
3713	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - putem ustanova u javnom sektoru	3713	0,00	0,00	-
3714	Naknade građanima i kućanstvima u naravi - putem ustanova u javnom sektoru	3714	0,00	0,00	-
3715	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja iz EU sredstava	3715	0,00	0,00	-
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna (šifre 3721 do 3723)	372	30.102,52	73.900,19	245,5
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	3721	30.102,52	56.204,52	186,7
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	3722	0,00	17.695,67	-
3723	Naknade građanima i kućanstvima iz EU sredstava	3723	0,00	0,00	-
38	Ostali rashodi (šifre 381+382+383+386)	38	222.665,99	162.614,60	73,0
381	Tekuće donacije (šifre 3811 do 3813)	381	177.746,80	161.006,07	90,6
3811	Tekuće donacije u novcu	3811	177.746,80	161.006,07	90,6
3812	Tekuće donacije u naravi	3812	0,00	0,00	-
3813	Tekuće donacije iz EU sredstava	3813	0,00	0,00	-
382	Kapitalne donacije (šifre 3821 do 3824)	382	0,00	0,00	-
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	3821	0,00	0,00	-
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	3822	0,00	0,00	-
3823	Kapitalne donacije iz EU sredstava	3823	0,00	0,00	-
3824	Donacije neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu po protestiranim jamstvima	3824	0,00	0,00	-
383	Kazne, penali i naknade štete (šifre 3831 do 3835)	383	8.905,72	1.608,53	18,1
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	3831	8.905,72	1.608,53	18,1
3832	Penali, ležarine i drugo	3832	0,00	0,00	-
3833	Naknade šteta zaposlenicima	3833	0,00	0,00	-
3834	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	3834	0,00	0,00	-
3835	Ostale kazne	3835	0,00	0,00	-
386	Kapitalne pomoći (šifre 3861 do 3865)	386	36.013,47	0,00	0,0
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	3861	36.013,47	0,00	0,0

3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog sektora	3862	0,00	0,00	-
3863	Kapitalne pomoći poljoprivrednicima i obrtnicima	3863	0,00	0,00	-
3864	Kapitalne pomoći iz EU sredstava	3864	0,00	0,00	-
3865	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima i obrtnicima po protestiranim jamstvima	3865	0,00	0,00	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	Z001	0,00	0,00	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	Z002	0,00	0,00	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (šifre Z002-Z001)	Z003	0,00	0,00	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (šifre Z001-Z002)	Z004	0,00	0,00	-
	Ukupni rashodi poslovanja (šifre 3-Z003+Z004)	Z005	1.286.558,58	1.533.056,29	119,2
	VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA (šifre 6-Z005)	X001	510.556,09	103.047,86	20,2
	MANJAK PRIHODA POSLOVANJA (šifre Z005-6)	Y001	0,00	0,00	-
92211	Višak prihoda poslovanja - preneseni	92211	0,00	116.746,27	-
92221	Manjak prihoda poslovanja - preneseni	92221	95.033,94	0,00	0,0
96	Obračunati prihodi poslovanja - nenaplaćeni	96	144.890,47	211.481,50	146,0
9661	Obračunati prihodi od prodaje proizvoda i robe i pruženih usluga - nenaplaćeni	9661	0,00	0,00	-
9673	Obračunati prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	9673	0,00	0,00	-

Prihodi i rashodi od nefinancijske imovine					
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (šifre 71+72+73+74)	7	91.195,94	13.310,75	14,6
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine (šifre 711+712)	71	39.976,18	8.974,74	22,5
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava (šifre 7111 do 7113)	711	39.976,18	8.974,74	22,5
7111	Zemljište	7111	39.976,18	8.974,74	22,5
7112	Rudna bogatstva	7112	0,00	0,00	-
7113	Prihodi od prodaje ostale prirodne materijalne imovine	7113	0,00	0,00	-
712	Prihodi od prodaje nematerijalne imovine (šifre 7121 do 7126)	712	0,00	0,00	-
7121	Patenti	7121	0,00	0,00	-
7122	Koncesije	7122	0,00	0,00	-
7123	Licence	7123	0,00	0,00	-
7124	Ostala prava	7124	0,00	0,00	-
7125	Goodwill	7125	0,00	0,00	-
7126	Ostala nematerijalna imovina	7126	0,00	0,00	-
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine (šifre 721+722+723+724+725+726)	72	51.219,76	4.336,01	8,5
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata (šifre 7211 do 7214)	721	51.219,76	4.336,01	8,5
7211	Stambeni objekti	7211	51.219,76	4.336,01	8,5
7212	Poslovni objekti	7212	0,00	0,00	-
7213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	7213	0,00	0,00	-
7214	Ostali građevinski objekti	7214	0,00	0,00	-
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme (šifre 7221 do 7228)	722	0,00	0,00	-
7221	Uredska oprema i namještaj	7221	0,00	0,00	-
7222	Komunikacijska oprema	7222	0,00	0,00	-
7223	Oprema za održavanje i zaštitu	7223	0,00	0,00	-
7224	Medicinska i laboratorijska oprema	7224	0,00	0,00	-
7225	Instrumenti, uređaji i strojevi	7225	0,00	0,00	-
7226	Sportska i glazbena oprema	7226	0,00	0,00	-
7227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	7227	0,00	0,00	-
7228	Vojna oprema	7228	0,00	0,00	-
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava (šifre 7231 do 7234)	723	0,00	0,00	-
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	7231	0,00	0,00	-
7232	Prijevozna sredstva u željezničkom prometu	7232	0,00	0,00	-
7233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	7233	0,00	0,00	-
7234	Prijevozna sredstva u zračnom prometu	7234	0,00	0,00	-
724	Prihodi od prodaje knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti (šifre 7241 do 7244)	724	0,00	0,00	-
7241	Knjige	7241	0,00	0,00	-
7242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	7242	0,00	0,00	-
7243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	7243	0,00	0,00	-
7244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	7244	0,00	0,00	-
725	Prihodi od prodaje višegodišnjih nasada i osnovnog stada (šifre 7251+7252)	725	0,00	0,00	-
7251	Višegodišnji nasadi	7251	0,00	0,00	-
7252	Osnovno stado	7252	0,00	0,00	-
726	Prihodi od prodaje nematerijalne proizvedene imovine (šifre 7261 do 7264)	726	0,00	0,00	-
7261	Istraživanje rudnih bogatstava	7261	0,00	0,00	-
7262	Ulaganja u računalne programe	7262	0,00	0,00	-
7263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	7263	0,00	0,00	-
7264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	7264	0,00	0,00	-
73	Prihodi od prodaje plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti (šifra 731)	73	0,00	0,00	-
731	Prihodi od prodaje plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti (šifre 7311+7312)	731	0,00	0,00	-
7311	Plemeniti metali i drago kamenje	7311	0,00	0,00	-
7312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	7312	0,00	0,00	-
74	Prihodi od prodaje proizvedene kratkotrajne imovine (šifra 741)	74	0,00	0,00	-
741	Prihodi od prodaje zaliha	741	0,00	0,00	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (šifre 41+42+43+44+45)	4	339.798,11	343.309,50	101,0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine (šifre 411+412)	41	33.339,43	29.696,73	89,1
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva (šifre 4111 do 4113)	411	25.077,44	0,00	0,0
4111	Zemljište	4111	25.077,44	0,00	0,0
4112	Rudna bogatstva	4112	0,00	0,00	-
4113	Ostala prirodna materijalna imovina	4113	0,00	0,00	-
412	Nematerijalna imovina (šifre 4121 do 4126)	412	8.261,99	29.696,73	359,4
4121	Patenti	4121	0,00	0,00	-
4122	Koncesije	4122	0,00	0,00	-
4123	Licence	4123	0,00	0,00	-
4124	Ostala prava	4124	0,00	0,00	-
4125	Goodwill	4125	0,00	0,00	-
4126	Ostala nematerijalna imovina	4126	8.261,99	29.696,73	359,4
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (šifre 421+422+423+424+425+426)	42	306.458,68	313.612,77	102,3
421	Građevinski objekti (šifre 4211 do 4214)	421	272.322,87	296.117,40	108,7
4211	Stambeni objekti	4211	0,00	0,00	-
4212	Poslovni objekti	4212	41.762,52	945,95	2,3
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	4213	175.713,55	218.966,40	124,6
4214	Ostali građevinski objekti	4214	54.846,80	76.205,05	138,9
422	Postrojenja i oprema (šifre 4221 do 4228)	422	28.777,28	12.299,42	42,7
4221	Uredska oprema i namještaj	4221	2.405,60	912,50	37,9
4222	Komunikacijska oprema	4222	0,00	0,00	-
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	4223	4.645,30	0,00	0,0
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	4224	0,00	0,00	-

4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	4225	0,00	0,00	-
4226	Sportska i glazbena oprema	4226	0,00	0,00	-
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	4227	21.726,38	11.386,92	52,4
4228	Vojna oprema	4228	0,00	0,00	-
423	Prijevozna sredstva (šifre 4231 do 4234)	423	0,00	0,00	-
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	4231	0,00	0,00	-
4232	Prijevozna sredstva u željezničkom prometu	4232	0,00	0,00	-
4233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	4233	0,00	0,00	-
4234	Prijevozna sredstva u zračnom prometu	4234	0,00	0,00	-
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (šifre 4241 do 4244)	424	5.181,35	5.195,95	100,3
4241	Knjige	4241	5.181,35	5.195,95	100,3
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	4242	0,00	0,00	-
4243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	4243	0,00	0,00	-
4244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	4244	0,00	0,00	-
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (šifre 4251+4252)	425	0,00	0,00	-
4251	Višegodišnji nasadi	4251	0,00	0,00	-
4252	Osnovno stado	4252	0,00	0,00	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina (šifre 4261 do 4264)	426	177,18	0,00	0,0
4261	Istraživanje rudnih bogatstava	4261	0,00	0,00	-
4262	Ulaganja u računalne programe	4262	177,18	0,00	0,0
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	4263	0,00	0,00	-
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	4264	0,00	0,00	-
43	Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti (šifra 431)	43	0,00	0,00	-
431	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (šifre 4311+4312)	431	0,00	0,00	-
4311	Plemeniti metali i drago kamenje	4311	0,00	0,00	-
4312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	4312	0,00	0,00	-
44	Rashodi za nabavu proizvedene kratkotrajne imovine (šifra 441)	44	0,00	0,00	-
441	Rashodi za nabavu zaliha	441	0,00	0,00	-
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (šifre 451 do 454)	45	0,00	0,00	-
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	451	0,00	0,00	-
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	452	0,00	0,00	-
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	453	0,00	0,00	-
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	454	0,00	0,00	-
	VIŠAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (šifre 7-4)	X002	0,00	0,00	-
	MANJAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (šifre 4-7)	Y002	248.602,17	329.998,75	132,7
92212	Višak prihoda od nefinancijske imovine - preneseni	92212	0,00	0,00	-
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine - preneseni	92222	0,00	0,00	-
97	Obračunati prihodi od prodaje nefinancijske imovine - nenaplaćeni	97	0,00	44.832,36	-
	UKUPNI PRIHODI (šifre 6+7)	X067	1.888.310,61	1.649.414,90	87,3
	UKUPNI RASHODI (šifre Z005+4)	Y034	1.626.356,69	1.876.365,79	115,4
	UKUPAN VIŠAK PRIHODA (šifre X067-Y034)	X004	261.953,92	0,00	0,0
	UKUPAN MANJAK PRIHODA (šifre Y034-X067)	Y004	0,00	226.950,89	-
9221x, 9222x	Višak prihoda - preneseni (šifre 92211+92212-92221-92222)	9221x,9222x VP	0,00	116.746,27	-
9221x, 9222x	Manjak prihoda - preneseni (šifre 92221+92222-92211-92212)	9221x,9222x MP	95.033,94	0,00	0,0
96, 97	Obračunati prihodi - nenaplaćeni (šifre 96+97)	96,97	144.890,47	256.313,86	176,9

Primici i izdaci					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja (šifre 81+82+83+84+85)	8	18.576,69	16.321,97	87,9
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita (šifre 811+812+813+814+815+816+817+818)	81	0,00	0,00	-
811	Primici (povrati) glavnice zajmova danih međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te inozemnim vladama (šifre 8113 do 8116)	811	0,00	0,00	-
8113	Povrat zajmova danih međunarodnim organizacijama	8113	0,00	0,00	-
8114	Povrat zajmova danih institucijama i tijelima EU	8114	0,00	0,00	-
8115	Povrat zajmova danih inozemnim vladama u EU	8115	0,00	0,00	-
8116	Povrat zajmova danih inozemnim vladama izvan EU	8116	0,00	0,00	-
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima (šifre 8121+8122)	812	0,00	0,00	-
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	8121	0,00	0,00	-
8122	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u inozemstvu	8122	0,00	0,00	-
813	Primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru (šifre 8132 do 8134)	813	0,00	0,00	-
8132	Povrat zajmova danih kreditnim institucijama u javnom sektoru	8132	0,00	0,00	-
8133	Povrat zajmova danih osiguravajućim društvima u javnom sektoru	8133	0,00	0,00	-
8134	Povrat zajmova danih ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	8134	0,00	0,00	-
814	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru	814	0,00	0,00	-
815	Primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora (šifre 8153 do 8158)	815	0,00	0,00	-
8153	Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	8153	0,00	0,00	-
8154	Povrat zajmova danih tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	8154	0,00	0,00	-
8155	Povrat zajmova danih ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora	8155	0,00	0,00	-
8156	Povrat zajmova danih inozemnim kreditnim institucijama	8156	0,00	0,00	-
8157	Povrat zajmova danih inozemnim osiguravajućim društvima	8157	0,00	0,00	-
8158	Povrat zajmova danih ostalim inozemnim financijskim institucijama	8158	0,00	0,00	-
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora (šifre 8163 do 8166)	816	0,00	0,00	-
8163	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	8163	0,00	0,00	-
8164	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima	8164	0,00	0,00	-
8165	Povrat zajmova danih inozemnim trgovačkim društvima	8165	0,00	0,00	-
8166	Povrat zajmova danih inozemnim obrtnicima	8166	0,00	0,00	-
817	Povrat zajmova danih drugim razinama vlasti (šifre 8171 do 8177)	817	0,00	0,00	-
8171	Povrat zajmova danih državnom proračunu	8171	0,00	0,00	-
8172	Povrat zajmova danih županijskim proračunima	8172	0,00	0,00	-
8173	Povrat zajmova danih gradskim proračunima	8173	0,00	0,00	-
8174	Povrat zajmova danih općinskim proračunima	8174	0,00	0,00	-
8175	Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	8175	0,00	0,00	-
8176	Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	8176	0,00	0,00	-
8177	Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	8177	0,00	0,00	-
818	Primici od povrata depozita i jamčevnih pologa (šifre 8181 do 8183)	818	0,00	0,00	-
8181	Primici od povrata depozita od kreditnih i ostalih financijskih institucija - tuzemni	8181	0,00	0,00	-
8182	Primici od povrata depozita od kreditnih i ostalih financijskih institucija - inozemni	8182	0,00	0,00	-
8183	Primici od povrata jamčevnih pologa	8183	0,00	0,00	-
82	Primici od izdanih vrijednosnih papira (šifre 821+822+823+824)	82	0,00	0,00	-
821	Trezorski zapisi (šifre 8211+8212)	821	0,00	0,00	-
8211	Trezorski zapisi - tuzemni	8211	0,00	0,00	-
8212	Trezorski zapisi - inozemni	8212	0,00	0,00	-
822	Obveznice (šifre 8221+8222)	822	0,00	0,00	-
8221	Obveznice - tuzemne	8221	0,00	0,00	-
8222	Obveznice - inozemne	8222	0,00	0,00	-
823	Opcije i drugi financijski derivati (šifre 8231+8232)	823	0,00	0,00	-
8231	Opcije i drugi financijski derivati - tuzemni	8231	0,00	0,00	-
8232	Opcije i drugi financijski derivati - inozemni	8232	0,00	0,00	-
824	Ostali vrijednosni papiri (šifre 8241+8242)	824	0,00	0,00	-
8241	Ostali vrijednosni papiri - tuzemni	8241	0,00	0,00	-
8242	Ostali vrijednosni papiri - inozemni	8242	0,00	0,00	-
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici (šifre 831+832+833+834)	83	0,00	0,00	-
831	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (šifre 8312 do 8314)	831	0,00	0,00	-
8312	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih institucija u javnom sektoru	8312	0,00	0,00	-
8313	Dionice i udjeli u glavnici osiguravajućih društava u javnom sektoru	8313	0,00	0,00	-
8314	Dionice i udjeli u glavnici ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	8314	0,00	0,00	-
832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	832	0,00	0,00	-
833	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (šifre 8331+8332)	833	0,00	0,00	-
8331	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	8331	0,00	0,00	-
8332	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija	8332	0,00	0,00	-
834	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora (šifre 8341+8342)	834	0,00	0,00	-
8341	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	8341	0,00	0,00	-
8342	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	8342	0,00	0,00	-

84	Primici od zaduživanja (šifre 841+842+843+844+845+847)	84	18.576,69	16.321,97	87,9
841	Primljeni krediti i zajmovi od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada (šifre 8413 do 8416)	841	0,00	0,00	-
8413	Primljeni zajmovi od međunarodnih organizacija	8413	0,00	0,00	-
8414	Primljeni krediti i zajmovi od institucija i tijela EU	8414	0,00	0,00	-
8415	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada u EU	8415	0,00	0,00	-
8416	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada izvan EU	8416	0,00	0,00	-
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (šifre 8422 do 8424)	842	0,00	0,00	-
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	8422	0,00	0,00	-
8423	Primljeni zajmovi od osiguravajućih društava u javnom sektoru	8423	0,00	0,00	-
8424	Primljeni zajmovi od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	8424	0,00	0,00	-
843	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru	843	0,00	0,00	-
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (šifre 8443 do 8448)	844	0,00	0,00	-
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	8443	0,00	0,00	-
8444	Primljeni zajmovi od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	8444	0,00	0,00	-
8445	Primljeni zajmovi od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	8445	0,00	0,00	-
8446	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija	8446	0,00	0,00	-
8447	Primljeni zajmovi od inozemnih osiguravajućih društava	8447	0,00	0,00	-
8448	Primljeni zajmovi od ostalih inozemnih financijskih institucija	8448	0,00	0,00	-
845	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora (šifre 8453 do 8456)	845	0,00	0,00	-
8453	Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	8453	0,00	0,00	-
8454	Primljeni zajmovi od tuzemnih obrtnika	8454	0,00	0,00	-
8455	Primljeni zajmovi od inozemnih trgovačkih društava	8455	0,00	0,00	-
8456	Primljeni zajmovi od inozemnih obrtnika	8456	0,00	0,00	-
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti (šifre 8471 do 8477)	847	18.576,69	16.321,97	87,9
8471	Primljeni zajmovi od državnog proračuna	8471	18.576,69	16.321,97	87,9
8472	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna	8472	0,00	0,00	-
8473	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna	8473	0,00	0,00	-
8474	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna	8474	0,00	0,00	-
8475	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	8475	0,00	0,00	-
8476	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	8476	0,00	0,00	-
8477	Primljeni zajmovi od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	8477	0,00	0,00	-
85	Primici od prodaje vrijednosnih papira iz portfelja (šifre 851+852+853+854)	85	0,00	0,00	-
851	Primici za komercijalne i blagajničke zapise (šifre 8511+8512)	851	0,00	0,00	-
8511	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	8511	0,00	0,00	-
8512	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	8512	0,00	0,00	-
852	Primici za obveznice (šifre 8521+8522)	852	0,00	0,00	-
8521	Obveznice – tuzemne	8521	0,00	0,00	-
8522	Obveznice – inozemne	8522	0,00	0,00	-
853	Primici za opcije i druge financijske derivate (šifre 8531+8532)	853	0,00	0,00	-
8531	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	8531	0,00	0,00	-
8532	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	8532	0,00	0,00	-
854	Primici za ostale vrijednosne papire (šifre 8541+8542)	854	0,00	0,00	-
8541	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	8541	0,00	0,00	-
8542	Ostali inozemni vrijednosni papiri	8542	0,00	0,00	-
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova (šifre 51+52+53+54+55)	5	68.750,41	18.576,68	27,0
51	Izdaci za dane zajmove i depozite (šifre 511+512+513+514+515+516+517+518)	51	0,00	0,00	-
511	Izdaci za dane zajmove međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te inozemnim vladama (šifre 5113 do 5116)	511	0,00	0,00	-
5113	Dani zajmovi međunarodnim organizacijama	5113	0,00	0,00	-
5114	Dani zajmovi institucijama i tijelima EU	5114	0,00	0,00	-
5115	Dani zajmovi inozemnim vladama u EU	5115	0,00	0,00	-
5116	Dani zajmovi inozemnim vladama izvan EU	5116	0,00	0,00	-
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima (šifre 5121+5122)	512	0,00	0,00	-
5121	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	5121	0,00	0,00	-
5122	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u inozemstvu	5122	0,00	0,00	-
513	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru (šifre 5132 do 5134)	513	0,00	0,00	-
5132	Dani zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru	5132	0,00	0,00	-
5133	Dani zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru	5133	0,00	0,00	-
5134	Dani zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	5134	0,00	0,00	-
514	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru	514	0,00	0,00	-
515	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora (šifre 5153 do 5158)	515	0,00	0,00	-
5153	Dani zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	5153	0,00	0,00	-
5154	Dani zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	5154	0,00	0,00	-
5155	Dani zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora	5155	0,00	0,00	-
5156	Dani zajmovi inozemnim kreditnim institucijama	5156	0,00	0,00	-
5157	Dani zajmovi inozemnim osiguravajućim društvima	5157	0,00	0,00	-
5158	Dani zajmovi ostalim inozemnim financijskim institucijama	5158	0,00	0,00	-
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora (šifre 5163 do 5166)	516	0,00	0,00	-
5163	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	5163	0,00	0,00	-
5164	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima	5164	0,00	0,00	-
5165	Dani zajmovi inozemnim trgovačkim društvima	5165	0,00	0,00	-

5166	Dani zajmovi inozemnim obrtnicima	5166	0,00	0,00	-
517	Dani zajmovi drugim razinama vlasti (šifre 5171 do 5177)	517	0,00	0,00	-
5171	Dani zajmovi državnom proračunu	5171	0,00	0,00	-
5172	Dani zajmovi županijskim proračunima	5172	0,00	0,00	-
5173	Dani zajmovi gradskim proračunima	5173	0,00	0,00	-
5174	Dani zajmovi općinskim proračunima	5174	0,00	0,00	-
5175	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	5175	0,00	0,00	-
5176	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	5176	0,00	0,00	-
5177	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	5177	0,00	0,00	-
518	Izdaci za depozite i jamčevne pologe (šifre 5181 do 5183)	518	0,00	0,00	-
5181	Izdaci za depozite u kreditnim i ostalim financijskim institucijama - tuzemni	5181	0,00	0,00	-
5182	Izdaci za depozite u kreditnim i ostalim financijskim institucijama - inozemni	5182	0,00	0,00	-
5183	Izdaci za jamčevne pologe	5183	0,00	0,00	-
52	Izdaci za ulaganja u vrijednosne papire (šifre 521+522+523+524)	52	0,00	0,00	-
521	Izdaci za komercijalne i blagajničke zapise (šifre 5211+5212)	521	0,00	0,00	-
5211	Komercijalni i blagajnički zapisi - tuzemni	5211	0,00	0,00	-
5212	Komercijalni i blagajnički zapisi - inozemni	5212	0,00	0,00	-
522	Izdaci za obveznice (šifre 5221+5222)	522	0,00	0,00	-
5221	Obveznice - tuzemne	5221	0,00	0,00	-
5222	Obveznice - inozemne	5222	0,00	0,00	-
523	Izdaci za opcije i druge financijske derivate (šifre 5231+5232)	523	0,00	0,00	-
5231	Opcije i drugi financijski derivati - tuzemni	5231	0,00	0,00	-
5232	Opcije i drugi financijski derivati - inozemni	5232	0,00	0,00	-
524	Izdaci za ostale vrijednosne papire (šifre 5241+5242)	524	0,00	0,00	-
5241	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	5241	0,00	0,00	-
5242	Ostali inozemni vrijednosni papiri	5242	0,00	0,00	-
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici (šifre 531+532+533+534)	53	0,00	0,00	-
531	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (šifre 5312 do 5314)	531	0,00	0,00	-
5312	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih institucija u javnom sektoru	5312	0,00	0,00	-
5313	Dionice i udjeli u glavnici osiguravajućih društava u javnom sektoru	5313	0,00	0,00	-
5314	Dionice i udjeli u glavnici ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	5314	0,00	0,00	-
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru (šifra 5321)	532	0,00	0,00	-
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	5321	0,00	0,00	-
533	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (šifre 5331+5332)	533	0,00	0,00	-
5331	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	5331	0,00	0,00	-
5332	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija	5332	0,00	0,00	-
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora (šifre 5341+5342)	534	0,00	0,00	-
5341	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	5341	0,00	0,00	-
5342	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	5342	0,00	0,00	-
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova (šifre 541+542+543+544+545+547)	54	68.750,41	18.576,68	27,0
541	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada (šifre 5413 do 5416)	541	0,00	0,00	-
5413	Otplata glavnice primljenih zajmova od međunarodnih organizacija	5413	0,00	0,00	-
5414	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od institucija i tijela EU	5414	0,00	0,00	-
5415	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada u EU	5415	0,00	0,00	-
5416	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada izvan EU	5416	0,00	0,00	-
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (šifre 5422 do 5424)	542	0,00	0,00	-
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	5422	0,00	0,00	-
5423	Otplata glavnice primljenih zajmova od osiguravajućih društava u javnom sektoru	5423	0,00	0,00	-
5424	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	5424	0,00	0,00	-
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru (šifra 5431)	543	0,00	0,00	-
5431	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	5431	0,00	0,00	-
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (šifre 5443 do 5448)	544	68.750,41	0,00	0,0
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	5443	68.750,41	0,00	0,0
5444	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	5444	0,00	0,00	-
5445	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	5445	0,00	0,00	-
5446	Otplata glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija	5446	0,00	0,00	-
5447	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih osiguravajućih društava	5447	0,00	0,00	-
5448	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih inozemnih financijskih institucija	5448	0,00	0,00	-
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora (šifre 5453 do 5456)	545	0,00	0,00	-
5453	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	5453	0,00	0,00	-
5454	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih obrtnika	5454	0,00	0,00	-
5455	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih trgovačkih društava	5455	0,00	0,00	-
5456	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih obrtnika	5456	0,00	0,00	-
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti (šifre 5471 do 5477)	547	0,00	18.576,68	-
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	5471	0,00	18.576,68	-
5472	Otplata glavnice primljenih zajmova od županijskih proračuna	5472	0,00	0,00	-
5473	Otplata glavnice primljenih zajmova od gradskih proračuna	5473	0,00	0,00	-

5474	Otplata glavnice primljenih zajmova od općinskih proračuna	5474	0,00	0,00	-
5475	Otplata glavnice primljenih zajmova od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	5475	0,00	0,00	-
5476	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	5476	0,00	0,00	-
5477	Otplata glavnice primljenih zajmova od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	5477	0,00	0,00	-
55	Izdaci za otplatu glavnice za izdane vrijednosne papire (šifre 551+552+553)	55	0,00	0,00	-
551	Izdaci za otplatu glavnice za izdane trezorske zapise (šifre 5511+5512)	551	0,00	0,00	-
5511	Izdaci za otplatu glavnice za izdane trezorske zapise u zemlji	5511	0,00	0,00	-
5512	Izdaci za otplatu glavnice za izdane trezorske zapise u inozemstvu	5512	0,00	0,00	-
552	Izdaci za otplatu glavnice za izdane obveznice (šifre 5521+5522)	552	0,00	0,00	-
5521	Izdaci za otplatu glavnice za izdane obveznice u zemlji	5521	0,00	0,00	-
5522	Izdaci za otplatu glavnice za izdane obveznice u inozemstvu	5522	0,00	0,00	-
553	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire (šifre 5531+5532)	553	0,00	0,00	-
5531	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire u zemlji	5531	0,00	0,00	-
5532	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire u inozemstvu	5532	0,00	0,00	-
	VIŠAK PRIMITAKA OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (šifre 8-5)	X003	0,00	0,00	-
	MANJAK PRIMITAKA OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (šifre 5-8)	Y003	50.173,72	2.254,71	4,5
92213	Višak primitaka od financijske imovine - preneseni	92213	0,00	0,00	-
92223	Manjak primitaka od financijske imovine - preneseni	92223	0,00	0,00	-
	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI (šifre X067+8)	X678	1.906.887,30	1.665.736,87	87,4
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (šifre Y034+5)	Y345	1.695.107,10	1.894.942,47	111,8
	VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA (šifre X678-Y345)	X005	211.780,20	0,00	0,0
	MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA (šifre Y345-X678)	Y005	0,00	229.205,60	-
9221-9222	Višak prihoda i primitaka - preneseni (šifre '9221x,9222x VP' - '9221x,9222x MP' + 92213 - 92223)	9221-9222	0,00	116.746,27	-
9222-9221	Manjak prihoda i primitaka - preneseni (šifre '9221x,9222x MP' - '9221x,9222x VP' + 92223 - 92213)	9222-9221	95.033,94	0,00	0,0
	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju (šifre X005 + '9221-9222' - Y005 - '9222-9221')	X006	116.746,26	0,00	0,0
	Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju (šifre Y005 + '9222-9221' - X005 - '9221-9222')	Y006	0,00	112.459,33	-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja)	19	0,00	0,00	-

Obvezni analitički podaci					
11	Stanje novčanih sredstava na početku izvještajnog razdoblja	11P	143.197,62	304.662,38	212,8
11-dugov.	Ukupni prihodi na novčane račune i blagajne	11-dugov.	2.250.769,92	2.067.559,80	91,9
11-potraž.	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	11-potraž.	2.089.305,15	2.174.820,37	104,1
11	Stanje novčanih sredstava na kraju izvještajnog razdoblja (šifre 11P + '11-dugov.' '11-potraž.')	11K	304.662,39	197.401,81	64,8
	Prosječan broj zaposlenih u tijelima na osnovi stanja na početku i na kraju izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	Z006	9	8	88,9
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi stanja na početku i na kraju izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	Z007	15	16	106,7
	Prosječan broj zaposlenih u tijelima na osnovi sati rada (cijeli broj)	Z008	9	8	88,9
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	Z009	14	14	100,0
dio 611	Ostvareni prihodi iz dodatnog udjela poreza na dohodak za decentralizirane funkcije	dio611	0,00	0,00	-
61315	Porez na korištenje javnih površina	61315	0,00	0,00	-
61451	Porez na cestovna motorna vozila	61451	0,00	0,00	-
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	61453	0,00	0,00	-
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	63311	315.093,04	357.573,68	113,5
63312	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna	63312	0,00	5.920,81	-
63313	Tekuće pomoći iz gradskih proračuna	63313	0,00	0,00	-
63314	Tekuće pomoći iz općinskih proračuna	63314	0,00	0,00	-
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	63321	3.318,07	74.931,71	2.258,3
63322	Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna	63322	0,00	0,00	-
63323	Kapitalne pomoći iz gradskih proračuna	63323	0,00	0,00	-
63324	Kapitalne pomoći iz općinskih proračuna	63324	0,00	0,00	-
63414	Tekuće pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	63414	0,00	0,00	-
63415	Tekuće pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	63415	0,00	0,00	-
63416	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	63416	0,00	0,00	-
63424	Kapitalne pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	63424	0,00	0,00	-
63425	Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	63425	0,00	0,00	-
63426	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	63426	0,00	0,00	-
63612	Tekuće pomoći iz državnog proračuna proračunskim korisnicima proračuna JLP(R)S	63612	1.274,14	911,54	71,5
63613	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna JLP(R)S koji im nije nadležan	63613	0,00	0,00	-
63622	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna proračunskim korisnicima proračuna JLP(R)S	63622	0,00	0,00	-
63623	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna JLP(R)S koji im nije nadležan	63623	0,00	0,00	-
63711	Pomoći iz državnog proračuna po protestiranim jamstvima	63711	0,00	0,00	-
63712	Pomoći iz županijskih proračuna po protestiranim jamstvima	63712	0,00	0,00	-
63713	Pomoći iz gradskih proračuna po protestiranim jamstvima	63713	0,00	0,00	-
63714	Pomoći iz općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	63714	0,00	0,00	-
63715	Pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a po protestiranim jamstvima	63715	0,00	0,00	-
63716	Pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna po protestiranim jamstvima	63716	0,00	0,00	-
63717	Pomoći od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	63717	0,00	0,00	-
63721	Povrat pomoći danih proračunskim korisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima	63721	0,00	0,00	-
63722	Povrat pomoći danih proračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	63722	0,00	0,00	-
63723	Povrat pomoći danih županijskim proračunima po protestiranim jamstvima	63723	0,00	0,00	-
63724	Povrat pomoći danih gradskim proračunima po protestiranim jamstvima	63724	0,00	0,00	-
63725	Povrat pomoći danih općinskim proračunima po protestiranim jamstvima	63725	0,00	0,00	-
63726	Povrat pomoći danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u po protestiranim jamstvima	63726	0,00	0,00	-
63727	Povrat pomoći danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima	63727	0,00	0,00	-
63728	Povrat pomoći danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	63728	0,00	0,00	-
63811	Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijena EU sredstava	63811	0,00	0,00	-
63812	Tekuće pomoći iz proračuna JLP(R)S temeljem prijena EU sredstava	63812	0,00	0,00	-
63813	Tekuće pomoći od proračunskog korisnika drugog proračuna temeljem prijena EU sredstava	63813	0,00	0,00	-
63814	Tekuće pomoći od izvanproračunskog korisnika temeljem prijena EU sredstava	63814	0,00	0,00	-
63821	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijena EU sredstava	63821	0,00	0,00	-
63822	Kapitalne pomoći iz proračuna JLP(R)S temeljem prijena EU sredstava	63822	0,00	0,00	-
63823	Kapitalne pomoći od proračunskog korisnika drugog proračuna temeljem prijena EU sredstava	63823	0,00	0,00	-
63824	Kapitalne pomoći od izvanproračunskog korisnika temeljem prijena EU sredstava	63824	0,00	0,00	-
64191	Premije na izdane vrijednosne papire	64191	0,00	0,00	-
64371	Prihodi od kamata na dane zajmove državnom proračunu	64371	0,00	0,00	-
64372	Prihodi od kamata na dane zajmove županijskim proračunima	64372	0,00	0,00	-
64373	Prihodi od kamata na dane zajmove gradskim proračunima	64373	0,00	0,00	-
64374	Prihodi od kamata na dane zajmove općinskim proračunima	64374	0,00	0,00	-
64375	Prihodi od kamata na dane zajmove HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	64375	0,00	0,00	-
64376	Prihodi od kamata na dane zajmove ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	64376	0,00	0,00	-
64377	Prihodi od kamata na dane zajmove izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	64377	0,00	0,00	-
65264	Sufinanciranje cijene usluge, participacije i slično	65264	47.275,72	54.593,36	115,5

65265	Dopunsko zdravstveno osiguranje	65265	0,00	0,00	-
65267	Prihodi s naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	65267	0,00	0,00	-
66341	Povrat kapitalnih pomoći danih trgovačkim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	66341	0,00	0,00	-
66342	Povrat kapitalnih pomoći danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	66342	0,00	0,00	-
66343	Povrat kapitalnih pomoći danih tuzemnim obrtnicima po protestiranim jamstvima	66343	0,00	0,00	-
31214	Otpremnine	31214	0,00	0,00	-
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	31215	0,00	0,00	-
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	32121	8.199,98	8.758,17	106,8
32351	Zakupnine za zemljišta	32351	0,00	0,00	-
32361	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	32361	0,00	0,00	-
32371	Autorski honorari	32371	0,00	0,00	-
32372	Ugovori o djelu	32372	0,00	0,00	-
32377	Usluge agencija, studentskog servisa (prijepisi, prijevodi i drugo)	32377	0,00	0,00	-
32398	Naknada za energetske usluge	32398	0,00	0,00	-
32911	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	32911	7.054,53	7.212,81	102,2
32923	Premije osiguranja zaposlenih	32923	2.506,96	3.007,90	120,0
34111	Kamate za izdane trezorske zapise u zemlji	34111	0,00	0,00	-
34112	Kamate za izdane trezorske zapise u inozemstvu	34112	0,00	0,00	-
34121	Kamate za izdane mjenice u domaćoj valuti	34121	0,00	0,00	-
34122	Kamate za izdane mjenice u stranoj valuti	34122	0,00	0,00	-
34131	Kamate za izdane obveznice u zemlji	34131	0,00	0,00	-
34132	Kamate za izdane obveznice u inozemstvu	34132	0,00	0,00	-
34191	Kamate za ostale vrijednosne papire u zemlji	34191	0,00	0,00	-
34192	Kamate za ostale vrijednosne papire u inozemstvu	34192	0,00	0,00	-
34213	Kamate za primljene zajmove od međunarodnih organizacija	34213	0,00	0,00	-
34214	Kamate za primljene kredite i zajmove od institucija i tijela EU	34214	0,00	0,00	-
34215	Kamate za primljene zajmove od inozemnih vlada u EU	34215	0,00	0,00	-
34216	Kamate za primljene zajmove od inozemnih vlada izvan EU	34216	0,00	0,00	-
34222	Kamate za primljene kredite od kreditnih institucija u javnom sektoru	34222	0,00	0,00	-
34223	Kamate za primljene zajmove od osiguravajućih društava u javnom sektoru	34223	0,00	0,00	-
34224	Kamate za primljene zajmove od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	34224	0,00	0,00	-
34233	Kamate za primljene kredite od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	34233	0,00	0,00	-
34234	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	34234	0,00	0,00	-
34235	Kamate za primljene zajmove od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	34235	0,00	0,00	-
34236	Kamate za primljene kredite od inozemnih kreditnih institucija	34236	0,00	0,00	-
34237	Kamate za primljene zajmove od inozemnih osiguravajućih društava	34237	0,00	0,00	-
34238	Kamate za primljene zajmove od ostalih inozemnih financijskih institucija	34238	0,00	0,00	-
34273	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	34273	0,00	0,00	-
34274	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih obrtnika	34274	0,00	0,00	-
34275	Kamate za primljene zajmove od inozemnih trgovačkih društava	34275	0,00	0,00	-
34281	Kamate za primljene zajmove od državnog proračuna	34281	0,00	0,00	-
34282	Kamate za primljene zajmove od županijskih proračuna	34282	0,00	0,00	-
34283	Kamate za primljene zajmove od gradskih proračuna	34283	0,00	0,00	-
34284	Kamate za primljene zajmove od općinskih proračuna	34284	0,00	0,00	-
34285	Kamate za primljene zajmove od HZMO-a, HZZ-a, HZZO-a	34285	0,00	0,00	-
34286	Kamate za primljene zajmove od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	34286	0,00	0,00	-
34287	Kamate za primljene zajmove od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	34287	0,00	0,00	-
34341	Diskont na izdane vrijednosne papire	34341	0,00	0,00	-
35231	Subvencije poljoprivrednicima	35231	0,00	0,00	-
35232	Subvencije obrtnicima	35232	0,00	0,00	-
36313	Tekuće pomoći državnom proračunu	36313	0,00	0,00	-
36314	Tekuće pomoći županijskim proračunima	36314	0,00	0,00	-
36315	Tekuće pomoći gradskim proračunima	36315	0,00	0,00	-
36316	Tekuće pomoći općinskim proračunima	36316	0,00	0,00	-
36317	Tekuće pomoći HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	36317	0,00	0,00	-
36318	Tekuće pomoći ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	36318	0,00	0,00	-
36319	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	36319	99.542,11	189.310,69	190,2
36323	Kapitalne pomoći državnom proračunu	36323	0,00	0,00	-
36324	Kapitalne pomoći županijskim proračunima	36324	0,00	0,00	-
36325	Kapitalne pomoći gradskim proračunima	36325	0,00	0,00	-
36326	Kapitalne pomoći općinskim proračunima	36326	0,00	0,00	-
36327	Kapitalne pomoći HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	36327	0,00	0,00	-
36328	Kapitalne pomoći ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	36328	0,00	0,00	-
36329	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	36329	0,00	0,00	-
36351	Pomoći županijskim proračunima po protestiranim jamstvima	36351	0,00	0,00	-
36352	Pomoći gradskim proračunima po protestiranim jamstvima	36352	0,00	0,00	-
36353	Pomoći općinskim proračunima po protestiranim jamstvima	36353	0,00	0,00	-
36354	Pomoći HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u po protestiranim jamstvima	36354	0,00	0,00	-
36355	Pomoći ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima	36355	0,00	0,00	-
36356	Pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	36356	0,00	0,00	-

36361	Povrat pomoći primljenih iz državnog proračuna po protestiranim jamstvima	36361	0,00	0,00	-
36362	Povrat pomoći primljenih iz županijskih proračuna po protestiranim jamstvima	36362	0,00	0,00	-
36363	Povrat pomoći primljenih iz gradskih proračuna po protestiranim jamstvima	36363	0,00	0,00	-
36364	Povrat pomoći primljenih iz općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	36364	0,00	0,00	-
36365	Povrat pomoći primljenih od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a po protestiranim jamstvima	36365	0,00	0,00	-
36366	Povrat pomoći primljenih od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna po protestiranim jamstvima	36366	0,00	0,00	-
36367	Povrat pomoći primljenih od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	36367	0,00	0,00	-
36631	Pomoći proračunskim korisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima	36631	0,00	0,00	-
36632	Pomoći proračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	36632	0,00	0,00	-
36811	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijensa sredstava EU	36811	0,00	0,00	-
36812	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima županijskih proračuna temeljem prijensa EU sredstava	36812	0,00	0,00	-
36813	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima gradskih proračuna temeljem prijensa EU sredstava	36813	0,00	0,00	-
36814	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima općinskih proračuna temeljem prijensa EU sredstava	36814	0,00	0,00	-
36815	Tekuće pomoći županijskim proračunima temeljem prijensa EU sredstava	36815	0,00	0,00	-
36816	Tekuće pomoći gradskim proračunima temeljem prijensa EU sredstava	36816	0,00	0,00	-
36817	Tekuće pomoći općinskim proračunima temeljem prijensa EU sredstava	36817	0,00	0,00	-
36818	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijensa EU sredstava	36818	0,00	0,00	-
36819	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna temeljem prijensa EU sredstava	36819	0,00	0,00	-
36821	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijensa sredstava EU	36821	0,00	0,00	-
36822	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima županijskih proračuna temeljem prijensa EU sredstava	36822	0,00	0,00	-
36823	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima gradskih proračuna temeljem prijensa EU sredstava	36823	0,00	0,00	-
36824	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima općinskih proračuna temeljem prijensa EU sredstava	36824	0,00	0,00	-
36825	Kapitalne pomoći županijskim proračunima temeljem prijensa EU sredstava	36825	0,00	0,00	-
36826	Kapitalne pomoći gradskim proračunima temeljem prijensa EU sredstava	36826	0,00	0,00	-
36827	Kapitalne pomoći općinskim proračunima temeljem prijensa EU sredstava	36827	0,00	0,00	-
36828	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijensa EU sredstava	36828	0,00	0,00	-
36829	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna temeljem prijensa EU sredstava	36829	0,00	0,00	-
37131	Naknade za bolest i invaliditet	37131	0,00	0,00	-
37132	Naknade za zdravstvenu zaštitu u inozemstvu	37132	0,00	0,00	-
37139	Ostale naknade na temelju osiguranja u novcu	37139	0,00	0,00	-
37141	Medicinske (zdravstvene) usluge	37141	0,00	0,00	-
37143	Farmaceutski proizvodi	37143	0,00	0,00	-
37144	Pomoć i njega u kući	37144	0,00	0,00	-
37149	Ostale naknade na temelju osiguranja u naravi	37149	0,00	0,00	-
37211	Naknade za dječji doplatak	37211	0,00	0,00	-
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	37212	14.532,15	30.865,89	212,4
37213	Pomoć osobama s invaliditetom	37213	0,00	0,00	-
37214	Naknade za mirovine i dodatke - posebni propis	37214	0,00	0,00	-
37215	Stipendije i školarine	37215	13.099,74	22.920,00	175,0
37216	Naknade za pomoć bivšim političkim zatvorenicima i neosnovano pritvorenim osobama	37216	0,00	0,00	-
37217	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	37217	0,00	0,00	-
37218	Pomoć nezaposlenim osobama	37218	0,00	0,00	-
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	37219	2.470,63	2.418,63	97,9
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	37221	0,00	17.695,67	-
37222	Pomoć i njega u kući	37222	0,00	0,00	-
37223	Stanovanje	37223	0,00	0,00	-
37224	Prehrana	37224	0,00	0,00	-
37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi	37229	0,00	0,00	-
38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	38117	0,00	0,00	-
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	38612	36.013,47	0,00	0,0
38613	Kapitalne pomoći kreditnim institucijama u javnom sektoru	38613	0,00	0,00	-
38614	Kapitalne pomoći osiguravajućim društvima u javnom sektoru	38614	0,00	0,00	-
38615	Kapitalne pomoći ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	38615	0,00	0,00	-
38622	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima izvan javnog sektora	38622	0,00	0,00	-
38623	Kapitalne pomoći kreditnim institucijama izvan javnog sektora	38623	0,00	0,00	-
38624	Kapitalne pomoći osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	38624	0,00	0,00	-
38625	Kapitalne pomoći ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	38625	0,00	0,00	-
38626	Kapitalne pomoći zadrugama	38626	0,00	0,00	-
38631	Kapitalne pomoći poljoprivrednicima	38631	0,00	0,00	-
38632	Kapitalne pomoći obrtnicima	38632	0,00	0,00	-
38641	Kapitalne pomoći subjektima u javnom sektoru iz EU sredstava	38641	0,00	0,00	-
38642	Kapitalne pomoći subjektima izvan javnog sektora iz EU sredstava	38642	0,00	0,00	-
38651	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	38651	0,00	0,00	-
38652	Kapitalne pomoći tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	38652	0,00	0,00	-

38653	Kapitalne pomoći tuzemnim obrtnicima po protestiranim jamstvima	38653	0,00	0,00	-
81212	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu – dugoročni	81212	0,00	0,00	-
81322	Povrat zajmova danih kreditnim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	81322	0,00	0,00	-
81332	Povrat zajmova danih osiguravajućim društvima u javnom sektoru – dugoročni	81332	0,00	0,00	-
81342	Povrat zajmova danih ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	81342	0,00	0,00	-
81411	Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru – kratkoročni	81411	0,00	0,00	-
81412	Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru – dugoročni	81412	0,00	0,00	-
81532	Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora – dugoročni	81532	0,00	0,00	-
81542	Povrat zajmova danih tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora – dugoročni	81542	0,00	0,00	-
81552	Povrat zajmova danih ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora - dugoročni	81552	0,00	0,00	-
81631	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - kratkoročni	81631	0,00	0,00	-
81632	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - dugoročni	81632	0,00	0,00	-
81641	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima - kratkoročni	81641	0,00	0,00	-
81642	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima - dugoročni	81642	0,00	0,00	-
81711	Povrat zajmova danih državnog proračunu - kratkoročni	81711	0,00	0,00	-
81712	Povrat zajmova danih državnog proračunu - dugoročni	81712	0,00	0,00	-
81721	Povrat zajmova danih županijskim proračunima - kratkoročni	81721	0,00	0,00	-
81722	Povrat zajmova danih županijskim proračunima - dugoročni	81722	0,00	0,00	-
81731	Povrat zajmova danih gradskim proračunima - kratkoročni	81731	0,00	0,00	-
81732	Povrat zajmova danih gradskim proračunima - dugoročni	81732	0,00	0,00	-
81741	Povrat zajmova danih općinskim proračunima - kratkoročni	81741	0,00	0,00	-
81742	Povrat zajmova danih općinskim proračunima - dugoročni	81742	0,00	0,00	-
81751	Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u - kratkoročni	81751	0,00	0,00	-
81752	Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u - dugoročni	81752	0,00	0,00	-
81761	Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna kratkoročni	81761	0,00	0,00	-
81762	Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna dugoročni	81762	0,00	0,00	-
81771	Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - kratkoročni	81771	0,00	0,00	-
81772	Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - dugoročni	81772	0,00	0,00	-
82412	Ostali vrijednosni papiri - tuzemni - dugoročni	82412	0,00	0,00	-
84132	Primljeni zajmovi od međunarodnih organizacija - dugoročni	84132	0,00	0,00	-
84142	Primljeni krediti i zajmovi od institucija i tijela EU - dugoročni	84142	0,00	0,00	-
84152	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada u EU - dugoročni	84152	0,00	0,00	-
84162	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada izvan EU - dugoročni	84162	0,00	0,00	-
84221	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru - kratkoročni	84221	0,00	0,00	-
84222	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročni	84222	0,00	0,00	-
84223	Primljeni financijski leasing od kreditnih institucija u javnom sektoru	84223	0,00	0,00	-
84232	Primljeni zajmovi od osiguravajućih društava u javnom sektoru - dugoročni	84232	0,00	0,00	-
84242	Primljeni zajmovi od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru - dugoročni	84242	0,00	0,00	-
84243	Primljeni financijski leasing od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	84243	0,00	0,00	-
84312	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru - dugoročni	84312	0,00	0,00	-
84431	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročni	84431	0,00	0,00	-
84432	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	84432	0,00	0,00	-
84433	Primljeni financijski leasing od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	84433	0,00	0,00	-
84442	Primljeni zajmovi od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora - dugoročni	84442	0,00	0,00	-
84452	Primljeni zajmovi od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	84452	0,00	0,00	-
84453	Primljeni financijski leasing od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	84453	0,00	0,00	-
84461	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija - kratkoročni	84461	0,00	0,00	-
84462	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija - dugoročni	84462	0,00	0,00	-
84463	Primljeni financijski leasing od inozemnih kreditnih institucija	84463	0,00	0,00	-
84472	Primljeni zajmovi od inozemnih osiguravajućih društava - dugoročni	84472	0,00	0,00	-
84482	Primljeni zajmovi od ostalih inozemnih financijskih institucija - dugoročni	84482	0,00	0,00	-
84483	Primljeni financijski leasing od ostalih inozemnih financijskih institucija	84483	0,00	0,00	-
84532	Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora - dugoročni	84532	0,00	0,00	-
84542	Primljeni zajmovi od tuzemnih obrtnika - dugoročni	84542	0,00	0,00	-
84552	Primljeni zajmovi od inozemnih trgovačkih društava - dugoročni	84552	0,00	0,00	-
84711	Primljeni zajmovi od državnog proračuna - kratkoročni	84711	18.576,69	16.321,97	87,9
84712	Primljeni zajmovi od državnog proračuna - dugoročni	84712	0,00	0,00	-
84721	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna - kratkoročni	84721	0,00	0,00	-
84722	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna - dugoročni	84722	0,00	0,00	-
84731	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna - kratkoročni	84731	0,00	0,00	-
84732	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna - dugoročni	84732	0,00	0,00	-
84741	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna - kratkoročni	84741	0,00	0,00	-
84742	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna - dugoročni	84742	0,00	0,00	-
84751	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a - kratkoročni	84751	0,00	0,00	-
84752	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a - dugoročni	84752	0,00	0,00	-

84761	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna - kratkoročni	84761	0,00	0,00	-
84762	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna - dugoročni	84762	0,00	0,00	-
84771	Primljeni zajmovi od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna - kratkoročni	84771	0,00	0,00	-
84772	Primljeni zajmovi od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna - dugoročni	84772	0,00	0,00	-
85412	Ostali tuzemni vrijednosni papiri - dugoročni	85412	0,00	0,00	-
51212	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu – dugoročni	51212	0,00	0,00	-
51322	Dani zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	51322	0,00	0,00	-
51332	Dani zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru – dugoročni	51332	0,00	0,00	-
51342	Dani zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	51342	0,00	0,00	-
51411	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru – kratkoročni	51411	0,00	0,00	-
51412	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru – dugoročni	51412	0,00	0,00	-
51532	Dani zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora – dugoročni	51532	0,00	0,00	-
51542	Dani zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora – dugoročni	51542	0,00	0,00	-
51552	Dani zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora – dugoročni	51552	0,00	0,00	-
51631	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora – kratkoročni	51631	0,00	0,00	-
51632	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora – dugoročni	51632	0,00	0,00	-
51641	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima – kratkoročni	51641	0,00	0,00	-
51642	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima – dugoročni	51642	0,00	0,00	-
51711	Dani zajmovi državnom proračunu – kratkoročni	51711	0,00	0,00	-
51712	Dani zajmovi državnom proračunu – dugoročni	51712	0,00	0,00	-
51721	Dani zajmovi županijskim proračunima – kratkoročni	51721	0,00	0,00	-
51722	Dani zajmovi županijskim proračunima – dugoročni	51722	0,00	0,00	-
51731	Dani zajmovi gradskim proračunima – kratkoročni	51731	0,00	0,00	-
51732	Dani zajmovi gradskim proračunima – dugoročni	51732	0,00	0,00	-
51741	Dani zajmovi općinskim proračunima – kratkoročni	51741	0,00	0,00	-
51742	Dani zajmovi općinskim proračunima – dugoročni	51742	0,00	0,00	-
51751	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u – kratkoročni	51751	0,00	0,00	-
51752	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u – dugoročni	51752	0,00	0,00	-
51761	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna – kratkoročni	51761	0,00	0,00	-
51762	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna – dugoročni	51762	0,00	0,00	-
51771	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna – kratkoročni	51771	0,00	0,00	-
51772	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna – dugoročni	51772	0,00	0,00	-
54132	Otplata glavnice primljenih zajmova od međunarodnih organizacija – dugoročnih	54132	0,00	0,00	-
54142	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od institucija i tijela EU – dugoročnih	54142	0,00	0,00	-
54152	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada u EU – dugoročnih	54152	0,00	0,00	-
54162	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada izvan EU – dugoročnih	54162	0,00	0,00	-
54221	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru – kratkoročnih	54221	0,00	0,00	-
54222	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru – dugoročnih	54222	0,00	0,00	-
54223	Otplata glavnice po financijskom leasingu od kreditnih institucija u javnom sektoru	54223	0,00	0,00	-
54232	Otplata glavnice primljenih zajmova od osiguravajućih društava u javnom sektoru – dugoročnih	54232	0,00	0,00	-
54242	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru – dugoročnih	54242	0,00	0,00	-
54243	Otplata glavnice po financijskom leasingu od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	54243	0,00	0,00	-
54312	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru – dugoročnih	54312	0,00	0,00	-
54431	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora – kratkoročnih	54431	0,00	0,00	-
54432	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora – dugoročnih	54432	68.750,41	0,00	0,0
54433	Otplata glavnice po financijskom leasingu od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	54433	0,00	0,00	-
54442	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora – dugoročnih	54442	0,00	0,00	-
54452	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora – dugoročnih	54452	0,00	0,00	-
54453	Otplata glavnice po financijskom leasingu od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	54453	0,00	0,00	-
54461	Otplata glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija – kratkoročnih	54461	0,00	0,00	-
54462	Otplata glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija – dugoročnih	54462	0,00	0,00	-
54463	Otplata glavnice po financijskom leasingu od inozemnih kreditnih institucija	54463	0,00	0,00	-
54472	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih osiguravajućih društava – dugoročnih	54472	0,00	0,00	-

54482	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih inozemnih financijskih institucija – dugoročnih	54482	0,00	0,00	-
54483	Otplata glavnice primljenog financijskog leasinga od ostalih inozemnih financijskih institucija	54483	0,00	0,00	-
54532	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora – dugoročnih	54532	0,00	0,00	-
54542	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih obrtnika – dugoročnih	54542	0,00	0,00	-
54552	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih trgovačkih društava – dugoročnih	54552	0,00	0,00	-
54711	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna – kratkoročnih	54711	0,00	18.576,68	-
54712	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna – dugoročnih	54712	0,00	0,00	-
54721	Otplata glavnice primljenih zajmova od županijskih proračuna – kratkoročnih	54721	0,00	0,00	-
54722	Otplata glavnice primljenih zajmova od županijskih proračuna – dugoročnih	54722	0,00	0,00	-
54731	Otplata glavnice primljenih zajmova od gradskih proračuna – kratkoročnih	54731	0,00	0,00	-
54732	Otplata glavnice primljenih zajmova od gradskih proračuna – dugoročnih	54732	0,00	0,00	-
54741	Otplata glavnice primljenih zajmova od općinskih proračuna – kratkoročnih	54741	0,00	0,00	-
54742	Otplata glavnice primljenih zajmova od općinskih proračuna – dugoročnih	54742	0,00	0,00	-
54751	Otplata glavnice primljenih zajmova od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a – kratkoročnih	54751	0,00	0,00	-
54752	Otplata glavnice primljenih zajmova od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a – dugoročnih	54752	0,00	0,00	-
54761	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna – kratkoročnih	54761	0,00	0,00	-
54762	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna – dugoročnih	54762	0,00	0,00	-
54771	Otplata glavnice primljenih zajmova od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna – kratkoročnih	54771	0,00	0,00	-
54772	Otplata glavnice primljenih zajmova od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna – dugoročnih	54772	0,00	0,00	-
55312	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire u zemlji – dugoročne	55312	0,00	0,00	-

Obvezni dodatni podaci					
Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Stanje na kraju prethodne godine	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
26224,26233,26244,26314	Obveze za zajmove po faktoringu od kreditnih institucija, osiguravajućih društava, ostalih financijskih institucija i trgovačkih društava u javnom sektoru	26224,26233,26244,26314	0,00	0,00	-
26243	Obveze za financijski leasing od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	26243	0,00	0,00	-
26453	Obveze za financijski leasing od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	26453	0,00	0,00	-
26454	Obveze za zajmove po faktoringu od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	26454	0,00	0,00	-
26463	Obveze za financijski leasing od inozemnih kreditnih institucija	26463	0,00	0,00	-
26464,26473,26484,26554,26564	Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih kreditnih institucija, inozemnih osiguravajućih društava, ostalih inozemnih financijskih institucija, inozemnih trgovačkih društava i inozemnih obrtnika	26464,26473,26484,26554,26564	0,00	0,00	-
26483	Obveze za financijski leasing od ostalih inozemnih financijskih institucija	26483	0,00	0,00	-
26534	Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	26534	0,00	0,00	-

Obveznik: 28723 - OPĆINA VELIKA LUDINA

Razina: 23

Razdoblje: 2023-12

BILANCA

Račun iz Rač. plana	Opis stavke	Šifra	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (šifre B002+1)	B001	8.594.180,72	8.798.740,48	102,4
0	Nefinancijska imovina (šifre 01+02+03+04+05+06)	B002	7.340.874,50	7.584.388,86	103,3
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (šifre 011+012-019)	01	265.800,25	293.674,89	110,5
011	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	011	250.695,95	250.605,95	100,0
012	Nematerijalna imovina	012	454.464,34	484.161,07	106,5
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	019	439.360,04	441.092,13	100,4
02	Proizvedena dugotrajna imovina (šifre '021 i 02921' + '022 i 02922' + '023 i 02923' + '024 i 02924' + '025 i 02925' + '026 i 02926')	02	7.075.074,25	7.290.713,97	103,0
021 i 02921	Građevinski objekti (šifre 0211 do 0214 - 02921)	021 i 02921	6.827.316,21	7.050.959,29	103,3
0211	Stambeni objekti	0211	4.314,15	4.314,15	100,0
0212	Poslovni objekti	0212	1.873.561,22	1.879.523,72	100,3
0213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0213	5.556.983,69	5.817.158,64	104,7
0214	Ostali građevinski objekti	0214	1.523.391,37	1.559.333,82	102,4
02921	Ispravak vrijednosti građevinskih objekata	02921	2.130.934,22	2.209.371,04	103,7
022 i 02922	Postrojenja i oprema (šifre 0221 do 0228 - 02922)	022 i 02922	110.113,52	96.991,63	88,1
0221	Uredska oprema i namještaj	0221	124.131,32	125.043,82	100,7
0222	Komunikacijska oprema	0222	15.656,65	15.656,65	100,0
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	0223	8.473,13	8.473,13	100,0
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	0224	5.298,74	5.298,74	100,0
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0225	0,00	0,00	-
0226	Sportska i glazbena oprema	0226	0,00	0,00	-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0227	142.522,41	147.946,83	103,8
0228	Vojna oprema	0228	0,00	0,00	-
02922	Ispravak vrijednosti postrojenja i opreme	02922	185.968,73	205.427,54	110,5
023 i 02923	Prijevozna sredstva (šifre 0231 do 0234 - 02923)	023 i 02923	1.006,49	929,07	92,3
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0231	57.100,42	57.100,42	100,0
0232	Prijevozna sredstva u željezničkom prometu	0232	0,00	0,00	-
0233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	0233	0,00	0,00	-
0234	Prijevozna sredstva u zračnom prometu	0234	0,00	0,00	-
02923	Ispravak vrijednosti prijevoznih sredstava	02923	56.093,93	56.171,35	100,1
024 i 02924	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (šifre 0241 do 0244 - 02924)	024 i 02924	135.616,07	140.812,02	103,8
0241	Knjige	0241	151.826,56	157.022,51	103,4
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	0242	0,00	0,00	-
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	0243	0,00	0,00	-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	0244	0,00	0,00	-
02924	Ispravak vrijednosti knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti	02924	16.210,49	16.210,49	100,0
025 i 02925	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (šifre 0251+0252-02925)	025 i 02925	0,00	0,00	-
0251	Višegodišnji nasadi	0251	0,00	0,00	-
0252	Osnovno stado	0252	0,00	0,00	-
02925	Ispravak vrijednosti višegodišnjih nasada i osnovnog stada	02925	0,00	0,00	-
026 i 02926	Nematerijalna proizvedena imovina (šifre 0261 do 0264 - 02926)	026 i 02926	1.021,96	1.021,96	100,0
0261	Istraživanje rudnih bogatstava	0261	0,00	0,00	-
0262	Ulaganja u računalne programe	0262	11.003,25	11.003,25	100,0
0263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0263	0,00	0,00	-
0264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0264	0,00	0,00	-
02926	Ispravak vrijednosti nematerijalne proizvedene imovine	02926	9.981,29	9.981,29	100,0
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	03	0,00	0,00	-
04	Sitni inventar i auto gume (šifre 041+042-049)	04	0,00	0,00	-
041	Zalihe sitnog inventara i auto guma	041	0,00	0,00	-
042	Sitni inventar i auto gume u upotrebi	042	103.870,46	115.139,82	110,8
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	049	103.870,46	115.139,82	110,8
05	Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi (šifre 051 do 056)	05	0,00	0,00	-
051	Građevinski objekti u pripremi	051	0,00	0,00	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	052	0,00	0,00	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	053	0,00	0,00	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	054	0,00	0,00	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	055	0,00	0,00	-
056	Ostala nefinancijska dugotrajna imovina u pripremi	056	0,00	0,00	-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (šifre 061 do 064)	06	0,00	0,00	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti	061	0,00	0,00	-
062	Proizvodnja i proizvodi	062	0,00	0,00	-
063	Zalihe vojnih sredstava za jednokratnu upotrebu	063	0,00	0,00	-
064	Roba za daljnju prodaju	064	0,00	0,00	-
1	Financijska imovina (šifre 11+12+13+14+15+16+17+19)	1	1.253.306,22	1.214.351,62	96,9
11	Novac u banci i blagajni (šifre 111+112 do 114)	11	304.662,39	197.401,81	64,8
111	Novac u banci (šifre 1111 do 1114)	111	304.662,39	197.401,81	64,8
1111	Novac na računu kod Hrvatske narodne banke	1111	0,00	0,00	-
1112	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	1112	304.579,77	196.979,10	64,7
1113	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	1113	0,00	0,00	-
1114	Prijelazni račun	1114	82,62	422,71	511,6
112	Izdvojena novčana sredstva	112	0,00	0,00	-

113	Novac u blagajni	113	0,00	0,00	-
114	Vrijednosnice u blagajni	114	0,00	0,00	-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo (šifre 121 + 122 do 124 - 125 + 129)	12	43.213,46	53.617,26	124,1
121	Depoziti u kreditnim i ostalim financijskim institucijama (šifre 1211+1212)	121	0,00	0,00	-
1211	Depoziti u tuzemnim kreditnim i ostalim financijskim institucijama	1211	0,00	0,00	-
1212	Depoziti u inozemnim kreditnim i ostalim financijskim institucijama	1212	0,00	0,00	-
122	Jamčevni polozi	122	0,00	0,00	-
123	Potraživanja od zaposlenih	123	0,00	0,00	-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose	124	0,00	0,00	-
125	Ispravak vrijednosti potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	125	0,00	0,00	-
129	Ostala potraživanja	129	43.213,46	53.617,26	124,1
13	Potraživanja za dane zajmove (šifre 13X1+13X2-139)	13	0,00	0,00	-
	Zajmovi - tuzemni (šifre 1321+1332+1333+1334+1341+1353+1354+1355+1363+1364+1371+1372+1373+1374+1375+1376+1377)	13X1	0,00	0,00	-
1321	Zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	1321	0,00	0,00	-
1332	Zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru	1332	0,00	0,00	-
1333	Zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru	1333	0,00	0,00	-
1334	Zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	1334	0,00	0,00	-
1341	Zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru	1341	0,00	0,00	-
1353	Zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	1353	0,00	0,00	-
1354	Zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	1354	0,00	0,00	-
1355	Zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora	1355	0,00	0,00	-
1363	Zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	1363	0,00	0,00	-
1364	Zajmovi tuzemnim obrtnicima	1364	0,00	0,00	-
1371	Zajmovi državnom proračunu	1371	0,00	0,00	-
1372	Zajmovi županijskim proračunima	1372	0,00	0,00	-
1373	Zajmovi gradskim proračunima	1373	0,00	0,00	-
1374	Zajmovi općinskim proračunima	1374	0,00	0,00	-
1375	Zajmovi HZMO-u, HZZ-u, HZZO-u	1375	0,00	0,00	-
1376	Zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	1376	0,00	0,00	-
1377	Zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	1377	0,00	0,00	-
	Zajmovi - inozemni (šifre 1313+1314+1315+1316+1322+1356+1357+1358+1365+1366)	13X2	0,00	0,00	-
1313	Zajmovi međunarodnim organizacijama	1313	0,00	0,00	-
1314	Zajmovi institucijama i tijelima EU	1314	0,00	0,00	-
1315	Zajmovi inozemnim vladama u EU	1315	0,00	0,00	-
1316	Zajmovi inozemnim vladama izvan EU	1316	0,00	0,00	-
1322	Zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u inozemstvu	1322	0,00	0,00	-
1356	Zajmovi inozemnim kreditnim institucijama	1356	0,00	0,00	-
1357	Zajmovi inozemnim osiguravajućim društvima	1357	0,00	0,00	-
1358	Zajmovi ostalim inozemnim financijskim institucijama	1358	0,00	0,00	-
1365	Zajmovi inozemnim trgovačkim društvima	1365	0,00	0,00	-
1366	Zajmovi inozemnim obrtnicima	1366	0,00	0,00	-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	139	0,00	0,00	-
14	Vrijednosni papiri (šifre 14X1+14X2-149)	14	0,00	0,00	-
	Vrijednosni papiri - tuzemni (šifre 1411+1421+1431+1441+1451+1461)	14X1	0,00	0,00	-
1411	Čekovi	1411	0,00	0,00	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi	1421	0,00	0,00	-
1431	Mjenice	1431	0,00	0,00	-
1441	Obveznice	1441	0,00	0,00	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati	1451	0,00	0,00	-
1461	Ostali vrijednosni papiri	1461	0,00	0,00	-
	Vrijednosni papiri - inozemni (šifre 1412+1422+1432+1442+1452+1462)	14X2	0,00	0,00	-
1412	Čekovi	1412	0,00	0,00	-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi	1422	0,00	0,00	-
1432	Mjenice	1432	0,00	0,00	-
1442	Obveznice	1442	0,00	0,00	-
1452	Opcije i drugi financijski derivati	1452	0,00	0,00	-
1462	Ostali vrijednosni papiri	1462	0,00	0,00	-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	149	0,00	0,00	-
15	Dionice i udjeli u glavnici (šifre 15X1+15X2-159)	15	762.348,98	762.348,98	100,0
	Dionice i udjeli u glavnici - tuzemni (šifre 1512+1513+1514+1521+1531+1541)	15X1	762.348,98	762.348,98	100,0
1512	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih institucija u javnom sektoru	1512	0,00	0,00	-
1513	Dionice i udjeli u glavnici osiguravajućih društava u javnom sektoru	1513	0,00	0,00	-
1514	Dionice i udjeli u glavnici ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	1514	0,00	0,00	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1521	762.348,98	762.348,98	100,0
1531	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1531	0,00	0,00	-
1541	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	1541	0,00	0,00	-
	Dionice i udjeli u glavnici - inozemni (šifre 1532+1542)	15X2	0,00	0,00	-
1532	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija	1532	0,00	0,00	-
1542	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	1542	0,00	0,00	-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	159	0,00	0,00	-
16	Potraživanja za prihode poslovanja (šifre 161 do 163 + 164 do 168-169)	16	99.975,66	156.151,21	156,2
161	Potraživanja za poreze	161	22.718,36	19.510,47	85,9
162	Potraživanja za doprinose	162	0,00	0,00	-
163	Potraživanja za pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (šifre 1631 do 1638)	163	0,00	0,00	-
1631	Potraživanja za pomoći od inozemnih vlada	1631	0,00	0,00	-

1632	Potraživanja za pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	1632	0,00	0,00	-
1633	Potraživanja za pomoći proračunu iz drugih proračuna	1633	0,00	0,00	-
1634	Potraživanja za pomoći od izvanproračunskih korisnika	1634	0,00	0,00	-
1635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	1635	0,00	0,00	-
1636	Potraživanja za pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	1636	0,00	0,00	-
1637	Potraživanja za povrat pomoći danih unutar općeg proračuna po protestiranim jamstvima	1637	0,00	0,00	-
1638	Potraživanja za pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	1638	0,00	0,00	-
164	Potraživanja za prihode od imovine	164	45.543,17	58.419,67	128,3
165	Potraživanja za upravne i administrativne pristojbe, pristojbe po posebnim propisima i naknade	165	76.371,32	78.788,44	103,2
166	Potraživanja za prihode od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i za povrat po protestiranim jamstvima	166	0,00	0,00	-
167	Potraživanja proračunskih korisnika za sredstva uplaćena u nadležni proračun i za prihode od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	167	0,00	0,00	-
168	Potraživanja za kazne i upravne mjere te ostale prihode	168	0,00	0,00	-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	169	44.657,19	567,37	1,3
17	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine (šifre 171 do 174 - 179)	17	43.105,73	44.832,36	104,0
171	Potraživanje od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	171	30.680,70	44.832,36	146,1
172	Potraživanja od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	172	12.425,03	0,00	0,0
173	Potraživanja od prodaje plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	173	0,00	0,00	-
174	Potraživanja od prodaje proizvedene kratkotrajne imovine	174	0,00	0,00	-
179	Ispravak vrijednosti potraživanja za prodanu nefinancijsku imovinu	179	0,00	0,00	-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (šifre 191 do 193)	19	0,00	0,00	-
191	Rashodi budućih razdoblja	191	0,00	0,00	-
192	Nedospjela naplata prihoda	192	0,00	0,00	-
193	Kontinuirani rashodi budućih razdoblja	193	0,00	0,00	-

OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (šifre 2+9)	B003	8.594.180,72	8.798.740,48	102,4
2	Obveze (šifre 23+24+25+26+29)	2	204.403,97	323.992,61	158,5
23	Obveze za rashode poslovanja (šifre 231 do 234 + 235 do 239)	23	44.842,48	69.835,76	155,7
231	Obveze za zaposlene	231	33.489,38	44.774,14	133,7
232	Obveze za materijalne rashode	232	7.458,27	18.490,60	247,9
234	Obveze za financijske rashode (šifre 2341 do 2343)	234	13,27	0,00	0,0
2341	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	2341	0,00	0,00	-
2342	Obveze za kamate na primljene kredite i zajmove	2342	0,00	0,00	-
2343	Obveze za ostale financijske rashode	2343	13,27	0,00	0,0
235	Obveze za subvencije	235	0,00	0,00	-
236	Obveze za povrat pomoći primljenih unutar općeg proračuna po protestiranim jamstvima	236	0,00	0,00	-
237	Obveze za naknade građanima i kućanstvima	237	0,00	0,00	-
238	Obveze za kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	238	0,00	0,00	-
239	Ostale tekuće obveze	239	3.881,56	6.571,02	169,3
24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	24	8.261,99	105.112,06	1.272,2
25	Obveze za vrijednosne papire (šifre 25X1+25X2-259)	25	0,00	0,00	-
	Obveze za vrijednosne papire - tuzemne (šifre 2511+2521+2531+2541+2551+2561)	25X1	0,00	0,00	-
2511	Obveze za čekove	2511	0,00	0,00	-
2521	Obveze za trezorske zapise	2521	0,00	0,00	-
2531	Obveze za mjenice	2531	0,00	0,00	-
2541	Obveze za obveznice	2541	0,00	0,00	-
2551	Obveze za opcije i druge financijske derivate	2551	0,00	0,00	-
2561	Obveze za ostale vrijednosne papire	2561	0,00	0,00	-
	Obveze za vrijednosne papire - inozemne (šifre 2512+2522+2532+2542+2552+2562)	25X2	0,00	0,00	-
2512	Obveze za čekove	2512	0,00	0,00	-
2522	Obveze za trezorske zapise	2522	0,00	0,00	-
2532	Obveze za mjenice	2532	0,00	0,00	-
2542	Obveze za obveznice	2542	0,00	0,00	-
2552	Obveze za opcije i druge financijske derivate	2552	0,00	0,00	-
2562	Obveze za ostale vrijednosne papire	2562	0,00	0,00	-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	259	0,00	0,00	-
26	Obveze za kredite i zajmove (šifre 26X1+26X2)	26	151.299,50	149.044,79	98,5
	Obveze za kredite i zajmove - tuzemne (šifre 2622+2623+2624+2631+2643+2644+2645+2653+2654+2671+2672+2673+2674+2675+2676+2677)	26X1	151.299,50	149.044,79	98,5
2622	Obveze za kredite od kreditnih institucija u javnom sektoru	2622	0,00	0,00	-
2623	Obveze za zajmove od osiguravajućih društava u javnom sektoru	2623	0,00	0,00	-
2624	Obveze za zajmove od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	2624	0,00	0,00	-
2631	Obveze za zajmove od trgovačkih društava u javnom sektoru	2631	0,00	0,00	-
2643	Obveze za kredite od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	2643	0,00	0,00	-
2644	Obveze za zajmove od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	2644	0,00	0,00	-
2645	Obveze za zajmove od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	2645	132.722,81	132.722,81	100,0
2653	Obveze za zajmove od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	2653	0,00	0,00	-
2654	Obveze za zajmove od tuzemnih obrtnika	2654	0,00	0,00	-
2671	Obveze za zajmove od državnog proračuna	2671	18.576,69	16.321,98	87,9
2672	Obveze za zajmove od županijskih proračuna	2672	0,00	0,00	-
2673	Obveze za zajmove od gradskih proračuna	2673	0,00	0,00	-
2674	Obveze za zajmove od općinskih proračuna	2674	0,00	0,00	-
2675	Obveze za zajmove od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	2675	0,00	0,00	-
2676	Obveze za zajmove od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	2676	0,00	0,00	-
2677	Obveze za zajmove od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	2677	0,00	0,00	-
	Obveze za kredite i zajmove - inozemne (šifre 2613+2614+2615+2616+2646+2647+2648+2655+2656)	26X2	0,00	0,00	-
2613	Obveze za zajmove od međunarodnih organizacija	2613	0,00	0,00	-
2614	Obveze za kredite i zajmove od institucija i tijela EU	2614	0,00	0,00	-
2615	Obveze za zajmove od inozemnih vlada u EU	2615	0,00	0,00	-
2616	Obveze za zajmove od inozemnih vlada izvan EU	2616	0,00	0,00	-
2646	Obveze za kredite od inozemnih kreditnih institucija	2646	0,00	0,00	-
2647	Obveze za zajmove od inozemnih osiguravajućih društava	2647	0,00	0,00	-
2648	Obveze za zajmove od ostalih inozemnih financijskih institucija	2648	0,00	0,00	-
2655	Obveze za zajmove od inozemnih trgovačkih društava	2655	0,00	0,00	-
2656	Obveze za zajmove od inozemnih obrtnika	2656	0,00	0,00	-
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (šifre 291+292)	29	0,00	0,00	-
291	Odgođeno plaćanje rashoda	291	0,00	0,00	-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja	292	0,00	0,00	-
9	Vlastiti izvori (šifre 91 + 922 - 93 + 96 do 98)	9	8.389.776,75	8.474.747,87	101,0
91	Vlastiti izvori i ispravak vlastitih izvora (šifre 911-912)	91	8.085.034,28	8.330.893,34	103,0
911	Vlastiti izvori (šifre 9111+9112)	911	8.103.610,97	8.347.215,32	103,0
9111	Vlastiti izvori iz proračuna	9111	7.341.261,99	7.584.866,34	103,3
9112	Ostali vlastiti izvori	9112	762.348,98	762.348,98	100,0
912	Ispravak vlastitih izvora za obveze (šifre 9121+9122)	912	18.576,69	16.321,98	87,9
9121	Ispravak vlastitih izvora iz proračuna za obveze	9121	18.576,69	16.321,98	87,9
9122	Ispravak ostalih vlastitih izvora za obveze	9122	0,00	0,00	-
922	Višak/manjak prihoda (šifre 9221-9222)	922	116.746,26	-112.459,33	-96,3
9221	Višak prihoda (šifre 92211 do 92213)	9221	116.746,26	0,00	0,0
92211	Višak prihoda poslovanja	92211	116.746,26	0,00	0,0
92212	Višak prihoda od nefinancijske imovine	92212	0,00	0,00	-

92213	Višak primitaka od financijske imovine	92213	0,00	0,00	-
9222	Manjak prihoda (šifre 92221 do 92223)	9222	0,00	112.459,33	-
92221	Manjak prihoda poslovanja	92221	0,00	112.459,33	-
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	92222	0,00	0,00	-
92223	Manjak primitaka od financijske imovine	92223	0,00	0,00	-
93	Obračunati rashodi poslovanja	93	0,00	0,00	-
96	Obračunati prihodi poslovanja	96	144.890,47	211.481,50	146,0
97	Obračunati prihodi od prodaje nefinancijske imovine	97	43.105,74	44.832,36	104,0
98	Rezerviranja viška prihoda	98	0,00	0,00	-
99	Izvanbilančni zapisi (=0)	99	0,00	0,00	-
991	Izvanbilančni zapisi - aktiva (šifra 996)	991	3.981.684,25	3.981.684,25	100,0
996	Izvanbilančni zapisi - pasiva	996	3.981.684,25	3.981.684,25	100,0

Obvezni analitički podaci					
dio 13	Potraživanja za dane zajmove - dospjela	dio 13 D	0,00	0,00	-
dio 13	Potraživanja za dane zajmove - nedospjela	dio 13 N	0,00	0,00	-
dio 16	Potraživanja za prihode poslovanja - dospjela	dio 16 D	144.632,85	156.718,58	108,4
dio 16	Potraživanja za prihode poslovanja - nedospjela	dio 16 N	0,00	0,00	-
dio 17	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine - dospjela	dio 17 D	43.105,73	44.832,36	104,0
dio 17	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine - nedospjela	dio 17 N	0,00	0,00	-
12911	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	12911	0,00	0,00	-
12912	Potraživanja za predujmove	12912	0,00	0,00	-
12913	Potraživanja za dane predujmove za EU projekte	12913	0,00	0,00	-
12921	Ostala nespomenuta potraživanja	12921	43.213,46	53.617,26	124,1
12931	Potraživanja za prodana potraživanja (faktoring)	12931	0,00	0,00	-
12941	Potraživanja proračuna od proračunskih korisnika za povrat u nadležni proračun	12941	0,00	0,00	-
16371	Potraživanja za povrat pomoći danih proračunskim korisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima	16371	0,00	0,00	-
16372	Potraživanja za povrat pomoći danih proračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	16372	0,00	0,00	-
16373	Potraživanja za povrat pomoći danih županijskim proračunima po protestiranim jamstvima	16373	0,00	0,00	-
16374	Potraživanja za povrat pomoći danih gradskim proračunima po protestiranim jamstvima	16374	0,00	0,00	-
16375	Potraživanja za povrat pomoći danih općinskim proračunima po protestiranim jamstvima	16375	0,00	0,00	-
16376	Potraživanja za povrat pomoći danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u po protestiranim jamstvima	16376	0,00	0,00	-
16377	Potraživanja za povrat pomoći danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima	16377	0,00	0,00	-
16378	Potraživanja za povrat pomoći danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	16378	0,00	0,00	-
16631	Potraživanja za povrat donacija danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu po protestiranim jamstvima	16631	0,00	0,00	-
16641	Potraživanja za povrat kapitalnih pomoći danih trgovačkim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	16641	0,00	0,00	-
16642	Potraživanja za povrat kapitalnih pomoći danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	16642	0,00	0,00	-
16643	Potraživanja za povrat kapitalnih pomoći danih tuzemnim obrtnicima po protestiranim jamstvima	16643	0,00	0,00	-
16721	Potraživanja proračunskih korisnika za sredstva uplaćena u nadležni proračun	16721	0,00	0,00	-
dio 23	Obveze za rashode poslovanja - dospjele	dio 23 D	44.842,48	69.835,76	155,7
dio 23	Obveze za rashode poslovanja - nedospjele	dio 23 N	0,00	0,00	-
dio 24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine - dospjele	dio 24 D	8.261,99	105.112,06	1.272,2
dio 24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine - nedospjele	dio 24 N	0,00	0,00	-
dio 25	Obveze za vrijednosne papire - dospjele	dio 25 D	0,00	0,00	-
dio 25	Obveze za vrijednosne papire - nedospjele	dio 25 N	0,00	0,00	-
dio 26	Obveze za kredite i zajmove - dospjele	dio 26 D	151.299,50	149.044,79	98,5
dio 26	Obveze za kredite i zajmove - nedospjele	dio 26 N	0,00	0,00	-
23951	Obveze za predujmove	23951	0,00	0,00	-
23952	Obveze za depozite	23952	0,00	0,00	-
23953	Obveze za jamčevine	23953	0,00	0,00	-
23954	Ostale nespomenute obveze	23954	0,00	0,00	-
23955	Obveze za naplaćene tuđe prihode	23955	3.881,56	6.571,02	169,3
23956	Obveze proračuna za naplaćena sredstva proračunskog korisnika	23956	0,00	0,00	-
23957	Obveze za EU predujmove	23957	0,00	0,00	-
23958	Obveze proračunskih korisnika za povrat u proračun	23958	0,00	0,00	-
26223	Obveze za financijski leasing od kreditnih institucija u javnom sektoru	26223	0,00	0,00	-
26224	Obveze za zajmove po faktoringu od kreditnih institucija u javnom sektoru	26224	0,00	0,00	-
26233	Obveze za zajmove po faktoringu od osiguravajućih društava u javnom sektoru	26233	0,00	0,00	-
26243	Obveze za financijski leasing od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	26243	0,00	0,00	-
26244	Obveze za zajmove po faktoringu od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	26244	0,00	0,00	-
26314	Obveze za zajmove po faktoringu od trgovačkih društava u javnom sektoru	26314	0,00	0,00	-
26433	Obveze za financijski leasing od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	26433	0,00	0,00	-
26434	Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	26434	0,00	0,00	-
26443	Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	26443	0,00	0,00	-
26453	Obveze za financijski leasing od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	26453	0,00	0,00	-
26454	Obveze za zajmove po faktoringu od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	26454	0,00	0,00	-
26463	Obveze za financijski leasing od inozemnih kreditnih institucija	26463	0,00	0,00	-
26464	Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih kreditnih institucija	26464	0,00	0,00	-
26473	Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih osiguravajućih društava	26473	0,00	0,00	-
26483	Obveze za financijski leasing od ostalih inozemnih financijskih institucija	26483	0,00	0,00	-
26484	Obveze za zajmove po faktoringu od ostalih inozemnih financijskih institucija	26484	0,00	0,00	-
26534	Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	26534	0,00	0,00	-
26544	Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih obrtnika	26544	0,00	0,00	-
26554	Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih trgovačkih društava	26554	0,00	0,00	-
26564	Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih obrtnika	26564	0,00	0,00	-

IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojč. ozn. funk. klas.	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju preth. godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
01	Opće javne usluge (šifre 011+012+013+014 do 018)	01	342.445,54	572.604,57	167,2
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi (šifre 0111 do 0113)	011	342.445,54	7.212,81	2,1
0111	Izvršna i zakonodavna tijela	0111	263.623,20	7.212,81	2,7
0112	Financijski i fiskalni poslovi	0112	6.450,34	0,00	0,0
0113	Vanjski poslovi	0113	72.372,00	0,00	0,0
012	Inozemna ekonomska pomoć (šifre 0121+0122)	012	0,00	0,00	-
0121	Ekonomska pomoć zemljama u razvoju i zemljama u tranziciji	0121	0,00	0,00	-
0122	Ekonomska pomoć usmjerena preko međunarodnih agencija	0122	0,00	0,00	-
013	Opće usluge (šifre 0131 do 0133)	013	0,00	490.454,84	-
0131	Opće usluge vezane za službenike	0131	0,00	226.334,81	-
0132	Sveukupno planiranje i statističke usluge	0132	0,00	0,00	-
0133	Ostale opće usluge	0133	0,00	264.120,03	-
014	Osnovna istraživanja	014	0,00	0,00	-
015	Istraživanje i razvoj: Opće javne usluge	015	0,00	0,00	-
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	016	0,00	74.936,92	-
017	Transakcije vezane za javni dug	017	0,00	0,00	-
018	Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina	018	0,00	0,00	-
02	Obrana (šifre 021 do 025)	02	1.327,23	0,00	0,0
021	Vojna obrana	021	0,00	0,00	-
022	Civilna obrana	022	1.327,23	0,00	0,0
023	Inozemna vojna pomoć	023	0,00	0,00	-
024	Istraživanje i razvoj obrane	024	0,00	0,00	-
025	Rashodi za obranu koji nisu drugdje svrstani	025	0,00	0,00	-
03	Javni red i sigurnost (šifre 031 do 036)	03	46.834,60	34.709,68	74,1
031	Usluge policije	031	0,00	0,00	-
032	Usluge protupožarne zaštite	032	46.834,60	33.381,68	71,3
033	Sudovi	033	0,00	0,00	-
034	Zatvori	034	0,00	0,00	-
035	Istraživanje i razvoj: Javni red i sigurnost	035	0,00	0,00	-
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	036	0,00	1.328,00	-
04	Ekonomske poslovi (šifre 041+042+043+044+045+046+047+048+049)	04	669.551,64	518.821,82	77,5
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad (šifre 0411+0412)	041	144.180,31	0,00	0,0
0411	Opći ekonomski i trgovački poslovi	0411	135.555,58	0,00	0,0
0412	Opći poslovi vezani uz rad	0412	8.624,73	0,00	0,0
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov (šifre 0421 do 0423)	042	12.681,43	10.401,39	82,0
0421	Poljoprivreda	0421	12.681,43	8.521,39	67,2
0422	Šumarstvo	0422	0,00	0,00	-
0423	Ribarstvo i lov	0423	0,00	1.880,00	-
043	Gorivo i energija (šifre 0431 do 0436)	043	72.692,37	0,00	0,0
0431	Ugljen i ostala kruta mineralna goriva	0431	0,00	0,00	-
0432	Nafta i prirodni plin	0432	21.539,90	0,00	0,0
0433	Nuklearno gorivo	0433	0,00	0,00	-
0434	Ostala goriva	0434	1.000,50	0,00	0,0
0435	Električna energija	0435	50.151,97	0,00	0,0
0436	Ostale vrste energije	0436	0,00	0,00	-
044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo (šifre 0441 do 0443)	044	96.609,32	0,00	0,0
0441	Rudarstvo, mineralni resursi i ostala mineralna goriva	0441	0,00	0,00	-
0442	Proizvodnja	0442	0,00	0,00	-
0443	Građevinarstvo	0443	96.609,32	0,00	0,0
045	Promet (šifre 0451 do 0455)	045	264.897,12	449.023,90	169,5
0451	Cestovni promet	0451	264.897,12	449.023,90	169,5
0452	Promet vodnim putovima	0452	0,00	0,00	-
0453	Željeznički promet	0453	0,00	0,00	-
0454	Zračni promet	0454	0,00	0,00	-
0455	Promet cjevovodima i ostali promet	0455	0,00	0,00	-
046	Komunikacije	046	16.528,74	0,00	0,0
047	Ostale industrije (šifre 0471 do 0474)	047	0,00	0,00	-
0471	Distribucija i skladištenje	0471	0,00	0,00	-
0472	Hoteli i restorani	0472	0,00	0,00	-
0473	Turizam	0473	0,00	0,00	-
0474	Višenamjenski razvojni projekti	0474	0,00	0,00	-
048	Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi (šifre 0481 do 0487)	048	0,00	0,00	-
0481	Istraživanje i razvoj: Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	0481	0,00	0,00	-
0482	Istraživanje i razvoj: Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	0482	0,00	0,00	-
0483	Istraživanje i razvoj: Gorivo i energija	0483	0,00	0,00	-
0484	Istraživanje i razvoj: Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	0484	0,00	0,00	-
0485	Istraživanje i razvoj: Promet	0485	0,00	0,00	-
0486	Istraživanje i razvoj: Komunikacije	0486	0,00	0,00	-
0487	Istraživanje i razvoj: Ostale industrije	0487	0,00	0,00	-
049	Ekonomske poslovi koji nisu drugdje svrstani	049	61.962,35	59.396,53	95,9
05	Zaštita okoliša (šifre 051 do 056)	05	89.338,28	115.194,56	128,9
051	Gospodarenje otpadom	051	9.685,78	447,82	4,6
052	Gospodarenje otpadnim vodama	052	0,00	0,00	-

053	Smanjenje zagađivanja	053	0,00	0,00	-
054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	054	0,00	0,00	-
055	Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	055	0,00	0,00	-
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	056	79.652,50	114.746,74	144,1
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice (šifre 061 do 066)	06	23.172,78	85.278,77	368,0
061	Razvoj stanovanja	061	0,00	0,00	-
062	Razvoj zajednice	062	13.062,13	0,00	0,0
063	Opskrba vodom	063	2.931,12	0,00	0,0
064	Ulična rasvjeta	064	7.179,53	44.070,22	613,8
065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	065	0,00	0,00	-
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	066	0,00	41.208,55	-
07	Zdravstvo (šifre 071+072+073+074+075+076)	07	23.292,36	32.032,30	137,5
071	Medicinski proizvodi, pribor i oprema (šifre 0711 do 0713)	071	0,00	0,00	-
0711	Farmaceutski proizvodi	0711	0,00	0,00	-
0712	Ostali medicinski proizvodi	0712	0,00	0,00	-
0713	Terapeutski pribor i oprema	0713	0,00	0,00	-
072	Službe za vanjske pacijente (šifre 0721 do 0724)	072	0,00	0,00	-
0721	Opće medicinske usluge	0721	0,00	0,00	-
0722	Specijalističke medicinske usluge	0722	0,00	0,00	-
0723	Zubarske usluge	0723	0,00	0,00	-
0724	Paramedicinske usluge	0724	0,00	0,00	-
073	Bolničke službe (šifre 0731 do 0734)	073	0,00	0,00	-
0731	Usluge općih bolnica	0731	0,00	0,00	-
0732	Usluge specijalističkih bolnica	0732	0,00	0,00	-
0733	Usluge medicinskih centara i centara za majčinstvo	0733	0,00	0,00	-
0734	Usluge centara za njegu i oporavak	0734	0,00	0,00	-
074	Službe javnog zdravstva	074	0,00	0,00	-
075	Istraživanje i razvoj zdravstva	075	0,00	0,00	-
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	076	23.292,36	32.032,30	137,5
08	Rekreacija, kultura i religija (šifre 081 do 086)	08	111.211,36	118.014,30	106,1
081	Službe rekreacije i sporta	081	48.294,51	44.100,68	91,3
082	Službe kulture	082	28.408,92	40.315,53	141,9
083	Službe emitiranja i izdavanja	083	0,00	0,00	-
084	Religijske i druge službe zajednice	084	34.507,93	32.333,09	93,7
085	Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	085	0,00	0,00	-
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	086	0,00	1.265,00	-
09	Obrazovanje (šifre 091+092+093+094+095+096+097+098)	09	304.650,74	368.579,15	121,0
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje (šifre 0911+0912)	091	289.080,36	368.579,15	127,5
0911	Predškolsko obrazovanje	0911	253.797,15	338.611,53	133,4
0912	Osnovno obrazovanje	0912	35.283,21	29.967,62	84,9
092	Srednjoškolsko obrazovanje (šifre 0921+0922)	092	0,00	0,00	-
0921	Niže srednjoškolsko obrazovanje	0921	0,00	0,00	-
0922	Više srednjoškolsko obrazovanje	0922	0,00	0,00	-
093	Poslije srednjoškolsko, ali ne visoko obrazovanje	093	5.335,46	0,00	0,0
094	Visoka naobrazba (šifre 0941+0942)	094	7.764,28	0,00	0,0
0941	Prvi stupanj visoke naobrazbe	0941	7.764,28	0,00	0,0
0942	Drugi stupanj visoke naobrazbe	0942	0,00	0,00	-
095	Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	095	0,00	0,00	-
096	Dodatne usluge u obrazovanju	096	2.470,64	0,00	0,0
097	Istraživanje i razvoj obrazovanja	097	0,00	0,00	-
098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	098	0,00	0,00	-
10	Socijalna zaštita (šifre 101+102+103+104+105+106+107+108+109)	10	14.532,16	31.130,64	214,2
101	Bolest i invaliditet (šifre 1011+1012)	101	0,00	664,00	-
1011	Bolest	1011	0,00	0,00	-
1012	Invaliditet	1012	0,00	664,00	-
102	Starost	102	0,00	0,00	-
103	Slijednici	103	0,00	0,00	-
104	Obitelj i djeca	104	3.450,79	6.636,25	192,3
105	Nezaposlenost	105	0,00	0,00	-
106	Stanovanje	106	762,16	0,00	0,0
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	107	10.319,21	20.235,76	196,1
108	Istraživanje i razvoj socijalne zaštite	108	0,00	0,00	-
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	109	0,00	3.594,63	-
	Kontrolni zbroj (šifre 01+02+03+04+05+06+07+08+09+10)	R1	1.626.356,69	1.876.365,79	115,4

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA U VRIJEDNOSTI I OBUJMU IMOVINE I OBVEZA

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Iznos povećanja	Iznos smanjenja
1	2	3	4	5
9151	Promjene u vrijednosti i obujmu imovine (šifre 91511+91512)	9151	0,00	0,00
91511	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) imovine (šifre P001+P008)	91511	0,00	0,00
	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) nefinancijske imovine (šifre P002 do P007)	P001	0,00	0,00
	Neproizvedena dugotrajna imovina	P002	0,00	0,00
	Proizvedena dugotrajna imovina	P003	0,00	0,00
	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	P004	0,00	0,00
	Sitni inventar i auto gume	P005	0,00	0,00
	Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi	P006	0,00	0,00
	Proizvedena kratkotrajna imovina	P007	0,00	0,00
	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) financijske imovine (šifre P009 do P015)	P008	0,00	0,00
	Novac u banci i blagajni	P009	0,00	0,00
	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	P010	0,00	0,00
	Potraživanja za dane zajmove	P011	0,00	0,00
	Vrijednosni papiri	P012	0,00	0,00
	Dionice i udjeli u glavnici	P013	0,00	0,00
	Potraživanja za prihode poslovanja	P014	0,00	0,00
	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	P015	0,00	0,00
91512	Promjene u obujmu imovine (šifre P016+P023)	91512	0,00	0,00
	Promjene u obujmu nefinancijske imovine (šifre P017 do P022)	P016	0,00	0,00
	Neproizvedena dugotrajna imovina	P017	0,00	0,00
	Proizvedena dugotrajna imovina	P018	0,00	0,00
	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	P019	0,00	0,00
	Sitni inventar i auto gume	P020	0,00	0,00
	Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi	P021	0,00	0,00
	Proizvedena kratkotrajna imovina	P022	0,00	0,00
	Promjene u obujmu financijske imovine (šifre P024 do P030)	P023	0,00	0,00
	Novac u banci i blagajni	P024	0,00	0,00
	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	P025	0,00	0,00
	Potraživanja za dane zajmove	P026	0,00	0,00
	Vrijednosni papiri	P027	0,00	0,00
	Dionice i udjeli u glavnici	P028	0,00	0,00
	Potraživanja za prihode poslovanja	P029	0,00	0,00
	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	P030	0,00	0,00
9152	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) i obujmu obveza (šifre 91521+91522)	9152	0,00	0,00
91521	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) obveza (šifre P031 do P034)	91521	0,00	0,00
	Obveze za rashode poslovanja	P031	0,00	0,00
	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	P032	0,00	0,00
	Obveze za vrijednosne papire	P033	0,00	0,00
	Obveze za kredite i zajmove	P034	0,00	0,00
91522	Promjene u obujmu obveza (šifre P035 do P038)	91522	0,00	0,00
	Obveze za rashode poslovanja	P035	0,00	0,00
	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	P036	0,00	0,00
	Obveze za vrijednosne papire	P037	0,00	0,00
	Obveze za kredite i zajmove	P038	0,00	0,00

Obveznik: 28723 - OPĆINA VELIKA LUDINA

Razina: 23

Razdoblje: 2023-12

IZVJEŠTAJ O OBVEZAMA

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Iznos
1	2	3	4
	Stanje obveza 1. siječnja (=stanju obveza iz izvještaja o obvezama na 31. prosinca prethodne godine)	V001	204.403,97
	Povećanje obveza u izvještajnom razdoblju (šifre V003+N23+N24 + 'N dio 25,26')	V002	1.604.328,72
	Međusobne obveze subjekata općeg proračuna	V003	0,00
23	Obveze za rashode poslovanja (šifre N231 do N239)	N23	1.244.697,25
231	Obveze za zaposlene	N231	478.166,76
232	Obveze za materijalne rashode	N232	624.688,07
234	Obveze za financijske rashode	N234	4.375,98
235	Obveze za subvencije	N235	0,00
236	Obveze za povrat pomoći unutar općeg proračuna po protestiranim jamstvima	N236	0,00
237	Obveze za naknade građanima i kućanstvima	N237	73.900,19
238	Obveze za kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	N238	0,00
239	Ostale tekuće obveze	N239	63.566,25
24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	N24	343.309,50
dio 25,26	Obveze za financijsku imovinu (šifre 'N251, 253' + N254 + N256 + 'N262,263,2643,2644,2645,2653,2654,267' + 'N261,2646,2647,2648,2655,2656')	N dio 25,26	16.321,97
251,253	Obveze za čekove i mjenice	N251, 253	0,00
254	Obveze za obveznice	N254	0,00
256	Obveze za ostale vrijednosne papire	N256	0,00
262,263,2643,2644,2645,2653,2654,267	Obveze za tuzemne kredite i zajmove	N262,263,2643,2644,2645,2653,2654,267	16.321,97
261,2646,2647,2648,2655,2656	Obveze za inozemne kredite i zajmove	N261,2646,2647,2648,2655,2656	0,00
	Podmirene obveze u izvještajnom razdoblju (šifre V005+P23+P24 + 'P dio 25,26')	V004	1.484.740,08
	Međusobne obveze subjekata općeg proračuna	V005	0,00
23	Obveze za rashode poslovanja (šifre P231 do P239)	P23	1.219.703,97
231	Obveze za zaposlene	P231	466.882,00
232	Obveze za materijalne rashode	P232	613.655,74
234	Obveze za financijske rashode	P234	4.389,26
235	Obveze za subvencije	P235	0,00
236	Obveze za povrat pomoći unutar općeg proračuna po protestiranim jamstvima	P236	0,00
237	Obveze za naknade građanima i kućanstvima	P237	73.900,19
238	Obveze za kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	P238	0,00
239	Ostale tekuće obveze	P239	60.876,78
24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	P24	246.459,43
dio 25,26	Obveze za financijsku imovinu (šifre 'P251,253' + P254 + P256 + 'P262,263,2643,2644, 2645,2653,2654,267' + 'P261,2646,2647, 2648,2655,2656')	P dio 25, 26	18.576,68
251,253	Obveze za čekove i mjenice	P251, 253	0,00
254	Obveze za obveznice	P254	0,00
256	Obveze za ostale vrijednosne papire	P256	0,00
262,263,2643,2644,2645,2653,2654,267	Obveze za tuzemne kredite i zajmove	P262,263,2643,2644,2645,2653,2654,267	18.576,68
261,2646,2647,2648,2655,2656	Obveze za inozemne kredite i zajmove	P261,2646,2647,2648,2655,2656	0,00
	Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja (šifre V001+V002-V004) i (šifre V007+V009)	V006	323.992,61
	Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (šifre V008+D23+D24 + 'D dio 25,26')	V007	0,00
	Međusobne obveze subjekata općeg proračuna (šifre M001 do M004)	V008	0,00
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	M001	0,00
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	M002	0,00
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	M003	0,00
	d) Prekoračenje preko 360 dana	M004	0,00
23	Ukupno obveze za rashode poslovanja (šifre D231+D232+D234+D235+D236+D237+D 238+D239)	D23	0,00
231	Obveze za zaposlene (šifre D231A do D231D)	D231	0,00
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	D231A	0,00
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	D231B	0,00
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	D231C	0,00
	d) Prekoračenje preko 360 dana	D231D	0,00
232	Obveze za materijalne rashode (šifre D232A do D232D)	D232	0,00
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	D232A	0,00
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	D232B	0,00
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	D232C	0,00
	d) Prekoračenje preko 360 dana	D232D	0,00
234	Obveze za financijske rashode (šifre D234A do D234D)	D234	0,00
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	D234A	0,00
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	D234B	0,00
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	D234C	0,00

	d) Prekoračenje preko 360 dana	D234D	0,00
235	Obveze za subvencije (šifre D235A do D235D)	D235	0,00
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	D235A	0,00
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	D235B	0,00
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	D235C	0,00
	d) Prekoračenje preko 360 dana	D235D	0,00
236	Obveze za povrat pomoći unutar općeg proračuna po protestiranim jamstvima (šifre D236A do D236D)	D236	0,00
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	D236A	0,00
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	D236B	0,00
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	D236C	0,00
	d) Prekoračenje preko 360 dana	D236D	0,00
237	Obveze za naknade građanima i kućanstvima (šifre D237A do D237D)	D237	0,00
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	D237A	0,00
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	D237B	0,00
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	D237C	0,00
	d) Prekoračenje preko 360 dana	D237D	0,00
238	Obveze za kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći (šifre D238A do D238D)	D 238	0,00
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	D238A	0,00
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	D238B	0,00
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	D238C	0,00
	d) Prekoračenje preko 360 dana	D238D	0,00
239	Ostale tekuće obveze (šifre D239A do D239D)	D239	0,00
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	D239A	0,00
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	D239B	0,00
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	D239C	0,00
	d) Prekoračenje preko 360 dana	D239D	0,00
24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine (šifre D24A do D24D)	D24	0,00
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	D24A	0,00
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	D24B	0,00
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	D24C	0,00
	d) Prekoračenje preko 360 dana	D24D	0,00
dio 25,26	Obveze za financijsku imovinu (šifre 'D 251,253' + D254 + D256 + 'D262,263,2643,2644, 2645,2653,2654,267' + 'D261,2646,2647, 2648,2655,2656')	D dio 25,26	0,00
251,253	Obveze za čekove i mjenice	D 251,253	0,00
254	Obveze za obveznice	D254	0,00
256	Obveze za ostale vrijednosne papire	D256	0,00
262,263,2643,2644, 2645,2653,2654,267	Obveze za tuzemne kredite i zajmove	D262,263,2643,2644, 2645,2653,2654,267	0,00
261,2646,2647, 2648,2655,2656	Obveze za inozemne kredite i zajmove	D261,2646,2647, 2648,2655,2656	0,00
	Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (šifre V010 + ND23 + ND24 + 'ND dio 25,26')	V009	323.992,61
	Međusobne obveze subjekata općeg proračuna	V010	0,00
23	Obveze za rashode poslovanja	ND23	69.835,76
24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	ND24	105.112,06
dio 25,26	Obveze za financijsku imovinu	ND dio 25,26	149.044,79

11.

Na temelju članka 131., 132. i 133. Zakona o cestama ("Narodne novine" broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 126/16) i članka 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na 26. sjednici održanoj 26.03.2024. godine, donijelo je

O D L U K U

o proglašenju statusa nerazvrstane ceste, javnog dobra u općoj uporabi za nerazvrstanu cestu Jelengradska ulica

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se status nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Velika Ludina za nerazvrstanu cestu s nazivom ulice Jelengradska ulica u naselju Ludinica, k.o. Katoličko Selišće.

Članak 2.

Nerazvrstana cesta s nazivom **Jelengradska ulica** izvedena je na cijelim ili dijelovima katastarskih čestica broj:

- 3260, 3261, 3294, 3295/1, 3301/3, 3302, 3303, 3305/1, 3305/2, 3306, 3307, 3308, 3309, 3311, 3312, 3313, 3314, 3334, 3337, 3338, 3343, 3344, 3345, 3349, 3350, 3352, 3353, 3358/1, 3358/2, 3359/2, 3360, , 3428, 3434/1, 3434/2, 3437, 3438, 3439, 3441/10, 3441/9, 5378, 5379, 5382/1, 5452, 3369, , 3381, 3105, 3106, 3113, 3114, 3115, 3125/2, , 3128/1, 3138, 3139, 3152/2, 3153, 3168/1, 3168/2, 3179, 3180, 3199, 3201/1, 3220/1, 3245, 3247, 3249, 3250/1, 3251/2, 3252/1, 3253, 3447/2, 3447/3, , 3456, 3463, 3464, 3470, 3473, 3476, 3547, 3548, 3563, 3605, 3606, 3607/1, 3637/2, 3638/2, 5377, 5389/1, 5389/2, 5390, 3058,

3060, 3067, 3068, 3069, 3076, 3077, 3078, 3079, 3082, 3083, 3084, 3085, 3086, 3094, 3095, 3362, 3363, 3364, 3365, 3368, 3409/1, 3421/5, 3422, 3423, 3424, 3431, 3432, 3433, 3435, 3436, 3440, 3441/1, 3441/12, 3443/1, 3443/2, 3444, 3446, 3447/1, 3449/1, 3452, 3457, 3460, 3461, 3462, 3465, 3472, 3477, 3478, 3585, , 5373, 5376, sve u k.o. Katoličko Selišće, kao i drugim česticama koje će se točno definirati nakon izrade geodetskog elaborata nerazvrstane ceste.

Članak 3.

Temeljem ove Odluke provesti će se postupak upisa nerazvrstanih cesta u zemljišnu knjigu sukladno odredbama članka 131. do 133. Zakona o cestama ("Narodne novine" broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19) neovisno o postojanju upisa prava vlasništva trećih osoba kao i njihovo evidentiranje u katastru.

Članak 4.

Zadužuje se načelnik i Jedinostveni upravni odjel službe Općine Velika Ludina za provođenje potrebnih radnji kako bi se navedena cesta evidentirala i utvrdila kao nerazvrstana cesta - javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Velika Ludina bez posebnog postupka izvlaštenja i isplate naknade vlasnicima, sukladno odredbama Zakona o cestama.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 014-02/24-01/02
URBROJ: 2176-19-02-24-10
Velika Ludina, 26.03.2024.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

12.

Na temelju članka 131., 132. i 133. Zakona o cestama ("Narodne novine" broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 126/16) i članka 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na 26. sjednici održanoj 26.03.2024. godine, donijelo je

O D L U K U

**o proglašenju statusa nerazvrstane ceste,
javnog dobra u općoj uporabi
za nerazvrstanu cestu
Bukovec**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se status nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Velika Ludina za nerazvrstanu cestu s nazivom ulice Bukovec u naselju Velika Ludina, k.o. Ludina.

Članak 2.

Nerazvrstana cesta s nazivom **Bukovec** izvedena je na cijelim ili dijelovima katastarskih čestica broj:

- 91, 92, 122, 123, 124, 590, 96/1, 67, 71, 74/1, 75, 570, 120, 588, 95, sve u k.o. Ludina, kao i drugim česticama koje će se točno definirati nakon izrade geodetskog elaborata nerazvrstane ceste.

Članak 3.

Temeljem ove Odluke provesti će se postupak upisa nerazvrstanih cesta u zemljišnu knjigu sukladno odredbama članka 131. do 133. Zakona o cestama ("Narodne novine" broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19)

neovisno o postojanju upisa prava vlasništva trećih osoba kao i njihovo evidentiranje u katastru.

Članak 4.

Zadužuje se načelnik i Jedinostveni upravni odjel službe Općine Velika Ludina za provođenje potrebnih radnji kako bi se navedena cesta evidentirala i utvrdila kao nerazvrstana cesta - javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Velika Ludina bez posebnog postupka izvlaštenja i isplate naknade vlasnicima, sukladno odredbama Zakona o cestama.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 014-02/24-01/01
URBROJ: 2176-19-02-24-12
Velika Ludina, 26.03.2024.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

13.

Na temelju članka 4. i 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (N.N. 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 26. sjednici održanoj 26.03.2024. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

I

Usvaja se Program mjera zaštite pučanstava od zaraznih bolesti – dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija na području Općine Velika Ludina u 2024. godini izrađen od strane Zavoda za javno

zdravstvo Sisačko-moslavačke županije
URBROJ: 2176-124-5/24-388/19 od 07.
veljače 2024. godine.

II

Program mjera sastavni je dio ove
Odluke i objavit će se na Internet stranici
Općine Velika Ludina.

III

Ova Odluka stupa na snagu dan
nakon objave u "Službenim novinama
Općine Velika Ludina".

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 510-01/24-01/03
URBROJ: 2176-19-02-24-2
Velika Ludina, 26.03.2024.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

14.

Temeljem članka 13. stavak 8. Zakona
o zaštiti o požara („Narodne novine“ broj:
92/10 i 114/22) i članka 34. Statuta Općine
Velika Ludina ("Službene novine Općine
Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23)
Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na
svojim 26. sjednici održanoj 26.03.2023.
godine donijelo je

**Izvješće o stanju provedbe
Godišnjeg provedbenog plana
unapređenja
zaštite od požara za područje Općine
Velika Ludina za 2023. godinu**

I.

Na području Općine Velika Ludina u
2023. godini su po Godišnjem provedbenom
planu u cilju unapređenja zaštite od požara
provedene slijedeće radnje:

U 2023. godini održane su dvije sjednice
predsjedništva i zapovjedništva VZO Velika

Ludina te redovna izborna sjednica
Skupštine VZO Velika Ludina. Svi DVD-i
održali su svoje redovne izborne Skupštine.
Svi DVD-i izvršili su tehničke preglede i
osiguranja svojih vozila te liječničke
preglede članova interventne postrojbe.
DVD Vidrenjak održao je vježbe u Dječjem
vrtiću Ludina i na pogonu PSP-a Okoli te
pokaznu vježbu u Katoličkom Selišću na
kojoj su prisustvovali svi DVD-i s područja
Općine Velika Ludina..

U 2023. godini vatrogasne postrojbe
intervenirale su ukupno 36 puta, od toga 11
požarnih intervencija i 25 tehničkih
intervencija, od čega 4 tehničke intervencije
su bile u mjestima Hrvatska Kostajnica,
Dvor i Petrinja, gdje se vršilo ispumpavanje
vode i izgradnja zečjih nasipa uslijed
poplava.

Intervencije PO DVD-ima:

- DVD Vidrenjak
 - 7 požarnih intervencija
 - 11 tehničkih intervencija
- DVD Velika Ludina
 - 3 požarne intervencije
 - 9 tehničkih intervencija
- DVD Okoli
 - 2 tehničke intervencije
- DVD Mustafina Klada
 - 2 tehničke intervencije
- DVD Katoličko Selišće
 - 1 tehnička intervencija
- DVD Gornja Vlahinička
 - 1 požarna intervencija

U 2023. godini na kanalskoj mreži I.
i II. reda izvršeni su slijedeći radovi:

- košnja trave 42,9 km, utrošeno
146.887,57 €
- krčenje šiblja 19,9 km, utrošeno
97.100,60 €
- izmuljenje 6,0 km, utrošeno 8.559,60 €

U 2023. godini zbog žalbi u javnoj
nabavi na natječaju za odabir izvođača, nisu
izvršeni radovi na košnji i izmuljenju
kanalske mreže III. i IV. reda

II.

Općina Velika Ludina je Proračunom za 2023. godinu za gore navedene aktivnosti osigurala 46.000,00 eura, od čega je ostvareno 31.881,68 eura.

III.

Izvješće o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Velika Ludina za 2023. godinu dostavit će se Sisačko-moslavačkoj županiji, Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Odsjek za zaštitu okoliša i prirode.

IV.

Ovo Izvješće o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Velika Ludina za 2023. godinu objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 245-01/24-01/02
URBROJ: 2176-19-02-24-5
Velika Ludina, 26.03.2024.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

15.

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" br. 92/10 i 114/22), Procjene ugroženosti od požara za Općinu Velika Ludina, Provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za područje Sisačko-moslavačke županije za 2024. godinu (KLASA: 245-02/24-01/01, URBROJ: 2176-02-24-11 od 14. ožujka 2024. godine) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 26. sjednici održanoj 26.03.2024. godine donijelo je

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN

UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE OPĆINE VELIKA LUDINA ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Velika Ludina donosi Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Velika Ludina (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan) u cilju unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Velika ludina.

Članak 2.

U cilju unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Velika Ludina potrebno je u 2024. godini provesti slijedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. ORGANIZACIJSKE MJERE

1.1. Vatrogasna postrojba

- a) Na području Općine Velika Ludina nema profesionalnih vatrogasnih postrojbi, već djeluju Središnje Dobrovoljno vatrogasno društvo Vidrenjak, te 8 Dobrovoljnih vatrogasnih društava: Velika Ludina, Mustafina Klada, Okoli, Gornja Vlahinička, Katoličko Selište, Mala Ludina, Ruškovicica i Kompator.

Izvršitelj zadatka: Općina Velika Ludina

- b) Ne organizira se stalno 24-satno dežurstvo u sjedištu postrojbe već se uzbunjivanje vrši osloncem na dežurstvo 112 ili 193, a obavješćivanje se obavlja uzbunjivanjem zapovjednika i/ili zamjenika zapovjednika postrojbi koji dalje uzbunjuju sustavom veza (RU, telefon, mobitel) sastav postrojbi. Prilikom uništavanja biljnih ostataka paljenjem potrebno je, sukladno Odluci o agrotehničkim mjerama i

mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na području Općine Velika Ludina, osigurati dežurstvo vatrogasaca.

Izvršitelj zadatka:

Općina Velika Ludina,
Vatrogasna zajednica Općine
Velika Ludina

- c) Sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva (NN 69/16) Dobrovoljna vatrogasna društva Općine Velika Ludina provode redovito ispitivanje ispravnosti sustava za uzbunjivanje svake prve subote u mjesecu u 12 sati korištenjem znaka „prestanak opasnosti“, osim ako je taj dan blagdan u Republici Hrvatskoj. Sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi (NN 43/95, 106/99, 91/02 i 125/19) i Pravilnika o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava (NN 91/02) zadužuju se DVD Vidrenjak, Velika Ludina, Mustafina Klada, Okoli, Gornja Vlahinička, Katoličko Selište, Mala Ludina, Ruškovića i Kompator na provjeru i eventualno popunjavanje opremom i sredstvima za rad u slučaju nedostataka.

Izvršitelj zadatka: DVD Vidrenjak, Velika Ludina, Mustafina Klada, Okoli, Gornja Vlahinička, Katoličko Selište, Mala Ludina, Ruškovića i Kompator

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

Općina Velika Ludina ima organiziranu dimnjačarsku službu na svom području sukladno Odluci o određivanju komunalne djelatnosti koja se obavlja na temelju ugovora o koncesiji („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 7/19) i Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova na

području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/20).

Izvršitelj zadatka: Općina Velika Ludina

2. **TEHNIČKE MJERE**

2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

- a) Za potrebe rada DVD-a članovi raspolažu vatrogasnim domom, spremištem, navalnim vozilima, autocisternama, kombi vozilima, motornim vatrogasnim štrcaljkama i opremom za tehničke intervencije. Središnje DVD Vidrenjak uz pravovremeno okupljanje može efikasno intervenirati u vremenu od 15 minuta na cijelom području lokalne samouprave.

Izvršitelj zadatka:

Općina Velika Ludina, Vatrogasna zajednica Općine Velika Ludina

- b) Potrebno je izvršiti pregled vozila i opreme te otkloniti eventualne nedostatke na opremi i vozilima kako bi u svakom trenutku bili spremni za intervenciju.

Izvršitelj zadatka: Državna uprava za zaštitu i spašavanje Područni ured Sisak, Vatrogasna zajednica Općine Velika Ludina, Središnji DVD Vidrenjak

2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja

Dojave i cjelokupna komunikacija oko nastalog događaja obavljaju se fiksnim i mobilnim uređajima pozivom na dežurni operativni centar 112 Državni ured za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Sisak, te se vrši uzbunjivanje zapovjednika središnjeg DVD Vidrenjak.

Izvršitelj zadatka: Središnji DVD Vidrenjak, Vatrogasna zajednica Općine Velika Ludina, Općina Velika Ludina

3. URBANISTIČKE MJERE

3.1. Prostorno-planska dokumentacija

Općina Velika Ludina ima izrađen Prostorni plan uređenja Općine. Izrađivač je bio dužan kod izrade pridržavati se zahtjeva iz područja zaštite od požara i važećih zakona i propisa.

Izvršitelj zadatka: Općina Velika Ludina

3.2. Prohodnost prometnica i javnih površina

Na području Općine Velika Ludina sve su prometne i javne površine uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. Svaka fizička i pravna osoba koja ima potrebu za korištenjem predmetnih površina u neku drugu svrhu (izvođenje radova i sl.) dužna je zatražiti suglasnost Općine i voditi računa o sigurnosti prometa (cestovnog i pješačkog). Sve eventualne prepreke otkloniti u najkraćem roku. Do svih javnih građevina (dječji vrtić, osnovna škola, ambulanta, pošta i dr.) osiguran je cestovni prilaz, a kroz 11 naselja izvedena je vodovodna mreža s nadzemnim i podzemnim hidrantima.

Izvršitelj zadatka: Općina Velika Ludina

3.3. Minimalne količine vode za gašenje požara i tlak

Ispitivanje hidrantske mreže mora se provjeravati u vremenu i na način propisan Pravilnikom o provjeri ispravnosti stabilnih sustava zaštite od požara (NN 44/12).

Izvršitelj zadatka: Moslavina d.o.o. Kutina, Općina Velika Ludina

3.4. Hidrantska mreža za gašenje požara

Na području općine izvedena je vodovodna mreža s nadzemnim i podzemnim hidrantima u 11 naselja, sukladno Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara (NN 8/06), odgovarajućeg promjera za priključak vatrogasnih cijevi i na međusobnom razmaku sukladno hidrauličkom proračunu i Pravilniku. Prostor oko hidranata mora biti stalno dostupan.

Izvršitelj zadatka: Moslavina d.o.o. Kutina

3.5. Ostali izvori vode za gašenje požara

U neposrednoj blizini Općine Velika Ludina nalazi se rijeka Česma koja se može koristiti kao neiscrpnji izvor vode za gašenje požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Velika Ludina, Središnji DVD Vidrenjak

4. MJERE ZAŠTITE ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA

Općina Velika Ludina nema na svom području odlagalište komunalnog otpada, već tvrtka „Eko Moslavina d.o.o.“ Kutina sakuplja i odvozi komunalni otpad.

Općina Velika Ludina u 2019. godini pustila je u rad Reciklažno dvorište za odvojeno prikupljanje otpada te ga dala na upravljanje tvrtki „Eko Moslavina d.o.o.“ Kutina.

Do reciklažnog dvorišta osiguran je vatrogasni pristup, a na samom reciklažnom dvorištu primjenjuju se propisi kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara.

Izvršitelj zadatka: Eko Moslavina d.o.o.

5. ORGANIZACIJSKE I ADMINISTRATIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA OTVORENOM PROSTORU

- a) Sukladno važećim propisima i Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH koji donosi vlada RH, Općina Velika Ludina ima izrađenu Procjenu ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Velika Ludina

- b) Općina Velika Ludina nema na svom području miniranog zemljišta.
- c) DVD redovito organizira pokazne vježbe vezane za gašenje požara, a u skladu s mogućnostima i zainteresiranosti organizira osposobljavanje za vatrogasca.

Izvršitelj zadatka: Općina Velika Ludina, DVD

- d) Općina Velika Ludina i Vatrogasna zajednica Općine Velika Ludina organizira savjetodavne sastanke kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.

Izvršitelj zadatka:
Općina Velika Ludina, Vatrogasna zajednica Općine Velika Ludina

- e) Općina Velika Ludina ima propisane mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova i kanala sukladno Odluci o agrotehničkim mjerama te mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Velika Ludina.

Izvršitelj zadatka: Općina Velika Ludina

- f) Redovito čišćenje vodotoka i melioracijskih kanala od biljnog i

komunalnog otpada za Općinu Velika Ludina izvode Hrvatske vode d.o.o.

Izvršitelj zadatka: Hrvatske vode d.o.o. Kutina

- g) Na području Općine Velike Ludine domaćinstva su, uglavnom priključena na vodovodnu mrežu. Prirodna pričuva vode je rijeka Česma.

Izvršitelj zadatka: Općina Velika Ludina, Središnji DVD Vidrenjak

- h) Na području Općine ima državnih cesta dužine 5 km, županijskih cesta 26 km, lokalnih cesta 4,90 km i nerazvrstanih cesta 30,42 km. Vršiti se obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste.

Izvršitelj zadatka:
Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke županije, Općina Velika Ludina

- i) Područjem općine prolazi magistralna glavna željeznička pruga s oznakom MG 2.1 dužine 5,1 km i služi za mješoviti promet putničkih i teretnih vlakova. Čišćenje pojasa uz željezničku prugu izvršavaju Hrvatske željeznice.

Izvršitelj zadatka: Hrvatske željeznice

Članak 3.

Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina upoznat će s odredbama ovoga Provedbenog plana sve pravne osobe koje su ovim Planom predviđene kao izvršitelji pojedinih zadataka.

Članak 4.

Sredstva za provedbu obveza Općine Velika Ludina koje proizlaze iz ovoga Provedbenog plana, osigurat će se do visine utvrđene Proračunom Općine za 2024. godinu.

Članak 5.

Općinsko vijeće Općine Velika Ludina jednom godišnje razmatra Izvješće o stanju provedbe Provedbenog plana.

Članak 6.

Izvješće o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Velika Ludina dostavit će se Sisačko-moslavačkoj županiji, Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Odsjek za zaštitu okoliša i prirode.

Članak 7.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu dan nakon objave, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina”.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 245-01/24-01/03
URBROJ: 2176-19-02-24-1
Velika Ludina, 26.03.2024.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

AKTI I ODLUKE NAČELNIKA

Odluke općinskog načelnika od 09.01.2024. do 20.03.2024

18.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Odobravaju se financijska sredstva za nabavku električnog pastira i opreme za obranu od divljih životinja i to:

- OPG Ivan Petir, Mustafina Klada u iznosu od 500,00 eura,
- Novina Ljuba, Gornja Vlahinička u iznosu od 110,00 eura,
- Pranjic Nada, Gornja Vlahinička u iznosu od 110,00 eura

koja će se isplatiti iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 323-01/23-01/02
URBROJ: 2176-19-01-24-27
Velika Ludina, 09.01.2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/23-01/51
URBROJ: 2176-19-01-23-2
Velika Ludina, 13.12.2023.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

19.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), na temelju zamolbe za novčanu pomoć broj: 27/2023 od 20.12.2023. godine, Općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Odobravaju se financijska sredstva Župi Sv. Jelene Križarice, Vrtlinska 83, Čazma, za popravak crkvenih zvona na župnoj crkvi Sv. Jelene Križarice u Vrtlinskoj u iznosu od 500,00 eura.

Financijska sredstva iz stavka I. ove Odluke uplatit će se na žiro-račun Župe Sv. Jelene Križarice IBAN broj: HR6123400091110379180, Privredna banka Zagreb.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 053-01/23-01/19
URBROJ: 2176-19-01-24-2
Velika Ludina, 09.01.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

20.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U**I**

Odobravaju se financijska sredstva Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Mustafina Klada za nabavku kombi vozila u iznosu od 750,00 eura.

Financijska sredstva iz stavka I. ove Odluke uplatiti će se na žiro-račun

Vatrogasne zajednice Općine Velika Ludina, za DVD Mustafina Klada iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 007-01/23-01/16
URBROJ: 2176-19-01-23-2
Velika Ludina, 09.01.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

21.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 2/22, 5/22 i 8/23), na zahtjev Moslavine d.o.o. Kutina, Ur. br. 5395/23 od 29.12.2023. godine, općinski načelnik donosi slijedeći

Z A K L J U Č A K

o prihvaćanju Izvješća Moslavine d.o.o.
Kutina
s 31.12.2022. godine o realiziranim
investicijama i
utrošenim sredstvima naknade za razvoj
u 2022. godini

I

Prihvaća se Izvješće Moslavine d.o.o. s 31.12.2022. godine o realiziranim investicijama i utrošenim sredstvima naknade za razvoj u 2022. godini Općine Velika Ludina, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 325-01/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-24-2
Velika Ludina, 10.01.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

22.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Odobrava se sklapanje II. Aneksa ugovora za održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Velika Ludina zbog pripajanja društva FERMAC KONSTRUKT d.o.o., društvu FEROMIHIN d.o.o., Moslavačka 22, Novoselec, temeljem obavijesti o pripajanju od 03.01.2024. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/23-01/04
URBROJ: 2176-19-01-24-12
Velika Ludina, 10.01.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

23.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda MOBES KVALITETA j.d.o.o., Jozefa Maliaka 28, 32236 Ilok, br. BH-1201-2024-002 od 12. siječnja 2024. godine za Projektni zadatak: Implementacija otvorenih podataka /održavanje u periodu 01.01.2024. – 31.12.2024. godine u iznosu od 384,00 eura bez PDV-a odnosno 480,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 008-02/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-24-2
Velika Ludina, 13.01.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

24.

Na temelju članka 14. i 15. Pravilnika o radu, materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 9/23) općinski načelnik, uz prethodnu suglasnost

**pročelnika Jedinственог управног одјела,
donosi**

**O D L U K U
O IV. IZMJENAMA I DOPUNAMA
ODLUKE**

**O RASPOREDU KORIŠTENJA
GODIŠNJIH ODMORA
ZA 2023. GODINU**

I.

Službenici i namještenici Jedinственог управног одјела Općine Velika Ludina koristit će godišnji odmor za 2023. godinu prema slijedećem rasporedu:

Ime i prezime:	Radno mjesto:	Ukup. trajanje:	Razdoblje korištenja	Ostalo dana GO
MARTA KUCELJ	Pročelnik	29	31.07.- 14.08.2023. 02.04.- 11.04.2024. 17.06.- 28.06.2024.	0
JELENA MALEKIN-UŠIĆ	Viši stručni suradnik za opće i upravne poslove	26	07.08.- 11.08.2023. 04.09.- 15.09.2023. 22.01.- 26.01.2024. 22.03.- 29.03.2024.	0
HRVOJE PLAŠČAR	Viši referent za financijske poslove	25	04.09.- 15.09.2023. 29.01.- 15.02.2024.	0
MIRELA MONTAG	Referent za komunal. poslove	28	18.09.- 03.10.2023. 19.02.- 23.02.2024. 02.04.- 05.04.2024. 18.06.- 28.06.2024.	0
VERICA KESAK	Referent – komunal. redar	26	03.07.- 07.07.2023. 31.07.- 14.08.2023. 01.02.- 14.02.2024.	0

MIRJANA RAJTORA	Referent za administ. poslove	26	10.07.- 28.07.2023. 15.02.- 29.02.2024.	0
DARIO HEGEL	Domar	30	17.07.- 01.08.2023. 01.02.- 12.02.2024.	10
BILJANA MARKOVIĆ	Spremač	24	17.07.- 04.08.2023. 20.11.- 24.11.2023.	4

II.

U slučaju da raspored godišnjih odmora radnika iz točke I. ove Odluke ne bude mogao biti realiziran u rokovima navedenim u točki I. ove Odluke, donijeti će se Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o rasporedu korištenja godišnjeg odmora.

III.

Pročelnica Jedinственог управног одјела izdat će Rješenja o korištenju godišnjeg odmora službenicima i namještenicima imenovanim u točki I. ove Odluke do 18. siječnja 2024. godine.

IV.

Ova Odluka o IV. izmjenama i dopunama Odluke o rasporedu korištenja godišnjih odmora stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 113-03/23-01/01
URBROJ: 2176-19-01-24-5
Velika Ludina, 16.01.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

25.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12,

19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 2/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Eko Moslavine d.o.o. Kutina, Zagrebačka 1, za uslugu prijevoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Velika Ludina ur.broj: 153/2024 od 18.01.2024. godine u iznosu od 4.700,89 eura bez PDV-a odnosno 5.876,11 eura sa PDV-om u iz Proračuna Općine Velika Ludina.#

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 351-02/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-24-2
Velika Ludina, 18.01.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

26.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Odobrava se nabavka glačala parna postaja tefal pro express vision GV9820,

prema ponudi – računu Pevex d.d. od 22.01.2024. godine, u ukupnom iznosu od 466,39 eura iz Proračuna Općine Velika Ludina.

Pegla iz stavka 1. ove Odluke daruje se KUD-u „Mijo Stuparić“ Velika Ludina u trajno vlasništvo.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 612-01/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-24-3
Velika Ludina, 22.01.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

27.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 2/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Instalacije „KATINIĆ“, vl. Tomislav Katinić, G. Gračenica, Zagrebačka 140, Voloder, br. 01-9 od 23.01.2024. godine za servis trošila u domu Mustafina Klada, te prijavu i servis trošila u domu V. Ludina u iznosu od 245,00 eura bez PDV-a odnosno 306,25 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 404-01/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-23-2
Velika Ludina, 23.01.2024.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

28.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 2/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Eko Moslavine d.o.o. Kutina, Zagrebačka 1, za uslugu prijevoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Velika Ludina ur.broj: 190/2024 od 24.01.2024. godine u iznosu od 7.226,95 eura bez PDV-a odnosno 9.033,69 eura sa PDV-om u iz Proračuna Općine Velika Ludina.#

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 351-02/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-24-4
Velika Ludina, 25.01.2024.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

29.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 2/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Sitotisa Dolenčić, Sajmište II, br. 17, Topolovac, br. 2-2024 od 26.01.2024. godine za izradu zastava RH, Sisačko-moslavačke županije i Općine Velika Ludina u iznosu od 1.500,00 eura sa PDV-om odnosno 1.875,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/24-01/04
URBROJ: 2176-19-01-24-2
Velika Ludina, 26.01.2024.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

30.

Na temelju članka 12. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U
o odabiru ponuditelja za godišnju nabavu roba i usluga
za 2024. godinu

I.

NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina, OIB: 02359032919.

II.

Odobrava se zaključenje ugovora između Općine Velika Ludina i odabranih ponuditelja za godišnju nabavu roba i usluga za 2024. godinu u vrijednosti do 13.270,00 eura (bez PDV-a), prema Planu nabave za 2024. godinu Općine Velika Ludina i to:

Ev. broj nabave	Predmet nabave	Procijenjena vrijednost u eurima bez PDV-a	Ponuditelji	Brojčana oznaka predmeta nabave iz CPV-
1	2	3	4	5
24/16	Usluge promidžbe i informiranja	9.880,00	- „Moslavački list“ d.o.o. - Mreža TV d.o.o. - Krijas d.o.o. Ivanić-Grad	92111200-4
24/19	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	2.400,00	- Odvjetnički ured Bojan Grahek Kutina - Odvjetnički ured Denis Pedić Popovača	79110000-8
24/21	Usluge vještačenja	3.200,00	- AL PRO ING d.o.o. Križ	71319000-7
24/23	Grafičke i tiskarske usluge	13.270,00	- Nenad Kušec,	79810000-5
24/24	Sufinanciranje troškova osjemenjivanja krava plotkinja	3.680,00	- Veterinarska stanica Kutina, - VETMED d.o.o. Stručec	85200000-1
24/26	Sterilizacija i kastracija	880,00	- Veterinarska stanica Kutina, - VETMED d.o.o. Stručec	85200000-1
24/30	Intelektualne usluge – poljoprivredno zemljište	5.000,00	- Nenad Kušec	98300000-6

24/31	Intelektualne usluge – usluga nabave	7.000,00	- Franjo Martinović,	79990000-0
-------	--------------------------------------	----------	----------------------	------------

III.

Za dolje navedene predmete nije pristigla niti jedna ponuda te će se provesti novi postupak nabave:

24/29	Uredski materijal	3.600,00	“TIP” Kutina“	22800000-8
24/20	Geodetsko-katastarske usluge	3.200,00	- „Valsil“ d.o.o. Popovača	71355000-1
24/23	Grafičke i tiskarske usluge	2.730,00	- DENI-TISAK V. Ludina	79810000-5

IV.

Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine Velika Ludina za 2024. godinu.

Rok trajanja ugovora: od 01.01.2024. do 31.12.2024.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/24-01/01

URBROJ: 2176-19-01-24-2

Velika Ludina, 26.01.2024.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

31.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda SVARPOS POSLOVANJE d.o.o., Rimska ulica 2, Sisak, br. 2024-00003 od 25.01.2024. godine za Uslugu pripreme projektne dokumentacije i prijava projekta Izrada i donošenje Izmjena i dopuna Prostornog plana nove generacije Općine Velika Ludina / kroz sustav NPOO u iznosu od 300,00 eura bez PDV-a odnosno 375,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/24-01/09
URBROJ: 2176-19-01-24-2
Velika Ludina, 26.01.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

32.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 17. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (N.N. br. 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20), te članka 57. Statuta Općine Velika Ludina

("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi

O D L U K U**I**

Prihvaća se Izvješće Povjerenstva za popis nefinancijske imovine i sitnog inventara sa stanjem na dan 31.12.2023. godine.

II

SITAN INVENTAR rashoduje se prema prijedlogu Povjerenstva za popis nefinancijske imovine i sitnog inventara na dan 31.12.2023. godine, a prema prilogu koji je sastavni dio ove Odluke.

III

Sastavni dio ove Odluke je Izvješće Povjerenstva za popis nefinancijske imovine i sitnog inventara sa stanjem na dan 31.12.2023. godine, kao i popisne liste osnovnih sredstava i sitnog inventara za rashod.

IV

Ova Odluka je sastavni dio Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2023. godinu, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/23-09/02
URBROJ: 2176-19-01-24-2
Velika Ludina, 31.01.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

33.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina

("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 2/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda „ELEDA – PROMET“ d.o.o., Josipa Badalića 107, 10310 Graberje Ivaničko, br. 3. od 31.01.2024. godine, za kupnju čaša za mjesne domove na području Općine Velika Ludina u iznosu od 310,08 eura bez PDV-a odnosno 387,60 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/24-01/05
URBROJ: 2176-19-01-24-2
Velika Ludina, 01.02.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

34.

Temeljem odredbe članka 24. stavka 1. i 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 5. točka 1. i 7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ br. 126/19 i 17/20), te članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi:

O D L U K U

o osnivanju i imenovanju članova
Stožera civilne zaštite

Članak 1.

Ovom se Odlukom osniva Stožer civilne zaštite Općine Velika Ludina te imenuje načelnik, zamjenik načelnika i članovi Stožera. Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje usklađuje djelovanje operativnih snaga civilne zaštite u pripremnoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Članak 2.

U Stožer civilne zaštite imenuju se:

a) ZA NAČELNIKA STOŽERA:

1. Vjekoslav Kamenščak-predsjednik vijeća Općine Velika Ludina

b) ZA ZAMJENIKANAČELNIKA STOŽERA:

2. Goran Bistrički – zapovjednik vatrogasne zajednice OVL

c) ZA ČLANOVE STOŽERA:

3. Branko Moguljak – predsjednik vatrogasne zajednice OVL

4. Predrag Fitnić – načelnik PP Kutina

5. Boris Munko – član Stanice HGSS-a Novska

6. Nikola Krizmanić – voditelj Županijskog centra 112 Sisak, Služba civilne zaštite Sisak

7. Sanja Habek – ravnateljica Doma zdravlja Kutina

8. Katica Zeman – ravnateljica HCK – GDCK Kutina

9. Dario Hegel – predsjednik vatrogasne postrojbe DVD-a Velika Ludina

10. Miroslav Lidmila – vatrogasac I. klase, član Upravnog odbora DVD-a Velika Ludina

11. Mile Močilac –vatrogasni časnik I. klase, zamjenik zapovjednika VZO Velika Ludina.

Članak 3.

Stožer civilne zaštite Općine Velika Ludina obavlja poslove koji se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnostima nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja

javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 4.

Radom Stožera civilne zaštite rukovodi načelnik Stožera, a kad se proglašava velika nesreća ili katastrofa, rukovođenje preuzima načelnik Općine Velika Ludina.

Članak 5.

Stručne, administrativne i tehničke poslove za Stožer civilne zaštite obavlja Jedinostveni upravni odjel općine, te osigurava uvjete za rad Stožera.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 5/21).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 240-01/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-24-2
Velika Ludina, 02.02.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

35.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 19. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 8/22) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine

**Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23),
Općinski načelnik donosi slijedeću**

O D L U K U

I

Odobravaju se financijska sredstva Peji Tutiću iz Vidrenjaka, za kupnju lijekova i odlazak na liječničke kontrole zbog operacije grla (onkološki bolesnik) u iznosu od 200,00 eura iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 550-01/24-01/03
URBROJ: 2176-19-01-24-2
Velika Ludina, 05.02.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

36.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

o odobravanju financijskih sredstava Povjerenstvu za uvođenje u posjed na osnovi sklopljenog ugovora o zakupu i prodaji poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina

I

Odobravaju se financijska sredstva Povjerenstvu za uvođenje u posjed na osnovi sklopljenog ugovora o zakupu i prodaji poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Velika Ludina, svakom članu Povjerenstva u iznosu od 100,00 eura iz Proračuna Općine Velika Ludina i to:

1. Denis Pedić, pravne struke,
2. Lovro Šlabek, geodetske struke,
3. Vladimir Bohatka, agronomске struke.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 320-02/23-03/01
URBROJ: 2176-19-01-24-2
Velika Ludina, 06.02.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

37.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Odobrava se potpisivanje Sporazuma o sufinanciranju kupnje vozila za potrebe Zavoda za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije u iznosu od 30.000,00 eura iz Proračuna Općine Velika Ludina.

Financijska sredstva iz stavka 1. ove Odluke Općina Velika Ludina doznačit će na

žiro-račun Zavoda za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije nakon usvajanja Rebalansa Proračuna.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 510-01/24-01/02
URBROJ: 2176-19-01-24-1
Velika Ludina, 07.02.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

38.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Odobrava se sklapanje Ugovora o korištenju poslovnog prostora, prizemlja u Društvenom domu „Mijo Stuparić“ Vidrenjak, Mije Stuparića 30, sa Fitnes klubom „FIT“ Velika Ludina, Sv. Mihaela 21/a.

Za korištenje poslovnog prostora iz stavka 1. ove Odluke Fitnes klub „FIT“ plaćat će mjesečnu naknadu od 30,00 eura, počevši od lipnja 2024. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 372-01/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-24-2
Velika Ludina, 07.02.2024.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

39.

Na temelju članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

o početku postupka jednostavne nabave stručnog nadzora
nad godišnjim održavanjem nerazvrstanih cesta

I.**Podaci o naručitelju:**

Naziv: Općina Velika Ludina

Sjedište: Velika Ludina

Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina

OIB: 02359032919

Mail adresa: opcina@ludina.hr**II.**

U postupku jednostavne nabave prema Planu nabave Općine Velika Ludina za 2024. godinu poziv za dostavu ponude upućuje se na adresu jednog gospodarskog subjekta i to:

Ev. broj nabave	Predmet nabave	Procijenjena vrijednost u eurima bez PDV-a	Ponuditelji	Brojčana oznaka predmeta nabave iz CPV-
1	2	3	4	5
24/31	Intelektualne usluge - stručni nadzor	8.000,00	AL PRO ING d.o.o. Križ, Gornji Prnjarovec 41 a, 10314 Križ	79990000-0

III.

Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će: Franjo Martinović, Jelena Malekinušić, Mirjana Rajtora.

Odgovorna osoba javnog naručitelja je Općinski načelnik Općine Velika Ludina.

V.

Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine Velika Ludina za 2024. godinu.

Rok trajanja ugovora: od 01.01.2024. do 31.12.2024.

Rok za podnošenje ponuda: 16.02.2024. do 14,00 h.

VI.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/23-01/51

URBROJ: 2176-19-01-23-2

Velika Ludina, 13.12.2023.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

40.

Na temelju članka 315., 316., 318., 319. i 320. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16 i 114/22), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), članka 22. Ugovora o radovima na Vatrogasnoj ulici, Vidrenjak (Klasa: 363-01/23-02/04, Urbroj: 2176-19-01-23-9 od 08.11.2023. godine) i očitovanja stručnog nadzora AL PRO ING d.o.o. od 05.02.2024. godine, općinski načelnik donosi

O D L U K U
o sklapanju II. Aneksa Ugovora o
radovima na
Vatrogasnoj ulici, Vidrenjak

I

Odobrava se sklapanje II. Aneksa ugovora o radovima na Vatrogasnoj ulici, Vidrenjak (Klasa: 363-01/23-02/04, Urbroj: 2176-19-01-23-9 od 08.11.2023. godine) zbog potrebe povećanja ugovorenih količina kako bi se planirani radovi izveli u skladu s minimalnim zahtjevima i pravilima struke.

Odobrava se povećanje planirane investicije za 4.200,00 eura bez PDV-a odnosno za 5.250,00 eura sa PDV-om.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/23-02/04
URBROJ: 2176-19-01-24-15
Velika Ludina, 07.02.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

41.

Na temelju članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave

(„Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U
O POČETKU POSTUPKA NABAVE
RADOVA
NA UREĐENJU DRUŠTVENOG DOMA
MALA LUDINA

1. Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919
mail adresa: opcina@ludina.hr
2. Predmet nabave: **Radovi na uređenju društvenog doma Mala Ludina**
3. Procijenjena vrijednost nabave: **24.000,00 eura bez PDV-a.**
4. Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine V. Ludina za 2024. godinu.
5. Rok trajanja ugovora: 45 dana
6. Rok za podnošenje ponuda: 14.02.2024 godine do 14,00 sati.
7. Poziv za dostavu ponuda poslati na adresu jednog gospodarskog subjekta.
8. Evidencijski broj predmeta nabave: 24/08, CPV oznaka: 45454100-5
9. Zakonska osnova za provođenje postupka prikupljanja ponuda je: članak 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave.
10. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik Općine Velika Ludina.
11. Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će: Franjo Martinović, Jelena Malekinušić, Mirjana Rajtora.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 361-01/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-24-1
Velika Ludina, 08.02.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

42.

Na temelju članka 46. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Velika Ludina („Službenim novinama Općine Velika Ludina“ broj: 7/15, 9/15, 9/23), članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi#

O D L U K U

o visini naknada i troškova za provedbu izbora mjesnih odbora

I.

1. Naknada za rad članova stalnog sastava Izbornog povjerenstva za provođenje izbor mjesnih

odbora utvrđuje se u neto iznosu i to:

- Jelena Malekinušić – predsjednik- 400,00 eura
- Hrvoje Plaščar – član - 300,00 eura
- Mirjana Rajtora – član - 300,00 eura
- Marta Kucelj – zamjenik predsjednika - 300,00 eura
- Mirela Montag – zamjenik člana - 300,00 eura
- Verica Kesak – zamjenik člana - 300,00 eura

2. Naknada za rad proširenog sastava Izbornog povjerenstva za provođenje izbor

mjesnih odbora utvrđuje se u neto iznosu i to:

- Dubravka Pavlović (HDZ) - 100,00 eura
- Vjekoslav Kamenščak (HDZ) - 100,00 eura
- Kristina Nežić (lista grupe birača Zlatko Nežić) - 100,00 eura
- Ivan Marečić (SDP) - 100,00 eura
- Marijan Svilić (SDP) - 100,00 eura
- Ana Šiprak Lomnicki (HSP) - 100,00 eura

3. Naknada za rad predsjednika i potpredsjednika biračkog odbora određuje se u neto iznosu 50,00 eura po osobi, a naknada članovima biračkih odbora određuje se u neto iznosu 40,00 eura po osobi.

4. Naknada za rad dežurstva službenika Matičnog ureda Popovača, utvrđuje se u neto iznosu 100,00 eura neto.

II.

Općina Velika Ludina dužna je osigurati i isplatiti sve troškove objava vezanih za izbore članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Velika Ludina koji će se održati dana 03.03.2024. godine u sredstvima javnih glasila.

III.

Financijska sredstva iz točke I. ove Odluke isplatit će se u roku od 15 dana nakon provođenja izbora iz Proračuna Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 014-01/24-01/01
UBROJ: 2176-19-01-24-26
Velika Ludina, 12.02.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

43.

Na temelju članka 26. stavka 4. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22), članka 13. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 37/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina« br. 3/22, 5/22 i 8/23), Općinski načelnik Općine Velika Ludina, dana 15.02.2024. godine donosi

KLASA: 001-01/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-24-1
Velika Ludina, 13.02.2024.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

ODLUKU

**o donošenju II. Izmjena i dopuna
Provedbenog programa Općine Velika
Ludina za razdoblje od 2021. do 2025.
godine**

I.

Ovom Odlukom donose se II. Izmjene i dopune Provedbenog programa Općine Velika Ludina za razdoblje od 2021. do 2025. godine koje su usklađene s Planom razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine sukladno usvojenom Proračunu Općine Velika Ludina za 2024. godinu i projekcijama za 2025. i 2026. godinu i III. Izmjenama i dopunama Proračuna za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu.

II.

II. Izmjene i dopune Provedbenog programa sastavni su dio ove Odluke te će se objaviti na službenoj web stranici Općine i dostupne su javnosti u skladu sa odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK



PROVEDBENI PROGRAM **OPĆINE** VELIKA LUDINA

za razdoblje 2021.-2025. godine

KRATKI PREGLED

Prema Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN 123/17, 151/22), JLS odnosno čelnici prvi puta izrađuju i donose provedbene programe za mandatno razdoblje.

PROSINAC, 2021.

Sadržaj

Predgovor	2
1. Uvod (djelokrug, vizija i misija Općine Velika Ludina)	4
1.1. Vizija	7
1.2. Mandat i misija	8
2. Opis izazova i razvojnih potreba	8
2.1. Prirodni resursi, okoliš i infrastruktura	8
2.2. Gospodarstvo.....	10
2.3. Društvene djelatnosti i kvaliteta života	10
2.4. Ljudski resursi i upravljanje razvojem.....	10
3. Popis prioriteta djelovanja u području nadležnosti samoupravne jedinice s obrazloženjem njihova odabira	12
4. Popis mjera za provedbu odabranih posebnih ciljeva s ključnim aktivnostima i pripadajućim pokazateljima rezultata	17
5. Indikativni financijski okvir za provedbu mjera, aktivnosti i projekata	37
5.1. Financijski plan za provedbu mjera, aktivnosti i projekata.....	38
6. Okvir za praćenje provedbe	38
Prilog 1 Tablični prikaz provedbenog plana	40
Prilog 2 Odluka o imenovanju lokalnog koordinatora	41
Prilog 3 Izvještajni obrazac za praćenje provedbe	43

Predgovor

Sukladno **Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske** (»Narodne novine«, br. 123/17, 151/22), jedinice lokalne samouprave prvi puta izrađuju i donose provedbene programe (dalje u tekstu: Program). U provedbenom programu razrađene su mjere koje doprinose provedbi ciljeva iz strategija i planova **Sisačko-moslavačke županije**, kojoj teritorijalno Općina Velika Ludina pripada, a samim time pridonosi i ostvarenju Programa Vlade Republike Hrvatske (RH) 2020.-2024. te drugih hijerarhijski **nadređenih akata strateškog planiranja**. Time se osigurava koherentnost **čitavog sustava** planiranja javnih politika na nacionalnoj razini.

Provedbeni programi jedinica područne (regionalne) samouprave su kratkoročni akti strateškog planiranja koji osiguravaju provedbu posebnih ciljeva planova razvoja i poveznicu s proračunom jedinice područne (regionalne) samouprave.

Provedbeni program Općine Velika Ludina donosi se za vrijeme trajanja mandata izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave i vrijedi za taj mandat. Izvršno tijelo, načelnik, jedinice lokalne samouprave donosi provedbeni program do kraja godine paralelno sa donošenjem proračuna.

Provedbeni program Općine Velika Ludina prema potrebi će se revidirati na godišnjoj razini. Općina Velika Ludina izvješćuje polugodišnje i godišnje putem regionalnog koordinatora Koordinacijsko tijelo o izvršenju provedbenog programa.

Općina Velika Ludina izradila je Izmjene i dopune Provedbenog programa te je iste uskladila s Planom razvoja **Sisačko-moslavačke županije** za razdoblje do 2027. godine, usvojenim Proračunom Općine Velika Ludina za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu i III. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2023. godinu.

U Programu Vlade RH kao jedno od temeljnih polazišta navodi se **ravnomjeran razvoj svih krajeva Hrvatske**. Kako bi se taj cilj ostvario, politike regionalnog razvoja pa tako i lokalne politike, moraju biti **politike ulaganja u budućnost, kroz poticanje stvaranja radnih mjesta, konkurentnosti, gospodarskog rasta i održivoga razvoja**. Za ostvarenje prethodno navedenih ciljeva putem definiranih politika, Općina Velika Ludina mora definirati mjere kojima će doprinijeti ispunjenju istih.

Zadatak politike razvoja **jedinice lokalne samouprave** odnosno Općine Velika Ludina je pridonijeti ukupnom regionalnom, a samim time i nacionalnom, rastu i razvoju, stvaranjem **preduvjeta koji će smanjiti društvene i gospodarske razvojne nejednakosti** među regijama te omogućiti svim područjima da postanu konkurentna.

U skladu sa navedenim, **Općina Velika Ludina** (dalje u tekstu: Općina) u razdoblju 2021.-2025. svoje djelovanje usmjerit će na provedbu mjera u okviru tri prioriteta odnosno strateška cilja:

1. **UNAPRJEĐENJE KVALITETE ŽIVLJENJA I RAZVOJ LOKALNE SAMOUPRAVE**
2. **KONKURENTNO GOSPODARSTVO**
3. **ODRŽIVO UPRAVLJANJE PRIRODNIM RESURSIMA I ENERGIJOM**

Učinkovitim provedbom mjera planiranih ovim Provedbenim programom Općina će dati značajan doprinos ostvarenju ciljeva iz razvojnih akata **Sisačko-moslavačke županije**.

Ovaj provedbeni program donosi se za razdoblje od 2021. do 2025. godine i vrijedi za mandatno razdoblje **čelnika jedinice lokalne samouprave.**

1. Uvod (djelokrug, vizija i misija Općine Velika Ludina)

Djelokrug

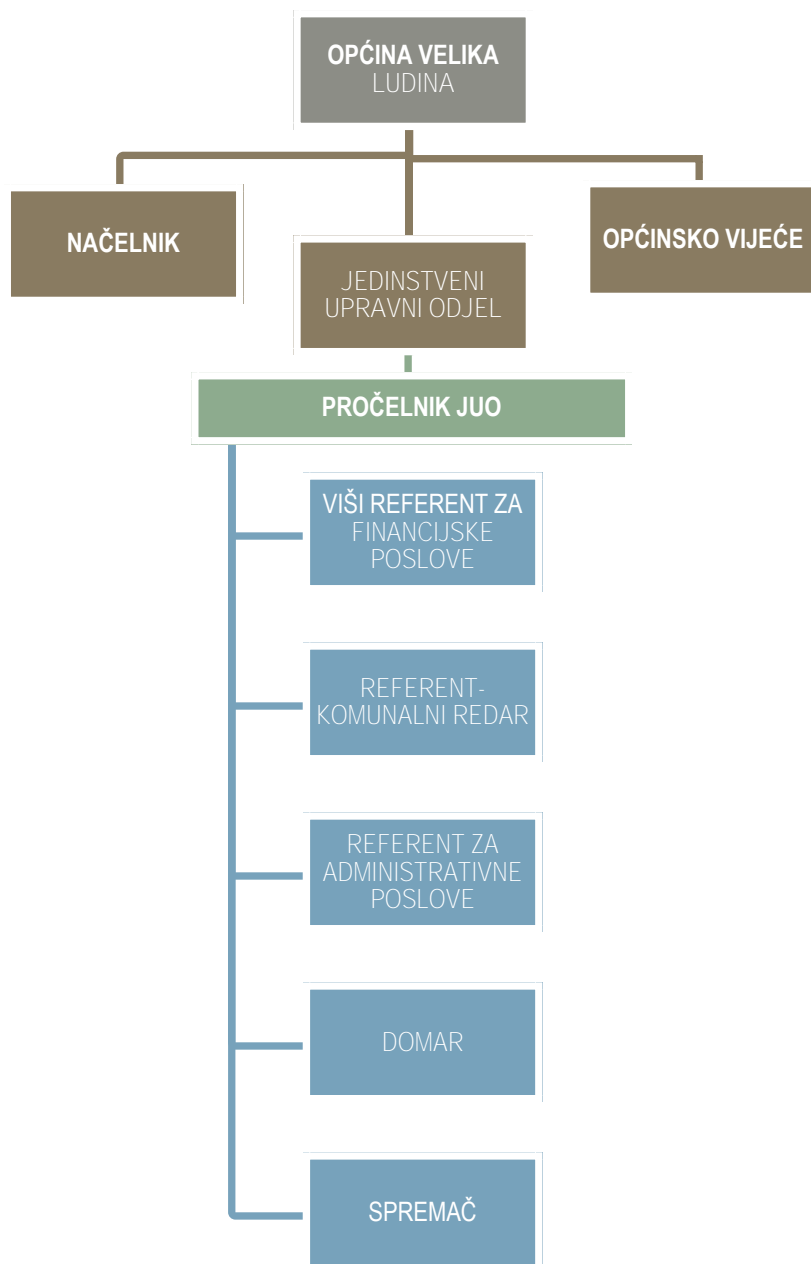
Područje Općine Velika Ludina utvrđeno je Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj. Općina Velika Ludina obuhvaća područje slijedećih naselja: Gornja Vlahinička, Grabričina, Grabrov Potok, Katoličko Selište, Kompator, Ludinica, Mala Ludina, Mustafina Klada, Okoli, Ruškovića, Velika Ludina i Vidrenjak.

Općina Velika Ludina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- ✓ uređenje naselja i stanovanje,
- ✓ prostorno i urbanističko planiranje,
- ✓ komunalno gospodarstvo,
- ✓ brigu o djeci, - socijalnu skrb,
- ✓ primarnu zdravstvenu zaštitu,
- ✓ odgoj i osnovno obrazovanje,
- ✓ kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- ✓ zaštitu potrošača,
- ✓ zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- ✓ protupožarnu i civilnu zaštitu,
- ✓ promet na svom području
- ✓ te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju prethodno navedene pojedine djelatnosti.

Organizacijska struktura



Proračunski korisnici i trgovačka društva u vlasništvu Općine

Proračunski korisnici

Proračunski korisnik Općine Velika Ludina jest Knjižnica i čitaonica Velika Ludina. Prava i dužnosti osnivača Knjižnice obavlja Općina Velika Ludina, a osnivačka prava ima Općinsko vijeće općine Velika Ludina, na temelju rješenja Ministarstva kulture i prosvjete.

Djelatnost Knjižnice obuhvaća:

- nabavu knjižnične građe;
- stručnu obradu, čuvanje i zaštitu knjižnične građe, te provođenje mjere zaštite knjižnične građe koja je kulturno dobro;
- izradu biltena, kataloga, bibliografija i drugih informacijskih pomagala;
- sudjelovanje u izradi skupnih kataloga i baza podataka;
- omogućavanje pristupačnosti knjižnične građe i informacija korisnicima prema njihovim potrebama i zahtjevima;
- osiguravanje korištenja i posudbe knjižnične građe, te protok informacija;
- poticanje i pomoć korisnicima pri izboru i korištenju knjižnične građe, informacijskih pomagala i izvora,
- vođenje dokumentacije o građi i korisnicima;

Knjižnica obavlja i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisane u sudski registar ustanova, a koje se, u manjem opsegu i uobičajeno, obavljaju uz upisanu djelatnost.

Trgovačka društva

Trgovačko društvo u vlasništvu Općine jest Ludina d.o.o. Poduzeće Ludina d.o.o ima misiju poboljšati kvalitetu življenja sadašnjih i budućih generacija obavljajući brojne djelatnosti i pružajući razne usluge uz maksimalno poštivanje zaštite okoliša, održivog razvoja i interesa jedinica lokalne samouprave, gospodarskih subjekata i stanovništva.

Stalnim i kvalitetnim obavljanjem komunalnih djelatnosti, čišćenjem parkova, javnih površina i groblja, uz stalnu brigu o zadovoljstvu svojih radnika kao i korisnika usluga nastoji na sve načine poboljšati okolinu u kojoj posluje.

U okviru vlastitih mogućnosti i postojećem okruženju, korištenjem svih raspoloživih resursa, poduzeće Ludina d.o.o ima misiju stvarati preduvjete zdravog, ugodnog i perspektivnog života svih stanovnika Općine, te ravnomjerno razvijati okolinu u kojoj je ugodno živjeti i raditi.

Upisane djelatnosti:

- ✓ Trgovina na malo naftnim derivatima,
- ✓ Trgovina na veliko naftnim derivatima,
- ✓ Pružanje usluga pranja i čišćenja automobila,
- ✓ Održavanje javnih površina,
- ✓ Održavanje čistoće,
- ✓ Održavanje groblja i prijevoz pokojnika,
- ✓ Upravljanje grobljem,
- ✓ Projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina,

- ✓ Kupnja i prodaja robe,
- ✓ Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu,
- ✓ Prijevoz za vlastite potrebe,
- ✓ Proizvodnja električne energije,
- ✓ Prijenos električne energije,
- ✓ Distribucija električne energije,
- ✓ Opskrba električnom energijom,
- ✓ Organiziranje tržišta električnom energijom,
- ✓ Proizvodnja električne energije za povlaštene kupce,
- ✓ Opskrba energije za povlašten kupce,
- ✓ Trgovina električnom energijom,
- ✓ Proizvodnja električne energije za tarifne kupce,
- ✓ Opskrba električnom energijom za tarifne kupce,
- ✓ Razvitak projekta obnovljivih izvora energije,
- ✓ Upravljanje projektom obnovljivih izvora energije,
- ✓ Usluge savjetovanja u vezi s projektima obnovljivih izvora energije,
- ✓ Pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane,
- ✓ Pripremanje i usluživanje pića i napitaka,
- ✓ Pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i sl.) i opskrba tom hranom (catering).

1.1. Vizija

Vizija odgovara na ključno pitanje - što i kakva Općina želi biti u budućnosti. To znači da je vizija polazište za uspostavljanje strateških ciljeva, prioriteta i mjera. Iz tih razloga cjelovita vizija u strateškom planiranju mora sublimirati:

- razumijevanje postojeće situacije,
- informiranost o svim postojećim problemima,
- perspektivu dionika.

Općina zadovoljnih ljudi, kulturno i turističko središte sjeverozapadnog dijela Sisačko – moslavačke županije.

Načelnik odnosno Općinska uprava usmjerit će sve svoje resurse i znanja u cilju očuvanja i njegovanja izvornih vrijednosti, na način da pravilno i stručno planira sve svoje aktivnosti i zahvate u prostoru kako bi isti bio uređen u skladu sa potrebama stanovništva ugodan za život, uz ekonomski i gospodarski rast i razvoj, te da osigura svim svojim mještanima pružanje cjelovite i kvalitetne usluge u optimalnim rokovima, uz smanjenje ukupnih troškova poslovanja kako bi Općina bila poželjna i sigurna općina u kojoj je ugodno živjeti i raditi.

1.2. Mandat i misija

Kvalitetno definirana misija i njezina suština mora biti jasna i razumljiva svakome, te mora biti motivirajuća za zaposlenike i predstavljati osnovnu politiku sustava. U misiji se navode ciljevi koje je potrebno ostvariti i realizirati kako bi se postigla **efikasnost poslovanja, uspješnost kroz poslovne procese, odnosno unapređenje rada Općine**, a samim time se opravdava temeljni razlog njenog postojanja.

Održivim upravljanjem prirodnim i kulturno – povijesnim resursima te znanjem i sposobnošću svih stanovnika, Općina velika Ludina postat će mjesto koje nudi kvalitetan standard življenja. Sinergijom poduzetništva i selektivnih oblika turizma Općina omogućiti će prosperitetan životni standard. Ovaj moderan i prirodno očuvan prostor partnerskim pristupom osigurava jednak pristup i jednake mogućnosti svima. Općina pruža priliku mladima, novim idejama i inovacijama.

Misija načelnika odnosno općinske uprave jest obavljanje poslova od lokalnog značaja iz područja prostornog i urbanističkog planiranja, komunalnih djelatnosti, brige o djeci, socijalne skrbi, kulture, obrazovanja, športa, zaštite okoliša, protupožarne i civilne zaštite, a svojom organizacijom rada i kontinuiranim poboljšanjem poštujući poslovna, profesionalna i etička pravila, pritom uvažavajući načela zaštite okoliša, doprinositi poboljšanju kvalitete života svojim mještanima omogućivanje, uz poticanje gospodarskog razvoja Općine.

2. Opis izazova i razvojnih potreba

2.1. Prirodni resursi, okoliš i infrastruktura

Općina Velika Ludina je jedinica lokalne samouprave smještena u Sisačko- moslavačkoj županiji. Prostire se na području od 103,6 km², što čini 2,3% ukupne površine Sisačko- moslavačke županije (4463,1 km²). Nalazi se na granici sa Zagrebačkom županijom te sa Bjelovarsko- bilogorskom županijom. Također, okružena je i sa gradovima Popovačom, Siskom i Čazmom te općinama Martinska Ves i Križ. Općina Velika Ludina pripada IV. skupini razvijenosti, prema indeksu razvijenosti Republike Hrvatske.

Dobar dio stanovništva još uvijek nije iskoristio mogućnost priključenja na javni vodoopskrbi sustav, već koriste vlastite bunare. U naselju Velika Ludina izgrađena je prepumpna stanica koja podiže pritisak vodovoda u sjevernom (višem) području općine te se sa time stvaraju uvjeti da i jedino naselje Ludinica dobije mogućnost priključenja na javni vodoopskrbni sustav.

Kanalizacijska mreža većim dijelom je izgrađena samo u naseljima Velika Ludina i Vidrenjak, dok se u ostalim naseljima otpadne vode sakupljaju u nepropusnim sabirnim jamama. Za područje općine Velika Ludina predviđen je razdjelni sustav odvodnje s više uređaja za pročišćavanje, što znači da će se kućanske sanitarno potrošne vode odvoditi kanalizacijskim sustavom do predviđenog uređaja za pročišćavanje, a relativno čiste oborinske vode cestovnim jarcima do najbližeg vodotoka. Za najveći kanalizacijski sustav naselja predviđen je kombinirani način odvodnje, u kojem će se istim cjevovodima odvoditi oborinske vode i sanitarne otpadne vode iz naselja Velika Ludina i okolnih naselja. Projekte Moslavine d.o.o. u sustavu vodoopskrbe i odvodnje sufinancirat će Hrvatske vode d.o.o. Za naselja Okoli i ostatak Vidrenjaka i Velike Ludine već postoje projekti za dalju gradnju kanalizacijskog sustava.

Geoprostorno, Općina se nalazi blizu dva velika središta, Zagreba i Siska te ima vrlo dobru prometnu povezanost. Područje općine obuhvaćeno je autocestom A3 te županijskim cestama, što predstavlja

veliku prednost za općinu. Također, općinom Velika Ludina prolazi željeznička pruga koja ima veliku međunarodnu važnost, M103 Dugo Selo- Novska.

U općini Velika Ludina, prema Uredbi o proglašenju ekološke mreže NN 109/07), prisutne su tri ekološke mreže:

1. područje ekološke mreže važno za divlje svojte i stanišne tipove pod nazivom Lonjsko polje HR2000416;
2. međunarodno važno područje za ptice Donja Posavina HR1000004;
3. točkasti lokalitet ekološke mreže Ludina HR2000828.

Povoljan prometni položaj općine Velika Ludina kroz dobru vezu s urbanim središtima Hrvatske, vrijedne prirodne cjeline i bogato kulturno-povijesno naslijeđe kvalitetan su temelj za razvoj turističke ponude, prvenstveno kontinentalnog turizma (dnevnog, seoskog, lovnog, sportsko-rekreativnog)..

Na području općine Velika Ludina ukupna duljina asfaltiranih nerazvrstanih cesta iznosi 30 km, a asfaltiraju se kontinuirano svake godine tako da ta brojka raste. **Važno je** nastaviti ulaganja u modernizaciju nerazvrstanih cesta.

Na području Općine prolazi međunarodno značajna željeznička pruga M103 Dugo Selo- Novska. Jednokolosječne je konstrukcije, a duljina trase na području općine je 4,7 km. Predviđa se i rekonstrukcija željezničke pruge i izgradnja drugog kolosijeka u sklopu modernizacije X. Paneuropskog koridora koja će omogućiti dostizanje brzine vlakova i do 160 km/h. Za općinu Velika Ludina to će biti od izuzetnog geoprometnog značaja, s obzirom na to da je planiran i željezničko-cestovni prijelaz Vidrenjak koji bi se nalazio oko 100 km od sadašnjeg prijelaza (Ž3158-M103 Dugo Selo- Novska).

Planira se i uklanjanje postojećeg željezničko- cestovnog prijelaza „Šostar“ koji se nalazi na području naselja Grabov Potok, te njegovo svođenje na susjedni ŽCPR „Lipovica“.

Općina Velika Ludina je u sklopu prostornog plana uređenja Općine uvrstila naznačenu lokaciju za izgradnju reciklažnog dvorišta te odlagališta građevinskog otpada, koja se nalazi na prostoru naselja Vidrenjak. 5. ožujka 2019. godine reciklažno je dvorište pušteno u rad. Reciklažno dvorište sufinancirano je od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

U budućnosti treba nastaviti sa aktivnostima za maksimalno iskorištavanje mogućnosti za financiranje projekata za obnovljive izvore energije.

2.2. Gospodarstvo

Iskoristiti reljefnu raznolikost i prirodne potencijale kao preduvjet za razvoj turističke ponude Općine, poticanje poduzetništva i zapošljavanje. Općina Velika Ludina i njezina okolica posjeduju veliki turistički potencijal koji još uvijek nije maksimalno iskorišten te je neophodno raditi na osmišljavanju novih turističkih sadržaja objedinjenih s bogatom kulturnom i prirodnom baštinom velikoludinskog kraja.

Potrebno je i razvijati kapacitete koji se odnose na uzgoj domaćih životinja te isto tako provoditi brojne mjere kojima bi se optimizirao cjelokupni proces. Općina redovito provodi brojne programe subvencioniranja i sufinanciranja poljoprivrede, pa tako subvencionira i sadnje dugogodišnjih nasada poput jabuka, krušaka, vinove loze i dr. vrsta nasada. Iako su potrebna znatna poboljšanja i modernizacija poljoprivrednog sektora Općine, poljoprivreda i dalje dominira u ovom području, pa tako čini gotovo 30% gospodarstva na području Općine. Raspoložive potencijale koji su pogodni za razvoj poljoprivrede i turizma maksimizirati kroz korištenje različitih fondova za poticanje gospodarskog razvoja. Nastaviti sa poticanjem poljoprivredne proizvodnje kroz korištenje EU fondova, ali i kontinuirano osiguravati proračunska sredstva.

2.3. Društvene djelatnosti i kvaliteta života

U općini Velika Ludina djeluje jedna ustanova predškolskog odgoja Dječji vrtić Ludina. Proračun Općine osigurava sredstva financiranja predškolskog odgoja. Na području općine Velika Ludina djeluje jedna ustanova osnovnoškolskog obrazovanja. Na području Općine nema ustanova srednjoškolskog i visokog obrazovanja, ali Općina već dugi niz godina provodi program stipendiranja učenika i studenata, kao i sufinanciranja prijevoza te smještaja u dom. Dostupne su osnovne zdravstvene usluge.

Općina će i dalje osiguravati sredstva za socijalna davanja i različite oblike pomoći. Razvijen je sustav civilne zaštite kroz djelovanje dobrovoljnih vatrogasnih društava.

Općina Velika Ludina iz svojih proračunskih sredstava provodi Program javnih potreba u kulturi te sufinancira rad Knjižnice i čitaonice, ali i uređenje sakralnih objekata te očuvanje kulturne baštine i dugogodišnje tradicije Moslavine.

Općina proračunskim sredstvima financira brojne troškove organizacije sportskih događanja, natjecanja, nabavu sportske opreme, troškove sudaca i druge troškove. Iako je riječ o području s brojnim sportsko-rekreativnim dispozicijama, nedostaje događanja i provođenja mjera u poticanju sporta i rekreacije.

Svi ovi elementi mogu imati stimulirajući učinak na stanovnike odnosno osigurani su osnovni preduvjeti za daljnji razvoj zajednice. Općina usmjerava svoje aktivnosti i najveća proračunska davanja su usmjerena na ulaganja u komunalnu infrastrukturu odnosno na osiguravanje preduvjeta za pozicioniranje općine kao sigurnog i ugodnog mjesta za život i rad.

2.4. Ljudski resursi i upravljanje razvojem

Unutarnjim ustrojstvom tijela Općine ustrojen je Jedinstveni upravni odjel u sklopu kojeg je stalno zaposlena 6 osoba. Upravno tijelo Općine je Jedinstveni upravni odjel na čijem je čelu Pročelnica. Upravni odjel Općine Velika Ludina samostalan je u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovara načelniku.

Kao oblik mjesne samouprave na području općine Velika Ludina osnovani su: Mjesni odbor Mustafina Klada, Mjesni odbor Kompator, Mjesni odbor Ruškovića, Mjesni odbor Mala Ludina, Mjesni odbor Grabričina, Mjesni odbor Vidrenjak, Mjesni odbor Okoli, Mjesni odbor Velika Ludina, Mjesni odbor Grabrov Potok, Mjesni odbor Gornja Vlahinička, Mjesni odbor Ludinica te Mjesni odbor Katoličko Selišće.

Komunikaciju s javnošću i stanovnicima Općina ostvaruje i održava putem svoje službene internet stranice (<https://www.opcina-veludina.hr/>) na kojoj objavljuje **sve važne** informacije vezane uz djelokrug svog rada te novosti.

Međuregionalna i međunarodna suradnja predstavljaju jednu od mogućnosti budućeg razvoja općine, posebice tijekom pripreme i oblikovanja razvojnih projekata za sredstva programa prekogranične i transnacionalne suradnje koja su Republici Hrvatskoj na raspolaganju u značajnijem obimu nakon pristupanja EU.

3. Popis prioriteta djelovanja u području nadležnosti samoupravne jedinice s obrazloženjem njihova odabira

U ovom dijelu dokumenta navedeni su sažeto opisani prioriteti, odnosno intervencije koje će Općina Velika Ludina provoditi tijekom mandatnog razdoblja. Prioriteti su u skladu s ciljevima iz hijerarhijski nadređenih akata te na odgovarajući način upućuju na utvrđene razvojne potrebe i glavne razvojne izazove u samoupravnom djelokrugu Općine Velika Ludina.

Dugoročni ciljevi razvoja koji su preuzeti iz prethodno donesenih razvojnih dokumenata, sa pripadajućim prioritetnim područjima djelovanja, odnose se na sljedeće:

CILJ 1. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA

- Jačanje komunalne infrastrukture
- Poticanje gospodarskog razvoja

CILJ 2. RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA

- Učinkovita javna uprava
- Unapređenje postojećeg obrazovnog sustava i usklađenje s tržišnim potrebama Općine
- Poticanje rasta broja stanovnika

CILJ 3: UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA

- Poticanje zdravijeg načina života i unapređenje zdravstvene zaštite
- Očuvanje, obnova i zaštita prirodne i kulturne baštine
- Pобољшanje kvalitete života ciljnih/ugroženih skupina- mladih, žena, djece, branitelja, stradalnika rata, osoba s invaliditetom, stradalih i nemoćnih

Kako je definirano Provedbenim programom Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije za razdoblje 2021.-2024. godine, krajnji cilj politike regionalnog razvoja je pridonijeti društveno-

gospodarskom razvoju RH, u skladu s načelima održivog razvoja, stvaranjem uvjeta koji će svim dijelovima zemlje omogućavati jačanje konkurentnosti i realizaciju vlastitih razvojnih potencijala.

„Radi postizanja navedenog cilja, planiranom i koordiniranom politikom regionalnog razvoja posebno se nastoji osigurati povezanost lokalnih i regionalnih razvojnih potreba s **prioritetima razvoja središnje razine** te ciljevima kohezijske politike EU, zatim potpora **slabije razvijenim područjima i područjima s razvojnim posebnostima za povećanje i optimalno korištenje vlastitog razvojnog potencijala otklanjanjem uzroka razvojnih teškoća, poticanje suradnje i učinkovito korištenje fondova EU namijenjenih regionalnom i urbanom razvoju.**

Ciljanim mjerama odgovorit će se na potrebu smanjivanja razlika u stupnju razvijenosti pojedinih regija. U svrhu razvoja potencijala hrvatskih regija i jačanja njihove konkurentnosti, podrška regionalnom razvoju usmjerena je na korištenje vlastitih resursa i komparativnih prednosti različitih dijelova Hrvatske.

Uređenjem ciljeva i načela politike regionalnoga razvoja, strateškog planiranja regionalnoga razvoja, uređenjem institucionalnog okvira i upravljanja politikom regionalnog razvoja na središnjoj razini, upravljanjem na razini statističke regije i usuglašavanjem prioriteta razvoja središnje i područne (regionalne) razine, ocjenjivanjem i razvrstavanjem jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (JLP(R)S) prema stupnju razvijenosti, utvrđivanjem potpomognutih područja i područja s razvojnim posebnostima, poticanjem regionalne konkurentnosti i urbanog razvoja te praćenjem provedbe politike regionalnoga razvoja oblikovat će se podrška regionalnom razvoju usmjerena prema potrebama i komparativnim prednostima specifičnih teritorija.

Europa bliža građanima usmjeren je na teritorijalni razvoj kroz poticanje održivog društvenog i gospodarskog integriranog razvoja urbanih, ruralnih i priobalnih područja i lokalnih inicijativa i moguće ga je provoditi putem ITU mehanizma.

Imajući u vidu isti cilj kroz Program regionalni razvojni projekti unutar kojeg će se sufinancirati manji **infrastrukturni projekti koji pridonose povećanju kvalitete života (izgradnja, obnova i rekonstrukcija objekata socijalne, komunalne i gospodarske infrastrukture) pružati će se podrška gospodarskoj i socijalnoj revitalizaciji slabije razvijenih područja RH koja nemaju status potpomognutih, a ni brdsko-planinskih područja.**¹

Prethodno navedene politike iz Provedbenog programa Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije za razdoblje 2021.-2024. godine, **na odgovarajući način se primjenjuju i provode u Općini Velika Ludina, a sve u svrhu učinkovitog i ravnomjernog upravljanje razvojem.**

U ovom dijelu Provedbenog programa obrazlaže se odabir strateških ciljeva i odgovarajućih posebnih ciljeva iz hijerarhijski viših akata strateškog planiranja, nakon toga se definira terminski plan provedbe mjera, aktivnosti i projekata za provedbu ciljeva **sa pripadajućim ključnim pokazateljima ishoda i rezultata s ciljnim vrijednostima za određenu godinu.** Nadalje, prikazan je okvir za financijski plan za provedbu mjera, aktivnosti i projekata te procjena fiskalnog učinka.

¹ Provedbeni program Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije za razdoblje 2021.-2024. godine

CILJ 1. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA

Kao preduvjet za ostvarenje cilja, koji je usmjeren na razvoj lokalnog gospodarstva i smanjenje nezaposlenosti, moraju se ostvariti mjere predviđene ka poboljšanju kvalitete života stanovnika, ali i provesti ulaganja u razvoj lokalne samouprave odnosno njezine resurse. Ostvarenje ovog cilja planirano je provedbom mjera vezanih uz jačanje komunalne infrastrukture, razvoj institucionalnih kapaciteta u JLS te ulaganja u infrastrukturu. Za potrebe gospodarskog razvoja potrebno je unaprijediti komunalnu infrastrukturu (izgradnja kanalizacijskog sustava, sustava odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda, asfaltirati nerazvrstane ceste, sanirati klizišta te energetske i telekomunikacijski sustav). Također ukazuje se potreba zahvata na uređenju javnih površina te modernizacija javne rasvjete. Edukacija stanovništva i poduzetnika o korištenju alternativnih i obnovljivih izvora energije te čuvanju okoliša, prioritet je Općine u sljedećem godinama čime se osigurava ušteda energenata te pridonosi očuvanju okoliša.

CILJ 2. RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA

Razvoj ljudskih potencijala uključuje neophodna su kontinuirana ulaganja u sustav školstva kao i predškolskog obrazovanja te socijalne skrbi i zdravstva. Učinkovita javna uprava usmjerena je na ulaganje u institucionalni kapacitet i učinkovitost javne uprave i javnih servisa s ciljem reformi, bolje regulacije i dobrog upravljanja:

- između politike i učinkovitog upravljanja javnom politikom te transparentnost, integritet i odgovornost u javnoj upravi i trošenju javnih sredstava;
- razvoj i implementacija strategija i politika ljudskih resursa;
- poticanje učinkovitosti administrativnih usluga.

CILJ 3. UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA

Uvidom u analizu stanja društvenih djelatnosti i civilnih društava locirani problemi su: rekonstrukcije i/ili opremanje objekata za kulturu i slobodno vrijeme (npr. društveni domovi, vatrogasni domovi), nedostatak kulturnih sadržaja... Isto tako, važno je i jačanje razvoja civilnog sektora, pri čemu veliku ulogu imaju udruge jer obogaćuju kulturni, sportski i društveni život zajednice, organizatori su brojnih lokalnih manifestacija i događanja te brinu o očuvanju kulture i tradicije kraja. U svrhu postizanja strateškog cilja koji se odnosi na podizanje standarda kvalitete života unapređenje postojećeg obrazovnog sustava i usklađenje s tržišnim potrebama Općine i poticanje rasta broja stanovnika, ispunjenje ovih ciljeva doprinosi poboljšanju demografskog stanja Općine jer će se provedbom istih zadržati mlade obitelji. Ovaj cilj također uključuje poboljšanje kvalitete života ciljnih/ugroženih skupina-mladih, žena, djece, branitelja, stradalnika rata, s invaliditetom, stradalih i nemoćnih

Povezivanje ciljeva sa hijerarhijskim nadređenim aktima

POSEBNI CILJ	Dokument prostornog uređenja	Program ukupnog razvoja Općine Velika Ludina 2020.-2025.	Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine	Program Vlade Republike Hrvatske 2020.-2024.	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine
CILJ 1. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA	Članak 13. Članak 14.a Članak 42. Članak 44. Članak 34. Članak 55. Članak 56.	PRIORITET 1.2 UNAPRJEĐENJE I RAZVOJ JAVNE INFRASTRUKTURE PRIORITET 2.1 RAZVOJ POLJOPRIVREDE, PODUZETNIŠTVA I INDUSTRIJE PRIORITET 3.1 UNAPRJEĐENJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI PRIORITET 3.2 OČUVANJE I ZAŠTITA PRIRODE I OKOLIŠA	Posebni cilj 8. Zaštita okoliša te borba protiv klimatskih promjena, Posebni cilj 10. Unaprjeđenje mobilnosti i prometne povezanosti, Posebni cilj 6. Povećanje konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje, Posebni cilj 11. Unaprjeđenje učinkovitosti sustava javne uprave Sisačko-moslavačke županije,	PRIORITET 2. PERSPEKTIVNA BUDUĆNOST <i>Konkurentna, vitalna i obrazovana Hrvatska</i> Cilj 2.1. GOSPODARSKI OPORAVAK I POSLOVNO OKRUŽENJE PRIORITET 3. EKONOMSKA SUVERENOST <i>Samodostatna, održiva i zelena Hrvatska</i> Cilj 3.1. SAMODOSTATNOST U HRANI I NISKOUGLJIČNA ENERGETSKA TRANZICIJA Cilj 3.2. PROSTORNI RAZVOJ I TURIZAM U FUNKCIJI ODRŽIVOG RAZVOJA	Strateški cilj 1. „Konkurentno i inovativno gospodarstvo” Strateški cilj 10. „Održiva mobilnost” Strateški cilj 8. „Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost”

<p>CILJ 2. RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA</p>	<p>n/p</p>	<p>PRIORITET 1.1 JAČANJE KAPACITETA I UNAPRJEĐENJE KVALITETE PRUŽANJA JAVNIH USLUGA</p>	<p>Posebni cilj 11. Unaprjeđenje učinkovitosti sustava javne uprave Sisačko-moslavačke županije, Posebni cilj 4. Unaprjeđenje uvjeta za kvalitetnije i dostupnije obrazovanje na području Sisačko-moslavačke županije, Posebni cilj 7. Razvoj socijalne i zdravstvene infrastrukture i usluga</p>	<p>PRIORITET 4. OSNAŽENA DRŽAVNOST <i>Učinkovita, otporna i digitalna Hrvatska</i></p> <p>Cilj 4.2. RAVNOMJERAN REGIONALNI RAZVOJ I DECENTRALIZACIJA</p>	<p>Strateški cilj 6. „Demografska revitalizacija i bolji položaj obitelji”</p>
<p>CILJ 3: UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA</p>	<p>n/p</p>	<p>PRIORITET 1.3 UNAPRJEĐENJE DRUŠTVENE INFRASTRUKTURE I SUSTAVA PRIMARNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE</p>	<p>Posebni cilj 7. Razvoj socijalne i zdravstvene infrastrukture i usluga, Posebni cilj 5. Razvoj turizma i očuvanje prirodne i kulturne baštine, Posebni cilj 4. Unaprjeđenje uvjeta za kvalitetnije i dostupnije obrazovanje na području Sisačko-moslavačke županije, Posebni cilj 9. Jačanje sustava odgovora na prirodne katastrofe, Posebni cilj 11. Unaprjeđenje učinkovitosti sustava javne uprave Sisačko-moslavačke županije, Posebni cilj 8. Zaštita okoliša te borba protiv klimatskih promjena</p>	<p>PRIORITET 2. PERSPEKTIVNA BUDUĆNOST</p> <p>Cilj 2.4. RAZVOJ SPORTA, KULTURE I MEDIJA</p> <p>PRIORITET 1. SOCIJALNA SIGURNOST <i>Zdrava, solidarna i pravedna Hrvatska</i></p>	<p>Strateški cilj 5. „Zdrav, aktivan i kvalitetan život</p>

4. Popis mjera za provedbu odabranih posebnih ciljeva s ključnim aktivnostima i pripadajućim pokazateljima rezultata

Općina Velika Ludina u svom provedbenom programu pobliže razrađuje provedbu ciljeva sadržanih u hijerarhijski višim strateškim razvojnim aktima.

Ciljevi iz strateških razvojnih akata razrađuju se na mjere, pri čemu su precizirane točke ostvarenja, pokazatelji rezultata te vremenski raspored provedbe istih, uz odgovarajuću poveznicu s financijskim sredstvima osiguranim u proračunu ili drugim izvorima (su)financiranja određenih mjera.

Glavni elementi koje je potrebno detaljno razraditi unutar provedbenog programa su mjere. Tijekom izrade provedbenog programa mjere razrađene i usmjerene za ispunjavanje ciljeva razvojnih strategija i drugih važećih povezanih hijerarhijski viših akata strateškog planiranja.

Sve mjere razrađene u provedbenom programu povezane su sa provedbom ciljeva iz hijerarhijskih nadređenih akata strateškog planiranja.

Svaka mjera iz provedbenog programa dovedena je u vezu s jednim posebnim ciljem/prioritetom iz srednjoročnog akata strateškog planiranja. U skladu s navedenim, u nastavku su dani prijedlozi područja za definiranje mjera iz samoupravnog djelokruga Općine Velika Ludina, u skladu s poslovima kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, s primjerima aktivnosti koje upravna tijela izvršavaju u okviru njihove provedbe kao i prijedlozi pokazatelja rezultata.

Tablica 1. Okvirni prijedlog mjera, aktivnosti i pokazatelja rezultata

PRIJEDLOG PODRUČJA	Primjer nekih od aktivnosti koje upravna tijela JLP(R)S provode u svrhu ostvarenja mjera iz navedenog područja:	Prijedlog pokazatelja rezultata za praćenje napretka u provedbi
1. Uređenje naselja i stanovanje	<ul style="list-style-type: none"> aktivnosti vezane za unapređenje stanovanja, uređenje i opremanje s ciljem unapređivanja uvjeta za život u naseljima, unapređivanje dostupnosti i kvalitete stanovanja, učinkovito upravljanje stambenim prostorima u vlasništvu JLP(R)S, unapređenje i energetska obnova objekata javne i stambene namjene, poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u stanovanju i sl. 	<ul style="list-style-type: none"> ukupan broj stambenih jedinica u vlasništvu JLP(R)S broj stanova u vlasništvu JLP(R)S u zakupu broj novoizgrađenih stambenih jedinica broj novoizgrađenih dječjih igrališta broj stambenih objekata za koji je izrađen energetska certifikat broj stambenih objekata na kojima je provedena energetska obnova
2. Prostorno i urbanističko planiranje	<ul style="list-style-type: none"> aktivnosti vezane za prostorno planiranje, izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola i drugih akata vezanih za gradnju na području JLP(R)S, unapređenje te održivo korištenje prostora, 	<ul style="list-style-type: none"> broj izdanih lokacijskih dozvola broj izdanih građevinskih dozvola broj izdanih uporabnih dozvola broj izdanih rješenja o izvedenom stanju broj izdanih rješenja o rušenju bespravno izgrađenih objekata

	<ul style="list-style-type: none"> • uspostavljanje integriranog urbanističkog planiranja za učinkovito i održivo upravljanje gradskim prostorom i imovinom, • planiranje pametnih rješenja za upravljanje razvojem i sl. 	<ul style="list-style-type: none"> • pokrivenost područja samoupravne jedinice prostornim planom
3. Komunalno gospodarstvo	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnosti vezane za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture, • razvoj i unapređenje različitih infrastrukturnih sustava, • rekonstrukcija, izgradnja i investicijsko održavanje komunalnih objekata i opreme, • održavanje javnih površina, • čišćenje i uređenje građevina i uređaja javne namjene, • unapređenje energetske infrastrukture, • poboljšanje komunalne opremljenosti, • gospodarenje objektima javne i poslovne namjene, • razvoj i uspostavljanje održivog sustava vodoopskrbe i odvodnje, • unapređenje javnih površina kroz ulaganje u infrastrukturu, • unapređenje vodnog gospodarstva, 	<ul style="list-style-type: none"> • održavane javne površine u m2 • m2 novouređene javne infrastrukture • m2 adekvatno uređenih zelenih javnih površina • broj energetski obnovljenih objekata javne namjene • broj postavljenih novih energetski efikasnih rasvjetnih tijela • km novoizgrađene komunalne infrastrukture • km novoizgrađenog sustava navodnjavanja • udio naseljenih dijelova pokrivenih javnom rasvjetom • broj kućanstava kojima je omogućen pristup širokopojasnoj mreži • broj novih korisnika priključenih na vodovodnu mrežu • broj novih korisnika priključenih na kanalizacijsku mrežu • broj novoizgrađenih grobnih mjesta
4. Odgoj i obrazovanje	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnosti vezane za odgoj, obrazovanje i tehničku kulturu, • redovna djelatnost osnovnih škola, • redovna ulaganja u objekte osnovnoškolskih i srednjoškolskih obrazovnih ustanova, • unapređenje uvjeta za obrazovanje, • provedba cjeloživotnog obrazovanja, • modernizacija i unapređenje obrazovne infrastrukture, • dodjela stipendija za visoko i srednjoškolsko obrazovanje i sl. 	<ul style="list-style-type: none"> • broj novoizgrađenih objekata odgojno-obrazovnih ustanova; • broj rekonstruiranih/ adaptiranih objekata odgojno-obrazovnih ustanova • broj opremljenih objekata odgojno-obrazovnih ustanova • udio objekata škola na kojima su izvedeni radovi održavanja • opremanja u ukupnom broju osnovnih škola; • ukupan broj učenika, • broj učenika koji primaju subvencije za prijevoz, • udio učenika kojima je omogućena jednosmjenska nastava, • ukupan broj razrednih odjeljenja, • broj stipendista - učenika; • broj stipendista - studenata; • broj korisnika programa cjeloživotnog obrazovanja, • broj osoba koje su završile program prekvalifikacije • udio škola u kojima je osigurana mogućnost pružanja online nastave za sva razredna odjeljenja

5. Briga o djeci	<ul style="list-style-type: none"> • redovna djelatnost vrtića, • provedba predškolskog odgoja, • unapređenje uvjeta za predškolski odgoj i obrazovanje i sl. 	<ul style="list-style-type: none"> • ukupan broj upisane djece • broj novoupisane djece • broj novosagrađenih objekata • broj rekonstruiranih objekata • broj djece obuhvaćene posebnim programima izobrazbe
6. Socijalna skrb	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnosti vezane za pružanje socijalne skrbi osjetljivim skupinama, • odjel subvencija, pomoći i donacija, • osiguranje ravnomjerne dostupnosti socijalnih usluga, • pružanje socijalne zaštite i unapređenje kvalitete života građana, • poboljšanje standarda postojećih usluga socijalne zaštite u okvirima lokalne zajednice, • pružanje skrbi nemoćnima, • skrb o hrvatskim braniteljima i članovima njihovih obitelji, • unaprjeđenje društvene infrastrukture za pružanje socijalne skrbi i zaštite i sl. 	<ul style="list-style-type: none"> • broj korisnika socijalnih usluga • broj korisnika socijalnog smještaja • broj korisnika besplatnog prijevoza • broj korisnika sredstava za ogrjev • broj korisnika pučke kuhinje • broj korisnika socijalnog dućana • broj kreveta u domovima za starije i nemoćne • broj zaposlenih osoba s invaliditetom
7. Primarna zdravstvena zaštita	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnosti vezane za zaštitu i unapređenje zdravlja građana, • poboljšanje sustava pružanja javnih zdravstvenih usluga, • unaprjeđenje dostupnosti usluga zdravstvene zaštite, • poboljšanje opremljenosti i unapređivanje uvjeta za pružanje zdravstvenih usluga, • unapređenje kvalitete zdravstvenih usluga i sl. 	<ul style="list-style-type: none"> • broj sudionika na predavanjima o prevenciji bolesti i zdravom načinu života • broj obnovljenih objekata javno zdravstvenih ustanova • broj objekata javnih zdravstvenih ustanova u kojima je poboljšana opremljenost • broj korisnika kojima je unaprijeđena dostupnost usluga zdravstvene zaštite • stopa smrtnosti od kardiovaskularnih bolesti na području samoupravne jedinice • stopa smrtnosti od razni oblika raka na području samoupravne jedinice
8. Kultura, tjelesna kultura i sport	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnosti vezane za razvoj kulture te tjelesne kulture i sporta, • unaprjeđenje dostupnosti sportsko rekreacijskih sadržaja, • promicanje kulture i kulturnih sadržaja, • poticanje razvoja sporta i rekreacije, • ulaganja u zaštitu kulturne baštine te očuvanje i promociju kulturnih i povijesnih vrijednosti i sl. 	<ul style="list-style-type: none"> • broj obnovljenih objekata kulturne baštine • broj posjeta podržanim mjestima i atrakcijama kulturne baštine • broj organiziranih kulturnih manifestacija • broj posjeta društveno-kulturnim manifestacijama • broj članova kulturno-umjetničkih udruga • broj korisnika javnih sportsko-rekreacijskih sadržaja • broj sportskih klubova koji primaju subvenciju za rad • broj novih javnih sportskih terena/igrališta

9. Zaštita potrošača	<ul style="list-style-type: none"> • redovan rad udruga za zaštitu potrošača, • pružanje potpore projektima u području zaštite potrošača, • sustavno promicanje zaštite potrošača na području samoupravne jedinice i sl. 	<ul style="list-style-type: none"> • broj korisnika kojima je pružena zaštita • broj riješenih pritužbi oštećenih potrošača • broj potrošača kojima je dodijeljena odšteta
10. Zaštita i unapređenje prirodnog okoliša	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnosti vezane za zaštitu prirode, • očuvanje i unapređenje kvalitete okoliša, • izgradnja građevina za gospodarenje otpadom, • uspostava cjelovitog sustava za održivo gospodarenje otpadom, • ulaganja u očuvanje okoliša i prirodne baštine, • korištenje obnovljivih izvora energije, • održivo gospodarenje javnim, poljoprivrednim i šumskim prostorom, • poticanje održivog gospodarenja prirodnim resursima, • učinkovito gospodarenje energijom i sl. 	<ul style="list-style-type: none"> • broj saniranih lokaliteta ilegalnih odlagališta otpada • količina prikupljenog biorazgradivog otpada • količina prikupljenog recikliranog otpada • broj izgrađenih centara za gospodarenje otpadom • broj korisnika kojima je omogućeno odvojeno prikupljanje otpada • broj kućanstava koji koriste energiju iz obnovljivih izvora
11. Protupožarna i civilna zaštita	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnosti vezane za pružanje vatrogasne i civilne zaštite, • uspostava i unaprjeđenje sustava civilne zaštite, • poboljšanje opremljenosti i kapaciteta protupožarnih snaga, • promotivne aktivnosti protupožarne zaštite, • organizacija i redovan rad sustava zaštite i spašavanja na području samoupravne jedinice i sl. 	<ul style="list-style-type: none"> • broj novoizgrađenih vatrogasnih postaja • broj nabavljenih vatrogasnih vozila • broj osposobljenih članova dobrovoljnih vatrogasnih društava • broj opremljenih objekata dobrovoljnih vatrogasnih društava • ukupan broj pripadnika sustava civilne zaštite na području JLP(R)S • broj intervencija zaštite i spašavanja
12. Promet i održavanje javnih prometnica	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnosti vezane za unaprjeđenje javnog i putničkog prometa, • unaprjeđenje lokalne i regionalne prometne povezanosti, • unapređenje i izgradnja prometne infrastrukture, • razvoj lokalne prometne mreže, • razvoj i poboljšanje uvjeta za siguran promet, • poboljšanje održivosti sustava javnog prijevoza, • poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u javnom i putničkom prijevozu i sl. 	<ul style="list-style-type: none"> • km novih biciklističkih staza • km novih javnih prometnica • km novih pješačkih staza • km moderniziranih željezničkih pruga • km asfaltiranih prometnica u punoj širini kolnika • broj izgrađenih punionica za električna vozila • ukupan broj korisnika javnog prijevoza • broj putnika u riječnom prometu • broj putnika u morskom prometu • broj novoizgrađenih parkirališnih mjesta • broj novoizgrađenih autobusnih stajališta

13. Gospodarski razvoj	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnosti vezane za poticanje razvoja poduzetništva i gospodarstva, • poticanje održivog razvoja turizma, • poboljšanje gospodarske konkurentnosti, • jačanje malog i srednjeg poduzetništva, • korištenje pametnih rješenja i poticanje održivog razvoja industrije, • unaprjeđenje poduzetničkog okruženja, • razvoj i pružanje potpora poduzetničkim institucijama i pružanje mjera potpora malim i srednjim poduzetnicima, • poticanje transfera znanja i tehnologija između znanstvenog i poslovnog sektora, • jačanje poduzetničke infrastrukture uspostavom poslovnih zona, • poticanje kreativnih industrija, poticanje održivog razvoja poljoprivrede i ribarstva, 	<ul style="list-style-type: none"> • broj novozaposlenih u visokotehnološkim poduzećima • ukupan broj zaposlenih • ukupan broj nezaposlenih • ukupan prihod poduzetnika na području JLP(R)S • broj korisnika potpore za MSP • m2 površine poduzetničkih zona • ukupan broj poduzetnika • ukupan broj obrtnika • ukupan broj poljoprivrednika • ukupan prihod poduzetnika na području samoupravne jedinice • ukupan broj turističkih noćenja • broj korisnika coworking prostora • broj korisnika poslovnih inkubatora • broj patenata odobrenih na području JLP(R)S
14. Lokalna uprava i administracija	<ul style="list-style-type: none"> • aktivnosti vezane za redovnu djelatnost izvršnog tijela, predstavničkih tijela i upravnih tijela jedinice lokalne samouprave, • pravno normativni poslovi, • materijalni i ostali rashodi vezani za rad upravnih tijela i administracije, • jačanje kompetencija i unaprjeđenje sustava lokalne uprave, • učinkovito upravljanje javnim prostorom i imovinom, • redovne i izvanredne aktivnosti gradskih vijeća, • priprema projekata za sufinanciranje sredstvima ESI fondova, 	<ul style="list-style-type: none"> • broj izdanih rješenja • broj pripremljenih izvještaja o provedbi akata strateškog planiranja • broj educiranih zaposlenika samoupravne jedinice • broj digitaliziranih usluga koje pružaju upravna tijela JLP(R)S • udio poslovnih prostora u vlasništvu samoupravne jedinice u zakupu • broj zaposlenika koji su sudjelovali na stručnim seminarima • broj projekata JLP(R)S kojima je odobreno sufinanciranje sredstvima ESI fondova
15. Demografija	<ul style="list-style-type: none"> • poticanje nataliteta, • poticanje doseljavanja mladih obitelji s djecom, • zaustavljanje iseljavanja mladih, • zaustavljanje iseljavanja radno sposobnog stanovništva, 	<ul style="list-style-type: none"> • udio mladog stanovništva (0 - 14 godina) na području samoupravne jedinice • ukupan broj rođene djece • ukupan broj radno aktivnog stanovništva • neto stopa migracije stanovništva do 40 godina na području samoupravne jedinice • broj iseljenih osoba

Izvor: Prilog 1. Predložak za provedbeni program JLS (Upute v 1.1)_MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA I FONDOVA EUROPSKE UNIJE, Koordinacijsko tijelo u sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske

Tekstualnom dijelu akta potrebno je priložiti popunjeni tablični prikaz - Prilog 1 Predložak za izradu provedbenog programa Općine Velika Ludina koji sadrži:

Popis mjera i planiranih rokova provedbe

- naziv i svrha provedbe mjere
- podatak o planiranom roku provedbe pojedine mjere
- popis ključnih aktivnosti nužnih za provedbu pojedine mjere
- podatak o planiranom roku postignuća ključnih aktivnosti tijekom provedbe pojedine mjere
- podatak o upravnom tijelu JLP(R)S nadležnom za provedbu pojedine mjere

Pokazatelje rezultata

- naziv pokazatelja rezultata
- početna vrijednost pokazatelja rezultata
- ciljana vrijednost pokazatelja rezultata po godinama, za svaku godinu provedbe pojedine mjere

Poveznicu s proračunom

- procjena ukupnog troška provedbe mjere (u HRK)
- program u proračunu JLP(R)S (oznaka i naziv) – za troškove provedbe pojedinog posebnog cilja
- aktivnost ili projekt u proračunu JLP(R)S (oznaka i naziv) – za troškove provedbe pojedine mjere, aktivnosti odnosno projekta

Druge relevantne podatke o mjeri

- oznaku vrste mjere (reformske, investicijske i ostale)
- oznake doprinosa mjera JLP(R)S ispunjenju obveza uređenih posebnim propisima
- oznake poveznice s ciljem/podciljem održivog razvoja UN Agende 2030 (SDG)
- oznaku doprinosa zajedničkim prioritetima Europske unije, odnosno doprinosa zelenoj tranziciji i digitalnoj transformaciji

CILJ 1. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Posebni cilj 8. Zaštita okoliša te borba protiv klimatskih promjena

Prioritetna područja:

- **Jačanje komunalne infrastrukture**
- Poticanje gospodarskog razvoja

Mjera 1.1. Komunalno gospodarstvo i **uređenje naselja**

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 8.4. Ulaganje u **unaprjeđenje komunalne infrastrukture i usluga**

Izgradnja i rekonstrukcija komunalne infrastrukture usmjerena je na kapitalna ulaganja usmjerena na poboljšanje prometnog sustava, rekonstrukciju, izgradnju i investicijsko održavanje komunalnih objekata i nabavu opreme.

Potrebno je unaprijediti javnu rasvjetu sukladno potrebama, urediti javne površine, planirati i izgraditi kanalizacijsku infrastrukturu, riješiti probleme, podići standard i kvalitetu života kako za lokalno stanovništvo tako i za posjetitelje.

Vodoopskrba stanovništva je na zadovoljavajućoj razini, no sustav odvodnje kao dio ukupnog vodno-gospodarskog sustava najvećim dijelom nije ostvaren. Razvijenost komunalne infrastrukture jedan je od osnovnih preduvjeta kvalitete života stanovnika i najvećim je dijelom u nadležnosti jedinice lokalne samouprave.

Okosnicu strateškog okvira čini povezanost ciljeva koji se odnose na razvoj lokalnog gospodarstva, povećanu kvalitetu života i očuvanu prirodu s razvijenom društvenom infrastrukturom i lokalnim uslugama. Razvoj društvene infrastrukture i lokalnih usluga temelji se na razvoju obrazovanja i odgojno-obrazovne infrastrukture, razvoju multi-funkcionalnih društvenih usluga radi zadržavanja mladih obitelji i poticanju nataliteta te poboljšanju javnih usluga. Multifunkcionalni društveni sadržaji i usluge doprinijet će kvaliteti života stanovnika na području općine Velika Ludina. Općina Velika Ludina ima u planu i provedbu projekta izgradnje ili rekonstrukcije sustava javne vodoopskrbe i/ili odvodnje i/ili pročišćavanja otpadnih voda. (za navedeni projekt planirana je prijava na natječaj i povlačenje sredstava iz EU).

Izvor:

Program 1007 Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture

- Proračunske aktivnosti: A 100701, A 100702, A 100703, , A 100705, A100706, A 100707, A100710, A 100709, K 100706, K 100707, K 100708

Program 1000 Jedinstveni upravni odjel

- Proračunske aktivnosti: A100008, K100006

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Održavanje cesta	Na godišnjoj razini -kontinuirano
Održavanje javnih i zelenih površina	Na godišnjoj razini -kontinuirano
Održavanje javne rasvjete	Na godišnjoj razini -kontinuirano
Popravak autobusnih kućica	Prosinac, 2025.
Nabava prometnih znakova	Prosinac, 2025.
Sanacija klizišta Peščenica	Prosinac, 2024.
Uređenje javne rasvjete – led	Prosinac, 2024.
Održavanje drvoreda	Na godišnjoj razini -kontinuirano
Održavanje i uređenje nogostupa	Na godišnjoj razini -kontinuirano
Sufinanciranje projekta uređenje prometnice Svetog Mihaela od općine do groblja	Prosinac, 2025.
Kapitalna pomoć Moslavini d.o.o. za izgradnju vodovoda Ludinica	Prosinac, 2024.

Ukupno (procjena troška
provedbe mjere u EUR):

1.698.884,59 €

Pokazatelji rezultata	Početa vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj cesta koje se održavaju uvjetima	35 km	35 km	35 km	35 km	35 km
Održavanje javnih i zelenih površina u m ²	100.000 m ² (mjesečno)	100.000 m ² (mjesečno)	120.000 m ² (mjesečno)	120.000 m ² (mjesečno)	120.000 m ² (mjesečno)
Uređenje groblja u m ²	420 m ²	20m ²	20m ²	0	0
Broj promijenjenih sijalica	60	40	40	55	45
Broj popravljenih autobusnih kućica	1	1	1	9	1
Broj nabavljenih prometnih znakova	14	10	10	10	10
Broj rasvjetnih tijela – led (ugradnja led rasvjete na razini godine)	0	0	750	300	300
Duljina održavanog drvoreda (m)	0	0	250	50	50
Dužina nogostupa (u km)	6,5	6,5	7	7	9
Sanacije klizišta Peščenica – broj klizišta	0	0	0	1	0

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Posebni cilj 10. Unaprjeđenje mobilnosti i prometne povezanosti

Mjera 1.2. Prometna sigurnost

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 10.2 Provedba ulaganja u cestovnu infrastrukturu

Na području općine Velika Ludina potrebno je poboljšati prometnu infrastrukturu, povećati ukupnu sigurnost cestovnog prometa. Ovom mjerom će se doseći poboljšanje kvalitete prometnica i unaprjeđenje povezanosti naselja, što posljedično dovodi do veće sigurnosti kretanja prometnicama te unaprjeđenja mobilnosti. U planu je izgradnja skretništa te postavljanje signalizacije. Sklopljen je Ugovor o zajedničkom financiranju 50% između Općine Velika Ludina i Županijske uprave za ceste Sisačko-moslavačke županije. Tijekom mandatnog razdoblja planirana je provedba projekta izgradnje/rekonstrukcije nerazvrstanih cesta. (za navedeni projekt planirana je prijava na natječaj i povlačenje sredstava iz EU).

Izvor:

Program 1005 Razvoj i sigurnost prometa

- **Proračunske aktivnosti:**, K100502, K100505, , K100507, K100508, K100509, K100510, K100511, K100512

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Izgradnja Obrtnička ulica, Velika Ludina	Prosinac, 2023.
Izgradnja Poljske ulice, Velika Ludina	Prosinac, 2024.
Izgradnja Vatrogasne ulice, Vidrenjak	Prosinac, 2024.
Izgradnja Stazićeve ulice, Vidrenjak	Prosinac, 2024.
Izgradnja Ratarske ulice, Vidrenjak	Prosinac, 2024.
Izgradnja Male ulice, Okoli	Prosinac, 2024.
Izgradnja betonskih bankina	Prosinac, 2024.
Uređenje Podgradske ulice i ulice Gornje Brdo	Prosinac, 2024.

Ukupno (procjena troška
provedbe mjere u EUR):

1.233.076,58 €

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Izgrađenost Obrtničke ulice u km	0	0,2 km	0	0	0
Rekonstrukcija Poljske ulice u m2	0	0	500	895	0
Rekonstrukcija Ulice Gaj u m	0	0	500	0	0
Rekonstrukcija Vatrogasne ulice u m2	0	0	200	270	0
Rekonstrukcija Stazićeve ulice u m	0	0	80	80	0
Rekonstrukcija Ratarske ulice u m2	0	0	210	133	0
Rekonstrukcija Male ulice u m	0	0	200	61	0
Izgrađenosti betonskih bankina m2	0	0	0	250	0
Rekonstrukcija Podgradske ulice i ulice Gornje Brdo m	0	0	0	500	0

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Posebni cilj 6.
Povećanje konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje

Mjera 1.3. Gospodarski razvoj

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 6.1. Potpore razvoju poljoprivredne proizvodnje

Općina Velika Ludina raspolaže kvalitetnim poljoprivrednim zemljištem koje predstavlja jedan od njenih najznačajnijih resursa. Daljnji razvoj voćarstva s održivom poljoprivredom prepoznat je kao jedan od prioriteta jačanja lokalnog gospodarstva. Prioritet će biti proveden nizom mjera odnosno potpora kako bi se postiglo povećanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava, poticanje razvoja poljoprivredne proizvodnje i ekološke poljoprivrede te stručno usavršavanje i osposobljavanje poljoprivrednika.

Stanje gospodarskih djelatnosti na području općine Velika Ludina ne može se smatrati zadovoljavajućim. Površine predviđene za razvoj gospodarskih i poslovnih sadržaja za sada su većim dijelom neizgrađene. Prioritetom je predviđena provedba mjera koje su usmjerene ka stvaranju uvjeta za porast investicija, dovršetak izgradnje poduzetničke infrastrukture te poticanje razvoja nepoljoprivredne djelatnosti na području općine. U mandatnom razdoblju, mjere će biti usmjerene na subvencioniranje poslovanja dok se, kao dugoročni smjer razvoja, planiraju ulaganja u poduzetničku infrastrukturu te provedbu projekata izgradnje ili rekonstrukcije i/ili opremanje centra za unaprijeđenje i razvoj poljoprivrede i projekta izgradnje i opremanja tržnice. (za navedene projekte planirana je prijava na natječaj i povlačenje sredstava iz EU).

Izvori:

Program 1008 Potpora u poljoprivredi

- Proračunske aktivnosti: A 100801, A 100802

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Sufinanciranje troškova osjemenjivanja krava plotkinja	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Naknada štete	Na godišnjoj razini - kontinuirano

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u EUR):

151.278,00 €

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj krava plotkinja u Općini	160	160	160	160	160
Šteta prouzrokovana prema m ² zasijane ili zasađene površine	Nije moguće procijeniti unaprijed	Nije moguće procijeniti unaprijed	Nije moguće procijeniti unaprijed	Nije moguće procijeniti unaprijed	Nije moguće procijeniti unaprijed

**Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Posebni cilj 11.
Unaprjeđenje učinkovitosti sustava javne uprave Sisačko-moslavačke županije**

Mjera 1.4. Upravljanje imovinom

**Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 11.3.
Unaprjeđenje učinkovitosti sustava upravljanja imovinom i prostorom županije**

Izvor:

Program 1003 Upravljanje imovinom

- Proračunske aktivnosti: A100301, K100301, K100307, K100310, K100312, K100313, K100314

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Izgradnja dječjeg igrališta Vidrenjak	Prosinac, 2024.
Održavanje zgrada za redovno korištenje	Svibanj, 2025. (kontinuirano)
Uređenje doma Velika Ludina	Prosinac, 2024.
Uređenje doma Mala Ludina	Kolovoz, 2024.
Uređenje mrtvačnice	Prosinac, 2024.

**Ukupno (procjena troška
provedbe mjere u EUR):**

347.827,8€

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Izgradnja dječjeg igrališta Vidrenjak (kol)	0	0	0	1	0
Broj održavanih zgrada	25	25	25	25	25
Uređenje doma Velika Ludina (kol)	0	0	0	1	0
Uređenje doma Mala Ludina (kol)	0	0	0	1	0
Uređenje mrtvačnice (kol)	0	0	0	1	0

CILJ 2. RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Posebni cilj 11. Unaprjeđenje učinkovitosti sustava javne uprave Sisačko-moslavačke županije

Prioritetna područja:

- **Učinkovita javna uprava**
- **Unaprjeđenje postojećeg obrazovnog sustava i usklađenje s tržišnim potrebama Općine**
- Poticanje rasta broja stanovnika

Mjera 2.1. Lokalna uprava i administracija

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 11.1. Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa javne uprave i korištenje informacijsko-komunikacijskih tehnologija, Mjera 11.2 Jačanje kapaciteta djelatnika javne uprave

Ulaganje u razvoj uključuje utvrđivanje trenutnog znanja djelatnika javnih službi o prostornom strateškom planiranju, pripremi i provedbi EU projekata, međunarodnoj suradnji u svrhu osmišljavanja i kreiranja razvojnih projekata što se može postići i kroz razmjenu iskustava i učenje od primjera dobre prakse. Navedena mjera uključuje kontinuirano unaprjeđenje pravno normativnih poslova, materijalne i ostale rashode vezane za rad upravnih tijela i administracije, kao i jačanje kompetencija i unaprjeđenje sustava lokalne uprave te učinkovito upravljanje javnim prostorom i imovinom (kapitalna ulaganja u opremu i ostalu imovinu). Cilj je ove mjere održati postojeću razinu javnih usluga te razviti nove usluge. Cilj ove mjere jest jačanje institucionalnih kapaciteta javnih tijela i zainteresiranih strana te učinkovite javne uprave. Ulaganja se odnose na nabavu opreme (kupnja mobilnih telefona, monitora i kupnja tableta) koja će doprinijeti navedenom cilju.

Izvori:

Program 1001 Općinsko vijeće

- Proračunske aktivnosti: A110101

Program 1002 Program političkih stranaka

- Proračunske aktivnosti: A110201

Program 1000 Jedinostveni upravni odjel

- Proračunske aktivnosti: A 100001, A 100002, A 100003, A 100004, A 100005, K 100001, K 100005,

Program 1004 Opremanje uredskog prostora

- Proračunske aktivnosti: K 100401

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Aktivnosti vezane za redovnu djelatnost izvršnog tijela, predstavničkih tijela i upravnih tijela jedinice lokalne samouprave	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Materijalni i ostali rashodi vezani za rad upravnih tijela i administracije	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Donošenje razvojnih akata	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Izveštavanje o provedbi razvojnih akata	Polugodišnje i godišnje
Učinkovito upravljanje javnim prostorom i imovinom	Na godišnjoj razini - kontinuirano

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u EUR):

2.943.166,06€

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj zaposlenih	9	9	9	9	9
Broj aktivnih sudionika u procesu donošenja općinskih akata	9	9	9	9	9
Broj pripremljenih izvještaja o provedbi akata strateškog planiranja	15	17	17	19	20
Nabavljen uredski namještaj i oprema	5	5	4	4	4

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Posebni cilj 4. Unaprjeđenje uvjeta za kvalitetnije i dostupnije obrazovanje na području Sisačko-moslavačke županije

Mjera 2.2. Odgoj i obrazovanje

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 4.1. Unaprjeđenje infrastrukture za rano, predškolsko i osnovnoškolsko obrazovanje, Mjera 4.3. Ulaganje u infrastrukturu i opremanje u području visokog obrazovanja te izgradnja, modernizacija i opremanje studentskih domova

Ulaganje u odgoj i obrazovanje je mjera koja obuhvaća sufinanciranje osnovne djelatnosti osnovnoškolskog i visokoškolskog obrazovanja. Ovom se mjerom doprinosi strategiji obrazovanja, znanosti i tehnologije odnosno unaprjeđenju razvojnih potencijala odgojno-obrazovnih ustanova, kao i razvoju cjelovitog sustava podrške učenicima. Sredstva za javne potrebe se raspoređuju na pomoći osnovnom školstvu i na novčane potpore (stipendije) studentima. Planirana sredstva će se utrošiti za osiguranje rada škole, naknade, školske programe te sufinanciranje troškova učenika. U planu je i provedba projekta izgradnje ili rekonstrukcije i/ili opremanje dječjeg vrtića. (za navedeni projekt planirana je prijava na natječaj i povlačenje sredstava iz EU).

Izvor:

Program 1010 Javne potrebe iznad standarda u školstvu

- Proračunske aktivnosti: A 101001, A 101002, A 101003, A 101004, A 101005, A 100106

Program 1019 Predškolsko obrazovanje

- Proračunske aktivnosti: A101901, K101901

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Sufinanciranje troškova školske kuhinje	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Sufinanciranje produžene nastave u osnovnoj školi Ludina	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Stipendije i školarine	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Sufinanciranje učeničkih domova	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Redovna djelatnost osnovne škole	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Redovna djelatnost vrtića	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Uređenje ograde dječjeg vrtića	Prosinac, 2024.

**Ukupno (procjena troška
provedbe mjere u EUR):**

2.214.203,90€

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj sati produžene nastave	2088	2088	2088	2088	2088
Broj nagrađenih učenika	0	4	4	5	5
Broj dodijeljenih stipendija i školarina	25	30	30	35	35
Broj sufinanciranih smještaja u učeničkim domovima	5	10	10	15	15
Broj djece – polaznika vrtića	65	60	65	80	90
Duljina uređene ograde vrtića u m	0	0	0	30	0

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Posebni cilj 7. Razvoj socijalne i zdravstvene infrastrukture i usluga

Mjera 2.3. Socijalna skrb i demografija

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 7.4. Razvoj socijalnih usluga

Socijalnu politiku koju Općina Velika Ludina provodi ima za osnovni cilj poboljšanje položaja najugroženijeg dijela stanovništva, pri čemu se osobit prioritet daje otklanjanju i suzbijanju siromaštva i socijalne isključenosti stvaranjem uvjeta za gospodarski napredak. Mjera se odnosi i na jednokratne potpore roditeljima za novorođenčad, koja bi u konačnici trebala rezultirati poticajno na rast broja stanovnika na području općine.

Izvor:

Program 1011 Socijalna skrb

- Proračunske aktivnosti: A 101101, A 101102, A 101103,

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Pomoć za stanovanje, jednokratne pomoći	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Jednokratne novčane pomoći roditeljima	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Podmirenje troškova drva za ogrijev	Na godišnjoj razini - kontinuirano

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u EUR):	117.689,12€
---	--------------------

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj dodijeljenih pomoći za stanovanje	3	3	3	30	30
Broj novčanih pomoći roditeljima	20	30	30	30	30
Broj korisnika dodijeljenih pomoći (drva)	20	20	20	25	25

CILJ 3: UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Posebni cilj 7. Razvoj socijalne i zdravstvene infrastrukture i usluga

Prioritetna područja:

- Poticanje zdravijeg načina života i unapređenje zdravstvene zaštite

- **Očuvanje, obnova i zaštita prirodne i kulturne baštine**
- **Poboljšanje kvalitete života ciljnih/ugroženih skupina**-mladih, **žena**, djece, branitelja, stradalnika rata, osoba s invaliditetom, **stradalih i nemoćnih**

Mjera 3.1. Primarna zdravstvena zaštita

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 7.2. Razvoj zdravstvenih usluga

Cilj je unaprijediti zdravstvenu zaštitu tako da osiguravanjem pravodobnog pristupa zdravstvenim uslugama zadovolji potrebe građana općine Velika Ludina za kvalitetnom stručno-medicinskom zdravstvenom zaštitom koja obuhvaća sprečavanje bolesti. Kvalitetan i sveobuhvatan skup zdravstvenih usluga, financiran iz proračuna, mora biti jednako dostupan svim građanima općine Velika Ludina. Tijekom mandatnog razdoblja u planu je provedba projekta izgradnje ili rekonstrukcije i/ili opremanje javnog skloništa za napuštene i izgubljene životinje. (za navedeni projekt planirana je prijava na natječaj i povlačenje sredstava iz EU).

Izvor:

Program 1014 Zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja

- Proračunske aktivnosti: A 101401, A 101402, A 101403, A 101404, A 101405

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Deratizacija i dezinfekcija	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Sanitarno-higijeničarski poslovi	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Troškovi prijevoza laboratorijskih uzoraka	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Sterilizacija i kastracija životinja (sufinanciranje 50%)	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Zaštita divljači	Na godišnjoj razini - kontinuirano

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u EUR):

99.386,71€

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj kućanstava (deratizacija i dezinfekcija)	940	940	940	980	980
Broj zbrinutih životinja	40	20	20	40	40
Broj steriliziranih i kastriranih životinja	20	30	20	20	20

Broj ulovljenih životinja u nelovnom području	0	3	4	5	4
---	---	---	---	---	---

Plan razvoja **Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Posebni cilj 5. Razvoj turizma i očuvanje prirodne i kulturne baštine**

Mjera 3.2. Kultura,

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 5.4. Poticanje razvoja kulture i očuvanje kulturne baštine

Područje Velike Ludine iznimno je bogato kulturno-povijesnom baštinom te su brojna kulturna dobra upisana u registar nepokretnih kulturnih dobara Ministarstva kulture RH. Temeljem značajne povijesne i kulturne baštine prepoznate su mjere usmjerene ka skrbi o zaštiti kulturnih dobara i očuvanju tradicije i običaja te poticanja suvremenog stvaralaštva.

Izvori:

Program 1015 Program očuvanja kulturne baštine

- Proračunske aktivnosti: A 101501, A 101502, A 101503

Program 1020 Javne potrebe u kulturi

- Proračunske aktivnosti: A102001, K102001

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Obnova crkve sv. Mihaela Velika Ludina	Prosinac, 2024.
Poticanje rada KUD-a „Mijo Stuparić“	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Promocije knjiga i očuvanje kulturne baštine	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Poticanje rada knjižnice	Na godišnjoj razini - kontinuirano

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u EUR):

223.008,40€

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj aktivnosti obnove crkve sv. Mihaela Velika Ludina	1	1	1	1	1
Broj članova KUD-a „Mijo Stuparić“/broj organiziranih kulturno-umjetničkih događaja	45	50	50	50	50

Broj članova knjižnice i čitaonice Ludina	300	305	320	320	330
---	-----	-----	-----	-----	-----

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Posebni cilj 4. Unaprjeđenje uvjeta za kvalitetnije i dostupnije obrazovanje na području Sisačko-moslavačke županije

Mjera 3.3. Tjelesna kultura i sport

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 4. Razvoj sportske infrastrukture i jačanje kapaciteta u sustavu sporta

Cilj financiranja sportskih udruga je poticanje i promicanje zdravog i aktivnog života, organizacija raznih sportsko – rekreativnih sadržaja, trening, organiziranje i provođenje sustava natjecanja, kao i omogućavanje prostornih uvjeta za rad sportskih organizacija.

Sredstva za javne potrebe u području sporta dodjeljivat će se udrugama temeljem prijave na javni poziv za financiranje programa i projekata koje provode udruge. Mjera se odnosi na unaprjeđenje uvjeta za sport i rekreaciju građana, mladih i djece, kroz poticanje sportskih klubova ili udruga te osiguravanje adekvatnih infrastrukturnih uvjeta za razvoj sporta i sportaša. Općina Velika Ludina prijavila je projekt izgradnje Sportske dvorane za koju je planirano financiranje iz EU proračuna.

Izvori:

Program 1012 Razvoj sporta i rekreacije

- Proračunske aktivnosti: A 101201, A 101202, A 101203, A 101204, A101205, A101206

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Poticanje rada sportskih udruga/društava	Na godišnjoj razini - kontinuirano
ARRK MegaRock	Na godišnjoj razini
Aeroklub Krila Moslavine	Na godišnjoj razini

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u EUR):

172.401,75€

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj amatera uključen u sportske aktivnosti, transferi	180	190	200	200	200

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Posebni cilj: 9. Jačanje sustava odgovora na prirodne katastrofe

Mjera 3.4 Protupožarna i civilna zaštita

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 9.2. Održivo upravljanje sustavom civilne zaštite i zaštite od požara

Na području Općine Velika Ludina nema profesionalnih vatrogasnih postrojbi, već djeluju Središnje Dobrovoljno vatrogasno društvo Vidrenjak, te 8 Dobrovoljnih vatrogasnih društava: Velika Ludina, Mustafina Klada, Okoli, Gornja Vlahinička, Katoličko Selište, Mala Ludina, Ruškovića i Kompator. Sredstva za provedbu obveza Općine Velika Ludina koje proizlaze iz Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Općine Velika Ludina, Plana djelovanja civilne zaštite i Gorske službe spašavanja, osigurat će se do visine utvrđene Proračunom Općine za pojedinu godinu. Općina Velika Ludina tijekom mandatnog razdoblja ima u planu i provedbu projekta izgradnje ili rekonstrukcije i/ili opremanja vatrogasnog doma DVD-a. (za navedeni projekt planirana je prijava na natječaj i povlačenje sredstava iz EU).

Izvor:

Program 1006 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja

- Proračunske aktivnosti: A 100601, A 100602, A 100603,

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Osnovna djelatnost zaštite od požara VZO Općine	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Civilna zaštita	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Hrvatska gorska služba za spašavanje	Na godišnjoj razini - kontinuirano

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u EUR):	143.899,97 €
---	---------------------

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj intervencija – vatrogasci	30	30	20	20	15
Broj aktivnosti civilne zaštite	3	2	2	1	1

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Posebni cilj 11. Unapređenje učinkovitosti sustava javne uprave Sisačko-moslavačke županije

Mjera 3. 5. Razvoj civilnog društva

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 11.4. Jačanje suradnje s organizacijama civilnog društva

Uvidom u analizu stanja društvenih djelatnosti i civilnih društava locirani problemi su: rekonstrukcije i/ili opremanje objekata za kulturu i slobodno vrijeme, nedostatak kulturnih sadržaja. Isto tako, važno je i jačanje razvoja civilnog sektora, pri čemu veliku ulogu imaju udruge jer obogaćuju kulturni, sportski i društveni život zajednice, organizatori su brojnih lokalnih manifestacija i događanja te brinu o očuvanju kulture i tradicije kraja. Ova mjera konkretno uključuje mjere za poticanje aktivnosti rada sljedećih udruga: UHVIBDR Velika Ludina, LAG Moslavina, Crvenog križa, udruge slijepih, OSI Udruge osoba s invaliditetom, udruge voćara, vinogradara..., lovačke udruge „Košuta“ te ostalih udruga.

Izvor:

Program 1016 Razvoj civilnog društva

- Proračunske aktivnosti: A 101601, A 101602, A 101603, A 101604, A 101605, A 101606, , A 101608, A101609, A101610

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Poticanje rada udruga civilnog sektora	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Sufinanciranje troškova prijevoza SMŽ	

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u EUR):	96.342,62€
---	-------------------

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj članova udruga čiji se rad potiče	7.838	7.838	7.838	7.838	7.838
Sufinanciranja prijevoza (broj mjeseci)	0	0	12	12	12

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Posebni cilj 8. Zaštita okoliša te borba protiv klimatskih promjena

Mjera 3. 6. Zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 8.5. Unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom

Cilj je ove mjere poboljšati kvalitetu života stanovnika te očuvati prirodu i okoliš područja općine. U svrhu razvoja zdravstva i zaštite ljudi i okoliša na području Općine Velika Ludina planirana sredstva će se utrošiti za održavanje zapuštenih zemljišta, zbrinjavanje otpada te za dimnjačarske i ekološke usluge.

Izvor:

Program 1013 Zaštita okoliša

- Proračunske aktivnosti: A 101301, A 101302, , A 101304, A101305

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Dimnjačarske i ekološke usluge	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Čišćenje smetlišta	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Zbrinjavanje otpada - azbest	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Zbrinjavanje ambalažnog otpada	Na godišnjoj razini - kontinuirano

**Ukupno (procjena troška
provedbe mjere u EUR):**

105.340,98€

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj komunalnih deponija	5	10	10	5	3
Broj očišćenih dimnjaka u građevinama u vlasništvu Općine	40	40	50	50	50
Broj divljih deponija	3	3	4	3	2
Količina zbrinutog ambalažnog otpada (tone)	2	2	2	1	1

5. Indikativni financijski okvir za provedbu mjera, aktivnosti i projekata

Tijekom izrade provedbenog programa vodilo se računa o razlici između mjera i aktivnosti. U tom smislu, osobito se pazilo da se mjera ne razradi na prenisnoj razini, odnosno na razini aktivnosti.

Aktivnosti i zadatci koji se planiraju u okviru provedbe mjere, ne analiziraju se detaljno u provedbenom programu već u godišnjem planu rada. Za svaku mjeru u provedbenom programu definirane su ključne točke ostvarenja odnosno aktivnosti za provedbu i pokazatelji rezultata.

Pokazatelj rezultata je kvalitativni ili kvantitativni podatak kojim se mjeri provedba mjere (npr. broj korisnika određenih usluga, broj opremljenih objekata itd.). Za svaku mjeru prethodno je definiran najmanje jedan pokazatelj rezultata (preporučuje se od 1 do 3), te najmanje jedna ključna aktivnost ostvarenja (preporučuje se od 2 do 5, ovisno o kompleksnosti i trajanju provedbe).

Za svaku mjeru i ključne aktivnosti ostvarenja definirani su rokovi provedbe i indikativna financijska sredstva potrebna za provedbu. Svaka razrađena mjera povezana je sa odgovarajućom proračunskom aktivnosti i/ili projektom/programom u proračunu (primjenjujući pravila povezivanja provedbenog programa i financijskog plana (proračuna), u tabličnom prikazu provedbenog programa koji je Prilog 1. ovom dokumentu.

5.1. Financijski plan za provedbu mjera, aktivnosti i projekata

Provedbeni program je izrađen na način koji omogućuje jasnu poveznicu trenutne ostvarenosti mjera sa namjenski iskorištenim proračunskim sredstvima.

Svaka mjera u provedbenom programu je povezana sa aktivnošću u proračunu.

Prethodno je prikazan indikativni financijski plan potreban za provedbu strateških ciljeva i projekata i detaljno se razrađuje u dodatku ovom Provedbenom programu.

6. Okvir za praćenje provedbe

Praćenje i izvještavanje o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave je dio procesa strateškog planiranja.

Praćenje provedbe akata strateškog planiranja je proces prikupljanja, analize i usporedbe pokazatelja kojima se sustavno prati uspješnost provedbe ciljeva i mjera akata strateškog planiranja.

Izvještavanje o provedbi akata strateškog planiranja je proces pružanja pravovremenih i relevantnih informacija ključnim nositeljima strateškog planiranja na nacionalnoj razini i razini lokalne i područne (regionalne) samouprave te široj javnosti o statusu provedbe akata strateškog planiranja.

Praćenje i izvještavanje temelji se na načelima strateškog planiranja i upravljanja razvojem iz Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22; u daljnjem tekstu: Zakon).

Sukladno Zakonu koordinatori za strateško planiranje središnjih tijela državne uprave te regionalni i lokalni koordinatori odgovorni su za praćenje i izvještavanje o provedbi akata strateškog planiranja te su dužni prikupljati i unositi pokazatelje o provedbi akata strateškog planiranja u Informacijski sustav za strateško planiranje i upravljanje razvojem (u daljnjem tekstu: Informacijski sustav).

Informacijski sustav je informacijsko-komunikacijska platforma koja sadržava javni popis akata strateškog planiranja te se koristi za prikupljanje, analizu i pohranu podataka i pokazatelja za izradu, praćenje i izvještavanje o provedbi akata strateškog planiranja i razvojnih projekata koji su u pripremi.

Informacijski sustav omogućuje standardizirano i sustavno pripremanje izvješća o provedbi akata strateškog planiranja.

Koordinacijsko tijelo izdaje upute za korištenje Informacijskog sustava te organizira i provodi obrazovno-informativne aktivnosti u svezi s njegovim korištenjem i primjenom.

Praćenje i izvješćivanje o provedbi akata strateškog planiranja od značaja za Općinu sastavni je dio procesa strateškog planiranja i definirano je Pravilnikom o strateškom planiranju.

Praćenje provedbe akata strateškog planiranja obuhvaća proces prikupljanja, analize i usporedbe pokazatelja kojima se sustavno prati uspješnost provedbe ciljeva i mjera akata strateškog planiranja.

Izveščivanje o provedbi akata strateškog planiranja je proces pružanja pravovremenih i relevantnih informacija ključnim nositeljima strateškog planiranja na razini Općine te široj javnosti o statusu provedbe akata strateškog planiranja.

Ciljevi praćenja i izveščivanja su sljedeći:

- sustavno praćenje uspješnosti provedbe ciljeva i mjera akata strateškog planiranja,
- učinkovito upravljanje provedbom akata strateškog planiranja i kontinuirano unapređivanje politike korištenjem rezultata praćenja i izveščivanja,
- pružanje pravovremenih i relevantnih osnova donositeljima odluka prilikom određivanja prioriteta razvojne politike, donošenja odluka na razini strateškog planiranja i revizije akata strateškog planiranja kroz analizu učinka, ishoda i rezultata provedenih ciljeva i mjera,
- utvrđivanje nenamjernih pozitivnih i negativnih posljedica provedbe akata strateškog planiranja,
- povezivanje politike, programa, prioriteta, mjera i razvojnih projekata i osiguranje transparentnosti i odgovornosti za korištenje javnih sredstava i izveščivanje javnosti o učincima potrošnje javnih sredstava.

Koordinator za strateško planiranje definirao je relevantne, mjerljive, jasne pokazatelje praćenja i vrednovanja provedbe Provedbenog programa (ostvarivanje mjera i projekata, sposobnost nositelja da upravlja projektom i dr.), isti služe kao temelj za ocjenu provedbe u određenom trenutku odnosno usporedbu ciljnih i ostvarenih pokazatelja uspješnosti (pokazatelji rezultata i ishoda).

Minimalno jednom godišnje se provodi godišnja ocjena napretka u provedbi Provedbenog programa, koja se treba izraditi prije utvrđivanja financijskih planova odnosno proračuna za iduću godinu.

Godišnje izvješće o provedbi provedbenih programa JLP(R)S podnosi se do 15. veljače tekuće godine (za prethodnu godinu).

Za uspješnu provedbu Provedbenog programa treba razraditi načine praćenja i vrednovanja, tj. prethodno je imenovan Koordinator za strateško planiranje te su definirane aktivnosti za kontinuirano praćenje provedbe Provedbenog programa odnosno određeno je polugodišnje i godišnje izvještavanje o napretku provedbe koje će se putem standardiziranog obrasca, danog u prilogu ovog dokumenta, putem kojeg Koordinator može izvještavati načelnika o provedenoj analizi napretka ostvarenja predviđenih mjera, aktivnosti i ciljnih vrijednosti. Isti obrazac može poslužiti i kao stvaranje podatkovne podloge za izvještavanje regionalnog koordinatora.

U Prilogu 3 je prikazan interni obrazac putem kojeg se može vršiti analiza napretka provedbe ovog dokumenta.

44.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U**I**

Prihvata se ponuda poduzeća SENSO PROFI d.o.o., Vukomerička ulica 6, 10410 Velika Ludina, broj: 250073 od 14.02.2024. od 14. veljače 2024. godine za nabavku kopirnog aparata Canon Image RUNNER ADVANCE DX C39221 i tonera za potrebe rada Općine Velika Ludina u iznosu od 2.185,00 eura bez PDV-a odnosno 2.731,25 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/24-01/07
URBROJ: 2176-19-01-24-2
Velika Ludina, 14.02.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

45.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U
O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE
PONUDE U POSTUPKU NABAVE
RADOVA NA UREĐENJU
DRUŠTVENOG DOMA MALA
LUDINA**I**

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE:
Radovi na uređenju društvenog doma Mala Ludina

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST
PREDMETA NABAVE: 24.000,00 eura
bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH
SREDSTAVA: Proračun Općine Velika Ludina za 2024. godinu, evidencijski broj predmeta nabave: 24/08, CPV oznaka: 45454100-5.

5. MJESTO IZVRŠENJA RADOVA:
Društveni dom Mala Ludina

6. ROK TRAJANJA UGOVORA: 45 dana

7. IZABRANI PONUDITELJ: **Gradnja Ilić Ivan d.o.o. Velika Ludina, Obrtnička 130, 44316 Velika Ludina,**

8. CIJENA IZABRANE PONUDE:
23.877,65 eura bez PDV-a odnosno
29.847,06 eura sa PDV-om

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 361-01/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-24-5
Velika Ludina, 15.02.2024.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

46.

Na temelju članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U
O POČETKU POSTUPKA NABAVE
USLUGE STRUČNOG NADZORA
NAD RADOVIMA NA UREĐENJU
DRUŠTVENOG DOMA MALA
LUDINA

1. Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316
Velika Ludina
OIB: 02359032919
mail adresa: opcina@ludina.hr
2. Predmet nabave: **Nabava usluge stručnog nadzora nad radovima na uređenju društvenog doma Mala Ludina**
3. Ugovorena vrijednost radova:
29.847,06 eura sa PDV-om.
4. Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine V. Ludina za 2024. godinu.
5. Rok trajanja ugovora: sukladno ugovoru za Radove na uređenju društvenog doma Mala Ludina
6. Rok za podnošenje ponuda:
19.02.2024 godine do 10,00 sati.
7. Poziv za dostavu ponuda poslati na adresu jednog gospodarskog subjekta.
8. Evidencijski broj predmeta nabave:
24/31, CPV oznaka: 79990000-0
9. Zakonska osnova za provođenje postupka prikupljanja ponuda je: članak 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave.
10. Odgovorna osoba javnog naručitelja:
Općinski načelnik Općine Velika Ludina.
11. Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će: Franjo Martinović, Jelena Malekinušić, Mirjana Rajtora.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 361-01/24-01/02
URBROJ: 2176-19-01-24-1
Velika Ludina, 15.02.2024.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

47.

Na temelju članak 26. stavka 5. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22), članka 14. stavka 1. Pravilnika o rokovima i postupcima praćenja i izvješćivanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 44/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 3/22, 5/22 i 8/23) Općinski načelnik Općine Velika Ludina, dana 14.02.2024. godine donosi

ODLUKU
o donošenju Godišnjeg izvješća o
provedbi Provedbenog programa
Općine Velika Ludina za 2023. godinu

I.

Donosi se Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa Općine Velika Ludina za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Godišnje Izvješće). Godišnje izvješće je izvješće o provedbi mjera, aktivnosti i projekata te ostvarivanju pokazatelja rezultata iz kratkoročnih akata strateškog planiranja. Godišnje izvješće obuhvaća razdoblje od 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine.

II.

Godišnje izvješće izrađuje se u svrhu ispunjavanja obaveze utvrđene člankom 26.

stavka 5. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22), kojim se propisuje kako Jedinica lokalne samouprave izvješćuje godišnje regionalnog koordinatora o izvršenju provedbenog programa. Navedenim člankom utvrđuju se dva međusobno povezana akta strateškog planiranja Provedbeni program Općine i Godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa Općine.

III.

Godišnje izvješće objavit će se na službenoj stranici Općine i dostupno je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 001-01/24-01/02
URBROJ: 2176-19-01-24-1
Velika Ludina, 15.02.2024.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

**REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA**



**GODIŠNJE IZVJEŠĆE
O PROVEDBI PROVEDBENOG
PROGRAMA
ZA 2023. GODINU**

(Izveštajno razdoblje od 01.01. do 31.12.2023.)

**Velika Ludina, veljača
2024.**

SADRŽAJ

1. UVOD.....	2
2. PREGLED STANJA U OPĆINI VELIKA LUDINA.....	3
3. IZVJEŠĆE O NAPRETKU U PROVEDBI MJERA	5
3.1. Podaci o utrošenim proračunskim sredstvima	5
3.1. Analiza statusa provedbene mjere	6
3.2. Opis statusa provedbene mjere.....	6
3.3. Zaključak o ostvarenom napretku u provedbi mjera.....	12
4. DOPRINOS OSTVARENJU CILJEVA JAVNIH POLITIKA.....	14

POPIS TABLICA

<i>Tablica 1. Prikaz utrošenih proračunskih sredstava</i>	<i>5</i>
<i>Tablica 2. Prikaz statusa provedbene mjere</i>	<i>6</i>
<i>Tablica 3. Opis statusa provedbe mjera.....</i>	<i>7</i>

POPIS GRAFIKONA

<i>Grafikon 1. Prikaz mjera prema statusu provedbe.....</i>	<i>13</i>
<i>Grafikon 2. Prikaz sredstava uloženi u provedbu mjera tijekom izvještajnog razdoblja</i>	<i>13</i>

1. UVOD

Općina Velika Ludina izrađuje Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa za 2023. godinu (u daljnjem tekstu kao Godišnje izvješće) za razdoblje od 2021. do 2025. godine.

S ciljem stvaranja kvalitetnog okvira za održivi razvoj, Općina Velika Ludina kao jedinica lokalne samouprave, dosljedno slijedi odredbe Republike Hrvatske za uspostavu sustava strateškog planiranja koji se proteklih godina dodatno uređivao usvajanjem nekolicine zakona, propisa i strateških dokumenata koji reguliraju navedeno područje.

Godišnje izvješće izrađuje se u svrhu ispunjavanja obaveze utvrđene člankom 26. stavka 5. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22), kojim se propisuje da jedinica lokalne samouprave izvješćuje regionalnog koordinatora o izvršenju provedbenog programa. Navedenim člankom utvrđuju se dva međusobno povezana akta strateškog planiranja Provedbeni program Općine i Godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa Općine.

Općinski načelnik Općine Velika Ludina dana 8.11.2021. godine usvojio je Provedbeni program za razdoblje od 2021. do 2025. godine. Provedbeni program izrađuje se u skladu sa odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22), te Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 37/23). Provedbeni programi Općine Velika Ludina je kratkoročni akt strateškog planiranja povezan s višegodišnjim proračunom kojeg općinski načelnik donosi u roku od 120 dana od dana stupanja na dužnost, a odnosi se na mandatno razdoblje te opisuje prioritetne mjere i aktivnosti za provedbu ciljeva iz povezanih, hijerarhijski viših akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za Općinu Velika Ludina. Provedbeni program čini osnovu za planiranje proračuna i provedbu mjera, aktivnosti i projekata. Tijekom pripreme proračuna provedbenih programa u obzir su uzeta proračunska sredstva dodijeljena s više razine upravljanja.

Godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa Općine Velika Ludina je izvješće o provedbi mjera, aktivnosti i projekata te ostvarivanju pokazatelja rezultata iz kratkoročnih akata strateškog planiranja. Godišnje izvješće obuhvaća razdoblje od 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine.

Načelnik Općine Velika Ludina informaciju o izrađenom i javno objavljenom izvješću o provedbi provedbenog programa Općine dostavlja nadležnom regionalnom koordinatorskom tijelu.

2. PREGLED STANJA U OPĆINI VELIKA LUDINA

Općina Velika Ludina je jedinica lokalne samouprave smještena u Sisačko-moslavačkoj županiji. Nalazi se na granici sa Zagrebačkom županijom te sa Bjelovarsko-bilogorskom županijom. Također, okružena je i sa gradovima Popovačom, Siskom i Čazmom te općinama Martinska Ves i Križ.

U ostvarenju svojih ciljeva Općina Velika Ludina vodi se svojom Vizijom i Misijom.

VIZIJA:

Općina zadovoljnih ljudi, kulturno i turističko središte sjeverozapadnog dijela Sisačko – moslavačke županije.

MISIJA:

Održivim upravljanjem prirodnim i kulturno – povijesnim resursima te znanjem i sposobnošću svih stanovnika, Općina velika Ludina postat će mjesto koje nudi kvalitetan standard življenja. Sinergijom poduzetništva i selektivnih oblika turizma Općina omogućiti će prosperitetan životni standard. Ovaj moderan i prirodno očuvan prostor partnerskim pristupom osigurava jednak pristup i jednake mogućnosti svima. Općina pruža priliku mladima, novim idejama i inovacijama.

Općina Velika Ludina izradila je Provedbeni program u kojem je iskazana politika Općine u smjeru jačanja gospodarskog razvoja kroz kreiranje specifičnih ciljeva, prioriteta i mjera za mandatno razdoblje od četiri godine.

U Provedbenom programu Općina Velika Ludina detaljno je opisala razvojne mjere definirane nadređenim aktima strateškog planiranja s ciljem ostvarenja dugoročnog održivog razvoja Općine. Navedene mjere najvećim su dijelom usmjerene na realizaciju ciljeva koji se odnose na efikasnu, pravodobnu, transparentnu i rezistentnu Općinu te održivi gospodarski razvoj i poslovno okruženje.

Općina se u Provedbenom programu obvezala kontinuirano raditi na efikasnom, suvremenom, fleksibilnom i inovativnom pristupu upravljanja općinskom upravom, pri čemu će se dosljedno voditi kriterijima transparentnosti i fiskalne discipline.

Općina Velika Ludina tijekom izvještajnog razdoblja od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine imala zadaću kontinuirano unaprjeđivati kvalitetu života svih svojih stanovnika, te se angažirati i djelovati s ciljem ostvarenja značajnog napretka u svim područjima razvoja. Stoga je navedena osnova svakog projekta i ulaganja koji se planiraju realizirati u mandatnom razdoblju.

Tijekom izvještajnog razdoblja redovno je održavana komunalna infrastruktura na području Općine, zamijenjena su rasvjetna tijela s led žaruljama te je proširena i uređena pješačka staza u Obrtničkoj ulici. Sjednice vijeća redovno su održavane, a Općina je u izvještajnom razdoblju imala 9 zaposlenih. Isplaćene su stipendije studentima i školarine učenicima, isplaćene su naknade štete poljoprivrednicima za štetu uzrokovanu vremenskim nepogodama, isplaćene potpore za novorođenu djecu i financiran rad knjižnice i čitaonice.

Kroz mandatno razdoblje nastavit ćemo ulagati u razvoj i napredak naše Općine kroz razne projekte i aktivnosti..

3. IZVJEŠĆE O NAPRETKU U PROVEDBI MJERA

Općina Velika Ludina je prepoznala potrebu za srednjoročnim razvojnim potrebama i ključnim razvojnim projektima te je u Provedbenom programu za razdoblje od 2021. do 2025. godine, svoje djelovanje usmjerila je na provedbu tri razvojna cilja:

1. Razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva,
2. Razvoj ljudskih potencijala,
3. Unapređenje kvalitete života.

Unutar Općine prisutna su brojna područja na kojima je potrebno dodatno djelovati u svrhu što efikasnijeg utjecaja na stimulirajuće aspekte interne i eksterne okoline te više kapitalnih projekata usmjeriti u razvoj kritičnih područja.

U tom pogledu Općina je utvrdila osnovne probleme i mogućnosti u suvremenom razvoju Općine, njihove uzroke i posljedice. Prepoznala je aktualne razvojne trendove, vlastite prednosti i slabosti neophodne za pretvaranje izazova i novih mogućnosti u razvojne prilike no i za jačanje otpornosti lokalnog društva i njegove veće spremnosti za suočavanje s nepredvidivim okolnostima.

Značajan element društveno-gospodarskog razvoja Republike Hrvatske stoga i Općine Velika Ludina je pristup fondovima EU koji omogućuju financijska sredstva potrebna za realizaciju provedbenih mjera te predstavljaju ključni razvojni potencijal za sve sektore i regije unutar Republike Hrvatske.

3.1. Podaci o utrošenim proračunskim sredstvima

Provedbenim programom je utvrđen financijski okvir kojim se omogućuje uvid u financijsku vrijednost i izvore financiranja mjera, aktivnosti i projekata za realizaciju Provedbenog programa sa detaljnom razradom financiranja i procijenjenim troškovima u mandatnom razdoblju. Prema dostupnim podacima, u izvještajnom razdoblju je za provedbu dvanaest mjera (u tablici niže) iz proračuna iskorišteno ukupno xx eura.

Tablica 1. Prikaz utrošenih proračunskih sredstava

R.br.	Naziv mjere	Procijenjeni trošak provedbene mjere u mandatu	Planirani iznos za 2023. godinu	Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2023.
1.	1.1. Komunalno gospodarstvo i uređenje naselja	1.698.884,59	309.469,00	243.453,20
2.	1.2. Prometna sigurnost	1.233.076,58	465.726,75	408.277,09
3.	1.3. Gospodarski razvoj	151.278,00	37.826,00	3.896,29
4.	1.4. Upravljanje imovinom	347.827,8	18.000,00	15.745,51
5.	2.1. Lokalna uprava i administracija	2.943.166,06	699.799,26	573.148,62
6.	2.2. Odgoj i obrazovanje	2.214.203,90	432.655,00	391.896,53
7.	2.3. Socijalna skrb i demografija	117.689,12	37.600,00	30.865,89
8.	3.1. Primarna zdravstvena zaštita	99.386,71	34.603,00	33.624,95
9.	3.2. Kultura	223.008,40	86.470,00	72.570,70

10.	3.3. Tjelesna kultura i sport	172.401,75	45.128,68	44.100,68
11.	3.4. Protupožarna i civilna zaštita	143.899,97	49.492,00	34.709,68
12.	3.5. Razvoj civilnog društva	96.342,62	31.538,45	30.303,12
13.	3.6. Zaštita i unapređenje prirodnog okoliša	105.340,98	24.594,00	3.531,48

3.1. Analiza statusa provedbene mjere

Općina Velika Ludina je u Provedbenom programu utvrdila ukupno 13 mjera. Sve mjere označene su statusom „U tijeku“.

Tablica 2. Prikaz statusa provedbene mjere

R.br.	Naziv mjere	Status provedbe
1.	1.1. Komunalno gospodarstvo	U tijeku
2.	1.2. Prometna sigurnost	U tijeku
3.	1.3. Gospodarski razvoj	U tijeku
4.	1.4. Uređenje naselja	U tijeku
5.	2.1. Lokalna uprava i administracija	U tijeku
6.	2.2. Odgoj i obrazovanje	U tijeku
7.	2.3. Socijalna skrb i demografija	U tijeku
8.	3.1. Primarna zdravstvena zaštita	U tijeku
9.	3.2. Kultura,	U tijeku
10.	3.3. Tjelesna kultura i sport	U tijeku
11.	3.4. Protupožarna i civilna zaštita	U tijeku
12.	3.5. Razvoj civilnog društva	U tijeku
13.	3.6. Zaštita i unapređenje prirodnog okoliša	U tijeku

3.2. Opis statusa provedbene mjere

U svrhu mjera opisanih u Provedbenom programu nastoje se realizirati opći ciljevi razvoja Općine Velika Ludina, definirani nadređenim aktima strateškog planiranja. Stoga je neophodno omogućiti preduvjete za realizaciju uravnoteženog općinskog razvoja temeljenog na principima održivosti u funkciji unapređenja kvalitete života stanovnika te regulacije depulacijskih trendova.

Mjere se razrađuju po provedbenim aktivnostima (u projektima ili drugim provedbenim mehanizmima). Mjere predstavljaju ključnu poveznicu s proračunom budući da se aktivnosti i projekti financiraju u okviru proračunskih programa. Aktivnosti i projekti utvrđeni u proračunu moraju se preuzeti i u sustav strateškoga planiranja.

Tablica 3. Opis statusa provedbe mjera

1.1. Komunalno gospodarstvo	
Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine - Mjera 8.4. Ulaganje u unaprjeđenje komunalne infrastrukture i usluga	
Nositelj provedbe mjere:	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	1.698.884,59
Planirani iznos za 2023. godinu	309.469,00
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2023.	243.453,20
Status provedbe mjere:	U tijeku
Svrha provedbe mjere:	Potrebno je unaprijediti javnu rasvjetu sukladno potrebama, urediti javne površine, planirati i izgraditi kanalizacijsku infrastrukturu, riješiti probleme, podići standard i kvalitetu života kako za lokalno stanovništvo tako i za posjetitelje.
Opis statusa provedbe:	Mjera je u tijeku i provodi se prema planiranoj dinamici. Od planiranih aktivnosti većinom su sve provedene, za dio aktivnosti planirana je provedba u 2024. godini.
1.2. Prometna sigurnost	
Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine - Mjera 10.2 Provedba ulaganja u cestovnu infrastrukturu	
Nositelj provedbe mjere:	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	1.233.076,58
Planirani iznos za 2023. godinu	465.726,75
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2023.	408.277,09
Status provedbe mjere:	U tijeku
Svrha provedbe mjere:	Na području općine Velika Ludina potrebno je poboljšati prometnu infrastrukturu, povećati ukupnu sigurnost cestovnog prometa. Ovom mjerom će se doseći poboljšanje kvalitete prometnica i unaprjeđenje povezanosti naselja, što posljedično dovodi do veće sigurnosti kretanja prometnicama te unaprjeđenja mobilnosti. U planu je izgradnja skretništa te postavljanje signalizacije. Sklopljen je Ugovor o zajedničkom financiranju 50% između Općine Velika Ludina i Županijske uprave za ceste Sisačko-moslavačke županije.
Opis statusa provedbe:	Mjera je u tijeku. Dio aktivnosti proveden je u 2023. godini dok se za dio planira provedba u 2024. godini.
1.3. Gospodarski razvoj	
Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine - Mjera 6.1. Potpore razvoju poljoprivredne proizvodnje	
Nositelj provedbe mjere:	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	151.278,00
Planirani iznos za 2023. godinu	37.826,00
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2023.	3.896,29
Status provedbe mjere:	U tijeku

Svrha provedbe mjere:	Općina Velika Ludina raspolaže kvalitetnim poljoprivrednim zemljištem koje predstavlja jedan od njenih najznačajnijih resursa. Daljnji razvoj voćarstva s održivom poljoprivredom prepoznat je kao jedan od prioriteta jačanja lokalnog gospodarstva. Prioritet će biti proveden nizom mjera odnosno potpora kako bi se postiglo povećanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava, poticanje razvoja poljoprivredne proizvodnje i ekološke poljoprivrede te stručno usavršavanje i osposobljavanje poljoprivrednika.
Opis statusa provedbe:	Mjera je u tijeku. U izvještajnom razdoblju provedena je aktivnost sufinanciranja troškova osjemenjivanja krava plotkinja i isplata naknade za štetu uzorkovanu vremenskim neprilikama.
1.4. Upravljanje imovinom	
Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine - Mjera 11.3. Unaprjeđenje učinkovitosti sustava upravljanja imovinom i prostorom županije	
Nositelj provedbe mjere:	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	347.827,8
Planirani iznos za 2023. godinu	18.000,00
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2023.	15.745,51
Status provedbe mjere:	U tijeku
Svrha provedbe mjere:	Općina planira urediti i kontinuirano održavati zgrade za redovito korištenje, stoga je potrebno ulagati u poboljšanje i proširenje društvene infrastrukture što uključuje održavanje, građenje, rekonstruiranje, adaptaciju i opremanje objekata razne namjene. Mjera uključuje i aktivnosti vezane uz rekonstrukciju i prenamjenu objekata u vlasništvu općine koji u trenutnom stanju nisu adekvatni za korištenje (sanacija krovova na društvenim domovima, te sanacija štete od požara). U svrhu izgradnje i održavanje objekata u vlasništvu Općine planirana sredstva će se utrošiti za održavanje objekata u optimalnom stanju da ih mogu koristiti stanovnici i udruge za njihove aktivnosti.
Opis statusa provedbe:	Mjera je u tijeku i provodi se prema planiranoj dinamici. U izvještajnom razdoblju redovno su održavane zgrade u vlasništvu Općine Velika Ludina, a dio preostalih aktivnosti planira se provesti u 2024. godini.
2.1. Lokalna uprava i administracija	
Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine - Mjera 11.1. Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa javne uprave i korištenje informacijsko-komunikacijskih tehnologija, Mjera 11.2 Jačanje kapaciteta djelatnika javne uprave	
Nositelj provedbe mjere:	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	2.943.166,06
Planirani iznos za 2023. godinu	699.799,26
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2023.	573.148,62
Status provedbe mjere:	U tijeku
Svrha provedbe mjere:	Ulaganje u razvoj uključuje utvrđivanje trenutnog znanja djelatnika javnih službi o prostornom strateškom planiranju, pripremi i provedbi EU projekata, međunarodnoj suradnji u svrhu osmišljavanja i kreiranja razvojnih projekata što se može postići i kroz razmjenu iskustava i učenje od primjera dobre prakse. Navedena mjera uključuje kontinuirano unaprjeđenje pravno normativnih poslova, materijalne i

	ostale rashode vezane za rad upravnih tijela i administracije, kao i jačanje kompetencija i unaprjeđenje sustava lokalne uprave te učinkovito upravljanje javnim prostorom i imovinom (kapitalna ulaganja u opremu i ostalu imovinu). Cilj je ove mjere održati postojeću razinu javnih usluga te razviti nove usluge. Cilj ove mjere jest jačanje institucionalnih kapaciteta javnih tijela i zainteresiranih strana te učinkovite javne uprave. Ulaganja se odnose na nabavu opreme (kupnja mobilnih telefona, monitora i kupnja tableta) koja će doprinijeti navedenom cilju.
Opis statusa provedbe:	Mjera se provodi kontinuirano. Redovno su se održavale sjednice Općinskog vijeća i nabavljen je novi uredski materijal.
2.2. Odgoj i obrazovanje	
Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine - Mjera 4.1. Unaprjeđenje infrastrukture za rano, predškolsko i osnovnoškolsko obrazovanje, Mjera 4.3. Ulaganje u infrastrukturu i opremanje u području visokog obrazovanja te izgradnja, modernizacija i opremanje studentskih domova	
Nositelj provedbe mjere:	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	2.214.203,90
Planirani iznos za 2023. godinu	432.655,00
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2023.	391.896,53
Status provedbe mjere:	U tijeku
Svrha provedbe mjere:	Ulaganje u odgoj i obrazovanje je mjera koja obuhvaća sufinanciranje osnovne djelatnosti osnovnoškolskog i visokoškolskog obrazovanja. Ovom se mjerom doprinosi strategiji obrazovanja, znanosti i tehnologije odnosno unaprjeđenju razvojnih potencijala odgojno-obrazovnih ustanova, kao i razvoju cjelovitog sustava podrške učenicima. Sredstva za javne potrebe se raspoređuju na pomoći osnovnom školstvu i na novčane potpore (stipendije) studentima. Planirana sredstva će se utrošiti za osiguranje rada škole, naknade, školske programe te sufinanciranje troškova učenika.
Opis statusa provedbe:	Mjera je u tijeku i provodi se prema planiranoj dinamici.
2.3. Socijalna skrb i demografija	
Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 7.4. Razvoj socijalnih usluga	
Nositelj provedbe mjere:	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	117.689,12
Planirani iznos za 2023. godinu:	37.600,00
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2023.	30.865,89
Status provedbe mjere:	U tijeku
Svrha provedbe mjere:	Socijalnu politiku koju Općina Velika Ludina provodi ima za osnovni cilj poboljšanje položaja najugroženijeg dijela stanovništva, pri čemu se osobit prioritet daje otklanjanju i suzbijanju siromaštva i socijalne isključenosti stvaranjem uvjeta za gospodarski napredak. Mjera se odnosi i na

	jednokratne potpore roditeljima za novorođenčad, koja bi u konačnici trebala rezultirati poticajno na rast broja stanovnika na području općine.
Opis statusa provedbe:	Mjera je u tijeku. Sve aktivnosti provode se prema planu.
3.1. Primarna zdravstvena zaštita	
Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine - Mjera 7.2. Razvoj zdravstvenih usluga	
Nositelj provedbe mjere:	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	99.386,71
Planirani iznos za 2023. godinu:	34.603,00
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2023.	33.624,95
Status provedbe mjere:	U tijeku
Svrha provedbe mjere:	Cilj je unaprijediti zdravstvenu zaštitu tako da osiguravanjem pravodobnog pristupa zdravstvenim uslugama zadovolji potrebe građana općine Velika Ludina za kvalitetnom stručno-medicinskom zdravstvenom zaštitom koja obuhvaća sprečavanje bolesti. Kvalitetan i sveobuhvatan skup zdravstvenih usluga, financiran iz proračuna, mora biti jednako dostupan svim građanima općine Velika Ludina
Opis statusa provedbe:	Mjera je provedena prema planiranoj dinamici. Provedena je deratizacija i dezinfekcija u kućanstvima, zbrinuto je 40 životinja i provedena je sterilizacija i kastracija za 22 životinje.
3.2. Kultura	
Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine - Mjera 5.4. Poticanje razvoja kulture i očuvanje kulturne baštine	
Nositelj provedbe mjere:	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	223.008,40
Planirani iznos za 2023. godinu:	86.470,00
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2023.	72.570,70
Status provedbe mjere:	U tijeku
Svrha provedbe mjere:	Područje Velike Ludine iznimno je bogato kulturno-povijesnom baštinom te su brojna kulturna dobra upisana u registar nepokretnih kulturnih dobara Ministarstva kulture RH. Temeljem značajne povijesne i kulturne baštine prepoznate su mjere usmjerene ka skrbi o zaštiti kulturnih dobara i očuvanju tradicije i običaja te poticanja suvremenog stvaralaštva.
Opis statusa provedbe:	Mjera je u tijeku. Sufinancirana je obnova crkve sv.Mihaela i crkve u Okolima, sufinancira se rad KUD-a, sufinancira se objava knjižnih djela i financira se rad knjižnice i čitaonice.
3.3. Tjelesna kultura i sport	
Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine - Mjera 4. Razvoj sportske infrastrukture i jačanje kapaciteta u sustavu sporta	
Nositelj provedbe mjere:	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina

Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	172.401,75
Planirani iznos za 2023. godinu:	45.128,68
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2023.	44.100,68
Status provedbe mjere:	U tijeku
Svrha provedbe mjere:	Cilj financiranja sportskih udruga je poticanje i promicanje zdravog i aktivnog života, organizacija raznih sportsko – rekreativnih sadržaja, trening, organiziranje i provođenje sustava natjecanja, kao i omogućavanje prostornih uvjeta za rad sportskih organizacija. Sredstva za javne potrebe u području sporta dodjeljivat će se udrugama temeljem prijave na javni poziv za financiranje programa i projekata koje provode udruge. Mjera se odnosi na unaprjeđenje uvjeta za sport i rekreaciju građana, mladih i djece, kroz poticanje sportskih klubova ili udruga te osiguravanje adekvatnih infrastrukturnih uvjeta za razvoj sporta i sportaša.
Opis statusa provedbe:	Mjera je u tijeku i provodi se prema planu. Dio aktivnosti proveden je tijekom izvještajnog razdoblja dok se dio planira provesti u 2024. godini.
3.4. Protupožarna i civilna zaštita	
Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine - Mjera 9.2. Održivo upravljanje sustavom civilne zaštite i zaštite od požara	
Nositelj provedbe mjere:	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	143.899,97
Planirani iznos za 2023. godinu:	49.492,00
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2023.	34.709,68
Status provedbe mjere:	U tijeku
Svrha provedbe mjere:	Na području Općine Velika Ludina nema profesionalnih vatrogasnih postrojbi, već djeluju Središnje Dobrovoljno vatrogasno društvo Vidrenjak, te 8 Dobrovoljnih vatrogasnih društava: Velika Ludina, Mustafina Klada, Okoli, Gornja Vlahinička, Katoličko Selište, Mala Ludina, Ruškovića i Kompator. Sredstva za provedbu obveza Općine Velika Ludina koje proizlaze iz Provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Velika Ludina, Plana djelovanja civilne zaštite i Gorske službe spašavanja, osigurat će se do visine utvrđene Proračunom Općine za pojedinu godinu.
Opis statusa provedbe:	Mjera se provodi prema planu. Redovno se sufinanciraju redovne djelatnosti HGSSS-a, DVD-a , Civilne zaštite...
3.5. Razvoj civilnog društva	
Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine - Mjera 11.4. Jačanje suradnje s organizacijama civilnog društva	
Nositelj provedbe mjere:	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	96.342,62
Planirani iznos za 2023. godinu:	31.538,45
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2023.	30.303,12
Status provedbe mjere:	U tijeku

Svrha provedbe mjere:	Uvidom u analizu stanja društvenih djelatnosti i civilnih društava locirani problemi su: rekonstrukcije i/ili opremanje objekata za kulturu i slobodno vrijeme, nedostatak kulturnih sadržaja. Isto tako, važno je i jačanje razvoja civilnog sektora, pri čemu veliku ulogu imaju udruge jer obogaćuju kulturni, sportski i društveni život zajednice, organizatori su brojnih lokalnih manifestacija i događanja te brinu o očuvanju kulture i tradicije kraja. Ova mjera konkretno uključuje mjere za poticanje aktivnosti rada sljedećih udruga: UHVIBDR Velika Ludina, LAG Moslavina, Crvenog križa, udruge slijepih, OSI Udruge osoba s invaliditetom, udruge voćara, vinogradara..., lovačke udruge „Košuta“ te ostalih udruga.
Opis statusa provedbe:	Mjera je u tijeku. Aktivnosti se provode prema planu.
3.6. Zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša	
Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine - Mjera 8.5. Unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom	
Nositelj provedbe mjere:	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	105.340,98
Planirani iznos za 2023. godinu:	24.594,00
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2023.	3.531,48
Status provedbe mjere:	U tijeku
Svrha provedbe mjere:	Cilj je ove mjere poboljšati kvalitetu života stanovnika te očuvati prirodu i okoliš područja općine. U svrhu razvoja zdravstva i zaštite ljudi i okoliša na području Općine Velika Ludina planirana sredstva će se utrošiti za održavanje zapuštenih zemljišta, zbrinjavanje otpada te za dimnjačarske i ekološke usluge
Opis statusa provedbe:	Mjera se provodi prema planiranoj dinamici.

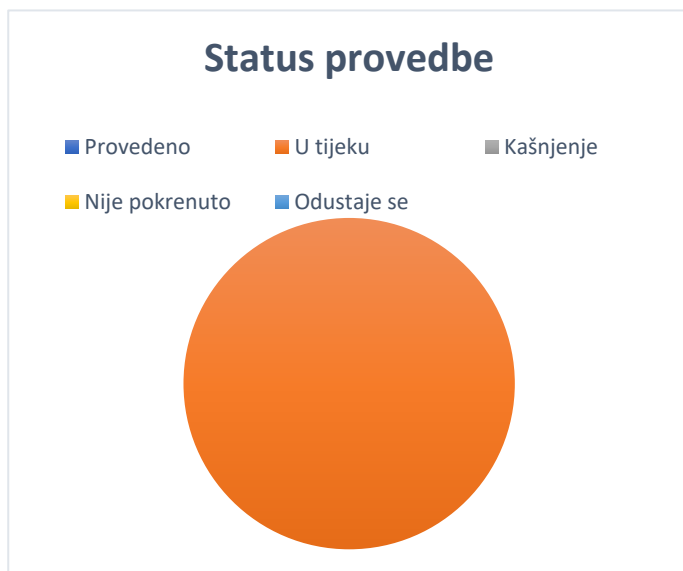
3.3. Zaključak o ostvarenom napretku u provedbi mjera

Sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske («Narodne novine», broj 123/17, 151/22) pokazatelji rezultata definiraju se kao kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podaci koji omogućuju praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti. Kriterij kvantificiranosti je neophodan kako bi mjere bile mjerljive. Pokazatelji rezultata također moraju biti definirani za konkretno vremensko razdoblje koje će se podudarati s krajem razdoblja provedbe programa. Mjera se smatra postignutom ako su postignuti s njom povezani očekivani rezultati.

Općina Velika Ludina je tijekom izvještajnog razdoblja ostvarila znatan napredak u provedbi mjera Provedbenog programa, uz niz specifičnih otegotnih okolnosti koje su utjecale na rad upravnih tijela Općine. Općina je nastojala ispunjavati svoje ciljeve i viziju kako bi ostvarila kontinuirano unaprjeđenje kvalitete života svojih stanovnika.

Provedba mjera kao planirana u Provedbenom programu uvelike se ostvaruju prema planiranom te su sve mjere označene statusom „U tijeku“. Većina aktivnosti i projekata provodi se u skladu s predviđenom dinamikom provedbe uz veliku većinu ostvarenih utvrđenih rokova .

Grafikon 1. Prikaz mjera prema statusu provedbe



Grafikon 2. Prikaz sredstava uložениh u provedbu mjera tijekom izvještajnog razdoblja



Općina Velika Ludina u narednom razdoblju namjerava poduzeti potrebne radnje nužne za otklanjanje prepreka.

Također je potrebno napomenuti da je većina mjera u provedbi kontinuiranog karaktera i ne predstavljaju ukupnu provedivost u jednogodišnjem razdoblju.

4. DOPRINOS OSTVARENJU CILJEVA JAVNIH POLITIKA

Općina Velika Ludina provedbom mjera u Provedbenom programu doprinosi provedbi ciljeva Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske do 2030. godine

SC 1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo

SC 2. Obrazovani i zaposleni ljudi

SC 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom

SC 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život

SC 8. Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost

SC 10. Održiva mobilnost

Najvažniji rezultati ostvareni provedbom mjera Provedbenog programa Općine Velika Ludina tijekom izvještajnog razdoblja:

SC 1. KONKURENTNO I INOVATIVNO GOSPODARSTVO

Gospodarstvo koje je produktivno, inovativno i zahvaljujući tome konkurentno gospodarstvo može se prilagoditi izazovima globalnih promjena, ali i ponuditi prilike za ostvarivanje očekivanja različitih skupina stanovništva. U natjecanju na tržištu, kvalitetom, inovacijama i učinkovitošću u proizvodnji poduzetništvo, privatni sektor i radnici stvaraju novu vrijednost, nova radna mjesta i nove prilike za sadašnje sudionike na tržištu rada, kao i za generacije koje će tek ući na tržište rada.

Provedbom mjera doprinosi se ekonomskom razvoju Općine, povećanju kvalitete javnih usluga te unaprjeđenju ljudskih potencijala. Mjere koje su se provodile tijekom izvještajnog razdoblja:

Mjera 1.3. Gospodarski razvoj

- Sufinanciranje troškova osjemenjivanja krava plotkinja – aktivnost je provedena prema planu,
- Naknada štete – aktivnost je provedena, isplata naknade štete za štetu uzorkovanu vremenskim neprilikama,
- Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru -navedena aktivnost nije provedena u izvještajnom razdoblju

Mjera 3.2. Kultura

- Obnova crkve sv. Mihaela Velika Ludina – aktivnost je provedena, sufinancirana je obnova crkve svetog Mihaela i crkve u Okolima,
- Poticanje rada KUD-a „Mijo Stuparić“ – aktivnost je provedena, sufinanciran je redovan rad i troškovi KUD-a „Mijo Stuparić“ Velika Ludina,
- Promocija knjiga i očuvanje kulturne baštine – aktivnost je provedena, sufinancirana je objava knjižnih djela,

- Poticanje rada knjižnice – aktivnost je provedena, u izvještajnom razdoblju financiran je rad knjižnice i čitaonice.

Mjera 3.5. Razvoj civilnog društva

- Poticanje rada udruga civilnog društva – aktivnost je provedena, sufinanciran je rad i troškovi udruga,
- Sufinanciranje troškova prijevoza SMŽ – aktivnost je provedena.

SC 2. OBRAZOVANI I ZAPOSLENI LJUDI

Obrazovanje ima ključnu ulogu i u pripremi budućih odraslih osoba na život u zajednici, primarno kroz usađivanje zajedničkih vrijednosti i prihvaćene norme ponašanja. Isto tako, obrazovanje pridonosi razvoju osobnosti i potencijalu djece i učenika, potičući ih na kreativnost, kritičko razmišljanje, izražavanje s pouzdanjem i cjeloživotno učenje. Time obrazovanje pridonosi sveukupnoj društvenoj koheziji i izgrađivanju budućih samosvjesnih i društveno odgovornih građana. Zbog svih tih razloga obrazovanje je i najmoćnije sredstvo za ostvarenje društvenih i gospodarskih promjena, osobito kada uključuje sve svoje građane jer svijet sutrašnjice pretpostavlja složene i dinamične promjene s podijeljenom odgovornošću. Obrazovanje je stoga društvena i gospodarska investicija s najvećim i najtrajnijim povratom, kako društvu tako i gospodarstvu, i to na svim obrazovnim razinama i u svim vidovima obrazovanja.

Provedbom mjere doprinosi se stjecanju stručnih kompetencija pojedinaca i društva, unaprjeđenju visokog obrazovanja i razvoju tržišta rada. Mjere koje su se provodile tijekom izvještajnog razdoblja:

Mjera 1.1. Komunalno gospodarstvo

- Održavanje cesta – aktivnost se provodi kontinuirano, popravak asfaltnog sloja te održavanje odvodnje,
- Održavanje javnih i zelenih površina – aktivnost se provodi kontinuirano, redovno održavanje(košnja i čišćenje) javnih i zelenih površina na području Općine Velika Ludina
- Održavanje javne rasvjete – aktivnost se provodi kontinuirano,
- Popravak autobusnih kućica – aktivnost nije provedena u izvještajnom razdoblju,
- Nabava prometnih znakova – aktivnost je provedena, kupljeni su novi prometni znakovi,
- Sanacija klizišta Pešćenica - aktivnost nije provedena u izvještajnom razdoblju, provedba je planirana u narednim godinama, uklanjanje otpada te učvršćivanje klizišta,
- Uređenje javne rasvjete – led – tijekom izvještajnog razdoblja zamijenjena su rasvjetna tijela s led žaruljama,
- Održavanje drvored – aktivnost se provodi kontinuirano,

- Održavanje i uređenje nogostupa – aktivnost je provedena u izvještajnom razdoblju, proširena je i uređena pješačka staza Obrtničke ulice,
- Sufinanciranje projekta uređenje prometnice Svetog Mihaela od općine do groblja

Mjera 2.2. Odgoj i obrazovanje

- Sufinanciranje troškova školske kuhinje – aktivnost nije provedena u izvještajnom razdoblju zbog preuzimanja sufinanciranja troškova prehrane od strane RH
- Sufinanciranje produžene nastave u osnovnoj školi Ludina – aktivnost je provedena. Sufinancirane su plaće nastavnika u produženoj nastavi u Osnovnoj školi Ludina s 50%,
- Stipendije i školarine – aktivnost je provedena. Tijekom izvještajnog razdoblja dodijeljene su stipendije i školarine studentima i učenicima s područja Općine Velika Ludina koji su ispunili uvjete sukladno Pravilniku o stipendiranju učenika i studenata, isplaćene su školarine u iznosu od 60 eura mjesečno te stipendije u iznosu od 120 eura mjesečno,
- Sufinanciranje učeničkih domova – aktivnost je provedena. Tijekom izvještajnog razdoblja sufinancirani su troškovi smještaja učenika u učeničkim domovima u iznosu od 50% cijene, svima koji su ispunili uvjete prema Pravilniku o smještaju učenika u učeničke domove,
- Redovna djelatnost osnovne škole – aktivnost je provedena, sufinancirani su pojedini troškovi,
- Redovna djelatnost vrtića – aktivnost je provedena,
- Uređenje ograde dječjeg vrtića – aktivnost je provedena u izvještajnom razdoblju.

SC 3. UČINKOVITO I DJELOTVORNO PRAVOSUĐE, JAVNA UPRAVA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOM IMOVINOM

Učinkovito djelovanje javne uprave i upravljanja imovinom iziskuje ustrajnu provedbu politika dobrog upravljanja kroz izgradnju kompetentne i pouzdane administracije koja je okrenuta potrebama građana i gospodarstva te učinkovitog pravosuđa važna je zadaća čije će ostvarenje biti nužno radi zaokruživanja izgradnje državnih funkcija sukladnih modernoj europskoj državi, potrebama modernog gospodarstva i očekivanjima građana.

Provedbom mjera doprinosi se razvoju i povećanju produktivnosti rada u sektoru javne uprave te pametnom upravljanju općinskom imovinom. Mjere koje su se provodile tijekom izvještajnog razdoblja:

Mjera 2.1. Lokalna uprava i administracija

- Aktivnosti vezane za redovnu djelatnost izvršnog tijela, predstavničkih tijela i upravnih tijela jedinice lokalne samouprave – aktivnost se provodi kontinuirano. Tijekom izvještajnog razdoblja općina je imala 9 zaposlenih, sjednice Općinskog vijeća redovno su se održavale,

- Materijalni i ostali rashodi vezani za rad upravnih tijela i administracije – aktivnost je provedena. Tijekom izvještajnog razdoblja nabavljen je uredski materijal.
- Donošenje razvojnih akata – aktivnost nije provedena.
- Izvještavanje o provedbi razvojnih akata – pripremljeno je 15 izvještaja o provedbi akata strateškog planiranja,
- Učinkovito upravljanje javnim prostorom i imovinom – održavanje zgrada za redovno korištenje – aktivnost je provedena.

SC 5. ZDRAV, AKTIVAN I KVALITETAN ŽIVOT

Zdravlje, zdravstvena zaštita, kvaliteta života starijih sugrađana, solidarnost s ranjivim društvenim skupinama ili osobama izloženima riziku od siromaštva nerazdvojne su sastavnice solidarnog i prosperitetnog društva. Briga o čovjeku, njegovanje ljudskih potencijala, stvaranje prilika za njihovo iskazivanje i razvoj neovisno o trenutnom ekonomskom statusu pojedinaca sastavni su dio vizije Hrvatske kao zemlje koja ulaže u ljude jer u ljudima vidi najvažniji potencijal za svladavanje izazova ovog desetljeća.

Provedbom mjera osigurava se dostojanstven život ciljanih i ugroženih skupina ljudi, socijalna solidarnost te se potiče društvena uključenost stanovništva. Mjere koje su se provodile tijekom izvještajnog razdoblja.

Mjera 2.3. Socijalna skrb i demografija

- Pomoć za stanovanje, jednokratne pomoći – aktivnost je provedena. Tijekom izvještajnog razdoblja pomoć za troškove stanovanja dobivalo je 13 osoba koji su korisnici ZMN, a jednokratne financijske pomoći isplaćivane su tijekom cijele godine
- Jednokratne novčane pomoći roditeljima – aktivnost je provedena. Isplaćena je novčana pomoć roditeljima za opremanje novorođenog djeteta.
- Podmirenje troškova drva za ogrjev – aktivnost je provedena. Tijekom izvještajnog razdoblja svim korisnicima zajamčene minimalne naknade podmireni su troškovi drva za ogrjev

Mjera 3.1. Primarna zdravstvena zaštita

- Deratizacija i dezinfekcija – aktivnost je provedena,
- Sanitarno – higijeničarski poslovi – aktivnost je provedena u izvještajnom razdoblju,
- Troškovi prijevoza laboratorijskih uzoraka – aktivnost je provedena u izvještajnom razdoblju
- Sterilizacija i kastracija životinja (sufinanciranje 50%) – aktivnost je provedena u izvještajnom razdoblju,
- Zaštita divljači – aktivnost nije provedena u izvještajnom razdoblju.

Mjera 3.3. Tjelesna kultura i sport

- Poticanje rada sportskih udruga/društava – aktivnost je provedena, sufinanciran je redovan rad i troškovi sportskih udruga,
- ARRK MegaRock – aktivnost nije provedena u izvještajnom razdoblju. Provedba je planirana u 2024. godini,
- Aeroklub Krila Moslavine - aktivnost nije provedena u izvještajnom razdoblju. Provedba je planirana u 2024. godini.

SC 8. EKOLOŠKA I ENERGETSKA TRANZICIJA ZA KLIMATSKU NEUTRALNOST

Očuvanje prirode, obnovljivih prirodnih resursa, voda, šuma, tla i mora osnova je održivog i uključivog rasta, sigurnosti proizvodnje hrane i smanjivanja siromaštva. Pitka voda, čist zrak, te zdravi kopneni, slatkovodni i morski ekosustavi omogućuju ljudima u Hrvatskoj da vode zdrav i produktivan život, ostvaruju vlastite potencijale i pridonose društvu.

Provedbom mjere djeluje se na poboljšanje i zaštitu prirodnog okoliša i podiže svijest o učinkovitom gospodarenju otpadom.

Mjera 1.1. Komunalno gospodarstvo

- Održavanje cesta – aktivnost se provodi kontinuirano, popravak asfaltnog sloja te održavanje odvodnje,
- Održavanje javnih i zelenih površina – aktivnost se provodi kontinuirano, redovno održavanje(košnja i čišćenje) javnih i zelenih površina na području Općine Velika Ludina
- Održavanje javne rasvjete – aktivnost se provodi kontinuirano,
- Popravak autobusnih kućica – aktivnost nije provedena u izvještajnom razdoblju,
- Nabava prometnih znakova – aktivnost je provedena, kupljeni su novi prometni znakovi,
- Sanacija klizišta Pešćenica - aktivnost nije provedena u izvještajnom razdoblju, provedba je planirana u narednim godinama, uklanjanje otpada te učvršćivanje klizišta,
- Uređenje javne rasvjete – led – tijekom izvještajnog razdoblja zamijenjena su rasvjetna tijela s led žaruljama,
- Održavanje drvored – aktivnost se provodi kontinuirano,
- Održavanje i uređenje nogostupa – aktivnost je provedena u izvještajnom razdoblju, proširena je i uređena pješačka staza Obrtničke ulice

Mjera 1.4. Upravljanje imovinom

- Izgradnja dječjeg igrališta Vidrenjak – aktivnost nije provedena u izvještajnom razdoblju,
- Održavanje zgrada za redovno korištenje – aktivnost se provodi kontinuirano, redovito se održavaju zgrade u vlasništvu Općine
- Uređenje doma Velika Ludina – aktivnost nije provedena u izvještajnom razdoblju,
- Uređenje doma Mala Ludina - aktivnost nije provedena u izvještajnom razdoblju,

- Uređenje mrtvačnice - aktivnost nije provedena u izvještajnom razdoblju.

Mjera 3.4. Protupožarna i civilna zaštita

- Osnovna djelatnost zaštite od požara VZP Općine – aktivnost je provedena u izvještajnom razdoblju,
- Civilna zaštita – aktivnost je provedena u izvještajnom razdoblju
- Hrvatska gorska služba spašavanja – aktivnost je provedena u izvještajnom razdoblju,
- Transfer DVD Velika Ludina - aktivnost je provedena u izvještajnom razdoblju.

Mjera 3.6. Zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša

- Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije – aktivnost se provodi kontinuirano
- Dimnjačarske i ekološke usluge – aktivnost se provodi kontinuirano
- Čišćenje smetlišta – aktivnost se provodi kontinuirano
- Zbrinjavanje otpada – azbest – zbrinjavanje azbesta na području Općine,
- Zbrinjavanje ambalažnog otpada – aktivnost je provedena, zbrinjavanje ambalažnog otpada u zelenim otocima.

SC. 10. ODRŽIVA MOBILNOST

Prometna povezanost nužna je sastavnica kvalitete života, ali i nezaobilazan instrument ravnomjernog razvoja i bržeg prelijevanja gospodarskog rasta među regionalnim središtima koji istodobno proširuje mogućnosti i smanjuje troškove pristupa međunarodnim tržištima. Prometna je infrastruktura instrument nacionalnog i regionalnog razvoja te teritorijalne kohezije koji pokreće razmjenu dobara te omogućava bolju pristupačnost svim institucionalnim, društvenim, gospodarskim, zdravstvenim, turističkim, kulturnim i drugim sadržajima. Promet je stoga horizontalna poveznica svih gospodarskih aktivnosti i nastojanja za povećanjem kvalitete života ljudi, ali i sektor koji nudi velike prilike za stvaranje novih radnih mjesta

Provedbom mjera želi se postići bolja prometna infrastruktura i povezanost, kroz razna ulaganja.

Mjera 1.2. Prometna sigurnost

- Izgradnja Obrtnička ulica, Velika Ludina – provedeno, asfaltiranje i uređenje, odvodnje,
- Izgradnja Poljske ulice, Velika Ludina – djelomično provedeno, nasipavanje kamenog materijala te priprema za asfaltiranje,
- Izgradnja Ulice Gaj, Vidrenjak – provedeno, asfaltiranje i uređenje odvodnje,
- Izgradnja Vatrogasne ulice, Vidrenjak – nije provedeno. Provedba je planirana tijekom 2024. godine,

- Izgradnja Stažičeve ulice, Vidrenjak - nije provedeno. Provedba je planirana tijekom 2024. godine,
- Izgradnja Ratarske ulice, Vidrenjak - nije provedeno. Provedba je planirana tijekom 2024. godine,
- Izgradnja Male ulice, Okoli - nije provedeno. Provedba je planirana tijekom 2024. godine,
- Izgradnja Betonskih bankina - nije provedeno. Provedba je planirana tijekom 2024. godine,
- Uređenje Podgradske ulice i ulice Gornje Brdo - nije provedeno. Provedba je planirana tijekom 2024. godine

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O PRAVI I PROVEDBI PROVEDBENOG PROGRAMA																																																																																																																																																
NOSITELJ IZRADE AKTA:		OPĆINA VELIKA LUDINA		NAZIV AKTA STRATEŠKOG PLANIRANJA:	PROVEDBENI PROGRAM OPĆINE VELIKA LUDINA 2021.-2025.		IZVJEŠTAJNO RAZDOBLJE:		01.01.2023.-31.12.2023.		DATUM IZRADE IZVJEŠĆA:	14.02.2024.																																																																																																																																				
Redni broj mjere	Cilj iz hijerarhijski nadređenog plana strateškog planiranja	Naziv mjere	Ključne riječe ostvarenja mjere	Planimirani rok postizanja ključne riječe ostvarenja	Pokušavatelj rezultata mjere		Poluena vrijednost pokušaja rezultata		Ciljna vrijednost 2023.		Ostvarena vrijednost pokušaja rezultata	Iznos utrošenih proračunskih sredstava	Postignute ključne riječe ostvarenja	Status provedbe mjere	Opis statusa provedbe mjere																																																																																																																																	
1.	Zelena i digitalna tranzicija SC 8. Efektivna i energijska tranzicija za klimatsku neutralnost	Komunalno gospodarstvo i uređenje naselja (Mjera 8.4. Ulaganje u umjerenjale komunalne infrastrukture i usluga)	Održavanje cesta Održavanje javnih i zelenih površina, Održavanje javne rasvjete, Poprava autobusnih linija, Naloga prometnih sredstva, Sanacija klisura Pločnice, Održavanje drveća, Održavanje i uređenje nogostipa, Sanacione radnje proleđne prometnice Svećni Mišević ul. općine do gotolja.	Na podlojnoj razini - kontinuirano Na podlojnoj razini - kontinuirano Prosinec, 2022. Na podlojnoj razini - kontinuirano Prosinec, 2022. Prosinec, 2022. Prosinec, 2023. Prosinec, 2023.	Brij: cesta koje su održavane Održavanje javnih i zelenih površina u m2 Ulaganje gotolja u m2 Vrijednost stajanja (proleđna) - broj kolnica Brij: prometnih sredstava Brij: popravljanih autobusnih linija Brij: nabavljenih prometnih sredstva Brij: saniranih tipkala - led Dužina održavanih drvenada (m) Dužina nogostipa (u km) Izgradnja diojege igrališta Vidovcaj (kut)	35 km 100.000 m2 (proleđna) 420 m2 0 60 14 0 0 250 7 0	35 km 100.000 m2 (proleđna) 20 m2 0 0 1 10 750 250 7 0	33 km 130.000 m2 (proleđna) 0 0 0 0 0 0 0 0	284.460,00 €	U TJEKJU	Mjera je u tijeku i provedbi se prema planiranih dinamici. Od planiranih aktivnosti ostvareno je sve provedeno, a dio aktivnosti planiran je za provedbu u 2024. godini.																																																																																																																																					
												2.	Održivo gospodarstvo i društvo SC 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom	Upravljanje imovinom (Mjera 11.3. Uspješnije osiguravanje sustava u upravljanju imovinom i pravosuđe (uznapije))	Ispunjenje diojege igrališta Vidovcaj, Održavanje igrališta na rekova krilavice, Uređenje doma Velika Ludina, Uređenje doma Mala Ludina, Uređenje vrtovane.	Prosinec, 2023. Svibanj 2023. (komunaliziran), Prosinec, 2024., Kolovoz 2024., Prosinec, 2024.	Brij: održavanih igrališta % Uređenje doma Velika Ludina (kut) % Uređenje doma Mala Ludina (kut) %Uređenje vrtovane (kut)	25 0 0 0	25 25 0 0	25 0 0 0	15.745,51 €	U TJEKJU	Mjera je u tijeku i provedbi se prema planiranih dinamici. U izvršenim radovima zadovoljeno je osiguravanje uprave u skladu s Općine, Velika Ludina i dio proračunskih aktivnosti plana za provedbu u 2024. godini.																																																																																																																									
												Održivo gospodarstvo i društvo SC 2. Održivost i zaposleni (jad)												Održje i obrazovanje (Mjera 4.1. Uspješnije infrastrukture za razne predškolske i osnovneškolske obrazovne mjere, Mjera 4.2. Ulaganje u infrastrukture i upravljanje u područje visokog obrazovanja te izgradnje, modernizacije i upravljanje studentskih domova)	Sufinanciranje školova školice kuluje Sufinanciranje predškolske nastave u osnovnoj školi Ludina Izgradnja i školiranje Sufinanciranje stambenih domova Redovna djelatnost osnovne škole Redovna djelatnost vrtića Uređenje igrališta diojege vrtića	Na podlojnoj razini - kontinuirano Na podlojnoj razini - kontinuirano Na podlojnoj razini - kontinuirano Na podlojnoj razini - kontinuirano Prosinec, 2024.	Brij: oslonca kupaonice za sufinanciranje troškovi školice školice Brij: rad predškolske nastave Brij: naprednih školica Brij: dodjeljenih stipendija i školarina Brij: dodjeljenih stipendija u studentskim domovima Brij: naprednih stipendija u studentskim domovima Brij: djece - polunika vrtića Dužina uređene igrališta vrtića u m	230 2.088 0 25 5 65 0	230 2.088 4 30 18 65 0	0 2088 0 30 18 78 0	391.866,53 €	U TJEKJU	Mjera je u tijeku i provedbi se prema planiranih dinamici.																																																																																																															
																																		Javljanje otpornosti na krize SC 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život	Socijalna skrbi i demografija (Mjera 7.4. Razvoj socijalnih usluga)	Pomoć za starijavace, polunika pomoćni fakultetne molavce pomoćni roditeljima Podmlatke školova dva za općije	Na podlojnoj razini - kontinuirano Na podlojnoj razini - kontinuirano Na podlojnoj razini - kontinuirano	Brij: dodjeljenih pomoći za starijavace Brij: novim pomoćni roditeljima Brij: korisnika dodjeljenih pomoći (dava)	3 20 20	3 30 20	12 25 24	30.885,89 €	U TJEKJU	Mjera je u tijeku. Sve aktivnosti provede se prema planu.																																																																																																				
																																													Javljanje otpornosti na krize SC 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život	Prilazna zdravstvena zaštita (i Mjera 7.2. Razvoj socijalnih usluga)	Dječonacija i dječonacija Sustavno-školski podsjetnik Fizikalni prijevom laboratorijskih uzoraka Sustavne i korektivne terapije sufinanciranje Zaštita dječonija	Na podlojnoj razini - kontinuirano Na podlojnoj razini - kontinuirano Na podlojnoj razini - kontinuirano Na podlojnoj razini - kontinuirano	Brij: kalendarska (dječonacija i dječonacija) Brij: dječonija životinja Brij: steriliziranih i kastriranih životinja Brij: sterilizirani životinja u uključnom području	940 40 20 0	940 20 20 4	0 40 22 /	33.624,93 €	U TJEKJU	Mjera je provedena prema planiranih dinamici. Provedba je izvršena u sklopu aktivnosti i realizirane u budžetovano, otvoreno je 40 životinja i provedeno je sterilizacija i kastracija od 22 životinja.																																																																																									
																																																								Održivo gospodarstvo i društvo SC 1. Konkurentni i inovativno gospodarstvo	Kultura (i Mjera 6.4. Poticanje razvoja kulture i očuvanje kulturne baštine)	Obrava obziva sv. Mišević Velika Ludina Promicanje rada KLD-a, "Mjra Starijavce" Promicanje knjige i očuvanje kulturne baštine Poticanje rada kulturne	Prosinec, 2024. Na podlojnoj razini - kontinuirano Na podlojnoj razini - kontinuirano Na podlojnoj razini - kontinuirano	Brij: aktivnosti obziva obziva sv. Mišević Velika Ludina Brij: članova KLD-a, "Mjra Starijavce" broj organiziranih kulturno-umjetničkih događanja Brij: članova kulturne i obziva Ludina	1 45 300	1 50 320	1 50 320	72.570,78 €	U TJEKJU	Mjera je u tijeku. Sufinanciranje je obziva obziva sv. Mišević i obziva u Obzivu, sufinancira se na KLD-a, sufinancira se na obziva knjižnica dječonija i financira se na kulturne i obziva.																																																																														
																																																																			Javljanje otpornosti na krize SC 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život	Tijelovna kultura i sport (i Mjera 4. Razvoj sportske infrastrukture i javnaja zaposlenja u sustavu u sportu)	Poticanje rada sportskih udruženja/društva AREK Megjokock Atletički Klub Moslavine	Na podlojnoj razini - kontinuirano, Na podlojnoj razini, Na podlojnoj razini	Brij: osnivanje sklopa za sportske aktivnosti, transferi	180	200	200	44.189,69 €	U TJEKJU	Mjera je u tijeku i provedbi se prema planu. Dio aktivnosti provedeno je tijekom izvršenjatelj radnja doka se dio plana provedu u 2024. godini.																																																																			
																																																																														Javljanje otpornosti na krize SC 8. Efektivna i energijska tranzicija za klimatsku neutralnost	Prilazna i civilna zaštita (i Mjera 9.2. Održivo upravljanje sustavom zaštite zaštiti i zaštiti od požara)	Osnovna djelatnost zaštite od požara VZD Općine Civilna zaštita Izrada gredica zaštita za upravljanje Transfer DVD Velika Ludina	Na podlojnoj razini - kontinuirano Na podlojnoj razini - kontinuirano Na podlojnoj razini - kontinuirano	Brij: intervencija - vatrogasci Brij: aktivnosti civilne zaštite	30 3	20 2	17 0	34.700,68 €	U TJEKJU	Mjera se provodi prema planu. Radovno se sufinanciranje redovne djelatnosti KLD-a, DVD-a, Civilne zaštite...																																																								
																																																																																									Održivo gospodarstvo i društvo SC 1. Konkurentni i inovativno gospodarstvo	Javljanje otpornosti na krize SC 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život	Razvoj civilnog društva (i Mjera 11.4. Javljanje uradnje u organiziranju civilnog društva)	Poticanje rada udruge civilnog sektora Sufinanciranje školova prijepoma SZM	Na podlojnoj razini - kontinuirano	Brij: članova udruge (tij) se rad potiče %Sufinanciranje prijepoma (broj prijepoma)	7.838 0	7.838 0	7.800 0	30.303,12 €	U TJEKJU	Mjera je u tijeku. Aktivnosti se provode prema planu.																																												
																																																																																																					Zelena i digitalna tranzicija SC 10. Održivo društvo	Prometna organizacija (Mjera 10.2. Provedba skladnje u cestovne infrastrukture)	Izgradnja Obzivačke ulice, Velika Ludina Izgradnja Poljake ulice, Velika Ludina Izgradnja Vrhovcaj ulice, Vidovcaj Izgradnja Šušićev ulice, Vidovcaj Izgradnja Karakova ulice, Vidovcaj Izgradnja MJE ulice, Obzivi Izgradnja školice biskupa Uređenje Podgraške ulice i ulice Gospije Bodo	Prosinec, 2023. Prosinec, 2024. Prosinec, 2024. Prosinec, 2024. Prosinec, 2024. Prosinec, 2024. Prosinec, 2024.	Brij: ulazni ulazni Izgradnja Obzivačke ulice u m Izgradnja Poljake ulice u m2 Rekonstrukcija Ulice Gaj u m Rekonstrukcija Vrhovcaj ulice u m2 Rekonstrukcija Šušićev ulice u m2 Rekonstrukcija Karakova ulice u m2 Rekonstrukcija Rutarke ulice u m2 Rekonstrukcija MJE ulice u m % Izgradnja školice biskupa Rekonstrukcija Podgraške ulice i ulice Gospije Bodo	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 200 500 500 200 80 210 200 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	486.277,09 €	U TJEKJU	Mjera je u tijeku. Dio aktivnosti provedeno je u 2023. godini dok se dio aktivnosti planiran za provedbu u 2024. godini.																																	
																																																																																																																Održivo gospodarstvo i društvo SC 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom	Lokalna uprava i administracija (Mjera 11.1. Organiziranje i digitaliziranje usluga i procesa javne uprave i korištenje informaciono-komunikacijskih tehnologija, Mjera 11.2. Javljanje zaposlenja u javnoj upravi)	Aktivnosti vezane za redovnu djelatnost civilnog sektora, predškolskih igara i osnovnih igara Soluce lokalne samouprave Materijalni i nerasni materijal vezani za rad upravnih igara i administriranje Promicanje razvojnih akata Izvođenje o provedbi razvojnih akata Učinkovito upravljanje javnim prostom i imovinom Održavanje igrališta na rekova školice.	Na podlojnoj razini - kontinuirano Na podlojnoj razini - kontinuirano Na podlojnoj razini - kontinuirano Polugodišnje i godinje Na podlojnoj razini - kontinuirano	Brij: zaposlenja Brij: aktivnih sudionika u procesu donošenja optičkih akata Brij: pripremljenih izvještaja o provedbi akata strateškog planiranja Nalaganje sudaka namjerno i optereće	9 9 15 1	9 9 15 1	9 9 15 1	573.446,62 €	U TJEKJU	Mjera se provodi kontinuirano. Redovno se u održavanje igara (Optički optički i nabavljajući novi sudaki materijal).																						
																																																																																																																											Održivo gospodarstvo i društvo SC 1. Konkurentni i inovativno gospodarstvo	Gospodarski razvoj (Mjera 6.1. Poticanje razvoja poljoprivredne proizvodnje)	Sufinanciranje školova ogijenjavanja kava školice školice Naloga štice	Na podlojnoj razini - kontinuirano Na podlojnoj razini - kontinuirano	Brij: kava školice u Općini Štita proizvodstva prema štiti zaštitne zaštite Nije moguće precizirati umjerenjaj	160 /	160 /	160 /	3.896,29 €	U TJEKJU	Mjera je u tijeku. U izvršenim radovima provedeno je aktivnosti sufinanciranje školova ogijenjavanja kava školice i optički materijal na štiti proizvodstva proizvodstva školice.											
																																																																																																																																						Zelena i digitalna tranzicija SC 8. Efektivna i energijska tranzicija za klimatsku neutralnost	Zaštita i umjerenjale primarne šumice (Mjera 8.5. Umjerenjale sustava u gospodarstvu otpada)	Održje i obzivaenje otpada, sanacija komunalne dječonije Dimenzioniranje i izgradnja ulazne Čišćenje ostataka Zbiranje otpada - zaštit Zbiranje ambalžnog otpada	Na podlojnoj razini - kontinuirano Na podlojnoj razini - kontinuirano Na podlojnoj razini - kontinuirano Na podlojnoj razini - kontinuirano	Brij: komunalnih dječonija Brij: ostaci školarika u građevinama u vlasništvu Općine Brij: divljih dječonija Količina prikupljenog otpada Količina zbiranog ambalžnog otpada (tone)	5 40 3 - 2	10 50 4 2 2	1 5 1 /	3.531,48 €	U TJEKJU	Mjera se provodi prema planiranih dinamici.

48.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda GeoPerfect d.o.o., Kutina, Trg kralja Tomislava 10/I, broj: 014-2024 od 19.02.2024. godine za izradu grafičkih priloga za imenovanje, Geodetski elaborat izvedenog stanja ceste u naselju Velika Ludina u iznosu od 1.120,00 eura bez PDV-a odnosno 1.400,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 930-01/24-01/03
URBROJ: 2176-19-01-24-2
Velika Ludina, 16.02.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

49.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda Poduzeća MOBES KVALITETA d.o.o., Jozefa Maliaka 28, Ilok, broj: BH-1602-2024-002 od 16.02.2024. godine za Projekt upravljanja imovinom / održavanje, u periodu 01.03.2024.-29.02.2025. godine u iznosu od 480,00 eura bez PDV-a odnosno 600,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/24-01/02
URBROJ: 2176-19-01-24-2
Velika Ludina, 16.02.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

50.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda poduzeća M.V.M. ZVON d.o.o., Kustošijanska 109, Zagreb, broj: 1-0/990-01/24/LV/1 od 16. veljače 2024. godine za izradu geodetskog elaborata za evidentiranje stvarnog položaja pojedinačnih već evidentiranih k.č. evidentiranja izgrađenih zgrada prema Rješenju o izvedenom stanju (nogometno igralište Sokol, Velika Ludina) u iznosu od

400,00 eura bez PDV-a odnosno 500,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 930-01/24-01/02
URBROJ: 2176-19-01-24-2
Velika Ludina, 16.02.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

51.

Na temelju članka 5. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

o početku postupka jednostavne nabave upućivanjem poziva za dostavu ponude na adresu jednog gospodarskog subjekta

I.

1. Podaci o naručitelju:

Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919
Mail adresa: opcina@ludina.hr

2. Predmet nabave: Geodetsko-katastarske usluge

3. Procijenjena vrijednost nabave:

3.200,00 eura bez PDV-a

4. Evidencijski broj nabave: 24/20

5. Brojčana oznaka predmeta nabave iz CPV: 71355000-1

6. U postupku jednostavne nabave prema Planu za 2024. godinu poziv za dostavu ponude upućuje se na adresu jednog gospodarskog subjekta i to: VALSIL d.o.o. Popovača.

7. Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će: Franjo Martinović, Jelena Malekinušić, Mirjana Rajtora.

8. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik Općine Velika Ludina.

9. Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine Velika Ludina za 2024. godinu.

10. Rok trajanja ugovora: od 01.01.2024. do 31.12.2024.

11. Rok za podnošenje ponuda: 28.02.2024.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 930-01/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-24-3
Velika Ludina, 19.02.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

52.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 2/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda - račun „ELEDA – PROMET“ d.o.o., Josipa Badalića 107, 10310 Graberje Ivaničko, od 14.02.2024. godine za kupnju 36 kom čaša za mjesne domove na području Općine Velika Ludina u iznosu od 36,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/24-01/05
URBROJ: 2176-19-01-24-3
Velika Ludina, 19.02.2024.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

53.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

**o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu:
Nabava usluge stručnog nadzora nad radovima na uređenju društvenog doma Mala Ludina**

I

1. Podaci o naručitelju: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina, OIB: 02359032919, zastupana po načelniku: Draženu Pavloviću.

2. Predmet nabave: **Nabava usluge stručnog nadzora nad radovima na Uređenju društvenog doma Mala Ludina**

3. Odabrani ponuditelj: AL PRO ING d.o.o., Križ, Gornji Prnjarovec 41 A, 10314 Križ

4. Razlog odabira: prihvatljiva ponuda ponuditelja u iznosu 1.500,00 eura bez PDV-a odnosno 1.875,00 eura sa PDV-om.

5. Rok sklapanja ugovora: sukladno ugovoru za radove na uređenju društvenog doma Mala Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 361-01/24-01/02
URBROJ: 2176-19-01-24-4
Velika Ludina, 19.02.2024.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

54.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu:

Ostale intelektualne usluge – stručni nadzor i tehničko savjetovanje nad godišnjim održavanjem nerazvrstanih cesta

I

1. Podaci o naručitelju: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina, OIB: 02359032919, zastupana po načelniku: Draženu Pavloviću.

2. Predmet nabave: **Stručni nadzor i tehničko savjetovanje nad godišnjim održavanjem nerazvrstanih cesta**

3. Odabrani ponuditelj: AL PRO ING d.o.o., Križ, Gornji Prnjarovec 41 A, 10314 Križ

4. Razlog odabira: prihvatljiva ponuda ponuditelja u iznosu 2.600,00 eura bez PDV-a odnosno 3.250,00 eura sa PDV-om.

5. Rok sklapanja ugovora: od 01.01. do 31.12.2024. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 340-01/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-24-4
Velika Ludina, 19.02.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

55.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), donosim

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Večernjeg lista d.o.o., Oreškovićeve 6H/1, 10010 Zagreb, br. P-25356 od 20.02.2024. godine za objavu Poziva vlasnicima i nositeljima stvarnih prava na nekretninama kao i vlasnicima i nositeljima drugih stvarnih prava na nekretninama koje neposredno graniče s nerazvrstanom cestom u Ulici Bukovec u Velikoj Ludini na kojoj se vrši upis nerazvrstane ceste u zemljišne knjige u iznosu od 180,00 eura bez PDV-a odnosno 225,00 eura bez PDV-a iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 014-02/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-24-6
Velika Ludina, 20.02.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

56.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Instalacije „KATINIĆ“, vl. Tomislav Katinić, G. Gračenica, Zagrebačka 140, Voloder, br. 01-13 od 20.02.2024. godine za servis i čišćenje plinskog bojlera u društvenom domu Vidrenjak i popravak plinskih trošila odnosno dimovoda na plinskom bojleru u Knjižnici i čitaonici Velika Ludina u iznosu od 227,00 eura bez PDV-a odnosno 283,75 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 404-01/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-23-4
Velika Ludina, 20.02.2024.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.
57.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), donosim

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Večernjeg lista d.o.o., Oreškovićeve 6H/1, 10010 Zagreb, br. P-25377 od 21.02.2024. godine za objavu Poziva vlasnicima i nositeljima stvarnih prava na nekretninama kao i vlasnicima i nositeljima drugih stvarnih prava na nekretninama koje neposredno graniče s nerazvrstanom cestom u Jelengradskoj ulici u Ludinici na kojoj se vrši upis nerazvrstane ceste u zemljišne knjige u iznosu od 180,00 eura bez PDV-a odnosno 225,00 eura bez PDV-a iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 014-02/24-01/02
URBROJ: 2176-19-01-24-3
Velika Ludina, 21.02.2024.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.
58.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina

("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 2/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Odobravaju se financijska sredstva Neuropsihijatrijskoj bolnici Dr. Ivan Barbot Popovača, Jelengradska 1, 44317 Popovača za nabavu konferencijskih stolica koja su nužno potrebna tijekom svakodnevnog rada u ambulantnom ili odjelnom radu sa brojnim pacijentima koji se liječe psihoterapijski na odjelima u iznosu od 1.200,00 eura.

Financijska sredstva iz stavka 1. ove Odluke uplatit će se na račun IBAN: HR8324840081104545324 iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 510-01/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-24-2
Velika Ludina, 21.02.2024.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.
59.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 2/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Prihvata se ponuda Eko Moslavine d.o.o. Kutina, Zagrebačka 1, za uslugu prijevoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Velika Ludina ur.broj: 680/2024 od 21.02.2024. godine u iznosu od 1.719,89 eura bez PDV-a odnosno 2.149,86 eura sa PDV-om u iz Proračuna Općine Velika Ludina.#

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 351-02/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-24-6
Velika Ludina, 21.02.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

60.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), donosim

O D L U K U

I

Odobrava se sklapanje Sporazuma o suradnji u provođenju međunarodnog programa Ekoškole u Republici Hrvatskoj za 2024. godinu sa Udrugom Lijepa naša Zagreb, Heinzelova 6/II, Zagreb u iznosu od 664,00 eura iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja o objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 602-01/24-01/03
URBROJ: 2176-19-01-24-3
Velika Ludina, 21.02.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

61.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), donosim

O D L U K U

I

Odobravaju se financijska sredstva Ogranku Matice hrvatske u Kutini za izdavanje zbirke pjesama autora Marijana Kusa iz Velike Ludine u iznosu od 2.000,00 eura iz Proračuna Općine Velika Ludina.

Financijska sredstva iz stavka 1. ove Odluke uplatit će se na žiro-račun IBAN: HR4423400091100031526.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja o objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 053-01/24-01/03
URBROJ: 2176-19-01-24-2
Velika Ludina, 21.02.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

62.

Na temelju članka 25. Pravilnika o radu, materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 9/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U**I**

Odobrava se isplata jubilarne nagrade Mirjani Rajtora, referentu za administrativne poslove, za 30-tu godišnjicu rada u Jedinostvenom upravnom odjelu Općini Velika Ludina u iznosu od 504,00 eura iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 121-02/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-24-1
Velika Ludina, 22.02.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

63.

Na temelju članka 5. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

o početku postupka jednostavne nabave upućivanjem poziva za dostavu ponude na adresu jednog gospodarskog subjekta

I.**1. Podaci o naručitelju:**

Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919
Mail adresa: opcina@ludina.hr

2. Predmet nabave: Grafičke i tiskarske usluge**3. Procijenjena vrijednost nabave:**

2.730,00 eura bez PDV-a

4. Evidencijski broj nabave: 24/23**5. Brojčana oznaka predmeta nabave iz CPV:** 79810000-5

6. U postupku jednostavne nabave prema Planu za 2024. godinu poziv za dostavu ponude upućuje se na adresu jednog gospodarskog subjekta i to: DENI TISAK, Velika Ludina.

7. Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će: Franjo Martinović, Jelena Malekinušić, Mirjana Rajtora.

8. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik Općine Velika Ludina.

9. Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine Velika Ludina za 2024. godinu.

10. Rok trajanja ugovora: do 31.12.2024.

11. Rok za podnošenje ponuda: 05.03.2024.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

Klasa: 032-02/24-01/02
Urbroj: 2176-19-03/02-24-2
Velika Ludina, 23.02.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

64.

Na temelju članka 64. Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), članka 23. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš (NN 3/17), članka 57.

Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22 i 8/23) po prethodno pribavljenom mišljenju Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Odsjeka za zaštitu okoliša (KLASA: 351-03/24-05/06, URBROJ: 2176-09-03/2-24-2 od 13. veljače 2024.) Načelnik Općine Velika Ludina 23. veljače 2024. donosi

O D L U K U

da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš

X. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina

I.

Postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš (u daljnjem tekstu: OCJENA) X. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina (u daljnjem tekstu: PLAN) proveden je temeljem Odluke o provedbi postupka Ocjene KLASA: 350-01/23-01/13; URBROJ: 2176/19-01-23-5 od 28. prosinca 2023.

Postupak ocjene plana proveo je Jedinostveni upravni odjel Općine Velika Ludina.

II.

Nacrtom Odluke o izradi plana određeni su sljedeći razlozi za pokretanje njegove izrade:

Područje Općine Velika Ludina pretežito je ruralnog karaktera, a prostorna struktura naselja je u skladu s tim osnovnim obilježjem. Povoljan prometni položaj, prihvatljiva cijena građevinskog zemljišta i dobra infrastrukturna opremljenost rezultirali su povećanim interesom za gospodarska i druga ulaganja na području Općine.

III.

Nacrtom Odluke o izradi plana određeni su sljedeći ciljevi njegove izrade:

- *Osnovna programska polazište za izmjenu i dopunu plana su razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva, poboljšanje kvalitete javnih usluga, uvođenje novih naprednih tehnologija te očuvanje i zaštita okoliša.*

- *Cilj izrade izmjena i dopuna plana je utvrđivanje projekata, mjera i aktivnosti kojima će se osigurati ostvarenje navedenih programskih odrednica.*
- *Izmjenama Plana izvršit će se manje izmjene granica građevinskih područja i izdvojenih građevinskih područja izvan naselja i manje izmjene odredbi za provođenje plana u okvirima koji su utvrđeni Zakonom o prostornom uređenju, Prostornim planom Sisačko - moslavačke županije i drugim važećim propisima.*

IV.

U postupku ocjene Upravni odjel uputio je, sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša, Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš i odredbama posebnih propisa, zahtjeve za davanje mišljenja o potrebi strateške procjene sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Sisačko-moslavačka županija; Upravni odjel za poljoprivredu, ruralni razvoj, zaštitu okoliša i prirode; Odsjek za zaštitu okoliša; Zagrebačka 44; 44000 Sisak
2. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode SMŽ; Trg grofova Erdödyja 17, 44317 Popovača
3. Hrvatske šume; UŠP Zagreb; Šumarija Popovača; Raičevac 2; 44317 Popovača
4. Hrvatske vode; VGO za srednju i donju Savu; Šetalište braće Radića 22; 35000 Slavonski Brod
5. INA d.d.; Istraživanje i proizvodnja nafte i plina; Lovinčićeva 4; 10000 Zagreb
6. PSP; Veslačka 2-4; 10000 Zagreb
7. Plinacro; Savska 88a; 10000 Zagreb
8. Jadranski naftovod d.o.; Miramarska cesta 24; 10000 Zagreb
9. Hrvatske autoceste d.o.o. Širolina 4, 10000 Zagreb
10. HŽ infrastruktura; Ul. Antuna Mihanovića 12, 10000, Zagreb

V.

Temeljem upućenog zahtjeva mišljenja su dostavila sljedeća javnopravna tijela:

1. Sisačko-moslavačka županija; Upravni odjel za poljoprivredu, ruralni razvoj, zaštitu okoliša i prirode; Odsjek za zaštitu okoliša; Zagrebačka 44; 44000 Sisak
2. Hrvatske autoceste d.o.o. Širolina 4,10000 Zagreb
3. HŽ infrastruktura; Ul. Antuna Mihanovića 12, 10000, Zagreb
4. Plinacro; Savska 88a; 10000 Zagreb
5. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode SMŽ; Trg grofova Erdödyja 17, 44317 Popovača
6. Hrvatske vode; VGO za srednju i donju Savu; Šetalište braće Radića 22; 35000 Slavonski Brod

VI.

Od 10 pozvanih javnopravnih tijela 4 ih nije odgovorilo na zahtjev a 6 javnopravnih tijela dostavilo je mišljenje da NE TREBA provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš.

Dostava zahtjeva uredno je iskazana s danom 02. siječnja 2024. godine te je utvrđeno da je 1. veljače 2024. godine istekao rok od 30 dana za izdavanje mišljenja, stoga se sukladno članku 70. stavku 2. Zakona o zaštiti okoliša smatra da nadležna tijela ne zahtijevaju provedbu postupka strateške procjene utjecaja na okoliš.

VII.

Sukladno mišljenju Upravnog odjela za poljoprivredu, ruralni razvoj, zaštitu okoliša i prirode (KLASA: 351-03/23-05/40 URBROJ: 2176-09-03/02-23-2 od 15. prosinca 2023.) za predmetne izmjene i dopune nije potrebno provesti i postupak Prethodne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu sukladno Zakonu o zaštiti prirode.

VIII.

Nakon provedenog postupka ocjene o potrebi provedbe postupka strateške procjene utjecaja na okoliš predmetnog Plana, a sukladno članku 30. stavku 4. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš, Upravni odjel za poljoprivredu, ruralni razvoj, zaštitu okoliša i prirode - Odsjek za zaštitu okoliša Sisačko-moslavačke županije

je uvidom u dokumentaciju i pristigla mišljenja iz točke V. i VII. ove Odluke, dao mišljenje da je postupak ocjene o potrebi provedbe strateške procjene utjecaja Plana na okoliš, proveden u skladu s odredbama Zakona o zaštiti okoliša i Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“, broj 3/17), te da se obzirom na navedene razloge donošenja Plana, može isključiti značajan negativan utjecaj na okoliš i stoga nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš.

IX.

U granicama obuhvata Općine Velika Ludina nalaze se područja ekološke mreže NATURA 2000:

- područje značajno za ptice HR1000004 Donja Posavina
- područje značajno za vrste i stanišne tipove HR2000416 Lonjsko polje

U provedenom postupku Ocjene sagledan je mogući utjecaj Plana na sastavnice okoliša te je zaključeno da se ne očekuju značajni negativni utjecaji na bioraznolikost.

Plan nema vjerojatno značajan utjecaj na okoliš te je temeljem mišljenja prikupljenih u postupku Ocjene i sukladno kriterijima iz Priloga III. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (NN 3/17) utvrđeno da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja Plana na okoliš.

X.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana nakon dana objave u Službenim novinama Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 350-01/23-01/13
URBROJ: 2176-19-03/02-24-36
Velika Ludina, 23.02.2024.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

65.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), donosim

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda poduzeća AGRODET d.o.o., Zagreb, Matije Divkovića 12, broj: P-G-10/2024 od 26.02.2024. godine za izradu geodetske skice i Aneksa ugovora o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Velika Ludina na k.č.br. 1333 u k.o. Okoli (Igor Faltis) u iznosu od 200,00 eura bez PDV-a odnosno 250,00 eura iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 320-02/24-01/02
URBROJ: 2176-19-01-24-2
Velika Ludina, 26.02.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

66.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U**o odabiru najpovoljnije ponude za
nabavu:
Geodetsko-katastarske usluge****I**

1. Podaci o naručitelju: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina, OIB: 02359032919, zastupana po načelniku: Draženu Pavloviću.
2. Predmet nabave: Geodetsko-katastarske usluge
3. Odabrani ponuditelj: VALSIL d.o.o., Trg grofova Edodyja 13, 44317 Popovača
4. Razlog odabira: prihvatljiva ponuda ponuditelja broj VL-1/2024 od 28.02.2024. godine
5. Rok sklapanja ugovora: od 01.01. do 31.12.2024. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 930-01/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-24-6
Velika Ludina, 29.02.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

67.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), donosim

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda poduzeća GeoPerfect d.o.o., Trg kralja Tomislava 10/I, 44320 Kutina, br. 027-2024 od 27.02.2024. godine za izradu Geodetskog elaborata izvedenog stanja nerazvrstane ceste u naselju Ludinica u iznosu od 1.600,00 eura bez PDV-a odnosno 2.000,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 014-02/24-01/02
URBROJ: 2176-19-01-24-5
Velika Ludina, 01.03.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

68.

Na temelju članka 173. stavak 3. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj: 84/21, 142/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi

I Z V J E Š Ć E
o provedbi Plana gospodarenja otpadom
Općine Velika Ludina za 2023. godinu

I

1. Plan gospodarenja otpadom Općine Velika Ludina za razdoblje od 2020. do 2025. godine donesen je dana 21.10.2020. godine na 35. sjednici Općinskog vijeća Općine Velika Ludina.
2. Zakonom o gospodarenju otpadom utvrđena je obveza redovitog godišnjeg

izvješćivanja o provedbi Plana gospodarenja otpadom, a posebno o provedbi utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera.

3. Temeljem prikupljenih podataka za 2023. godinu sastavljeno je ovo zbirno Izvješće koje će se objaviti u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

II

Tijekom 2023. godine osigurani su određeni uvjeti za provedbu Plana gospodarenja otpadom, te provedene utvrđene mjere za gospodarenje komunalnim otpadom, kako slijedi:

1. PREGLED POSTOJEĆEG STANJA

Organizirano sakupljanje otpada s područja Općine Velika Ludina odvozi se i odlaže na odlagalište komunalnog otpada Grada Kutine. Odlagalište je u funkciji od 1977. godine, a njime upravlja trgovačko društvo Eko Moslavina d.o.o. Kutina, poduzeće osnovano za komunalnu djelatnost na području Grada Kutine, Grada Popovače i Općine Velika Ludina. Odlagalište zauzima površinu oko 120.000 m². Uz odlagalište su izvedene kontrolne bušotine za nadzor onečišćenja podzemnih voda. Na odlagalištu postoji protupožarna zaštita (dva podzemna hidranta), struja i telefonska linija. Dva puta godišnje obavlja se dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija.

Godišnja količina komunalnog otpada od domaćinstva i poslovnih prostora sa područja Općine Velika Ludina u 2023. godini iznosi 190,47 t, te otpad sa groblja 20,30 t.

2. PRIKUPLJANJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE OTPADA

Komunalni otpad sakuplja se u tipizirane posude (kante za smeće i kontejnere) i po potrebi u posebne plastične vreće. Tipizirane posude nabavlja Eko Moslavina d.o.o. i putem ugovora predaje na upotrebu korisnicima bez naknade, dok plastične vreće korisnici mogu kupiti. Od

posuda za otpad kućanstvima su dodijeljene PVC kante volumena 80 L, PVC kante volumena 120 L dodijeljene su poduzećima, dok se PVC kontejneri volumena 770 L i 5 m³ prazne po pozivu.

S područja Općine Velika Ludina smeće se odvozi jednom tjedno prema utvrđenom rasporedu bez obzira na dane praznika i blagdana, a obuhvaćeno je 100 % stanovništva. Korisnici usluga odvoza komunalnog otpada dužni su na dan odvoza posude ili vreće s otpacima iznijeti na mjesta koja su pristupačna za utovar (uz cestovni pojas, odnosno obavezno van dvorišne ograde). Posude ili vreće s komunalnim otpadom zgrada kolektivnog stanovanja iznose i vraćaju nazad radnici koji obavljaju odvoz. Cijena usluge obračunava se prema volumenu posude i broju odvoza u obračunskom razdoblju.

Prosječno se prikupi i deponira 25.000-32.000 m³ komunalnog otpada godišnje od čega s područja Općine Velika Ludina 10 %. U razdoblju od 2008. godine do 2012. godine na odlagalište Kutina je odloženo otprilike 22.375 tona komunalnog otpada s područja Općine Velika Ludina. Prikupljanjem otpada obuhvaćeno je 100 % stanovništva.

Količine otpada s područja Općine Velika Ludina odložene na odlagalište Kutina u razdoblju 2008. do 2023. godine iznose:

Godina	Količina otpada godišnje / t
2008.	529
2009.	502
2010.	502
2011.	503
2012.	509
2013.	473
2014.	309
2015.	282
2016.	305
2017.	290
2018.	285,58
2019.	270
2020.	191,90
2021.	187,5
2022.	266,86
2023.	190,47
Ukupno:	5.596,31

Glomazni otpad sakuplja se na način da građani svoj glomazni otpad odlažu na javne površine sa kojih se obavlja odvoz prema unaprijed određenom rasporedu. Glomaznim otpadom se smatra:

- plastika (stolice, posude),
- drvenarija (namještaj, palete, posuđe, stolovi),
- ostalo (madraci, tapecirani namještaj).

Glomaznim otpadom se ne smatra:

- građevinski otpad (šuta, cigla, beton),
- opasni otpad (salonit ploče i cijevi, otpadna ulja, metal, kiseline, lakovi, pesticidi i pripadajuća ambalaža),
- akumulatori.

Eko Moslavina d.o.o. glomazni otpad odvozi jednom godišnje, a raspored odvoza u 2023. godini bio je slijedeći:

LOKACIJA	ULICA	DATUM ODVOZA
Općina Velika Ludina MJESNI ODBORI	Velika Ludina, Grabrov Potok, Mala Ludina, Vidrenjak i Okoli	23.-24.10.2023.
Općina Velika Ludina MJESNI ODBORI	Katoličko Selišće, Gornja Vlahinička, Ludinica, Kompator, Mustafina Klada, Ruškovića i Grabričina	25.-26.10.2023.

Za vrijeme odvoza glomaznog otpada u razdoblju 23.10.-26.10.2023. godine sa područja Općine Velika Ludina sakupljeno je 31,88 tona glomaznog otpada, dok je na reciklažnom dvorištu u 2023. godini sakupljeno 40,677 tona glomaznog otpada.

Papir iz kućanstava može se odložiti u plave kontejnere za stari papir koji se nalaze na zelenim otocima ili u vreće „za papir“ koje su podijeljene građanima. Eko Moslavina d.o.o. uvela je od kraja studenog 2013. godine odvojeno sakupljanje papira u kućanstvima, stambenim zgradama, ustanovama i poslovnim prostorima putem prozirnih vreća od 120 litara. Sve pravne i fizičke osobe dobile su prozirnju vreću od 120 litara na svoju adresu, te svaki zadnji ponedjeljak u mjesecu mogu iznijeti svoju vreću sa papirom uz kantu (kontejner) za komunalni otpad kako bi je radnici Eko Moslavine d.o.o. pokupili. Termini odvoza objavljeni su na web stranici Eko Moslavine d.o.o. i web stranici Općine Velika Ludina, te dostavljeni uz račun za odvoz i odlaganje otpada.

Odvojenim prikupljanjem papira obuhvaćeno je 100% stanovništva s područja Općine Velika Ludina, a u 2023. godini s područja općine prikupljeno je ukupno 14,21 tona papira.

Staklenu ambalažu svih boja građani mogu odložiti u zelene kontejnere postavljene na zelenim otocima. Prije odlaganja staklenu ambalažu treba isprazniti, skinuti čepove i zatvarače. U zeleni kontejner ne smije se odlagati prozorsko staklo, keramičko posuđe, žarulje, te ostale vrste stakla kao što je bolničko i laboratorijsko staklo. U 2023. godini s područja općine prikupljeno je ukupno 7,06 tona otpadnog stakla.

Plastičnu ambalažu svi građani mogu od listopada 2016. godine odvojeno sakupljati putem prozirnih vreća od 120 litara. Sve pravne i fizičke osobe dobile su prozirnju vreću od 120 litara na svoju adresu, te jednom mjesečno mogu iznijeti svoju vreću sa plastičnom ambalažom uz kantu (kontejner) za komunalni otpad kako bi je radnici Eko Moslavine d.o.o. pokupili. Termini odvoza objavljeni su na web stranici Eko Moslavine d.o.o. i web stranici Općine Velika Ludina, te dostavljeni uz račun za odvoz i odlaganje otpada.

Odvojenim prikupljanjem plastične ambalaže obuhvaćeno je 100% stanovništva s područja Općine Velika Ludina, a u 2023. godini s područja općine prikupljeno je ukupno 16,02 tona plastične ambalaže.

Biorazgradivi otpad prikuplja se od 2019. godine od stanovnika s područja Općine Velika Ludina koji nemaju kompostere, a u 2023. je ukupno prikupljeno 11,43 tona biorazgradivog otpada.

Metal odvojeno prikupljanje metalne ambalaže „na kućnom pragu“ prekinuto je u 2018. godini, a građani metalni otpad mogu odlagati u reciklažno dvorište.

Tekstil i obuća prikupljaju se u kontejneru za prikupljanje tekstila koji je postavljen u reciklažnom dvorištu Općine Velika Ludina. Cilj selektivno odvojenog otpadnog tekstila i postavljanje kontejnera za odlaganje odjeće i obuće je skrenuti pozornost građanima da tekstil nije otpad, jer se može reciklirati. U kontejnere za sakupljanje tekstila građani mogu besplatno odložiti: odjeću, posteljinu, dječje igračke, šilterice, remene, marame, šalove, kapute, obuću i torbe.

Zeleni otoci

Općina Velika Ludina sukladno svojim organizacijskim i financijskim mogućnostima samostalno provodi aktivnosti usmjerene na odvojeno sakupljanje sastavnica komunalnog otpada. Na području Općine Velika Ludina nalazi se sedam zelenih otoka sa spremnicima za odvojeno sakupljanje staklene ambalaže, papira i tekstila. U naselju Velika Ludina nalazi se jedan zeleni otok sa spremnicima za: staklenu ambalažu, papir i tekstil. Po jedan zeleni otok sa spremnikom za odvojeno odlaganje staklene ambalaže nalazi se u naseljima: Vidrenjak, Okoli, Gornja Vlahinička, Mustafina Klada i Velika Ludina. Općina Velika Ludina redovito prati količine prikupljenog otpada koje se odvojeno sakuplja u kontejnerima, te sukladno dinamici punjenja kontejnera organizira njihovo pražnjenje i odvoz otpada.

Emisije u okoliš

Prema Registru onečišćivanja okoliša 2012. godine na području Općine Velika Ludina zabilježene su tri tvrtke uslijed čijih djelatnosti dolazi do emisija u okoliš, zrak i vode, a to su:

Naziv tvrtke ili obrta	Djelatnost uslijed koje dolazi do emisije u okoliš
Podzemno skladište plina d.o.o.	Vađenje prirodnog plina
INA-Industrija nafte d.d.	Vađenje prirodnog plina
Fragaria d.o.o.	Uzgoj jezgričavog i koštunjičavog voća

Popis tvrtki ili obrta s područja Općine Velika Ludina koje su proizvođači otpada:

Naziv tvrtke ili obrta	Naziv organizacijske jedinice na lokaciji	Opasan / Neopasan otpad	Proizvedeno u 2012. godini (t/god)
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	Opasan	0,4
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	Opasan	26
Fragaria d.o.o.	Katoličko Selišće	Opasan	0,8
Fragaria d.o.o.	Katoličko Selišće	Opasan	0,01
Fragaria d.o.o.	Katoličko Selišće	Opasan	0,03
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	Opasan	256,5
Fragaria d.o.o.	Katoličko Selišće	Neopasan	5,5
Fragaria d.o.o.	Katoličko Selišće	Neopasan	0
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	Opasan	57
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	Opasan	0,64
Fragaria d.o.o.	Katoličko Selišće	Opasan	0,084
Fragaria d.o.o.	Katoličko Selišće	Opasan	0,001

Popis tvrtki i obrta na području Općine Velika Ludina čijom djelatnošću dolazi do emisija onečišćujućih tvari u vodi:

Naziv tvrtke ili obrta	Naziv org. jedinice na lokaciji	Vodno područje	Prijemnik	Onečišćujuća tvar	Količina ispuštanja 2012. god. (kg/god)
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	vodno područje sliva Save	melioracijski kanal	Ukupna suspendirana tvar	20,8803
				Kemijska potrošnja kisika – dikromatom (kao O ₂) (KPKCr)	79,04685
				Biokemijska potrošnja kisika nakon n dana (BPKn)	34,30335

Popis tvrtki i obrta na području Općine Velika Ludina čijom djelatnošću dolazi do emisija onečišćujućih tvari u zrak:

Naziv tvrtke ili obrta	Naziv organ. jedinice na lok.	Onečišćujuća tvar	Prag tvari za zrak (kg/god)	Količina ispuštanja 2012. god. (kg/god)
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	Oksidi dušika izraženi kao dušikov dioksid (NO ₂)	30	361504,6
INA-Industrija nafte d.d.	Centralna plinska stanica Okoli – Pogon Žutica	Oksidi dušika izraženi kao dušikov dioksid (NO ₂)	30	122
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	Ugljikov monoksid (CO)	30	18683,8
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	Ugljikov dioksid (CO ₂)	30.000	7495821
INA-Industrija nafte d.d.	Centralna plinska stanica Okoli – Pogon Žutica	Ugljikov dioksid (CO ₂)	30.000	68016

Lokacije odbačenog otpada (divlja odlagališta)

Na području Općine Velika Ludina trenutno ne postoje divlja odlagališta otpada.

3. RECIKLAŽNO DVORIŠTE

Reciklažno dvorište je nadzirani i ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada (npr. otpadnog papira, drva, metala, stakla, plastike i tekstila, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada).

Prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svom području.

Naseljenost Općine Velika Ludina prema zadnjem popisu stanovništva iz 2021. godine koji je proveo Državni zavod za statistiku i to:

Naselje	Broj stanovnika
Gornja Vlahinička	254
Grabričina	17
Grabrov Potok	100
Katoličko Selišće	136
Kompator	60
Ludinica	10
Mala Ludina	128
Mustafina Klada	133
Okoli	235
Ruškovica	38
Velika Ludina	690
Vidrenjak	479
UKUPNO:	2.280

Općina Velika Ludina V. Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina unijela je odabranu lokaciju za izgradnju reciklažnog dvorišta i odlagališta građevinskog otpada (k.č.br. 407/2, k.o. Vidrenjak).

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, a u svrhu uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, Općina Velika Ludina podnijela je u 2014. godini zahtjev Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za sufinanciranje izrade projektne dokumentacije potrebne za ishodenje lokacijske i građevinske dozvole u cilju građenja reciklažnog dvorišta, koje je i odobreno u 100 % iznosu od 58.750,00 kn.

Tijekom 2016. godine Općina je parcelacijom velike čestice na k.č.br. 407/2, k.o. Vidrenjak formirala novu česticu reciklažnog dvorišta u skladu sa propisima (k.č.br. 407/5, k.o. Vidrenjak).

Dana 27.10.2017. Općina Velika Ludina potpisala je sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i Ministarstvom zaštite okoliša i energetike Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Kohezijskog fonda u financijskom razdoblju 2014. – 2020. „Građenje reciklažnog dvorišta na području Općine Velika Ludina“, kojim se Općini Velika Ludina dodjeljuju bespovratna sredstva u iznosu od 1.993.754,78 kuna odnosno 84,9999996 % ukupno vrijednosti Projekta.

Početkom travnja 2018. godine počeli su radovi na izgradnji reciklažnog dvorišta u Velikoj Ludini, koji su završeni 28.09.2018. godine te je 19.12.2018. godine proveden tehnički pregled i ishođena Uporabna dozvola. Reciklažno dvorište otvoreno je 05.03.2019. godine.

Otpad prikupljen na reciklažnom dvorištu Velika Ludina u 2023. godini:

	Ključni broj otpada	kg
1.	13 02 05 * neklorirana motorna, strojna i maziva ulja na bazi minerala	6,00
2.	15 01 01 papirna i kartonska ambalaža	4.326,00
3.	15 01 02 plastična ambalaža	3.982,00
4.	15 01 04 metalna ambalaža	1.869,00
4.	15 01 07 staklena ambalaža	6.393,00
5.	15 01 10* ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima	215,00
7.	16 01 03 otpadne gume	8.374,00
8.	16 01 07* filtri za ulje	115,00
9.	17 06 05 građevinski otpad koji sadrži azbest	5.330,00
	18 01 01 oštri predmeti (osim 18 01 03*)	4,00
10.	20 01 10 odjeća	3.619,00
11.	20 01 19* pesticidi	33,00
12.	20 01 21* fluo cijevi	51,00
13.	20 01 25 jestiva ulja i masti	87,00
14.	20 01 27* boje, tinte, ljepljiva i smole koje sadrže opasne tvari	742,00
16.	20 01 32 lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 31*	3,00
	20 01 33* baterije i akumulatori i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije	41,00
17.	20 01 35* odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*	4.284,00
19.	20 03 07 glomazni otpad	40.677,00
	UKUPNO:	80.151,00

4. OSIGURANA SREDSTVA U PRORAČUNU OPĆINE VELIKA LUDINA

Općina Velika Ludina je Proračunom za 2023. godinu za djelatnosti gospodarenja otpadom osigurala 21.940,00 eura, od čega je ostvareno 3.415,35 eura.

5. ZAKLJUČAK

Općina Velika Ludina će problem zbrinjavanja otpada za period 2020. – 2025. godine rješavati na postojećoj lokaciji odlagališta otpada Kutina. Ukoliko se u međuvremenu pronade cjelovito rješenje gospodarenja otpadom na razini županije, otpad koji se danas odlaže na lokaciji odlagališta otpada Kutina odvožit će se na novoizgrađeno, regionalno odlagalište komunalnog otpada.

Kretanje količina otpada u narednim godinama ovisit će o mnogim promjenama, primjerice demografskim, gospodarskim, sociološkim itd. Također, ovisit će i o provođenju mjera za postupanje s otpadom, kao što je: odvojeno skupljanje i odvoz otpada, odvojeno skupljanje i predavanje izdvojeno skupljenih sekundarnih sirovina prerađivačima itd.

Popisom količine otpada s područja Općine Velika Ludina u razdoblju 2008. do 2023. godine vidljivo je da se godišnje količine komunalnog otpada znatno smanjuju, a količine odvojenog prikupljanja otpada povećavaju pa treba nastaviti takav pozitivan trend smanjenja komunalnog otpada i povećanja odvojenog sakupljanja otpada te potaknuti građane na korištenje reciklažnog dvorišta.

III

Ovo Izvješća se dostavlja Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Sisačko-moslavačke županije radi dostave objedinjenih izvješća nadležnom Ministarstvu.

IV

Ovo Izvješće objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 351-01/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-24-3
Velika Ludina, 05.03.2024.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

69.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

**o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu:
Grafičke i tiskarske usluge**

I

1. Podaci o naručitelju: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina, OIB: 02359032919, zastupana po načelniku: Draženu Pavloviću.
2. Predmet nabave: Grafičke i tiskarske usluge
3. Odabrani ponuditelj: Obrt za usluge DENI TISAK, Vl. Kristina Faltis, Voćarska ulica 1a, 44316 Velika Ludina
4. Razlog odabira: prihvatljiva ponuda ponuditelja broj 1 od 01.03.2024. godine
5. Rok sklapanja ugovora: od 01.01. do 31.12.2024. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 032-02/24-01/02
URBROJ: 2176-19-01-24-4
Velika Ludina, 06.03.2024.

Načelnik:

Draženu Pavlović, mag.oec.,v.r.

70.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 2/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda Sitotisa Dolenčić, Sajmište II, br. 17, Topolovac, br. 1b-3-2024 od 07.03.2024. godine za izradu 5 kom zastava Europske unije u iznosu od 140,00 eura bez PDV-a odnosno 175,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/24-01/04
URBROJ: 2176-19-01-24-4
Velika Ludina, 07.03.2024.

Načelnik:

Draženu Pavlović, mag.oec.,v.r.

71.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), donosim

O D L U K U**I**

Odobravaju se financijska sredstva za poslovni ručak u Restoranu Grand Sisak u iznosu od 186,63 eura bez PDV-a odnosno 216,50 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-012/24-01/10
URBROJ: 2176-19-01-24-1
Velika Ludina, 07.03.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

72.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Moslavina d.o.o. Kutina, Školska ulica 4, br. 409 od 08.03.2024. godine za čišćenje i pražnjenje septičke jame u Domu Gornja Vlahinička, Moslavačka ulica 32, u ukupnom iznosu od 104,65 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 325-02/24-01/04
URBROJ: 2176-19-01-24-2
Velika Ludina, 08.03.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

73.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Križ, Trg Sv. Križa 7, Križ, o priključenju broj: 4007-70231133-40016357 od 05.03.2024. godine za izradu Elaborata optimalnog tehničkog rješenja priključenja korisnika na distribucijsku elektroenergetsku mrežu (EOTRP) za građevinu javna rasvjeta na lokaciji: Mustafina Klada, ulica Gornje Brdo bb, 44316 Velika Ludina, k.č.br. 1608, k.o. Ruškovića u iznosu od 111,00 eura bez PDV-a odnosno 138,75 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 390-01/24-01/02
URBROJ: 2176-19-01-24-4
Velika Ludina, 08.03.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

74.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), donosim

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda Večernjeg lista d.o.o., Oreškovićeve 6H/1, 10010 Zagreb, br. P-25377 od 21.02.2024. godine za objavu Javnog poziva u kojem se pozivaju vlasnici i nositelji drugih stvarnih prava na nekretninama koje neposredno graniče sa zemljištem na kojem je izvedena nerazvrstana cesta u Jelengradskoj ulici u naselju Ludinica u iznosu od 277,50 eura bez PDV-a odnosno 346,50 eura bez PDV-a iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 014-02/24-01/02
URBROJ: 2176-19-01-24-9
Velika Ludina, 11.03.2024.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

75.

Na temelju članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23), temeljem Odluke Župana o dodjeli sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u srpnju 2023. godine, Klasa: 320-01/23-01/11, Urbroj: 2176-02-24-84 od 27. veljače 2024. godine, Općinski načelnik donosi

O D L U K U

**o dodjeli sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u srpnju 2023. godine
- olujni i orkanski vjetar na području Općine Velika Ludina**

I.

Odobrava se isplata sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u srpnju 2023. godine na području Općine Velika Ludina, za hitnu sanaciju štete na stambenim objektima nužnima za život nastale uslijed jakog olujnog nevremena od 19. i 21. srpnja 2023. godine a sukladno kriterijima utvrđenima u Odluci o kriterijima za dodjelu sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u srpnju 2023. godine („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije“ 3/24).

Ukupna šteta na obiteljskim i višestambenim neosiguranim objektima u vlasništvu fizičkih osoba za Općinu Velika Ludina iznosila je 15.957,65 eura, a odobrena je raspodjela sredstava u iznosu od 7.966,06 eura (49,92%) i to:

Red . br.	IME I PREZIME:	IZNOS DODIJELJENE POMOĆI U EURIMA (prema Odluci župana od 15. prosinca 2023. godine):	IZNOS ZA ISPLATU 49,92 %:
1.	DAMIR BOGDAN	2,06	10,18
2.	MARKO KASALO	2,57	12,73
3.	RENATO BOGDAN	3,43	16,97
4.	MARA CAPUT	6,34	31,40
5.	ANA HUDOLIN	8,57	42,43
6.	IVAN FRINČIĆ	10,28	50,92
7.	ŽELJKO DELIJA	12,85	63,65
8.	ANKA ŠTEFANČIĆ	13,71	67,89
9.	JOSIP ŽATEČKI	13,71	67,89
10.	ŽELJKO JENDRIC	15,42	76,38
11.	JOSIP SAMARŽIJA	15,85	78,50
12.	JOSIP BOGDAN	22,28	110,32
13.	STEVO BOGDAN	22,96	113,72

14.	SLAVICA VULINEC KOSOVEC	23,13	114,57
15.	DAVID BOGDAN	25,30	125,30
16.	JOSIP SAMARŽIJA	26,19	129,69
17.	RADOSLAV DIMAČ	27,42	135,78
18.	DANIJELA ŠAJNOVIĆ	35,28	174,72
19.	DARKO KLAUDA	35,38	175,22
20.	LJERKA ŠIMUNOVIĆ	40,52	200,68
21.	MILAN NOHA	42,33	209,61
22.	ANA KASALO	51,41	254,59
23.	TOMO BELUŽIĆ	55,26	273,69
24.	INES BOŠATLIJA	62,90	311,50
25.	ZORAN BOGDAN	64,98	321,81
26.	IVICA BOGDAN	70,56	349,44
27.	MARIJA ŠIROKI	83,70	414,54
28.	MARIJANA KUNTIĆ	88,06	436,10
29.	VESNA ZVIR RAŠIĆ	94,35	467,25
30.	STIJEPAN NAGLIĆ	99,74	493,96
31.	MARIJAN KADLEC	107,03	530,05
32.	BOŽICA KINDER	120,75	597,99
33.	MILAN SUNJOG	304,21	1.506,59
	UKUPNO:	1.608,53	7.966,06

II.

Ova Odluka o dodjeli sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u srpnju 2023. godine - olujni i orkanski vjetar na području Općine Velika Ludina stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 320-04/24-01/02
URBROJ: 2176-19-01-24-2
Velika Ludina, 13.03.2024.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

76.

Na temelju članka 26. i 29. Pravilnika o materijalnim pravima službenika i namještenika („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 5/22 i 8/22) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), donosim

O D L U K U**I**

Odobrava se službenicima i namještenicima u Jedinostvenom upravnom odjelu Općini Velika Ludina isplata prigodne nagrade – Uskrsnica u iznosu od 100,00 eura na tekući račun.

Odobrava se službenicima i namještenicima u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina dar u naravi u vrijednosti 130,00 eura kao poklon bon u trgovačkom centru SPAR Hrvatska d.o.o. Zagreb.

II

Financijska sredstva za materijalna prava iz točke I ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Velika Ludina za 2024. godinu.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja o objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 121-04/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-24-3
Velika Ludina, 14.03.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

77.

Na temelju članka 5. i 7. stavak 4. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“

broj: 3/22, 5/22 i 8/23) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U
O POČETKU POSTUPKA NABAVE
USLUGE
UPRAVLJANJA PROJEKTOM I
ADMINISTRACIJE

1. Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316
Velika Ludina
OIB: 02359032919
mail adresa: opcina@ludina.hr
2. Predmet nabave: **Nabava usluge upravljanja projektom i administracije kroz NPOO Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava Izgradnja, dogradnja, rekonstrukcija i opremanje predškolskih ustanova**
3. Procijenjena vrijednost nabave: 17.500,00 eura bez PDV-a.
4. Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine V. Ludina za 2024. godinu.
5. Rok trajanja ugovora: do završetka projekta
6. Rok za podnošenje ponuda: 22.03.2024 godine do 13,00 sati.
7. Poziv za dostavu ponuda poslati na adresu jednog gospodarskog subjekta.
8. Evidencijski broj predmeta nabave: 24/22, CPV oznaka: 98300000-6
9. Zakonska osnova za provođenje postupka prikupljanja ponuda je: članak 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave.
10. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik Općine Velika Ludina.
11. Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će: Franjo Martinović, Jelena Malekinušić, Mirjana Rajtora.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/24-01/08
URBROJ: 2176-19-01-24-1
Velika Ludina, 15.03.2024.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

78.

Na temelju članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U O POČETKU POSTUPKA NABAVE RADOVA NA OBNOVI HORIZONTALNE SIGNALIZACIJE

- Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316
Velika Ludina
OIB: 02359032919
mail adresa: opcina@ludina.hr
- Predmet nabave: **Radovi na obnovi horizontalne signalizacije**
- Procijenjena vrijednost nabave:
2.650,00 eura bez PDV-a.
- Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine V. Ludina za 2024. godinu.
- Rok trajanja ugovora: 30 dana
- Rok za podnošenje ponuda:
22.03.2024 godine do 14,00 sati.
- Poziv za dostavu ponuda poslati na adresu jednog gospodarskog subjekta.
- Evidencijski broj predmeta nabave:
24/27, CPV oznaka: 34992200-9
- Zakonska osnova za provođenje postupka prikupljanja ponuda je: članak 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave.
- Odgovorna osoba javnog naručitelja:
Općinski načelnik Općine Velika Ludina.
- Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će: Franjo Martinović, Jelena Malekinušić, Mirjana Rajtora.

12. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-05/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-24-1
Velika Ludina, 18.03.2024.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

79.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), donosim

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Večernjeg lista d.o.o., Oreškovićeve 6H/1, 10010 Zagreb, br. P-26068 od 18.03.2024. godine za objavu Javnog poziva nositeljima stvarnih prava na nekretninama koje graniče sa zemljištem na kojem je izvedena vodna građevina KANAL u naselju Okoli u iznosu od 160,00 eura bez PDV-a odnosno 200,00 eura bez PDV-a iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 320-02/24-01/02
URBROJ: 2176-19-01-24-5
Velika Ludina, 18.03.2024.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.

OSTALI AKTI**BR. 2.****2.**

Na temelju članka 35. stavak 1. Alineja 4., u svezi s člankom 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine” broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 57/22) i članka 22. Statuta Dječjeg vrtića Ludina, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ludina na svojoj 30. sjednici održanoj 07.03.2024. godine donosi

PRAVILNIK
o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga
u
Dječjem vrtiću Ludina

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom o upisu djece i ostvarivanja prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Ludina (u nastavku teksta: Pravilnik) uređuje se postupak upisa i prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Ludina), način organiziranja i ostvarivanja programa predškolskog odgoja, obrazovanja i socijalne skrbi djece predškolske dobi te prava i obveza roditelja — skrbnika-udomitelja djece-Korisnika usluga (u daljnjem tekstu Korisnik usluga) u Dječjem vrtiću Ludina (U daljnjem tekstu Vrtić).

Članak 2.

U Vrtiću se ostvaruju sljedeći programi za djecu predškolske dobi:

1. redoviti cjelodnevni (10-satni) program njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima,
2. redoviti jasljički (10-satni) program njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima
3. program javnih potreba organizira se i realizira za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu koja nisu obuhvaćena redovitom programom predškolskog odgoja (Program pred škole).

Prema interesima i potrebama djece i Korisnika usluge Dječji vrtić može izvoditi i druge programe koji su sukladni odredbama Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja, a na temelju suglasnosti nadležnog ministarstva (program ranog učenja stranog jezika, sportski program, alternativni programi i dr.)

U Dječjem vrtiću mogu se provoditi poludnevni i kraći programi, ako su osigurani uvjeti za provedbu takvih programa, a u skladu s interesima i potrebama djece i zahtjevima roditelja, uz suglasnost Općinskog vijeća Općine Velika Ludina.

Članak 3.

Dječji vrtić kao javne ovlasti obavlja:

- upise djece u dječji vrtić i ispise djece iz dječjeg vrtića s vođenjem odgovarajuće dokumentacije – izdavanje potvrda i mišljenja
- upisivanje podataka o Dječjem vrtiću u zajednički elektronički upisnik

Kada Dječji vrtić poslove iz prethodnog stavka ovog članka obavlja kao javne ovlasti, odlučuje o pravu, obvezi ili pravnom interesu djeteta, roditelja ili skrbnika ili druge fizičke ili pravne osobe, dužan je postupati prema odredbama zakona kojim se uređuje opći upravni postupak.

Članak 4.

Upis djece u programe Dječjeg vrtića provodi se prema planu upisa što ga za svaku pedagošku godinu donosi Upravno vijeće Dječjeg vrtića uz suglasnost Osnivača Općine Velika Ludina.

Članak 5.

Pedagoška godina započinje 01. rujna, a završava 31. kolovoza slijedeće godine. U novu pedagošku godinu u pravilu se upisuje onoliko djece koliko se mjesta oslobodi, radi polaska u osnovnu školu ili drugih razloga, odnosno do popune postojećih kapaciteta Vrtića sukladno važećim pedagoškim standardima.

Članak 6.

Upravno vijeće Vrtića donosi **Natječaj** za upis djece u Dječji vrtić Ludina.

Obavijest se objavljuje na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Ludina — www.dv.ludina.hr, te na mrežnoj stranici Općine Velika Ludina. Obavijest sadrži podatke o vremenu i mjestu/načinu upisa, vrsti programa, uvjete upisa, način ostvarivanja prednosti pri upisu i način objave rezultata upisa.

II . MJERILA 1 POSTUPAK UPISA

Članak 7.

Odluku o cijeni usluge Dječjeg vrtića Ludina donosi Osnivač Dječjeg vrtića Ludina - Općinsko vijeće Općine Velika Ludina, kroz Odluku o utvrđivanju mjerila plaćanja za Dječji vrtić Ludina dostupne na Web stranici Vrtića www.dvludina.hr.

Članak 8.

Prednost pri upisu djece u Vrtić imaju djeca s prebivalištem ili boravištem na području Općine Velika Ludina.

Članak 9.

U Vrtić se upisuju djeca s navršениh 12 mjeseci starosti pa do polaska u osnovnu školu. U redovite programe Vrtića mogu se upisati djeca koja do 31.08. tekuće godine navršavaju mjesec starosti iz prvog stavka ovog članka.

Prije uključivanja upisanog djeteta u odgojno - obrazovni program korisnici usluge su obvezni uz nazočnost djeteta obaviti inicijalni razgovor.

Članak 10.

Upis djeteta uvjetuje se urednim cijepljenjem protiv bolesti iz Programa obveznih cijepljenja, s iznimkom djece koja imaju kontraindikacije na pojedina cijepljenja.

Članak 11.

Zahtjevi za upis djece u programe Dječjeg vrtića, zajedno s pripadajućom dokumentacijom, podnose se preko sustava e-upisi, a svakom zahtjevu se radi zaštite osobnih podataka dodjeljuje kodni broj prilikom predaje zahtjeva.

Evaluaciju zahtjeva za upis od strane roditelja i od strane Administratora u ime roditelja provode osobe koje su prošle edukaciju.

Nakon zaprimljenog zahtjeva i dodijeljenog kodnog broja sva razmjena podataka između podnositelja zahtjeva i Dječjeg vrtića vršit će se isključivo pozivom na kodni broj bez navođenja podataka podnositelja zahtjeva ili djeteta za koje je zahtjev podnesen.

Članak 12.

Rezultati upisa u Dječji vrtić sadržavat će samo kodne brojeve podnositelja zahtjeva bez navođenja ostalih osobnih podataka na oglasnoj ploči Vrtića i web stranici Vrtića, ali će biti poslani i roditelju „podnositelju zahtjeva u sustav e- građani odakle je zahtjev i poslan.

Ravnatelj Dječjeg vrtića dužan je sa zahtjevima za upis i popratnom dokumentacijom postupati u skladu s propisima o zaštiti osobnih podataka te ih čuvati na način da ti podaci ne budu dostupni drugim osobama.

Članak 13.

Članovi Povjerenstva za upis će nakon imenovanja u Povjerenstvo, a prije započinjanja Povjerenstva s radom, potpisati izjavu kojom potvrđuju da su upoznati s činjenicom da podaci koje će obrađivati prilikom razmatranja zahtjeva za upis predstavljaju osobne podatke te da iste neće učiniti dostupnima neovlaštenim osobama na bilo koji način.

Članak 14.

U slučaju potrebe rješavanja žalbe na rješenje ravnatelja o upisu, Upravno vijeće će prilikom rješavanja žalbe postupati sukladno propisima o zaštiti osobnih podataka.

Članak 15.

Zahtjev za upis sa svom potrebnom dokumentacijom podnosi (Korisnik usluga).

Korisnici usluge, za upis djeteta u određeni program koji nudi Dječji vrtić, podnose:

1. popunjen Zahtjev za upis,
2. rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrdu s podacima o rođenju djeteta,
3. uvjerenje (potvrdu) o mjestu prebivališta djeteta ili presliku osobne iskaznice djeteta,
4. uvjerenje o mjestu prebivališta ili preslike osobnih iskaznica Korisnika usluge,
5. presliku iskaznice imunizacije kao dokaz procijepljenosti djeteta sukladno zakonskim propisima

6. presliku medicinske dokumentacije koja potvrđuje posebnu zdravstvenu potrebu ili teškoću u razvoju djeteta,
7. potvrde o drugim činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti kod upisa u skladu s čl. 16.

Osnivač može utvrditi i ostalu dokumentaciju koju su Korisnici usluge dužni priložiti za upis djeteta u Dječji vrtić.

Članak 16.

Ukoliko za svu djecu za koju su podneseni zahtjevi za upis ima dovoljno mjesta u Vrtiću neće se primjenjivati kriteriji za ostvarivanje prednosti pri upisu.

Članak 17.

Prednost pri upisu u Vrtić imaju djeca koja do 01. travnja tekuće godine navršše četiri godine.

Članak 18.

Vrtić je dužan osigurati provođenje prednosti pri upisu na način utvrđen zakonom, odlukom Osnivača i ovim Pravilnikom. Ukoliko za svu djecu za koju su podneseni zahtjevi za upis nema dovoljno mjesta u Vrtiću primijenit će se slijedeći kriteriji i redosljed za ostvarivanje prednosti pri upisu primjenom metode bodovanja kako slijedi:

Red. broj	PREDNOST PRI UPISU	DOKUMENTACIJA ZA OSTVARIVANJE PREDNOSTI	BROJ BODOVA
1.	Djeca roditelja invalida Domovinskog rata.	Rješenje o statusu invalida Domovinskog rata (rješenje nadležne liječničke komisije tj. nadležnog ministarstva)	4
2.	Djeca iz obitelji s troje ili više djece	- presliku rodni listova ili izvataka iz matice rođenih ostale djece u obitelji mlade od 18 godina.	1 bod za svako malodobno dijete
3.	Djeca oba zaposlena roditelja	- potvrde o prijavama u evidenciju izdane od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne starije od 30 dana, ili drugi odgovarajući dokaz ukoliko su roditelj/i zaposleni u inozemstvu	25

4.	Djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz I mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se utvrđuje metodologija vještačenja	-mišljenje stručnog povjerenstva osnovanog po propisima iz područja socijalne skrbi ili odgovarajući medicinski i drugi nalazi, mišljenja i rješenja nadležnih tijela, ustanova i vještaka	Primjena članka 19. Ne podliježe bodovanju
5.	Djeca samohranih roditelja	-dokaz o samohranosti: rodni list djeteta, smrtni list ili potvrda o nestanku drugog roditelja ili rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom ili stalnom uzdržavanju djeteta -potvrda iz HZZMO-e	30
6.	Djeca jednoroditeljskih obitelji	- potvrda o prijavama u evidenciju izdane od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne starije od 30 dana, presuda o razvodu braka ili drugi dokaz da dijete potječe iz jednoroditeljske obitelji,	30
7.	Djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s osoba s invaliditetom invaliditetom	Dokaz o upisu u hrvatski registar osoba s invaliditetom	4
8.	Djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima	rješenje Centra za socijalnu skrb da je dijete u udomiteljskoj obitelji	30
9.	Djeca roditelja koja imaju prebivalište ili boravište na području Općine Velika Ludina	Potvrda o prebivalištu ili boravištu	100
	Djeca roditelja koji primaju doplatu za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade	- rješenje o pravu na doplatu za djecu ili minimalnu naknadu, odnosno potvrdu nadležne institucije o istom za tekuću godinu,	3

*Pojam „zaposlen” odnosi se i na osobu na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radog odnosa.

* *pojam „nezaposlen” odnosi se i na umirovljenika

Članak 19.

Prednost pri upisu u okviru planiranog broja djece po dobnim skupinama ostvaruje dijete s većim zbrojem bodova. Ako više djece ostvari jednak broj bodova, prednost pri upisu utvrđuje Povjerenstvo na temelju dodatnih kriterija:

- starije dijete sa istim brojem bodova pred mladim ima prednost pri upis

Članak 20.

Djeca smještena u udomiteljske obitelji ostvaruju prednost pri upisu, a udomitelji su oslobođeni od obveze sudjelovanja u cijeni programa predškolskog odgoja i obrazovanja.

Članak 21.

O upisu djeteta s teškoćama u razvoju odlučuje Komisija na temelju dokumentacije i procjene o psiho fizičkom statusu i potrebama djeteta za odgovarajućim programom i uvjetima koje Vrtić može ponuditi.

Djeca s teškoćama u razvoju ne podliježu postupku bodovanja.

Roditelj je dužan dostaviti Vrtiću nalaz i mišljenje vještačenja ili rješenja Centra za socijalnu skrb o postojanju teškoće u razvoju djeteta, uz obvezu odazivanja na poziv Vrtića radi davanja mišljenja stručnog tima o postojanju uvjeta za integraciju djeteta u redoviti program.

Ako ne postoje uvjeti za integraciju djeteta u redoviti program ili uključivanje u drugi program Dječjeg vrtića, stručni tim može dati preporuku korisnicima usluge o uključivanju djeteta u programe koje provode odgovarajuće ustanove.

Ako prilikom inicijalnog razgovora s Korisnicima usluge zdravstveni voditelj i ravnatelj uoče veća odstupanja u psihofizičkom razvoju djeteta, a Korisnici usluge o tome nisu dostavili medicinsku dokumentaciju, uputit će Korisnike usluge na dijagnostiku s djetetom u odgovarajuću ustanovu. Zahtjev za upis djeteta ponovno će se razmatrati nakon uvida u dostavljenu medicinsku dokumentaciju, a u skladu s člankom 12. ovog Pravilnika.

Ako Stručni tim na temelju dokumentacije o specifičnim razvojnim i zdravstvenim potrebama djeteta inicijalnog razgovora s roditeljima odnosno skrbnicima djeteta, uz nazočnost djeteta ocjeni da se te potrebe ne mogu zadovoljiti u sklopu redovnog programa, Komisija će odbiti zahtjev za upis djeteta u redovan program i predložiti drugi odgovarajući ukoliko ga Vrtić može ponuditi.

Članak 22.

Djeca sa prebivalištem izvan Općine Velika Ludina, primat će se u Vrtić ukoliko nakon provedenih upisa ostane slobodnih mjesta uz mjerila utvrđenim Odlukom o utvrđivanju cijene smještaja u Dječji vrtić Ludina , a cijena može biti umnjena na temelju potvrde matične jedinice lokalne samouprave o sufinanciranju.

Članak 23.

Roditelji koji se pozivaju na neki od kriterija za ostvarivanje prednosti pri upisu zahtjevu za upis dužni su priložiti:

- za dijete roditelja invalida Domovinskog rata- rješenje nadležnog ministarstva o statusu invalida Domovinskog rata. za dijete roditelja studenta- potvrda fakulteta o statusu redovnog studenta = za dijete koje živi samo s jednim roditeljem - presuda o razvodu braka ili potvrda o prebivalištu roditelja čije prebivalište je različito od prebivališta djeteta, = za dijete samohranog roditelja- dokaz o samohranosti: rodni list djeteta, smrtni list ili potvrda o nestanku drugog roditelja ili rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom ili stalnom uzdržavanju djeteta.
- za dijete s teškoćama u razvoju-mišljenje stručnog povjerenstva osnovanog po propisima iz područja socijalne skrbi ili odgovarajući medicinski i drugi nalazi, mišljenja i rješenja nadležnih tijela, ustanova i vještaka = za dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi-rješenje Centra za socijalnu skrb daje dijete u udomiteljskoj obitelji za djecu iz obitelji s troje ili više djece predškolske dobi-presliku rodni listova ili izvotka iz matice rođenih ostale djece u obitelji mlađe od 18 godina.
za dijete roditelja koji prima dječji doplatak-rješenje ili potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o pravu na dječji doplatok za tekuću godinu

Ovi dokazi podnose se samo u svrhu ostvarivanja prednosti kod upisa djeteta.

Podnositelji zahtjeva koji nisu priložili odgovarajuće dokaze ne mogu se pozivati naprednost pri upisu.

Vrtić zadržava pravo radi pojašnjenja ili utvrđivanja određene prednosti, od roditelja djeteta zatraži dodatne isprave, odnosno da uz pisanu privolu roditelja sam provjeri činjenice vezane za ostvarivanje prednosti.

Postupak se smatra pokrenutim u trenutku predaje urednog zahtjeva Dječjem vrtiću.

Članak 24.

Djeca koja se tijekom pedagoške godine ispišu iz vrtića u novoj pedagoškoj godini nemaju nikakvu prednost pri upisu zbog te činjenice.

Izuzetak od navedenog su djeca koja radi svog psihofizičkog stanja(bolesti, oporavka i sl.) ne pohađaju Vrtića više mjeseci ili cijelu pedagošku godinu.

Članak 25.

Prije uključivanja upisanog djeteta u odgojno - obrazovni program korisnici usluge su obvezni uz nazočnost djeteta obaviti inicijalni razgovor.

Inicijalni razgovor obavljaju ravnatelj, zdravstveni voditelj te Povjerenstvo za upis djece.

Na inicijalnom razgovoru prikupljaju se podaci o razvoju djeteta, njegovim navikama, potrebama, obitelji i drugim specifičnostima te se dogovara period prilagodbe.

Članak 26.

Postupak upisa djece u programe Vrtića provodi Povjerenstvo za upis djece(u nastavku teksta: Povjerenstvo) koju imenuje Upravno vijeće.

Upravno vijeće imenuje članom Povjerenstva jednog člana Upravnog vijeća od strane Osnivača i dva člana iz reda odgojitelja Dječjeg vrtića, na vrijeme od četiri godine, te imenuje predsjednika Povjerenstva između članova Povjerenstva.

Povjerenstvo radi na sjednicama koje saziva predsjednik.

Sjednica se može održati ako je nazočna većina članova Povjerenstva.

Povjerenstvo donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova Povjerenstva.

Povjerenstvo odlučuje o zahtjevima za upis djece u odgojno-obrazovni program na temelju cjelovitog uvida u razvoj i potrebe svakog djeteta, analize dostavljene dokumentacije, rezultata inicijalnog razgovora s roditeljima odnosno skrbnicima, uz nazočnost djeteta, uz mogućnost konzultacije s vanjskim suradnicima radi pribavljanja mišljenja i podataka bitnih za odlučivanje.

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik. Rad Povjerenstva nadzire ravnatelj.

Članak 27.

Na temelju podataka Povjerenstva o broju upisane djece i ostalih podataka Upravno vijeće donosi odluku o upisu.

Članak 28.

Roditelj ili skrbnik nezadovoljan Odlukom o upisu može podnijeti žalbu Upravnom vijeću Vrtića u roku od 15 dana od dana oglašavanja rezultata upisa.

Članak 29.

O žalbama odlučuje Upravno vijeće u roku od 15 dana od dana isteka roka za žalbu.

U radu Upravnog vijeća sudjeluje i predstavnik Povjerenstva radi obrazloženja odluke Povjerenstva Upravnom vijeću, ali bez prava odlučivanja Upravno vijeće može: - odbaciti žalbu kao nepravodobnu, nedopuštenu ili uloženu od neovlaštene osobe - odbiti žalbu kao neosnovanu i potvrditi odluku Povjerenstva, - usvojiti Žalbu i ukinuti odluku Povjerenstva te samo donijeti odluku o upisu djeteta ili pak vratiti Povjerenstvu na ponovno odlučivanje.

O svojoj odluci Upravno vijeće izvještava roditelja odnosno skrbnika djeteta.

Članak 30.

Ako Upravno vijeće ne odbaci žalbu ili ne zamijeni pobijano rješenje novim bez odgode će dostaviti spis drugostupanjskom tijelu, Općinskom vijeću Općine Velika Ludina koje mora rješenje o žalbi donijeti i dostaviti stranci putem prvostupanjskog tijela (Upravno vijeće) što je prije moguće, a najkasnije u roku od 60 dana od dana predaje uredne žalbe, ako zakonom nije propisan kraći rok.

Drugostupanjsko tijelo može:

-žalbu odbiti

-rješenje poništiti u cijelosti ili djelomično ili ga izmijeniti.

Poništavanjem se poništavaju sve pravne posljedice koje je rješenje proizvelo. Protiv drugostupanjskog rješenja može se pokrenuti upravni spor.

Članak 31.

Djeca upisana u Vrtić slijedom javne objave, odnosno rješenja o upisu započinju ostvarivati program Vrtića od 01 .rujna tekuće godine, ako drugačije nije utvrđeno odlukom osnivača ili ugovorom Vrtića s roditeljem odnosno skrbnikom djeteta.

Članak 32.

Roditelj odnosno skrbnik dužan je sklopiti ugovor o ostvarivanju programa s Vrtićem najkasnije do 01. rujna tekuće godine. U protivnom ,smatrat će se da je roditelj odustao od upisa.

Članak 33.

Za djecu s posebnim potrebama - djecu s teškoćama, ugovori se mogu sklopiti na određeno vrijeme, najčešće do tri mjeseca zbog uključivanja djeteta u odgovarajući program zbog praćenja i dobiti djeteta.

Članak 34.

Djeca koja po zahtjevu za upis nisu primljena u Vrtić ili djeca za koju su zahtjevi za upis podneseni nakon propisanog roka stavljaju se na Listu čekanja po kriterijima o ostvarivanju prednosti i mogu se, prema odluci Povjerenstva, upisivati u Vrtić tijekom pedagoške godine ukoliko postoji slobodno mjesto.

III. PROGRAM PREDŠKOLE

Članak 35.

Vrtić je dužan osigurati ostvarivanje programa Predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu, a za djecu s teškoćama u razvoju dvije godine prije polaska u osnovnu školu.

U Vrtiću se organizira program Predškole koji je obavezan za svu djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu, a za djecu s teškoćama u razvoju dvije godine prije polaska u osnovnu školu.

Program predškole za djecu koja koriste usluge vrtića integriran je u redovni program. Postupak upisa u program Predškole objavljuje se putem mrežnih stranica Vrtića i Općine Velika Ludina, oglasne ploče Vrtića i oglasnih ploča na području Općine Velika Ludina.

Za upis u program Predškole potrebno je predati:

-prijavnicu za program predškole -Rodni list ili izvadak iz matice rođenih

-presliku imunizacijske iskaznice (cijepnog kartona)

IV. OSTVARIVANJE PRAVA I OBVEZA KORISNIKA USLUGA DJEČJEG VRTIĆA

Članak 36.

Roditelj odnosno skrbnik djeteta - korisnik usluga ima pravo:

- prije početka ostvarivanja programa biti upoznat s programom za dijete uvjetima pod kojima se on ostvaruje te s tim u svezi pravima i obvezama korisnika usluga,
- putem individualnih razgovora i roditeljskih sastanaka biti redovito izvještavan o razvoju i napredovanju djeteta, te biti uključen u različite oblike suradnje roditelja i Vrtića, - podnositi zahtjeve nadležnim tijelima Vrtića radi ostvarivanja i zaštite pojedinačnih prava i potreba djeteta,
- Sudjelovati u planiranju, realizaciji i vrednovanju odgojno-obrazovnog programa za dijete,
- sudjelovati u upravljanju Dječjim vrtićem na način utvrđen zakonom i Statutom Vrtića, birati i biti biran za predstavnika roditelja korisnika usluga u Upravnom vijeću Dječjeg vrtića,

Članak 37.

Roditelj odnosno skrbnik djeteta-korisnik usluga dužan je:

- prije početka ostvarivanja programa dostaviti potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta, te dodatnu zdravstvenu potvrdu za slučaj promjena zdravlja nastalih nakon sistematskog zdravstvenog pregleda,
- predočiti potpunu dokumentaciju i informaciju o karakteristikama i potrebama djeteta koje su bitne za njegovu sigurnost i zdravlje tijekom ostvarivanja programa,
- pristupiti inicijalnom razgovoru na kojem se prikupljaju podaci o razvoju djeteta, njegovim navikama, potrebama, obitelji i drugim specifičnostima, a kojem prisustvuje stručni suradnik ravnatelj vrtića. Inicijalni upitnik može se preuzeti na internetskoj stranici Vrtića www.dvludina.hr ili osobno u Vrtiću na adresi Crkvena 2A4316 Velika Ludina.
- pravovremeno izvještavati Vrtića o promjenama razvojnog statusa djeteta i surađivati s Vrtićem u postupcima izmjene programa,
- za slučaj značajnih promjena zdravstvenog stanja ili razvojnog statusa djeteta koje tijekom ostvarivanja programa uoči stručni tim Vrtića, obaviti potrebne pretrage i pribaviti mišljenja nadležnih službi te sudjelovati u programu pedagoške opservacije djeteta i utvrđivanju novog prilagođenog individualiziranog programa, ako je to u interesu razvojnih potreba i sigurnosti djeteta odnosno sigurnosti i ostvarivanja odgojno-obrazovnog programa za drugu djecu,
- osobno dovoditi i odvoditi dijete iz Vrtića ili pismeno izvijestiti odgajatelja o punoljetnoj osobi koju je za to ovlastio,
- izvijestiti odgajatelja odgojno-obrazovne skupine u roku od 24 sata o razlozima izostanka djeteta
- ne dovoditi u Vrtić bolesno dijete, a nakon završenog liječenja *prilikom ponovnog dolaska u vrtić, dostaviti potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom pregledu iz koje je vidljivo da je dijete sposobno pohađati Vrtić, a bez koje se dijete ne može ponovno uključiti u skupinu,
- nakon izbivanja djeteta iz Vrtića zbog drugih razloga u trajanju duljem od 60 dana dostaviti potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom zdravstvenom pregledu iz koje je vidljivo daje dijete sposobno pohađati Vrtić,

- odazvati se pozivima na roditeljske sastanke i druge oblike suradnje roditelja s Vrtićem u cilju praćenja razvoja i napredovanja djeteta, najkasnije do 25-og u mjesecu uplaćivati utvrđeni iznos sudjelovanja roditelja u cijeni programa,
- dužan je tijekom godine prijaviti i dokazati svaku promjenu u odnosu na svoj osobni status i činjenice kojima je ostvario prednost pri upisu
- dostaviti Vrtiću pisanu obavijest o ispisu djeteta iz Vrtića najkasnije 15 dana prije ispisa, te dokazati podmirenje svih nastalih troškova programa do dana ispisa,
- izvršavati druge obveze korisnika usluga utvrđene općim aktima Vrtića.

Članak 38.

Dječji vrtić je dužan:

- ustrojiti rad s djecom u jasličkim i vrtićkim odgojnim skupinama te u skupini predškole sukladno propisanom programu i standardu predškolskog odgoja,
- suradivati s obitelji djeteta u cilju praćenja razvoja i napredovanja djeteta,
- osigurati redovito izvještavanje korisnika usluga njihovo sudjelovanje upravljajući Vrtićem sukladno zakonu i Statutu Vrtića,
- omogućiti zaštitu pojedinačnih prava korisnika usluga podnošenjem žalbe odnosno zahtjeva Upravnom vijeću,
- upozoriti korisnika usluga da Vrtić pridržava pravo preraspoređivanja djeteta iz jedne u drugu odgojno-obrazovnu skupinu, posebnog organiziranja programa za vrijeme, ljetnih mjeseci (lipnja, srpnja i kolovoza) te u drugim posebnim okolnostima, u skladu s pedagoškim načelima i interesima organizacije rada u zadovoljavanju utvrđenih potreba za programima predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću Ludina,
- upozoriti korisnika usluga da Vrtić može, u slučaju značajnih promjena zdravstvenog stanja ili razvojnog statusa djeteta koje uoči stručni tim Vrtića, izmijeniti program i uvjete ostvarivanja programa za dijete; s tim da postupak promjene programa pokreće stručno razvojna služba na temelju praćenja stanja i potreba djeteta te na temelju dodatno obavljenih pretraga i mišljenja nadležnih službi, u interesu razvojnih potreba djeteta, njegove sigurnosti i ostvarivanja odgojno-obrazovnog programa za drugu djecu.
- upozoriti korisnika usluga da Vrtić može otkazati ostvarivanje programa za dijete u slučaju značajnih promjena u razvojnom statusu djeteta, ako ni novi prilagođeni program ne zadovoljava razvojnim potrebama djeteta,,
- u slučaju promjene ili otkazivanja ostvarivanja programa usmjeriti korisnika usluga na daljnje postupanje i institucije koje će primjereno zadovoljiti potrebe djeteta,
- upozoriti korisnika usluga da Vrtić može otkazati ostvarivanje programa djetetu ako korisnik ne plati dospjele obveze u roku od 90 dana od dana dospelosti obveze ili ako na drugi način prekrši obveze utvrđene ugovorom ili općim aktom Vrtića,
- prilikom prelaska djeteta u drugi dječji vrtić predati korisniku usluga propisanu dokumentaciju koju treba dostaviti drugom dječjem vrtiću,
- primiti prema odluci stručnog tima dijete koje prelazi iz drugog dječjeg vrtića radi preseljenja ili drugih opravdanih razloga ukoliko ima slobodnih kapaciteta a prethodno su podmirena sva dugovanja.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 39.

Informacije o djeci i roditeljima koje Vrtić posjeduje, zaštićene su sukladno zakonu koji uređuje zaštitu osobnih podataka.

U svrhu zaštite osobnih podataka Vrtić može posebice prilikom javnog objavljivanja informacija provoditi pseudonimizaciju podataka.

Članak 40.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o upisu djece u Dječji vrtić Ludina od 07.04.2023.

Članak 41.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objave na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Ludina.

KLASA: 601-01/24-01/07
URBROJ: 2176-77-02-1
Velika Ludina, 07.03.2024.

Predsjednik Upravnog vijeća

Josipa Luketić, v.r.

Ravnateljica:

Tajana Lidmila, v.r.

Na ovaj Pravilnik osnivač je dao suglasnost svojom Odlukom na 26. sjednici Općinskog vijeća Općine Velika Ludina održanoj 26.03.2024.

KLASA: 601-01/24-01/01
URBROJ: 2176-19-02-24-1

Velika Ludina, 26.03.2024.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Vjekoslav Kamenščak, v.r.

Utvrđuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića dana 27.03.2024.godine, a stupio je na snagu 04.04.2024.godine.



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE
OPĆINE VELIKA LUDINA

Izdavač:

Nenad Kušec
Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936

Odgovorni urednik:

Uredništvo u Uredu načelnika Velika Ludina,
Sv. Mihaela 37, Velika Ludina 44316
Tel 044/658935, 658220 Fax 044/658210

Grafička priprema i tisak:

Nenad Kušec
Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936