



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VELIKA LUDINA

Godina XXXII

Velika Ludina, 18.09.2025.

Broj: 5

OPĆINSKO VIJEĆE

(03. sjednica Općinskog vijeća Općine Velika Ludina 17.09.2025.)

73. Odluka o davanju suglasnosti za davanje u zakup plinskog distribucijskog sustava Općine Velika Ludina Trgovačkom društvu POPOVAČA PLIN d.o.o.

74. Odluka o prihvaćanju Izvještaja o financijskom poslovanju Općine Velika Ludina za razdoblje od 01.01.2025. do 30.06.2025.

75. Odluka o prihvaćanju Izvještaja o financijskom poslovanju proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Ludina za razdoblje od 01.01.2025. do 30.06.2025.

76. Odluka o prihvaćanju Izvještaja o financijskom poslovanju proračunskog korisnika Knjižnice i čitaonice Velika Ludina za razdoblje od 01.01.2025. do 30.06.2025.

77. Zaključak o usvajanju konsolidiranog financijskog izvješća Općine Velika Ludina za razdoblje od 01.01.2025. do 30.06.2025. godine

78. Izvještaj o Izvršenju Proračuna Općine Velika Ludina za period od 01.01.2025. do 30.06.2025. godine

79. Odluka o II. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu sa II. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu

80. I. Izmjene i dopune Programa 2025. – javnih potreba u kulturi

81. I. Izmjene i dopune Programa 2025. – Razvoj sporta i rekreacije

82. I. Izmjene i dopune Programa 2025. – javnih potreba iznad standarda u školstvu

83. I. Izmjene i dopune Programa 2025. – Vatrogastvo i civilna zaštita

84. I. Izmjene i dopune Programa 2025. – Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja

85. II. Izmjene i dopune Programa 2025. – građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture

86. II. Izmjene i dopune Programa 2025. – zaštita okoliša

87. II. Izmjene i dopune Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu

88. Zaključak o davanju odobrenja za kratkoročni kunski kredit – dopušteno prekoračenje po poslovnom računu Općine Velika Ludina do jedne godine

89. Odluka o dodjeli Godišnje nagrade i priznanja koja će se dodijeliti za Dan Općine Velika Ludina za 2025. godinu

90. Rješenja o imenovanju Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina

91. Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Općinskom vijeću Općine Velika Ludina za 2025. godinu – novi saziv Općinskog vijeća

92. Odluka o II. izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za obračun plaće

službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina

93. Odluka o utvrđivanju predmeta poslovanja Trgovačkog društva LUDINA d.o.o. za usluge i trgovinu

94. Odluka o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina

95. Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2024. godinu

AKTI I ODLUKE NAČELNIKA BR. 5.

Odluke općinskog načelnika od 04.07.2025. do 11.09.2025. godine

138. Odluka o prihvaćanju izvješća o visini troškova izbora i načinu njihova korištenja za provedbu lokalnih izbora 2025. godine 04.07.2025.

139. Odluka o prihvaćanju ponude TRASA ADRIA d.o.o., Zagreb, za stručni nadzor nad izvođenjem radova ugradnje sustava tehničke zaštite i video nadzora Sportska dvorana u Općini Velika Ludina 07.07.2025.

140. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu: Usluga stručnog nadzora nad uređenjem i asfaltiranjem dijela Obrtničke ulice, Velika Ludina 10.07.2025.

141. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu prirodnog plina za potrebe Općine Velika Ludina 11.07.2025.

142. Odluka o prihvaćanju ponude BM ING j.d.o.o., Križ, za izradu Glavnog strojarskog projekta rekonstrukcije plinske instalacije (društveni dom Velika Ludina – hostel) 14.07.2025.

143. Odluka o početku postupka jednostavne nabave stručnog nadzora nad proširenjem i asfaltiranjem dijela ulice Gaj, Mala Ludina 16.07.2025.

144. Odluka o prihvaćanju ponude LIBUSOFT CICOM d.o.o., Zagreb, za uslugu implementacije programa 17.07.2025.

145. Odluka o prihvaćanju ponude Glazbenika Seada Lipovače iz Strmca Samoborskog, za koncertni nastup s

grupom Divlje jagode u Velikoj Ludini – Dan općine, 21.07.2025.

146. Odluka o prihvaćanju ponude VIVA MUSICA j.d.o.o., Kutina, za osiguranje koncerata: „Minea“ 29.08.2025. i „Divlje jagode“ 27.09.2025. godine. 21.07.2025.

147. Odluka o prihvaćanju ponude V-ING d.o.o. Zagreb, za snimanje Q-H karakteristike prema zahtjevu projektanta (društveni dom Velika Ludina). 23.07.2025.

148. Odluka o pokretanju postupka izrade Provedbenog programa Općine Velika Ludina za razdoblje od 2025. do 2029. godine. 24.07.2025.

149. Odluka o početku postupka nabave i imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova na dogradnji i opremanju Dječjeg vrtića Ludina. 30.07.2025.

150. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu: Usluga stručnog nadzora nad Ulice Gaj, Mala Ludina. 04.08.2025.

151. Odluka o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite 04.08.2025.

152. Odluka o početku postupka jednostavne nabave projektantskog nadzora – dogradnja i opremanje Dječjeg vrtića Ludina. 04.08.2025.

153. Odluka o prihvaćanju ponude Franje Martinovića iz Popovače, za pružanje usluge pripreme dokumentacije i provedbe postupaka nabave za projekte europskih fondova 06.08.2025.

154. Odluka kojom se odobravaju jednokratne financijske pomoći. 07.08.2025.

155. IV. Izmjene plana nabave 08.08.2025.

156. Odluka o odabiru - *Električna energija* 08.08.2025.

157. Odluka o prihvaćanju ponude HEP – ODS Križ za priključak na elektroenergetsku distribucijsku mrežu na lokaciji: Velika Ludina, Obrtnička ulica 3. 11.08.2025.

158. Odluka o početku postupka jednostavne nabave elektroinstalaterski radovi 11.08.2025.

159. Odluka o odabiru za grupu 1 - *Dogradnja i opremanje Dječjeg vrtića Ludina* 13.08.2025.

160. Odluka o odabiru za grupu 2 – *Opremanje dječjeg vrtića Ludina* 13.08.2025.

161. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude u postupku nabave: usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova na dogradnji i opremanju Dječjeg vrtića Ludina 13.08.2025.

162. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude u postupku nabave: projektantski nadzor – dogradnja i opremanje Dječjeg vrtića Ludina. 14.08.2025.

163. Odluka o početku postupka jednostavne nabave elektromaterijala. 14.08.2025.

164. Odluka o prihvaćanju ponude tvrtke PRIME TIME FILM & MEDIA, Zagreb, za kupnju filma Hrvatska – Moja Domovina.18.08.2025.

165. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu: elektroinstalaterski radovi 18.08.2025.

166. Odluka o prihvaćanju ponude KONČIĆ RENATE – MINEE & Pratećeg banda iz Zagreba za koncertni nastup u centru Velike Ludine – Dan Općine. 18.08.2025.

167. Odluka o početku postupka jednostavne nabave usluge financijske revizije projekta 19.08.2025.

168. Odluka o prihvaćanju ponude MIŠČEVIĆ d.o.o. Garešnica, za nabavu konzumnog šarana za proslavu manifestacije „Jabuka crvenika“. 21.08.2025.

169. Odluka o prihvaćanju ponude VIVATIP d.o.o. Sesvete, za nabavu pehara i medalja za vatrogasno natjecanje djece. 22.08.2025.

170. Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina 25.08.2025.

171. Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina. 25.08.2025.

172. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu elektro materijala 26.08.2025.

173. V. izmjene plana nabave 29.08.2025.

174. Odluka kojom se odobrava isplata jubilarne nagrade za 25-tu godišnjicu Rada. 01.09.2025.

175. Odluka o odobravanju sklapanja Dodatka II. Ugovora o javnoj nabavi: građevinski radovi na izgradnji Sportske dvorane - (radovi izgradnje objekta sportske dvorane i fotonaponske elektrane) u Općini Velika Ludina 05.09.2025.

176. Odluka o donošenju izvješća o provedbi Plana upravljanja nekretninama i Pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2024. godinu 05.09.2025.

177. Odluka o visini, načinu obračuna i isplati naknade dobrovoljnim vatrogascima 08.09.2025.

178. Odluka o početku postupka nabave i imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu implementacija informatičko-komunikacijskih usluga 08.09.2025.

OPĆINSKO VIJEĆE

**(03. sjednica Općinskog vijeća
17.09.2025.)**

73.

Na temelju članka 391. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 03. sjednici održanoj 17.09.2025. godine, donijelo je sljedeću

O D L U K U
o davanju suglasnosti za davanje u zakup
plinskog distribucijskog sustava

I.

Daje se suglasnost za davanje u zakup plinskog distribucijskog sustava koji čine građevine, postrojenja i oprema za obavljanje energetske djelatnosti distribucije plina na području Općine Velika Ludina trgovačkom društvu POPOVAČA PLIN d.o.o. pod uvjetima navedenim u ovoj odluci i u nacrtu ugovora o zakupu koji se nalazi u prilogu ove odluke.

II.

Trgovačko društvo POPOVAČA PLIN d.o.o. za distribuciju i opskrbu plinom sa sjedištem u Popovači, Kutinska ulica 12, OIB: 81296722885, osnovano je od strane pravne osobe u vlasništvu Grada Popovače, tj. u neizravnom je vlasništvu Grada Popovače.

Općina Velika Ludina i Grad Popovača čine zajedničko geografsko područje nove distribucijske mreže na području Grada Popovače i Općine Velika Ludina. Radi se o tehnički neprekinutoj hidrauličkoj cjelini MRS stanica unutar distribucijske mreže. Navedeno omogućuje očuvanje tlaka u mreži i neprekinutu opskrbu plinom krajnjih

potrošača unutar distribucijske mreže te doprinosi brzini djelovanja na lokalnoj razini unutar distribucijske mreže.

III.

Općina Velika Ludina je vlasnik svih građevina, postrojenja i opreme koja čini plinski distribucijski sustav na području Općine Velika Ludina.

U interesu je Općine Velika Ludina i njenih građana osigurati pouzdanost pružanja usluge, kvalitetu usluge i brzinu djelovanja na lokalnoj razini, kao i što veću mogućnost utjecaja na cijenu usluge. Preduvjet za navedeno je što kvalitetnija suradnja s operatorom distribucijskog sustava, tj. osiguranje kvalitetne suradnje s operatorom je nužan preduvjet poboljšanja kvalitete pružanja usluge te u konačnici doprinosi gospodarskom prosperitetu stanovništva i zajednice u cjelini, odnosno općem gospodarskom i socijalnom napretku građana Općine Velika Ludina.

IV.

Općina Velika Ludina slijedom navedenog pod točkama II. i III. ove Odluke smatra da su ispunjeni uvjeti iz članka 391. stavka 2. u vezi sa stavkom 1. istog članka Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" br. 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 90/10., 143/12., 94/17. - službeni pročišćeni tekst, 152/14., 81/15. - službeni pročišćeni tekst) za davanje plinske mreže Općine Velika Ludina u zakup trgovačkom društvu u neizravnom vlasništvu Grada Popovače bez provedbe javnog natječaja, i to trgovačkom društvu POPOVAČA PLIN d.o.o.

V.

Uvjeti pod kojima će se plinski distribucijski sustav u vlasništvu Općine Velika Ludina dati u zakup i na korištenje trgovačkom društvu POPOVAČA PLIN d.o.o. sadržani su u nacrtu ugovora o zakupu koji se nalazi u prilogu ove odluke. Priloženi nacrt ugovora o zakupu može se po potrebi

izmijeniti i dopuniti prije sklapanja ugovora, ali samo na način da se takvim izmjenama i dopunama ne zadire u bitne sastojke ugovora o zakupu niti u odredbe vezano za stupanje istog ugovora na snagu.

Ovlašćuje se općinski načelnik za potpisivanje Ugovora iz stavka 1. ovog članka.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 390-02/25-01/02
URBROJ: 2176-19-02-25-1
Velika Ludina, 17.09.2025.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.

7 4.

Na temelju članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 03. sjednici održanoj 17.09.2025. godine, donijelo je sljedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se Izvještaj o financijskom poslovanju Općine Velika Ludina za razdoblje od 01.01.2025. do 30.06.2025. godine i to kako slijedi:

U EUR

UKUPNI PRIHODI I PRIMICI
1.571.915,93

- od toga:

a) prihodi poslovanja 1.308.553,54
b) prihodi od prodaje nefinancijske imovine 24.078,01

c) primici od financijske imovine 239.284,38

UKUPNI RASHODI I IZDACI
1.416.912,34

- od toga:

a) rashodi poslovanja 819.042,28
b) rashodi za nabavu nefinancijske imovine 597.870,06

NEPODMIRENE OBVEZE: 487.808,48

- od toga:

a) nedospjele obveze za financijsku imovinu 372.007,19
b) nedospjele obveze za rashode poslovanja 77.389,65

c) nedospjele obveze za nabavu nefinancijske imovine 38.411,64

Stanje žiro-računa na dan 30.06.2025.
godine 213.348,05

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/25-01/08
URBROJ: 2176-19-02-25-4
Velika Ludina, 17.09.2025.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.

7 5.

Na temelju članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 03. sjednici održanoj 17.09.2025. godine, donijelo je sljedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se Izvještaj o financijskom poslovanju Proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Ludina za razdoblje od 01.01.2025. do 30.06.2025. godine i to kako slijedi:

U EUR

UKUPNI PRIHODI I PRIMICI

240.354,64

- od toga:

- a) prihodi po posebnim propisima (uplate roditelja) 32.100,74
- b) prihodi iz Proračuna 208.253,75
- c) prihodi od nefinancijske imovine 0,15

OSTVARENI RASHODI I IZDACI

247.616,44

- od toga:

- a) rashodi poslovanja 247.108,71
- b) rashodi za nefinancijsku imovinu 507,73

OBVEZE:

- od toga:

- a) nedospjele nepodmirene obveze za rashode poslovanja 43.612,19

Stanje žiro-računa na dan 30.06.2025.

godine 3.596,94

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/25-01/08

URBROJ: 2176-19-02-25-5

Velika Ludina, 17.09.2025.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.

76.

Na temelju članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 03. sjednici održanoj 17.09.2025. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U**I**

Prihvaća se Izvještaj o financijskom poslovanju Proračunskog korisnika Knjižnice i čitaonice Velika Ludina za razdoblje od 01.01.2025. do 30.06.2025. godine i to kako slijedi:

U EUR

UKUPNI PRIHODI

16.100,88

- od toga:

- a) prihodi iz Proračuna 12.344,47
- b) prihodi od imovine 152,01
- c) pomoći od subjekata unutar općeg Proračuna 3.604,40

OSTVARENI RASHODI I IZDACI

16.654,78

- od toga:

- a) rashodi poslovanja 15.101,25
- b) rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 1.553,53

OBVEZE:

2.930,29

- od toga:

- a) nedospjele obveze za rashode poslovanja 2.537,06
- b) nedospjele obveze za naknadu nefinancijske imovine 393,23

Stanje žiro-računa na dan 30.06.2025.

godine 2.016,69

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/25-01/08

URBROJ: 2176-19-02-25-6

Velika Ludina, 17.09.2025.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

77.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 5/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 03. sjednici održanoj 17.09.2025. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K

I

Usvaja se konsolidirani financijski izvještaj Općine Velika Ludina za razdoblje 01.01.2025. do 30.06.2025. godine, koji je sastavni dio ovog Zaključka.

II

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/25-01/11
URBROJ: 2176-19-02-25-1
Velika Ludina, 17.09.2025.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

78.

Na temelju članka 109. Zakona o Proračunu («Narodne novine br. 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 03. sjednici održanoj 17.09.2025. godine donosi

IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU
PRORAČUNA OPĆINE VELIKA
LUDINA
ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2025. DO
30.06.2025. GODINE

Članak 1.

Proračun Općine Velika Ludina za 2025. godinu („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 8/24 i 2/25) ostvaren je u razdoblju od 01.01.2025. do 30.06.2025. godine.

Članak 2.

Proračun Općine Velika Ludina za 2025. godinu sastoji se od: Općeg i Posebnog dijela Proračuna, koji su sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Velika Ludina za razdoblje od 01.01.2025. do 30.06.2025. godine objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/25-01/01
URBROJ: 2176-19-02-25-1
Velika Ludina, 17.09.2025.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

78.

Općina Velika Ludina

Svetog Mihaela 37
44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919

Izvršenje proračuna
za razdoblje od 1.1.2025. do 30.6.2025.

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	RAZLIKA	INDEKS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	11.464.749,00	1.460.585,34	10.004.163,66	12,74%
Razdjel 01	Općinsko vijeće	11.900,00	3.308,94	8.591,06	27,81
Glavni program A01	Općinsko vijeće	11.900,00	3.308,94	8.591,06	27,81
Program 1000	Općinsko vijeće	10.000,00	3.308,94	6.691,06	33,09
Aktivnost A100001	Donošenje akata i mjera iz djeakokruga predstavničkog i izvršnog tijela te mjesne samouprave	10.000,00	3.308,94	6.691,06	33,09
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	10.000,00	3.308,94	6.691,06	33,09
Program 1001	Program političkih stranaka	1.900,00	0,00	1.900,00	0,00
Aktivnost A100001	Osnovne funkcije stranaka	1.900,00	0,00	1.900,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.900,00	0,00	1.900,00	0,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	11.452.849,00	1.193.005,18	10.259.843,82	10,42
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	10.932.239,00	1.193.005,18	9.739.233,82	10,91
Glavni program A02	Jedinstveni upravni odjel	10.932.239,00	1.193.005,18	9.739.233,82	10,91
Program 1000	Jedinstveni upravni odjel	1.210.700,00	334.674,98	876.025,02	27,64
Aktivnost A100001	Rashodi za zaposlene	377.700,00	180.554,28	197.145,72	47,80
3111	Plaće za redovan rad	300.000,00	142.612,54	157.387,46	47,54
3121	Ostali rashodi za zaposlene	23.000,00	11.780,00	11.220,00	51,22
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	48.000,00	23.531,12	24.468,88	49,02
3211	Službena putovanja	2.700,00	769,50	1.930,50	28,50
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3.000,00	1.362,26	1.637,74	45,41

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	RAZLIKA	INDEKS
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.000,00	498,86	501,14	49,89
Aktivnost A100002	Materijalni rashodi	374.900,00	132.117,49	242.782,51	35,24
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.300,00	2.351,24	3.948,76	37,32
3223	Energija	85.000,00	21.643,62	63.356,38	25,46
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	1.411,91	3.588,09	28,24
3225	Sitni inventar i autogume	6.500,00	270,81	6.229,19	4,17
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	16.000,00	5.281,23	10.718,77	33,01
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.500,00	4.880,27	619,73	88,73
3233	Usluge promidžbe i informiranja	25.000,00	5.859,12	19.140,88	23,44
3234	Komunalne usluge	25.000,00	11.642,25	13.357,75	46,57
3237	Intelektualne i osobne usluge	100.000,00	35.115,66	64.884,34	35,12
3238	Računalne usluge	30.000,00	15.023,17	14.976,83	50,08
3239	Ostale usluge	26.000,00	15.468,46	10.531,54	59,49
3292	Premije osiguranja	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
3293	Reprezentacija	7.000,00	1.920,57	5.079,43	27,44
3295	Pristojbe i naknade	1.600,00	375,82	1.224,18	23,49
3296	Troškovi sudskih postupaka	1.000,00	9,29	990,71	0,93
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	10.864,07	19.135,93	36,21
Aktivnost A100003	Financijski rashodi	231.600,00	1.835,65	229.764,35	0,79
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.400,00	16,10	3.383,90	0,47
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.200,00	620,68	2.579,32	19,40
3433	Zatezne kamate	25.000,00	1.198,87	23.801,13	4,80
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00
Aktivnost A100004	Proslava dana Općine	30.000,00	960,99	29.039,01	3,20
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	960,99	29.039,01	3,20
Aktivnost A100005	Održavanje izbora	35.000,00	19.206,57	15.793,43	54,88
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	35.000,00	19.206,57	15.793,43	54,88
Aktivnost A100006	Sufinanciranje projekta uređenje prometnice Svetog Mihaela do groblja	16.500,00	0,00	16.500,00	0,00
3632	Kapitalne pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	16.500,00	0,00	16.500,00	0,00
Kapitalni projekt K100001	Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvedne imovine - projekti	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	RAZLIKA	INDEKS
Kapitalni projekt K100002	Kapitalna pomoć Moslavini d.o.o. za investicije na području Općine Velika Ludina	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100003	Kapitalna pomoć Ludini d.o.o. za kupnju radnog radnog stroja	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
Program 1002	Opremanje uredskog prostora	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100201	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedene opreme	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00
4221	Uredska oprema i namještaj	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
4262	Ulaganja u računalne programe	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
Program 1003	Upravljanje imovinom	7.898.136,00	586.761,31	7.311.374,69	7,43
Aktivnost A100301	Tekuće održavanje zgrada	40.000,00	23.344,63	16.655,37	58,36
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00	23.344,63	16.655,37	58,36
Kapitalni projekt K100302	Uređenje sale doma Velika Ludina	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100303	Izgradnja Parka Velika Ludina	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100304	Uređenje doma Mala Ludina	7.500,00	0,00	7.500,00	0,00
4212	Poslovni objekti	7.500,00	0,00	7.500,00	0,00
Kapitalni projekt K100305	Izgradnja dječjeg igrališta Velika Ludina	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100315	NPOO.C1.6.R1-I1.01-V2.0101 - Izgradnja sportske dvorane i hostela	6.785.636,00	563.167,83	6.222.468,17	8,30
4212	Poslovni objekti	6.785.636,00	563.167,83	6.222.468,17	8,30
Kapitalni projekt K100316	NPOO.C3.1.R1-I1.02.0104 - Dogradnja dječjeg vrtića	500.000,00	248,85	499.751,15	0,05
4212	Poslovni objekti	500.000,00	248,85	499.751,15	0,05
Program 1004	Razvoj i sigurnost prometa	1.195.000,00	0,00	1.195.000,00	0,00
Aktivnost A100401	Sufinanciranje uređenja županijske ceste te izgradnje pješačke staze od centra V. Ludine do groblja	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	RAZLIKA	INDEKS
3632	Kapitalne pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100402	Stažićeva ulica, Vidrenjak	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100403	Izgradanja betonskih bankina	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100404	Uređenje dijela Pogradske ulice i ulice Gornje Brdo, Mustafina Klada	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100405	Uređenje nogostupa Obrtnička ulica , Velika Ludina	65.000,00	0,00	65.000,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	65.000,00	0,00	65.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100406	Rekonstrukcija i uređenje Moslavačke ulice	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100407	Proširenje i asfaltiranje na dijelu Ulice Gaj	85.000,00	0,00	85.000,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	85.000,00	0,00	85.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100408	Uređenje i asfaltiranje dijela Obrtničke ulice	85.000,00	0,00	85.000,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	85.000,00	0,00	85.000,00	0,00
Program 1005	Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture	281.300,00	131.403,45	149.896,55	46,71
Aktivnost A100501	Održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih puteva, bankina, jaraka i sl.	50.000,00	2.946,33	47.053,67	5,89
3234	Komunalne usluge	50.000,00	2.946,33	47.053,67	5,89
Aktivnost A100502	Zimska služba	20.000,00	10.571,81	9.428,19	52,86
3234	Komunalne usluge	20.000,00	10.571,81	9.428,19	52,86
Aktivnost A100503	Održavanje javnih i zelenih površina	130.000,00	72.235,68	57.764,32	55,57
3234	Komunalne usluge	130.000,00	72.235,68	57.764,32	55,57
Aktivnost A100504	Održavanje javne rasvjete	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
3234	Komunalne usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
Aktivnost A100505	Popravak autobusnih kućica	10.000,00	9.967,50	32,50	99,68
3234	Komunalne usluge	10.000,00	9.967,50	32,50	99,68
Aktivnost A100506	Prometni znakovi	1.300,00	1.228,75	71,25	94,52
3234	Komunalne usluge	1.300,00	1.228,75	71,25	94,52

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	RAZLIKA	INDEKS
Kapitalni projekt K100501	Obnova javne rasvjete - Led javna rasvjeta	60.000,00	34.453,38	25.546,62	57,42
4214	Ostali građevinski objekti	60.000,00	34.453,38	25.546,62	57,42
Program 1006	Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	49.328,00	35.374,17	13.953,83	71,71
Aktivnost A100601	VZO Velika Ludina	48.000,00	35.374,17	12.625,83	73,70
3811	Tekuće donacije u novcu	48.000,00	35.374,17	12.625,83	73,70
Aktivnost A100602	Civilna zaštita	664,00	0,00	664,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	664,00	0,00	664,00	0,00
Aktivnost A100603	Hrvatska gorska služba spašavanja	664,00	0,00	664,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	664,00	0,00	664,00	0,00
Program 1007	Potpورا u poljoprivredi	4.500,00	2.232,50	2.267,50	49,61
Aktivnost A100701	Sufinanciranje osjemenjivanja krava plotkinja	4.500,00	2.232,50	2.267,50	49,61
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	4.500,00	2.232,50	2.267,50	49,61
Program 1008	Javne potrebe iznad standarda u školstvu	76.100,00	33.369,10	42.730,90	43,85
Aktivnost A100801	OŠ Ludina - Sufinanciranje plaća učiteljica u produženom boravku	21.800,00	14.290,40	7.509,60	65,55
3811	Tekuće donacije u novcu	21.800,00	14.290,40	7.509,60	65,55
Aktivnost A100802	OŠ Ludina - Sufinanciranje dopunskih materijala	19.000,00	5.272,50	13.727,50	27,75
3811	Tekuće donacije u novcu	19.000,00	5.272,50	13.727,50	27,75
Aktivnost A100803	OŠ Ludina - Sufinanciranje nabave novih uređaja (tableta) za učenike prvog razreda	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
Aktivnost A100804	OŠ Ludina - ostale donacije	800,00	730,00	70,00	91,25
3811	Tekuće donacije u novcu	800,00	730,00	70,00	91,25
Aktivnost A100805	Stipendije i školarine	25.000,00	12.449,05	12.550,95	49,80
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	25.000,00	12.449,05	12.550,95	49,80
Aktivnost A100806	Sufinanciranje učeničkih domova	4.500,00	627,15	3.872,85	13,94
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	4.500,00	627,15	3.872,85	13,94
Program 1009	Socijalna skrb	33.000,00	10.269,45	22.730,55	31,12
Aktivnost A100901	Pomoć za stanovanje, jednokratne pomoći	15.000,00	5.510,00	9.490,00	36,73
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	15.000,00	5.510,00	9.490,00	36,73
Aktivnost A100902	Jednokratne novčane pomoći roditeljima - rođenje djeteta	8.000,00	1.327,25	6.672,75	16,59
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	8.000,00	1.327,25	6.672,75	16,59
Aktivnost A100903	Podmirenje troškova drva za ogrijev i troškova stanovanja	10.000,00	3.432,20	6.567,80	34,32

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	RAZLIKA	INDEKS
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	10.000,00	3.432,20	6.567,80	34,32
Program 1010	Razvoj sporta i rekreacije	51.000,00	24.500,00	26.500,00	48,04
Aktivnost A101001	Transfer NŠK Sokol	40.000,00	19.000,00	21.000,00	47,50
3811	Tekuće donacije u novcu	40.000,00	19.000,00	21.000,00	47,50
Aktivnost A101002	Transfer RK Laurus	5.000,00	2.500,00	2.500,00	50,00
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	2.500,00	2.500,00	50,00
Aktivnost A101003	Transfer ŠRU Šaran	2.000,00	1.000,00	1.000,00	50,00
3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	1.000,00	1.000,00	50,00
Aktivnost A101004	ARRK MegaRock	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00
Aktivnost A101005	Aeroklub Krila Moslavine	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
Aktivnost A101006	Ostala sporta društva	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00
Program 1011	Zaštita okoliša	63.200,00	13.675,88	49.524,12	21,64
Aktivnost A101101	Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
3234	Komunalne usluge	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
Aktivnost A101102	Dimnjačarske i ekološke usluge	3.200,00	0,00	3.200,00	0,00
3234	Komunalne usluge	3.200,00	0,00	3.200,00	0,00
Aktivnost A101103	Zbrinjavanje otpada - azbest	5.000,00	897,75	4.102,25	17,96
3234	Komunalne usluge	5.000,00	897,75	4.102,25	17,96
Aktivnost A101104	Zbrinjavanje ambalažnog otpada	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
3234	Komunalne usluge	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
Aktivnost A101105	Kapitalna pomoć Eko Moslavini za nabavu kanti	32.000,00	12.778,13	19.221,87	39,93
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	32.000,00	12.778,13	19.221,87	39,93
Program 1012	Program očuvanja kulturne baštine	14.500,00	9.000,00	5.500,00	62,07
Aktivnost A101201	Transfer Župa SV.Mihaela	7.000,00	4.500,00	2.500,00	64,29
3811	Tekuće donacije u novcu	7.000,00	4.500,00	2.500,00	64,29
Aktivnost A101202	Transfer KUD Mijo Stuparić	7.000,00	4.500,00	2.500,00	64,29
3811	Tekuće donacije u novcu	7.000,00	4.500,00	2.500,00	64,29
Aktivnost A101203	Promocija knjiga i očuvanja kulturne baštine	500,00	0,00	500,00	0,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	RAZLIKA	INDEKS
3811	Tekuće donacije u novcu	500,00	0,00	500,00	0,00
Program 1013	Razvoj civilnog društva	15.319,00	3.481,59	11.837,41	22,73
Aktivnost A101301	Transfer UHVIBDR Velika Ludina	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
Aktivnost A101302	LAG Moslavina	500,00	456,60	43,40	91,32
3294	Članarine i norme	500,00	456,60	43,40	91,32
Aktivnost A101303	Transfer Crveni Križ	3.319,00	1.924,99	1.394,01	58,00
3811	Tekuće donacije u novcu	3.319,00	1.924,99	1.394,01	58,00
Aktivnost A101304	Transfer udruženje slijepih	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
Aktivnost A101305	Transfer OSI Udruga osoba invaliditetom	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00
Aktivnost A101306	Transfer udruga Voćari i vinogradari Moslavine	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00
Aktivnost A101307	Transfer ostale udruge	1.000,00	100,00	900,00	10,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.000,00	100,00	900,00	10,00
Aktivnost A101308	Transfer Udruga pčelara Lipa	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
Program 1014	Zaštita, očuvanje i unaprijeđenje zdravlja	32.156,00	8.262,75	23.893,25	25,70
Aktivnost A101401	Sanitarno higijeničarski poslovi	12.000,00	2.813,23	9.186,77	23,44
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	12.000,00	2.813,23	9.186,77	23,44
Aktivnost A101402	Deratizacija i dezinsekcija	12.600,00	4.300,00	8.300,00	34,13
3234	Komunalne usluge	12.600,00	4.300,00	8.300,00	34,13
Aktivnost A101403	Troškovi prijevoza laboratorijskih uzoraka	3.400,00	824,52	2.575,48	24,25
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	3.400,00	824,52	2.575,48	24,25
Aktivnost A101404	Program zaštite divljači	2.656,00	0,00	2.656,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	2.656,00	0,00	2.656,00	0,00
Aktivnost A101405	Sterilizacija i kastracija (sufinanciranje 50%)	1.500,00	325,00	1.175,00	21,67
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.500,00	325,00	1.175,00	21,67
Glava 0202	Javne ustanove predškolskog odgoja i osnovnog obrazovanja	476.500,00	247.616,44	228.883,56	51,97%
Proračunski korisnik 1	Dječji vrtić Ludina	476.500,00	247.616,44	228.883,56	51,97%
Glavni program A03	Proračunski korisnik Dječji vrtić Ludina	476.500,00	247.616,44	228.883,56	51,97%

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	RAZLIKA	INDEKS
Program 1014	Dječji vrtić Ludina	476.500,00	247.616,44	228.883,56	51,97%
Aktivnost A100001	Predškolski odgoj	464.500,00	247.616,44	216.883,56	53,31%
Korisnik 002	Dječji vrtić Ludina	464.500,00	247.616,44	216.883,56	53,31%
311	Plaće (Bruto)	285.000,00	172.654,80	112.345,20	60,58%
312	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00	7.518,68	8.481,32	46,99%
313	Doprinosi na plaće	48.000,00	28.477,45	19.522,55	59,33%
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	2.997,06	5.002,94	37,46%
322	Rashodi za materijal i energiju	75.000,00	27.569,24	47.430,76	36,76%
323	Rashodi za usluge	15.000,00	4.441,41	10.558,59	29,61%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	3.096,53	6.903,47	30,97%
343	Ostali financijski rashodi	1.500,00	353,54	1.146,46	23,57%
422	Postrojenja i oprema	6.000,00	507,73	5.492,27	8,46%
Kapitalni projekt K101401	Radovi na rekonstrukciji i uređenju prostora Dječjeg vrtića	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00
Glava 0203	Djelatnost kulture	44.110,00	16.654,78	27.455,22	37,8%
Proračunski korisnik 2	Knjižnica i čitaonica Velika Ludina	44.110,00	16.654,78	27.455,22	37,8%
Glavni program A04	Proračunski korisnik Knjižnica i čitaonica Velika Ludina	44.110,00	16.654,78	27.455,22	37,8%
Program 1015	Javne potrebe u kulturi	44.110,00	16.654,78	27.455,22	37,8%
Aktivnost A100001	Knjižnica i čitaonica Velika Ludina	37.800,00	16.654,78	27.455,22	44,1%
Korisnik 003	Knjižnica i čitaonica Ludina	37.800,00	15.101,25	22.698,75	40,0%
311	Plaće (Bruto)	20.000,00	9.805,43	10.194,57	49,0%
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.200,00	700,00	500,00	58,3%
313	Doprinosi na plaće	3.000,00	1.617,90	1.382,10	53,9%
321	Naknade troškova zaposlenima	1.100,00	257,55	842,45	23,4%
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	1.752,78	5.247,22	25,0%
323	Rashodi za usluge	1.600,00	344,30	1.255,70	21,5%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.400,00	419,71	2.980,29	12,3%
343	Ostali financijski rashodi	500,00	203,58	296,42	40,7%
Kapitalni projekt K101501	Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvedene imovine	5.310,00	1.553,53	3.756,47	29,3%
Korisnik 003	Knjižnica i čitaonica Ludina	5.310,00	1.553,53	3.756,47	29,3%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.310,00	1.553,53	3.756,47	29,3%

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	RAZLIKA	INDEKS
Kapitalni projekt K101502	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	0,0%
Korisnik 003	Knjižnica i čitaonica Ludina	1.000,00	0,00	1.000,00	0,0%
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	1.000,00	0,0%

Općina Velika Ludina

Svetog Mihaela 37
44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919

Izvršenje proračuna
za razdoblje od 1.1.2025. do 30.6.2025.

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE 2024 od 01.01. do 30.06.	PLANIRANO	REALIZIRANO	RAZLIKA	INDEKS 5/4	INDEKS 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
	SVEUKUPNO PRIHODI	768.996,50	11.464.749,00	1.607.773,23	9.856.975,77	14,02%	209,07%
611	Porez na dohodak	316.561,28	1.121.825,81	505.722,48	616.103,33	45,08%	159,76%
613	Porezi na imovinu	16.336,46	50.000,00	24.045,11	25.954,89	48,09%	147,19%
614	Porezi na robu i usluge	2.508,64	10.000,00	2.495,30	7.504,70	24,95%	99,47%
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00	6.600.000,00	324.517,94	6.275.482,06	4,92%	0,00%
633	Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	249.252,98	360.000,00	277.367,10	82.632,90	77,05%	111,28%
641	Prihodi od financijske imovine	18,55	5.000,00	37,47	4.962,53	0,75%	201,99%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	90.919,36	200.000,00	82.005,51	117.994,49	41,00%	90,20%
651	Upravne i administrativne pristojbe	11,45	5.000,00	4,10	4.995,90	0,08%	35,81%
652	Prihodi po posebnim propisima	39.399,19	155.000,00	76.184,06	78.815,94	49,15%	193,36%
653	Komunalni doprinosi i naknade	53.988,59	450.000,00	51.941,77	398.058,23	11,54%	96,21%
681	Kazne i upravne mjere	0,00	5.000,00	90,00	4.910,00	1,80%	0,00%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0	1.550.000,00	24.078,01	1.525.921,99	1,55%	0,00%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00%	0,00%
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0	752.923,19	239.284,38	513.638,81	31,78%	0,00%

Izvršenje proračuna

za razdoblje od 1.1.2025. do 30.6.2025.

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2024 od 01.01 do 30.06	PLANIRANO	REALIZIRANO	RAZLIKA	INDEKS 5/4	INDEKS 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	835.451,74	11.464.749,00	1.460.585,34	10.004.163,66	12,74%	174,83%
311	Plaće (Bruto)	228.120,89	605.000,00	325.072,77	279.927,23	53,73%	142,50%
312	Ostali rashodi za zaposlene	18.524,94	40.200,00	19.998,68	20.201,32	49,75%	107,96%
313	Doprinosi na plaće	37.640,03	99.000,00	53.626,47	45.373,53	54,17%	142,47%
321	Naknade troškova zaposlenima	5.225,46	15.800,00	5.885,23	9.914,77	37,25%	112,63%
322	Rashodi za materijal i energiju	59.995,88	184.800,00	54.999,60	129.800,40	29,76%	91,67%
323	Rashodi za usluge	233.207,46	570.600,00	229.743,57	340.856,43	40,26%	98,51%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33.099,00	136.900,00	40.635,19	96.264,81	29,68%	122,77%
343	Ostali financijski rashodi	2.122,53	30.200,00	2.376,67	27.823,33	7,87%	111,97%
363	Pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	0,00	416.500,00	0,00	416.500,00	0,00%	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	29.353,01	62.500,00	23.345,65	39.154,35	37,35%	79,53%
381	Tekuće donacije	56.405,74	180.803,00	92.192,06	88.610,94	50,99%	163,44%
383	Kazne, penali i naknade štete	7.989,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
386	Kapitalne pomoći	0,00	147.000,00	12.778,13	134.221,87	8,69%	0,00%
412	Nematerijalna imovina	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00%	0,00%
421	Građevinski objekti	99.859,81	8.710.136,00	597.870,06	8.112.265,94	6,86%	598,71%
422	Postrojenja i oprema	6.221,79	27.000,00	507,73	26.492,27	1,88%	8,16%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1.364,22	5.310,00	1.553,53	3.756,47	29,26%	113,88%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00%	0,00%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	0	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00%	0,00%
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	16.321,98	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%

Općina Velika Ludina
Svetog Mihaela 37
44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919

Izvršenje proračuna po programima
za razdoblje od 1.1.2025. do 30.6.2025.

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	RAZLIKA	INDEKS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	11.464.749,00	1.460.585,34	10.004.163,66	12,74%
Pogam 1000 Općinsko Vijeće	Općinsko vijeće	10.000,00	3.308,94	6.691,06	33,09%
Program 1001 -Općinsko vijeće	Program političkih stranaka	1.900,00	0,00	1.900,00	0,00%
Program 1000	Jedinstveni upravni odjel	1.210.700,00	334.674,98	876.025,02	27,64%
Program 1002	Opremanje uredskog prostora	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00%
Program 1003	Upravljanje imovinom	7.898.136,00	586.761,31	7.311.374,69	7,43%
Program 1004	Razvoj i sigurnost prometa	1.195.000,00	0,00	1.195.000,00	0,00%
Program 1005	Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture	281.300,00	131.403,45	149.896,55	46,71%
Program 1006	Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	49.328,00	35.374,17	13.953,83	71,71%
Program 1007	Potpoma u poljoprivredi	4.500,00	2.232,50	2.267,50	49,61%
Program 1008	Javne potrebe iznad standarda u školstvu	76.100,00	33.369,10	42.730,90	43,85%
Program 1009	Socijalna skrb	33.000,00	10.269,45	22.730,55	31,12%
Program 1010	Razvoj sporta i rekreacije	51.000,00	24.500,00	26.500,00	48,04%
Program 1011	Zaštita okoliša	63.200,00	13.675,88	49.524,12	21,64%
Program 1012	Program očuvanja kulturne baštine	14.500,00	9.000,00	5.500,00	62,07%
Program 1013	Razvoj civilnog društva	15.319,00	3.481,59	11.837,41	22,73%
Program 1014	Zaštita, očuvanje i unaprijeđenje zdravlja	32.156,00	8.262,75	23.893,25	25,70%
Program 1014	Dječji vrtić Ludina	476.500,00	247.616,44	228.883,56	51,97%
Program 1015	Javne potrebe u kulturi	44.110,00	16.654,78	27.455,22	37,76%

Općina Velika Ludina

Svetog Mihaela 37
44316, Velika Ludina
OIB:02359032919

IZVRŠENJE PRORAČUNA
Za razdoblje od 01.01.2025 do 30.06.2025

		IZVRŠENJE 2024. GODINE	PLANIRANO	REALIZIRANO	INDEKS 3/2	INDEKS 3/1
		1	2	3	4	5
A.	RAČUN PRIHODA I RASHODA					
	Prihodi poslovanja	769.086,50	8.961.825,81	1.344.410,84	15,00%	174,81%
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	1.750.000,00	24.078,01	1,38%	0,00%
	Rashodi poslovanja	711.683,94	2.489.303,00	860.654,02	34,57%	120,93%
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	107.445,82	8.775.446,00	599.931,32	6,84%	558,36%
B.	RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	752.923,19	239.284,38	31,78%	0,00
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	16.321,98	200.000,00	0,00	0,00%	0,00
	VISAK/MANJAK + NETO ZADUZIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	-66.365,24	0,00	147.187,89		

79.

Na temelju članka 39. Zakona o Proračunu («Narodne novine br. 144/21) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 03. sjednici održanoj 17.09.2025. godine, donijelo je

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

O D L U K U
O II. IZMJENAMA I
DOPUNAMA
PRORAČUNA OPĆINE VELIKA
LUDINA
ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Proračun Općine Velika Ludina za 2025. godinu sadrže:

Proračunske prihode i primitke u iznosu od	11.249.521,00 €
Proračunske rashode i izdatke u iznosu od	11.249.521,00 €

Članak 2.

II. izmjene i dopune Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu sastoje se od: Općeg dijela Proračuna i Posebnog dijela Proračuna te programa.

Članak 3.

Odluka o II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/24-01/01
URBROJ: 2176-19-02-25-17
Velika Ludina, 17.09.2025.

Općina Velika Ludina

Svetog Mihaela 37
44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919

II. izmjene i dopune proračuna za 2025.g

POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	11.464.749,00	-215.228,00	-1,88	11.249.521,00
Glavni program A01	Općinsko vijeće	11.900,00	0,00	0,00	11.900,00
Program 1000	Općinsko vijeće	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100001	Donošenje akata i mjera iz dječakokruga predstavničkog i izvršnog tijela te mjesne samouprave	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Razdjel 01	Općinsko vijeće	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program 1001	Program političkih stranaka	1.900,00	0,00	0,00	1.900,00
Aktivnost A100001	Osnovne funkcije stranaka	1.900,00	0,00	0,00	1.900,00
Razdjel 01	Općinsko vijeće	1.900,00	0,00	0,00	1.900,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	1.900,00	0,00	0,00	1.900,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.900,00	0,00	0,00	1.900,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.900,00	0,00	0,00	1.900,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.900,00	0,00	0,00	1.900,00
Glavni program A02	Jedinstveni upravni odjel	10.932.239,00	-245.528,00	-2,25	10.686.711,00
Program 1000	Jedinstveni upravni odjel	1.210.700,00	-175.500,00	-14,50	1.035.200,00
Aktivnost A100001	Rashodi za zaposlene	377.700,00	0,00	0,00	377.700,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	377.700,00	0,00	0,00	377.700,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	377.700,00	0,00	0,00	377.700,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	377.700,00	0,00	0,00	377.700,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	377.700,00	0,00	0,00	377.700,00
3111	Plaće za redovan rad	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
3111	Plaće za redovan rad	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
3211	Službena putovanja	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
3211	Službena putovanja	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A100002	Materijalni rashodi	374.900,00	16.000,00	4,27	390.900,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	374.900,00	16.000,00	4,27	390.900,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	374.900,00	16.000,00	4,27	390.900,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	169.400,00	8.500,00	5,02	177.900,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	169.400,00	8.500,00	5,02	177.900,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.300,00	0,00	0,00	6.300,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.300,00	0,00	0,00	6.300,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.500,00	4.500,00	81,82	10.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.500,00	4.500,00	81,82	10.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3238	Računalne usluge	30.000,00	4.000,00	13,33	34.000,00
3238	Računalne usluge	30.000,00	4.000,00	13,33	34.000,00
3295	Pristojbe i naknade	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
3295	Pristojbe i naknade	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
3296	Troškovi sudskih postupaka	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3296	Troškovi sudskih postupaka	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	205.500,00	7.500,00	3,65	213.000,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	205.500,00	7.500,00	3,65	213.000,00
3223	Energija	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
3223	Energija	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3225	Sitni inventar i autogume	6.500,00	-1.500,00	-23,08	5.000,00
3225	Sitni inventar i autogume	6.500,00	-1.500,00	-23,08	5.000,00
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
3234	Komunalne usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3234	Komunalne usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3239	Ostale usluge	26.000,00	4.000,00	15,38	30.000,00
3239	Ostale usluge	26.000,00	4.000,00	15,38	30.000,00
3292	Premije osiguranja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3292	Premije osiguranja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3293	Reprezentacija	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3293	Reprezentacija	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	5.000,00	16,67	35.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	5.000,00	16,67	35.000,00
Aktivnost A100003	Financijski rashodi	231.600,00	-183.500,00	-79,23	48.100,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	231.600,00	-183.500,00	-79,23	48.100,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	231.600,00	-183.500,00	-79,23	48.100,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	31.600,00	-3.500,00	-11,08	28.100,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	31.600,00	-3.500,00	-11,08	28.100,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.200,00	1.500,00	46,88	4.700,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.200,00	1.500,00	46,88	4.700,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
3433	Zatezne kamate	25.000,00	-5.000,00	-20,00	20.000,00
3433	Zatezne kamate	25.000,00	-5.000,00	-20,00	20.000,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	200.000,00	-180.000,00	-90,00	20.000,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	200.000,00	-180.000,00	-90,00	20.000,00
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	200.000,00	-180.000,00	-90,00	20.000,00
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	200.000,00	-180.000,00	-90,00	20.000,00
Aktivnost A100004	Proslava dana Općine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A100005	Održavanje izbora	35.000,00	-8.000,00	-22,86	27.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	35.000,00	-8.000,00	-22,86	27.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	35.000,00	-8.000,00	-22,86	27.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	35.000,00	-8.000,00	-22,86	27.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	35.000,00	-8.000,00	-22,86	27.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	35.000,00	-8.000,00	-22,86	27.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	35.000,00	-8.000,00	-22,86	27.000,00
Aktivnost A100006	Sufinanciranje projekta uređenje prometnice Svetog Mihaela do groblja	16.500,00	0,00	0,00	16.500,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	16.500,00	0,00	0,00	16.500,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	16.500,00	0,00	0,00	16.500,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	16.500,00	0,00	0,00	16.500,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	16.500,00	0,00	0,00	16.500,00
3632	Kapitalne pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	16.500,00	0,00	0,00	16.500,00
3632	Kapitalne pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	16.500,00	0,00	0,00	16.500,00
Kapitalni projekt K100001	Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvedne imovine - projekti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Kapitalni projekt K100002	Kapitalna pomoć Moslavini d.o.o. za investicije na području Općine Velika Ludina	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Kapitalni projekt K100003	Kapitalna pomoć Ludini d.o.o. za kupnju radnog stroja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Program 1002	Opremanje uredskog prostora	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Kapitalni projekt K100201	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedene opreme	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Program 1003	Upravljanje imovinom	7.898.136,00	-32.828,00	-0,42	7.865.308,00
Aktivnost A100301	Tekuće održavanje zgrada	40.000,00	40.000,00	100,00	80.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	40.000,00	40.000,00	100,00	80.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	40.000,00	40.000,00	100,00	80.000,00
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	40.000,00	40.000,00	100,00	80.000,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	40.000,00	40.000,00	100,00	80.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00	40.000,00	100,00	80.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00	40.000,00	100,00	80.000,00
Kapitalni projekt K100302	Uređenje sale doma Velika Ludina	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.	Pomoći	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100303	Izgradnja Parka Velika Ludina	500.000,00	-350.000,00	-70,00	150.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	500.000,00	-350.000,00	-70,00	150.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	500.000,00	-350.000,00	-70,00	150.000,00
Izvor 5.	Pomoći	500.000,00	-350.000,00	-70,00	150.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	500.000,00	-350.000,00	-70,00	150.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	500.000,00	-350.000,00	-70,00	150.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	500.000,00	-350.000,00	-70,00	150.000,00
Kapitalni projekt K100304	Uređenje doma Mala Ludina	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
4212	Poslovni objekti	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
4212	Poslovni objekti	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
Kapitalni projekt K100305	Izgradnja dječjeg igrališta Velika Ludina	50.000,00	50.000,00	100,00	100.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	50.000,00	50.000,00	100,00	100.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	50.000,00	50.000,00	100,00	100.000,00
Izvor 5.	Pomoći	50.000,00	50.000,00	100,00	100.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Izvor 5.1.	Pomoći EU	50.000,00	50.000,00	100,00	100.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	50.000,00	50.000,00	100,00	100.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	50.000,00	50.000,00	100,00	100.000,00
Kapitalni projekt K100315	NPOO.C1.6.R1-I1.01-V2.0101 - Izgradnja sportske dvorane i hostela	6.785.636,00	0,00	0,00	6.785.636,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	6.785.636,00	0,00	0,00	6.785.636,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	6.785.636,00	0,00	0,00	6.785.636,00
Izvor 5.	Pomoći	6.153.769,00	0,00	0,00	6.153.769,00
Izvor 5.1.	Pomoći EU	6.153.769,00	0,00	0,00	6.153.769,00
4212	Poslovni objekti	6.153.769,00	0,00	0,00	6.153.769,00
4212	Poslovni objekti	6.153.769,00	0,00	0,00	6.153.769,00
Izvor 8.	Namjenski primici	631.867,00	0,00	0,00	631.867,00
Izvor 8.1.	Namjenski primici od zaduživanja	631.867,00	0,00	0,00	631.867,00
4212	Poslovni objekti	631.867,00	0,00	0,00	631.867,00
4212	Poslovni objekti	631.867,00	0,00	0,00	631.867,00
Kapitalni projekt K100316	NPOO.C3.1.R1-I1.02.0104 - Dogradnja dječjeg vrtića	500.000,00	189.094,00	37,82	689.094,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	500.000,00	189.094,00	37,82	689.094,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	500.000,00	189.094,00	37,82	689.094,00
Izvor 5.	Pomoći	324.906,00	189.094,00	58,20	514.000,00
Izvor 5.1.	Pomoći EU	324.906,00	189.094,00	58,20	514.000,00
4212	Poslovni objekti	324.906,00	189.094,00	58,20	514.000,00
4212	Poslovni objekti	324.906,00	189.094,00	58,20	514.000,00
Izvor 8.	Namjenski primici	175.094,00	0,00	0,00	175.094,00
Izvor 8.1.	Namjenski primici od zaduživanja	175.094,00	0,00	0,00	175.094,00
4212	Poslovni objekti	175.094,00	0,00	0,00	175.094,00
4212	Poslovni objekti	175.094,00	0,00	0,00	175.094,00
Kapitalni projekt K100317	Hostel Velika Ludina	0,00	53.078,00	100,00	53.078,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	0,00	53.078,00	100,00	53.078,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	0,00	53.078,00	100,00	53.078,00
Izvor 5.	Pomoći	0,00	53.078,00	100,00	53.078,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	0,00	53.078,00	100,00	53.078,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	53.078,00	100,00	53.078,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	53.078,00	100,00	53.078,00
Program 1004	Razvoj i sigurnost prometa	1.195.000,00	-100.000,00	-8,37	1.095.000,00
Aktivnost A100401	Samnanciranje uređenja zupanijske ceste te izgradnje pjesacke staze od centra v. Ludine do groblja	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Izvor 7.2.	Prihod od prodaje - građevinsko zemljište	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
3632	Kapitalne pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
3632	Kapitalne pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Kapitalni projekt K100402	Stažićeva ulica, Vidrenjak	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.	Pomoći	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100403	Izgradanja betonskih bankina	20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.	Pomoći	20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100404	Uređenje dijela Pogradske ulice i ulice Gornje Brdo, Mustafina Klada	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 5.	Pomoći	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Kapitalni projekt K100405	Uređenje nogostupa Obrtnička ulica , Velika Ludina	65.000,00	-65.000,00	-100,00	0,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	65.000,00	-65.000,00	-100,00	0,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	65.000,00	-65.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.	Pomoći	65.000,00	-65.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	65.000,00	-65.000,00	-100,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	65.000,00	-65.000,00	-100,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	65.000,00	-65.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100406	Rekonstrukcija i uređenje Moslavačke ulice	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor 7.2.	Prihod od prodaje - građevinsko zemljište	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Kapitalni projekt K100407	Proširenje i asfaltiranje na dijelu Ulice Gaj	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Izvor 7.2.	Prihod od prodaje - građevinsko zemljište	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Kapitalni projekt K100408	Uređenje i asfaltiranje dijela Obrtničke ulice	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Izvor 5.	Pomoći	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Izvor 5.1.	Pomoći EU	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Program 1005	Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture	281.300,00	19.000,00	6,75	300.300,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Aktivnost A100501	Održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih puteva, bankina, jaraka i sl.	50.000,00	15.000,00	30,00	65.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	50.000,00	15.000,00	30,00	65.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	50.000,00	15.000,00	30,00	65.000,00
Izvor 5.	Pomoći	50.000,00	15.000,00	30,00	65.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	50.000,00	15.000,00	30,00	65.000,00
3234	Komunalne usluge	50.000,00	15.000,00	30,00	65.000,00
3234	Komunalne usluge	50.000,00	15.000,00	30,00	65.000,00
Aktivnost A100502	Zimska služba	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3234	Komunalne usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3234	Komunalne usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100503	Održavanje javnih i zelenih površina	130.000,00	30.000,00	23,08	160.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	130.000,00	30.000,00	23,08	160.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	130.000,00	30.000,00	23,08	160.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	130.000,00	30.000,00	23,08	160.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	130.000,00	30.000,00	23,08	160.000,00
3234	Komunalne usluge	130.000,00	30.000,00	23,08	160.000,00
3234	Komunalne usluge	130.000,00	30.000,00	23,08	160.000,00
Aktivnost A100504	Održavanje javne rasvjete	10.000,00	-3.000,00	-30,00	7.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	10.000,00	-3.000,00	-30,00	7.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	10.000,00	-3.000,00	-30,00	7.000,00
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	10.000,00	-3.000,00	-30,00	7.000,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	10.000,00	-3.000,00	-30,00	7.000,00
3234	Komunalne usluge	10.000,00	-3.000,00	-30,00	7.000,00
3234	Komunalne usluge	10.000,00	-3.000,00	-30,00	7.000,00
Aktivnost A100505	Popravak autobusnih kućica	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3234	Komunalne usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3234	Komunalne usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100506	Prometni znakovi	1.300,00	1.000,00	76,92	2.300,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	1.300,00	1.000,00	76,92	2.300,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	1.300,00	1.000,00	76,92	2.300,00
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	1.300,00	1.000,00	76,92	2.300,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	1.300,00	1.000,00	76,92	2.300,00
3234	Komunalne usluge	1.300,00	1.000,00	76,92	2.300,00
3234	Komunalne usluge	1.300,00	1.000,00	76,92	2.300,00
Kapitalni projekt K100501	Obnova javne rasvjete - Led javna rasvjeta	60.000,00	-24.000,00	-40,00	36.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	60.000,00	-24.000,00	-40,00	36.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	60.000,00	-24.000,00	-40,00	36.000,00
Izvor 5.	Pomoći	60.000,00	-24.000,00	-40,00	36.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	60.000,00	-24.000,00	-40,00	36.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	60.000,00	-24.000,00	-40,00	36.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	60.000,00	-24.000,00	-40,00	36.000,00
Program 1006	Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	49.328,00	34.000,00	68,93	83.328,00
Aktivnost A100601	VZO Velika Ludina	48.000,00	34.000,00	70,83	82.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	48.000,00	34.000,00	70,83	82.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	48.000,00	34.000,00	70,83	82.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	48.000,00	34.000,00	70,83	82.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	48.000,00	34.000,00	70,83	82.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	48.000,00	34.000,00	70,83	82.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	48.000,00	34.000,00	70,83	82.000,00
Aktivnost A100602	Civilna zaštita	664,00	0,00	0,00	664,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	664,00	0,00	0,00	664,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	664,00	0,00	0,00	664,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	664,00	0,00	0,00	664,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	664,00	0,00	0,00	664,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
3811	Tekuće donacije u novcu	664,00	0,00	0,00	664,00
3811	Tekuće donacije u novcu	664,00	0,00	0,00	664,00
Aktivnost A100603	Hrvatska gorska služba spašavanja	664,00	0,00	0,00	664,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	664,00	0,00	0,00	664,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	664,00	0,00	0,00	664,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	664,00	0,00	0,00	664,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	664,00	0,00	0,00	664,00
3811	Tekuće donacije u novcu	664,00	0,00	0,00	664,00
3811	Tekuće donacije u novcu	664,00	0,00	0,00	664,00
Program 1007	Potpora u poljoprivredi	4.500,00	500,00	11,11	5.000,00
Aktivnost A100701	Sufinanciranje osjemenjivanja krava plotkinja	4.500,00	500,00	11,11	5.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	4.500,00	500,00	11,11	5.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	4.500,00	500,00	11,11	5.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	4.500,00	500,00	11,11	5.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	4.500,00	500,00	11,11	5.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	4.500,00	500,00	11,11	5.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	4.500,00	500,00	11,11	5.000,00
Program 1008	Javne potrebe iznad standarda u školstvu	76.100,00	1.300,00	1,71	77.400,00
Aktivnost A100801	OŠ Ludina - Sufinanciranje plaća učiteljica u produženom boravku	21.800,00	1.000,00	4,59	22.800,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	21.800,00	1.000,00	4,59	22.800,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	21.800,00	1.000,00	4,59	22.800,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	21.800,00	1.000,00	4,59	22.800,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	21.800,00	1.000,00	4,59	22.800,00
3811	Tekuće donacije u novcu	21.800,00	1.000,00	4,59	22.800,00
3811	Tekuće donacije u novcu	21.800,00	1.000,00	4,59	22.800,00
Aktivnost A100802	OŠ Ludina - Sufinanciranje dopunskih materijala	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
3811	Tekuće donacije u novcu	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
Aktivnost A100803	OŠ Ludina - Sufinanciranje nabave novih uređaja (tableta) za učenike prvog razreda	5.000,00	300,00	6,00	5.300,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	5.000,00	300,00	6,00	5.300,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	5.000,00	300,00	6,00	5.300,00
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	5.000,00	300,00	6,00	5.300,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	5.000,00	300,00	6,00	5.300,00
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	300,00	6,00	5.300,00
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	300,00	6,00	5.300,00
Aktivnost A100804	OŠ Ludina - ostale donacije	800,00	0,00	0,00	800,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	800,00	0,00	0,00	800,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	800,00	0,00	0,00	800,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	800,00	0,00	0,00	800,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	800,00	0,00	0,00	800,00
3811	Tekuće donacije u novcu	800,00	0,00	0,00	800,00
3811	Tekuće donacije u novcu	800,00	0,00	0,00	800,00
Aktivnost A100805	Stipendije i školarine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost A100806	Sufinanciranje učeničkih domova	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
Program 1009	Socijalna skrb	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
Aktivnost A100901	Pomoć za stanovanje, jednokratne pomoći	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Aktivnost A100902	Jednokratne novčane pomoći roditeljima - rođenje djeteta	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Aktivnost A100903	Podmirenje troškova drva za ogrijev i troškova stanovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program 1010	Razvoj sporta i rekreacije	51.000,00	1.000,00	1,96	52.000,00
Aktivnost A101001	Transfer NŠK Sokol	40.000,00	1.000,00	2,50	41.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	40.000,00	1.000,00	2,50	41.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	40.000,00	1.000,00	2,50	41.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	40.000,00	1.000,00	2,50	41.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	40.000,00	1.000,00	2,50	41.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	40.000,00	1.000,00	2,50	41.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	40.000,00	1.000,00	2,50	41.000,00
Aktivnost A101002	Transfer RK Laurus	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A101003	Transfer ŠRU Šaran	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A101004	ARRK MegaRock	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A101005	Aeroklub Krila Moslavine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A101006	Ostala sporta društva	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
3811	Tekuće donacije u novcu	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Program 1011	Zaštita okoliša	63.200,00	-4.000,00	-6,33	59.200,00
Aktivnost A101101	Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 5.	Pomoći	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3234	Komunalne usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3234	Komunalne usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A101102	Dimnjačarske i ekološke usluge	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00
Izvor 5.	Pomoći	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00
3234	Komunalne usluge	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00
3234	Komunalne usluge	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00
Aktivnost A101103	Zbrinjavanje otpada - azbest	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 5.	Pomoći	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3234	Komunalne usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3234	Komunalne usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A101104	Zbrinjavanje ambalažnog otpada	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 5.	Pomoći	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3234	Komunalne usluge	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3234	Komunalne usluge	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Aktivnost A101105	Kapitalna pomoć Eko Moslavini za nabavu kanti	32.000,00	-4.000,00	-12,50	28.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	32.000,00	-4.000,00	-12,50	28.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	32.000,00	-4.000,00	-12,50	28.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	32.000,00	-4.000,00	-12,50	28.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	32.000,00	-4.000,00	-12,50	28.000,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	32.000,00	-4.000,00	-12,50	28.000,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	32.000,00	-4.000,00	-12,50	28.000,00
Program 1012	Program očuvanja kulturne baštine	14.500,00	1.000,00	6,90	15.500,00
Aktivnost A101201	Transfer Župa SV.Mihaela	7.000,00	1.000,00	14,29	8.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	7.000,00	1.000,00	14,29	8.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	7.000,00	1.000,00	14,29	8.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	7.000,00	1.000,00	14,29	8.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	7.000,00	1.000,00	14,29	8.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	7.000,00	1.000,00	14,29	8.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	7.000,00	1.000,00	14,29	8.000,00
Aktivnost A101202	Transfer KUD Mijo Stuparić	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Aktivnost A101203	Promocija knjiga i očuvanja kulturne baštine	500,00	0,00	0,00	500,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	500,00	0,00	0,00	500,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	500,00	0,00	0,00	500,00
3811	Tekuće donacije u novcu	500,00	0,00	0,00	500,00
3811	Tekuće donacije u novcu	500,00	0,00	0,00	500,00
Program 1013	Razvoj civilnog društva	15.319,00	0,00	0,00	15.319,00
Aktivnost A101301	Transfer UHVIBDR Velika Ludina	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A101302	LAG Moslavina	500,00	0,00	0,00	500,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	500,00	0,00	0,00	500,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	500,00	0,00	0,00	500,00
3294	Članarine i norme	500,00	0,00	0,00	500,00
3294	Članarine i norme	500,00	0,00	0,00	500,00
Aktivnost A101303	Transfer Crveni Križ	3.319,00	0,00	0,00	3.319,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	3.319,00	0,00	0,00	3.319,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	3.319,00	0,00	0,00	3.319,00
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	3.319,00	0,00	0,00	3.319,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	3.319,00	0,00	0,00	3.319,00
3811	Tekuće donacije u novcu	3.319,00	0,00	0,00	3.319,00
3811	Tekuće donacije u novcu	3.319,00	0,00	0,00	3.319,00
Aktivnost A101304	Transfer udruženje slijepih	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A101305	Transfer OSI Udruga osoba invaliditetom	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
3811	Tekuće donacije u novcu	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A101306	Transfer udruga Voćari i vinogradari Moslavine	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
3811	Tekuće donacije u novcu	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
3811	Tekuće donacije u novcu	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
Aktivnost A101307	Transfer ostale udruge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A101308	Transfer Udruga pčelara Lipa	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Program 1014	Zaštita, očuvanje i unaprijeđenje zdravlja	32.156,00	10.000,00	31,10	42.156,00
Aktivnost A101401	Sanitarno higijeničarski poslovi	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Izvor 5.	Pomoći	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Aktivnost A101402	Deratizacija i dezinfekcija	12.600,00	5.000,00	39,68	17.600,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	12.600,00	5.000,00	39,68	17.600,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	12.600,00	5.000,00	39,68	17.600,00
Izvor 5.	Pomoći	12.600,00	5.000,00	39,68	17.600,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	12.600,00	5.000,00	39,68	17.600,00
3234	Komunalne usluge	12.600,00	5.000,00	39,68	17.600,00
3234	Komunalne usluge	12.600,00	5.000,00	39,68	17.600,00
Aktivnost A101403	Troškovi prijevoza laboratorijskih uzoraka	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00
Izvor 5.	Pomoći	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00
Aktivnost A101404	Program zaštite divljači	2.656,00	0,00	0,00	2.656,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	2.656,00	0,00	0,00	2.656,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	2.656,00	0,00	0,00	2.656,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	2.656,00	0,00	0,00	2.656,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	2.656,00	0,00	0,00	2.656,00
3811	Tekuće donacije u novcu	2.656,00	0,00	0,00	2.656,00
3811	Tekuće donacije u novcu	2.656,00	0,00	0,00	2.656,00
Aktivnost A101405	Sterilizacija i kastracija (sufinanciranje 50%)	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor 5.	Pomoći	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Aktivnost A101406	Nadzor provedbe obveznog mikročipiranja pasa	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
Glava 0201	Jedinstveni upravni odjel	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
Glavni program A03	Proračunski korisnik Dječji vrtić Ludina	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Program 1014	Dječji vrtić Ludina	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Kapitalni projekt K101401	Radovi na rekonstrukciji i uređenju prostora Dječjeg vrtića	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Glava 0202	Javne ustanove predškolskog odgoja i osnovnog obrazovanja	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Proračunski korisnik 1	Dječji vrtić Ludina	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Korisnik 002	Dječji vrtić Ludina	464.500,00	29.000,00	6,24	493.500,00
Glavni program A03	Proračunski korisnik Dječji vrtić Ludina	464.500,00	29.000,00	6,24	493.500,00
Program 1014	Dječji vrtić Ludina	464.500,00	29.000,00	6,24	493.500,00
Aktivnost A100001	Predškolski odgoj	464.500,00	29.000,00	6,24	493.500,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	464.500,00	29.000,00	6,24	493.500,00
Glava 0202	Javne ustanove predškolskog odgoja i osnovnog obrazovanja	464.500,00	29.000,00	6,24	493.500,00
Proračunski korisnik 1	Dječji vrtić Ludina	464.500,00	29.000,00	6,24	493.500,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	349.000,00	30.000,00	8,60	379.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	349.000,00	30.000,00	8,60	379.000,00
311	Plaće (Bruto)	285.000,00	25.000,00	8,77	310.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
313	Doprinosi na plaće	48.000,00	5.000,00	10,42	53.000,00
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	115.500,00	-1.000,00	-0,87	114.500,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	115.500,00	-1.000,00	-0,87	114.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
343	Ostali financijski rashodi	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
422	Postrojenja i oprema	6.000,00	-1.000,00	-16,67	5.000,00
Korisnik 003	Knjižnica i čitaonica Ludina	44.110,00	1.300,00	2,95	45.410,00
Glavni program A04	Proračunski korisnik Knjižnica i čitaonica Velika Ludina	44.110,00	1.300,00	2,95	45.410,00
Program 1015	Javne potrebe u kulturi	44.110,00	1.300,00	2,95	45.410,00
Aktivnost A100001	Knjižnica i čitaonica Velika Ludina	37.800,00	1.300,00	3,44	39.100,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	37.800,00	1.300,00	3,44	39.100,00
Glava 0203	Djelatnost kulture	37.800,00	1.300,00	3,44	39.100,00
Proračunski korisnik 1	Knjižnica i čitaonica Velika Ludina	37.800,00	1.300,00	3,44	39.100,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	37.800,00	1.300,00	3,44	39.100,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	37.800,00	1.300,00	3,44	39.100,00
311	Plaće (Bruto)	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.200,00	300,00	25,00	1.500,00
313	Doprinosi na plaće	3.000,00	1.000,00	33,33	4.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.100,00	0,00	0,00	1.100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
323	Rashodi za usluge	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00
343	Ostali financijski rashodi	500,00	0,00	0,00	500,00
Kapitalni projekt K101501	Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvedene imovine	5.310,00	0,00	0,00	5.310,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	5.310,00	0,00	0,00	5.310,00
Glava 0203	Djelatnost kulture	5.310,00	0,00	0,00	5.310,00
Proračunski korisnik 1	Knjižnica i čitaonica Velika Ludina	5.310,00	0,00	0,00	5.310,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	1.810,00	0,00	0,00	1.810,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.810,00	0,00	0,00	1.810,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1.810,00	0,00	0,00	1.810,00
Izvor 5.	Pomoći	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
Kapitalni projekt K101502	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Razdjel 02	Jedinstveni upravni odjel	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Glava 0203	Djelatnost kulture	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Proračunski korisnik 1	Knjižnica i čitaonica Velika Ludina	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00

Općina Velika Ludina

Svetog Mihaela 37
44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025.G
OPĆI DIO

		PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A.	RAČUN PRIHODA I RASHODA				
	Prihodi poslovanja	8.961.825,81	475.734,19	5.3%	9.437.560,00
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.750.000,00	-745.000,00	-42.6%	1.005.000,00
	Rashodi poslovanja	2.489.303,00	162.600,00	6.5%	2.651.903,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.775.446,00	-197.828,00	-2.3%	8.577.618,00
	RAZLIKA	-552.923,19	-234.037,81	42.3%	-786.961,00
B.	RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
	Primici od financijske imovine i zaduživanja	752.923,19	54.037,81	7.2%	806.961,00
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	200.000,00	-180.000,00	-90.0%	20.000,00
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	552.923,19	234.037,81	42.3%	786.961,00
C.	RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
	VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00
	VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00

Općina Velika Ludina

Svetog Mihaela 37
44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025.G
OPĆI DIO

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO PRIHODI	11.464.749,00	-215.228,00	-1,88	11.249.521,00
611	Porez na dohodak	1.121.825,81	137.768,19	12,28	1.259.594,00
613	Porezi na imovinu	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
614	Porezi na robu i usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	6.600.000,00	252.769,00	3,83	6.852.769,00
633	Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	360.000,00	38.278,00	10,63	398.278,00
641	Prihodi od financijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	450.000,00	46.919,00	10,43	496.919,00
681	Kazne i upravne mjere	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.550.000,00	-565.000,00	-36,45	985.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	200.000,00	-180.000,00	-90,00	20.000,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	752.923,19	54.037,81	7,18	806.961,00
BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	11.464.749,00	-215.228,00	-1,88	11.249.521,00
311	Plaće (Bruto)	305.000,00	25.000,00	8,20	330.000,00
3111	Plaće za redovan rad	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
3111	Plaće za redovan rad	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	17.200,00	300,00	1,74	17.500,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
313	Doprinosi na plaće	51.000,00	6.000,00	11,76	57.000,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	9.100,00	0,00	0,00	9.100,00
3211	Službena putovanja	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
3211	Službena putovanja	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	82.000,00	0,00	0,00	82.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.300,00	0,00	0,00	6.300,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.300,00	0,00	0,00	6.300,00
3223	Energija	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
3223	Energija	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3225	Sitni inventar i autogume	6.500,00	-1.500,00	-23,08	5.000,00
3225	Sitni inventar i autogume	6.500,00	-1.500,00	-23,08	5.000,00
323	Rashodi za usluge	16.600,00	0,00	0,00	16.600,00
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	45.500,00	44.500,00	97,80	90.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	45.500,00	44.500,00	97,80	90.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3234	Komunalne usluge	290.100,00	48.000,00	16,55	338.100,00
3234	Komunalne usluge	290.100,00	48.000,00	16,55	338.100,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	21.400,00	5.500,00	25,70	26.900,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	21.400,00	5.500,00	25,70	26.900,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3238	Računalne usluge	30.000,00	4.000,00	13,33	34.000,00
3238	Računalne usluge	30.000,00	4.000,00	13,33	34.000,00
3239	Ostale usluge	26.000,00	4.000,00	15,38	30.000,00
3239	Ostale usluge	26.000,00	4.000,00	15,38	30.000,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.400,00	0,00	0,00	13.400,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	45.000,00	-8.000,00	-17,78	37.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	45.000,00	-8.000,00	-17,78	37.000,00
3292	Premije osiguranja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3292	Premije osiguranja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3293	Reprezentacija	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3293	Reprezentacija	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3294	Članarine i norme	500,00	0,00	0,00	500,00
3294	Članarine i norme	500,00	0,00	0,00	500,00
3295	Pristojbe i naknade	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
3295	Pristojbe i naknade	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
3296	Troškovi sudskih postupaka	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3296	Troškovi sudskih postupaka	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	63.400,00	5.000,00	7,89	68.400,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	63.400,00	5.000,00	7,89	68.400,00
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.200,00	1.500,00	46,88	4.700,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.200,00	1.500,00	46,88	4.700,00
3433	Zatezne kamate	25.000,00	-5.000,00	-20,00	20.000,00
3433	Zatezne kamate	25.000,00	-5.000,00	-20,00	20.000,00
3632	Kapitalne pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	416.500,00	0,00	0,00	416.500,00
3632	Kapitalne pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	416.500,00	0,00	0,00	416.500,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	62.500,00	0,00	0,00	62.500,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	62.500,00	0,00	0,00	62.500,00
3811	Tekuće donacije u novcu	180.803,00	37.300,00	20,63	218.103,00
3811	Tekuće donacije u novcu	180.803,00	37.300,00	20,63	218.103,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	147.000,00	-4.000,00	-2,72	143.000,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	147.000,00	-4.000,00	-2,72	143.000,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4212	Poslovni objekti	7.293.136,00	189.094,00	2,59	7.482.230,00
4212	Poslovni objekti	7.293.136,00	189.094,00	2,59	7.482.230,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	730.000,00	-35.000,00	-4,79	695.000,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	730.000,00	-35.000,00	-4,79	695.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	687.000,00	-335.922,00	-48,90	351.078,00
4214	Ostali građevinski objekti	687.000,00	-335.922,00	-48,90	351.078,00
422	Postrojenja i oprema	7.000,00	-1.000,00	-14,29	6.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.310,00	0,00	0,00	5.310,00
4262	Ulaganja u računalne programe	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	200.000,00	-180.000,00	-90,00	20.000,00
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	200.000,00	-180.000,00	-90,00	20.000,00

80.

Na temelju članka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj: 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 03. sjednici održanoj 17.09.2025. godine, donijelo je

**I. IZMJENE I DOPUNE
P R O G R A M A
javnih potreba u kulturi**

I

Sredstva za ostvarivanje I. izmjena i dopuna Programa javnih potreba u kulturi za Općinu Velika Ludina za 2025. godinu osiguravaju se u II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2025. EURO	Povećanje/ smanjenje	I. izmjene i dopune programa
Program 1012: Program očuvanja kulturne baštine				
1.	Transfer Župa SV. Mihaela A-101201	7.000,00	1.000,00	8.000,00
2.	Transfer KUD Mijo Stuparić A-101202	7.000,00	0,00	7.000,00
3.	Promocija knjiga i očuvanje kulturne baštine A-101203	500,00	0,00	500,00
	UKUPNO	14.500,00	1.000,00	15.500,00

II

I. izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi sastavni su dio II. izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu.

III

I. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/24-01/02
URBROJ: 2176-19-02-25-4
Velika Ludina, 17.09.2025.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

81.

Na temelju Zakona o sportu („Narodne novine“ broj: 141/22) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 03. sjednici održanoj 17.09.2025. godine, donijelo je

**I. IZMJENE I DOPUNE
P R O G R A M A
razvoj sporta i rekreacije**

I

Sredstva za ostvarivanje I. izmjena i dopuna Programa razvoj sporta i rekreacije za Općinu Velika Ludina za 2025. godinu osiguravaju se u II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2025. EURO	Povećanje/ smanjenje	I. izmjene i dopune
Program 1010- Razvoj sporta i rekreacije				
1.	Transfer NŠK Sokol Velika Ludina A-101001	40.000,00	1.000,00	41.000,00
2.	Transfer Rukometni klub Laurus Velika Ludina A-101002	5.000,00	0,00	5.000,00
3.	Transfer Šaran sportsko-ribolovna udruga A-101003	2.000,00	0,00	2.000,00
4.	Transfer ARRK MegaRock A-101004	1.000,00	0,00	1.000,00
5.	Transfer Aeroklub krila Moslavine A-101005	2.000,00	0,00	2.000,00
6.	Transfer ostala sportska društva A-101006	1.000,00	0,00	1.000,00
	UKUPNO(1+2+3+4+5+6):	51.000,00	1.000,00	52.000,00

II

I. izmjene i dopune Programa razvoj sporta i rekreacije sastavni su dio II. izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu.

III

I. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/24-01/05
URBROJ: 2176-19-02-25-4
Velika Ludina, 17.09.2025.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

82.

Na temelju članka 141. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 03. sjednici održanoj 17.09.2025. godine, donijelo je

**I. IZMJENE I DOPUNE
P R O G R A M A
javnih potreba iznad standarda
u školstvu**

I

Sredstva za ostvarivanje I. izmjena i dopuna Programa javnih potreba iznad standarda u školstvu za Općinu Velika Ludina za 2025. godinu osiguravaju se u II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	Plan 2025. EURO	Povećanje/ smanjenje	I. izmjene i dopune
Program 1008: Javne potrebe iznad standarda u školstvu				
1.	Osnovna škola Ludina			
	<i>Sufinanciranje plaća učiteljica u produženom boravku</i> A-100801	21.800,00	1.000,00	22.800,00
	<i>Sufinanciranje dopunskih materijala</i> A-100802	19.000,00	0,00	19.000,00
	<i>Sufinanciranje nabave novih uređaja (tableta) za učenike prvog razreda</i> A- 100803	5.000,00	300,00	5.300,00
	<i>Ostale donacije</i> A-100804	800,00	0,00	800,00
	UKUPNO 1:	46.600,00	1.300,00	47.900,00

Red. br.	N A Z I V	Plan 2025 EURO	Povećanje/ smanjenje	I. izmjene i dopune
2.	Školarine, stipendije i učenički domovi			
	<i>Stipendije i školarine</i> A-100805	25.000,00	0,00	25.000,00
	<i>Sufinanciranje smještaja u učeničke domove</i> A-100806	4.500,00	0,00	4.500,00

	U K U P N O 2 :	29.500,00	0,00	29.500,00
	Ukupno 1+2	76.100,00	1.300,00	77.400,00

II

I. izmjene ni dopune Programa javnih potreba iznad standarda u školstvu sastavni su dio
II. izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu.

III

I. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u
„Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 602-01/24-01/07
URBROJ: 2176-19-02-25-4
Velika Ludina, 17.09.2025.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

83.

Na temelju članka 59. stavak 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj: 92/10 i 114/22) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 03. sjednici održanoj 17.09.2025. godine, donijelo je

**I. IZMJENE I DOPUNE
P R O G R A M A
Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja**

I

I. izmjene i dopune sredstva za ostvarivanje Programa vatrogastvo i civilna zaštita Općine Velika Ludina za 2025. godinu osiguravaju se u II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2025. EURO	Povećanje/ smanjenje	I. izmjene i dopune
Program : 1006				
1.	Vatrogasna zajednica Općine V. Ludina A- 100601	48.000,00	34.000,00	82.000,00
	<i>Transferi VZO V. Ludina</i>	26.000,00	34.000,00	60.000,00
	<i>Naknade zapovjedniku, predsjedniku i podpredsjedniku središnjeg DVD-a Vidrenjak</i>	12.000,00	0,00	12.000,00
	<i>Naknada vatrogascima za izlazak na požar i druge intervencije</i>	10.000,00	0,00	10.000,00
2.	Civilna zaštita A-100602	664,00	0,00	664,00
	<i>Transferi</i>	664,00	0,00	664,00
3.	Hrvatska gorska služba spašavanja A-100603	664,00	0,00	664,00
	UKUPNO	49.328,00	34.000,00	83.328,00

II

I. izmjene i dopune Programa organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja sastavni je dio II. izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu.

III

I. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 250-01/24-01/ 01
URBROJ: 2176-19-02-25- 4
Velika Ludina, 17.09.2025.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

84.

Na temelju članka 9. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj: 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 33/23, 36/24, 102/25) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 03. sjednici održanoj 17.09.2025. godine, donijelo je

**I. IZMJENE I DOPUNE
P R O G R A M A
zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja**

I

I. izmjene i dopune Programa zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja za Općinu Velika Ludina za 2025. godinu osiguravaju se u II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2025. EURO	Povećanje/ smanjenje	I. izmjene i dopune programa
PROGRAM 1014: Zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja				
1.	<i>Sanitarno higijeničarski poslovi A- 101401</i>	12.000,00	0,00	12.000,00
2.	<i>Deratizacija i dezinsekcija A- 101402</i>	12.600,00	5.000,00	17.600,00
3.	<i>Troškovi prijevoza za djelatnika koji obavlja poslove laboratorijskih pretraga u ambulanti Velika Ludina A-101403</i>	3.400,00	0,00	3.400,00
4.	<i>Program zaštite divljači A-101404</i>	2.656,00	0,00	2.656,00
6.	<i>Sterilizacija i kastracija A-101405</i>	1.500,00	0,00	1.500,00
7.	<i>Nadzor provedbe obveznog mikročipiranja pasa</i>	0,00	5.000,00	5.000,00
	U K U P N O	32.156,00	10.000,00	42.156,00

II

I. izmjene i dopune Programa zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja sastavni su dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu.

III

I. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 510-01/24-01/06
URBROJ: 2176-19-02-24-4
Velika Ludina, 17.09.2025.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

85.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22,5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 03. sjednici održanoj 17.09.2025. godine, donijelo je

II. IZMJENE I DOPUNE P R O G R A M A građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu

I

Sredstva za ostvarivanje II. izmjena i dopuna Programa građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture za Općinu Velika Ludina za 2025. godinu osiguravaju se u II. izmjenama i dopunama Proračunu Općine Velika Ludina za 2025. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2025 EURO	Povećanje/ smanjenje	II. izmjene i dopune	Izvor financiranja		Oznaka
	Program: 1005 Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture				Izvor	Iznos	
1.	<i>Održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih puteva, bankina, popravak asfalta, cestovnih jaraka i propusta, sanacija klizišta i dr. A- 100501</i>	50.000,00	15.000,00	65.000,00	Ostale pomoći i darovnice	65.000,00	t.6
2.	<i>Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima - zimska služba A-100502</i>	20.000,00	0,00	20.000,00	Vlastiti prihodi	20.000,00	t.6
3.	<i>Održavanje javnih i zelenih površina A-100503</i>	130.000,00	30.000,00	160.000,00	Vlastiti prihodi, opći prihodi i primici	160.000,00	t.6

4.	Održavanje javne rasvjete (izmjena žarulja) A-100504	10.000,00	-3.000,00	7.000,00	Vlastiti prihod	7.000,00	t.6
5.	Popravak autobusnih kućica A-100505	10.000,00	0,00	10.000,00	Vlastiti prihodi	10.000,00	t.6
6.	Nabavka prometnih znakova A- 100506	1.300,00	1.000,00	2.300,00	Vlastiti prihodi	2.300,00	t.6
7.	Obnova javne rasvjete – led javna rasvjeta A- 100710	60.000,00	-24.000,00	36.000,00	Ostale pomoći	36.000,00	t.6
	UKUPNO: (1-7)	281.300,00	19.000,00	300.300,00			
	Program: 1003 Upravljanje imovinom						
1.	Održavanje zgrada za redovno korištenje (društveni domovi, prostorije javne namjene) A- 100301	40.000,00	40.000,00	80.000,00	Vlastiti prihodi	80.000,00	t.6
2.	Uređenje sale doma Velika Ludina K-100302	15.000,00	-15.000,00	0,000	Ostale pomoći	0,00	t.6
3.	Izgradnja parka Velika Ludina K-100303	500.000,00	-350.000,00	150.000,00	Prihodi od prodaje građevinskog zemljišta	150.000,00	t.2
4.	NPOO.C1.6.R1-II.01-V2.0101 Izgradnja sportske dvorane i hostela K-100315	6.785.636,00	0,00	6.785.636,00	Pomoći EU Namjenski primici od zaduživanja	6.153.769,00 631.867,00	t.2
5.	NPOO.C3.1.R1-II.02.0104 Dogradnja dječjeg Vrtića K-100316	500.000,00	189.094,00	689.094,00	Pomoći EU Namjenski primici od zaduživanja	514.000,00 175.094,00	t.2
6.	Uređenje doma Mala Ludina K-100304	7.500,00	0,00	7.500,00	Vlastiti prihodi	7.500,00	t.6

6.	Izgradnja dječjeg igrališta Velika Ludina K-100305	50.000,00	50.000,00	100.000,00	Pomoći EU Ostali prihodi	50.000,00 50.000,00	t.2
7.	Hostel Velika Ludina K-100317	0,00	53.078,00	53.078,00	Pomoći	53.078,00	t.6.
	UKUPNO: (1-5)	7.898.136,00	-32.828,00	7.865.308,00			
	Program: 1004 Razvoj i sigurnost prometa						
1.	Uređenje županijske ceste te izgradnje pješačke staze od centra Ludine do groblja A-100401	400.000,00	0,00	400.000,00	Prihod od prodaje građevinsko zemljište	400.000,00	t.4
2.	Stažićeva ulica, Vidrenjak K-100402	15.000,00	-15.000,00	0,00	Ostale pomoći	0,00	t.4
3.	Izgradnja betonskih bankina K-100403	20.000,00	-20.000,00	0,00	Ostale pomoći	0,00	t.2
4.	Uređenje dijela Pogradske ulice i ulice Gornje brdo, Mustafina Klada K-100404	25.000,00	0,00	25.000,00	Ostale pomoći	25.000,00	t.4
5.	Uređenje nogostupa Obrtničke ulice, Velika Ludina K-100405	65.000,00	-65.000,00	0,00	Ostale pomoći	0,00	t.4
6.	Rekonstrukcija i uređenje Moslavačke ulice K-100406	500.000,00	0,00	500.000,00	Ostale pomoći	500.000,00	t.4
7.	Proširenje i asfaltiranje dijela ulice Gaj K-100407	85.000,00	0,00	85.000,00	Prihod od prodaje građevinskog zemljišta	85.000,00	t.4
8.	Uređaje i asfaltiranje dijela Obrtničke ulice	85.000,00	0,00	85.000,00	Prihod od prodaje građevinskog zemljišta	85.000,00	t.4

	K-100408						
	UKUPNO : (1-8)	1.195.000,00	-100.000,00	1.095.000,00			
	UKUPNO (PROGRAMI 1005,1004,1003)	9.374.436,00	-113.828,00	9.260.608,00			

II.

Podjela programa i aktivnosti iskazana u članku I. po namjenama utvrđenim člankom 68. stavka 2. Zakona programu građenja zbirno iznosi:

Oznaka	Opis	Iznos EURO
t.1	Građevine kom. infrastrukture koje se grade radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	0,00
t.2	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ. područja	7.724.730,00
t.3	Građevine kom. infrastrukture koje se grade izvan građ. područja	0,00
t.4	Građevine komunalne infrastrukture koje se rekonstruiraju	1.095.000,00
t.5	Građevine komunalne infrastrukture koje se uklanjaju	0,00
t.6	Ostalo	440.878,00
	SVEUKUPNO	9.260.608,00

III.

II. izmjene i dopune Programa će se financirati iz sredstava komunalne naknade, komunalnog doprinosa, grobne naknade, pomoći iz proračuna, Fonda EU te ostalih prihoda.

IV.

II. izmjene i dopune Programa građenja, održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture je sastavni dio II. izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu.

V.

II. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/24-01/14
URBROJ: 2176/19-02-25-6
Velika Ludina, 17.09.2025.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

86.

Na temelju članka 54. Zakona o zaštiti okoliša (N.N. 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 03. sjednici održanoj 17.09.2025. godine, donijelo je

II. IZMJENE I DOPUNE P R O G R A M zaštite okoliša za 2025. godinu

I

Sredstva za ostvarivanje II. izmjena i dopuna Programa zaštite okoliša za Općinu Velika Ludina za 2025. godinu osiguravaju se u II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2025. EURO	Povećanje/ smanjenje	II. izmjene i dopune
Program 1011: Zaštita okoliša				
1.	<i>Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije</i> A-101101	20.000,00	0,00	20.000,00
2.	<i>Dimnjačarske i ekološke usluge</i> A-101102	3.200,00	0,00	3.200,00
3.	<i>Zbrinjavanje otpada –azbest</i> A-101103	5.000,00	0,00	5.000,00
4.	<i>Zbrinjavanje ambalažnog otpada</i> A-101104	3.000,00	0,00	3.000,00
5.	<i>Kapitalna pomoć Eko Moslavini za nabavu kanti</i>	32.000,00	-4.000,00	28.000,00
	UKUPNO	63.200,00	-4.000,00	59.200,00

II

II. izmjene i dopune Programa zaštite okoliša sastavni su dio II. izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu.

III

II. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 351-01/24-01/08
URBROJ: 2176-19-02-25-6
Velika Ludina, 17.09.2025.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

87.

Na temelju Zakona o Proračunu („Narodne novine“ broj: 144/21) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 03. sjednici održanoj 17.09.2025. godine, donijelo je

II. IZMJENE I DOPUNE O D L U K E o izvršavanju Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu

Članak 1.

Ovom Odluke uređuje se način izvršavanja Proračuna Općine Velika Ludina (u daljnjem tekstu: Proračun) za 2025. godinu, koje obuhvaćaju naplatu prihoda koji prema Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (u daljnjem tekstu: Zakon) i drugim propisima i odlukama Općinskog vijeća pripadaju Općini, raspodjelu prihoda i stavljanju sredstava na raspolaganje korisnicima sredstava Proračuna (u daljnjem tekstu: Korisnici).

Članak 2.

Proračun je planiran u ukupnom iznosu od 11.249.521,00 eura.

Članak 3.

Općina Velika Ludina planira se namjenski kreditno dugoročno zadužiti u iznosu od 1.000.000,00 eura.

Iznos kredita koji se planira povući u tekućoj proračunskoj godini za izgradnju sportske dvorane iznosi 425.367,00 eura a za dogradnju dječjeg vrtića 121.026,00 eura, dok za navedene projekte preostali iznos kredita od 453.607,00 eura Općina Velika Ludina planira povući tijekom 2025. godine.

U tekućem planu proračuna predviđena su sredstva za otplatu ali otplati kredita pristupi će se nakon završetka roka

za korištenje kredita koji je predviđen sa datumom 31.03.2026. godine.

Općina Velika Ludina suglasnost za zaduženje izdala je Moslavini d.o.o. za kapitalni projekat poboljšanje vodno komunalne infrastrukture financiran EU sredstvima u iznosu od 3.981.684,25 eura dok jamstva nisu izdavana.

Očekivani iznos ukupnog duga na kraju godine iznosi 546.393,00 eura.

Članak 4.

U postupku izvršavanja Proračuna za 2025. godinu korisnici imaju ovlaštenja i obveze utvrđene ovom Odlukom.

Članak 5.

Proračun se izvršava na temelju planiranih tromjesečnih potreba korisnika, a u skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna.

Članak 6.

Proračuna se sastoje od Općeg i Posebnog dijela, te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna sadrži Račun prihoda i rashoda, te Račun financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazuju se prihodi od poslovanja, prihodi od nefinancijske imovine, te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine, a u Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

Članak 7.

Proračun se izvršava do 31. prosinca 2025. godine.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini priznaju se kao prihodi Proračuna za 2025. godinu.

Rashodi Proračuna su svi Rashodi za koje je nastala obveza u 2025. godini neovisno o njihovom plaćanju.

Članak 8.

Svaka isplata iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Načelnik može samostalno raspolagati proračunskim sredstvima čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se donosi odluka, a najviše do 132.722,00 eura.

Plaćanje duga prema Proračunu može se odobriti u jednakim mjesečnim obrocima do 12 mjeseci uz uvjet da dužnik potpiše Nagodbu o podmirenju obveza i kao instrument osiguranja plaćanja dostavi bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika.

Članak 9.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja načelnik.

Raspoloživa novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovnih banaka, poštujući načela sigurnosti i likvidnosti.

Odluku o oročavanju donosi Načelnik.

Članak 10.

U slučaju da Općina Velika Ludina odluči prodati dionice ili udjele u kapitalu pravnih osoba, odluku o tome donosi Općinsko vijeće, ukoliko to nije u suprotnosti sa posebnim zakonima.

Ostvarena sredstva od prodaje dionica ili udjela u kapitalu mogu se koristi samo za otplatu duga ili nabavu imovine Općine Velika Ludina.

Članak 11.

Općina Velika Ludina može dati pozajmicu pravnoj osobi u vlasništvu Općine i javnoj ustanovi čiji je osnivač Općina do visine i pod uvjetima koje svojom Odlukom utvrdi Načelnik.

Članak 12.

Općina Velika Ludina može davati jamstva pravnoj osobi u vlasništvu, ili

pretežitom vlasništvu Općine i ustanovama koje je osnovao.

Odluku o davanju jamstva donosi Općinsko vijeće.

Općina Velika Ludina u 2025. godini ne planira davati dodatna jamstva.

Članak 13.

Kada se sredstva Proračuna koriste za ulaganje u nefinancijsku imovinu Trgovačkog društva u većinskom vlasništvu Općine, tada se pitanje vlasništva nefinancijske imovine regulira Ugovorom.

Članak 14.

Sredstva u Proračunu osiguravaju se korisnicima koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava na pojedinim pozicijama.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene u Proračunu i to do visine utvrđene u njihovu Posebnom dijelu.

Članak 15.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i primitaka i rashoda i izdataka Proračuna, Općinski načelnik će predložiti Općinskom vijeću da donese Izmjene i dopune Proračuna radi uravnoteženja, odnosno preraspodjele sredstava.

Iznimno, ako se preraspodjela ne izvrši u skladu sa stavkom 1. ovoga članka, preraspodjela sredstava na proračunskim stavkama može se izvršiti najviše do 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci koja se umanjuje, uz odobrenje Općinskog načelnika.

Proračunska sredstva ne mogu se preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Općinski načelnik o preraspodjelama izvještaja Općinsko vijeće prilikom donošenja izmjena i dopuna Proračuna, odnosno u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

Članak 16.

Korisnici moraju sredstva koristiti štedljivo i u skladu s propisima o korištenju odnosno raspolaganju tim sredstvima.

Korisnicima se doznačuju sredstva iz Općinskih Proračuna prema programima i projektima.

Nadzor nad korištenjem proračunskih sredstava i izvršavanju Proračuna obavlja Općinsko vijeće.

Članak 17.

Za izvršavanje u cijelosti je odgovoran Općinski načelnik koji u postupku izvršavanja Proračuna donosi provedbene akte.

Članak 18.

Naredbodavatelj za izvršavanje Proračuna u cjelini je Općinski načelnik.

Članak 19.

Ova odluka o izvršavanju Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godine stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/25-01/01
URBROJ: 2176-19-02-25-19
Velika Ludina, 17.09.2025.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

88.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 03. sjednici održanoj dana 17.09.2025. godine donosi slijedeći

Z A K L J U Č A K

I

Prihvaća se indikativna ponuda Privredne banke Zagreb za prekoračenje po poslovnom računu Općine Velika Ludina - kratkoročno – na rok od godinu dana do 135.000,00 eura.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/25-01/10
URBROJ: 2176-19-02-25-2
Velika Ludina, 17.09.2025.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

89.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/22, 5/22 i 8/23) i članka 8. Odluke o Godišnjoj nagradi Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 5/97), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 03. sjednici održanoj 17.09.2025. godine donosi slijedeću

O D L U K U

I

Godišnja nagrada Općine Velika Ludina za 2025. godinu dodjeljuje se:

Poduzeću **FRAGARIA d.o.o. Zagreb**, za poseban doprinos u razvoju voćarstva na području Općine Velika Ludina

P r i z n a n j a :

1. Nogometni sportski klub SOKOL Velika Ludina – limači – za osvojeno 01. mjesto u ligi Limača za sezonu 2024./2025.

2. Dalibor Šegec iz Vidrenjaka, za sudjelovanje na maratonu LAĐA kao jedini predstavnik iz Općine Velika Ludina

3. Vesna Fanjkutić iz Velike Ludine za najljepše hortikulturno uređenje okućnice na području Općine Velika Ludina

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 061-01/25-01/01
URBROJ: 2176-19-02-25-4
Velika Ludina, 17.09.2025.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

90.

Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 03. sjednici održanoj 17.09.2025. godine, donijelo je slijedeće

R J E Š E N J E **o imenovanju Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina**

I

U Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina imenuju se:

1. Marina Mišković – predsjednik,
2. Martina Bočkor – član,
3. Nikola Kolić – član.

II

Mandat članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina traje četiri godine, a članovi odlučuju o pitanjima od važnosti za rad Dječjeg vrtića Ludina.

III

Stupanjem na snagu ovog Rješenja stavlja se van snage Rješenje o imenovanju Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina KLASA: 029-01/25-02/10, URBROJ: 2176-19-02-25-1 od 09.07.2025. („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 4/25).

IV

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 029-01/25-02/10
URBROJ: 2176-19-02-25-2
Velika Ludina, 17.09.2025.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

91.

Na temelju članka 5. stavak 2. i članka 10. stavak 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ broj: 29/19, 98/19) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22,

5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 03. sjednici održanoj dana 17.09.2025. godine, donijelo je

O D L U K U
o raspoređivanju sredstava za rad
političkih stranaka i
nezavisnih vijećnika u Općinskom vijeću
Općine Velika Ludina
za 2025. godinu- novi saziv općinskog
vijeća

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Velika Ludina (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće), koja se osiguravaju u Proračunu Općine Velika Ludina za razdoblje od 11. lipnja do 31. prosinca 2025. godine.

Članak 2.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci odnosno nezavisnom vijećniku pripadaju sredstva razmjerno broju njihovih članova u Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci odnosno nezavisnim vijećnicima pripada i pravo na naknadu u visini od 10 % iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Članak 3.

Ukupan broj članova sadašnjeg saziva Općinskog vijeća je 9, od toga je 3 član podzastupljenog spola.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se godišnji iznos sredstava od 132,72 eura. Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se godišnja naknada u iznosu od 146,00 eura.

Članak 4.

Prema kriterijima iz članka 2. i 3. ove Odluke političkim strankama i nezavisnim vijećnicima za rad u razdoblju od 11. lipnja do 31. prosinca 2025. godine raspoređuju se sredstva:

1. Hrvatska demokratska zajednica – HDZ
(4 vijećnika) 317,45 eura
2. Hrvatska stranka prava – HSP
(1 vijećnik) 77,42 eura
3. SONJA PRIBOLŠAN-PONGRAČIĆ-
nezavisna vijećnica 85,19 eura
4. ENA LUKETIĆ- nezavisna vijećnica
85,19 eura
5. SREČKO STIPČIĆ- nezavisni vijećnik
77,42 eura
6. PATRIK MAJETIĆ- nezavisni vijećnik
77,42 eura

Članak 5.

Sredstva iz članka 3. ove Odluke doznajuće Jedinostveni upravni odjel Općine Velika Ludina na žiroračun političke stranke, odnosno na poseban račun svakog člana izabranog s liste grupe birača tromjesečno, a ako se početak ili završetak mandata ne poklapaju s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjerni broju dana trajanja mandata.

Članak 6.

Ova Odluka dostaviti će se Državnom izbornom povjerenstvu u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu, s naznakom broja i datuma objave Službenih novina Općine Velika Ludina u kojima je objavljena.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Općinskom vijeću Općine Velika Ludina za 2025. godinu („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 8/24).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 006-01/24-01/01
URBROJ: 2176-19-02-25-3
Velika Ludina, 17.09.2025.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.

92.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br.: 28/10, 10/23), a sukladno Uredbi o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br.: 74/10 i 125/14 i 48/23) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 03. sjednici održanoj 17.09.2025. godine, donijelo je slijedeću

**Odluka o II. izmjenama i
dopunama Odluke
o koeficijentima za obračun plaće
službenika i namještenika
u Jedinственном upravnom odjelu
Općine Velika Ludina**

Članak 1.

U članku 3. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/21), u tablici „Popisa radnih mjesta, Radna mjesta IV. Kategorije, Namještenici II. Potkategorije, za radno mjesto DOMAR, mijenja se koeficijent sa „2,00“ na „2,20“ i primjenjuje se počevši s

plaćom za mjesec listopad, koja se isplaćuje u mjesecu studenom.

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Velika Ludina ostaju na snazi i ne mijenjaju se.

Članak 3.

Ova Odluka o II. izmjenama i dopunama Odluke objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01. listopada 2025. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/24-01/12
URBROJ: 2176-19-02-25-2
Velika Ludina, 17.09.2025.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.

93.

Na temelju članka 33. i 34. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23 i 136/24 – u daljnjem tekstu: ZTD), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 03. sjednici održanoj 17.09.2025. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

**o utvrđivanju predmeta poslovanja
Trgovačkog društva LUDINA d.o.o. za
usluge i trgovinu**

Članak 1.

Daje se suglasnost na Odluku o utvrđivanju predmeta poslovanja LUDINA d.o.o. za usluge i trgovinu, u tekstu koji je prilog ove Odluke.

Članak 2.

Daje se suglasnost za proširenje djelatnosti trgovačkog društva LUDINA d.o.o. na slijedeće poslove:

- sportska priprema
- sportska poduka
- zdravstveno usmjereno tjelesno vježbanje
- organizirana izvannastavna školska sportska aktivnost i akademska sportska aktivnost
- upravljanje sportskom građevinom
- upravljački i administrativni poslovi u pravnim osobama u sustavu sporta
- djelatnost za poboljšanje fizičke kondicije
- organiziranje sajмова, priredbi, kongresa, koncerata, promocija, zabavnih manifestacija, izložbi, seminara, tečajeva, tribina
- pogrebnička djelatnost
- pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka i pružanje usluga smještaja.
- pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i slično) i opskrba tim jelima, pićima i napitcima (catering)

Članak 3.

Daje se suglasnost na brisanje slijedećih djelatnosti trgovačkog društva LUDINA d.o.o.:

- pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane
- pripremanje i usluživanje pića i napitaka
- pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i sl.) i opskrba tom hranom (catering)

Članak 4.

Nakon donesene Odluke o utvrđivanju predmeta poslovanja LUDINA d.o.o.,

predmet poslovanja čine slijedeće djelatnosti:

- Trgovina na malo naftnim derivatima
- Trgovina na veliko naftnim derivatima
- Pružanje usluga pranja i čišćenja automobila
- Održavanje javnih površina
- Održavanje čistoće
- Održavanje groblja i prijevoz pokojnika
- Upravljanje grobljem
- Projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina
- Kupnja i prodaja robe
- Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- Prijevoz za vlastite potrebe
- Proizvodnja električne energije
- Prijenos električne energije
- Distribucija električne energije
- Opskrba električnom energijom
- Organiziranje tržišta električnom energijom
- Proizvodnja električne energije za povlaštene kupce
- Opskrba energije za povlaštene kupce
- Trgovina električnom energijom
- Proizvodnja električne energije za tarifne kupce
- Opskrba električnom energijom za tarifne kupce
- Razvitak projekata obnovljivih izvora energije
- Upravljanje projektom obnovljivih izvora energije
- Usluge savjetovanja u vezi s projektima obnovljivih izvora energije
- sportska priprema
- sportska poduka
- zdravstveno usmjereno tjelesno vježbanje
- organizirana izvannastavna školska sportska aktivnost i akademska sportska aktivnost
- upravljanje sportskom građevinom
- upravljački i administrativni poslovi u pravnim osobama u sustavu sporta
- djelatnost za poboljšanje fizičke kondicije
- organiziranje sajмова, priredbi, kongresa, koncerata, promocija, zabavnih manifestacija, izložbi, seminara, tečajeva, tribina
- pogrebnička djelatnost
- pripremanje i usluživanje jela, pića i

napitaka i pružanje usluga smještaja.

- pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i slično) i opskrba tim jelima, pićima i napitcima (catering)

Osim navedenih djelatnosti, Društvo može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju naprijed navedenih djelatnosti, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnost koja čini utvrđeni predmet poslovanja Društva.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 003-02/25-01/02
URBROJ: 2176-19-02-25-2
Velika Ludina, 17.09.2025.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.

94.

Na temelju članka 33. stavak 1., članka 44. stavak 2. i članka 48. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20, 145/24), članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 3. sjednici održanoj dana 17.09.2025. godine donijelo je

O D L U K U **o obavljanju komunalnih** **djelatnosti na području** **Općine Velika Ludina**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se komunalne djelatnosti koje se obavljaju na području Općine Velika Ludina, način i uvjeti obavljanja komunalnih djelatnosti te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina.

II. KOMUNALNE DJELATNOSTI

Članak 2.

Na području Općine Velika Ludina obavljaju se sljedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje nerazvrstanih cesta
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
4. održavanje javnih zelenih površina
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
6. održavanje groblja i ukop pokojnika
7. održavanje čistoće javnih površina
8. održavanje javne rasvjete
9. obavljanje dimnjačarskih poslova.

Članak 3.

Osim komunalnih djelatnosti navedenih u članku 2. ove Odluke, za Općinu Velika Ludina od lokalne, javnozdravstvene i komunalne važnosti je i obavljanje sljedećih komunalnih poslova:

1. dezinfekcija, dezinfekcija, deratizacija,
2. veterinarsko-higijeničarski poslovi,
3. crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama,
4. sanacija divljih odlagališta,
5. obnova horizontalne i vertikalne signalizacije.

Članak 4.

Komunalne djelatnosti na području Općine Velika Ludina mogu obavljati:

1. trgovačka društva kojima je osnivač Općina Velika Ludina ili je Općina Velika Ludina njihov suosnivač, a ona su u pretežnom vlasništvu jedinice lokalne samouprave,
2. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji,
3. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti.

III. KOMUNALNE DJELATNOSTI KOJE SE OBAVLJAJU PUTEM TRGOVAČKIH DRUŠTAVA U VLASNIŠTVU ILI SUVLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA

Članak 5.

Općina Velika Ludina je jedini osnivač trgovačkog društva „LUDINA d.o.o. za usluge i trgovinu“ Velika Ludina.

Općina Velika Ludina je suosnivač slijedećih trgovačkih društava koja su registrirana za obavljanje komunalnih djelatnosti:

- Moslavina d.o.o. Kutina
- EKO Moslavina d.o.o. Kutina

Članak 6.

Trgovačkim društvima iz članka 5. ove Odluke Općina Velika Ludina povjerava obavljanje komunalnih djelatnosti za koje su osnovane ili dijela tih djelatnosti na neodređeno vrijeme (do opoziva), i to:

1. LUDINA d.o.o. Velika Ludina:
 - održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
 - održavanje javnih zelenih površina,
 - održavanje groblja i ukop pokojnika,
 - održavanje čistoće javnih površina,
 - održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih putova, nogostupa i javnih parkirališta u zimskim uvjetima,
 - održavanje nerazvrstanih cesta,
 - održavanje dječjih igrališta,
 - upravljanje sportskim građevinama i smještajnim kapacitetima.

2. Moslavina d.o.o. Kutina:
 - usluge javne vodoopskrbe,
 - usluge javne odvodnje.

3. EKO Moslavina d.o.o. Kutina:
 - odlaganje komunalnog otpada,
 - skupljanje, uporabe i/ili zbrinjavanje (obrada, odlaganje, spaljivanje i drugi načini zbrinjavanja otpada), odnosno djelatnosti gospodarenja posebnim kategorijama otpada.

Članak 7.

Trgovačka društva iz članka 6. ove Odluke, komunalne djelatnosti koje su im povjerene, obavljaju na temelju:

- propisa i općih akata Općine Velika Ludina,
- sklopljenog ugovora ili nekog drugog akta,
- posebnih propisa važećih za obavljanje pojedine komunalne djelatnosti.

Trgovačka društva iz članka 6. ove Odluke moraju komunalne djelatnosti koje su im povjerene, obavljati vlastitim većinskim udjelom zaposlenih te vlastitim većinskim udjelom materijalnih i tehničkih sredstava.

Članak 8.

Obavljanje pojedinih komunalnih djelatnosti koje ulaze u djelokrug trgovačkih društava iz članka 6. ove Odluke, Općina Velika Ludina može povjeriti i drugim fizičkim i pravnim osobama i to na temelju koncesije, odnosno na temelju ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti, nakon provedenog propisanog postupka, ukoliko je ta mogućnost, određena ovom Odlukom.

U slučaju iz stavka 1.ovog članka trgovačka društva iz članka 6. ove Odluke imaju i nadalje pravo i dužnost obavljanja komunalne djelatnosti na cijelom području Općine Velika Ludina, osim ukoliko se koncesija odnosno ugovor o obavljanju komunalne djelatnosti odnose za točno određeni dio područja Općine Velika Ludina.

IV. KOMUNALNE DJELATNOSTI KOJE SE OBAVLJAJU NA TEMELJU KONCESIJE

Članak 9.

Komunalna djelatnost koja se na području Općine Velika Ludina može obavljati dodjeljivanjem koncesije je obavljanje dimnjačarskih poslova.

Komunalna djelatnost obavljanja dimnjačarskih poslova obuhvaća obvezu čišćenja i kontrolu dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Sva ostala pitanja vezana za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora o koncesiji uređena su posebnim Zakonom i Odlukom Općine Velika Ludina, kojima se uređuje postupak davanja koncesije.

Nadzor nad obavljanjem komunalnih djelatnosti pravnih ili fizičkih osoba iz ovog članka vrši Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina.

V. KOMUNALNE DJELATNOSTI KOJE SE OBAVLJAJU NA TEMELJU UGOVORA O OBAVLJANJU KOMUNALNE DJELATNOSTI

Članak 10.

Komunalne djelatnosti koje se na području Općine Velika Ludina mogu obavljati na temelju pisanog ugovora:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje javne rasvjete,
- dezinfekcija, dezinfekcija, deratizacija,
- veterinarsko-higijeničarski poslovi,
- crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama,
- sanacija divljih odlagališta,
- obnova horizontalne i vertikalne signalizacije.

Članak 11.

Komunalna djelatnost **održavanje nerazvrstanih cesta** obuhvaća:

- održavanje asfaltiranih i neasfaltiranih putova, krpanje

udarnih rupa i manje presvlačenje asfaltom, presvlačenje asfaltom asfaltiranih cesta, saniranje odrona, radovi na zaštiti kosina od erozije, nasipavanje i drugo održavanje neasfaltiranih putova, održavanje graba i bankina uz nerazvrstane putove, radovi na izradi horizontalne i vertikalne signalizacije, svjetleće signalizacije na nerazvrstanim cestama

Svaki od navedenih poslova redovitog ili izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta može biti predmet posebnog (zasebnog) postupka za odabir izvoditelja te sklapanje ugovora.

Članak 12.

Komunalna djelatnost **javne rasvjete** obuhvaća poslove izgradnje i održavanja objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koja prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta, a naročito tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete.

Članak 13.

Komunalna djelatnost **dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije** obuhvaća provođenje obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije radi sustavnog suzbijanja insekata i glodavaca.

Članak 14.

Komunalna djelatnost **veterinarsko-higijeničarskih poslova** obuhvaća hvatanje i zbrinjavanje pasa i mačaka bez nadzora te uklanjanje uginulih pasa, mačaka i drugih životinja s javnih površina.

Članak 15.

Komunalna djelatnost **crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama** obuhvaća crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama.

Članak 16.

Komunalna djelatnost **sanacije divljih odlagališta** obuhvaća prikupljanje komunalnog otpada sa divljih odlagališta te njegov odvoz i odlaganje na odlagalište komunalnog otpada kao i saniranje divljeg odlagališta.

Članak 17.

Komunalna djelatnost **obnove horizontalne i vertikalne signalizacije** obuhvaća nabavku horizontalne i vertikalne signalizacije i oznaka na nerazvrstanim cestama i ostalim javno-prometnim površinama pod upravljanjem Općine Velika Ludina.

VI. NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI KOJE SE OBAVLJAJU NA TEMELJU UGOVORA O OBAVLJANJU KOMUNALNE DJELATNOSTI

Članak 18.

Postupak odabira osobe s kojom se sklapa ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti te sklapanje, provedba i izmjena tog ugovora provode se prema propisima o javnoj nabavi.

Članak 19.

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti u ime Općine Velika Ludina sklapa općinski načelnik.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka sadrži:

- komunalne djelatnosti za koje se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg komunalnih usluga,
- način određivanja cijene komunalnih usluga te način i rok plaćanja izvršenih usluga,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Važeći ugovori o obavljanju komunalnih djelatnosti ili pojedinih poslova iz komunalnih djelatnosti sklopljeni prije stupanja na snagu ove Odluke, ostaju na snazi do isteka roka na koji su sklopljeni ili do raskida istih.

Članak 21.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 10/18 i 8/22).

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/25-01/09
URBROJ: 2176-19-02-25-2
Velika Ludina, 17.09.2025.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

95.

Na temelju članka 55. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), članka 34. Statuta Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina« broj 03/22, 05/22, 08/23), Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za razdoblje od 2023. do 2029. godine (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 05/22) i Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika

Ludina za 2024. godinu (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 08/24), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 03. sjednici održanoj dana 17.09.2025. godine, donosi

**ODLUKU
O USVAJANJU IZVJEŠĆA O
PROVEDBI PLANA UPRAVLJANJA
NEKRETNINAMA I
POKRETNINAMA
U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA
LUDINA ZA 2024. GODINU**

I.

Ovom Odlukom usvaja se Izvješće o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama za 2024. godinu kojeg načelnik Općine Velika Ludina jednom godišnje podnosi Općinskom vijeću tekuće godine za prethodnu godinu.

II.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama za 2024. godinu predstavlja dokument u kojem se opisuje realizacija elemenata strateškog planiranja postavljenih u Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za razdoblje od 2023. do 2029. godine (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 05/22) i Planu upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2024. godinu (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 08/24).

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Općine Velika Ludina, a objavit će se na službenoj stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 003-01/24-01/06
URBROJ: 2176-19-02-25-4
Velika Ludina, 17.09.2025.

**Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.**

AKTI I ODLUKE NAČELNIKA BR. 5
Odluke općinskog načelnika od
04.07.2025. do 11.09.2025.

138.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina« broj: 3/22, 5/22, 8/23), Općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se izvješće o visini troškova izbora i načinu njihova korištenja za provedbu lokalnih izbora 2025. godine Općinskog izbornog Povjerenstva Općine Velika Ludina, te se odobrava isplata troškova za provedbu lokalnih izbora u iznosu od **14.883,41 eura** iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Izvješće o visini troškova izbora i načinu njihova korištenja za provedbu lokalnih izbora 2025. godine je sastavni dio ove Odluke, a objavit će se u »Službenim novinama Općine Velika Ludina«.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/25-01/09
URBROJ: 2176-19-01-25-1
Velika Ludina, 04.07.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

139.

Na temelju članka 3. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda TRASA ADRIA d.o.o., Ivana Stožira 6, Zagreb, broj: 138-2025-DB od 01.07.2025. godine za stručni nadzor nad izvođenjem radova ugradnje sustava tehničke zaštite i video nadzora Sportska dvorana u Općini Velika Ludina u iznosu od 2.649,00 eura bez PDV-a odnosno 3.311,25 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

Za uslugu iz stavka 1. ove Odluke zaključit će se poseban ugovor.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/25-01/16
URBROJ: 2176-19-01-25-2
Velika Ludina, 07.07.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

140.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu:

Usluga stručnog nadzora nad uređenjem i asfaltiranjem dijela Obrtničke ulice, Velika Ludina

I

1. Podaci o naručitelju: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina, OIB: 02359032919, zastupana po načelniku: Draženu Pavloviću.

2. Predmet nabave: **Usluga stručnog nadzora nad uređenjem i asfaltiranjem dijela Obrtničke ulice, Velika Ludina**

3. Odabrani ponuditelj: ArchiDeus Empora d.o.o., Dubrovačka 2, 44320 Kutina

4. Razlog odabira: prihvatljiva ponuda ponuditelja u iznosu 2.450,00 eura bez PDV-a (Poduzeće nije u sustavu PDV-a)

5. Rok trajanja ugovora: do ispostavljanja okončane situacije za radove i primopredaje radova

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 340-01/25-01/04
URBROJ: 2176-19-01-25-8
Velika Ludina, 10.07.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

1 4 1 .

Na temelju članka 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi slijedeću

O D L U K U

o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu prirodnog plina za potrebe Općine Velika Ludina

I

1. Podaci o naručitelju: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina, OIB: 02359032919, zastupana po načelniku: Draženu Pavloviću.

2. Predmet nabave: Opskrba prirodnim plinom za potrebe Općine Velika Ludina

3. Odabrani ponuditelj: MEĐIMURJE – PLIN d.o.o., Obrtnička 4, 40000 Čakovec

4. Razlog odabira: prihvatljiva ponuda ponuditelja u iznosu 9.304,22 eura bez PDV-a odnosno 9.769,43 eura sa PDV-om.

5. Rok trajanja ugovora: do 31. srpnja 2026. godine

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/25-01/14
URBROJ: 2176-19-01-25-9
Velika Ludina, 11.07.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

1 4 2 .

Na temelju članka 3. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda BM ING j.d.o.o., Zagrebačka 103, 10314 Križ, broj: 0020-2025 od 13.07.2025. godine za izradu Glavnog strojarskog projekta rekonstrukcije plinske instalacije (društveni dom Velika Ludina – hostel) u iznosu od 500,00 eura bez PDV-a odnosno 625,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/25-01/17
URBROJ: 2176-19-01-25-2
Velika Ludina, 14.07.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

1 4 3 .

Na temelju članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U
O POČETKU POSTUPKA
JEDNOSTAVNE NABAVE
STRUČNOG NADZORA NAD
PROŠIRENJEM

I ASFALTIRANJEM DIJELA ULICE GAJ, MALA LUDINA

1. Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316
Velika Ludina
OIB: 02359032919
mail adresa: opcina@ludina.hr.
2. Predmet nabave: **Usluga stručnog nadzora nad proširenjem i asfaltiranjem dijela ulice Gaj, Mala Ludina**
3. Procijenjena vrijednost nabave: 2.470,00 eura bez PDV-a.
4. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude: kriterij odabira je prihvatljiva cijena
5. Izvor planiranih sredstava: Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu.
6. Rok trajanja ugovora: do ispostavljanja okončane situacije za radove
7. Rok za podnošenje ponuda: 25.07.2025. godine.
8. Evidencijski broj nabave: 25/19, CPV oznaka: 98300000.
9. Zakonska osnova za provođenje postupka prikupljanja ponuda je: članak 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave.
10. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik Općine Velika Ludina.
11. Ovlašteni predstavnici u postupku nabave: Franjo Martinović, Jelena Malekinušić, Mirjana Rajtora.
12. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 340-01/25-01/05
URBROJ: 2176-19-01-25-1
Velika Ludina, 16.07.2025.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

144.

Na temelju članka 3. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda LIBUSOFT CICOM d.o.o., Remetinečka cesta 7a, 10020 Zagreb, br. 25/60049 od 16.07.2025. godine za uslugu implementacije programa eRačun – slanje eRačuna pravnim osobama iz aplikacije KOMIS, u iznosu od 416,00 eura bez PDV-a odnosno 520,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 030-01/24-01/02
URBROJ: 2176-19-01-25-7
Velika Ludina, 17.07.2025.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

145.

Na temelju članka 3. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Glazbenika Seada Lipovače iz Strmca Samoborskog, br. 9 od 21.07.2025. godine za koncertni nastup s grupom Divlje jagode u Velikoj Ludini

dana 27.09.2025., povodom proslave Dana Općine Velika Ludina, u iznosu od 9.000,00 eura bez PDV-a odnosno 10.170,00 eura sa PDV-om (stopa PDV-a 13% temeljem članka 38. stavak 3. točka k) Zakona o PDV-u i članka 47. stavak 2. točka k) Pravilnika o PDV-u) iz Proračuna Općine Velika Ludina.

Za uslugu iz stavka 1. ove Odluke zaključit će se poseban ugovor.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 610-01/25-01/05
URBROJ: 2176-19-01-25-2
Velika Ludina, 21.07.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

146.

Na temelju članka 3. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda VIVA MUSICA j.d.o.o., Hrvatskih branitelja 13, Kutina, broj. 97/2025 od 21.07.2025. godine za osiguranje koncerata: „Minea“ 29.08.2025. i „Divlje jagode“ 27.09.2025. godine u ukupnom iznosu od 1.120,00 eura (nisu u sustavu PDV-a) iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 610-01/25-01/04
URBROJ: 2176-19-01-25-2
Velika Ludina, 21.07.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

147.

Na temelju članka 3. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda V-ING d.o.o., zaštita od požara i ZNR, ispitivanje, inženjering i trgovina, Stupnička 4, Zagreb, br. 91-25 od 22.07.2025. godine za snimanje Q-H karakteristike prema zahtjevu projektanta (društveni dom Velika Ludina) u iznosu od 440,00 eura bez PDV-a odnosno 550,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 350-01/25-01/29
URBROJ: 2176-19-01-25-7
Velika Ludina, 23.07.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

148.

Na temelju članka 26. stavka 3. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike

Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22), članka 11. stavka 2. i članka 13. stavak 4. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 37/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 3/22, 5/22 i 8/23) Općinski načelnik Općine Velika Ludina dana 24.07.2025. godine donosi:

ODLUKU
o pokretanju postupka izrade
Provedbenog programa Općine Velika
Ludina za razdoblje od 2025. do 2029.
godine

I.

Ovom Odlukom pokreće se postupak izrade Provedbenog programa Općine Velika Ludina za razdoblje od 2025. do 2029. godine (u daljnjem tekstu: Provedbeni program).

II.

Provedbeni program jedinice lokalne samouprave je kratkoročni akt strateškog planiranja povezan s višegodišnjim proračunom, a odnosi se na mandatno razdoblje te opisuje prioritetne mjere i aktivnosti za provedbu ciljeva iz povezanih, hijerarhijski viših akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne.

III.

Provedbeni program bit će usmjeren na definiranje osnovnih polazišta daljnjeg uravnoteženog razvoja Općine Velika Ludina utemeljenog na održivom i učinkovitom korištenju raspoloživih resursa, sukladno načelu partnerstva i suradnje te ostalim temeljnim načelima politike regionalnog razvoja.

IV.

Općinski načelnik imenovao je koordinatora koji sudjeluje u cijelom postupku izrade Provedbenog programa, dok se za administrativne poslove zadužuje Jedinostveni upravni odjel Općine Velika Ludina.

V.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Općine Velika Ludina te na službenoj web stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 001-01/25-01/01
URBROJ: 2176-19-01-25-3
Velika Ludina, 24.07.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

149.

Na temelju članka 5. i članka 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U
O POČETKU POSTUPKA NABAVE I
IMENOVANJU STRUČNOG
POVJERENSTVA ZA
JEDNOSTAVNU NABAVU USLUGE
STRUČNOG NADZORA NAD
IZVOĐENJEM RADOVA NA
DOGRADNJI I OPREMANJU
DJEČJEG VRTIĆA LUDINA

1. Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Adresa: Svetog Mihaela 37, 44316
Velika Ludina

- OIB: 02359032919
Mail adresa: opcina@ludina.hr.
2. Predmet nabave: Usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova na dogradnji i opremanju Dječjeg vrtića Ludina.
 3. Procijenjena vrijednost nabave: 6.351,00 eura bez PDV-a.
 4. Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine V. Ludina za 2025. godinu. Nabava se financira sredstvima EUROPSKE UNIJE iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026., **Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava NPOO.C3.1.R1-I1.02 Izgradnja, dogradnja, rekonstrukcija i opremanje predškolskih ustanova, drugi Poziv, Projekt: NPOO.C3.1.R1-I1.02.0104, Dogradnja dječjeg vrtića „Ludina“.**
 5. Mjesto izvršenja ugovora: Crkvena ulica 1, Velika Ludina, k.č.br. 320/12 k.o. Ludina.
 6. Rok trajanja ugovora: 28.02.2026. godine.
 7. Evidencijski broj nabave u Planu nabave za 2025. godinu: 25/30, CPV oznaka: 71247000.
 8. Poziv za dostavu ponuda poslati na adrese dva gospodarska subjekta i objaviti na Internet stranici Općine Velika Ludina.
 9. Zakonska osnova za provođenje postupka: članak 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23).
 10. Odabrani postupak nabave: postupak jednostavne nabave male vrijednosti s namjerom sklapanja ugovora o nabavi usluge.
 11. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik.
 12. Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će stručno povjerenstvo za javnu nabavu: Franjo Martinović, Jelena Malekinušić, Mirjana Rajtora.
 13. Obveze i ovlasti stručnog povjerenstva:
 - Priprema i izrada Dokumentacije

- Sudjeluju u ocjeni i pregledu ponuda i sposobnosti ponuditelja
 - Predlažu donošenje odluke o odabiru ili poništenju
14. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/25-01/18
URBROJ: 2176-19-01-25-1
Velika Ludina, 30.07.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

150.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu:

Usluga stručnog nadzora nad proširenjem i asfaltiranjem dijela Ulice Gaj, Mala Ludina

I

1. Podaci o naručitelju: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina, OIB: 02359032919, zastupana po načelniku: Draženu Pavloviću.
2. Predmet nabave: **Usluga stručnog nadzora nad proširenjem i asfaltiranjem dijela Ulice Gaj, Mala Ludina**
3. Odabrani ponuditelj: VALSIL d.o.o., Dubrovačka 2, 44320 Kutina
4. Razlog odabira: prihvatljiva ponuda ponuditelja u iznosu 2.450,00 eura bez PDV-a odnosno 3.062,50 eura sa PDV-om.

5. Rok trajanja ugovora: do ispostavljanja okončane situacije za radove i primopredaje radova

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 340-01/25-01/05
URBROJ: 2176-19-01-25-5
Velika Ludina, 04.08.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

151.

Temeljem odredbe članka 24. stavka 1. i 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 5. točka 1. i 7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ br. 126/19 i 17/20), te članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi:

O D L U K U

**o osnivanju i imenovanju članova
Stožera civilne zaštite**

Članak 1.

Ovom se Odlukom osniva Stožer civilne zaštite Općine Velika Ludina te imenuje načelnik, zamjenik načelnika i članovi Stožera. Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje usklađuje djelovanje operativnih snaga civilne zaštite u pripremnoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Članak 2.

U Stožer civilne zaštite imenuju se:

a) ZA NAČELNIKA STOŽERA:

1. Vjekoslav Kamenščak-predsjednik vijeća Općine Velika Ludina

b) ZA ZAMJENIKANAČELNIKA STOŽERA:

2. Goran Bistrički – zapovjednik vatrogasne zajednice OVL

c) ZA ČLANOVE STOŽERA:

3. Branko Moguljak – predsjednik vatrogasne zajednice OVL

4. Zoran Ferenčak – načelnik PP Kutina

5. Boris Munko – član Stanice HGSS-a Novska

6. Anita Periček – Služba civilne zaštite Sisak

7. Sanja Habek – ravnateljica Doma zdravlja Sisačko-moslavačke županije

8. Katica Zeman – ravnateljica HCK – GDCK Kutina

9. Dario Hegel – predsjednik vatrogasne postrojbe DVD-a Velika Ludina

10. Miroslav Lidmila – vatrogasac I. klase, član Upravnog odbora DVD-a Velika Ludina

11. Mile Močilac –vatrogasni časnik I. klase, zamjenik zapovjednika VZO Velika Ludina.

Članak 3.

Stožer civilne zaštite Općine Velika Ludina obavlja poslove koji se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnostima nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 4.

Radom Stožera civilne zaštite rukovodi načelnik Stožera, a kad se proglasi velika nesreća ili katastrofa, rukovođenje preuzima načelnik Općine Velika Ludina.

Članak 5.

Stručne, administrativne i tehničke poslove za Stožer civilne zaštite obavlja Jedinostveni upravni odjel općine, te osigurava uvjete za rad Stožera.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 2/24 i 1/25).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 240-01/25-01/01
URBROJ: 2176-19-01-25-13
Velika Ludina, 04.08.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.
152.

Na temelju članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U
O POČETKU POSTUPKA
JEDNOSTAVNE NABAVE
PROJEKTANTSKOG NADZORA –
DOGRADNJA I OPREMANJE
DJEČJEG VRTIĆA LUDINA

1. Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina

Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316
Velika Ludina
OIB: 02359032919
mail adresa: opcina@ludina.hr

2. Predmet nabave: **Projektantski nadzor – dogradnja i opremanje Dječjeg vrtića Ludina**
3. Procijenjena vrijednost nabave: 3.187,50 eura bez PDV-a.
4. Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine V. Ludina za 2025. godinu. Nabava se financira sredstvima EUROPSKE UNIJE iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026., Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava NPOO.C3.1.R1-I1.02 Izgradnja, dogradnja, rekonstrukcija i opremanje predškolskih ustanova, drugi Poziv, Projekt: NPOO.C3.1.R1-I1.02.0104, Dogradnja dječjeg vrtića „Ludina“.
5. Mjesto izvršenja ugovora: Crkvena ulica 1, Velika Ludina, k.č.br. 320/12 k.o. Ludina.
6. Rok trajanja ugovora: 28.02.2026. godine.
7. Evidencijski broj nabave u Planu nabave za 2025. godinu: 25/31, CPV oznaka: 71248000.
8. Poziv za dostavu ponuda poslati na adresu jednog gospodarskog subjekta.
9. Zakonska osnova za provođenje postupka prikupljanja ponuda je: članak 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23) i članak 55. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“ broj: 78/15, 118/18, 110/19).
10. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik Općine Velika Ludina.
11. Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će: Franjo Martinović, Jelena Malekinušić, Mirjana Rajtora.
12. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/25-01/19
URBROJ: 2176-19-01-25-1
Velika Ludina, 04.08.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

153.

Sukladno članku 1. stavak 2. Ugovora o pružanju usluga posredovanja u postupku jednostavne i javne nabave (KLASA: 333-01/25-01/02, URBROJ: 2176-19-01-25-4 od 21.01.2025.) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Franje Martinovića iz Popovače, br. 3/2025 od 04.08.2025. godine za pružanje usluge pripreme dokumentacije i provedbe postupaka:

- jednostavne nabave za predmet nabave: **Usluga financijske revizije projekta – izgradnja sportske dvorane**, u iznosu 600,00 eura neto,
- javne nabave za predmet nabave: **Implementacija informatičko-komunikacijskih usluga**, u iznosu 1.200,00 eura neto,
- javne nabave za predmet nabave: **Opremanje hostela**, u iznosu 1.200,00 eura neto

iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/25-01/02
URBROJ: 2176-19-01-25-12
Velika Ludina, 06.08.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

154.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 19. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 8/22) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Odobravaju se financijska sredstva Dijani Baričević iz Mustafine Klade, za kupnju lijekova (100 % tjelesno oštećenje) i česte odlaske na liječničke kontrole u iznosu od 100,00 eura.

Odobravaju se financijska sredstva Zdravku Hrastniku iz Vidrenjaka za kupnju namirnica i plaćanje režijskih troškova u iznosu od 100,00 eura.

Odobravaju se financijska sredstva Marijanu Božiću iz Gornje Vlahiničke za kupnju lijekova i česte odlaske na liječnike kontrole u iznosu od 100,00 eura.

Odobravaju se financijska sredstva Katici Pavlaković iz Velike Ludine za kupnju naočala za unuku u iznosu od 150,00 eura iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 551-01/25-01/04
URBROJ: 2176-19-01-25-5
Velika Ludina, 07.08.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

155.

IV. izmjene i dopune Plana nabave za 2025. godinu

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u eur bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena
25/01	Stažičeva ulica, Vidrenjak	45233142-6	12.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/02	Izgradnja betonskih bankina	45233141-9	16.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/03	Uređenje Pogradske ulice i ulice Staro brdo, Mustafina Klada	45233140-2	20.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/04	Nogostup Velika Ludina - Obrtnička ulica	45213316-1	52.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/05	Rekonstrukcija i uređenje Moslavačke ulice, Velika Ludina	45233140-2	400.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Lipanj, 2025				
25/06	Proširenje i asfaltiranje na dijelu ulice Gaj, Mala Ludina	45233140-2	68.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE		2. kvartal	31.12.2025			
25/07	Uređenje i asfaltiranje dijel Obrtničke ulice, Velika Ludina	45233140-2	68.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE		2. kvartal	31.12.2025			
25/08	Uređenje sale društvenog doma Velika Ludina	45454100-5	12.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/09	Izgradnja parka Velika Ludina	45212120-3	400.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Srpanj, 2025				

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u eur bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena
25/10	Održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih puteva, bankina, jaraka	45112310-1 45112300-8 45232400-1	40.000,00	Jednostavna nabava		NE		Rujan 2025. godine				
25/11	Održavanje javne rasvjete	34993000-4	8.000,00	Jednostavna nabava		NE		listopad 2025. godine				
25/12	Obnova javne rasvjete - led rasvjeta	34993000-4	48.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/13	Usluge promidžbe i informiranja	92111200-4	19.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/14	Električna energija	09310000-5	48.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE		Rujan,2025				
25/15	Opskrba plinom	09123000-7	20.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/16	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	79110000-8	2.400,00	Jednostavna nabava		NE						
25/17	Geodetsko katastarske usluge	71355000-1	3.200,00	Jednostavna nabava		NE						
25/18	Usluge vještačenja	71319000-7	3.200,00	Jednostavna nabava		NE						
25/19	Ostale intelektualne usluge	98300000-6	26.539,00	Jednostavna nabava		NE						
25/20	Grafičke i tiskaskе usluge	79810000-5	16.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/21	Sufinanciranje troškova osjemenjivanja krava plotkinja	85200000-1	3.600,00	Jednostavna nabava		NE						
25/22	Deratizacija i dezinfekcija	90921000-9	10.080,00	Jednostavna nabava		NE						
25/23	Sterilizacija i kastracija	85200000-1	1.200,00	Jednostavna nabava		NE						
25/24	Sanitarno-higijeničarski poslovi	85200000-1	9.600,00	Jednostavna nabava		NE						

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u eur bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena
25/25	Uredski materijal	22800000-8	3.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/26	Intelektualne usluge- poljoprivredno zemljište	98300000-6	5.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/27	Intelektualne usluge- javana nabava	98300000-6	26.539,00	Jednostavna nabava		NE						
25/28	Dogradnja dječjeg vrtića Ludina	45214100-1	0,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Veljača 2025. godine				
25/29	Opremanje dječjeg vrtića Ludina	37535200-9 39161000-8	0,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Veljača 2025. godine				
25/30	Stručni nadzor - dogradnja dječjeg vrtića Ludina	71247000-1	6.351,00	Jednostavna nabava		NE		Lipanj 2025. godine	7. mjeseci			Financirano EU sredstvima - 6.351,00 eur (Bez PDV-a)
25/31	Projektanski nadzor - dogradnja dječjeg vrtića Ludina	71248000-8	3.187,50	Jednostavna nabava		NE		Lipanj 2025. godine	7. mjeseci			Financirano EU sredstvima 3.187,50 eur (bez PDV-a)
25/32	Usluge nabave za obveznike javne nabave - Dogradnja dječjeg vrtića Ludina	98300000-6	4.000,00	Jednostavna nabava		NE		Siječanj 2025. godine				Financirano EU sredstvima (2.400,00 eur bez PDV-a), vlastito financiranje 1.600 eura(bez PDV-a)

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u eur bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena
25/33	Usluga nabave promidžbe i vidljivosti	79416000-3	800,00	Jednostavna nabava		NE		Rujan 2025. godine	30.12.2025			Financirano EU sredstvima: 800,00 eur (bez PDV-a)
25/34	Opremanje hostela	39150000-8	77.540,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	lipanj 2025. godine	31.10.2025			Financirano EU sredstvima: 77.540 eur (bez PDV-a)
25/35	Implementacija informatičko - komunikacijskih usluga	30230000-0	48.880,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Ožujak 2025. godine	01.06.2025			Financirano EU sredstvima: 48.880,00 eur (bez PDV-a)
25/36	Usluga izrade i implementacije te certificiranja standarda ISO 14001 i ISO 50001	72330000-2	10.000,00	Jednostavna nabava		NE		listopad 2025. godine	31.10.2025			Financirano EU sredstvima: 10.000,00 eur (bez PDV-a)
25/37	Usluga revizije projekta	79212000-3	10.000,00	Jednostavna nabava		NE		lipanj 2025. godine	30.06.2025			Financirano EU sredstvima: 10.000,00 eur (bez PDV-a)
25/38	Dogradnja i opremanje dječjeg vrtića Ludina	45214100-1 37535200-9 39161000-8	366.074,79	Otvoreni postupak javne nabave		DA	Ugovor o javnoj nabavi	Travanj 2025. godine	7. mjeseci			Financirano EU sredstvima - 220.179,05 eur (bez -PDV-a) vlastito financiranje 145.895,74 eur (bez PDV-a)

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinственог rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u eur bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena
25/39	Održavanje zgrada u vlasništvu Općine Velika Ludina	45200000-9 44190000-8 31681410-0 31000000-6	26.539,00	Jednostavna nabava		DA						IV. Izmjene i dopune plana nabave

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 400-01/25-01/01
UR.BROJ: 2176-19-01-25-5
Velika Ludina, 08.08.2025.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

156.

Odluka o odabiru
25/14 - Električna energija

Br. odluke: KLASA: 333-02/25-01/04,
URBROJ: 2176-19-01-25-3, 08.08.2025

1.

Podaci o naručitelju

Naziv i sjedište naručitelja:
OPĆINA VELIKA LUDINA, Sv.
Mihaela 37, 44316 Velika Ludina
,Hrvatska
Nacionalni reg. broj (OIB):
02359032919

2.

Podaci o postupku nabave

Naziv postupka nabave:
Električna energija
Procijenjena vrijednost nabave:
48.000,00 EUR
Vrsta postupka javne nabave:
Otvoreni postupak
Evidencijski broj nabave: **25/14**

3.

Osnovni podaci o odluci

Pravna osnova za donošenje odluke:
Na temelju članka 302. ZJN2016
naručitelj donosi Odluku o odabiru

Broj odluke:

KLASA: 333-02/25-01/04,
URBROJ: 2176-19-01-25-3
Datum donošenja odluke:
08.08.2025

4.

Podaci o zaprimljenim ponudama

Red.br.
Gospodarski subjekt
Oznaka koju je dodijelio G.S.
Predmet/Grupa
Datum i vrijeme zaprimanja

1.

HEP-Opskrba d.o.o., OIB:63073332379,
Ulica grada Vukovara 37, 10000
Zagreb, Hrvatska
279-1-25
Električna energija
25.07.2025, 12:33:25

2.

ENNA Next d.o.o., OIB:61700516273,
Gospodarska zona Vukovar 13,
32000 Vukovar, Hrvatska
40/25 - E
Električna energija
25.07.2025, 13:31:45

5.

Odabrana ponuda

Odabrana ponuda gospodarskog subjekta:
ENNA Next d.o.o.
Vrijednost ugovora koji se planira sklopiti
(bez PDV): **27.043,77 EUR**
Vrijednost ugovora koji se planira sklopiti
(sa PDV): **30.559,46 EUR**
Naručitelj primjenjuje rok mirovanja:
DA
Obrazloženje:
Ekonomski najpovoljnija ponuda.

6.

Završne napomene i uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke može se, sukladno
članku 406. stavku 1. točki 5. ZJN 2016,
izjaviti žalba Državnoj komisiji za
kontrolu postupka javne nabave u roku
deset(10) dana od primitka odluke.

7.

Odgovorna osoba

Odgovorna osoba naručitelja:
Općinski načelnik: Dražen Pavlović,
mag.oec.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-02/25-01/04
URBROJ: 2176-19-01-25-3
Velika Ludina, 08.08.2025.

Načelnik:**Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.**

157.

Na temelju članka 3. stavka 1.
Pravilnika o provedbi postupka
jednostavne nabave („Službene novine
Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka

57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Križ, br. 4007-70332563-20281145 od 24.07.2025. godine za priključak na elektroenergetsku distribucijsku mrežu na lokaciji: Velika Ludina, Obrtnička ulica 3, 44316 Velika Ludina, k.č.br. 304, k.o. Ludina u iznosu od 223,12 eura bez PDV-a odnosno 278,90 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 610-01/25-01/03
URBROJ: 2176-19-01-25-4
Velika Ludina, 11.08.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.
158.

Na temelju članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

o početku postupka jednostavne nabave elektroinstalaterski radovi

I.

1. Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina

Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919
Mail adresa: opcina@ludina.hr

2. Predmet nabave: Elektroinstalaterski radovi
3. Procijenjena vrijednost nabave: 10.000,00 eura bez PDV-a
4. Evidencijski broj nabave: 25/39
5. Brojčana oznaka predmeta nabave iz CPV: 45200000-9
6. Poziv za dostavu ponude upućuje se na adresu jednog gospodarskog subjekta: MATA SERVICE&PROTECTION d.o.o., Česmanska ulica 5, Novoselec.
7. Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će: Franjo Martinović, Jelena Malekinušić, Mirjana Rajtora.
8. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik Općine Velika Ludina.
9. Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine Velika Ludina za 2025. godinu.
10. Rok trajanja ugovora: do 31.10.2026.
11. Rok za podnošenje ponuda: 18.08.2025.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

Klasa: 333-01/25-01/20
Urbroj: 2176-19-01-25-1
Velika Ludina, 11.08.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.
159.

Odluka o odabiru

25/38 - Dogradnja i opremanje dječjeg vrtića Ludina

Br. odluke: KLASA: 333-02/25-01/01,
URBROJ: 2176-19-01-25-8, 13.08.2025

1.

Podaci o naručitelju
Naziv i sjedište naručitelja:

OPĆINA VELIKA LUDINA, Sv.
Mihaela 37, 44316 Velika Ludina ,
Hrvatska
Nacionalni reg. broj (OIB):
02359032919

2.

Podaci o postupku nabave

Naziv postupka nabave:

Dogradnja i opremanje dječjeg vrtića
Ludina

Procijenjena vrijednost nabave:

366.074,79 EUR

Rbr grupe

Naziv grupe

Procijenjena vrijednost

1.

Dogradnja dječjeg vrtića Ludina
262.942,04 EUR

2.

Opremanje dječjeg vrtića Ludina
103.132,75 EUR

Vrsta postupka javne nabave:

Otvoreni postupak

Evidencijski broj nabave:

25/38

Odluka se odnosi na sljedeće grupe:

Rbr grupe

Naziv grupe

Procijenjena vrijednost

1.

Dogradnja dječjeg vrtića Ludina
262.942,04 EUR

3.

Osnovni podaci o odluci

Pravna osnova za donošenje odluke:

Na temelju članka 302. ZJN2016
naručitelj donosi Odluku o odabiru

Broj odluke:

KLASA: 333-02/25-01/01, URBROJ:
2176-19-01-25-8

Datum donošenja odluke:

13.08.2025

4.

Podaci o zaprimljenim ponudama

13/08/2025, 12:56 Odluka o odabiru

<https://eojn.hr/GetDocument.ashx?id=c4885846-339a-486e-96db-038a02a9d83d->

18824&userToken=b7a7c975-1221-4186-9ea8-106b8ed1c094 1/3

Red.br.

Gospodarski subjekt

Oznaka koju je dodijelio G.S.

Predmet/Grupa

Datum i vrijeme zaprimanja

1.

PICO FLOW CONTROLS d.o.o.,
OIB:80909868681, Samoborska cesta 15,
10000Grad Zagreb, Hrvatska
IP-0436

Dogradnja dječjeg vrtića Ludina
17.07.2025, 15:00:31

2.

PALAM d.o.o., OIB: 76594422243,
Varaždinska cesta 16, 10360 Sesvete,
Hrvatska
031-02-2025

Dogradnja dječjeg vrtića Ludina
18.07.2025, 10:39:59

3.

TERRA TITAN d.o.o., OIB: 73770235562,
44316,44316 Velika Ludina, Hrvatska
18_07/25

Dogradnja dječjeg vrtića Ludina
18.07.2025, 11:39:02

5.

Odabrana ponuda

Odabrana ponuda gospodarskog subjekta:

PICO FLOW CONTROLS d.o.o.

Vrijednost ugovora koji se planira sklopiti
(bez PDV): **412.179,97 EUR**

Vrijednost ugovora koji se planira sklopiti
(sa PDV): **515.224,97 EUR**

Naručitelj primjenjuje rok mirovanja:

DA

Obrazloženje:

Temeljem pregleda pristiglih ponuda za
predmet nabave, ocjenjujemo da je
ponuditelj PICO FLOW CONTROLS
d.o.o., Samoborska cesta 15, 10 000
Zagreb, OIB: 80909868681 dostavio
ekonomski najpovoljniju ponudu oznake
IP-0436te predlažemo sklapanje Ugovora
o javnoj nabavi s navedenim

ponuditeljem za Grupu 1 predmeta nabave.**6.****Ponude koje se odbijaju****Ponuda****Grupa****Ponuda je****Razlog odbijanja****Obrazloženje razloga odbijanja**

TERRATITAN d.o.o.

1 -Dogradnja dječjeg vrtića Ludina

Nepravilna

ponuda koja nije sukladna dokumentaciji o nabavi

U sklopu pregleda i ocjene predmetne ponude, Naručitelj je utvrdio kako je ponuda podnesena na nevažećem obrascu Troškovnika.naime, tijekom postupka javne nabave za Grupu 1 predmeta nabave, Naručitelj je objavio I. izmjenu Troškovnika. Nadalje, čl.280.st.4. ZJN 2016 navodi kako pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Uvidom u obrazac Troškovnika dostavljen u sklopu ponude navedenog ponuditelja, Naručitelj je utvrdio kako isti ne predstavlja izvoran predložak koji je Naručitelj objavio u sklopu I. izmjene Dokumentacije o nabavi. Naime, izmijenjene dijelove Troškovnika Naručitelj je bio označio žutom bojom, na naslovnoj strani je naveo kako se radi o I. izmjeni Troškovnika. Iz navedenog, razvidno je kako dostavljeni Troškovnik nije u skladu s prethodno citiranim odredbom te kako ne predstavlja izvorni predložak, odnosno kako sadržaj ponude nije u skladu s objavljenom Dokumentacijom o nabavi, a time niti čl. 280. st. 4. ZJN 2016. Također, ponuditelj nije ispunio sve stavke Troškovnika. Pritom, Naručitelj ističe kako je postupak nabave koji sadrži element javne objave sam po sebi strogo formalan postupak koji ne daje mogućnosti tumačenja priloženih dokumenata drukčije nego je navedeno u natječajnoj dokumentaciji i upravo ta formalnost postupka doprinosi jednakom tretmanu svih ponuditelja koji sudjeluju u nadmetanju. Navedeni stav zauzeo je i Visoki upravni sud RH u svojoj

presudi, Poslovni broj: UsII-28/20-5 od 20.02.2020. g. Uzimajući navedeno u obzir, predmetna ponuda odbija se kao nepravilna u smislu čl. 3. t. 12.važećeg Zakona o javnoj nabavi.

7.**Završne napomene i uputa o pravnom lijeku**

13/08/2025, 12:56 Odluka o odabiru

<https://eojn.hr/GetDocument.ashx?id=c4885846-339a-486e-96db-038a02a9d83d-18824&userToken=b7a7c975-1221-4186-9ea8-106b8ed1c094> 2/3

Napomena:

U postupku pregleda i ocjene ponuda, Naručitelj je utvrdio kako cijena najpovoljnije ponude prelazi iznos procijenjene vrijednosti za predmet nabave. Međutim, Naručitelj je osigurao dodatna novčana sredstva za predmet nabave.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke može se, sukladno članku 406. stavku 1. točki 5. ZJN 2016, izjaviti žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave u roku deset (10) dana od primitka odluke.

8.**Odgovorna osoba**

Odgovorna osoba naručitelja:

Dražen Pavlović, općinski načelnik

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-02/25-01/01

URBROJ: 2176-19-01-25-8

Velika Ludina, 13.08.2025.

Načelnik:**Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.****160.****Odluka o odabiru**

25/38 - Dogradnja i opremanje dječjeg vrtića Ludina

Br. odluke: KLASA: 333-02/25-01/01,
URBROJ: 2176-19-01-25-9, 13.08.2025

1.

Podaci o naručitelju

Naziv i sjedište naručitelja:

**OPĆINA VELIKA LUDINA, Sv.
Mihaela 37, 44316 Velika Ludina ,
Hrvatska**

Nacionalni reg. broj (OIB):
02359032919

2.

Podaci o postupku nabave

Naziv postupka nabave:

**Dogradnja i opremanje dječjeg vrtića
Ludina**

Procijenjena vrijednost nabave:

366.074,79 EUR

Rbr grupe

Naziv grupe

Procijenjena vrijednost

1.

Dogradnja dječjeg vrtića Ludina
262.942,04 EUR

2.

Opremanje dječjeg vrtića Ludina
103.132,75 EUR

Vrsta postupka javne nabave:

Otvoreni postupak

Evidencijski broj nabave:

25/38

Odluka se odnosi na sljedeće grupe:

Rbr grupe

Naziv grupe

Procijenjena vrijednost

2.

Opremanje dječjeg vrtića Ludina
103.132,75 EUR

3.

Osnovni podaci o odluci

Pravna osnova za donošenje odluke:

**Na temelju članka 302. ZJN, Naručitelj
donosi Odluku o odabiru**

Broj odluke:

**KLASA: 333-02/25-01/01, URBROJ:
2176-19-01-25-9**

Datum donošenja odluke:

13.08.2025

4.

Podaci o zaprimljenim ponudama

13/08/2025, 12:57 Odluka o odabiru
<https://eojn.hr/GetDocument.ashx?id=c6320ebd-d99c-4d7c-9007-e80ed0bfd5c5-18824&userToken=b7a7c975-1221-4186-9ea8-106b8ed1c094> 1/3

Red.br.

Gospodarski subjekt

Oznaka koju jedodijelio G.S.

Predmet/Grupa

Datum i vrijeme zaprimanja

1

TEDING d.o.o., OIB: 27579710805,
Karlovačka cesta 187, 10000 Zagreb,
Hrvatska

249-25

Opremanje dječjeg vrtića Ludina

24.06.2025, 06:55:54

2

NOVI GODOVI d.o.o., OIB: 93203105362,
Dr. Ivana Novaka 38, 40000 Čakovec,
Hrvatska

04-07

Opremanje dječjeg vrtića Ludina

04.07.2025, 14:11:16

3

NOVI AMBIJENT d.o.o., OIB:
09670452552, Ante Kovačića 4, 10000
Grad Zagreb, Hrvatska

25046

Opremanje dječjeg vrtića Ludina

12.07.2025, 20:31:29

4

Škrinjica d.o.o., OIB:

37919840816, Domjanićeva 8, 10 000
Zagreb, Hrvatska

26-25

Opremanje dječjeg vrtića Ludina

17.07.2025, 16:25:16

5.

Odabrana ponuda

Odabrana ponuda gospodarskog subjekta:

TEDING d.o.o.

Vrijednost ugovora koji se planira sklopiti
(bez PDV): **51.542,91 EUR**

Vrijednost ugovora koji se planira sklopiti
(sa PDV): **64.428,64 EUR**

Naručitelj primjenjuje rok mirovanja:

DA

Obrazloženje:

Temeljem pregleda pristiglih ponuda za predmet nabave, ocjenjujemo da je ponuditelj TEDING d.o.o. ,Karlovačka cesta 187, 10 000 Zagrebu, OIB: 27579710805 dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu oznake 249-25 te predlažemo sklapanje Ugovora o javnoj nabavi s navedenim ponuditeljem za Grupu 2 predmeta nabave.

6.

Ponude koje se odbijaju

13/08/2025, 12:57 Odluka o odabiru
<https://eojn.hr/GetDocument.ashx?id=c6320ebd-d99c-4d7c-9007-e80ed0bfd5c5-18824&userToken=b7a7c975-1221-4186-9ea8-106b8ed1c094> 2/3

Ponuda

Grupa

Ponuda je

Razlog odbijanja

Obrazloženje razloga odbijanja

Škrinjica d.o.o.

2 -Opremanje dječjeg vrtića Ludina

Nepravilna

ponuda koja nije sukladna dokumentaciji o nabavi

U sklopu pregleda i ocjene predmetne ponude, Naručitelj je utvrdio kako je ponuda podnesena na nevažećem obrascu Troškovnika. Naime, tijekom postupka javne nabave za Grupu 2 predmeta nabave, Naručitelj je objavio I. izmjenu Troškovnika. Nadalje, čl. 280.st.4. ZJN 2016 navodi kako pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Uvidom u obrazac Troškovnika dostavljen u sklopu ponude navedenog ponuditelja, Naručitelj je utvrdio kako isti ne predstavlja izvoran predložak koji je Naručitelj objavio u sklopu I. izmjene Dokumentacije o nabavi. Naime, izmijenjene dijelove Troškovnika Naručitelj je bio označio žutom bojom, na naslovnoj strani je naveo kako se radi o I. izmjeni Troškovnika. Iz navedenog, razvidno je kako dostavljeni Troškovnik nije

u skladu s prethodno citiranom odredbom te kako ne predstavlja izvorni predložak, odnosno kako sadržaj ponude nije u skladu s objavljenom Dokumentacijom o nabavi, a time niti čl. 280. st. 4.ZJN 2016. Pritom, Naručitelj ističe kako je postupak nabave koji sadrži element javne objave sam po sebi strogo formalan postupak koji ne daje mogućnosti tumačenja priloženih dokumenata drukčije nego je navedeno u natječajnoj dokumentaciji i upravo ta formalnost postupka doprinosi jednakom tretmanu svih ponuditelja koji sudjeluju u nadmetanju. Navedeni stav zauzeo je i Visoki upravni sud RH u svojoj presudi, Poslovni broj: UsII-28/20-5 od 20.02.2020. g. Uzimajući navedeno u obzir, predmetna ponuda odbija se kao nepravilna u smislu čl. 3. t. 12. važećeg Zakona o javnoj nabavi.

7.

Završne napomene i uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke može se, sukladno članku 406. stavku 1. točki 5. ZJN 2016, izjaviti žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave u roku deset (10) dana od primitka odluke.

8.

Odgovorna osoba

Odgovorna osoba naručitelja:

Dražen Pavlović, općinski načelnik

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-02/25-01/01

URBROJ: 2176-19-01-25-9

Velika Ludina, 13.08.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

1 6 1 .

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23),

Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U
O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE
PONUDE U POSTUPKU NABAVE:
USLUGA STRUČNOG NADZORA
NAD IZVOĐENJEM RADOVA
NA DOGRADNJI I OPREMANJU
DJEČJEG VRTIĆA LUDINA

I

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova na dogradnji i opremanju Dječjeg vrtića Ludina

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST PREDMETA NABAVE: 6.351,00 eura bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Proračun Općine Velika Ludina za 2025. godinu, Evidencijski broj nabave u Planu nabave za 2025. godinu: 25/30, CPV oznaka: 71247000.

5. MJESTO IZVRŠENJA RADOVA: Crkvena ulica 1, Velika Ludina

6. ROK TRAJANJA UGOVORA: 28.02.2026.

7. IZABRANI PONUDITELJ: **TRASA ADRIA d.o.o., Ivana Stožira 6, 10000 Zagreb**

8. CIJENA IZABRANE PONUDE: 6.150,00 eura bez PDV-a odnosno 7.687,50 eura sa PDV-om.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/25-01/18
URBROJ: 2176-19-01-25-6
Velika Ludina, 13.08.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

162.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U
O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE
PONUDE U POSTUPKU NABAVE:
PROJEKTANTSKI NADZOR –
DOGRADNJA I OPREMANJE
DJEČJEG VRTIĆA LUDINA

I

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Projektantski nadzor – dogradnja i opremanje Dječjeg vrtića Ludina

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST PREDMETA NABAVE: 3.187,50 eura bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Proračun Općine V. Ludina za 2025. godinu. Nabava se financira sredstvima EUROPSKE UNIJE iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026., Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava NPOO.C3.1.R1-I1.02 Izgradnja, dogradnja, rekonstrukcija i opremanje predškolskih ustanova, drugi Poziv, Projekt: NPOO.C3.1.R1-I1.02.0104, Dogradnja dječjeg vrtića „Ludina“, Evidencijski broj nabave u Planu nabave za 2025. godinu: 25/31, CPV oznaka: 71248000.

5. MJESTO IZVRŠENJA RADOVA: Crkvena ulica 1, Velika Ludina, k.č.br. 320/12, k.o. Ludina

6. ROK TRAJANJA UGOVORA:
28.02.2026.

7. IZABRANI PONUDITELJ: **VALSIL
d.o.o., Dubrovačka 2, 44320 Kutina**

8. CIJENA IZABRANE PONUDE:
3.150,00 eura bez PDV-a odnosno 3.937,50
eura sa PDV-om.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja, a objavit će se u „Službenim
novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/25-01/19
URBROJ: 2176-19-01-25-5
Velika Ludina, 14.08.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

163.

Na temelju članka 5. i 6. Pravilnika
o provedbi postupka jednostavne nabave
(„Službene novine Općine Velika Ludina“
br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine
Velika Ludina ("Službene novine Općine
Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23),
općinski načelnik donosi

O D L U K U
o početku postupka jednostavne nabave
elektromaterijala

I.

- Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316 Velika
Ludina
OIB: 02359032919
Mail adresa: opcina@ludina.hr
- Predmet nabave: Elektromaterijal
- Procijenjena vrijednost nabave:
10.000,00 eura bez PDV-a
- Evidencijski broj nabave: 25/39

5. Brojčana oznaka predmeta nabave iz
CPV: 44190000-8, 31681410-0, 31000000-

6. Poziv za dostavu ponude upućuje se na
adresu jednog gospodarskog subjekta:
MAR-MIR PROMET d.o.o., 1. Ferenščica
71, 10000 Zagreb.

7. Provedbu postupka jednostavne nabave
provodit će: Franjo Martinović, Jelena
Malekinušić, Mirjana Rajtora.

8. Odgovorna osoba javnog naručitelja:
Općinski načelnik Općine Velika Ludina.

9. Izvor planiranih sredstava: Proračun
Općine Velika Ludina za 2025. godinu.

10. Rok trajanja ugovora: do 31.10.2025.

11. Rok za podnošenje ponuda: 25.08.2025.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom
donošenja, a objavit će se u „Službenim
novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

Klasa: 333-01/25-01/21
Urbroj: 2176-19-01-25-1
Velika Ludina, 14.08.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

164.

Na temelju članka 3. Pravilnika o
provedbi postupka jednostavne nabave
(„Službene novine Općine Velika Ludina“
br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine
Velika Ludina ("Službene novine Općine
Velika Ludina" 3/22, 5/22 i 8/23), općinski
načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Produkcijske
tvrtke PRIME TIME FILM & MEDIA,
Voćarska cesta 53, Zagreb, broj: 1308/2025-
01 od 13.08.2025. godine za kupnju filma
Hrvatska – moja Domovina u povodu
obilježavanja 35 godina hrvatske državnosti,
30. OBLJETNICE OLUJE, DANA
POBJEDE I DOMOVINSKE

ZAHVALNOSTI I HRVATSKIH
BRANITELJA u iznosu od 300,00 eura
(obveznik nije u sustavu PDV-a, a PDV nije
obračunat temeljem članka 90 stavak 1. i
stavak 2. Zakona o PDV-u) iz Proračuna
Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja, a objavit će se u „Službenim
novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 053-01/25-01/05
URBROJ: 2176-19-01-25-2
Velika Ludina, 18.08.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

165.

Na temelju članka 6. Pravilnika o
provedbi postupka jednostavne nabave
(„Službene novine Općine Velika Ludina“
br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine
Velika Ludina ("Službene novine Općine
Velika Ludina" 3/22, 5/22 i 8/23), općinski
načelnik donosi

O D L U K U

o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu:

elektroinstalaterski radovi

I

1. Podaci o naručitelju: Općina Velika
Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina,
OIB: 02359032919, zastupana po načelniku:
Draženu Pavloviću.

2. Predmet nabave: Elektroinstalaterski
radovi

3. Odabrani ponuditelj: MATA
SERVICE&PROTECTION d.o.o.,
Česmanska ulica 5, 10315 Novoselec

4. Razlog odabira: prihvatljiva ponuda
ponuditelja u iznosu: 9.987,00 eura bez
PDV-a odnosno 12.483,75 eura sa PDV-om

5. Rok trajanja ugovora: do 31.10.2026.
godine

II

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja a objavit će se u „Službenim
novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/25-01/20
URBROJ: 2176-19-01-25-5
Velika Ludina, 18.08.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

166.

Na temelju članka 3. Pravilnika o
provedbi postupka jednostavne nabave
(„Službene novine Općine Velika Ludina“
br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine
Velika Ludina ("Službene novine Općine
Velika Ludina" 3/22, 5/22 i 8/23), općinski
načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda KONČIĆ
RENATE – MINEE & Pratećeg banda iz
Zagreba od 13.08.2025. godine za koncertni
nastup u centru Velike Ludine dana
29.08.2025. godine povodom proslave Dana
Općine Velika Ludina u iznosu od 5.000,00
eura bez PDV-a odnosno 6.250,00 eura sa
PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina

Za uslugu iz stavka 1. ove Odluke
zaključit će se poseban ugovor.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja, a objavit će se u „Službenim
novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 610-01/25-01/06
URBROJ: 2176-19-01-25-2
Velika Ludina, 18.08.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

167.

Na temelju članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

**O D L U K U
O POČETKU POSTUPKA
JEDNOSTAVNE NABAVE
USLUGE FINANCIJSKE REVIZIJE
PROJEKTA**

1. Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919
mail adresa: opcina@ludina.hr
2. Predmet nabave: **Usluga financijske revizije projekta – izgradnja sportske dvorane**
3. Procijenjena vrijednost nabave: 10.000,00 eura bez PDV-a.
4. Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine V. Ludina za 2025. godinu.
5. Rok trajanja ugovora: 28.02.2026.godine
6. Rok za podnošenje ponuda: 12.09.2025 godine do 09,00 sati.
7. Poziv za dostavu ponuda objaviti na web stranici Općine i poslati na adresu jednog gospodarskog subjekta: KONTO-L d.o.o., Ulica Ante Starčevića 16, Sisak.
8. Evidencijski broj predmeta nabave: 25/37, CPV oznaka: 79212000-3.
9. Zakonska osnova za provođenje postupka prikupljanja ponuda je: članak 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23).

10. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik Općine Velika Ludina.
11. Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će: Franjo Martinović, Jelena Malekinušić, Mirjana Rajtora.
12. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/25-01/22
URBROJ: 2176-19-01-25-1
Velika Ludina, 19.08.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

168.

Na temelju članka 3. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda MIŠČEVIĆ d.o.o. Garešnica, A.L.Dade 13, broj: 2-1-25 od 21.08.2025. godine za nabavu konzumnog šarana za proslavu manifestacije „Jabuka crvenika“ u iznosu od 795,00 eura bez PDV-a odnosno 834,75 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 610-01/25-01/07
URBROJ: 2176-19-01-25-2
Velika Ludina, 21.08.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

169.

Na temelju članka 3. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda VIVATIP d.o.o. Sesvete, Ninska 24, br. 2107 od 22.08.2025. za nabavu pehara i medalja za vatrogasno natjecanje djece u iznosu od 183,08 eura bez PDV-a odnosno 228,85 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 610-01/25-01/08
URBROJ: 2176-19-01-25-2
Velika Ludina, 22.08.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

170.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravu („Narodne novine“ broj: 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25), članka 28. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 74/10, 125/14 i 48/23), članka 6. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственог upravnog odjela Općine Velika Ludina

(„Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 5/19, 7/19 i 5/22), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23) i na prijedlog pročelnice Jedinственог upravnog odjela Općine Velika Ludina, Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi

PRAVILNIK O UNUTARNJEM REDU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE VELIKA LUDINA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se unutarnje ustrojstvo, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad Jedinственог upravnog odjela Općine Velika Ludina (u daljnjem tekstu: Jedinствени upravni odjel).

Članak 2.

Jedinствени upravni odjel obavlja poslove određene zakonom, Statutom općine, Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственог upravnog odjela Općine Velika Ludina i drugim propisima.

Članak 3

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

U rješenjima kojima se odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima službenika, kao i u potpisu pismena te na uredskim natpisima, naziv radnog mjesta navodi se u rodu koji odgovara spolu službenika, odnosno namještenika raspoređenog na odnosno radno mjesto.

II. UNUTARNJE USTROJSTVO

Članak 4.

Unutarnje ustrojstvo jedinice ustrojava se u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina.

III. NAČIN UPRAVLJANJA

Članak 5.

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela, kojega na temelju javnog natječaja, sukladno zakonu, imenuje općinski načelnik.

Pročelnik organizira i usklađuje rad Jedinstvenog upravnog odjela.

Za zakonitost i učinkovitost rada Jedinstvenog upravnog odjela pročelnik odgovara općinskom načelniku.

U razdoblju od upražnjenja radnog mjesta pročelnika do imenovanja pročelnika na način propisan zakonom, općinski načelnik može za obavljanje poslova pročelnika ovlastiti, najduže do šest mjeseci, službenika zaposlenog u Jedinstvenom upravnom odjelu koji ispunjava propisane uvjete za radno mjesto pročelnika.

Službenik koji je privremeno ovlašten obavljati poslove pročelnika u skladu sa člankom 4. ovog članka ima sva prava, obveze i odgovornosti pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela imenovanog na temelju javnog natječaja.

U slučaju duže odsutnosti pročelnika općinski načelnik može:

- a) rješenjem ovlastiti službenika Jedinstvenog upravnog odjela za privremeno obavljanje poslova pročelnika, do povratka na rad odsutnog pročelnika
- b) raspisati javni natječaj za imenovanje pročelnika na određeno vrijeme do povratka odsutnog pročelnika.

Ovlašteni službenik iz stavka 6. točka a) ovog članka mora ispunjavati propisane uvjete za mjesto pročelnika.

Pročelniku Jedinstvenog upravnog odjela koji je imenovan na određeno vrijeme na temelju javnog natječaja iz stavka 6. točka b) ovog članka služba prestaje povratkom na rad odsutnog pročelnika kojeg zamjenjuje.

U slučaju raspisivanja javnog natječaja iz stavka 6. točka b) ovog članka općinski načelnik može za obavljanje

poslova pročelnika privremeno ovlastiti službenika Jedinstvenog upravnog odjela koji ispunjava propisane uvjete za radno mjesto pročelnika.

Službenik iz stavka 9. ovog članka koji je privremeno ovlašten obavljati poslove pročelnika ima sva prava, obveze i odgovornosti pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela imenovanog na temelju javnog natječaja.

Članak 6.

Službenici i namještenici dužni su svoje poslove obavljati sukladno zakonu i drugim propisima, općim aktima Općine Velika Ludina, Etičkim kodeksom, pravilima struke te uputama pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela.

IV. RASPORED NA RADNA MJESTA

Članak 7.

Na radno mjesto pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela može biti imenovana osoba koja uz ispunjenje ostalih standardnih mjerila za radna mjesta u potkategoriji glavnog rukovoditelja iz članka 11. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (u daljnjem tekstu: Uredba) ima najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka na radno mjesto pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela može biti imenovana osoba koja završi sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij koja ima najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima i ispunjava ostale uvjete za imenovanje.

Osoba iz stavka 2. ovoga članka može se imenovati na radno mjesto pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela ako se na javni natječaj ne javi osoba koja ispunjava propisani uvjet stupnja obrazovanja.

Članak 8.

Službenik se može po potrebi službe premjestiti na neodređeno vrijeme na drugo

radno mjesto u Jedinstvenom upravnom odjelu, ali samo na radno mjesto za koje je propisana ista razina obrazovanja i potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima u jednakom trajanju.

Službenik se po potrebi službe može privremeno premjestiti na drugo radno mjesto u Jedinstvenom upravnom odjelu za koje ispunjava propisane uvjete, najduže na godinu dana, odnosno do povratka odsutnog službenika kojeg premješteni službenik zamjenjuje.

Obavezni posebni uvjet za prijam u službu i raspored na radno mjesto su odgovarajuća razina obrazovanja i struka.

Drugi posebni uvjet (stručni ispit za službenike u pismohrani-arhivski ispit i sl.), čije je ispunjavanje potrebno za obavljanje pojedinih poslova, navedeni su uz tabelarni prikaz sistematizacije radnih mjesta, koja je sastavni dio ovog Pravilnika.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit propisane razine za radno mjesto na koje se raspoređuje može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto pod uvjetom da državni ispit položi u roku od godine dana od dana početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto, a isto vrijedi i za druge posebne uvjete.

Članak 9

Pročelnik priprema prijedlog Plana prijma u službu Jedinstvenog upravnog odjela u vrijeme kada se priprema nacrt Proračuna za sljedeću kalendarsku godinu, i to tako da s njim bude usklađen.

U roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Proračuna općinski načelnik utvrđuje Plan prijma u službu Jedinstvenog upravnog odjela na temelju prikupljenih prijedloga pročelnika.

Plan prijma u službu stupa na snagu najranije prvog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Velika Ludina.

Postupak prijma i raspoređivanja na radno mjesto provodi se u skladu sa zakonom te drugim propisima i aktima.

V. SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Članak 10.

Sastavni dio ovog Pravilnika čini Sistematizacija radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu, koja sadržava popis radnih mjesta, broj izvršitelja na pojedinom radnom mjestu, osnovne podatke o radnom mjestu, opis poslova radnih mjesta, koji uključuje opis poslova i zadataka, kao i opise razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta: potrebno stručno znanje, složenost poslova, samostalnost u radu, stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama, stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka.

Sistematizacija radnih mjesta iz stavka 1. ovog članka sadrži elemente propisane Uredbom.

Članak 11.

Sve poslove koji nisu sastavljeni u opis poslova pojedinog radnog mjesta, a obavljanje kojih je nužno za potrebe funkcioniranja Jedinstvenog upravnog odjela, kao općine, dužni su obavljati službenici i namještenici po nalogu pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela.

VI. OSTALA PITANJA OD ZNAČAJA ZA RAD UPRAVNOG TIJELA

Članak 12.

Za vođenje, rješavanje i potpisivanje upravnog postupka nadležan je pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela sukladno Zakonu o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

U upravnom postupku postupa službenik kojem je u opisu poslova vođenje takvog postupka, rješavanje odnosno sastavljanje rješenja za donošenje. Službenik ovlašten za vođenje upravnog postupka, kao i za sastavljanje rješenja za donošenje nije ovlašten za potpisivanje rješenja.

Članak 13.

Povrede službene dužnosti mogu biti lake i teške.

Teške povrede službene dužnosti propisuju se zakonom, a lake povrede zakonom i ovim Pravilnikom.

Lake povrede službene dužnosti, uz one propisane zakonom, su:

1. neovlašteno javno iznošenje podataka o radu i poslovanju Općine Velika Ludina i trgovačkih društava čiji je osnivač Općina Velika Ludina, putem društvenih mreža ili sredstava javnog priopćavanja,
2. uznemirivanje javnosti i građana Općine Velika Ludina neistinitim i poluistinitim informacijama o radu tijela Općine Velika Ludina,
3. ometanje drugih službenika i namještenika u obavljanju službenih poslova što posebno podrazumijeva neopravdano ili nepotrebno zadržavanje u službenim prostorijama u kojima rade drugi službenici Općine.

VII. RADNO VRIJEME I ODNOSI SA STRANKAMA

Članak 14.

Radno vrijeme Jedinственог upravnog odjela je od ponedjeljka do petka od 07:00 do 15:00 sati.

Radno vrijeme sa strankama je svaki radni dan od ponedjeljka do petka od 08:00 do 15:00 sati.

Službenici i namještenici tijekom radnog vremena mogu koristiti stanku u trajanju od 30 minuta, u pravilu od 10:30 do 11:00 sati.

Drugačiji raspored radnog vremena te druga srodna pitanja određuje Općinski načelnik posebnom odlukom nakon savjetovanja sa pročelnikom.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Službenici i namještenici zatečeni u službi, odnosno u radnom odnosu, u Jedinственом upravnom odjelu na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika, biti će

raspoređeni na radna mjesta u skladu s ovim Pravilnikom, u rokovima i način propisanim zakonom.

Rješenja o rasporedu, u skladu sa ovim Pravilnikom, za sve službenike i namještenike donosi pročelnik Jedinственог upravnog odjela u roku od dva mjeseca od stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Članak 16.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu Jedinственог upravnog odjela Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/23 i 4/24).

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 112-01/25-01/01
URBROJ: 2176-19-01-25-1
Velika Ludina, 25.08.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

1. Pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela			
Broj izvršitelja: 1			
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
I.	Glavni rukovoditelj	-	1.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
rukovodi, organizira, usklađuje i koordinira rad Jedinostvenim upravnim odjelom, brine o zakonitom i pravovremenom obavljanju poslova iz nadležnosti Jedinostvenog upravnog odjela i poduzima mjere za efikasno poslovanje Jedinostvenog upravnog odjela			30%
organizira i usklađuje rad Jedinostvenog upravnog odjela vezano uz funkcioniranje općinskog vijeća, općinskog načelnika i radnih tijela te koordinira rad svih službenika na provedbi potreba tijela mjesne samouprave			20%
prati zakone i druge propise iz djelokruga Jedinostvenog upravnog odjela te obavlja poslove u skladu sa zakonom te drugim propisima i aktima			10%
sudjeluje u rješavanju složenih pitanja u radu Jedinostvenog upravnog odjela, daje službenicima i namještenicima upute za rad te obavlja nadzor nad njihovim radom; brine o usavršavanju službenika tijekom službe			10%
vodi upravni postupak i rješava o upravnim stvarima te potpisuje rješenja u zakonom određenim područjima, kao i u područjima koja nisu u opisu poslova niti jednog službenika Jedinostvenog upravnog odjela			10%
rješava u upravnim stvarima prima u službu u Jedinostveni upravni odjel, raspoređa na radno mjesto te o drugim pravima i obvezama službenika i namještenika, kao i o prestanku službe			5%
nadzire poslove pripreme akata i dokumentacije za provedbu postupaka javne nabave			5%
vodi i odlučuje u postupcima vezano uz lake povrede službene dužnosti službenika i namještenika			5%
obavlja i druge poslove prema nalogu općinskog načelnika			5%
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne, upravne ili ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno		

	upravljanje Jedinstvenim upravnim odjelom, položen državni ispit propisane razine, poznavanje rada na računalu		
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti poslova najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata, te rješavanje strateških zadaća		
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanje o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanim uz utvrđenu politiku Jedinstvenog upravnog odjela		
STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE	stalna stručna komunikacija unutar i izvan Jedinstvenog upravnog odjela od utjecaja na provedbu plana i programa Jedinstvenog upravnog odjela		
STUPANJ ODGOVORNOSTI	stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost. Najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu		
2. Viši stručni suradnik za opće i upravne poslove			
			Broj izvršitelja: 1
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši stručni suradnik	-	6.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
proučava propise i stručno obrađuje najsloženija pitanja u radu Jedinstvenom upravnom odjelu			20%
prati primjenu zakona i drugih propisa te odluka i drugih akata općinskog vijeća i općinskog načelnika te obavlja poslove na upućivanju općih akata na objavu u službeno glasilo i druga mjesta			10%
izrađuje nacрте prijedloga općih i pojedinačnih akata iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela te pomaže svim službenicima Jedinstvenog upravnog odjela u izradi akata i u radu na najsloženijim predmetima			20%
vodi upravni postupak i sastavlja rješenja za donošenje u upravnim stvarima iz djelokruga radnih odnosa, društvenih djelatnosti i sl.			10%
poslovi vezani uz provedbu izbora; provedbu propisa o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora te kupoprodaji nekretnina u vlasništvu Općine			5%

obavlja poslove u svezi sa organiziranjem i pripremanjem materijala za sjednice Općinskog vijeća	10%
obavlja poslove koji se odnose na provedbu propisa o pravu na pristup informacijama, savjetovanja s javnošću, registar šteta, sustav državnih matica te vodi propisane upisnike i evidencije	10%
priprema natječajnu dokumentaciju i dokumentaciju za apliciranje prema EU	10%
obavlja i druge poslove prema nalogu pročelnika	5%
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne, upravne ili ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit propisane razine, poznavanje rada na računalu
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti poslova koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar Jedinственог upravnog odjela
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute pročelnika
STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE	stupanj stručne komunikacije koji uključuje komunikaciju unutar Jedinственог upravnog odjela te povremenu komunikaciju izvan Jedinственог upravnog odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija
STUPANJ ODGOVORNOSTI	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada

3. Viši referent za financijske poslove			
			Broj izvršitelja: 1
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	Viši referent	-	9.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
proučava, prati i analizira zakone i propise iz djelokruga financija, izrađuje nacрте i prijedloge akata			10%
izravno obavlja sve financijske poslove povezane s proračunom općine, a naročito njegovom izradom, praćenjem prihodovne i rashodovne strane			

proračuna, izvršavanjem i izvještavanjem, naplatom općinskih prihoda, vođenjem poslova osiguranja imovine općine	20%
obavlja računovodstvene i knjigovodstvene poslove, kontiranje, vođenje knjigovodstvenih evidencija imovine općine; priprema naloge za plaćanja, obavlja obračun plaća i naknada; obavlja poslove naplate za sve vrste prihoda	10%
sudjeluje u izradi pojedinačnih financijskih planova te planova Dječjeg vrtića Ludina i Knjižnice i čitaonice Velika Ludina, izrađuje izvještaje vezane za Proračun, poslovanje Dječjeg vrtića Ludina i Knjižnice i čitaonice Velika Ludina	10%
prati ostvarenje proračuna i poduzima mjere za prisilnu naplatu istih	10%
izrađuje prijedlog odluke o privremenom financiranju, vodi porezne kartice	5%
isplaćuje putne troškove, dnevnice i naknade vijećnicima; obračunava bolovanja i vrši refundaciju istih; popunjava statističke izvještaje iz svog djelokruga rada	10%
vodi kompletno knjigovodstvo, obračun plaća i sl. za Dječji vrtić Ludina i Knjižnicu i čitaonicu Velika Ludina	10%
obavlja poslove knjiženja uplata i naplata komunalne naknade, komunalnog doprinosa, naknade za uređenje voda, legalizacije objekata i korištenja javnih površina te naknade vezane uz korištenje poljoprivrednog zemljišta	10%
obavlja i druge poslove prema nalogu pročelnika	5%
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit propisane razine, poznavanje rada na računalu
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti poslova koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema
STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE	stupanj stručne komunikacije koji uključuje komunikaciju unutar Jedinstvenog upravnog odjela
STUPANJ ODGOVORNOSTI	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

4. Viši referent za komunalne poslove			
Broj izvršitelja: 1			
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	Viši referent	-	9.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
obavlja jednostavnije i rutinske poslove po utvrđenim obrascima vezano za postupak utvrđivanja komunalne naknade, komunalnog doprinosa, naknade za uređenje voda i legalizacije objekata, kao i praćenje svih promjena statusa obveznika			30%
za vrijeme održavanja raznih manifestacija obavlja jednostavnije poslove po utvrđenim obrascima vezano za postupak utvrđivanja prava na korištenje javnih površina			20%
sudjeluje u izradi prijedloga odluka i drugih akata za općinsko vijeće i općinskog načelnika, prati zakonske i druge propise iz područja komunalne naknade, komunalnog doprinosa, naknade za uređenje voda i legalizacije objekata			10%
prati prostorno-plansku dokumentaciju, rad u sustavu eDozvola			10%
po uputi i uz stalni nadzor pročelnika sastavlja opomene i naloge za ovrhu iz područja komunalne naknade, komunalnog doprinosa, naknade za uređenje voda i legalizacije objekata			10%
Vodi evidenciju komunalne infrastrukture; ažurira i dopunjuje bazu nerazvrstanih cesta			10%
obavlja i druge poslove prema nalogu pročelnika			10%
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij porezne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit propisane razine, poznavanje rada na računalu, položen vozački ispit za B kategoriju vozila		
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti poslova koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti Jedinog upravnog odjela		

SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema
STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE	stupanj stručne komunikacije koji uključuje komunikaciju unutar Jedinstvenog upravnog odjela
STUPANJ ODGOVORNOSTI	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

5. Viši referent – komunalni redar			
Broj izvršitelja: 1			
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	Viši referent	-	9.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
provodi nadzor nad provedbom odluke o komunalnom redu, sukladno ovlastima propisanim Zakonom o komunalnom gospodarstvu i drugim propisima i aktima; izdaje rješenja i druge akte kojima naređuje fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda te vodi evidenciju poduzetih radnji u postupku nadzora nad komunalnim redom			20%
naređuje mjere za održavanje komunalnog reda i druge propisane mjere, izriče propisane sankcije, priprema optužni prijedlog za propisani prekršaj koji utvrdi u nadzoru			20%
nadzire provođenje odluke o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i izrađuje propisana izvješća; vrši nadzor nad provođenjem odluka i drugih propisa iz djelokruga veterinarstva i higijeničarske službe, zaštite pučanstva od zaraznih bolesti (DDD); provodi nadzor nad korištenjem javnih površina za vrijeme održavanja raznih manifestacija te nadzor nad korištenjem javnih površina u bilo koju drugu svrhu			10%
obavlja poslove nadzora nad održavanjem kanala u nadležnosti „Hrvatskih voda“; obavlja poslove nadzora nad stanjem i održavanjem sistema kanalizacije i ostale komunalne infrastrukture na području Općine Velika Ludina			20%
prati zakonske i druge propise u kojima je propisana nadležnost komunalnog redara te osigurava njihovu primjenu, sudjeluje u izradi prijedloga odluka i drugih akata za općinsko vijeće i općinskog načelnika			5%

vodi program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem; sastavlja ugovore iz područja poljoprivrednog zemljišta; vodi razne evidencije poljoprivrednog zemljišta, način njegova korištenja i drugo vezano uz raspolaganje poljoprivrednog zemljišta	20%
obavlja i druge poslove prema nalogu pročelnika	5%
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit propisane razine, poznavanje rada na računalu, položen vozački ispit za B kategoriju vozila
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti poslova koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti Jedinog upravnog odjela
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema
STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE	stupanj stručne komunikacije koji uključuje komunikaciju unutar Jedinog upravnog odjela
STUPANJ ODGOVORNOSTI	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

6. Referent za uredsko poslovanje			
Broj izvršitelja: 1			
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	Referent	-	11.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
obavlja administrativne i opće poslove koji se odnose na tehničku pripremu i realizaciju materijala, vođenje zapisnika, prijepis, izradu akata, pripremu i održavanje sjednica općinskog vijeća, radnih i drugih tijela			20%

vodi evidenciju predmeta upravnog i neupravnog postupka, vodi propisane uredske knjige, obavlja poslove vezane uz pismohranu (arhiva), čuva pečate s grbom RH i istima ovjerava pripadajuće akte i pismena	30%
obavlja poslove koji se odnose na provedbu propisa o zaštiti osobnih podataka, pravu na pristup informacijama i savjetovanja s javnošću te prati ažuriranje i objavu informacija na mrežnim stranicama općine; vodi propisane upisnike i evidencije	10%
obavlja poslove uredskog poslovanja, a naročito otvara, pregledava, razvrstava i raspoređuje te otprema poštu i vodi razne propisane evidencije i prijam stranaka	10%
vodi razne propisane očevidnike i evidencije iz djelokruga općih, pravnih, uredskih i službeničkih poslova, registar ugovora, evidenciju ugovora za najam društvenih domova i sl., obavlja prijepise za sve službenike u Jedinostvenom upravnom odjelu te izrađuje zapisnike	10%
obavlja poslove pozivanja na razne svečanosti, manifestacije i razna obilježavanja	5%
prati objavu nadmetanja i javnih natječaja, kompletira dokumentaciju za Povjerenstvo i vođenje zapisnika	10%
obavlja i druge poslove prema nalogu pročelnika	5%

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA

POTREBNO STRUČNO ZNANJE	srednja stručna sprema upravne ili ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit propisane razine, poznavanje rada na računalu, položen stručni ispit za rad u pismohrani na poslovima upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti poslova koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika
STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE	stupanj stručne komunikacije koji uključuje komunikaciju unutar Jedinostvenog upravnog odjela
STUPANJ ODGOVORNOSTI	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

7. Domar

Broj izvršitelja: 1

OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU

KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
IV.	Namještenici II. potkategorije	1.	11.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
održavanje zgrade Općine Velika Ludina, Dječjeg vrtića, Knjižnice i čitaonice Velika Ludina, društvenih i vatrogasnih domova			20%
održavanje dječjih igrališta, čišćenje ulaza u zgradu u zimskim uvjetima (ispred zgrade općine, domova, dječji vrtić, knjižnica i sl.)			30%
održavanje zgrade mrtvačnice na groblju Mala Ludina			10%
održavanje vertikalne signalizacije nerazvrstanih prometnica na području Općine Velika Ludina			10%
održavanje urbane infrastrukture u naseljima (klupe, koševi za smeće i sl.)			10%
održavanje koje se odnosi na električarske, bravarske, stolarske, vodoinstalaterske i slične poslove			10%
obavlja i druge poslove prema nalogu pročelnika			10%
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	srednja stručna sprema elektro struke, položen vozački ispit za B kategoriju vozila		
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti poslova koji uključuje obavljanje pomoćno-tehničkih poslova koji zahtijevaju primjenu znanja i vještina tehničkih, industrijskih, obrtničkih i drugih struka		
STUPANJ ODGOVORNOSTI	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi te pravilnu primjenu pravila struke		

8. Spremač			
Broj izvršitelja: 1			
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
IV.	Namještenici II. potkategorije	2.	13.

OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA	
OPIS POSLOVA I ZADATAKA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
obavlja poslove čišćenja prostorija i opreme u poslovnom prostoru općine	40%
obavlja poslove čišćenja i održavanja prostora i svih prostorija Dječjeg vrtića Ludina, Knjižnice i čitaonice Velika Ludina i Društvenog doma Velika Ludina, a po potrebi i okoliša (uređenje parka, sadnja cvijeća i sl.)	40%
po potrebi obavlja čišćenje ostalih društvenih i vatrogasnih domova i ostalih prostora u vlasništvu općine ili za potrebe općine	10%
obavlja poslove vezane za primopredaju na korištenje društvenog doma Velika Ludina i njegovog inventara	5%
obavlja i druge poslove i radne zadatke po nalogu pročelnika	5%
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	niža stručna sprema ili osnovna škola
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti poslova koji uključuje jednostavne i standardizirane pomoćno-tehničke poslove
STUPANJ ODGOVORNOSTI	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi

171.

Na temelju članka 95. stavka 5. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinski načelnik Općine Velika Ludina, donosi

PRAVILNIK
o ocjenjivanju službenika i namještenika
Jedinstvenog upravnog odjela Općine
Velika Ludina

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji i način provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Ocjene kojima se ocjenjuju službenici i namještenici jesu:

- a) "odličan" – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika najviše kvalitete i osigurava najbolje i jedinstveno izvršavanje službe,
- b) "vrlo dobar" – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika naročito dobar i osigurava prvorazredno izvršavanje službe,
- c) "dobar" – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika prosječne kvalitete i osigurava pouzdano obavljanje službe,
- d) "zadovoljava" – ukoliko rad i učinkovitost službenika i namještenika osigurava najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe,
- e) "ne zadovoljava" – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i

namještenika ispod minimuma standarda kvalitete te nije dovoljan da osigura pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe.

KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE
SLUŽBENIKA

Članak 3.

Stručno znanje pokazano u obavljanju poslova, učinkovitost i kvaliteta rada te poštivanje službene dužnosti službenika ocjenjuje se prema kriterijima: stručnost, kreativnost, inicijativa, kvaliteta obavljenih poslova, opseg obavljenih poslova i poštivanje zadanih rokova, poštivanje radnog vremena, odnos prema ostalim suradnicima i strankama, prigovori i pritužbe na rad i postupanje službenika.

Članak 4.

Službenici se ocjenjuju temeljem sljedećih kriterija:

1. Stručnost

- a) odlična stručnost – odlično poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, stalno se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- b) vrlo dobra stručnost – vrlo dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovito se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- c) dobra stručnost – dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovito se stručno usavršava, rijetko izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- d) zadovoljavajuća stručnost – zadovoljavajuće poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, povremeno se stručno usavršava, povremeno izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- e) nedovoljno stručno znanje – nedovoljno poznaje zakone i druge propise, ne poštuje pravila struke i službe, nedovoljno se stručno usavršava, izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

2. Kreativnost

- a) odlična kreativnost – u obavljanju radnih zadataka kreativan je, uvijek pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;
- b) vrlo dobra kreativnost – u obavljanju radnih zadataka vrlo je kreativan, vrlo često pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, često predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;
- c) dobra kreativnost – dosta često pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;
- d) zadovoljavajuća kreativnost – rijetko je u poslu kreativan, rijetko predlaže zadovoljavajuća rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;
- e) nedovoljna kreativnost – u obavljanju poslova nije kreativan, vrlo rijetko pronalazi ili uopće ne pronalazi rješenja sukladno pozitivnim propisima i pravilima struke.

3. Inicijativa

- a) odlična inicijativa – u obavljanju poslova potpuno je samoinicijativan, nije ga potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;
- b) vrlo dobra inicijativa – u obavljanju poslova vrlo često je samoinicijativan, uglavnom sam rješava zadatke radnog mjesta, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;
- c) dobra inicijativa – u obavljanju poslova često je samoinicijativan, uglavnom ga nije potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;
- d) zadovoljavajuća inicijativa – u obavljanju poslova rijetko je samoinicijativan, često ga je potrebno upućivati u rad, često traži savjete u slučaju rješavanja poslova;
- e) nedovoljna inicijativa – u obavljanju poslova nije samostalan i samoinicijativan, u rad ga je potrebno stalno upućivati,

objašnjavati obveze i uvijek mu pomagati u radu, pomoć i savjete traži vrlo često.

4. Kvaliteta obavljenih poslova

- a) odlična kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja nije potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe nije bilo prigovora;
- b) vrlo dobra kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja vrlo rijetko je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe uglavnom nije bilo prigovora;
- c) dobra kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja povremeno je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe povremeno je bilo prigovora;
- d) zadovoljavajuća kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja potrebno je intervenirati i tražiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe vrlo često je bilo prigovora;
- e) nedovoljna kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja često je potrebno intervenirati i tražiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe vrlo često je bilo prigovora.

5. Opseg obavljenih poslova i poštivanje zadanih rokova

- a) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti i to u zadanim rokovima, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika;
- b) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu i to u zadanim rokovima, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika;
- c) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen pretežito je obavio i to pretežito u zadanim rokovima, ponekad je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika;
- d) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u manjem dijelu, ali ponekad izvan zadanih rokova, spreman je samo u manjem dijelu obavljati poslove odsutnog službenika;
- e) obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta na koje je raspoređen i to u većem

dijelu izvan zadanih rokova, izbjegava obavljati poslove odsutnog službenika.

6. Poštivanje radnog vremena

- a) uvijek na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, uvijek kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;
- b) uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija; ponekad kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;
- c) ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, te se rijetko nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;
- d) često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;
- e) učestalo, gotovo svakodnevno kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija.

7. Odnos prema ostalim suradnicima i strankama

- a) iznimno je korektan prema ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi iznimno korektno i ljubazno;
- b) vrlo dobro surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi vrlo korektno i ljubazno;
- c) dobro surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se dobro odnosi i uglavnom je korektan i ljubazan;
- d) zadovoljavajuće surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi na zadovoljavajući način i nije uvijek naročito ljubazan;
- e) nedovoljno surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se često odnosi nekorektno i neljubazno.

8. Prigovori i pritužbe na rad i postupanje službenika

- a) bez prigovora i pritužbi stranaka,
- b) neutemeljeni prigovori i pritužbe stranaka,

- c) do 2 prigovora i pritužbe stranaka,
- d) do 5 prigovora i pritužbi stranaka,
- e) više od 5 prigovora i pritužbi stranaka.

KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE NAMJEŠTENIKA

Članak 5.

Stručno znanje u obavljanju poslova, učinkovitost i kvaliteta rada te poštivanje službene dužnosti namještenika ocjenjuje se prema kriterijima: stručnost, kvaliteta obavljenog posla, opseg obavljenih poslova, poštivanje radnog vremena.

Članak 6.

Namještenici se ocjenjuju temeljem sljedećih kriterija:

1. Stručnost

- a) odlična stručnost – odlično poznaje i poštuje pravila struke, stalno se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- b) vrlo dobra stručnost – vrlo dobro poznaje i poštuje pravila struke, redovito se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- c) dobra stručnost – dobro poznaje i poštuje pravila struke, redovito se stručno usavršava, rijetko izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- d) zadovoljavajuća stručnost – zadovoljavajuće poznaje i poštuje pravila struke, povremeno se stručno usavršava, povremeno izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- e) nedovoljna stručnost – nedovoljno poznaje i ne poštuje pravila struke, nedovoljno se stručno usavršava, izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

2. Kvaliteta obavljenog posla

- a) odlična kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja nije potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke nije bilo prigovora;
- b) vrlo dobra kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja vrlo rijetko je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s

osnova pravila struke uglavnom nije bilo prigovora;

c) dobra kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja povremeno je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke povremeno je bilo prigovora;

d) zadovoljavajuća kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja potrebno je intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke vrlo često je bilo prigovora;

e) nedovoljna kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja često je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke vrlo često je bilo prigovora.

3. Opseg obavljenih poslova

a) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;

b) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;

c) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen pretežito je obavio, ponekad je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;

d) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u samo manjem dijelu, rijetko je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;

e) obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta na koje je raspoređen, izbjegava obavljati poslove odsutnog namještenika.

4. Poštivanje radnog vremena

a) uvijek na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, uvijek kada potreba posla to zahtjeva ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;

b) uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija; ponekad kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;

c) ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog

rukovoditelja, te se rijetko nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;

d) često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;

e) učestalo, gotovo svakodnevno kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija.

NAČIN PROVOĐENJA OCJENJIVANJA

Članak 7.

Rad službenika ocjenjuje se prema kriterijima iz članka 4. ovog Pravilnika zaokruživanjem slovne oznake ispred odgovarajuće ocjene za pojedini kriterij, na obrascu oznake Obrazac O-I, koji se nalazi u privitku i čini sastavni dio ovog Pravilnika (Privitak 1.).

Rad namještenika ocjenjuje se prema kriterijima iz članka 6. ovog Pravilnika zaokruživanjem slovne oznake ispred odgovarajuće ocjene za pojedini kriterij, na obrascu oznake – Obrazac O-II, koji se nalazi u privitku i čini sastavni dio ovog Pravilnika (Privitak 2.).

Broj bodova za svaku ocjenu određuje se po slovnoj oznaci kako slijedi:

- a) 5 bodova,
- b) 4 bodova,
- c) 3 bodova,
- d) 2 boda.
- e) 1 bod.

Članak 8.

Ocjena službenika dobiva se zbrajanjem broja bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema svim kriterijima iz ovog Pravilnika, kako slijedi:

- "odličan", ako je zbroj postignutih bodova službenika od 35 do 40 bodova,
- "vrlo dobar", ako je zbroj postignutih bodova službenika od 30 do 34 bodova,
- "dobar", ako je zbroj postignutih bodova službenika od 24 do 29 bodova,

- "zadovoljava", ako je zbroj postignutih bodova službenika od 19 do 23 bodova,
- "ne zadovoljava", ako je zbroj postignutih bodova službenika manji od 19 bodova.

Ocjena namještenika dobiva se zbrajanjem broja bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema svim

kriterijima iz ovog Pravilnika, kako slijedi:

- "odličan", ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 18 do 20 bodova,
- "vrlo dobar", ako je zbroj postignutih bodova namještenika 14 do 17 bodova,
- "dobar", ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 9 do 13 bodova,
- "zadovoljava", ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 5 do 8 bodova,
- "ne zadovoljava", ako je zbroj postignutih bodova namještenika manji od 5 bodova.

Članak 9.

Službenici i namještenici ocjenjuju se svake godine najkasnije do 31. ožujka za prethodnu kalendarsku godinu.

Ne ocjenjuju se službenici i namještenici koji su primljeni u službu na određeno vrijeme, te koji su u prethodnoj godini radili manje od šest mjeseci.

Razdoblje probnog rada ne uračunava se u razdoblje ocjenjivanja.

Iznimno od stavka 2. ovog članka, razdoblje roditeljnog, roditeljskog, posvojiteljskog, očinskog dopusta ili dopusta koji je po sadržaju i načinu korištenja istovjetan pravu na očinski dopust, rada s polovicom punog radnog vremena, rada s polovicom punog radnog vremena radi pojačane njege djeteta, dopusta trudne službenice odnosno namještenice, dopusta službenice odnosno namještenice koja je rodila ili službenice odnosno namještenice koja doji dijete te dopusta ili rada s polovicom punog radnog vremena radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju, u skladu s propisom o roditeljnim i roditeljskim potporama, smatraju

se vremenom provedenim na radu u punom radnom vremenu.

Ako su razdoblja odsutnosti s rada iz stavka 4. ovog članka trajala duže od šest mjeseci u kalendarskoj godini za koju se provodi ocjenjivanje, službenici odnosno namještenici će se ocijeniti ocjenom „dobar“.

O ocjeni službenika i namještenika, te pročelnika Jedinственог управног одјела Опćине Velika Ludina donosi se rješenje.

Ocjena mora biti obrazložena.

Ocjena se unosi u osobni očevidnik službenika i namještenika.

Članak 10.

Službenike i namještenike Jedinственог управног одјела Опćине Velika Ludina ocjenjuje pročelnik Jedinственог управног одјела, sukladno odredbama ovog Pravilnika.

Članak 11.

Pročelnika Jedinственог управног одјела ocjenjuje općinski načelnik, prema svim kriterijima iz članka. 4. i ostalim odgovarajućim odredbama ovog Pravilnika.

Članak 12.

Pročelnik Jedinственог управног одјела dužan je s prijedlogom ocjene upoznati svakog službenika odnosno namještenika na koga se ocjena odnosi, što službenik odnosno namještenik potvrđuje svojim potpisom na obrascu O-I, odnosno obrascu O-II.

Ako službenik, odnosno namještenik odbije potpisati da je upoznat s prijedlogom ocjene ili ako zbog njegove odsutnosti iz službe, odnosno s rada takav potpis nije moguće osigurati, o tome će se staviti bilješka na obrascu.

O ocjenama službenika i namještenika, pročelnik Jedinственог управног одјела dužan je sačiniti skupno izvješće te isto dostaviti općinskom načelniku.

Skupno izvješće sastavlja se na obrascu oznake O - III, koji se nalazi u privitku i čini sastavni dio ovoga Pravilnika (Privitak 3.).

Članak 13.

Službenika odnosno namještenika koji je ocijenjen ocjenom »zadovoljava« može se uputiti na dodatno stručno osposobljavanje ili premjestiti na drugo radno mjesto, u istoj razini obrazovanja.

Službeniku odnosno namješteniku koji je ocijenjen ocjenom »ne zadovoljava« prestaje služba po sili zakona danom dostave odluke o zahtjevu za zaštitu povrijeđenog prava u postupku ocjenjivanja, a ako zahtjev nije podnesen, istekom roka za podnošenje tog zahtjeva.

Članak 14.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika Jedinственог upravnog odjela Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/20).

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 119-01/25-01/01
URBROJ: 2176-19-01-25-1
Velika Ludina, 25.08.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

Privitak 1

Obrazac O-I

OPĆINA VELIKA LUDINA

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Ime i prezime službenika: _____

Naziv radnog mjesta: _____

OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA

R.BR.	KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA	OCJENA (zaokružiti)
1.	STRUČNOST	
	odlična stručnost – odlično poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, stalno se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	a
	vrlo dobra stručnost – vrlo dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovito se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	b
	dobra stručnost – dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovito se stručno usavršava, rijetko izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	c
	zadovoljavajuća stručnost – zadovoljavajuće poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, povremeno se stručno usavršava, povremeno izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	d
	nedovoljno stručno znanje – nedovoljno poznaje zakone i druge propise, ne poštuje pravila struke i službe, nedovoljno se stručno usavršava, izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	e
2.	KREATIVNOST	
	odlična kreativnost – u obavljanju radnih zadataka kreativan je, uvijek pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici	a

	u kojoj je raspoređen	
	vrlo dobra kreativnost – u obavljanju radnih zadataka vrlo je kreativan, vrlo često pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, često predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen	b
	dobra kreativnost – dosta često pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen	c
	zadovoljavajuća kreativnost – rijetko je u poslu kreativan, rijetko predlaže zadovoljavajuća rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen	d
	nedovoljna kreativnost – u obavljanju poslova nije kreativan, vrlo rijetko pronalazi ili uopće ne pronalazi rješenja sukladno pozitivnim propisima i pravilima struke	e
3.	INICIJATIVA	
	odlična inicijativa– u obavljanju poslova potpuno je samoinicijativan, nije ga potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijih poslova	a
	vrlo dobra inicijativa– u obavljanju poslova vrlo često je samoinicijativan, uglavnom sam rješava zadatke radnog mjesta, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijih poslova	b
	dobra inicijativa– u obavljanju poslova često je samoinicijativan, uglavnom ga nije potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži u slučaju rješavanja najsloženijih poslova	c
	zadovoljavajuća inicijativa– u obavljanju poslova rijetko je samoinicijativan, često ga je potrebno upućivati u rad, često traži savjete u slučaju rješavanja poslova	d
	nedovoljna inicijativa– u obavljanju poslova nije samostalan i samoinicijativan, u rad ga je potrebno stalno upućivati, objašnjavati obveze i uvijek mu pomagati u radu, pomoć i savjete traži vrlo često	e
4.	KVALITETA OBAVLJENOG POSLA	
	odlična kvaliteta rada– u poslovima koje obavlja nije potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe nije bilo prigovora	a

	vrlo dobra kvaliteta rada– u poslovima koje obavlja vrlo rijetko je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe uglavnom nije bilo prigovora	b
	dobra kvaliteta rada– u poslovima koje obavlja povremeno je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe povremeno je bilo prigovora	c
	zadovoljavajuća kvaliteta rada– u poslovima koje obavlja potrebno je intervenirati i tražiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe vrlo često je bilo prigovora	d
	nedovoljna kvaliteta rada– u poslovima koje obavlja često je potrebno intervenirati i tražiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe vrlo često je bilo prigovora	e
5.	OPSEG OBAVLJENIH POSLOVA I POŠTIVANJE ZADANIH ROKOVA	
	poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti i to u zadanim rokovima, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika	a
	poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu i to u zadanim rokovima, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika	b
	poslove radnog mjesta na koje je raspoređen pretežito je obavio i to pretežito u zadanim rokovima, ponekad je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika	c
	poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u manjem dijelu, ali ponekad izvan zadanih rokova, spreman je samo u manjem dijelu obavljati poslove odsutnog službenika	d
	obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta na koje je raspoređen i to u većem dijelu izvan zadanih rokova, izbjegava obavljati poslove odsutnog službenika	e
6.	POŠTIVANJE RADNOG VREMENA	
	uvijek na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija uvijek kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena	a
	uglavnom navrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija uvijek kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog	b

	vremena	
	ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, te se rijetko nepotrebno udaljava iz radnih prostorija	c
	često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija	d
	učestalo, gotovo svakodnevno kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija	e
7.	ODNOS PREMA OSTALIM SURADNICIMA I STRANKAMA	
	iznimno je korektan prema ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi iznimno korektno i ljubazno	a
	vrlo dobro surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi vrlo korektno i ljubazno	b
	dobro surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se dobro odnosi i uglavnom je korektan i ljubazan	c
	zadovoljavajuće surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi na zadovoljavajući način i nije uvijek naročito ljubazan	d
	nedovoljno surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se često odnosi nekorektno i neljubazno	e
8.	PRIGOVORI I PRITUŽBE NA RAD I POSTUPANJE SLUŽBENIKA	
	bez prigovora i pritužbi stranaka	a
	neutemeljeni prigovori i pritužbe stranaka	b
	do 2 prigovora i pritužbe stranaka	c
	do 5 prigovora i pritužbi stranaka	d
	više od 5 prigovora i pritužbi stranaka	e
SVEUKUPNO BODOVA:		

Broj bodova za svaku ocjenu određuje se po slovnoj oznaci kako slijedi:

- a) 5 bodova,
- b) 4 bodova,

- c) 3 bodova,
- d) 2 boda.
- e) 1 bod

Ocjena službenika dobiva se zbrojem broja bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema gore navedenim kriterijima kako slijedi:

ako je zbroj postignutih bodova službenika od 35 do 40 bodova – ODLIČAN

ako je zbroj postignutih bodova službenika od 30 do 34 bodova – VRLO DOBAR

ako je zbroj postignutih bodova službenika od 24 do 29 bodova – DOBAR

ako je zbroj postignutih bodova službenika od 19 do 23 bodova – ZADOVOLJAVA

ako je zbroj postignutih bodova službenika manji od 19 boda – NE ZADOVOLJAVA

Temeljem naprijed utvrđenih kriterija i njihove bodovne vrijednosti, rad službenika za _____ godinu, ocjenjujem ocjenom _____.

U Velikoj Ludini, _____godine

Pročelnik/ Općinski načelnik

Službenik je upoznat s ocjenom rada

Privitak 2

Obrazac O-II

OPĆINA VELIKA LUDINA

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Ime i prezime namještenika: _____

Naziv radnog mjesta: _____

OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE NAMJEŠTENIKA

R.BR.	KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE NAMJEŠTENIKA	OCJENA (zaokružiti)
1.	STRUČNOST	
	odlična stručnost – odlično poznaje i poštuje pravila struke, stalno se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	a
	vrlo dobra stručnost – vrlo dobro poznaje i poštuje pravila struke, redovito se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	b
	dobra stručnost – dobro poznaje i poštuje pravila struke, redovito se stručno usavršava, rijetko izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	c
	zadovoljavajuća stručnost – zadovoljavajuće poznaje i poštuje pravila struke, povremeno se stručno usavršava, ponekad izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	d
	nedovoljno stručnost – nedovoljno poznaje i ne poštuje pravila struke, nedovoljno se stručno usavršava, izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	e
2.	KVALITETA OBAVLJENOG POSLA	
	odlična kvaliteta rada– u poslovima koje obavlja nije potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke nije bilo prigovora	a
	vrlo dobra kvaliteta rada– u poslovima koje obavlja vrlo rijetko je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke uglavnom nije	b

	bilo prigovora	
	dobra kvaliteta rada– u poslovima koje obavlja povremeno je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke povremeno je bilo prigovora	c
	zadovoljavajuća kvaliteta rada– u poslovima koje obavlja potrebno je intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke vrlo često je bilo prigovora	d
	nedovoljna kvaliteta rada– u poslovima koje obavlja često je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke vrlo često je bilo prigovora	e
3.	OPSEG OBAVLJENIH POSLOVA I POŠTIVANJE ZADANIH ROKOVA	
	poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika	a
	poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika	b
	poslove radnog mjesta na koje je raspoređen pretežito je obavio, ponekad je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika	c
	poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je samo u manjem dijelu, rijetko je spreman obavljati poslove odsutnog namještenika	d
	obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta na koje je raspoređen, izbjegava obavljati poslove odsutnog namještenika	e
4.	POŠTIVANJE RADNOG VREMENA	
	uvijek na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija uvijek kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena	a
	uglavnom navrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija uvijek kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena	b
	ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog	c

	rukovoditelja, te se rijetko nepotrebno udaljava iz radnih prostorija	
	često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija	d
	učestalo, gotovo svakodnevno kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija	e
SVEUKUPNO BODOVA:		

Broj bodova za svaku ocjenu određuje se po slovnoj oznaci kako slijedi:

- a) 5 bodova,
- b) 4 bodova,
- c) 3 bodova,
- d) 2 boda.
- e) 1 bod

Ocjena namještenika dobiva se zbrojem broja bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema gore navedenim kriterijima kako slijedi:

ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 18 do 20 bodova – ODLIČAN

ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 14 do 17 bodova – VRLO DOBAR

ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 9 do 13 bodova – DOBAR

ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 5 do 8 bodova – ZADOVOLJAVA

ako je zbroj postignutih bodova namještenika manji od 5 boda – NE ZADOVOLJAVA

Temeljem naprijed utvrđenih kriterija i njihove bodovne vrijednosti, rad namještenika za _____ godinu, ocjenjujem ocjenom _____.

U Velikoj Ludini, _____ godine

Pročelnik/ Općinski načelnik

Namještenik je upoznat s ocjenom rada

Privitak 3.

Obrazac O-III

OPĆINA VELIKA LUDINA

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Velika Ludina, _____godine

Na temelju članka 12. stavka 3. Pravilnika o ocjenjivanju službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj:), sastavljam

SKUPNO IZVJEŠĆE O OCJENAMA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Temeljem odredbi članka 94.-97. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25), dana _____ . godine, provedeno je ocjenjivanje službenika i namještenika te su utvrđene ocjene za _____ godinu za službenike i namještenike raspoređene u Jedinstvenom upravnom odjelu kako slijedi:

R.br.	Ime i prezime službenika / namještenika	Naziv radnog mjesta	Ocjena

Budući da se, sukladno odredbi članka 94. stavak 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25) i članka 9. stavak 2. Pravilnika o ocjenjivanju službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj _____), ne ocjenjuju službenici i namještenici primljeni u službu na određeno vrijeme te službenici i namještenici koji su u prethodnoj kalendarskoj godini radili

manje od šest mjeseci, uz iznimke predviđene člankom 94. stavkom 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25) i člankom 9. stavkom 4. Pravilnika o ocjenjivanju službenika i namještenika Jedinственог управног одјела Опćине Велика Лудина („Службене новине Опćине Велика Лудина“ број _____), нису утврђене оцјене за службенике и намјештенике како сlijеди:

R.br.	Ime i prezime službenika / namještenika	Naziv radnog mjesta

Pročelnik Jedinственог управног одјела

Dostaviti:

- Опćинском наćелнику
- Писмохрана.

172.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

**o odabiru najpovoljnije ponude za
nabavu
elektromaterijala**

I

1. Podaci o naručitelju: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina, OIB: 02359032919, zastupana po načelniku: Draženu Pavloviću.

2. Predmet nabave: Elektromaterijal

3. Odabrani ponuditelj: MAR-MIR
PROMET d.o.o., 1. Ferenščica 71, 10000
Zagreb

4. Razlog odabira: prihvatljiva ponuda
ponuditelja u iznosu 7.262,63 eura bez
PDV-a odnosno 9.078,29 eura sa PDV-om

5. Rok trajanja ugovora: do 31.10.2025.
godine

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/25-01/21
URBROJ: 2176-19-01-25-5
Velika Ludina, 26.08.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

173.

V. izmjene i dopune Plana nabave za 2025. godinu

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u eur bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena
25/01	Stažičeva ulica, Vidrenjak	45233142-6	12.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/02	Izgradnja betonskih bankina	45233141-9	16.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/03	Uređenje Pogradske ulice i ulice Staro brdo, Mustafina Klada	45233140-2	20.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/04	Nogostup Velika Ludina - Obrtnička ulica	45213316-1	52.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/05	Rekonstrukcija i uređenje Moslavačke ulice, Velika Ludina	45233140-2	400.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Lipanj, 2025				
25/06	Proširenje i asfaltiranje na dijelu ulice Gaj, Mala Ludina	45233140-2	68.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE		2. kvartal	31.12.2025			
25/07	Uređenje i asfaltiranje dijel Obrtničke ulice, Velika Ludina	45233140-2	68.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE		2. kvartal	31.12.2025			
25/08	Uređenje sale društvenog doma Velika Ludina	45454100-5	12.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/09	Izgradnja parka Velika Ludina	45212120-3	400.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Srpanj, 2025				

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u eur bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena
25/10	Održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih puteva, bankina, jaraka	45112310-1 45112300-8 45232400-1	40.000,00	Jednostavna nabava		NE		Rujan 2025. godine				
25/11	Održavanje javne rasvjete	34993000-4	8.000,00	Jednostavna nabava		NE		listopad 2025. godine				
25/12	Obnova javne rasvjete - led rasvjeta	34993000-4	48.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/13	Usluge promidžbe i informiranja	92111200-4	19.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/14	Električna energija	09310000-5	48.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE		Rujan, 2025				
25/15	Opskrba plinom	09123000-7	20.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/16	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	79110000-8	2.400,00	Jednostavna nabava		NE						
25/17	Geodetsko katastarske usluge	71355000-1	3.200,00	Jednostavna nabava		NE						
25/18	Usluge vještačenja	71319000-7	3.200,00	Jednostavna nabava		NE						
25/19	Ostale intelektualne usluge	98300000-6	26.539,00	Jednostavna nabava		NE						
25/20	Grafičke i tiskarske usluge	79810000-5	16.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/21	Sufinanciranje troškova osjemenjivanja krava plotkinja	85200000-1	3.600,00	Jednostavna nabava		NE						
25/22	Deratizacija i dezinfekcija	90921000-9	10.080,00	Jednostavna nabava		NE						
25/23	Sterilizacija i kastracija	85200000-1	1.200,00	Jednostavna nabava		NE						
25/24	Sanitarno-higijeničarski poslovi	85200000-1	9.600,00	Jednostavna nabava		NE						

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinственог rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u eur bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena
25/25	Uredski materijal	22800000-8	3.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/26	Intelektualne usluge- poljoprivredno zemljište	98300000-6	5.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/27	Intelektualne usluge- javana nabava	98300000-6	26.539,00	Jednostavna nabava		NE						
25/28	Dogradnja dječjeg vrtića Ludina	45214100-1	0,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Veljača 2025. godine				
25/29	Opremanje dječjeg vrtića Ludina	37535200-9 39161000-8	0,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Veljača 2025. godine				
25/30	Stručni nadzor - dogradnja dječjeg vrtića Ludina	71247000-1	6.351,00	Jednostavna nabava		NE		Lipanj 2025. godine	7. mjeseci			Financirano EU sredstvima - 6.351,00 eur (Bez PDV-a)
25/31	Projektanski nadzor - dogradnja dječjeg vrtića Ludina	71248000-8	3.187,50	Jednostavna nabava		NE		Lipanj 2025. godine	7. mjeseci			Financirano EU sredstvima- 3.187,50 eur (bez PDV-a)
25/32	Usluge nabave za obveznike javne nabave - Dogradnja dječjeg vrtića Ludina	98300000-6	4.000,00	Jednostavna nabava		NE		Siječanj 2025. godine				Financirano EU sredstvima (2.400,00 eur bez PDV-a), vlastito financiranje 1.600 eura(bez PDV-a)

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u eur bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena
25/33	Usluga nabave promidžbe i vidljivosti - Dječji vrtić	79416000-3	800,00	Jednostavna nabava		NE		Rujan 2025. godine	28.02.2026			V. izmjene i dopune plana nabave - Financirano EU sredstvima-800,00 eur (bez PDV-a)
25/34	Opremanje hostela	39150000-8	77.540,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Rujan 2025. godine	31.12.2025			V. izmjene i dopune plana nabave - Financirano EU sredstvima-77.540 eur (bez PDV-a)
25/35	Implemetacija informatičko - komunikacijskih usluga	30230000-0	48.880,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Rujan 2025. godine	28.02.2026			V. izmjene i dopune plana nabave - Financirano EU sredstvima-48.880,00 eur (bez PDV-a)
25/36	Usluga izrade i implementacije te certificiranja standarda ISO 14001 i ISO 50001	72330000-2	10.000,00	Jednostavna nabava		NE		listopad 2025. godine	28.02.2026			V. izmjene i dopune plana nabave - Financirano EU sredstvima-10.000,00 eur (bez PDV-a)
25/37	Usluga financijske revizije projekta - izgradnja Sportske dvorane	79212100-4	10.000,00	Jednostavna nabava		NE		Rujan 2025. godine	28.02.2026			V. izmjene i dopune plana nabeve - Financirano EU sredstvima-10.000,00 eur (bez PDV-a)

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u eur bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena
25/38	Dogradnja i opremanje dječjeg vrtića Ludina	45214100-1 37535200-9 39161000-8	366.074,79	Otvoreni postupak javne nabave		DA	Ugovor o javnoj nabavi	Srpanj 2025. godine	28.02.2026			V. izmjene i dopune plana nabave - Financirano EU sredstvima - 220.179,05 eur (bez -PDV-a) vlastito financiranje 145.895,74 eur (bez PDV-a)
25/39	Održavanje zgrada u vlasništvu Općine Velika Ludina	45200000-9 44190000-8 31681410-0 31000000-6	26.539,00	Jednostavna nabava		DA						

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 400-01/25-01/01
URBROJ: 2176-19-01-25-6
Velika Ludina, 29.08.2025.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

174.

Na temelju članka 25. Pravilnika o radu, materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 9/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Odobrava se isplata jubilarne nagrade Marti Kucelj, pročelnici u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina za 25-tu godišnjicu rada u iznosu od 448,00 eura iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 121-02/25-01/01
URBROJ: 2176-19-01-25-2
Velika Ludina, 01.09.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

175.

Na temelju članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), članka 27. stavka 2 Ugovora o javnoj nabavi: građevinski radovi na izgradnji sportske dvorane - (radovi izgradnje objekta sportske dvorane i fotonaponske elektrane) u Općini Velika Ludina, evidencijski broj nabave: 24/38 (KLASA: 333-02/24-01/01, URBROJ: 2176-19-01-24-8 od 05.09.2024. godine) i Zahtjeva Kapitela d.o.o., Trg Vladimira Nazora 15, 10310 Ivanić-Grad, za

dougovaranje vantroškovničkih radova br: 16/25 od 11.07.2025. godine, Očitovanja projektanta AL PRO ING d.o.o. Križ o zahtjevu izvođača za VTR-om, 2-6 od 28.08.2025. godine, Očitovanje glavnog nadzornog inženjera TRASA ADRIA d.o.o. za varijacije 2-6 od 01.09.2025. godine, Mišljenja stručnog nadzora TRASA ADRIA d.o.o. na zahtjev izvođača za dougovaranjem vantroškovničkih radova od 01.09.2025. godine i Očitovanja voditelja projekta AL PRO ING d.o.o. Križ na zahtjev izvođača za dougovaranjem vantroškovničkih radova od 03.09.2025. godine, Općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

O odobravanju sklapanja Dodatka II.

Ugovora

**O JAVNOJ NABAVI: GRAĐEVINSKI
RADOVI NA IZGRADNJI SPORTSKE
DVORANE - (RADOVI IZGRADNJE
OBJEKTA SPORTSKE DVORANE I
FOTONAPONSKE ELEKTRANE) U
OPĆINI VELIKA LUDINA
Evidencijski broj nabave: 24/38**

KLASA: 333-02/24-01/01, URBROJ:
2176-19-01-24-8 od 05.09.2024. godine

I

Odobrava se sklapanje Dodatka II. Ugovoru o javnoj nabavi: Građevinski radovi na izgradnji sportske dvorane – (Radovi izgradnje objekta sportske dvorane i fotonaponske elektrane) u Općini Velika Ludina (KLASA: 333-02/24-01/01, URBROJ: 2176-19-01-24-8 od 05.09.2024. godine), Evidencijski broj nabave: 24/38, ugovorene cijene radova u iznosu od **4.497.741,76 eura bez PDV-a odnosno 5.613.969,70 eura sa PDV-om** sa poduzećem KAPITEL d.o.o., Trg Vladimira Nazora 15, 10310 Ivanić-Grad, zbog opravdanog povećanja troškova na izvođenju građevinskih radova, čime se ukupna vrijednost radova povećava za iznos od **294.576,64 eura bez PDV-a odnosno 368.220,80 eura sa PDV-om**.

II

Ostale odredbe Ugovora se ne mijenjaju i ostaju na snazi.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-02/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-25-40
Velika Ludina, 05.09.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

176.

Na temelju članka 55. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina« broj 03/22, 05/22, 08/23), Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za razdoblje od 2023. do 2029. godine (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 05/22) i Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2024. godinu (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 08/24), načelnik Općine Velika Ludina dana 05.09.2025. godine, donosi

ODLUKU

**O DONOŠENJU IZVJEŠĆA O
PROVEDBI PLANA UPRAVLJANJA
NEKRETNINAMA I
POKRETNINAMA
U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA
LUDINA ZA 2024. GODINU**

I.

Na temelju članka 55. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u

vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), Općinski načelnik jednom godišnje donosi Izvješće o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama za 2024. godinu tekuće godine za prethodnu godinu koje upućuje Općinskom vijeću na usvajanje.

II.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama za 2024. godinu predstavlja dokument u kojem se opisuje realizacija elemenata strateškog planiranja postavljenih u Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za razdoblje od 2023. do 2029. godine (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 05/22) i Planu upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2024. godinu (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 08/24).

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Općine Velika Ludina, a objavit će se na službenoj stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 003-01/24-01/06
URBROJ: 2176-19-01-25-3
Velika Ludina, 05.09.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

177.

Na temelju članka 96. stavka 5. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ 125/19, 114/22, 155/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi

ODLUKU
o visini, načinu obračuna i isplati
naknade dobrovoljnim vatrogascima

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se visina i uvjeti isplate naknade za dobrovoljne vatrogasce kada sudjeluju u vatrogasnim intervencijama na području Općine Velika Ludina.

Članak 2.

Visina naknade iz članka 1. ove Odluke iznosi 30,00 eura neto po vatrogasnoj intervenciji ili vatrogasnoj vježbi uvećano za pripadajuće poreze i doprinose, u skladu sa važećim propisima.

Ako vatrogasna intervencija ili vježba traje dulje od četiri sata, dobrovoljni vatrogasac ima pravo na naknadu u iznosu od 60,00 eura neto.

Članak 3.

Naknada iz članka 1. ove Odluke obračunava se i isplaćuje na temelju izvješća o vatrogasnoj intervenciji kojeg Općini Velika Ludina dostavlja zapovjednik Dobrovoljnog vatrogasnog društva, najkasnije do 05. u mjesecu za prethodni mjesec.

Obračun i isplatu naknade obavlja Općina Velika Ludina jednom mjesečno, najkasnije do 15. u mjesecu za prethodni mjesec na račun dobrovoljnog vatrogasca.

Članak 4.

Dobrovoljni vatrogasac koji je u radnom odnosu, kad sudjeluje na vatrogasnoj intervenciji za vrijeme radnog vremena, ostvaruje sva prava iz radnog odnosa, a poslodavac ostvaruje pravo na povrat plaće koju je isplatio od Općine Velika Ludina kada je vatrogasna intervencija obavljena na području Općine Velika Ludina.

Dobrovoljni vatrogasac koji je u radnom odnosu, kad sudjeluje na vatrogasnoj intervenciji poslije radnog vremena, tijekom noći dulje od četiri sata,

ima pravo na naknadu u dvostrukom trajanju od vremena provedenog na intervenciji od Općine Velika Ludina kada je vatrogasna intervencija obavljena na području Općine Velika Ludina.

Poslodavac je dužan Općini Velika Ludina podnijeti zahtjev za naknadu plaće iz stavka 1. ovoga članka, u roku od 30 dana od dana kad je dobrovoljni vatrogasac bio angažiran, s priloženim obračunom isplaćene plaće za mjesec u kojem je angažiran dobrovoljni vatrogasac te potvrdom o angažiranju dobrovoljnog vatrogasca koju izdaje nadležno dobrovoljno vatrogasno društvo sukladno zapovijedi nadređenog vatrogasnog zapovjednika, a isplatna lista odnosno obračun isplaćene plaće mora biti izrađen sukladno potvrdi o angažiranju.

Dobrovoljni vatrogasac koji nije u radnom odnosu, kad sudjeluje na vatrogasnoj intervenciji ili vatrogasnoj vježbi, ima pravo na naknadu od Općine Velika Ludina kada je vatrogasna intervencija obavljena na području Općine Velika Ludina.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o naknadi članovima vatrogasnih postrojbi DVD-a Vidrenjak i DVD-a Velika Ludina za sudjelovanje na vatrogasnim intervencijama („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 7/21).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu 01. listopada 2025. godine, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

Obrazloženje Odluke
o visini naknade za dobrovoljne
vatrogasce

Sukladno odredbama zakona o vatrogastvu ovom se Odlukom utvrđuje iznos naknade za operativne vatrogasce (dobrovoljne vatrogasce koji sudjeluju u vatrogasnim intervencijama). Potreba donošenja ove odluke vezana je uz promjenu službene

valute i inflaciju koja je znatno povećala troškove rada.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 003-01/24-01/06
URBROJ: 2176-19-01-25-3
Velika Ludina, 05.09.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

178.

Na temelju članka 12. stavak 2. i članka 197. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16, 114/22) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U
O POČETKU POSTUPKA NABAVE I
IMENOVANJU STRUČNOG
POVJERENSTVA ZA JAVNU
NABAVU
IMPLEMENTACIJA
INFORMATIČKO-
KOMUNIKACIJSKIH USLUGA

1. Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Svetog Mihaela 37, 44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919
Mail adresa: opcina@ludina.hr.
2. Predmet nabave: Implementacija informatičko-komunikacijskih usluga.
3. Procijenjena vrijednost nabave: 48.880,00 eura bez PDV-a.
4. Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine V. Ludina za 2025. godinu. Nabava se financira sredstvima EUROPSKE UNIJE. Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava NPOO.C1.6.R1-I1.01-V2 „Regionalna diversifikacija i specijalizacija hrvatskog turizma kroz ulaganja u razvoj turističkih proizvoda visoke dodane vrijednosti – GRUPA 2“ Projekt: NPOO.C1.6.R1-I1.01-V2.0101 Ulaganje u razvoj turističkih

proizvoda visoke dodane vrijednosti na području Općine Velika Ludina s ciljem doprinosa regionalnoj diversifikaciji i specijalizaciji hrvatskog turizma.

5. Mjesto izvršenja ugovora: Općina Velika Ludina.

6. Rok trajanja ugovora: 4 mjeseca.

7. Evidencijski broj nabave u Planu nabave za 2025. godinu: 25/35, CPV oznaka: 30230000-0.

8. Zakonska osnova za provođenje postupka: članak 12. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16, 114/22).

9. Odabrani postupak nabave: otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti s namjerom sklapanja ugovora o javnoj nabavi usluge.

10. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik.

11. Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će stručno povjerenstvo za javnu nabavu: Franjo Martinović, Jelena Malekinušić, Mirjana Rajtora.

12. Obveze i ovlasti stručnog povjerenstva:

- Priprema i izrada Dokumentacije
- Prethodno savjetovanje s javnošću
- Objava u Elektroničkom oglasniku javne nabave
- Sudjeluju u ocjeni i pregledu ponuda i sposobnosti ponuditelja
- Predlažu donošenje odluke o odabiru ili poništenju
- Izrađuju izvješće o nabavi

13. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-02/25-01/05
URBROJ: 2176-19-01-25-1
Velika Ludina, 08.09.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VELIKA LUDINA

Izdavač:

Nenad Kušec

Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936

Odgovorni urednik:

Uredništvo u Uredu načelnika Velika Ludina,
Sv. Mihaela 37, Velika Ludina 44316
Tel 044/658935, 658220 Fax 044/658210

Grafička priprema i tisak:

Nenad Kušec

Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936