



OPĆINA VELIKA LUDINA

# SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VELIKA LUDINA

Godina XXV

Velika Ludina, 26.07.2018.

Broj: 7

## **OPĆINSKO VIJEĆE**

**(14. sjednica Općinskog vijeća  
24.07.2018.)**

**108.** I. izmjena i dopuna Odluke o visini naknade za društvene domove Općine Velika Ludina

**109.** Odluka za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina kupcu Vladi Gospočiću iz Popovače

**110.** Odluka za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina kupcu Petru Miškoviću iz Gornje Vlahiničke

**111.** Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu autobusne stanice

**112.** Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu usluge čišćenja kanalizacijskih otvora - šahta

**113.** Zaključak o odobravanju Programa rada Savjeta mladih Općine Velika Ludina za 2019. godinu

**114.** Strategija izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom na području Općine Velika Ludina od 2018. do 2020. godine

**115.** Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u projekt „Uređenje groblja u Maloj Ludini“ unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa Ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020.

**116.** Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u projekt „Izgradnja uličnog vodovoda u ulici Gaj u naselju Mala Ludina“ unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020.

**117.** Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u projekt „CS Mala Ludina s priključnim cjevovodima“ unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020.

**(Odluke između 13. i 14. sjednice  
Općinskog vijeća)**  
**(od 01.06.2018. do 19.07.2018. godine)**

**96.** Odluka o imenovanju člana Povjerenstva za prodaju nekretnina u k.o. Mali Lošinj. 05.06.2018.

**97.** Odluka o imenovanju pročelnice u stručno povjerenstvo Eko Moslavine d.o.o. Kutina za nabavu sustava za elektronsku evidenciju odvoza komunalnog otpada i otpadomjere s pripadajućom opremom i dr. javne nabavne 11.06.2018.

**98.** Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u

vlasništvu Općine Velika Ludina u k.o. Katoličko Selišće 14.06.2018.

**99.** Rješenje o imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina, k.o. Katoličko Selišće 14.06.2018.

**100.** Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina 1/24 u Gornjoj Vlahinički 14.06.2018.

**101.** Rješenje o imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina u Gornjoj Vlahinički 14.06.2018.

**102.** Odluka o prihvaćanju ponude VALSIL d.o.o. Dubrovačka 2, 44320 Kutina broj 13 od 15.06.2018. godine za izradu Elaborata privremene regulacije prometa kod izrade reciklažnog dvorišta Velika Ludina 18.06.2018.

**103.** Odluka kojom se odobrava isplata naknade za korištenje godišnjeg odmora (regres) djelatnicima u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina. 18.06.2018.

**104.** Odluka kojom se odobrava se isplata naknade za korištenje godišnjeg odmora (regres) Josipi Lažeta, ravnateljici Knjižnice i čitaonice Velika Ludina. 18.06.2018.

**105.** Odluka kojom se odobrava isplata naknade za korištenje godišnjeg odmora (regres) djelatnicama Dječjeg vrtića Ludina. 18.06.2018.

**106.** Odluka kojom se odobrava isplata naknade za korištenje godišnjeg odmora (regres) djelatnici Dijani Miletić, odgojiteljici u Dječjem vrtiću Ludina. 18.06.2018.

**107.** Odluka kojom se odobravaju financijska sredstva za kupnju 6 poklona učenicima Osnovne škole Ludina koji su svih osam razreda prošli s odličnim uspjehom. 18.06.2018.

**108.** Zaključak o davanju suglasnosti tvrtki EKO MOSLAVINA d.o.o. Kutina za povećanje cijena komunalnih usluga – sakupljanja, prijama, odvoza i zbrinjavanje komunalnog otpada 20.06.2018.

**109.** Odluka kojom se odobrava jednokratna financijska pomoć Oštrec Božici iz Okola, Naftaplinska 1, 44316

Velika Ludina, za podmirenje troškove pogreba supruga. 28.06.2018.

**110.** Odluka o provedbi postupka nabave autobusne stanice 28.06.2018.

**111.** Odluka o provedbi postupka nabave usluge čišćenja kanalizacijskih otvora – šahta. 12.07.2018.

**112.** Odluka o početku postupka jednostavne nabave „Izrada projektne dokumentacije za uređenje groblja u Maloj Ludini“. 16.07.2018.

**113.** Odluka kojom se odobrava isplata Josipi Marković iz Velike Ludine, Obrtnička ulica 9, 44316 Velika Ludina, učenici 1. razreda, struke: ekonomija, trgovina i poslovna administracija; zanimanje: komercijalist za praktičnu nastavu – stručnu praksu u Općini Velika 17.07.2018.

**114.** Odluka kojom se prihvaća ponuda Recider projekt d.o.o. za savjetovanje u kulturi i ruralnom razvoju, Ljerke Šram 4, 10000 Zagreb, br. 75/2018 od 17.07.2018. godine za Izradu izmjena i dopuna programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske (PRDPZ) 18.07.2018.

**115.** Odluka kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu Utjecaja na okoliš za I. Izmjene i dopune UPU TZ Mustafina Klada i S time povezanih VII. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina. 19.07.2018.

## **OSTALI AKTI**

## **BR. 7.**

**11.** Poslovnik o radu Savjeta mladih Općine Velika Ludina

**12.** Program rada Savjeta mladih Općine Velika Ludina za 2019. godinu

**13.** Ispravak Odluke o donošenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Velika Ludina

**14.** Ispravak Odluke o usvajanju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina

**15.** Ispravak Plana razvoja sustava civilne zaštite za 2018. godinu s trogodišnjim financijskim učincima





















































7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst) i članka 30. Stavka 5. Pravilnika o provedbi Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ (NN 48/2018) iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. (NN 71/2016), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 24.07.2018. godine, donijelo je

## O D L U K U

### O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA U PROJEKT „UREĐENJE GROBLJA U MALOJ LUDINI“ UNUTAR MJERE 07 „TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U RURALNIM PODRUČJIMA“ IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014. – 2020.

#### Članak 1.

Ovom Odlukom, daje se suglasnost za provedbu ulaganja na području Općine Velika Ludina odnosno naselja Mala Ludina za projekt „Uređenje Groblja u Maloj Ludini“ unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.

#### Članak 2.

Projekt iz članka 1. ove Odluke planira se prijaviti na natječaj Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020., Mjera 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“, Podmjera 7.4. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“, Tip operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno

vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“.

#### Članak 3.

U svrhu prijave projekta na natječaj naveden u članku 2. ove Odluke, istom se ujedno daje suglasnost za prijavu.

*Sastavni dio ove Odluke je i Opis projekta.*

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/18-01/41  
URBROJ: 2176/19-02-18-5  
Velika Ludina, 24.07.2018.

**Predsjednik:**

**Vjekoslav Kamenščak v.r.**

### **116.**

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst) i članka 20. Stavka 7. Pravilnika o provedbi Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ (NN 48/2018) iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. (NN 71/2016), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 24.07.2018. godine, donijelo je

## O D L U K U

### O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA U PROJEKT „IZGRADNJA ULIČNOG VODOVODA U ULICI GAJ U NASELJU MALA LUDINA“ UNUTAR MJERE 07 „TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U RURALNIM PODRUČJIMA“ IZ PROGRAMA

**RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE  
HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014. –  
2020.**

Članak 1.

Ovom Odlukom, daje se suglasnost trgovačkom društvu Moslavina d.o.o. za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju, sa sjedištem u Kutini, za provedbu ulaganja na području Općine Velika Ludina odnosno naselja Mala Ludina za projekt „Izgradnja uličnog vodovoda u ulici Gaj u naselju Mala Ludina“ unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.

Članak 2.

Projekt iz članka 1. ove Odluke planira se prijaviti na natječaj Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020., Mjera 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“, Podmjera 7.2. „Ulaganja u izradu, poboljšanje ili proširenje svih vrsta male infrastrukture, uključujući ulaganja u obnovljive izvore energije i uštedu energije“, Tip operacije 7.2.1. „Ulaganja u građenje javnih sustava za vodoopskrbu, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda“.

Članak 3.

U svrhu prijave projekta na natječaj naveden u članku 2. ove Odluke, istom se ujedno daje suglasnost za prijavu.

*Sastavni dio ove Odluke je i Opis projekta u skladu s Prilogom 12 natječaja za provedbu Podmjere 7.2 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ – provedba tipa operacije 7.2.1 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ iz Programa ruralnog*

*razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.*

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 350-01/18-01/04  
URBROJ: 2176/19-02-18-7  
Velika Ludina, 24.07.2018.

**Predsjednik:**  
**Vjekoslav Kamenščak v.r.**

**117.**

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst) i članka 20. Stavka 7. Pravilnika o provedbi Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ (NN 48/2018) iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. (NN 71/2016), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 24.07.2018. godine, donijelo je

**O D L U K U**

**O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA  
PROVEDBU ULAGANJA U PROJEKT  
„CS MALA LUDINA S  
PRIKLJUČNIM CJEVODIMA“  
UNUTAR MJERE 07 „TEMELJNE  
USLUGE I OBNOVA SELA U  
RURALNIM PODRUČJIMA“ IZ  
PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA  
REPUBLIKE HRVATSKE ZA  
RAZDOBLJE 2014. – 2020.**

Članak 1.

Ovom Odlukom, daje se suglasnost trgovačkom društvu Moslavina d.o.o. za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju, sa

sjedištem u Kutini, za provedbu ulaganja na području Općine Velika Ludina odnosno naselja Mala Ludina za projekt „CS Mala Ludina s priključnim cjevovodima“ unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.

#### Članak 2.

Projekt iz članka 1. ove Odluke planira se prijaviti na natječaj Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020., Mjera 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“, Podmjera 7.2. „Ulaganja u izradu, poboljšanje ili proširenje svih vrsta male infrastrukture, uključujući ulaganja u obnovljive izvore energije i uštedu energije“, Tip operacije 7.2.1. „Ulaganja u građenje javnih sustava za vodoopskrbu, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda“.

#### Članak 3.

U svrhu prijave projekta na natječaj naveden u članku 2. ove Odluke, istom se ujedno daje suglasnost za prijavu.

*Sastavni dio ove Odluke je i Opis projekta u skladu s Prilogom 12 natječaja za provedbu Podmjere 7.2 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ – provedba tipa operacije 7.2.1 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.*

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 350-01/18-01/04  
URBROJ: 2176/19-02-18-7  
Velika Ludina, 24.07.2018.

**Predsjednik:**  
**Vjekoslav Kamenščak v.r.**

**(Odluke između 13. i 14. sjednice Općinskog vijeća)**  
**(od 01.06.2018. do 19.07.2018. godine)**

### 96.

Na temelju članka 4. Odluke o prodaji nekretnina u k.o. Mali Lošinj („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 5/18) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst), donosim sljedeću

**O D L U K U**  
**O IMENOVANJU ČLANA**  
**POVJERENSTVA**  
**ZA PRODAJU NEKRETNINA U K.O.**  
**MALI LOŠINJ**

#### I

Marta Kucelj, pročelnik Jedinственог управног одјела Опćине Velika Ludina именује се за члана заједничког повјеренства Града Kutine, Града Popovače и Опćине Velika Ludina за продају сувласничког дијела Опćине Velika Ludina на ч. зем. 9155/1 врт од 2389 m<sup>2</sup> из зк. ул. 6783 к.о. Mali Lošinj од 170/3000 дијела, ч. зем. 9155/2 шума из зк. ул. 6764 к.о. Mali Lošinj и ч.з. 1510 зграда и изграђени терен из зк. ул. 56 к.о. Mali Lošinj.

Nekretnine i prava koja su predmet prodaje prodaju se kao cjelina te će se provesti jedinstveni postupak prodaje po procijenjenoj tržišnoj cijeni zajedno sa

suvlasnicima Gradom Popovača i Gradom Kutina.

## II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 711-01/18-01/02  
URBROJ: 2176/19-01-18-8  
Velika Ludina, 05.06.2018.

Načelnik:  
Dražen Pavlović, v.r.

### 97.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst), na zahtjev Eko Moslavine d.o.o. Kutina, donosim slijedeću

## O D L U K U

### I

Marta Kucelj, pročelnik u Jedinstvenom upravnom odjelu i voditelj financijske jedinice Općine Velika Ludina imenuje se u stručno povjerenstvo Eko-Moslavine d.o.o. Kutina, Trg kralja Tomislava 10/1, Kutina, za nabavu sustava za elektronsku evidenciju odvoza komunalnog otpada i otpadomjere s pripadajućom opremom.

Također se imenuje Marta Kucelj ispred Općine Velika Ludina za sve druge otvorene postupke javne nabave koje će provoditi Eko-Moslavina d.o.o. Kutina.

## II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 363-01/18-12/13  
URBROJ: 2176/19-01-18-3  
Velika Ludina, 11.06.2018.

Načelnik:  
Dražen Pavlović, v.r.

### 98.

Na temelju članka 4. Odluke o pokretanju postupka prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 6/18), članka 9. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 2/15), članka 391. stavak 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br.: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14) i članaka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst) Općinski načelnik donosi

## O D L U K U

o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina

### Članak 1.

Odobrava se raspisivanje javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina, i to:

1. Građevinska i poljoprivredna parcela u Katoličkom Selišću, k.č.br. 5035/1 u površini 2321 m<sup>2</sup>, 5035/2 u površini 724 m<sup>2</sup>, k.č.br. 5099/1 u površini 5300 m<sup>2</sup>, k.č.br. 5099/2 u površini 147 m<sup>2</sup>, upisane u zk. uložak broj: 681, k.č.br. 5096/1 u površini 5050 m<sup>2</sup>, k.č.br.

5096/2 u površini 110 m<sup>2</sup>, upisane u zk. uložak broj: 833, sve u k.o. Katoličko Selišće, tržišne vrijednosti **20.100,00 kuna**.

### Članak 2.

Početna cijena nekretnina iz stavka 1. ove Odluke utvrđena je na temelju Elaborata procjene tržišne vrijednosti nekretnina, izrađenog od stalnog sudskog vještaka građevinske struke i procjenitelja nekretnina Eduarda Gelešića, dipl.ing.građ. iz Kutine.

### Članak 3.

Iznos jamčevine za sudjelovanje u natječaju utvrđuje se u iznosu 10% od početne cijene.

### Članak 4.

Jedinstveni upravi odjel Općine Velika Ludina priprema i objavljuje natječaj o prodaji nekretnina u javnom glasilu, oglasnoj ploči i Internet stranici Općine, a postupak natječaja provodi Povjerenstvo nadležno za razmatranje ponuda koje imenuje Općinski načelnik.

### Članak 5.

Nakon provedenog natječajnog postupka, Povjerenstvo dostavlja zapisnik sa prijedlogom donošenja Odluke Općinskom načelniku.

### Članak 6.

Ova odluka stupa snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 402-01/18-01/36  
URBROJ: 2176/19-01-18-2  
Velika Ludina, 14.06.2018.

Načelnik:  
Dražen Pavlović, v.r.

## 99.

Na temelju članka 12. i 13. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 2/15) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst) Općinski načelnik donosi

### RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina

#### I

U Povjerenstvo za provedbu natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina imenuju se:

1. Marta Kucelj – predsjednik,
2. Jelena Malekinušić – član,
3. Hrvoje Plaščar – član.

#### II

Povjerenstvo otvara ponude prispjele na natječaj, sastavlja zapisnik i predlaže donošenje Odluka.

#### III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 402-01/18-01/36  
URBROJ: 2176/19-01-18-3  
Velika Ludina, 14.06.2018.

Načelnik:  
Dražen Pavlović, v.r.

**100.**

Na temelju članka 4. Odluke o pokretanju postupka prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 6/18), članka 9. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 2/15), članka 391. stavak 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br.: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst) Općinski načelnik donosi

**ODLUKU**

**o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina**

**Članak 1.**

Odobrava se raspisivanje javnog natječaja za prodaju 1/24 nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina, i to:

1. Stambena i gospodarska zgrada, oranice, livade, pašnjaci, vinogradi i šume u Gornjoj Vlanički, k.č.br. 1356, 1365, 1690, 1691, 1775, 1776/1, 1776/2, 1790/2, 2025, 2499/2, 2500/2, 2504, 2712/1, 2712/2, 2713/1, 2713/2, 2714/1, 2714/2, 2766, 2767, 2768 i 3022/2 sve u k.o. Katoličko Selišće, upisane u zk. uložak broj: 201, Jasenova ulica i Moslavačka ulica, tržišne vrijednosti **3.813,00 kuna**.

**Članak 2.**

Početna cijena nekretnina iz stavka 1. ove Odluke utvrđena je na temelju Elaborata procjene tržišne vrijednosti nekretnina, izrađenog od stalnog sudskog vještaka građevinske struke i procjenitelja

nekretnina Eduarda Gelešića, dipl.ing.građ. iz Kutine.

**Članak 3.**

Iznos jamčevine za sudjelovanje u natječaju utvrđuje se u iznosu 10% od početne cijene.

**Članak 4.**

Jedinstveni upravi odjel Općine Velika Ludina priprema i objavljuje natječaj o prodaji nekretnina u javnom glasilu, oglasnoj ploči i Internet stranici Općine, a postupak natječaja provodi Povjerenstvo nadležno za razmatranje ponuda koje imenuje Općinski načelnik.

**Članak 5.**

Nakon provedenog natječajnog postupka, Povjerenstvo dostavlja zapisnik sa prijedlogom donošenja Odluke Općinskom načelniku.

**Članak 6.**

Ova odluka stupa snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 402-01/18-01/35  
URBROJ: 2176/19-01-18-2  
Velika Ludina, 14.06.2018.

**Načelnik:**  
**Dražen Pavlović, v.r.**

**101.**

Na temelju članka 12. i 13. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 2/15) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst) Općinski načelnik donosi

**R J E Š E N J E**

**o imenovanju Povjerenstva za provedbu  
natječaja za prodaju  
nekretnina u vlasništvu Općine Velika  
Ludina**

**I**

U Povjerenstvo za provedbu natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina imenuju se:

1. Marta Kucelj – predsjednik,
2. Jelena Malekinušić – član,
3. Hrvoje Plašćar – član.

**II**

Povjerenstvo otvara ponude prispjele na natječaj, sastavlja zapisnik i predlaže donošenje Odluka.

**III**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 351-01/18-01/01  
URBROJ: 2176/19-01-18-32  
Velika Ludina, 18.06.2018.

Načelnik:

**Dražen Pavlović, v.r.**

**102.**

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst), općinski načelnik donosi slijedeću

**O D L U K U**

Prihvaća se ponuda VALSIL d.o.o. Dubrovačka 2, 44320 Kutina broj 13 od 15.06.2018. godine za izradu Elaborata

privremene regulacije prometa kod izrade reciklažnog dvorišta Velika Ludina u iznosu od 1.000,00 kuna bez PDV-a odnosno 1.250,00 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 351-01/18-01/01  
URBROJ: 2176/19-01-18-32  
Velika Ludina, 18.06.2018.

Načelnik:

**Dražen Pavlović, v.r.**

**103.**

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 19/13) i članka 11. Pravilnika o materijalnim pravima djelatnika u Jedinostvenom upravnom odjelu – službi Općine Velika Ludina i ustanovama: Dječjem vrtiću Ludina i Knjižnici i čitaonici Velika Ludina (Službene novine Općine Velika Ludina broj: 7/11) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst), donosim

**O D L U K U**

**I**

Odobrava se isplata naknade za korištenje godišnjeg odmora (regres) djelatnicima u Jedinostvenom upravnom odjelu – službi Općine Velika Ludina u iznosu od 2.000,00 kn po djelatniku iz Proračuna Općine Velika Ludina za 2018. godinu i to:

- Marta Kucelj,
- Jelena Malekinušić,
- Hrvoje Plašćar,
- Mirela Montag,
- Mirjana Rajtora,
- Verica Kesak,
- Biljana Marković,
- Dario Hegel.

**II**



Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 402-01/18-01/38  
URBROJ: 2176/19-01-18-1  
Velika Ludina, 18.06.2018.

Načelnik:  
Dražen Pavlović, v.r.

### 104.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 19/13) i članka 11. Pravilnika o materijalnim pravima djelatnika u Jedinostvenom upravnom odjelu – službi Općine Velika Ludina i ustanovama: Dječjem vrtiću Ludina i Knjižnici i čitaonici Velika Ludina (Službene novine Općine Velika Ludina broj: 7/11) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst) donosim

### O D L U K U

#### I

Odobrava se isplata naknade za korištenje godišnjeg odmora (regres) Josipi Lažeta, ravnateljici Knjižnice i čitaonice Velika Ludina u iznosu od 2.000,00 kn iz Proračuna Općine Velika Ludina za 2018. godinu.

#### II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 402-01/18-01/38  
URBROJ: 2176/19-01-18-4

Velika Ludina, 18.06.2018.

Načelnik:  
Dražen Pavlović, v.r.

### 105.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 19/13) i članka 11. Pravilnika o materijalnim pravima djelatnika u Jedinostvenom upravnom odjelu – službi Općine Velika Ludina i ustanovama: Dječjem vrtiću Ludina i Knjižnici i čitaonici Velika Ludina (Službene novine Općine Velika Ludina broj: 7/11) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst), donosim

### O D L U K U

#### I

Odobrava se isplata naknade za korištenje godišnjeg odmora (regres) djelatnicama Dječjeg vrtića Ludina u iznosu od 2.000,00 kn po djelatniku iz Proračuna Općine Velika Ludina za 2018. godinu i to:

- Tajana Lidmila,
- Anita Vulinec,
- Ivana Rzonek – Šimunović,
- Melita Jagatić,
- Kata Buić,
- Mirjana Marković,
- Ksenija Tičak.

#### II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 402-01/18-01/38  
URBROJ: 2176/19-01-18-2  
Velika Ludina, 18.06.2018.

Načelnik:  
Dražen Pavlović, v.r.

**106.**

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 19/13) i članka 11. Pravilnika o materijalnim pravima djelatnika u Jedinostvenom upravnom odjelu – službi Općine Velika Ludina i ustanovama: Dječjem vrtiću Ludina i Knjižnici i čitaonici Velika Ludina (Službene novine Općine Velika Ludina broj: 7/11) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst), donosim

**O D L U K U****I**

Odobrava se isplata naknade za korištenje godišnjeg odmora (regres) djelatnici Dijani Miletić, odgojiteljici u Dječjem vrtiću Ludina u iznosu od 2.000,00 kn iz Proračuna Općine Velika Ludina za 2018. godinu.

**II**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 402-01/18-01/38  
URBROJ: 2176/19-01-18-3  
Velika Ludina, 18.06.2018.

Načelnik:  
Dražen Pavlović, v.r.

**107.**

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj:

6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst), Općinski načelnik donosi slijedeću

**O D L U K U**

Odobravaju se financijska sredstva za kupnju 6 poklona učenicima Osnovne škole Ludina koji su svih osam razreda prošli s odličnim uspjehom u iznosu od cca 250,00 kuna po učeniku iz Proračuna Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 602-01/18-01/09  
URBROJ: 2176/19-01-18-2  
Velika Ludina, 18.06.2018.

Načelnik:  
Dražen Pavlović, v.r.

**108.**

Na temelju članka 33. stavak 6. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj: 94/13 i 73/17), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst), a na temelju zahtjeva tvrtke Eko Moslavina d.o.o., kao pružatelja javne usluge sakupljanja, prijama, odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada na području Općine Velika Ludina, Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi slijedeći

**Z A K L J U Č A K**

1. DAJE SE s u g l a s n o s t tvrtki EKO MOSLAVINA d.o.o. iz Kutine, Trg kralja Tomislava 10/I, 44320 Kutina na prijedlog Cjenika javne usluge sakupljanja, prijama, odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada (Ur.broj: 2243/2018 od 08.06.2018. godine), koji je sastavni dio ovog Zaključka.

2. Povećanje cijene komunalne usluge iz točke 1. ovog Zaključka

uvjetovano je neometanim pružanjem javne usluge, te iznosi:

- a) Prijam, odvoz i zbrinjavanje odlaganjem miješanog komunalnog otpada:
  - korisnici koji koriste javnu uslugu s jednim odvozom tjedno, porast cijene iznosi 41 %
  - korisnici koji koriste javnu uslugu s dva odvoza tjedno, porast cijene iznosi 42 %.
- b) Prijam, odvoz i odlaganje komunalnog otpada kontejnerima:
  - za 50 % povećana osnovna cijena zbrinjavanja odlaganjem, povećanje cijene za krajnjeg korisnika iznosi 24 %.
- c) Zbrinjavanje otpada odlaganjem iz internih i eksternih obuhvata:
  - za 50 % povećana osnovna cijena, povećanje cijene za krajnjeg korisnika iznosi 41%.
- d) Prijevoz otpada specijalnim vozilom:
  - za 50 % povećana osnovna cijena sata usluge, povećanje cijene za krajnjeg korisnika iznosi 50 %.

3. Cijene po Cjeniku iz točke 2. ovog Zaključka za područje Općine Velika Ludina primjenjivati će se od 01. srpnja 2018. godine.

4. Općinski načelnik Općine Velika Ludina suglasnost na cijene daje temeljem gore navedenih zakona i akata, te je podnositelj zahtjeva dužan pri svakoj promjeni cijene ponovno zatražiti prethodnu suglasnost.

5. Sukladno članku 33. stavak 11. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, ovaj Zaključak dostavit će se tržišnoj inspekciji Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta, Agenciji za zaštitu okoliša i Uredu državne

uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji, Služba za gospodarstvo.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 363-01/18-12/07  
URBROJ: 2176/19-01-18-4  
Velika Ludina, 20.06.2018.

Načelnik:  
Dražen Pavlović, v.r.

## 109.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 13.-17. Odluke o socijalnoj skrbi („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 4/13 i 9/13) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst), Općinski načelnik donosi slijedeću

## O D L U K U

### I

Odobrava se jednokratna financijska pomoć Oštrec Božici iz Okola, Naftaplinska 1, 44316 Velika Ludina, OIB: 18387912264, za podmirenje troškove pogreba supruga u iznosu od 700,00 kuna koja će se uplatiti na račun broj: HR8823900013290276893 otvorenog kod HPB banke iz Proračuna Općine Velika Ludina.

### II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 550-01/18-02/12  
URBROJ: 2176/19-01-18-8

Velika Ludina, 28.06.2018.

Načelnik:  
Dražen Pavlović, v.r.

## 110.

Na temelju članka 15. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 19. stavak 3. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 2/16) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18- pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

### ODLUKU O PROVEDBI POSTUPKA NABAVE AUTOBUSNE STANICE

#### I.

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina  
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE:  
Nabava autobusne stanice.

3. GODIŠNJA PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 28.000,00 kuna bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA:Financijska sredstva za nabavu planirana su u III. Izmjenama i dopunama Plana nabave roba, radova i usluga Općine Velika Ludina za 2018. godinu prema Zakonu o javnoj nabavi, evidencijski broj nabave: 04-2018.

5. ROK ZA DOSTAVU PONUDE: 09.07.2018. godine.

6. POZIV ZA DOSTAVU PONUDA POSLATI NA 3 ADRESE GOSPODARSKIH SUBJEKATA.

7. S IZABRANIM PONUDITELJEM BITI ĆE POTPISAN UGOVOR.

8. OTVARANJE POUDA: bez prisutnosti ponuditelja.

9. OSOBE ZA PROVEDBU NABAVE:

1. Marta Kucelj,
2. Jelena Malekinušić,
3. Hrvoje Plašćar.

#### II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 363-01/18-01/38  
URBROJ: 2176/19-01-18-1  
Velika Ludina, 28.06.2018.

Načelnik:  
Dražen Pavlović, v.r.

## 111.

Na temelju članka 15. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 16. i 19. stavak 3. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 2/16) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18- pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

### ODLUKU O PROVEDBI POSTUPKA NABAVE USLUGE ČIŠĆENJA KANALIZACIJSKIH OTVORA - ŠAHTA

#### I.

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina  
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Nabava usluge čišćenja kanalizacijskih otvora - šahta.

3. GODIŠNJA PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 16.000,00 kuna bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u III. Izmjenama i dopunama Plana nabave roba, radova i usluga Općine Velika Ludina za 2018. godinu prema Zakonu o javnoj nabavi, evidencijski broj nabave: 06-2018.

5. ROK ZA DOSTAVU PONUDE: 19.07.2018. godine.

6. POZIV ZA DOSTAVU PONUDA POSLATI NA 3 ADRESE GOSPODARSKIH SUBJEKATA.

7. S IZABRANIM PONUDITELJEM BITI ĆE POTPISAN UGOVOR.

8. OTVARANJE POUDA: bez prisutnosti ponuditelja.

9. OSOBE ZA PROVEDBU NABAVE:

1. Marta Kucelj,
2. Jelena Malekinušić,
3. Hrvoje Plaščar.

## II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

URBROJ: 2176/19-01-18-1  
Velika Ludina, 12.07.2018.

Načelnik:  
Dražen Pavlović, v.r.

## 112.

Na temelju članka 5. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina br. 3/17), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18-pročišćeni tekst) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

## O D L U K U

o početku postupka jednostavne nabave  
„Izrada projektne dokumentacije za  
Uređenje Groblja u Maloj Ludini“

1. Podaci o naručitelju:  
Naziv: Općina Velika Ludina  
Sjedište: Velika Ludina  
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316  
Velika Ludina  
OIB: 02359032919  
Mail adresa: [opcina@ludina.hr](mailto:opcina@ludina.hr)
2. Predmet nabave: Izrada projektne dokumentacije za „Uređenje Groblja u Maloj Ludini“ sa troškovnikom.
3. Procijenjena vrijednost nabave: 20.000,00 kuna bez PDV-a.
4. Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine Velika Ludina za 2018. godinu.
5. Rok za pružanje usluge: 10 radnih dana.
6. Rok za podnošenje ponuda: 20.07.2018. godine do 09,00 sati.
7. Evidencijski broj nabave u Planu nabave: 22-2018.
8. Zakonska osnova: članak 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave.
9. Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će službenici u Jedinostvenom upravnom odjelu.
10. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik Općine Velika Ludina.

11. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 363-01/18-01/41  
URBROJ: 2176/19-01-18-1  
Velika Ludina, 16.07.2018.

Načelnik:  
Dražen Pavlović, v.r.

### 113.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst), Općinski načelnik donosi slijedeću

### O D L U K U

Odobravaju se isplata Josipi Marković iz Velike Ludine, Obrtnička ulica 9, 44316 Velika Ludina, učenici 1. razreda, struke: ekonomija, trgovina i poslovna administracija; zanimanje: komercijalist za praktičnu nastavu – stručnu praksu u Općini Velika Ludina u iznosu od 500,00 kuna na tekući račun HR0823400093232670779 iz Proračuna Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 602-01/18-01/10  
URBROJ: 2176/19-01-18-1  
Velika Ludina, 17.07.2018.

Načelnik:  
Dražen Pavlović, v.r.

### 114.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj)

samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst), donosim slijedeću

### O D L U K U

Prihvaća se ponuda Recider projekt d.o.o. za savjetovanje u kulturi i ruralnom razvoju, Ljerke Šram 4, 10000 Zagreb, br. 75/2018 od 17.07.2018. godine za Izradu izmjena i dopuna programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske (PRDPZ) u iznosu od 2.920,00 kuna (obveznik nije u sustavu PDV-a) iz Proračuna Općine Velika Ludina.

Za uslugu iz točke 1. ove Odluke zaključit će se poseban ugovor.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 320-02/18-01/03  
URBROJ: 2176/19-01-18-2  
Velika Ludina, 18.07.2018.

Načelnik:  
Dražen Pavlović, v.r.

### 115.

Na temelju članka 64. Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13,153/13, 78/15, 12/18) i članka 23. stavka 1. i 2.Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš (NN 3/17), te članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine općine Velika Ludina 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 03/18 I 5/18-pročišćeni tekst), nakon provedbenog postupka Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš, Načelnik Općine Velika Ludinadonosi

### ODLUKU

kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti

**stratešku procjenu utjecaja na okoliš za****I. izmjene i dopune Urbanističkog plan uređenja turističke zone Mustafina Klada****i s time povezanih****VII. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina****I.**

Načelnik općine Velika Ludina je dana 24. svibnja 2018. donio je Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za I. izmjene i dopune Urbanističkog plan uređenja turističke zone Mustafina Klada i s time povezanih VII. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina, prema kojoj je Jedinostveni upravni odjel Općine Velika Ludina proveo postupak Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za I. izmjene i dopune Urbanističkog plan uređenja turističke zone Mustafina Klada i s time povezanih VII. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina.

**II.**

Razlozi za pokretanje izrade planova utvrđeni Odlukom o izradi Planova (Službeni glasnik Općine Velika Ludina 101/17) su:

- izmjene površine, kapaciteta, detaljnijih namjena i uvjeta gradnje zadanih za turističku zonu Mustafina Klada u PPU-u i UPU-u, a sukladno Izmjenama i dopunama Prostornog plana Sisačko-moslavačke županije (Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije 4/01, 12/10, 10/17, u daljnjem tekstu: Županijski plan)
- manje korekcije uvjeta gradnje u UPU-u vezane za oblikovanje, u cilju jednostavnije i lakše provedbe UPU-a

**III.**

U cilju utvrđivanja vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš, Jedinostveni upravni odjel Općine Velika Ludina zatražio je mišljenje tijela i/ili osoba određenih

posebnim propisima navedenih u Prilogu I. ove Odluke. U tablici koja slijedi navedena su sva mišljenja i očitovanja koja su zaprimljena.

| Javnopravno tijelo  | Klasa/<br>Urbroj/<br>datum  | Mišljenje/očitovanje   |
|---|---|--|
| Hrvatske šume d.o.o. Služba za ekologiju<br>Ulica Knza Branimira 1<br>10000 Zagreb  | Ur.brroj: ZG-06-18-1113/02-DBS<br>08.06.2018.                       | Nije potrebno provesti postupak strateške procjene.            |
| Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Sisačko-Moslavačke županije<br>Trg grofa Erdodya 17<br>44317 Popovača | Klasa:315-01/18-01/1<br>Ur.broj: 2176-134-18-60<br>28.06.2018       | Nemaju posebnih zahtjeva vezano za postupak strateške procjene |
| Ministarstvo zaštite okoliša i energetike<br>Radnička cesta 80<br>10000 Zagreb  | KLASA:612-07/18-58/419<br>URBROJ: 517-07-2-2-18-2<br>26.06.2018.    | Nije potrebno provesti postupak strateške procjene.            |
| Sisačko-Moslavačka županija<br>Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša<br>Rimska 28<br>44000Sisak    | Klasa: 315-03/18-05/27<br>Ur.broj: 2176/01-09/13-18-2<br>04.06.2018 | Nije potrebno provesti postupak strateške procjene.            |

**IV.**

Temeljem navedenih mišljenja i očitovanja, konstatira se sljedeće. U tablici iz prethodne točke vidljivo je da su sva javnopravna tijela koja su se javila, (uključujući i Ministarstvo zaštite okoliša i energetike), dala mišljenje da nije potrebno provesti postupak strateške procjene.

Iz navedenog u ovoj točki, zaključeno je da I. izmjene i dopune Urbanističkog plan uređenja turističke zone Mustafina Klada i s time povezanih VII. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina neće imati značajan utjecaj na okoliš te se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za I. izmjene i dopune Urbanističkog plan uređenja turističke zone Mustafina Klada i s time povezanih VII. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina.

**V.**

Jedinostveni Upravni odjel Općine Velika Ludina je o ovoj Odluci dužan informirati

javnost sukladno Odredbama Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18) i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša („Narodne novine“, broj 64/08) kojima se uređuje informiranje javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

## VI.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 350-01/18-01/15  
URBROJ: 2176/19-01-18-20  
Velika Ludina, 19.07.2018.

Načelnik:  
Dražen Pavlović, v.r.

## OSTALI AKTI **BR. 7.**

### 11.

Na temelju članka 15. stavka 1. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ broj: 41/14) i članka 12. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/14), Savjet mladih Općine Velika Ludina, na 2. sjednici 12. svibnja 2018. donio je

### POSLOVNIK O RADU Savjeta mladih Općine Velika Ludina

#### I. OPĆA ODREDBA

##### Članak 1.

Ovim se Poslovníkom, u skladu sa Zakonom o savjetima mladih (dalje u tekstu: Zakon) i Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Općine Velika Ludina (dalje u tekstu: Odluka), uređuje način rada

Savjeta mladih Općine Velika Ludina (dalje u tekstu: Savjet), a osobito:

1. konstituiranje Savjeta,
2. izbor i razrješenje predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta,
3. prava i dužnosti predsjednika, zamjenika predsjednika, članova i zamjenika članova Savjeta te način njihova ostvarivanja,
4. odnos Savjeta s Općinskom skupštinom i načelnikom,
5. postupak donošenja akata Savjeta,
6. sjednica Savjeta,
7. javnost rada Savjeta,
8. obavljanje stručnih, administrativnih i drugih poslova za Savjet.

#### II. KONSTITUIRANJE SAVJETA

##### Članak 2.

- (1) Konstituirajuću sjednicu Savjeta saziva predsjednik Općinskog vijeća Općine Velika Ludina.
- (2) Savjet je konstituiran izborom predsjednika Savjeta na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Savjeta.

##### Članak 3.

Konstituirajućom sjednicom do izbora predsjednika, predsjedava član Savjeta koji je u Savjet izabran s najvećim brojem glasova, odnosno sjednicom predsjedava član koji je imao manji redni broj na glasačkom listiću.

##### Članak 4.

Dnevni red konstituirajuće sjednice Savjeta utvrđuje se na početku sjednice, a može se promijeniti tijekom sjednice na prijedlog predsjedavajućeg ili najmanje jedne trećine članova Savjeta.

#### III. IZBOR I RAZRJEŠENJE PREDSJEDNIKA I ZAMJENIKA PREDSJEDNIKA SAVJETA



### Članak 5.

- (1) Savjet ima predsjednika i zamjenika predsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova Savjeta.
- (2) Predsjednik Savjeta bira se na konstituirajućoj sjednici Savjeta.
- (3) Zamjenik predsjednika bira se na konstituirajućoj sjednici Savjeta.

### Članak 6.

- (1) Prijedlog kandidata za predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta podnosi najmanje jedna trećina članova Savjeta.
- (2) Član Savjeta može sudjelovati u podnošenju samo jednog prijedloga kandidata.
- (3) Prijedlog kandidata za predsjednika i zamjenika predsjednika je pojedinačan, a podnosi se u pisanom obliku.
- (4) Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika obavlja se glasovanjem, zasebno za svakog kandidata.
- (5) O kandidatima za predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika glasuje se redoslijedom podnošenja prijedloga.

### Članak 7.

- (1) Za predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika Savjeta izabran je kandidat za kojega je glasovala većina svih članova Savjeta.
- (2) Ako prilikom glasovanja za izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta prijedlog kandidata ne dobije potrebnu većinu, ili ako od dva kandidata niti jedan ne dobije potrebnu većinu glasova, izborni se postupak ponavlja.
- (3) Ako je za izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta bilo predloženo više od dva kandidata, a ni jedan ne dobije potrebnu većinu, glasovanje se ponavlja, a u ponovljenom glasovanju sudjeluju samo dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova.
- (4) Ako u ponovljenom glasovanju niti jedan od kandidata ne dobije potrebnu

većinu glasova, izborni se postupak ponavlja do izbora predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika.

### Članak 8.

Nakon što je izabran, predsjednik Savjeta preuzima predsjedavanje sjednicom Savjeta.

### Članak 9.

- (1) Predsjednik i zamjenik predsjednika Savjeta mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka vremena na koje su birani.
- (2) Postupak za razrješenje predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika Savjeta može pokrenuti najmanje jedna trećina članova Savjeta, ako predsjednik i zamjenik predsjednika Savjeta ne obavlja svoje dužnosti sukladno Zakonu, Odluci i ovom Poslovniku.
- (3) Prijedlog za razrješenje mora biti obrazložen.
- (4) O prijedlogu za razrješenje odlučuje se većinom glasova svih članova Savjeta.

### Članak 10.

Ako Savjet razriješi dužnosti predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika Savjeta, a na istoj sjednici ne izabere novog, izabrat će ga u roku od 30 dana od dana razrješenja.

## IV. PRAVA I DUŽNOSTI PREDSJEDNIKA, ZAMJENIKA PREDSJEDNIKA, ČLANOVA I ZAMJENIKA ČLANOVA SAVJETA TE NAČIN NJIHOVA OSTVARIVANJA

### Članak 11.

- (1) Predsjednik Savjeta:
  1. predstavlja i zastupa Savjet,
  2. saziva sjednice Savjeta, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama Savjeta i potpisuje akte Savjeta,
  3. brine se o izvršavanju odluka Savjeta,

4. surađuje s tijelima Općine Velika Ludina, općinskim upravnim tijelima i drugim tijelima iz područja vezanih za mlade i skrb o mladima,
  5. informira javnost o radu Savjeta,
  6. obavlja i druge poslove koje mu povjeri Savjet.
- (2) Predsjednik Savjeta za svoj rad odgovara Savjetu.

### Članak 12.

- (1) Zamjenik predsjednika Savjeta:
1. zamjenjuje predsjednika Savjeta u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti,
  2. pomaže predsjedniku Savjeta u radu,
  3. obavlja poslove iz djelokruga predsjednika Savjeta što mu ih povjeri predsjednik Savjeta.
- (2) Za vrijeme dok zamjenjuje predsjednika Savjeta, zamjenik predsjednika ima prava i dužnosti predsjednika.
- (3) U obavljanju povjerenih poslova zamjenik predsjednika dužan je pridržavati se predsjednikovih uputa.

### Članak 13.

- (1) Član Savjeta, odnosno zamjenik člana u slučaju odsustva člana ima prava i dužnosti utvrđene Zakonom, Odlukom i ovim Poslovníkom, a osobito:
1. prisustvovati sjednicama Savjeta i radnih tijela Savjeta kojih je član i sudjelovati u njihovu radu,
  2. predlagati Savjetu razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga,
  3. raspravljati i izjašnjavati se o svakom pitanju što je na dnevnom redu Savjeta i radnih tijela Savjeta kojih je član te o njemu odlučivati,
  4. predlagati donošenje akata iz djelokruga Savjeta,
  5. podnositi amandmane na prijedloge akata,

6. tražiti i dobiti podatke i obavijesti od tijela Općine Velika Ludina i Općinskih upravnih tijela potrebne za obavljanje dužnosti člana Savjeta te, s tim u vezi, koristiti se njihovim stručnim i tehničkim uslugama,
7. biti biran i prihvatiti izbor u radna tijela Savjeta,
8. biti biran i prihvatiti izbor u tijela drugih institucija i organizacija od interesa za Savjet.

- (2) Ako su predsjednik, odnosno zamjenik predsjednika Savjeta spriječeni prisustvovati sjednici Općinskog vijeća, sjednici će prisustvovati član Savjeta kojeg Savjet imenuje na prijedlog predsjednika odnosno zamjenika predsjednika.

### Članak 14.

Članu Savjeta u elektroničkom obliku dostupni su:

1. prijedlozi akata koje donosi Savjet,
2. pozivi i materijal za sjednice Općinskog vijeća koji su od interesa za mlade te zapisnici s održanih sjednica,
3. materijal o kojem će se raspravljati na sjednici Savjeta.

### Članak 15.

- (1) Član Savjeta ima pravo od predlagatelja tražiti obavijesti o temama koje su na dnevnom redu sjednice te druge obavijesti koje su mu potrebne kao članu Savjeta.
- (2) Objašnjenja u vezi s temom može tražiti i od predsjednika Savjeta, predsjednika radnog tijela i Općinskog upravnoga tijela u nadležnosti kojega je tema što je na dnevnom redu sjednice Savjeta.

### Članak 16.

- (1) O prisustvovanju članova Savjeta sjednicama Savjeta i radnih tijela Savjeta vodi se evidencija.

- (2) Ako je član Savjeta spriječen prisustvovati sjednici Savjeta, odnosno radnog tijela, zamjenjuje ga njegov zamjenik.
- (3) Ako su i član i njegov zamjenik spriječeni prisustvovati sjednici Savjeta, odnosno radnog tijela o tome izvješćuje predsjednika Općinskog vijeća Općine Velika Ludina ili predsjednika Savjeta.

## V. RADNA TIJELA SAVJETA

### Članak 17.

- (1) Savjet može osnivati stalna i povremena radna tijela za uža područja djelovanja.
- (2) Radna tijela djeluju u okviru Savjeta i ne mogu samostalno istupati.
- (3) Aktom o osnivanju radnog tijela određuju se naziv, sastav i djelokrug radnog tijela.
- (4) U radnu skupinu imenuju se članovi Savjeta, znanstveni, stručni i drugi javni djelatnici te djelatnici upravnih tijela Općine Velika Ludina.
- (5) Stalna radna tijela Savjeta razmatraju prijedloge akata te druga pitanja koja su na dnevnom redu Savjeta i o njima daju mišljenja i prijedloge. Stalna radna tijela Savjeta mogu razmatrati i druga pitanja iz djelokruga Savjeta, predlagati Savjetu raspravu o njima i pripremati prijedloge akata iz svog djelokruga.
- (6) Povremena radna tijela osnivaju se radi razmatranja ili stručne obrade pojedinog pitanja, odnosno izrade prijedloga pojedinog akta.

## VI. ODNOS SAVJETA S OPĆINSKIM VIJEĆEM I NAČELNIKOM

### Članak 18.

- (1) Predsjednik Savjeta izvješćuje predsjednika Općinskog vijeća, načelnika i čelnike Općinskih upravnih tijela u djelokrugu kojih su pitanja sadržana u prijedlogu dnevnog reda sjednice Savjeta, o zakazanoj sjednici Savjeta.

- (2) Predsjednik Općinskog vijeća i druge osobe koje za to ovlasti predsjednik te predsjednik radnog tijela Općinskog vijeća za mladež prisustvuju sjednicama Savjeta.
- (3) Načelnik i druge osobe koje za to ovlasti načelnik te čelnici Općinskih upravnih tijela u djelokrugu kojih su pitanja sadržana u prijedlogu dnevnog reda sjednice Savjeta, prisustvuju sjednicama Savjeta.
- (4) Načelnik sudjeluje na sjednicama Savjeta u raspravama o prijedlozima koje podnosi, iznosi i obrazlaže svoje prijedloge i stajališta, daje stručna objašnjenja te se izjašnjava o podnesenim amandmanima. Načelnik može odrediti svog predstavnika koji će na sjednicama Savjeta u raspravama o prijedlozima koje podnosi, iznositi i obrazlagati njegove prijedloge i stajališta, davati stručna objašnjenja te se izjašnjavati o podnesenim amandmanima, ako ga je za to ovlastio.

### Članak 19.

- (1) Predsjednik Općinskog vijeća po potrebi, a najmanje svaka tri mjeseca, održava zajednički sastanak sa Savjetom, na koji po potrebi poziva i druge članove Općinskog vijeća, a na kojem raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade te o suradnji Općinskog vijeća sa Savjetom.
- (2) Inicijativu za zajednički sastanak predsjednika Općinskog vijeća i Savjeta može pokrenuti i Savjet.
- (3) Na prijedlog Savjeta Općinsko vijeće će raspraviti pitanje od interesa za mlade, i to najkasnije na prvoj sljedećoj sjednici od dana dostave zahtjeva Savjeta mladih pod uvjetom da je prijedlog podnesen najkasnije sedam dana prije dana održavanja sjednice Općinskog vijeća.
- (4) Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta kojeg Savjet imenuje, dužan je odazvati se pozivima na sjednice Općinskog vijeća, prisustvovati sjednicama s pravom sudjelovanja u raspravi, ali bez prava glasa, te dostaviti svaki podatak ili

izvještaj koji o pitanju iz njegova djelokruga zatraži Općinsko vijeće.

#### **Članak 20.**

- (1) Savjet surađuje s načelnikom redovitim međusobnim informiranjem, savjetovanjem te na druge načine.
- (2) Načelnik po potrebi, a najmanje svaka tri mjeseca, održava zajednički sastanak sa Savjetom, na kojem raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade, te o suradnji načelnika i Savjeta.
- (3) Načelnik svakih šest mjeseci obavještava Savjet mladih o svojim aktivnostima koje su od važnosti ili interesa za mlade.

#### **Članak 21.**

- (1) Savjet podnosi godišnje izvješće o svom radu Općinskom vijeću do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga dostavlja na znanje načelniku.
- (2) Savjet, nakon donošenja programa rada isti podnosi na odobravanje Općinskom vijeću Općine Velika Ludina, najkasnije do 30. rujna tekuće godine, za sljedeću kalendarsku godinu.

### **VII. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJEDLOGA**

#### **Pravo podnošenja prijedloga**

#### **Članak 22.**

Ako ovim Poslovníkom nije drukčije određeno, pravo podnošenja prijedloga akata ima svaki član Savjeta i radno tijelo Savjeta.

#### **Prijedlog akta**

#### **Članak 23.**

- (1) Prijedlog akta podnosi se predsjedniku Savjeta u pisanom obliku.
- (2) Prijedlog akta mora biti obrazložen.

#### **Rasprava**

#### **Članak 24.**

Rasprava o prijedlogu akta na sjednici Savjeta obuhvaća predlagateljevo izlaganje, raspravu o prijedlogu i podnesenim amandmanima, odlučivanje o amandmanima te donošenje akta.

#### **Amandmani**

#### **Članak 25.**

- (1) Prijedlog da se izmijeni ili dopuni prijedlog akta podnosi se u obliku amandmana, uz obrazloženje.
- (2) Pravo podnošenja amandmana ima predlagatelj, svaki član Savjeta i radno tijelo Savjeta koje razmatra prijedlog.

#### **Članak 26.**

- (1) Amandman se u pisanom obliku upućuje predsjedniku Savjeta, najkasnije tri dana prije sjednice Savjeta.
- (2) Podnesene amandmane predsjednik Savjeta upućuje predlagatelju akta na izjašnjavanje.
- (3) Amandmani se dostavljaju svim članovima Savjeta, najkasnije neposredno prije početka sjednice Savjeta.
- (4) Ako se s tim složi većina nazočnih članova Savjeta, član Savjeta može podnijeti amandman i na sjednici u tijeku rasprave o prijedlogu akta.
- (5) Predlagatelj akta može podnositi amandmane sve do zaključivanja rasprave.

#### **Potpisivanje i objava akata**

#### **Članak 27.**

- (1) Akte Savjeta potpisuje predsjednik Savjeta.
- (2) Kada zamjenjuje predsjednika, zamjenik predsjednika, prigodom potpisivanja akata, navodi oznaku: "u zamjenu" (skraćenica u.z.) te svoje ime i prezime i dužnost.

- (3) Potpisani izvornik akta čuva Stručno tijelo.
- (4) Za izradu, potpisivanje i čuvanje izvornika akta odgovorno je Stručno tijelo.

#### **Članak 28.**

- (1) Poslovnik o radu Savjeta i program rada Savjeta za svaku kalendarsku godinu objavljuju se u Službenom glasniku i web stranici Općine Velika Ludina.
- (2) Godišnje izvješće o radu Savjeta objavljuje se na web stranici Općine Velika Ludina.

### **VIII. SJEDNICA SAVJETA**

#### **Sazivanje sjednice**

##### **Članak 29.**

- (1) Sjednicu Savjeta saziva predsjednik Savjeta.
- (2) Sjednica Savjeta održava se najmanje jednom svaka tri mjeseca, a po potrebi i češće.

##### **Članak 30.**

- (1) Predsjednik Savjeta dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta ako to zatraži najmanje jedna trećina članova Savjeta, u roku od osam dana od dana dostave zahtjeva.
- (2) Uz zahtjev za sazivanje sjednice podnositelj je dužan predložiti dnevni red sjednice i dostaviti materijal, odnosno prijedlog akta za raspravu i odlučivanje, ako ih već nisu dostavili ovlašteni predlagatelji.

##### **Članak 31.**

- (1) Sjednica Savjeta saziva se u pisanom obliku.
- (2) Poziv za sjednicu dostavlja se članovima Savjeta najkasnije pet dana prije održavanja sjednice.
- (3) Na sjednice Savjeta mogu se pozvati stručnjaci iz pojedinih područja povezanih s mladima i radom s mladima te druge osobe koje odredi

predsjednik Savjeta.

- (4) Uz poziv za sjednicu dostavlja se prijedlog dnevnog reda, materijal o kojem će se voditi rasprava i zapisnik prethodne sjednice.
- (5) Poziv za sjednicu s priložima dostavlja se i načelniku, predsjedniku Općinskog vijeća, čelnicima Općinskih upravnih tijela u djelokrugu kojih su pitanja sadržana u prijedlogu dnevnog reda sjednice Savjeta, te uredništvima sredstva javnog priopćavanja.

##### **Članak 32.**

- (1) Ako je član Savjeta spriječen sudjelovati na sjednici Savjeta, zamjenjuje ga njegov zamjenik te pritom ima sva prava i obveze člana Savjeta.
- (2) Član Savjeta dužan je obavijestiti svog zamjenika, predsjednika Savjeta ili Stručnu službu da nije u mogućnosti prisustvovati sjednici Savjeta, te da će ga na istoj zamijeniti njegov zamjenik.

#### **Utvrđivanje kvoruma, odgoda i prekid sjednice**

##### **Članak 33.**

- (1) Kad predsjednik Savjeta utvrdi da je nazočna većina članova Savjeta otvara sjednicu.
- (2) Ako predsjednik na početku sjednice utvrdi da nije nazočan potreban broj članova Savjeta, odgađa sjednicu za određeni sat istoga dana ili za drugi određeni dan i sat.
- (3) Ako član Savjeta želi ranije napustiti sjednicu, o tome mora izvijestiti predsjednika Savjeta.
- (4) Sjednicu će predsjednik prekinuti ako za njezina trajanja utvrdi da nije nazočan potreban broj članova Savjeta i zakazat će nastavak sjednice za određeni sat istoga dana ili za drugi određeni dan i sat.
- (5) O odgodi sjednice i o nastavku prekinute sjednice zakazane za drugi dan i sat pisanim se putem obavješćuju samo nenazočni članovi Savjeta.

### Članak 34.

Predsjednik Savjeta može odgoditi sazvanu sjednicu, ako za to postoje opravdani razlozi, najviše za osam dana.

### Prihvatanje zapisnika

#### Članak 35.

- (1) Prije utvrđivanja dnevnog reda prihvaća se zapisnik prethodne sjednice Savjeta.
- (2) Član Savjeta ima pravo iznijeti primjedbe na zapisnik.
- (3) O osnovanosti primjedaba na zapisnik odlučuje se bez rasprave.
- (4) Ako se primjedbe prihvate, u zapisnik će se unijeti odgovarajuće izmjene.
- (5) Zapisnik se prihvaća glasovanjem "za", "protiv" ili "suzdržan".

### Dnevni red

#### Članak 36.

- (1) Dnevni red sjednice Savjeta predlaže predsjednik Savjeta.
- (2) Predsjednik Savjeta unosi u prijedlog dnevnog reda sve prijedloge što su ih podnijeli ovlašteni predlagatelji na način utvrđen ovim Poslovníkom.

#### Članak 37.

- (1) Član Savjeta može predložiti da se iz predloženoga dnevnog reda pojedini prijedlog izostavi, da se predloženi dnevni red dopuni ili da se izmijeni redosljed razmatranja pojedinih prijedloga.
- (2) U slučaju da se predlaže dopuna dnevnog reda, članovima Savjeta mora se podijeliti materijal najkasnije prije odlučivanja o dnevnom redu.

#### Članak 38.

- (1) Prigodom utvrđivanja dnevnoga reda najprije se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedini prijedlog

izostavi iz dnevnog reda, zatim da se dnevni red dopuni pojedinim prijedlogom, a nakon toga da se izmijeni redosljed razmatranja pojedinih prijedloga.

- (2) Nakon donošenja odluka iz prethodnog stavka dnevni se red prihvaća u cjelini.
- (3) O prihvaćanju dnevnog reda odlučuje se glasovanjem "za" ili "protiv".

### Predsjedavanje i sudjelovanje u radu

#### Članak 39.

Sjednici Savjeta predsjedava predsjednik Savjeta, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti zamjenik predsjednika Savjeta.

#### Članak 40.

U radu Savjeta mogu sudjelovati, bez prava glasa, stručnjaci iz pojedinih područja povezanih s mladima i radom s mladima te druge osobe koje su pozvane na sjednicu Savjeta.

#### Članak 41.

- (1) Na sjednici nitko ne može govoriti prije nego dobije riječ od predsjednika Savjeta.
- (2) Predsjednik Savjeta prima prijave za govor od otvaranja do zaključivanja rasprave o pojedinoj točki dnevnoga reda.
- (3) Predsjednik Savjeta daje riječ članovima Savjeta i drugim govornicima redosljedom kojim su se prijavili.
- (4) Ime govornika koji nije dobio riječ ne unosi se u zapisnik.
- (5) Govornik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja prema utvrđenom dnevnom redu.
- (6) Član Savjeta koji želi govoriti o povredi ovoga Poslovníka ili utvrđenoga dnevnog reda ima pravo govoriti odmah kada to zatraži, a najdulje tri minute.
- (7) Član Savjeta, odnosno njegov zamjenik

koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o pojedinom pitanju može sudjelovati u raspravi o tom pitanju.

- (8) Smatra se da je član Savjeta neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluka o pojedinom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojemu osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu ili je član Savjeta ujedno i član pravne osobe ili njezinih tijela upravljanja.

#### **Članak 42.**

Radi djelotvornijeg rada na sjednici, govornik treba govoriti kratko i u vezi s predmetom rasprave, ne ponavljajući ono što je već rečeno i najdulje pet minuta, a predlagatelj i izvjestitelj, najdulje, osam minuta.

### **Red na sjednici i stegovne mjere**

#### **Članak 43.**

- (1) Red na sjednici Savjeta održava predsjednik Savjeta.
- (2) Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjednik Savjeta.
- (3) Predsjednik Savjeta se brine o tome da govornik ne bude ometan ili spriječen u svom govoru.

#### **Članak 44.**

- (1) Predsjednik Savjeta će izreći opomenu članu Savjeta i drugom govorniku koji svojim ponašanjem ili govorom na sjednici remeti red ili na drugi način krši odredbe ovog Poslovnika.
- (2) Predsjednik Savjeta će oduzeti riječ članu Savjeta i drugom govorniku ako, i nakon što mu je izrečena opomena, svojim ponašanjem ili govorom nastavi remetiti red na sjednici ili na drugi način kršiti odredbe ovog Poslovnika.
- (3) Ime govornika kojemu je oduzeta riječ ne unosi se u zapisnik.

#### **Članak 45.**

- (1) Ako građani i druge osobe koje su nazočne sjednici narušavaju red, predsjednik Savjeta će ih opomenuti.
- (2) Predsjednik Savjeta može narediti da se iz dvorane udalje građani ili druge osobe koji, i nakon opomene, narušavaju red.

#### **Članak 46.**

- (1) Ako predsjednik Savjeta ne može održati red na sjednici mjerama iz članka 43., 44. i 45. ovog Poslovnika, odredit će prekid sjednice.
- (2) U slučaju iz prethodnog stavka primjenjuju se odredbe članka 33. stavaka 5. i 6. ovog Poslovnika.

### **Odlučivanje i glasovanje**

#### **Članak 47.**

- (1) Savjet može odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta, a odlučuje većinom glasova nazočnih članova ako Zakonom i ovim Poslovníkom nije drukčije određeno.
- (2) Savjet većinom glasova svih članova Savjeta odlučuje o:
  1. donošenju Poslovnika o radu Savjeta,
  2. izboru i razrješenju predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta,
  3. programu rada Savjeta.
- (3) Član Savjeta, odnosno njegov zamjenik u slučaju iz članka 41. stavaka 7. i 8. izuzima se iz odlučivanja.
- (4) O svakom pitanju na dnevnom redu Savjet odlučuje nakon rasprave, osim ako je ovim Poslovníkom određeno da se odlučuje bez rasprave.

#### **Članak 48.**

- (1) Savjet može u tijeku rasprave osnovati povjerenstvo za utvrđivanje prijedloga zaključka.
- (2) Povjerenstvo iz prethodnog stavka podnijet će prijedlog zaključka na istoj ili sljedećoj sjednici, prema odluci Savjeta.

### Članak 49.

Savjet odlučuje javnim glasovanjem, ako na prijedlog najmanje jedne trećine članova Savjeta ne odluči, većinom glasova svih članova Savjeta, da se o pojedinom pitanju glasuje tajno.

### Članak 50.

- (1) U glasovanju na sjednici Savjeta vrijedi pravilo da se najprije glasuje o amandmanima, i to tako da se najprije glasuje o amandmanu koji se sadržajno najviše razlikuje od podnesenog prijedloga.
- (2) O amandmanima se glasuje prema redoslijedu članaka prijedloga akta na koje se oni odnose.
- (3) Ako je na jedan članak prijedloga akta podneseno više amandmana, najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od predloženog rješenja, a o ostalim amandmanima prema istom kriteriju.
- (4) Ako je na jedan članak prijedloga akta podneseno više amandmana identičnog sadržaja, glasuje se samo o prvome od njih.
- (5) Ako ima više amandmana koji se međusobno isključuju, a jedan od njih bude prihvaćen, o ostalim se amandmanima ne glasuje.
- (6) Ako se na isti članak prijedloga odluke prihvati više amandmana koji se međusobno isključuju, prihvaćen je amandman koji je po redoslijedu posljednji prihvaćen glasovanjem.
- (7) Amandman predlagatelja i amandman s kojim se suglasi predlagatelj postaju sastavnim dijelom prijedloga i o njima se posebno ne glasuje.
- (8) Prihvaćeni amandmani postaju sastavnim dijelom prijedloga.
- (9) Nakon glasovanja o amandmanima, glasuje se o prijedlogu u cjelini.

### Članak 51.

- (1) Javno se glasuje tako da se članovi Savjeta dizanjem ruku ili poimenično, izjašnjavaju "za" prijedlog, "protiv" prijedloga ili se "suzdržavaju" od

glasovanja.

- (2) Poimenično se glasuje ako se ne može točno utvrditi rezultat glasovanja, odnosno ako tako odluči Savjet, na predsjednikov prijedlog.
- (3) Poimenično se glasuje tako da član Savjeta, nakon što je prozvan, izjavljuje: "za", "protiv" ili "suzdržan".
- (4) Predsjednik utvrđuje rezultat glasovanja tako da ustanovi koliko je članova Savjeta glasovalo "za" prijedlog, "protiv" prijedloga i koliko se "suzdržalo" od glasovanja. Nakon toga predsjednik objavljuje je li prijedlog o kojem se glasovalo prihvaćen ili odbijen.

### Članak 52.

- (1) Tajno glasovanje provodi predsjednik Savjeta uz pomoć dvaju članova koje izabere Savjet.
- (2) Predsjednik i članovi Savjeta iz stavka 1. ovoga članka utvrđuju i objavljuju rezultate glasovanja.

### Članak 53.

- (1) Tajno se glasovanje provodi ako Savjet mladih odluči da se u skladu s ovim Poslovnikom ili drugim aktom, o pojedinom pitanju glasuje tajno.
- (2) Prijedlog da se glasuje tajno može podnijeti najmanje jedna trećina članova Savjeta. O tom prijedlogu Savjet odlučuje većinom glasova svih članova Savjeta.
- (3) Tajno se glasuje na ovjerenim glasačkim listićima iste boje, veličine i oblika.
- (4) Glasačke listiće priprema Jedinostveni upravni odjel Općine Velika Ludina.
- (5) Tajno se glasuje prema uputi na listiću.

### Članak 54.

- (1) Svaki član Savjeta, nakon što je prozvan, dobiva glasački listić koji, kada ga ispuni, stavlja u glasačku kutiju. Predaja glasačkog listića bilježi se na popisu članova Savjeta zaokruživanjem rednog broja ispred imena člana Savjeta kojemu je predan



glasački listić.

- (2) Nevažećim se smatra glasački listić koji je nepopunjen, koji je popunjen tako da se ne može sa sigurnošću utvrditi za kojeg je kandidata član Savjeta glasovao odnosno je li glasovao "za" ili "protiv" prijedloga te glasački listić na kojem je glasovano za više kandidata nego što ih se bira.

#### **Članak 55.**

- (1) Nakon što predsjednik objavi da je glasovanje završeno, prelazi se utvrđivanju rezultata glasovanja u dvorani u kojoj se održava sjednica.
- (2) Rezultat glasovanja utvrđuje se na osnovi predanih glasačkih listića.
- (3) Rezultat glasovanja utvrđuje predsjednik u nazočnosti članova Savjeta koji su mu pomagali pri glasovanju.
- (4) Predsjednik objavljuje koliko je članova Savjeta od ukupnog broja članova Savjeta primilo glasačke listiće, koliko je ukupno glasačkih listića bilo u glasačkoj kutiji, koliko je bilo nevažećih glasačkih listića te rezultat glasovanja.

### **Zapisnik**

#### **Članak 56.**

- (1) O radu na sjednici Savjeta vodi se zapisnik.
- (2) Zapisnik sadrži: redni broj sjednice, vrijeme i mjesto održavanja sjednice, imena nazočnih i nenazočnih članova Savjeta, te njihovih zamjenika, imena i dužnosti drugih nazočnih, dnevni red sjednice, prikaz tijeka sjednice s nazivima prijedloga o kojima se raspravljalo i odlučivalo, imena govornika, rezultat glasovanja o svakom pojedinom prijedlogu te nazive akata koji su doneseni na sjednici.
- (3) Sastavni su dio zapisnika i tekstovi akata što su doneseni na sjednici.
- (4) Zapisnik koji je prihvaćen u skladu sa člankom 35. ovoga Poslovnika potpisuje predsjednik Savjeta.

#### **Članak 57.**

- (1) Na zahtjev predsjednika o radu na sjednici Savjeta vodi se fonografski zapis koji sadrži potpun tijek sjednice.
- (2) Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina dužan je članovima Savjeta na njihov zahtjev dostavljati prijepise tonskih snimaka sjednica, omogućiti uvid u prijepis tonske snimke sjednice, dostaviti određeni dio preslike prijepisa tonske snimke te omogućiti reprodukciju fonografskog zapisa.

### **IX. JAVNOST RADA SAVJETA**

#### **Članak 58.**

- (1) Rad Savjeta je javan. Savjet izvješćuje javnost o svojem radu preko sredstava javnog priopćavanja i web stranice Općine Velika Ludina na kojoj se objavljuje dnevni red sjednice Savjeta, prijedlozi akata i drugi materijal o kojima raspravlja Savjet.
- (2) Izvjestitelji sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad Savjeta i izvješćivati javnost o njegovu radu.

#### **Članak 59.**

- (1) Građani i zainteresirani predstavnici pravnih osoba imaju pravo prisustvovati sjednicama Savjeta uz prethodno odobrenje predsjednika Savjeta.
- (2) Građani i pravne osobe dužni su pismeno najaviti svoju nazočnost, odnosno nazočnost svojih predstavnika, na sjednici Savjeta najkasnije tri dana prije održavanja sjednice. Građani su dužni navesti svoje ime i prezime, datum i mjesto rođenja te mjesto prebivališta, a pravne su osobe dužne iste podatke navesti za svaku osobu koja će biti nazočna sjednici.
- (3) Predsjednik Savjeta može ograničiti broj osoba koje prisustvuju sjednici zbog prostornih uvjeta i održavanja reda na sjednici.

**Članak 60.**

Uredništvima sredstava javnog priopćavanja osigurava se pravovremena dostava poziva za sjednice Savjeta, a materijal za sjednice dostupan im je u skladu s člankom 14. ovog Poslovnika.

**Članak 61.**

- (1) Radi što potpunijeg i točnijeg izvješćivanja javnosti o radu Savjeta, mogu se davati službene izjave i održavati konferencije za novinare.
- (2) Službene izjave o radu Savjeta daje predsjednik Savjeta ili član Savjeta kojeg on ovlasti.
- (3) Konferencija za novinare održava se kad to odluči Savjet ili predsjednik Savjeta.
- (4) Konferenciju za novinare održava predsjednik Savjeta ili član Savjeta kojeg on ovlasti.

**Članak 62.**

- (1) Sa sjednice ili dijela sjednice Savjeta, odnosno radne skupine, može se isključiti javnost, samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktom Općine Velika Ludina.
- (2) Član Savjeta ne smije iznositi podatke koje sazna na sjednici s koje je isključena javnost.
- (3) Tajnik Općinskog vijeća određuje način postupanja s povjerljivim materijalom i aktima Savjeta.

## **X. OBAVLJANJE STRUČNIH, ADMINISTRATIVNIH I DRUGIH POSLOVA ZA SAVJET**

**Članak 63.**

Stručne, administrativne, tehničke i druge poslove za Savjet obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina.

Sebastijan Kamenščak, mag.ing.traff.  
Predsjednik Savjeta mladih  
Općine Velika Ludina

KLASA: 006-01/18-01/01  
URBROJ: 2176/19-02-18-10

Velika Ludina, 12.05.2018. godine

**12.**

**Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ broj: 41/14) i članka 13. i 19. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/14), Savjet mladih Općine Velika Ludina, na 3. sjednici 07. srpnja 2018. donio je**

### **PROGRAM RADA SAVJETA MLADIH OPĆINE VELIKA LUDINA ZA 2019. GODINU**

Savjet mladih Općine Velika Ludina (u daljnjem tekstu: Savjet) je savjetodavno tijelo Općine Velika Ludina, koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na lokalnoj razini.

Aktivnosti koje su sadržane u Programu rada Savjeta za 2019. godinu, proizlaze iz djelokruga Savjeta mladih utvrđenim Zakonom.

Temeljem članka 19. stavka 1. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ broj: 41/14) i članka 13. stavka 1. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/14), Savjet za 2019. godinu donosi sljedeći

**PROGRAM RADA**

- sudjelovanje u zaštiti, čišćenju i održavanju okoliša putem akcije koju organizira Općina Velika Ludina,
- informiranje građana i mladih o postojanju Savjeta putem Facebook-a, web stranice i sl.,
- uspostavljanje kontakta sa udrugama, društvima i ostalim institucijama na području Općine Velika Ludina radi zajedničke suradnje,
- pozivanje mladih na solidarnost – dobrovoljno darivanje krvi,

- provođenje aktivnosti npr. za dan branitelja, pad Vukovara (1. svibanj), 05.08. dan zahvalnosti,
- po potrebi humanitarne aktivnost – koncert, turnir u nogometu, kartama, slikanju i crtanju,
- WI-FI,
- uspostavljanje kontakta i povjerenja mladih pomoću sandučića u koji bi stavljali svoje probleme, potrebe i želje,
- uspostavljanje komunikacije s Općinskim vijećem i načelnikom Općine Velika Ludina,
- organizirati profesionalno usmjeravanje učenika završnih razreda osnovne škole Velika Ludina,
- sudjelovanje u davanju ideja, pripremi i organizaciji dana Općine Velika Ludina,
- organiziranje akcija za djecu sa posebnim potrebama.
- sudjelovanje u kreiranju i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade
- konzultiranje s organizacijama mladih o temama bitnim za mlade
- suradnju s tijelima jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave u politici za mlade
- suradnju s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.

Članovi Savjeta mladih Općine Velika Ludina će navedene programe rada izvršavati tokom cijele godine, neovisno o mjesecima, te prema vremenskim mogućnostima i mogućnostima proračuna Općine Velika Ludina.

Također, ukoliko tijekom godine budu organizirane određene radionice, susreti ili konferencije od strane drugih institucija, a koje tematski povezane s potrebama i problemima mladih, članovi Savjeta mladih Općine Velika Ludina će nastojati sudjelovati u njima.

Ovaj Program rada za 2019. godinu dostavit će se na odobrenje Općinskom vijeću Općine Velika Ludina.

Predsjednik:  
Sebastijan Kamenščak

KLASA: 006-01/18-01/01  
URBROJ: 2176/19-02-18-11  
Velika Ludina, 07.07.2018. godine

### 13.

**Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u tekstu Odluke o donošenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Velika Ludina objavljene u “Službenim novinama Općine Velika Ludina” broj 6 od 11. lipnja 2018. godine, te se daje**

#### I S P R A V A K

**Odluke o donošenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Velika Ludina**

U članku 2. stavak 2. Odluke o donošenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/18) iza riječi „Ludina“ dodaju se sljedeće riječi „po dobivanju suglasnosti Ministarstva poljoprivrede“.

U članku 3. riječi „08. lipnja 2018. godine“ zamjenjuju se riječima „dan nakon objave“.

KLASA: 320-02/18-04/05  
URBROJ: 2176/19-03-18-17  
Velika Ludina, 16.07.2018.

Viši upravni referent  
Općine Velika Ludina  
Jelena Petreković, bacc.admin.publ

### 14.

**Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u tekstu Odluke o usvajanju Plana**

upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2018. godinu objavljene u "Službenim novinama Općine Velika Ludina" broj 6 od 11. lipnja 2018. godine, te se daje

#### IS P R A V A K

### Odluke o usvajanju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2018. godinu

U točki III. Odluke o usvajanju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2018. godinu („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/18) brišu se riječi „u tekućoj godini za sljedeću godinu.“.

KLASA: 402-01/18-01/24  
URBROJ: 2176/19-03-18-10  
Velika Ludina, 19.06.2018

Viši upravni referent  
Općine Velika Ludina  
Jelena Petreković, bacc.admin.publ.

## 15.

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u tekstu Plana razvoja sustava civilne zaštite za 2018. godinu s trogodišnjim financijskim učincima objavljene u "Službenim novinama Općine Velika Ludina" broj 6 od 11. lipnja 2018. godine, te se daje

#### IS P R A V A K

### Plana razvoja sustava civilne zaštite za 2018. godinu s trogodišnjim financijskim učincima

U preambuli Plana razvoja sustava civilne zaštite za 2018. godinu s trogodišnjim financijskim učincima („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/18) Narodne novine broj „28/15“ zamjenjuju se brojem „82/15“.

KLASA: 810-06/18-01/03  
URBROJ: 2176/19-03-18-7  
Velika Ludina, 19.06.2018

Viši upravni referent  
Općine Velika Ludina  
Jelena Petreković, bacc.admin.publ.



OPĆINA VELIKA LUDINA

**SLUŽBENE NOVINE**  
**OPĆINE VELIKA LUDINA**

#### Izdavač:

GORDOM d.o.o.  
Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:  
044/658936

#### Odgovorni urednik:

Uredništvo u Uredu načelnika Velika Ludina,  
Obrtnička 4, Velika Ludina 44316  
Tel 044/658250, 658220 Fax 044/658210

#### Grafička priprema i tisak:

GORDOM d.o.o.  
Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:  
044/658936