OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VELIKA LUDINA

Godina XXXIII **Velika Ludina, 25.09.2026.** **Broj: 7**

OPĆINSKO VIJEĆE

(11. sjednica Općinskog vijeća 24.09.2026.)

58. Zaključak o prihvaćanju Poslovnog izvješća Moslavine d.o.o. za 2025. godinu
59. Odluka o određivanju metodologije i načina utvrđivanja količine komunalnog biootpada koji je odvojen na mjestu nastanka i obrađen kućnim kompostiranjem
60. Odluka o prihvaćanju Izvještaja o financijskom poslovanju Općine Velika Ludina za razdoblje od 01.01.2026. do 30.06.2026. godine
61. Odluka o prihvaćanju Izvještaja o financijskom poslovanju proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Ludina za razdoblje od 01.01.2026. do 30.06.2026. godine
62. Odluka o prihvaćanju Izvještaja o financijskom poslovanju proračunskog korisnika Knjižnice i čitaonice Velika Ludina za razdoblje od 01.01.2026. do 30.06.2026. godine
63. Zaključak kojim se usvaja konsolidirani financijski izvještaj Općine Velika Ludina za razdoblje 01.01.2026. do 30.06.2026. godine
64. Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2025. godinu
65. Odluka o dodjeli Godišnje nagrade i priznanja koja će se dodijeliti za Dan Općine Velika Ludina za 2026. godinu
66. Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina
67. Odluka o prestanku važenja Odluke o osnivanju Postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Velika Ludina
68. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Velika Ludina
69. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave Dječjeg vrtića Ludina
70. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave Knjižnice i čitaonice Velika Ludina

---

AKTI I ODLUKE NAČELNIKA

Odluke općinskog načelnika od 25.06.2026. do 18.09.2026.

155. I. Izmjene Odluke o rasporedu korištenja godišnjih odmora za 2026. godinu. 25.06.2026.
156. Odluka o ustrojavanju registara rizika na razini Općine Velika Ludina 26.06.2026.

157. ODLUKA o odobravanju sklapanja Dodatka V. Ugovora O JAVNOJ NABAVI: GRAĐEVINSKI RADOVI NA IZGRADNJI SPORTSKE DVORANE - (RADOVI IZGRADNJE OBJEKTA SPORTSKE DVORANE FOTONAPONSKE ELEKTRANE) U OPĆINI VELIKA LUDINA 29.06.2026.

158. ODLUKA o odobravanju sklapanja Dodatka III. UGOVORU O USLUGAMA VOĐENJA PROJEKTA /upravljanja projektom gradnje/ IZGRADNJE SPORTSKE DVORANE (RADOVI IZGRADNJE OBJEKTA SPORTSKE DVORANE I FOTONAPONSKE ELEKTRANE) U OPĆINI VELIKA LUDINA, Ev. broj: 24/22 29.06.2026.

159. ODLUKA kojom se potvrđuje GORAN BISTRIČKI, za zapovjednika Vatrogasne zajednice Općine Velika Ludina. 29.06.2026.

160. Odluka kojom se odobrava isplata prigodne nagrade (regres) za korištenje godišnjeg odmora za 2026. godinu službenicima i namještenicima JUO Općine Velika Ludina 30.06.2026.

161. ODLUKA o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu prirodnog plina za potrebe Općine Velika Ludina 30.06.2026.

162. ODLUKA o prihvaćanju ponude EKATON d.o.o., Sisak za uslugu najma opreme povodom proslave Dana Općine Velika Ludina 09.07.2026.

163. ODLUKA o prihvaćanju ponude VALSIL d.o.o., Kutina, za uslugu izrade energetskog certifikata građevine javne i društvene namjene – Društveni dom u Velikoj Ludini. 09.07.2026.

164. ODLUKA o prihvaćanju ponude VALSIL d.o.o., Kutina, za uslugu izrade energetskog certifikata zgrade javne i društvene namjene – Sportska dvorana 09.07.2026.

165. Odluka o poništenju postupka nabave: Električna energija.15.07.2026.

166. Odluka o početku postupka nabave usluge pripreme dokumentacije i provođenje postupka javne nabave za gradnju i opremanje dječjih igrališta 15.07.2026.

167. Odluka o odobravanju sklapanja I. Dodatka Ugovoru o javnoj nabavi radova na rekonstrukciji i proširenju dijela Pogradske ulice i dijela Ulice Gornje Brdo, Mustafina Klada, Evidencijski broj nabave: 26/03.16.07.2026.

168. Odluka o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika Civilne zaštite Općine Velika Ludina. 20.07.2026.

169. ODLUKA o odobravanju financijskih sredstava OPG-u Nenad Vorel iz Mustafine Klade, za kupnju opreme radi zaštite poljoprivrednih usjeva od divljači. 20.07.2026.

170. ODLUKA kojom se odobrava isplata naknade troškova za rad članu općinskog Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Alenu Leljaku. 21.07.2025.

171. ODLUKA o prihvaćanju ponude MOBES KVALITETA d.o.o., Ilok, za Projektni zadatak: Polugodišnji izvještaj o radu za 2026. godinu 22.07.2026.

172. ODLUKA o prihvaćanju ponude poduzeća ELGRAD d.o.o. Zagreb za nabavu materijala za izradu pulta za posluživanje pića u Sportskoj dvorani. 23.07.2026.

173. ODLUKA o prihvaćanju ponude poduzeća BUILDING d.o.o. Varaždin za uslugu provođenja energetskog pregleda, izrade energetskog certifikata i izvještaja o provedenom energetskom pregledu za zgradu: Sportska dvorana u Velikoj Ludini. 23.07.2026.

174. Odluka o početku postupka nabave usluge dezinsekcije komaraca na području Općine Velika Ludina. 23.07.2026.

175. ODLUKA o odabiru najpovoljnije ponude za: Nabavu usluge pripreme dokumentacije i provođenje postupka javne nabave za gradnju i opremanje dječjih igrališta 24.07.2026.

176. ODLUKA kojom se odobravaju financijska sredstva ADRIATIC osiguranju d.d. – Sisak, za osiguranje etažnog dijela poslovne zgrade Općine Velika Ludina 24.07.2026.

177. ODLUKA kojom se odobravaju financijska sredstva ADRIATIC osiguranju d.d. Sisak, za osiguranje Društvenog doma Velika Ludina. 24.07.2026.

178. ODLUKA kojom se prihvaća ponuda STIL POPOVAČA d.o.o., Popovača, za nabavu i postavu klima uređaja za Društveni dom Katoličko Selišće 27.07.2026.
179. ODLUKA kojom se prihvaća ponuda STIL POPOVAČA d.o.o., Popovača, za nabavu i postavu klima uređaja za Društveni dom Gornja Vlahinička 27.07.2026.
180. Odluka o odobravanju sklapanja Aneksa II. ugovora o pružanju usluge financijske revizije projekta izgradnja sportske dvorane, ev. broj: 25/37. 29.07.2026.
181. Odluka o početku postupka nabave i imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu izgradnja i opremanje dječjih igrališta u Općini Velika Ludina 30.07.2026.
182. ODLUKA kojom se prihvaća ponuda poduzeća ELGRAD d.o.o., Zagreb, za nabavu materijala za izradu polica za svlačionice u Sportskoj dvorani Ludina 30.07.2026.
183. ODLUKA o isplati jednokratne financijske pomoći. 30.07.2026.
184. ODLUKA o odabiru najpovoljnije ponude za uslugu dezinsekcije komaraca na području Općine Velika Ludina. 30.07.2026.
185. ODLUKA kojom se prihvaća ponuda JYSK d.o.o., Zagreb, za nabavu stolica za Sportsku dvoranu Ludina. 31.07.2026.
186. ODLUKA kojom se prihvaća ponuda DVD-a Stružec, za nabavu PVC zidnih ormarića (P6 i P9) za Sportsku dvoranu Ludina. 31.07.2026.
187. Odluka o provedbi postupka nabave: usluga demontaže i postave ograde uz Dječji vrtić Ludina. 03.08.2026.
188. III. Izmjene i dopune Plana nabave za 2026. godinu. 04.08. 2026.
189. Odluka o provedbi postupka nabave: nabava stroja za čišćenje i održavanje sportskog poda sa opremom. 04.08.2026.
190. ODLUKA o isplati potpore za rođenje djeteta. 10.08.2026.
191. Odluka o provedbi postupka nabave video nadzora. 10.08.2026.
192. ODLUKA kojom se prihvaća ponuda Poduzeća IKEA Hrvatska d.o.o. Sesvete-Kraljevac, za nabavku 10 stolova za Sportsku dvoranu 10.08.2026.
193. ODLUKA kojom se prihvaća ponuda Poduzeća BRID d.o.o., Čakovec, za mrežu za zaštitnu stijene za penjanje u Sportskoj dvorani Ludina 10.08.2026.
194. Odluku o provedbi postupka nabave: izrada idejnog projekta za izgradnju „Sportskog parka“ iza Sportskog centra u Općini Velika Ludina. 10.08.2026.
195. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu stroja za čišćenje i održavanje sportskog poda sa opremom. 12.08.2026.
196. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu usluge demontaže i postave ograde uz Dječji vrtić Ludina. 12.08.2026.
197. Odluka o poništenju postupka jednostavne nabave: izrada idejnog projekta za izgradnju “Sportskog parka” iza Sportskog centra u Općini Velika Ludina 12.08.2026.
198. Odluka o provedbi postupka nabave: nabava i ugradnja klima uređaja 18.08.2026.
199. IV. Izmjene Plana nabave za 2026. 19.08.2026.
200. ODLUKA kojom se prihvaća ponuda Večernjeg lista d.o.o., Zagreb za objavu teksta o završenom projektu Dogradnje Dječjeg vrtića Ludina. 19.08.2026.
201. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu i ugradnju opreme za izvedbu sustava video nadzora. 20.08.2026.
202. ODLUKA kojom se prihvaća ponuda TRASA ADRIA d.o.o., Zagreb za izradu idejnog rješenja za izgradnju „Sportskog parka“ iza Sportskog centra Ludina. 20.08.2026.
203. ODLUKA kojom se odobrava sklapanje autorskog ugovora sa Lukom Bulić iz Zagreba za komični glazbeni nastup u Velikoj Ludini povodom otvorenja Sportskog centra Ludina. 21.08.2026.
204. Odluka o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina i osnivanju Radne skupine, sa popisom. 24.08.2026.god.

205. ODLUKA kojom se prihvaća ponuda VIVATIP d.o.o. Sesvete, za nabavu medalja za rukometni turnir povodom otvorenja Sportskog centra Ludina 25.08.2026.
206. ODLUKA kojom se prihvaća ponuda MIŠČEVIĆ d.o.o. Garešnica, za nabavu konzumnog šarana za proslavu manifestacije „Jabuka crvenika“ 25.08.2026.
207. Odluka o provedbi postupka nabave: zaštitna podloga za sportski pod u Sportskoj dvorani Ludina. 25.08.2026.
208. ODLUKA kojom se prihvaća ponuda Zavoda za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije Sisak, broj: 26-46-606201, za usluge stručnog nadzora nad provedbom preventivne deratizacije. 26.08.2026.
209. ODLUKA kojom se prihvaća ponuda Zavoda za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije Sisak, broj: 26-47-606201, za usluge stručnog nadzora nad provedbom deratizacije. 26.08.2026.
210. ODLUKA kojom se prihvaća ponuda VIVATIP d.o.o. Sesvete, za nabavu medalja za vatrogasno takmičenje povodom proslave Dana Općine Velika Ludina 26.08.2026.
211. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu i ugradnju klima uređaja (Sportska dvorana). 26.08.2026.
212. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za izradu i postavu zaštitnog reklamnog banera za Sportski centar Ludina. 26.08.2026.
213. ODLUKA kojom se stavlja van snage Odluka o prihvaćanju ponude VIVA MUSICA j.d.o.o. Kutina i prihvaćanje ponude od 26.08.2026. 27.08.2026.
214. ODLUKA o produženju radnog vremena ugostiteljskih objekata povodom proslave Dana Općine Velika Ludina 2026. 27.08.2026.
215. ODLUKA o privremenom zatvaranju za promet nerazvrstane ceste 27.08.2026.
216. SHEMU MOBILIZACIJE Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina 28.08.2026. godine
217. POSLOVNIK o radu Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina 28.08.2026.
218. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu zaštitne podloge za sportski pod u Sportskoj dvorani Ludina. 31.08.2026.
219. ODLUKA kojom se odobrava sklapanje ugovora za angažman Tomislava Špičeka za sudjelovanje u stručnom žiriju – Roštiljada Velika Ludina 2026. 31.08.2026.
220. Odluka o odabiru: Električna energija. 01.09.2026.
221. ODLUKA kojom se prihvaća ponuda AL PRO ING d.o.o., Križ, za izradu Glavnog građevinskog projekta i troškovnika za izvođenje radova izvanrednog održavanja Duge ulice u naselju Velika Ludina 02.09.2026.
222. ODLUKA kojom se prihvaća ponuda Vinarije Miklaužić, Popovača, za nabavu pića za konzumaciju povodom manifestacije Jabuka crvenika 02.09.2026.
223. ODLUKA kojom se prihvaća ponuda NOVI ZVUK d.o.o., Sisak, za uslugu i najam koncertne glazbene opreme za potrebe manifestacije Jabuka Crvenika 02.09.2026.
224. ODLUKA kojom se prihvaća ponuda HEP – ODS d.o.o., Elektra Križ, za priključak na elektroenergetsku distribucijsku mrežu na lokaciji: Velika Ludina, k.č.br. 304, k.o. Ludina. 02.09.2026.
225. ODLUKA kojom se prihvaća ponuda HEP – ODS d.o.o., Elektra Križ, za priključak na elektroenergetsku distribucijsku mrežu na lokaciji: Velika Ludina, k.č.br. 319/1, k.o. Ludina. 02.09.2026.
226. Odluka o donošenju polugodišnjeg Izvještaja o radu Općine Velika Ludina za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2026. godine. 16.09.2026.
227. ODLUKA kojom se odobravaju financijska sredstva za Program ranog učenja engleskog jezika za troje djece. 16.09.2026.

OSTALI AKTI

5. Stožer Civilne zaštite: Odluka o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine Velika Ludina. 04.08.2026.
6. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave Dječjeg vrtića Ludina 22.09.2026.
7. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave Knjižnice i čitaonice Velika Ludina 23.09.2026.

OPĆINSKO VIJEĆE

(11. sjednica Općinskog vijeća 24.09.2026.)

58.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), temeljem zahtjeva Moslavine d.o.o. Kutina od 30. lipnja 2026. godine, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 11. sjednici održanoj 24.09.2026. godine donosi slijedeći

Z A K L J U Č A K

I

Prihvaća se Poslovno izvješće Moslavine d.o.o. za 2025. godinu koje se sastoji od financijskih izvještaja:

1. BILANCE
   1.1. Bilanca na dan 31.12.2025. godine,
   1.2. Bilješke uz bilancu
2. RAČUN DOBITI I GUBITKA
   2.1. Račun dobiti i gubitka 01.01.-31.12.2025. godine
   2.2. Bilješke uz račun dobiti i gubitka
   2.3. Račun dobiti i gubitka po profitnim centrima
   3. IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TOKU
   4. IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA
   5. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE
   6. USPOREDBA OSTVARENJA PLANA PRIHODA I RASHODA ZA 2025. GOD.
   7. IZRAČUN POKAZATELJA POSLOVANJA.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 325-02/26-01/09
URBROJ: 2176-19-02-26-2
Velika Ludina, 24.09.2026.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

59.

Na temelju članka 5. stavka 5. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine, broj 84/21 i 142/23), članka 36. stavka 9. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 106/22 i 138/24) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina (“Službene novine Općine Velika Ludina” 3/22, 5/22, 8/23 i /26), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 11. sjednici održanoj 24.09.2026. godine donosi

ODLUKU
o određivanju metodologije i načina utvrđivanja količine komunalnog biootpada koji je odvojen na mjestu nastanka i obrađen kućnim kompostiranjem

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o određivanju metodologije i načina utvrđivanja količine komunalnog biootpada koji je odvojen na mjestu nastanka i obrađen kućnim kompostiranjem (dalje u tekstu: Odluka) utvrđuje se metodologija izračuna komunalnog biootpada odvojenog i recikliranog na izvoru nastanka sukladno Provedbenoj odluci Komisije (EU) 2019/1004 od 7. lipnja 2019. godine o utvrđivanju pravila za izračun, provjeru i dostavu podataka o otpadu u skladu s Direktivom 2008/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća te o stavljanju izvan snage Provedbene odluke Komisije C(2012) 2384, Prilog II.

Članak 2.

Svrha donošenja Odluke je priznavanje, od strane nadležnih tijela, one količine biootpada koje su korisnici iz kategorije „kućanstvo“ razdvojili na mjestu nastanka i obradili kućnim kompostiranjem u vlastitom dvorištu, u svrhu povećanja postotka razdvajanja komunalnog otpada.

Ovom Odlukom propisuje se metoda za izračun količine komunalnog biootpada koji

je odvojen i recikliran na mjestu nastanka od 01.01.2026.godine.

II. METODA I NAČIN IZRAČUNA

Članak 3.

Kompostirati biootpad u vlastitom dvorištu mogu samo korisnici iz kategorije „kućanstvo“ koji žive u obiteljskim kućama.

Članak 4.

Količina komunalnog biootpada koji se reciklira na izvoru po aktivnoj jedinici za recikliranje utvrđuje se neizravnom metodom mjerenja biootpada koji ulazi u aktivne jedinice za recikliranje.

Članak 5.

Potrebno je odrediti prosječnu količinu biootpada koju su predali korisnici javne usluge iz kategorije „kućanstvo“ i koji imaju zadužen spremnik za biootpad te im se taj spremnik, jednom tjedno, prazni na obračunskom mjestu.

Prosječna količina predanog biootpada po korisniku iz kategorije „kućanstvo“ (m° / N) dobit će se tako što će se ukupna količina biootpada koja je kod njih sakupljena, tijekom vremena od godinu dana, podijeliti s brojem korisnika iz kategorije „kućanstvo“ koji imaju zadužen smeđi spremnik za biootpad.

Članak 6.

Davatelj javne usluge na području Općine Velika Ludina (dalje u tekstu: Davatelj usluge) vodit će digitalnu bazu podataka iz koje se određuje broj korisnika iz kategorije „kućanstvo“ koji imaju zadužen spremnik za biootpad. Godišnja količina prikupljenog biootpada od takvih korisnika određuje se iz baze e-ONTO[1], prema datumima prikupljanja. Sakupljeni biootpad potrebno je vagati na umjerenoj kolnoj vagi.

Članak 7.

Ukupna količina biootpada koji je razdvojen na mjestu nastanka i kompostirana u vlastitom dvorištu dobit će se množenjem dobivene prosječne količine biootpada s brojem korisnika iz kategorije „kućanstvo“ koji su u Izjavi o načinu pružanja javne usluge zatražili da biootpad kompostiraju u vlastitom dvorištu, bez obzira da li su zadužili besplatan komposter od Davatelja usluge, ili imaju vlastiti komposter ili kompostište. Ovaj podatak određuje se iz digitalne baze podataka, kao i podatak o broju korisnika.

Članak 8.

Za izračun ukupne količine biootpada koristit će se sljedeća formula:

$$MB = (m° / N) \times K$$

Pri čemu je:

MB = ukupna količina biootpada razdvojena i kompostirana na mjestu nastanka tijekom tekuće godine kod korisnika iz kategorije „kućanstvo“ koji žive u obiteljskim kućama

m° = Ukupna količina biootpada prikupljena tijekom tekuće godine od korisnika iz kategorije „kućanstvo“ koji imaju zaduženu smeđu kantu za biootpad koja im se prazni jednom tjedno

N = Broj korisnika iz kategorije „kućanstvo“ koji imaju zaduženu smeđu kantu

m° / N = Prosječna količina biootpada sakupljena tijekom tekuće godine od korisnika iz kategorije „kućanstvo“ koji imaju zaduženu smeđu kantu

K = Broj korisnika iz kategorije „kućanstvo“ koji su u Izjavi o načinu pružanja javne usluge zatražili da biootpad kompostiraju u vlastitom dvorištu

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 351-02/26-01/05

[1] Sukladno članku 25. stavku 1. Zakona o gospodarenju otpadom (dalje u tekstu: Zakon) Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (dalje u tekstu: e-ONTO) je elektronički registar s mrežnom aplikacijom kojim se evidentiraju tokovi otpada na teritoriju Republike Hrvatske. Aplikacija omogućava unos podataka u realnom vremenu te kreiranje izvještajnih formi za praćenje tokova otpada, a sadrži i sustav kontrole kvalitete i sljedivosti otpada. Davatelj javne usluge na području Općine Velika Ludina obveznik je vođenja e-ONTO evidencije.

URBROJ: 2176-19-02-26-2
Velika Ludina, 24.09.2026.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

60.

Na temelju članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 11. sjednici održanoj 24.09.2026. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se Izvještaj o financijskom poslovanju Općine Velika Ludina za razdoblje od 01.01.2026. do 30.06.2026. godine i to kako slijedi: U EUR

UKUPNI PRIHODI I PRIMICI 4.067.118,74

- *od toga:*

a) prihodi poslovanja 3.535.868,74
b) prihodi od prodaje nefinancijske imovine 31.250,00
c) primici od financijske imovine 500.000,00

UKUPNI RASHODI I IZDACI 3.948.927,10

- od toga:
a) rashodi poslovanja 907.446,23
b) rashodi za nabavu nefinancijske imovine 2.991.480,86
c) izdaci za financijsku imovinu i otplata zajmova 50.000,01

NEPODMIRENE OBVEZE: 1.777.100,24

- od toga:
a) obveze za financijsku imovinu 1.084.999,99
b) obveze za rashode poslovanja 108.484,80
c) obveze za nabavu nefinancijske imovine 578.937,14
d) obveze za predujmove 4.678,31

Stanje žiro-računa na dan 30.06.2026. godine 94.097,95

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/26-01/06
URBROJ: 2176-19-02-26-4
Velika Ludina, 24.09.2026.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

61.

Na temelju članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 11. sjednici održanoj 24.09.2026. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se Izvještaj o financijskom poslovanju Proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Ludina za razdoblje od 01.01.2026. do 30.06.2026. godine i to kako slijedi:

U EUR

UKUPNI PRIHODI I PRIMICI 267.341,28

- od toga:
a) prihodi po posebnim propisima (uplate roditelja) 30.996,19
b) prihodi iz Proračuna 236.345,09

OSTVARENI RASHODI I IZDACI 265.788,60

- od toga:
a) rashodi poslovanja 265.788,60
b) rashodi za nefinancijsku imovinu 0,00

NEPODMIRENE OBVEZE 43.813,99

- od toga:
a) obveze za rashode poslovanja 43.813,99

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/26-01/06
URBROJ: 2176-19-02-26-5
Velika Ludina, 24.09.2026.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

62.

Na temelju članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 11. sjednici održanoj 24.09.2026. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se Izvještaj o financijskom poslovanju Proračunskog korisnika Knjižnice i čitaonice Velika Ludina za razdoblje od 01.01.2026. do 30.06.2026. godine i to kako slijedi: U EUR

UKUPNI PRIHODI	**19.257,67**
- od toga:	
a) prihodi iz Proračuna	18.307,67
b) pomoći od subjekata unutar općeg Proračuna	950,00
OSTVARENI RASHODI I IZDACI	**15.753,89**
- od toga:	
a) rashodi poslovanja	12.671,25
b) rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.082,64
NEPODMIRENE OBVEZE	**2.559,97**
- od toga:	
a) obveze za rashode poslovanja	2.487,98
b) obveze za nabavu nefinancijske imovine	71,99

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/26-01/06
URBROJ: 2176-19-02-26-6
Velika Ludina, 24.09.2026.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

63.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 11. sjednici održanoj 24.09.2026. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K

I

Usvaja se konsolidirani financijski izvještaj Općine Velika Ludina za razdoblje 01.01.2026. do 30.06.2026. godine, koji je sastavni dio ovog Zaključka.

II

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/26-01/07
URBROJ: 2176-19-02-26-1
Velika Ludina, 24.09.2026.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

64.

Na temelju članaka 55. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), članka 34. Statuta Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina« broj 03/22, 05/22, 08/23 i 3/26), Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za razdoblje od 2023. do 2029. godine (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 05/22) i Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2025. godinu (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 08/24), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 11. sjednici održanoj dana 24.09.2026. godine, donosi

ODLUKU
O USVAJANJU IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA ZA 2025. GODINU

I.

Ovom Odlukom usvaja se Izvješće o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama za 2025. godinu kojeg načelnik Općine Velika Ludina jednom godišnje podnosi Općinskom vijeću tekuće godine za prethodnu godinu.

II.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama za 2025. godinu predstavlja dokument u kojem se opisuje realizacija elemenata strateškog planiranja postavljenih u Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za razdoblje od 2023. do 2029. godine (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 05/22) i Planu upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2025. godinu (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 08/24).

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Općine Velika Ludina, a objavit će se na službenoj stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 003-01/24-01/07
URBROJ: 2176-19-01-26-3
Velika Ludina, 24.09.2026.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

R E P U B L I K A H R V A T S K A
SISAČKO - MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA

IZVJEŠĆE

O PROVEDBI PLANA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA

U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA

ZA 2025. GODINU

Velika Ludina, kolovoz 2026.

SADRŽAJ

1. UVOD 4

2. IZVJEŠĆA O GODIŠNJIM PLANOVIMA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA OPĆINE VELIKA LUDINA PO POJEDINOJ VRSTI IMOVINE 5

2.1. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA 9

2.2. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA 12

2.3. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM I POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA 16

2.3.1. Poduzetnička zona 18

2.3.2. Nerazvrstane ceste 19

2.4. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM IGRALIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA 19

2.5. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA 25

2.6. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA IZGRADNJE I ODRŽAVANJA INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA LUDINA 26

2.7. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA 27

2.8. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA 28

2.9. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE 28

2.10. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE S JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA 30

2.11. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA 31

3. GODIŠNJA REALIZACIJA POSEBNIH CILJEVA I MJERA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM .. 33

3.1 POSEBAN CILJ 1.1. - „UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA“ 35

3.2 POSEBAN CILJ 1.2. - „UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE VELIKA LUDINA KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA“ 40

3.3 POSEBAN CILJ 1.3. - „USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST“ 42

3.4 POSEBAN CILJ 1.4. - „USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA“ 48

3.5 POSEBAN CILJ 1.5. - „USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE (REGISTRA) OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA VELIKA LUDINA“ 50

3.6 POSEBAN CILJ 1.6. - „PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA“ 52

3.7 POSEBAN CILJ 1.7. - „RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINANCIJSKOG ASPEKTA OPĆINE VELIKA LUDINA“ 55

POPIS TABLICA

TABLICA 1. TRGOVAČKA DRUŠTVA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA 11
TABLICA 2. PODACI O POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA..... 13
TABLICA 3. PODACI O NOGOMETNOM IGRALIŠTU NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA LUDINA TE O VLASNIŠTVU NAD NJIM PREMA STANJU U ZEMLJIŠNIM KNJIGAMA KONCEM 2025. GODINE 21
TABLICA 4. PODACI O NOGOMETNOM KLUBU I BROJU SPORTAŠA, KORISNIKA NOGOMETNOG IGRALIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA KONCEM 2025. GODINE 22
TABLICA 5. PODACI O RASHODIMA PO OSNOVI UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM IGRALIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA 22
TABLICA 6. CILJEVI U UČINKOVITOSTI UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM STADIONIMA I IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU LOKALNIH JEDINICA 24
TABLICA 7. PRODANE NEKRETNINE U 2025. GODINI 25
TABLICA 8. RAZVOJNI PROJEKTI I NJIHOV STATUS..... 27
TABLICA 9. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I REALIZACIJE AKTIVNOSTI IZVEDBENIH MJERA ZA GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE S JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA 30
TABLICA 10. PREGLED POSEBNIH CILJEVA I MJERA..... 34

1. UVOD

Općina Velika Ludina izrađuje Izvješće o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2025. godinu (dalje u tekstu: Izvješće za 2025. godinu). Prema Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republika Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) normirani su dokumenti upravljanja i raspolaganja imovinom: Strategija upravljanja imovinom, Plan upravljanja nekretninama i pokretninama i Izvješće o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama. Navedena tri dokumenta ključni su i međusobno povezani dokumenti upravljanja i raspolaganja imovinom.

Strategijom su određeni srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Velika Ludina. Planovi upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina usklađeni su sa Strategijom, sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina. Plan upravljanja nekretninama i pokretninama je jedinstveni dokument sveobuhvatnog prikaza transparentnog upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina. Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Velika Ludina i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina. Plan upravljanja nekretninama i pokretninama Općina Velika Ludina donosi za razdoblje od godinu dana.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja prati strukturu svih poglavlja Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina. Slijedom navedenog, izrada svih plansko - upravljačkih dokumenata i praćenje rezultata rada u nadležnosti su Općine Velika Ludina, te se oni obavljaju transparentno, stručno i profesionalno, uvažavajući pri tome temeljna načela upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske – načelo odgovornosti, načelo javnosti, načelo učinkovitosti i načelo predvidljivosti. Materijal ovog Izvješća obuhvaća podatke sa stanjem na dan 31. prosinca 2025. godine.

2. IZVJEŠĆA O GODIŠNJIM PLANOVIMA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA OPĆINE VELIKA LUDINA PO POJEDINOJ VRSTI IMOVINE

Upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina predstavlja važan javni interes zbog očuvanja imovine za buduće generacije, aktiviranje gospodarskog rasta i zaštitu nacionalnih interesa. Bitna je i transparentnost objave svih podataka vezanih za upravljanje imovinom kako bi naši građani imali uvid u popis imovine s kojom Općina Velika Ludina raspolaže i na kakav način upravlja s njom.

Općina Velika Ludina izradila je i javno objavila Strategiju upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za razdoblje od 2018. do 2022. godine koja je donesena 7. lipnja 2018. godine, Strategiju upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za razdoblje od 2023. do 2029. godine donesenu 23. kolovoza 2022. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2018. godinu koji je donesen 7. lipnja 2018. godine, Plan upravljanja imovinom za 2019. godinu donesen 30. studenog 2018. godinu, Plan upravljanja imovinom za 2020. godinu donesen 19. prosinca 2019. godine, Plan upravljanja imovinom za 2021. godinu donesen 21. listopada 2020. godine, Plan upravljanja imovinom za 2022. godinu donesen 18. kolovoza 2021. godine, Plan upravljanja imovinom za 2023. godinu donesen 1. rujna 2022. godine, Plan upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2024. godinu donesen 12. prosinca 2024. godine, Plan upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2025. godinu donesen 12. prosinca 2024. godine, Plan upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2026. godinu donesen 07. listopada 2025. godine.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2018. godinu koje je doneseno 2. listopada 2019. godine, Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2019. godinu doneseno 21. listopada 2020. godine, Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2020. godinu doneseno 29. lipnja 2021. godine, Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2021. godinu doneseno 23. kolovoza 2023. godine, Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2022. godinu, Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2023. godinu doneseno 21. studenog 2024, Izvješće o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama za 2024. godinu doneseno 17. rujna 2025. godine.

Smjernicama Europske unije u upravljanju imovinom upućuje se na nužnost sveobuhvatne evidencije imovine kao infrastrukturne pretpostavke učinkovitog upravljanja imovinom. Na Internet stranicama Općine Velika Ludina uspostavljena je Evidencija imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom.

Stoga je jedan od prioritetnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Evidencije imovine na način i s podacima propisanim za Središnji registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Velika Ludina raspolaže.

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina imaju bitnu ulogu u gospodarstvu Republike Hrvatske. Stoga je uloga Općine Velika Ludina da pomogne trgovačkim društvima u svom (su)vlasništvu u razvoju sveobuhvatnog, šireg i transparentnog pregleda svog poslovanja, kako bi se ostvarile planirane aktivnosti s krajnjem ciljem razvoja područja Općine Velika Ludina i područja ostalih (su)vlasnika trgovačkih društava kao i cijele Republike Hrvatske anticipiranjem utjecaja na državni proračun.

Doneseni akti, odluke i zaključci Općine Velika Ludina u 2025. godini kojima se utječe na upravljanje i raspolaganje nekretninama i pokretninama:

»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 01/25

- Odluka o porezu na nekretnine,
- Odluka o X. izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina,
- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (1-17),
- Zaključak o utvrđivanju konačnog prijedloga X. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina. 13.12.2024.,
- Odluka o odobravanju sklapanja III. Aneksa Ugovora o radovima na održavanju nerazvrstanih cesta i makadamskih puteva na području Općine Velika Ludina. 17.12.2024.,
- Odluka o donošenju III. Izmjena i dopuna Provedbenog programa Općine Velika Ludina za razdoblje od 2021. do 2025. godine 30.12.2024.

»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 02/25

- Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Velika Ludina za razdoblje od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine,
- Izvršenje Programa za 2024. godinu građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture,
- Izvršenje Programa utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito Izgrađene zgrade u prostoru za 2024. godinu,
- Odluka o I. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu sa I. Izmjenama Proračuna,
- I. Izmjene i dopune Programa građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu,
- I. Izmjene i dopune Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu,
- Pročišćeni tekst Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina (nakon donesenih X. Izmjena i dopuna PPUO V. Ludina),
- Odluka o darovanju nekretnine u k.o. Ludina Županijskoj upravi za ceste Sisačko-moslavačke županije označenu kao: k.č.br. 310/4, Ulica sv. Mihaela, CESTA,

- Odluka o davanju na korištenje nekretnine u Gornjoj Vlahiničkoj, k.č.br. 2032/1, Oranica Pužev Brijeg u donjem polju, k.o. Katoličko Selišće, udruzi Voćara i vinogradara Moslavine, Velika Ludina,
- Odluka o pokretanju prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina(1-5),
- Odluka o proglašenju statusa nerazvrstane ceste, javnog dobra u općoj uporabi za nerazvrstanu cestu Ulica Gornje Brdo, Mustafina Klada 40. Odluka o proglašenju statusa nerazvrstane ceste, javnog dobra u općoj uporabi za nerazvrstanu cestu dio Ulice Pešćenica u naselju Katoličko Selišće,
- Odluka o proglašenju statusa nerazvrstane ceste, javnog dobra u općoj uporabi za nerazvrstanu cestu dio Ulice Pešćenica u naselju Katoličko Selišće,
- Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu društva Eko Moslavina d.o.o. Kutina za 2024. godinu,
- Odluka o donošenju Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa Općine Velika Ludina za 2024. godinu 14.02.2025.

»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 04/25

- Zaključak o prihvaćanju Poslovnog izvješća Moslavine d.o.o. za 2024. godinu,
- Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu društva Eko Moslavine d.o.o. Kutina za 2024. godinu,
- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (1-5),
- Odluka o imenovanju predstavnika Općine Velika Ludina u skupštinama svih trgovačkih društava u kojima Općina Velika Ludina ima dionice ili poslovne udjele. 02.06.2025.,

»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 05/25

- Izvještaj o Izvršenju Proračuna Općine Velika Ludina za period od 01.01.2025. do 30.06.2025. godine,
- Odluka o II. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu sa II. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu,
- II. Izmjene i dopune Programa 2025. - građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture,
- II. Izmjene i dopune Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu,
- Odluka o utvrđivanju predmeta poslovanja Trgovačkog društva LUDINA d.o.o. za usluge i trgovinu,
- Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2024. godinu,
- Odluka o donošenju izvješća o provedbi Plana upravljanja nekretninama i Pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2024. godinu 05.09.2025.

»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 06/25

- Odluka o III. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu sa III. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu,
- III. Izmjene i dopune Programa građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu,
- III. Izmjene i dopune Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu,
- Odluka o Proračunu Općine Velika Ludina za 2026. godinu sa Proračunom Općine Velika Ludina za 2026. godine i Projekcije Proračuna za 2027. i 2028. godinu,
- Program građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture za 2026. god.,
- Program utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2026. godinu,
- Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Velika Ludina za 2026. godinu,
- Odluka o pokretanju prodaje nekretnine u vlasništvu Općine Velika Ludina (k.č.br. 310/1, k.o. Ludina),
- Odluka o donošenju Provedbenog programa Općine Velika Ludina za razdoblje od 2025. do 2029. godine 22.09.2025.,
- Odluka o donošenju Godišnjeg Plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2026. godinu. 07.10.2025.

Kadrovske osnove za rad

Koncem 2025. godine, Općina Velika Ludina je u Jedinstvenom upravnom odjelu imala osam zaposlenih. Vježbenika, djelatnika na stručnom osposobljavanju nije bilo.

Načelnik Općine Velika Ludina, na prijedlog pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela, dana 10. srpnja 2024. godine donosi Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 06/23, 04/24, 05/25) kojim se uređuje unutarnje ustrojstvo, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina.

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela.

Ovlasti i odgovornosti vezane uz upravljanje i raspolaganje nekretninama utvrđene su Statutom i internim aktima kojima su utvrđeni uvjeti i način postupanja kod pojedinih oblika upravljanja i raspolaganja nekretninama. Poslovi upravljanja i raspolaganja imovinom obavljaju se unutar Jedinstvenog upravnog odjela, a kontrolu navedenih poslova obavlja odgovorna osoba.

2.1. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina

Trgovačka društva kojima je osnivač i (su)vlasnik Općina Velika Ludina važna su za zapošljavanje, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Bitna smjernica u Strategiji upravljanja imovinom koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina je unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Ludina kao (su)vlasnika trgovačkog društva. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Općina Velika Ludina u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima

prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina

Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	Temeljni kapital u €	Ukupni prihodi 2025. u €	Dobit/gubitak 2025. u €	Broj zaposlenih 2025.	% vlasništva
EKO-MOSLAVINA d.o.o.	Zagrebačka ulica 1, Kutina	94887300369	1.291.360,00	3.058.137,00	212.876,00	60	1,87 %
LUDINA d.o.o.	Ulica Sv. Mihaela 37, Velika Ludina	89000039640	35.580,00	227.535,02	3.812,28	6	100 %
MOSLAVINA d.o.o.	Školska ulica 4, Kutina	98526328089	10.242.980,00	7.338.961,00	7.913,00	103	6,73 %

2.2. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Velika Ludina

Strategijom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za razdoblje od 2023. do 2029. godine definirani su sljedeći ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Velika Ludina:

1. Općina Velika Ludina mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Velika Ludina budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnos no zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Akti Općine Velika Ludina kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima, a koji su doneseni u 2025. godini, navedeni su u nastavku:

»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 01/25

- Odluka o porezu na nekretnine,
- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (1-17).

»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 02/25

- Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Velika Ludina za razdoblje od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine,
- Odluka o I. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu sa I. Izmjenama Proračuna,
- I. Izmjene i dopune Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu,
- Odluka o pokretanju prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina(1-5),
- Odluka o donošenju Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa Općine Velika Ludina za 2024. godinu 14.02.2025.

»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 05/25

- Izvještaj o Izvršenju Proračuna Općine Velika Ludina za period od 01.01.2025. do 30.06.2025. godine,
- Odluka o II. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu sa II. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu,
- II. Izmjene i dopune Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu,
- Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2024. godinu,
- Odluka o donošenju izvješća o provedbi Plana upravljanja nekretninama i Pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2024. godinu 05.09.2025.

»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 06/25

- Odluka o III. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu sa III. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu,
- III. Izmjene i dopune Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu,
- Odluka o Proračunu Općine Velika Ludina za 2026. godinu sa Proračunom Općine Velika Ludina za 2026. godine i Projekcije Proračuna za 2027. i 2028. godinu,
- Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Velika Ludina za 2026. godinu,
- Odluka o pokretanju prodaje nekretnine u vlasništvu Općine Velika Ludina (k.č.br. 310/1, k.o. Ludina),
- Odluka o donošenju Provedbenog programa Općine Velika Ludina za razdoblje od 2025. do 2029. godine 22.09.2025.,
- Odluka o donošenju Godišnjeg Plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2026. godinu. 07.10.2025.

Općina Velika Ludina tijekom 2025. godine nije davala u zakup nove poslovne prostore.

Općina Velika Ludina u 2025. godini nije prodavala poslovne prostore.

Tablica 2. Podaci o poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Velika Ludina

Poslovni prostor Općinske uprave		
Korisnik poslovnog prostora/namjena	**m²**	**k.č. br./k.o.**
Općinska zgrada – poslovni prostor za potrebe rada općinske Uprave	258,20	310/2, Ludina
Općinska zgrada – općinski stan	79,46	310/2, Ludina
Ostali poslovni prostori		
Korisnik poslovnog prostora/namjena	**m²**	**k.č. br./k.o.**
Društveni dom Gornja Vlahinička - Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.	845	1864/1, Katoličko Selišće
Društveni dom Grabov potok - Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.	240	3006/2, Grabov potok
Društveni dom Katoličko Selišće - Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.	1318	5019, Katoličko Selišće
Društveni dom Kompator - Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.	663	2855, Ruškovica
Društveni dom Mustafina klada - Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.	859	1143/1, Ruškovica
Društveni dom Okoli - Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.	3217	905, Okoli
Društveni dom Ruškovica - Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.	1005	2626/2, Ruškovica
Društveni dom Vidrenjak (kuća i dvorište) - Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.	2496	1584, Vidrenjak

Društveni dom Velika Ludina - Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.	4733	304, Ludina
Društveni dom Mala Ludina – Obilježavanje prostora i svečanosti različitog karaktera	2927	1228, k.o. Vidrenjak
Ostali prostori u vlasništvu Općine		
Prostor/namjena	**m²**	**k.č. br./k.o.**
Kuća, dvorište u mjestu, Ulica Sv. Mihaela 27, Velika Ludina – stambena zgrada	1380	313/2, Ludina
Kuća i dvorište, Ulica Sv. Mihaela 10, Velika Ludina – stambena kuća	750	419/1, Ludina
Kuća, Ulica Moslavačkih vinograda 53, Katoličko Selišće – stambena kuća	805	4867/2, Katoličko Selišće
Kuća, Obrtnička ulica 14, Velika Ludina – kuća, dvorište i oranica	6213	331, Ludina
Livada u Maloj Ludini – (parkiralište groblje)	1066	1268/2, Vidrenjak
Kuća – stambena kuća	2576	439, Ludina

Zakup poslovnog prostora – trgovačko društvo i proračunski korisnici u 100% vlasništvu			
Prostor	**Površina u m²**	**Zakupnik**	**Trajanje**
Poslovni prostor, Obrtnička 3 Velika Ludina, kč.br. 304, k.o. Ludina	171	Knjižnica i čitaonica Velika Ludina	/
Zakup poslovnog prostora – drugi subjekti			
Prostor	**Površina u m²**	**Zakupnik**	**Trajanje**
Poslovni prostor – mjesni dom Ludina, Obrtnička 3 Velika Ludina, kč.br. 304, k.o. Ludina	31,70	Hrvatska pošta d.d.	5 godina
Poslovni prostor – mjesni dom Okoli, Crkvena ulica 86, kč.br. 905, k.o. Okoli	57	LONIA TRGOVINA d.o.o.	5 godina
Poslovni prostor – mjesni dom Katoličko Selišće, Moslavačkih vinograda 64 Katoličko Selišće, kč.br. 5019, k.o. Katoličko Selišće	32	LONIA TRGOVINA d.o.o.	5 godina
Poslovni prostor – mjesni dom Gornja Vlahinička, Moslavačka 32 Gornja Vlahinička, kč.br. 1864/1, Katoličko Selišće	36	LONIA TRGOVINA d.o.o.	5 godina
Poslovni prostor – mjesni dom Vidrenjak, Mije Stuparića 30, k.č.br. 1584, k.o. Vidrenjak	100	Fitnes klub „FIT“ Velika Ludina, Sv. Mihaela 21/a	Od lipnja 2024. do opoziva
Prostori za povremeno korištenje			
Korisnik poslovnog prostora/namjena	**m²**	**k.č. br./k.o.**	

Mrtvačnica Velika Ludina – povremeno korištenje sukladno potrebama sprovoda	23002	1178/2, Ludina
Udruge		
Korisnik poslovnog prostora/namjena	**m^2**	**k.č. br./k.o.**
DVD Gornja Vlahinička - poslovni prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva Gornja Vlahinička	845	1864/1, Katoličko Selišće
DVD Okoli - poslovni prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva Okoli	524	785/2, Okoli
DVD Kompator - poslovni prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva Kompator	663	2855, Ruškovica
DVD Mala Ludina - poslovni prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva Mala Ludina	2927	1228, Vidrenjak
DVD Katoličko Selišće - poslovni prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva Katoličko Selišće	1318	5019, Katoličko Selišće
DVD Velika Ludina - poslovni prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva Velika Ludina	2023	298, Ludina
DVD Ruškovica - poslovni prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva Ruškovica	1005	2626/2, Ruškovica
DVD Mustafina klada –poslovni prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva Mustafina klada	859	1143/1, Ruškovica
KUD MIJO STUPARIĆ – poslovni prostor za potrebe rada kulturno umjetničkog društva Mijo Stuparić	100	304, Ludina
NŠK SOKOL – poslovni prostor za potrebe rada nogometnog športskog kluba Sokol	988	1621, Vidrenjak
UHVIBDR-A OPĆINE VELIKA LUDINA - poslovni prostor za potrebe rada udruge hrvatskih veterana, invalida i branitelja Općine Velika Ludina	15	304, Ludina
Voćari i vinogradari Moslavine - poslovni prostor za potrebe rada udruge Voćari i vinogradari Moslavine Općine Velika Ludina	32	304, Ludina
VZO VELIKA LUDINA – poslovni prostor za potrebe rada vatrogasne zajednice Općine Velika Ludina	55	1584, Vidrenjak

2.3. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Velika Ludina

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 155/25), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Velika Ludina podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Velika Ludina, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Velika Ludina ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Poljoprivrednim zemljištem, prema odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22, 136/25), smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru upisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

U 2025. godini doneseni su sljedeći akti kojima se utječe na upravljanje i raspolaganje građevinskim/poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Velika Ludina:

»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 02/25

- Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Velika Ludina za razdoblje od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine,
- Izvršenje Programa za 2024. godinu građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture,
- Odluka o I. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu sa I. Izmjenama Proračuna,
- I. Izmjene i dopune Programa građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu,
- I. Izmjene i dopune Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu,
- Odluka o davanju na korištenje nekretnine u Gornjoj Vlahiničkoj, k.č.br. 2032/1, Oranica Pužev Brijeg u donjem polju, k.o. Katoličko Selišće, udruzi Voćara i vinogradara Moslavine, Velika Ludina,
- Odluka o donošenju Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa Općine Velika Ludina za 2024. godinu 14.02.2025.

»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 05/25

- Izvještaj o Izvršenju Proračuna Općine Velika Ludina za period od 01.01.2025. do 30.06.2025. godine,
- Odluka o II. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu sa II. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu,
- II. Izmjene i dopune Programa 2025. - građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture,
- II. Izmjene i dopune Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu,
- Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2024. godinu,
- Odluka o donošenju izvješća o provedbi Plana upravljanja nekretninama i Pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2024. godinu 05.09.2025.

»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 06/25

- Odluka o III. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu sa III. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu,
- III. Izmjene i dopune Programa građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu,
- III. Izmjene i dopune Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu,
- Odluka o Proračunu Općine Velika Ludina za 2026. godinu sa Proračunom Općine Velika Ludina za 2026. godine i Projekcije Proračuna za 2027. i 2028. godinu,
- Program građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture za 2026. god.,
- Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Velika Ludina za 2026. godinu,
- Odluka o donošenju Provedbenog programa Općine Velika Ludina za razdoblje od 2025. do 2029. godine 22.09.2025.,
- Odluka o donošenju Godišnjeg Plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2026. godinu. 07.10.2025.

Općina Velika Ludina tijekom 2025. godine nije davala u zakup nova građevinska/poljoprivredna zemljišta.

Općina Velika Ludina je tijekom 2025. godine prodavala građevinska/poljoprivredna zemljišta.

2.3.1. Poduzetnička zona

Od 2001. godine se putem nadležnih ministarstava, provode programi Vlade Republike Hrvatske za poticanje malog gospodarstva: Program razvoja poduzetničkih zona 2004. - 2007. i Program poticanja malog i srednjeg poduzetništva 2008. - 2012. U srpnju 2013. godine donesen je Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21). U Programu razvoja poduzetničkih zona 2004. - 2007. postavljeni su opći ciljevi: razvoj poduzetničkih zona u blizini svakog većeg naselja, namjena poduzetničke zone treba biti proizvodnja. Poduzetnička zona treba osigurati osnivanje i gradnju proizvodnog objekta u najkraćem roku, sastavni dio poduzetničke zone je centar za edukaciju i pružanje savjeta poduzetniku o financiranju, proizvodnji i načinu poslovanja te ravnomjerno osnivanje poduzetničkih zona kako bi se izjednačile razlike u standardu između pojedinih županija.

Namjera osnivanja Poduzetničkih zona jest poticanje razvoja poduzetništva kao pokretačke snage lokalnog održivog gospodarskog razvoja s ciljem povećanja broja gospodarskih subjekata na području Općine Velika Ludina i poboljšanja njihovih poslovnih rezultata, povećanje konkurentnosti poduzetnika, porast zaposlenosti, te povećanje udjela proizvodnje u ukupnom gospodarstvu Općine Velika Ludina.

Na području Općine Velika Ludina nalaze se tri poslovne zone: Poslovna zona Velika Ludina I, Poslovna zona Velika Ludina II i Poslovna zona Velika Ludina III. Zone su definirane u Prostornom planu uređenja Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 09/01, 03/05, 3/10, 01/11, 01/13, 09/13, 06/14, 02/16, 09/18, 04/20, 01/21, 09/22).

Poslovne zone Velika Ludina I i II su pretežno poslovno, industrijske, proizvodne, gospodarske ili poljoprivredne namjene, dok je Poslovna zona Velika Ludina III namijenjena za sunčanu elektranu. Ukupna površina svih poslovnih zona je 119,31 ha (Velika Ludina I 8,45 ha, Velika Ludina II 26,86 ha i Velika Ludina III 84 ha).

2.3.2. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23, 133/23, 156/25), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj sjednici održanoj 16. siječnja 2017. godine donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama na području Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 02/17) kojom se uređuje upravljanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta te mjere za zaštitu i nadzor nad nerazvrstanim cestama na području Općine Velika Ludina kao i prekršajne odredbe.

Registar nerazvrstanih cesta Općine Velika Ludina je ustrojen te sadržava podatke o vrsti nerazvrstane ceste, nazivu nerazvrstane ceste, katastarskim oznakama i duljini nerazvrstane ceste.

2.4. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem u vlasništvu Općine Velika Ludina

Prema odredbama Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 141/22) (dalje u tekstu: Zakon) sportske djelatnosti su od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, a razvoj sporta potiče se, između ostalog, izgradnjom i održavanjem sportskih građevina i financiranjem sporta sredstvima države i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske djelatnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete, u skladu s odredbama Zakona.

Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuju javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarivanje osiguravaju financijska sredstva iz svojih proračuna. Jedna od javnih potreba u sportu za koje se sredstva osiguravaju u državnom proračunu je poticanje planiranja i izgradnje sportskih građevina. Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje obuhvaćaju,

između ostalog, planiranje, izgradnju, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Upravljanje javnim sportskim građevinama može se povjeriti sportskim klubovima i savezima, sportskoj zajednici, ustanovama i trgovačkim društvima registriranim za obavljanje sportske djelatnosti upravljanja i održavanja sportskih građevina. Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske, koja prethodno pribavlja mišljenje Nacionalnog vijeća za sport, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pripadajućih sportskih zajednica i odgovarajućih sportskih saveza donosi mrežu sportskih građevina kojom se određuje plan izgradnje, obnove, održavanja i upravljanja sportskim građevinama.

Pod pojmom nogometni stadioni i igrališta podrazumijevaju se sportske građevine s travnatim (prirodnim ili umjetnim) terenom za igranje tzv. velikog nogometa, duljine od 90 m do 120 m i širine od 45 m do 90 m, sa gledalištem ili bez njega.

U svrhu ocjene učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, utvrđeni su sljedeći ciljevi:

1. provjeriti cjelovitost podataka o nogometnim stadionima i igralištima
2. provjeriti normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima
3. provjeriti upravlja li se i raspolaže nogometnim stadionima i igralištima u skladu s propisima
4. ocijeniti ekonomske i financijske učinke upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima
5. ocijeniti efikasnost sustava unutarnjih kontrola pri upravljanju i raspolaganju nogometnim stadionima i igralištima.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionom i igralištem u vlasništvu Općine Velika Ludina:

- Zakon o sportu (»Narodne novine«, broj 141/22),
- Uredba o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva turizma i sporta (»Narodne novine«, broj 97/20),
- Pravilnik o pokriću obveznih doprinosa, trajnoj novčanoj naknadi, dodjeli nacionalne sportske stipendije i nagradama za sportska ostvarenja (»Narodne novine«, broj 41/23).

Na temelju odredbi članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Sisačko – moslavačke županije. Postupci revizije provedeni su od 3. prosinca 2018. do 18. srpnja 2019.

Prema odredbi članka 362. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99 - Odluka Ustavnog suda Republike

Hrvatske, 22/00 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 - pročišćeni tekst i 94/17 - ispravak), smatra se da je vlasnik nekretnine u društvenom vlasništvu osoba koja je u zemljišnim knjigama upisana kao nositelj prava upravljanja, korištenja ili raspolaganja tom nekretninom, a vlasništvo Republike Hrvatske su sve stvari iz društvenog vlasništva na području Republike Hrvatske glede kojih nije utvrđeno u čijem su vlasništvu.

Prema odredbi članka 61. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su na dan 1. siječnja 2017. koristile škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, uređena parkirališta, dječja igrališta, sportske građevine sukladno posebnom propisu kojim se uređuje sport, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube na temelju ovoga Zakona upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla na temelju posebnog propisa.

Na području Općine Velika Ludina postoji jedno nogometno igralište Tratinčica na kojem se nalazi pomoćno igralište. Općina Velika Ludina ne održava niti ostvaruje rashode za održavanje nogometnog igrališta u svom vlasništvu ili suvlasništvu, već to čini nogometni klub na njihovom području, o čemu tijekom revizije nije pribavljena dokumentacija. Glavno i pomoćno igralište je od 2018. godine dano lokalnom nogometnom klubu na korištenje i upravljanje bez naknade na neodređeno vrijeme temeljem ugovora nakon provedenog javnog poziva.

Načine postupanja vezane uz prodaju, davanje u zakup ili najam, nabavu roba, radova i usluga i druge oblike upravljanja nogometnim igralištem, od donošenja odluka do evidentiranja u poslovnim knjigama i vrednovanja ostvarenih učinaka, Općina Velika Ludina uredila je Odlukom o načinu upravljanja sportskim građevinama na području Općine Velika Ludina.

U narednoj tablici daju se podaci o nogometnom igralištu na području Općine Velika Ludina te o vlasništvu nad njim prema stanju u zemljišnim knjigama.

Tablica 3. Podaci o nogometnom igralištu na području Općine Velika Ludina te o vlasništvu nad njim prema stanju u zemljišnim knjigama koncem 2025. godine

Evidencije o nogometnom igralištu u vlasništvu Općine Velika Ludina					
Br. Čestice	**Katastarska općina**	**Površina u m²**	**Naziv**	**Lokacija**	**Vlasništvo prema stanju u zemljišnim knjigama**
1621	Vidrenjak	21148	Tratinčica	Velika Ludina	Općina Velika Ludina i Republika Hrvatska

Općina Velika Ludina još uvijek rješava imovinsko-pravne odnose za nogometno igralište „Tratinčica“ u Velikoj Ludini jer je u zajedničkom vlasništvu sa Republikom Hrvatskom.

Lokalne jedinice, u propisanim okvirima, samostalno određuju pravila i procedure upravljanja i raspolaganja vlastitom imovinom, odnosno nogometnim stadionima i igralištima. Način, ovlasti, procedure i kriteriji za upravljanje i raspolaganje mogu se utvrditi unutarnjim aktima.

- **Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima**

Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati stadione i igrališta i generirati zadovoljavanje javnih potreba u sportu, odnosno nogometu. Prema podacima lokalnih jedinica, nogometni stadioni i igrališta dani su na korištenje nogometnim klubovima, kao sportskim udrugama građana, s ciljem poticanja i promicanja nogometa te uključivanja građana, osobito djece i mladeži, u bavljenje nogometom.

U narednoj tablici nalaze se podaci o nogometnim klubovima i broju sportaša, korisnika nogometnih igrališta u vlasništvu Općine Velika Ludina koncem 2025. godine.

Tablica 4. Podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnog igrališta u vlasništvu Općine Velika Ludina koncem 2025. godine

Podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnog igrališta u vlasništvu Općine Velika Ludina koncem 2025. godine				
Naziv nogometnog igrališta	Nogometni klub	Broj sportaša		
		Seniori	Mlađe dobne kategorije	Ukupno
Tratinčica	NŠK Sokol	20	65	85

Tablica 5. Podaci o rashodima po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem u vlasništvu Općine Velika Ludina

Podaci o rashodima po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem u vlasništvu Općine Velika Ludina				
Naziv nogometnog igrališta	Godina	Rashodi u €		
		Održavanje i drugi rashodi poslovanja	Kapitalna ulaganja	Ukupno
Tratinčica	2019.	0,00	10.823,21	10.823,21
	2020.	0,00	0,00	0,00
	2021.	0,00	0,00	0,00
	2022.	0,00	7.946,78	7.946,78
	2023.	0,00	0,00	0,00
	2024.	0,00	0,00	0,00
	2025.	0,00	0,00	0,00
	Ukupno:	0,00 €	18.769,99 €	18.769,99 €

U ostvarenju temeljnih dugoročnih ciljeva Općina Velika Ludina vodila se preporukama koje su navedene u Izvješću o obavljenoj reviziji:

- voditi analitičko knjigovodstvo nogometnih igrališta po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) i s drugim potrebnim podacima, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu;
- popisati nogometna igrališta na kraju svake poslovne godine, navesti njihove pojedinačne vrijednosti i uskladiti stanje u glavnoj knjizi sa stanjem utvrđenim popisom, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu;
- upisati nogometna igrališta u vlasništvu ili suvlasništvu Općine u Evidenciju imovine te u registru navesti sve podatke propisane Uredbom o registru državne imovine; Evidenciju imovine programski povezati s drugim evidencijama;
- kod davanja nogometnih igrališta na upravljanje i korištenje nogometnim klubovima utvrditi međusobna prava i obveze Općine i nogometnog kluba u pogledu načina upravljanja i korištenja, načina pokrića troškova upravljanja, nadzora nad upravljanjem i korištenjem i drugih elemenata upravljanja od interesa za Općinu, s ciljem očuvanja i unaprjeđenja funkcionalnosti i estetske vrijednosti nogometnih igrališta;
- analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, utvrđivanja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih igrališta može unaprijediti;

utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba.

Za ocjenu učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima utvrđeni su kriteriji koji proizlaze iz zakona i drugih propisa te poduzetih aktivnosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištima.

Tablica 6. Ciljevi u učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje mjera
Evidencije o nogometnom igralištu	Ustrojiti Evidenciju s cjelovitim podacima o nogometnim igralištima	• nogometna igrališta su evidentirana u poslovnim knjigama i iskazana je njihova vrijednost • obavljen je godišnji popis imovine i obveza, popisom su obuhvaćena nogometna igrališta u vlasništvu lokalne jedinice te je njihovo knjigovodstveno stanje usklađeno sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom • ustrojena je Evidencija imovine koja sadrži podatke bitne za upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištem • podaci o nogometnom igralištu u analitičkim knjigovodstvenim evidencijama i Evidenciji imovine su usklađeni • u zemljišnim knjigama i katastru je upisano vlasništvo, odnosno posjed lokalne jedinice nad nogometnim igralištem
Normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem	Jedinica lokalne samouprave će normativno urediti upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima,	• utvrdit će se način upravljanja i raspolaganja te izvještavanja o upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištem • primjenjivat će se utvrđeni način upravljanja i korištenja te izvještavanja o upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištem • donijet će se godišnji plan upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem u sklopu sa godišnjem planom upravljanja imovinom jedinice lokalne samouprave • nogometno igralište je registrirano za domaća i međunarodna nogometna natjecanja
Upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištem	Nogometnim igralištem upravlja se i raspolaže pažnjom dobrog gospodara	• nogometno igralištem privedeno je svrsi, odnosno koristi se za predviđenu namjenu • lokalna jedinica ostvaruje prihode od korištenja nogometnog igrališta (prodaja, zakup, najam, koncesija) • postupci prodaje i davanja u zakup, najam ili koncesiju provedeni su u skladu s propisima • rashodi ostvareni po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem izvršeni su namjenski • vodi se ažurna evidencija o ostvarenim prihodima i rashodima po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem • analiziraju se i vrednuju učinci upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem te se poduzimaju mjere i aktivnosti s ciljem povećanja pozitivnih i smanjenja negativnih učinaka

Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištem	Uspostaviti učinkovit sustav unutarnjih kontrola u svrhu praćenja upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem	• propisat će se ovlasti i odgovornosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištem • uredit će se načini postupanja, odnosno donijet će se procedure u vezi s prodajom, davanjem u zakup ili najam i drugim oblicima upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem, od donošenja odluka do evidentiranja u poslovnim knjigama i vrednovanja ostvarenih učinaka

2.5. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina

Jedan od ciljeva u Strategiji je kako Općina Velika Ludina mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Velika Ludina budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Tijekom 2025. godine Općina Velika Ludina planirala je prodaju nekretnina za određene čestice, a u narednoj tablici nalaze se čestice koje su prodane.

Tablica 7. Prodane nekretnine u 2025. godini

K.č.br.	k.o.	
430	Vidrenjak	Oranica, pašnjak, livada
1507	Vidrenjak	Kuća, dvorište, oranica, voćnjak
1325	Katoličko Selišće	Oranica
1326	Katoličko Selišće	Voćnjak
1327	Katoličko Selišće	Kuća i dvorište
2345	Katoličko Selišće	Šuma
2346	Katoličko Selišće	Šuma
1969	Katoličko Selišće	Livada
2024	Katoličko Selišće	Kuća i dvorište, voćnjak
2034/2	Ruškovica	Vinograd
2035/2	Ruškovica	Vinograd
2037/2	Ruškovica	Šuma
2038/2	Ruškovica	Šuma
1344	Grabrov Potok	Livada, šuma
145/1	Ludina	Put
150	Ludina	Oranica
435/1	Ludina	
491	Ludina	Oranica
574	Ludina	Šuma

531	Okoli	Kuća i dvorište, oranica, voćnjak
549	Okoli	Pašnjak
551	Okoli	Livada

2.6. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana izgradnje i održavanja infrastrukturnih projekata na području Općine Velika Ludina

Upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine provodi se i kroz izgradnju i održavanje infrastrukturnih projekata koji su od ključne važnosti za svaku općinu. Dobro održavana infrastruktura pomaže u poboljšanju kvalitete života stanovnika, privlači investicije i potiče gospodarski rast.

Postoji širok spektar infrastrukturnih projekata koji se mogu izvoditi u Općini, a neki od najčešćih uključuju:

- Izgradnja i održavanje cesta: ceste su bitne za povezivanje različitih dijelova Općine i olakšavanje kretanja ljudi i roba. Izgradnja i održavanje cesta uključuju radove na kolovozu, mostovima, propustima, raskrižjima i pješačkim stazama;
- Izgradnja i održavanje vodovoda i kanalizacije: dostupnost čiste vode i odvođenje otpadnih voda su bitni za javno zdravlje i zaštitu okoliša. Projekti izgradnje i održavanja vodovoda i kanalizacije uključuju radove na vodovodnim i kanalizacijskim mrežama, crpilištima, pročistačima otpadnih voda i pumpnim stanicama;
- Energetska infrastruktura: projekti izgradnje i održavanja javne rasvjete;
- Javni objekti: javni objekti, kao što su škole, bolnice i domovi za starije, su bitni za pružanje osnovnih usluga stanovnicima. Projekti izgradnje i održavanja javnih objekata uključuju radove na zgradama, instalacijama i opremi;
- Parkovi i zelene površine: parkovi i zelene površine su bitni za rekreaciju, opuštanje i zaštitu okoliša. Projekti izgradnje i održavanja parkova i zelenih površina uključuju radove na sađenju drveća, uređenju travnjaka, izgradnji staza i dr.

Financiranje infrastrukturnih projekata:

- Proračun Jedinice lokalne samouprave,
- Državni proračun,
- Europski fondovi,
- Privatna ulaganja,
- Naknade i doprinosi.

Važno je da se sredstva za financiranje infrastrukturnih projekata koriste efikasno i transparentno. U sljedećoj tablici nalaze se razvojni projekti Općine Velika Ludina koji su bili navedeni u Planu za 2025. godinu te njihov status realizacije.

Tablica 8. Razvojni projekti i njihov status

Projekti	Status
Izgradnja sportske dvorane	U tijeku
Dogradnja dječjeg vrtića	U tijeku
Uređenje parka pored crkve	-
Led rasvjeta (Vidrenjak, Velika Ludina)	U tijeku

2.7. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana provođenja postupaka procjene nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina

Strategijom definirani su sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina:

1. Procjena potencijala imovine Općine Velika Ludina mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno provođenje postupaka procjene imovine su sljedeći:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15-pročišćeni tekst, 94/17 - pročišćeni tekst),
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 68/20),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15),
- Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija.

Općina Velika Ludina tijekom 2025. godine vršila je procjenu vrijednosti nekretnina.

Sklopljen je jedan Ugovor sa sudskim vještakom te je izrađeno 6 procjembenih elaborata.

2.8. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana rješavanja imovinsko-pravnih odnosa

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. Nadalje, potrebno je utvrditi kriterije i vrstu nekretnina koje bi bile prikladne da se njihovo korištenje prenese na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Jedinice lokalne i područne samouprave bi te nekretnine koristile za unaprijed određene namjene koji bi se prije ustupanja na korištenje predočile ovlaštenom tijelu Republike Hrvatske.

Općina Velika Ludina nije isplaćivala naknade za zemljišta oduzeta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

Općina Velika Ludina u 2025. godini je rješavala imovinsko–pravne odnose za Nogometno igralište u Velikoj Ludini na kč. br. 1621, k.o. Vidrenjak jer je u zajedničkom vlasništvu sa Republikom Hrvatskom. Navedeno je još uvijek u postupku rješavanja.

2.9. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana vođenja Evidencije imovine

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama je uspostava Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojim će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju nekretninama i pokretninama. Stoga je jedan od prioritetnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Evidencije imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Velika Ludina raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitna je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati. Općinsko vijeće Općine Velika Ludina je na svojoj 11. sjednici održanoj 20. ožujka 2018. godine donijelo Odluku o uspostavi Registra imovine Općine Velike Ludina kojom se propisuje način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja Registra imovine Općine Velika Ludina.

Sukladno načelu javnosti na Internet strancima Općine Velika Ludina postavljena je poveznica *Imovina* gdje se sukladno zakonskim zahtjevima i obvezama javne objave nalazi Evidencija (Registar) imovine, svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom, gdje se objavljuju javni natječaji i vijesti vezane za imovinu, a u administracijskom sustavu se spremaju svi dokumenti vezani za pojedinu imovinu iz Evidencije kako bi imali sve na jednom mjestu te učinkovito i odgovorno upravljali svojom imovinom.

Zakonski propisi kojima je uređeno vođenje Registra državne imovine su slijedeći:

- Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23),
- Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18),
- Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 40/20).

Dana 5. prosinca 2018. godine donesen je Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostavu i unos podataka o pojavnim oblicima državne imovine u Središnji registar može za proračunske i izvanproračunske korisnike proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, trgovačka društva, zavode i druge pravne osobe čiji je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i za ustanove kojima je jedan od osnivača jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izvršiti nadležna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Obveznici ovoga Zakona dužni su:

- voditi svoju evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine,
- dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju ili raspolažu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno, sukladno postupku koji će se propisati Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom.

Dana 24.04.2024. godine Općina Velika Ludina je postupila prema navedenom Zakonu te je dostavila podatke u Središnji registar državne imovine.

2.10. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana postupaka vezanih uz savjetovanje s javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi vezani uz savjetovanje s javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina:

1. Potrebno je na internet stranici Općine Velika Ludina na uočljiv i lako pretraživ način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Velika Ludina,
2. Organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Zakonski propisi kojima je uređeno postupanje vezano uz savjetovanje s javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina: na Internet stranici Općine Velika Ludina postavljena je poveznica *Imovina* gdje se sukladno obvezama javne objave nalazi Evidencija imovine te svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom za koje imaju obvezu ažuriranja.

Javnosti je na raspolaganju i službenik za informiranje koji postupa u aktivnostima i podacima vezanima uz imovinu na temelju upućenog zahtjeva za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22). Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Velika Ludina dostavila je Povjereniku Izvješće o provedbi ovog Zakona za prethodnu godinu.

Tablica 9. Sažeti prikaz ciljeva i realizacije aktivnosti izvedbenih mjera za godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje s javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera	Realizirane aktivnosti
Provoditi odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	Vršiti objavu informacija na Internet stranici Općine Velika Ludina	Sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Velika Ludina na svojoj Internet stranici na lako pretraživ način objavljivat će potrebne informacije.	Općina Velika Ludina objavljuje bitne informacije na svojoj Internet stranici.
	Odgovaranje na zaprimljene zahtjeve	Prilikom zaprimanja zahtjeva za pristup informacijama postupiti sukladno članku 18., 19., 20., 21., 22., 23. i 24. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) te zaprimljene zahtjeve upisati u službeni Upisnik sukladno članku 14. navedenog zakona.	Službenik prava na pristup informacijama odgovara na zaprimljene zahtjeve te ih evidentira u službeni Upisnik.

	Slanje godišnjeg izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	Povjereniku za informiranje sukladno članku 60. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu dostaviti Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.	Službenik prava na pristup informacijama poslao je Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.
Savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).	Općina Velika Ludina je tijekom 2025. godine provodila javna savjetovanja za akte koji se odnose na upravljanje imovinom.

2.11. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana zahtjeva za darovanje nekretnina

Prema Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, neizgrađenim građevinskim zemljištem, građevinama i zemljištem nužnim za redovitu uporabu te građevine, stanovima i poslovnim prostorima može se raspolagati i bez naknade u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

O zahtjevima za raspolaganje nekretninama u korist jedinica lokalne samouprave i pravnih osoba u njihovu vlasništvu odlučuje županija nadležna prema mjestu gdje se nekretnina nalazi, odnosno ministar te Vlada Republike Hrvatske, sukladno odredbama članka 13. stavaka 5. i 6. Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23).

U izvršavanju povjerenih poslova upravljanja nekretninama župani odnosno načelnici ovlašteni su donijeti Odluku o pokretanju postupka raspolaganja i Odluku o raspolaganju nekretninom čija je procijenjena vrijednost ili je ukupni iznos procijenjene naknade niži ili jednak iznosu od 130.000,00 eura, a ako procijenjena vrijednost ili ukupni iznos procijenjene naknade iznosi više od 130.000,00 eura, a do iznosa od 1.000.000,00 eura, Odluku o pokretanju postupka raspolaganja i Odluku o raspolaganju nekretninom donosi županijska skupština odnosno općinsko vijeće, osim ako ovim Zakonom nije propisano drukčije.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Raspolaganje u korist jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave provodi se posebno u svrhu:

- ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu sa zakonom kojim se uređuje unaprjeđenje poduzetničke infrastrukture,
- provođenja projekata i planova zaštite prirode, očuvanja i/ili obnove bioraznolikosti odnosno projekata poučavanja o zaštiti prirode, istraživanja i posjećivanja zaštićenih područja prirode,
- ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom,
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, građevina socijalne skrbi, groblja, parkirališta, sportskih građevina, građevina za smještaj i zaštitu životinja, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih građevina kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- ostvarenja projekata izgradnje poslovne i druge infrastrukture od osobitog značaja za gospodarski razvoj,
- provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje,
- provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo,
- provođenja programa demografske obnove,
- provođenja planova gospodarenja otpadom,
- provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine.

Općina Velika Ludina je prethodnih godina zatražila darovanje nogometnog igrališta koje se nalazi na k.č. br. 1621 k.o. Vidrenjak. Isto je zatražila i u 2025. godini ali još uvijek nije dobila. Nogometno igralište je trenutno u zajedničkom vlasništvu Općine Velika Ludina i Republike Hrvatske.

3. GODIŠNJA REALIZACIJA POSEBNIH CILJEVA I MJERA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarenje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

Iz strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja općinskom imovinom. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi upravljanja općinskom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti predstavljaju provedbu strategije upravljanja općinskom imovinom.

Posebni ciljevi raščlanjeni su u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

Također su prepoznati pokazatelji ishoda za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja općinskom imovinom uspješno mogla pratiti te su identificirani i pokazatelji rezultata za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja općinskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

Tablica 10. Pregled posebnih ciljeva i mjera

STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA
POSEBNI CILJEVI	**MJERE**
Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina“	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Velika Ludina putem prodaje
	Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)
Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Ludina kao (su)vlasnika trgovačkih društava“	Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina
	Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina
Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“	Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine
Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom
Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Velika Ludina“	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Velika Ludina
	Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine
Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“	Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja
Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Velika Ludina“	Strateško upravljanje ljudskim resursima
	Poboljšanje informatizacije i digitalizacije
	Poboljšanje financijskog upravljanja

3.1 POSEBAN CILJ 1.1. - „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina“

PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2025. POSLOVNI PROSTORI									
MJERA	**PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE**	**AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA**	**OPIS AKTIVNOSTI**	**POKAZATELJI REZULTATA**	**MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA**	**POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE**	**OSTVARENA VRIJEDNOST**	**PROJEKT**	**OPIS PROJEKTA**
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)	1. Sklapanje ugovora o zakupu s udrugama, trgovačkim društvima i ostalim potencijalnim korisnicima	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	Davanje poslovnog prostora u zakup.	Općina Velika Ludina tijekom 2025. godine nije davala nove poslovne prostore u zakup.
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Velika Ludina putem prodaje	Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18, 123/24)	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa poslovnih prostora namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	/	Općina Velika Ludina tijekom 2025. godine nije prodavala poslovne prostore.

	Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21) Statut Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26)	neposrednom pogodbom	dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poslovnog prostora kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine						

PRILOG 1 b: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina“
Razdoblje: siječanj – prosinac 2025.
GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST	PROJEKT OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)	1. Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih/građevinskih zemljišta u vlasništvu Općine Velika Ludina	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih/građevinskih zemljišta	Broj	Polazno (1) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	Općina Velika Ludina tijekom 2025. godine nije davala u zakup poljoprivredna/ građevinska zemljišta.
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina		1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji poljoprivrednog/građevinskog zemljišta temeljem provedenog javnog natječaja (javno	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa poljoprivrednih/građevinskih zemljišta namijenjenih prodaji,	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (26)	Ostvareno (19)	Općina Velika Ludina tijekom 2025. godine je prodavala poljoprivredna/

Velika Ludina putem prodaje	Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 155/25) Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 155/25) Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22, 136/25) Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18,	nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje oduke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poljoprivrednog/građevinskog zemljišta kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine					građevinska zemljišta.

	98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24) Statut Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26)							

3.2 POSEBAN CILJ 1.2. - „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Ludina kao (su)vlasnika trgovačkih društava“

PRILOG 2: POSEBAN CILJ 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Ludina kao (su)vlasnika trgovačkih društava“ **Razdoblje:** siječanj – prosinac 2025.								
MJERA	**PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE**	**AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA**	**OPIS AKTIVNOSTI**	**POKAZATELJI REZULTATA**	**MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA**	**POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE**	**OSTVARENA VRIJEDNOST**	**PROJEKT OPIS PROJEKTA**
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske(»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	1. Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje financijskih izvještaja, Izjave o fiskalnoj odgovornosti, popunjenog Upitnika, Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti te Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine	Broj prikupljenih izvještaja	Broj	Polazno (3) Ciljano (3)	Ostvareno (3)	/

Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina		1. Definiranje adekvatne i pravovremene komunikacije vlasničkih očekivanja prema predstavničkim tijelima trgovačkih društava	Razvoj aktivne komunikacije s predstavničkim tijelima	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	Prihodi trgovačkih društava	Polazno (6.054.019,04 €) Ciljano (podatak nije poznat)	Ostvareno-prihodi (10.624.633,02 €) Ostvareno-dobit (224.601,28 €)	/	Prihodi/ dobit se odnosi na sva trgovačka društva u 2025. godini.
		2. Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu Velika Ludina	Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina	Broj zaprimljenih planova	Broj	Polazna (3) Ciljana (3)	Ostvareno (3)	/	/

3.3 POSEBAN CILJ 1.3. - „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“ **Razdoblje:** siječanj – prosinac 2025.									
MJERA	**PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE**	**AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA**	**OPIS AKTIVNOSTI**	**POKAZATELJI REZULTATA**	**MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA**	**POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE**	**OSTVARENA VRIJEDNOST**	**PROJEKT**	**OPIS PROJEKTA**
Snimanje, popis i ocjena realnog stanja nekretnina i pokretnina u vlasništvu Općine	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina	1. Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)	Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne	Broj sklopljenih ugovora godišnje	Broj	Polazno (2) Ciljano (2)	Ostvareno (1)	Općina Velika Ludina u 2025. godini je sklopila ugovor sa sudskim vještakom građevinske struke.	

	(»Narodne novine«, broj 68/20, 12/24) Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15)		vrijednosti nekretnina.					
	Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija	2. Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina namijenjenih prodaji	Približne vrijednosti zemljišta utvrđuju se kao općenite, prosječne vrijednosti zemljišta na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena, primarno ovisno o namjeni površina, načinu korištenja i uređenju površina, kategoriji i	Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazno (1) Ciljano (20)	Ostvareno (6)	Općina Velika Ludina tijekom 2025. godine je vršila procjenu nekretnina.

			lokaciji te o drugim obilježjima nekretnina. Pri utvrđivanju približnih vrijednosti ne uzimaju se u obzir doprinosi. Ako ne postoji dovoljan broj poredbenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom s drugim područjem. Približna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u eurima po četvornome metru površine					

			za uzor-česticu. Ako je to u skladu s postojećim običajima u uobičajenom poslovnom prometu, približna vrijednost može se iskazati i kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzor-česticu.						
		3. Izrada procjembenog elaborata	Dokument kojim se procjena vrijednosti nekretnina jasno i transparentno prezentira u pisanom obliku, a obuhvaća nalaz i mišljenje stalnoga sudskog vještaka za procjenu nekretnina ili	Broj izrađenih elaborata godišnje	Broj	Polazno (1) Ciljano (20)	Ostvareno (6)	Procjembeni elaborat.	Izrađeni procjembeni elaborati za čestice namijenjene kupnji i prodaji.

			procjenu stalnoga sudskog procjenitelja. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom. Ako se procjembeni elaborat izrađuje za procjenu vrijednosti naknade za potpuno izvlaštenu nekretninu ili za djelomično izvlaštenu nekretninu, za procjenu naknade za ustanovljenje zakupa i za						

			procjenu naknade za ustanovljenje služnosti, za svaku će se nekretninu koja je predmet tog pravnog posla izraditi zasebni procjembeni elaborat.						

3.4 POSEBAN CILJ 1.4. - „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ **Razdoblje:** siječanj – prosinac 2025.								
MJERA	**PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE**	**AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA**	**OPIS AKTIVNOSTI**	**POKAZATELJI REZULTATA**	**MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA**	**POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE**	**OSTVARENA VRIJEDNOST**	**PROJEKT OPIS PROJEKTA**
Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o instrumentima politike boljih propisa (»Narodne novine« broj 155/23) Zakon o pravu na pristup informacijama	1. Analiza postojećih akata u području upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine i poticanje izmjene i dopune istih	Izrada izmjena i dopuna nacrta akata te provedba savjetovanja s javnošću	Izmjene postojećih akata	Broj	Polazno (2) Ciljano (2)	Ostvareno (0)	Akti i Odluke Akti i Odluke vezani za upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine
		2. Participacija u postupcima izrade prijedloga novih akata ili izmjene i dopune postojećih	Usklađenje propisa s odredbama kojima se uređuje upravljanje nekretninama i pokretninama	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (0) Ciljano (2)	Ostvareno (2)	
		3. Participacija u radu stručnih radnih skupina	Savjetovanja sa javnošću	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (0) Ciljano (1)	Ostvareno (1)	

	(»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	Općinske uprave Općine Velika Ludina	Usvajanje dokumenata	Broj usvojenih akata	Broj	Polazno (0) Ciljano (2)	Ostvareno (2)	

3.5 POSEBAN CILJ 1.5. - „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije (registra) općinske imovine kojom upravlja Općina Velika Ludina“

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije (registra) općinske imovine kojom upravlja Općina Velika Ludina“
Razdoblje: siječanj – prosinac 2025.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Velika Ludina	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20, 55/2011)	1. Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Klasifikacija imovine u izrađenoj internoj evidenciji (registru) imovine po utvrđenim odredbama	Pojavni oblici općinske imovine u internim evidencijama (registru)	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji (Registru) imovine) Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (3) Ciljana (3)	Pojavni oblici financijske imovine Ostvareno (3)	Ažuriranje interne evidencije općinske imovine.	Sveobuhvatna, autentična i redovito ažurirana Evidencija imovine.
		2. Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji (registru) imovine Općine Velika Ludina	Vođenje evidencije (registra) općinske imovine	Kontinuirano ažuriranje i objava podataka u internoj evidenciji (registru)	Broj				

	Pravilnik o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja središnjim registrom državne imovine (»Narodne novine«, broj 37/24)					Pojavni oblici pokretnina Polazna (0) Ciljana (0)	Pojavni oblici pokretnina Ostvareno (0)		
Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine		1. Slanje podataka o imovini u Središnji registar državne imovine	Ažuriranje podatka o nekretninama i pokretninama i dostava u Središnji registar državne imovine	Broj ažuriranja	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	Ostvareno (0)	Općina Velika Ludina dostavila je podatke u Središnji registar te je postupila prema Zakonu.	

3.6 POSEBAN CILJ 1.6. - „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

PRILOG 6: POSEBAN CILJ 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ **Razdoblje:** siječanj – prosinac 2025.									
MJERA	**PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE**	**AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA**	**OPIS AKTIVNOSTI**	**POKAZATELJI REZULTATA**	**MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA**	**POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE**	**OSTVARENA VRIJEDNOST**	**PROJEKT**	**OPIS PROJEKTA**
Unaprjeđenje upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine putem akata strateškog planiranja	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) Uredba o Središnjem registru državne	1. Priprema, izrada i donošenje Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama za 2026. godinu 2. Priprema, izrada i usvajanje Izvješća o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama	Izrada prijedloga Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama za 2026. godinu Izrada prijedloga Izvješća o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama za 2024. godinu	Prijedlog Izvješća o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama za 2024. godinu Prijedlog Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama za 2026. godinu	Broj	Polazna (0) Ciljana (2)	Ostvareno (2)	Projekt Implementacija upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina	Izrada Plana upravljanja nekretninama i pokretninama za 2026. godinu Izrada Izvješća o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama za 2024. godinu

	imovine (»Narodne novine«, broj 03/20)	za 2024. godinu	Provedba Savjetovanja s javnošću za Godišnji plan upravljanja nekretninama i pokretninama za 2026. godinu Usvajanje dokumenta						
		Revidiranje Strategije upravljanja imovinom 2023.-2029.	Ažuriranje i uskladba dokumenta s novim aktima i podacima	Revidirana Strategija	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	Ostvareno (0)		

Unaprjeđenje upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine putem akata strateškog planiranja	Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) Uredba o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 37/23)	1. Priprema, izrada i donošenje Izmjena i dopuna Provedbenog programa 2. Priprema, izrada i donošenje Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa	Izrada prijedloga Izmjena i dopuna Provedbenog programa Izrada prijedloga Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa Usvajanje dokumenata	Prijedlog Izmjena i dopuna Provedbenog programa Prijedlog Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa	Broj	Polazna (1) Ciljana (3)	Ostvareno (2)	/	Izrada kratkoročnih akata strateškog planiranja.

3.7 POSEBAN CILJ 1.7. - „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Velika Ludina“

PRILOG 7: POSEBAN CILJ 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Velika Ludina“ **Razdoblje:** siječanj – prosinac 2025.									
MJERA	**PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE**	**AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA**	**OPIS AKTIVNOSTI**	**POKAZATELJI REZULTATA**	**MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA**	**POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE**	**OSTVARENA VRIJEDNOST**	**PROJEKT**	**OPIS PROJEKTA**
Strateško upravljanje ljudskim resursima	Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne Novine«, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19, 17/25)	1. Provedba edukacija i stručnih usavršavanja	Izrada plana izobrazbe Općinskih službenika	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazno (0) Ciljano (3)	Ostvareno (3)	Općina Velika Ludina u 2025. godini je provodila seminare/edukacije za svoje zaposlenike.	
		2. Raspisivanje i objava Javnog natječaja	Objava Javnog natječaja prema Planu prijema za 2025. godinu Utvrđivanje liste kandidata, testiranje, intervju, objava rezultata, objava rješenja o prijemu u Općinsku službu, prijem u Općinsku službu	Broj traženih izvršitelja	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	Općina Velika Ludina u 2025. godini nije zapošljavala nove djelatnike u Općinsku službu.	
				Broj novozaposlenih	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (0)		

Poboljšanje informatizacije i digitalizacije		1. Traženje ponude od postojećeg dobavljača	Traženje ponude	Zahtjev za ponudom	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	Općina Velika Ludina u 2025. godini nije uvodila nove programe niti kupovala novu opremu za poboljšanje digitalizacije i informatizacije.
		2. Prihvaćanje ponude i uspostava plana izvođenja	Razmatranje i prihvaćanje ponude	Odluka o prihvaćanju ponude	Broj akata	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	
		3. Testiranje poboljšanog sustava i stavljanje u funkciju	Testiranje novih funkcionalnosti aplikacije primjenom u radu	Sustav stavljen u rad	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	
Poboljšanje financijskog upravljanja	Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (»Narodne novine«, broj 78/15, 102/19, 105/25)	1. Dodatna automatizacija praćenja potraživanja imovine	Unaprjeđenje postojećeg aplikativnog modela	Povećanje naplate potraživanja	%	Polazno (100 %) Ciljano (100 %)	Ostvareno (50 %)	

65.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26) i članka 8. Odluke o Godišnjoj nagradi Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 5/97), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 11. sjednici održanoj 24.09.2026. godine donosi slijedeću

O D L U K U

I

Godišnja nagrada Općine Velika Ludina za 2026. godinu dodjeljuje se:

DRAGUTINU JURCU iz Velike Ludine za poseban doprinos u zdravstvenoj zaštiti

P r i z n a n j a :

- DVD Vidrenjak, za 90-tu obljetnicu postojanja društva, te izniman angažman i doprinos u razvoju zaštite od požara te očuvanju vatrogastva.
- DVD Mala Ludina, za 70-tu obljetnicu postojanja društva, te izniman angažman i doprinos u razvoju zaštite od požara te očuvanju vatrogastva.
- NŠK Sokol Velika Ludina, za 90 godina sportskih uspjeha i nesebičnog rada na odgoju brojnih generacija sportaša od najmlađih do najstarijih uzrasta.
- Obitelji Grden iz Male Ludine za najljepše uređenu okućnicu na području Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 061-01/26-01/01
URBROJ: 2176-19-02-26-3
Velika Ludina, 24.09.2026.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

66.

Na temelju članaka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23, 3/26), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 11. sjednici održanoj 24.09.2026. godine donosi

O D L U K U

I

Donosi se Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina koju je izradila Ustanova za obrazovanje odraslih Defensor, Zagrebačka 71, 42 000 Varaždin, a sastavni je dio ove Odluke.

II

Nakon stupanja na snagu ove Odluke Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina objavit će se na Internet stranicama Općine Velika Ludina (http://www.opcina-vludina.hr/).

III

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 240-02/26-01/01
URBROJ: 2176-19-02-26-2
Velika Ludina, 24.09.2026.

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina

Velika Ludina, 2026.god.

SADRŽAJ:

1. UVOD 15

2. OSNOVNE KARAKTERISTIKE PODRUČJA OPĆINE 17

2.1. GEOGRAFSKI POLOŽAJ 17

2.2. STANOVNIŠTVO OPĆINE 18

2.3. GUSTOĆA NASELJENOSTI 18

2.4. RAZMJEŠTAJ STANOVNIKA 19

2.5. SPOLNO – DOBNA STRUKTURA STANOVNIŠTVA TE KOJE IZAZOVE ONA PREDSTAVLJA ZA OPĆINU 19

2.6. STANOVNIŠTVO S OBZIROM NA POTREBU I KORIŠTENJE POMOĆI DRUGE OSOBE PRI OBAVLJANJU SVAKODNEVNIH ZADATAKA . 19

2.7. PROMETNA POVEZANOST OPĆINE 21

2.8.1. Popis tijela javne vlasti 22

2.8.2. Zdravstvene ustanove na području Općine 22

2.8.3. Odgojno – obrazovne ustanove na području Općine 23

2.8.4. Broj domaćinstva na području Općine 23

2.8.5. Broj, vrsta (namjena) i starost građevina na području Općine 24

2.9. EKONOMSKO – GOSPODARSKI POKAZATELJI NA PODRUČJU OPĆINE 25

2.9.1. Broj zaposlenih i mjesta zaposlenja 25

2.9.2. Broj primatelja socijalnih, mirovinskih i sličnih naknada na području Grada 26

2.9.3. Proračun Općine 26

2.9.4. Gospodarske grane na području Općine 26

2.9.5. Objekti kritične infrastrukture 28

2.10. PRIRODNO – KULTURNI POKAZATELJI NA PODRUČJU OPĆINE 31

2.10.1. Prirodna baština 31

2.10.2. Kulturna baština 32

2.11. POVIJESNI POKAZATELJI NA PODRUČJU OPĆINE 33

2.11.1. Prijašnji događaji 33

2.11.2. Štete uslijed prijašnjih događaja 34

2.11.3. Uvedene mjere nakon događaja koji su uzrokovali štetu 34

2.12. POKAZATELJI OPERATIVNE SPOSOBNOSTI NA PODRUČJU OPĆINE 35

2.12.1. Popis operativnih snaga koje djeluju na području Općine 35

3. IDENTIFIKACIJA PRIJETNJI I RIZIKA NA PODRUČJU OPĆINE 36

3.1. POPIS IDENTIFICIRANIH PRIJETNJI I RIZIKA NA PODRUČJU OPĆINE 36

3.2. ODABRANI RIZICI TE RAZLOZI ODABIRA RIZIKA NA PODRUČJU OPĆINE 42

3.3. KARTOGRAFSKI PRIKAZ 42

3.3.1. Karte prijetnji 42

3.3.2. Karte rizika 42

3.3.3. Kartografski prikaz rizika i prijetnji na području Općine 43

4. KRITERIJI ZA PROCJENU UTJECAJA NA KATEGORIJE DRUŠTVENE VRIJEDNOSTI 44

4.1. ŽIVOT I ZDRAVLJE LJUDI 44

4.2. GOSPODARSTVO 44

4.3. DRUŠTVENA STABILNOST I POLITIKA 44

5. VJEROJATNOST POJAVE PRIJETNJE - RIZIKA 46

6. SCENARIJI NA PODRUČJU OPĆINE 47

6.1. RIZIK - EPIDEMIJE I PANDEMIJE 48

6.1.1. NAZIV SCENARIJA - Epidemija influence na području Općine te pojava epidemije novog virusa 48

6.1.2. Uvod – Epidemije i pandemije 48

6.1.3. Prikaz utjecaja epidemija i pandemija na kritičnu infrastrukturu (KI) 50

6.1.4. Kontekst – Epidemije i pandemije 50
6.1.5. Uzrok epidemije na području Općine 53
6.1.5.1. Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći uslijed epidemije 53
6.1.5.2. Okidač koji je uzrokovao veliku nesreću uslijed epidemije 55
6.1.6. Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Epidemije i pandemije 56
6.1.6.1. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed epidemije na život i zdravlje ljudi 56
6.1.6.2. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed epidemije na gospodarstvo 56
6.1.6.3. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed epidemije na društvenu stabilnost i politiku 57
6.1.6.4. Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed epidemije 57
6.1.7. Matrica ukupnog rizika – Epidemije i pandemije 58
6.1.8. Izvor podataka 58
6.2. RIZIK – EKSTREMNE VREMENSKE POJAVE - EKSTREMNE TEMPERATURE 59
6.2.1. NAZIV SCENARIJA – Pojava toplinskog vala na području Općine 59
6.2.2. Uvod – Ekstremne temperature 59
6.2.3. Prikaz utjecaja ekstremnih temperatura na kritičnu infrastrukturu (KI) 59
6.2.4. Kontekst – Ekstremne temperature 60
6.2.5. Uzrok ekstremnih temperatura 62
6.2.5.1. Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći uslijed ekstremnih temperatura 62
6.2.5.2. Okidač koji je uzrokovao veliku nesreću uslijed ekstremnih temperatura 62
6.2.6. Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Ekstremne temperature 63
6.2.6.1. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed ekstremnih temperatura na život i zdravlje ljudi 66
6.2.6.2. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed ekstremnih temperatura na gospodarstvo 66
6.2.6.3. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed ekstremnih temperatura na društvenu stabilnost i politiku 67
6.2.6.4. Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed ekstremnih temperatura 67
6.2.7. Matrica ukupnog rizika – Ekstremne vremenske pojave (Ekstremne temperature) 68
6.2.8. Izvor podataka 68
6.3. RIZIK – EKSTREMNE VREMENSKE POJAVE – TUČA (PADALINE) 69
6.3.1. NAZIV SCENARIJA – Pojava tuče na području Općine 69
6.3.2. Uvod – Tuča 69
6.3.3. Prikaz utjecaja tuče na kritičnu infrastrukturu (KI) 70
6.3.4. Kontekst – Tuča 70
6.3.5. Uzrok tuče 71
6.3.5.1. Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći uslijed tuče 72
6.3.5.2. Okidač koji je uzrokovao veliku nesreću uslijed tuče 72
6.3.6. Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Tuča 73
6.3.6.1. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed tuče na život i zdravlje ljudi 73
6.3.6.2. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed tuče na gospodarstvo 73
6.3.6.3. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed tuče na društvenu stabilnost i politiku 74
6.3.6.4. Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed tuče 75
6.3.7. Matrica ukupnog rizika – Tuča (padaline) 76
6.3.8. Izvor podataka 76
6.4. RIZIK – EKSTREMNE VREMENSKE POJAVE – MRAZ (PADALINE) 77
6.4.1. NAZIV SCENARIJA – Pojava mraza na području Općine 77
6.4.2. Uvod – Mraz 77
6.4.3. Prikaz utjecaja mraza na kritičnu infrastrukturu (KI) 77
6.4.4. Kontekst – Mraz 78

6.4.5. Uzrok mraza ... 79
6.4.5.1. Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći uslijed mraza ... 80
6.4.5.2. Okidač koji je uzrokovao veliku nesreću uslijed mraza ... 80
6.4.6. Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Mraz ... 81
6.4.6.1. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed mraza na život i zdravlje ljudi ... 81
6.4.6.2. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed mraza na gospodarstvo ... 82
6.4.6.3. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed mraza na društvenu stabilnost i politiku ... 82
6.4.6.4. Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed mraza ... 83
6.4.7. Matrica ukupnog rizika – Mraz (padaline) ... 84
6.4.8. Izvor podataka ... 84
6.5. RIZIK – SUŠA ... 85
6.5.1. NAZIV SCENARIJA – Suša ... 85
6.5.2. Uvod – Suša ... 85
6.5.3. Prikaz utjecaja suše na kritičnu infrastrukturu (KI) ... 86
6.5.4. Kontekst – Suša ... 86
6.5.5. Uzrok suša ... 87
6.5.5.1. Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći uslijed suše ... 87
6.5.5.2. Okidač koji je uzrokovao veliku nesreću uslijed suše ... 88
6.5.6. Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Suša ... 89
6.5.6.1. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed suše na život i zdravlje ljudi ... 89
6.5.6.2. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed suše na gospodarstvo ... 90
6.5.6.3. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed suše na društvenu stabilnost i politiku ... 90
6.5.6.4. Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed suše ... 91
6.5.8. Matrica ukupnog rizika – Suša ... 92
6.5.9. Izvor podataka ... 92
6.6. RIZIK – DEGRADACIJA TLA - KLIZIŠTA ... 93
6.6.1. NAZIV SCENARIJA – Klizišta ... 93
6.6.2. Uvod – Klizišta ... 93
6.6.3. Prikaz utjecaja klizišta na kritičnu infrastrukturu (KI) ... 96
6.6.4. Kontekst – Klizišta ... 96
6.6.5. Uzrok klizišta ... 98
6.6.5.1. Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći uslijed klizišta ... 99
6.6.5.2. Okidač koji je uzrokovao veliku nesreću uslijed klizišta ... 100
6.6.6. Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Klizišta ... 101
6.6.6.1. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed klizišta na život i zdravlje ljudi . 103
6.6.6.2. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed klizišta na gospodarstvo ... 104
6.6.6.3. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed klizišta na društvenu stabilnost i politiku ... 104
6.6.6.4. Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed klizišta ... 105
6.6.7. Matrica ukupnog rizika – Degradacija tla (klizišta) ... 106
6.6.8. Izvor podataka ... 106
6.7. RIZIK – POPLAVE IZAZVANE IZLIJEVANJEM KOPNENIH VODENIH TIJELA (POPLAVA) ... 107
6.7.1. NAZIV SCENARIJA – Poplava na području Općine ... 107
6.7.2. Uvod – Poplava ... 107
6.7.3. Prikaz utjecaja poplave na kritičnu infrastrukturu (KI) ... 108
6.7.4. Kontekst – Poplava ... 108
6.7.5. Uzrok poplave ... 111
6.7.5.1. Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći uslijed poplave ... 112
6.7.5.2. Okidač koji je uzrokovao veliku nesreću uslijed poplave ... 112
6.7.6. Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Poplava ... 113

6.7.6.1. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed poplave na život i zdravlje ljudi 113
6.7.6.2. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed poplave na gospodarstvo 114
6.7.6.3. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed poplave na društvenu stabilnost i politiku..... 114
6.7.6.4. Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed poplave 115
6.7.7. Matrica ukupnog rizika – Poplave izazvane izlijevanjem kopnenih vodenih tijela 116
6.7.8. Izvor podataka 116
6.8. RIZIK – POTRES 117
6.8.1. NAZIV SCENARIJA – Podrhtavanje tla uzrokovano potresom na području Općine 117
6.8.2. Uvod – Potres..... 117
6.8.3. Prikaz utjecaja potresa na kritičnu infrastrukturu (KI)..... 124
6.8.4. Kontekst – Potres 124
6.8.5. Uzrok pojave potresa 126
6.8.5.1. Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći uslijed potresa 127
6.8.5.2. Okidač koji je uzrokovao veliku nesreću uslijed potresa 127
6.8.6. Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Potres 128
6.8.6.1. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed potresa na život i zdravlje ljudi 134
6.8.6.2. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed potresa na gospodarstvo..... 134
6.8.6.3. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed potresa na društvenu stabilnost i politiku..... 135
6.8.6.4. Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed potresa..... 136
6.8.7. Matrica ukupnog rizika – Potres..... 136
6.8.8. Izvor podataka 137
6.9. RIZIK – TEHNIČKO – TEHNOLOŠKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA – INDUSTRIJSKA NESREĆA..... 138
6.9.1. NAZIV SCENARIJA – Nesreće s opasnim tvarima..... 138
6.9.2. Uvod – Industrijske nesreće 138
6.9.3. Prikaz utjecaja industrijske nesreće na kritičnu infrastrukturu (KI) 138
6.9.4. Kontekst – Industrijska nesreća 139
6.9.5. Uzrok industrijske nesreće 141
6.9.5.1. Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći uslijed industrijske nesreće 142
6.9.5.2. Okidač koji je uzrokovao veliku nesreću uslijed industrijske nesreće..... 142
6.9.6. Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Industrijska nesreća..... 142
6.9.6.1. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed industrijske nesreće na život i zdravlje ljudi 146
6.9.6.2.Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed industrijske nesreće na gospodarstvo 146
6.9.6.3. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed industrijske nesreće na društvenu stabilnost i politiku 147
6.9.6.4. Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed industrijske nesreće 148
6.9.7. Matrica ukupnog rizika – Industrijska nesreća 149
..... 149
6.9.8. Izvor podataka 149
6.7.7. Matrica ukupnog rizika – Požari otvorenog tipa 157
..... 157
6.7.8. Izvor podataka 157

7. UKUPNA MATRICA RIZIKA 158

8. ANALIZA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE 159
8.1. ANALIZA NA PODRUČJU PREVENTIVE 159
8.1.1. Usvojenost strategija, normativne uređenosti te izrađenost procjena i planova od značaja za sustav civilne zaštite 159

8.1.2. Sustavi ranog upozoravanja i suradnje sa susjednim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave ... 160
8.1.3. Stanje svijesti pojedinca, pripadnika ranjivih supina, upravljačkih i odgovornih tijela ... 161
8.1.4. Ocjena planiranja, izrade prostornih i urbanističkih planova razvoja, planskog korištenja zemljišta ... 161
8.1.5. Ocjena fiskalne situacije i njezine perspektive na području Općine ... 164
8.1.6. Baza podataka ... 164
8.2. ANALIZA NA PODRUČJU REAGIRANJA ... 165
8.2.1. Spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta Općine ... 165
8.2.2. Spremnost operativnih kapaciteta Općine ... 167
8.2.3. Stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta ... 173
8.2.4. Analiza sustava na području reagiranja za svaki rizik obrađen u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općoinu Velika Ludina ... 174
8.2.4.1. Epidemije i pandemije ... 174
8.2.4.2. Ekstremne vremenske pojave – Ekstremne temperature ... 177
8.2.4.3. Ekstremne vremenske pojave – Tuča (padaline) ... 181
8.2.4.4. Ekstremne vremenske pojave – Mraz (padaline) ... 184
8.2.4.5. Suša ... 188
8.2.4.6. Degradacija tla - Klizišta ... 192
8.2.4.7. Poplava – Poplave izazvane izlijevanjem kopnenih vodenih tijela ... 196
8.2.4.8. Potres ... 200
8.2.4.9.Tehničko – tehnološke nesreće s opasnim tvarima – Industrijska nesreća ... 204

9. KARTOGRAFSKI PRIKAZ PRIJETNJI I RIZIKA NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA LUDINA ... 210
9.1. KARTA PRIJETNJI – POPLAVA ... 210
9.2. KARTA PRIJETNJI – INDUSTRIJSKA NESREĆA ... 212

10. POPIS SUDIONIKA IZRADE PROCJENE RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA ZA OPĆINU VELIKA LUDINA ... 213

POPIS TABLICA:

TABLICA 1: PREGLED BROJA STANOVNIKA PO NASELJIMA U 2011. I 2021. GODINI ... 18
TABLICA 2: GUSTOĆA NASELJENOSTI PO JEDINICI POVRŠINE ... 18
TABLICA 3: RASPODJELA STANOVNIŠTVA NA PODRUČJU OPĆINE PREMA SPOLU I STAROSTI SUKLADNO REZULTATIMA POPISA 2021. GODINE ... 19
TABLICA 4: PRIKAZ UDJELA OSOBA S INVALIDITETOM U UKUPNOM STANOVNIŠTVU JLS – A KRAPINSKO - ZAGORSKE ŽUPANIJE – PREVALENCIJA INVALIDITETA NA 1.000 STANOVNIKA ... 20
TABLICA 5: PRIKAZ BROJA OSOBA S INVALIDITETOM PREMA SPOLU, DOBNIM SKUPINAMA I JLS - IMA SISAČKO - MOSLAVAČKE ŽUPANIJE ... 20
TABLICA 6: PRIKAZ PROMETNICA NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA LUDINA ... 22
TABLICA 7: PREGLED KUĆANSTAVA NA PODRUČJU OPĆINE PREMA TIPU I BROJU ... 23
TABLICA 8: PREGLED KUĆANSTAVA PREMA BROJU ČLANOVA NA PODRUČJU OPĆINE ... 23
TABLICA 9: RASPODJELA STANOVNIŠTVA OPĆINE PREMA DJELATNOSTI I BROJU ZAPOSLENIH ... 25
TABLICA 10: PRIKAZ VRSTA NAKNADA I BROJA PRIMATELJA NAKNADA NA PODRUČJU OPĆINE ... 26
TABLICA 11: PRIKAZ BROJA, POVRŠINE ARKOD-A I BROJA PG-A PO NASELJIMA OPĆINE ... 26
TABLICA 12: PRIKAZ PRAVNIH OSOBA U GOSPODARSTVU PREMA DJELATNOSTI MALI GOSPODARSKI SUBJEKTI ... 27
TABLICA 13: PREGLED TRAFOSTANICA NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA LUDINA ... 28
TABLICA 14: PREGLED BROJA HIDRANATA PO NASELJIMA ... 30
TABLICA 15: VRSTE PREMA HR2000416 LONJSKO POLJE ... 31
TABLICA 16: VRSTE PREMA DONJA POSAVINA HR1000004 ... 32
TABLICA 17: PREGLED ZAŠTIĆENIH KULTURNIH DOBARA NA PODRUČJU OPĆINE ... 33

TABLICA 18: PRIKAZ IDENTIFIKACIJE PRIJETNJI NA PODRUČJU OPĆINE- REGISTAR RIZIKA 38
TABLICA 19: PRIKAZ POSLJEDICA NA ŽIVOT I ZDRAVLJE LJUDI 44
TABLICA 20: PRIKAZ POSLJEDICA NA GOSPODARSTVO 44
TABLICA 21: PRIKAZ POSLJEDICA NA KRITIČNU INFRASTRUKTURU (KI) 45
TABLICA 22: PRIKAZ POSLJEDICA NA USTANOVE I GRAĐEVINE OD JAVNOG I DRUŠTVENOG ZNAČAJA 45
TABLICA 23: PRIKAZ VJEROJATNOSTI, FREKVENCIJE RIZIKA 46
TABLICA 24: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA ŽIVOT I ZDRAVLJE LJUDI - DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA - EPIDEMIJA 56
TABLICA 25: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA GOSPODARSTVO - DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA - EPIDEMIJA 57
TABLICA 26: VJEROJATNOST POJAVE DOGAĐAJA S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – EPIDEMIJE I PANDEMIJE 57
TABLICA 27: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA ŽIVOT I ZDRAVLJE LJUDI - DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – EKSTREMNE TEMPERATURE 66
TABLICA 28: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA GOSPODARSTVO - DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – EKSTREMNE TEMPERATURE 67
TABLICA 29: VJEROJATNOST POJAVE DOGAĐAJA S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – EKSTREMNE TEMPERATURE 67
TABLICA 30: PRIKAZ VELIČINE KOMADA LEDA I KARAKTERISTIČNIH ŠTETA NASTALIH TUČOM 71
TABLICA 31: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA ŽIVOT I ZDRAVLJE LJUDI - DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – TUČA 73
TABLICA 32: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA GOSPODARSTVO - DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – TUČA 74
TABLICA 33: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA KRITIČNU INFRASTRUKTURU – DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA - TUČA 74
TABLICA 34: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA USTANOVE, GRAĐEVINE OD JAVNOG, DRUŠTVENOG ZNAČAJA – DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA - TUČA 75
TABLICA 35: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA DRUŠTVENU STABILNOST I POLITIKU – DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA - TUČA 75
TABLICA 36: VJEROJATNOST POJAVE DOGAĐAJA S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – TUČA 75
TABLICA 37: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA ŽIVOT I ZDRAVLJE LJUDI - DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – MRAZ 82
TABLICA 38: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA GOSPODARSTVO - DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – MRAZ 82
TABLICA 39: VJEROJATNOST POJAVE DOGAĐAJA S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – MRAZA 83
TABLICA 40 GODIŠNJI HOD ODABRANIH PARAMETARA, OPĆINA VELIKA LUDINA 1981, - 2000. GODINE 87
TABLICA 41: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA ŽIVOT I ZDRAVLJE LJUDI - DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – SUŠA 90
TABLICA 42: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA GOSPODARSTVO - DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – SUŠA 90
TABLICA 43: VJEROJATNOST POJAVE DOGAĐAJA S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – SUŠA 91
TABLICA 44: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA ŽIVOT I ZDRAVLJE LJUDI - DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – KLIZIŠTA 103
TABLICA 45: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA GOSPODARSTVO - DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – KLIZIŠTA 104
TABLICA 46: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA KRITIČNU INFRASTRUKTURU – DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA - KLIZIŠTA 105
TABLICA 47: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA DRUŠTVENU STABILNOST I POLITIKU – DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA - KLIZIŠTA 105
TABLICA 48: VJEROJATNOST POJAVE DOGAĐAJA S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – KLIZIŠTA 105
TABLICA 49 DIONICA GR.D.9.29. 109
TABLICA 50 DIONICA BR.D.9.23. 110

TABLICA 51: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA ŽIVOT I ZDRAVLJE LJUDI - DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – POPLAVA..... 114
TABLICA 52: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA GOSPODARSTVO - DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – POPLAVA 114
TABLICA 53: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA KRITIČNU INFRASTRUKTURU – DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA - POPLAVA..... 115
TABLICA 54: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA USTANOVE I GRAĐEVINE OD JAVNOG I DRUŠTVENOG ZNAČAJA – DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA - POPLAVA 115
TABLICA 55: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA DRUŠTVENU STABILNOST I POLITIKU – DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA - POPLAVA..... 115
TABLICA 56: VJEROJATNOST POJAVE DOGAĐAJA S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – POPLAVA 115
TABLICA 57: PRIKAZ UČESTALOSTI POTRESA NA PODRUČJU GRADOVA SISAČKO - MOSLAVAČKE ŽUPANIJE ZA POVRATNI PERIOD OD 125 GOD. (1879. – 2003.) 118
TABLICA 58: PRIKAZ VEZE OPISANOG MCS STUPNJA TE PRIPADAJUĆE NUMERIČKE VRIJEDNOSTI VRŠNOG UBRZANJA 121
TABLICA 59: MOGUĆE POSLJEDICE POTRESA JAČINE VII° I VIII° MCS LJESTVICE 122
TABLICA 60: PRIKAZ MOGUĆIH ŠTETA USLIJED POTRESA 129
TABLICA 61: PRIKAZ STUPNJEVA OŠTEĆENJA PO KATEGORIJAMA TE NASTALE GRAĐEVINSKE ŠTETE PRI POTRESU VIII° MCS..... 131
TABLICA 62: PRIBLIŽNI JEDINIČNI TROŠKOVI IZGRADNJE RAZNIH KATEGORIJA GRAĐEVINA..... 134
TABLICA 63: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA ŽIVOT I ZDRAVLJE LJUDI - DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – POTRES..... 134
TABLICA 64: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA GOSPODARSTVO - DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – POTRES 135
TABLICA 65: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA KRITIČNU INFRASTRUKTURU – DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – POTRES 135
TABLICA 66: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA USTANOVE, GRAĐEVINE OD JAVNOG, DRUŠTVENOG ZNAČAJA – DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA - POTRES 136
TABLICA 67: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA DRUŠTVENU STABILNOST I POLITIKU – DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA - POTRES..... 136
TABLICA 68: VJEROJATNOST POJAVE DOGAĐAJA S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – POTRES 136
TABLICA 69: POPIS OPASNIH TVARI – PSP OKOLI D.O.O. 140
TABLICA 70: RAZREDBA ZA POJEDINU POSLJEDICU, BRZINU I VJEROJATNOST..... 144
TABLICA 71: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA ŽIVOT I ZDRAVLJE LJUDI - DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – INDUSTRIJSKA NESREĆA 146
TABLICA 72: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA GOSPODARSTVO - DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – INDUSTRIJSKA NESREĆA..... 146
TABLICA 73: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA KRITIČNU INFRASTRUKTURU – DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – INDUSTRIJSKA NESREĆA 147
TABLICA 74: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA USTANOVE, GRAĐEVINE OD JAVNOG, DRUŠTVENOG ZNAČAJA – DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – INDUSTRIJSKA NESREĆA..... 148
TABLICA 75: PRIKAZ PRIJETNJOM NASTALIH POSLJEDICA NA DRUŠTVENU STABILNOST I POLITIKU – DOGAĐAJ S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – INDUSTRIJSKA NESREĆA 148
TABLICA 76: VJEROJATNOST POJAVE DOGAĐAJA S NAJGORIM MOGUĆIM POSLJEDICAMA – INDUSTRIJSKA NESREĆA 148
TABLICA 77: POVRŠINE PO NAMJENI..... 154
TABLICA 78: ŠUME PO KATEGORIJI NAMJENE..... 154
TABLICA 79: ŠUME PO KATEGORIJI VLASNIŠTVA..... 155
TABLICA 80: ANALIZA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE - PODRUČJE PREVENTIVE 164
TABLICA 81: PRIKAZ SPREMNOSTI KAPACITETA ČELNIH OSOBA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE 166
TABLICA 82: PRIKAZ SPREMNOSTI KAPACITETA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE 167
TABLICA 83: PRIKAZ SPREMNOSTI KAPACITETA KOORDINATORA NA LOKACIJI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE..... 167
TABLICA 84: PRIKAZ SPREMNOSTI OPERATIVNIH SNAGA VATROGASTVA..... 168

TABLICA 85: PRIKAZ SPOSOBNOSTI OPERATIVNIH SNAGA POVJERENIKA I ZAMJENIKA POVJERENIKA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE 168
TABLICA 86: PRIKAZ SPREMNOSTI OPERATIVNIH KAPACITETA PRAVNIH OSOBA OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE 169
TABLICA 87: PRIKAZ SPREMNOSTI OPERATIVNIH KAPACITETA UDRUGA 170
TABLICA 88: PRIKAZ SPREMNOSTI OPERATIVNIH KAPACITETA HGSS – NOVSKA 172
TABLICA 89: PRIKAZ SPREMNOSTI OPERATIVNIH KAPACITETA HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA (HGSS) - STANICA NOVSKA 172
TABLICA 90: PREGLED SPREMNOSTI OPERATIVNIH SNAGA GDCK KUTINA 173
TABLICA 91: PRIKAZ SPREMNOSTI OPERATIVNIH KAPACITETA GRADSKOG DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA KUTINA 173
TABLICA 92: PRIKAZ STANJA MOBILNOSTI OPERATIVNIH KAPACITETA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I STANJA KOMUNIKACIJSKIH KAPACITETA 173
TABLICA 93: ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE - PODRUČJE REAGIRANJA - EPIDEMIJE I PANDEMIJE 174
TABLICA 94: ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE - PODRUČJE REAGIRANJA – EKSTREMNE TEMPERATURE 177
TABLICA 95: ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE - PODRUČJE REAGIRANJA – TUČA 181
TABLICA 96: ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE - PODRUČJE REAGIRANJA – MRAZ 184
TABLICA 97: ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE - PODRUČJE REAGIRANJA – SUŠA 188
TABLICA 98: ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE - PODRUČJE REAGIRANJA – DEGRADACIJA TLA (KLIZIŠTA) 192
TABLICA 99: ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE - PODRUČJE REAGIRANJA – POPLAVE IZAZVANE IZLIJEVANJEM KOPNENIH VODENIH TIJELA 196
TABLICA 100: ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE - PODRUČJE REAGIRANJA – POTRES 200
TABLICA 101: ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE - PODRUČJE REAGIRANJA – INDUSTRIJSKA NESREĆA 204
TABLICA 102: ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE - PODRUČJE REAGIRANJA 208
TABLICA 103: PRIKAZ ANALIZE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE - ZBIRNO (PODRUČJE PREVENTIVE I PODRUČJE REAGIRANJA) 208
TABLICA 104: PRIKAZ RIZIKA RAZVRSTANIH PREMA ALARP NAČELU - VREDNOVANJE RIZIKA 210

POPIS SLIKA:

SLIKA 1: MODEL PRIKAZA HRN ISO EN 31 000 - OD PROCJENE DO UPRAVLJANJA RIZICIMA 16
SLIKA 2: POLOŽAJ OPĆINE VELIKA LUDINA U ODNOSU NA SISAČKO - MOSLAVAČKU ŽUPANIJU 17
SLIKA 3: PRIKAZ POLJOPRIVREDNIH POVRŠINA NA PODRUČJU OPĆINE 27
SLIKA 4: KARTA MAKSIMALNE TEMPERATURE ZRAKA ZA POVRATNO RAZDOBLJE 50 GODINA 61
SLIKA 5. OSTUPANJE SREDNJE MJESEČNE TEMPERATURE ZRAKA ZA LJETO 2025. OD PROSJEČNIH VRIJEDNOSTI (1991. - 2020.) IZVOR: DRŽAVNI HIDROMETEOROLOŠKI ZAVOD, 2026.GODINA 64
SLIKA 6: PRIKAZ PROSTORNE RASPODJELE INDEKSA UGROŽENOSTI OD POJAVE TUČE SA ŠTETOM NA BRANJENOM PODRUČJU RH - 1981. - 2000.GOD. 71
SLIKA 7: SREDNJI DATUMI POČETKA I ZAVRŠETKA RAZDOBLJA S MRAZOM NA PODRUČJU RH 79
SLIKA 8: PRIKAZ NAGIBA TERENA ZA RH 94
SLIKA 9: PRIKAZ OSNOVNIH ELEMENATA KLIZIŠTA 95
SLIKA 10: PRIKAZ OSNOVNIH TIPOVA KLIZANJA PREMA MEHANIZMU KRETANJA 95
SLIKA 11: PRIKAZ POKAZATELJA NASTANKA KLIZANJA 96
SLIKA 12: SREDNJA GODIŠNJA KOLIČINA OBORINA ZA SISAČKO – MOSLAVAČKU ŽUPANIJU 113
SLIKA 13: PRIKAZ EPICENTARA POTRESA NA PODRUČJU HRVATSKE DO 2020. GODINE PREMA KATALOGU POTRESA HRVATSKE I SUSJEDNIH PODRUČJA – PRIKAZ EPICENTARA OD OKO 40.000 POTRESA NA PODRUČJU HRVATSKE, OD KOJIH SE U PROSJEKU SVAKE GODINE OSJETI OKO 45 POTRESA 118
SLIKA 14: KARTA POTRESNOG PODRUČJA RH S POVRATNIM RAZDOBLJEM OD 95 GODINA 119
SLIKA 15: KARTA POTRESNOG PODRUČJA RH S POVRATNIM RAZDOBLJEM OD 475 GODINA 120
SLIKA 16: KARTA POTRESNIH PODRUČJA JA POVRATNI PERIOD OD 95 GOD. S PRIKAZOM ZA OPĆINU VELIKA LUDINA 125
SLIKA 17: KARTA POTRESNIH PODRUČJA JA POVRATNI PERIOD OD 475 GOD. S PRIKAZOM ZA OPĆINU VELIKA LUDINA 126
SLIKA 18: PRIKAZ POLOŽAJA PSP OKOLI D.O.O. 140
SLIKA 20: GRAFIČKI PRIKAZ DOSEGA KRAJNJE TOČKE (60 % DGE) ZAPALJIVOG OBLAKA ZA METAN. UDALJENOST OD IZVORA IZNOSI 711 METARA. U SLUČAJU VJETRA SA SJEVEROZAPADA, ZAPALJIVI OBLAK BI SE KRETAO PREMA MJESTU OKOLI 145
SLIKA 21 KARTA INDEKSA POTENCIJALNE OPASNOSTI OD POŽARA RASLINJA U SEZONI LIPANJ - RUJAN (RAYDOBLJE: 1981. - 2010.) 152

SLIKA 22: VREDNOVANJE RIZIKA - ALARP NAČELA 209

POPIS GRAFIKONA:

GRAFIKON 1: UKUPAN BROJ PRIJAVA OBOLJELIH OD GRIPE PREMA ŽUPANIJAMA U SEZONI 2025./2026. 51
GRAFIKON 2: STOPE PRIJAVA OBOLJELIH OD GRIPE PREMA DOBNIM SKUPINAMA U HRVATSKOJ U SEZONI 2025./2026. 51
GRAFIKON 3: TJEDNO KRETANJE GRIPE U HRVATSKOJ U POSLJEDNJIH 5 SEZONA 52

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 240-02/26-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26/1
Velika Ludina, 24.08.2026.god.

Temeljem članka 17. stavka 3. točke 7. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine" broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 7. Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne Novine" broj 65/16), Smjernica za izradu procjena rizika od velikih nesreća na području Sisačko-moslavačke županije (KLASA: 810-01/16-03/02, URBROJ: 2176/01-02-17-4, od 31.01.2018.god.), načelnik Općine Velika Ludina dana 24.08.2026. godine donosi,

O D L U K U
o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina i osnivanju Radne skupine

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se postupak izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina, osniva Radna skupina za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina koju čine koordinator, nositelji i izvršitelji izrade Procjene rizika.

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina izrađuje se sukladno Smjernicama za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Sisačko-moslavačke županije.

Postupak izrade Procjene rizika obuhvaća primjenu metodologije za izradu Procjene rizika, korištenje uputa za izradu svakog pojedinog scenarija, izradu matrica, karti rizika i prijetnji, analizu sustava civilne zaštite te vrednovanje rizika.

Članak 2.

Ovom Odlukom određuju se koordinator, nositelji te izvršitelji za svaki pojedini rizik.

Koordinator organizira i koordinira izradu svakog pojedinog rizika koji će se obrađivati u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina.

Nositelj/i izrade procjene rizika dužni su surađivati s koordinatorom te u okviru svoje nadležnosti doprinositi razradi scenarija. Nositelji predloženi u Prilogu 1. Odluke su promjenjivi na način da koordinator sukladno potrebama tijekom izrade scenarija, može odrediti druge nositelje, pored imenovanih i uključivati nove nositelje.

Izvršitelj/i izrade Procjene rizika dužni su surađivati s koordinatorom i nositeljima te u okviru svoje nadležnosti doprinositi razradi scenarija. Izvršitelji predloženi u Prilogu 1. Odluke su promjenjivi na način da koordinator, sukladno potrebama tijekom izrade scenarija mogu odrediti druge izvršitelje, pored imenovanih i uključivati nove izvršitelje.

Popis koordinatora, nositelja i izvršitelja nalazi se u Prilogu 1. koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Osniva se Radna skupina za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina. Članovi radne skupine su: načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina kao koordinator, predstavnici Općine Velika Ludina i pravnih osoba iz javnog sektora kao nositelji i izvršitelji.

Za potrebe izrade Procjene rizika ugovorom će se angažirati ovlaštenik za prvu grupu stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, u svojstvu konzultanta.

Članak 4.

Obaveze koordinatora:

- Izrada scenarija za određene rizike,
- Odgovornost za sadržaj i podatke korištene za analizu rizika,
- Odgovornost za razradu rizika navedenih u Prilogu 1. ove Odluke,
- Koordinacija sa svim nadležnim tijelima državne uprave i pravnim osobama u svrhu prikupljanja podataka važnih za Procjenu.

Članak 5.

Obaveze nositelja:

- Sudjelovanje u izradi scenarija za određene rizike,
- Odgovorni su za vjerodostojnost podataka iz svoje nadležnosti,
- Sudjelovanje u analizi i vrednovanju onog rizika za koji su prema Prilogu 1. ove Odluke utvrđeni nositeljem,
- Kontaktiraju s nadležnim tijelima državne uprave i pravnim osobama u svrhu prikupljanja podataka za analiziranje i vrednovanje rizika,
- Redovito obavještavaju koordinatora o tijeku prikupljanja podataka,
- Dostavljanju koordinatoru sve potrebne podatke i surađuju na izradi Procjene rizika.

Članak 6.

Obaveze izvršitelja:

- Prikupljaju podatke za analizu i vrednovanje rizika,
- Sudjeluju u izradi scenarija za pojedini rizik,
- U Nacrtu prijedloga procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina daju mišljenje na: analizu sustava civilne zaštite, vrednovanje rizika, matrice i karte prijetnji i karte rizika.

Članak 7.

Popis rizika koji će se obrađivati Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina:

1. Potres,
2. Poplava – Poplave izazvane izlijevanjem kopnenih vodenih tijela,
3. Epidemije i pandemije,
4. Ekstremne vremenske pojave – Ekstremne temperature,
5. Ekstremne vremenske pojave – Tuča (Padaline),
6. Mraz
7. Industrijske nesreće
8. Degradacija tla – Klizišta,
9. Požar otvorenog tipa,
10. Suša.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina".

Općinski načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.

Prilog 1: Popis članova Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina

Rizik	Koordinator	Nositelj	Izvršitelj
Potres	Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina	VZO	Zamjenik zapovjednika Mile Močilac
Poplava – Poplave izazvane izlijevanjem kopnenih vodenih tijela	Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina	VZO	Zapovjednik Goran Bistrički
Epidemije i pandemije	Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina	DOM ZDRAVLJA	Doktor Sanja Habek
Ekstremne vremenske pojave – Ekstremne temperature	Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina	VZO	Zapovjednik Goran Bistrički
Ekstremne vremenske pojave – Tuča	Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina	DVD VIDRENJAK	Zapovjednik DVD-a Srđan Buić
Mraz	Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina	OPĆINA VELIKA LUDINA	Komunalni redar
Degradacija tla – Klizišta	Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina	VZO	Zapovjednik Goran Bistrički
Požar otvorenog tipa	Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina	VZO	Zapovjednik Goran Bistrički
Suša	Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina	OPĆINA VELIKA LUDINA	Komunalni redar
Industrijske nesreće	Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina	VZO	Zamjenik zapovjednika Mile Močilac
Konzultant:	Ustanova za obrazovanje odraslih Defensor, Zagrebačka 71, 42 000 Varaždin		

1. UVOD

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi procjenu rizika od velikih nesreća.

Potreba izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina temelji se na društvenim, ekonomskim te praktičnim razlozima, koji uključuju:

- pojednostavljenje procesa u svrhu lakšeg nadzora i razumijevanja izlaznih rezultata,
- jačanje dosljednosti radi lakše uporabe rezultata različitih područja i/ili prijetnji,
- standardiziranje procjenjivanja rizika na svim razinama i od strane svih sektora,
- unapređenje shvaćanja rizika za potrebe praktičnog korištenja u postupcima,
- planiranja, investiranja, osiguranja te sličnim aktivnostima.

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina izrađena je sukladno:

- Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22),
- Pravilniku o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne Novine“ broj 65/16),
- Pravilniku o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 69/16),
- Smjernicama za izradu procjena rizika od velikih nesreća na području Sisačko – Moslavačke županije, 2017.god.
- Procjeni rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku, 2019.god., - dopune 2024.god.

Procjena rizika označava metodologiju kojom se utvrđuju priroda i stupanj rizika, prilikom čega se analiziraju potencijalne prijetnje i procjenjuje postojeće stanje ranjivosti koji zajedno mogu ugroziti stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, biljni i životinjski svijet i sl. Rizik obuhvaća kombinaciju vjerojatnosti nekog događaja i njegovih negativnih posljedica.

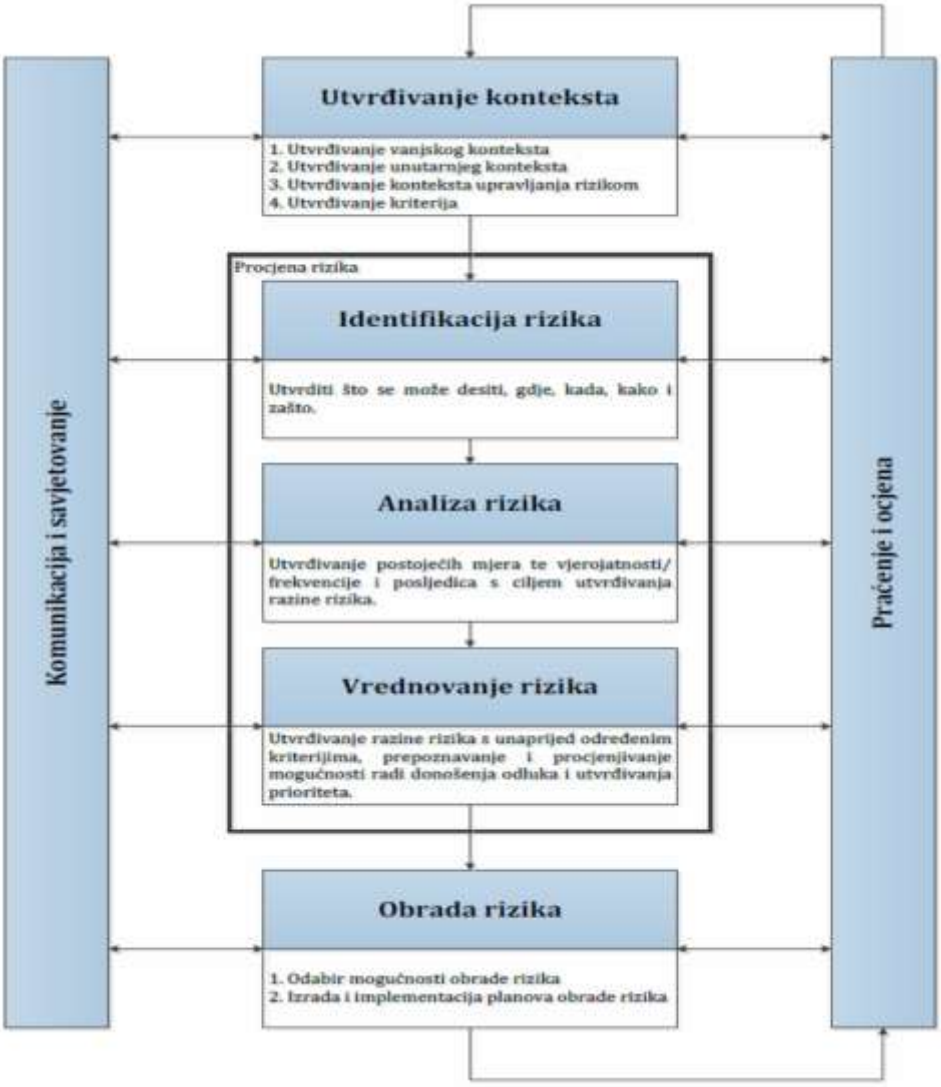
Procjenom se uređuju opasnosti i rizici koji ugrožavaju Općinu Velika Ludina (u daljnjem tekstu: Općina), procjenjuju potrebe i mogućnosti za sprječavanje, umanjivanje i uklanjanje posljedica katastrofa i velikih nesreća te stvaraju uvjeti za izradu planova zaštite i spašavanja stanovništva, uz djelovanje svih mjerodavnih struktura, operativnih snaga zaštite i spašavanja i resursa cjelovitog i sveobuhvatnog županijskog sustava upravljanja u zaštiti od katastrofa i velikih nesreća.

Procjena rizika se ne provodi za antropogene prijetnje poput ratova i terorističkih djelovanja te ostalih zlonamjernih aktivnosti pojedinaca koje mogu ugroziti stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, okoliš i sl. na području Općine.

Procjena rizika je cjelokupni proces koji se sastoji od:

- **Identifikacije rizika** - proces pronalaženja, prepoznavanja i opisivanja rizika.
- **Analize rizika** - obuhvaća pregled tehničkih karakteristika prijetnji kao što su lokacija, intenzitet, učestalost i vjerojatnost; analizu izloženosti i ranjivosti te procjenu učinkovitosti prevladavajućih i alternativnih kapaciteta za suočavanja u pogledu vjerojatnih rizičnih scenarija.
- **Vrednovanja (evaluacije) rizika** - postupak usporedbe rezultata analize rizika s kriterijima prihvatljivosti rizika.

Postupak izrade Procjene u skladu je s HRN EN ISO 31000:2012 – Upravljanje rizicima – Načela i smjernice, prikazanog na slici 1., te služi za potrebe unaprjeđenja razumijevanja rizika na svim razinama, osobito u smislu povećanja efikasnosti dosad uspostavljenih mjera za smanjenje rizika od velikih nesreća kao i definiranje novih mjera.



Slika 1: Model prikaza HRN ISO EN 31 000 - Od procjene do upravljanja rizicima

Izvor: Smjernice za izradu procjene rizika od velikih nesreća na području Krapinsko – zagorske županije, 2017.god.

2. OSNOVNE KARAKTERISTIKE PODRUČJA OPĆINE

Za područje Općine opisuju se osnovne karakteristike i podaci koji se odnose na sljedeće grupe pokazatelja: geografski pokazatelji, društveno – politički pokazatelji, ekonomsko - gospodarski pokazatelji, prirodno – kulturni pokazatelji, povijesni pokazatelji, pokazatelji operativne sposobnosti te pokazatelji, primjerice: broj stanovnika, zdravstvene ustanove, broj zaposlenih i mjesta zaposlenja, zaštićena područja, popis operativnih snaga i dr.

2.1. Geografski položaj

Općina je smještena u smjeru jugozapad-sjeveroistok u Sisačko - Moslavačkoj županiji. Prostire se na površini od 103,6 km^2, što je 2,3% teritorija Sisačko – Moslavačke županije. Na sjeveru graniči s Zagrebačkom županijom, sa zapadne strane s Općinama Martinska Ves i Gradom Sisak, a s istočne i južne strane graniči s Gradom Popovača. U sastavu Općine nalazi se 12 naselja: Gornja Vlahnička, Grabičina, Grabrov Potok, Katoličko Selišće, Kompator, Ludinica, Mala Ludina, Mustafina Klada, Okoli, Ruškovica, Velika Ludina i Vidrenjak.



Slika 2: Položaj Općine Velika Ludina u odnosu na Sisačko - Moslavačku županiju
Izvor podloge: Prostorni plan Sisačko - moslavačke županije, 2002.god.

2.2. Stanovništvo Općine

Sukladno rezultatima Popisa 2021. godine, Općina broji 4.448 stanovnika, što predstavlja 1,66% od ukupnog broja stanovnika Sisačko - moslavačke županije (120.702 st.).

Tablica 1: Pregled broja stanovnika po naseljima u 2011. i 2021. godini

Naselje	Broj stanovnika 2011.god.	Broj stanovnika 2021.god.
VELIKA LUDINA	751	697
GORNJA VLAHNIČKA	271	256
GRABRIČINA	40	17
GRABROV POTOK	104	97
KATOLIČKO SELIŠĆE	156	136
KOMPATOR	80	59
LUDINICA	14	10
MALA LUDINA	159	128
MUSTAFINA KLADA	164	132
OKOLI	278	232
RUŠKOVICA	56	38
VIDRENJAK	552	481
Ukupno:	**2,625**	**2,283**

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2011. godine, Popis 2021. godine

2.3. Gustoća naseljenosti

Sisačko – moslavačka županija s ukupnom površinom od 4466,76 km², svrstana je u najgušće naseljenu županiju Republike Hrvatske, na čijem području živi ukupno 139.603 stanovnika. Gustoća naseljenosti Sisačko - moslavačke županije iznosi 31,25 st./km^2, a gustoća naseljenosti Općine iznosi 22,19 st./km^2, što je manje o Županijske gustoće naseljenosti.

Tablica 2: Gustoća naseljenosti po jedinici površine

Naselje	Broj stanovnika	Površina (km^2)	Gustoća naseljenosti (st./km^2)
VELIKA LUDINA	697	6,7	104,03
GORNJA VLAHNIČKA	256	7,1	36,05
GRABRIČINA	17	1,95	8,72
GRABROV POTOK	97	4,1	23,66
KATOLIČKO SELIŠĆE	136	15	9,07
KOMPATOR	59	1,4	42,14
LUDINICA	10	3,1	3,23
MALA LUDINA	128	3,4	37,65
MUSTAFINA KLADA	132	6,4	20,63
OKOLI	232	39,4	5,89
RUŠKOVICA	38	5,19	7,32
VIDRENJAK	481	9,6	50,10
Ukupno:	**2,283**	**103,34**	**348,49**

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis 2021. Godine

2.4. Razmještaj stanovnika

Najveći broj stanovnika Općine živi u naseljima Velika Ludina (697 st.) te Vidrenjak (481 st.).

2.5. Spolno – dobna struktura stanovništva te koje izazove ona predstavlja za Općinu

Na području Općine broj muškog stanovništva je veći od broja ženskog, točnije: na području Općine živi 53,2% muškog stanovništva i 46,8% ženskog stanovništva. Najzastupljenije su sljedeće dobne skupine s udjelom u ukupnom broj stanovništva kao što slijedi: 60 – 64 godina 8,45%, 50 – 54 godina 7,23% te 40 – 44 godina 7,18%.

Tablica 3: Raspodjela stanovništva na području Općine prema spolu i starosti sukladno rezultatima Popisa 2021. godine

Stanovništvo na području Općine			
Starost-godine	**Ukupno**	**Muški**	**Ženski**
0-4	119	62	57
5-9	109	62	57
10-14	132	80	52
15-19	138	70	68
20-24	143	76	67
25-29	116	73	43
30-34	115	64	51
35-39	151	86	65
40-44	164	84	80
45-49	150	67	83
50-54	165	85	80
55-59	154	75	79
60-64	193	99	94
65-69	151	76	75
70-74	107	45	62
75-79	65	26	39
80-84	67	18	49
85-89	32	6	26
90-94	12	11	38
95 i više			
Ukupan broj stanovništva	**2.283**	**1.160**	**1.123**

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2021. godine

2.6. Stanovništvo s obzirom na potrebu i korištenje pomoći druge osobe pri obavljanju svakodnevnih zadataka

U Sisačko-moslavačkoj županiji, po stanju na dan 15.9.2025., žive 28.322 osobe s invaliditetom od čega je 16.167 muškog spola (57,1%) i 12.155 ženskog spola (42,9%) te na taj način osobe s invaliditetom čine 20,8% ukupnog stanovništva Sisačko-moslavačke županije. Najveći broj osoba s invaliditetom, njih 12.706 (44,9%) je u dobnoj skupini 65+ godina. Iz tablice 1 moguće je uočiti da je invaliditet prisutan u svim dobnim skupinama, a u udjelu od 15,5% prisutan je i u dječjoj dobi, 0 - 19 godina. Ako se razmotri koliki je udio

osoba s invaliditetom u ukupnom stanovništvu županije, prema navedenim dobnim skupinama, dolazimo do podatka da je Sisačko-moslavačka županija iznad prosjeka RH za prevalenciju u dječjoj dobi, radno-aktivnu dobnu skupinu, dobnu skupinu 65+ te ukupnu prevalenciju.

Iz Sisačko-moslavačke županije, u Registar osoba s invaliditetom, pristigla su rješenja o primjerenom obliku školovanja za 2.000 osoba s većim brojem muških osoba (63%). Oštećenja govorno-glasovne komunikacije i specifične teškoće učenja, višestruka oštećenja te intelektualna oštećenja najčešći su specificirani uzroci koji određuju potrebu primjerenog oblika školovanja. U Sisačko-moslavačkoj županiji živi 3.489 branitelja s invaliditetom te 148 osoba koje imaju posljedice ratnih djelovanja iz II svjetskog rata ili su civilni invalidi rata i poraća.

Tablica 4: Prikaz udjela osoba s invaliditetom u ukupnom stanovništvu JLS – a Krapinsko - zagorske županije – prevalencija invaliditeta na 1.000 stanovnika

JLS	Broj osoba	% od ukupnog broja osoba s invaliditetom u RH	Prevalencija / 1.000 stanovnika
SISAK	8.758	30,9	64
PETRINJA	4.252	15,00	31
KUTINA	3.126	11,0	23
NOVSKA	2.197	7,8	16
POPOVAČA	1.671	5,9	12
GLINA	1.618	5,7	12
LEKENIK	952	3,3	7
SUNJA	941	3,3	7
DVOR	781	2,8	6
MARTINSKA VES	556	2,0	4
LIPOVLJANI	563	2,0	4
HRVATSKA KOSTAJNICA	469	1,7	3
GVOZD	446	1,6	3
TOPUSKO	421	1,5	3
VELIKA LUDINA	401	1,4	3
JASENOVAC	336	1,2	2
DONJI KUKURUZARI	302	1,1	2
HRVATSKA DUBICA	312	1,1	2
MAJUR	207	0,7	2
NEPOZNATO	13	0	0,1
UKUPNO	28.322		

Izvor: Izvješće o osobama s invaliditetom u Republici Hrvatskoj, HZJZ, 2025.god

Tablica 5: Prikaz broja osoba s invaliditetom prema spolu, dobnim skupinama i JLS - ima Sisačko - moslavačke županije

JLS	Dobne skupine					
	0 - 19		20 - 64		65 i više	
	m	ž	m	ž	m	ž
DONJI KUKURUZARI	17	2	100	29	89	65
DVOR	27	18	118	81	316	224
GLINA	111	69	402	224	444	368
GVOZD	23	6	81	69	122	145
HRVATSKA DUBICA	17	7	93	37	82	76
HRVATSKA KOSTAJNICA	31	16	94	57	120	151

JASENOVAC	18	12	114	49	81	62
KUTINA	320	230	756	549	646	624
LEKENIK	93	56	246	153	262	142
LIPOVLJANI	40	33	139	95	125	131
MAJUR	9	4	34	27	77	56
MARTINSKA VES	57	45	151	94	107	102
NOVSKA	165	116	652	357	485	422
PETRINJA	335	252	1150	676	995	844
POPOVAČA	172	99	460	299	344	297
SISAK	983	775	1824	1282	1928	1966
SUNJA	67	42	259	125	279	169
TOPUSKO	27	18	107	58	117	94
VELIKA LUDINA	47	21	116	72	84	61

Izvor: Izvješće o osobama s invaliditetom u Republici Hrvatskoj, HZJZ, 2025.god

2.7. Prometna povezanost Općine

Područjem Općine prolazi državna autocesta A3 GP Bregana (granica Republike Slovenije) – Zagreb – Sl. Brod – GP Bajakovo (granica Republike Srbije) u duljini od 4,2 km, s koje nije izvedena veza na lokalnu cestovnu mrežu. Čvorišta na autocesti A3 izvedena su u Križu (6 km udaljeno od Velike Ludine) i Popovači (8 km udaljeno od Velike Ludine).

Najvažnije prometnice koje prolaze područjem Općine Velika Ludina su:

- Državna cesta A3 ((g.p. Bregana – Zagreb) – gr. Križ – gr. Popovača – (Sl.Brod – g.p. Bajakovo))
- Županijska cesta Ž3128 (Čazma (DC26) – Mustafina Klada – Novoselec (ŽC3124))
- Županijska cesta Ž3124 (Graberje Ivanićko (DC43) – Popovača – Kutina – Ilova – Lipovljani – Brestača (DC47/DC312))
- Županijska cesta Ž3130 (Mustafina Klada (ŽC3128) – Velika Ludina (ŽC3158))
- Županijska cesta Ž 3158 (Okoli – V. Ludina – Gornja Vlahinička)
- Lokalna cesta 33002 Katoličko Selišće – Ž3130
- Lokalna cesta 33003 Ž3130 – Ruškovica

Tablica 6: Prikaz prometnica na području Općine Velika Ludina

R.Br.	Oznaka ceste	Državne ceste	Ukupna duljina prometnice (km)
1.	A3	(g.p. Bregana – Zagreb) – gr. Križ – gr. Popovača – (Sl.Brod – g.p. Bajakovo)	5,1
ŽUPANIJSKE CESTE			
1.	Ž3124	Graberje Ivanićko (DC43) – Popovača – Kutina – Ilova – Lipovljani – Brestača (DC47/DC312)	62,145
2.	Ž3128	Čazma (DC26) – Mustafina Klada – Novoselec (ŽC3124)	17,725
3.	Ž3130	Mustafina Klada (ŽC3128) – Velika Ludina (ŽC3158)	8,916
4.	Ž3158	Okoli – V. Ludina – Gornja Vlahinička	11,802
LOKALNE CESTE			
1.	LC 33003	Katoličko Selišće – Velika Ludina (ŽC3130)	2,690

Izvor: Odluka o razvrstavanju javnih cesta („Narodne novine“ broj 86/24)

- **Željeznički promet**

Područjem Općine prolazi željeznička pruga od značaja za međunarodni promet M103 Dugo Selo – Novska. Pruga je jednokolosječna dok duljina njene trase na području Općine iznosi 4,7 km, što predstavlja cca 5,6 % ukupne građevinske duljine željezničke pruge M103.

2.8.1. Popis tijela javne vlasti

Sukladno podacima dostupnima na Internet stranici „Povjerenik za informiranje“, Republika Hrvatska (https://pristupinfo.hr/) na području Općine nalaze se sljedeća tijela javne vlasti ili pravne osobe kojima je tijelo javne vlasti osnivač/suosnivač ili posjeduje udio:

- Dječji vrtić Ludina, Crkvena 2, Velika Ludina 44316
- Knjižnica i čitaonica Velika Ludina, Obrtnička 3, Vekika Ludina 44316
- Ludina d.o.o., Svetog Mihaela 37, Velika Ludina 44316
- Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina 44316
- Osnovna škola Ludina, Obrtnička 12, Velika Ludina 44316
- Vatrogasna zajednica Općine Velika Ludina, Mije Stuparića 30, Velika Ludina 44316

2.8.2. Zdravstvene ustanove na području Općine

Dom zdravlja Kutina svojom djelatnošću pokriva gradove Kutinu, Popovaču i Novsku te općine Velika Ludina, Lipovljani i Jasenovac. Osnivač Doma zdravlja je Sisačko-moslavačka županija, a prava i dužnosti osnivača obavlja predstavničko tijelo Županije. Na području Općine djeluje ambulanta u kojoj postoji jedna ordinacija opće medicine i jedna ordinacija dentalne medicine.

Na području Općine nalaze se sljedeće zdrvstvene ustanove:

- Ordinacija opće medicine, Obrtnićka 6, Velika Ludina 44316
- Specijalistička ordinacija opće medicine Dubravka Buzjak dr.spec.opće, Crkvena 1, Velika Ludina 44316
- Ordinacija obiteljske medicine Nada Debač sp.ob.med., Crkvena 2, Velika Ludina 44316
- Ordinacija dentalne medicine Robert Jelčić dr.med.dent., Crkvena 2, Velika Ludina 44316

2.8.3. Odgojno – obrazovne ustanove na području Općine

- OŠ Ludina, Obrtnička 12, Velika Ludina 44316
- POŠ Grabričina, Čazmanska ulica, Grabričina
- POŠ Katoličko Selišće,Moslavačkih vinograda, Katoličko Selišće
- POŠ Gornja Vlahinička, Moslavačka ulica, G. Vlahinička
- POŠ Okoli, Crkvena ulica, Okoli
- Dječji vrtić Ludina, Crkvena 2, Velika Ludina 44316

2.8.4. Broj domaćinstva na području Općine

Sukladno završnim rezultatima Popisa stanovništva 2021. godine u tablici je dat pregled privatnih obiteljskih kućanstva prema tipu i broju kućanstva.

Tablica 7: Pregled kućanstava na području Općine prema tipu i broju

Privatna kućanstva													
Ukupno	Obiteljska kućanstva prema broju članova											Neobiteljska kućanstva	
	Svega	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 i više	Svega	Samačka kućanstva	Višečlana kućanstva
788	573	179	122	135	84	30	9	11	0	1	2	215	203	12

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis 2021. godine

Tablica 8: Pregled kućanstava prema broju članova na području Općine

Privatna kućanstva												
Ukupno	Obiteljska kućanstva prema broju članova											Prosječan broj osoba u kućanstvu
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 i više	
Broj kućanstva	203	190	122	136	84	30	9	11	0	1	2	2,89
788												
Broj članova	203	380	366	544	420	180	63	88	0	10	22	-
2.276												

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis 2021. godine

2.8.5. Broj, vrsta (namjena) i starost građevina na području Općine

I – zidane zgrade (zgrade zidane do 1940. godine), što znači da su objekti građeni uglavnom od cigle vezane žbukom te sa stropovima od drvenih greda i nešto armiranobetonskih, ali bez horizontalnih i vertikalnih serklaža,
II – zidane zgrade s armiranobetonskim serklažima (od 1945-tih godina do 1960-tih godina),
III – armiranobetonske skeletne zgrade (od 1960-tih godina do danas),
IV – zgrade sa sustavom armiranobetonskih nosivih zidova (od 1960-tih godina do danas),
V – skeletne zgrade s armiranobetonskim nosivim zidovima (od 1960-tih godina do danas).

Podaci za područje Općina Velika Ludina koji bi klasificirali sve izgrađene stambene objekte prema navedenoj podjeli još ne postoje. Kako bi se dobio približan postotni udio stambenih objekata po pojedinim tipovima, korišteni su podaci o vremenu gradnje građevina na području Republike Hrvatske, prema Popisu stanovništva iz 2011. godine. Dakle, koriste se sljedeće aproksimacije za raspodjelu objekata po kategorijama gradnje:

- 40 % zidane zgrade Tip I
- 40 % zidane zgrade s armirano betonskim serklažima Tip II (od 1945-tih godina do 1960-tih godina)
- 10 % armiranobetonske skeletne zgrade Tip III (od 1960-tih godina do danas)
- 5 % zgrade sa sustavom armiranobetonskih nosivih zidova Tip IV (od 1960-tih godina do danas)
- 5 % skeletne zgrade s armiranobetonskim nosivim zidovima Tip V (od 1960-tih godina do danas)

Karakteristično je da su pojedina naselja već bez stanovnika, a dio naselja je bio obuhvaćen prvom zonom ratnih razaranja, uslijed čega je veliki broj objekata bio porušen, što ima za rezultat veći postotak napuštenih objekata.

Objekti na području Općine u kojima se može okupiti veći broj ljudi:

- OŠ Ludina, Obrtnička 12, Velika Ludina 44316
- Sportska dvorana Velika Ludina, Obrnička 12, Velika Ludina 44316
- POŠ Grabričina, Čazmanska ulica, Grabričina
- POŠ Katoličko Selišće,Moslavačkih vinograda, Katoličko Selišće
- POŠ Gornja Vlahinička, Moslavačka ulica, G. Vlahinička
- POŠ Okoli, Crkvena ulica, Okoli
- Dječji vrtić Ludina, Crkvena 2, Velika Ludina 44316
- Crkva sv. Mihaela Arkanđela, Velika Ludina
- Kapela sv. Florijana, Okoli
- Kapela Presvetog Trojstva, Gornja Vlahinička
- Društveni domovi Kompator, Katoličko Selišće, Okoli, Mala Ludina, Gornja Vlahinička, Mustafina Klada, Grabov Potok, Velika Ludina, Seljački dom Mijo Stuparić

Kapaciteti za zbrinjavanje i pripremu hrane:

- OŠ Ludina
- Diječiji vrtić Ludina
- Društveni dom Ludina

Skloništa s kapacitetima i drugi objekti za sklanjanje:

- Na području Općine nema skloništa osnovne namjene te će se sklanjanje stanovništva i materijalnih dobara vršit će u uređenim podrumskim zaklonima.

2.9. Ekonomsko – gospodarski pokazatelji na području Općine

2.9.1. Broj zaposlenih i mjesta zaposlenja

S obzirom na podatke Hrvatskog zavoda za mirovinskog osiguranje, na području Općine u stalnom radnom odnosu bilo je 468 stanovnika, točnije 20,5% ukupnog broja stanovnika Općine. Prihode od mirovina ostvarilo je ukupno 514 stanovnika, odnosno 22,51% ukupnog broja stanovnika.

Tablica 9: Raspodjela stanovništva Općine prema djelatnosti i broju zaposlenih

R.Br.	Područje djelatnosti	Muškarci	Žene	Ukupno
1.	Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo	53	36	89
2.	Rudarstvo i vađenje	36	0	36
3.	Prerađivačka industrija	10	11	21
4.	Opskrba električnom energijom, plinom, parom i klimatizacija	0	0	0
5.	Opskrba vodom; uklanjanje otpadnih voda, gospodarenje otpadom	3	0	3
6.	Građevinarstvo	43	2	45
7.	Trgovina na veliko i na malo; popravak motornih vozila i motocikala	15	36	51
8.	Prijevoz i skladištenje	9	4	13
9.	Djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane	17	19	36
10.	Informacija i komunikacije	2	2	4
11.	Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja	1	1	2
12.	Poslovanje nekretninama	1	0	1
13.	Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti	4	23	27
14.	Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti	30	7	37
15.	Javna uprava i obrana; obvezno socijalno osiguranje	6	11	17
16.	Obrazovanje	13	54	67
17.	Djelatnosti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi	1	4	5
18.	Umjetnost, zabava i rekreacija	0	2	2
19.	Ostale uslužne djelatnosti	4	7	11
20.	Djelatnosti kućanstva kao poslodavca; djelatnosti kućanstava	0	0	0
21.	Djelatnosti izvanteritorijalnih organizacija i tijela	0	0	0
22.	Nepoznato – neprevedene šifre djelatnosti	0	0	0
	Ukupno:	**249**	**219**	**468**

Izvor: Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, 2026.god.

2.9.2. Broj primatelja socijalnih, mirovinskih i sličnih naknada na području Grada

S obzirom na podatke Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, 13,32% stanovnika Općine prima starosne mirovine, 3,42% prima invalidske mirovine, 5,12% prima ostale mirovine, 0,66% prima nacionalne naknade.

Tablica 10: Prikaz vrsta naknada i broja primatelja naknada na području Općine

Vrsta naknade	Broj primatelja
Starosna mirovina	304
Invalidska mirovina	78
Ostale mirovine	117
Nacionalne naknade	15
UKUPNO:	**514**

Izvor: Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, 2026.god.

2.9.3. Proračun Općine

Proračunom Općine za 2026. godinu osigurana su financijska sredstva za financiranje vatrogastva i civilne zaštite, točnije:

- za zaštitu od požara: 50.000,00 eura,
- za civilnu zaštitu: 664,00 eura.

2.9.4. Gospodarske grane na području Općine

- Poljoprivredna proizvodnja

Na području Općine, sukladno ARKOD podacima završno s 2025.god., registrirano je ukupno 2337,68 ha oranica, 12,73 ha staklenika u oranici, 273,1 ha livada, 102,1 ha pašnjaka, 30,94 ha vinograda, 0,17 ha iskrčenog vinograda, 336,75 ha voćnjaka, 0,16 ha rasadnika, 0,36 ha mješovitih višegodišnjih nasada, 1,95 ha ostalih vrsta uporabe zemljišta, 66,38 ha privremeno neodržavanih parcela, ukupno 3162,32 ha parcela upisanih u ARKOD.

Tablica 11: Prikaz broja, površine ARKOD-a i broja PG-a po naseljima Općine

Naselje	Broj PG – a	Broj ARKOD parcela	Površina (ha)
Okoli	46	445	612,15
Kompator	9	67	87,48
Ludinica	6	17	10,85
Ruškovica	16	37	23,54
Vidrenjak	38	257	422,56
Grabričina	9	14	8,82
Mala Ludina	52	99	53,08
Grabrov Potok	2	80	167,32
Velika Ludina	107	499	426,4
Mustafina Klada	37	165	191,29
Gornja Vlahinička	32	188	146,44
Katoličko Selišće	56	160	197,73
Ukupno:	**410**	**2028**	**2347,66**

Izvor: Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, prosinac 2025.god.



Slika 3: Prikaz poljoprivrednih površina na području Općine
Izvor: Geoportal, DGU, 2026.god.

- Gospodarstvo

U tablici koja slijedi predočeni su podaci dostupni na portalu „Digitalna komora“.

Tablica 12: Prikaz pravnih osoba u gospodarstvu prema djelatnosti mali gospodarski subjekti

R.Br.	Naziv pravne osobe	Lokacija pravne osobe	Djelatnost pravne osobe
1.	DOMAĆE VOĆE društvo s ograničenom odgovornošću za poljoprivredu proizvodnju, trgovinu i usluge	Ulica Moslavačkih vinograda 1/A, Katoličko Selišće. 44317	G46310 – Trgovina na veliko voćem i povorćem
2.	LJEKARNA ŽUPANIĆ ustanova za ljekarničku djelatnost	Obrtnička ulica 2, Velika Ludina 44317	G47730 – Trgovina na malo farmaceutskim proizvodima
3.	ŠUMA-PROMET EKSPLOATACIJA, UZGOJ, TRGOVINA I PRIJEVOZ, STEVO KOVAČ	Mustafina Klada 29, Mustafina Klada 44317	X00000 – Nepostojeća djelatnost
4.	ABUNDAN, društvo s ograničenom odgovornošću za trgovinu, proizvodnju i usluge	Vidrenjak, Svetog Mihaela 19, Velika Ludina 44316	G47780 – trgovina na malo ostalom novom robom
5.	TERRA TITAN društvo s ograničenom odgovornošću za građenje, trgovinu i usluge	Kolodvorska ulica 3/1, Vidrenjak 44317	F43990 – Ostale specijalizirane građevinske djelatnosti, d.n.

Izvor: Digitalna komora 2026.god.,

U portalu „Digitalna komora“ ukupno su nabrojena 52 poslovna subjekta, od kojih se njih 5 svrstavaju u malu, a ostalih 47 u mikro veličinu gospodarskih subjekta.

- Industrijske, gospodarske i poslovne zone

Na području Općine se nalaze sljedeće poduzetničke zone:

- Poslovna zona Velika Ludina I
- Gospodarska zona Velika Ludina II
- Gospodarska zona Velika Ludina III

2.9.5. Objekti kritične infrastrukture

- **Elektroopskrba**

Na području Općine elektroopskrbu vrši HEP operator distribucijskog sustava d.o.o. – DP Elektra Križ.

Na području Općine nalaze se sljedeći elektroenergetski objekti:

- Trafostanice TS 35/10 kV: 0 kom
- Trafostanice RS 35 kV: 1 kom
- Trafostanice TS 10/0,4: 40 kom
- Dalekovodi 35 kV (nadzemno): 12,94 km
- Dalekovod 35 kV (podzemno): 18,02 km
- Dalekovod 10 kV (nadzemno): 43,276 km
- Dalekovod 10 kV (podzemno): 10,53 km

Podaci o broju potrošača i potrošnji električne energije za područje:

- Broj potrošaća: 1369

Tablica 13: Pregled trafostanica na području Općine Velika Ludina

Makrolokacije s brojem trafostanica 10/0,4 kV					
Bukovec	Grabričina	KPU Lipovica	Okoli 1	Ribnjača	Vidrenjak 1
Faltis	Hladnjača	Kudina Mlin	Okoli 2 (Krči)	Ruškovica 1	Vidrenjak 2
G. Vlahinićka	INA	Ludinica 1	Okoli 3	Ruškovica 2	Voćnjak
G. Vlahinićka 2	K. Selišće 1	Ludinica 2	Okoli PSP	V. Ludina	
G. Vlahinićka 3	K. Selišće 2	M. Slatina 2	Pešćenica	V. Ludina 2	
Grabov Potok	Kompator	M. Klada	Posl. Zona	V. Ludina 3	

Preko područja Općine Velika Ludina, Sisačko-moslavačka županija, prelazi tj. postoje objekti prijenosne mreže (dalekovod nazivnog napona 110 kV i 40 kV) u nadležnosti Hrvatskog operatora prijenosnog sustava d.d., Prijenosnog područja Zagreb.

- DV 400 Kv ERNESTINOVO – ŽERJAVINEC
  - Godina izgradnje: 1978./99.
  - Duljina voda: 132,9 KM
  - Duljina voda na području Općine Velika Ludina: cca 6,5 km
  - Vodiči: Al/Fe 3x(2x490/65) mm2
  - Zaštitno uže: OPGW
  - Izolatori: kapasti stakleni U – 160 Ps
  - Broj stupova: 350
  - Broj stupova na području Općine Velika Ludina: 17
  - Tip stupova: čelično – rešetkasti tipa ˝BAČVA i Y˝
- DV 110 Kv KUTINA – LUDINA
  - Godina izgradnje: 1968.
  - Duljina voda: 23,6 km
  - Duljina voda na području Općine Velika Ludina: cca 2,5 km
  - Vodiči: Al/Fe 3x240/40 mm2
  - Zaštitno uže: Fe II
  - Izolatori: kapasti stakleni U-120
  - Broj stupova: 68
  - Broj stupova Općine Velika Ludina: 8
  - Tip stupova : čelično – rešetkasti tipa ˝JELA˝
- DV 110 Kv IVANIĆ GRAD – LUDINA
  - Godina izgardnje: 1968.
  - Duljina voda: 23,6 km
  - Duljina voda na području Općine Velika Ludina: cca 3,0 km
  - Vodiči : Al/Fe 3x240/40 mm2
  - Zaštitno uže: Fe II, Al/Fe, OPGW
  - Izolatori: kapasti stakleni U-120
  - Broj stupova : 59
  - Beroj stupova na području Općine Velika Ludina: 9
  - Tip stupova: čelično – rešetkasti tipa ˝JELA˝

Na području Općine Velika Ludina, Sisačko-moslavačka županija, nalazi se transformatorska stanica nazivnog napona 110 kV u nadležnosti HŽ Infrastruktura d.o.o.

- **Plinoopskrba**

Na području Općine smješteni su značajni kapaciteti za skladištenje plina u sklopu podzemnog skladišta plina PSP Okoli koje se nalazi sjeverno od naselja Okoli. Na području naselja nalaze se i centralna plinska stanica Okoli te eksploatacijska polja ugljikovodika Okoli i Vezišće.

Područjem Općine prolazi magistralni naftovod za međunarodni transport JANAF, magistralni plinovod Ivanić Grad – Kutina, regionalni plinovod Ivanić Grad – Stružec i regionalni plinovod čvor Okoli – CPS Okoli.

- **Vodoopskrba**

Na području Općine Velika Ludina operater za vodoopskrbu je poduzeće Moslavina d.o.o., Područje vodoopskrbe obuhvaća područje Općine Velika Ludina (Gornja Vlahnička, Grabričina, Grabrov Potok, Katoličko selišće, Kompator, Mala Ludina, Mustafina Klada, Okoli, Ruškovica, Velika Ludina, Vidrenjak i Ludinica. Na području Općine sustavom vodoopskrbe se koristi ukupno 858 korisnika, 788 kućanstva, 70 privatnih osoba.

Na području Male Ludine i Ludinice postoje crpne stanice, CS Mala Ludina i CS Ludinica.

U svim naseljima na području Općine su izvedene vanjske hidrantske mreže.

Tablica 14: Pregled broja hidranata po naseljima

R.BR.	LOKACIJA	HIDRANTI *(kom)*		UKUPNO U NASELJU
		PODZEMNI (PH)	NADZEMNI (NH)	
1.	Gornja Vlahinička	28	21	**29**
2.	Grabričina	/	7	**7**
3.	Grabrov Potok	2	11	**13**
4.	Katoličko Selišće	/	2	**2**
5.	Kompator	/	9	**9**
6.	Mala Ludina	/	10	**10**
7.	Mustafina Klada	/	13	**13**
8.	Okoli	/	19	**19**
9.	Ruškovica	/	8	**8**
10.	Velika Ludina	6	36	**42**
11.	Vidrenjak	2	21	**23**
12.	Ludinica	/	11	**11**

Hidrantska mreža ispitana je sukladno odredbama Pravilnika o provjeri ispravnosti stabilnih sustava zaštite od požara (NN 44/12). Kao rezultat provedenog ispitivanja navodi se da vanjska hidrantska mreža ugrađena u sklopu Općine Velika Ludina radi ispravno.

- **Telekomunikacijski sustavi**

Koncesionar fiksne telekomunikacijske usluge na području Općine je trgovačko društvo „Hrvatski telekom d.d.“. Od mobilne telekomunikacije prisutna su tri operatera i to: A1 Hrvatska, Hrvatski Telekom i Telemach Hrvatska.

2.10. Prirodno – kulturni pokazatelji na području Općine

2.10.1. Prirodna baština

Prirodna baština općine Velika Ludina ističe se raznolikošću krajolika koji se dijeli na brežuljkaste obronke Moslavačke gore na sjeveru i nizinsko prisavsko područje na jugu.

Najvažniji segmenti prirodne baštine uključuju:

- Moslavačka gora: Sjeverni dio općine obiluje brežuljcima i obroncima niske Moslavačke gore, koji su prekriveni gustom šumom i isprepleteni izmjenama šumskih i poljoprivrednih površina te uređenim stazama.
- Rijeke i močvarna područja: Južnim dijelom općine dominira prisavska ravnica omeđena rijekom Česmom i Lonjom, koja se naslanja na obližnje područje Parka prirode Lonjsko polje, bogato bioraznolikošću i autohtonim biljnim i životinjskim vrstama.

Na području Općine također se nalazi područje ekološke mreže važno za divlje svojte i stanišne tipove pod nazivom Lonjsko polje HR2000416, međunarodno važno područje za ptice Donja Posavina HR1000004 i točkasti lokalitet ekološke mreže Ludina HR2000828.

Tablica 15: Vrste prema HR2000416 Lonjsko polje

Sisavci	1308	Barbastella barbastellus
Vodozemci	1188	Bombina bombina
Beskralježnjaci	1337	Castor fiber
Ribe	1088	Cerambyx cerdo
Gmazovi	5297	Combitis elongatoides
Beskralježnjaci	1220	Emys orbicularis
Beskralježnjaci	1082	Graphoderus bilineatus
Beskralježnjaci	1042	Leucorrhinia bilineatus
Sisavci	1083	Lucanus cervus
Beskralježnjaci	1355	Lutra lutra
Bilje	1060	Lycaena dispar
Ribe	1428	Marsilea quadrifolia
Ribe	1145	Misgurnus fossilis
Vodozemci	5339	Rhodeus amarus
Vodozemci	1167	Triturus carnifex
Ribe	1993	Triturus dobrogicus
Ribe	2011	Umbra krameri
Bilje		Carassius carassius
Bilje		Carex vesicaria
Beskralježnjaci		Epitheca bimaculata
Bilje		Glyceria fluitans
Beskralježnjaci		Hemianax ephippiger
Bilje		Hottonia palustris
Beskralježnjaci		Lestes virens
Beskralježnjaci		Leucorrhinia caudalis

Sisavci	1329	Plecotus astriacus
Bilje		Stratiotes aloides
Beskralježnjaci		Sympetrum depressiusculum
Bilje		Wolffia arrhiza

Tablica 16: Vrste prema Donja Posavina HR1000004

Ptice	A293	Acrocephalus melanopogon	A053	Anas platyrhynchos	A029	Ardea purpurea	A060	Anthya nyroca
Ptice	A229	Alcedo atthis	A053	Anas platyrhynchos	A029	Ardea purpurea	A060	Anthya nyroca
Ptice	A054	Anas acuta	A055	Anas querquedula	A024	Ardeola ralloides	A067	Bucephala clangula
Ptice	A054	Anas acuta	A051	Anas strepera	A024	Ardeola ralloides	A196	Chlidonias hybridus
Ptice	A056	Anas clypeata	A051	Anas strepera	A222	Asio flammeus	A196	Chlidonias hybridus
Ptice	A056	Anas clypeata	A041	Anser albifrons	A059	Aythya ferina	A197	Chlidonias niger
Ptice	A052	Anas crecca	A043	Anser anser	A059	Aythya ferina	A031	Ciconia ciconia
Ptice	A052	Anas cressa	A039	Anser fabalis	A061	Aythya fuligula	A030	Ciconia nigra
Ptice	A050	Anas penelope	A090	Aquila clanga	A061	Aythya fuligula	A030	Ciconia nigra
Ptice	A050	Anas penelope	A089	Aquila pomarina	A060	Aythya nyroca	A081	Circus aeruginosus
Ptice	A082	Cirus cyaneus	A027	Egretta alba	A075	Haliaeetus albicilla	A023	Nycticorax nycticorax
Ptice	A084	Cirus pygargus	A026	Egretta garzetta	A022	Ixobrychus minutus	A023	Nycticorax nycticorax
Ptice	A122	Crex crex	A026	Egretta garzetta	A022	Ixobrychus minutus	A094	Pandion haliaetus
Ptice	A036	Cygnus olor	A098	Falco columbarius	A338	Lanius collurio	A072	Pernis apivorus
Ptice	A036	Cygnus olor	A097	Felco vespertinus	A339	Lanius minor	A393	Phalacrocorax apygmeus
Ptice	A238	Dendrocopos medius	A321	Ficedula albicollis	A156	Limosa limosa	A151	Philomachus pugnax
Ptice	A429	Dendocopos syriacus	A125	Felica atra	A073	Milvus migrans	A234	Picus canus
Ptice	A236	Dryocopus martius	A125	Felica atra	A058	Netta rufina	A034	Platalea leucorodia
Ptice	A027	Egretta alba	A153	Gallinago gallinago	A058	Netta rufina	A034	Platalea leucorodia
Ptice	A027	Egretta alba	A127	Grus grus	A160	Numenius arquata	A120	Porzana parva
Ptice	A120	Porzana parva	A164	Tringa nebularia	A008	Podiceps nigricollis	A207	Columba oenas
Ptice	A119	Porzana porzana	A162	Tringa totanus	A249	Riparia riparia	A153	Gallinago gallinago
Ptice	A119	Porzana porzana	A162	Tringa totanus	A155	Scolopax rusticola	A058	Netta rufina
Ptice	A121	Porzana pusilla	A142	Vanellus vanellus	A307	Sylvia nisoria	A220	Strix uralensis
Ptice	A118	Rallus aquaticus	A142	Vanellus vanellus	A161	Tringa eryhropus	A051	Anas strepera
Ptice	A118	Rallus aquaticus	A168	Actitis hypoleucos	A166	Tringa glareola		

2.10.2. Kulturna baština

Nepokretna kulturna baština obuhvaća: naselja ili njihove dijelove; građevine, sklopove ili njihove dijelove s pripadajućim okolišem i inventarom; elemente povijesne opreme naselja; područja, mjesta ili spomen – obilježja vezana uz povijesne događaja ili osobe; arheološka

nalazišta i zone; etnološke sadržaje i zone te područja osobitih vrijednosti identiteta prostora i njihove dijelove koji sadrže povijesne strukture kao pokazatelje čovjekove prisutnosti u prostoru. Na području Općine od povijesnih znamenitosti važno je spomenuti staru utvrdu Košutgrad koja je slabo očuvana. U boljem je stanju srednjovjekovna građevina Jelengrad te ostaci franjevačkog samostana Podgrađe. Od sakralnih objekata vidljivi su jedino obrisi temelja crkve Sv. Marije.

Tablica 17: Pregled zaštićenih kulturnih dobara na području Općine

Registarski broj	Naziv kulturnog dobra	Adresa	Vrsta kulturnog dobra	Klasifikacija
Z - 4406	Stari grad Košutgrad	Ruškovica	NEP(P)	Vojne i obrambene građevine
Z - 3632	Burg Jelengrad	Katoličko Selišće	NEP(P)	Vojne i obrambene građevine
Z - 2258	Crkva sv. Mihaela Arkanđela	Velika Ludina	NEP(P)	Sakralne građevine
Z - 513	Inventar crkve sv. Mihovila	Velika Ludina	POK(Z)	Sakralna/religijska zbirka

Izvor: Registar kulturnih dobara RH, 2026.god.

2.11. Povijesni pokazatelji na području Općine

Povijesni pokazatelji na području Općine temeljeni su na prijašnjim događajima, odnosno prijetnjama koje su zadesile Općinu te nanijele značajne materijalne i novčane štete.

2.11.1. Prijašnji događaji

- Odluka o proglašenju prirodne nepogode – Mraz na području Općine Velika Ludina (Službeni glasnik Sisačko – moslavačke županije" broj 9/25)
- Odluka o proglašenju prirodne nepogode – Suše na području gradova Kutina, Novska, Petrinja, Popovača i Sisak te općina Lipovljan, Martinska Ves i Velika Ludina (Službeni glasnik Sisačko – moslavačke županije" broj 16/25)
- Odluka o proglašenju prirodne nepogode – Mraz na području općine Velika Ludina (Službeni glasnik Sisačko – moslavačke županije" broj 9/24)
- Odluka o proglašenju prirodne nepogode – Mraz na području općine Velika Ludina (Službeni glasnik Sisačko – moslavačke županije" broj 6/23)
- Odluka o proglašenju prirodne nepogode – olujni i orkanski vjetar na području gradova Sisak, Kutina, Popovača, Novska, Hrvatska Kostajnica, Petrinja i općina Lipovljani, Velika Ludina, Lekenik, sunja i Jasenovac (Službeni glasnik Sisačko – moslavačke županije" broj 10/23)
- Odluka o proglašenju prirodne nepogode - Mraz na području Općine Velika Ludina (Službeni glasnik Sisačko – moslavačke županije" broj 8/22)

- Odluka o proglašenju prirodne nepogode – Suše na području gradova Glina, Kutina, Petrinja, Popovača, Sisak i općina Donji Kukuruzari, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Majur i Velika Ludina (Službeni glasnik Sisačko – moslavačke županije" broj 12/22)
- Odluka o proglašenju prirodne nepogode – Mraz na području Općine Velika Ludina (Službeni glasnik Sisačko – moslavačke županije" broj 13/21)
- Odluka o proglašenju prirodne nepogode – Mraz na području Općine Velika Ludina (Službeni glasnik Sisačko – moslavačke županije" broj 11/20)
- Odluka o proglašenju prirodne nepogode – Poplava na području Općine Velika Ludina prirodne nepogode – Mraz na području Općine Velika Ludina (Službeni glasnik Sisačko – moslavačke županije" broj 16/19)
- Odluka o proglašenju elementarne nepogode – Požar za područje Općine Velika Ludina (Službeni glasnik Sisačko – moslavačke županije" broj 7/19)
- Odluka o proglašenju elementarna nepogode – Mraz na području Općine Velika Ludina (Službeni glasnik Sisačko – moslavačke županije" broj 23/18)
- Odluka o proglašenju elementarna nepogode – Mraz na području Općine Velika Ludina (Službeni glasnik Sisačko – moslavačke županije" broj 11/17)
- Odluka o proglašenju elementarna nepogode – Mraz na području Općine Velika Ludina (Službeni glasnik Sisačko – moslavačke županije" broj 11/16)

2.11.2. Štete uslijed prijašnjih događaja

R. Br.	Vrsta prirodne nepogode	Godina nastanka prirodne nepogode
1.	Mraz	2025.
2.	Suša	2025
3.	Mraz	2024.
4.	Mraz	2023.
5.	Olujni i orkanski vjetar	2023.
6.	Mraz	2022.
7.	Suša	2022.
8.	Mraz	2021.
9.	Mraz	2020.
10.	Poplava	2019.
11.	Požar	2019.
12.	Mraz	2018.
13.	Mraz	2017.
14.	Mraz	2016.

2.11.3. Uvedene mjere nakon događaja koji su uzrokovali štetu

U cilju održavanja poljoprivrednog zemljišta sposobnim za poljoprivrednu proizvodnju i sprečavanje nastanka štete na istom propisuju se sljedeće agrotehničke mjere:

- minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta,
- sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem,

- suzbijanje biljnih bolesti i štetnika,
- korištenje i uništavanje biljnih ostataka,
- održavanje organske tvari u tlu,
- održavanje povoljne strukture tla,
- zaštita od erozije.

2.12. Pokazatelji operativne sposobnosti na području Općine

Operativne snage sustava civilne zaštite su svi prikladni i raspoloživi resursi operativnih snaga koji su namijenjeni provođenju mjera civilne zaštite.

Sukladno odredbama članka 20. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- stožeri civilne zaštite,
- postrojba civilne zaštite opće namjene,
- operativne snage vatrogastva,
- operativne snage Hrvatskog Crvenog križa,
- operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja,
- udruge,
- postrojbe i povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

2.12.1. Popis operativnih snaga koje djeluju na području Općine

- Stožer civilne zaštite Općine Velika Ludina,
- Postrojba civilne zaštite opće namjene,
- Operativne snage vatrogastva (DVD Velika Ludina)
- Gradsko društvo Crvenog križa,
- Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Novska,
- Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
- Koordinatori na lokaciji

3. IDENTIFIKACIJA PRIJETNJI I RIZIKA NA PODRUČJU OPĆINE

Identifikacija prijetnji jest početni korak u postupku izrade Procjene rizika. Prilikom identifikacije prijetnji potrebno je odrediti sljedeće: koje se sve prijetnje pojavljuju na području Općine, prostor na kojem se pojavljuju i način na koji mogu štetno, odnosno negativno utjecati na okoliš. Po identifikaciji, prijetnje se prikazuju u zbirnoj tablici s osnovnim opisom scenarija te najbitnijim učincima na društvene vrijednosti. Prikazuju se preventivne mjere i mjere odgovora, točnije reagiranja na prijetnju.

Kako bi se identificirale moguće prijetnje na području Općine korištena je Procjena rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku, 2019.god., izmjene 2024.god. u kojoj se nalaze karte vjerojatnih rizika za zasebna područja, Smjernice za izradu procjene rizika od velikih nesreća za područje Sisačko – Moslavačke županije u kojoj su navedene najvjerojatnije prijetnje koje mogu ugroziti područje i stanovništvo istog područja.

Procjena rizika od velikih nesreća je izrađena na temelju scenarija za svaki pojedini rizik.

3.1. Popis identificiranih prijetnji i rizika na području Općine

Izraženi rizici smatraju se minimalno rizici koji su na području određene Županije u nacionalnoj procjeni rizika označeni crvenom i narančastom bojom odnosno spadaju u kategoriju visokog i vrlo visokog rizika.

Prema podacima navedenima u Procjeni rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku, 2019.god., za Sisačko - Moslavačku županiju izraženi su sljedeći rizici:

- Ekstremne temperature
- Epidemije i pandemije
- Poplave izazvane izlijevanjem kopnenih vodenih tijela
- Potres
- Klizišta
- Požar otvorenog tipa
- Industrijske nesreće

Procjenom rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku, od 20. ožujka 2024. godine, koja dorađuje prethodne nacionalne Procjene rizika koje su izrađene na podlozi prethodne identifikacije prijetnji u sklopu postupka izrade Procjene ugroženosti Republike Hrvatske od prirodnih i tehničko – tehnoloških katastrofa i velikih nesreća, a sukladno podacima Geoportala smanjenja rizika od katastrofa Ravnateljstva civilne zaštite odabrano je i analizirano 16 prijetnji te su u ovoj Procjeni rizika, uspoređivanjem rezultata analize rizika, aktivnosti upravljanja rizicima i ukupne prijavljene štete kao neprihvatljivi rizici za područje Republike Hrvatske određeni:

- Požari otvorenog tipa,

- Poplave izazvane izlijevanjem kopnenih vodenih tijela,
- Potres,
- Klizišta.

Sukladno proglašenim prirodnim nepogodama na području Općine Velika Ludina ili na području cijele Sisačko - Moslavačke županije u proteklih 20.god., registrirani su sljedeći rizici:

- Mraz
- Poplava
- Suša
- Olujni i orkanski vjetar
- Požar
- Tuča

U tablici 18. prikazan je registar rizika, odnosno potencijalnih prijetnji za područje Općine te u skladu s time u tablici su prikazane moguće posljedice te mjere odgovora na prijetnje.

Tablica 18: Prikaz identifikacije prijetnji na području Općine- Registar rizika

R.B. rizika	Prijetnja	Kratki opis scenarija	Utjecaj na društvene vrijednosti	Preventivne mjere	Mjere odgovora
1.	**Epidemije i pandemije**	Epidemija je neobično često pojavljivanje jedne bolesti u jednoj populaciji. Pandemija označava širenje infekcijske bolesti u širokim zemljopisnim regijama, kontinentalnih ili globalnih razmjera. Mogućnost pojave epidemije predstavlja realnu opasnost za stanovništvo bilo kojeg područja pa tako i za stanovnike Sisačko – Moslavačke županije. Hidrične se prenose vodom (trbušni tifus, bacilna i amebna dizenterija, paratifus, kolera i virusni hepatitis); alimentarne se prenose hranom (sve vrste bolesti kao i kod hidrične.	U situaciji pojave određene epidemiološke i sanitarne prijetnje posljedice po stanovništvo očitovale bi se u značajnom padu životnog standarda i prekidu uobičajenog načina života.	Preventivne DDD mjere, preventivna cijepljenja, održavanje higijene. Brze intervencije higijensko epidemiološke djelatnosti u suradnji s ostalim djelatnostima Zavoda za javno zdravstvo Sisačko - moslavačke županije i sanitarne inspekcije.	Edukacija, obavješćivanje, cijepljenje, deratizacija higijensko epidemiološka djelatnost, zaštita vode.
2.	**Ekstremne vremenske pojave – Ekstremne temperature**	Toplinski val kao prirodna pojava uzrokovana klimatskim promjenama nastaje naglo bez prethodnih najava. Pojava toplinskog vala zahvatilo je područje cijele Županije.	Ekonomska analiza zdravstvenih učinaka i prilagodbe na klimatske promjene ukazuje na direktne i indirektne posljedice na zdravlje od pojave ekstremnih temperatura uslijed klimatskih promjena to su: povećana smrtnost i broj ozljeda, povećan rizik od zaraznih bolesti, prehrana i razvoj djece, negativan utjecaj na mentalno zdravlje i kardio-respiratorne bolesti.	Zdravstvenim mjerama prevencije uz medijsku podršku u pružanju pravovremenih informacija, a vezano uz zaštitu od vrućine ključan je i važan čimbenik očuvanja kardiološkog zdravlja, ali i zdravlja općenito. Edukacija građana.	Obavješćivanje i upozoravanje, pružanje prve pomoći.
3.	**Ekstremne vremenske pojave - Tuča (padaline)**	Pojava se tuče, sugradice i ledenih zrna zajedničkim imenom naziva kruta oborina. Svojim intenzitetom nanose velike štete pokretnoj i nepokretnoj imovini kao i poljoprivredi. Kako bi se zaštitile poljoprivredne površine i smanjile štete nastale od tuče, prije više od 30 godina u kontinentalnom dijelu Hrvatske, osnovana je obrana od	Problemi u prometu, opskrba lokalne i regionalne samouprave, problemi kod pružanja zdravstvenih usluga, štete na poljoprivrednim površinama, štete na objektima. Pojava leda na objektima kritične infrastrukture (elektroenergetika, telekomunikacije, vodoopskrba) može učiniti znatne materijalne štete.	Edukacija i osposobljavanje građana s ciljem ublažavanja posljedica od snježnih oborina i poledica. Potrebno je redovito čišćenje pločnika, pristupnih putova, čišćenje snijega i leda s vozila prije uključivanja u promet i korištenje zimske opreme na vozilima.	Rano obavješćivanje i upozoravanje, pripremljena zimska služba.

		tuče. Državni hidrometeorološki zavod provodi obranu od tuče na ukupnoj površini od 24 100 km^2. Sezona obrane od tuče traje od 1. svibnja do 30. rujna kada tuča može prouzročiti velike štete na poljoprivrednim kulturama te na ostaloj pokretnoj i nepokretnoj imovini. Operativna se obrana provodi pomoću raketa, a od 1995. godine i prizemnim generatorima na osam Radarskih centara (RC). Svaki centar odgovoran je za svoj dio branjenog područja.		Poštivanjem urbanističkih mjera u izgradnji objekata smanjit će se posljedice uzrokovane kišom i/ili tučom.	
4.	**Ekstremne vremenske pojave – Mraz (padaline)**	Padalina koja se pojavljuje od rujna do svibnja, pri čemu je najopasniji onaj koji se pojavi u vegetacijskom razdoblju. Ovu pojavu karakterizira kratkotrajni pad temperature prizemnog sloja zraka do 0° C ili niže, u toplom dijelu godine, a može izazvati velike štete posebno kada se radi o voćarskim i povrtnim kulturama. Pojava, intenzitet i trajanje mraza lokalnog je karaktera jer ovisi od nagiba i orijentacije terena, reljefa, vrste zemljišta i vegetacije. Mraz nastaje sublimacijom vodene pare na ohlađenim predmetima ili bilju kad je temperatura rosišta niža od 0^0C, a zrak se ohladi ispod rosišta. Prema nastanku možemo ga podijeliti na advekcijski, radijacijski i evaporacijski.	Posljedice mogu biti smanjenje prinosa u poljoprivredi i povrtlarstvu. Mraz je štetan jer biljke mogu promrznuti zbog niskih temperatura. U posljednjih nekoliko godina, mraz koji se pojavio u kasno proljeće nanosi velike štete na plantažama voćaka kao i na povrtlarskim kulturama.	Savjetovanje, provođenje agrotehničkih mjera i mjera zaštite okoliša i prirode.	Upozoravanje.
5.	**Suša**	Meteorološka suša ili dulje razdoblje bez oborina može uzrokovati ozbiljne štete u poljoprivredi, vodoprivredi te u drugim gospodarskim djelatnostima. Za poljodjelstvo mogu biti opasne suše koje nastaju u vegetacijskom razdoblju.	Suša bi neimenovano utjecala na vodostaje rijeka, vodocrpilišta i druge izvore vode za piće (bunari) jer bi se razina istih snizila u ovisnosti od vremenskog trajanja suše. Smanjenjem nivoa i količine vode u vodnim objektima, otežala bi se distribucija iste	Navodnjavanje, savjetovanje.	Upozoravanje.

		Nedostatak oborina u duljem vremenskom razdoblju može, s određenim faznim pomakom uzrokovati i hidrološku sušu koja se očituje smanjenjem površinskih i dubinskih zaliha vode.	korisnicima, a mogućnosti pojave zaraze (hidrična epidemija – trbušni tifus, dizenterija, hepatitis) su veće. Nijedna štetna posljedica neće imati drastičan utjecaj na snabdijevanje stanovništva hranom koji bi doveo u pitanje funkcioniranje Općine.		
6.	**Degradacija tla – Klizišta**	Pojava klizišta pod utjecajem su geološke građe, geomorfoloških procesa, fizičkih procesa sezonskog karaktera (npr. oborine) te ljudskih aktivnosti (sječa vegetacije, način obrade tla, izgradnja cesta i drugo). Iznenadno aktiviranje klizišta može uzrokovati pojedinačne prometne nesreće, te rezultirati materijalnim štetama.	Iz svega navedenog vidljivo je da na području Općine postoji opasnost od pojava klizišta pogotovo u slučaju ekstremnijih vremenskih neprilika ili potresa. Prilikom pojava novih, ili aktiviranja starih već saniranih klizišta bile bi ugrožene lokalne ceste ali i određeni broj kuća. Ova elementarna nepogoda i u svojoj najgoroj varijanti neće dovesti u pitanje funkcioniranje Općine. Prometna povezanost naselja Općine je dobra, pa aktiviranjem klizišta na pojedinim lokalnim cestama neće biti izoliranih dijelova do kojih se ne bi moglo doći. U slučaju aktiviranja klizišta i opasnosti za stanovništvo, iste će biti potrebno evakuirati, za što Općina ima dovoljno snaga (vatrogasci, postrojba CZ opće namjene i ostale snage).	Potrebno je postojeća klizišta na području Općine sanirati. Ako se u zoni zahvata prostornog plana u kojem je predviđeno građenje nalaze klizišta ili mjesta velikih erozija, nužno ih je označiti u kartografskom prikazu. Za zone klizanja i erozije potrebno je predvidjeti urbanističke mjere zaštite.	Upozoravanje.
7.	**Poplava**	Opasnost od poplava na području Općine dolazi od plavljenja rijeke Česme. Poplave velikih razmjera mogu se javiti kada ovo područje zahvate obilne i/ili dugotrajne oborine. Ako je tlo u području Općine već zasićeno vodom ranijih kiša, a razina rijeke Česma visoka, površinske vode nemaju kuda otjecati prirodnim padom te uzrokuju poplave na područjima uz rijeku Česmu, najugroženije je područje	Kod visokog vodostaja postoji mogućnost izlijevanja rijeke iz korita što za posljedicu može doći do prekida prometa na autocestai, željezničkoj prugi i može ugroziti objekte podzemnog spremišta plina u Okolima i industrijska postrojenja Naftaplina u Okolima.	Izgradnja sustava ranog upozoravanja, edukacija i osposobljavanje operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine. Za slučaj velikih voda rijeke Česme predviđeno je da se propisana kota od 97,50 mnm održava upuštanjem dijela vode u akumulaciju Lonjsko polje. Rekonstruirano je proticajno korito i obrambeni	Uzbunjivanje i obavješćivanje, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, pružanje prve pomoći.

		naselja Okoli.		nasip rijeke Česme.	
8.	**Potres**	Potres je elementarna nepogoda uzrokovana prirodnim događajem koji je vjerojatno najveći uzrok stradavanja ljudi i uništenja materijalnih dobara. Potresi su uzrok katastrofa koje karakterizira brz nastanak, događaju se učestalo i bez prethodnog upozorenja.	Potresi mogu uzrokovati sljedeće: veliki postotak oštećenosti stambenih građevina, industrijske i komunalne infrastrukture, probleme u komunikaciji, neprotočne prometnice, određen broj povrijeđenih i poginulih, štetu na materijalnim i kulturnim dobrima te okolišu, nedovoljni kapaciteti za zbrinjavanje ozlijeđenih i evakuiranih itd. te sekundarne katastrofalne opasnosti i posljedice.	Protupotresno projektiranje i građenje građevina sukladno odgovarajućim tehničkim propisima i hrvatskim/europskim normama. Izgradnja sustava ranog upozoravanja. Edukacija i osposobljavanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.	Uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje. Spašavanje, pružanje prve pomoći.
9.	**Tehničko – tehnološke nesreće s opasnim tvarima – Industrijska nesreća**	Na području Općine Velika Ludina nalaze se gospodarski subjekti koji u svom radu koriste/proizvode opasne tvari. Poslijedice i utijecaji industrijskih nesreća mogu biti razne. Najvažniji utjecaj koji mogu imati je ponajprije na život i zdravlje ljudi nastanjenih u bližoj i daljnoj okolini, zatim na stanje u okolišu te na okolno gospodarstvo i objekte kritične infrastrukture.	Moguće su štete na gospodarskim područjima kao i na infrastrukturnim građevinama u području, život i zdravlje ljudi i gospodarstvo.	Građevinske mjere zaštite, aktivni i pasivni sustavi zaštite od požara, preventivni nadzori, ostale mjere zaštite koje provode operateri. Izgradnja sustava ranog upozoravanja. Edukacija i osposobljavanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.	Uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, pružanje prve pomoći.

3.2. Odabrani rizici te razlozi odabira rizika na području Općine

Praćenjem pojave prirodnih nepogoda, epidemioloških pojava te nastanka industrijskih nesreća u posljednjih 20 godina na području Općine zabilježena je pojava sljedećih rizika: epidemije i pandemije, ekstremne vremenske pojave – ekstremne temperature, ekstremne vremenske pojave – mraz (padaline), ekstremne vremenske pojave – tuča (padaline), suša, poplava, potres.

U Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina obradit će se rizici čija je pojava evidentirana na području Općine te rizici određeni kao visoki i vrlo visoki Procjenom rizika od katastrofa za Republiku hrvatsku iz 2019.god., kao i rizik od industrijske nesreće.

3.3. Kartografski prikaz

3.3.1. Karte prijetnji

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su izraditi kartu prijetnji. Karte se izrađuju u mjerilu 1:100 000 ili krupnije za područje županije te u mjerilu 1:25 000 ili krupnije za područje grada i općina. Mjerilo mora biti izabrano tako da prijetnje budu jasno vidljive i prepoznatljive u prostoru.
Na kartama je potrebno prikazati sve obrađene prijetnje odnosno njihovu lokaciju, dosege, rasprostranjenost te ostale relevantne podatke koje nositelj izrade smatra potrebnim iskazati.

Primjerice: obrađuju li se tehničko – tehnološke nesreće, na karti je potrebno prikazati svaku identificiranu lokaciju na kojoj se nesreća može dogoditi dok se scenarijem obrađuje jedna, odabrana lokacija ili niz lokacija, ako se radi o složenom riziku.
Prikaz se odnosi na rizike za koje je potrebno imati kartografski prikaz poput poplava ili tehničko – tehničkih prijetnji dok je za rizike poput epidemija i pandemija nepotrebno izrađivati kartografski prikaz prijetnji.

3.3.2. Karte rizika

Izrađuju se za područje županija u mjerilu 1:200 000 ili krupnije. Županijske karte izrađuju se na razini gradova i općina te na temelju rezultata procjena rizika gradova i općina za svaki pojedeni obrađeni rizik.
Ako je moguće karte gradova i općina izrađuju se na razini naselja, u protivnom se ne izrađuju.

Primjerice: županija se nalazi na području visokog i vrlo visokog rizika od potresa i poplava te je odlučeno da će se na razini županije obrađivati još rizik od velike nesreće uzrokovane tehničko tehnološkom nesrećom i epidemijom. Sve odabrane rizike moraju obraditi i gradovi

i općine na području županije te će rezultate procjena rizika županija prikazati na kartama rizika do razine općina i gradova za svaki od odabranih rizika.

3.3.3. Kartografski prikaz rizika i prijetnji na području Općine

Prema Smjernicama za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Sisačko – Moslavačke županije, Općina, s obzirom na činjenicu da se rizici ne obrađuju na razini naselja već na razini same Općine kao prostorne jedinice, nije u obavezi izraditi kartu prijetnji i rizika za iste. S obzirom na to da na području Općine postoji vrlo visok rizik od poplava, Općina će izraditi karte prijetnji za poplave.

4. KRITERIJI ZA PROCJENU UTJECAJA NA KATEGORIJE DRUŠTVENE VRIJEDNOSTI

Posljedice po svaku od skupina društvenih vrijednosti procijenjene su prema određenim, definiranim kriterijima na način prikazan u Smjernicama za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Sisačko - Moslavačke županije.

4.1. Život i zdravlje ljudi

Posljedice za život i zdravlje ljudi prikazane su u odnosu na ukupni broj stanovnika Općine za koje je procijenjeno da su zahvaćeni posljedicama određenih prijetnji – poginuli, ozlijeđeni, oboljeli, evakuirani, zbrinuti i sklonjeni.

Tablica 19: Prikaz posljedica na život i zdravlje ljudi

Život i zdravlje ljudi		
Kategorija	**Posljedica**	**Broj stanovnika u %**
1	Neznatne	*<0,001
2	Malene	0,001 - 0,0046
3	Umjerene	0,0047 - 0,011
4	Značajne	0,012 - 0,035
5	Katastrofalne	>0,036

4.2. Gospodarstvo

Posljedice na gospodarstvo odnose se na ukupnu materijalnu i financijsku štetu u gospodarstvu nastalu utjecajem prijetnje. Materijalna šteta s posljedicama po gospodarstvo prikazuje se u odnosu na proračun Općine te se ne odnosi na materijalnu štetu koja se prikazuje u kategoriji Društvena stabilnost i politika.

Tablica 20: Prikaz posljedica na gospodarstvo

Gospodarstvo		
Kategorija	**Posljedica**	**U eurima (% s obzirom na proračun)**
1	Neznatne	0,5 – 1
2	Malene	1 – 5
3	Umjerene	5 – 15
4	Značajne	15 – 25
5	Katastrofalne	>25

4.3. Društvena stabilnost i politika

Posljedice za Društvenu stabilnost i politiku procijenjene su s obzirom na štete nastale određenom prijetnjom na kritičnoj infrastrukturi i šteti na građevinama od javnog i društvenog značaja. Kategorija posljedica na Društvenu stabilnost i politiku dobiva se srednjom vrijednosti kategorija Kritične infrastrukture (KI) i Ustanova/građevina od javnog i društvenog značaja.

$$\textbf{Društvena stabilnost} = \frac{\text{KI+Građevine (ustanove)javnog društvenog značaja}}{2}$$

Ukupna šteta za Društvenu stabilnost i politiku, nastala posljedicama prijetnje prikazana je u odnosu na proračun Općine.

Tablica 21: Prikaz posljedica na kritičnu infrastrukturu (KI)

Društvena stabilnost i politika		
Štete/gubici na kritičnoj infrastrukturi		
Kategorija	**Posljedice**	**U eurima (% s obzirom na proračun)**
1	Neznatne	0,5 – 1
2	Malene	1 – 5
3	Umjeren	5 – 15
4	Značajne	15 – 25
5	Katastrofalne	>25

Tablica 22: Prikaz posljedica na ustanove i građevine od javnog i društvenog značaja

Društvena stabilnost i politika		
Štete/gubici na ustanovama/građevinama javnog društvenog značaja		
Kategorija	**Posljedice**	**U eurima (% s obzirom na proračun)**
1	Neznatne	0,5 – 1
2	Malene	1 – 5
3	Umjerene	5 – 15
4	Značajne	15 – 25
5	Katastrofalne	>25

Posljedice za Društvenu stabilnost i politiku iskazivat će se zbirno.

Vrijednosti pokretnina i nekretnina određuju se podacima dobivenim iz Državnog zavoda za statistiku. Ako takvi podaci ne postoje koristit će se vrijednosti iz tablice priloga XIII. - Približni jedinični troškovi izgradnje raznih kategorija građevina iz Procjene rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku.

5. VJEROJATNOST POJAVE PRIJETNJE - RIZIKA

Pri određivanju vjerojatnosti, odnosno frekvencije pojave, točnije nastanka određenog rizika, za sve rizike koriste se iste vrijednosti vjerojatnosti, odnosno frekvencije. Za svaki identificirani rizik vjerojatnost, frekvencija je sistematizirana u 5 kategorija. Vjerojatnost pojave, frekvencija određenog rizika izračunata je tijekom izrade Procjene rizika, a u proračun su uzete vrijednosti onog događaja koji može uzrokovati štete sukladno kriterijima propisanim za svaku od kategorija društveni vrijednosti.

Tablica 23: Prikaz vjerojatnosti, frekvencije rizika

Kategorija	Posljedice	VJEROJATNOST/FREKVENCIJA		
		Kvalitativno	Vjerojatnost	Frekvencija
1	Neznatne	Iznimno mala	<1 %	1 događaj u 100 godina i rjeđe
2	Malene	Mala	1 – 5 %	1 događaj u 20 do 100 godina
3	Umjerene	Umjerena	5 – 50 %	1 događaj u 2 do 20 godina
4	Značajne	Velika	51 – 98 %	1 događaj 1 do 2 godine
5	Katastrofalne	Iznimno velika	>98 %	1 događaj godišnje ili češće

Za vrijednosti vjerojatnosti, frekvencije u obzir su uzeti samo oni događaji čije posljedice za kategorije društvenih vrijednosti mogu biti opisane kategorijom 1, konkretno štete u gospodarstvu minimalno moraju iznositi 0,5% proračuna. Nije razmatrana vjerojatnost svakog potresa ili drugih prijetnji bez ikakve materijalne štete već samo vjerojatnost onog događaja, odnosno prijetnje koja može uzrokovati štete sukladno propisanim kriterijima za svaku od kategorija društvenih vrijednosti.

6. SCENARIJI NA PODRUČJU OPĆINE

U postupku identifikacije rizika identificirana je svaka pojedinačna prijetnja na području Općine, određena Smjernicama za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Sisačko – Moslavačke županije. Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu temelji se na scenarijima za svaki pojedini rizik. Scenarijem je opisana svaka odabrana prijetnja te njen nastanak i posljedice kako bi se po tom primjeru mogle planirati preventivne mjere, educirati stanovništvo, odnosno pripremati eventualni odgovor na veliku nesreću. Scenarij je u kontekstu procjenjivanja rizika, način predstavljanja rizika. Svrha scenarija je prikaz slike događaja i posljedica kakve mogu uzrokovati sve prirodne i tehničko - tehnološke prijetnje na području Općine.

- **Scenarij je opis:**
  - neželjenih događaja, jednog ili više povezanih događaja/prijetnji, za svaki obrađivani rizik koji ima posljedice na život i zdravlje ljudi, gospodarstvo, društvenu stabilnost i politiku,
  - svega što vodi k nastajanju, odnosno uzrokuje opisane neželjene događaje, a sastoji se od svih radnji i zbivanja prije velike nesreće i "okidača" velike nesreće,
  - okolnosti u kojima neželjeni događaji/prijetnje nastaju te stupnja ranjivosti i otpornosti stanovništva, građevina i drugih sadržaja u prostoru ili društva u razmjerima bitnim za razmatranje implikacija događaja/prijetnji za život i zdravlje ljudi te okoliš, imovinu, gospodarstvo, društvenu stabilnost i politiku,
  - posljedica neželjenog događaja s detaljnim opisom svake posljedice pa svaku kategoriju društvenih vrijednosti.

Napomena: Smjernicama za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Sisačko - Moslavačke županije, propisano je da za svaki rizik obrađen u procjeni treba izraditi kartu rizika. S obzirom na to da rizici nisu prikazani na razini naselja Općine navedene karte rizika nisu izrađene (opširnije u točci 3.3.).

6.1. RIZIK - Epidemije i pandemije

6.1.1. NAZIV SCENARIJA - Epidemija influence na području Općine te pojava epidemije novog virusa

Naziv scenarija
Epidemija influence na području Općine te pojava epidemije novog virusa
Grupa rizika
Epidemije i pandemije
Rizik
Epidemije i pandemije
Radna skupina
Koordinator: Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina
Nositelj: Dom zdravlja
Izvršitelj: Dr. Sanja Habek

6.1.2. Uvod – Epidemije i pandemije

- **Gripa ili influenca**

Gripa ili influenca jest virusna bolest dišnog sustava koja se lako prenosi, a prouzročena je virusima influence. Gripa se neizostavno pojavljuje svake godine u zimskim mjesecima u obliku manjih ili većih epidemija pa se zato naziva sezonskom gripom. Klinički je obilježena općim simptomima, točnije povišenom temperaturom i glavoboljom te bolovima u mišićima i umorom. Respiratorni simptomi obično nisu izraženi na početku bolesti, a nakon 1 do 2 dana pojavljuje se suhi kašalj i grlobolja. Gripu prate brojne komplikacije, među kojima je upala pluća, vrlo česta i teška bolest.

Postoje tri virusa gripe ili influence (A, B i C). Na površini lipidne ovojnice nalaze se dva osnovna virusna antigena - hemaglutinin (H) i neuraminidaza (N) koji nisu stabilni te stalno mijenjaju svoja antigenska svojstva pa tako nastaju mutacije virusa influence koje su osobito karakteristične za virus gripe A. Manje se promjene (antigensko skretanje) događaju češće, svake 2 do 3 godine, a veće (antigenski otklon) rjeđe, u prosjeku svakih 10 do 40 godina. Zato samo virus gripe A, zbog korjenitih promjena, može prouzročiti velike epidemije i pandemije (epidemije svjetskih razmjera) te čestu pojavu teških kliničkih oblika bolesti s brojnim komplikacijama.

Jedini prirodni izvor infekcije je čovjek. Kao kapljična infekcija, gripa se brzo prenosi i eksplozivno širi među ljudima. Suvremeni brzi ritam života u velikim gradovima, putovanja te rad u velikim kolektivima i svakodnevni kontakt s mnogo ljudi idealni su uvjeti za brzo širenje gripe. Virus se prenosi izravnim dodirom ili kapljičnim putem te uporabom inficiranih predmeta. Zaražena osoba, govorom, kašljem ili kihanjem izbacuje infektivni sekret kroz nos i usta raspršen u kapljice različite veličine.

Influenca odnosno gripa je sezonska bolest koja se svake godine javlja na području Sisačko - moslavačke županije u zimskim mjesecima, najčešće u periodu od prosinca do travnja.

- **Koronavirus ili COVID – 19**

Novi koronavirus koji je otkriven u Kini krajem 2019. godine, nazvan je SARS-CoV-2 (Severe Acute Respiratory Syndrome Coronavirus-2). Radi se o novom soju koronavirusa koji prije nije bio otkriven kod ljudi. COVID-19 je naziv bolesti uzrokovane SARS-CoV-2.

Koronavirusi su virusi koji cirkuliraju među životinjama no neki od njih mogu prijeći na ljude. Nakon što prijeđu sa životinja na čovjeka mogu se prenositi među ljudima.

Šišmiši se smatraju prirodnim domaćinima ovih virusa, no velik broj životinja mogu biti nositelji koronavirusa. Na primjer, koronavirus bliskoistočnog respiratornog sindroma (MERS-CoV) prenose deve dok SARS-CoV-1 cibetke, životinje iz reda zvijeri srodnih mačkama.

Novi koronavirus, SARS-CoV-2, otkriven u Kini genetski je usko povezan s virusom SARS-a (SARS-CoV-1) i ta dva virusa imaju slične karakteristike, iako su podaci o ovom virusu još uvijek nepotpuni.

SARS se pojavio krajem 2002. godine Kini. U razdoblju od osam mjeseci 33 države su prijavile više od 8000 slučajeva zaraze virusom SARS-a. Procjenjuje se da je od SARS-a umrla jedna od deset oboljelih osoba.

U prva dva mjeseca epidemije COVID-19 prijavljeno je preko 100.000 oboljelih, sa značajnim širenjem bolesti izvan Kine i zahvaćajući veliki broj država širom svijeta, uključujući i Europu.

Iako se SARS-CoV-2 i virus gripe prenose s osobe na osobu i mogu imati slične simptome, ta dva virusa su vrlo različita i ponašaju se drugačije. Virus sezonske gripe poznat je desetljećima, javlja se sezonski u umjerenim klimatskim područjima, postoji cjepivo protiv njega kao i specifični antivirusni lijekovi.

Iako virus potječe od životinja, on se sada širi s osobe na osobu (prijenos s čovjeka na čovjeka). Trenutno dostupni epidemiološki podaci ukazuju da se virus relativno brzo i lako širi među ljudima te se procjenjuje da bi jedna oboljela osoba u prosjeku mogla zaraziti dvije do tri osjetljive osobe. Međutim, na ovaj broj novozaraženih može se značajno utjecati nizom preventivnih mjera kao što su pranje ruku, izbjegavanje kontakta s oboljelima, rana detekcija i izolacija oboljelih te brza samoizolacija njihovih bliskih kontakata i dr. Virus se uglavnom prenosi kapljičnim putem pri kihanju i kašljanju, kao i indirektno putem kontaminiranih ruku, izlučevinama oboljele osobe s obzirom na to da virus može preživjeti nekoliko sati na površinama kao što su stolovi i ručke na vratima.

Trenutno se procjenjuje da je vrijeme inkubacije (vrijeme između izlaganja virusu i pojave simptoma) između 2 i 10 dana. Trenutno je poznato da se virus prenosi kada oboljeli ima simptome koji sliče simptomima gripe te je osoba najzaraznija kad ima izražene simptome bolesti. Postoje naznake da neki ljudi mogu prenijeti virus neposredno prije nego se oni pojave. To nije neuobičajeno kod virusnih infekcija, kao što se vidi iz primjera ospica, ali za ovaj novi virus nema jasnih dokaza da se bolest može prenijeti prije pojave simptoma.

Prema dosadašnjim analizama slučajeva, infekcija COVID-19 u oko 80% slučajeva uzrokuje blagu bolest (bez pneumonije ili blagu upalu pluća) i većina oboljelih se oporavlja, 14% ima težu bolest, a 6% ima teški oblik bolesti.

Velika većina najtežih oblika i smrti dogodila se među starijim osobama i onima s drugim kroničnim bolestima.

Koliko je poznato, virus može uzrokovati blage simptome slične gripi poput:

- povišene tjelesne temperature
- kašlja
- otežanog disanja
- bolova u mišićima i
- umora.

U težim slučajevima javlja se teška upala pluća, akutni sindrom respiratornog distresa, sepsa i septički šok koji mogu uzrokovati smrt pacijenta. Osobe koje boluju od težih oblika kroničnih bolesti podložnije su težim oboljenjima. Ne postoji specifično liječenje za ovu bolest. Pristup liječenju pacijenata s infekcijama vezanim uz koronaviruse je liječenje kliničkih simptoma (npr. povišene temperature, kašlja, dehidracije i dr.). Pružanje njege (npr. potporna terapija i praćenje – terapija kisikom, infuzija i eksperimentalna primjena antivirusnih lijekova) može biti vrlo učinkovito kod oboljelih osoba. Specifičan simptom bolesti COVID – 19 je privremeni gubitak osjetila okusa i mirisa.

6.1.3. Prikaz utjecaja epidemija i pandemija na kritičnu infrastrukturu (KI)

Utjecaj	Sektor
	Komunikacijska i informacijska tehnologija (elektroničke komunikacije, prijenos podataka, informacijski sustavi, pružanje audio i audiovizualnih medijskih usluga)
X	Promet (cestovni, željeznički, zračni, pomorski i promet unutarnjim plovnim putevima)
X	Zdravstvo (zdravstvena zaštita, proizvodnja, promet i nadzor nad lijekovima)
	Vodno gospodarstvo (regulacijske i zaštitne vodne građevine i komunalne vodne građevine)
X	Hrana (proizvodnja i opskrba hranom i sustav sigurnosti hrane, robne zalihe)
X	Financije (bankarstvo, burze, investicije, sustavi osiguranja i plaćanja)
	Proizvodnja, skladištenje i prijevoz opasnih tvari (kemijski, biološki, radiološki i nuklearni materijali)
X	Javne službe (osiguranje javnog reda i mira, zaštita i spašavanje, hitna medicinska pomoć)
	Nacionalni spomenici i vrijednosti

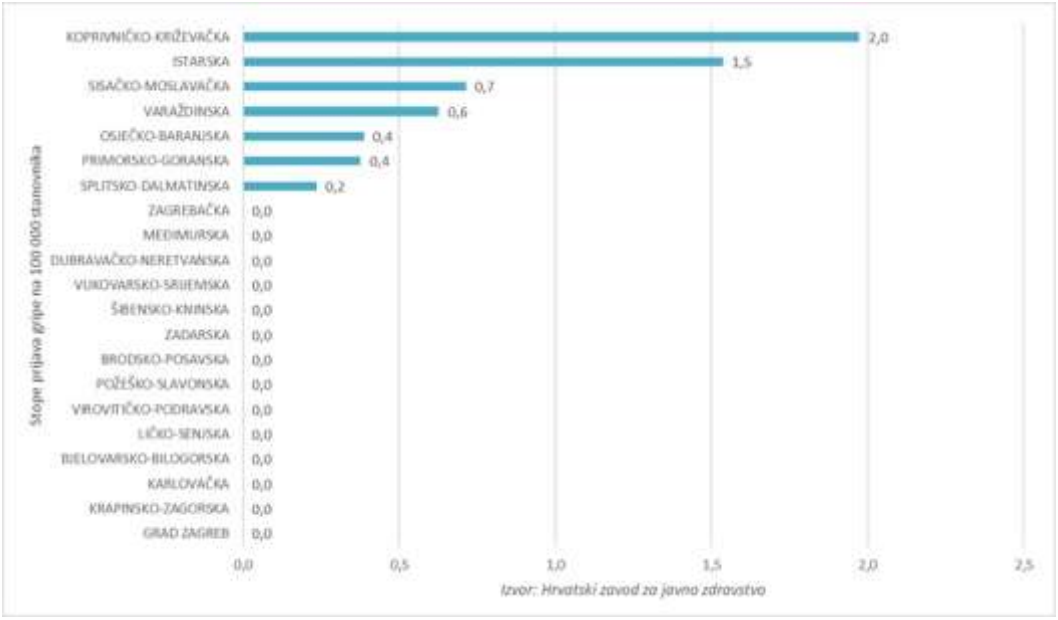
6.1.4. Kontekst – Epidemije i pandemije

Osobe starije životne dobi, kronični bolesnici te dojenčad starosne su skupine koje su najsklonije komplikacijama pri zarazi. Epidemiju karakterizira iznenadno povećanje slučajeva neke zarazne bolesti, na određenom području, a ako dođe do širenja bolesti na veće područje nastaje pandemija. Broj kroničnih bolesnika na području Općine nije poznat.

Kritičnu skupinu za određivanje referentnog broja ugroženog stanovništva čine: Osobe starije životne dobi od 65 godina na više, djeca 0 – 4 godine, osobe zaposlene u obrazovanju te zdravstveni i socijalni djelatnici.

- **Gripa ili influence**

U Hrvatskoj je tijekom sezone gripe 2025./2026., zaključno s 22. ožujka 2026. godine pristiglo 40 825 prijava oboljelih od gripe, pri čemu je u zadnjem tjednu zaprimljeno 10 prijava.

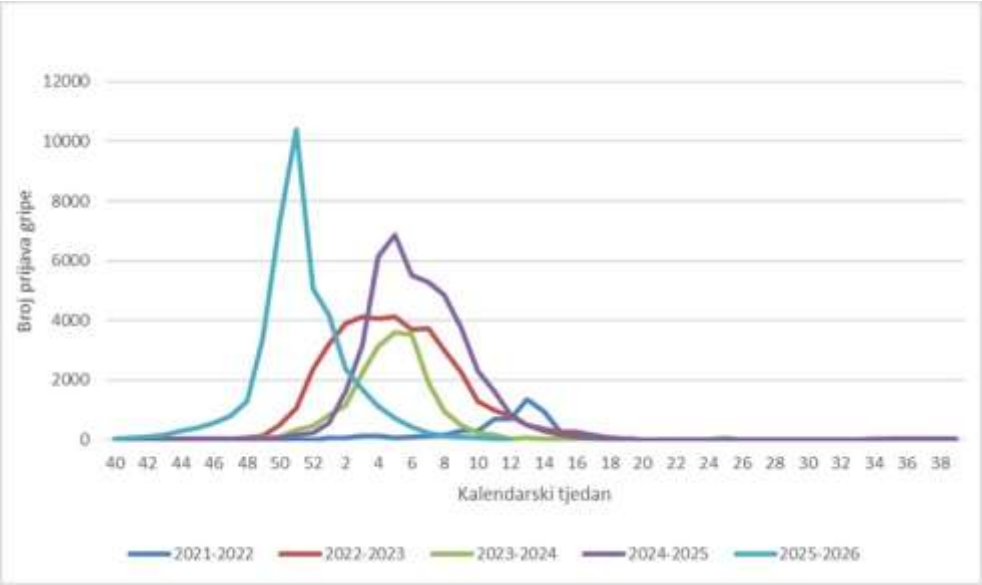


Grafikon 1: Ukupan broj prijava oboljelih od gripe prema županijama u sezoni 2025./2026.
Izvor: Hrvatski zavod za javno zdravstvo, 2026.god.

Među pristiglim prijavama gripe stopa incidencije je uobičajeno najveća u djece predškolske i školske dobi, a najniža u osoba u dobi od 65 godina i više.



Grafikon 2: Stope prijava oboljelih od gripe prema dobnim skupinama u hrvatskoj u sezoni 2025./2026.
Izvor: Hrvatski zavod za javno zdravstvo, 2026.god.



Grafikon 3: Tjedno kretanje gripe u Hrvatskoj u posljednjih 5 sezona
Izvor: Hrvatski zavod za javno zdravstvo, 2026.god.

Uz sezonu gripe uobičajeno se povezuje tzv. višak smrti, odnosno povećani broj umrlih u odnosu na broj umrlih izvan sezone gripe. To je posljedica činjenice da je gripa u određenim rizičnim skupinama kao što su osobe u dobi od 65 godina i stariji te kronični bolesnici neovisno o dobi, češće praćena komplikacijama i smrtnim ishodom. Teško je reći koliko stvarno osoba umire izravno ili, što je češće, neizravno od gripe (kao posljedica pogoršanja osnovne bolesti ili komplikacije, poput upale pluća ili sepse). Tijekom ove sezone prijavljena su 78 smrtna ishoda zbog gripe i njezinih komplikacija.

- **Koronavirus ili COVID – 19**

Postojeći podaci ukazuju da starije osobe i osobe s kroničnim bolestima (poput hipertenzije, srčanih bolesti, dijabetesa, bolesti dišnih puteva, malignih bolesti) imaju veći rizik razvoja teže kliničke slike koja zahtijeva bolničko liječenje, nerijetko u jedinicama intenzivnog liječenja, s povećanim rizikom smrtnog ishoda.

Čini se da je bolest u djece relativno rijetka i blaga. Velika studija iz Kine sugerira da je nešto više od 2% slučajeva mlađih od 18 godina. Od toga, manje od 3% razvilo je teški oblik bolesti.

Trudnicama se savjetuje pridržavanje istih mjera opreza u prevenciji COVID-19, uključujući redovito pranje ruku, izbjegavanje kontakta s bolesnim osobama i samoizolaciju u slučaju pojave bilo kakvih respiratornih simptoma, te da se telefonom za savjet obrate nadležnom liječniku.

Osoba koja je bila u bliskom kontaktu s oboljelim od COVID-19 bit će stavljena pod aktivni nadzor u samoizolaciji/kućnoj karanteni. To znači da će osoba biti u samoizolaciji kod kuće, mjeriti tjelesnu temperaturu jednom dnevno te biti u svakodnevnom kontaktu s nadležnim epidemiologom. Ako osoba pod zdravstvenim nadzorom razvije znakove respiratorne

bolesti, epidemiolog koji provodi nadzor postupit će u skladu sa sumnjom na COVID-19 (dogovara se transport u bolnicu radi dijagnostike i liječenja), a kontakti se stavljaju pod zdravstveni nadzor. Zdravstveni nadzor završava po isteku 14 dana od zadnjeg kontakta s oboljelim.

Dva glavna razloga za brzi porast broja slučajeva su prijenos virusa s osobe na osobu i poboljšanje sposobnosti otkrivanja novih slučajeva.

6.1.5. Uzrok epidemije na području Općine

- **Gripa ili influenca**

Postoje tri virusa gripe ili influence (A, B i C). Na površini lipidne ovojnice nalaze se dva osnovna virusna antigena – hemaglutinin (H) i neuraminidaza (N). Oni nisu stabilni, stalno mijenjaju svoja antigenska svojstva pa tako nastaju mutacije virusa influence koje su osobito karakteristične za virus gripe tipa A. Manje se promjene (antigensko skretanje) događaju češće, svake 2 do 3 godine, a veće (antigenski otklon) rjeđe, u prosjeku svakih 10 do 40 godina. Zato samo virus gripe A, zbog korjenitih promjena, može prouzročiti velike epidemije i pandemije (epidemije svjetskih razmjera) te čestu pojavu teških kliničkih oblika bolesti s brojnim komplikacijama.

Prema podacima Nacionalnog referentnog centra za gripu Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo dominira virus gripe tipa A, uz tek sporadičnu detekciju virusa gripe B.

- **Koronavirus ili COVID – 19**

Koronavirusi su virusi koji cirkuliraju među životinjama no neki od njih mogu prijeći na ljude. Nakon što prijeđu sa životinja na čovjeka mogu se prenositi među ljudima.

6.1.5.1. Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći uslijed epidemije

- **Gripa ili influenca**

Gripa se razlikuje od obične prehlade, početkom bolesti, simptomima, duljinom trajanja bolesti i mogućim komplikacijama koje mogu biti značajno teže kod gripe nego kod obične prehlade. Gripa, odnosno influenca u obliku epidemije može se pojaviti u bilo koje doba godine, međutim karakteristično sezonsko razdoblje pojave gripe počinje približavanjem hladnijeg dijela godine, jeseni i zime.

Simptomi gripe počinju obično nakon 24 – 48 sati nakon inkubacije i nastaju iznenada. Tresavica, osjećaj zimice, bolovi u mišićima i ekstremitetima, leđima, vratu te ostatku tijela, 0najčešće su prvi znakovi bolesti. Zatim se javlja glavobolja s vrlo često popratnim bolovima

oko ili iza očiju, osobito kod pokretanja očnih jabučica i potom vrlo brzo vrućica koja se u prva tri dana najčešće kreće oko 38 - 39°C. Oboljeli se osjećaju doista bolesno i malaksalo i najčešće ih ovi simptomi primoraju na ostanak u krevetu. Navedeni simptomi obično traju 3 – 5 dana.

Za gripu je karakteristična pojava navedenih tzv. općih simptoma, a zatim pojava simptoma dišnih puteva. Simptomi dišnih puteva javljaju se 1 – 3 dana nakon početka općih simptoma bolesti, a očituju se umjerenim „grebanjem“ i osjećajem boli u ždrijelu, suhim kašljem, začepljenošću i curenjem prozirnog sekreta iz nosa. Tek nekoliko dana kasnije, kašalj može biti produktivan (javlja se oskudno iskašljavanje manje količine sluzavo bijelog sekreta) iz dišnih puteva. Koža oboljelih je najčešće užarena i crvena, sluznice suhe i ispucale, a bjeloočnice crvene, dok oči počinju suziti.

Djeca mogu uz navedene simptome imati mučninu, povraćanje te probleme s probavom. Osnovni, opći simptomi bolesti traju 3 – 5 dana, ali kašalj uz malaksalost i osjećaj umora može potrajati te se nakon smirivanja osnovnih simptoma bolesti zadržati i nekoliko tjedana.

- **Koronavirus ili COVID – 19**

- 31. prosinca 2019. Kineske vlasti su objavile da je zabilježeno grupiranje oboljelih od upale pluća u Gradu Wuhan, u provinciji Hubei. Oboljeli su razvili simptome povišene temperature, kašlja i otežanog disanja s pozitivnim nalazom na plućima, dokazanim radiološkom pretragom. Prvi slučajevi oboljelih zabilježeni su početkom prosinca, a epidemiološki su bili povezani s boravkom na gradskoj tržnici Huanan Seafood Wholesale Market, veleprodajnom tržnicom morskih i drugih živih životinja.
- 7. siječnja 2020. kineske su zdravstvene vlasti službeno priopćile otkriće novog koronavirusa povezanog sa slučajevima virusne upale pluća u Wuhanu. Radi suzbijanja i sprječavanja širenja epidemije, kineske su vlasti, uz zatvaranje spomenute tržnice poduzele niz mjera, uključujući uvođenje karantene u Wuhanu i drugim gradovima Kine, ograničavanje međunarodnog zračnog prijevoza, ali i onog unutar same Kine, kao i restrikciju drugih oblika javnog transporta te provođenje mjera masovne dezinfekcije javnih površina i prostora. Unatoč tome epidemija se brzo proširila i na druge kineske pokrajine, ali i izvan Kine.
- 30. siječnja 2020. Svjetska zdravstvena organizacija proglasila je epidemiju koronavirusa javnozdravstvenom prijetnjom od međunarodnog značaja (PHEIC) zbog brzine širenja epidemije i velikog broja nepoznanica s njom u vezi.
- veljače 2020. Svjetska zdravstvena organizacija je bolest uzrokovanu novim koronavirusom nazvala koronavirusna bolest 2019, kratica COVID-19 (eng. Coronavirus disease 2019).
- 25. veljače 2020. Zabilježen prvi slučaj koronavirusa u Hrvatskoj. Prema posljednjim dostupnim informacijama Europskog centra za suzbijanje i sprečavanje bolesti, registrirano je 80 134 oboljelih osoba, te 2 698 smrtnih slučajeva od novog koronavirusa.

- 28. veljače 2020. Svjetska zdravstvena organizacija (WHO) podigla globalni rizik vezan uz koronavirus na vrlo visok.
- 2. ožujka 2020. Europska unija je podigla rizik od koronavirusa s umjerenog na visoki.
- 4. ožujka 2020. Italija poduzima nove mjere protiv širenja koronavirusa; ograničenja sportskih natjecanja, nastavnih aktivnosti, školskih putovanja, rada trgovačkih centara i dr.
- 5. ožujka 2020. Zabilježeni su prvi slučajevi zaraze koronavirusom u Sloveniji i Mađarskoj.
- 8. ožujka 2020. Italija je ograničila ulazak i izlazak u područja u Sjevernoj Italiji. Javni događaji su otkazani i uveden je niz novih mjera za ograničavanje širenja koronavirusa. Slovenija je ograničila javna okupljanja.
- 11.ožujka 2020. WHO je proglasio globalnu pandemiju zbog koronavirusa.

6.1.5.2. Okidač koji je uzrokovao veliku nesreću uslijed epidemije

- **Gripa ili influenca**

Epidemija se javlja uslijed boravka većeg broja ljudi u istome prostoru, koji nije dovoljno prozračen, javnom prijevozu te drugim prostorima u kojima tijekom dana boravi veći broj ljudi. Valja paziti na osobnu higijenu te čistoću ruku jer virus gripe može preživjeti i do 48 sati na metalnim i plastičnim podlogama.

Kao i drugi virusi i virus gripe za umnožavanje koristi infrastrukturu stanice domaćina kojeg napada. Ulazak i izlazak umnoženih virusa iz stanice omogućuju proteini na površini virusa koji čine čak 40% njegove ukupne mase.

Površinski proteini hemaglutinini (H) omogućuju ulazak virusa u stanicu i nastanak infekcije. Ulaskom u stanicu, virus preuzima kontrolu nad njezinom normalnom funkcijom i započinje s vlastitim umnožavanjem.

Izlazak virusa iz stanice i razaranje sluzi koja štiti stanice na površini dišnog sustava omogućuju površinski proteini neuraminidaze (N). Naš organizam brani se stvaranjem zaštitnih proteina koji neutraliziraju djelovanje površinskih proteina. Upravo zbog toga i cjepivo protiv gripe mora obavezno sadržavati površinske proteine hemaglutinin i neuraminidazu koji potiču imunološki sustav na stvaranje obrambenih proteina (protutijela).

Kao kapljična infekcija, gripa se brzo prenosi i naglo širi među ljudima.

- **Koronavirus ili COVID – 19**

- kasna detekcija nove vrste virusa,
- dugo čekanje na rezultate testiranja,
- nepoštivanje epidemioloških mjera,

- obolijevanje i nedostatak medicinskog osoblja.

6.1.6. Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Epidemije i pandemije

- Pojava nove vrste do sada nepoznatog virusa,
- brzo širenje,
- nepoznat način liječenja,
- nepostojanje cjepiva,
- velik broj oboljelih.

6.1.6.1. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed epidemije na život i zdravlje ljudi

Posljedice na život i zdravlje ljudi prikazuju se ukupnim brojem ljudi (dobiven jednostavnim zbrajanjem, bez podnerivanja) za koje se procjenjuje kako mogu biti u sastavu nekog od procesa nastalih kao posljedica događaja opisanih scenarijem – poginuli, ozlijeđeni, oboljeli, evakuirani, zbrinuti i sklonjeni.

Uslijed pojave nove vrste dosad nepoznatog virusa podrazumijeva se velik broj oboljelih te veći broj smrtnih slučajeva nego kod poznatih zaraza. Također, prilikom pojave zaraze u objektima u kojima boravi veći broj ljudi, kao što su domovi za starije i nemoćne provodi se evakuacija korisnika. Može doći do prekomjerne popunjenosti zdravstvenih kapaciteta prilikom čega se zaraza širi te se vrši zdravstvena selekcija zaraženih.

S obzirom na broj stanovnika Općine koji pripadaju najugroženijim skupinama, procjenjuje se da će broj stanovnika koji će biti u sastavu nekog od procesa nastalih kao posljedica pojave novog, do sada nepoznatog virusa prelaziti 0,036% ukupnog stanovništva Općine. Što predstavlja katastrofalne posljedice na život i zdravlje ljudi.

Tablica 24: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na život i zdravlje ljudi - Događaj s najgorim mogućim posljedicama - Epidemija

Život i zdravlje ljudi			
Kategorija	**Posljedice**	**Broj stanovnika**	**Odabrano**
1	Neznatne	*<0,001	
2	Malene	0,001 - 0,0046	
3	Umjerene	0,0047 - 0,011	
4	Značajne	0,012 - 0,035	
5	Katastrofalne	>0,036	**X**

6.1.6.2. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed epidemije na gospodarstvo

Posljedice na gospodarstvo odnose se na ukupnu materijalnu i financijsku štetu u gospodarstvu. Šteta se prikazuje u odnosu na proračun Općine. Navedena materijalna šteta ne odnosi se na materijalnu štetu koja treba biti iskazana u kategoriji Društvena stabilnost i politika.

- Karantena,
- usporavanje gospodarstva,
- usporavanje turizma,
- obustava prometa (ograničenja, usporavanje),
- gubitak radnih mjesta,
- visoki troškovi mjera oporavka,
- izuzetno povećani troškovi liječenja,
- visoki, nepredviđeni troškovi za provedbu mjera suzbijanja zaraze,
- pad BDP-a,
- recesija.

S obzirom na štete koje su vjerojatne na području Općine uslijed epidemije, posljedice su procijenjene umjerenim, odnosno očekuje se šteta manja od 20% proračuna Općine.

Tablica 25: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na gospodarstvo - Događaj s najgorim mogućim posljedicama - Epidemija

Gospodarstvo			
Kategorija	**Posljedica**	**U eurima (% s obzirom na proračun)**	**Odabrano**
1	Neznatne	0,5 – 1	
2	Malene	1 – 5	
3	Umjerene	5 – 15	**X**
4	Značajne	15 – 25	
5	Katastrofalne	>25	

6.1.6.3. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed epidemije na društvenu stabilnost i politiku

S obzirom na to da se posljedice društvene stabilnosti i politike iskazuju u materijalnoj šteti i to za štetu na kritičnoj infrastrukturi i šteti na građevinama od društvenog značaja procijenjeno je da bi ukupna materijalna šteta uzrokovana događajem s najgorim mogućim posljedicama uslijed epidemije imala neznatan utjecaj na proračun Općine .

Procjenjuje se da bi nastala šteta bila manja od 0,5% proračuna. Prema tome šteta je procijenjena zanemarivom te se neće prikazati tablično i putem matrice.

6.1.6.4. Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed epidemije

Tablica 26: Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama – Epidemije i pandemije

Kategorija	**Posljedice**	**Vjerojatnost/frekvencija**			
		Kvalitativno	**Vjerojatnost**	**Frekvencija**	**Odabrano**
1	Neznatne	Iznimno mala	<1 %	1 događaj u 100 godina i rjeđe	
2	Malene	Mala	1 – 5 %	1 događaj u 20 do 100 godina	**X**
3	Umjerene	Umjerena	5 – 50 %	1 događaj u 2 do 20 godina	
4	Značajne	Velika	51 – 98 %	1 događaj 1 do 2 godine	
5	Katastrofalne	Iznimno velika	> 98 %	1 događaj godišnje ili češće	

6.1.7. Matrica ukupnog rizika – Epidemije i pandemije

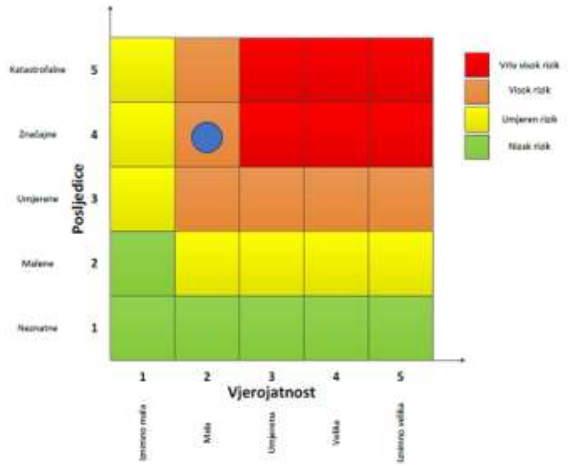
RIZIK:

Epidemije i pandemije

NAZIV SCENARIJA:

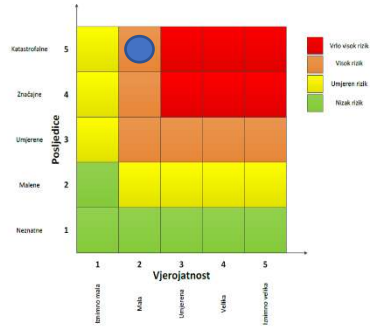
Epidemija influence na području Općine te pojava epidemije novog virusa

	Vrlo visok rizik	Rizik se ne može prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama.
	Visok rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko je smanjenje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju dobit.
	Umjeren rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko troškovi premašuju dobit.
	Nizak rizik	Dodatne mjere nisu potrebne, osim uobičajenih.

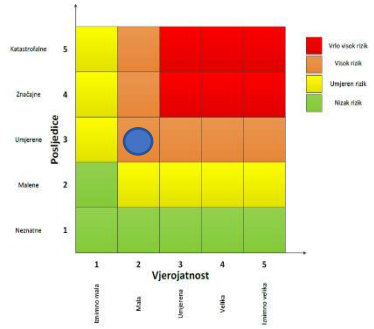


Događaj s najgorim mogućim posljedicama

Život i zdravlje ljudi



Gospodarstvo



6.1.8. Izvor podataka

1. Državni zavod za statistiku, Popis 2021. godine,
2. Hrvatski zavod za javno zdravstvo 2025.god.,
3. Kriteriji za izradu smjernica koje donose čelnici područne (regionalne) samouprave za potrebe izrade Procjena rizika od velikih nesreća na razinama jedinica lokalnih i područnih (regionalnih) samouprave, DUZS, 2016.god.
4. Pravilnik o smjernicama za izradu Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (“Narodne Novine” br. 65/16)
5. Procjena rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku, 2019.god., izmjene 2024.god.,
6. Smjernice za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Sisačko - Moslavačke županije, 2017.god.
7. Zakon o sustavu civilne zaštite (“Narodne Novine” br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22)

6.2. RIZIK – Ekstremne vremenske pojave - Ekstremne temperature

6.2.1. NAZIV SCENARIJA – Pojava toplinskog vala na području Općine

Naziv scenarija
Pojava toplinskog vala na području Općine
Grupa rizika
Ekstremne vremenske pojave
Rizik
Ekstremne temperature
Radna skupina
Koordinator: Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina
Nositelj: VZO
Izvršitelj: Zapovjednik Goran Bistrički

6.2.2. Uvod – Ekstremne temperature

Toplinski val predstavlja dugotrajnije razdoblje izrazito toplog vremena te je u većini slučajeva praćen visokim postotkom vlage u zraku. Mjeri se u odnosu na uobičajene temperature za pojedino razdoblje određenog područja. U hladnijim područjima toplinski valovi mogu predstavljati temperature koje su uobičajene u toplijim klimatskim područjima, ako se javljaju izvan sezone. Toplinski valovi glavni su uzročnici toplinskih udara, odnosno stanja organizma koje karakterizira povišena tjelesna temperatura koja nastaje radi povećane tjelesne aktivnosti u uvjetima visoke temperature i vlage zraka. Toplinski valovi nerijetko izazivaju sunčanicu, prestanak termoregulacije, pretjeranu vrućinu, grčeve, iznenadni kolaps te pad tlaka, glavobolju i slične tegobe. Potrebno je napomenuti da su posebno ugrožene skupine: djeca, osobe starije životne dobi, kronični bolesnici te osobe koje rade na otvorenim prostorima.

6.2.3. Prikaz utjecaja ekstremnih temperatura na kritičnu infrastrukturu (KI)

Utjecaj	Sektor
	Komunikacijska i informacijska tehnologija (elektroničke komunikacije, prijenos podataka, informacijski sustavi, pružanje audio i audiovizualnih medijskih usluga)
	Promet (cestovni, željeznički, zračni, pomorski i promet unutarnjim plovnim putevima)
X	Zdravstvo (zdravstvena zaštita, proizvodnja, promet i nadzor nad lijekovima)
X	Vodno gospodarstvo (regulacijske i zaštitne vodne građevine i komunalne vodne građevine)
X	Hrana (proizvodnja i opskrba hranom i sustav sigurnosti hrane, robne zalihe)
	Financije (bankarstvo, burze, investicije, sustavi osiguranja i plaćanja)
	Proizvodnja, skladištenje i prijevoz opasnih tvari (kemijski, biološki, radiološki i nuklearni materijali)
X	Javne službe (osiguranje javnog reda i mira, zaštita i spašavanje, hitna medicinska pomoć)
	Nacionalni spomenici i vrijednosti

6.2.4. Kontekst – Ekstremne temperature

Sustavnim praćenjem klimatoloških prilika Hrvatske utvrđen je trend porasta prosječne temperature, promjene količine padalina, kao i veće varijacije klime. Nastavi li se sadašnji trend, u idućih 30 godina na području Hrvatske zimi se očekuje porast temperature do 0,6 °C, a ljeti do 1 °C, dok se će se količina oborina neznatno mijenjati. U razdoblju između 2040. i 2070. godine očekuje se još veći porast prosječne mjesečne temperature između 1,6 °C i 3 °C, a količina oborina na obali značajno će se smanjiti tijekom ljetnih mjeseci. Promjena klime direktno utječe na način gospodarenja vodama, bilo da se radi o većoj potrebi za navodnjavanjem poljoprivrednih površina (povećanje temperature) ili potrebi za većim stupnjem obrane od visokih voda (povećanje oborina). Smanjenjem količine oborina dolazi do pada vodnoga lica te je potrebno uložiti veću energiju za crpljenje podzemne vode. Slijedom navedenoga, klimatološke značajke prepoznate su kao izražen i bitan problem te izazov u budućem planiranju korištenja voda u Republici Hrvatskoj.

Klima Općine velika Ludina je Umjereno topla vlažna klima s toplim ljetom (Cfb), koja vlada u najvećem dijelu Hrvatske te kakvu ima cijeli Panonski i peripanonski prostor te najveći dio gorske Hrvatske. Česta velika naoblaka, visoka relativna vlažnost zraka i česte magle, značajne su karakteristike tog tipa klime. Prosječna godišnja relativna vlaga je 76,5 %, s variranjem između srednje i jako visoke tijekom godine.

Prosječna godišnja temperatura zraka je vrlo slična onoj mjerenoj u klimatološkoj postaji u Topuskom, od 10,25°C, prema prosjeku razdoblja od 1949.-2018. godine (DHMZ, 2020), ali kolebanje amplituda srednje godišnje temperature može biti veliko. Iako je prosječna temperatura najtoplijeg mjeseca, srpnja, 20°C, ljetne temperature mogu se popeti i do 38,5°C. Srednja temperatura zraka za najhladniji mjesec (siječanj) je oko -1°C, dok je minimalna zabilježena temperatura iznosila čak -29,5°C. U dolinama rijeka vrlo česta je temperaturna inverzija, osobito zimi, kada je zemlja pod snijegom, a iznad porječja je razvijeno područje visokog tlaka.

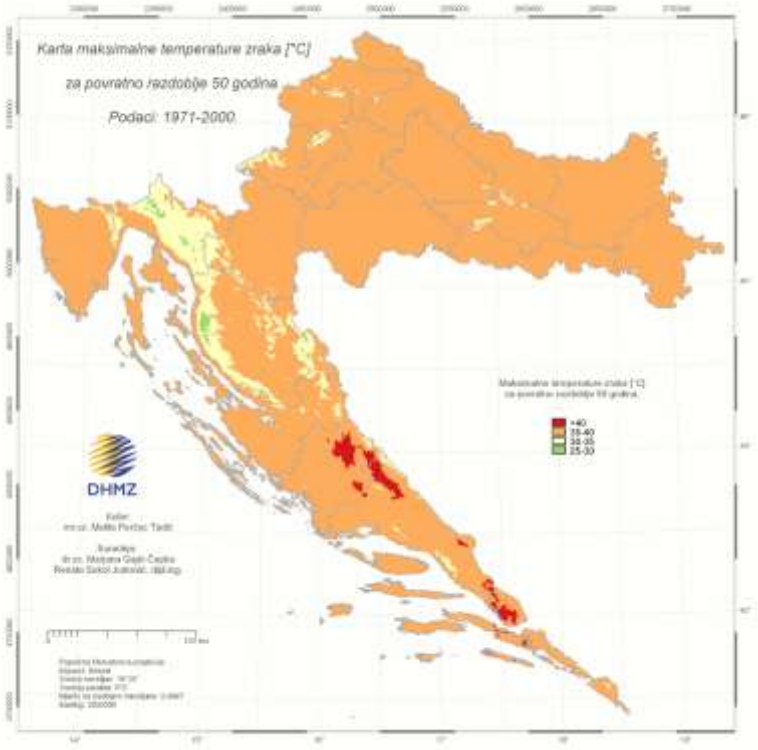
Svjetska meteorološka organizacija (WMO) je službeno potvrdila da je 2024. najtoplija godina u povijesti mjerenja, uz znatnu razliku u odnosu na prethodnu najtopliju godinu. Godišnja srednja globalna temperatura približila se vrijednosti od 1,5 °C višom u odnosu na predindustrijsku razinu, što je simbolična razina jer je cilj Pariškog sporazuma o klimatskim promjenama ograničiti dugoročni porast temperature (u prosjeku tijekom više desetljeća, a ne za pojedinačnu godinu poput 2023.) na najviše 1,5 °C iznad predindustrijskih razina. Šest vodećih međunarodnih skupina podataka pomoću kojih se prati globalna temperatura, a koje je objedinila WMO, pokazuju da je godišnja srednja globalna temperatura 2023. bila za 1,45 ± 0,12 °C viša od predindustrijskih razina (1850. – 1900.). Svakoga mjeseca, od lipnja do prosinca 2023. zabilježeni su novi mjesečni rekordi globalne temperature. Srpanj i kolovoz 2023. bili su dva najtoplija mjeseca u povijesti mjerenja.

Vjerojatnost da će godišnja prosječna globalna temperatura privremeno premašiti porast od 1,5 °C u odnosu na predindustrijske razine tijekom najmanje jedne od sljedećih pet godina iznosi 80 %, priopćila je Svjetska meteorološka organizacija (WMO) u svojem novom izvješću.

Predviđa se da će globalna srednja temperatura blizu površine za svaku godinu od 2024. do 2028. biti za od 1,1 °C do 1,9°C viša od polazne vrijednosti razdoblja 1850. – 1900., navodi se u izvješću WMO-a. Vjerojatnost je 86 % da će tijekom najmanje jedne od tih godina biti postavljen novi temperaturni rekord.

Prema WMO-ovu izvješću *Global Annual to Decadal Update* vjerojatnost je 47 % da će godišnja prosječna globalna temperatura tijekom cijelog petogodišnjeg razdoblja 2024. – 2028. premašiti porast od 1,5 °C u odnosu na predindustrijske razine. To je porast u odnosu na 32 % iz izvješća za razdoblje 2023. – 2027.

Sukladno karti maksimalne temperature zraka [°C] za promatrano razdoblje 50 godina (podaci: 1971. – 2000.), maksimalne temperature zraka [°C] za povratno razdoblje 50 godina, iznose 35 – 40 °C za područje Općine.



Slika 4: Karta maksimalne temperature zraka za povratno razdoblje 50 godina

Izvor: Državni hidrometeorološki zavod, 2026.god.

Toplinski val, odnosno ekstremna toplina nekog kraja je dugotrajnije razdoblje izrazito toplog vremena, točnije definira se kao ljetna temperatura zraka koja je značajno viša od prosječne temperature u istom periodu godine nerijetko praćenog i visokim postotkom vlage u zraku. Mjeri se u odnosu na uobičajeno vrijeme određenog područja i u odnosu na

uobičajene temperature nekog razdoblja ili sezone. Temperature koje su za toplija klimatska područja normalne i uobičajene, u hladnijem području mogu predstavljati toplinski val ako su izvan uobičajenog vremenskog obrasca tog područja.

Kritičnu skupinu za određivanje referentnog broja ugroženog stanovništva čine: osobe starije životne dobi od 65 godina na više, djeca 0 – 4 godine, osobe zaposlene na poljoprivredi, u građevinarstvu te stanovništvo s teškoćama u obavljanju svakodnevnih aktivnosti (npr. osobe s invaliditetom).

6.2.5. Uzrok ekstremnih temperatura

Uzrok ekstremnih temperatura su klimatske promjene.

6.2.5.1. Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći uslijed ekstremnih temperatura

Visoke temperature izuzetno su opasne za određene skupine stanovništva. Prvenstveno su to mala djeca, starije osobe, pretili i kronični bolesnici, posebno srčano-žilni, plućni i psihički bolesnici. Uzimanje nekih lijekova može povećati osjetljivost na visoke temperature. Lijekovi za liječenje Parkinsonove bolesti mogu smanjiti znojenje, koje nam je nužno za rashlađivanje, a diuretici (za izlučivanje tekućine), mogu dovesti do smanjene količine znoja i dehidracije. Visoke temperature i izlaganje suncu mogu i kod zdravih osoba izazvati razne tegobe, od onih izravnih, kao što su sunčanica i toplotni udar, do neizravnih, kao što su dehidracija i opće loše stanje. Općenito, pri višim temperaturama javlja se umor, tromost, težina u cijelom tijelu, pospanost, dekoncentracija i otežano disanje.

Dodatni utjecaj na razmjer posljedica imaju i često promjene vremena u ljetnim mjesecima, odnosno varijacije temperatura, točnije hladniji ljetni dani koje prati nagli rast temperature s povećanim udjelom vlage u zraku.

Valja napomenuti da pravovremeno upozoravanje na pojavu toplinskog vala te praćenje uputa o ponašanju od strane stanovništva može spriječiti broj ljudi i životinja koji kojima se javljaju posljedice od pojave toplinskog vala.

6.2.5.2. Okidač koji je uzrokovao veliku nesreću uslijed ekstremnih temperatura

Ignoriranje upozorenja o pojavi toplinskih valova značajno utječe na stanovništvo te stočni fond i poljoprivredni urod. Ne provođenje pravovremenih mjera zaštite rezultira simptomima toplinskog udara kod stanovništva te stočnog fonda i propadanja uroda. Posljedice se javljaju boravkom stanovništva na direktnom suncu te u zatvorenim prostorijama koje nemaju adekvatan rashladni sistem, odnosno nema potrebnog prozračivanja ili provjetravanja posebno u uvjetima visoke vlage u zraku.
Velika količina vlage u zraku opasna je kako za ljudski, tako i za životinjski organizam jer sprječava isparavanje vode s kože što je važno za hlađenje organizma. Također, nagli izlasci iz

previše rashlađenih prostora, pogotovo automobila dovode do stanja šoka organizma radi prekratkog vremena prilagodbe na nagle promjene temperature.

Rizičnim skupinama posebice osjetljive na izloženost toplinskim valovima odnosno visokim temperaturama smatraju se:

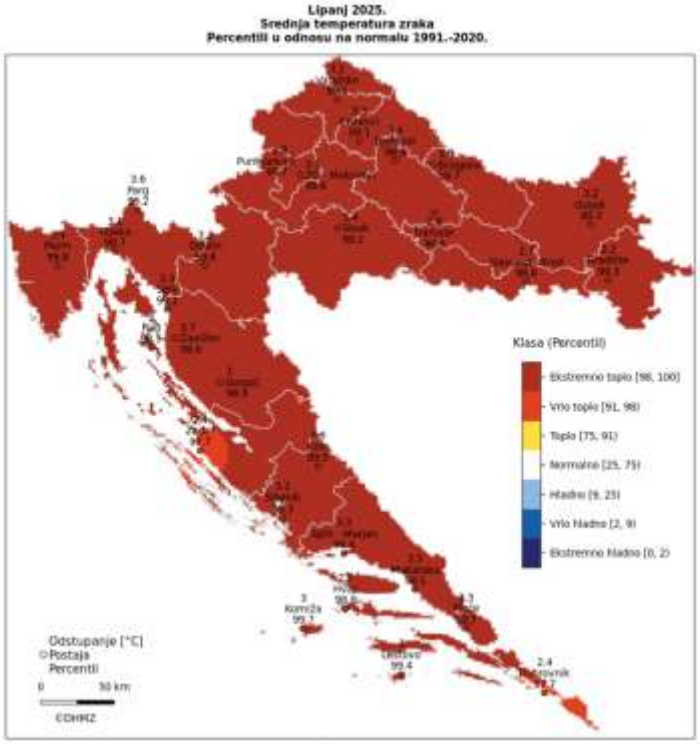
- osobe starije od 65 godina,
- djeca mlađa od 4 godine,
- trudnice,
- teško pokretne osobe, invalidi,
- osobe koje boluju od raznih kroničnih bolesti,
- radnici koji rade na otvorenom bez adekvatne zaštitne opreme,
- pretile osobe,
- osobe koje žive same, bez pomoći drugih (socijalna izolacija).

Rizični čimbenici koji utječu na posljedice uslijed izloženosti toplinskim valovima su:

- nedostatak klimatizacijskih uređaja u radnim i stambenim prostorima,
- loša termoizolacija i stara infrastruktura zgrada,
- život u gradskim (urbanim) sredinama,
- nedostatak biljne vegetacije i zelenila u gradskim sredinama,
- stanovanje (rad) na zadnjim katovima ili ispod samog krova zgrada.

6.2.6. Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Ekstremne temperature

Nastupilo je vrijeme klimatskih promjena. Česte promjene vremena koje variraju na većim ljestvicama izrazito negativno utječu na ljudski organizam. Toplinski valovi predstavljaju dugotrajnije razdoblje i produženi period izrazito toplog vremena i visokih temperatura, udruženi s visokim postotkom vlage u zraku. Ekstremne toplinske događaje karakteriziraju povišene temperature, više i od 38°C kroz duži niz dana te ustajala i topla zračna masa s toplim noćima iznad uobičajenog prosjeka. Toplinski valovi, uz porast dnevne, ali i noćne temperature, ugrožavaju zdravlje ljudi.



Slika 5. Ostupanje srednje mjesečne temperature zraka za LJETO 2025. od prosječnih vrijednosti (1991. - 2020.) Izvor: državni hidrometeorološki zavod, 2026.godina

Zdravstveni problemi javljaju se kada organizam više nije u mogućnosti održavati normalnu tjelesnu temperaturu. Kod nagle pojave toplinskog vala u pretpostavljenom trajanju od 10 dana javljaju se poremećaji u prehrani stanovništva što uzrokuje poremećaje u organizmu nastale lošom i nepravilnom prehranom u vrijeme velikih vrućina.

<u>Učinci toplinskih valova u dužem trajanju od 10 dana</u>

- Sunčanica

Nastaje i kao rezultat zajedničkog djelovanja opće hipertermije i lokalnog ozračenja infracrvenim zrakama nezaštićenog zatiljnog dijela glave. Ugrožene su sve osobe koje se dugotrajno izlažu sunčevim zrakama ako nemaju pokrivalo za glavu. Osobito su podložne osobe svijetle puti, osobe bez kose te djeca i starije osobe koje se i inače slabije prilagođavaju naglim promjenama temperature. Blagi ili umjereni simptomi sunčanice su: crvenilo lica, edemi, sinkopa, grčevi, iscrpljenost, suha i topla koža, tjelesna temperatura iznad normalne, srčani ritam i disanje su ubrzani, zatim glavobolja, problemi s vidom, vrtoglavica, šum u ušima, nemir, pospanost, nemogućnost orijentacije u vremenu i prostoru. U težim slučajevima može nastati proširenje zjenica, omamljenost, nesvjestica te na kraju koma i smrt.

- Toplinski udar

Nastaje nakon dugog i intenzivnog izlaganja visokim temperaturama, kada tijelo više ne može regulirati tjelesnu temperaturu i ne može se rashladiti. U takvim slučajevima tjelesna temperatura može naglo narasti te u razmaku od 10 do 15 minuta dosegnuti i preko 41°C. Toplinski udar može se pojaviti iznenada, bez prethodnih simptoma iscrpljenosti vrućinom i opasno je stanje iz kojeg se organizam ne može izvući sam. Svi takvi bolesnici umiru ako im se ne pruži pomoć. Potrebno je hitno pružanje liječničke pomoći, jer može uzrokovati trajni invaliditet ili smrt. Simptomi toplinskog udara su: vrlo visoka tjelesna temperatura iznad 40°C, crvena, suha i vruća koža, bez znoja, izuzetno brzi otkucaji srca, vrtoglavica, glavobolja, umor, mučnina i povraćanje, zbunjenost, delirij ili gubitak svijesti, nedostatak zraka pa sve do grčeva te krvi u urinu ili stolici.

- Toplinski grčevi

Nastaju zbog posljedice opadanja koncentracije NaCl u krvi kod osoba koje su zbog znojenja izgubile mnogo soli. Obično se javljaju kao posljedica intenzivnog i teškog fizičkog rada ne aklimatiziranih osoba u ambijentu s visokom temperaturom. Nastup grčeva je nagao i unesrećeni obično pada na pod sa savijenim nogama. Zahvaćeni su obično listovi nogu, mišići ruku i trbušni mišići. Koža je blijeda i znojna, temperatura normalna, a na zgrčenom mišiću možemo opipati zadebljanja. Grčevi obično dolaze u napadima te se mogu intenzivno ponavljati popraćeni boli.

- Toplinska iscrpljenost

Toplinska iscrpljenost je klinički sindrom slabosti, malaksalosti, mučnine, sinkope i drugih nespecifičnih simptoma izazvanih izlaganjem toplini, a koji nije opasan po život. Termoregulacija nije oštećena.

Toplinska iscrpljenost je posljedica neravnoteže vode i elektrolita izazvana izlaganjem toplini, uz tjelesni napor ili bez njega.

Simptomi su često neodređeni pa bolesnici ne moraju shvatiti kako im je uzrok toplina. Simptomi mogu uključivati slabost, vrtoglavicu, glavobolju, mučninu i ponekad, povraćanje. Sinkopa uslijed dugog stajanja na vrućini (toplinska sinkopa) je česta i može oponašati kardiovaskularne poremećaje. Prilikom pregleda se bolesnici doimaju umornima, a obično su oznojeni i imaju tahikardiju. Psihičko stanje je tipično nepromijenjeno, za razliku od toplotnog udara. Temperatura je obično normalna, a kad je povišena, ne prelazi 40 °C.

Dijagnoza se postavlja klinički, a za to je potrebno isključivanje drugih mogućih uzroka (npr. hipoglikemije, akutnog koronarnog sindroma, raznih infekcija). Laboratorijske pretrage su potrebne samo ako je potrebno isključiti nabrojana stanja.

Liječenje obuhvaća smještanje bolesnika u hladno okruženje, u ležeći ispruženi položaj uz IV nadoknadu tekućine, u pravilu se daje 0,9%–tna fiziološka otopina; peroralnom se

rehidracijom ne mogu u dovoljnoj mjeri nadoknaditi elektroliti. Brzina i količina rehidracije ovise o dobi, osnovnim bolestima i kliničkom odgovoru. Često je dovoljno nadomještanje od 1–2 L brzinom od 500 ml/h. Starijim i srčanim bolesnicima može biti potrebna tek nešto sporija nadoknada; bolesnicima u kojih se sumnja na hipovolemiju u početku može biti potrebna brža nadoknada. Hlađenje tijela izvana nije potrebno. Rijetko, tešku toplinsku iscrpljenost nakon teškog rada može komplicirati rabdomioliza, mioglobinurija, akutno zatajenje bubrega i diseminirana intravaskularna koagulacija.

6.2.6.1. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed ekstremnih temperatura na život i zdravlje ljudi

Posljedice na život i zdravlje ljudi prikazuju se ukupnim brojem ljudi (dobiven jednostavnim zbrajanjem, bez podnerivanja) za koje se procjenjuje kako mogu biti u sastavu nekog od procesa nastalih kao posljedica događaja opisanih scenarijem – poginuli, ozlijeđeni, oboljeli, evakuirani, zbrinuti i sklonjeni.

S obzirom na broj stanovnika Općine koji pripadaju najugroženijim skupinama, procjenjuje se da će broj stanovnika koji će biti u sastavu nekog od procesa nastalih kao posljedica pojave toplinskog vala prelaziti 0,036% ukupnog stanovništva Općine. Što predstavlja katastrofalne posljedice na život i zdravlje ljudi.

Tablica 27: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na život i zdravlje ljudi - Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Ekstremne temperature

Život i zdravlje ljudi			
Kategorija	**Posljedice**	**Broj stanovnika**	**Odabrano**
1	Neznatne	*<0,001	
2	Malene	0,001 - 0,0046	
3	Umjerene	0,0047 - 0,011	
4	Značajne	0,012 - 0,035	
5	Katastrofalne	>0,036	**X**

6.2.6.2. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed ekstremnih temperatura na gospodarstvo

Posljedice na gospodarstvo odnose se na ukupnu materijalnu i financijsku štetu u gospodarstvu nastalu utjecajem prijetnje. Materijalna šteta s posljedicama po gospodarstvo prikazuje se u odnosu na proračun Općine. Procijenjeno je da će toplinski val dužeg trajanja smanjiti poljoprivrednu proizvodnju do 30% pa i više ovisno o vegetacijskom stadiju poljoprivrednih kultura, imati utjecaja na smanjenje kapaciteta vodocrpilišta što rezultira padom pritiska vode u sustavu te dolazi do ugroze vodoopskrbe. Također, utjecajem toplinskog vala, točnije dugotrajnim visokim temperaturama, smanjuje se protok i udio kisika u kopnenim vodenim tijelima što dovodi do pomora vodenih organizama, onečišćenja okoliša te mogućnost nastanka zaraznih bolesti.

S obzirom na štete koje su vjerojatne na području Općine uslijed ekstremnih temperatura, posljedice su procijenjene malenim, odnosno očekuje se šteta manja od 20% proračuna Općine.

Tablica 28: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na gospodarstvo - Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Ekstremne temperature

Gospodarstvo			
Kategorija	**Posljedica**	**U eurima (% s obzirom na proračun)**	**Odabrano**
1	Neznatne	0,5 – 1	
2	Malene	1 – 5	
3	Umjerene	5 – 15	**X**
4	Značajne	15 – 25	
5	Katastrofalne	>25	

6.2.6.3. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed ekstremnih temperatura na društvenu stabilnost i politiku

S obzirom na to da se posljedice društvene stabilnosti i politike iskazuju u materijalnoj šteti i to za štetu na kritičnoj infrastrukturi i šteti na građevinama od društvenog značaja procijenjeno je da bi ukupna materijalna šteta uzrokovana događajem s najgorim mogućim posljedicama uslijed ekstremnih temperatura imala neznatan utjecaj na proračun Općine. Procjenjuje se da bi nastala šteta bila manja od 0,5% proračuna. Prema tome šteta je procijenjena zanemarivom te se neće prikazati tablično i putem matrice.

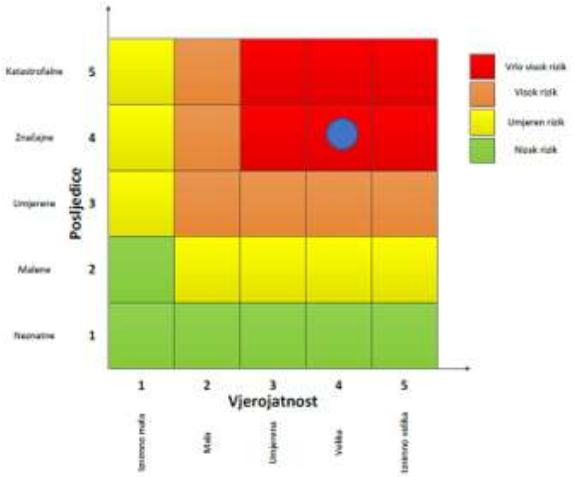
6.2.6.4. Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed ekstremnih temperatura

Tablica 29: Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama – Ekstremne temperature

Kategorija	**Posljedice**	**Vjerojatnost/frekvencija**			
		Kvalitativno	**Vjerojatnost**	**Frekvencija**	**Odabrano**
1	Neznatne	Iznimno mala	<1 %	1 događaj u 100 godina i rjeđe	
2	Malene	Mala	1 – 5 %	1 događaj u 20 do 100 godina	
3	Umjerene	Umjerena	5 – 50 %	1 događaj u 2 do 20 godina	
4	Značajne	Velika	51 – 98 %	1 događaj 1 do 2 godine	**X**
5	Katastrofalne	Iznimno velika	> 98 %	1 događaj godišnje ili češće	

6.2.7. Matrica ukupnog rizika – Ekstremne vremenske pojave (Ekstremne temperature)

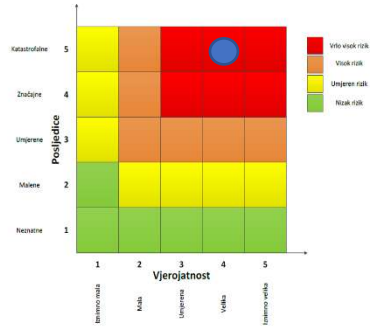
RIZIK:
Ekstremne vremenske pojave – Ekstremne temperature
NAZIV SCENARIJA:
Pojava toplinskog vala na području Općine



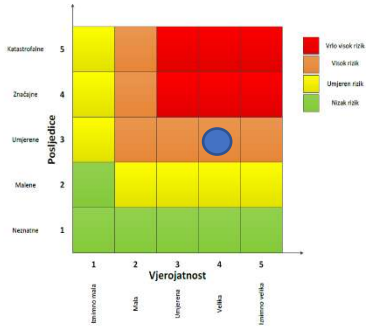
	Vrlo visok rizik	Rizik se ne može prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama.
	Visok rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko je smanjenje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju dobit.
	Umjeren rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko troškovi premašuju dobit.
	Nizak rizik	Dodatne mjere nisu potrebne, osim uobičajenih.

Događaj s najgorim mogućim posljedicama

Život i zdravlje ljudi



Gospodarstvo



6.2.8. Izvor podataka

1. Državni hidrometeorološki zavod (DHMZ, 2024.god.)
2. Državni zavod za statistiku, Popis 2021. godine,
3. Kriteriji za izradu smjernica koje donose čelnici područne (regionalne) samouprave za potrebe izrade Procjena rizika od velikih nesreća na razinama jedinica lokalnih i područnih (regionalnih) samouprave, DUZS, 2016.god.
4. Pravilnik o smjernicama za izradu Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (“Narodne Novine” br. 65/16)
5. Procjena rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku, 2019.god., izmjene 2024.god.
6. Smjernice za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Sisačko - Moslavače županije, 2017.god.
7. Zakon o sustavu civilne zaštite (“Narodne Novine” br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22)

6.3. RIZIK – Ekstremne vremenske pojave – Tuča (padaline)

6.3.1. NAZIV SCENARIJA – Pojava tuče na području Općine

Naziv scenarija
Pojava tuče na području Općine
Grupa rizika
Ekstremne vremenske pojave
Rizik
Tuča (padaline)
Radna skupina
Koordinator: Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina
Nositelj: DVD Vidrenjak
Izvršitelj: Zapovjednik DVD-a Srđan Buić

6.3.2. Uvod – Tuča

Tuča (grad, krupa) su ledena zrnca koja nastaju u olujnim oblacima velikih vertikalnih dimenzija kad naglo uzlazne i vrtložne struje nose pothlađene kapljice koje se u dodiru sa zrncima leda brzo zalede u zrno tuče. Zrno tuče sve više raste dok zbog svoje težine ne počne padati na zemlju. Zrna tuče obično su veličine graška, ali veoma rijetko i veličine kokošjeg jajeta. Tuča je neobično štetna prirodna pojava, osobito za poljoprivrednu proizvodnju na otvorenom.
Danas se koriste razne metode obrane od tuče. U drugoj polovici dvadesetog stoljeća osobito su bile popularne protugradne rakete koje bi se ispaljivale u olujne oblake. Rakete su bile napunjene kemijskim spojevima koji bi se u oblacima ponašali kao kondenzacijske jezgre pa bi nastao veći broj manjih zrnaca tuče, samim time bi se šteta smanjila. Ipak, nema pouzdanih dokaza o uspješnosti ove zastarjele metode koja se uglavnom još koristi u nekoliko istočnoeuropskih zemalja. Efikasnija, ali znatno skuplja metoda je «oprašivanja oblaka» specijaliziranim zrakoplovima. Važno je istaknuti da je ipak, najsigurniji način otklanjanja štete nastale zbog tuče i drugih prirodnih pojava osiguranje poljoprivrednih površina.

Pojave tuča, sugradica i ledena zrna zajedničkim imenom zovu se kruta oborina. Svojim intenzitetom nanose velike štete pokretnoj i nepokretnoj imovini kao i poljoprivredi.

Područje Hrvatske nalazi se u umjerenim geografskim širinama gdje je pojava tuče i sugradice relativno česta. Tuča je kruta oborina sastavljena od zrna ili komada leda, promjera većeg od 5 do 50 mm i većeg. Elementi tuče sastavljeni su od prozirnih i neprozirnih slojeva leda. Tuča pada isključivo iz grmljavinskog oblaka *Cumulonimbusa*, a najčešća je u toplom dijelu godine. Sugradica je isto kruta oborina sastavljena od neprozirnih zrna smrznute vode, okruglog oblika, veličine između 2 i 5 mm, a pada s kišnim pljuskom. Na meteorološkim stanicama bilježi se uz tuču i sugradicu pojava ledenih zrna u hladnom dijelu godine. Ledena zrna su smrznute kišne kapljice ili snježne pahuljice promjera oko 5 mm, koja padaju pri temperaturi oko ili ispod 0˚C. Pojave tuča, sugradica i ledena zrna zajedničkim imenom zovu

se kruta oborina. Svojim intenzitetom nanose velike štete pokretnoj i nepokretnoj imovini, kao i poljoprivredi.

Tuča obično dolazi uz olujni, a ponekad i orkanski vjetar što doprinosi većem stvaranju šteta na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, građevinskim objektima, gospodarstvu. Primarni strujni režim vjetra modificira se na pojedinim lokacijama ovisno o reljefu tla kao što su izloženost terena, konkavnost i konveksnost reljefa, nadmorska visina i sl.

6.3.3. Prikaz utjecaja tuče na kritičnu infrastrukturu (KI)

Utjecaj	Sektor
	Komunikacijska i informacijska tehnologija (elektroničke komunikacije, prijenos podataka, informacijski sustavi, pružanje audio i audiovizualnih medijskih usluga)
X	Promet (cestovni, željeznički, zračni, pomorski i promet unutarnjim plovnim putevima)
	Zdravstvo (zdravstvena zaštita, proizvodnja, promet i nadzor nad lijekovima)
	Vodno gospodarstvo (regulacijske i zaštitne vodne građevine i komunalne vodne građevine)
X	Hrana (proizvodnja i opskrba hranom i sustav sigurnosti hrane, robne zalihe)
	Financije (bankarstvo, burze, investicije, sustavi osiguranja i plaćanja)
X	Proizvodnja, skladištenje i prijevoz opasnih tvari (kemijski, biološki, radiološki i nuklearni materijali)
	Javne službe (osiguranje javnog reda i mira, zaštita i spašavanje, hitna medicinska pomoć)
X	Nacionalni spomenici i vrijednosti

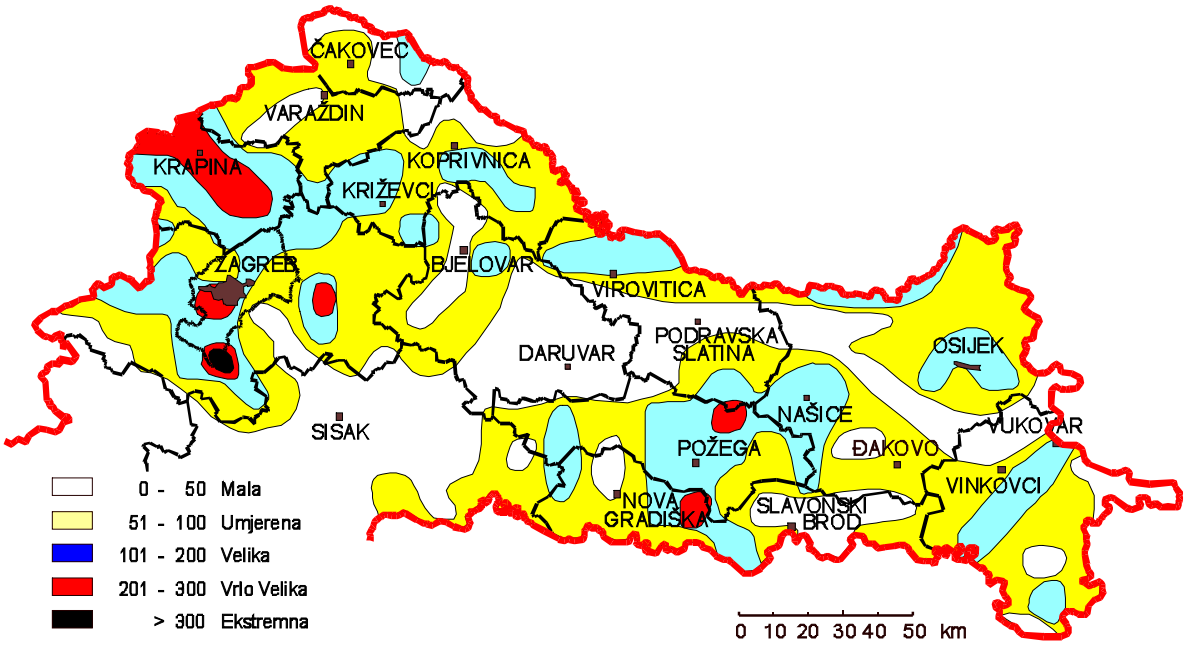
6.3.4. Kontekst – Tuča

Pojava tuče kao ekstremne vremenske pojava čijom pojavom nastaju elementarne nepogode, u posljednje vrijeme sve je češća u različita doba godine čemu je osnovi uzrok prisutnost globalnih klimatskih promjena. Osim velikih šteta u poljoprivredi (sezonske kulture, trajni nasadi, šume) učinci tuče izazivaju i velike štete na građevinama (krovovi, staklenici, infrastruktura), a jačanjem svijesti o očuvanju čovjekovog okoliša zamjetne su i sljedeće posljedice: oštećenje trajnih nasada - voćnjaka uzrokovanih tučom, povećana upotrebe fungicida radi zaštite, a posebno se ulaže i potiče u zaštitu izgradnjom sustava zaštitnih mreža od tuče.
Procjenjuje se da je tuča prirodna pojava čiji se učinci mogu tek djelomično umanjiti, ali isto tako ne može izazvati posljedice obilježja katastrofe ili velike nesreće na području Općine.

Protugradna obrana od tuče na području Sisačko – Moslavačke županije provodi se od svibnja/lipnja do kraja rujna. Za područje Sisačko – moslavačke županije nadležan je Radarski centar Stružec i Gorice koje rade sa 24 generatorskih postaja. Od raketa se sasvim odustalo. Posljednjih nekoliko godina svjedoci smo velikih olujnih nevremena, praćenih tučom, koja uzrokuje velike štete.

Obranu od tuče provodi Državni hidrometeorološki zavod, a financira se iz državnog proračuna na teret svakog poreznog obveznika te proračuna jedinica područne (regionalne) samouprave. Iz DHMZ-a naglašavaju da ne postoji niti jedan znanstveno utemeljen dokaz da

je operativna obrana od tuče kakva se provodi u Hrvatskoj učinkovita i gospodarstveno isplativa.



Slika 6: Prikaz prostorne raspodjele indeksa ugroženosti od pojave tuče sa štetom na branjenom području RH - 1981. - 2000.god.

Izvor: Državni hidrometeorološki zavod

Tablica 30: Prikaz veličine komada leda i karakterističnih šteta nastalih tučom

Veličina zrna	Promjer zrna (u mm)		Karakteristične štete
	od	do	
Zrno pšenice	-	3	Nema štete
Zrno graška	4	8	Mala šteta na biljnim kulturama
Zrno graha	9	12	Značajna šteta na voću, poljoprivrednim kulturama i vegetaciji
Lješnjak	13	20	Velika šteta na vegetaciji, šteta na staklu, plastici, boji i drvu
Orah	21	30	Velika šteta na staklu i karoseriji vozila
Golublje jaje	31	35	Potpuno uništenje staklenih površina, štete na krovovima i mogućnost ranjavanja
Kokošje jaje	36	50	Udubljenja na karoserijama vozila i oštećenja zidova

Izvor: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

6.3.5. Uzrok tuče

Krajem proljeća i početkom ljeta dolazi razdoblje u kojem s obzirom na podneblje Općine postoji velika mogućnost od nastajanja tuče. Tuča je najkrupnija oborina i veličina pojedinih komada može varirati od 0.5 – 200 mm u promjeru, a može težiti i do 0.5 kg. Nastanak tuče je vrlo složen, a u osnovi se sastoji od toga da uzlazna struja zraka tjera krupnije kapi vode do visine gdje se one počnu smrzavati. To se ponavlja nekoliko puta i tako tuča dobiva na veličini i masi. Kada ta masa postane prevelika, uzlazna struja zraka komade ne može više držati u zraku te oni padaju na tlo u obliku oborine.

6.3.5.1. Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći uslijed tuče

Tuča se formira u kontinentalnim predjelima te u pojasu s umjerenom klimom. Češća je u brdovitijim krajevima pa se gorski predjeli trebaju pojačano čuvati od tuče. Tuča se često javlja za vrijeme velikih vrućina i gotovo uvijek je praćena snažnom grmljavinom, sijevanjem munja i kišom. Tuča nastaje smrzavanjem kapljica koje na svom putu prema Zemlji prolaze kroz pojas hladnog zraka. Neke od tih kapljica se pretvaraju u ledene kuglice, koje padaju u obliku malih kuglica tuče. Ledene kapljice za vrijeme padanja tuče se obično sastaju s jakom strujom zraka koja se diže uvis, ona ponese sa sobom i smrznute kuglice, na koje se lijepe nove kišne kapljice. Prilikom ponovnog prolaza kroz hladni zračni pojas, nove nalijepljene kišne kapi oko njih stvaraju sloj koji se smrzava i tako se stvaraju veća zrna tuče.

Prije nego što dođe do nesreće uslijed tuče, obično postoji niz događaja i okolnosti koji mogu doprinijeti takvom ishodu:

- Meteorološka prognoza: Meteorološke službe izdaju upozorenja o predstojećoj oluji koja može rezultirati tučom. Oluja se predviđa kao izuzetno snažna s mogućim olujnim vjetrovima, jakom kišom i tučom.
- Početak oluje: Olujni oblaci počinju se formirati na nebu, a temperatura zraka dramatično pada. Prvi udari vjetra i kapljice kiše najavljuju dolazak oluje.
- Povećanje intenziteta oluje: Olujni vjetrovi pojačavaju se, a kiša postaje sve jača. U nekim područjima počinje padati tuča. Velike kugle leda mogu uzrokovati ozbiljne štete na imovini i ozljede ljudi.
- Nesreća: U najtežim slučajevima, tuča može biti toliko jaka da uzrokuje velike štete na vozilima, kućama, usjevima i drugoj imovini. Moguće su i ozbiljne ozljede ljudi.

6.3.5.2. Okidač koji je uzrokovao veliku nesreću uslijed tuče

Proces dizanja i spuštanja ledenih kuglica u zraku može se ponavljati sve dok njihova težina ne postane tolika da ih zračna struja više ne može podizati i one tada padaju na zemlju. Zrna tuče ponekad mogu biti krupna kao kokošje jaje i težiti i do pola kilograma. Događa se da se i snijeg nahvata na zrnima tuče kad ona prolaze kroz zračne slojeve u kojima se stvara snijeg i tada su sastavljena od slojeva snijega i leda.
Ignoriranje upozorenja o pojavi tuče značajno utječe na stanovništvo te poljoprivrednu proizvodnju. Okidač koji je uzrokovao veliku nesreću obično se svodi na ne provođenje pravovremenih mjera zaštite:

- Pripreme građana: Građani područja koja su ugrožena olujom počinju pripremati svoje domove i imovinu. Pokrivaju automobile, donose biljke unutra i osiguravaju sve što bi moglo biti oštećeno tučom.
- Evakuacija osjetljivih područja: Ako je predviđena izuzetno jaka oluja, lokalne vlasti mogu narediti evakuaciju stanovnika s područja s visokim rizikom od tuče ili poplava.

- Pripreme infrastrukture: Nadležne službe provjeravaju i pojačavaju infrastrukturu kako bi se smanjila šteta od tuče. To može uključivati osiguranje krovova, ojačavanje prozora i provjeru drenažnih sustava.

6.3.6. Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Tuča

Tuča kao najkrupniji i najrazorniji oblika padalina može vrlo brzo uzrokovati totalne štete na svim poljoprivrednim kulturama koje nisu fizički zaštićene od ove oborine. Kada nastupi grmljavinska oluja praćena tučom, velike površine pod raznim ekonomski važnim kulturama mogu ostati kompletno uništene. Oborina tog tipa može nanijeti štetu od 50-80%, a nerijetko se dogodi da za jakih oluja u samo 15-20 minuta nastane 100%-tna šteta. Komadi leda svojim padom s velike visine nanose direktnu mehaničku štetu svim izloženim dijelovima biljke pa nakon kratkog vremenskog roka usjevi poput pšenice, ječma, kukuruza i ostalih ratarskih kultura mogu biti potpuno uništeni. U voćarstvu i vinogradarstvu tuča nanosi štete listu i plodovima u razvoju pa se tako prinos može znatno smanjiti ili potpuno izgubiti.

6.3.6.1. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed tuče na život i zdravlje ljudi

Posljedice na život i zdravlje ljudi prikazuju se ukupnim brojem ljudi (dobiven jednostavnim zbrajanjem, bez podnerivanja) za koje se procjenjuje kako mogu biti u sastavu nekog od procesa nastalih kao posljedica događaja opisanih scenarijem – poginuli, ozlijeđeni, oboljeli, evakuirani, zbrinuti i sklonjeni.
Od tuče stradavaju poljoprivredna dobra, a moguće je stradavanje životinja, ali i ljudi. Pretpostavlja se da će posljedicama tuče, uzimamo li u obzir događaj s najgorim mogućim posljedicama, procjenjuje se da bi događajima bilo zahvaćeno više od 0,001% stanovništva Općine.

Tablica 31: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na život i zdravlje ljudi - Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Tuča

Život i zdravlje ljudi			
Kategorija	**Posljedice**	**Broj stanovnika u %**	**Odabrano**
1	Neznatne	*<0,001	
2	Malene	0,001 - 0,0046	
3	Umjerene	0,0047 - 0,011	**X**
4	Značajne	0,012 - 0,035	
5	Katastrofalne	>0,036	

6.3.6.2. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed tuče na gospodarstvo

Posljedice na gospodarstvo odnose se na ukupnu materijalnu i financijsku štetu u gospodarstvu nastalu utjecajem prijetnje. Materijalna šteta s posljedicama po gospodarstvo prikazuje se u odnosu na proračun Općine.

Oborina tog tipa može nanijeti štetu od 50 - 80% na poljoprivrednim kulturama, a nerijetko se dogodi da za jakih oluja u samo 15 - 20 minuta nastane 100%-tna šteta. Procijenjeno je da

će uslijed događaja s najgorim mogućim posljedicama nastati materijalna šteta po gospodarstvo veća od 20% planiranih sredstava proračuna Općine.

Tablica 32: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na gospodarstvo - Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Tuča

Gospodarstvo			
Kategorija	**Posljedica**	**U eurima (% s obzirom na proračun)**	**Odabrano**
1	Neznatne	0,5 – 1	
2	Malene	1 – 5	
3	Umjerene	5 – 15	
4	Značajne	15 – 25	
5	Katastrofalne	>25	**X**

6.3.6.3. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed tuče na društvenu stabilnost i politiku

Procjena posljedica na društvenu stabilnosti i politiku vezana je na oštećenja zgrada u kojima su smještene ključne institucije i oštećenje kritične infrastrukture.
Posljedice za Društvenu stabilnost i politiku iskazuju se u materijalnoj šteti i to za štetu na kritičnoj infrastrukturi i šteti na građevinama od društvenog značaja. Kategorija Društvene stabilnosti i politike dobiva se srednjom vrijednosti kategorija Kritične infrastrukture (KI) i Ustanova/građevina javnog i društvenog značaja.

$$\textbf{Društvena stabilnost} = \frac{\text{KI+Građevine (ustanove)javnog društvenog značaja}}{2}$$

Ukupna materijalna šteta prikazana je u odnosu na proračun Općine, ako je šteta na kritičnoj infrastrukturi od značaja za funkcioniranje društva, točnije samouprave u cjelini.

Uslijed pojave jake i nagle tuče može doći do oštećenja dijelova elektroenergetskog sustava te do prekida opskrbe električnom energijom, kao i do prekida rada telekomunikacijskog sustava. Moguća su oštećenja na građevinama i ustanovama od javnog i društvenog značaja te oštećenja kulturnih dobara na području Općine. Štete se najčešće manifestiraju kao štete na staklenim površinama, krovovima te kao oštećenja zidova.

Tablica 33: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na kritičnu infrastrukturu – Događaj s najgorim mogućim posljedicama - Tuča

Društvena stabilnost i politika			
Štete/gubici na kritičnoj infrastrukturi			
Kategorija	**Posljedice**	**U eurima (% s obzirom na proračun)**	**Odabrano**
1	Neznatne	0,5 – 1	
2	Malene	1 – 5	
3	Umjerene	5 – 15	**X**
4	Značajne	15 – 25	
5	Katastrofalne	>25	

Tablica 34: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na ustanove, građevine od javnog, društvenog značaja – Događaj s najgorim mogućim posljedicama - Tuča

Društvena stabilnost i politika			
Štete/gubici na ustanovama/građevinama javnog društvenog značaja			
Kategorija	**Posljedice**	**U eurima (% s obzirom na proračun)**	**Odabrano**
1	Neznatne	0,5 – 1	
2	Malene	1 – 5	
3	Umjerene	5 – 15	**X**
4	Značajne	15 – 25	
5	Katastrofalne	>25	

Tablica 35: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na društvenu stabilnost i politiku – Događaj s najgorim mogućim posljedicama - Tuča

Kategorija	Ustanove/građevine javnog, društvenog interesa	Kritična infrastruktura	Ukupno
1			
2			
3	**X**	**X**	**X**
4			
5			

6.3.6.4. Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed tuče

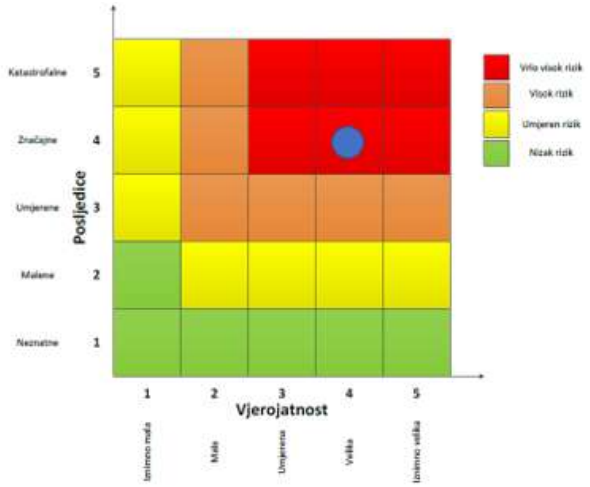
Tablica 36: Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama – Tuča

Kategorija	Posljedice	Vjerojatnost/frekvencija			
		Kvalitativno	**Vjerojatnost**	**Frekvencija**	**Odabrano**
1	Neznatne	Iznimno mala	<1 %	1 događaj u 100 godina i rjeđe	
2	Malene	Mala	1 – 5 %	1 događaj u 20 do 100 godina	
3	Umjerene	Umjerena	5 – 50 %	1 događaj u 2 do 20 godina	**X**
4	Značajne	Velika	51 – 98 %	1 događaj 1 do 2 godine	
5	Katastrofalne	Iznimno velika	> 98 %	1 događaj godišnje ili češće	

6.3.7. Matrica ukupnog rizika – Tuča (padaline)

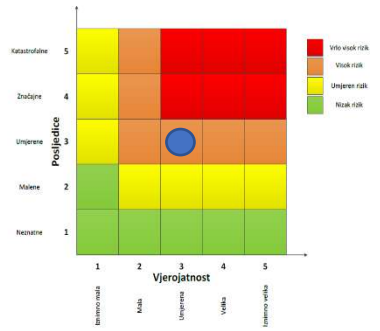
RIZIK:
Ekstremne vremenske pojave – Tuča (padaline)
NAZIV SCENARIJA:
Pojava tuče na području Općine

Vrlo visok rizik	Rizik se ne može prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama.
Visok rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko je smanjenje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju dobit.
Umjeren rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko troškovi premašuju dobit.
Nizak rizik	Dodatne mjere nisu potrebne, osim uobičajenih.

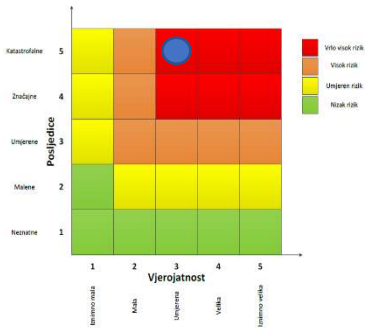


Događaj s najgorim mogućim posljedicama

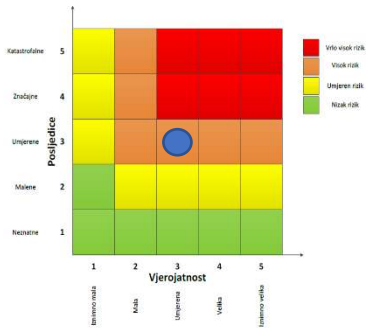
Život i zdravlje ljudi



Gospodarstvo



Društvena stabilnost i politika



6.3.8. Izvor podataka

1. Državni hidrometeorološki zavod (DHMZ, 2025.god.)
2. Državni zavod za statistiku, Popis 2021.god.
3. Kriteriji za izradu smjernica koje donose čelnici područne (regionalne) samouprave za potrebe izrade Procjena rizika od velikih nesreća na razinama jedinica lokalnih i područnih (regionalnih) samouprave, DUZS, 2016.god.
4. Pravilnik o smjernicama za izradu Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (“Narodne Novine” br. 65/16)
5. Procjena rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku, 2019.god., izmjene 2024.god,
6. Smjernice za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Sisačko – Moslavačke županije, 2017.god.
7. Zakon o sustavu civilne zaštite (“Narodne Novine” br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22)

6.4. RIZIK – Ekstremne vremenske pojave – Mraz (padaline)

6.4.1. NAZIV SCENARIJA – Pojava mraza na području Općine

Naziv scenarija
Pojava mraza na području Općine
Grupa rizika
Ekstremne vremenske pojave
Rizik
Mraza (padaline)
Radna skupina
Koordinator: Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina
Nositelj: Općina Velika Ludina
Izvršitelj: Komunalni redar

6.4.2. Uvod – Mraz

Mraz je padalina koja se pojavljuje od rujna do svibnja, pri čemu je najopasniji onaj koji se pojavi u vegetacijskom razdoblju. Posljedice mogu biti smanjenje prinosa u poljoprivredi i povrtlarstvu. Mraz je štetan jer biljke mogu promrznuti zbog niskih temperatura. Ovu pojavu karakterizira kratkotrajni pad temperature prizemnog sloja zraka do 0 °C ili niže, u toplom dijelu godine, a može izazvati velike štete posebno kada se radi o voćarskim i povrtnim kulturama. U posljednjih nekoliko godina, mraz koji se pojavio u kasno proljeće nanosio je velike štete na plantažama voćaka kao i na povrtlarskim kulturama. Pojava, intenzitet i trajanje mraza lokalnog je karaktera jer ovisi od nagiba i orijentacije terena, reljefa, vrste zemljišta i vegetacije. Mraz nastaje sublimacijom vodene pare na ohlađenim predmetima ili bilju kad je temperatura rosišta niža od 0 ^{0}C, a zrak se ohladi ispod rosišta. Prema nastanku možemo ga podijeliti na advekcijski, radijacijski i evaporacijski.

6.4.3. Prikaz utjecaja mraza na kritičnu infrastrukturu (KI)

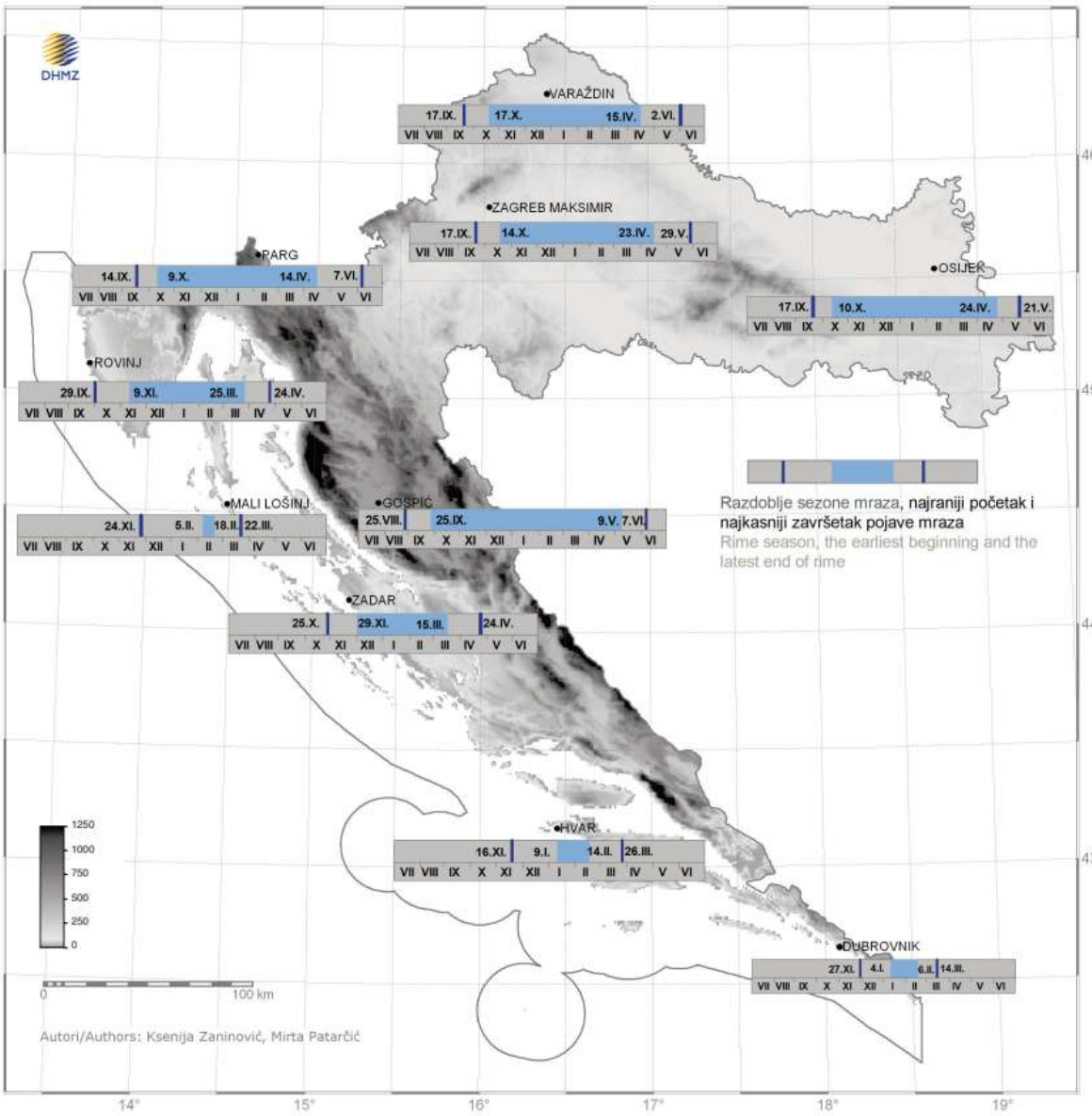
Utjecaj	Sektor
	Komunikacijska i informacijska tehnologija (elektroničke komunikacije, prijenos podataka, informacijski sustavi, pružanje audio i audiovizualnih medijskih usluga)
X	Promet (cestovni, željeznički, zračni, pomorski i promet unutarnjim plovnim putevima)
	Zdravstvo (zdravstvena zaštita, proizvodnja, promet i nadzor nad lijekovima)
X	Vodno gospodarstvo (regulacijske i zaštitne vodne građevine i komunalne vodne građevine)
X	Hrana (proizvodnja i opskrba hranom i sustav sigurnosti hrane, robne zalihe)
	Financije (bankarstvo, burze, investicije, sustavi osiguranja i plaćanja)
	Proizvodnja, skladištenje i prijevoz opasnih tvari (kemijski, biološki, radiološki i nuklearni materijali)
	Javne službe (osiguranje javnog reda i mira, zaštita i spašavanje, hitna medicinska pomoć)
	Nacionalni spomenici i vrijednosti

6.4.4. Kontekst – Mraz

Po definiciji, mraz je meteorološka pojava koja nastaje pri tlu u vedrim noćima i pri slabijem vjetru, kad uz hladno tlo prizemni sloj zraka pri temperaturi nižoj od 0˚C izravno prijeđe iz vodene pare u led (depozicija). Najčešće se javlja po dolinama u koje se slijeva hladan zrak s okolnih obronaka. Iščezava nakon izlaska Sunca, kad se tlo i sloj zraka uz tlo zagriju. Najpovoljniji uvjeti za njegov nastanak su zimi, a najčešći je u prosincu i siječnju. Međutim, daleko je opasniji onaj koji se javlja u vrijeme proljetnih mjeseci. Mraz se pojavljuje u zoru, kada ima dovoljno vlage u zraku i dolazi do pada temperature. Ovisno o padu temperature, mraz može biti slab, umjeren, jak ili vrlo jak. Mraz se pojavljuje u zoni rizosfere (područje korijena) i riječ je o jakim i vrlo jakim mrazovima. Slabi i umjereni uglavnom se vide na nadzemnom dijelu biljaka. Reljefno gledano, mraz se pojavljuje u tzv. mrazištima. To su udubljenja u reljefu gdje dolazi do pada temperature u zoru te do pojave mraza.

Do pojave mraza dolazi na više načina. Mraz nastaje advekcijom, radijacijom ili istodobno radijacijom i advekcijom. Advekcijski mraz nastaje zbog prodora hladna zraka, zadrži se i po nekoliko dana, a uz to prekrije veliko područje. Upravo zbog navedenog, zaštita biljaka od spomenuta mraza je vrlo teška. Jedini mogući način koji se u praksi do sada pokazao djelotvornim jest orošavanje. Radijacijski mraz nastaje kad je tijekom noći vrlo intenzivno hlađenje tla i prizemna sloja zraka. U najnižim dijelovima nekoga kraja, a zbog spuštanja ohlađena zraka niz obronke nastaju takozvana jezera hladnog zraka pa po kotlinama, dolinama, uvalama i nizinama nastaju štete izazvane mrazom.

Tako nastali mraz ublažava se orošavanjem, dimljenjem pa i miješanjem zraka. Dimljenje se u praksi pokazalo vrlo djelotvornim, ali samo kad je dim bio dovoljno težak. Pored tih načina, biljke od mraza možemo zaštititi i prekrivanjem. Opasnost od pojave mraza bit će znatno manja blizu većih vodenih površina, iznad neobrađena tla, a i na južnim obroncima.



Slika 7: Srednji datumi početka i završetka razdoblja s mrazom na području RH
Izvor: Klimatski atlas Hrvatske 1961. – 1990., 14971. – 2000., DHMZ 2008.god.

6.4.5. Uzrok mraza

Mraz nastaje sublimacijom vodene pare na ohlađenim predmetima kada je temperatura rosišta manja od 0 °C. Dobro je znati da do pojave mraza dolazi na više načina, a to su advekcijom, radijacijom ili istodobno advekcijom i radijacijom.

Advekcijski mraz nastaje prodorom hladnog zraka koji se zadrži i po nekoliko dana i prekrije veliko područje. Zaštita od ove vrste mraza je vrlo teška upravo zbog spomenutih karakteristika. U praksi se kao najdjelotvornija zaštitna mjera pokazalo orošavanje.

Radijacijski mraz nastaje uslijed intenzivnog hlađenja tla i prizemnog sloja zraka. U najnižim dijelovima nekog kraja zbog spuštanja hladnog zraka niz obronke stvaraju se tzv. jezera hladnog zraka koje uzrokuju štete po kotlinama, udolinama, nizinama i uvalama. Protiv ove

vrste mraza djelotvorne su mjere orošavanja, dimljenja, prekrivanjem biljaka i miješanja zraka. Dimljenje se u praksi pokazalo kao vrlo djelotvorna mjera zaštite, ali samo kad je dim bio vrlo težak.

6.4.5.1. Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći uslijed mraza

Razvoj događaja nastanka mraza uključuje nekoliko ključnih meteoroloških i fizičkih procesa. Mraz je pojava kada temperatura zraka padne ispod točke smrzavanja vode (0°C ili 32°F), što dovodi do kondenzacije vodene pare direktno u led na površinama kao što su biljke, automobili, zgrade, itd. Ovdje su koraci razvoja mraza:
Hlađenje površina:

- Gubitak topline radijacijom: Tijekom noći, površine na Zemlji (tlo, biljke, objekti) gube toplinu putem radijacije prema nebu. Ako je noć vedra i mirna, ovaj proces je učinkovitiji jer nema oblaka koji bi reflektirali toplinu natrag prema tlu.
- Advekcija hladnog zraka: Hladan zrak može se premještati u područje pomoću vjetrova, što također može spustiti temperature ispod točke smrzavanja.

Pad temperature zraka:

- Inverzija temperature: Tijekom noći, hladan zrak može se nakupiti blizu površine tla, dok topliji zrak ostaje iznad. Ovo stvara temperaturnu inverziju koja dodatno doprinosi hlađenju površine.
- Rasipanje topline: Na mirnoj noći bez vjetra, toplina se raspršuje vertikalno prema gore, umjesto da se miješa horizontalno, što omogućava efektivno hlađenje blizu tla.

Kondenzacija i smrzavanje:

- Tvorba rosišta: Kada temperatura zraka padne do rosišta, vodena para u zraku počinje kondenzirati na površinama. Rosište je temperatura na kojoj zrak postaje zasićen vlagom.
- Daljnje hlađenje: Ako temperatura padne ispod 0°C nakon što je rosište dostignuto, kondenzirana voda smrzava se u obliku mraza.

6.4.5.2. Okidač koji je uzrokovao veliku nesreću uslijed mraza

Ignoriranje upozorenja o pojavi mraza značajno utječe na stanovništvo te poljoprivrednu proizvodnju. Ne provođenje pravovremenih mjera zaštite rezultira velikim štetama u poljoprivrednoj proizvodnji i propadanja uroda. Nepostojanje adekvatnih preventivnih mjera kao što su zaštitne navlake za biljke, korištenje antifriznih sistema u infrastrukturi i adekvatno informiranje javnosti može dovesti do povećanih šteta i rizika.

6.4.6. Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Mraz

Biljke u tkivu imaju veliki postotak vode. Prilikom pojave niske temperature dolazi do smrzavanja vode što dovodi do pucanja i širenja tkiva te odumiranja biljaka. Kod slabijih mrazova dolazi do oštećenja zelenih nezaštićenih dijelova. Takvu pojavu biljke prepoznaju kao stres, što dovodi do pada otpornosti biljaka. Ako su biljke na vrijeme pripremljene te su povukle biljne sokove na vrijeme, mraz nema nepovoljno djelovanje. Kod pojave slabih i umjerenih mrazova dolazi do oštećenja zelenih dijelova biljaka, što ne dovodi do velikih problema za biljke. Kod pojave jakih i vrlo jakih mrazova dolazi do oštećenja tkiva, što može izazvati značajna oštećenja na deblu, granama, krošnji i dr. Prilikom smrzavanja tla dolazi do odumiranja korijena i izbacivanja korijena ako biljka nije prilagođena na takve uvjete.

U voćarskim krajevima u nekim godinama voćke mogu biti izložene opasnosti od pojave kasnih proljetnih mrazova koji se javljaju najčešće u fazi cvatnje. Tada zatvoreni ili otvoreni cvjetovi i tek zametnuti plodovi mogu biti potpuno ili samo djelomično uništeni. Cvjetni pupovi su najosjetljiviji na kasne proljetne mrazove za razliku od faze potpunog zimskog mirovanja kada cvjetni pupovi mogu izdržati znatno niske temperature. S početkom vegetacije, njihovim pupanjem i cvjetanjem ta se osjetljivost naglo povećava. Kasni proljetni mrazovi mogu počiniti velike štete u smislu da unište cijelu berbu. Zametnuti plodovi su još osjetljiviji od cvjetova i propadaju na temperaturi od -1,2 do 2 °C, dok cvjetovi stradaju na -2,0 do -3,0 °C. Pojedini dijelovi cvijeta su također nejednako otporni prema mrazovima. Najosjetljiviji je sjemeni zametak, a najotporniji polen.

Pri pojavi kasno proljetnih mrazeva očekuje se znatan pad temperature zraka, jutarnje i dnevne, nakon razdoblja iznadprosječno toplog vremena. Valja posebno upozoriti voćare i vinogradare da se pri takvim promjenama vremena očekuje pojava jutarnjeg mraza, ponajprije u gorju (vinogradarske površine), a zatim i u nizinama. Pojava kasno proljetnog mraza u većini je slučajeva praćena vjetrom, umjerenim ili jakim sjevercem.

6.4.6.1. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed mraza na život i zdravlje ljudi

Posljedice na život i zdravlje ljudi prikazuju se ukupnim brojem ljudi (dobiven jednostavnim zbrajanjem, bez podnerivanja) za koje se procjenjuje kako mogu biti u sastavu nekog od procesa nastalih kao posljedica događaja opisanih scenarijem – poginuli, ozlijeđeni, oboljeli, evakuirani, zbrinuti i sklonjeni.

S obzirom na učinke koje mraz ima na stanovništvo, posljedice na život i zdravlje ljudi procijenjene su neznatnim, točnije posljedicama će biti zahvaćeno manje od 0,001% stanovništva.

Tablica 37: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na život i zdravlje ljudi - Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Mraz

Život i zdravlje ljudi			
Kategorija	**Posljedice**	**Broj stanovnika**	**Odabrano**
1	Neznatne	*<0,001	**X**
2	Malene	0,001 - 0,0046	
3	Umjerene	0,0047 - 0,011	
4	Značajne	0,012 - 0,035	
5	Katastrofalne	>0,036	

6.4.6.2. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed mraza na gospodarstvo

Posljedice na gospodarstvo odnose se na ukupnu materijalnu i financijsku štetu u gospodarstvu nastalu utjecajem prijetnje. Materijalna šteta s posljedicama po gospodarstvo prikazuje se u odnosu na proračun Općine.

Oborina tog tipa može nanijeti štetu od 50 - 80% na poljoprivrednim kulturama, a nerijetko se dogodi da nastane 100%-tna šteta. Procijenjeno je da će uslijed događaja s najgorim mogućim posljedicama nastati materijalna šteta po gospodarstvo veća od 20% planiranih sredstava proračuna Općine.

Tablica 38: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na gospodarstvo - Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Mraz

Gospodarstvo			
Kategorija	**Posljedica**	**U eurima (% s obzirom na proračun)**	**Odabrano**
1	Neznatne	0,5 – 1	
2	Malene	1 – 5	
3	Umjerene	5 – 15	
4	Značajne	15 – 25	**X**
5	Katastrofalne	>25	

6.4.6.3. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed mraza na društvenu stabilnost i politiku

Procjena posljedica na društvenu stabilnosti i politiku vezana je na oštećenja zgrada u kojima su smještene ključne institucije i oštećenje kritične infrastrukture.
Posljedice za Društvenu stabilnost i politiku iskazuju se u materijalnoj šteti i to za štetu na kritičnoj infrastrukturi i šteti na građevinama od društvenog značaja. Kategorija Društvene stabilnosti i politike dobiva se srednjom vrijednosti kategorija Kritične infrastrukture (KI) i Ustanova/građevina javnog i društvenog značaja.

$$\textbf{Društvena stabilnost} = \frac{\text{KI+Građevine (ustanove)javnog društvenog značaja}}{2}$$

Ukupna materijalna šteta prikazana je u odnosu na proračun Općine, ako je šteta na kritičnoj infrastrukturi od značaja za funkcioniranje društva, točnije samouprave u cjelini.

S obzirom na to da se posljedice društvene stabilnosti i politike iskazuju u materijalnoj šteti i to za štetu na kritičnoj infrastrukturi i šteti na građevinama od društvenog značaja

procijenjeno je da bi ukupna materijalna šteta uzrokovana događajem s najgorim mogućim posljedicama uslijed mraza imala neznatan utjecaj na proračun Općine. Procjenjuje se da bi nastala šteta bila manja od 0,5% proračuna. Prema tome šteta je procijenjena zanemarivom te se neće prikazati tablično i putem matrice.

6.4.6.4. Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed mraza

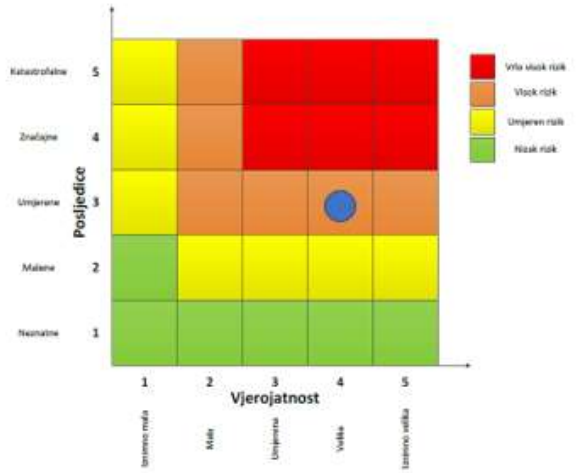
Tablica 39: Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama – Mraza

Kategorija	Posljedice	Vjerojatnost/frekvencija			
		Kvalitativno	Vjerojatnost	Frekvencija	Odabrano
1	Neznatne	Iznimno mala	<1 %	1 događaj u 100 godina i rjeđe	
2	Malene	Mala	1 – 5 %	1 događaj u 20 do 100 godina	
3	Umjerene	Umjerena	5 – 50 %	1 događaj u 2 do 20 godina	
4	Značajne	Velika	51 – 98 %	1 događaj 1 do 2 godine	**X**
5	Katastrofalne	Iznimno velika	> 98 %	1 događaj godišnje ili češće	

6.4.7. Matrica ukupnog rizika – Mraz (padaline)

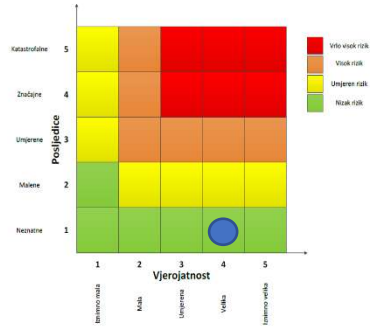
RIZIK:
Ekstremne vremenske pojave – Mraz (padaline)
NAZIV SCENARIJA:
Pojava mraza na području Općine

	Vrlo visok rizik	Rizik se ne može prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama.
	Visok rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko je smanjenje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju dobit.
	Umjeren rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko troškovi premašuju dobit.
	Nizak rizik	Dodatne mjere nisu potrebne, osim uobičajenih.

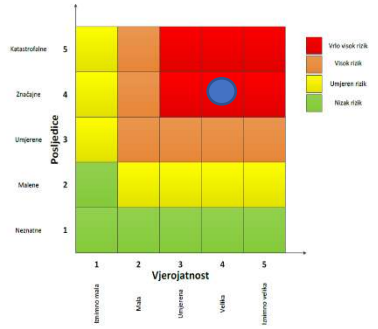


Događaj s najgorim mogućim posljedicama

Život i zdravlje ljudi



Gospodarstvo



6.4.8. Izvor podataka

1. Državni hidrometeorološki zavod (DHMZ, 2025.god.)
2. Državni zavod za statistiku, Popis 2021. godine,
3. Kriteriji za izradu smjernica koje donose čelnici područne (regionalne) samouprave za potrebe izrade Procjena rizika od velikih nesreća na razinama jedinica lokalnih i područnih (regionalnih) samouprave, DUZS, 2016.god.
4. Pravilnik o smjernicama za izradu Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (“Narodne Novine” br. 65/16)
5. Procjena rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku, 2019.god., izmjene 2024.god.
6. Smjernice za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Sisačko - Moslavačke županije, 2017.god.
7. Zakon o sustavu civilne zaštite (“Narodne Novine” br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22)

6.5. RIZIK – Suša

6.5.1. NAZIV SCENARIJA – Suša

Naziv scenarija
Pojava suše na području Općine
Grupa rizika
Suša
Rizik
Suša
Radna skupina
Koordinator: Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina
Nositelj: Općina Velika Ludina
Izvršitelj: Komunalni redar

6.5.2. Uvod – Suša

Suša predstavlja dugotrajnu i regionalno sveobuhvatnu pojavu količina svih vrsta voda nižih od prosječnih. Može biti karakterizirana količinama oborina manjim od prosječnih, ali i preraspodjelom oborina tijekom godine različitom od uobičajene raspodjele u regiji. Na pojavu suša bitno utječu povećane (iznadprosječne) temperature zraka. Sušu karakteriziraju manje od prosječnih količina:

- površinskih voda (protoka i/ili vodostaja),
- razina podzemnih voda,
- vlage u tlu itd.

Svjetska meteorološka organizacija (WMO, 1992) je definirala sušu kroz nekoliko pojava:

- produljeni izostanak ili naglašeni deficit oborine,
- period neočekivano suhog vremena u kojem nedostatak oborine uzrokuje ozbiljnu hidrološku neravnotežu,
- deficit oborine koji uzrokuje manjak vode za određenu djelatnost, Američko meteorološko društvo definiralo je 1997. četiri tipa suše (Heim, 2002): meteorološka ili klimatološka suša, agronomska suša, hidrološka suša i socio-ekonomska suša.

Meteorološka suša uzrokovana je smanjenom količinom oborine u odnosu na višegodišnji prosjek ili potpunim izostankom oborine u određenom vremenskom razdoblju. Meteorološka suša se može naglo razviti i naglo prestati.

Hidrološka suša, točnije deficit oborina u duljem vremenskom razdoblju utječe na površinske i podzemne zalihe vode: na protok vode u rijekama i potocima, na razinu vode u jezerima i na razinu podzemnih voda. Kada se protoci i razine smanje govori se o hidrološkoj suši. Početak hidrološke suše može zaostajati nekoliko mjeseci za početkom meteorološke suše, no i trajati i nakon završetka meteorološke suše.

Agronomska suša predstavlja kratkoročan manjak vode u razdoblju od nekoliko tjedana u površinskom sloju tla, koji se događa u kritično vrijeme za razvoj biljaka, može uzrokovati agronomsku sušu. Početak agronomske suše može zaostajati za meteorološkom sušom, ovisno o stanju površinskog sloja tla. Visoke temperature, niska relativna vlažnost zraka i vjetar pojačavaju negativne posljedice agronomske suše.

Socio-ekonomska suša povezuje potražnju i opskrbu određenog ekonomskog dobra (vrijednost) s elementima meteorološke, hidrološke i agronomske suše.[1]

6.5.3. Prikaz utjecaja suše na kritičnu infrastrukturu (KI)

Utjecaj	Sektor
	Komunikacijska i informacijska tehnologija (elektroničke komunikacije, prijenos podataka, informacijski sustavi, pružanje audio i audiovizualnih medijskih usluga)
	Promet (cestovni, željeznički, zračni, pomorski i promet unutarnjim plovnim putevima)
	Zdravstvo (zdravstvena zaštita, proizvodnja, promet i nadzor nad lijekovima)
X	Vodno gospodarstvo (regulacijske i zaštitne vodne građevine i komunalne vodne građevine)
X	Hrana (proizvodnja i opskrba hranom i sustav sigurnosti hrane, robne zalihe)
	Financije (bankarstvo, burze, investicije, sustavi osiguranja i plaćanja)
	Proizvodnja, skladištenje i prijevoz opasnih tvari (kemijski, biološki, radiološki i nuklearni materijali)
	Javne službe (osiguranje javnog reda i mira, zaštita i spašavanje, hitna medicinska pomoć)
	Nacionalni spomenici i vrijednosti

6.5.4. Kontekst – Suša

Suša je jedna od najčešće istraživanih pojava zbog interakcije između klimatskog sustava i ljudi i obilježava društva na svim razinama ekonomske razvijenosti. Pojava hidrološke i agrometeorološke suše na području Općine česta je pojava posljednjih 20 godina, a elementarne nepogode zabilježene su nekoliko puta. Meteorološka suša ili dulje razdoblje bez oborina, povremeno uzrokuje ozbiljne štete prvenstveno u poljoprivredi. Učinci suše, uvjetovani duljim nedostatkom oborina, visokom temperaturom i niskom vlažnošću zraka, očitovali bi se ubrzanim isparavanjem vode iz zemljišta i biljaka, postupnom isušivanju zemljišta, najprije površinskih slojeva, a kasnije i dubljih gdje se nalazi korijenje biljaka. Najveći gubici javljaju se u poljoprivrednoj proizvodnji kojom se bavi stanovništvo Općine. Sama pojava suše nema direktan utjecaj na život i zdravlje ljudi te ne predstavlja ugrozu na život i zdravlje ljudi, međutim posljedice suše, intenziteta elementarne nepogode, mogu se negativno odraziti i na opskrbu stanovništva vodom zbog smanjenja kapaciteta vodocrpilišta i presušivanjem bunara u privatnom vlasništvu.

U uvjetima dužeg nedostatka oborina, visoke temperature i niske vlage zraka ubrzava se isparavanje vode iz zemljišta i biljaka što vodi postupnom isušivanju zemljišta, ponajprije površinskih slojeva, a kasnije i dubljih slojeva gdje je korijenje biljaka.

[1] Podaci preuzeti sa stranica HDMZ-a

Tablica 40 Godišnji hod odabranih parametara, Općina Velika Ludina 1981, - 2000. godine

MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
BROJ DANA BEZ OBORINE													
SRED	20,9	18,4	20,3	16,6	18,5	16,9	26,6	27,2	19,4	19,0	18,7	19,0	241,9
STD	4,3	4,6	3,5	2,3	3,7	4,1	3,2	2,4	5,2	5,0	3,9	4,2	15,8
MIN	13	9	10	12	10	10	17	23	10	10	13	12	197
MAX	27	26	24	20	25	25	31	31	26	28	26	27	264

6.5.5. Uzrok suša

Prvenstveni razlog pojava suša leži u nedostatku oborina na širem području tijekom dužeg razdoblja vremena. Ova se vrsta suše naziva meteorološkom sušom. Deficit vode iz atmosfere dalje se prenosi kroz hidrološki ciklus uzrokujući sve ostale i vrlo različite vrste suša.

6.5.5.1. Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći uslijed suše

Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći uslijed suše je kompleksan proces koji može imati značajne ekonomske, ekološke i socijalne posljedice. Suša se definira kao produženi period neuobičajeno malih količina padalina ili njihovog dužeg izostanka, što dovodi do nedostatka vode. Suše se mogu razvijati polako, tokom mjeseci ili čak godina, i mogu uticati na različite sektore poput poljoprivrede, industrije i vodoopskrbe.

Faktori koji pridonose razvoju suše:

- Klimatske promjene: Globalno zagrijavanje može promijeniti obrasce padalina, što može povećati učestalost i ozbiljnost suša.
- Deforestacija i degradacija zemljišta: Uklanjanje šuma bez pošumljavanja i neodrživo korištenje zemljišta mogu smanjiti sposobnost tla da zadrži vlagu.
- Urbanizacija: Povećanje površina pod asfaltom i betonom može smanjiti infiltraciju vode u zemljište, što doprinosi bržem isušivanju područja.
- Prekomjerna eksploatacija vodnih resursa: Intenzivna upotreba vode za poljoprivredu, industriju i domaćinstva može dodatno opteretiti dostupne vodne resurse.

U interakciji s velikim količinama evapotranspiracije uzrokovanim prvenstveno visokim temperaturama zraka (višim od uobičajenih za analiziranu regiju), kao i iznadprosječno čestim i snažnim vjetrovima, javlja se nedostatak vlage u tlu. Njihovom interakcijom dolazi do pojave nedostatka vlage u tlu, što značajno utječe na smanjivanje uobičajene poljoprivredne proizvodnje, ali i na pojavu raznih vrsta erozije tla te konačno i na formiranje pustinja. Ova je vrsta suše u interakciji s meteorološkom sušom glavni uzrok pojave poljoprivredne suše. Taj se pojam koristi u slučaju kad su količine vlage u tlu nedostatne za pružanje podrške razvoju usjeva.

6.5.5.2. Okidač koji je uzrokovao veliku nesreću uslijed suše

Različiti okidači i faktori mogu uzrokovati nesreće i katastrofe uslijed suše. Suša može imati širok spektar negativnih posljedica koje mogu rezultirati nesrećama u različitim sektorima. Evo nekoliko primjera i objašnjenja kako suša može izazvati nesreće:

Poljoprivreda i prehrambena industrija:

- Neuspjeh usjeva: Nedostatak padalina može dovesti do neuspjeha usjeva, smanjenog prinosa i povećanja cijena hrane. Ovo može izazvati prehrambenu nesigurnost i glad u pogođenim područjima.
- Gubitak stoke: Nedostatak vode i hrane može uzrokovati smrt stoke, što dodatno pogoršava situaciju za poljoprivrednike.

Šumski požari:

- Povećan rizik od požara: Suha vegetacija postaje lako zapaljiva, što povećava rizik od šumskih požara. Ovi požari mogu izazvati ogromne štete na imovini, infrastrukturi i okolišu, kao i gubitke ljudskih života.

Zdravlje ljudi:

- Nedostatak čiste vode: Suša može smanjiti dostupnost čiste vode, što može dovesti do širenja bolesti povezanih s vodom. Također, nedostatak vode može utjecati na higijenu i sanitaciju.
- Toplinski valovi: Suša je često praćena toplinskim valovima, koji mogu uzrokovati zdravstvene probleme kao što su toplinski udar, dehidracija i pogoršanje kroničnih bolesti.

Ekonomski gubici:

- Financijski stres: Poljoprivrednici i industrije koje ovise o vodi mogu pretrpjeti značajne financijske gubitke, što može dovesti do bankrota i gubitka radnih mjesta.
- Smanjena proizvodnja energije: Hidroelektrane mogu smanjiti proizvodnju energije zbog niskih nivoa vode, što može dovesti do energetskih kriza.

Migracije i socijalni nemiri:

- Prisilne migracije: Nedostatak vode i hrane može prisiliti ljude da napuste svoje domove u potrazi za boljim uvjetima, što može dovesti do povećanog pritiska na urbana područja i izazvati socijalne tenzije.
- Konflikti: Suša može izazvati sukobe oko ograničenih resursa, posebno u područjima gdje su resursi već oskudni.

Ekološke posljedice:

- Degradacija zemljišta: Nedostatak vode može uzrokovati degradaciju zemljišta i gubitak biološke raznolikosti. Ovo može imati dugoročne posljedice na ekosisteme i njihove funkcije.
- Izumiranje vrsta: Životinjske i biljne vrste koje ovise o određenim vodenim resursima mogu biti ugrožene izumiranjem.

Ovi primjeri koji se mogu smatrati okidači velikih nesreća, ilustriraju kako suša može imati dalekosežne posljedice koje prelaze sektor vode i utječu na cijelo društvo. Prevencija i ublažavanje ovih posljedica zahtijevaju koordinirane napore na lokalnom, nacionalnom i međunarodnom nivou.

6.5.6. Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Suša

Suše izazivaju poremećaje u sustavu svekolike proizvodnje. Zbog smanjivanja poljoprivredne proizvodnje te time uzrokovanog nedostatka hrane, kao česta posljedice suša dolazi do lokalnih i/ili regionalnih socio-ekonomskih i političkih nestabilnosti koje mogu uzrokovati opasne poremećaje do tada postojeće društvene ravnoteže. Suše razorno i dugoročno utječu na ekosustave, a time i na sve vidove okoliša. Osobito je ugrožena biološka raznolikost regija pogođenih sušom. S ekološkog stanovišta jedna od najozbiljnijih, najočiglednijih i najtežih posljedica suša je stvaranje suhih područja i širenje pustinja. Ovaj proces je u globalnom smislu ubrzan tijekom dvadesetog stoljeća kao posljedica međudjelovanja naglog demografskog razvoja, negativnog utjecaja rada čovjeka (sječe šuma, prenamjene korištenja zemljišta i organiziranja intenzivne, ali ne i održive poljoprivredne proizvodnje) te promjena i/ili varijabilnosti klime na Zemlji, globalnog zagrijavanja prije svega. Suše se javljaju polagano, traju dugo, čak vrlo dugo (više desetaka godina) te zahvaćaju velika prostranstva. Prostornu raspodjelu suša nemoguće je unaprijed točno locirati. Često se puta padanjem jedne značajnije oborine zaključuje suša na nekom dijelu područja, ali se nastavlja na drugim okolnim područjima.

U novije vrijeme sve se češće razmatra pojam ekološke suše. On se veže s nedostatkom vode koji uzrokuje stres u ekosustavu te negativno utječe na život biljaka i životinja. Vezano s posljedicama suša na ekonomiju i društvo treba spomenuti pojam socio-ekonomske suše. Negativne ekonomske posljedice suša najsnažnije se osjećaju u gusto naseljenim područjima u kojima je razvijena industrijska i poljoprivredna proizvodnja. Ljudske djelatnosti zasnovane na korištenju velikih količina vode, osobito za potrebe navodnjavanja, pretjerano crpljenje podzemnih i površinskih voda intenziviraju razvoj suše ili ih čak i uzrokuju.

6.5.6.1. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed suše na život i zdravlje ljudi

Posljedice na život i zdravlje ljudi prikazuju se ukupnim brojem ljudi (dobiven jednostavnim zbrajanjem, bez podnerivanja) za koje se procjenjuje kako mogu biti u sastavu nekog od procesa nastalih kao posljedica događaja opisanih scenarijem – poginuli, ozlijeđeni, oboljeli, evakuirani, zbrinuti i sklonjeni.

S obzirom na učinke koje posljedice suše mogu imati na stanovništvo, posljedice na životi zdravlje ljudi procijenjene su malenim, točnije posljedicama će biti zahvaćeno više od 0,001% stanovništva.

Tablica 41: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na život i zdravlje ljudi - Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Suša

Život i zdravlje ljudi			
Kategorija	**Posljedice**	**Broj stanovnika u %**	**Odabrano**
1	Neznatne	*<0,001	**X**
2	Malene	0,001 - 0,0046	
3	Umjerene	0,0047 - 0,011	
4	Značajne	0,012 - 0,035	
5	Katastrofalne	>0,036	

6.5.6.2. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed suše na gospodarstvo

Posljedice na gospodarstvo odnose se na ukupnu materijalnu i financijsku štetu u gospodarstvu nastalu utjecajem prijetnje. Materijalna šteta s posljedicama po gospodarstvo prikazuje se u odnosu na proračun Općine.

Suša može nanijeti štetu od 50 - 80% na poljoprivrednim kulturama, a nerijetko se dogodi da nastane 100%-tna šteta. Procijenjeno je da će uslijed događaja s najgorim mogućim posljedicama nastati materijalna šteta po gospodarstvo veća od 20% planiranih sredstava proračuna Općine.

Tablica 42: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na gospodarstvo - Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Suša

Gospodarstvo			
Kategorija	**Posljedica**	**U eurima (% s obzirom na proračun)**	**Odabrano**
1	Neznatne	0,5 – 1	
2	Malene	1 – 5	
3	Umjerene	5 – 15	
4	Značajne	15 – 25	
5	Katastrofalne	>25	**X**

6.5.6.3. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed suše na društvenu stabilnost i politiku

Procjena posljedica na društvenu stabilnosti i politiku vezana je na oštećenja zgrada u kojima su smještene ključne institucije i oštećenje kritične infrastrukture.
Posljedice za Društvenu stabilnost i politiku iskazuju se u materijalnoj šteti i to za štetu na kritičnoj infrastrukturi i šteti na građevinama od društvenog značaja. Kategorija Društvene stabilnosti i politike dobiva se srednjom vrijednosti kategorija Kritične infrastrukture (KI) i Ustanova/građevina javnog i društvenog značaja.

$$\textbf{Društvena stabilnost} = \frac{\text{KI+Građevine (ustanove)javnog društvenog značaja}}{2}$$

Ukupna materijalna šteta prikazana je u odnosu na proračun Općine, ako je šteta na kritičnoj infrastrukturi od značaja za funkcioniranje društva, točnije samouprave u cjelini.

S obzirom na to da se posljedice društvene stabilnosti i politike iskazuju u materijalnoj šteti i to za štetu na kritičnoj infrastrukturi i šteti na građevinama od društvenog značaja procijenjeno je da bi ukupna materijalna šteta uzrokovana događajem s najgorim mogućim posljedicama uslijed suše imala neznatan utjecaj na proračun Općine. Procjenjuje se da bi nastala šteta bila manja od 0,5% proračuna. Prema tome šteta je procijenjena zanemarivom te se neće prikazati tablično i putem matrice.

6.5.6.4. Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed suše

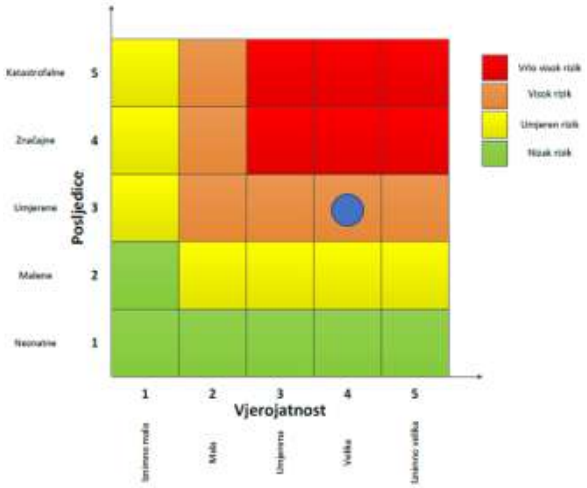
Tablica 43: Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama – Suša

Kategorija	Posljedice	Vjerojatnost/frekvencija			
		Kvalitativno	Vjerojatnost	Frekvencija	Odabrano
1	Neznatne	Iznimno mala	<1 %	1 događaj u 100 godina i rjeđe	
2	Malene	Mala	1 – 5 %	1 događaj u 20 do 100 godina	
3	Umjerene	Umjerena	5 – 50 %	1 događaj u 2 do 20 godina	**X**
4	Značajne	Velika	51 – 98 %	1 događaj 1 do 2 godine	
5	Katastrofalne	Iznimno velika	> 98 %	1 događaj godišnje ili češće	

6.5.8. Matrica ukupnog rizika – Suša

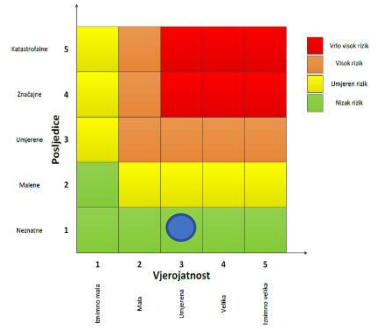
RIZIK:
Suša
NAZIV SCENARIJA:
Pojava suše na području Općine

	Vrlo visok rizik	Rizik se ne može prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama.
	Visok rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko je smanjenje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju dobit.
	Umjeren rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko troškovi premašuju dobit.
	Nizak rizik	Dodatne mjere nisu potrebne, osim uobičajenih.

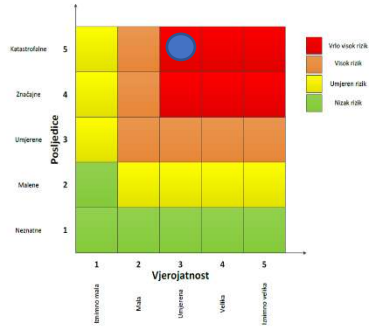


Događaj s najgorim mogućim posljedicama

Život i zdravlje ljudi



Gospodarstvo



6.5.9. Izvor podataka

1. Državni hidrometeorološki zavod (DHMZ, 2025.god.)
2. Državni zavod za statistiku, Popis 2021. godine,
3. Kriteriji za izradu smjernica koje donose čelnici područne (regionalne) samouprave za potrebe izrade Procjena rizika od velikih nesreća na razinama jedinica lokalnih i područnih (regionalnih) samouprave, DUZS, 2016.god.
4. Pravilnik o smjernicama za izradu Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (“Narodne Novine” br. 65/16)
5. Procjena rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku, 2019.god., izmjene 2024.god.,
6. Smjernice za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Sisačko - Moslavačke županije, 2017.god.
7. Zakon o sustavu civilne zaštite (“Narodne Novine” br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22)

6.6. RIZIK – Degradacija tla - Klizišta

6.6.1. NAZIV SCENARIJA – Klizišta

Naziv scenarija
Pojava klizišta na području Općine
Grupa rizika
Degradacija tla
Rizik
Klizišta
Radna skupina
Koordinator: Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina
Nositelj: VZO
Izvršitelj: Zapovjednik Goran Bistrički

6.6.2. Uvod – Klizišta

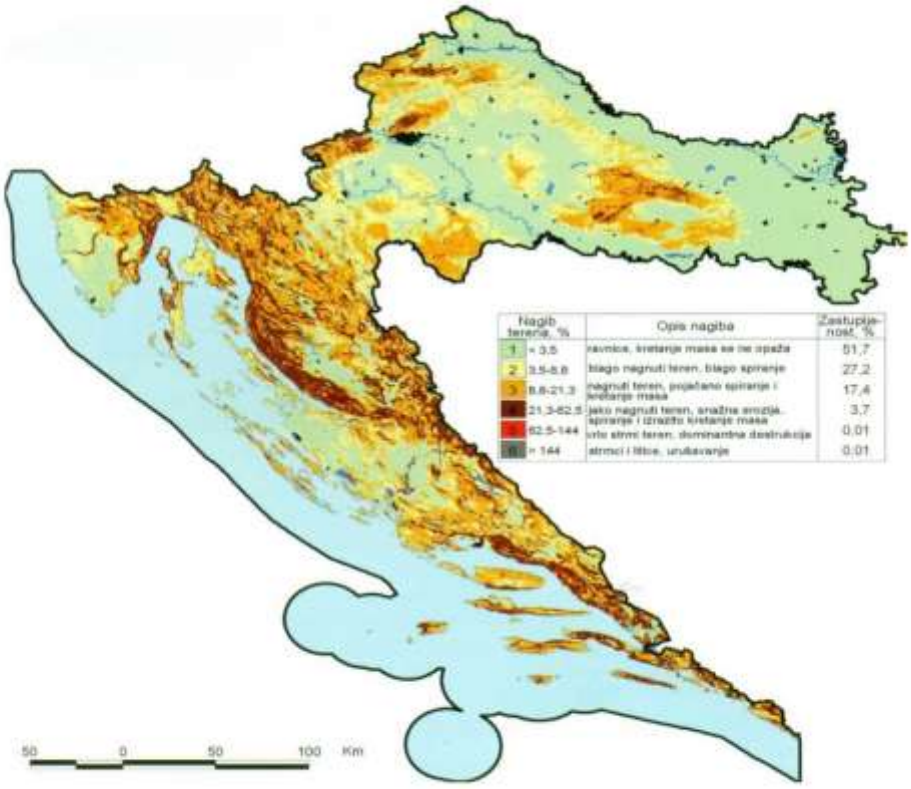
Klizanje je padinski proces pod kojim u užem smislu razumijevamo kretanje materijala, tla ili stijenskog materijala niz padinu po kliznoj plohi pod utjecajem gravitacije. Pritom voda i led mogu utjecati na te procese, ali oni nisu primarni prijenosnici. Klizišta se od drugih padinskih procesa razlikuju postojanjem izraženih granica u odnosu na susjedni prostor i brzinom kretanja materijala.

Pojmom klizišta u širem smislu, obuhvaćen je niz procesa na padinama, uključujući urušavanje, prevrtanje, klizanje (u užem smislu), bočno širenje, tečenje i druge kompleksne pokrete. Klizište u užem smislu, prema obliku klizne plohe, može biti rotacijsko i translacijsko. Široko rasprostranjeni padinski procesi kao što su puzanje, supsidencija, bubrenje i slijeganje uglavnom se ne smatraju klizištima. Kriteriji na temelju kojih se izdvajaju tipovi klizišta uključuju mehanizme pokreta (npr. klizanje, tečenje), vrstu materijala (stijena, rastrošni materijal, tlo), oblik klizne plohe (zakrivljena ili planarna), stupanj poremećenosti pokrenute mase i brzinu pokreta.

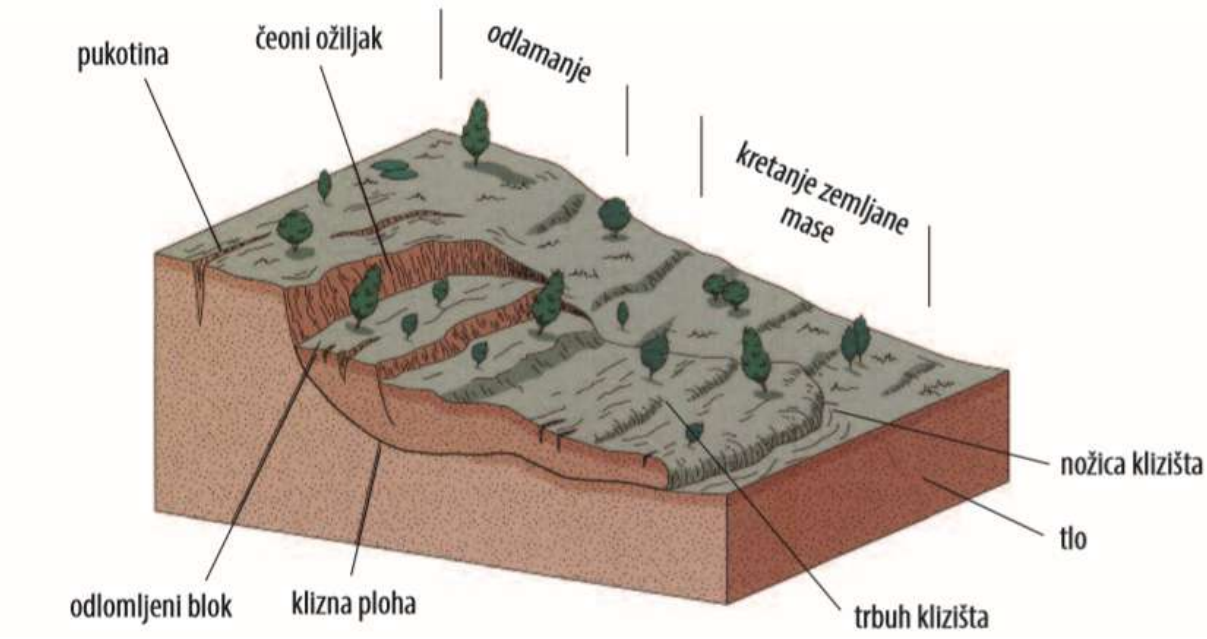
Dva su značajna obilježja klizišta njihova široka rasprostranjenost i velika osjetljivost na promjene, bilo prirodne, bilo antropogene. Budući da se ubrajaju među najizrazitije padinske destrukcijske procese, a njihova pojava često nanosi velike štete naseljima, objektima komunalne infrastrukture, poljoprivrednim i šumskim površinama, klizišta su ponajprije područje interesa geomorfologa, geologa te inženjea građevinarstva.

Kod istraživanja klizišta vrlo je važno razdvojiti uzroke njihova nastanka od izravnih pokretača pojedinog događaja. Uzroci mogu biti pasivni i aktivni. Pasivni su čimbenici primjerice litološki sastav, nagib slojeva, nagib padine, ekspozicija padine i dr. Aktivni čimbenici djeluju izravno u smjeru destabilizacije padina. To su npr. trošenje, promjene nagiba padina, opterećenje padine dodatnim materijalom (prirodno ili antropogeno odlaganjem ili gradnjom), promjena razine vode temeljnice te uklanjanje vegetacije. S druge strane, do konačnog aktiviranja klizišta dolazi djelovanjem jasnih pokretača samog procesa klizanja, kao što su povećanje hidrostatskog tlaka u porama zbog jakih kiša ili otapanja snijega, potresi ili

antropogeno djelovanje (primjerice kamenolomi, gradnja tunela i cesta). Identifikacija uzroka kao i pokretača procesa klizanja te ugroženih antropogenih elemenata ključan je aspekt smanjivanja prirodne opasnosti od klizanja. Prvi korak u ostvarivanju prevencije opasnosti od klizanja jest izrada inventarâ klizišta koji omogućuju daljnju analizu. Ona može biti različite složenosti (na tri razine) ovisno o količini dostupnih podataka: analiza podložnosti padina klizanju, analiza hazarda (opasnosti) i analiza rizika klizanja.



Slika 8: Prikaz nagiba terena za RH
Izvor: Nagib terena u Hrvatskoj, Husnjak 2000.

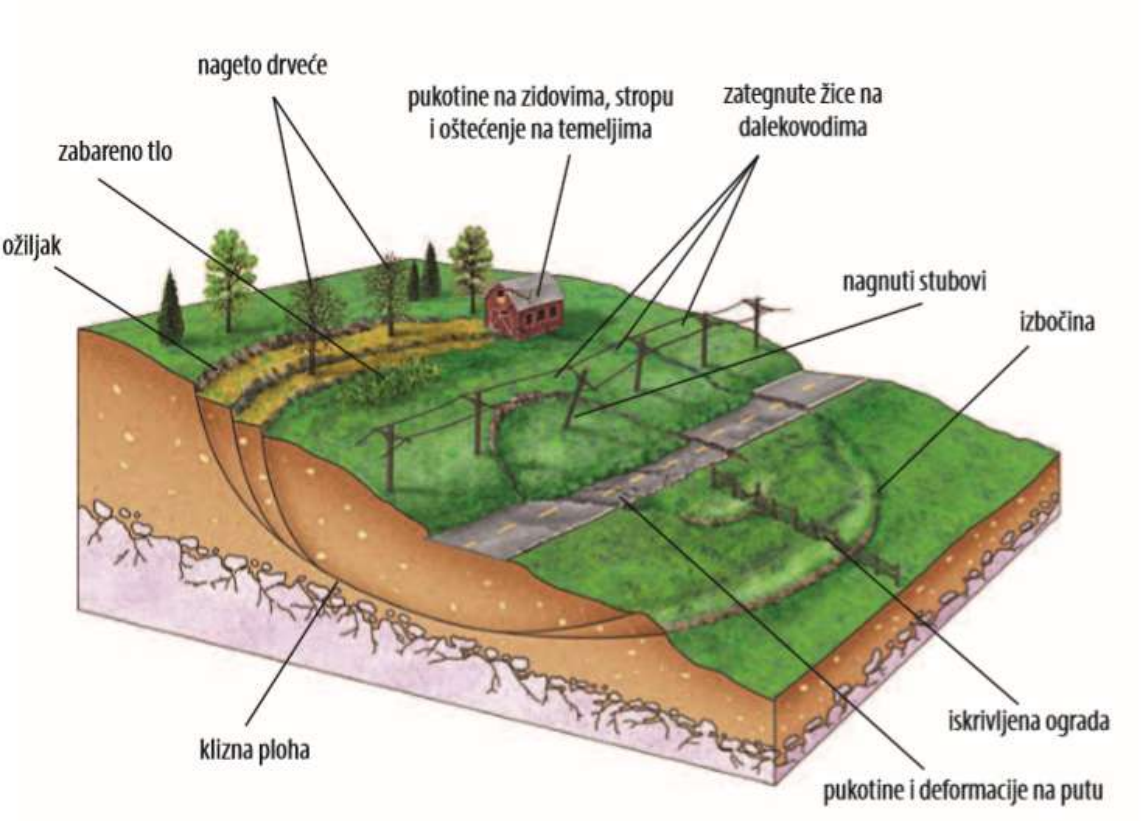


Slika 9: Prikaz osnovnih elemenata klizišta
Izvor: Živjeti na klizištu, dr.sc. R. Dervišević; dr.sc. Z. Ferhatbegović, 2014.god.



Slika 10: Prikaz osnovnih tipova klizanja prema mehanizmu kretanja
Izvor: Živjeti na klizištu, dr.sc. R. Dervišević; dr.sc. Z. Ferhatbegović, 2014.god

- Odronjavanje je odvajanje mase sa strmih padina po površini, kada dolazi do slobodnog pada stijenskog materijala, prevrtanja ili kotrljanja.
- Prevrtanje predstavlja rotaciju (prema naprijed) odvojene mase oko osi koji se nalazi u njenoj bazi ili u blizini baze. Ponekad može biti izraženo kao međusobno prislonjeni odvojeni blokovi. Prevrtanje može prethoditi ili slijediti nakon odronjavanja ili klizanja.
- Tečenje je raznovrsno kretanje sa znatnim varijacijama brzine i sadržaja vode. Često počinje kao klizanje, odronjavanje ili kao prevrtanje na strmim padinama, pri čemu dolazi do brzog gubitka kohezije pokrenutog materijala.



Slika 11: Prikaz pokazatelja nastanka klizanja
Izvor: Živjeti na klizištu, dr.sc. R. Dervišević; dr.sc. Z. Ferhatbegović, 2014.god

6.6.3. Prikaz utjecaja klizišta na kritičnu infrastrukturu (KI)

Utjecaj	Sektor
	Komunikacijska i informacijska tehnologija (elektroničke komunikacije, prijenos podataka, informacijski sustavi, pružanje audio i audiovizualnih medijskih usluga)
X	Promet (cestovni, željeznički, zračni, pomorski i promet unutarnjim plovnim putevima)
X	Zdravstvo (zdravstvena zaštita, proizvodnja, promet i nadzor nad lijekovima)
X	Vodno gospodarstvo (regulacijske i zaštitne vodne građevine i komunalne vodne građevine)
X	Hrana (proizvodnja i opskrba hranom i sustav sigurnosti hrane, robne zalihe)
	Financije (bankarstvo, burze, investicije, sustavi osiguranja i plaćanja)
X	Proizvodnja, skladištenje i prijevoz opasnih tvari (kemijski, biološki, radiološki i nuklearni materijali)
	Javne službe (osiguranje javnog reda i mira, zaštita i spašavanje, hitna medicinska pomoć)
X	Nacionalni spomenici i vrijednosti

6.6.4. Kontekst – Klizišta

Podložnost padina klizanju prva je interpretacijska razina. To je relativna prostorna vjerojatnost pojave klizišta određenog tipa i volumena.

Opasnost se definira kao vjerojatnost (frekvencija) pojavljivanja potencijalno štetnih prirodnih pojava određene jačine. U slučaju klizišta opasnost/hazard (H) jest dakle vjerojatnost da se dogodi (frekvencija) klizanje određene jačine i tipa, na određenoj lokaciji i u određenom razdoblju. S druge strane, očekivani stupanj gubitka jednoga ili više ugroženih

elemenata pri događaju određene jačine naziva se ranjivost (V). Kada stavimo u odnos opasnost/hazard i ranjivost nekog područja, dobijemo rizik (H x V = rizik). Ukupni rizik izračunavamo formulom: hazard x ugroženi elementi x ranjivost. Ugroženi elementi jesu ljudi, nekretnine, infrastruktura, djelatnosti i dr. Ukupni rizik jest dakle očekivani gubitak na određenoj lokaciji i u određenom razdoblju pri hazardu određene jačine.

Na temelju istraživanja padinskih procesa općenito, obilježja opasnosti kao i identifikacije područja izloženih riziku klizanja obavlja se zoniranje te izrađuju karte podložnosti padina klizanju, karte hazarda i karte rizika klizanja, koje, kao što je već rečeno, uključuju redom sve kompleksniju interpretacijsku razinu.

Izrada karata podložnosti padina klizanju i opasnosti klizanja počinje sedamdesetih godina 20. stoljeća. Te su se karte uglavnom temeljile na kvalitativnoj procjeni frekvencije klizanja. Naime preduvjet procjene hazarda i rizika klizanja danas su kvalitetne digitalne geodetske podloge, geološke karte, seizmološke karte, geotehnički katastar i katastar klizišta na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini. Tu svakako treba dodati i geomorfološke karte, koje su iznimno važne jer kompiliraju morfometrijska obilježja reljefa s procesima koji se odvijaju na padinama.

Da bi se pristupilo rješavanju problematike degradacije tla - klizišta, potrebno je najprije sagledati mogući ili postojeći događaj, bilo da se radi o odronima i klizanjima u stijenskim masama, bilo da se radi o potencijalnim ili aktivnim klizištima. Postoji nekoliko pravaca:

- zaštita usjeka i zasjeka. Tu inženjer vlada situacijom pa može i treba izraditi projekt zaštite kosine s rješenjima koja mogu biti varijantna za različite situacije. Ovi zahvati najmanje koštaju, ako se izvode tijekom iskopa kada je jednostavno pristupiti mjestima na kojima je potrebno izvesti pojedini zahvat. Primjer su razni zahvati pri izvedbi dubokih građevnih jama i usjeka i zasjeka pri izgradnji prometnica,
- zaštita na prirodnim pokosima i starim, nezaštićenim zasjecima, koji se uslijed utjecaja atmosferilija postepeno troše i prijete područjima ispod njih. Pokosi usjeka i zasjeka, kao i prirodni pokosi, okrenuti jugu, izloženi su snažnom utjecaju atmosferilija i stalno podložni rastrožbi, mnogo jače nego što je to za očekivati u stijenskoj masi. Tu spadaju i flišne padine, također jako podložne rastrožbi. Mehanizam trošenja u flišu je nešto drugačiji od onoga u okršenim vapnencima. U ovim vrstama mekih stijena česta su plitka, izdužena klizanja površinskog, rastrošenog pokrivača. Svaki od ovih slučajeva traži zaseban pristup pri zaštiti pokosa,
- treći je slučaj zaštite i sanacija potencijalnih i aktivnih klizišta. Njih najčešće uzrokuje promjena u efektivnim naprezanjima uslijed različitih djelovanja podzemne vode. Stoga je, prilikom projektiranja zaštite, podzemna voda ona na koju treba obratiti najveću pažnju,

- četvrti je slučaj kada nije moguće izbjeći utjecaje klizanja i odrona. Tada treba pribjeći ili njihovom izbjegavanju ili izradi građevine koje infrastrukturu štite od nepoželjnih, štetnih i često vrlo opasnih utjecaja odrona i klizanja.

6.6.5. Uzrok klizišta

Uzroci klizanja mogu biti prirodni i potaknuti ljudskim aktivnostima. Prirodni uzroci mogu biti geološki i morfološki. Geološki uzroci odnose se na mineraloški sastav stijena, smjer pružanja i nagib plićih slojeva tla, njihova geotehnička svojstva i odnos njihovog nagiba u odnosu prema nagibu površine kosine. U geološke uzroke može se uvrstiti i paleoreljef i paleoklizišta koja su bila aktivna u geološkoj prošlosti. Ova paleoklizišta mogu oblikovati izrazite potencijalne klizne plohe.

Morfološki uzroci odnose se na promjenu reljefa uslijed djelovanja različitih endogenih, češće egzogenih sila (raznih vrsta i oblika erozije).

Djelovanje čovjeka ogleda se u sljedećem (USGS):

- dodatna opterećenja vrha padine (nasipom i slično);
- zasijecanje u padinu, naročito nožicu;
- ugradnja nestabilnog tla u nasipe;
- sniženje i porast vodostaja u jezeru;
- sječa šume, vađenje korijenja;
- navodnjavanje i snižavanje razine podzemne vode;
- rudarenje i odlagališta jalovine;
- umjetne vibracije, miniranja, zabijanje pilota;
- procjeđivanje vode iz kanalizacije, vodovoda, kanala i slično;
- kultiviranje zemljišta;
- skretanje toka rijeke ili morske struje izvedbom stupova mostova, nasipa, ustava i slično.

Neposredni povod aktiviranju klizišta također može biti prirodne naravi ili potaknut djelovanjem čovjeka. Od prirodnih pojava to su oborine, obilne, nagle i/ili dugotrajne, naglo topljenje snijega i nagli porast temperature u područjima blizu permafrosta, kada se naglo otapa led u tlu.

Uzroci mogu biti pasivni i aktivni. Pasivni su čimbenici primjerice litološki sastav, nagib slojeva, nagib padine, ekspozicija padine i dr. Aktivni čimbenici djeluju izravno u smjeru destabilizacije padina. To su npr. trošenje, promjene nagiba padina, opterećenje padine dodatnim materijalom (prirodno ili antropogeno odlaganjem ili gradnjom), promjena razine vode temeljnice te uklanjanje vegetacije. Uklanjanje vegetacije bilo prirodnom ili ljudskom aktivnošću je glavni uzrok mnogih pokretanja masa i nastajanja klizišta.

Pored navedenih faktora kao čest uzrok pojave klizišta je i nepostojanje regulacijskog plana komunalne infrastrukture, te dotrajala i oštećena vodovodna i kanalizacijska mreža.

6.6.5.1. Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći uslijed klizišta

Klizišta su složeni prirodni procesi koji mogu izazvati velike nesreće i značajnu štetu. Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći uslijed nastanka klizišta može se podijeliti u nekoliko ključnih faza:

- Geološke i klimatske predispozicije
  - Geološki sastav tla: Određeni tipovi tla, poput glina ili škriljevca, su skloniji klizištima. Ova tla imaju tendenciju da postanu nestabilna kada su zasićena vodom.
  - Topografija: Strme padine i planinska područja su posebno podložna klizištima zbog gravitacije i nagiba terena.
  - Klimatski uvjeti: Obilne padavine, topljenje snijega ili dugotrajna suša koja može promijeniti strukturu tla i njegovu stabilnost.
- Promjene u okolišu
  - Obilne padaline: Intenzivna i dugotrajna kiša može zasititi tlo vodom, smanjujući trenje između čestica tla i povećavajući rizik od klizišta.
  - Topljenje snijega: Naglo topljenje snijega može uzrokovati veliku količinu površinskih voda koje prodru u tlo.
  - Seizmička aktivnost: Potresi mogu destabilizirati tlo i izazvati klizišta.
- Antropogeni faktori
  - Krčenje šuma: Smanjenje vegetacije može smanjiti stabilnost tla jer korijenje biljaka pomaže u držanju tla na mjestu.
  - Građevinski radovi: Izgradnja cesta, zgrada ili drugih infrastruktura može poremetiti prirodnu stabilnost tla.
  - Promjene u korištenju zemljišta: Poljoprivreda, rudarenje i druge aktivnosti mogu promijeniti strukturu tla i povećati rizik od klizišta.

Prepoznavanje znakova upozorenja:

- Pukotine u tlu: Pojava pukotina na padinama može biti znak da je se tlo počelo pomicati.
- Promjene u drenaži: Neočekivane promjene u obrascu otjecanja vode, poput pojave novih izvora ili promjena u toku rijeka, mogu ukazivati na početak klizišta.
- Deformacije u infrastrukturi: Pojava pukotina na zgradama, cestama ili drugim strukturama može biti znak nestabilnog tla.
- Promjene u vegetaciji: Nagnuta stabla ili naglo venuće biljke mogu ukazivati na pomicanje tla.

Do konačnog aktiviranja klizišta dolazi djelovanjem jasnih pokretača samog procesa klizanja, kao što su povećanje hidrostatskog tlaka u porama zbog jakih kiša ili otapanja snijega, potresi ili antropogeno djelovanje (primjerice kamenolomi, gradnja tunela i cesta).
Kliženje tla je proces koji se može desiti u bilo koje vrijeme i skoro na svakom mjestu. Iako mnogi kliženje dovode u vezu sa strmim i nestabilnim padinama, ono se može pojaviti i na blago nagnutom terenu zavisno od geološkog sastava terena i drugih čimbenika. Kao kod gotovo svih padina neizbježna je degradacija uslijed prirodnog procesa trošenja-raspadanja i transporta materijala niz padinu. Na većini padina to je kontinuirani, vrlo spori proces. Ipak, neka klizanja se događaju kao iznenadni dramatični događaj na padinama koje su prije toga dugo vremena bile stabilne. U oba ova slučaja rezultat je isti; klizišta su samo jedan završni događaj u cijelom nizu prirodnih procesa.

6.6.5.2. Okidač koji je uzrokovao veliku nesreću uslijed klizišta

Okidači koji uzrokuju klizanje tla mogu biti različiti i često djeluju u kombinaciji. Ključni okidači uključuju prirodne procese i ljudske aktivnosti. Evo detaljnog pregleda glavnih okidača:

- Padavine - Intenzivne i dugotrajne kiše
  - Zasićenje tla vodom: Dugotrajne ili intenzivne padavine mogu brzo zasititi tlo vodom, smanjujući trenje između čestica tla i povećavajući njihovu pokretljivost.
  - Formiranje podzemnih vodenih tokova: Voda koja se infiltrira u tlo može formirati podzemne tokove koji destabiliziraju padine.
- Povećanje sadržaja vode u tlu – proces zasićenja tla:
  - Infiltracija vode: Voda prodire u tlo, zasićujući ga i smanjujući trenje između čestica tla.
  - Formiranje vodonepropusnog sloja: Akumulacija vode iznad nepropusnih slojeva tla može stvoriti klizne površine.
- Topljenje snijega - naglo otapanje
  - Povećanje sadržaja vode u tlu: Naglo topljenje snijega može drastično povećati sadržaj vode u tlu, uzrokujući slične efekte kao intenzivne padavine.
- Seizmička aktivnost - Potresi
  - Iznenadno oslobađanje energije: Potresi mogu uzrokovati trenutačnu destabilizaciju tla oslobađanjem energije koja izaziva pomicanje tla.
  - Povećanje tlaka pora: Seizmički valovi mogu povećati tlak pora unutar zasićenog tla, smanjujući njegovu nosivost.
  - Promjene u okolišu
- Ljudske aktivnosti - građevinski radovi
  - Iskopi i ekskavacije: Građevinski radovi koji uključuju iskope mogu destabilizirati padine uklanjanjem nosivog tla.
  - Izgradnja na padinama: Opterećenje koje stvaraju građevine na padinama može povećati rizik od klizišta.

- Krčenje šuma: Smanjenje vegetacije koja drži tlo na mjestu može povećati rizik od klizišta.
- Poljoprivredne aktivnosti: Intenzivna poljoprivreda može promijeniti strukturu tla i povećati njegovu sklonost klizanju.

➢ Promjene u hidrološkim uvjetima - umjetni rezervoari i brane
- Povećanje razine vode: Podizanje razine vode u rezervoarima može povećati sadržaj vode u obližnjim padinama.
- Curenje vode: Curenje iz rezervoara ili brana može infiltrirati tlo i smanjiti njegovu stabilnost.

➢ Kombinirani učinci - višestruki faktori
- Često su klizišta uzrokovana kombinacijom više faktora. Na primjer, dugotrajne kiše koje zasićuju tlo mogu se kombinirati s potresima ili ljudskim aktivnostima poput građevinskih radova, povećavajući ukupni rizik.

Razumijevanje ovih okidača pomaže u identifikaciji i predviđanju potencijalnih klizišta, omogućujući pravovremenu intervenciju i smanjenje rizika.

Pokretanje klizišta:
- Kada se prekorače kritične granice stabilnosti tla, dolazi do pokretanja klizišta. Ovaj proces može biti iznenadan i brz, što ga čini izuzetno opasnim.
- Pokretački događaj: Često je uzrokovan ekstremnim vremenskim uvjetima, seizmičkom aktivnošću ili ljudskim aktivnostima.

6.6.6. Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Klizišta

Potencijalna klizanja i terene koji puze moguće je prepoznati po nakrivljenim stablima, nagnutim ogradnim zidovima i slično. Aktivna klizišta relativno su lako prepoznatljiva po pukotinama na površini terena i na građevinama koje se nalaze na klizištu. Na klizištima se često javljaju izvori i provlaživanja, što je također jedan od pokazatelja moguće pojave pokretanja tla.

Bitan učinak na klizišta ima voda. Ona u svakom slučaju ima negativan učinak na stabilnost klizišta, iako se to uvijek ne čini baš tako. Opadanjem razine podzemne vode na kosini smanjuju se porni pritisci i povećavaju efektivna naprezanja, što je u smislu povećanja efektivnih naprezanja, a time i čvrstoće na smicanje, pozitivno. Međutim, ako opadanje RPV-a nastaje u nepotopljenoj kosini, ako razina opadanja podzemne vode ne slijedi brzinom opadanje otvorene, vanjske vode, javlja se sila strujnog tlaka kao dodatno opterećenje na kosinu i uzrokuje njenu destabilizaciju. Može se zaključiti da promjena efektivnih naprezanja na kosini, uslijed promjene razine podzemne vode, nije ključna za poticanje klizanja, već je ono u većoj ovisnosti o pojavi sila strujnog tlaka.

Najgori mogući događaj ogledao bi se u nastanku novih te proširenju postojećih i otvaranju saniranih klizišta na području Općine.

- **Mjere zaštite i sanacije**

Najčešći neposredni povod za aktiviranje potencijalnih klizišta je voda u svim svojim oblicima pojavnosti, a najučinkovitija mjera sanacije takvih potencijalnih i aktivnih klizišta je odvodnja. Učinak bušenih vodoravnih drenova značajan je u slučaju dubokih kliznih ploha kod kojih su visoki piezometarski tlakovi glavni uzrok klizana. Najbolji učinak imaju ako se mogu dijelom uvesti u jače propusne slojeve koji onda mogu djelovati kao dubinska plošna drenaža. U homogenim, glinovitim tlima nemaju velikog učinka zbog malih polumjera djelovanja. Drugi najčešći uzrok klizanja je potkopavanje nožice uslijed erozije.
Sanaciju je moguće izvesti nizom bujičnih pregrada koje stvaraju mikroakumulacije. Ovi se prostori pri svakoj velikoj vodi pune nanosom i zasipavaju. Konačni je rezultat stepeničasti tok s nizom kontroliranih slapova. Spriječena je daljnja erozija, a na kritičnim mjestima je zasuta nožica kosine i tako povećana njena stabilnost. Od erozije nožice stradaju i strme morske obale.

Kada je potrebno iz preventivnih ili nekih drugih razloga promijeniti ravnotežu kosine, može se to učiniti na više načina. Danas postoje gradiva znatno lakša od tla, koja mogu poslužiti za izradu nasipa na vrhu kosine, a da se ona pri tom ne optereti. Isto je tako moguće zaštititi i dodatno opteretiti nožicu. U nekim slučajevima potrebno je klizišta „pridržati“ potpornim građevinama. To se često pokazalo neuspješnim, ali ako je baš nužno, izvode se građevine koje dobro podnose određene deformacije i pomake bez opasnosti od značajnih oštećenja ili rušenja. U stijenskoj masi, pri izvođenu usjeka i zasjeka, zaštita kosina ovisi o tome treba li se kosina stabilizirati ili se štiti samo površina koja se postupno raspada uslijed erozije. Za stabilizaciju kosina koriste se sidra i razni tipovi mreža s i bez ublaživača energije. Zasjeci i usjeci u mekim stijenama moraju se zaštititi od rastrožbe, koja je uvjetovana djelovanjem atmosferilija zatvaranjem pokosa prskanim betonom. Stabilnost kosina u ovim stijenama postiže se raznim geotehničkim zahvatima, kombiniranjem sidara i raznih površinskih nosača (blokovi, grede, roštilji). U nekim je slučajevima moguće učinke klizanja, odrona i kamenih lavina spriječiti zaštitnim građevinama.

- **Preventivne mjere**

Osnovni zadatak preventivnih mjera je da se labilnim padinama spriječi pojava klizišta. Kod već formiranih klizišta zadatak je onemogućiti dalji razvoj klizišta, te svesti na minimum ili izbjeći materijalne štete koje mogu nastati kao posljedica klizanja.

Najčešće preventivne mjere su:

- ublažavanje nagiba padine,
- rasterećenje gornjih dijelova padine,
- opterećenje donjih dijelova padine stvaranjem potpora,
- postavljanje slaganih kamenih zidova („suhozida“) na manjim klizištima,
- reguliranje površinskih voda na padini,
- redovno održavanje vodovodne i kanalizacijske mreže,
- redovno pražnjenje septičkih jama,
- redovno održavanje i čišćenje drenažnih kanala,
- sprječavanje podlokavanja obalskog područja,
- pošumljavanje i obnavljanje vegetativnog pokrivača.

Registrirana klizišta na području Općine:

Na području Općine Velika Ludina postoji jedno registrirano klizište na Lokaciji Katoličko Selišće, Ulica Pešćenica – lijeva starana ceste k.č.br. 164/1, uz rub sa k.č.br. 3875/1, preko puta k.č.br. 4128 i 4127.

6.6.6.1. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed klizišta na život i zdravlje ljudi

Posljedice na život i zdravlje ljudi prikazuju se ukupnim brojem ljudi (dobiven jednostavnim zbrajanjem, bez podnerivanja) za koje se procjenjuje kako mogu biti u sastavu nekog od procesa nastalih kao posljedica događaja opisanih scenarijem – poginuli, ozlijeđeni, oboljeli, evakuirani, zbrinuti i sklonjeni.

S obzirom na učinke koje posljedice klizišta mogu imati na stanovništvo, posljedice na život i zdravlje ljudi procijenjene su malenim, točnije posljedicama će biti zahvaćeno više od 0,001% stanovništva.

Tablica 44: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na život i zdravlje ljudi - Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Klizišta

Život i zdravlje ljudi			
Kategorija	**Posljedice**	**Broj stanovnika**	**Odabrano**
1	Neznatne	*<0,001	
2	Malene	0,001 - 0,0046	
3	Umjerene	0,0047 - 0,011	**X**
4	Značajne	0,012 - 0,035	
5	Katastrofalne	>0,036	

6.6.6.2. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed klizišta na gospodarstvo

Posljedice na gospodarstvo odnose se na ukupnu materijalnu i financijsku štetu u gospodarstvu nastalu utjecajem prijetnje. Materijalna šteta s posljedicama po gospodarstvo prikazuje se u odnosu na proračun Općine.

Procjenjuje se da će pojava klizišta na području Općine imati značajan utjecaj na gospodarstvo Općinete da će eventualne štete nastale klizištima prelaziti 20% proračuna Općine.

Tablica 45: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na gospodarstvo - Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Klizišta

Gospodarstvo			
Kategorija	**Posljedica**	**U eurima (% s obzirom na proračun)**	**Odabrano**
1	Neznatne	0,5 – 1	
2	Malene	1 – 5	
3	Umjerene	5 – 15	
4	Značajne	15 – 25	**X**
5	Katastrofalne	>25	

6.6.6.3. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed klizišta na društvenu stabilnost i politiku

Procjena posljedica na društvenu stabilnosti i politiku vezana je na oštećenja zgrada u kojima su smještene ključne institucije i oštećenje kritične infrastrukture.
Posljedice za Društvenu stabilnost i politiku iskazuju se u materijalnoj šteti i to za štetu na kritičnoj infrastrukturi i šteti na građevinama od društvenog značaja. Kategorija Društvene stabilnosti i politike dobiva se srednjom vrijednosti kategorija Kritične infrastrukture (KI) i Ustanova/građevina javnog i društvenog značaja.

$$\textbf{Društvena stabilnost} = \frac{\text{KI+Građevine (ustanove)javnog društvenog značaja}}{2}$$

Ukupna materijalna šteta prikazana je u odnosu na proračun Općine, ako je šteta na kritičnoj infrastrukturi od značaja za funkcioniranje društva, točnije samouprave u cjelini.

S obzirom na to da se posljedice društvene stabilnosti i politike iskazuju u materijalnoj šteti i to za štetu na kritičnoj infrastrukturi i šteti na građevinama od društvenog značaja procijenjeno je da bi ukupna materijalna šteta uzrokovana događajem s najgorim mogućim posljedicama uslijed klizišta imala značajan utjecaj na proračun Općine. Procjenjuje se da bi nastala šteta bila veća od 20% proračuna.

Tablica 46: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na kritičnu infrastrukturu – Događaj s najgorim mogućim posljedicama - Klizišta

Društvena stabilnost i politika			
Štete/gubici na kritičnoj infrastrukturi			
Kategorija	**Posljedice**	**U eurima (% s obzirom na proračun)**	**Odabrano**
1	Neznatne	0,5 – 1	
2	Malene	1 – 5	
3	Umjerene	5 – 15	
4	Značajne	15 – 25	
5	Katastrofalne	>25	**X**

Tablica 47: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na društvenu stabilnost i politiku – Događaj s najgorim mogućim posljedicama - Klizišta

Kategorija	Ustanove/građevine javnog, društvenog interesa	Kritična infrastruktura	Ukupno
1			
2			
3			
4			
5	**/**	**X**	**X**

6.6.6.4. Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed klizišta

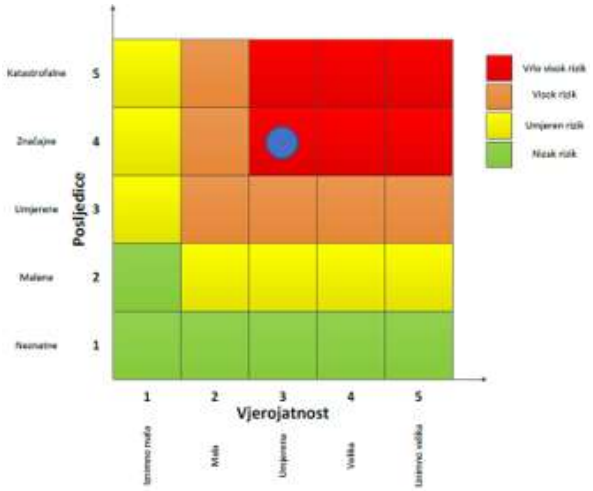
Tablica 48: Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama – Klizišta

Kategorija	Posljedice	Vjerojatnost/frekvencija			
		Kvalitativno	**Vjerojatnost**	**Frekvencija**	**Odabrano**
1	Neznatne	Iznimno mala	<1 %	1 događaj u 100 godina i rjeđe	
2	Malene	Mala	1 – 5 %	1 događaj u 20 do 100 godina	
3	Umjerene	Umjerena	5 – 50 %	1 događaj u 2 do 20 godina	**X**
4	Značajne	Velika	51 – 98 %	1 događaj 1 do 2 godine	
5	Katastrofalne	Iznimno velika	> 98 %	1 događaj godišnje ili češće	

6.6.7. Matrica ukupnog rizika – Degradacija tla (klizišta)

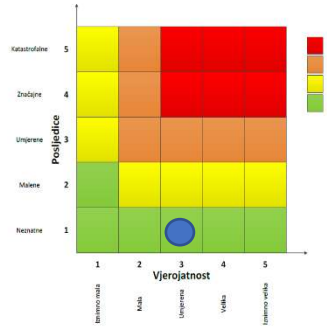
RIZIK:
Degradacija tla - Klizišta
NAZIV SCENARIJA:
Pojava klizišta na području Općine

	Vrlo visok rizik	Rizik se ne može prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama.
	Visok rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko je smanjenje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju dobit.
	Umjeren rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko troškovi premašuju dobit.
	Nizak rizik	Dodatne mjere nisu potrebne, osim uobičajenih.

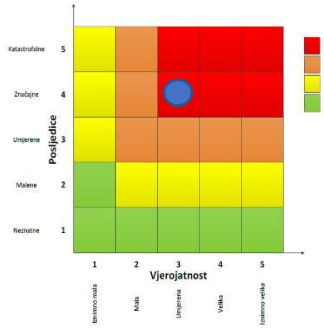


Događaj s najgorim mogućim posljedicama

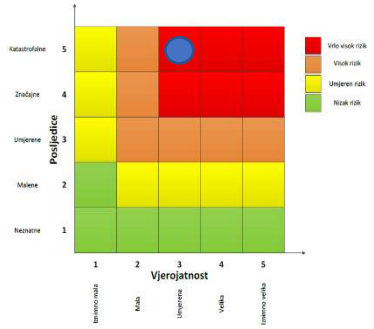
Život i zdravlje ljudi



Gospodarstvo



Društvena stabilnost i politika



6.6.8. Izvor podataka

1. Državni zavod za statistiku, Popis 2021. godine,
2. Kriteriji za izradu smjernica koje donose čelnici područne (regionalne) samouprave za potrebe izrade Procjena rizika od velikih nesreća na razinama jedinica lokalnih i područnih (regionalnih) samouprave, 2016.god.
3. Pravilnik o smjernicama za izradu Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (“Narodne Novine” br. 65/16)
4. Priručnik: “Živjeti na klizištu”, dr. sc. R. Dervišević, dr. sc. Z. Ferhatbegović, 2014.god.
5. Procesi degradacije tla, dr. sc. A. Špoljar, prof. v. š., Križevci, 2016.god.
6. Procjena rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku, 2019.god., izmjene 2024.god.,
7. Smjernice za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Sisačko - Moslavačke županije, 2017.god.
8. Zakon o sustavu civilne zaštite (“Narodne Novine” br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22)
9. Zaštita kosina i sanacija klizišta, prof. dr. sc. T. Roje – Bonacci, Hrvatske vode, 2014.god.

6.7. RIZIK – Poplave izazvane izlijevanjem kopnenih vodenih tijela (poplava)

6.7.1. NAZIV SCENARIJA – Poplava na području Općine

Naziv scenarija
Izlijevanje kopnenih vodenih tijela uslijed dužeg oborinskog razdoblja
Grupa rizika
Poplave
Rizik
Poplave izazvane izlijevanjem kopnenih vodenih tijela
Radna skupina
Koordinator: Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina
Nositelj: VZO
Izvršitelj: Zapovjednik Goran Bistrički

6.7.2. Uvod – Poplava

Dokumentacija i iskustva ekstremnih prirodnih pojava u prošlosti, pokazuju da poplava značajno utječe na sve sfere života, na društvenu i gospodarsku stabilnost pri čemu, također predstavlja značajno opterećenje za ekonomiju. Poplava je prirodni fenomen čija se pojava ne može izbjeći, ali se rizici od poplavljivanja mogu smanjiti na prihvatljivu razinu, poduzimanjem različitih preventivnih mjera. Poplave su među opasnijim elementarnim nepogodama jer mogu uzrokovati gubitke ljudskih života, velike materijalne štete, oštećenje kulturnih dobara i ekološke katastrofe.

Prirodne poplave koje se pojavljuju u Hrvatskoj mogu se svrstati u nekoliko osnovnih skupina:

- Riječne poplave zbog obilnih kiša i/ili naglog topljenja snijega,
- Bujične poplave manjih vodotoka zbog kratkotrajnih kiša visokih intenziteta,
- Poplave na krškim poljima zbog obilnih kiša i/ili naglog topljenja snijega i nedovoljnih propusnih kapaciteta prirodnih ponora,
- Poplave unutarnjih voda na ravničarskim površinama,
- Ledene poplave, te
- Poplave mora,
- Umjetne (akcidentne) poplave zbog eventualnih proboja brana nasipa, aktiviranja klizišta, neprimjerenih gradnji i slično.

Poplava na području Općine Velika Ludina dolazi od plavljenja rijeke Česme. Poplave velikih razmjera mogu se javiti kada ovo područje zahvate obilne i/ili dugotrajne oborine. Ako je tlo u području Općine već zasićeno vodom ranijih kiša, a razina rijeke Česma visoka, površinske vode nemaju kuda otjecati prirodnim padom te uzrokuju poplave na područjima uz rijeku Česmu, najugroženije je područje naselja Okoli.

6.7.3. Prikaz utjecaja poplave na kritičnu infrastrukturu (KI)

Utjecaj	Sektor
	Komunikacijska i informacijska tehnologija (elektroničke komunikacije, prijenos podataka, informacijski sustavi, pružanje audio i audiovizualnih medijskih usluga)
X	Promet (cestovni, željeznički, zračni, pomorski i promet unutarnjim plovnim putevima)
	Zdravstvo (zdravstvena zaštita, proizvodnja, promet i nadzor nad lijekovima)
X	Vodno gospodarstvo (regulacijske i zaštitne vodne građevine i komunalne vodne građevine)
X	Hrana (proizvodnja i opskrba hranom i sustav sigurnosti hrane, robne zalihe)
	Financije (bankarstvo, burze, investicije, sustavi osiguranja i plaćanja)
	Proizvodnja, skladištenje i prijevoz opasnih tvari (kemijski, biološki, radiološki i nuklearni materijali)
	Javne službe (osiguranje javnog reda i mira, zaštita i spašavanje, hitna medicinska pomoć)
	Nacionalni spomenici i vrijednosti

6.7.4. Kontekst – Poplava

Prema Državnom planu obrane od poplava („Narodne Novine“ broj 84/10) i Pravilniku o granicama područja podslivova, malih slivova i sektora („Narodne Novine“ broj 97/10), obrana od poplava na području Županije ustrojena je prema sektorima, a unutar njih po branjenim područjima i dionicama vodotoka.

Prostor Županije nalazi se u Sektoru D s branjenim područjima 9: Područje malog sliva Lonja-Trebež.

Branjeno područje 9 (područje malog sliva Lonja-Trebež) nalazi se na sjevernoistočnom dijelu Sisačko – moslavačke županije i istočnom dijelu Zagrebačke županije. Prostire se od rijeke Zeline na zapadu do rijeke Pakre i istočnog nasipa na istoku, na sjeveru je omeđen Moslavačkom gorom i granicom županija, a na jugu do rijeke Save, OK Lonja-Strug i nasipom Lonjskog polja. Ukupna površina sliva iznosi 99,952 ha. Na području se nalaze gradovi: Kutina, Popovača, Ivanić-Grad, općine Velika Ludina, Križ i Kloštar Ivanić. Prema Popisu stanovništva, kućanstva i stanova 2021. na branjenom području 9 živi 56 996 stanovnika.

Središnjim dijelom branjenog područja 9 sliva je ravničarski i karakteriziraju ga poljoprivredne površine isprekidane meliorativnim kanalima. Infrastrukturni objekti koji prolaze kroz taj pojas su: autocesta Zagreb-Lipovac, željeznička pruga Zagreb-Vinkovci, županijska prometnica Ivanić-Grad – Popovača-Kutina-Novska, magistralni vodovod, naftovodi, plinovodi i glavne telekomunikacije.

Dionica br.D.9.29.

Tablica 49 Dionica gr.D.9.29.

Branjeno područje 9 – područje maloga sliva Lonja-Trebež					
Dionice obrane broj	**Vodotok** Obala Naziv dionice Stacionaža Dužina Ukupna dužina	**Objekti na kojima se provode mjere obrane od poplava**		**Područje ugroženo poplavom**	Mjerodavni vodomjeri i kriteriji za proglašenje mjera obrane od poplava **V –** vodomjer, rkm, (aps. Kota „0“) **P** – pripremno stanje **R** – redovna obrana **I –** Izvanredna obrana **IS –** Izvanredno stanje **M –** najviši zabilježeni vodostaj
		Nasipi Naziv nasipa Naziv dionice Stacionaža po vodotoku Stacionaža po nasipu Ukupna dužina nasipa	**Objekti na dionici**		
D.9.29.	Oteretni kanal LonjaStrug, l.o.; C.S. Okoli – ušće Česme; kkm 77+810 - 83+750 (5,940 km)	Lijevi nasip oteretnog kanala Lonja-Strug; kkm 77+810-83+750 km 0+000 - 6+830 (6,830 km)	kkm 77+810 km 0+000 VS i CS Okoli kkm 77+864 km 0+064 cesta Stružec - polje kkm 79+332 km 1+522 put u polje kkm 81+160 km 3+350 put u polje kkm 83+750 km 6+830 AVS ušće Česme kkm 84+199 km 6+389 put Okoli - retencija Lonjsko polje	Sisačko – moslavačka: Popovača, Velika Ludina, Križ	V - Česma ušće, rkm 0+000 (93,01) P = +350 R = +400 I = +500 IS= +600 M=+542 (15.02.2014.)

- **Karakteristike dionice**

Lijevi nasip oteretnog kanala od spoja s lijevim nasipom rijeke Česme do C.S. Okoli počinje na crpnoj stanici Okoli u dužini od 6,830 m, a završava na “0“ km lijevog nasipa Česme. Od C.S. Okoli uzvodno nastavlja se desni nasip kanala Vlahničke od km 0+000 (C.S. Okoli) do km 5+745 km.

Tablica 50 Dionica br.D.9.23.

Branjeno područje 9 – područje maloga sliva Lonja-Trebež					
Dionice obrane broj	**Vodotok** Obala Naziv dionice Stacionaža Dužina Ukupna dužina	**Objekti na kojima se provode mjere obrane od poplava**		**Područje ugroženo poplavom**	Mjerodavni vodomjeri i kriteriji za proglašenje mjera obrane od poplava **V –** vodomjer, rkm, (aps. Kota „0“) **P** – pripremno stanje **R** – redovna obrana **I –** Izvanredna obrana **IS –** Izvanredno stanje **M –** najviši zabilježeni vodostaj
		Nasipi Naziv nasipa Naziv dionice Stacionaža po vodotoku Stacionaža po nasipu Ukupna dužina nasipa	**Objekti na dionici**		
D.9.23..	rijeka Česma, l.o.; Ušće u oteretni kanal Lonja-Strug - Most na cesti Obedišće Vidrenjak (granica županija); rkm 0+000 - 10+100 (10,100 km)	Lijevi nasip Česme; rkm 0+000 - 10+100 km 0+000 - 10+100 (10,100 km)	km 0+000 AVS Česma-ušće km 8+006,36-8+035,30 most autocesta A3 km 9+250- 9+258,10 most HŽ ZG Novska km 10+100 most na cesti Obedišće - Vidrenjak	Sisačko – moslavačka Popovača, Velika Ludina, Križ	V - Česma ušće, rkm 0+000 (93,01) P = +300 R = +350 I = +450 IS= +550 M=+542 (15.02.2014.)

- **Karakteristike dionice**

Odteretni kanal “Lonja-Strug“ sa Sjevernim nasipom retencije “Lonjsko Polje“ od st. Km 77+833 do km 83+760 vrši funkciju odteretnog kanala r. Save i rijeke Česme. Sjeverni nasip retencije izveden je u punom profilu na projektiranu kotu 100,00 mnm. Njegova je funkcija zaštita zapadnog dijela kazete 8 od poplavnih voda.

6.7.5. Uzrok poplave

Poplave su jedna od geofizičkih pojava, odnosno pojava neuobičajeno velike količine vode na određenom mjestu zbog djelovanja prirodnih sila (velika količina oborina) ili drugih uzroka kao što su propuštanje brana, ratna razaranja i sl.

Prema uzrocima nastanka poplave se mogu podijeliti na:

- poplave nastale zbog jakih oborina,
- poplave nastale zbog nagomilavanja leda u vodotocima,
- poplave nastale zbog klizanja tla ili potresa,
- poplave nastale zbog rušenja brane ili ratnih razaranja.

S obzirom na vrijeme formiranja vodnog vala poplave se mogu razvrstati na:

- mirne poplave - poplave na velikim rijekama kod kojih je potrebno deset i više sati za formiranje velikog vodnog vala,
- bujične poplave - poplave na brdskim vodotocima kod kojih se formira veliki vodni val za manje od deset sati,
- akcidentne poplave - poplave kod kojih se trenutno formira veliki vodni val rušenjem vodoprivrednih ili hidro energetskih objekata.

Nositelj obrane od poplave u Republici Hrvatskoj je *Državna uprava za vode*, a pravna osoba za upravljanje svim vodama na području države su *Hrvatske vode*.

Mjerama zaštite u urbanističkim planovima i građenju nužno je smanjiti mogućnost nastajanja poplava na području Općine, a to se može provesti putem građevinskih i negrađevinskih mjera: Građevinske mjere zaštite od poplava uključuju građenje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina, kao i održavanje vodotoka, vodnih građevina i objekata te nadzora vodnih građevina (brane, ustave, crpne stanice nasipi),

- ekspanzijske površine su niski dijelovi riječnih dolina koji obično služe za rasterećenje ekstremno visokih poplavnih voda koje se upuštaju u narečene površine;
- nasipi su najstariji i najčešće korišteni objekti zaštite od poplava jer su jednostavne građevine koje se mogu graditi od materijala s lica mjesta i uz relativno niske troškove;
- uređenje vodotoka podrazumijeva radove kojima se povećava njegova protočna sposobnost, a time i snižavaju vodostaji visokih voda (uklanjanje prepreka koje usporavaju tok, skraćenje toka, iskop većeg profila);
- odteretni kanali se grade u slučajevima ograničenog kapaciteta prirodnog vodotoka kada, zbog izgrađenosti duž njegovih obala ili visine postojećih mostova, ne postoji realna mogućnost povećanja proticajne sposobnosti vodotoka građevinskim intervencijama;

Negrađevinske mjere zaštite od poplava sastoje se od provedbe mjera obrane od poplava, kao i upravljanje i koordinacija djelatnosti tijekom pojave velikih voda, kao i modernizacija i koordinacija komunikacijskih sustava koji će se aktivirati u slučaju pojave velikih voda.
Općina u svoje prostorne planove mora ugraditi mjere zaštite od prirodnih i drugih nesreća, te zahvate u prostoru u vezi sa zaštitom od prirodnih (među kojima su i poplave) i drugih nesreća.

6.7.5.1. Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći uslijed poplave

Prije same poplave, obično postoje neki prethodni događaji i uvjeti koji su doprinijeli ili predvidjeli mogućnost poplave. Evo kako bi mogao izgledati razvoj događaja koji prethodi poplavi na području Općine:

- Nedavne obilne kiše: Neposredno prije poplave, područje Općine moglo je biti izloženo obilnim kišama koje su povećale dotok vode u kopnena vodena tijela na području Općine.
- Povećanje vodostaja: Kiše su rezultirale brzim rastom vodostaja u Općini. Vodostaj je vjerojatno dosegnuo ili nadmašio sigurne granice, što je povećalo rizik od poplava.
- Otapanje snijega: Ako je zima bila posebno hladna s obilnim snijegom, početak topljenja snijega u proljeće mogao je dodatno povećati dotok vode, doprinoseći povećanju vodostaja.
- Upozorenja i pripreme: Nadležne vlasti i službe za hitne situacije vjerojatno su izdale upozorenja o potencijalnoj poplavi i preporuke za pripremu, uključujući evakuaciju ugroženih područja i zaštitu imovine.
- Povećana svijest: Lokalno stanovništvo vjerojatno je postalo svjesno rastućeg rizika od poplave i mogućnosti da se to dogodi, što je možda potaknulo ljude da poduzmu mjere opreza i pripreme.
- Intervencije i zaštita: Nadležne vlasti mogle su poduzeti određene mjere kako bi minimizirale štetu od poplava, uključujući postavljanje vreća s pijeskom, izgradnju brana ili druge oblike zaštite.

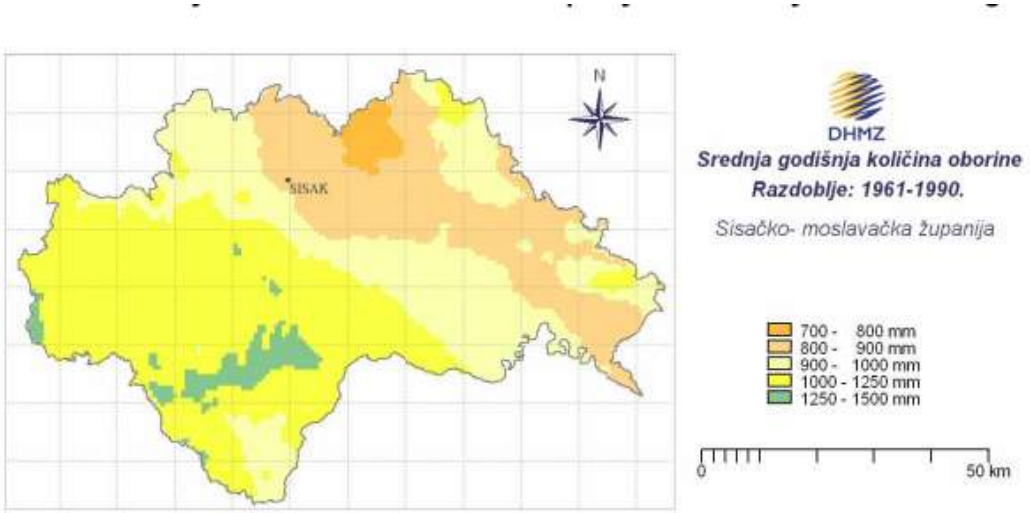
6.7.5.2. Okidač koji je uzrokovao veliku nesreću uslijed poplave

Poplave na području Općine, obično su uzrokovane kombinacijom faktora, a ne jednim određenim okidačem. Među glavnim uzrocima mogu biti:

- Nedovoljna infrastruktura: Loše planiranje gradnje, nedostatak odvodnje ili neadekvatna regulacija rijeka mogu pridonijeti većem riziku od poplava.
- Urbano širenje: Urbanizacija može promijeniti prirodne obrasce otjecanja vode, što može povećati rizik od poplava.
- Klimatske promjene: Promjene u klimi mogu dovesti do ekstremnijih vremenskih uvjeta, uključujući i češće i intenzivnije kiše, što može povećati rizik od poplava.

Nakon ovih prethodnih događaja i uvjeta, dolazi do samog vrhunca poplave kada vodostaj premašuje kapacitet riječnih korita ili obrambenih struktura, rezultirajući plavljenjem okolnih područja. Odmah nakon poplave, obično slijedi razdoblje procjene štete i obnove.

Prostornu raspodjelu srednje godišnje količine oborine u Sisačko - Moslavačkoj županiji karakteriziraju količine oborine od 700 mm do 1500 mm. Manje oborina ima u sjeveroistočnom dijelu županije te se količina oborina povećava u smjeru jugozapada.



Slika 12: Srednja godišnja količina oborina za Sisačko – Moslavačku županiju
Izvor: Državni hidrometeorološki zavod, 2026.god.

6.7.6. Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Poplava

U svrhu izrade procjene rizika kao primjer mogućeg scenarija u ovom dokumentu, obrađuje se scenarij poplava uzrokovana padalinama obilnijeg intenziteta (događaj s najgorim mogućim posljedicama) u kojoj poplavljena površina neće biti velika u odnosu na ukupnu površinu i ukupan broj stanovnika Općine Velika Ludina.

6.7.6.1. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed poplave na život i zdravlje ljudi

Posljedice na život i zdravlje ljudi prikazuju se ukupnim brojem ljudi (dobiven jednostavnim zbrajanjem, bez podnerivanja) za koje se procjenjuje kako mogu biti u sastavu nekog od procesa nastalih kao posljedica događaja opisanih scenarijem – poginuli, ozlijeđeni, oboljeli, evakuirani, zbrinuti i sklonjeni.

Procijenjeno je da će pojava poplave uslijed izlijevanja kopnenih vodenih tijela na području Općine imati katastrofalne posljedice na život i zdravlje ljudi, točnije događajem će biti obuhvaćeno više od 0,036% stanovnika Općine, uz pretpostavku da uslijed poplave dolazi do plavljenja obližnjih kuća i drugih objekata čime je u opasnost doveden život i zdravlje ljudi.

Tablica 51: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na život i zdravlje ljudi - Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Poplava

Život i zdravlje ljudi			
Kategorija	**Posljedice**	**Broj stanovnika**	**Odabrano**
1	Neznatne	*<0,001	
2	Malene	0,001 - 0,0046	
3	Umjerene	0,0047 - 0,011	
4	Značajne	0,012 - 0,035	
5	Katastrofalne	>0,036	**X**

6.7.6.2. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed poplave na gospodarstvo

Posljedice na gospodarstvo odnose se na ukupnu materijalnu i financijsku štetu u gospodarstvu nastalu utjecajem prijetnje. Materijalna šteta s posljedicama po gospodarstvo prikazuje se u odnosu na proračun Općine.

Posljedice na gospodarstvo očitovale bi se u vidu šteta na pokretnoj i nepokretnoj imovini, gubitak repromaterijala, propadanje poljoprivrednog uroda, troškova sanacije i sl., čime bi štete bile veće od 25% planiranih prihoda proračuna.

Tablica 52: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na gospodarstvo - Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Poplava

Gospodarstvo			
Kategorija	**Posljedica**	**U eurima (% s obzirom na proračun)**	**Odabrano**
1	Neznatne	0,5 – 1	
2	Malene	1 – 5	
3	Umjerene	5 – 15	
4	Značajne	15 – 25	
5	Katastrofalne	>25	**X**

6.7.6.3. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed poplave na društvenu stabilnost i politiku

Procjena posljedica na društvenu stabilnosti i politiku vezana je na oštećenja zgrada u kojima su smještene ključne institucije i oštećenje kritične infrastrukture.
Posljedice za Društvenu stabilnost i politiku iskazuju se u materijalnoj šteti i to za štetu na kritičnoj infrastrukturi i šteti na građevinama od društvenog značaja. Kategorija Društvene stabilnosti i politike dobiva se srednjom vrijednosti kategorija Kritične infrastrukture (KI) i Ustanova/građevina javnog i društvenog značaja.

$$\textbf{Društvena stabilnost} = \frac{\text{KI} + \text{Građevine (ustanove) javnog društvenog značaja}}{2}$$

Ukupna materijalna šteta prikazana je u odnosu na proračun Općine, ako je šteta na kritičnoj infrastrukturi od značaja za funkcioniranje društva, točnije samouprave u cjelini.

S obzirom na to da se posljedice društvene stabilnosti i politike iskazuju u materijalnoj šteti i to za štetu na kritičnoj infrastrukturi i šteti na građevinama od društvenog značaja procijenjeno je da bi ukupna materijalna šteta uzrokovana događajem s najgorim mogućim posljedicama uslijed poplave imala značajne posljedice na proračun Općine. Procjenjuje se da bi nastala šteta bila veća od 20% proračuna. Uslijed izlijevanja kopnenih vodenih tijela na području Općine moguća su plavljenja prometnica.

Tablica 53: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na kritičnu infrastrukturu – Događaj s najgorim mogućim posljedicama - Poplava

Društvena stabilnost i politika			
Štete/gubici na kritičnoj infrastrukturi			
Kategorija	**Posljedice**	**U eurima (% s obzirom na proračun)**	**Odabrano**
1	Neznatne	0,5 – 1	
2	Malene	1 – 5	
3	Umjerene	5 – 15	
4	Značajne	15 – 25	**X**
5	Katastrofalne	>25	

Tablica 54: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na ustanove i građevine od javnog i društvenog značaja – Događaj s najgorim mogućim posljedicama - Poplava

Društvena stabilnost i politika			
Štete/gubici na kritičnoj infrastrukturi			
Kategorija	**Posljedice**	**U eurima (% s obzirom na proračun)**	**Odabrano**
1	Neznatne	0,5 – 1	
2	Malene	1 – 5	
3	Umjerene	5 – 15	**X**
4	Značajne	15 – 25	
5	Katastrofalne	>25	

Tablica 55: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na društvenu stabilnost i politiku – Događaj s najgorim mogućim posljedicama - Poplava

Kategorija	**Ustanove/građevine javnog, društvenog interesa**	**Kritična infrastruktura**	**Ukupno**
1			
2			
3			
4	**X**	**X**	**X**
5			

6.7.6.4. Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed poplave

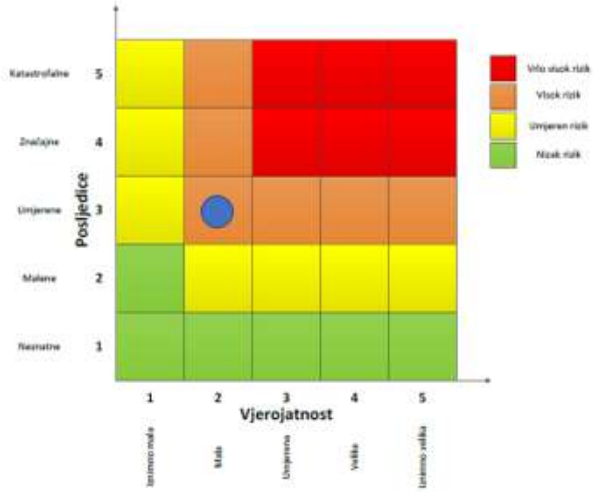
Tablica 56: Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama – Poplava

Kategorija	**Posljedice**	**Vjerojatnost/frekvencija**			
		Kvalitativno	**Vjerojatnost**	**Frekvencija**	**Odabrano**
1	Neznatne	Iznimno mala	<1 %	1 događaj u 100 godina i rjeđe	
2	Malene	Mala	1 – 5 %	1 događaj u 20 do 100 godina	
3	Umjerene	Umjerena	5 – 50 %	1 događaj u 2 do 20 godina	**X**
4	Značajne	Velika	51 – 98 %	1 događaj 1 do 2 godine	
5	Katastrofalne	Iznimno velika	> 98 %	1 događaj godišnje ili češće	

6.7.7. Matrica ukupnog rizika – Poplave izazvane izlijevanjem kopnenih vodenih tijela

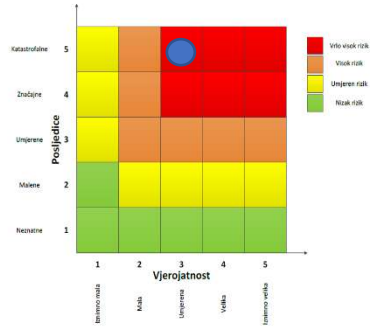
RIZIK:
Poplava – Poplave izazvane izlijevanjem kopnenih vodenih tijela
NAZIV SCENARIJA:
Poplava na području Općine

	Vrlo visok rizik	Rizik se ne može prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama.
	Visok rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko je smanjenje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju dobit.
	Umjeren rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko troškovi premašuju dobit.
	Nizak rizik	Dodatne mjere nisu potrebne, osim uobičajenih.

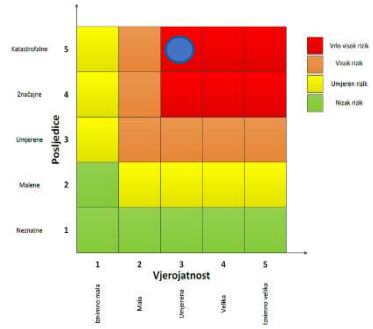


Događaj s najgorim mogućim posljedicama

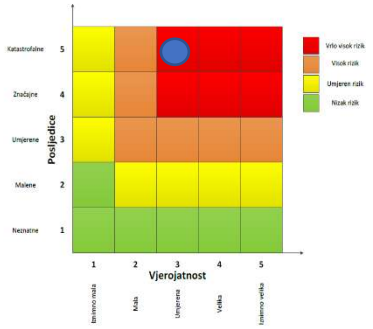
Život i zdravlje ljudi



Gospodarstvo



Društvena stabilnost i politika



6.7.8. Izvor podataka

1. Državni hidrometeorološki zavod (DHMZ, 2025.god.)
2. Državni zavod za statistiku, Popis 2021. godine,
3. Kriteriji za izradu smjernica koje donose čelnici područne (regionalne) samouprave za potrebe izrade Procjena rizika od velikih nesreća na razinama jedinica lokalnih i područnih (regionalnih) samouprave, DUZS, 2016.god.
4. Pravilnik o smjernicama za izradu Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (“Narodne Novine” br. 65/16)
5. Procjena rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku, 2019.god., izmjene 2024.god.
6. Provedbeni plan obrane od poplava branjenog područja – Sektoru D - branjeno područje 9: Područje malog sliva Lonja-Trebež, Hrvatske vode, 2024.god.
7. Smjernice za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Sisačko - Moslavačke županije, 2017.god.
8. Zakon o sustavu civilne zaštite (“Narodne Novine” br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22)

6.8. RIZIK – Potres

6.8.1. NAZIV SCENARIJA – Podrhtavanje tla uzrokovano potresom na području Općine

Naziv scenarija
Podrhtavanje tla uzrokovano potresom na području Općine
Grupa rizika
Potres
Rizik
Potres
Radna skupina
Koordinator: Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina
Nositelj: VZO
Izvršitelj: Zamjenik zapovjednika Mile Močilac

6.8.2. Uvod – Potres

Republika Hrvatska nalazi se na području izražene seizmičke aktivnosti. Prema kvalifikaciji prirodnih katastrofa s obzirom na to da štete po stanovništvu i na materijalnom dobru, potresi se nalaze pri samom vrhu. Seizmiku nekog područja određuju parametri i to:

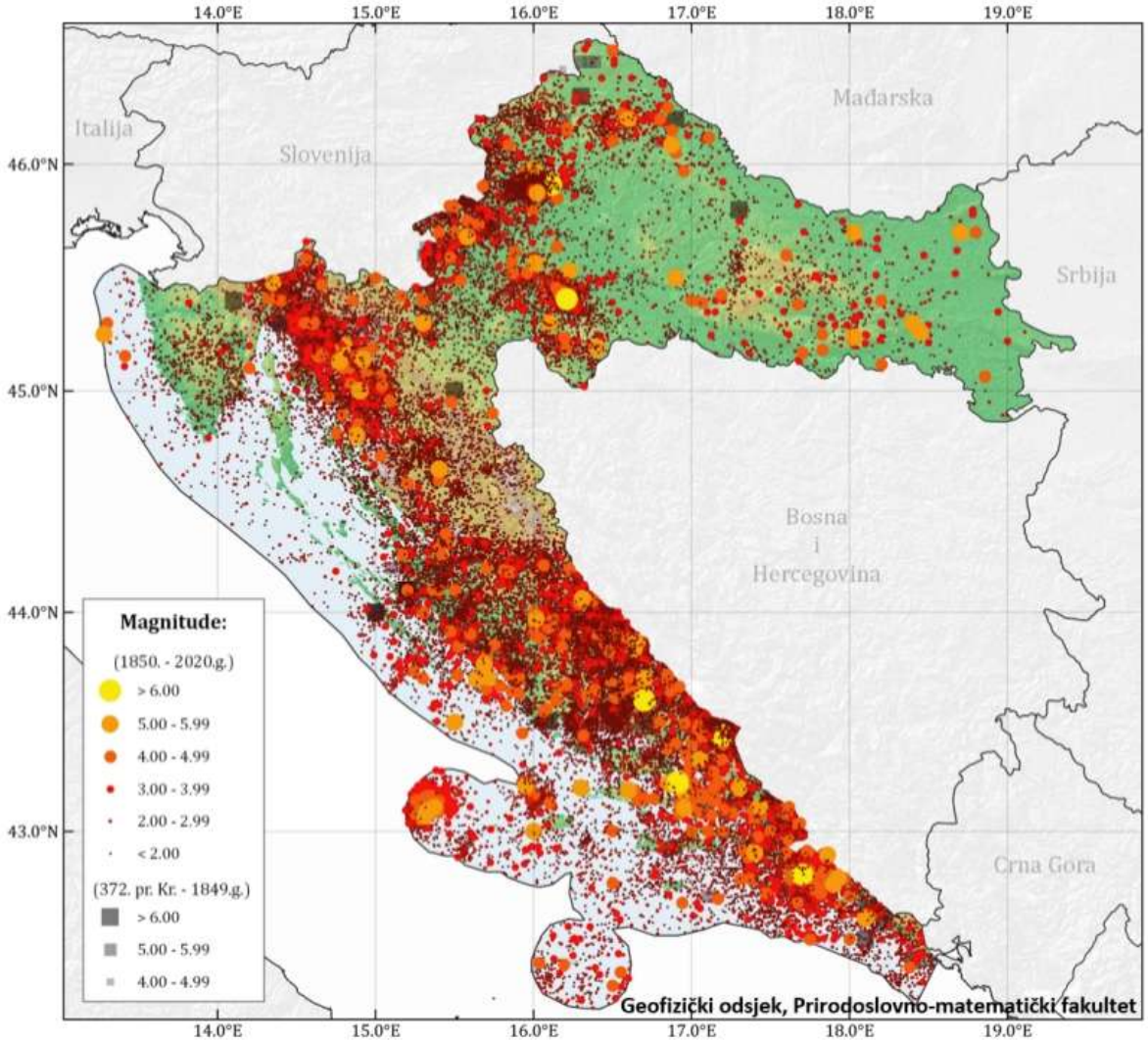
- hipocentar ili žarište, geometrijska točka, odnosno područje u unutrašnjosti zemlje u kojem dolazi do poremećaja te se prostiru valovi potresa, a određuju ga geografske koordinate i podaci o dubini,
- epicentar je projekcija hipocentra na površinu zemlje što se još može objasniti kao točka na površini zemlje koja je najbliža hipocentru,
- intenzitet potresa je učinak potresa na površini zemlje za zahvaćenom i promatranom prostoru,
- magnituda potresa pokazuje kakve je jačine potres u žarištu (hipocentru).

Potres se najčešće očituje kao podrhtavanje tla zbog naglog oslobođenja energije u Zemljinoj kori. Kod procjene rizika u pravilu se razrađuju potresi povezani s teorijom tektonskih ploča i njihovog gibanja s obzirom na to da važnost utjecaja koji imaju na ljudsku okolinu te graditeljsku baštinu. Potresi pripadaju skupini prirodnih rizika koji se ne mogu predvidjeti, a postoji vjerojatnost da se dogode u bilo kojem trenutku. Kako potrese nije moguće spriječiti, od iznimne je važnosti provođenje mjera za ublažavanje posljedica te spremnost i edukacija društvene zajednice.

Tablica 57: Prikaz učestalosti potresa na području gradova Sisačko - Moslavačke županije za povratni period od 125 god. (1879. – 2003.)

Grad / mjesto	ϕ (O N)	λ (O E)	Čestine intenziteta (° MSK)[2]			
			V	VI	VII	VIII
Glina	45.338	16.096	12	5	3	0
Lekenik	45.591	16.217	19	2	2	1
Sisak	45.483	16.376	10	5	1	0
Dvor	45.071	16.385	5	2	0	0
Sunja	45.367	16.571	11	3	0	0
Popovača	45.574	16.632	8	4	0	0
Kurina	45.479	16.781	4	5	1	0
Novska	45.341	16.984	10	4	1	0

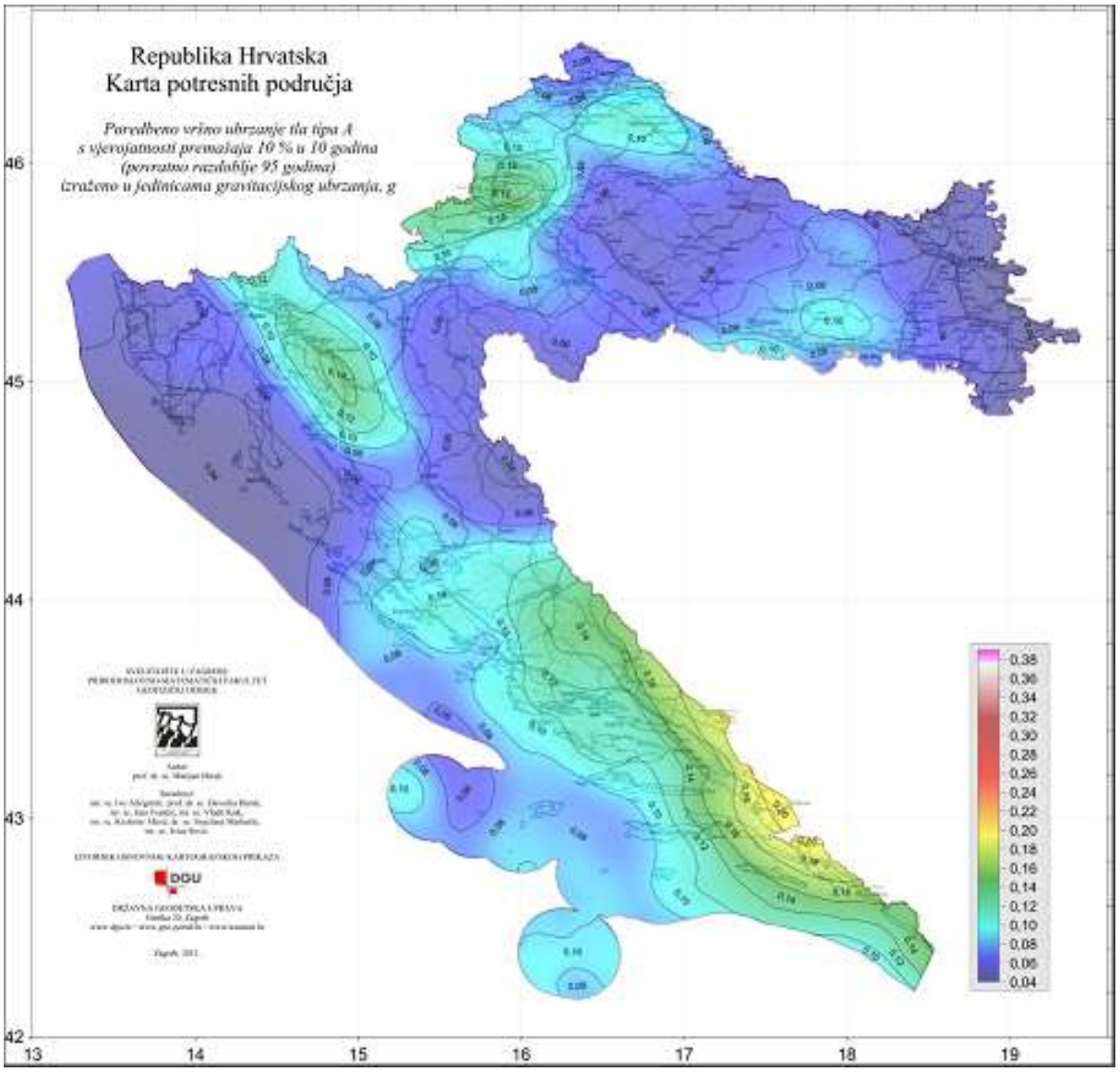
Izvor: PMF Zagreb – geofizički odsjek



Slika 13: Prikaz epicentara potresa na području Hrvatske do 2020. godine prema Katalogu potresa Hrvatske i susjednih područja – prikaz epicentara od oko 40.000 potresa na području Hrvatske, od kojih se u prosjeku svake godine osjeti oko 45 potresa

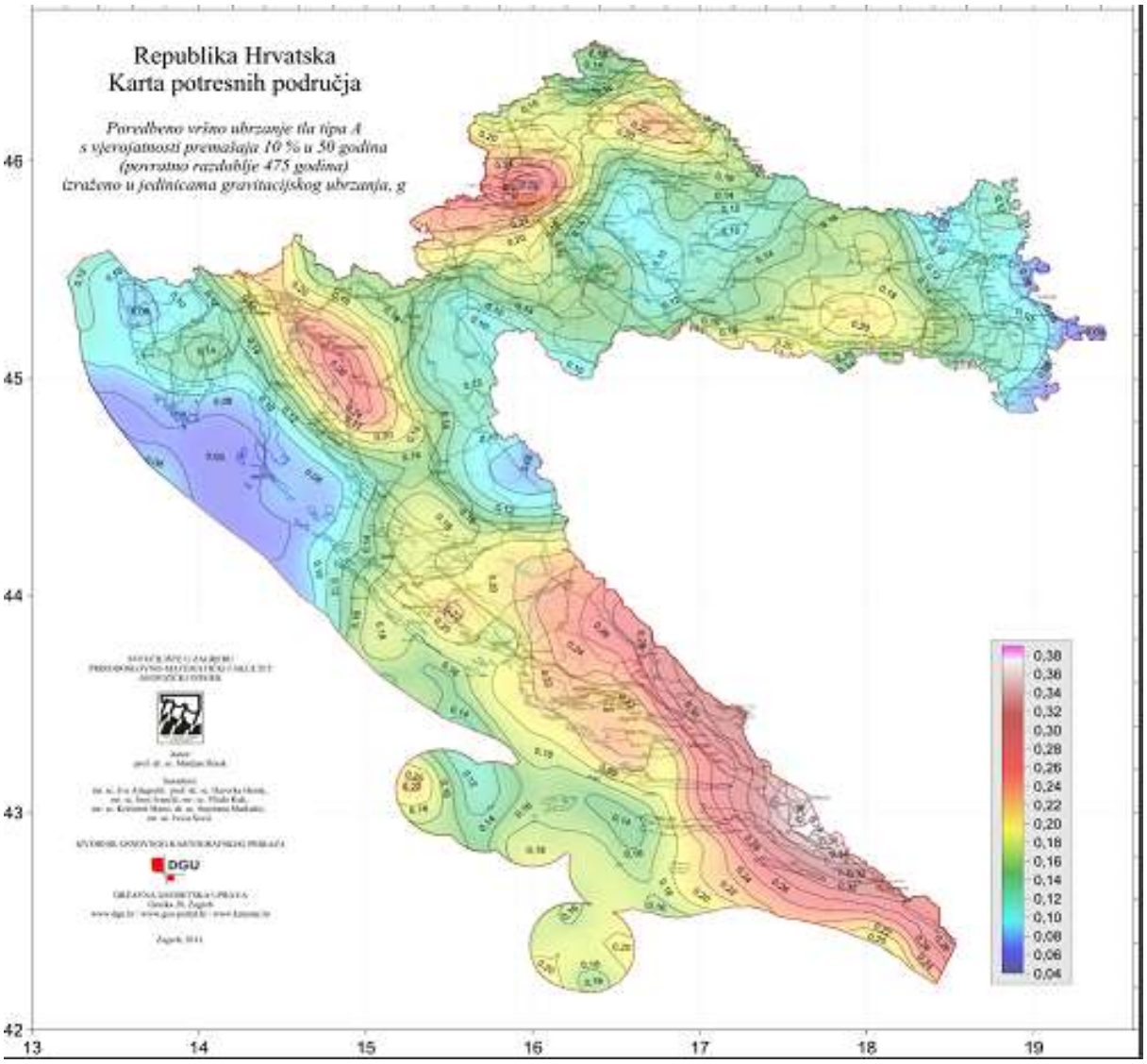
Izvor: Arhiva Geofizičkog odsjeka, Prirodoslovno – matematički fakultet, Sveučilište u Zagrebu, Herak i sur. (1996.); Markušić i sur. (1998); Ivančić i sur. (2002., 2006., 2018.)

[2] Medvedev – Sponheuer Karnik (MSK ili MSK-64) je ljestvica korištena za procjenu potresa na temelju promatranih učinaka u području pojave potresa.



Slika 14: Karta potresnog područja RH s povratnim razdobljem od 95 godina
Izvor: PMF Zagreb – geofizički odsjek, 2012.god.

Kartom su prikazana potresom prouzročena horizontalna poredbena vršna ubrzanja (a_{gR}) površine temeljnog tla tipa A čiji se promašaj tijekom bilo kojih 10 godina očekuje s vjerojatnošću od 10% promašaja.



Slika 15: Karta potresnog područja RH s povratnim razdobljem od 475 godina
Izvor: PMF Zagreb – geofizički odsjek, 2012.god.

Kartom su prikazana potresom prouzročena horizontalna poredbena vršna ubrzanja (a_{gR}) površine temeljnog tla tipa A čiji se promašaj tijekom bilo kojih 50 godina očekuje s vjerojatnošću od 10% promašaja.

Svakom događaju može se pridružiti propisana karta potresnih područja koja pokazuje potresom prouzročena horizontalna poredbena vršna ubrzanja (a_{gR}), površine temeljnog tla, tipa A (čvrsta stijena). Povratna razdoblja koriste se za procjenu ukupnog broja potresa koji se mogu očekivati u nekom dužem vremenskom periodu, ali ne može se procijeniti vrijeme u kojem će se dogoditi. Potresi su razdijeljeni po Poissonovoj razdiobi te njihovo događanje na određenom mjestu nema pravilnosti te potresi nisu međusobno zavisni po vremenu nastanka.

Međuovisnost brzine kretanja vršnog ubrzanja tla i stupnja potresa prema MCS ljestvici prikazana je u tablici numeričkih vrijednosti.

Tablica 58: Prikaz veze opisanog MCS stupnja te pripadajuće numeričke vrijednosti vršnog ubrzanja

MCS stupanj potresa	Vršno ubrzanje tla		Naziv potresa	Opis potresa
	(m/s^2)	(jedinica gravitacijskog ubrzanja, g)		
VI.	0,59-0,69	(0,06-0,07)g	jak	Slike padaju sa zida, ormari se prevrću i pomiču. Ljudi bježe na ulicu.
VII.	0,98-1,47	(0,10-0,15)g	vrlo jak	Ruše se dimnjaci, crjepovi padaju s krova, kućni zidovi pucaju.
VIII.	2,45-2,94	(0,25-0,30)g	razoran	Slabije građene kuće se ruše, a jače građene oštećuju. Tlo puca.
IX.	4,91-5,40	(0,50-0,55)g	pustošni	Kuće se teško oštećuju i ruše. Nastaju velike pukotine, klizišta i odroni zemlje.

Izvor: RGN fakultet

U žrtve potresa ubrajamo plitko, srednje i duboko zatrpane osobe. Plitko zatrpane osobe – moguće spašavanje uporabom lake opreme za spašavanje bez specijalnih radova i građevinskih strojeva. Duboko zatrpane osobe - osobe koje je moguće spasiti unutar 20 sati specifičnim radovima, specijalnom opremom i građevinskim strojevima (specijalizirana jedinica za spašavanje iz ruševina). Plitko i srednje zatrpane osobe nakon intervencija snaga civilne zaštite možemo smatrati preživjelim (srednje i teško ranjene osobe), dok duboko zatrpane osobe u velikom postotku smatramo poginulim osobama.

Tablica 59: Moguće posljedice potresa jačine VII° i VIII° MCS ljestvice

Stupanj intenziteta potresa	Učinci i efekti potresa na:			
	Građevine	**Materijalna dobra**	**Okoliš**	**Ljude**
VII° Oštećenja građevina	A./ Na mnogim građevinama (20-50%) od neobrađenog kamena, seoskim građevinama, i građevinama od nepečene opeke i nabijene gline, oštećenja 3. stupnja (teška oštećenja) široke i duboke pukotine u zidovima, rušenje dimnjaka. Na pojedinim građevinama (10%), oštećenja 4. stupnja (razorna oštećenja) – otvori u zidovima, rušenje dijelova zgrade, razaranje veza među pojedinim dijelovima građevine, rušenje unutrašnjih zidova i zidova ispune. B./ Na mnogim građevinama (20- 50%) od pečene opeke, građevinama od krupnih blokova i montažnim građevinama te one izgrađene od prirodnog tesanog kamena i one s drvenom konstrukcijom, oštećenja 2.stupnja (umjerena oštećenja) -manje pukotine u zidovima, otpadanje većih komada žbuke, klizanje krovnog crijepa, pukotine u dimnjacima i otpadanje dijelova dimnjaka. C./ Na mnogim građevinama (20- 50%) s armiranobetonskim i čeličnim skeletom, krupnopanelnim građevinama i dobro građenim drvenim građevinama, oštećenja 1. stupnja (lagana oštećenja) - sitne pukotine u žbuci i otpadanje manjih komada žbuke.	Moguće je pomicanje teškog namještaja	Zvone velika zvona. Na površini vode stvaraju se valovi, voda se zamuti od izdizanja mulja. Razina vode u zdencima se mijenja, kao i izdašnost izvora. U pojedinim slučajevima stvaraju se novi, ili nestaju postojeći izvori vode. Pojedini slučajevi klizišta na pješčanim ili šljunčanim obalama rijeka. U pojedinim slučajevima odroni na cestama na strmim kosinama. Mjestimično pukotine u cestama i kamenim zidovima.	Ljudi se prestraše i bježe u panici na otvoreno. Mnogi se teško održavaju na nogama. Trešnju osjete osobe koje se voze u automobilu.
VIII° Razorna oštećenja građevina	A./ Na mnogim građevinama (20 – 50%) od neobrađenog kamena, seoskim građevinama i građevinama od nepečene opeke i nabijene gline, oštećenja 4. stupnja (razorna oštećenja) – otvori u zidovima, rušenje dijelova građevine, razaranje veza među pojedinim dijelovima građevine, rušenje unutrašnjih zidova i zidova ispune. Na pojedinim građevinama (10%), oštećenja 5. stupnja (potpuno rušenje) – potpuno rušenje građevina. B./ Na mnogim građevinama (20 – 50%), od pečene opeke, građevina od krupnih blokova te one izgrađene od prirodnog tesanog kamena i one s drvenom konstrukcijom, oštećenja 2. stupnja (teška oštećenja) – široke i duboke pukotine u pojedinim građevinama (10%), oštećenja 4. stupnja (razorna oštećenja) – otvori u	Teži namještaj ponekad se pomiče. Neke viseće svjetiljke su oštećene. Kipovi i spomenici se pomiču. Nadgrobni kameni se prevrću. Ruše se kamene ograde i zidovi.	Ponegdje se lome grane stabala. Dolazi do odrona u udubljenima i na nasipima cesta sa strmim nagibom. Pukotine u tlu dosežu i nekoliko centimetara. Voda u jezerima se muti. Stvaraju se novi bazeni vode. Ponekad se presušeni zdenci pune vodom ili postojeći presušuju. U mnogim slučajevima mijenja se izdašnost izvora i razina vode u zdencima.	Opći strah i panika. Trešnja se osjeća jako i u automobilima koji su u pokretu.

	zidovima, rušenje dijelova građevine, razaranje veza među pojedinim dijelovima građevine, rušenje unutrašnjih zidova i zidova ispune. C./ Na mnogim građevinama (20 – 50%) s armiranobetonskim i čeličnim skeletom, krupnopanelnim građevinama i dobro građenim drvenim građevinama, oštećenja 1. stupnja (umjerena oštećenja) – manje pukotine u zidovima, otpadanje većih komada žbuke, klizanje krovnog crijepa, pukotine u dimnjacima i otpadanje dijelova dimnjaka. Na pojedinim građevinama (10%), oštećenja 3. stupnja (teška oštećenja) – široke i duboke pukotine u zidovima, rušenje dimnjaka.			

6.8.3. Prikaz utjecaja potresa na kritičnu infrastrukturu (KI)

Posljedice potresa mogu obuhvatiti sva područja društvene i gospodarske djelatnosti stanovništva te značajno utjecati na lokalno upravljanje, stanovništvo, materijalna i kulturna dobra te okoliš. Treba imati na umu da u slučaju potresa ne dolazi do jednake zahvaćenosti cijelog područja Općine. Najveće štete bit će vidljive na dijelovima gušće naseljenosti područja Općine.

Zbog utjecaja na kritičnu infrastrukturu i strateške objekte treba istaknuti sljedeće posljedice:

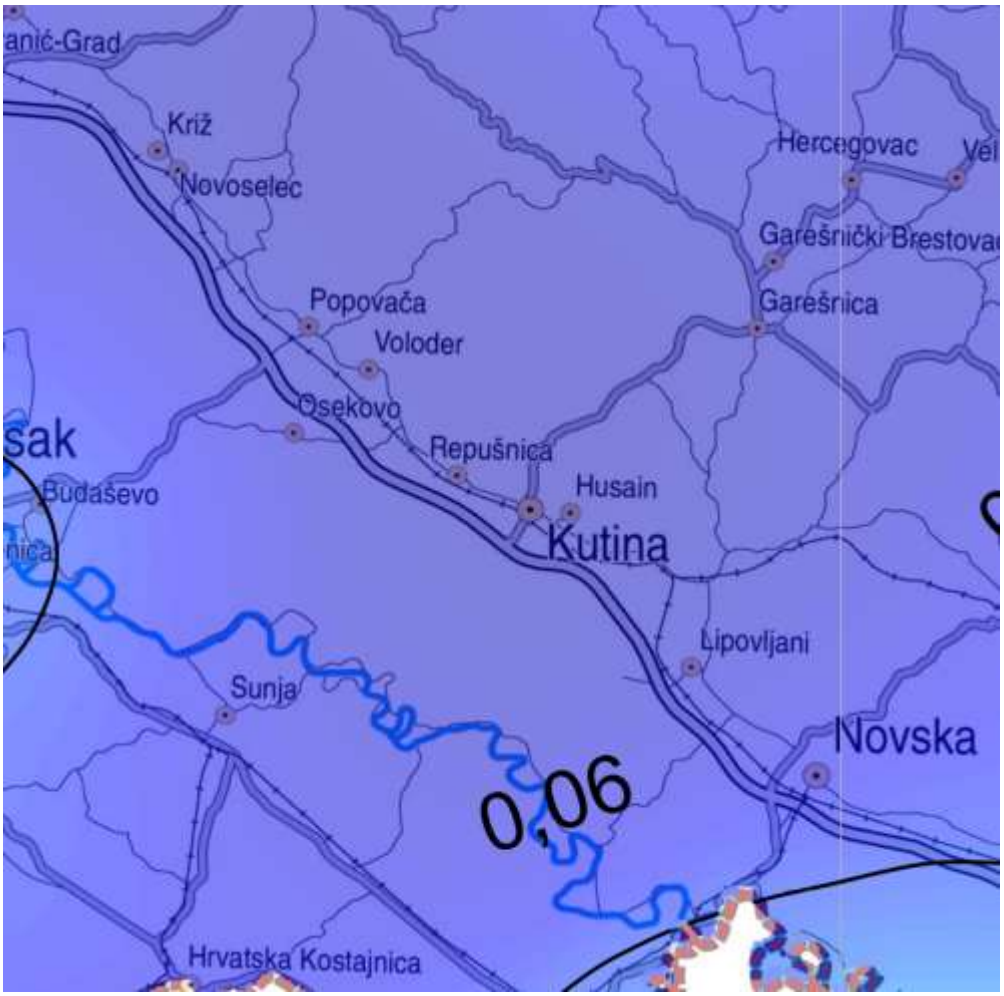
- izravna oštećenja prometnica zbog podrhtavanja tla ili njihova neprohodnost, zbog pucanja asfaltnog sloja ili nastanka većih pukotina, mogu otežati prometnu povezanost Općine sa susjednim jedinicama lokalne samouprave te usporiti potrebne radnje neposredno nakon potresa (spašavanje, evakuacija, odvoz građevinskog otpada i sl.),
- prekidi u telekomunikacijskoj mreži mogu stanovništvu i hitnim službama otežati komunikaciju, a oštećenja strujne mreže i komunalne infrastrukture mogu usporiti radove hitnih službi i povećati osjećaj nesigurnosti stanovništva.

Utjecaj	Sektor
X	Komunikacijska i informacijska tehnologija (elektroničke komunikacije, prijenos podataka, informacijski sustavi, pružanje audio i audiovizualnih medijskih usluga)
X	Promet (cestovni, željeznički, zračni, pomorski i promet unutarnjim plovnim putevima)
X	Zdravstvo (zdravstvena zaštita, proizvodnja, promet i nadzor nad lijekovima)
X	Vodno gospodarstvo (regulacijske i zaštitne vodne građevine i komunalne vodne građevine)
X	Hrana (proizvodnja i opskrba hranom i sustav sigurnosti hrane, robne zalihe)
X	Financije (bankarstvo, burze, investicije, sustavi osiguranja i plaćanja)
X	Proizvodnja, skladištenje i prijevoz opasnih tvari (kemijski, biološki, radiološki i nuklearni materijali)
X	Javne službe (osiguranje javnog reda i mira, zaštita i spašavanje, hitna medicinska pomoć)
X	Nacionalni spomenici i vrijednosti

6.8.4. Kontekst – Potres

Posljedice pojave jakog potresa mogu obuhvatiti oštećenja ili rušenje svih vrsta postojećih građevina, stoga se moguća pojava potresa mora povezati sa značajnom izravnom i neizravnom štetom na imovini, uz opasnost od ozbiljnih ozljeda i mogućeg gubitka ljudskih života. Budući da potrese nije moguće spriječiti, provođenje mjera za ublažavanje posljedica potresa i pripremljenost društvene zajednice u slučaju njegove pojave od iznimne su važnosti.

Prema podacima koji su prikazani Kartom potresnih područja Republike Hrvatske za povratni period, provedbeno vršno ubrzanje tla tipa A s vjerojatnosti promašaja 10% u 10 godina, za povratno razdoblje od 95 godina, izraženo u jedinicama gravitacijskog ubrzanja (g) iznosi 0,06 – 0,08 g, što je jednako potresu jačine VII° MCS.



Slika 16: Karta potresnih područja ja povratni period od 95 god. s prikazom za Općinu Velika Ludina
Izvor: PMF Zagreb – geofizički odsjek, 2012.god.

Prema podacima koji su prikazani Kartom potresnih područja Republike Hrvatske za povratni period, provedbeno vršno ubrzanje tla tipa A s vjerojatnosti promašaja 10% u 50 godina, za povratno razdoblje od 475 godina, izraženo u jedinicama gravitacijskog ubrzanja (g) iznosi 0,14 – 0,16 g, što je jednako potresu jačine VIII° MCS.



Slika 17: Karta potresnih područja ja povratni period od 475 god. s prikazom za Općinu Velika Ludina
Izvor: PMF Zagreb – geofizički odsjek, 2012.god.

6.8.5. Uzrok pojave potresa

Potresi se s obzirom na vjerojatnost pojavljivanja mogu vezati za određeni povratni period. Karte za povratne periode rade se unatrag 50, 100, 500, 1000 i 10 000 godina. Europski propisi za utjecaj potresa na građevinama Eurocade 8, koriste povratna razdoblja od 95 i 475 godina. Potres je endogeni proces do kojeg dolazi uslijed pomicanja tektonskih ploča, a posljedica je podrhtavanje Zemljine kore zbog oslobađanja velike količine energije. Oslobađanje energije tijekom potresa objašnjava teorija elastičnog odraza, odnosno stijene na desnoj strani rasjeda relativno se pomiču u odnosu na stijene s druge strane što uzrokuje savijanje, odnosno deformaciju. Magnituda i jakost (intenzitet) su mjere koje opisuju potres. Magnituda potresa predstavlja energiju koja je oslobođena prilikom potresa, a izražava se stupnjevima Richterove ljestvice, vrijednosti od 0 do 9. Intenzitet potresa ovisi o više čimbenika kao što su količina oslobođene energije, dubina hipocentra, udaljenosti epicentra i građi Zemljine kore. Njegovo djelovanje može se iskazati pomoću Mercalli-Cancani-Siebergove ljestvice koja ima 12 stupnjeva, a temelji se na razornosti i posljedicama potresa. S obzirom na dubinu hipocentra, odnosno žarišta potresi se dijele u tri grupe, plitki (0-70 km), srednji (70-350 km) te duboki (350-700 km). Svi potresi na području Republike Hrvatske ubrajaju se u red plitkih potresa. Znanstvena istraživanja radi prognoziranja potresa provode se u mnogim državama svijeta, osobito u Japanu, SAD-u i

Rusiji, no usprkos istraživanjima, do danas ni jedan potres nije pretkazan znanstvenim metodama.

- Vrste potresa prema nastanku:
- tektonski potresi (90 % slučajeva) – do kojih dolazi tektonskim gibanjem, tektonski potresi su najjači i zahvaćaju veća područja, a zone tektonskih potresa vezane su uz gibanja litosfernih ploča i do njih dolazi zbog subdukcije ili širenja morskog dna,
- vulkanski potresi (7% slučajeva) – izazvani su vulkanskom aktivnošću,
- urušni (kolapsni) potresi (3% slučajeva) – nastaju urušavanjem materijala koji nadsvođuje podzemne šupljine ili odronom kamenja i klizanjem terena, najslabiji su i najmanjeg su dometa,
- umjetni – izazvani klasičnim eksplozivom (vrlo slabi) te oni izazvani nuklearnim eksplozijama (snažni).

6.8.5.1. Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći uslijed potresa

Potres nastaje u unutrašnjosti Zemlje te to mjesto nazivamo žarište ili hipocentar. Mjesto na površini Zemlje gdje se potres najjače osjeti zove se epicentar. Zbog posebnih svojstava vrijeme nastanka potresa ne može predvidjeti s razumnom sigurnošću, zato se potresna opasnost ublažava isključivo prevencijom. Jedina razumna zaštita od potresa je gradnja objekata u skladu s potresnom opasnošću.

Potresi ne pokazuju nikakvu periodičnost pojavljivanja, niti se događaju po nekom određenom pravilu. Postoji mogućnost pojave jednog jačeg potresa kojeg ne slijedi gotovo ni jedan ili ga slijedi vrlo mali broj naknadnih potresa. Drugdje se nakon jačeg potresa događa u kraćem ili duljem vremenskom intervalu velik broj naknadnih potresa, negdje su ti naknadni potresi svi slabiji od glavnog, a negdje se dogodi da naknadni bude jači od prvotnog.

6.8.5.2. Okidač koji je uzrokovao veliku nesreću uslijed potresa

Unutarnji procesi uzrokovani su konvekcijskim gibanjima u unutrašnjosti Zemlje, koja su posljedica toplinske energije Zemlje i odgovorni su za kretanje oceanskih i kontinentalnih ploča. Ploče se mogu međusobno primicati, razmicati ili kliziti jedna uz drugu, a granice između ploča područja su izražene tektonske aktivnosti. Na kontaktima ploča oslobađa se golema količina energije, koja uzrokuje deformacije stijena i nastanak potresa. Unutarnji procesi utječu na kretanje masa u zemljinoj unutrašnjosti i na formiranje tektonskih pokreta, koji djeluju kao okidač za nastanak potresa. RH se nalazi na Euroazijskoj ploči koja je litosferna ploča te obuhvaća Euroaziju (kontinentalnu masu koja se sastoji od Europe i Azije, bez Indijskog potkontinenta, Arapskog poluotoka i područja istočno od lanca Verhojansk u istočnome Sibiru). Na zapadu se proteže sve do Srednjoatlantskog hrpta.

6.8.6. Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Potres

Za izradu procjene rizika pretpostavljeno je podrhtavanje tla u Općini uzrokovano potresom na razini povratnog perioda usklađenog s propisima za projektiranje potresne otpornosti, odnosno događaj s najgorim mogućim posljedicama (DNP) odgovara potresnom djelovanju za provjeru GSN 475 godina.

Stoga se može očekivati da će građevine koje su ispravno projektirane prema najnovijim seizmičkim propisima (zadovoljiti zahtjeve povezane s projektiranim graničnim stanjima (GSN, odnosno GSU), odnosno njihova oštećenja za odabrane događaje neće nadmašiti odgovarajuće razmjere. Potrebno je napomenuti da uobičajene građevine u pravilu nisu projektirane tako da zbog djelovanja potresa ne dožive nikakva oštećenja. Smatra se da su novije građevine projektirane da bez rušenja mogu podnijeti potrese koji se mogu očekivati u toku životnog vijeka građevine. U propisima taj nivo opterećenja poznat je kao sigurnosni potres. Pri najjačem mogućem potresu koji je karakterističan za određeno područje (Općine – potres jačine VIII° MCS) određene građevine kritične infrastrukture mogu pretrpjeti oštećenja na ne nosivim elementima te neka oštećenja nosive konstrukcije, bez da je ugrožena funkcionalnost zgrade.

U slučaju potresa od VIII° i više po MCS objekti (transformatorske stanice, dalekovodi) pretrpjeli bi oštećenja. Nakon potresa djelatnici HEP-a operator distribucijskog sustava d.o.o. – Elektra Sisak postupit će po vlastitom Planu zaštite i spašavanja od potresa. Prekid dobave električnom energijom za naselja u Općini može biti uzrokovan rušenjem transformatorskih stanica i dalekovoda. Na navedenom području ne očekuju se potresi jači od VIII° MCS. U slučaju razornog potresa za očekivati je pucanje cjevovoda i vodosprema što bi uzrokovalo dugotrajan prekid opskrbom vodom naseljima na području Općine.

Pucanje cjevovoda, prekidi vodovodne infrastrukture mogu značajno i na više dana ugroziti opskrbu pitkom vodom, a u hladnom zimskom periodu sa snijegom, i značajno produžiti vremena za popravak.

Procijenjeni intenzitet potresa mogućeg u području Općine imat će vidljive primarne posljedice na skladišne kapacitete individualnih poljoprivrednih gospodarstava, jer su isti najčešće građeni kao pomoćne građevine bez primjene protupotresnih mjera i slabije se održavaju te brojne sekundarne posljedice u proizvodnji (nedostatak potrebne radne snage za proizvodnju, skladištenje, obradu, preradu i distribuciju, apatija i nemotiviranost stanovništva zbog gubitaka bližnjih, materijalnih šteta i neizvjesnosti za budućnost, i slično).

Procijenjeni intenzitet potresa u području Općine imao bi velike posljedice i zahtjeve prema sustavu Javnog zdravstva, kako u pogledu primarnih (zbrinjavanje ranjenih, traumatiziranih) tako i sekundarnih potreba (sprečavanje zaraza i epidemija, DDD).

Značajna pomoć bila bi potrebna iz okolnih urbanih centara ili, ako su i isti obuhvaćeni potresom, iz udaljenijih dijelova države.

Potres očekivanog intenziteta može značajno oštetiti infrastrukturu, osobito kablove, a u periodu velikih hladnoća oštećenja će biti obimnija (krutost i krtost materijala, osobito optičkih kabela). Prekidima vodova fiksne mreže narušio bi se radni režim mobilne mreže, osim kod operatera koji je povezan RR linkom. Interventne i mobilne ekipe operatera (HT i drugi) imaju više pokretnih baznih stanica koje se komutiraju radio-putem te bi sustav pokretne telefonije bio uspostavljen u roku od 6-18 sati.

U slučaju potresa od VIII° po MCS ljestvici moglo bi doći do pukotina u cestama te odrona cesta na strmim kosinama što bi u konačnici moglo ugroziti prohodnost određenih cestovnih pravaca.

Potres očekivanog intenziteta uzrokuje i veće dilatacije tla te lomove potporne infrastrukture ceste. Naselja su višestruko (redundantno) povezana prometnicama, što bi otežalo promet i pristup istima. Nastaje potreba za angažiranjem građevinske mehanizacije radi osiguranja prohodnosti prometnica, kao i angažiranje DVD - ova i sustava CZ.

Specifičnost pojave potresa očituje se u tome da nastaje iznenada, nije ju moguće predvidjeti, a ni na koji način spriječiti. Važno je da se brzo reagira u tom trenutku kada potres nastane te da se u što kraćem mogućem roku sanira nastala šteta, kako se ne bi izazvale daljnje povrede i štete.

Tablica 60: Prikaz mogućih šteta uslijed potresa

Vrsta štete	Pokazatelj
1. Direktne štete	Šteta na pokretnoj i nepokretnoj imovini
	Šteta na sredstvima za proizvodnju i rad
	Štete na javnim zgradama ustanovama koje ne spadaju pod druge kriterije
	Trošak sanacije, oporavka, asanacije te srodni troškovi
	Troškovi spašavanja, liječenja te slični troškovi
	Gubitak dobiti
	Gubitak repromaterijala
2. Indirektne štete	Izostanak radnika s posla (potrebno je procijeniti trošak izostanka s posla)
	Gubitak poslova i prestanak poslovanja (potrebno je procijeniti trošak)
	Gubitak prestiža i renomea (potrebno je procijeniti trošak)
	Nedostatak radne snage (potrebno je procijeniti trošak)
	Pad prihoda
	Pad proračuna

- **Procjena štete na stambenom fondu na području Općine (potres VIII° MCS vršnog ubrzanja 2,94 m/s^2)**

- potres jačine VIII° MCS ljestvice je pogodio Općinu,
- akceleracija koja odgovara VIII° potresa iznosi 2,94 m/s^2 i jednaka je na cijelom području,
- trajanje potresa je 15 sekundi,
- ukupan broj stanovnika je 2.283,
- ukupan broj stambenih jedinica je 1.699,
- u cilju sagledavanja mogućih šteta korišten je proračun koji određuje štete na objektima po kategorijama gradnje, broj ranjenih i poginulih, količinu građevinskog

otpada koji bi nastao kod potresa VIII° MCS, površinu zemljišta potrebnu za deponiranje tolike količine otpada, potrebnu mehanizaciju za uklanjanje količine od 20% otpada koliko je u prva dva dana potrebno ukloniti zbog spašavanja zatrpanih osoba,
- u trenutku potresa svi se stanovnici nalaze u stambenim zgradama.

- **Podjela objekata prema kategoriji gradnje:**

- I – zidane zgrade (zgrade zidane do 1940. godine), što znači da su objekti građeni uglavnom od cigle vezane žbukom te sa stropovima od drvenih greda i nešto armiranobetonskih, ali bez horizontalnih i vertikalnih serklaža – 40%,
- II – zidane zgrade s armiranobetonskim serklažama (od 1945-tih godina do 1960-tih godina) – 40%,
- III – armiranobetonske skeletne zgrade (od 1960-tih godina do danas) – 10%,
- IV – zgrade sa sustavom armiranobetonskih nosivih zidova (od 1960-tih godina do danas) – 5%,
- V – skeletne zgrade s armiranobetonskim nosivim zidovima (od 1960-tih godina do danas) – 5%.

- **U kategoriju I (zidane zgrade) svrstano je 40% objekata ili 2.387 zidana objekta stare jezgre izgrađene do 1940.godine**
- 8% ili 54 objekata neće imati nikakvih oštećenja
- 10% ili 68 objekata imat će neznatna oštećenja i 6% građevinske štete
- 30% ili 204 objekata imat će umjeren stupanj oštećenja i 20% građevinske štete
- 45% ili 306 objekata imat će jaka oštećenja i 40% građevinske štete
- 4% ili 27 objekata imat će totalni stupanj oštećenja i 62% građevinske štete
- 3% ili 20 objekta bit će srušeno uz 100% građevinske štete

- **U kategoriju II (zidane zgrade s armiranobetonskim serklažama) svrstano je 40% ili 2.387 objekata. To su zgrade zidane u šezdesetim godinama, pa do devedesetih godina.**
- 50% ili 340 objekata neće doživjeti nikakva oštećenja
- 25% ili 170 objekata će imati neznatan stupanj oštećenja uz 6% građevinske štete
- 15% ili 102 objekta će imati umjereni stupanj oštećenja uz 20% građevinske štete
- 10% ili 68 objekta će imati jaka oštećenja uz 40% građevinske štete

- **U kategoriju III (armiranobetonske skeletne zgrade) svrstano je 10% ili 597 objekata**
- 15% ili 25 objekta neće doživjeti nikakva oštećenja
- 25% ili 42 objekata će doživjeti neznatna oštećenja uz 6% građevinske štete
- 35% ili 59 objekata će imati umjeren stupanj oštećenja uz 20 % građevinske štete
- 17% ili 29 objekta će imati jaka oštećenja uz 40% građevinske štete
- 6% ili 10 objekata će imati totalna oštećenja uz 62% građevinske štete
- 2% ili 3 objekata bit će srušeno uz 100 % građevinske štete

- **U kategoriju IV (sustav armiranobetonskih nosivih zidova) svrstano je 5% ili 298 objekata**

- 5% ili 4 objekata neće doživjeti nikakva oštećenja
- 70% ili 59 objekta će doživjeti neznatna oštećenja uz 6% građevinske štete
- 25% ili 21 objekata će imati umjeren stupanj oštećenja uz 20 % građevinske štete

- **U kategoriju V (skeletne zgrade s armiranobetonskim nosivim zidovima) svrstano je 5% ili 298 objekata**

- 15% ili 13 objekta neće doživjeti nikakva oštećenja
- 20% ili 17 objekta će doživjeti neznatna oštećenja uz 6% građevinske štete
- 50% ili 42 objekata će imati umjeren stupanj oštećenja uz 20 % građevinske štete
- 15% ili 13 objekta će imati umjeren stupanj oštećenja uz 40 % građevinske štete.

Tablica 61: Prikaz stupnjeva oštećenja po kategorijama te nastale građevinske štete pri potresu VIII° MCS

Stupanj oštećenja	I	II	III	IV	V	Građevinska šteta %	Ukupno stambenih jedinica
nikakvo	54	340	25	4	13	0,00	437
neznatno	68	170	42	59	17	6,00	357
umjereno	204	102	59	21	42	20,00	429
jako	306	68	29	-	13	40,00	415
totalno	27	-	10	-	-	62,00	37
rušenje	20	-	3	-	-	100,00	24

- **Prognoza broja žrtava prilikom potresa jačine VIII° MCS vršnog ubrzanja 2,94 m/s²**

U žrtve potresa ubrajamo plitko, srednje i duboko zatrpane osobe. Plitko zatrpane osobe - moguće spašavanje uporabom lake opreme za spašavanje bez specijalnih radova i građevinskih strojeva. Duboko zatrpane osobe - osobe koje je moguće spasiti unutar 20 sati specifičnim radovima, specijalnom opremom i građevinskim strojevima (specijalizirana jedinica za spašavanje iz ruševina). Broj plitko i srednje zatrpanih osoba izračunava se prema formuli (1), a broj duboko zatrpanih osoba prema formuli (2).

1) $(BPSZ) = A \sum_{i=1}^{n} B * \sum_{j=1}^{m} CD$

2) $(BDZ) = A * \sum_{i=1}^{n} B * \sum_{j=1}^{m} CE$

gdje je:

BPSZ - broj plitko i srednje zatrpanih osoba,

BDZ - broj duboko zatrpanih osoba,

A - ukupan broj osoba koje žive na nekom području,

B - postotak zastupljenosti zgrada određenog konstruktivnog sustava u ukupnom broj stambenih zgrada određene gradske zone,

C - postotak zastupljenosti zgrada određenog konstruktivnog sistema prema stupnjevima oštećenja za određeni intenzitet procesa u donosu prema ukupnom broju zgrada tog sustava,

D - postotak plitko i srednje zatrpanih za j-to oštećenje u i-tom konstruktivnom sustavu,

E - postotak duboko zatrpanih za j-to oštećenje u i-tom konstruktivnom sustavu.

- **Izračunom je dobiven ukupan broj plitko i srednje zatrpanih i duboko zatrpanih osoba:**
  - **7** plitko zatrpanih osoba,
  - **22** srednje zatrpanih osoba,
  - **36** duboko zatrpanih osoba.
  - Ukupno ranjeno osoba **54**,
  - Ukupno poginulih osobe **8**.

- **Procjena količine građevinskog otpada uslijed potresa jačine VIII° MCS vršnog ubrzanja 2,94 m/s^2**

Količina građevinskog otpada nastalog urušavanjem važna je da bi se dimenzioniralo i odredilo područje gdje će taj građevinski otpad biti privremeno pohranjen. Količina otpada će se proračunati metodom koju upotrebljava US Army Corps of Engineers (USACE)[3]. Proračunom je utvrđeno da će u Općini doći do potpunog rušenja i totalnog oštećenja 61 objekta. Uglavnom se radi o većim objektima stare jezgre, odnosno objektima sagrađenima do 1940-ih godina prošlog stoljeća.
Jedan prizemni objekt prosječnih gabarita 8 m L* 8 m W * 6 m H ima:

(L* W* H) / 0,02831685 / 27 = ---------- 0,7645549 m^3 * 0,33 = ---------- m^3 građevinskog otpada

pa prema izračunu proizlazi da jedan objekt ima:

(8*8*6)/ 0,02831685 /27 = 502,25 * 0,7645549* 0,33 = 126,72 m^3 otpada u prosjeku.

Ukupna količina građevinskog otpada nastala rušenjem objekata iznosi 27.220,97 m^3.

Od ove količine USACE predviđa da će 30% biti drvena građa koja se kasnije može lako reciklirati. Od ostalih 70% predviđa se da je:

- 42% gorivi materijal koji zahtijeva sortiranje,
- 43% građevinski otpad (kamen, beton, žbuka),
- 15% metal.

Prema tome, urušavanjem 61 zgrada starije gradnje, pri čemu će nastati ukupno 2.332,96 m^3 građevinskog otpada, nastaje:

- 2.325,21 m^3 otpada drvene građe,

[3] *USACE vidi FEMA IS-632*

- 2.278,71 m^3 otpada gorivog materijala,
- 2.332,96 m^3 građevinskog otpada,
- 813,82 m^3 metalnog otpada.

Za sav gore navedeni otpad potrebno je predvidjeti područje za privremeno deponiranje veličine 3.136,59 m^2. Područje treba odrediti te u sljedećoj reviziji Prostornog plana ucrtati u kartografe.

- **Procjena građevinske mehanizacije i ljudstva za otklanjanje posljedica potresa jačine VIII° MCS vršnog ubrzanja 2,94 m/s^2**

Procjena građevinske mehanizacije i broja ljudstva potrebnog za uklanjanje dijela ruševina u prva dva dana spašavanja nakon potresa:

- nakon katastrofalnog potresa potrebno je u vrlo kratkom roku reagirati kako bi se spasili ljudski životi, iz spasilačke prakse[4] poznato je da se najviše života spasi u prvih šest sati nakon potresa, dok se još uvijek ljudski životi mogu spasiti unutar 48 sati nakon potresa, zbog toga se i procjena potrebne mehanizacije i broja spasitelja računa za ovaj period
- u prvih 24 sata ukloni se približno 20% građevinskog otpada (1633,26 m^3) od ukupne količine otpada koji je nastao rušenjem (tih 20% otpada odnosi se na otpad koji se uklanja zbog spašavanja zatrpanih)
- svaki kamion kiper kapaciteta 10 m^3 može u 24 sata prosječno napraviti 20 prijevoza na odlagalište otpada, odnosno na područje za privremeno deponiranje veličine
- za opsluživanje građevinske mehanizacije i spašavanje u prva 24 sata predviđa se da je potrebno oko 306 ljudi odnosno spasitelja, a u 48 sata 153 spasitelja, a spašavanje i sanacija će trajati približno 2445 sati.

- **Približni troškovi izgradnje različitih kategorija građevina**

Troškovi sanacije građevina, uklanjanja ruševina i ponovne izgradnje ovise o stupnju oštećenja nakon potresa te se mogu izraziti omjerom troškova potrebnih popravaka ili troškova izgradnje novog objekta, dođe li do potpunog rušenja, a primjenjuju se na postotak građevina u svakoj pojedinoj kategoriji oštećenja. Procjena ukupnih ekonomskih gubitaka može se izračunati pomoću srednje vrijednosti omjera troškova oštećenja i poznate vrijednosti pogođenog fonda građevina. Za izračun ekonomskih gubitaka na građevinskom fondu koristi se pomoću standardizirane američke metodologije za procjenu gubitaka od potresa, poplava i orkanskog vjetra. Vrijednosti koje se koriste u izračunu štete po stambenom fondu prikazane su u tablici.

[4] *B. D. Phillips: Disaster recovery*

Tablica 62: Približni jedinični troškovi izgradnje raznih kategorija građevina

Klasa	Opis	Trošak (€/m^2)
Ia	Jednostavne poljoprivredne građevine, pomoćne građevine i slično	28,4
Ib	Spremišta (rezervoari) vode, trgovačka skladišta, štale i slično	49,5
IIa	Tornjevi, vodotornjevi, ostala spremišta	78,4
IIb	Uredi, trgovine, poljoprivredne građevine do visine jednog kata, jednostavna industrijska postrojenja i slično	146,4
IIIa	Stambene zgrade do četiri kata, lokalne sportske građevine, parkirališta na kat, poslovne građevine i slično	175,8
IIIb	Stambene i poslovne građevine, složenije poljoprivredne i industrijske građevine, građevine javnih institucija, domovi zdravlja, hoteli niže kategorije i slično	200,5
IVa	Privatne kuće, uredske zgrade, veliki trgovački centri	226,3
IVb	Trgovački centri i hoteli viših kategorija	250,0
IVc	Bolnice, knjižnice i kulturne građevine	300,5
Va	Radio i TV postaje, obrazovne institucije, trgovački centri s dodatnim sadržajem	372,6
Vb	Kongresni centri, zračne luke	451,6
Vc	Kliničko – bolnički centri, hoteli najviših kategorija	513,3
Vd	Kazališta, operne i koncertne dvorane	615,3

Izvor: Procjena rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku, 2016/2019.god.

6.8.6.1. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed potresa na život i zdravlje ljudi

Posljedice na život i zdravlje ljudi prikazuju se ukupnim brojem ljudi (dobiven jednostavnim zbrajanjem, bez podnerivanja) za koje se procjenjuje kako mogu biti u sastavu nekog od procesa nastalih kao posljedica događaja opisanih scenarijem – poginuli, ozlijeđeni, oboljeli, evakuirani, zbrinuti i sklonjeni.

Procjena posljedica na život i zdravlje ljudi vezana za stupanj oštećenja građevina jer bez detaljnih istraživanja nije moguće precizno procijeniti broj poginulih te duboko, srednje i plitko zatrpanih. Prema prognozi broja žrtava izračunom je dobiven ukupan broj plitko i srednje zatrpanih i duboko zatrpanih osoba: 7 plitko, 22 srednje zatrpanih osoba te 36 duboko zatrpanih osoba, od toga 54 ranjenih i 8 poginulih osoba.

Tablica 63: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na život i zdravlje ljudi - Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Potres

Život i zdravlje ljudi			
Kategorija	**Posljedice**	**Broj stanovnika**	**Odabrano**
1	Neznatne	*<0,001	
2	Malene	0,001 - 0,0046	
3	Umjerene	0,0047 - 0,011	
4	Značajne	0,012 - 0,035	
5	Katastrofalne	>0,036	**X**

6.8.6.2. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed potresa na gospodarstvo

Procjena posljedica na gospodarstvo vezana je na direktne (izravne) i indirektne (neizravne) gubitke. Direktne posljedice su također vezane na oštećenja građevina odnosno nesigurnosti u procjeni su vezane za nesigurnosti u procjeni oštećenih zgrada. Vrijednosti su orijentacijske

odnosno ne mogu predstavljati realne troškove potrebe za popravak zgrada jer isti odstupaju i ovise o mnoštvu parametara (starost građevine, vrsta materijala itd.). Indirektne posljedice je vrlo teško procijeniti. Odnosi se na ukupnu materijalnu i financijsku štetu u gospodarstvu. Šteta se prikazuje u odnosu na proračun jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Navedena materijalna šteta ne odnosi se na materijalnu štetu koja treba biti iskazana u kategoriji društvena stabilnost i politika. Kao posljedica razornog potresa na području Općine u gospodarstvu se očekuju štete veće od 25% proračunskih sredstava Općine.

Tablica 64: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na gospodarstvo - Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Potres

Gospodarstvo			
Kategorija	**Posljedica**	**U eurima (% s obzirom na proračun)**	**Odabrano**
1	Neznatne	0,5 – 1	
2	Malene	1 – 5	
3	Umjerene	5 – 15	
4	Značajne	15 – 25	
5	Katastrofalne	>25	**X**

6.8.6.3. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed potresa na društvenu stabilnost i politiku

Procjena posljedica na društvenu stabilnosti i politiku vezana je na oštećenja zgrada u kojima su smještene ključne institucije i oštećenje kritične infrastrukture.

Posljedice za Društvenu stabilnost i politiku iskazuju se u materijalnoj šteti i to za štetu na kritičnoj infrastrukturi i šteti na građevinama od društvenog značaja. Kategorija Društvene stabilnosti i politike dobiva se srednjom vrijednosti kategorija Kritične infrastrukture (KI) i Ustanova/građevina javnog i društvenog značaja.

$$\textbf{Društvena stabilnost} = \frac{\text{KI+Građevine (ustanove)javnog društvenog značaja}}{2}$$

Kao posljedica razornog potresa na području Općine, na kritičnoj infrastrukturi i objektima od društvenog/javnog značaja očekuju se štete veće od 25% proračunskih sredstava Općine.

Tablica 65: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na kritičnu infrastrukturu – Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Potres

Društvena stabilnost i politika			
Štete/gubici na kritičnoj infrastrukturi			
Kategorija	**Posljedice**	**U eurima (% s obzirom na proračun)**	**Odabrano**
1	Neznatne	0,5 – 1	
2	Malene	1 – 5	
3	Umjerene	5 – 15	
4	Značajne	15 – 25	
5	Katastrofalne	>25	**X**

Tablica 66: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na ustanove, građevine od javnog, društvenog značaja – Događaj s najgorim mogućim posljedicama - Potres

Društvena stabilnost i politika			
Štete/gubici na ustanovama/građevinama javnog društvenog značaja			
Kategorija	**Posljedice**	**U eurima (% s obzirom na proračun)**	**Odabrano**
1	Neznatne	0,5 – 1	
2	Malene	1 – 5	
3	Umjerene	5 – 15	
4	Značajne	15 – 25	
5	Katastrofalne	>25	**X**

Tablica 67: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na društvenu stabilnost i politiku – Događaj s najgorim mogućim posljedicama - Potres

Kategorija	Ustanove/građevine javnog, društvenog interesa	Kritična infrastruktura	Ukupno
1			
2			
3			
4			
5	**X**	**X**	**X**

6.8.6.4. Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed potresa

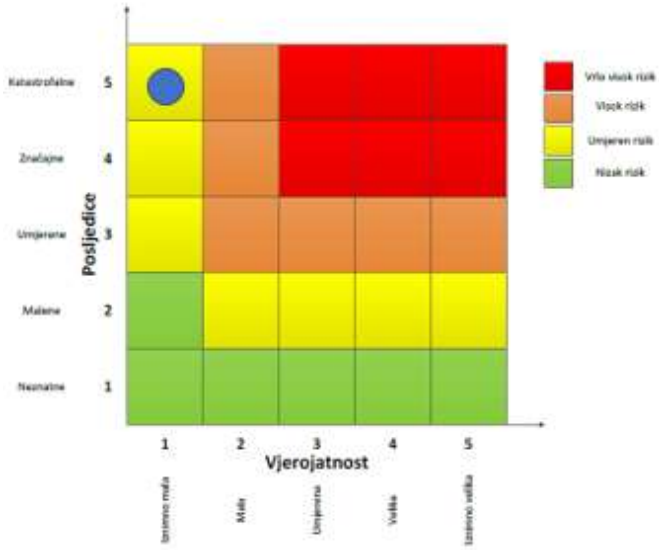
Tablica 68: Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama – Potres

Kategorija	Posljedice	Vjerojatnost/frekvencija			
		Kvalitativno	**Vjerojatnost**	**Frekvencija**	**Odabrano**
1	Neznatne	Iznimno mala	<1 %	1 događaj u 100 godina i rjeđe	**X**
2	Malene	Mala	1 – 5 %	1 događaj u 20 do 100 godina	
3	Umjerene	Umjerena	5 – 50 %	1 događaj u 2 do 20 godina	
4	Značajne	Velika	51 – 98 %	1 događaj 1 do 2 godine	
5	Katastrofalne	Iznimno velika	> 98 %	1 događaj godišnje ili češće	

6.8.7. Matrica ukupnog rizika – Potres

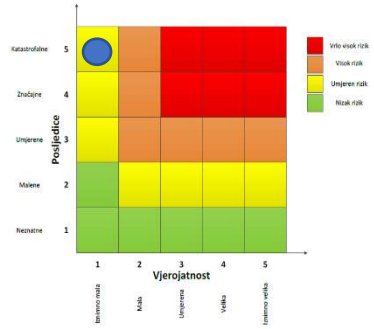
RIZIK:
Potres
NAZIV SCENARIJA:
Podrhtavanje tla uzrokovano potresom na području Općine



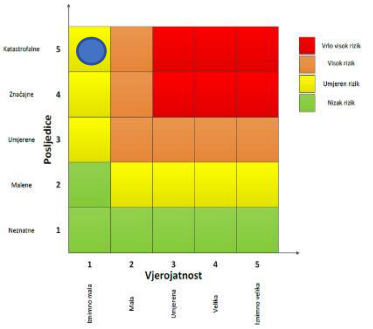


Događaj s najgorim mogućim posljedicama

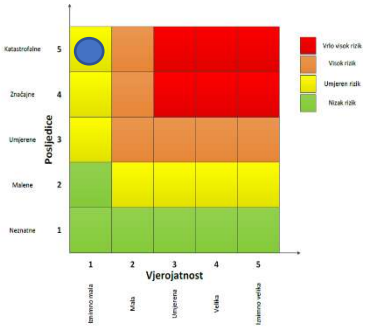
Život i zdravlje ljudi



Gospodarstvo



Društvena stabilnost i politika



6.8.8. Izvor podataka

1. Državni zavod za statistiku, Popis 2021. godine,
2. Geološki odsjek PMF-a, Zagreb
3. Kriteriji za izradu smjernica koje donose čelnici područne (regionalne) samouprave za potrebe izrade Procjena rizika od velikih nesreća na razinama jedinica lokalnih i područnih (regionalnih) samouprave, DUZS, 2016.god.
4. Pravilnik o smjernicama za izradu Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (“Narodne Novine” br. 65/16)
5. Procjena rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku, 2019.god., izmjene 2024.god.,
6. Smjernice za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Sisačko - Moslavačke županije, 2017.god.
7. Zakon o kritičnim infrastrukturama (“Narodne Novine” br. 56/13)
8. Zakon o sustavu civilne zaštite (“Narodne Novine” br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22)

6.9. RIZIK – Tehničko – tehnološke nesreće s opasnim tvarima – Industrijska nesreća

6.9.1. NAZIV SCENARIJA – Nesreće s opasnim tvarima

Naziv scenarija
Nesreće s opasnim tvarima
Grupa rizika
Tehničko – tehnološke nesreće s opasnim tvarima
Rizik
Industrijske nesreće
Radna skupina
Koordinator: Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina
Nositelj: VZO
Izvršitelj: Zamjenik zapovjednika Mile Močilac

6.9.2. Uvod – Industrijske nesreće

Tehničko-tehnološke katastrofe većinom nastaju djelovanjem čovjeka, odnosno izaziva ih neposredno čovjek svojim ponašanjem i propustima u oblasti rukovanja tehnološkim procesima i općenito tehnikom i njezinim (ne)održavanjem.
Operater PSP d.o.o., Pogon PSP Okoli, izradio je Politiku sprječavanja velikih nesreća (u daljnjem tekstu Politika). Njena primjena će osigurati visok stupanj zaštite čovjeka i okoliša odgovarajućim sigurnosnim sredstvima, strukturama i sustavima upravljanja. Politika je donesena u skladu s čl. 121. st. 4. Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13, 78/15, 12/18) i u skladu s čl. 15. i Prilogom IV. Uredbe o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari (NN 44/14, 31/17, 45/17).

6.9.3. Prikaz utjecaja industrijske nesreće na kritičnu infrastrukturu (KI)

Utjecaj	Sektor
	Komunikacijska i informacijska tehnologija (elektroničke komunikacije, prijenos podataka, informacijski sustavi, pružanje audio i audiovizualnih medijskih usluga)
X	Promet (cestovni, željeznički, zračni, pomorski i promet unutarnjim plovnim putevima)
	Zdravstvo (zdravstvena zaštita, proizvodnja, promet i nadzor nad lijekovima)
X	Vodno gospodarstvo (regulacijske i zaštitne vodne građevine i komunalne vodne građevine)
X	Hrana (proizvodnja i opskrba hranom i sustav sigurnosti hrane, robne zalihe)
	Financije (bankarstvo, burze, investicije, sustavi osiguranja i plaćanja)
X	Proizvodnja, skladištenje i prijevoz opasnih tvari (kemijski, biološki, radiološki i nuklearni materijali)
	Javne službe (osiguranje javnog reda i mira, zaštita i spašavanje, hitna medicinska pomoć)
	Nacionalni spomenici i vrijednosti

6.9.4. Kontekst – Industrijska nesreća

Nesreća u tehnološkom postrojenju može nastati uslijed istjecanja, požara i/ili eksplozije opasne tvari što može biti posljedica korištenja neispravne opreme, nemarnog rada ili namjerne diverzije. Tehničko - tehnološke nesreće i akcidenti u najvećoj su mjeri mogući u postrojenjima u kojima se koristi, skladišti ili proizvodi opasna tvar. Na području Općine posluje nekoliko pravnih osoba koje u svojem proizvodnom procesu koriste opasne tvari (zapaljive, eksplozivne, toksične), čije nekontrolirano izlaženje u okoliš može izazvati lakše ili teže posljedice za ljude, okoliš i materijalna dobra.

Pravne osobe s područja Općine koje u svojem radu koriste opasne, toksične, eksplozivne i sl. opasne tvari su:

- PODZEMNO SKLADIŠTE PLINA d.o.o., Naftaplinska 10, Velika Ludina 44316
- INA-INDUSTRIJA NAFTE d.d., Plinska bb, Velika Ludina 44316

- **Podzemno skladište plina d.o.o.**, Naftaplinska 10, Velika Ludina 44316



Slika 18: Prikaz položaja PSP Okoli d.o.o.
Izvor: Google maps, 2026.god.

Tablica 69: Popis opasnih tvari – PSP Okoli d.o.o.

NAZIV OPASNE TVARI	KEMIJSKO IME	CAS BROJ/EINECS BROJ	OZNAKA OPASNOSTI	MAKSIMALNA KOLIČINA U POSTROJENJU
Antifriz AL 40	Etilenglikol, 45-50%	107-21-1	Xn	15.000 l
	Na sol, 2-etilheksan kisel <1,5%	-		
Dizelsko gorivo	Smjesa ugljikovodika	68334-30-5	Xn,N	4.000 l
Prirodni plin	Smjesa ugljikovodika	74-82-8(metan)	F+	553 x 106 m3
Metanol	Metanol	67-56-1	H301+H311+H331 H370 P270 P280 P304+P340 P308+P311	7,9 t
Trietilen-glikol	Trietilen-glikol	112-27-6	-	19.000 l

Izvor: Izvješće o sigurnosti, pogon PSP Okoli, 2018.god.

6.9.5. Uzrok industrijske nesreće

Uzroci nekontroliranog ispuštanje prirodnog plina koji predstavljaju opasnost mogu biti prirodni ili antropogeni (tzv. ljudski faktor). Prirodni su oni koji se manifestiraju kao potresi, poplave, suše, snježne lavine, olujna nevremena te odroni i klizanje tla.

Antropogeni nenamjerni su oni koji se manifestiraju kao tehničko-tehnološke katastrofe:

- požari
- eksplozije
- rušenje građevinskih objekata
- nesreće prilikom prijevoza

Antropogeni namjerni su oni koji se manifestiraju uslijed:

- ratnih djelovanja
- terorizma (diverzija, sabotaža)

Nekontrolirana ispuštanja opasnih tvari i njihovih para u okoliš uslijed havarije na objektima moguća je:

- uslijed dotrajalosti podzemne ili nadzemne opreme
- korozije cjevovoda
- uslijed oštećenja podzemne ili nadzemne opreme prouzročenog od strane drugih fizičkih osoba
- uslijed oštećenja podzemne i nadzemne opreme prilikom radova na instalacijama
- uslijed oštećenja podzemne i nadzemne opreme prouzročenog elementarnom nepogodom
- uslijed tehnološkog ekscesa tijekom rada postrojenja

Zbog specifične djelatnosti opasnosti i uzroci nastanka opasnosti, a u svezi rukovanja, držanja i korištenja opasnih tvari bile bi također:

- neispravnost vozila za prijevoz opasnih tvari
- nedovoljna obučenost radnika za rad sa zapaljivim i opasnim tvarima, kao i za primjenu odgovarajućih postupaka u slučaju nastanka akcidentne situacije

Neispravnost spremnika moguća je zbog:

- propuštanje plašta spremnika
- neispravnosti prateće opreme spremnika, električne opreme, sigurnosni ventili, odušci i sl.

6.9.5.1. Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći uslijed industrijske nesreće

U redovnom radu tehnološkog procesa, uz postupanje po uputama za siguran način rada i pridržavanje mjera zaštite te redovitog i propisnog održavanja uređaja, objekata i strojeva za rad, ne bi smjelo dolaziti do nastanka velike nesreće. Međutim, kod svakog tehnološkog procesa može doći do nepredviđenih neželjenih događanja. Mjesta na kojima može doći do potencijalne nesreće su postrojenje koje se sastoji od nadzemnih plinovoda (profila 3“ i 6“), kompresorskog postrojenja, kolona, podzemni spremnik metanola na postrojenju i platforma br-3 (najčešće korištena platforma).

6.9.5.2. Okidač koji je uzrokovao veliku nesreću uslijed industrijske nesreće

Uzroci štetnih događaja mogu biti različiti:

- nepažnja, nebriga, nemar, nepravilno rukovanje pri radu s opasnim tvarima,
- izostanak kontrole procesa,
- oštećenje spremnika, ventila, cjevovoda, brtvi,
- oštećenje instalacija,
- oštećenje građevine urušavanjem uslijed potresa, eksplozije,
- oštećenje opreme za pretakanje.

Nastanak štetnih događaja u tehnološkom procesu na pogonu PSP Okoli može biti uslijed sljedećih potencijalno opasnih odstupanja u radu:

- Utisjivanja prirodnog plina u bušotine na platformama,
- Istakanje metanola u spremnik i skladištenje,

6.9.6. Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Industrijska nesreća

U postrojenju koje se sastoji od nadzemnih plinovoda (profila 3“ i 6“) , kompresorskog postrojenja, kolona postoji veći broj opasnosti za ljude, materijalna dobra i okoliš. Pretpostavka je da je najrizičnije mjesto obzirom na ispuštanje priključak plinovoda prema platformama.

Identificirane vrste opasnosti (unutarnji izvori):

- Požar
- Prijelaz požara na druge objekte
- Eksplozija
- Domino efekt na susjednu platform
- Širenje produkta izgaranja

Mogućnost nastanka tehničko – tehnoloških nesreća s opasnim tvarima za koje postoji mogućnost prerastanja u veliku nesreću ovisi o vrsti, količini i koncentraciji opasne tvari na

lokaciji. Posljedice i utjecaji ovakvih nesreća s opasnim tvarima na okolinu mogu biti raznovrsne. Najvažniji utjecaj koji mogu imati je ponajprije na život i zdravlje ljudi djelatnika operatera, korisnika usluga zatečenih na PSP Okoli, osoba i vozila zatečenih na parkiralištu i u prometu te okolnih poslovnih zgrada, stanovništva i stambenih objekata koji se nalaze u neposrednoj blizini, a zatim na stanje u okolišu (tlo, podzemne vode).

Intenzitet posljedica kod velike nesreće (požar s eksplozijom – kao najgori slučaj) ovisi o vrsti i koncentraciji opasne tvari u postrojenju PSP Okoli, geofizičkom položaju, njegovoj udaljenosti od najbližeg naselja te blizini reagiranja snaga zaštite i spašavanja.

Nesreće na lokaciji operatera mogu nastati uslijed istjecanja opasnih tvari koje mogu biti posljedica korištenja neispravne opreme, nemarnog rada ili namjene diverzije. Dužnost odgovornih osoba objekta koji koriste opasne tvari u svom radu je provođenje preventivnih mjera za sprječavanje nesreće, ograničenje pristupa u dijelove postrojenja s opasnim tvarima samo ovlaštenom osoblju te odgovorno ponašanje prema okolini u vidu upoznavanja lokalnog stanovništva s mogućim opasnostima, poduzetim mjerama za sprječavanje nesreća te metodama samozaštite u slučaju nesreće.

- **Najgori mogući slučaj na PSP Okoli predstavlja eksplozija, kao najgori slučaj za udarni val dosega 750 m**

Za izračun zona najgoreg slučaja “WORST CASE” kao i za procjenu zona ugroženosti kod alternativnih scenarija korišteni su programi ALOHA 5.4.4. Rezultati za pojedine slučajeve procjene posljedica od izvanrednog događaja i proračuni zona ugroženosti nalaze se u nastavku ovog poglavlja. Treba naglasiti da je rizik od najgoreg slučaja u većini slučajeva u praksi gotovo nemoguć i prikazuje se u svrhu utvrđivanja najvećih mogućih dosega.

Najgori mogući slučaj koji se na postrojenju može dogoditi je vrlo malo moguć, a kritična faza je utiskivanje prirodnog plina u bušotine na platformama (osobito metana u nadzemnom dijelu postrojenja).

- Objekt promatranja: Postrojenje koje se sastoji od nadzemnih plinovoda (profila 3“ i 6“)
- Upotreba u tehnološkom procesu: Utiskivanje prirodnog plina u bušotine na platformama
- Količina: Metan, 48 t
- Vrsta rizika : eksplozija – udarni val dosega od 750 m, požar – 135 m krajnjeg radijusa toplinske radijacije, prijelaz požara na ostale objekte, širenje produkta izgaranja, domino efekt na susjednu platformu
- Ugroženi objekti:
    - Život: zaposlenika, posjetitelja, osoba na prilaznoj cesti
    - Okoliš: zrak, raslinje i poljoprivredne površine oko lokacije
    - Imovina: objekti tvornice, sirovina i proizvodi, imovina radnika
- Posljedice:
    - Život: ugrožen život, panika, ozljede, opekotine, smrt
    - Okoliš: zagađenje zraka produktima izgaranja

- Ozbiljnost posljedica:

Tablica 70: Razredba za pojedinu posljedicu, brzinu i vjerojatnost

Na život i zdravlje	Na okoliš	Na imovinu (troškovi štete (mil.USD))	Brzina razvoja	Vjerojatnost
Ozbiljne – nekoliko teških ozljeda, ozbiljan nelagodnost	Ozbiljne – jednostavna kontaminacija, rspršeni učinci	Vrlo ozbiljne 5-20	Bez upozorenja – skriveno sve dok se učinci ucijelosti ne razviju/neposredni učinci (eksplozija)	Jednom u 100 – 1000 godina

Prilikom procjene posljedica od izvanrednog događaja nastoji se dati odgovore na slijedeća pitanja: gdje su rizični objekti, koje su opasnosti, procjena opasnosti i rizične zone, procjenu posljedica i vjerojatnosti pojave izvanrednog događaja i rangiranje rizičnih objekata (prioriteti). Metoda analize rizika lokacije za utvrđivanje i procjenu opasnosti koja se koristila u Procjeni je gruba analiza (izvori rizika – požari, eksplozije, istjecanje). Kao rezultat analize dobiven je popis izvora rizika i procjena vjerojatnosti pojave izvanrednog događaja, zajedno sa procjenom posljedica.

- **Najgori slučaj (WORST CASE) za ispuštanje prirodnog plina**

Pretpostavka je da je došlo do ispuštanja maksimalne količine prirodnog plina na Postrojenju.

- Količina: 48 tona metana
- Radni uvjeti plina u postrojenju: 200 bara i 60 C
- Mjesto ispuštanja: priključak plinovoda prema platformama
- Vanjski uvjeti: brzina vjetra 1,5 m/s, temperatura 25 C
- Smjer vjetra: sjeveroistočno

Način ispuštanaj: direktno u atmosferu u trajanju od 60 minuta kada bi bila ispuštena gotovoi sva količina plina.

- **Scenarij događaja**: nije odmah došlo do zapaljenja plina i formirao se zapaljivi oblak plina. Koncentracija u zapaljivom oblaku iznosi 60 % DGE metana i postoji rizik od zapaljenja.

Doseg zapaljivog oblaka pare seže na udaljenost od 711 metara od mjesta ispuštanja.

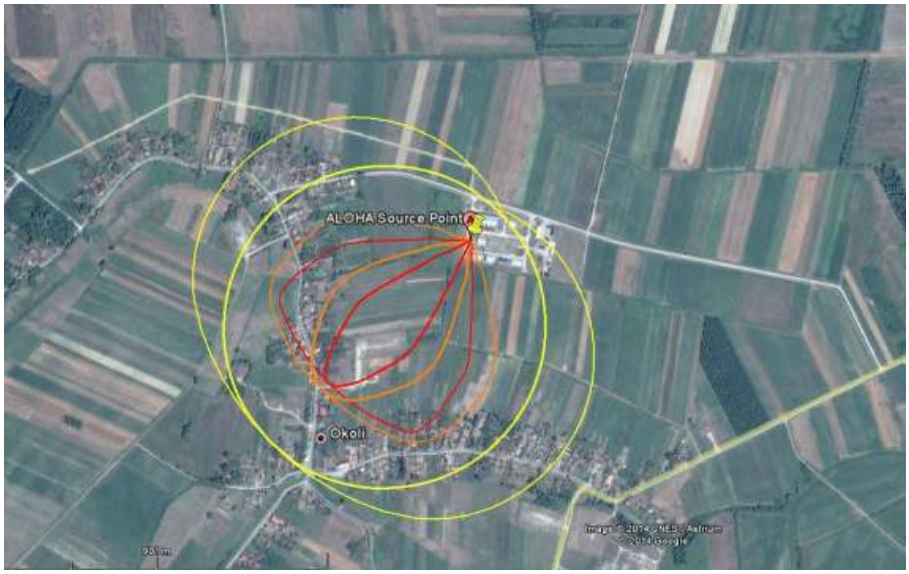
Bilo bi zahvačeno područje mjesta Okoli i zapšadno od postrojenja.

- **Scenarij događaja**: uslijed detonacije stvara se udarni val. Dosezi pojedinih snaga udarnog vala:
  - 530 metara (8 psi (0,55 bara)) izaziva oštećenje zgrade
  - 554 metara (3,5 psi (0,24 bara)) izaziva ozbiljne ozljede
  - 748 metara (1 psi (0,07 bara)) izaziva pucanje stakla

Bilo bi zahvaćeno područje mjesta Okoli južno i zapadno od postrojenja.



Slika 19: Grafički prikaz dosega krajnje točke (60 % DGE) zapaljivog oblaka za metan. Udaljenost od izvora iznosi 711 metara. U slučaju vjetra sa sjeverozapada, zapaljivi oblak bi se kretao prema mjestu Okoli
Izvor: Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od prirodnih katastrofa i tehničko-tehnoloških nesreća za Podzemno skladište plina d.o.o. Pogon Okol



Slika 21: Grafički prikaz dosega udarnog vala nakon detonacije za metan
Izvor: Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od prirodnih katastrofa i tehničko-tehnoloških nesreća za Podzemno skladište plina d.o.o. Pogon Okol

Udaljenost od izvora:

- 530 metara (8 psi (0,55 bara)) iazaziva oštećenje zgrade – crveno
- 554 metara (3,4 psi (0,24 bara)) izaziva ozbilje ozljede – narančasto
- 748 metara (1 psi (0,07 bara)) izaziva pucanje stakla – žuto

U slučaju vjetra sa sjeverozapada, udarni val bi se kretao prema mjestu Okoli.

6.9.6.1. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed industrijske nesreće na život i zdravlje ljudi

Posljedice na život i zdravlje ljudi prikazuju se ukupnim brojem ljudi (dobiven jednostavnim zbrajanjem, bez podnerivanja) za koje se procjenjuje kako mogu biti u sastavu nekog od procesa nastalih kao posljedica događaja opisanih scenarijem – poginuli, ozlijeđeni, oboljeli, evakuirani, zbrinuti i sklonjeni.

Procijenjeno je da će nastanak industrijske nesreće imati katastrofalne posljedice na život i zdravlje ljudi, točnije događajem će biti obuhvaćeno više od 0,036% stanovnika Općine.

Tablica 71: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na život i zdravlje ljudi - Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Industrijska nesreća

Život i zdravlje ljudi			
Kategorija	**Posljedice**	**Broj stanovnika u %**	**Odabrano**
1	Neznatne	*<0,001	
2	Malene	0,001 - 0,0046	
3	Umjerene	0,0047 - 0,011	
4	Značajne	0,012 - 0,035	**X**
5	Katastrofalne	>0,036	

6.9.6.2.Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed industrijske nesreće na gospodarstvo

Posljedice na gospodarstvo odnose se na ukupnu materijalnu i financijsku štetu u gospodarstvu nastalu utjecajem prijetnje. Posljedice na gospodarstvo očituju se u vidu štete na pokretnoj i nepokretnoj imovini, gubitak repromaterijala, propadanje poljoprivrednog uroda, troškova sanacije, troškova izostanka radnika s posla i sl.

Materijalna šteta s posljedicama po gospodarstvo prikazuje se u odnosu na proračun Općine. S obzirom na štete koje se vjerojatne na području predmetne benzinske postaje uslijed industrijske nesreće, očekuje se šteta veća od 0,5% proračuna Općine.

Tablica 72: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na gospodarstvo - Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Industrijska nesreća

Gospodarstvo			
Kategorija	**Posljedica**	**U eurima (% s obzirom na proračun)**	**Odabrano**
1	Neznatne	0,5 – 1	
2	Malene	1 – 5	**X**
3	Umjerene	5 – 15	
4	Značajne	15 – 25	
5	Katastrofalne	>25	

6.9.6.3. Procjena posljedica događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed industrijske nesreće na društvenu stabilnost i politiku

Procjena posljedica na društvenu stabilnosti i politiku vezana je na oštećenja zgrada u kojima su smještene ključne institucije i oštećenje kritične infrastrukture.
Posljedice za Društvenu stabilnost i politiku iskazuju se u materijalnoj šteti i to za štetu na kritičnoj infrastrukturi i šteti na građevinama od društvenog značaja. Kategorija Društvene stabilnosti i politike dobiva se srednjom vrijednosti kategorija Kritične infrastrukture (KI) i Ustanova/građevina javnog i društvenog značaja.

$$\textbf{Društvena stabilnost} = \frac{\text{KI+Građevine (ustanove)javnog društvenog značaja}}{2}$$

Ukupna materijalna šteta prikazana je u odnosu na proračun Općine ako je ukupna šteta na kritičnoj infrastrukturi od značaja za funkcioniranje društva, točnije lokalne samouprave u cjelini.

Procjena posljedica na društvenu stabilnosti i politiku vezana je na oštećenja zgrada u kojima su smještene ključne institucije i oštećenje kritične infrastrukture.

Procjena mogućih štetnih posljedice najgoreg mogućeg scenarija na postrojenju PSP OKoli na obavljanje djelatnosti objekata kritične infrastrukture iz okruženja:

- havarija postrojenja, oštećenja instalacija i sustava (električnih, vodovodnih, kanalizacijskih instalacija i sl.)

Posljedice su procijenjene značajnim, odnosno očekuje se šteta veća od 20% proračuna Općine.

Tablica 73: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na kritičnu infrastrukturu – Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Industrijska nesreća

Društvena stabilnost i politika			
Štete/gubici na kritičnoj infrastrukturi			
Kategorija	**Posljedice**	**U eurima (% s obzirom na proračun)**	**Odabrano**
1	Neznatne	0,5 – 1	
2	Malene	1 – 5	
3	Umjerene	5 – 15	
4	Značajne	15 – 25	**X**
5	Katastrofalne	>25	

Tablica 74: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na ustanove, građevine od javnog, društvenog značaja – Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Industrijska nesreća

Društvena stabilnost i politika			
Štete/gubici na ustanovama/građevinama javnog društvenog značaja			
Kategorija	**Posljedice**	**U eurima (% s obzirom na proračun)**	**Odabrano**
1	Neznatne	0,5 – 1	
2	Malene	1 – 5	
3	Umjerene	5 – 15	
4	Značajne	15 – 25	**X**
5	Katastrofalne	>25	

Tablica 75: Prikaz prijetnjom nastalih posljedica na društvenu stabilnost i politiku – Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Industrijska nesreća

Kategorija	Ustanove/građevine javnog, društvenog interesa	Kritična infrastruktura	Ukupno
1			
2			
3			
4	**X**	**X**	**X**
5			

6.9.6.4. Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed industrijske nesreće

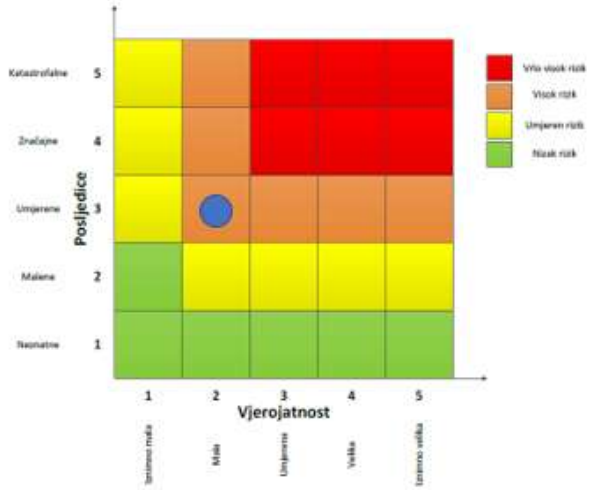
Tablica 76: Vjerojatnost pojave događaja s najgorim mogućim posljedicama – Industrijska nesreća

Kategorija	Posljedice	Vjerojatnost/frekvencija			
		Kvalitativno	**Vjerojatnost**	**Frekvencija**	**Odabrano**
1	Neznatne	Iznimno mala	<1 %	1 događaj u 100 godina i rjeđe	
2	Malene	Mala	1 – 5 %	1 događaj u 20 do 100 godina	**X**
3	Umjerene	Umjerena	5 – 50 %	1 događaj u 2 do 20 godina	
4	Značajne	Velika	51 – 98 %	1 događaj 1 do 2 godine	
5	Katastrofalne	Iznimno velika	> 98 %	1 događaj godišnje ili češće	

6.9.7. Matrica ukupnog rizika – Industrijska nesreća

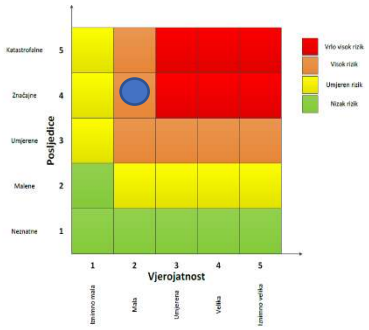
RIZIK:
Industrijska nesreća
NAZIV SCENARIJA:
Nesreće s opasnim tvarima

	Vrlo visok rizik	Rizik se ne može prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama.
	Visok rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko je smanjenje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju dobit.
	Umjeren rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko troškovi premašuju dobit.
	Nizak rizik	Dodatne mjere nisu potrebne, osim uobičajenih.

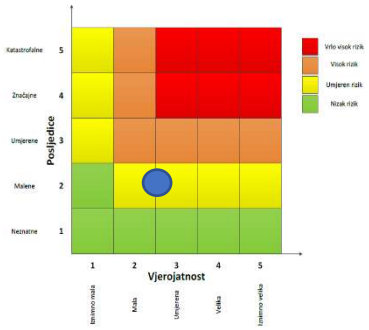


Događaj s najgorim mogućim posljedicama

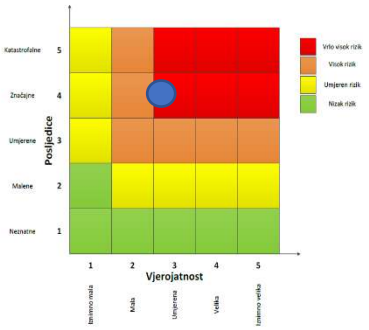
Život i zdravlje ljudi



Gospodarstvo



Društvena stabilnost i politika



6.9.8. Izvor podataka

1. Državni zavod za statistiku, Popis 2021. godine
2. EPA: „Opće smjernice za programe upravljanja rizicima“ (40 CFR 68)
3. Ispravak Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari („Narodne Novine“ br. 45/17)
4. Kriteriji za izradu smjernica koje donose čelnici područne (regionalne) samouprave za potrebe izrade Procjena rizika od velikih nesreća na razinama jedinica lokalnih i područnih (regionalnih) samouprave, DUZS, 2016.god.
5. Odluka o određivanju sektora iz kojih središnja tijela Državne uprave identificiraju nacionalne kritične infrastrukture te liste redoslijeda sektora infrastruktura („Narodne Novine“ br. 108/13)
6. Pravilnik o smjernicama za izradu Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (“Narodne Novine” br. 65/16)
7. Procjena rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku, 2019.god., izmjene 2024.god.
8. Smjernice za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Krapinsko - zagorske županije, 2017.god.
9. Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari („Narodne Novine“ br. 31/17)
10. Uredba o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari („Narodne Novine“ br. 44/14)
11. Zakon o kritičnim infrastrukturama (“Narodne Novine” br. 56/13)
12. Zakon o sustavu civilne zaštite (“Narodne Novine” br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

6.10 RIZIK – Požari otvorenog tipa

6.10.1 NAZIV SCENARIJA – Šumski požari te požari trave i niskog raslinja

Naziv scenarija
Šumski požari te požari trave i niskog raslinja
Grupa rizika
Požari otvorenog tipa
Rizik
Požari otvorenog tipa
Radna skupina
Koordinator: Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina
Nositelj: VZO
Izvršitelj: Zapovjednik Goran Bistrički

6.10.2 Uvod – Požari otvorenog tipa

Ugroženost od požara dolazi do izražaja u ljetnim mjesecima te u sušnim vremenskim periodima, a na području Općine povećana je opasnost od požara u proljetnim i jesenskim dijelovima godine. Požari raslinja stvaraju znatne izravne i neizravne štete, a njihovo gašenje ponekad iziskuje angažiranje velikog materijalnog, tehničkog i kadrovskog potencijala sustava zaštite i spašavanja. Osim što šuma i sva ostala zemljišta obrasla vegetacijom imaju gospodarsku važnost kao izvori sirovina, poljoprivredna zemljišta za proizvodnju hrane, navedeni prostori predstavljaju i dobra od općeg interesa koja iziskuju posebnu zaštitu. Osnovne općekorisne funkcije šuma i ostalog raslinja su zaštita tla, prometnica i drugih objekata od erozije, bujica i poplava, utjecaj na vodni režim, plodnost tla, klimu, pročišćavanje atmosfere, zaštita, očuvanje i unaprjeđenje okoliša, izgleda i ljepote krajolika te stvaranje uvjeta za život, rad, odmor, liječenje, oporavak, turizam i lovstvo. Stoga požari živog i mrtvog goriva na otvorenom prostoru na površinama šumskog, poljoprivrednog i ostalog neobrađenog i zapuštenog zemljišta generiraju velike poremećaje cijelog ekosustava i teško nadoknadive gospodarske štete, velike troškove obnove i druge posredne i neposredne gubitke. Potrebno je navesti da takvi požari kontaminiraju zrak na užem prostoru, ali i uzrokuju dugoročne štete emisijom ugljičnog dioksida. Osim toga požari raslinja mogu trajati relativno duže vrijeme (više dana ili tjedana) uslijed nepovoljnih meteoroloških uvjeta, a osobito je zahtjevno gašenje na teško pristupačnim područjima gdje ne postoji razvijena infrastruktura (prometnice, vodovod, mogućnost komunikacije između interventnih snaga). Požari raslinja i ostalog mrtvog goriva na otvorenom prostoru (sva goriva tvar iznad mineralnog dijela tla) su prirodna pojava koja će pojavljivati i u budućnosti, bez obzira na širinu i intenzitet poduzetih mjera. Gašenje takvih požara podrazumijeva angažiranje značajnog materijalnog, tehničkog i kadrovskog potencijala sustava zaštite i spašavanja, ponekad iz više županija.

Postoje dva kritična razdoblja povećane pojave požara na otvorenom prostoru:

1. proljetno – mjeseci veljača, ožujak i travanj (osobito praćeno sušom i vjetrom, dok nije počeo proces ozelenjivanja vegetacije) kada nastaje povećan broj požara, najviše u kontinentalnom području, ali nije isključeno i u priobalnom području. Povećani broj požara osobito je izražen poradi spaljivanja korova i ostalog biootpada zaostalog nakon čišćenja poljoprivrednih i šumskih površina.
2. ljetno - mjesec srpanj, kolovoz, rujan, također nastaje povećan broj požara, najvećim dijelom na priobalnom području s otocima. Žestina takvih požara osobito je pojačana ako se poklopi i sušno razdoblje i ostalih ekstremni meteorološki uvjeti (jak vjetar, visoka temperatura i suhoća zraka, udari groma).

Osnovni načini izazivanja požara jesu ljudski nehaj i nepažnja, dječja igra te namjerno izazivanje požara. Različitim mjerama možemo spriječiti nastanak požara. Jedna od najvažnijih jest ne ložiti vatru na udaljenosti manjoj od 10 m od građevina, odnosno 100 m od šuma ili skladišta žitarica ili na prostorima gdje je to zabranjeno. Prije napuštanja mjesta na kojemu je vatra gorjela potrebno je zaostala žarišta ugasiti vodom ili prekriti pijeskom ili zemljom. Ne smiju se bacati goruće šibice i neugašeni opušci. Šibice i upaljače treba držati izvan dohvata djece, obvezno upotrebljavati samo ispravne električne uređaje, a popravke takvih uređaja vršiti samo kod servisera. Prije napuštanja stana svakako treba isključiti sve električne uređaje i ostalo.

6.10.3. Prikaz utjecaja požara otvorenog tipa na kritičnu infrastrukturu (KI)

Utjecaj	Sektor
	Komunikacijska i informacijska tehnologija (elektroničke komunikacije, prijenos podataka, informacijski sustavi, pružanje audio i audiovizualnih medijskih usluga)
X	Promet (cestovni, željeznički, zračni, pomorski i promet unutarnjim plovnim putevima)
X	Zdravstvo (zdravstvena zaštita, proizvodnja, promet i nadzor nad lijekovima)
X	Vodno gospodarstvo (regulacijske i zaštitne vodne građevine i komunalne vodne građevine)
X	Hrana (proizvodnja i opskrba hranom i sustav sigurnosti hrane, robne zalihe)
	Financije (bankarstvo, burze, investicije, sustavi osiguranja i plaćanja)
X	Proizvodnja, skladištenje i prijevoz opasnih tvari (kemijski, biološki, radiološki i nuklearni materijali)
X	Javne službe (osiguranje javnog reda i mira, zaštita i spašavanje, hitna medicinska pomoć)
X	Nacionalni spomenici i vrijednosti

6.10.4 Kontekst – Požari otvorenog tipa

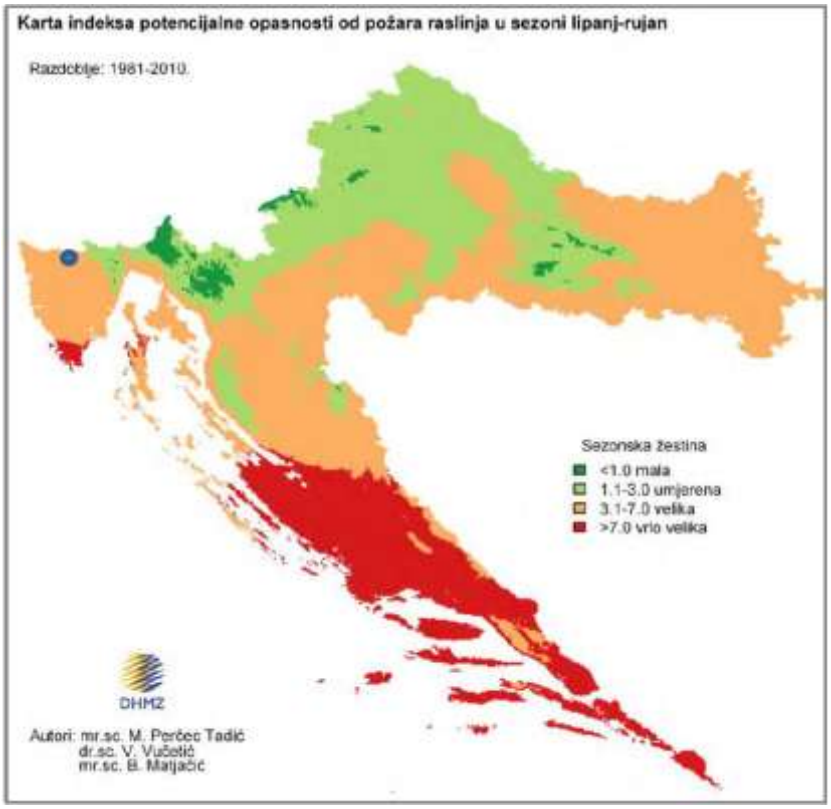
Požari raslinja nastaju kao uzročno posljedična veza klimatskih čimbenika, stanja gorivog materijala (vlažnost, vrste biljnog pokrova i količina drvne i druge biomase) i ljudske aktivnosti.

Žestina ili intenzitet požara predstavlja količinu topline nastalu kroz određeno vrijeme. Žestina je jednoznačno obilježena visinom plamena, ali se opaža zajedno sa širinom ili dubinom crte gorenja, količinom zapaljivih plinova i drugim obilježjima. Treba napomenuti da od požara raslinja uvijek prijeti opasnost, neovisno o njegovoj žestini.

Svako mjesto ima svoj požarni režim koji se može opisati izvedenim veličinama koje su rezultat međudjelovanja vlažnosti/suhoće prirodnog gorivog materijala i klimatskih prilika određenog kraja. Jedna od takvih bezdimenzionalnih veličina je ocjena žestine. Ona može biti mjesečna (Monthly Severity Rating, MSR) i sezonska (Seasonal Severity Rating, SSR), a određuje se kanadskom metodom za procjenu opasnosti od požara raslinja (Canadian Forest Fire Weather Index System, CFFWIS) ili poznatija kao skraćenica FWI (Fire Weather Index).

Ocjena žestine u sebi sadrži meteorološke uvjete i stanje vlažnosti mrtvog šumskog gorivog materijala i služi za klimatsko-požarni prikaz prosječnog stanja na nekom području. Općenito se smatra da je potencijalna opasnost od požara raslinja vrlo velika ako je SSR > 7.

Prema analizi razdoblja 1981.- 2010. srednje vrijednosti SSR na području Općine žestina požara nalazi se u rasponu između 3.1 i 7 – velika žestina požara.



Slika 20 Karta indeksa potencijalne opasnosti od požara raslinja u sezoni lipanj - rujan (raydoblje: 1981. - 2010.)

Izvor: DHMZ, 2025.

Meteorološki elementi koji najviše utječu na pojavu požara su Sunčevo zračenje, temperatura zraka, relativna vlažnost zraka i količina padalina, a na njegovo širenje jačina i smjer vjetra.
Vjetar utječe na požar raslinja odnoseći zrak bogat vlagom i ubrzava isparavanje i sušenje goriva, pomaže sagorijevanju dovođenjem nove količine kisika, širi požar noseći toplinu i goreće čestice na nezahvaćen i gorivi materijal, uglavnom određuje smjer širenja požara i otežava vatrogasnu intervenciju i djelovanje zemaljskih snaga i zrakoplova.

U šumama su poznati požari u krošnjama. Zbog jakog vjetra mogu prijeći u leteći požar u krošnjama jer se velikom brzinom prebacuje s krošnje na krošnju.

Svakako veliku ulogu kod stvaranja povoljnih uvjeta za nastanak i širenje požara imaju toplinsko stanje (temperatura zraka) i vlažnost donjeg sloja atmosfere što određuje stabilnost atmosfere. Nestabilno ili labilno stratificirana atmosfera, kad se topliji zrak nalazi u prizemnim slojevima atmosfere, posebno je opasna za širenje požara zbog povoljnih uvjeta za razvoj jakih uzlaznih struja.

Također se smatra da postoji zona kritične brzine vjetra u kojoj jačina vjetra kontrolira žestinu požara. U slučaju da je brzina vjetra velika, vjetar utječe na ponašanje požara tj. kontrolira smjer i brzinu širenja požara, ali stvara i velike probleme zračnim snagama u gašenju požara. U situacijama s jakim vjetrom maksimum brzine vjetra se nalazi u donjem sloju troposfere do visine oko 1 km. Ako je taj maksimum brzine vjetra veći od 12 ms^{-1}, naziva se niska mlazna struja. Ona se često opaža ispred hladne fronte tj. kada se približava atmosferski poremećaj. U slučaju niske mlazne struje javlja se vrlo brzi požar s jakim uzlaznim i silaznim gibanjima u blizini čeonog dijela fronte požara. Dakle, niska mlazna struja i približavanje hladne fronte dva su vremenska pokazatelja koji upozoravaju na izvanredno ponašanje požara raslinja. Stoga su prizemne i visinske analize vremenskih situacija za vrijeme velikih požara osobito važne radi spoznaje u kojim meteorološkim uvjetima najčešće nastaju i kako se ponašaju da bi se preventivno moglo djelovati u njihovu suzbijanju.

Ekstremno visoka temperatura i niska vlažnost zraka (osobito dugotrajna), pokazatelj su vremenskog stanja koje pospješuje isušivanje mrtvog gorivog materijala na tlu, ali i vegetacije općenito te se tako povećava potencijalna opasnost od požara raslinja u toplom dijelu godine. Nadalje, vrućine koje djeluju u sprezi sa sušnim razdobljima stvaraju povoljne vremenske uvjete za nastanak i širenje požara raslinja.

Povećanje srednje sezonske temperature zraka, koje se osim tijekom ljeta opaža već i u ostalim godišnjim dobima, utječe na raniji početak vegetacije (listanje i cvjetanje) u proljeće i kasniji završetak (žućenje i opadanje lišća) a to produljuje vegetacijsko razdoblje.

Općina sadrži poljoprivrednih površina intenzivne poljoprivrede, s oranicama, vrtovima, voćnjacima i livadama, od čega su poljoprivredne površine uglavnom u privatnom vlasništvu, a male površine oranica su u državnom. Na višim obroncima Moslavačke gore dominiraju vinogradi, a niže se prostiru ostali voćnjaci jabuke, breskve, jagode i drugog. Oranice su na ravnici na jugu i pretežno zasijane žitaricama, industrijskim i krmnim biljem te povrćem. Tek je mali dio poljoprivrednog zemljišta neobrađen. Stočarstvom se rijetko i uglavnom bavi starije stanovništvo u perifernim područjima.

Tablica 77: Površine po namjeni

POVRŠINE PREMA NAMJENAMA	**POVRŠINA (ha)**
Garđevinska	323
Infrastruktura i druga vangrađevinska	98
Poljoprivredna	5317
Šumska	3275
Ostale poljoprivredne i šumske	888
Vode	263
Ostalo	/

Šumama u državnom vlasništvu gospodare Hrvatske šume, Uprava šuma Zagreb, Šumarija Popovača, a raspoređene su u gospodarske jedinice na ukupno 3096 ha. Interventna skupina za intervenciju na požare šuma na području Općine i šire ustanovljena je na razini Uprave šuma Zagreb, Šumarija Popovača, a iz Šumarije se u interventnu skupinu raspoređuje grupa imenovanih djelatnika. Razdoblje spaljivanja korova na poljoprivrednim površinama i razdoblje ljetnih suša smatra se opasnim razdobljem, kada Šumarija vrši ophodarenje.

Tablica 78: Šume po kategoriji namjene

NAMJENA	**POVRŠINA**
Gospodarska	1186
Zaštitna	374
Posebna	1715
Ukupno	3275

Tablica 79: Šume po kategoriji vlasništva

ZEMLJOSJED (VRSTA VLASNIŠTVA)	POVRŠINA
Državni	3096
Ostali	179
Ukupno	3275

6.10.5 Uzrok požara otvorenog tipa

Pojava manjeg ili većeg broja požara raslinja ovisi o parametrima vegetacije (vrsta i vlažnost vegetacije), klimatskim i meteorološkim čimbenicima i pojavama u atmosferi na određenom mjestu i antropološkim parametrima (gustoća stanovništva i ljudske aktivnosti, sociološki, ekonomski i socijalni elementi).
Najčešći način izazivanja požara je nemar ili nepažnja poradi paljenja korova i biootpada, radova u šumi, nepažnja s ložištima za roštilje, neugašena vatra, dječje igre i zapuštena neuređena odlagališta organskog i anorganskog otpada. Prisutno je i namjerno paljenje poradi pretvorbe zemljišta u građevinsko, tradicija obnove pašnjaka paljenjem suhe trave, a u manjoj mjeri i piromanija, osveta, krivolov i terorističko djelovanje.

Uzroci požara na otvorenim prostorima:

- spaljivanje otpadaka ili raslinja na poljoprivrednim površinama
- kvarovi na električnim vodovima ili dalekovodima
- atmosfersko pražnjenje
- nepažnja
- namjerna paljevina.

Starija stabla i sastojine otpornije su od mlađih, između ostaloga i stoga što razvijenije krošnje propuštaju manje svjetla i topline te nema ili je slabije razvijeno grmlje i biljni pokrov, a isušivanje je manje. Osim što starija stabla imaju deblju koru i sloj pluta, mlade sastojine tanje kore imaju grane bliže tlu i gušći sklop te su osjetljivije na požar, a posebno njegovo širenje, nepovoljnim vremenskim uvjetima opasnost od požara prijeti mladim, travom obraslim sastojinama i kulturama svih vrsta.

Osim gorivog materijala, količina vlage u gorivu najočitiji je presudni čimbenik za nastanak i širenje požara u šumi. Količina vlage je posljedica istovremenog utjecaja niza čimbenika koji smanjuju opasnost ili pogoduju pojavi i širenju šumskih požara: okolišni uvjeti klime i tla, vrsta drveća, starost sastojina, oblik gospodarenja šumom, stanje pokrova šumskog tla, godišnje doba i vrijeme te uspostavljeni šumski red.

Gledano s aspekta reljefa, na razvoj požara utječe više faktora – nagib terena, područja različite vlažnosti, temperature zraka i tla, temperaturne inverzije, izloženost suncu ili

zasjene, izloženost vjetru ili zavjetrine. Uvjeti ekološkog okruženja i šumski požari usko su povezani kao uzročno posljedična veza klime, tla, ljudske aktivnosti, količine i stanja gorivog materijala.

Također, općenito nastanku požara uvelike pogoduju i određeni nedostaci kao što su:

- dijelom su neuređene šumske površine
- mjestimično neuredni pojasevi uz ceste i putove (trava, smeće)
- propisane mjere zaštite kod spaljivanja otpada na poljoprivrednom zemljištu često se ne provode
- mjere zaštite za vrijeme ubiranja šumskih plodova i lova često se ne provode
- izostanak kontrole odlaganja otpada u šumama i uz poljoprivredne površine
- izostanak kontrole i sankcioniranja od strane nadležnih inspekcijskih službi
- nedostatak znakova upozorenja i opasnosti uz puteve, ceste i osobito uz šumske putove i poljoprivredne površine.

Kada govorimo o uzrocima nastanka požara, za 60-70% požara uzrok nastanka ostaje nepoznat. Od poznatih uzroka samo je 10% nastalo prirodno (visoke temperature u ljetnim mjesecima ili udar groma), a 90% je posljedica slučajnog ili namjernog djelovanja čovjeka (nepažnja, paljenje poljoprivrednog otpada, namjerno paljenje, promet, električni vodovi, mine i ostalo).

6.10.5.1 Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći uslijed požara otvorenog tipa

Neugašena vatra uzrokovala je nastanak otvorenog plamena.

6.10.6 Događaj s najgorim mogućim posljedicama – Požar otvorenog tipa

Prilikom analize ovog scenarija, a time i procjene posljedica potrebno je uzeti u obzir sljedeće:

- Općina Velika Ludina je sastavna JLS Sisačko – moslavačke županije s udjelom cca 2,3% površine
- Središnje dobrovoljno vatrogasno društvo je DVD Vidrenjak. Pravovremen izlazak središnjeg DVD-a je moguć unutar 10-15 minuta samo na bliskom području općine Velika Ludina.
- na području Općine nema pravnih osoba razvrstanih u I. i II. kategoriju ugroženosti od požara,
- poteškoće u pristupu vatrogasnih vozila mogu se očekivati izvan trasa glavnih cestovnih prometnica gdje su putevi uži, manje nosivosti, s usponima, neutvrđenim bankinama te bez dovoljno ugibališta, za vrijeme nepovoljnih meteoroloških uvjeta

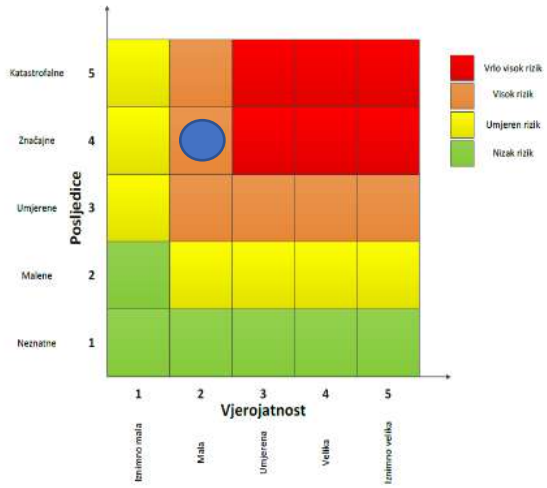
mogući su problemi u prilaženju šumskim i poljoprivrednim površinama do kojih nema posebno uređenih puteva,

- vodoopskrba i hidrantska mreža izvedena je u svim naseljima Općine.

6.7.7. Matrica ukupnog rizika – Požari otvorenog tipa

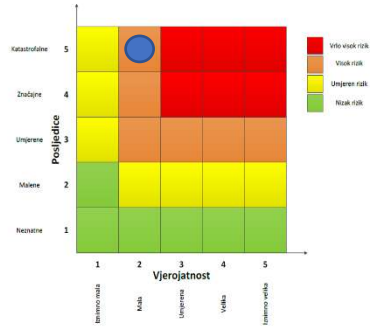
RIZIK:
Požari otvoenog tipa
NAZIV SCENARIJA:
Šumski požari te požari trave i niskog raslinja

	Vrlo visok rizik	Rizik se ne može prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama.
	Visok rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko je smanjenje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju dobit.
	Umjeren rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko troškovi premašuju dobit.
	Nizak rizik	Dodatne mjere nisu potrebne, osim uobičajenih.

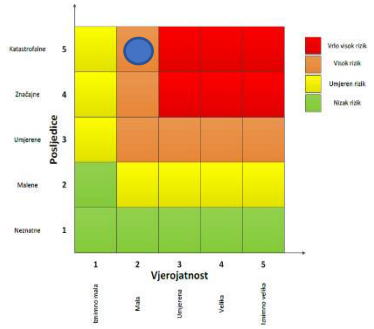


Događaj s najgorim mogućim posljedicama

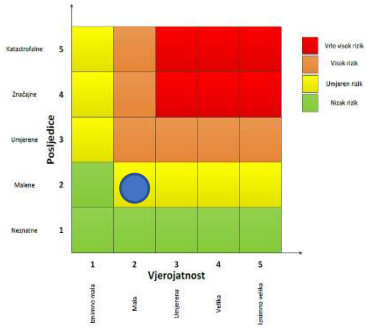
Život i zdravlje ljudi



Gospodarstvo



Društvena stabilnost i politika



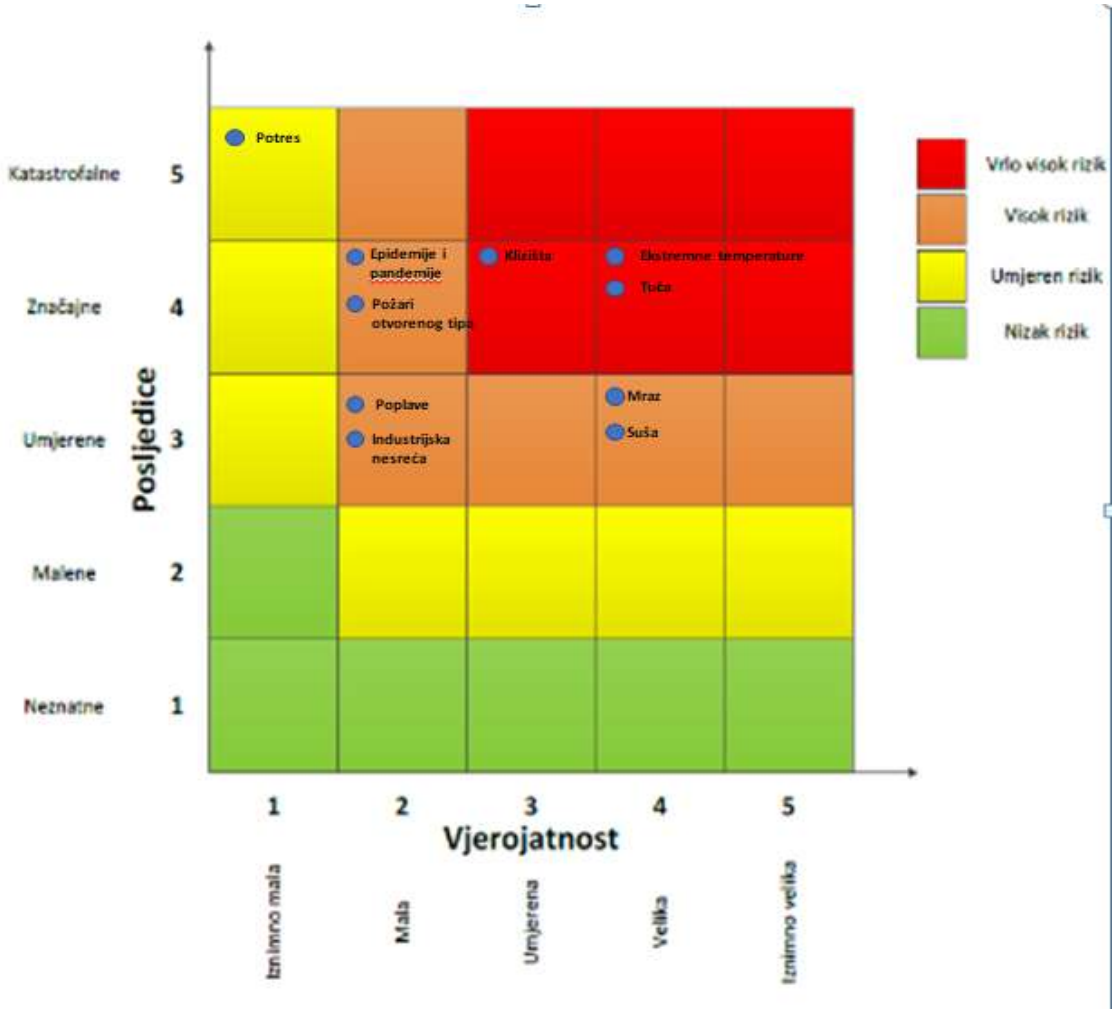
6.7.8. Izvor podataka

1. Državni hidrometeorološki zavod (DHMZ, 2026.god.),
2. Kriteriji za izradu smjernica koje donose čelnici područne (regionalne) samouprave za potrebe izrade Procjena rizika od velikih nesreća na razinama jedinica lokalnih i područnih (regionalnih) samouprave, DUZS, 2016.god.,
3. Pravilnik o smjernicama za izradu Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (“Narodne Novine” br. 65/16),
4. Procjena rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku, 2019.god., Izmjene i dopune iz 2024.god.,
5. Smjernice za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Sisačko - moslavačke županije, 2017.god.,
6. Zakon o sustavu civilne zaštite (“Narodne Novine” br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

7. UKUPNA MATRICA RIZIKA

Analizirani rizici (scenariji) za Općinu prikazani u odvojenim matricama pri obradi svakog pojedinog rizika uspoređuju se u zajedničkoj matrici koja se kasnije koristi tijekom vrednovanja i prioritizacije rizika.

- ***Prikaz matrice događaja s najgorim mogućim posljedicama – Ukupno***



VRSTA RIZIKA	OPIS RIZIKA
Nizak rizik	Dodatne mjere nisu potrebne, osim uobičajenih.
Umjeren rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko troškovi premašuju dobit.
Visok rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko je smanjenje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju dobit.
Vrlo visok rizik	Rizik se ne može prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama.

8. ANALIZA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE

Za potrebe ove analize sustava civilne zaštite izrađena je analiza na području preventive i reagiranja.

8.1. Analiza na području preventive

8.1.1. Usvojenost strategija, normativne uređenosti te izrađenost procjena i planova od značaja za sustav civilne zaštite

Općina u razdoblju izrade Procjene rizika posjeduje sljedeće akte iz područja civilne zaštite:

- Procjena rizika od velikih nesreća na području Općine Velika Ludina (Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća na području Općine Velika Ludina (KLASA: 810-06/18-01/02, URBROJ: 2176/19-02-18-8, od 20.12.2018.god.).
- Plan djelovanja civilne zaštite Općine Velika Ludina (Odluka o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Velika Ludina) (KLASA: 810-06/19-01/02, URBROJ: 2176/19-01-19-3, od 16.12.2019.god.)
- Odluka o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina (KLASA: 240-01/25-01/01, URBROJ: 2176-19-01-25-13, od 04.08.2025..god.).
- Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite (KLASA:810-06/18-01/06, URBROJ: 2176/19-01-18-1 od 23.05.2018.god.).
- Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za područje Općine Velika Ludina (KLASA: 240-01/26-01/02, URBROJ: 2176-19-01-26-1, od 20.07.2026.god.).
- Odluka o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine Velika Ludina (KLASA: 240-01/26-01/02, URBROJ:2176-19-02-26-2, od 04.08.2026.god.).
- Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Velika Ludina (KLASA: 810-06/18-01/03, URBROJ: 2176/19-02-18-6, od 07.06.2018.god.).
- Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Velika Ludina za 2025. godinu (KLASA: 240-01/25-01/03, URBROJ: 2176-19-02-25-1, od 19.12.2025.god.)
- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Velike Ludine za razdoblje 2025. – 2028. Godine (KLASA: 240-01/24-01/03, URBROJ: 2176-19-02-24-1, od 19.12.2024.god.).

8.1.2. Sustavi ranog upozoravanja i suradnje sa susjednim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave

Sve organizacije, kao što su Državni hidrometeorološki zavod, inspekcije, operateri, središnja tijela državne uprave nadležna za obranu i unutarnje poslove, sigurnosno - obavještajna agencija, druge organizacije kojima su prikupljanje i obrada informacija od značaja za zaštitu i spašavanje dio redovne djelatnosti kao i ostali sudionici sustava zaštite i spašavanja, dužni su informacije o prijetnjama do kojih su došli iz vlastitih izvora ili putem međunarodnog sustava razmjene, a koje mogu izazvati katastrofu i veliku nesreću, odmah po saznanju dostaviti Ministarstvu unutarnjih poslova (MUP) – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Zagreb – Služba civilne zaštite Sisak, a koja ih dalje koristi za poduzimanje mjera iz svoje nadležnosti te provođenje operativnih postupaka.
Iste podatke Ministarstvo unutarnjih poslova (MUP) – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Zagreb– Služba civilne zaštite Sisak, dostavlja općinskom načelniku koji nalaže pripravnost operativnih snaga i poduzima druge odgovarajuće mjere iz Plana djelovanja civilne zaštite Općine Velika Ludina.

U slučaju bilo koje vrste prijetnji Državni hidrometeorološki zavod, Hrvatske vode, Vatrogasna zajednica Sisačko – moslavačke županije, DVD – i s područja Općine, Zavod za javno zdravstvo, Veterinarska stanica te operateri koji prevoze opasne tvari dužni su o tome dostaviti podatke Županijskom centru 112.

Općinski načelnik informacije o mogućim prijetnjama dobiva od:

- Županijskog centra 112,
- Službe civilne zaštite Sisak (MUP – u dijelu nadležnom za civilnu zaštitu),
- pravnih subjekta, središnjih tijela državne uprave, zavoda, institucija, inspekcija,
- građana,
- neposrednim stjecanjem uvida u stanje i događaje na svom području koji bi mogli pogoditi područje Općine.

Informacije kojima je cilj upozoravanje stanovništva, operativnih snaga i drugih pravnih osoba s obzirom na moguće prijetnje, općinski načelnik će dostaviti:

- operativnim snagama civilne zaštite koje djeluju na području Općine,
- pravnim osobama koje će poradi nekog interesa dobiti zadaće u zaštiti i spašavanju stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara na području Općine,
- pravnim osobama od posebnog interesa za zaštitu i spašavanje koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka velike nesreće ili katastrofe na području Općine, općinski načelnik obavještava Župana i sve čelnike susjednih jedinica lokalne samouprave o nadolazećoj prijetnji. Sustavi ranog upozoravanja i suradnja sa susjednim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave procjenjuju se visokom razinom spremnosti.

8.1.3. Stanje svijesti pojedinca, pripadnika ranjivih supina, upravljačkih i odgovornih tijela

S obzirom na nedovoljno razvijeno stanje svijesti o rizicima: pojedinaca, pripadnika ranjivih skupina, upravljačkih i odgovornih tijela, posebnu pozornost treba posvetiti razvoju komunikacijskih i operativnih rješenja usklađenih s potrebama građana iz svih ranjivih skupina, posebno skupinama s problemima sluha i vida, kako bi se i oni pripremili za provođenje mjera po informacijama ranog upozoravanja te pripremili za postupanje u realnom vremenu uz primjerenu asistenciju organiziranih dijelova operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite. Stanje svijesti pojedinaca, pripadnika ranjivih skupina, upravljačkih i odgovornih tijela procjenjuje se s niskom razinom spremnosti.

Podizanje svijesti stanovnika može se vršiti putem redovnih komunikacijskih kanala poput Internet stranica, objavljivanjem pouzdanih i svježih informacija o svim relevantnim događajima. Posebno važne informacije se distribuiraju posredstvom ostalih medija, poput televizije, novina i Internet portala. S ciljem smanjenja stradavanja ljudi i imovine bitno je organiziranje projekata, programa, javnih tribina te općenito neformalne edukacije, putem kojih se stanovništvo informira o prevenciji, pripremi za krizne situacije te ponašanju za vrijeme kriznih događaja. Radionicama, distribucijom promotivnih materijala, diseminacijom informacija te promocijom naučenih lekcija među stanovništvom, time pojedincima te pripadnicima ranjivih skupina može se osigurati da ljudi budu pravovremeno informirani o vjerojatnim opasnostima i načinima da zaštite sebe i bližnje. Informiranje javnosti vrši se sukladno članku 67. i članku 68. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

8.1.4. Ocjena planiranja, izrade prostornih i urbanističkih planova razvoja, planskog korištenja zemljišta

- **Dosljednost razvojnih dokumenata i programa Općine s prostornim planom uređenja Općine**

„Procjena spremnosti sustava civilne zaštite procijenjena je na temelju ocjene stanja prostornog planiranja, izrade prostornih i urbanističkih planova razvoja, planskog korištenja zemljišta analizirat će se kroz procjenu spremnosti sustava civilne zaštite na temelju ocjene stanja prostornog planiranja, izrade prostornih i urbanističkih planova razvoja, planskog korištenja zemljišta kao bitnog nacionalnog resursa, utjecaja provođenja legalizacije bespravno izgrađenih građevina na sigurnost zajednica te primjene posebnih građevinskih preventivnih mjera/standarda u postupcima ugradnje zahtjeva i posebnih uvjeta u projektnu dokumentaciju te u postupcima izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola.

- **Zahtjevi sustava civilne zaštite u području prostornog planiranja**

Zahtjevi sustava civilne zaštite u području prostornog planiranja znače preventivne aktivnosti i mjere koje moraju sadržavati dokumenti prostornog uređenja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, a čijom će se implementacijom umanjiti posljedice i učinci djelovanja prirodnih i tehničko – tehnoloških katastrofa i velikih nesreća te povećati stupanj sigurnosti stanovništva, materijalnih dobara i okoliša.

Dolje navedeni Zahtjevi sustava civilne zaštite u području prostornog planiranja odnose se na ugroze koji predstavljaju potencijalnu ugrozu za život i zdravlje ljudi, gospodarstvo te društvenu stabilnost i politiku na području Općine te koji se odnose na prostor ili su vezani uz njega:

- **Potresi**

Od urbanističkih mjera u svrhu efikasne zaštite od potresa neophodno je konstrukcije svih građevina planiranih za izgradnju na području Općine uskladiti sa zakonskim i pod zakonskim propisima za predmetnu seizmičku zonu.

Za područja u kojima se planira intenzivnija izgradnja (veće građevine s više etaža) potrebno je izvršiti pravovremeno detaljnije specifično ispitivanje terena kako bi se postigla maksimalna sigurnost konstrukcija i racionalnost građenja.

Prometnice unutar novih dijelova naselja i gospodarske zone moraju se projektirati tako da razmak građevina od prometnice omogućuje da eventualno rušenje građevine ne zapriječi istu, radi omogućavanja nesmetane evakuacije ljudi i pristupa interventnim vozilima.

Kod projektiranja građevina mora se koristiti tzv. *projektna seizmičnost* (ili protupotresno inženjerstvo) sukladno utvrđenom stupnju potresa po MCS ljestvici za područje Općine i Sisačko - moslavačke županije.

Prilikom rekonstrukcija starih građevina koje nisu izgrađene po protupotresnim propisima, statičkim proračunom analizirati i dokazati otpornost tih građevina na rušenje uslijed potresa ili drugih uzroka te predvidjeti detaljnije mjere zaštite ljudi od rušenja.

- **Poplave izazvane izlijevanjem kopnenih vodenih tijela**

U inundacijama rijeka ne može se planirati izgradnja i graditi sukladno nadležnom propisu za podizanje stambenih objekata.
Područja koja su navedena kao poplavna treba predvidjeti za namjene koje nisu osjetljive na plavljenje pa neće trpjeti velike štete zbog velikih voda.

U područjima gdje je prisutna opasnost od poplava, a prostorno planskom dokumentacijom je dozvoljena gradnja, objekti se moraju graditi od čvrstog materijala tako da dio objekta ostane nepoplavljen i za najveće vode.

Površine iznad natkritih vodotoka ne smiju se izgrađivati, već ih je potrebno uređivati kao ulice, trgove, zelene i druge slobodne površine, tako da u iznimnim uvjetima voda može proteći i površinski bez značajnijih posljedica.

U suradnji s Hrvatskim vodama potrebno je planirati daljnje uređenje brežuljkastih dijelova vodotoka i bolju odvodnju s terena te izgradnju potrebitih retencija ili vodenih stepenica.

- **Ekstremne temperature**

Kod razvoja javne vodovodne mreže (vodovodnih ogranaka) u svim ruralnim sredinama potrebno je izgraditi hidrantsku mrežu.

- **Olujno i orkansko nevrijeme i tuča**

Prilikom projektiranja objekata voditi računa da isti izdrže opterećenja navedenih vrijednosti koje podrazumijevaju olujni i orkanski vjetar.

Uz prometnice koje prolaze kroz šumsko područje održavati svijetle pruge bez vegetacije i sastojina kako uslijed olujnog i orkanskog nevremena ne bi došlo do ugrožavanja prometa i njegovih sudionika.

Izbor građevnog materijala, a posebno za izgradnju krovišta i nadstrešnica, treba prilagoditi jačini vjetra.

Na prometnicama se, na mjestima gdje postoji opasnost od udara vjetra olujne jačine, trebaju postavljati posebni zaštitni vjetrobrani (kameni i/ili betonski zidovi te perforirane stijene i/ili segmentni vjetrobrani) i posebni znakovi upozorenja.

- **Suše**

Od urbanističkih mjera u svrhu efikasne zaštite od suše i smanjenju eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnost korištenja raspoloživih kapaciteta vode kopnenih vodenih tijela na području Općine za navodnjavanje okolnih poljoprivrednih površina izgradnjom sustavom navodnjavanja.

- **Epidemije i pandemije**

S obzirom na mogućnost pojave zaraznih bolesti životinja i ptica na području Općine, a u cilju sprječavanja njihovog daljnjeg širenja na ostale životinje i ljude, u prostorne planove ugraditi odredbe koje utvrđuju granice i udaljenosti farmi za intenzivni uzgoj životinja u odnosu na naselje i u odnosu na druge farme u blizini. Isto tako potrebno je oko objekta farme ostaviti dovoljno prostora za stvaranje dezinfekcijskih barijera u slučaju potrebe.

- **Klizišta**

U svrhu efikasne zaštite od klizišta na području potencijalnih klizišta u slučaju gradnje propisati obavezu geološkog ispitivanja tla te zabraniti izgradnju stambenih, poslovnih i drugih građevina na područjima bilo potencijalnih ili postojećih klizišta.

Ograničiti individualnu stambenu izgradnju na kosinama brda, potencijalnih klizišta.

- **Kiša**

Održavanje oborinske kanalizacije, jaraka, postavljanje adekvatno dimenzioniranih proticajnih profila cijevi.

- **Industrijske nesreće**

Potrebno je definirati prometnice kojima se i u koje vrijeme, mogu prevoziti opasne tvari, uz maksimalno izbjegavanje naseljenih mjesta i zona zaštite voda, a sve sukladno Odluci o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari javnim cestama („Narodne novine“, broj 114/12).

U blizini lokacija gdje se proizvode, skladište, prerađuju, prevoze, sakupljaju ili obavljaju druge radnje s opasnim tvarima ne preporučuje se gradnja objekata u kojem boravi veći broj osoba (dječji vrtići, škole, sportske dvorane, stambene građevine i sl.).

Nove objekte koji se planiraju graditi, a u kojima se proizvode, skladište, prerađuju, prevoze, sakupljaju ili obavljaju druge radnje s opasnim tvarima potrebno je locirati tako da u slučaju nesreće ne ugrožavaju stanovništvo (rubni dijelovi poslovnih zona).

U postupcima izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola prvenstveno se primjenjuju:

- Zakon o prostornom uređenju („Narodne Novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19)
- Zakon o gradnji („Zakon o gradnji“ broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),

te drugi zakoni, posebni propisi i tehnički normativi, ovisno o vrsti zahvata u prostoru.

- Zahtjevi zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja.

8.1.5. Ocjena fiskalne situacije i njezine perspektive na području Općine

Sredstva na financiranje sustava civilne zaštite određena su proračunom Općine za 2026.god. Proračunom su utvrđeni izvori i način financiranja sustava civilne zaštite na području Općine, a u svrhu racionalnog i učinkovitog djelovanja sustava civilne zaštite Općine. (Točka 2.9.3.).

8.1.6. Baza podataka

Bazu podataka označava skup međusobno povezanih podataka koji omogućavaju pregled sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite, a koji se na odgovarajući način i pod određenim uvjetima koristi za potrebe sustava civilne zaštite, odnosno koji se koristi za provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama kao i za potrebe provođenja osposobljavanja. Općina vodi „Evidenciju o pripadnicima operativnih snaga sustava civilne zaštite“ za članove stožera civilne zaštite, povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike, te pravne osobe u sustavu civilne zaštite. Razina spremnosti ove kategorije je procijenjena vrlo visokom.

Tablica 80: Analiza sustava civilne zaštite - Područje preventive

PODRUČJE PREVENTIVE	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
Usvojenost strategija, normativne uređenosti te izrađenost procjena i planova od značaja za sustav civilne zaštite				X

Sustavi ranog upozoravanja i suradnja sa susjednim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave				**X**
Stanje svijesti pojedinaca, pripadnika ranjivih skupina, upravljačkih i odgovornih tijela	**X**			
Ocjena stanja prostornog planiranja, izrade prostornih i urbanističkih planova razvoja, planskog korištenja zemljišta				**X**
Ocjena fiskalne situacije i njezine perspektive			**X**	
Baze podataka				**X**
Područje preventive - ZBIRNO			**X**	

8.2. Analiza na području reagiranja

8.2.1. Spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta Općine

Procjena spremnosti sustava civilne zaštite na temelju spremnosti odgovornih i upravljačkih kapaciteta sustava civilne zaštite provedena je analizom podataka o razini odgovornosti, osposobljenosti i uvježbanosti:

- svih čelnih osoba Općine za provođenje zakonom utvrđenih operativnih obveza u fazi reagiranja sustava civilne zaštite na razinama njihove odgovornosti,
- spremnosti Stožera civilne zaštite Općine,
- spremnosti koordinatora na mjestu izvanrednog događaja.

Odgovornost je mjerljiva kroz analizu provedbe formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, osobito izrade i usvajanja procjena, planova o drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovog rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.
Osposobljenost se procjenjuje na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanja zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.
Uvježbanost se procjenjuje na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.

- **Čelne osobe:** načelnik Općine je osposobljen za obavljanje poslova civilne zaštite, sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite.

Tablica 81: Prikaz spremnosti kapaciteta čelnih osoba sustava civilne zaštite

PODRUČJE REAGIRANJA	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
Odgovornost.				X
Osposobljenost.				X
Uvježbanost.			X	
ZBIRNO:				X

- **Stožer civilne zaštite**: Temeljem odredbe članka 24. stavka 1. i 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (‚Narodne novine" br. 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21, 114/22), članka 5. točka 1. i 7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine" br. 126/19 i 17/20), te članka 57. Statuta Općine Velika Ludina (‚Službene novine Općine Velika Ludina" br: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 - pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), općinski načelnik donosi Odluku o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite (KLASA: 810-06/21-01/01, URBROJ: 2176/19-01-21-12, Velika Ludina, 18.06.2021.god.)

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Radom Stožera civilne zaštite Općine rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglasi velika nesreća, rukovođenje preuzima načelnik Općine. Stožer civilne zaštite Općine upoznat je sa Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) te drugim zakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite te sl. Većina članova Stožera civilne zaštite Općine osposobljena je za provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Temeljem članka 6. st. 2. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 69/16), u slučaju velike nesreće, Stožer civilne zaštite Općine može predložiti organiziranje volontera i način njihovog uključivanja u provođenje određenih mjera i aktivnosti u velikim nesrećama i katastrofama, u suradnji sa središnjim tijelom državne uprave nadležnim za organiziranje volontera. Način rada Stožera uređuje se Poslovnikom o radu Stožera koji donosi načelnik Općine.

Kontakt podaci Stožera civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.)

Tablica 82: Prikaz spremnosti kapaciteta Stožera civilne zaštite

PODRUČJE REAGIRANJA	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
Odgovornost.			X	
Osposobljenost.			X	
Uvježbanost.			X	
ZBIRNO:			X	

- **Koordinatori na lokaciji:**

Za područje općine Velika Ludina imenovano je ukupno 10 koordinatora na lokaciji.

Sukladno specifičnostima izvanrednog događaja koordinatore na lokaciji određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite. Koordinator na lokaciji, u slučaju velike nesreće i katastrofe, je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Tablica 83: Prikaz spremnosti kapaciteta koordinatora na lokaciji sustava civilne zaštite

PODRUČJE REAGIRANJA	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
Odgovornost.			X	
Osposobljenost.			X	
Uvježbanost.			X	
ZBIRNO:			X	

8.2.2. Spremnost operativnih kapaciteta Općine

Procjena spremnosti sustava civilne zaštite provodi se na temelju spremnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite za provođenje svih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite. Spremnost operativnih kapaciteta analizirana je po sljedećim parametrima:

- osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja,
- uvježbanosti,
- opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom,
- vremenu mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti,
- samodostatnosti i logističkoj potpori.

- **Operativne snage vatrogastva:** Vatrogastvo uz druge službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti, predstavlja okosnicu sustava civilne zaštite na području Općine i ima obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz svoju djelatnost.

Središnje dobrovoljno vatrogasno društvo je DVD Vidrenjak, ostale vatrogasne postrojbe Općine su: DVD Velika Ludina, DVD Mustafina Klada, DVD Okoli, DVD Gornja Vlahinićka, DVD Katoličko Selišće, DVD Mala Ludina, DVD Ruškovica, DVD Kompator.

Tablica 84: Prikaz spremnosti operativnih snaga vatrogastva

PODRUČJE REAGIRANJA	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
Popunjenost ljudstvom.				X
Spremnost zapovjednog osoblja.				X
Osposobljenost ljudstva i zapovjednog osoblja.				X
Uvježbanost.				X
Opremljenost materijalnim sredstvima i opremom.			X	
Vrijeme mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti.			X	
Samodostatnost i logistička potpora.				X
ZBIRNO:				X

- **Povjerenici civilne zaštite (i njihovi zamjenici):** Na temelju članaka 24. stavak 1. i 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) članka 5. točka 1. i 7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rad ate uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ br. 126/19 i 17/20), te članaka 57. Statusa Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br: 3/22, 5/22, 8/23), općinski načelnik donosi Odluku o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite (KLASA: 240-01/25-01/01, URBROJ: 2176-19-01-25-13, Velika Ludina, 04.08.2025. god)

Za područje Općine imenovano je ukupno 11 članova Stožera civilne zaštite.

Za područje Općine Velika Ludina imenovani su povjerenik civilne zaštite Mirko Crk i zamjenik povjerenika civilne zaštite Hrvoje Plaščar.

Kontakt podaci povjerenika civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.)

Tablica 85: Prikaz sposobnosti operativnih snaga povjerenika i zamjenika povjerenika sustava civilne zaštite

PODRUČJE REAGIRANJA	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
Popunjenost ljudstvom.				X
Spremnost zapovjednog osoblja.				X
Osposobljenost ljudstva i zapovjednog osoblja.		X		
Uvježbanost.		X		
Opremljenost materijalnim	X			

sredstvima i opremom.				
Vrijeme mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti.			X	
Samodostatnost i logistička potpora.			X	
ZBIRNO:			X	

- **Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite:** Na temelju članka 17. stavak 1. alineje 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 , 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Velika na svojoj 13. sjednici održanoj 07.06.2018. godine donijelo je odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Velika Ludina (KLASA: 810-06/18-01/03, URBROJ: 2176/19-02-18-6, Velika Ludina, 07.06.2018)

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Velika Ludina jesu:

- Eko Moslavina d.o.o. za komunalno gospodarstvo, Trg kralja Tomislava 10/I, Kutina
- Moslavina d.o.o. za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju, Zagrebačka 1, Kutina
- Moslavina plin d.o.o., Trg kralja Tomislava 6, Kutina
- Podzemno skladište plina d.o.o., Naftaplinska 1, Okoli, Velika Ludina.

Kontakt podaci pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.

Tablica 86: Prikaz spremnosti operativnih kapaciteta pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite

PODRUČJE REAGIRANJA	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
Popunjenost ljudstvom.			X	
Spremnost zapovjednog osoblja.			X	
Osposobljenost ljudstva i zapovjednog osoblja.			X	
Uvježbanost.			X	
Opremljenost materijalnim sredstvima i opremom.			X	
Vrijeme mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti.			X	
Samodostatnost i logistička potpora.			X	
ZBIRNO:			X	

- **Udruge građana:** Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), člankom 20. Udruge su određene kao operativne snage sustava civilne zaštite. Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite, pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjavaju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite.
  Udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustav civilne zaštite.

  Popis udruga građana s područja Općine, a koje mogu biti od interesa za sustav civilne zaštite:

  - Sportsko ribolovna udruga "Šaran": Bavi se očuvanjem ribljeg fonda i sportskim ribolovom.

Tablica 87: Prikaz spremnosti operativnih kapaciteta udruga

PODRUČJE REAGIRANJA	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
Popunjenost ljudstvom.		x		
Spremnost zapovjednog osoblja.		x		
Osposobljenost ljudstva i zapovjednog osoblja.			X	
Uvježbanost.			X	
Opremljenost materijalnim sredstvima i opremom.		X		
Vrijeme mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti.		X		
Samodostatnost i logistička potpora.			X	
ZBIRNO:			X	

- **Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Novska:** U zoni odgovornosti HGSS stanice Novska kao područja djelovanja ističu se velika neurbana, te rijetko naseljena brežuljkasta područja Banovine s planinarski i izletnički aktivnim područjem Hrastovičke gore, te područje Moslavačke gore na sjeveroistoku Županije. Česta prijetnje sigurnosti su i stotine kilometara vodotokova većih hrvatskih rijeka (Sava, Kupa, Una, Odra) koje često prijete plavljenjem okolnim područjima. Te rijeke stvaraju velike poplavne površine Odranskog i Lonjskog polja. Park prirode Lonjsko polje prostire se na 50.650 ha zaštićenog područja smještenog uz lijevu obalu rijeke Save u dužini od stotinjak kilometara, te je jedno od najvećih i najbolje očuvanih prirodnih poplavnih područja u Europi.

Članstvo Stanice čini 43 volontera raspoređenih u središnjici u Novskoj, te ispostavama u Sisku i Kutini. Po statusu i završenoj obuci članstvo Stanice se sastoji od 9 gorskih spašavatelja, 23 spašavatelja i 11 pripravnika. U svrhu potrage za nestalim osobama unutar Stanice aktivno djeluje 1 licencirani voditelj potrage, 2 licencirana potražna K9 tima i 2 licencirana upravitelja bespilotnim letjelicama. Zbog specifične ugroze u Sisačko-moslavačkoj županiji HGSS stanica Novska ima i 25 spašavatelja obučenih za spašavanje na brzim vodama i u poplavama. Svi aktivni članovi obučeni su za pružanje prve pomoći u neurbanim i na teško pristupačnim terenima, a njih 5 ima važeću međunarodnu ITLS licencu.

HGSS je obavezan dežurati na svim aktivnostima koje se odvijaju u prirodi, odnosno na neurbanim prostorima. Aktivnosti na kojim najčešće dežuraju su trail, trekk i mtb utrke i na rally utrkama. HGSS se angažirana za dežurstva zbog posebne opreme kojom raspolažu te zbog posebnih tehnika za izvlačenje unesrećenih osoba s iznimno nepristupačnih terena.
Kroz svoju višegodišnju obuku u HGSS-u, članovi prolaze kroz velik broj različitih tečajeva. Prvi tečaj koji je obavezan za svakog člana je tečaj prve pomoći u neurbanim prostorima. Nakon toga slijede tri osnovna tečaja u službi - tečaj zimskih tehnika spašavanja, tečaj ljetnih tehnika spašavanja, tečaj speleoloških tehnika spašavanja (spašavanje u jamama i spiljama). Svaki pripadnik mora pristupiti ispitu da bi stekao naziv gorski spašavatelj (mora proći sva tri osnovna tečaja) ili spašavatelj (ispitu se pristupa nakon jednog osnovnog tečaja, odabranog prema afinitetima samog pripadnika službe). Uz osnovne tečajeve, pripadnicima HGSS-a na raspolaganju je velik broj specijalističkih tečajeva kroz koje se mogu dodatno specijalizirati za pojedine djelatnosti kojima se HGSS bavi. Neki od specijalističkih tečajeva su SRT (spašavanje na vodama i poplavama), tečaj za voditelja potraga, tečaj za digitalnu kartografiju (važna specijalnost za potrage), tečaj za upravljanje bespilotnim letjelicama (ima nekoliko naprednih tečajeva nakon osnovnog, a svake godine zahtjeva relicenciranje). Iznimno važna djelatnost HGSS-a je rad sa potražnim psima, za što se vodič i pas (potražni tim) osposobljavaju kroz nekoliko godina te se dalje dodatno usavršavaju putem redovnih vježbi.

Vježbe se održavaju redovito kroz čitavu godinu, a svrha im je održavanje visoke razine spremnosti kod pripadnika HGSS-a. Vježbe se odvijaju ili unutar Stanice (tzv. stanične vježbe), na razini HGSS-a (tzv. državne vježbe), a čak i na međunarodnoj razini kroz različite module u suradnji sa službama civilne zaštite iz čitave Europske unije (HGSS je prema Zakonu o sustavu civilne zaštite jedna od operativnih snaga CZ).
Uz ranije navedene aktivnosti, HGSS Stanica Novska bavi se prevencijom kroz različita predavanja i edukacije.

HGSS Stanica Novska raspolaže specijalnom, atestiranom opremom za spašavanje u neurbanim područjima te u slučaju velikih prirodnih nepogoda poput potresa ili poplava, odnosno u svim onim situacijama kada ni jedna druga služba ne može intervenirati. Oprema je skupa, i mora se periodički obnavljati, jer proizvođač daje garanciju samo onda ako se oprema koristi prema njihovim specifikacijama. Osim periodičnog obnavljanja potrebno je nadoknađivati i osobnu opremu pripadnika Stanice.

Tablica 88: Prikaz spremnosti operativnih kapaciteta HGSS – Novska

POPIS POSTOJEĆE OPREME	- terensko vozilo 4x4 – 3 kom - kombi 8+1 – 2 kom - osobno vozilo – 2 kom - quad (ATV) vozilo – 2 kom - čamac s motorom i prikolicom – 6 kom - bespilotna letjelica (dron) s termovizijskom kamerom – 2 kom
BROJ ČLANOVA (zaposleni, operativni, volonteri)	- ukupno: 43 pripadnika - 12 gorskih spašavatelja - 8 spašavatelja - 23 pripadnika i szradnika

Tablica 89: Prikaz spremnosti operativnih kapaciteta Hrvatske gorske službe spašavanja (HGSS) - Stanica Novska

PODRUČJE REAGIRANJA	**Vrlo niska spremnost**	**Niska spremnost**	**Visoka spremnost**	**Vrlo visoka spremnost**
	4	**3**	**2**	**1**
Popunjenost ljudstvom.				**X**
Spremnost zapovjednog osoblja.				**X**
Osposobljenost ljudstva i zapovjednog osoblja.				**X**
Uvježbanost.				**X**
Opremljenost materijalnim sredstvima i opremom.				**X**
Vrijeme mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti.				**X**
Samodostatnost i logistička potpora.				**X**
ZBIRNO:				**X**

- **Gradsko društvo Crvenog križa Kutina:** Hrvatski Crveni križ u svojemu radu ostvaruje humanitarne ciljeve i zadaće na području zaštite i unapređenja zdravlja, socijalne skrbi, zdravstvenog i humanitarnog odgoja te se zalaže za poštovanje međunarodnoga humanitarnog prava i zaštitu ljudskih prava.

Posebne obveze Hrvatski Crveni križ izvršava u situacijama oružanih sukoba, velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća i epidemija s posljedicama masovnih stradanja ljudi.

Prva pomoć, zaštita i promicanje zdravlja, rad na bolestima ovisnosti, pripreme i odgovor na krize, spašavanje života na vodi, ekološka zaštita, skrb o tražiteljima međunarodne zaštite, prevencija trgovanja ljudima, briga za socijalno ugrožene građane, služba traženja nestalih osoba te edukacija mladih neki su od temeljnih programa koje HCK provodi s ciljem izgradnje humanijeg, tolerantnijeg i sigurnijeg društva.

Gradsko društvo Crvenog križa je nevladina, humanitarna i neprofitna udruga, najviši organ upravljanja je Skupština koja bira unutarnja tijela, a vanjskoj i unutarnjoj javnosti se jednom godišnje podnose izvješća za proteklu godinu kao što se i donose i godišnji planovi i programi. Organizacija počiva na dobrotvornom i besplatnom radu i angažmanu članstva i

volontera koji udružuju svoje vrijeme, znanje, novac i ostale resurse prema svojim mogućnostima.

Tablica 90: Pregled spremnosti operativnih snaga GDCK Kutina

POPIS POSTOJEĆE OPREME	- 5 terenskih kreveta, 2 preklopna stola, 22 madraca, dvije daske za imobilizaciju, 10 pivskih setova (10 stolova i 20 klupa), 2 komada bočnih imobilizatora glave, 80 komada deka, 15 vreća za spavanje, 10 podmetača za vreće, 55 kompleta posteljine, 40 kompleta muške, ženske i dječje odjeće, 12 torbi za pružanje prve pomoći, 4 ruksaka SET2go za izvanredne situacije, dvije kacige, 6 kanistra od 20 litara, 2 komada crijeva za vodovod 20 metara, 2 isušivača prostora, 50 pari gumenih čizama, 3 šatora, 2 vozila, 10 komada službenih uniformi, 47 komada osnovnih setova za pružanje prve pomoći
BROJ ČLANOVA (zaposleni, operativni, volonteri)	- Ukupno članova: 1000 Zaposleni 19; Operativni 7; Volonteri 91; ostali (DDK, mladi članovi itd...)

Tablica 91: Prikaz spremnosti operativnih kapaciteta Gradskog društva Crvenog križa Kutina

PODRUČJE REAGIRANJA	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
Popunjenost ljudstvom.				X
Spremnost zapovjednog osoblja.				X
Osposobljenost ljudstva i zapovjednog osoblja.				X
Uvježbanost.				X
Opremljenost materijalnim sredstvima i opremom.			X	
Vrijeme mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti.			X	
Samodostatnost i logistička potpora.				X
ZBIRNO:				X

8.2.3. Stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta

Procjena spremnosti sustava civilne zaštite ocjenjuje se na temelju procjene stanja mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta na temelju procjene stanja transportne potpore i komunikacijskih kapaciteta Općine.

Tablica 92: Prikaz stanja mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta

PODRUČJE REAGIRANJA	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
Stanje transportne potpore.				X
Stanje komunikacijskih kapaciteta:				X
ZBIRNO:				X

8.2.4. Analiza sustava na području reagiranja za svaki rizik obrađen u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općoinu Velika Ludina

8.2.4.1. Epidemije i pandemije

Tablica 93: Analiza stanja sustava civilne zaštite - Područje reagiranja - Epidemije i pandemije

PODRUČJE REAGIRANJA	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
1. Prikaz procjene spremnosti u sustavu civilne zaštite na temelju spremnosti odgovornih i upravljačkih kapaciteta sustava civilne zaštite				
Čelne osobe				
Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				**X**
Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				**X**
Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.			**X**	
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Stožer civilne zaštite				
Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				**X**
Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				**X**
Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Koordinator na mjestu izvanrednog događaja				

Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				**X**
Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				**X**
Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
2. Prikaz procjene spremnosti operativnih kapaciteta				
Operativne snage Crvenog križa				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja uvježbanosti				**X**
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			**X**	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	
Samodostatnosti i logističkoj potpori				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Operativne snage vatrogastva				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja uvježbanosti				**X**
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			**X**	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	
Samodostatnosti i logističkoj potpori				**X**
Područje reagiranja – ZBIRNO				**X**
Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja		**X**		
Stupnja uvježbanosti		**X**		

Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom	**X**			
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	
Samodostatnosti i logističkoj potpori			**X**	
Područje reagiranja - ZBIRNO			**X**	
3. Prikaz stanja mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta				
Operativne snage Crvenog križa				
Stanje transportne potpore				**X**
Stanje komunikacijskih kapaciteta				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Operativne snage vatrogastva				
Stanje transportne potpore				**X**
Stanje komunikacijskih kapaciteta				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici				
Stanje transportne potpore				**X**
Stanje komunikacijskih kapaciteta				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage – pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- MUP - Policijska uprava Sisačko – moslavačke županije - Policijska postaja Sisak,
- Zavod za hitnu medicinu Sisačko - moslavačke županije
- Zavod za javno zdravstvo Sisačko - moslavačke županije
- Dom zdravlja Sisačko – moslavačke županije – Ambulanta Velika Ludina
- Opća bolnica Sisak, Sisak
- Veterinarska stanica Kutina, Ambulanta Velika Ludina
- Savjetodavna poljoprivredna služba Sisačko - moslavačke županije
- HEP –ODS Elektra Križ, Križ
- Moslavina d.o.o., Kutina
- Moslavina plin d.o.o. za distribuciju plina i opskrbu plinom, Kutina

- Hrvatski Telekom d.d., Velika Ludina
- Hrvatski zavod za socijalni rad,
- Društvo crvenog križa Kutina, Kutina
- Hrvatske šume – šumarija Kutina, Kutina
- Hrvatske vode – Vodnogospodarska ispostava za mali sliv „Banovina“ u Sisku
- Županijska uprava za ceste Sisačko – moslavačke županije, Sisak
- Vatrogasna zajednica Sisačko – moslavačke županije, Sisak

8.2.4.2. Ekstremne vremenske pojave – Ekstremne temperature

Tablica 94: Analiza stanja sustava civilne zaštite - Područje reagiranja – Ekstremne temperature

PODRUČJE REAGIRANJA	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
1. Prikaz procjene spremnosti u sustavu civilne zaštite na temelju spremnosti odgovornih i upravljačkih kapaciteta sustava civilne zaštite				
Čelne osobe				
Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				**X**
Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				**X**
Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.			**X**	
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Stožer civilne zaštite				
Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				**X**

Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				**X**
Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Koordinator na mjestu izvanrednog događaja				
Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				**X**
Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				**X**
Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
2. Prikaz procjene spremnosti operativnih kapaciteta				
Operativne snage Crvenog križa				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja uvježbanosti				**X**
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			**X**	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	
Samodostatnosti i logističkoj potpori				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Operativne snage vatrogastva				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja uvježbanosti				**X**
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			**X**	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	

Samodostatnosti i logističkoj potpori				**X**
Područje reagiranja – ZBIRNO				**X**
Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja		**X**		
Stupnja uvježbanosti		**X**		
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom	**X**			
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	
Samodostatnosti i logističkoj potpori			**X**	
Područje reagiranja - ZBIRNO			**X**	
3. Prikaz stanja mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta				
Operativne snage Crvenog križa				
Stanje transportne potpore				**X**
Stanje komunikacijskih kapaciteta				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Operativne snage vatrogastva				
Stanje transportne potpore				**X**
Stanje komunikacijskih kapaciteta				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici				
Stanje transportne potpore				**X**
Stanje komunikacijskih kapaciteta				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage – pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- MUP - Policijska uprava Sisačko – moslavačke županije - Policijska postaja Sisak,
- Zavod za hitnu medicinu Sisačko - moslavačke županije
- Zavod za javno zdravstvo Sisačko - moslavačke županije
- Dom zdravlja Sisačko – moslavačke županije – Ambulanta Velika Ludina
- Opća bolnica Sisak, Sisak

- Veterinarska stanica Kutina, Ambulanta Velika Ludina
- Savjetodavna poljoprivredna služba Sisačko - moslavačke županije
- HEP –ODS Elektra Križ, Križ
- Moslavina d.o.o., Kutina
- Moslavina plin d.o.o. za distribuciju plina i opskrbu plinom, Kutina
- Hrvatski Telekom d.d., Velika Ludina
- Hrvatski zavod za socijalni rad,
- Društvo crvenog križa Kutina, Kutina
- Hrvatske šume – šumarija Kutina, Kutina
- Hrvatske vode – Vodnogospodarska ispostava za mali sliv „Lonja - Trebež“
- Županijska uprava za ceste Sisačko – moslavačke županije, Sisak
- Vatrogasna zajednica Sisačko – moslavačke županije, Sisak

8.2.4.3. Ekstremne vremenske pojave – Tuča (padaline)

Tablica 95: Analiza stanja sustava civilne zaštite - Područje reagiranja – Tuča

PODRUČJE REAGIRANJA	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
1. Prikaz procjene spremnosti u sustavu civilne zaštite na temelju spremnosti odgovornih i upravljačkih kapaciteta sustava civilne zaštite				
Čelne osobe				
Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				**X**
Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				**X**
Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.			**X**	
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Stožer civilne zaštite				
Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				**X**
Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				**X**
Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Koordinator na mjestu izvanrednog događaja				
Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava				**X**

te analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				
Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				**X**
Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
2. Prikaz procjene spremnosti operativnih kapaciteta				
Operativne snage Crvenog križa				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja uvježbanosti				**X**
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			**X**	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	
Samodostatnosti i logističkoj potpori				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Operativne snage vatrogastva				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja uvježbanosti				**X**
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			**X**	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	
Samodostatnosti i logističkoj potpori				**X**
Područje reagiranja – ZBIRNO				**X**
Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja		**X**		
Stupnja uvježbanosti		**X**		
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom	**X**			
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	

Samodostatnosti i logističkoj potpori			**X**	
Područje reagiranja - ZBIRNO			**X**	
3. Prikaz stanja mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta				
Operativne snage Crvenog križa				
Stanje transportne potpore				**X**
Stanje komunikacijskih kapaciteta				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Operativne snage vatrogastva				
Stanje transportne potpore				**X**
Stanje komunikacijskih kapaciteta				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici				
Stanje transportne potpore				**X**
Stanje komunikacijskih kapaciteta				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage – pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- MUP - Policijska uprava Sisačko – moslavačke županije - Policijska postaja Sisak,
- Zavod za hitnu medicinu Sisačko - moslavačke županije
- Zavod za javno zdravstvo Sisačko - moslavačke županije
- Dom zdravlja Sisačko – moslavačke županije – Ambulanta Velika Ludina
- Opća bolnica Sisak, Sisak
- Veterinarska stanica Kutina, Ambulanta Velika Ludina
- Savjetodavna poljoprivredna služba Sisačko - moslavačke županije
- HEP –ODS Elektra Križ, Križ
- Moslavina d.o.o., Kutina
- Moslavina plin d.o.o. za distribuciju plina i opskrbu plinom, Kutina
- Hrvatski Telekom d.d., Velika Ludina
- Hrvatski zavod za socijalni rad,

- Društvo crvenog križa Kutina, Kutina
- Hrvatske šume – šumarija Kutina, Kutina
- Hrvatske vode – Vodnogospodarska ispostava za mali sliv „Lonja - Trebež“
- Županijska uprava za ceste Sisačko – moslavačke županije, Sisak
- Vatrogasna zajednica Sisačko – moslavačke županije, Sisak

8.2.4.4. Ekstremne vremenske pojave – Mraz (padaline)

Tablica 96: Analiza stanja sustava civilne zaštite - Područje reagiranja – Mraz

PODRUČJE REAGIRANJA	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
1. Prikaz procjene spremnosti u sustavu civilne zaštite na temelju spremnosti odgovornih i upravljačkih kapaciteta sustava civilne zaštite				
Čelne osobe				
Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				**X**
Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				**X**
Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.			**X**	
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Stožer civilne zaštite				
Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				**X**
Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				**X**

Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Koordinator na mjestu izvanrednog događaja				
Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				**X**
Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				**X**
Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
2. Prikaz procjene spremnosti operativnih kapaciteta				
Operativne snage Crvenog križa				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja uvježbanosti				**X**
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			**X**	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	
Samodostatnosti i logističkoj potpori				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Operativne snage vatrogastva				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja uvježbanosti				**X**
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			**X**	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	
Samodostatnosti i logističkoj potpori				**X**
Područje reagiranja – ZBIRNO				**X**
Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici				

Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja		**X**		
Stupnja uvježbanosti		**X**		
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom	**X**			
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	
Samodostatnosti i logističkoj potpori			**X**	
Područje reagiranja - ZBIRNO			**X**	
3. Prikaz stanja mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta				
Operativne snage Crvenog križa				
Stanje transportne potpore				**X**
Stanje komunikacijskih kapaciteta				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Operativne snage vatrogastva				
Stanje transportne potpore				**X**
Stanje komunikacijskih kapaciteta				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici				
Stanje transportne potpore				**X**
Stanje komunikacijskih kapaciteta				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage – pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- MUP - Policijska uprava Sisačko – moslavačke županije - Policijska postaja Sisak,
- Zavod za hitnu medicinu Sisačko - moslavačke županije
- Zavod za javno zdravstvo Sisačko - moslavačke županije
- Dom zdravlja Sisačko – moslavačke županije – Ambulanta Velika Ludina
- Opća bolnica Sisak, Sisak
- Veterinarska stanica Kutina, Ambulanta Velika Ludina
- Savjetodavna poljoprivredna služba Sisačko - moslavačke županije
- HEP –ODS Elektra Križ, Križ

- Moslavina d.o.o., Kutina
- Moslavina plin d.o.o. za distribuciju plina i opskrbu plinom, Kutina
- Hrvatski Telekom d.d., Velika Ludina
- Hrvatski zavod za socijalni rad,
- Društvo crvenog križa Kutina, Kutina
- Hrvatske šume – šumarija Kutina, Kutina
- Hrvatske vode – Vodnogospodarska ispostava za mali sliv „Lonja - Trebež“
- Županijska uprava za ceste Sisačko – moslavačke županije, Sisak
- Vatrogasna zajednica Sisačko – moslavačke županije, Sisak

8.2.4.5. Suša

Tablica 97: Analiza stanja sustava civilne zaštite - Područje reagiranja – Suša

PODRUČJE REAGIRANJA	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
1. Prikaz procjene spremnosti u sustavu civilne zaštite na temelju spremnosti odgovornih i upravljačkih kapaciteta sustava civilne zaštite				
Čelne osobe				
Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				**X**
Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				**X**
Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.			**X**	
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Stožer civilne zaštite				
Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				**X**
Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				**X**
Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Koordinator na mjestu izvanrednog događaja				
Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava				**X**

te analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				
Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				**X**
Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
2. Prikaz procjene spremnosti operativnih kapaciteta				
Operativne snage Crvenog križa				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja uvježbanosti				**X**
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			**X**	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	
Samodostatnosti i logističkoj potpori				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Operativne snage vatrogastva				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja uvježbanosti				**X**
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			**X**	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	
Samodostatnosti i logističkoj potpori				**X**
Područje reagiranja – ZBIRNO				**X**
Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja		**X**		
Stupnja uvježbanosti		**X**		
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom	**X**			
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	

Samodostatnosti i logističkoj potpori			**X**	
Područje reagiranja - ZBIRNO			**X**	
3. Prikaz stanja mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta				
Operativne snage Crvenog križa				
Stanje transportne potpore				**X**
Stanje komunikacijskih kapaciteta				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Operativne snage vatrogastva				
Stanje transportne potpore				**X**
Stanje komunikacijskih kapaciteta				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici				
Stanje transportne potpore				**X**
Stanje komunikacijskih kapaciteta				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage – pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- MUP - Policijska uprava Sisačko – moslavačke županije - Policijska postaja Sisak,
- Zavod za hitnu medicinu Sisačko - moslavačke županije
- Zavod za javno zdravstvo Sisačko - moslavačke županije
- Dom zdravlja Sisačko – moslavačke županije – Ambulanta Velika Ludina
- Opća bolnica Sisak, Sisak
- Veterinarska stanica Kutina, Ambulanta Velika Ludina
- Savjetodavna poljoprivredna služba Sisačko - moslavačke županije
- HEP –ODS Elektra Križ, Križ
- Moslavina d.o.o., Kutina
- Moslavina plin d.o.o. za distribuciju plina i opskrbu plinom, Kutina
- Hrvatski Telekom d.d., Velika Ludina

- Hrvatski zavod za socijalni rad,
- Društvo crvenog križa Kutina, Kutina
- Hrvatske šume – šumarija Kutina, Kutina
- Hrvatske vode – Vodnogospodarska ispostava za mali sliv „Lonja - Trebež“
- Županijska uprava za ceste Sisačko – moslavačke županije, Sisak
- Vatrogasna zajednica Sisačko – moslavačke županije, Sisak

8.2.4.6. Degradacija tla - Klizišta

Tablica 98: Analiza stanja sustava civilne zaštite - Područje reagiranja – Degradacija tla (Klizišta)

PODRUČJE REAGIRANJA	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
1. Prikaz procjene spremnosti u sustavu civilne zaštite na temelju spremnosti odgovornih i upravljačkih kapaciteta sustava civilne zaštite				
Čelne osobe				
Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				**X**
Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				**X**
Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.			**X**	
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Stožer civilne zaštite				
Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				**X**
Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				**X**
Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Koordinator na mjestu izvanrednog događaja				
Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize				**X**

rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				
Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				**X**
Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
2. Prikaz procjene spremnosti operativnih kapaciteta				
Operativne snage vatrogastva				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja uvježbanosti				**X**
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			**X**	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	
Samodostatnosti i logističkoj potpori				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Operativne snage Crvenog križa				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja uvježbanosti				**X**
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			**X**	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	
Samodostatnosti i logističkoj potpori				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja		**X**		
Stupnja uvježbanosti		**X**		
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom	**X**			
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	
Samodostatnosti i logističkoj potpori			**X**	

Područje reagiranja - ZBIRNO			X	
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite				
Stupnja popunjenosti ljudstvom			X	
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja			X	
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja			X	
Stupnja uvježbanosti			X	
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			X	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			X	
Samodostatnosti i logističkoj potpori			X	
Područje reagiranja - ZBIRNO			X	
Hrvatska gorska služba spašavanja				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				X
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				X
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja				X
Stupnja uvježbanosti				X
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom				X
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti				X
Samodostatnosti i logističkoj potpori				X
Područje reagiranja - ZBIRNO				X
3. Prikaz stanja mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta				
Operativne snage vatrogastva				
Stanje transportne potpore				X
Stanje komunikacijskih kapaciteta				X
Područje reagiranja - ZBIRNO				X
Operativne snage Crvenog križa				
Stanje transportne potpore				X
Stanje komunikacijskih kapaciteta				X
Područje reagiranja - ZBIRNO				X
Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici				
Stanje transportne potpore				X
Stanje komunikacijskih kapaciteta				X
Područje reagiranja - ZBIRNO				X
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite				
Stanje transportne potpore				X
Stanje komunikacijskih kapaciteta				X

Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Hrvatska gorska služba spašavanja				
Stanje transportne potpore				**X**
Stanje komunikacijskih kapaciteta				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage – pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- MUP - Policijska uprava Sisačko – moslavačke županije - Policijska postaja Sisak,
- Zavod za hitnu medicinu Sisačko - moslavačke županije
- Zavod za javno zdravstvo Sisačko - moslavačke županije
- Dom zdravlja Sisačko – moslavačke županije – Ambulanta Velika Ludina
- Opća bolnica Sisak, Sisak
- Veterinarska stanica Kutina, Ambulanta Velika Ludina
- Savjetodavna poljoprivredna služba Sisačko - moslavačke županije
- HEP –ODS Elektra Križ, Križ
- Moslavina d.o.o., Kutina
- Moslavina plin d.o.o. za distribuciju plina i opskrbu plinom, Kutina
- Hrvatski Telekom d.d., Velika Ludina
- Hrvatski zavod za socijalni rad,
- Društvo crvenog križa Kutina, Kutina
- Hrvatske šume – šumarija Kutina, Kutina
- Hrvatske vode – Vodnogospodarska ispostava za mali sliv „Lonja - Trebež“
- Županijska uprava za ceste Sisačko – moslavačke županije, Sisak
- Vatrogasna zajednica Sisačko – moslavačke županije, Sisak

8.2.4.7. Poplava – Poplave izazvane izlijevanjem kopnenih vodenih tijela

Tablica 99: Analiza stanja sustava civilne zaštite - Područje reagiranja – Poplave izazvane izlijevanjem kopnenih vodenih tijela

PODRUČJE REAGIRANJA	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
1. Prikaz procjene spremnosti u sustavu civilne zaštite na temelju spremnosti odgovornih i upravljačkih kapaciteta sustava civilne zaštite				
Čelne osobe				
Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				**X**
Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				**X**
Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.			**X**	
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Stožer civilne zaštite				
Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				**X**
Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				**X**
Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Koordinator na mjestu izvanrednog događaja				
Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize				**X** **X** **X**

rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				**X**
Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				
Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.				
Područje reagiranja - ZBIRNO				
2. Prikaz procjene spremnosti operativnih kapaciteta				
Operativne snage vatrogastva				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja uvježbanosti				**X**
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			**X**	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	
Samodostatnosti i logističkoj potpori				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Operativne snage Crvenog križa				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja uvježbanosti				**X**
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			**X**	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	
Samodostatnosti i logističkoj potpori				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja		**X**		
Stupnja uvježbanosti		**X**		
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom	**X**			
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	
Samodostatnosti i logističkoj potpori			**X**	

Područje reagiranja - ZBIRNO			X	
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite				
Stupnja popunjenosti ljudstvom			X	
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja			X	
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja			X	
Stupnja uvježbanosti			X	
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			X	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			X	
Samodostatnosti i logističkoj potpori			X	
Područje reagiranja - ZBIRNO			X	
Hrvatska gorska služba spašavanja				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				X
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				X
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja				X
Stupnja uvježbanosti				X
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom				X
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti				X
Samodostatnosti i logističkoj potpori				X
Područje reagiranja - ZBIRNO				X
3. Prikaz stanja mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta				
Operativne snage vatrogastva				
Stanje transportne potpore				X
Stanje komunikacijskih kapaciteta				X
Područje reagiranja - ZBIRNO				X
Operativne snage Crvenog križa				
Stanje transportne potpore				X
Stanje komunikacijskih kapaciteta				X
Područje reagiranja - ZBIRNO				X
Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici				
Stanje transportne potpore				X
Stanje komunikacijskih kapaciteta				X
Područje reagiranja - ZBIRNO				X
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite				
Stanje transportne potpore				X
Stanje komunikacijskih kapaciteta				X

Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Hrvatska gorska služba spašavanja				
Stanje transportne potpore				**X**
Stanje komunikacijskih kapaciteta				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage – pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- MUP - Policijska uprava Sisačko – moslavačke županije - Policijska postaja Sisak,
- Zavod za hitnu medicinu Sisačko - moslavačke županije
- Zavod za javno zdravstvo Sisačko - moslavačke županije
- Dom zdravlja Sisačko – moslavačke županije – Ambulanta Velika Ludina
- Opća bolnica Sisak, Sisak
- Veterinarska stanica Kutina, Ambulanta Velika Ludina
- Savjetodavna poljoprivredna služba Sisačko - moslavačke županije
- HEP –ODS Elektra Križ, Križ
- Moslavina d.o.o., Kutina
- Moslavina plin d.o.o. za distribuciju plina i opskrbu plinom, Kutina
- Hrvatski Telekom d.d., Velika Ludina
- Hrvatski zavod za socijalni rad,
- Društvo crvenog križa Kutina, Kutina
- Hrvatske šume – šumarija Kutina, Kutina
- Hrvatske vode – Vodnogospodarska ispostava za mali sliv „Lonja - Trebež“
- Županijska uprava za ceste Sisačko – moslavačke županije, Sisak
- Vatrogasna zajednica Sisačko – moslavačke županije, Sisak

8.2.4.8. Potres

Tablica 100: Analiza stanja sustava civilne zaštite - Područje reagiranja – Potres

PODRUČJE REAGIRANJA	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
1. Prikaz procjene spremnosti u sustavu civilne zaštite na temelju spremnosti odgovornih i upravljačkih kapaciteta sustava civilne zaštite				
Čelne osobe				
Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				**X**
Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				**X**
Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.			**X**	
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Stožer civilne zaštite				
Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				**X**
Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				**X**
Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Koordinator na mjestu izvanrednog događaja				
Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize				**X**

rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				
Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				**X**
Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
2. Prikaz procjene spremnosti operativnih kapaciteta				
Operativne snage vatrogastva				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja uvježbanosti				**X**
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			**X**	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	
Samodostatnosti i logističkoj potpori				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Operativne snage Crvenog križa				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja uvježbanosti				**X**
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			**X**	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	
Samodostatnosti i logističkoj potpori				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja		**X**		
Stupnja uvježbanosti		**X**		
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom	**X**			
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	
Samodostatnosti i logističkoj potpori			**X**	

Područje reagiranja - ZBIRNO			X	
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite				
Stupnja popunjenosti ljudstvom			X	
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja			X	
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja			X	
Stupnja uvježbanosti			X	
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			X	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			X	
Samodostatnosti i logističkoj potpori			X	
Područje reagiranja - ZBIRNO			X	
Hrvatska gorska služba spašavanja				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				X
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				X
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja				X
Stupnja uvježbanosti				X
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom				X
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti				X
Samodostatnosti i logističkoj potpori				X
Područje reagiranja - ZBIRNO				X
3. Prikaz stanja mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta				
Operativne snage vatrogastva				
Stanje transportne potpore				X
Stanje komunikacijskih kapaciteta				X
Područje reagiranja - ZBIRNO				X
Operativne snage Crvenog križa				
Stanje transportne potpore				X
Stanje komunikacijskih kapaciteta				X
Područje reagiranja - ZBIRNO				X
Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici				
Stanje transportne potpore				X
Stanje komunikacijskih kapaciteta				X
Područje reagiranja - ZBIRNO				X
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite				
Stanje transportne potpore				X
Stanje komunikacijskih kapaciteta				X

Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Hrvatska gorska služba spašavanja				
Stanje transportne potpore				**X**
Stanje komunikacijskih kapaciteta				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage – pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- MUP - Policijska uprava Sisačko – moslavačke županije - Policijska postaja Sisak,
- Zavod za hitnu medicinu Sisačko - moslavačke županije
- Zavod za javno zdravstvo Sisačko - moslavačke županije
- Dom zdravlja Sisačko – moslavačke županije – Ambulanta Velika Ludina
- Opća bolnica Sisak, Sisak
- Veterinarska stanica Kutina, Ambulanta Velika Ludina
- Savjetodavna poljoprivredna služba Sisačko - moslavačke županije
- HEP –ODS Elektra Križ, Križ
- Moslavina d.o.o., Kutina
- Moslavina plin d.o.o. za distribuciju plina i opskrbu plinom, Kutina
- Hrvatski Telekom d.d., Velika Ludina
- Hrvatski zavod za socijalni rad,
- Društvo crvenog križa Kutina, Kutina
- Hrvatske šume – šumarija Kutina, Kutina
- Hrvatske vode – Vodnogospodarska ispostava za mali sliv „Lonja - Trebež“
- Županijska uprava za ceste Sisačko – moslavačke županije, Sisak
- Vatrogasna zajednica Sisačko – moslavačke županije, Sisak

8.2.4.9.Tehničko – tehnološke nesreće s opasnim tvarima – Industrijska nesreća

Tablica 101: Analiza stanja sustava civilne zaštite - Područje reagiranja – Industrijska nesreća

PODRUČJE REAGIRANJA	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
1. Prikaz procjene spremnosti u sustavu civilne zaštite na temelju spremnosti odgovornih i upravljačkih kapaciteta sustava civilne zaštite				
Čelne osobe				
Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				**X**
Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				**X**
Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.			**X**	
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Stožer civilne zaštite				
Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				**X**
Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				**X**
Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Koordinator na mjestu izvanrednog događaja				
Analiza **ODGOVORNOSTI** provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava				**X**

te analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				
Procjena **OSPOSOBLJENOSTI** na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				**X**
Procjena **UVJEŽBANOSTI** na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
2. Prikaz procjene spremnosti operativnih kapaciteta				
Operativne snage Crvenog križa				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja uvježbanosti				**X**
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			**X**	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	
Samodostatnosti i logističkoj potpori				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Operativne snage vatrogastva				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja uvježbanosti				**X**
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			**X**	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	
Samodostatnosti i logističkoj potpori				**X**
Područje reagiranja – ZBIRNO				**X**
Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				**X**
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				**X**
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja		**X**		
Stupnja uvježbanosti		**X**		
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom	**X**			
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			**X**	

Samodostatnosti i logističkoj potpori			**X**	
Područje reagiranja - ZBIRNO			**X**	
3. Prikaz stanja mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta				
Operativne snage Crvenog križa				
Stanje transportne potpore				**X**
Stanje komunikacijskih kapaciteta				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Operativne snage vatrogastva				
Stanje transportne potpore				**X**
Stanje komunikacijskih kapaciteta				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**
Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici				
Stanje transportne potpore				**X**
Stanje komunikacijskih kapaciteta				**X**
Područje reagiranja - ZBIRNO				**X**

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage – pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- MUP - Policijska uprava Sisačko – moslavačke županije - Policijska postaja Sisak,
- Zavod za hitnu medicinu Sisačko - moslavačke županije
- Zavod za javno zdravstvo Sisačko - moslavačke županije
- Dom zdravlja Sisačko – moslavačke županije – Ambulanta Velika Ludina
- Opća bolnica Sisak, Sisak
- Veterinarska stanica Kutina, Ambulanta Velika Ludina
- Savjetodavna poljoprivredna služba Sisačko - moslavačke županije
- HEP –ODS Elektra Križ, Križ
- Moslavina d.o.o., Kutina
- Moslavina plin d.o.o. za distribuciju plina i opskrbu plinom, Kutina
- Hrvatski Telekom d.d., Velika Ludina
- Hrvatski zavod za socijalni rad,

- Društvo crvenog križa Kutina, Kutina
- Hrvatske šume – šumarija Kutina, Kutina
- Hrvatske vode – Vodnogospodarska ispostava za mali sliv „Lonja - Trebež“
- Županijska uprava za ceste Sisačko – moslavačke županije, Sisak
- Vatrogasna zajednica Sisačko – moslavačke županije, Sisak

Tablica 102: Analiza stanja sustava civilne zaštite - Područje reagiranja

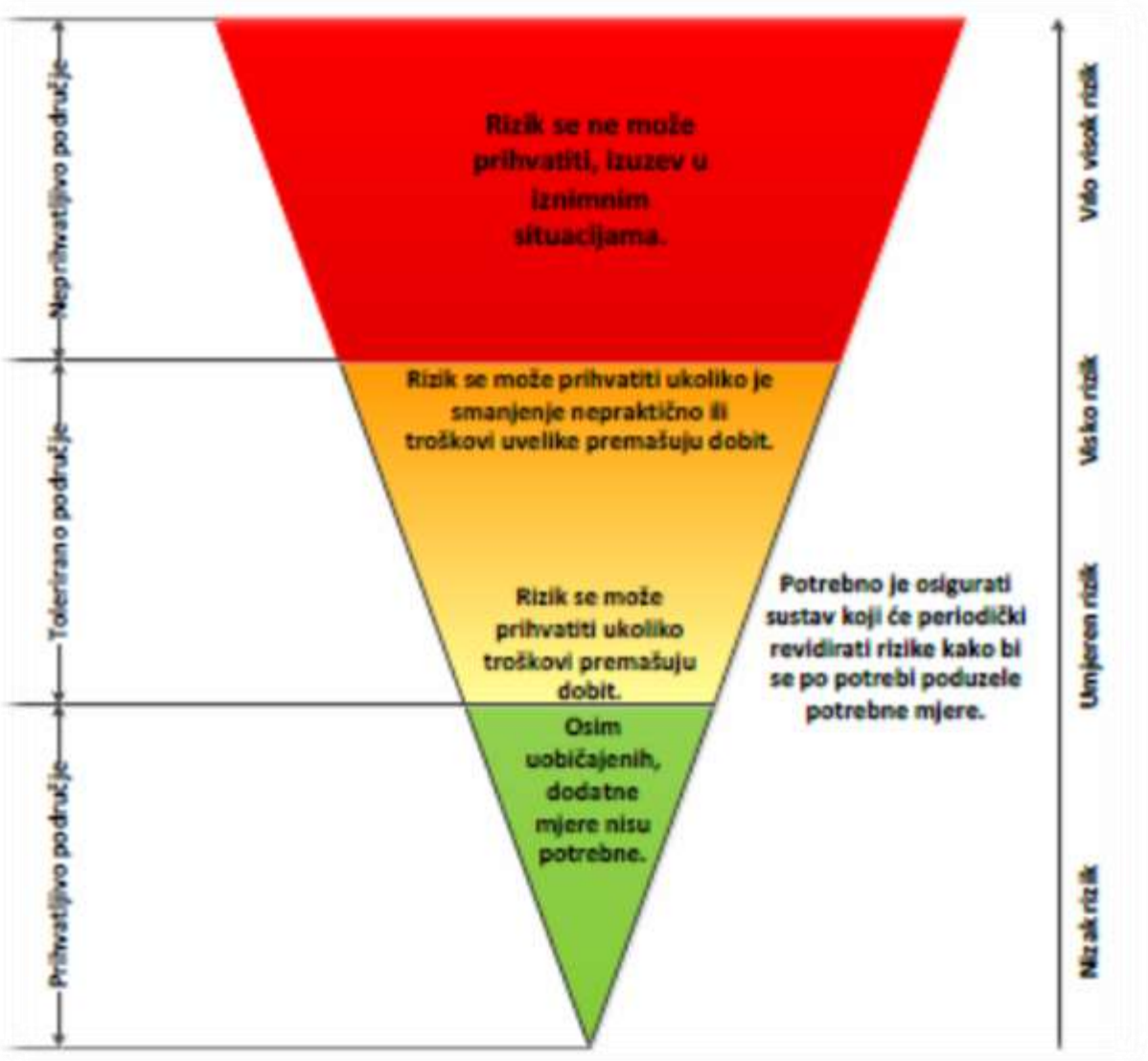
PODRUČJE REAGIRANJA	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
Spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta				X
Spremnost operativnih kapaciteta			X	
Spremnost mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta				X
ZBIRNO:				X

Tablica 103: Prikaz analize sustava civilne zaštite - ZBIRNO (područje preventive i područje reagiranja)

	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
Područje preventive – ZBIRNO			X	
Područje reagiranja – ZBIRNO				X
Sustav civilne zaštite - ZBIRNO			X	

ZAKLJUČAK: Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina i analizi stanja spremnosti sustava civilne zaštite, utvrđena je visoka spremnost i dostatnost kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Općine koji u slučaju nesreće mogu u dovoljnoj mjeri samostalno i učinkovito reagirati na otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa BEZ SUDJELOVANJA postrojbe civilne zaštite opće namjene.

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje potrebno je uključiti redovne gotove snage – pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima.



Slika 21: Vrednovanje rizika - ALARP načela
Izvor: Smjernice za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Sisačko – moslavačke županije, 2017.god.

Za sve navedene rizike prema ALARP načelima potrebno je osigurati sustav koji će periodički revidirati rizike kako bi se po potrebi poduzele potrebne mjere.

ALARP načela – As Low As Reasonably Practicable – „nisko koliko je to razumno praktično“, „koliko je god moguće u razumnim granicama umanjiti“ – uključuje izračunavanje omjera u kojem se rizik stavlja na jednu stranu, a trud, sredstva, vrijeme i sl. uloženo u smanjivanje rizika na drugu. Ako se pokaže da je veliki nesrazmjer između njih, odnosno smanjenje rizika nezamjetno u odnosu na uložen trud, tada takve mjere nisu praktične. Primjena sigurnosnih mjera je obavezna ako njihova cijena nije uvelike nesrazmjerna sa smanjivanjem rizika. Kad su takve mjere primijenjene za rizike se kaže da su „nisko koliko je to razumno praktično“ (eng. As Low As Reasonably Practicable – ALARP). To znači da su poduzeti koraci kako bi se kontrolirali rizici za život i zdravlje ljudi, gospodarstvo te društvenu stabilnost i politiku na određenom području.

S obzirom na podatke dobivene procjenom rizika pomoću društvenih vrijednosti te njihovoga prikaza u matricama, rizici na području Općine vrednovani su na sljedeći način:

Tablica 104: Prikaz rizika razvrstanih prema ALARP načelu - Vrednovanje rizika

Rd.br. rizika	Naziv rizika	Prihvatljiv	Tolerantni		Neprihvatljiv
			Umjereni	Visoki	
1.	Epidemije i pandemije			X	
2.	Ekstremne vremenske pojave – Ekstremne temperature				X
3.	Ekstremne vremenske pojave – Tuča (padaline)				X
4.	Ekstremne vremenske pojave – Mraz (padaline)			X	
5.	Suša			X	
6.	Degradacija tla – Klizišta				X
7.	Poplava – Poplave izazvane izlijevanjem kopnenih vodenih tijela			X	
8.	Potres		X		
9.	Tehničko – tehnološke nesreće s opasnim tvarima – Industrijska nesreća			X	
10.	Požar otvorenog tipa			X	

9. KARTOGRAFSKI PRIKAZ PRIJETNJI I RIZIKA NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA LUDINA

9.1. Karta prijetnji – Poplava

PODRUČJA POTENCIJALNO ZNAČAJNIH RIZIKA OD POPLAVA 2018

PODRUCJE_PPZRP_2018 – Područje proglašeno „Područjem potencijalno značajnih rizika od poplava“ sukladno Prethodnoj procjeni rizika od poplava 2018., Hrvatske vode, 2019.

PODRUCJE_nije_PPZRP_2018 - Područje koje **nije** proglašeno „Područjem potencijalno značajnih rizika od poplava“, sukladno Prethodnoj procjeni rizika od poplava 2018., Hrvatske vode, 2019.

KARTE OPASNOSTI OD POPLAVA 2019

OPASNOST_VV_2019 – Obuhvat i dubine vode poplavnog scenarija velike vjerojatnosti za planski ciklus 2022.-2027.

OPASNOST_SV_2019 – Obuhvat i dubine vode poplavnog scenarija srednje vjerojatnosti za planski ciklus 2022.-2027.

OPASNOST_MV_2019 – Obuhvat i dubine vode poplavnog scenarija male vjerojatnosti za planski ciklus 2022.-2027.

polje	vrijednost	značenje
m_kl_dub	1	maksimalna dubina vode < 0,5 m
	2	maksimalna dubina vode 0,5 m - 1,5 m
	3	maksimalna dubina vode 1,5 m - 2,5 m
	4	maksimalna dubina vode > 2,5 m
	5	veće vodene površine

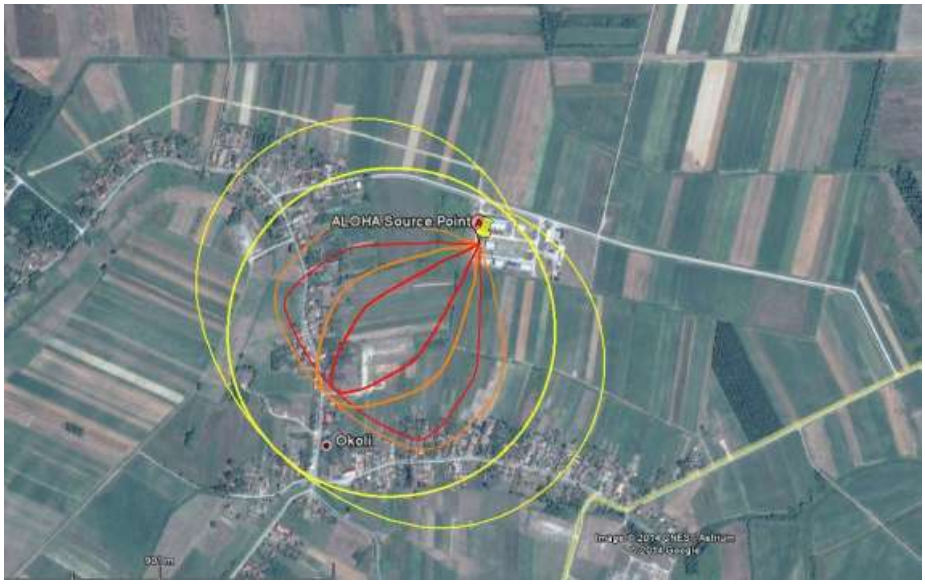
OPASNOST_Nasipi_2019 – položaj nasipa

NAPOMENA:
Karte su izrađene u okviru Plana upravljanja rizicima od poplava sukladno odredbama članaka 124., 125. i 126. Zakona o vodama (Narodne novine, broj 66/19), i to za tri scenarija plavljenja određena Direktivom 2007/60/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 23. listopada 2007. o procjeni i upravljanju rizicima od poplava, i nisu prilagođene drugim namjenama. Treba voditi računa da na kartama nisu prikazani svi mogući scenariji plavljenja. Korisnik podataka prihvaća sve rizike koji nastaju njegovim korištenjem te prihvaća koristiti podatke isključivo na vlastitu odgovornost. Podaci imaju točnost i prilagođeni su mjerilu 1:25.000 i nisu pogodni za korištenje u mjerilima veće detaljnosti.

Od 24.02.2021. godine kada su objavljene Karte opasnosti od poplava i karte rizika od poplava 2019. prestaju vrijediti karte opasnosti od poplava i karte rizika od poplava 2014. koje se mogu dobiti na poseban zahtjev.

DODATNE INFORMACIJE:
https://www.voda.hr/hr/prethodna-procjena-rizika-od-poplava-2018
https://www.voda.hr/hr/karte-opasnosti-od-poplava-karte-rizika-od-poplava-2019
https://www.voda.hr/hr/planska-razdoblja/plansko-razdoblje-2022-2027
https://www.voda.hr/hr

9.2. Karta prijetnji – Industrijska nesreća



Slika 21: Grafički prikaz dosega udarnog vala nakon detonacije za metan

Izvor: Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od prirodnih katastrofa i tehničko-tehnoloških nesreća za Podzemno skladište plina d.o.o. Pogon Okol

Zone ugroženosti – Benzin, najgori slučaj		
Model ugroženosti	Toplinsko zračenje iz zapaljive lokve/Nadtlak nastao od eksplozije tlaka para	
Crvena	8 psi (0,55 bara)) izaziva oštećenje zgrada	530 m
Narančasta	3,5 psi (0,24 bara)) izaziva ozbiljne ozljede	554 m
Žuta	1 psi (0,07 bara)) izaziva pucanje stakla	748 m

10. POPIS SUDIONIKA IZRADE PROCJENE RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA ZA OPĆINU VELIKA LUDINA

RIZIK: Epidemije i pandemije
Koordinator: Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina
Nositelj: Dom zdravlja
Izvršitelj: Dr. Sanja Habek

RIZIK: EVP - Ekstremne temperature
Koordinator: Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina
Nositelj: VZO
Izvršitelj: Zapovjednik Goran Bistrički

RIZIK: EVP – Tuča (padaline)
Koordinator: Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina
Nositelj: DVD Vidrenjak
Izvršitelj: Zapovjednik DVD-a Srđan Buić

RIZIK: EVP – Mraz (padaline)
Koordinator: Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina
Nositelj: Općina Velika Ludina
Izvršitelj: Komunalni redar

RIZIK: Suša
Koordinator: Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina
Nositelj: Općina Velika Ludina
Izvršitelj: Komunalni redar

RIZIK: Degradacija tla – Klizišta
Koordinator: Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina
Nositelj: VZO
Izvršitelj: Zapovjednik Goran Bistrički

RIZIK: Poplava – Poplava izazvana slijevanjem kopnenih vodenih tijela
Koordinator: Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina
Nositelj: VZO
Izvršitelj: Zapovjednik Goran Bistrički

RIZIK: Potres
Koordinator: Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina
Nositelj: VZO
Izvršitelj: Zamjenik zapovjednika Mile Močilac

RIZIK: Industrijska nesreća
Koordinator: Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina
Nositelj: VZO
Izvršitelj: Zamjenik zapovjednika Mile Močilac

RIZIK: Požar otvorenog tipa
Koordinator: Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina
Nositelj: VZO
Izvršitelj: Zapovjednik Goran Bistrički

Konzultant za poslove iz područja civilne zaštite:

Ustanova za obrazovanje odraslih Defensor, Zagrebačka 71, 42 000 Varaždin

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

67.

Sukladno čl. 13. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16), Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina (Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina, KLASA: 240-02/26-01/01, URBROJ: 2176-19-02-26-2 od 24.09.2026.) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na 11. sjednici održanoj 24.09.2026. godine donosi

O D L U K U
o prestanku važenja Odluke o osnivanju Postrojbe civilne zaštite opće namjene Općina Velika Ludina

Članak 1.

Ovom Odlukom prestaje važiti Odluka o osnivanju Postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 9/22) osnovane za provođenje mjera civilne zaštite, asanacije terena, potporu u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva te zaštite od poplava.

Članak 2.

Mjere i aktivnosti civilne zaštite provoditi će ostale operativne snage sustava civilne zaštite Općine Velika Ludina, koje su određene temeljem članka 20. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 240-01/26-01/01
URBROJ: 2176-19-02-26-7
Velika Ludina, 24.09.2026.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

68.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16, 114/22 i 48/26) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 11. sjednici održanoj 24.09.2026. godine, donijelo je

P R A V I L N I K

O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunski sredstava Općine Velika Ludina (dalje u tekstu i: naručitelj), ovim se Pravilnikom uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe, radova i usluga, procijenjene vrijednosti do 50.000,00 eura za nabavu roba i usluga, odnosno 100.000,00 eura za nabavu radova (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava) za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

Procijenjena vrijednost jednostavne nabave iz stavka 1. ovog članka određuje se

odgovarajućom primjenom odredbi Zakona o javnoj nabavi.

U provedbi postupaka jednostavne nabave roba, radova i usluga osim ovog Pravilnika, obavezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske propise, kao i interne akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona.

II SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 2.

Naručitelj se u provedbi postupka obvezuje poduzimati sve prikladne mjere o sprječavanju, prepoznavanju i uklanjanju sukoba interesa te u tu svrhu postupa sukladno odredbama članaka 75. do 83. Zakona o javnoj nabavi.

Predstavnici naručitelja iz članka 76. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi, kao i ovlaštene osobe naručitelja koje sudjeluju u pripremi i provedbi postupka jednostavne nabave, dužni su potpisati izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa s gospodarskim subjektima u smislu članaka 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi.

U slučaju saznanja o postojanju sukoba interesa, predstavnik naručitelja odnosno ovlaštena osoba naručitelja obvezna je odmah, a najkasnije dan nakon saznanja, izuzeti se iz provedbe postupka i o tome obavijestiti općinskog načelnika, koji postupa sukladno članku 81. Zakona o javnoj nabavi.

Tijelo nabave vodi i ažurira popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik naručitelja u sukobu interesa te isti objavljuje na internetskim stranicama naručitelja sukladno članku 80. Zakona o javnoj nabavi.

III NAČELA JAVNE NABAVE

Članak 3.

Naručitelj je u provedbi postupaka jednostavne nabave obvezan poštivati načela javne nabave iz članka 4. Zakona o javnoj nabavi, a osobito načela tržišnog natjecanja, jednakog tretmana, zabrane diskriminacije, transparentnosti i razmjernosti.

Načelo tržišnog natjecanja primjenjuje se na način da naručitelj, kad god je to moguće i razumno s obzirom na predmet nabave, osigurava sudjelovanje većeg broja gospodarskih subjekata, osobito:
– upućivanjem poziva za dostavu ponuda većem broju gospodarskih subjekata,
– javnom objavom postupka jednostavne nabave kada je to propisano ovim Pravilnikom,
– izbjegavanjem neopravdanih tehničkih specifikacija ili uvjeta koji bi mogli neopravdano ograničiti tržišno natjecanje.

Načelo jednakog tretmana i zabrane diskriminacije primjenjuje se na način da naručitelj svim gospodarskim subjektima osigurava jednake uvjete sudjelovanja u postupku jednostavne nabave, osobito:
– dostavljanjem istih informacija svim zainteresiranim gospodarskim subjektima,
– objavom pojašnjenja i dopuna dokumentacije o nabavi na način koji osigurava da su dostupne svim gospodarskim subjektima pod jednakim uvjetima,
– izbjegavanjem tehničkih specifikacija ili uvjeta koji neopravdano pogoduju određenom gospodarskom subjektu.

Načelo transparentnosti primjenjuje se osiguravanjem jasnoće i dostupnosti informacija o postupku jednostavne nabave, osobito kroz:
– jasno i nedvojbeno definiranje predmeta nabave i uvjeta postupka u pozivu za dostavu ponuda,
– pravodobno davanje pojašnjenja ili dopuna dokumentacije o nabavi,
– dokumentiranje svih radnji u postupku jednostavne nabave,
– javnu objavu postupaka jednostavne nabave kada je to propisano ovim Pravilnikom.

Ako naručitelj tijekom postupka jednostavne nabave izmijeni ili dopuni

uvjete postupka ili dokumentaciju o nabavi na način koji može utjecati na pripremu ponuda, dužan je:
– pravodobno obavijestiti sve gospodarske subjekte koji sudjeluju u postupku,
– prema potrebi produljiti rok za dostavu ponuda kako bi gospodarski subjekti imali dovoljno vremena za pripremu ili prilagodbu ponuda.

Načelo razmjernosti primjenjuje se na način da uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata, tehničke specifikacije, rokovi i drugi zahtjevi budu razmjerni predmetu nabave, njegovoj procijenjenoj vrijednosti i složenosti, te da ne predstavljaju neopravdanu prepreku tržišnom natjecanju.

Naručitelj je obvezan planirati i provoditi nabavu na način kojim se sprječava neopravdano dijeljenje predmeta nabave s ciljem izbjegavanja primjene Zakona o javnoj nabavi ili odredbi ovoga Pravilnika.

Sve radnje u postupku jednostavne nabave moraju biti primjereno dokumentirane, uključujući osobito: poziv za dostavu ponuda, zaprimljene ponude, pojašnjenja i dopune dokumentacije, zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda te odluka o odabiru ili poništenju postupka.

Osobe koje sudjeluju u pripremi i provedbi postupaka jednostavne nabave dužne su postupati zakonito, nepristrano i profesionalno te su odgovorne za zakonitu provedbu postupka nabave.

IV RAZGRANIČENJE POSTUPAKA PREMA VRIJEDNOSTI

Članak 4.

Postupci jednostavne nabave i njihova provedba razlikuju se s obzirom na procijenjenu vrijednost jednostavne nabave kako slijedi:

1. postupci procijenjene vrijednosti manje od 5.000,00 eura - postupci izravnog ugovaranja,

2. postupci procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000,00 eura, a manje ili jednake 15.000,00 eura - postupci nabave s pozivom odabranim gospodarskim subjektima,

3. postupci procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura, a manje ili jednake 25.000,00 eura za robe i usluge, odnosno manje ili jednake 45.000,00 eura za radove - postupci nabave u modulu EOJN RH s pozivom odabranim gospodarskim subjektima,

4. postupci procijenjene vrijednosti veće od 25.000,00 eura i manje od 50.000,00 eura za robe i usluge, odnosno veće od 45.000,00 eura i manje od 100.000,00 eura za radove - postupci s obveznom javnom objavom u modulu jednostavne nabave EOJN RH.

Postupci jednostavne nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 5.000,00 eura (bez PDV) moraju biti navedeni u Planu nabave Naručitelja.

Ukoliko predmet nabave nije planiran u Planu nabave za tekuću godinu, istovremeno će se izvršiti izmjene i dopune Plana nabave.

V PRIPREMA POSTUPKA

Članak 5.

Pripremne radnje prije pokretanja postupka jednostavne nabave iz članka 4. točaka 2., 3. i 4. ovoga Pravilnika obavlja upravno tijelo u čijem je razdjelu proračuna stavka s planiranim sredstvima za predmetnu nabavu, na način da je upravno tijelo dužno prije pokretanja postupka napraviti istraživanje tržišta za predmetnu nabavu roba, radova ili usluga.

Podaci prikupljeni analizom tržišta moraju biti primjereno dokumentirani u bilješci ili drugom odgovarajućem dokumentu.

Upravno tijelo dostavlja Tijelu nabave popunjeni obrazac Zahtjeva za pokretanje nabave, uz jasno definiranje uvjeta i zahtjeva vezanih za predmet nabave

te obveza i odgovornosti osoba uključenih u pripremu i provođenje postupka jednostavne nabave.

Ukoliko predmet nabave nije planiran u Planu nabave za tekuću kalendarsku godinu, upravno tijelo mora istovremeno uz zahtjev za pokretanje nabave dostaviti i zahtjev za izmjenu/dopunu Plana nabave.

Zahtjev za pokretanje nabave dostavlja se najkasnije 5 radnih dana prije potrebe za nabavom roba, radova ili usluga iz ovoga Pravilnika.

VI POKRETANJE POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

VI.1. Postupci procijenjene vrijednosti do 5.000,00 eura

Članak 6.

Za provedbu postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje od 5.000,00 eura u pravilu je dovoljno pribaviti jednu ponudu temeljem koje će upravno tijelo u čijem je razdjelu proračuna stavka s koje se vrši plaćanje izdati narudžbenicu ili će se izravno platiti faktura, u skladu s procedurama određenim propisima iz područja financija.

Provedba postupka jednostavne nabave vrijednosti manje od 5.000,00 eura (bez PDV) provodi se izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru, nakon Odluke općinskog načelnika o prihvaćanju ponude.

Narudžbenicu potpisuje pročelnik odjela ili općinski načelnik, a Ugovor potpisuje općinski načelnik.

VI.2. Postupci procijenjene vrijednosti od 5.000,00 do 15.000,00 eura

Članak 7.

Provedba postupka procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000,00 eura, a manje ili jednake 15.000,00 eura, započinje slanjem poziva za dostavu ponude na adresu jednom ili više gospodarskih subjekata, za koje postoje saznanja da obavljaju djelatnost vezanu za predmet nabave, na dokaziv način.

Za postupke iz stavka 1. ovoga članka naručitelj može sukladno Zakonu o javnoj nabavi koristiti elektronička sredstva komunikacije.

Ponude se zaprimaju, otvaraju, pregledavaju i ocjenjuju sukladno glavi XI. ovoga Pravilnika.

VI.3. Postupci procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura

Članak 8.

Postupak jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura Tijelo nabave je sukladno Zakonu o javnoj nabavi obvezno provesti putem modula jednostavne nabave u EOJN RH.

U postupcima jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura, a manja ili jednaka 25.000,00 eura za robe i usluge, odnosno manja ili jednaka 45.000,00 eura za radove, Tijelo nabave poziv za dostavu ponuda upućuje jednom ili više gospodarskih subjekata, za koje postoje saznanja da obavljaju djelatnost vezanu za predmet nabave, putem modula jednostavne nabave u EOJN RH, bez obveze javne objave. Naručitelj uvijek može odlučiti provesti postupak putem javne objave poziva u modulu jednostavne nabave u EOJN RH.

Za nabavu robe i usluga čija je procijenjena vrijednost veća od 25.000,00 eura te za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost veća od 45.000,00 eura, Tijelo nabave je obvezno sukladno Zakonu o javnoj nabavi provesti postupak jednostavne nabave putem javne objave u modulu jednostavne nabave EOJN RH. Istovremeno naručitelj može uputiti dodatni poziv pojedinom gospodarskom subjektu za sudjelovanje u postupku.

Iznimno od stavka 3. ovoga članka, Tijelo nabave nije obvezno provesti postupak jednostavne nabave putem javne objave u modulu jednostavne nabave, već poziv za dostavu ponuda upućuje sukladno stavku 2. ovoga članka:

a) ako nije podnesena nijedna ponuda ili nijedna valjana ponuda u prethodno provedenom postupku jednostavne nabave, pod uvjetom da početni ugovorni uvjeti nisu bitno izmijenjeni,

b) ako zbog objektivnih razloga predmet nabave može izvršiti, isporučiti ili pružiti samo određeni gospodarski subjekt, i to:

1. ako je predmet nabave stvaranje ili stjecanje jedinstvenog umjetničkog djela ili umjetničke izvedbe,

2. ako iz tehničkih razloga predmet nabave može isporučiti samo određeni gospodarski subjekt, ili

3. ako je to nužno radi zaštite isključivih prava, uključujući prava intelektualnog vlasništva,

c) ako postoji iznimna žurnost uzrokovana događajima koje naručitelj nije mogao predvidjeti niti na njih utjecati.

Razlozi za primjenu iznimke iz stavka 4. ovoga članka navode se i obrazlažu u objavi u modulu jednostavne nabave EOJN RH.

VII DOKUMENTACIJA O NABAVI

Članak 9.

Postupak jednostavne nabave započinje danom slanja poziva za dostavu ponuda jednom ili više gospodarskih subjekata na dokaziv način, odnosno za postupke iz članka 8. ovoga Pravilnika objavom u modulu jednostavne nabave EOJN RH.

Poziv za dostavu ponuda mora biti jasan, razumljiv i nedvojben te izrađen na način da sadrži sve potrebne podatke koji ponuditelju omogućavaju izradu i dostavu ponude.

Tijelo nabave će u pravilu svim pozvanim gospodarskim subjektima uz Poziv na dostavu ponuda dostaviti obrazac ponudbenog lista i troškovnika.

Ovisno o složenosti predmeta nabave, Poziv za dostavu ponuda može sadržavati zahtjeve i uvjete vezane za predmet nabave, kao i odgovarajuću primjenu odredaba Zakona o javnoj nabavi u odnosu na kriterije koji će se primjenjivati za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, isključenje ponuditelja i navod o dokumentima kojima se dokazuje nepostojanje istih, minimalne uvjete profesionalne, ekonomske i financijske, tehničke i stručne sposobnosti gospodarskih subjekata, te navod o dokumentima kojima se dokazuje tražena sposobnost**,** kriterije za odabir ponude (omjer cijene i ostalih kriterija te način dokazivanja tih kriterija), bitne i posebne uvjete za izvršenje ugovora, uvjete i zahtjeve koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima, vrste jamstva, sredstva i uvjete jamstva, prijedlog ugovora o jednostavnoj nabavi te druge potrebne podatke, dokumente i informacije koje je gospodarski subjekt dužan dostaviti u ponudi (fotografije, prospekti, izjave, potvrde, dozvole i slično).

Prilikom određivanja kriterija za odabir ponude u pozivu za dostavu ponuda, cijena uvijek mora biti jedan od kriterija za odabir, ili kao kriterij najniže cijene ili kao jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

Tijelo nabave može prilagođavati Poziv za dostavu ponuda pojedinom postupku nabave te ga nadopuniti projektnim zadacima, nacrtima, projektnom dokumentacijom, crtežima, modelima, uzorcima i slično, u cilju točnijeg određivanja predmeta nabave i zaprimanja što kvalitetnijih ponuda.

Rok za dostavu ponuda iznosi minimalno 5 dana od dana slanja poziva, odnosno objave u EOJN RH.

Iznimno, radi žurnosti i za slučaj ponavljanja postupka jednostavne nabave,

Tijelo nabave može odrediti kraći rok za dostavu ponuda.

VIII PRIMJENA PRAVA

Članak 10.

U postupcima jednostavne nabave Tijelo nabave može, kada je to primjereno predmetu nabave, primijeniti pojedine institute Zakona o javnoj nabavi, kao što su pojašnjenje i upotpunjavanje ponude, ispravak računske pogreške, provjere uobičajeno niske ponude, uz poštivanje načela javne nabave.

Primjena instituta iz stavka 1. ovoga članka odnosi se na svrhu i način postupanja s ponudama, dok se rokovi i druga procesna pravila primjenjuju sukladno odredbama ovoga Pravilnika.

U slučaju nedoumica ili pravnih praznina u primjeni ovoga Pravilnika, pojedine odredbe tumače se uzimajući u obzir svrhu i načela Zakona o javnoj nabavi te praksu njegove primjene, na odgovarajući način i samo ako priroda postupka jednostavne nabave to dopušta.

IX KOMUNIKACIJA

Članak 11.

Komunikacija i sva ostala razmjena informacija između upravnih tijela i Tijela nabave može se obavljati posredno poštanskom pošiljkom, elektroničkom poštom, telefonom ili kombinacijom navedenih sredstava komunikacije, koja se odabiru ovisno o svakom pojedinom predmetu nabave, dok se komunikacija i razmjena informacija između tijela nabave i gospodarskih subjekata razlikuje s obzirom na propisana razgraničenja prema procijenjenoj vrijednosti u postupcima jednostavne nabave.

U postupcima jednostavne nabave iz članka 7. ovoga Pravilnika, između Tijela nabave i gospodarskih subjekata komunikacija se može obavljati elektroničkim sredstvima komunikacije i posredno poštanskom pošiljkom, elektroničkom poštom, telefonom ili kombinacijom navedenih sredstava komunikacije, koja se odabiru ovisno o svakom pojedinom predmetu nabave.

U postupcima jednostavne nabave iz članka 8. ovoga Pravilnika, komunikacija između Tijela nabave i gospodarskih subjekata se obavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH, osim ako to zbog tehničkih razloga nije moguće.

U roku za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zatražiti objašnjenja ili izmjene vezane uz poziv za dostavu ponuda.

Odgovor na zatražena objašnjenja ili izmjene vezane uz poziv za dostavu ponuda Tijelo nabave može dostaviti izravno gospodarskim subjektima pozvanim na dostavu ponude, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva, odnosno za postupke iz članka 8. ovoga Pravilnika objavom u modulu jednostavne nabave EOJN RH.

X PONUDA

Članak 12.

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži uslugu ili izvede radove u skladu s uvjetima i zahtjevima navedenima u pozivu za dostavu ponuda i dokumentaciji o nabavi.

Sadržaj ponude i način izrade ponude propisuje se pozivom za dostavu ponuda i/ili dokumentacijom o nabavi.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz poziva za dostavu ponuda i dokumentacije o nabavi. Ponuditelj ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst poziva za dostavu ponuda i dokumentacije o nabavi.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Na zahtjev Tijela nabave ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ponuda se izrađuje u pisanom obliku na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a dostavlja se u roku i na način propisan u pozivu za dostavu ponuda.

Ispravci u ponudi, kada je to primjenjivo, moraju biti izrađeni na način da su vidljivi (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju, uz navod datuma ispravka, biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

XI. ZAPRIMANJE, OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDA

Članak 13.

Odabir ponude provodi Tijelo nabave na temelju valjano zaprimljenih ponuda, dostavljenih u skladu s načinom određenim u pozivu za dostavu ponuda.

Za postupke iz članka 7. ovoga Pravilnika, ponude se mogu dostavljati neposredno u pisarnici naručitelja na urudžbeni zapisnik, posredno putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, ili se mogu koristiti elektronička sredstva komunikacije dostavom ponuda na adresu**:** **opcina@ludina.hr .**

Za postupke iz članka 8. ovoga Pravilnika, ponude se dostavljaju elektroničkim sredstvima komunikacije putem modula jednostavne nabave EOJN RH, osim ako to zbog tehničkih razloga nije moguće (dijelovi ponude koji se ne mogu dostaviti elektroničkim putem, nedostupnost modula jednostavne nabave EOJN RH i sl.).

Postupak zaprimanja, otvaranja, pregleda, ocjene i odabira pravovremeno dostavljenih ponuda obavlja Tijelo nabave. Pravovremeno pristigle ponude upisuju se u Upisnik o zaprimanju ponuda, koji je sastavni dio Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

Ukoliko smatra potrebnim, Tijelo nabave može u postupak pregleda i ocjene pristiglih ponuda uključiti neovisne stručne osobe i/ili tijela.

Tijelo nabave će odbiti ponudu kao nevaljanu, ako:
a) ponuda nije dostavljena u roku određenom u pozivu na dostavu ponuda,
b) ponuda nije potpuna ili nije razumljiva, a nedostatak nije moguće otkloniti pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ponude,
c) ponuda ne ispunjava uvjete ili zahtjeve iz poziva na dostavu ponuda,
d) ponuđeni predmet nabave ne odgovara tehničkim specifikacijama ili drugim zahtjevima naručitelja,
e) ponuditelj nije dokazao ispunjavanje uvjeta sposobnosti, ako su takvi uvjeti bili propisani, f) postoje razlozi za isključenje ponuditelja, ako su bili propisani pozivom na dostavu ponuda, g) cijena ponude je neuobičajeno niska, a ponuditelj nije dostavio prihvatljivo obrazloženje, h) ponuda je protivna propisima ili uvjetima iz poziva na dostavu ponuda.

Tijelo nabave može prihvatiti ponudu čija je cijena veća od procijenjene vrijednosti nabave ako su za tu nabavu osigurana financijska sredstva. Ako financijska sredstva nisu osigurana, Tijelo nabave će odbiti takvu ponudu ili poništiti postupak jednostavne nabave.

Tijelo nabave o postupku otvaranja, pregleda i ocjene ponuda sastavlja Zapisnik, koji se uz Odluku o odabiru ponude bez odgode dostavlja svakom pojedinom ponuditelju koji je dostavio ponudu i to na dokaziv način ili putem EOJN RH javnom objavom. Odluku o poništenju postupka se dostavlja na isti način kao i odluku o odabiru, ali samostalno bez Zapisnika.

Tijelo nabave može poništiti postupak jednostavne nabave osobito ako nije zaprimljena nijedna valjana ponuda, ako su cijene ponuda veće od procijenjene vrijednosti nabave, ako je to potrebno radi zaštite javnog interesa ili ako su nastupile okolnosti koje onemogućuju provedbu postupka.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se koristiti i različiti kriteriji povezani s predmetom nabave, npr. kvaliteta, tehnička prednost, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, datum isporuke i rok isporuke ili rok izvršenja i dr., te je u zapisniku o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda potrebno obrazložiti izabranu ponudu.

Postupak jednostavne nabave u kojem je donesena Odluka o odabiru završava sklapanjem ugovora s odabranim ponuditeljem ili dostavom pravovaljano potpisane i ovjerene narudžbenice odabranom ponuditelju.

XII ROK MIROVANJA I IZVRŠNOST ODLUKE

Članak 14.

U postupcima jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 15.000,00 eura, nakon dostave odluke o odabiru ponuditeljima, naručitelj ne smije sklopiti ugovor o nabavi odnosno izdati narudžbenicu prije isteka rokova za podnošenje prigovora propisanih odredbom članka 15. ovog Pravilnika.

Rok iz stavka 1. ovoga članka predstavlja rok mirovanja.

Ako u roku iz stavka 1. ovoga članka nije podnesen prigovor, odluka o odabiru postaje izvršna istekom roka za podnošenje prigovora.

Ako je prigovor podnesen u roku, odluka o odabiru ne može se izvršiti do donošenja odluke o prigovoru.

U postupcima jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje od 15.000,00 eura, odluka o odabiru može se izvršiti odmah nakon njezina donošenja jer se pravna zaštita u tim postupcima ne osigurava putem prigovora.

Rok mirovanja ne primjenjuje se ako je u postupku jednostavne nabave zaprimljena samo jedna ponuda. Tada se odluka o odabiru može izvršiti odmah nakon njezina donošenja.

XIII PRAVNA ZAŠTITA

Članak 15.

Gospodarski subjekt koji ima ili je imao interes za dobivanje ugovora u postupcima jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura, može podnijeti prigovor na radnje u postupku jednostavne nabave, a osobito na:
a) sadržaj poziva na dostavu ponuda odnosno dokumentacije o nabavi,
b) postupak pregleda i ocjene ponuda,
c) odluku o odabiru ponude, odluku o poništenju postupka jednostavne nabave.

Prigovor mora sadržavati najmanje: podatke o gospodarskom subjektu koji podnosi prigovor, oznaku postupka jednostavne nabave, radnju naručitelja na koju se prigovor odnosi, razloge prigovora i obrazloženje, dokaze na kojima se prigovor temelji i prijedlog načina otklanjanja navodne nepravilnosti.

Prigovor iz stavka 1. ovoga članka podnosi se općinskom načelniku:
a) u roku od 5 dana od dana dostave odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka, kada se prigovor odnosi na te odluke odnosno postupak pregleda i ocjene ponuda,
b) najkasnije do isteka roka za dostavu ponuda, kada se prigovor odnosi na sadržaj poziva odnosno dokumentacije o nabavi, osim ako drugačije nije propisano pozivom na dostavu ponuda odnosno u dokumentaciji o nabavi.

Povodom prigovora se može odlučiti sljedeće:
a) odbaciti prigovor ako nije pravodoban ili nije dopušten,
b) odbiti prigovor kao neosnovan,

c) prihvatiti prigovor i naložiti otklanjanje utvrđenih nepravilnosti,
d) poništiti postupak jednostavne nabave ili njegov dio.

Općinski načelnik dužan je o prigovoru odlučiti u roku od 8 dana od dana primitka prigovora. Odluka o prigovoru dostavlja se podnositelju prigovora elektroničkim sredstvima komunikacije putem modula jednostavne nabave EOJN RH osim ukoliko drugačije nije propisano pozivom na dostavu ponuda odnosno u dokumentaciji o nabavi.

U postupcima jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost manja ili jednaka 15.000,00 eura, prigovor nije dopušten.

Podnošenje prigovora u pravilu odgađa provedbu jednostavne nabave i sklapanje ugovora odnosno izdavanja narudžbenice, osim ako općinski načelnik ocijeni da bi odgoda štetila javnom interesu, kao i za slučaj žurnosti propisan člankom 8. stavak 4. točka c) ovog Pravilnika.

Članak 16.

O prigovoru odlučuje općinski načelnik.

O odluci povodom prigovora podnositelj prigovora obavještava se bez odgode.

Protiv rješenja o prigovoru ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.

XIV SKLAPANJE UGOVORA I MOGUĆNOST IZMJENE UGOVORA

Članak 17.

Po izvršnosti Odluke o odabiru, naručitelj i odabrani ponuditelj sklapaju ugovor o jednostavnoj nabavi u pisanom obliku, odnosno naručitelj izdaje narudžbenicu odabranom ponuditelju.

Ugovori o jednostavnoj nabavi mogu se razmijeniti u digitalnom obliku između ugovornih strana uz korištenje kvalificiranog elektroničkog potpisa.

Ugovor o jednostavnoj nabavi mora sadržavati sve bitne sastojke ponude i biti u skladu s uvjetima iz poziva za dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Članak 18.

Ugovor o nabavi sklopljen u postupku jednostavne nabave može se izmijeniti tijekom njegova trajanja primjenjujući odgovarajuće odredbe članaka 315. do 321. Zakona o javnoj nabavi, a osobito pazeći pri tom da se time ne mijenja bitno predmet ugovora niti narušavaju načela javne nabave.

Izmjene ugovora osobito su dopuštene ako se odnose na:
- manje tehničke prilagodbe koje ne mijenjaju prirodu predmeta nabave,
- produženje rokova izvršenja ugovora zbog objektivnih okolnosti koje naručitelj nije mogao predvidjeti,
- promjene koje su nužne radi urednog izvršenja ugovora, ako ne mijenjaju bitne elemente ugovora.

Izmjene ugovora ne smiju imati za posljedicu:
- promjenu predmeta nabave,
- promjenu kriterija na temelju kojih je ponuda odabrana,
- značajno povećanje vrijednosti ugovora koje bi utjecalo na izbor postupka nabave.

Ako bi povećanje vrijednosti ugovora imalo za posljedicu da ukupna vrijednost ugovora prelazi prag vrijednosti predmeta nabave za koji je postupak proveden Naručitelj ne može izmijeniti ugovor već je dužan provesti novi postupak javne nabave prema procijenjenoj vrijednosti koja uključuje ukupnu vrijednost ranije izvršenih i dodatnih radova, robe ili usluga za koje se naknadno utvrdilo da su potrebni.

Svaka izmjena ugovora mora biti pisano obrazložena i dokumentirana u dokumentaciji postupka.

Ako izmjena ugovora podrazumijeva značajno povećanje vrijednosti ugovora ili promjenu predmeta nabave, naručitelj je dužan provesti novi postupak nabave sukladno ovom Pravilniku.

XV IZVRŠENJE UGOVORA

Članak 19.

Izvršenje jednostavne nabave mora biti u skladu s uvjetima određenim u pozivu za dostavu ponuda, dokumentacijom o nabavi, odabranom ponudom, izdanom narudžbenicom i sklopljenim ugovorom.

Upravno tijelo u čijem je razdjelu proračuna stavka s planiranim sredstvima za predmetnu jednostavnu nabavu s koje se vrši plaćanje obvezno je kontrolirati i pratiti izvršenje ugovora odnosno narudžbenice, osobito:
– poštivanje ugovorenih rokova,
– financijsku realizaciju,
– ugovorene i stvarno nabavljene količine,
– kvalitetu izvršenja predmeta nabave,
– primopredaju robe, radova i usluga.

Odgovornu osobu za praćenje izvršenja pojedinog ugovora određuje pročelnik upravnog tijela iz stavka 2. ovoga članka.

Odgovorna osoba za praćenje izvršenja ugovora obvezna je o uočenim nepravilnostima ili odstupanjima od ugovorenih uvjeta bez odgode obavijestiti pročelnika upravnog tijela i Tijelo nabave radi poduzimanja odgovarajućih mjera.

U slučaju neispunjenja ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja, naručitelj može pokrenuti postupak raskida ugovora sukladno odredbama sklopljenog ugovora i propisima obveznog prava.

Najkasnije 30 dana nakon izvršenja jednostavne nabave i konačne isplate ponuditelja, upravno tijelo obvezno je dostaviti Tijelu nabave Izvješće o izvršenju jednostavne nabave, radi ažuriranja podataka u registru ugovora.

Izvješće o izvršenju jednostavne nabave sadrži najmanje sljedeće podatke:
1. naziv predmeta nabave,
2. naziv, adresu i OIB odabranog ponuditelja (ugovorne strane),
3. ugovoreni iznos za predmet jednostavne nabave,
4. datum izvršenja jednostavne nabave te obrazloženje ukoliko je rok izvršenja dulji od ugovorenog,
5. konačni iznos koji je isplaćen te obrazloženje ukoliko je taj iznos veći od ugovorenog.

XVI REGISTAR UGOVORA I EVIDENCIJA PONUDITELJA

Članak 20.

Tijelo nabave obvezno je na temelju sklopljenih ugovora i izdanih narudžbenica iz ovoga Pravilnika voditi registar za predmete nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 5.000,00 eura bez PDV-a.

Registar sadrži najmanje sljedeće podatke:
1. predmet nabave/ugovora,
2. iznos sklopljenog ugovora,
3. naziv odabranog ponuditelja/ugovaratelja,
4. konačni iznos koji je isplaćen odabranom ponuditelju/ugovaratelju te obrazloženje ukoliko je taj iznos veći od ugovorenog.

Registar ugovora i okvirnih sporazuma objavljuje se u EOJN RH sukladno članku 28. Zakona o javnoj nabavi.

Članak 21.

Tijelo nabave vodi internu evidenciju o gospodarskim subjektima koji su sudjelovali u postupcima jednostavne nabave, koja sadrži osobito:
– naziv i OIB gospodarskog subjekta,
– postupke jednostavne nabave u kojima je gospodarski subjekt sudjelovao,

– podatke o izvršenju ugovornih obveza, uključujući eventualno utvrđena odstupanja.

Evidencija iz stavka 1. ovoga članka služi naručitelju u svrhu kvalitetnije pripreme budućih postupaka jednostavne nabave, osobito u dijelu istraživanja tržišta i odabira gospodarskih subjekata kojima će se uputiti poziv za dostavu ponuda.

Članak 22.

Tijelo nabave je obvezno čuvati dokumentaciju o svakom provedenom postupku jednostavne nabave najmanje 4 godine od završetka postupka jednostavne nabave.

XVII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Postupci jednostavne nabave koji su započeti prema odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23) dovršit će se prema odredbama toga pravilnika, sukladno članku 87. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 48/26.).

Članak 24.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/26).

Članak 25.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osam dana nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a objavit će se i na Internet stranici Općine Velika Ludina http://www.opcina-vludina.hr/ te u EOJN RH.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 333-01/26-01/34
URBROJ: 2176-19-02-26-3
Velika Ludina, 24.09.2026.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

69.

Na temelju članka 40. i 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25, 22/26), članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 11. sjednici Općinskog vijeća održanoj 24.09.2026. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

o davanju prethodne suglasnosti na

P R A V I L N I K

O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

I

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave Dječjem vrtiću Ludina u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ludina na svojoj 11. sjednici održanoj 22.09.2026. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 333-01/26-01/35
URBROJ: 2176-19-02-26-3
Velika Ludina, 24.09.2026.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

70.

Na temelju članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26) na prijedlog Ravnateljice Knjižnice i čitaonice Velika Ludina, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 11. sjednici održanoj 24.09.2026. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U
o davanju prethodne suglasnosti na
PRAVILNIK O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

I

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave Knjižnice i čitaonice Velika Ludina, KLASA: 333-01/26-01/02, URBROJ: 2176-93-01-26-2 od 23.09.2026. godine.

II

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 333-01/26-01/36
URBROJ: 2176-19-02-26-3
Velika Ludina, 24.09.2026.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

AKTI I ODLUKE NAČELNIKA

Odluke općinskog načelnika od 25.06.2026. do 18.09.2026.

155.

Na temelju članka 14. i 15. Pravilnika o radu, materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 9/23) općinski načelnik, uz prethodnu suglasnost pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela, donosi

O D L U K U
O I. IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE
O RASPOREDU KORIŠTENJA GODIŠNJIH ODMORA
ZA 2026. GODINU

I.

Službenici i namještenici Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina koristit će godišnji odmor za 2026. godinu prema slijedećem rasporedu:

Ime i prezime:	Radno mjesto:	Ukupno trajanje:	Razdoblje korištenja	Ostalo dana GO
MARTA KUCELJ	Pročelnik	29	03.08.-14.08.2026.	19
JELENA MALEKINUŠIĆ	Viši stručni suradnik za opće i upravne poslove	26	28.04.-03.06.2026.	0
HRVOJE PLAŠČAR	Viši referent za financijske poslove	25	06.07.-17.07.2026. (nije iskorišteno) 17.08.-28.08.2026.	15
MIRELA MONTAG	Viši referent za komunalne poslove	29	03.08.-14.08.2026.	19
VERICA KESAK	Viši referent – komunalni redar	27	17.04.-30.04.2026.	17
MIRJANA RAJTORA	Referent za administrativne poslove	27	13.07.-24.07.2026. (nije iskorišteno) 17.08.-28.08.2026.	17
DARIO HEGEL	Domar	29	20.07.-31.07.2026. (nije iskorišteno) 17.08.-28.08.2026.	19
BILJANA MARKOVIĆ	Spremač	24	03.08.-14.08.2026.	14

II.

U slučaju da raspored godišnjih odmora radnika iz točke I. ove Odluke ne bude mogao biti realiziran u rokovima navedenim u točki I. ove Odluke, donijeti će se Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o rasporedu korištenja godišnjeg odmora.

III.

Pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela izdat će Rješenja o korištenju godišnjeg odmora službenicima i namještenicima imenovanim u točki I. ove Odluke do 14. travnja 2026. godine.

IV.

Ova Odluka o rasporedu korištenja godišnjih odmora stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 113-03/26-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 25.06.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

156.

Na temelju članka 12. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru („Narodne novine“ br.78/15, 102/19, 105/25) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina« br. 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi

ODLUKU
o ustrojavanju registara rizika na razini Općine Velika Ludina

I.

Ustrojava se registar rizika na razini Općine Velika Ludina.

II.

Registar će sadržavati strateške rizike, operativne rizike koji imaju utjecaja i/ili su povezani sa strateškim rizicima i operativne rizike za koje se procijeni s obzirom na njihove učinke da ih je potrebno pratiti na razini Općine Velika Ludina u cjelini.

III.

Za koordinatora koji će prikupljati informacije o strateškim rizicima imenuje se Hrvoje Plaščar (Viši referent za financijske poslove).

IV.

Na operativnoj razini ustrojava se registar rizika na razini Općine Velika Ludina u cjelini.

V.

Za koordinatora koji će prikupljati informacije o operativnim rizicima za koje se procijeni da će se pratiti na razini Općine Velika Ludina imenuje se Hrvoje Plaščar (Viši referent za financijske poslove).

VI.

Službenici se zadužuju da upravljaju operativnim rizicima iz svoje nadležnosti i da o značajnim promjenama u vezi utvrđenih rizika izvješćuju svoje nadređene.

VII.

Registar rizika sadrži elemente koji su navedeni u prilogu ove Odluke, a ažurira se jednom godišnje.

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 470-02/26-01/06
URBROJ: 2176-19-01-26-3
Velika Ludina, 26.06.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

Naziv korisnika: OPĆINA VELIKA LUDINA

REGISTAR RIZIKA

		VRSTA RIZIKA			UKUPNA IZLOŽENOST RIZIKU				
ŠIFRA RIZIKA	NAZIV RIZIKA	Strateški	Operativni	OPIS RIZIKA	VJ.	ŠT.	INDEKS RIZIKA	MJERE ZA POSTUPANJE PO RIZIKU	ODGOVORNA OSOBA ZA PROVEDBU MJERA
PSP 1	Nedjelotvoran sustav finacijskog upravljanja i kontrole		✓	Ne sastavljanje Izjave o fiskalnoj odgovornosti, nepravodobna izrada, pogrešno popunjavanje priloga.	1	2	✓ 2	Naknadna kontrola i ispravak upitnika Utvrđivanje i izrada dokaza, ili izmjena odg. Implementacija pisanih procedura sustava unutarnjih kontrola	Koordinator za razvoj sustava unutarnjih kontrola
PSP 2	Neadekvatna obrada prijavljenih i uočenih nepravilnosti		✓	Neprijavljivanje nepravilnosti od strane osoba koje su ih uočile, neprijavljivanje nepravilnosti osobi zadužene za nepravilnosti, nepostupanje po zaprimanje nepravilnosti	1	2	✓ 2	Imenovanje osobe za nepravilnosti, dostava odluke osobi zaduženoj za nepravilnosti u nadležnom osnivaču Objava podataka o osobi zaduženoj za nepravilnosti, prijava o nepravilnosti, obavijest osobi zaduženoj za nepravilnosti, poduzimanje mjera, izvještavanje osobe koja je prijavila nepravilnosti, praćenje postupanja po poduzetim mjerama, izvještavanje osobe zadužene za nepravilnosti.	Osoba zadužena za nepravilnosti
PSP 3	Nepravilna alokacija financijskih resursa zbog pogrešno definiranog proračuna i projekcija	✓		Izrada proračuna i projekcija temeljena na nepotpunim i netočnim ulaznim parametrima; nemogućnost predviđanja značajnih poslovnih događaja čija je posljedica neizvršenje dijela proračuna ili bitno odstupanje od godišnjeg programa/plana rada, promjena zakonskog okvira	1	2	✓ 2	Izrada uputa za izradu proračuna, Dostava uputa korisnicima proračuna, raspisivanje, izrada i dostava prijedloga financijskih planova korisnika proračuna, donošenje proračuna, objava u službenom glasniku, izrada strateškog dokumenta razvoja	Općinski načelnik
PSP 4	Nedefinirani kapitalni projekti	✓		Nemogućnost provedbe kapitalnih projekata zbog nerealnih planiranja prihoda	1	3	! 3	Iskazivanje potreba za kapitalnim projektima Potrebe zainteresiranih strana, odobravanje pozicija u proračunu, definiranje ciljeva, načina ostvarenja i pokazatelja rezultata Objavljen plan razvojnih programa	Općinski načelnik
PSP 4	Neadekvatno upravljanje razvojem	✓		Neusvaja. Ne dodnošenje Provedbenog programa, pogreške u analizi prilikom izrade dokumenta, ne usklađenost s proračunom i Programima.	1	2	✓ 2	Donošenje odluke o izradi Provedbenog programa. Osnivanja radne skupine za izradu dokumenta	Općinski načelnik

REGISTAR RIZIKA									
PSP 5	Neučinkovito upravljanje imovinom	✓		Nezakonito i neracionalno upravljanje imovinom, gubitak sudskih procedura i prava nad imovinom, nepravovremeno obavljanje popisa imovine i obveza.	1	2	✓ 2	Vođenje evidencije imovine Odluka čelnik o načinu raspolaganja imovinom, sklapanje ugovora neposrednim putem, provođenje sudskih sporova, provođenje godišnjeg popisa Godišnja analiza upravljanja imovinom	Općinski načelnik
POP 1	Zaprimljene lažne izjave o fiskalnoj odgovornosti od strane proračunskih korisnika i trgovačkih društava iz nadležnosti		✓	Ne dostavljanje izjave sukladno vremenskim rokovima, ne dostavljanje dokaza za potvrde odgovore	1	1	✓ 1	Implementacija pisane procedure kontrole godišnjih izvještaja o funkcioniranju sustava unutarnjih kontrola	Koordinator za razvoj sustava unutarnjih kontrola
POP 2	Gubitak ili oštećenje ugovora i ostale dokumentacije, nepravodobno zaprimanje i dostava u rad		✓	Nepravilmo čuvanje i arhiviranje ugovora i ostale dokumentacije uslijed nedefiniranih odgovornosti i rokova	1	1	✓ 1	Izrada Pravilnika o arhiviranju i čuvanju dokumentacije	Referent za uredsko poslovanje
POP 3	Isporučeni roba, radovi i usluge koji nisu u skladu sa traženim specifikacijama		✓	Odstupanje od naručene kvalitete ili količine robe, kvalitete i ročnosti radova i kvalitete izvršavanja usluga zbog nedovoljnoh kontrola prilikom isporuke.	1	2	✓ 2	Izrada anex-a ugovora Uvođenje standardiziranih obrazaca za zaprimanje roba, radova i usluga Implementacija pisane procedura suštinske i formalne kontrole prilikom zaprimanja roba, radova i usluga	Nadležni službenik
POP 4	Stvaranje ugovornih obveza nesukladno Zakonu o javnoj nabavi		✓	Neprovođenje postupka JN, pogreške u pripremi dokumentacije za nabavu, neprovođenje kontrole kod izvršavanja ugovornih obveza.	1	2	✓ 2	Implementacija pisane procedure stvaranja ugovornih obveza jednostavne i javne nabave	Općinski načelnik
POP 5	Ne obavljanje unutarnjeg nadzora nad primjenom pravila zaštite na radu i protupožarne zaštite		✓	Ne obavljanje unutarnjeg nadzora nad primjenom pravila zaštite na radu i protupožarne zaštite, ne provođenje mjera zaštite na radu i protupožarne zaštite, ne vršenje kontrole propisanih tehničkih sustava, instalacija i strojeva, ne nabavljanje zaštitnih sredstava, ne otklanjanje utvrđenih nepravilnosti.	1	2	✓ 2	Unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu i protupožarne zaštite, provođenje mjera putem ovlaštenika i Odbora za zaštitu na radu, provođenje mjera protupožarne zaštite, organizacija u sudjelovanju i osposobljavanju i polaganju certifikata, organizacija ispitivanja propisanih tehničkih uvjeta, sudjelovanje u nabavi zaštitnih sredstava, kontrola ispitivanja propisanih tehničkih uvjeta, ugovori s DVD-ima, otklanjanje utvrđenih nepravilnosti, sastavljanje izvješća, inspekcijske kontrole, praćenje propisa iz oblasti zaštite na radu i protupožarne zaštite.	Ovlašteni službenik za poslove zaštite na radu i protupožarne zaštite
POP10	Ne održavanje objekata sukladno Programu održavanja		✓	Ne obavljanje nadzora i ne provođenje održavanja objekata ulijed čega se smanjuje vrijednost istih.	1	2	✓ 2	Provođenje aktivnosti iz Programa održavanja objekata u vlasništvu Jednice loklane i područne samouprave.	Pročelnik JUO / Referent komunalni redar
POP13	Ne provođenje upravnog postupaka		✓	Ne mogućnost zaprimanja svih potrebnih informacija prilikom provođenja upravnog postupka.	1	3	! 3	Postupanje sukladno zakonu o upravnom postupku.donošenje upravnih akata kojima se rješavaju o pravima, obvezama ili pravnim interesima određenih subjekata (pojedinaca, pravnih osoba ili drugih stranaka).	Pročelnik JUO

REGISTAR RIZIKA									
POP14	Neučinkovito gospodarenje javnim površinama		✓	neispravni zahtjevi, propusti u ažuriranju plaćanja naknade, nemogućnost naplate potraživanja, propusti u dostavi i obradi dokumentacije koja je nužna za postupanje po rješenjima	1	1	✓ 1	Implementacija procesa gospodarenja javnim površinama	Referent za komunalne poslove
POP14	Nepravovremeno reagiranje na aktivnosti vezane uz održavanje komunalne infrastrukture		✓	Nepravovrmeno reagiriranje uzrokuje materijalne štete i štete po zdravlje građana, kao i propadanje kvalitete javnih površina koje pri daljnjem rekonstruiranju prouzrokuje veće troškove i kraći vijel trajanja.	1	2	✓ 2	Implementacija procesa održavanja komunalne infrastrukture	Referent za komunalne poslove
POP15	Pogrešno utvrđivanje obveznika plaćanja komunalnog doprinosa i komunalne naknade		✓	Pogrešno utvrđivanje obveznika plaćanja komunalnog doprinosa i komunalne naknade što može rezultirati manjim općinskim prihodima.	1	2	✓ 2	Implementacija procesa utvrđivanje obveznika KD i KN	Referent za komunalne poslove
PKN 1 PKN 2	Nepravilno isplaćene/neisplaćene plaće i ostali dohodak		✓	Kašnjenje u isplati, greške u obračunu, nepravovremena dostava evidencije o radnom vremenu, neovlašten pristup informacijama ili neovlaštene isplate.	2	1	✓ 2	Prikupljanje podataka, popunjavanje evidencije o radnom vremenu radnika, kontrola podataka, izračun naknada za bolovanja, unos podataka u sustav za obračun plaća, priprema naloga za isplatu neto plaća, poreza i doprinosa banci, obračun drugog dohotka i ostalih naknada	Referent za financije
PKN 3 PKN 6	Krivo i neažurno knjiženje i obavljanje ostalih knjigovodstvenih poslova		✓	Greške u knjiženju, nepotpuni i nevjerodostojni podatci potrebni za utvrđivanje knjigovodstvenih stanja, nepravovremeno usklađivanje	1	1	✓ 1	Uvođenje novog programskog rješenja i dodatnih kontrola Implementacija pisanih procedura vezanih uz knjigovodstveno poslovanje	Viši referent za financijske poslove
PKN 4	Neuspješno obavljen godišnji obračun		✓	Neispravni ulazni podaci u obračunu, neispravan obračun, kašnjenje sa obračunom.	1	1	✓ 1	Implementacija pisane procedure, prateće dokumentacije i rokova	Viši referent za financijske poslove
PKN 5	Neispravno iskazane vrijednosti imovine, obveza, rashoda i izdataka, prihoda i primitaka te neispravno utvrđen rezultat poslovanja u obračunskom razdoblju		✓	Greške u knjiženjima uzrok su da financijski izvještaji neće dati odraz stvarnog poslovanja	1	2	✓ 2	Provjera prometa odnosno stanja osnovnih računa, usklađenje podataka, izrada probne bilance, provođenje završnih knjiženja, izrada konačne bilance, upoznavanje s uputama Ministarstva financija, preuzimanje obrazaca za financijske izvještaje, izrada financijskih izvještaja, dostava financijskih izvještaja	Viši referent za financijske poslove
PKN 10	Neispunjavanje formalnih uvjeta zaduživanja, davanja suglasnosti i jamstava		✓	Nepostojanje realnih razvojnih planova, nepostojanje objektivnih uvjeta za servisiranje zaduženja, davanja suglasnosti i jamstava.	1	1	✓ 1	Implementacija pisane procedure zaduživanja, davanja suglasnosti i jamstava	Općinski načelnik

REGISTAR RIZIKA									
PKN 11	Sredstva isplaćena bez adekvatne dokumentacije		✓	Neispravno zaprimljeni zahtjevi, nedostavljanje izvješća o utrošku sredstava, ne postojanje zapisnika o utrošku donacija zbog nepostojanja standardiziranih obrazaca vezanih uz provedbu navedene procedure	1	2	✓ 2	Implementacija pisane procedure Implementacija prateće dokumentacije prilikom provedbe procedure isplate donacija, pomoći i subvencija	Općinski načelnik
PKN 9	Nemogućnost provedbe prisilne naplate		✓	Nemogućnost naplate iz novčanih sredstava ovršenika, nemogućnost naplate iz nekretnina ili pokretnina u vlasništvu ovršenika, nastup relativne ili apsolutne zastare, otpis potraživanja zbog nemogućnosti naplate	1	3	! 3	Utvrđivanje ovršenika, pokretanje predovršnih radnji, donošenje rješenja o ovrsi, dostava rješenja o ovrsi, podnošenje prigovora, provedba izvansudske ovrhe, sudska ovrha, zaprimanje prigovora, dostava spisa nadležnom sudu, donošenje sudske odluke po zaprimljenom neurednom prigovoru, donošenje sudske odluke po zaprimljenom pravodobnom i dopuštenom prigovoru provedba ovrhe na novčanim sredstvima ili stalnim novčanim primanjima	Viši referent za financijske poslove
PKN 13	Neučinkovito planiranje nabave		✓	Nabava nije planirana, greške u provođenju nabave, krivi izbor postupka stvaranja ugovornih obveza temeljem kriterija vrijednosti nabave, predmet nabave nije dobro definiran, izvršavanje ugovora nije temeljeno na vjerodostojnoj dokumentaciji, ne provođenje kontrolnih aktivnosti u postupcima.	1	2	✓ 2	Donošenje plana nabave Iniciranje nabave Provođenje postupka nabave Kontrola dokumentacije Praćenje izvršenja ugovora Implementacija pisane procedure izrade i donošenja plana nabave	Općinski načelnik
PKN 13	Neizrađen plan nabave		✓	Neizrađen Plan nabave, nerealno izrađen plan nabave.	1	2	✓ 2	Prikupljanje podataka o nabavi Zaprimanje zahtjeva za nabavu, Izrada prijedloga plana poslovanja, Donošenje plana poslovanja, sastavljanje plana nabave	Općinski načelnik
PKN 12	Poništenje postupka javne nabave	✓		Predmet nabave nije dobro određen, procijenjena vrijednost nije precizno utvrđena, dokumentacija za provođenje nabave sadrži bitne propuste i nedostatke, poništenje postupka nabave (nemogućnost realiziranja planirane nabave), kriva procjena količine i vrijednosti.	1	2	✓ 2	Certificiranje osobe za provođenje postupka javne nabave Uvođenje dodatnih kontrola Redovno izvještavanje o predmetu nabave	Općinski načelnik
PKN 15	Pogrešan obračun putnog naloga		✓	Obračun putnog naloga je pogrešno obračunan, te zahtjeva isplatu iznosa iz proračuna koji nije realan-	2	2	! 4	Obračun putnog naloga sukladno zakonskim odredbama o računovodstvu.	Viši referent za financijske poslove
							✓ 0		
							✓ 0		
							✓ 0		
							✓ 0		
							✓ 0		

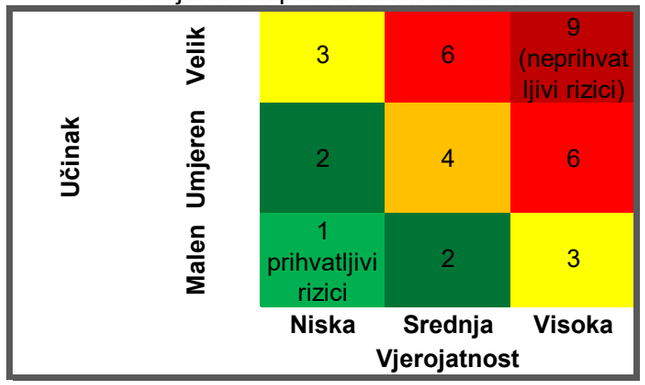
Procjena učinka rizika po područjima

Područje na koje će rizik utjecati	RAZINA UČINKA RIZIKA		
	malen (1 bod)	umjeren (2 boda)	velik (3 boda)
Ostvarivanje strateškog cilja	Kašnjenje ili prepreka koja utječe na ostvarenje cilja	Ozbiljno kašnjenje u ostvarenju ciljeva	Nemogućnost ostvarivanja ciljeva
Financijske štete/gubici	Financijski učinak je manji od xx kn *	Financijski učinak je veći od xx kn, a manji od xx kn *	Financijski učinak je veći od xx kn *
Pravni postupci	Žalbe na postupanje/rješenja	Pokretanje sudskih sporova	Izgubljeni sudski spor
Reputacija	Nepoželjna objava u medijima	Kontinuirana pozornost u medijima (djelomičan gubitak povjerenja javnosti)	Negativna kampanja masovnih medija (značajan gubitak povjerenja javnosti)
Ljudski faktor	Lakše ozljede zaposlenika/korisnika usluga	Teže ozljede zaposlenika/ korisnika	Smrt zaposlenika/korisnika
Kontinuitet poslovanja	Ograničen/minimalan prekid u poslovanju	Značajan prekid poslovanja određenog broja ustrojstvenih jedinica	Prekid normalnog poslovanja cijele institucije
Šteta za okoliš	Zanemariv utjecaj na okoliš (zrak, voda, zemlja)	Privremeno zagađenje okoliša (zrak, voda, zemlja)	Trajno zagađenje okoliša (zrak, voda, zemlja)
Mišljenja/ocjene vanjskih strana (npr. vanjske revizije)	Bezuvjetno mišljenje vanjske revizije, ali s određenim informacijama o manjim nepravilnostima/slabostima	Uvjetno mišljenje vanjske revizije	Negativno / nepovoljno mišljenje vanjske revizije

Procjena vjerojatnosti rizika

NAČIN OPISA	RAZINA VJEROJATNOSTI RIZIKA		
	Niska (1 bod)	Srednja (2 boda)	Visoka (3 boda)
Opisni prikaz	Nije vjerojatno da će se dogoditi	Događaj se može ponekad realizirati	Očekuje se realizacija događaja
Prikaz s procjenom postotka vjerojatnosti[4]	Vjerojatnost manja od 5%	Vjerojatnost više od 5%, ali manja od 25%	Vjerojatnost viša od 25%

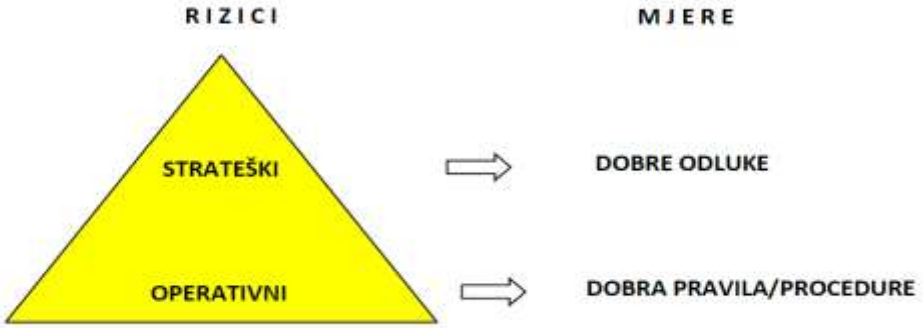
Procjena ukupne izloženosti riziku



Razina ukupne izloženosti riziku

Razina ukupne izloženosti riziku	Raspon rezultata Vjerojatnost x Učinak	Prioritet rješavanja
niska (prihvatljiva)	1 – 2	Nizak prioritet rješavanja – rizik ne zahtijeva previše pozornosti, međutim treba ga povremeno pratiti
srednja (podnošljiva)	3 – 4	Srednji prioritet rješavanja – rizik zahtijeva određenu razinu pozornosti, mjere za ublažavanje i redovito praćenje (npr. dva puta godišnje ili češće, ako postoji potreba)
visoka (neprihvatljiva)	6 – 9	Visok prioritet rješavanja – rizik zahtijeva visoku razinu pozornosti, mjere za ublažavanje, ukoliko je potrebno uključivanje i drugih institucija u ublažavanje rizika, rizik zahtijeva kontinuirano praćenje u intervalima koji se ocijene prikladnim

Mjere za ublažavanje strateških i operativnih rizika



157.

Na temelju članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), članka 27. stavka 2. Ugovora o javnoj nabavi: građevinski radovi na izgradnji sportske dvorane - (radovi izgradnje objekta sportske dvorane i fotonaponske elektrane) u Općini Velika Ludina, evidencijski broj nabave: 24/38 (KLASA: 333-02/24-01/01, URBROJ: 2176-19-01-24-8 od 05.09.2024. godine), Zahtjeva Kapitela d.o.o., Trg Vladimira Nazora 15, 10310 Ivanić-Grad, za dougovaranje vantroškovničkih radova i izmjenu postotnog udjela podugovaratelja u odnosu na novi sveukupni iznos ugovora, oznaka dokumenta: 22-2026 od 29.06.2026. godine, Očitovanja projektanta AL PRO ING d.o.o. Križ o zahtjevu izvođača za vantroškovničkim radovima i zamjenskim stavkama ugovornog troškovnika za: Građevinsko-obrtničke radove - zahtjevi ZV-31, ZV 39 – ZV 72, Strojarske radove – zahtjevi S29-S32, Radove elektroinstalacija Varijacija E11; Očitovanja voditelja projekta AL PRO ING d.o.o. Križ o zahtjevu izvođača za vantroškovničkim radovima i zamjenskim stavkama ugovornog troškovnika za: Građevinsko-obrtničke radove - zahtjevi ZV-31, ZV 39 – ZV 72, Strojarske radove – zahtjevi S29-S32, Radove elektroinstalacija Varijacija E11; Mišljenja glavnog nadzornog inženjera TRASA ADRIA d.o.o. o zahtjevu izvođača za vantroškovničkim radovima i zamjenskim stavkama ugovornog troškovnika za: Građevinsko-obrtničke radove - zahtjevi ZV-31, ZV 39 – ZV 72, Strojarske radove – zahtjevi S29-S32, Radove elektroinstalacija Varijacija E11; Mišljenja stručnog nadzora TRASA ADRIA d.o.o. na zahtjev izvođača za dougovaranje vantroškovničkih radova i izmjenu postotnog udjela podugovaratelja u odnosu na sveukupni iznos ugovora za: Građevinsko-obrtničke radove - zahtjevi ZV-31 do ZV-72, Strojarske radove – zahtjevi S29 do S32, Radove elektroinstalacija – zahtjev E11, te izmjenu postotnog udjela podugovaratelja u odnosu na novi sveukupni iznos ugovora od 29.06.2026. godine, Općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U
O odobravanju sklapanja Dodatka V. Ugovora

O JAVNOJ NABAVI: GRAĐEVINSKI RADOVI NA IZGRADNJI SPORTSKE DVORANE - (RADOVI IZGRADNJE OBJEKTA SPORTSKE DVORANE I FOTONAPONSKE ELEKTRANE) U OPĆINI VELIKA LUDINA
Evidencijski broj nabave: 24/38

Broj Ugovora: KLASA: 333-02/24-01/01, URBROJ: 2176-19-01-24-8 od 05.09.2024.
Dodatak I Ugovora: KLASA: 333-02/24-01/01, URBROJ: 2176-19-01-25-30 od 22.04.2025.
Dodatak II Ugovora: KLASA: 333-02/24-01/01, URBROJ: 2176-19-01-25-41 od 09.09.2025.
Dodatak III Ugovora: KLASA: 333-02/24-01/01, URBROJ: 2176-19-01-25-65 od 19.01.2026.
Dodatak IV. Ugovora: KLASA: 333-02/24-01/01, URBROJ: 2176-19-01-25-88 od 31.03.2026.

I

Odobrava se sklapanje Dodatka V. Ugovora o javnoj nabavi: Građevinski radovi na izgradnji sportske dvorane – (Radovi izgradnje objekta sportske dvorane i fotonaponske elektrane) u Općini Velika Ludina (KLASA: 333-02/24-01/01, URBROJ: 2176-19-01-24-8 od 05.09.2024. godine), Evidencijski broj nabave: 24/38,

Ukupna vrijednost radova po Osnovnom ugovoru iznosi:

5.315.670,23 eura
PDV 25% 1.315.813,24 eura
Ukupno: 6.631.483,47 eura

Slovima:
šestmilijunašestotridesetjedančetiristoosamdesettrieuraičetrdesetsedam centi

što je manje od sveukupnog iznosa sa IV. Dodatkom Ugovora:

Ukupno bez pdv-a = 525.344,72 Eura
Pdv 25% = 133.793,91 Eura
Sveukupno: = 659.138,63 Eura
Slovima:
šestopedesetdevettisućastotridesetosameurai šezdesettricenta

II

U skladu sa izmjenom ukupnog iznosa ugovora mijenja se postotni iznos podugovaratelja u odnosu na izvedene radove i to:

1. MONOLITH SOLUTIONS d.o.o., Odranska ulica 8, 44000 Sisak, OIB: 98058348313
IBAN: HR9623600001103016294
Zakonski zastupnik podugovaratelja: Pero Bronzić
Predmet: elektroinstalaterski radovi
Vrijednost podugovora: 613.490,48 € bez PDV-a
Postotni udio: 11,54 %

2. GEO-PUR d.o.o., Majdekova 60, HR-10 310 Ivanić-Grad, OIB: 96115900763
IBAN: HR8424840081135092158 Raiffeisen bank d.d.
Zakonski zastupnik podugovaratelja: Ivica Puriš, direkto
Predmet: Izvođenje geodetskih radova
Količina: Geodetski radovi
Vrijednost podugovora: 5.136,62 € bez PDV-a
Postotni udio: 0,10 %

3. MI-HRŠAK d.o.o., Frana Galovića 17, HR-49 000 Krapina, OIB: 95440480723,
IBAN: HR6523400091110200434 Privredna banka Zagreb d.d.
Zakonski zastupnik podugovaratelja: Ivan Hršak, direktor.
Predmet: Čelična konstrukcija: izrada, dobava i montaža čelične konstrukcije
Vrijednost podugovora: 287.649,09 € bez PDV-a
Postotni udio: 5,41 %

4. ELEKTROMETAL NOVA d.o.o., Ferde Rusana 21, 43000 Bjelovar, OIB: 02542413872
IBAN: HR88 23400091110386066
Zakonski zastupnik podugovaratelja: Davor Jolić, član uprave
Predmet: Vatrootporna bravarija
Vrijednost podugovora: 31.895,00 € bez PDV-a
Postotni udio: 0,60%

5. R-M SPRINT d.o.o., Janka Draškovića 36, 10290 Zaprešić**,** OIB: 37108385760
IBAN: HR70 23600001101309174, Zagrebačka banka d.d.
Zakonski zastupnik podugovaratelja: Mile Milković, direktor
Predmet: Asfalterski radovi
Vrijednost podugovora: 82.823,85 € bez PDV-a
Postotni udio: 1,56 %

6. BRID d.o.o., Trg Republike 6, 40000 Čakovec, OIB: 69037135615
IBAN: HR41 23400091116015822 Privredna banka Zagreb d.d.
Zakonski zastupnik podugovaratelja: Darinka Loparić, direktor
Predmet: Sportska oprema
Vrijednost podugovora: 71.990,55 € bez PDV-a.
Postotni udio: 1,35 %

7. STOLARIJA GOOOD d.o.o., Vijenac Jakova Gotovca 2, 31000 Osijek,
OIB: 12196520068
IBAN: HR84 24020061100453331 Erste & Steiermarkische bank d.d.
Zakonski zastupnik podugovaratelja: Slavko Žulj, direktor
Predmet: Sportski pod
Vrijednost podugovora: 204.165,57 € bez PDV-a
Postotni udio: 3,84 %

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-02/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-100
Velika Ludina, 29.06.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

158.

Na temelju članka 7. stavak 4. Ugovora o uslugama vođenja projekta /upravljanja projektom gradnje/ izgradnje sportske dvorane (radovi izgradnje objekta sportske dvorane i fotonaponske elektrane) u Općini Velika Ludina, Ev. broj: 24/22 (Klasa: 333-01/24-01/24, Urbroj: 2176-19-01-24-9 od 26.09.2024. godine), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), zahtjeva AL PRO ING d.o.o. za produljenje roka trajanja Ugovora od 29.06.2026. godine, Općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U
o odobravanju sklapanja Dodatka III. UGOVORU

O USLUGAMA VOĐENJA PROJEKTA

/upravljanja projektom gradnje/

IZGRADNJE SPORTSKE DVORANE (RADOVI IZGRADNJE OBJEKTA SPORTSKE DVORANE I FOTONAPONSKE ELEKTRANE) U OPĆINI VELIKA LUDINA, Ev. broj: 24/22

Ugovor: KLASA: 333-01/24-01/24, URBROJ: 2176-19-01-24-9 od 26.09.2024.
Dodatak I. Ugovora: KLASA: 333-01/24-01/24, URBROJ: 2176-19-01-26-27 od 23.03.2026.
Dodatak II. Ugovora: KLASA: 333-01/24-01/24, URBROJ: 2176-19-01-26-31 od 28.05.2026.

I

Zbog produljenja roka izvođenja radova na izgradnji Sportske dvorane u Općini Velika Ludina, odobrava se produljenje izvršenja Ugovora o uslugama vođenja projekta /upravljanja projektom gradnje/ izgradnje sportske dvorane (radovi izgradnje objekta sportske dvorane i fotonaponske elektrane) u Općini Velika Ludina i nastavak plaćanja ugovorene mjesečne cijene iz Osnovnog ugovora zbog produženog obavljanja usluge vođenja projekta do 31.07.2026. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina".

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/24-01/24
URBROJ: 2176-19-01-26-34
Velika Ludina, 29.06.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

159.

Na temelju članka 39. stavak 6. Zakona o vatrogastvu (N.N. 125/19, 114/22 i 155/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), na zahtjev Vatrogasne zajednice Općine Velika Ludina od 03. lipnja 2026. godine, Općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Potvrđuje se GORAN BISTRIČKI, za zapovjednika Vatrogasne zajednice Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina".

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina".

REPUBLIKA HRVATSKA

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 250-03/26-01/04
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 29.06.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

160.

Na temelju članka 26. Pravilnika o radu, materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj: 9/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), donosim

O D L U K U

I

Odobrava se isplata prigodne nagrade (regres) za korištenje godišnjeg odmora za 2026. godinu službenicima i namještenicima Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina u iznosu od 600,00 eura ponaosob iz Proračuna Općine Velika Ludina i to:

- Marta Kucelj, Pročelnik,
- Jelena Malekinušić, viši stručni suradnik za opće i upravne poslove,
- Hrvoje Plaščar, viši referent za financijske poslove,
- Mirela Montag, referent za komunalne poslove,
- Mirjana Rajtora, referent za administrativne poslove,
- Manuela Gluhak, vježbenica,
- Dario Hegel, domar,
- Biljana Marković, spremač.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 121-01/26-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 30.06.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

161.

Na temelju članka 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi slijedeću

O D L U K U
o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu
prirodnog plina za potrebe Općine Velika Ludina

1. Podaci o naručitelju: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina, OIB: 02359032919, zastupana po načelniku: Draženu Pavloviću.

2. Predmet nabave: Opskrba prirodnim plinom za potrebe Općine Velika Ludina

3. Odabrani ponuditelj: MEĐIMURJE – PLIN d.o.o., Obrtnička 4, 40000 Čakovec
4. Razlog odabira: prihvatljiva ponuda ponuditelja u iznosu od 4.266,36 eura bez PDV-a ukupna cijena ponude 4.479,67 eura sa PDV-om.

5. Uputa o pravnom lijeku: Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji, a predaje naručitelju u pisanom obliku izravno ili preporučenom poštanskom pošiljkom. Žalitelj je dužan istodobno jedan primjerak žalbe na isti način podnijeti Državnoj komisiji. Žalba se izjavljuje u roku 5 dana od dana primitka odluke o odabiru.

Privitak: preslika zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/24
URBROJ: 2176-19-01-26-7
Velika Ludina, 30.06.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

162.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 2/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi slijedeći

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda EKATON d.o.o., Andrije Hebranga 22/1, Sisak br. 8 od 07.07.2026. godine za uslugu najma bine sa krovom, razglas, rasvjeta sa tehničarom i šatora povodom proslave Dana Općine Velika Ludina u iznosu od 9.240,00 eura bez PDV-a odnosno 11.550,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

Za uslugu iz stavka 1. ove Odluke zaključit će se poseban Ugovor.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 610-01/26-01/05
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 09.07.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

163.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda VALSIL d.o.o., Dubrovačka 2, Kutina, br. 18 od 07.05.2026. za uslugu izrade energetskog certifikata građevine javne i društvene namjene – Društveni dom u Velikoj Ludini, k.č.br. 304, k.o. Ludina u iznosu od 2.000,00 eura bez PDV-a odnosno 2.500,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/25
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 09.07.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

164.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda VALSIL d.o.o., Dubrovačka 2, Kutina, br. 25 od 26.06.2026. za uslugu izrade energetskog certifikata zgrade javne i društvene namjene – Sportska dvorana – na lokaciji k.č.br. 331, k.o. Ludina u iznosu od 2.650,00 eura bez PDV-a odnosno 3.312,50 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/25
URBROJ: 2176-19-01-26-4
Velika Ludina, 09.07.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

165.

Odluka o poništenju

26/15 - Električna energija

Br. odluke: KLASA: 333-02/26-01/02, URBROJ: 2176-19-01-26-2, 15.07.2026

1. Podaci o naručitelju

Naziv i sjedište naručitelja: **OPĆINA VELIKA LUDINA, Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina , Hrvatska**

Nacionalni reg. broj (OIB): **02359032919**

2. Podaci o postupku nabave

Naziv postupka nabave: **Električna energija**

Procijenjena vrijednost nabave: **48.000,00 EUR**

Vrsta postupka javne nabave: **Otvoreni postupak**

Evidencijski broj nabave: **26/15**

3. Osnovni podaci o odluci

Pravna osnova za donošenje odluke: **Na temelju članka 303. ZJN2016 naručitelj donosi Odluku o poništenju**

Broj odluke: **KLASA: 333-02/26-01/02, URBROJ: 2176-19-01-26-2**

Datum donošenja odluke: **15.07.2026**

4. Razlozi za poništenje

Pravna osnova za poništenje: **Članak 298. stavak 1. točka 7. ZJN2016 - nije pristigla nijedna ponuda**

Obrazloženje: **Poništava se postupak nabave jer nije pristigla niti jedna ponuda.**

5. Završne napomene i uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku: **Protiv ove odluke može se, sukladno članku 406. stavku 1. točki 5. ZJN 2016, izjaviti žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave u roku deset (10) dana od primitka odluke. Sukladno članku 405. stavku 2. ZJN 2016 žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH.**

6. Odgovorna osoba

Odgovorna osoba naručitelja:

Načelnik općine: Dražen Pavlović, mag. oec. v.r.

166.

Na temelju članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23), članka 1. stavak 2. Ugovora o

pružanju usluga posredovanja u postupku jednostavne i javne nabave (KLASA: 333-01/26-01/06, URBROJ: 2176-19-01-26-4 od 12.02.2026.) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U
O POČETKU POSTUPKA NABAVE USLUGE PRIPREME DOKUMENTACIJE I PROVOĐENJE POSTUPKA JAVNE NABAVE ZA GRADNJU I OPREMANJE DJEČJIH IGRALIŠTA

1. Podaci o naručitelju:
   Naziv: Općina Velika Ludina
   Sjedište: Velika Ludina
   Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina
   OIB: 02359032919
   mail adresa: opcina@ludina.hr
2. Predmet nabave: **Nabava usluge pripreme dokumentacije i provođenje postupka javne nabave za gradnju i opremanje dječjih igrališta**
3. Procijenjena vrijednost nabave: 3.650,00 eura bez PDV-a.
4. Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine V. Ludina za 2026. godinu.
5. Rok trajanja ugovora: do završetka postupka nabave putem EOJN
6. Rok za podnošenje ponuda: 22.07.2026 godine do 10,00 sati.
7. Poziv za dostavu ponuda poslati na adresu jednog gospodarskog subjekta.
8. Evidencijski broj predmeta nabave: 26/27, CPV oznaka: 98300000-6
9. Zakonska osnova za provođenje postupka prikupljanja ponuda je: članak 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave i članak 1. stavak 2. Ugovora o pružanju usluga posredovanja u postupku jednostavne i javne nabave (KLASA: 333-01/26-01/06, URBROJ: 2176-19-01-26-4 od 12.02.2026.).
10. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik Općine Velika Ludina.
11. Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će: Franjo Martinović, Hrvoje Plaščar, Mirjana Rajtora.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 406-03/26-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-1
Velika Ludina, 15.07.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

167.

Sukladno članku 315. st 1 ZJN, točki 4.5. Dokumentacije o nabavi, Ugovora o javnoj nabavi radova na rekonstrukciji i proširenju dijela Pogradske ulice i dijela Ulice Gornje Brdo, Mustafina Klada, Evidencijski broj nabave: 26/03, broj EOJN: 2026/S F02-0003690, (KLASA: 333-02/26-01/01, URBROJ: 2176-19-01-26-13 od 02.06.2026. godine), Zahtjeva R-M SPRINT d.o.o., Janka Draškovića 36, 10290 Zaprešić, za dougovaranje vantroškovničkih radova, od 15.07.2026. godine, Očitovanja nadzornog inženjera VALSIL d.o.o., Dubrovačka 2, 44320 Kutina radi povećanja količina prilikom izvođenja radova na rekonstrukciji i proširenju dijela nerazvrstane ceste Mustafina Klada – Gornje Brdo, Općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U
O odobravanju sklapanja I. Dodatka Ugovoru o javnoj nabavi radova

na rekonstrukciji i proširenju dijela Pogradske ulice i dijela Ulice Gornje Brdo, Mustafina Klada, Evidencijski broj nabave: 26/03,
Broj EOJN: 2026/S F02-0003690

Broj Ugovora: KLASA: 333-02/26-01/01, URBROJ: 2176-19-01-26-13 od 02.06.2026.

I

Odobrava se sklapanje I. Dodatka Ugovoru o javnoj nabavi radova na rekonstrukciji i proširenju dijela Pogradske ulice i dijela Ulice Gornje Brdo, Mustafina Klada (KLASA: 333-02/26-01/01, URBROJ: 2176-19-01-26-13 od 02.06.2026. godine), Evidencijski broj nabave: 26/03, radi vantroškovničkih radova, stoga se cijena radova osnovnog Ugovora mijenja i glasi:

Osnovni Ugovor: 47.773,68 eura bez PDV-a
PDV 25% 11.943,42 eura
Ukupno: 59.717,10 eura sa PDV-om

Zbog **vantroškovničkih radova,** ukupna vrijednost radova povećava se u iznosu:

Ukupno bez pdv-a =3.173,12 Eura
Pdv 25% = 793,28 Eura
Ukupno: =3.966,40 Eura

Sveukupni iznos osnovnog Ugovora sa I. Dodatkom ugovora iznosi:

I. Dodatak Ugovoru 50.946,80 eura bez PDV-a
PDV 25 % 12.736,70
Sveukupno: 63.683,50 eura sa PDV-om.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-02/26-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-16
Velika Ludina, 16.07.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

168.

Na temelju članka 34. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj: 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), Općinski načelnik Općine Velika donosi

ODLUKU
O IMENOVANJU
POVJERENIKA I ZAMJENIKA POVJERENIKA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE VELIKA LUDINA

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuje se povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik za područje Općine Velika Ludina.

Članak 2.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik dužni su se odazvati na poziv načelnika Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina.

Članak 3.

Za Povjerenika civilne zaštite i njegov zamjenik za područje Općine Velika Ludina imenuju se:

-povjerenik civilne zaštite MIRKO CRK
-zamjenik povjerenika civilne zaštite HRVOJE PLAŠČAR

Članak 4.

Ovom Odlukom prestaje važiti Odluka o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika Civilne zaštite Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" br. 9/22).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina".

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 240-01/26-01/02
URBROJ: 2176-19-01-26-1
Velika Ludina, 20.07.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

169.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), Općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Odobravaju se financijska sredstva OPG-u Nenad Vorel iz Mustafine Klade, za kupnju električnih pastira radi zaštite poljoprivrednih usjeva od divljači u iznosu od 300,00 eura.

Financijska sredstva iz stavka 1. ove Odluke uplatit će se na račun podnositelja zahtjeva iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina".

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 320-02/26-03/01
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 20.07.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

170.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina" br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Odobrava se isplata naknade troškova za rad članu općinskog Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Alenu Leljaku, mag.ing.aedif. – stalnom sudskom vještaku za područja građevinarstva i procjene vrijednosti nekretnina za pružanje stručne pomoći i rad u Stručnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodne nepogode na području Općine Velika Ludina u iznosu od 1.000,00 eura (oslobođeno PDV-a temeljem članka 90. st. 1. Zakona o PDV-u) iz Proračuna Općine Velike Ludine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 320-05/25-01/05
URBROJ: 2176-19-01-26-6
Velika Ludina, 21.07.2025.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

171.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda MOBES KVALITETA d.o.o., Jozefa Maliaka 28, 32236 Ilok, br. BI-2007-2026-007 od 20. srpnja 2026. godine za Projektni zadatak: Polugodišnji izvještaj o radu za 2026. godinu u iznosu od 600,00 eura bez PDV-a odnosno 750,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 003-01/25-01/02
URBROJ: 2176-19-01-26-6
Velika Ludina, 22.07.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

172.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda poduzeća ELGRAD d.o.o., Vučak 30, 10090 Zagreb, broj: P-26270961 od 23.07.2026. godine za nabavu materijala za izradu pulta za posluživanje pića u Sportskoj dvorani Ludina u iznosu od 1.337,85 eura bez PDV-a odnosno 1.672,31 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/10
URBROJ: 2176-19-01-26-10
Velika Ludina, 23.07.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

173.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda poduzeća BUILDING d.o.o., Trg bana Jelačića 14, Varaždin, br. 58/01/1 od 16.07.2026. godine za uslugu provođenja energetskog pregleda, izrade energetskog certifikata i izvještaja o provedenom energetskom pregledu za zgradu: Sportska dvorana u Velikoj Ludini na k.č.br. 331, k.o. Ludina u iznosu od 1.600,00 eura bez PDV-a odnosno 2.000,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/26
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 23.07.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

174.

Na temelju članka 50. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj: 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), članka 10. i 19. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 10/18 i 8/22), članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23, 3/26) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U
O POČETKU POSTUPKA NABAVE USLUGE DEZINSEKCIJE KOMARACA NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA LUDINA

1. Podaci o naručitelju:
   Naziv: Općina Velika Ludina
   Sjedište: Velika Ludina
   Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina
   OIB: 02359032919
   mail adresa: opcina@ludina.hr.
2. Predmet nabave: **Usluga dezinsekcije komaraca na području Općine Velika Ludina**
3. Procijenjena vrijednost nabave: 5.000,00 eura bez PDV-a.
4. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude: kriterij odabira je prihvatljiva cijena
5. Izvor planiranih sredstava: Proračuna Općine Velika Ludina za 2026. godinu.
6. Rok trajanja ugovora: 30 kalendarskih dana od potpisa ugovora
7. Rok za podnošenje ponuda: 29.07.2026. godine.
8. Evidencijski broj nabave: 26/22, CPV oznaka: 90921000-9.
9. Zakonska osnova za provođenje postupka prikupljanja ponuda je: članak 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave.
10. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik Općine Velika Ludina.
11. Ovlašteni predstavnici u postupku nabave: Franjo Martinović, Hrvoje Plaščar, Mirjana Rajtora.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 322-01/26-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 23.07.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

175.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine

Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U
o odabiru najpovoljnije ponude za:
Nabavu usluge pripreme dokumentacije i provođenje postupka
javne nabave za gradnju i opremanje dječjih igrališta

I

1. Podaci o naručitelju: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina, OIB: 02359032919, zastupana po načelniku: Draženu Pavloviću.

2. Predmet nabave: **Nabava usluge pripreme dokumentacije i provođenje postupka javne nabave za gradnju i opremanje dječjih igrališta**

3. Odabrani ponuditelj: FRANJO MARTINOVIĆ, Vinogradska Mikulanica 70, 44317 Popovača
4. Razlog odabira: prihvatljiva ponuda ponuditelja u iznosu 3.500,00 eura neto

5. Rok trajanja ugovora: do završetka postupka nabave

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 406-03/26-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-4
Velika Ludina, 24.07.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

176.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Odobravaju se financijska sredstva ADRIATIC osiguranju d.d. – PODRUŽNICA SISAK, Franje Lovrića 17a Sisak, za osiguranje etažnog dijela poslovne zgrade Općine Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina, u sveukupnom iznosu od 479,63 eura (oslobođeno PDV-a po članku 40. st. 1 tc. a) Zakona o PDV-u) iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 453-01/26-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 24.07.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

177.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Odobravaju se financijska sredstva ADRIATIC osiguranju d.d. – PODRUŽNICA SISAK, Franje Lovrića 17a Sisak, za osiguranje Društvenog doma Velika Ludina, u sveukupnom iznosu od 789,52 eura (oslobođeno PDV-a po članku 40. st. 1 tc. a) Zakona o PDV-u) iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 453-01/26-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-1
Velika Ludina, 24.07.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

178.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U
I

Prihvaća se ponuda STIL POPOVAČA d.o.o., Sisačka 9, Popovača, br. D00122 od 23.07.2026. godine, za nabavu i postavu klima uređaja za Društveni dom Katoličko Selišće u iznosu od 2.631,22 eura bez PDV-a odnosno 3.289,03 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/03
URBROJ: 2176-19-01-26-6
Velika Ludina, 27.07.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

179.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda STIL POPOVAČA d.o.o., Sisačka 9, Popovača, br. D00124 od 23.07.2026. godine, za nabavu i postavu klima uređaja za Društveni dom Gornja Vlahinička u iznosu od 2.228,56 eura bez PDV-a odnosno 3.198,20 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/03
URBROJ: 2176-19-01-26-8
Velika Ludina, 27.07.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

180.

Na temelju članka 5. Ugovora o financijskoj reviziji projekta izgradnja sportske dvorane, Ev.broj: 25/37 (Klasa: 333-01/25-01/22, Urbroj: 2176-19-01-25-15 od 29.10.2025. godine), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23), zahtjeva SKT revizija d.o.o., Čazmanska 8, Zagreb, za produljenje roka trajanja Ugovora od 29.07.2026. godine, Općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U
o odobravanju sklapanja Aneksa II. Ugovora

O PRUŽANJU USLUGE FINANCIJSKE REVIZIJE PROJEKTA IZGRADNJA SPORTSKE DVORANE, Ev. broj: 25/37

Ugovor: KLASA: 333-01/25-01/22, URBROJ: 2176-19-01-25-15 od 29.10.2025.
Aneks I. Ugovora: KLASA: 333-01/25-01/22, URBROJ: 2176-19-01-26-20 od 27.02.2026.

I

Zbog produljenja roka završetka projekta Sportske dvorane u Općini Velika Ludina, odobrava se produljenje roka trajanja Ugovora o financijskoj reviziji projekta izgradnja Sportske dvorane do završetka projekta, odnosno 30 dana nakon završetka izgradnje sportske dvorane.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina".

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/25-01/22
URBROJ: 2176-19-01-26-22
Velika Ludina, 29.07.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

181.

Na temelju članka 12. stavak 2. i članka 197. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine" broj: 120/16, 114/22, 48/26) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22, 8/23 I 3/26) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U
O POČETKU POSTUPKA NABAVE I IMENOVANJU STRUČNOG POVJERENSTVA ZA JAVNU NABAVU IZGRANJA I OPREMANJE DJEČJIH IGRALIŠTA U OPĆINI VELIKA LUDINA

1. Podaci o naručitelju:
   Naziv: Općina Velika Ludina
   Sjedište: Velika Ludina
   Adresa: Svetog Mihaela 37, 44316 Velika Ludina
   OIB: 02359032919
   Mail adresa: opcina@ludina.hr.
2. Predmet nabave: Izgradnja i opremanje dječjih igrališta u Općini Velika Ludina i to:
   Grupa 1. Dječje igralište u Velikoj Ludini
   Grupa 2. Dječje igralište u Maloj Ludini
   Grupa 3. Opremanje i uređenje igrališta za djecu na prostoru Dječjeg vrtića Ludina
3. Procijenjena vrijednost nabave: sveukupno 400.800,00 eura bez PDV-a. odnosno
   Grupa 1. Dječje igralište u Velikoj Ludini 300.000,00 eura bez PDV-a
   Grupa 2. Dječje igralište u Maloj Ludini 50.400,00 eura bez PDV-a
   Grupa 3. Opremanje i uređenje igrališta za djecu na prostoru

Dječjeg vrtića Ludina 50.400,00 eura bez PDV-a

4. Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine V. Ludina za 2026. godinu, LAG „MOSLAVINA“, Ministarstvo demografije i useljeništva.

5. Mjesto izvršenja ugovora:
   - Grupa 1. Dječje igralište u Velikoj Ludini na k.č.br. 322, k.o. Ludina
   - Grupa 2. Dječje igralište u Maloj Ludini na k.č.br. 1228, k.o. Vidrenjak
   - Grupa 3. Opremanje i uređenje igrališta za djecu na prostoru Dječjeg vrtića na k.č.br. 320/12, k.o. Ludina
6. Rok trajanja ugovora:
   Grupa 1. Dječje igralište u Velikoj Ludini do 31.05.2027. godine
   Grupa 2. Dječje igralište u Maloj Ludini do 30.10.2026. godine
   Grupa 3. Opremanje i uređenje igrališta za djecu na prostoru Dječjeg vrtića Ludina do 30.10.2026. godine

7. Evidencijski broj nabave u Planu nabave za 2026. godinu: 26/07, CPV oznaka: 37535200-9, 45236210-5.
8. Zakonska osnova za provođenje postupka: članak 12. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16, 114/22, 48/26).
9. Odabrani postupak nabave: otvoreni postupak javne nabave s namjerom sklapanja ugovora o javnoj nabavi.
10. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik.
11. Provedbu postupka javne nabave provodit će stručno povjerenstvo za javnu nabavu: Franjo Martinović, Hrvoje Plaščar i Mirjana Rajtora.
12. Obveze i ovlasti stručnog povjerenstva:
    - Priprema i izrada Dokumentacije
    - Prethodno savjetovanje s javnošću
    - Objava u Elektroničkom oglasniku javne nabave
    - Sudjeluju u ocjeni i pregledu ponuda i sposobnosti ponuditelja
    - Predlažu donošenje odluke o odabiru ili poništenju
    - Izrađuju izvješće o nabavi
13. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-02/26-01/03
URBROJ: 2176-19-01-26-1
Velika Ludina, 30.07.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

182.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda poduzeća ELGRAD d.o.o., Vučak 30, 10090 Zagreb, broj: P-26278874 od 30.07.2026. godine za nabavu materijala za izradu polica za svlačionice u Sportskoj dvorani Ludina u iznosu od 417,42 eura bez PDV-a odnosno

521,78 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/10
URBROJ: 2176-19-01-26-12
Velika Ludina, 30.07.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

183.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 19. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 8/22) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), Općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U
o isplati jednokratne financijske pomoći

I

Odobrava se Marijanu Božiću iz Gornje Vlahiničke jednokratna financijska pomoć u iznosu od 100,00 eura za kupnju lijekova i odlazak na liječničke kontrole.

Odobrava se Anamariji Matijević iz Gornje Vlahiničke jednokratna financijska pomoć u iznosu od 200,00 eura za odlazak na liječničke kontrole sa bolesnim djetetom.

Isplata sredstava iz stavka 1. i 2. ove Odluke izvršit će se uplatom na račun svakog ponaosob iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 551-01/26-01/05
URBROJ: 2176-19-01-26-3
Velika Ludina, 30.07.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

184.

Na temelju članka 50. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj: 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), članka 10. i 19. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 10/18), članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U
O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA USLUGU DEZINSEKCIJE KOMARACA NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA LUDINA

I

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Usluga dezinsekcije komaraca na području Općine Velika Ludina

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 5.000,00 bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u Planu nabave za 2025. godinu, evidencijski broj nabave: 26/22, CPV oznaka: 90921000-9.

5. ROK TRAJANJA UGOVORA: 31.08.2026.

6. IZABRANI PONUDITELJ**: ŠKARDA – SANITARNA ZAŠTITA d.o.o., Milana Novačića 73, 43240 Čazma**

7. Cijena ponude: 3.956,00 eura bez PDV-a odnosno 4.945,00 eura sa PDV-om.

II

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 322-01/26-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-6
Velika Ludina, 30.07.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

185.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda JYSK d.o.o., Damira Tomljanovića Gavrana 11/6, 10020 Zagreb, br. 31071124Z od 31.07.2026. godine za nabavu 40 kom stolica za Sportsku dvoranu Ludina u iznosu od 1.584,00 eura bez PDV-a odnosno 1.980,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/27
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 31.07.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

186.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Dobrovoljnog vatrogasnog društva Stružec, Gornje Selo 98, Stružec, broj: 27/2026 od 28.07.2026. godine za nabavu PVC zidnih ormarića (P6 i P9) za Sportsku dvoranu Ludina u iznosu od 703,44 eura odnosno 879,30 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/15
URBROJ: 2176-19-01-26-4
Velika Ludina, 31.07.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

187.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

ODLUKU O PROVEDBI POSTUPKA NABAVE:
USLUGA DEMONTAŽE I POSTAVE OGRADE UZ DJEČJI VRTIĆ LUDINA

I.

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Usluga demontaže i postave ograde uz Dječji vrtić Ludina

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 10.600,00 eura bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u Planu nabave Općine Velika Ludina za 2026. godinu, evidencijski broj nabave: 26/33, CPV: 45342000-6

5. POZIV ZA DOSTAVU PONUDA POSLATI NA ADRESU 1 GOSPODARSKOG SUBJEKTA

6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE: NAJNIŽA CIJENA PREMA TROŠKOVNIKU

7. S IZABRANIM PONUDITELJEM BITI ĆE POTPISAN UGOVOR.

8. ROK TRAJANJA UGOVORA: do 03.09.2026.

9. OTVARANJE PONUDA: bez prisutnosti ponuditelja.

10. OSOBE ZA PROVEDBU NABAVE:

1. Franjo Martinović,
2. Mirela Montag,
3. Mirjana Rajtora.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/28
URBROJ: 2176-19-01-26-1
Velika Ludina, 03.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

188.

III. izmjene Plan nabave za 2026. godinu

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u eur bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena
26/01	Kupnja gospodarskog vozila	34100000-8	24.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/02	Izgradnja betonskih bankina	45233141-9	16.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/03	Uređenje Pogradske ulice i ulice Gornje brdo, Mustafina Klada	45233140-2	80.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	I. KVARTAL				
26/04	Opremanje teretane u Sportskoj dvorani	37440000-4	48.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	II. KVARTAL				
26/05	Rekonstrukcija i uređenje Moslavačke ulice, Velika Ludina	45233140-2	400.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	II. KVARTAL				
26/06	Uređenje doma Mala Ludina	45454100-5	6.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/07	Izgradnja dječjih igrališta u Općini Velika Ludina	37535200-9, 45236210-5	400.800,00	Otvoreni postupak javne nabave		DA	Ugovor o javnoj nabavi	III. KVARTAL				
26/08	Uređenje sale društvenog doma Velika Ludina	45454100-5	12.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/09	Izgradnja sportskog parka	45212200-8	320.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	III. KVARTAL				
26/10	Izgradnja parka Velika Ludina	45212120-3	0,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	III. KVARTAL				
26/11	Ograda kod Česme	45342000-6	24.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/12	Video nadzor	32323500-8	8.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/13	Obnova javne rasvjete - led rasvjeta	34993000-4	0,00	Jednostavna nabava		NE						

26/14	Usluge promidžbe i informiranja	92111200-4	20.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/15	Električna energija	09310000-5	48.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE		III. KVARTAL				
26/16	Opskrba plinom	09123000-7	20.000,00	Jednostvna nabava		NE						
26/17	Ostale intelektualne usluge	98300000-6	26.539,00	Jednostavna nabava		NE						
26/18	Grafičke i tiskaske usluge	79810000-5	16.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/19	Geodetsko katastarske usluge	71354300-7	7.500,00	Jednostavna nabava		NE						
26/20	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	79111000-5	7.500,00	Jednostavna nabava		NE						
26/21	Sufinanciranje troškova osjemenjivanja krava plotkinja	85200000-1	4.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/22	Deratizacija i dezinsekcija	90921000-9	14.400,00	Jednostavna nabava		NE						
26/23	Sterilizacija i kastracija	85200000-1	1.600,00	Jednostavna nabava		NE						
26/24	Sanitarno-higijeničarski poslovi	85200000-1	9.600,00	Jednostavna nabava		NE						
26/25	Uredski materijal	22800000-8	4.800,00	Jednostavna nabava		NE						
26/26	Intelektualne usluge- poljoprivredno zemljište	98300000-6	5.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/27	Intelektualne usluge- javana nabava	98300000-6	26.539,00	Jednostavna nabava		NE						
26/28	Usluga nabave promidžbe i vidljivosti	79416000-3	800,00	Jednostavna nabava		NE						Financirano EU sredstvima-800,00 eur (bez PDV-a)
26/29	Usluga izrade i implementacije te certificiranja standarda ISO 14001 i ISO 50001	72330000-2	10.000,00	Jednostavna nabava		NE						Financirano EU sredstvima-10.000,00 eur (bez PDV-a)
26/30	Izrada i postava 3 D svjetleće reklame za Sportski centar Ludina	31523200-0	4.500,00	Jednostavna nabava		NE						
26/31	Kupnja i motaža hale	44211000-2	80.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE		III. KVARTAL				
26/32	Zaštitna podloga za sportski pod u Sportskoj dvorani Ludina	37452000-1	25.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/33	Demotaža i postave nove ograde uz Dječji vrtić Ludina	45342000-6	10.600,00	Jednostavna nabava		NE						IIII. Izmjene i dopune plana nabave

26/34	Nabava stroja za održavanje i čišćenje sportskog poda sa opremom	42995000-7	4.000,00	Jednostavna nabava		NE						IIII. Izmjene i dopune plana nabave
26/35	Izrada i postava zaštitnog reklamonog banera	79810000-5	8.000,00	Jednostavna nabava		NE						IIII. Izmjene i dopune plana nabave

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 400-01/26-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-4
Velika Ludina, 04.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

189.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

ODLUKU O PROVEDBI POSTUPKA NABAVE:
NABAVA STROJA ZA ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE SPORTSKOG PODA SA OPREMOM

I.

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Nabava stroja za čišćenje i održavanje sportskog poda sa opremom

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 4.000,00 eura bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u Planu nabave Općine Velika Ludina za 2026. godinu, evidencijski broj nabave: 26/34, CPV: 42995000-7

5. POZIV ZA DOSTAVU PONUDA POSLATI NA ADRESU 1 GOSPODARSKOG SUBJEKTA

6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE: NAJNIŽA CIJENA PREMA TROŠKOVNIKU

7. S IZABRANIM PONUDITELJEM BITI ĆE POTPISAN UGOVOR.

8. ROK TRAJANJA UGOVORA: do 01.09.2026.

9. OTVARANJE PONUDA: bez prisutnosti ponuditelja.

10. OSOBE ZA PROVEDBU NABAVE:

1. Franjo Martinović,
2. Mirela Montag,
3. Mirjana Rajtora.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/29
URBROJ: 2176-19-01-26-1
Velika Ludina, 04.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

190.

Na temelju članka 23. Pravilnika o materijalnim pravima službenika i namještenika („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 9/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), donosim

ODLUKU
o isplati potpore za rođenje djeteta

I

Odobrava se **JELENI MALEKINUŠIĆ**, višem stručnom suradniku za opće i upravne poslove u Općini Velika Ludina, isplata jednokratne novčane potpore za rođenje djeteta u neto iznosu od 1.400,00 eura, na tekući račun, iz Proračuna Općine Velika Ludina.

I

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 120-01/26-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 10.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

191.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

ODLUKU O PROVEDBI POSTUPKA NABAVE VIDEO NADZORA

I.

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Nabava i ugradnja opreme za izvedbu sustava video nadzora

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 4.000,00 eura bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u Planu nabave za 2026. godinu, evidencijski broj nabave: 26/12, CPV oznaka: 32323500-8.

5. ROK ZA DOSTAVU PONUDE: 17.08.2026. godine.

6. POZIV ZA DOSTAVU PONUDA POSLATI NA ADRESU 1 GOSPODARSKOG SUBJEKTA.

7. S IZABRANIM PONUDITELJEM BITI ĆE POTPISAN UGOVOR.

8. OTVARANJE POUDA: bez prisutnosti ponuditelja.

9. OSOBE ZA PROVEDBU NABAVE:

1. Franjo Martinović,
2. Hrvoje Plaščar,
3. Mirjana Rajtora.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/30
URBROJ: 2176-19-01-26-1
Velika Ludina, 10.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

192.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Poduzeća IKEA Hrvatska d.o.o., Ulica Alfreda Nobela 2, 10361 Sesvete-Kraljevac, broj: 5682-2026 od 10.08.2026. godine za nabavku 10 stolova za Sportsku dvoranu u iznosu od 944,00 eura bez PDV-a odnosno 1.180,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/323
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 10.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

193.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Poduzeća BRID d.o.o., Trg Republike 6, Čakovec, br. 204/2026 od 03.08.2026. za mrežu za zaštitnu stijene za penjanje u Sportskoj dvorani Ludina u iznosu od 3.112,50 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/32
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 10.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

194.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

ODLUKU O PROVEDBI POSTUPKA NABAVE:
IZRADA IDEJNOG PROJEKTA ZA IZGRADNJU „SPORTSKOG PARKA“ IZA SPORTSKOG CENTRA U OPĆINI VELIKA LUDINA

I.

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919
2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Izrada idejnog projekta za izgradnju „Sportskog parka“ iza Sportskog centra u Općini Velika Ludina

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 9.600,00 eura bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u Planu nabave Općine Velika Ludina za 2026. godinu, evidencijski broj nabave: 26/17, CPV: 98300000-6

5. POZIV ZA DOSTAVU PONUDA POSLATI NA ADRESU 1 GOSPODARSKOG SUBJEKTA

6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE: NAJNIŽA CIJENA PREMA TROŠKOVNIKU

7. S IZABRANIM PONUDITELJEM BITI ĆE POTPISAN UGOVOR.

8. ROK TRAJANJA UGOVORA: 30 dana

9. OTVARANJE PONUDA: bez prisutnosti ponuditelja.

10. OSOBE ZA PROVEDBU NABAVE:

1. Franjo Martinović,
2. Hrvoje Plaščar,
3. Mirjana Rajtora.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/31
URBROJ: 2176-19-01-26-1
Velika Ludina, 10.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

195.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi

O D L U K U
O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA NABAVU STROJA ZA ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE SPORTSKOG PODA SA OPREMOM

I

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Nabava stroja za čišćenje i održavanje sportskog poda sa opremom

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 4.000,00 eura bez PDV-a

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u Planu nabave Općine Velika Ludina za 2026. godinu, Evidencijski broj nabave: 26/34, CPV: 42995000-7.

5. ROK TRAJANJA UGOVORA: do 01.09.2026. godine

6. IZABRANI PONUDITELJ: NK&M d.o.o., Naselje kralja Zvonimira 5/1, 43000 Bjelovar

7. CIJENA IZABRANE PONUDE: 3.840,00 eura bez PDV-a odnosno 4.800,00 eura s PDV-om.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/29
URBROJ: 2176-19-01-26-5
Velika Ludina, 12.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

196.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22,5/22, 8/23 i 3/26), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi

O D L U K U
O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA NABAVU USLUGE DEMONTAŽE I POSTAVE OGRADE UZ DJEČJI VRTIĆ LUDINA

I

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Usluga demontaže i postave ograde uz Dječji vrtić Ludina

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 10.600,00 eura bez PDV-a

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u Planu nabave Općine

Velika Ludina za 2026. godinu, Evidencijski broj nabave: 26/33, CPV: 45342000-6.

5. ROK TRAJANJA UGOVORA: do 03.09.2026. dana

6. IZABRANI PONUDITELJ: PICO FLOW CONTROLS d.o.o., Samoborska cesta 15, 10000 Zagreb

7. CIJENA IZABRANE PONUDE: 10.599,50 eura bez PDV-a odnosno 13.249,38 eura s PDV-om.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina".

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/28
URBROJ: 2176-19-01-26-5
Velika Ludina, 12.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

197.

Na temelju članka 303. ZJN ("Narodne novine" 120/16, 114/22 i 48/26), članka 15. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina" 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), te pregleda i ocjene pravovremeno pristiglih ponuda u postupku jednostavne nabave, Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi slijedeću

O D L U K U

o poništenju postupka jednostavne nabave:
IZRADA IDEJNOG PROJEKTA ZA IZGRADNJU "SPORTSKOG PARKA" IZA SPORTSKOG CENTRA U OPĆINI VELIKA LUDINA

I

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Izrada idejnog projekta za izgradnju „Sportskog parka" iza Sportskog centra u Općini Velika Ludina Evidencijski broj nabave: 26/17, CPV: 98300000-6

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 9.600,00 eura bez PDV-a.
4. Razlog poništenja: članak 298. stavak 1. točka 7. ZJN (N.N. 120/16., 114/22 i 48/26)

5. Rok u kojem će se pokrenuti novi postupak: kolovoz - rujan 2026. godine.

6. Obrazloženje: Općina Velika Ludina dana 11.08.2026. godine uputila je poziv za dostavu ponude za nabavu: Izrada Idejnog projekti za izgradnju "SPORTSKOG PARKA" iza Sportskog centra u Općini Velika Ludina. U tijeku postupka jednostavne nabave nije pristigla niti jedna ponuda.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/31
URBROJ: 2176-19-01-26-4
Velika Ludina, 12.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

198.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

ODLUKU O PROVEDBI POSTUPKA NABAVE:

NABAVA I UGRADNJA KLIMA UREĐAJA

I.

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Nabava i ugradnja klima uređaja

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 7.000,00 eura bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u Planu nabave Općine Velika Ludina za 2026. godinu, evidencijski broj nabave: 26/36, CPV: 42512000-8

5. POZIV ZA DOSTAVU PONUDA POSLATI NA ADRESU 1 GOSPODARSKOG SUBJEKTA

6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE: NAJNIŽA CIJENA PREMA TROŠKOVNIKU

7. S IZABRANIM PONUDITELJEM BITI ĆE POTPISAN UGOVOR.

8. ROK TRAJANJA UGOVORA: do 04.09.2026.

9. OTVARANJE PONUDA: bez prisutnosti ponuditelja.

10. OSOBE ZA PROVEDBU NABAVE:

1. Franjo Martinović,
2. Hrvoje Plaščar,
3. Marta Kucelj.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/38
URBROJ: 2176-19-01-26-1
Velika Ludina, 18.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

199.

IV. izmjene Plan nabave za 2026. godinu

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u eur bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor / okvirni sporazum / narudžbenica ?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena
26/01	Kupnja gospodarskog vozila	34100000-8	24.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/02	Izgradnja betonskih bankina	45233141-9	16.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/03	Uređenje Pogradske ulice i ulice Gornje brdo, Mustafina Klada	45233140-2	80.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	I. KVARTAL				
26/04	Opremanje teretane u Sportskoj dvorani	37440000-4	48.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	II. KVARTAL				
26/05	Rekonstrukcija i uređenje Moslavačke ulice, Velika Ludina	45233140-2	400.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	II. KVARTAL				
26/06	Uređenje doma Mala Ludina	45454100-5	6.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/07	Izgradnja dječjih igrališta u Općini Velika Ludina	37535200-9, 45236210-5	400.800,00	Otvoreni postupak javne nabave		DA	Ugovor o javnoj nabavi	III. KVARTAL				
26/08	Uređenje sale društvenog doma Velika Ludina	45454100-5	12.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/09	Izgradnja sportskog parka	45212200-8	320.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	III. KVARTAL				
26/10	Izgradnja parka Velika Ludina	45212120-3	0,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	III. KVARTAL				
26/11	Ograda kod Česme	45342000-6	24.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/12	Video nadzor	32323500-8	8.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/13	Obnova javne rasvjete - led rasvjeta	34993000-4	0,00	Jednostavna nabava		NE						

26/14	Usluge promidžbe i informiranja	92111200-4	20.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/15	Električna energija	09310000-5	48.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE		III. KVARTAL				
26/16	Opskrba plinom	09123000-7	20.000,00	Jednostvna nabava		NE						
26/17	Ostale intelektualne usluge	98300000-6	26.539,00	Jednostavna nabava		NE						
26/18	Grafičke i tiskaske usluge	79810000-5	16.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/19	Geodetsko katastarske usluge	71354300-7	7.500,00	Jednostavna nabava		NE						
26/20	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	79111000-5	7.500,00	Jednostavna nabava		NE						
26/21	Sufinanciranje troškova osjemenjivanja krava plotkinja	85200000-1	4.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/22	Deratizacija i dezinsekcija	90921000-9	14.400,00	Jednostavna nabava		NE						
26/23	Sterilizacija i kastracija	85200000-1	1.600,00	Jednostavna nabava		NE						
26/24	Sanitarno-higijeničarski poslovi	85200000-1	9.600,00	Jednostavna nabava		NE						
26/25	Uredski materijal	22800000-8	4.800,00	Jednostavna nabava		NE						
26/26	Intelektualne usluge- poljoprivredno zemljište	98300000-6	5.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/27	Intelektualne usluge- javana nabava	98300000-6	26.539,00	Jednostavna nabava		NE						
26/28	Usluga nabave promidžbe i vidljivosti	79416000-3	800,00	Jednostavna nabava		NE						Financirano EU sredstvima- 800,00 eur (bez PDV-a)
26/29	Usluga izrade i implementacije te certificiranja standarda ISO 14001 i ISO 50001	72330000-2	10.000,00	Jednostavna nabava		NE						Financirano EU sredstvima- 10.000,00 eur (bez PDV-a)
26/30	Izrada i postava 3 D svjetleće reklame za Sportski centar Ludina	31523200-0	4.500,00	Jednostavna nabava		NE						
26/31	Kupnja i motaža hale	44211000-2	80.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE		III. KVARTAL				
26/32	Zaštitna podloga za sportski pod u Sportskoj dvorani Ludina	37452000-1	25.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/33	Demotaža i postave nove ograde uz Dječji vrtić Ludina	45342000-6	10.600,00	Jednostavna nabava		NE						

26/34	Nabava stroja za održavanje i čišćenje sportskog poda sa opremom	42995000-7	4.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/35	Izrada i postava zaštitnog reklamnog banera	79810000-5	8.000,00	Jednostavna nabava		NE						
26/36	Nabava i ugradnja klima uređaja na Sportski centar Ludina	42512000-8	7.000,00	Jednostavna nabava		NE						IV. Izmjene i dopune plana nabave

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 400-01/26-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-5
Velika Ludina, 19.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

200.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Večernjeg lista d.o.o., Oreškovićeva 3D, Zagreb broj: 00016422 od 19.08.2026. godine za objavu teksta „Uspješno priveden kraju projekt „Dogradnja Dječjeg vrtića Ludina“ u iznosu od 248,20 eura bez PDV-a odnosno 310,25 eura sa PDV-om.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-02/25-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-57
Velika Ludina, 19.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

201.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U

O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA NABAVU I UGRADNJU OPREME ZA IZVEDBU SUSTAVA VIDEONADZORA

I

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Nabava i ugradnja opreme za izvedbu sustava videonadzora

3. GODIŠNJA PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 4.000,00 eura bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u Planu nabave za 2026. godinu, Evidencijski broj nabave: 26/12, CPV oznaka: 32323500-8.

5. ROK SKLAPANJA UGOVORA: 30 dana

6. IZABRANI PONUDITELJ: MATA SERVICE & PROTECTION d.o.o., Česmanska ulica 5, 10315 Novoselec

7. CIJENA IZABRANE PONUDE 3.985,00 eura bez PDV-a odnosno 4.981,25 eura sa PDV-om.

II

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/30
URBROJ: 2176-19-01-26-5
Velika Ludina, 20.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

202.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine

Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda TRASA ADRIA d.o.o., Ivana Stožira 6, Zagreb broj: 130-2026-DB od 12.08.2026. godine za izradu idejnog rješenja za izgradnju „Sportskog parka“ iza Sportskog centra u Općini Velika Ludina u iznosu od 2.400,00 eura bez PDV-a odnosno 3.000,00 eura sa PDV-om.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-02/25-01/40
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 20.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

203.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Odobrava se sklapanje autorskog ugovora sa Lukom Bulić iz Zagreba za komični glazbeni nastup u Velikoj Ludini dana 05. rujna 2026. za otvorenje Sportskog centra Ludina u iznosu od 1.508,38 eura bruto uvećano za PDV iz Proračuna Općine Velika Ludina.

Za uslugu iz stavka 1. ove Odluke zaključit će se Autorski Ugovor.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 610-01/26-01/06
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 21.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

204.

Temeljem članka 17. stavka 3. točke 7. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 7. Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne Novine“ broj 65/16), Smjernica za izradu procjena rizika od velikih nesreća na području Sisačko-moslavačke županije (KLASA: 810-01/16-03/02, URBROJ: 2176/01-02-17-4, od 31.01.2018.god.), načelnik Općine Velika Ludina dana 24.08.2026. godine donosi,

O D L U K U
o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina i osnivanju Radne skupine

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se postupak izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina, osniva Radna skupina za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina koju čine

koordinator, nositelji i izvršitelji izrade Procjene rizika.

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina izrađuje se sukladno Smjernicama za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Sisačko-moslavačke županije.

Postupak izrade Procjene rizika obuhvaća primjenu metodologije za izradu Procjene rizika, korištenje uputa za izradu svakog pojedinog scenarija, izradu matrica, karti rizika i prijetnji, analizu sustava civilne zaštite te vrednovanje rizika.

Članak 2.

Ovom Odlukom određuju se koordinator, nositelji te izvršitelji za svaki pojedini rizik.

Koordinator organizira i koordinira izradu svakog pojedinog rizika koji će se obrađivati u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina.

Nositelj/i izrade procjene rizika dužni su surađivati s koordinatorom te u okviru svoje nadležnosti doprinositi razradi scenarija. Nositelji predloženi u Prilogu 1. Odluke su promjenjivi na način da koordinator sukladno potrebama tijekom izrade scenarija, može odrediti druge nositelje, pored imenovanih i uključivati nove nositelje.

Izvršitelj/i izrade Procjene rizika dužni su surađivati s koordinatorom i nositeljima te u okviru svoje nadležnosti doprinositi razradi scenarija. Izvršitelji predloženi u Prilogu 1. Odluke su promjenjivi na način da koordinator, sukladno potrebama tijekom izrade scenarija mogu odrediti druge izvršitelje, pored imenovanih i uključivati nove izvršitelje.

Popis koordinatora, nositelja i izvršitelja nalazi se u Prilogu 1. koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Osniva se Radna skupina za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina. Članovi radne skupine su: načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina kao koordinator, predstavnici Općine Velika Ludina i pravnih osoba iz javnog sektora kao nositelji i izvršitelji.

Za potrebe izrade Procjene rizika ugovorom će se angažirati ovlaštenik za prvu grupu stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, u svojstvu konzultanta.

Članak 4.

Obaveze koordinatora:

- Izrada scenarija za određene rizike,
- Odgovornost za sadržaj i podatke korištene za analizu rizika,
- Odgovornost za razradu rizika navedenih u Prilogu 1. ove Odluke,
- Koordinacija sa svim nadležnim tijelima državne uprave i pravnim osobama u svrhu prikupljanja podataka važnih za Procjenu.

Članak 5.

Obaveze nositelja:

- Sudjelovanje u izradi scenarija za određene rizike,
- Odgovorni su za vjerodostojnost podataka iz svoje nadležnosti,
- Sudjelovanje u analizi i vrednovanju onog rizika za koji su prema Prilogu 1. ove Odluke utvrđeni nositeljem,
- Kontaktiraju s nadležnim tijelima državne uprave i pravnim osobama u svrhu prikupljanja podataka za analiziranje i vrednovanje rizika,
- Redovito obavještavaju koordinatora o tijeku prikupljanja podataka,
- Dostavljanju koordinatoru sve potrebne podatke i surađuju na izradi Procjene rizika.

Članak 6.

Obaveze izvršitelja:

- Prikupljaju podatke za analizu i vrednovanje rizika,
- Sudjeluju u izradi scenarija za pojedini rizik,
- U Nacrtu prijedloga procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina daju mišljenje na: analizu sustava civilne zaštite, vrednovanje rizika, matrice i karte prijetnji i karte rizika.

Članak 7.

Popis rizika koji će se obrađivati Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina:

1. Potres,
2. Poplava – Poplave izazvane izlijevanjem kopnenih vodenih tijela,
3. Epidemije i pandemije,
4. Ekstremne vremenske pojave – Ekstremne temperature,
5. Ekstremne vremenske pojave – Tuča (Padaline),
6. Mraz
7. Industrijske nesreće
8. Degradacija tla – Klizišta,
9. Požar otvorenog tipa,
10. Suša.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 240-02/26-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26/1
Velika Ludina, 24.08.2026.god.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

Prilog 1: Popis članova Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Ludina

Rizik	Koordinator	Nositelj	Izvršitelj
Potres	Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina	VZO	Zamjenik zapovjednikaMile Močilac
Poplava – Poplave izazvane izlijevanjem kopnenih vodenih tijela	Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina	VZO	Zapovjednik Goran Bistrički
Epidemije i pandemije	Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina	DOM ZDRAVLJA	Doktor Sanja Habek
Ekstremne vremenske pojave – Ekstremne temperature	Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina	VZO	Zapovjednik Goran Bistrički
Ekstremne vremenske pojave – Tuča	Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina	DVD VIDRENJAK	Zapovjednik DVD-a Srđan Buić
Mraz	Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina	OPĆINA VELIKA LUDINA	Komunalni redar
Degradacija tla – Klizišta	Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina	VZO	Zapovjednik Goran Bistrički
Požar otvorenog tipa	Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina	VZO	Zapovjednik Goran Bistrički
Suša	Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina	OPĆINA VELIKA LUDINA	Komunalni redar
Industrijske nesreće	Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina	VZO	Zamjenik zapovjednika Mile Močilac
Konzultant:	Ustanova za obrazovanje odraslih Defensor, Zagrebačka 71, 42 000 Varaždin		

205.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda VIVATIP d.o.o. Sesvete, Ninska 24, br. 1673 od 24.08.2026. godine za nabavu medalja za rukometni turnir povodom otvorenja Sportskog centra Ludina u iznosu od 251,98 eura bez PDV-a odnosno 314,98 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 610-01/26-01/07
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 25.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

206.

Na temelju članka 3. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda MIŠČEVIĆ d.o.o. Garešnica, A.L.Dade 13, broj: 3-1-26 od 24.08.2026. godine za nabavu konzumnog šarana za proslavu manifestacije „Jabuka crvenika“ u ukupnom iznosu od 875,70 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 610-01/26-01/10
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 25.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

207.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

ODLUKU O PROVEDBI POSTUPKA NABAVE:
ZAŠTITNA PODLOGA ZA SPORTSKI POD U
SPORTSKOJ DVORANI LUDINA

I.

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Zaštitna podloga za sportski pod u Sportskoj dvorani Ludina

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 10.000,00 eura bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u Planu nabave Općine Velika Ludina za 2026. godinu, evidencijski broj nabave: 26/32, CPV: 37452000-1

5. POZIV ZA DOSTAVU PONUDA POSLATI NA ADRESU 1 GOSPODARSKOG SUBJEKTA

6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE: NAJNIŽA CIJENA PREMA TROŠKOVNIKU

7. S IZABRANIM PONUDITELJEM BITI ĆE POTPISAN UGOVOR.

8. ROK TRAJANJA UGOVORA: do 15.09.2026.

9. OTVARANJE PONUDA: bez prisutnosti ponuditelja.

10. OSOBE ZA PROVEDBU NABAVE:

1. Franjo Martinović,
2. Hrvoje Plaščar,
3. Mirjana Rajtora.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/39
URBROJ: 2176-19-01-26-1
Velika Ludina, 25.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

208.

Na temelju članka 3. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Zavoda za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije Sisak, Ulica kralja Tomislava 1, broj: 26-46-606201, od 25.08.2026. godine za usluge stručnog nadzora nad provedbom preventivne i obvezne preventivne deratizacije na području Općine Velika Ludina, dana 06.08.2026. godine, u iznosu od 417,90, eura bez PDV-a odnosno 522,38 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 510-01/26-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 26.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

209.

Na temelju članka 3. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Zavoda za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije Sisak, Ulica kralja Tomislava 1, broj: 26-47-606201, od 25.08.2026. godine za usluge stručnog nadzora nad provedbom

preventivne i obvezne preventivne deratizacije na području Općine Velika Ludina, dana 21.08.2026. godine, u iznosu od 436,98 eura bez PDV-a odnosno 546,23 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 510-01/26-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-4
Velika Ludina, 26.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

210.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda VIVATIP d.o.o. Sesvete, Ninska 24, br. 1694 od 26.08.2026. godine za nabavu medalja za vatrogasno takmičenje povodom proslave Dana Općine Velika Ludina u iznosu od 130,02 eura bez PDV-a odnosno 162,53 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 610-01/26-01/07
URBROJ: 2176-19-01-26-4
Velika Ludina, 26.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

211.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi

O D L U K U
O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA NABAVU I UGRADNJU KLIMA UREĐAJA
(Sportska dvorana)

I

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Nabava i ugradnja klima uređaja (Sportska dvorana)

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 7.000,00 eura bez PDV-a

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u Planu nabave Općine Velika Ludina za 2026. godinu, Evidencijski broj nabave: 26/36, CPV: 42512000-8

5. ROK TRAJANJA UGOVORA: do 04.09.2026. godine

6. IZABRANI PONUDITELJ: SERVIS KUĆANSKIH APARATA „IVAN MIKAC“, Mate Lovraka 1, 44317 Popovača

7. CIJENA IZABRANE PONUDE: 6.802,78 eura bez PDV-a odnosno 8.503,47 eura s PDV-om.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/38
URBROJ: 2176-19-01-26-5
Velika Ludina, 26.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

212.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi

O D L U K U
O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA IZRADU I POSTAVU ZAŠTITNOG REKLAMNOG BANERA ZA SPORTSKI CENTAR LUDINA

I

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Izrada i postava zaštitnog reklamnog banera za Sportski centar Ludina

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 8.000,00 eura bez PDV-a

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u Planu nabave Općine Velika Ludina za 2026. godinu, Evidencijski broj nabave: 26/35, CPV: 79810000-5.

5. ROK TRAJANJA UGOVORA: do 31.08.2026. godine

6. IZABRANI PONUDITELJ: Studio HAT d.o.o., Moslavačka 113, 10315 Novoselec

7. CIJENA IZABRANE PONUDE: 5.920,00 eura bez PDV-a odnosno 7.400,00 eura sa PDV-om

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/41
URBROJ: 2176-19-01-26-5
Velika Ludina, 26.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

213.

Na temelju članka 3. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Stavlja se van snage Odluka o prihvaćanju ponude VIVA MUSICA j.d.o.o. Hrvatskih branitelja 13, broj: 95/2026 od 15.06.2026. godine za 4 djelatnika na osiguranju koncerta „Prljavo kazalište“ za dan 04.09.2026. godine u iznosu od 845,00 eura (Klasa: 610-01/26-01/04, URBROJ: 2176-19-01-26-2 od 16.06.2026. – SN OVL 5/26) i narudžbenica broj117/2026.

II

Prihvaća se ponuda VIVA MUSICA j.d.o.o., Hrvatskih branitelja 13, Kutina, broj: 95/2026 od 26.08.2026. godine za osiguranje koncerata u V. Ludini (6 djelatnika), sa zaštitnom ogradom za

pozornicu i mix pultom za dan 04.09.2026.godine u iznosu od 1.280,00 eura (nisu u sustavu PDV-a) iz Proračuna Općine Velika Ludina.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 610-01/26-01/04
URBROJ: 2176-19-01-26-4
Velika Ludina, 27.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

214.

Na temelju članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26) i članka 7. Odluke o radnom vremenu ugostiteljskih objekata na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 8/22), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi slijedeću

O D L U K U
o produženju radnog vremena ugostiteljskih objekata povodom proslave Dana Općine Velika Ludina 2026.

Članak 1.

Povodom proslave Dana Općine Velika Ludina 2026., ugostiteljskim objektima na području Općine Velika Ludina, iz članka 2. Odluke o radnom vremenu ugostiteljskih objekata na području Općine Velika Ludina (SN br. 8/22), odobrava se produženje radnog vremena u vrijeme proslave Dana Općine Velika Ludina i to:

- s 04. na 05. rujan 2026. godine (petak/subota) do 4:00 sata,
- s 05. na 06. rujan 2026. godine (subota/nedjelja) do 4:00 sata.

Članak 2.

Vlasnici ugostiteljskih objekata dužni su osigurati da u ugostiteljskom objektu (otvorenom i zatvorenom prostoru) ne dođe do remećenja javnog reda i mira te da se pridržavaju odredbi Zakona o zaštiti od buke („Narodne novine“ broj 30/09, 55/13, 153/13, 41/16, 114/18 i 14/21).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na mrežnoj stranici Općine Velika Ludina i „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 335-01/26-02/02
URBROJ: 2176-19-01-26-1
Velika Ludina, 27.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

215.

Na temelju članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26) i članka 37. Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br 2/17), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi slijedeću

O D L U K U
o privremenom zatvaranju za promet nerazvrstane ceste

Članak 1.

Ovom Odlukom privremeno se zatvara za sav promet dionica nerazvrstana cesta oznake NC-VL04, na k.č. 319/1, k.o. Ludina, dio Obrtničke ulice u Velikoj

Ludini, od kućnog broja 1 do kućnih brojeva 10-11.

Članak 2.

Nerazvrstana cesta ostaje zatvorena za sav promet od 02.09.2026. (07:00 sati) do 05.09.2026. godine (08:00 sati).

Članak 3.

Postavit će se privremena prometna signalizacija sukladno Pravilniku o prometnim znakovima, opremi i signalizaciji na cestama.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 024-03/26-02/02
URBROJ: 2176-19-01-26-1
Velika Ludina, 27.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

216.

Na temelju članka 4. stavka 4. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26) Općinski načelnik Općine Velika Ludina, dana 28.08.2026. godine donio je

SHEMU MOBILIZACIJE
Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina

Članak 1.

Mobilizaciju Stožera nalaže načelnik Općine Velika Ludina, odnosno načelnik Stožera civilne zaštite.

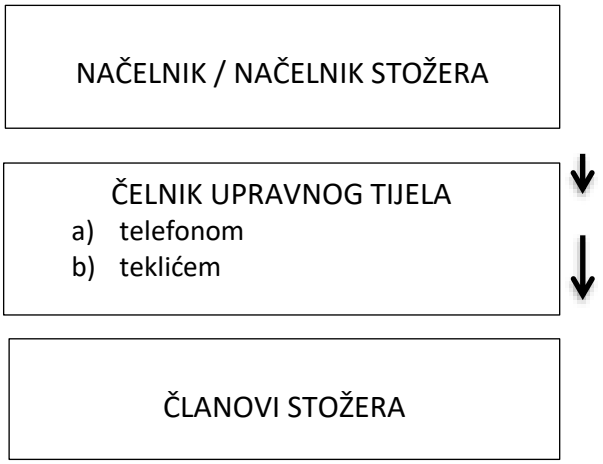
Članak 2.

Članovi Stožera se mobiliziraju u pravilu putem fiksne ili mobilne telekomunikacijske mreže a mobilizacijski poziv im se uručuje naknadno pri dolasku na zborno mjesto. Mobilizacija Stožera može se izvršiti putem teklića (zaposlenici Općine Velika Ludina).

Članak 3.

Kada se odlučuje o mobilizaciji Stožera, usmeni ili pisani nalog o mobilizaciji se dostavlja čelniku upravnog tijela Općine Velika Ludina nadležnom za poslove civilne zaštite, koji putem fiksne ili mobilne telekomunikacijske mreže obavještava članove Stožera o mobilizaciji, ili angažira tekliće da osobno uruče mobilizacijske pozive članovima Stožera.

S H E M A



Članak 4.

Ova Shema mobilizacije čini dio Plana djelovanja civilne zaštite Općine Velika Ludina.

Članak 5.

Donošenjem Sheme mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina prestaje važiti Plan pozivanja i aktiviranja Stožera zaštite i spašavanja (KLASA: 810-06/18-01/03, URBROJ: 2176/19-01-18-3 od 20.04.2018. godine).

Članak 6.

Ova Shema mobilizacije stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 240-01/26-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-5
Velika Ludina, 28.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

217.

Na temelju članka 21. stavka 5. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26) Općinski načelnik Općine Velika Ludina, dana 28.08.2026. godine donosi

POSLOVNIK
o radu Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom utvrđuje se način rada Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina (dalje u tekstu: Stožer), pripremanje, sazivanje i rad na sjednicama Stožera, donošenje odluka iz njegovog djelokruga rada, prava i dužnosti članova Stožera te druga pitanja od značaja za rad Stožera.

Članak 2.

Stožer obavlja poslove koji proizlaze iz Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“, broj 126/19, 17/20) i drugih zakona, propisa i općih akata kojima su uređena pitanja civilne zaštite.

Članak 2.

U obavljanju poslova iz svojeg djelokruga Stožer surađuje sa Službom civilne zaštite Sisak, zdravstvenim, komunalnim, građevinskim, humanitarnim i drugim ustanovama i trgovačkim društvima te pravnim osobama koje se civilnom zaštitom bave kao redovnom djelatnošću ili su na drugi način od značaja za sustav civilne zaštite.

Članak 4.

Tijekom planiranja i provođenja aktivnosti operativnih snaga te ukupnih ljudskih i materijalnih resursa Općine Velika Ludina, Stožer surađuje i koordinira sa stožerima civilne zaštite ugroženih općina i gradova Sisačko-moslavačke županije.

II. PRIPREMANJE, SAZIVANJE I NAČIN RADA SJEDNICA STOŽERA

Članak 5.

Stožer radi i odlučuje na sjednici.

Prvu konstituirajuću sjednicu Stožera, saziva općinski načelnik Općine Velika Ludina (u daljnjem tekstu: općinski načelnik) u roku od 30 dana od imenovanja načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite.

Stožer se smatra konstituiranim kada je na sjednici prisutna većina članova Stožera koji imaju formalni autoritet, odnosno ovlaštenje za odlučivanje.

Članak 6.

Načelnik Stožera saziva sjednice Stožera i uz konzultaciju s općinskim načelnikom utvrđuje prijedlog dnevnog reda.

U slučaju da je načelnik Stožera odsutan ili spriječen, mijenja ga zamjenik načelnika Stožera.

Članak 7.

U pravilu, poziv za sjednicu Stožera s odgovarajućim materijalima, dostavlja se članovima Stožera, najkasnije 5 dana prije održavanja sjednice Stožera.

Ako postoji opasnost od nesreće ili je ista već nastupila, Stožer će se sazvati odmah po saznanju te okolnosti.

U drugim žurnim slučajevima, sjednica Stožera također se može sazvati u roku kraćem od 5 dana, a pozivanje će se izvršiti na način predviđen Shemom mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina, na temelju članka 4. stavka 4. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava

civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16).

Članak 8.

O sazivanju sjednice Stožera, članove Stožera obavješćuje načelnik Stožera, dostavljanjem poziva.

Poziv za sjednicu Stožera sadrži: vrijeme i mjesto održavanja sjednice, prijedlog dnevnog reda, obavijest o materijalima koji se dostavljaju, koga pozvati na sjednicu Stožera, komu dostaviti materijale, kao i druge obavijesti od značaja za održavanje sjednice, te potpis načelnik Stožera.

Članak 9.

Prema potrebi, na sjednice Stožera mogu biti pozvani stručnjaci iz tijela javnih vlasti, znanstvenih institucija i pravnih osoba od interesa za Republiku Hrvatsku, drugih pravnih osoba i udruga građana koje djeluju na području Općine Velika Ludina.

Pored kapaciteta iz stavka 1. ovog članka, može se zatražiti stručna pomoć kriznih menadžera, ostalih eksperata i drugih institucija kako bi pravilno usmjerili djelovanje kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi.

Članak 10.

Sjednica se može održati ako joj je prisutna većina od ukupnog broja članova Stožera.

U slučaju spriječenosti člana Stožera, zbog godišnjeg odmora, bolovanja, službenog putovanja ili drugog odobrenog plaćenog ili neplaćenog odsustva, sjednici Stožera će prisustvovati osoba koja ga u odsutnosti zamjenjuje u obavljanju njegovih nadležnosti.

Izuzetno od odredaba stavka 1. ovoga članka, sjednica se može održati s manjim brojem prisutnih članova Stožera, ako se radi o okolnostima iz članka 7. stavka 2. i 3. ovoga Poslovnika.

Odluke donesene na ovakvoj sjednici imaju status odluka iz članka 16. Poslovnika.

U slučaju spriječenosti dolaska na sjednicu, član Stožera dužan je obavijestiti načelnika Stožera, najkasnije 24 sata prije održavanja sjednice Stožera te ga izvijestiti o svojoj zamjeni.

Članak 11.

Sjednici Stožera predsjeda načelnik Stožera.

U slučaju nenazočnosti ili spriječenosti načelnika, sjednici predsjeda zamjenik načelnika Stožera.

Predsjedavajući se brine o održavanju reda na sjednicama Stožera.

Članak 12.

Poslije otvaranja sjednice priopćavaju se eventualne izmjene i dopune dnevnog reda sjednice i daju druge obavijesti u svezi sa sjednicom.

Svaki od članova Stožera ima pravo predložiti izmjenu ili dopunu dnevnog reda, s tim da prijedlog mora biti obrazložen.

Dnevni red je usvojen, kada se za njega izjasni većina prisutnih članova Stožera.

Članak 13.

Predsjedavajući sjednice, predstavnik tijela ili upravne organizacije čiji se materijal razmatra, prema potrebi, izvješćuje Stožer o predmetu svake točke dnevnog reda, iznoseći probleme i prijedloge o kojima Stožer treba odlučiti, a poslije toga otvara se rasprava.

Pravo sudjelovanja u raspravi i odlučivanju, o pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice imaju samo članovi Stožera.

Predsjedavajući sjednice Stožera može odlučiti da se ograniči vrijeme pojedinačnog udjela u raspravi.

Članak 14.

Član Stožera koji je spriječen prisustvovati sjednici može, o pitanjima koja su na dnevnom redu, dostaviti pisano mišljenje, o čemu se upoznaju članovi Stožera prije rasprave po tom pitanju.

Članak 15.

Nakon rasprave po određenom pitanju dnevnog reda, predsjedavajući formulira prijedlog zaključka ili odluke.

Članovi Stožera se izjašnjavaju o prijedlozima, koje mogu usvojiti u cjelini ili djelomično, preinačiti ih ili odbiti.

Članak 16.

Stožer donosi svoje odluke glasovanjem, većinom glasova prisutnih članova.

Glasovanje je javno, podizanjem ruke i vrši se izjašnjavanjem „za“ ili „protiv“ prijedloga, a član Stožera može se i suzdržati od glasovanja.

Rezultate glasovanja utvrđuje predsjedavajući.

Članak 17.

O tijeku sjednice vodi se zapisnik, o čemu se brine načelnik Stožera.

U zapisnik se unosi: redni broj sjednice, ime predsjedajućeg, imena prisutnih i odsutnih članova Stožera, imena osoba koje u odsutnosti zamjenjuju članove Stožera, imena osoba koje su po pozivu prisutne na sjednici, dan i sat početka i završetka sjednice, dnevni red, zaključci i zapovijedi doneseni po pojedinim pitanjima.

Ako je potrebno, u zapisnik se unose i bitne činjenice i ocjene koje je utvrdio Stožer o određenom pitanju.

Svaki član Stožera ima pravo, tražiti da se njegove izjave i prijedlozi unesu u zapisnik.

Članak 18.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjedavajući sjednice Stožera i ovlaštena osoba koja je vodila zapisnik.

Usvojeni se zapisnik ovjerava pečatom.

O čuvanju ovjerenog zapisnika i svim ostalim administrativno-tehničkim poslovima brine se upravni odjel (koji se u pravilu bavi poslovima civilne zaštite).

Zapisnik se umnožava u određenom broju primjeraka i dostavlja članovima Stožera.

Izvodi iz zapisnika, dostavljaju se sudionicima civilne zaštite na koje se odnosi taj dio zapisnika.

III. ODLUČIVANJE

Članak 19.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Stožer donosi odluke i zaključke.

Članak 20.

Kada Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, za svaku veliku nesreću i katastrofu priprema detaljne i specifične radne operativne postupke od značaja za koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti, Stožer donosi odluke.

Odluke se izdaju u pisanom obliku.

Iznimno, u žurnim slučajevima, odluka se može priopćiti usmeno, s tim, da se naknadno potvrdi u pisanom obliku u roku od 24 sata.

Članak 21.

O ostalim pitanjima iz svoje nadležnosti Stožer odlučuje u obliku zaključaka.

Odluke i zaključke potpisuje načelnik Stožera, a u njegovoj odsutnosti zamjenik načelnika Stožera.

Članak 22.

Načelnik Stožera prati provođenje odluka i zaključaka i s tim u svezi:

- donosi odluku o stavljanju Stožera u pripravnost,
- donosi odluku o aktiviranju i načinu rada Stožera te i angažiranju dodatnih stručnjaka,
- predlaže proglašenje velike nesreće,
- rukovodi radom Stožera do proglašenja velike nesreće, kada rukovođenje preuzima općinski načelnik,
- poziva povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,

- u velikoj nesreći operativno usklađuje djelovanje kapaciteta sustava civilne zaštite,
- aktivira pravne osobe koje su Odlukom određene od interesa za sustav civilne zaštite da sa svojim ljudskim snagama i materijalnim resursima sudjeluju u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite,
- donosi odluku za preventivno provođenje prisilne evakuacije ugroženih osoba, životinja i pokretne imovine iz ugroženih objekata ili područja,
- određuje koordinatora na lokaciji za procjenjivanje situacije i usklađivanje djelovanja operativnih snaga,
- šalje zahtjeve (uz prethodnu suglasnost) za pružanje pomoći načelniku Stožera civilne zaštite više razine.

Članak 23.

Radi učinkovitijeg ostvarivanja svoje uloge, Stožer donosi svoj godišnji program rada.

Godišnjim programima rada, programiraju se aktivnosti i utvrđuju osnovni zadaci Stožera.

Članak 24.

Stožer osigurava javnost svoga rada.

Načelnik Stožera će odlučiti, kada će sjednica Stožera biti zatvorena za javnost.

IV. TROŠKOVI RADA STOŽERA

Članak 25.

Sredstva za rad Stožera osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina.

V. DODJELJIVANJE PRIZNANJA

Članak 26.

Stožer može dodijeliti priznanja pojedincima, tijelima i pravnim osobama koje su u tekućoj godini postigle izvanredne uspjehe u izvršavanju zadaća u sprječavanju, ublažavanju ili otklanjanju nastale katastrofe i velike nesreće na području Općine Velika Ludina.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Odredbe ovog Poslovnika, obvezujuće su za sve članove Stožera, kao i za druge osobe koje sudjeluju u radu Stožera ili pribivaju sjednicama Stožera.

Članak 28.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 240-01/26-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-6
Velika Ludina, 28.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

218.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi

O D L U K U
O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA NABAVU ZAŠTITNE PODLOGE ZA SPORTSKI POD U SPORTSKOJ DVORANI LUDINA

I

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Nabava zaštitne podloge za sportski pod u Sportskoj dvorani Ludina

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 10.000,00 eura bez PDV-a
4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u Planu nabave Općine Velika Ludina za 2026. godinu, Evidencijski broj nabave: 26/32, CPV: 37452000-1.

5. ROK TRAJANJA UGOVORA: do 15.09.2026. godine

6. IZABRANI PONUDITELJ: Parketni centar Megakop d.o.o., Florijana Andrašeca 8, 10000 Zagreb,

7. CIJENA IZABRANE PONUDE: 9.697,60 eura bez PDV-a odnosno 12.122,00 eura sa PDV-om.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/39
URBROJ: 2176-19-01-26-5
Velika Ludina, 31.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

219.

Na temelju članka 3. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Odobrava se sklapanje ugovora za angažman Tomislava Špičeka za sudjelovanje u stručnom žiriju – Roštiljada Velika Ludina 2026. za dan 04.09.2026. godine (proslava Dana Općine Velika Ludina) u neto iznosu od 700,00 eura.

Za uslugu iz stavka 1. ove Odluke zaključit će se Ugovor o autorskom djelu.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 610-01/25-01/09
URBROJ: 2176-19-01-25-1
Velika Ludina, 31.08.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

220.

Odluka o odabiru

- 1. Podaci o naručitelju
- 2. Podaci o postupku nabave
- 3. Osnovni podaci o odluci
- 4. Podaci o zaprimljenim ponudama
- 5. Odabrana ponuda
- 6. Završne napomene i uputa o pravnom lijeku
- 7. Odgovorna osoba

Odluka o odabiru

26/15 - Električna energija

Br. odluke: Klasa: 333-02/26-01/02, Urbroj: 2176-19-01-26-5, 01.09.2026

1. Podaci o naručitelju

Naziv i sjedište naručitelja: **OPĆINA VELIKA LUDINA, Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina , Hrvatska**

Nacionalni reg. broj (OIB): **02359032919**

2. Podaci o postupku nabave

Naziv postupka nabave: **Električna energija**

Procijenjena vrijednost nabave: **48.000,00 EUR**

Vrsta postupka javne nabave: **Otvoreni postupak**

Evidencijski broj nabave: **26/15**

3. Osnovni podaci o odluci

Pravna osnova za donošenje odluke: **Na temelju članka 302. ZJN2016 naručitelj donosi Odluku o odabiru**

Broj odluke: **Klasa: 333-02/26-01/02, Urbroj: 2176-19-01-26-5**

Datum donošenja odluke: **01.09.2026**

4. Podaci o zaprimljenim ponudama

Red. br.	Gospodarski subjekt	Oznaka koju je dodijelio G.S.	Predmet/ Grupa	Datum i vrijeme zaprimanja
1	HEP-Opskrba d.o.o., OIB: 63073332379, Ulica grada Vukovara 37, 10000 Zagreb, Hrvatska	324-1-26	Električna energija	31.08.2026 12:00:23

5. Odabrana ponuda

Odabrana ponuda gospodarskog subjekta: **HEP-Opskrba d.o.o.**

Vrijednost ugovora koji se planira sklopiti (bez PDV): **46.287,88 EUR**

Vrijednost ugovora koji se planira sklopiti (sa PDV): **52.305,30 EUR**

Naručitelj primjenjuje rok mirovanja: **NE**

Obrazloženje: **Ponuditelj HEP-Opskrba d.o.o. dostavio je valjanu ponudu.**

6. Završne napomene i uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku: **Protiv ove odluke može se, sukladno članku 406. stavku 1. točki (b) ZJN, izjaviti žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave u roku deset (10) dana od primitka odluke. Sukladno članku 405. stavku 2. ZJN žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH.**

7. Odgovorna osoba

Odgovorna osoba naručitelja: **Načelnik: Dražen Pavlović, mag.oec.**

221.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 6/26) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda AL PRO ING d.o.o., Gornji Prnjarovec 41 a, Križ, br. 85/26 od 02.09.2026. godine za izradu Glavnog građevinskog projekta i troškovnika za izvođenje radova izvanrednog održavanja Duge ulice u naselju Velika Ludina u iznosu od 4.800,00 eura bez PDV-a odnosno 6.000,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/26-01/42
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 02.09.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

222.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 6/26) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Vinarije Miklaužić, vl. Lovro Miklaužić, Trnajec 202, Popovača, broj: 16 od 02.09.2026. godine za nabavu pića za konzumaciju povodom manifestacije Jabuka crvenika u ukupnom iznosu od 480,98 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 610-01/26-01/12
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 02.09.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

223.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 6/26) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda NOVI ZVUK d.o.o., Ivana Gundulića 14A, 44000 Sisak, broj: 66-01NZ-2026 od 01.09.2026. godine za uslugu i najam koncertne glazbene opreme za potrebe manifestacije Jabuka Crvenika u Velikoj Ludini, dana 04. rujna 2026. godine u iznosu od 1.150,00 eura bez PDV-a odnosno 1.437,50 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 610-01/26-01/11
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 02.09.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

224.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Križ, br. 4007-70432170-20370827 od 02.09.2026. godine za priključak na elektroenergetsku distribucijsku mrežu na lokaciji: Velika Ludina, Obrtnička ulica 3, 44316 Velika Ludina, k.č.br. 304, k.o. Ludina u iznosu od 583,84 eura bez PDV-a odnosno 729,80 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 610-01/26-01/08
URBROJ: 2176-19-01-26-4
Velika Ludina, 02.09.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

225.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Križ, br. 4007-70432177-20370877 od 02.09.2026. godine za priključak na elektroenergetsku distribucijsku mrežu na lokaciji: Velika Ludina, Obrtnička ulica bb, 44316 Velika Ludina, k.č.br. 319/1, k.o. Ludina u iznosu od 1.271,16 eura bez PDV-a odnosno 1.588,95 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 610-01/26-01/08
URBROJ: 2176-19-01-26-8
Velika Ludina, 02.09.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

226.

Na temelju članka 57. Statuta Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina« br. 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), Općinski načelnik Općine Velika Ludina, dana 16.09.2026. godine donosi

ODLUKU

O DONOŠENJU POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O RADU OPĆINE VELIKA LUDINA

za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine

I.

Ovom Odlukom donosi se Polugodišnji izvještaj o radu Općine Velika Ludina za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine (dalje u tekstu: Izvještaj), koji je sastavni dio ove Odluke.

II.

Izvještaj se donosi sukladno Uputi za izradu godišnjeg plana rada, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o radu Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije iz studenoga 2024. godine.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, te na službenoj web stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu s odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 302-01/25-01/01
URBROJ: 2176-19-01-26-4
Velika Ludina, 16.09.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

R E P U B L I K A H R V A T S K A

SISAČKO-MOSLOVAČKA ŽUPANIJA

OPĆINA VELIKA LUDINA

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU OPĆINE VELIKA LUDINA ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ – LIPANJ 2026. GODINE

Srpanj, 2026.

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU OPĆINE VELIKA LUDINA ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ – LIPANJ 2026. GODINE

Sadržaj

1. Predgovor 2

2. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada, operativni ciljevi po ustrojstvenim jedinicama 3

3. Financijski izvještaji 23

3.1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima 24

3.2. Izvještaj o obvezama 24

3.3. Bilješke uz financijske izvještaje 24

1. Predgovor

Pred vama je Polugodišnji izvještaj o radu Općine Velika Ludina za razdoblje siječanj – lipanj 2026. godine, izrađen radi praćenja provedbe planiranih aktivnosti, projekata i ciljeva utvrđenih Godišnjim planom rada Općine Velika Ludina za 2026. godinu, a u skladu s Provedbenim programom Općine Velika Ludina za razdoblje 2025. – 2029. godine.

Prvo polugodište 2026. godine obilježila je provedba aktivnosti usmjerenih na unapređenje kvalitete života stanovnika Općine Velika Ludina, razvoj društvenih i komunalnih sadržaja te osiguravanje kvalitetnog pružanja javnih usluga. Aktivnosti su obuhvatile područja obrazovanja, sporta i kulture, poljoprivrede, socijalne skrbi, zaštite okoliša, civilne zaštite, komunalne infrastrukture, rada općinske uprave i upravljanja općinskom imovinom.

U izvještajnom razdoblju ostvareni su planirani rezultati u nizu područja, među kojima se posebno ističu nabava opreme za dječji vrtić, potpore sportskim udrugama, financiranje kulturnih sadržaja, provedba demografskih i socijalnih mjera, izrada plana javnozdravstvenih i veterinarskih mjera te aktivnosti u području upravljanja imovinom. Istodobno, kod pojedinih aktivnosti ostvarenje je ispod planirane godišnje vrijednosti, zbog čega će se u drugom dijelu godine nastaviti s njihovom provedbom i pojačati aktivnosti tamo gdje je to potrebno.

Polugodišnji rezultati predstavljaju važnu osnovu za daljnje praćenje provedbe Provedbenog programa i usmjeravanje aktivnosti prema ostvarivanju planiranih ciljeva do kraja 2026. godine. Općina Velika Ludina nastavit će odgovorno upravljati raspoloživim resursima te provoditi mjere usmjerene na razvoj lokalne zajednice, unapređenje javnih usluga i stvaranje kvalitetnijih uvjeta za život svih svojih stanovnika.

Općinski načelnik

2. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada, operativni ciljevi po ustrojstvenim jedinicama

1. Jedinstveni upravni odjel

a. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja (2025.)	Planirana vrijednost (2026.)	Ostvarena vrijednost pokazatelja (30.06.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
1.1.	Unaprjeđenje ranog, predškolskog te osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja	Broj dodijeljenih stipendija	30	35	22	Umjereni napredak (Budući da je rok izvršenja prosinac 2026. i da se dodjela stipendija nastavlja tijekom godine, očekuje se daljnje ostvarenje pokazatelja do planirane vrijednosti)
	Unaprjeđenje ranog, predškolskog te osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja	Broj nabavljene opreme za dječji vrtić	10	10	10	Postignuto (Ostvarena je planirana vrijednost)
1.2.	Jačanje kapaciteta sportskih udruga i infrastrukture za razvoj sporta i rekreacije	Broj dodijeljenih potpora sportskim udrugama i klubovima	5	5	5	Postignuto (Ostvarena je planirana vrijednost)

	Jačanje kapaciteta sportskih udruga i infrastrukture za razvoj sporta i rekreacije	Broj organiziranih sportskih manifestacija	10	10	5	Umjereni napredak (Ostvareno je 50 % godišnjeg cilja, a s obzirom na to da je rok izvršenja prosinac 2026., postoji mogućnost ostvarivanja preostalih aktivnosti do kraja godine)
1.3.	Poticanje razvoja kulture i očuvanja kulturne baštine	Broj financiranih institucija	1	1	1	Postignuto (Ostvarena je planirana vrijednost)
	Poticanje razvoja kulture i očuvanja kulturne baštine	Broj aktivnih članova Knjižnice i čitaonice Velika Ludina	200	200	200	Postignuto (Ostvarena je planirana vrijednost)
1.4.	Potpore razvoju poljoprivredne proizvodnje	Broj osjemenjenih krava	160	160	70	Zaslužuje pozornost (Ostvarenje je manje od polovice plana, uz rizik neostvarenja godišnjeg cilja. Potrebno je intenzivirati aktivnosti i povećati dostupnost usluge

						umjetnog osjemenjivanja.
	Potpore razvoju poljoprivredne proizvodnje	Broj gospodarstava uključenih u program	10	10	0	Zaslužuje pozornost (Potrebno je intenzivirati informiranje poljoprivrednih gospodarstava i poduzeti dodatne aktivnosti radi njihova uključivanja u program)
1.5.	Razvoj socijalnih usluga	Prosječan iznos jednokratne novčane pomoći za rođenje djeteta	265,45	265,45	265,45	Postignuto (Ostvarena je planirana vrijednost)
	Razvoj socijalnih usluga	Broj korisnika koji su ostvarili pravo na podmirenje troškova drva za ogrjev i troškova stanovanja	25 ogrjev 9 troškovi stanovanja	27 ogrjev 9 troškovi stanovanja	28 ogrjev 9 troškovi stanovanja	Postignuto (Ostvarena je planirana vrijednost)
1.6.	Provedba sanitarnih, veterinarskih i javnozdravstvenih mjera na lokalnoj razini	Broj izrađenih planova provedbe (deratizacija i dezinsekcija, sterilizacija i kastracija)	1	1	1	Postignuto (Ostvarena je planirana vrijednost)
1.7.	Unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom	Broj saniranih ilegalnih odlagališta otpada	2	2	1	Umjereni napredak (ostvaren je pozitivan

						pomak, ali postoji rizik neostvarenja godišnjeg cilja. Potrebno je dovršiti sanaciju preostalog odlagališta.
	Unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom	Broj postavljenih novih spremnika za odvajanje otpada	0	0	0	Postignuto – ostvarena vrijednost u skladu je s planiranom. Nastavit će se pratiti potreba za postavljanjem novih spremnika.
1.8.	Održivo upravljanje sustavom civilne zaštite i zaštite od požara	Broj isplaćenih tekućih donacija	0	664,00	0	Zaslužuje pozornost (Potrebno je osigurati pravodobnu provedbu isplate planiranih donacija tijekom drugog dijela godine)
	Održivo upravljanje sustavom civilne zaštite i zaštite od požara	Izrađeni planovi civilne zaštite	6	5	2	Zaslužuje pozornost (Ostvarenje zaostaje za potrebnom dinamikom, zbog čega postoji rizik

						neostvarenja godišnjeg cilja)
	Održivo upravljanje sustavom civilne zaštite i zaštite od požara	Broj osposobljenih članova civilne zaštite	0	25	1	Zaslužuje pozornost (ostvarenje značajno zaostaje za planom. Potrebno je organizirati dodatna osposobljavanja i osigurati potrebne resurse)
1.9.	Unaprjeđenje prometne povezanosti i održavanje nerazvrstanih cesta i komunalne infrastrukture	Broj zamijenjenih svjetiljki	110	110	55	Umjereni napredak (Uz nastavak aktivnosti do prosinca 2026. očekuje se dostizanje planirane vrijednosti)
	Unaprjeđenje prometne povezanosti i održavanje nerazvrstanih cesta i komunalne infrastrukture	Duljina izgrađene pješačke staze (M)	0	1.190 m	0	Zaslužuje pozornost (Ostvarenje nije započelo, stoga postoji rizik neostvarenja cilja. Potrebno je ubrzati aktivnosti i osigurati potrebne resurse.)

1.10.	Unaprjeđenje upravnih i administrativnih kapaciteta lokalne samouprave	Broj održanih sjednica općinskog vijeća	5	9	5	Na pravom putu (Ostvarenje je više od polovice plana, a rok je prosinac 2026., stoga se očekuje ostvarenje preostalih sjednica do kraja godine)
	Unaprjeđenje upravnih i administrativnih kapaciteta lokalne samouprave	Broj zaposlenih u općinskoj upravi u odnosu na potrebe	8	8	9	Postignuto (Pokazatelj je ostvaren iznad planirane vrijednosti, pri čemu podaci ne ukazuju na rizik neostvarenja cilja)
	Unaprjeđenje upravnih i administrativnih kapaciteta lokalne samouprave	Broj organiziranih događanja u sklopu Dana Općine	10	10	0	Zaslužuje pozornost (nije organizirano planiranih 10 događanja. Za naredno razdoblje potrebno je pravodobno planirati i organizirati aktivnosti povodom Dana Općine)

1.11.	Upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina	Broj dograđenih prostornih jedinica	1	1	1	Postignuto (Ostvarena je planirana vrijednost)
	Upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina	Površina izgrađenih sportskih i smještajnih kapaciteta (u m²)	2.335,43 m2 Sportskih kapaciteta 203 m2 hostel	2.335,43 m2 Sportskih kapaciteta 203 m2 hostel	2.335,43 m² Sportskih kapaciteta 203 m2 hostel	Postignuto (Ostvarena je planirana vrijednost)
1.12.	Jačanje suradnje s organizacijama civilnog društva	Prosječan godišnji iznos donacije	1.920,00	1.920,00	970,00	Zaslužuje pozornost (Potrebno je intenzivirati aktivnosti suradnje i osigurati ostvarenje preostalog dijela planiranih donacija)
	Jačanje suradnje s organizacijama civilnog društva	Broj zajedničkih razvojnih inicijativa (npr. edukacija, radionica)	8	8	0	Zaslužuje pozornost (Potrebno je aktivnije uključiti lokalne institucije, udruge i partnere te pokrenuti planirane zajedničke aktivnosti)

b. Operativni ciljevi

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Izvor financiranja	Ostvarena vrijednost outputa (na 30.06.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
1.1.1.	Osigurati redovito funkcioniranje Dječjeg vrtića kroz sufinanciranje rada i troškova predškolskog odgoja i nabavi opreme radi povećanja dostupnosti i kvalitete usluga za djecu i roditelje	Broj nabavljene opreme za dječji vrtić	10	Prosinac 2026.	A100001 Predškolski odgoj	10	Postignuto (Ostvarena je planirana vrijednost)
1.1.2.	Poticati visoko obrazovanje kroz dodjelu stipendija studentima i učenicima s područja Općine Velika Ludina radi povećanja broja visokoobrazovanih osoba i	Broj dodijeljenih stipendija	35	Prosinac 2026.	A100805 Stipendije i školarine	22	Umjereni napredak (Budući da je rok izvršenja prosinac 2026. i da se dodjela stipendija nastavlja tijekom godine, očekuje

	zadržavanja mladih u zajednici						se daljnje ostvarenje pokazatelja do planirane vrijednosti
1.2.1.	Organizirati i podržati održavanje sportskih i rekreativnih događanja na području Općine radi poticanja aktivnog života i društvene povezanosti stanovnika	Broj održanih sportskih i rekreativnih aktivnosti/događanja godišnje	10	Prosinac 2026.	A101001 Transfer NŠK Sokol, A101002 Transfer RK Laurus, A101003 Transfer ŠRU Šaran, A101004 ARRK MegaRock, A101005 Aeroklub Krila Moslavine, A101006 Ostala sporta društva	5	Umjereni napredak (Ostvareno je 50 % godišnjeg cilja, a s obzirom na to da je rok izvršenja prosinac 2026., postoji mogućnost ostvarivanja preostalih aktivnosti do kraja godine)
1.2.2.	Osigurati novčane potpore sportskim udrugama i klubovima	Broj dodijeljenih potpora	5	Prosinac 2026.	A101001 Transfer NŠK Sokol, A101002 Transfer RK Laurus, A101003 Transfer ŠRU Šaran, A101004 ARRK MegaRock,	5	Postignuto (Ostvarena je planirana vrijednost)

					A101005 Aeroklub Krila Moslavine, A101006 Ostala sporta društva		
1.3.1.	Osigurati kontinuirano funkcioniranje i razvoj kulturnih institucija kroz redovito održavanje, obnovu i osuvremenjivanje prostora radi provedbe kulturnih i društvenih programa	Broj financiranih institucija	1	Prosinac 2026.	A101201 Transfer Župa SV.Mihaela, A101202 Transfer KUD Mijo Stuparić, A101203 Promocija knjiga i očuvanja kulturne baštine	1	Postignuto (Ostvarena je planirana vrijednost)
1.3.2.	Povećati uključenost lokalnog stanovništva u programe i usluge knjižnice kroz rast broja aktivnih članova	Broj aktivnih članova Knjižnice i čitaonice Velika Ludina	200	Prosinac 2026.	A100001 Knjižnica i čitaonica Velika Ludina	200	Postignuto (Ostvarena je planirana vrijednost)
1.4.1.	Osigurati bolju dostupnost usluga umjetnog	Broj osjemenjenih krava	160	Prosinac 2026.	A100701 Sufinanciranje	70	Zaslužuje pozornost

	osjemenjivanja kako bi se povećao broj osjemenjenih krava.				osjemenjivanja krava plotkinja		(Ostvarenje je manje od polovice plana, uz rizik neostvarenja godišnjeg cilja. Potrebno je intenzivirati aktivnosti i povećati dostupnost usluge umjetnog osjemenjivanja.
1.4.2.	Poticati veće sudjelovanje poljoprivrednih gospodarstava u programu kako bi se osnažila lokalna poljoprivredna proizvodnja.	Broj gospodarstava uključenih u program	10	Prosinac 2026.	A100701 Sufinanciranje osjemenjivanja krava plotkinja	0	Zaslužuje pozornost (Potrebno je intenzivirati informiranje poljoprivrednih gospodarstava i poduzeti dodatne aktivnosti radi njihova uključivanja u program)

1.5.1.	Ojačati demografske mjere kroz povećanje prosječnog iznosa jednokratne novčane pomoći za rođenje djeteta	Prosječan iznos jednokratne novčane pomoći za rođenje djeteta	265,45 €	Prosinac 2026.	A100902 Jednokratne novčane pomoći roditeljima - rođenje djeteta	265,45 €	Postignuto (Ostvarena je planirana vrijednost)
1.5.2.	Osigurati socijalne potpore i pomoći građanima u potrebi radi smanjenja socijalne isključenosti i poboljšanja kvalitete života stanovnika	Broj korisnika socijalne pomoći	36	Prosinac 2026.	A100901 Pomoć za stanovanje, jednokratne pomoći A100903 Podmirenje troškova drva za ogrjev i troškova stanovanja	37	Postignuto (Ostvarena je planirana vrijednost)
1.6.1.	Uspostaviti sustavan pristup javnom zdravstvu i skrbi o životinjama kroz redovitu izradu planova provedbe deratizacije, dezinsekcije te	Broj izrađenih planova provedbe (deratizacija i dezinsekcija, sterilizacija i kastracija)	1	Prosinac 2026.	A101401 Sanitarno higijeničarski poslovi, A101402 Deratizacija i dezinsekcija, A101403 Troškovi	1	Postignuto (Ostvarena je planirana vrijednost)

	sterilizacije i kastracije.				prijevoza laboratorijskih uzoraka , A101404 Program zaštite divljači, A101405 Sterilizacija i kastracija (sufinanciranje 50%)		
1.7.1.	Smanjiti negativan utjecaj na okoliš kroz redovitu sanaciju ilegalnih odlagališta otpada	Broj saniranih ilegalnih odlagališta otpada	2	Prosinac 2026.	A101101 Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije	1	Umjereni napredak (ostvaren je pozitivan pomak, ali postoji rizik neostvarenja godišnjeg cilja. Potrebno je dovršiti sanaciju preostalog odlagališta.
1.7.2.	Unaprijediti sustav odvojenog prikupljanja otpada	Broj postavljenih novih spremnika za odvajanje otpada	0	Prosinac 2026.	A101101 Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija	0	Postignuto – ostvarena vrijednost u

	postavljanjem dodatnih spremnika.				komunalne deponije, A101103 Zbrinjavanje otpada – azbest, A101104 Zbrinjavanje ambalažnog otpada		skladu je s planiranom. Nastavit će se pratiti potreba za postavljanjem novih spremnika.
1.8.1.	Sufinancirati rad civilnih službi radi osiguravanja pripravnosti i intervencijskih kapaciteta u slučaju potreba na području Općine Velika Ludina	Broj isplaćenih tekućih donacija	664,00 €	Prosinac 2026.	A100601 VZO Velika Ludina, A100602 Civilna zaštita A100603 Hrvatska gorska služba spašavanja	0	Zaslužuje pozornost (Potrebno je osigurati pravodobnu provedbu isplate planiranih donacija tijekom drugog dijela godine)
1.8.2.	Uspostaviti učinkovit sustav planiranja i upravljanja civilnom zaštitom kroz izradu propisanih planova.	Izrađeni planovi civilne zaštite	5	Prosinac 2026.	A100602 Civilna zaštita	2	Zaslužuje pozornost (Ostvarenje zaostaje za potrebnom dinamikom, zbog čega

							postoji rizik neostvarenja godišnjeg cilja)
1.8.3.	Osigurati dovoljan broj osposobjenih članova za provedbu mjera civilne zaštite	Broj osposobljenih članova civilne zaštite	25	Prosinac 2026.	A100602 Civilna zaštita	1	Zaslužuje pozornost (ostvarenje značajno zaostaje za planom. Potrebno je organizirati dodatna osposobljavanja i osigurati potrebne resurse)
1.9.1	Osigurati redovitu i pravovremenu zamjenu neispravnih svjetiljki kako bi se održala potrebna razina rasvjete i smanjio broj prijavljenih kvarova.	Broj zamijenjenih svjetiljki	110	Prosinac 2026.	A100504 Održavanje javne rasvjete, K100501 Obnova javne rasvjete - Led javna rasvjeta	55	Umjereni napredak (Uz nastavak aktivnosti do prosinca 2026. očekuje se dostizanje planirane vrijednosti)

1.9.2.	Održavati, rekonstruirati i izgraditi pješačke staze na području Općine Velika Ludina radi poboljšanja prometne sigurnosti i funkcionalnosti lokalne infrastrukture	Duljina izgrađene pješačke staze (M)	1190 m	Prosinac 2026.	A100401 Sufinanciranje uređenja županijske ceste te izgradnje pješačke staze od centra V. Ludine do groblja	0	Zaslužuje pozornost (Ostvarenje nije započelo, stoga postoji rizik neostvarenja cilja. Potrebno je ubrzati aktivnosti i osigurati potrebne resurse)
1.10.1.	Osigurati redovito i učinkovito održavanje sjednica općinskog vijeća kako bi se pravodobno donosile odluke i omogućilo transparentno upravljanje općinskim poslovima.	Broj održanih sjednica općinskog vijeća	9	Prosinac 2026.	A100001 Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela te mjesne samouprave, A100001 Rashodi za zaposlene, A100002 Materijalni rashodi,	5	Na pravom putu (Ostvarenje je više od polovice plana, a rok je prosinac 2026., stoga se očekuje ostvarenje preostalih sjednica do kraja godine)

					A100003 Financijski rashodi		
1.10.2.	Osigurati da broj zaposlenih u općinskoj upravi odgovara stvarnim potrebama i opsegu posla kako bi se postigla učinkovita, pravodobna i kvalitetna usluga građanima.	Broj zaposlenih u općinskoj upravi u odnosu na potrebe	8	Prosinac 2026.	A100001 Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela te mjesne samoupravi, A100001 Rashodi za zaposlene, A100002 Materijalni rashodi, A100003 Financijski rashodi	9	Postignuto (Ostvarena je planirana vrijednost)
1.10.3.	Planirati i provesti raznovrsna događanja u sklopu Dana Općine kako bi se potaknulo sudjelovanje građana i promovirao	Broj organiziranih događanja u sklopu Dana Općine	10	Prosinac 2026.	A100004 Proslava Dana Općine	0	

	kulturni, društveni i gospodarski život zajednice.						
1.11.1.	Osigurati plansku i kvalitetnu dogradnju prostornih jedinica kako bi se zadovoljile potrebe korisnika i poboljšali uvjeti za rad i pružanje usluga.	Broj dograđenih prostornih jedinica	1	Prosinac 2026.	Kapitalni projekt K100201 Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedene opreme, A100301 Tekuće održavanje zgrada, 100304 Uređenje doma Mala Ludina, K100316 NPOO.C3.1.R1-I1.02.0104 - Dogradnja dječjeg vrtića	1	Postignuto (Ostvarena je planirana vrijednost)
1.11.2.	Povećati površinu sportskih i smještajnih kapaciteta izgradnjom novih ili dogradnjom postojećih objekata kako bi se unaprijedili	Povećati površinu sportskih i smještajnih kapaciteta izgradnjom novih ili dogradnjom postojećih objekata kako bi se unaprijedili uvjeti za sport, rekreaciju i boravak korisnika.	Površina izgrađenih sportskih i smještajnih kapaciteta (u m²)	2.335,43 m2 Sportskih kapaciteta 203 m2 hostel	K100315 NPOO.C1.6.R1-I1.01-V2.0101 - Izgradnja sportske dvorane i hostela, Kapitalni projekt K100317 Hostel Velika Ludina	2.335,43 m2 Sportskih kapaciteta 203 m2 hostel	Postignuto (Ostvarena je planirana vrijednost)

	uvjeti za sport, rekreaciju i boravak korisnika.						
1.12.1.	Povećati prosječan godišnji iznos donacija kroz aktivnije informiranje, razvijanje partnerskih odnosa i jasnu prezentaciju potreba i koristi za zajednicu.	Prosječan godišnji iznos donacije	1.920,00	Prosinac 2026.	A101301 Transfer UHVIBDR Velika Ludina, A101302 LAG Moslavina, A101303 Transfer Crveni Križ, A101304 Transfer udruženje slijepih, A101305 Transfer OSI Udruga osoba s invaliditetom, A101306 Transfer udruga Voćari i vinogradari Moslavine, A101307 Transfer ostale udruge, A101308 Transfer Udruga pčelara Lipa	970,00	Zaslužuje pozornost (Potrebno je intenzivirati aktivnosti suradnje i osigurati ostvarenje preostalog dijela planiranih donacija)
1.12.2.	Povećati broj zajedničkih razvojnih inicijativa kroz	Broj zajedničkih razvojnih inicijativa (npr. edukacija, radionica)	8	Prosinac 2026.	A101301 Transfer UHVIBDR Velika Ludina,	0	Zaslužuje pozornost (Potrebno je

	suradnju s lokalnim institucijama, udrugama i partnerima kako bi se potaknulo učenje, razmjena znanja i razvoj lokalne zajednice.				A101302 LAG Moslavina, A101303 Transfer Crveni Križ, A101304 Transfer udruženje slijepih, A101305 Transfer OSI Udruga osoba s invaliditetom, A101306 Transfer udruga Voćari i vinogradari Moslavine, A101307 Transfer ostale udruge, A101308 Transfer Udruga pčelara Lipa		aktivnije uključiti lokalne institucije, udruge i partnere te pokrenuti planirane zajedničke aktivnosti)

3. Financijski izvještaji

Sastavni dio Polugodišnjeg izvještaja o radu Općine Velika Ludina za razdoblje siječanj – lipanj 2026. godine čine financijski izvještaji izrađeni u skladu s Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu. Za polugodišnje izvještajno razdoblje obvezno se prilažu sljedeći financijski izvještaji:.

- Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima,
- Izvještaj o obvezama
- i Bilješke.

U prikazu financijskih izvještaja izostavljeni su reci bez podataka, radi veće preglednosti i jasnoće prikaza.

3.1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima

Obveznik: 28723 - OPĆINA VELIKA LUDINA **Razina:** 22 **Razdoblje:** 2026-06

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA

Račun iz Rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju preth. godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
Prihodi i rashodi poslovanja					
6	PRIHODI POSLOVANJA (šifre 61+62+63+64+65+66+67+68)	**6**	**1.308.553,54**	**3.535.868,74**	270,2
61	Prihodi od poreza (šifre 611+612+613+614+615+616)	**61**	**532.262,89**	**643.454,64**	120,9
611	Porez na dohodak (šifre 6111 do 6116 - 6117 - 6119)	**611**	**505.722,48**	**616.230,27**	121,9
6111	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	**6111**	505.722,48	616.230,27	121,9
6112	Porez na dohodak od samostalnih djelatnosti	**6112**	0,00	0,00	-
6113	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	**6113**	0,00	0,00	-
6114	Porez na dohodak od kapitala	**6114**	0,00	0,00	-
6115	Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	**6115**	0,00	0,00	-
6116	Porez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	**6116**	0,00	0,00	-
6117	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	**6117**	0,00	0,00	-
6119	Povrat više ostvarenog poreza na dohodak za decentralizirane funkcije	**6119**	0,00	0,00	-
612	Porez na dobit (šifre 6121 do 6124 - 6125)	**612**	**0,00**	**0,00**	-
6121	Porez na dobit od poduzetnika	**6121**	0,00	0,00	-
6122	Porez na dobit po odbitku na naknade za korištenje prava i za usluge	**6122**	0,00	0,00	-
6123	Porez na dobit po odbitku na kamate, dividende i udjele u dobiti	**6123**	0,00	0,00	-
6124	Porez na dobit po godišnjoj prijavi	**6124**	0,00	0,00	-
6125	Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi	**6125**	0,00	0,00	-
613	Porezi na imovinu (šifre 6131 do 6135)	**613**	**24.045,11**	**23.800,59**	99,0
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	**6131**	0,00	1.082,76	-
6132	Porez na nasljedstva i darove	**6132**	0,00	0,00	-
6133	Porez na kapitalne i financijske transakcije	**6133**	0,00	0,00	-
6134	Povremeni porezi na imovinu	**6134**	24.045,11	22.717,83	94,5
6135	Ostali stalni porezi na imovinu	**6135**	0,00	0,00	-

1	2	3	4	5	6
614	Porezi na robu i usluge (šifre 6141 do 6147)	**614**	**2.495,30**	**3.423,78**	137,2
6141	Porez na dodanu vrijednost	**6141**	0,00	0,00	-
6142	Porez na promet	**6142**	2.495,30	3.423,78	137,2
6143	Posebni porezi i trošarine	**6143**	0,00	0,00	-
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	**6145**	0,00	0,00	-
6146	Ostali porezi na robu i usluge	**6146**	0,00	0,00	-
6147	Porez na dobitke od igara na sreću i ostali porezi od igara na sreću	**6147**	0,00	0,00	-
615	Porezi na međunarodnu trgovinu i transakcije (šifre 6151+6152)	**615**	**0,00**	**0,00**	-
6151	Carine i carinske pristojbe	**6151**	0,00	0,00	-
6152	Ostali porezi na međunarodnu trgovinu i transakcije	**6152**	0,00	0,00	-
616	Ostali prihodi od poreza (šifre 6161 do 6163)	**616**	**0,00**	**0,00**	-
6161	Ostali prihodi od poreza koje plaćaju pravne osobe	**6161**	0,00	0,00	-
6162	Ostali prihodi od poreza koje plaćaju fizičke osobe	**6162**	0,00	0,00	-
6163	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	**6163**	0,00	0,00	-
62	Doprinosi (šifre 621+622+623)	**62**	**0,00**	**0,00**	-
621	Doprinosi za zdravstveno osiguranje (šifre 6211+6212)	**621**	**0,00**	**0,00**	-
6211	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	**6211**	0,00	0,00	-
6212	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje za slučaj ozljede na radu	**6212**	0,00	0,00	-
622	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	**622**	0,00	0,00	-
623	Doprinosi za zapošljavanje	**623**	0,00	0,00	-
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (šifre 631+632+633+634+635+636+637+638+639)	**63**	**598.280,64**	**2.667.834,27**	445,9
631	Pomoći od inozemnih vlada (šifre 6311+6312)	**631**	**0,00**	**0,00**	-
6311	Tekuće pomoći od inozemnih vlada	**6311**	0,00	0,00	-
6312	Kapitalne pomoći od inozemnih vlada	**6312**	0,00	0,00	-
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU (šifre 6321 do 6324)	**632**	**324.517,94**	**1.329.157,77**	409,6
6321	Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija	**6321**	0,00	0,00	-
6322	Kapitalne pomoći od međunarodnih organizacija	**6322**	0,00	0,00	-
6323	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	**6323**	0,00	0,00	-
6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	**6324**	324.517,94	1.329.157,77	409,6
633	Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna (šifre 6331+6332)	**633**	**273.762,70**	**257.908,74**	94,2
6331	Tekuće pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	**6331**	273.762,70	257.908,74	94,2
6332	Kapitalne pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	**6332**	0,00	0,00	-
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika (šifre 6341+6342)	**634**	**0,00**	**0,00**	-
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	**6341**	0,00	0,00	-

1	2	3	4	5	6
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	**6342**	0,00	0,00	-
635	Pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnanja (šifre 6351 do 6353)	**635**	**0,00**	**0,00**	-
6351	Tekuće pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	**6351**	0,00	0,00	-
6352	Kapitalne pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	**6352**	0,00	0,00	-
6353	Pomoći fiskalnog izravnanja	**6353**	0,00	0,00	-
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan (šifre 6361+6362)	**636**	**0,00**	**0,00**	-
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	**6361**	0,00	0,00	-
6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	**6362**	0,00	0,00	-
637	Pomoći iz drugih proračuna i od izvanproračunskih korisnika temeljem protestiranih jamstava (šifra 6371+6372)	**637**	**0,00**	**0,00**	-
6371	Pomoći primljene iz drugih proračuna i od izvanproračunskih korisnika po protestiranim jamstvima	**6371**	0,00	0,00	-
6372	Povrat pomoći danih drugim proračunima i izvanproračunskim korisnicima po protestiranim jamstvima	**6372**	0,00	0,00	-
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava (šifre 6381+6382)	**638**	**0,00**	**1.080.767,76**	-
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	**6381**	0,00	0,00	-
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	**6382**	0,00	1.080.767,76	-
639	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna (šifre 6391 do 6394)	**639**	**0,00**	**0,00**	-
6391	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	**6391**	0,00	0,00	-
6392	Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	**6392**	0,00	0,00	-
6393	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	**6393**	0,00	0,00	-
6394	Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	**6394**	0,00	0,00	-
64	Prihodi od imovine (šifre 641+642+643)	**64**	**81.890,82**	**113.517,60**	138,6
641	Prihodi od financijske imovine (šifre 6412 do 6419)	**641**	**37,47**	**42,27**	112,8
6412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	**6412**	0,00	0,00	-
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	**6413**	37,47	42,27	112,8
6414	Prihodi od zateznih kamata	**6414**	0,00	0,00	-
6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule	**6415**	0,00	0,00	-
6416	Prihodi od dividendi	**6416**	0,00	0,00	-
6417	Prihodi iz dobiti trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	**6417**	0,00	0,00	-
6419	Ostali prihodi od financijske imovine	**6419**	0,00	0,00	-
642	Prihodi od nefinancijske imovine (šifre 6421 do 6429)	**642**	**81.853,35**	**113.475,33**	138,6
6421	Naknade za koncesije	**6421**	0,00	0,00	-

1	2	3	4	5	6
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	**6422**	17.819,49	22.629,52	127,0
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	**6423**	54.403,34	82.237,60	151,2
6424	Naknade za ceste	**6424**	0,00	0,00	-
6425	Prihodi od prodaje kratkotrajne nefinancijske imovine, sitnog inventara i autoguma	**6425**	0,00	0,00	-
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	**6429**	9.630,52	8.608,21	89,4
643	Prihodi od kamata na dane zajmove (šifre 6431 do 6437)	**643**	**0,00**	**0,00**	-
6431	Prihodi od kamata na dane zajmove međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te inozemnim vladama	**6431**	0,00	0,00	-
6432	Prihodi od kamata na dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	**6432**	0,00	0,00	-
6433	Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	**6433**	0,00	0,00	-
6434	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru	**6434**	0,00	0,00	-
6435	Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	**6435**	0,00	0,00	-
6436	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	**6436**	0,00	0,00	-
6437	Prihodi od kamata na dane zajmove drugim razinama vlasti	**6437**	0,00	0,00	-
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada (šifre 651+652+653+654)	**65**	**96.029,19**	**111.062,23**	115,7
651	Upravne i administrativne pristojbe (šifre 6511 do 6514)	**651**	**4,10**	**0,00**	0,0
6511	Državne upravne i sudske pristojbe	**6511**	2,05	0,00	0,0
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	**6512**	0,00	0,00	-
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	**6513**	2,05	0,00	0,0
6514	Ostale pristojbe i naknade	**6514**	0,00	0,00	-
652	Prihodi po posebnim propisima (šifre 6521 do 6528)	**652**	**44.083,32**	**56.564,93**	128,3
6521	Prihodi državne uprave	**6521**	0,00	0,00	-
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	**6522**	3.677,19	0,00	0,0
6524	Doprinosi za šume	**6524**	40.336,05	56.494,85	140,1
6525	Mjesni samodoprinos	**6525**	0,00	0,00	-
6526	Ostali nespomenuti prihodi	**6526**	70,08	70,08	100,0
6527	Naknade od financijske imovine	**6527**	0,00	0,00	-
6528	Prihodi od novčane naknade poslodavca zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom	**6528**	0,00	0,00	-
653	Komunalni doprinosi i naknade (šifre 6531 do 6533)	**653**	**51.941,77**	**54.497,30**	104,9
6531	Komunalni doprinosi	**6531**	1.514,40	900,01	59,4
6532	Komunalne naknade	**6532**	50.427,37	53.597,29	106,3

1	2	3	4	5	6
6533	Naknade za priključak	**6533**	0,00	0,00	-
654	Naknade za priređivanje igara na sreću	**654**	0,00	0,00	-
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima (šifre 661+663)	**66**	**0,00**	**0,00**	-
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga (šifre 6614+6615)	**661**	**0,00**	**0,00**	-
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	**6614**	0,00	0,00	-
6615	Prihodi od pruženih usluga	**6615**	0,00	0,00	-
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna te povrat donacija i kapitalnih pomoći po protestiranim jamstvima (šifre 6631 do 6634)	**663**	**0,00**	**0,00**	-
6631	Tekuće donacije	**6631**	0,00	0,00	-
6632	Kapitalne donacije	**6632**	0,00	0,00	-
6633	Povrat donacija danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu po protestiranim jamstvima	**6633**	0,00	0,00	-
6634	Povrat kapitalnih pomoći danih trgovačkim društvima i obrtnicima po protestiranim jamstvima	**6634**	0,00	0,00	-
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza (šifre 671+673)	**67**	**0,00**	**0,00**	-
671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika (šifre 6711 do 6714)	**671**	**0,00**	**0,00**	-
6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	**6711**	0,00	0,00	-
6712	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	**6712**	0,00	0,00	-
6714	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje izdataka za financijsku imovinu i otplatu zajmova	**6714**	0,00	0,00	-
673	Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	**673**	0,00	0,00	-
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi (šifre 681+683)	**68**	**90,00**	**0,00**	0,0
681	Kazne i upravne mjere (šifre 6811 do 6819)	**681**	**90,00**	**0,00**	0,0
6811	Kazne za carinske prekršaje	**6811**	0,00	0,00	-
6812	Kazne za devizne prekršaje	**6812**	0,00	0,00	-
6813	Kazne za porezne prekršaje	**6813**	0,00	0,00	-
6814	Kazne za prekršaje trgovačkih društava	**6814**	0,00	0,00	-
6815	Kazne za prometne i ostale prekršaje u nadležnosti MUP-a	**6815**	0,00	0,00	-
6816	Kazne i druge mjere u kaznenom postupku	**6816**	0,00	0,00	-
6817	Kazne za prekršaje na kulturnim dobrima	**6817**	0,00	0,00	-
6818	Upravne mjere	**6818**	0,00	0,00	-
6819	Ostale kazne	**6819**	90,00	0,00	0,0
683	Ostali prihodi	**683**	0,00	0,00	-
3	RASHODI POSLOVANJA (šifre 31+32+34+35+36+37+38)	**3**	**819.042,28**	**907.446,23**	110,8

1	2	3	4	5	6
31	Rashodi za zaposlene (šifre 311+312+313)	**31**	**177.923,66**	**184.291,78**	103,6
311	Plaće (bruto) (šifre 3111 do 3114)	**311**	**142.612,54**	**147.728,54**	103,6
3111	Plaće za redovan rad	**3111**	142.612,54	147.728,54	103,6
3112	Plaće u naravi	**3112**	0,00	0,00	-
3113	Plaće za prekovremeni rad	**3113**	0,00	0,00	-
3114	Plaće za posebne uvjete rada	**3114**	0,00	0,00	-
312	Ostali rashodi za zaposlene	**312**	11.780,00	12.188,00	103,5
313	Doprinosi na plaće (šifre 3131 do 3133)	**313**	**23.531,12**	**24.375,24**	103,6
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje za staž s povećanim trajanjem	**3131**	0,00	0,00	-
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	**3132**	23.531,12	24.375,24	103,6
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	**3133**	0,00	0,00	-
32	Materijalni rashodi (šifre 321+322+323+324+325+329)	**32**	**290.385,01**	**355.989,58**	122,6
321	Naknade troškova zaposlenima (šifre 3211 do 3214)	**321**	**2.630,62**	**2.488,76**	94,6
3211	Službena putovanja	**3211**	769,50	775,00	100,7
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	**3212**	1.362,26	1.385,01	101,7
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	**3213**	498,86	328,75	65,9
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	**3214**	0,00	0,00	-
322	Rashodi za materijal i energiju (šifre 3221 do 3227)	**322**	**25.677,58**	**31.152,53**	121,3
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	**3221**	2.351,24	2.894,24	123,1
3222	Materijal i sirovine	**3222**	0,00	0,00	-
3223	Energija	**3223**	21.643,62	23.266,97	107,5
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	**3224**	1.411,91	830,66	58,8
3225	Sitni inventar i autogume	**3225**	270,81	4.160,66	1.536,4
3226	Vojna sredstva za jednokratnu upotrebu	**3226**	0,00	0,00	-
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	**3227**	0,00	0,00	-
323	Rashodi za usluge (šifre 3231 do 3239)	**323**	**224.957,86**	**299.666,22**	133,2
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	**3231**	5.281,23	6.521,16	123,5
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	**3232**	28.224,90	38.140,30	135,1
3233	Usluge promidžbe i informiranja	**3233**	5.859,12	5.930,74	101,2
3234	Komunalne usluge	**3234**	113.790,07	154.332,43	135,6
3235	Zakupnine i najamnine	**3235**	0,00	0,00	-
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	**3236**	6.195,25	7.772,06	125,5
3237	Intelektualne i osobne usluge	**3237**	35.115,66	53.308,27	151,8
3238	Računalne usluge	**3238**	15.023,17	21.117,71	140,6
3239	Ostale usluge	**3239**	15.468,46	12.543,55	81,1
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	**324**	0,00	0,00	-
325	Rashodi lijekova i potrošnog medicinskog materijala kod zdravstvenih ustanova (šifre 3251 do 3254)	**325**	**0,00**	**0,00**	-

1	2	3	4	5	6
3251	Rashodi po osnovi utroška lijekova i potrošnog medicinskog materijala	**3251**	0,00	0,00	-
3252	Rashodi po osnovi otpisa lijekova i potrošnog medicinskog materijala	**3252**	0,00	0,00	-
3253	Rashodi po osnovi donacije lijekova i potrošnog medicinskog materijala	**3253**	0,00	0,00	-
3254	Rashodi po osnovi prodaje lijekova i potrošnog medicinskog materijala	**3254**	0,00	0,00	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (šifre 3291 do 3299)	**329**	**37.118,95**	**22.682,07**	61,1
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	**3291**	22.515,51	3.229,92	14,3
3292	Premije osiguranja	**3292**	0,00	3.618,91	-
3293	Reprezentacija	**3293**	1.920,57	2.805,93	146,1
3294	Članarine i norme	**3294**	456,60	684,90	150,0
3295	Pristojbe i naknade	**3295**	375,82	0,00	0,0
3296	Troškovi sudskih postupaka	**3296**	9,29	0,00	0,0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	**3299**	11.841,16	12.342,41	104,2
34	Financijski rashodi (šifre 341+342+343)	**34**	**1.819,55**	**14.825,20**	814,8
341	Kamate za izdane vrijednosne papire (šifre 3411 do 3419)	**341**	**0,00**	**0,00**	-
3411	Kamate za izdane trezorske zapise	**3411**	0,00	0,00	-
3412	Kamate za izdane mjenice	**3412**	0,00	0,00	-
3413	Kamate za izdane obveznice	**3413**	0,00	0,00	-
3419	Kamate za ostale vrijednosne papire	**3419**	0,00	0,00	-
342	Kamate za primljene kredite i zajmove (šifre 3421 do 3428)	**342**	**0,00**	**0,00**	-
3421	Kamate za primljene kredite i zajmove od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada	**3421**	0,00	0,00	-
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	**3422**	0,00	0,00	-
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	**3423**	0,00	0,00	-
3425	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	**3425**	0,00	0,00	-
3426	Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava u javnom sektoru	**3426**	0,00	0,00	-
3427	Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	**3427**	0,00	0,00	-
3428	Kamate za primljene zajmove od drugih razina vlasti	**3428**	0,00	0,00	-
343	Ostali financijski rashodi (šifre 3431 do 3434)	**343**	**1.819,55**	**14.825,20**	814,8
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	**3431**	620,68	1.481,98	238,8
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	**3432**	0,00	0,00	-
3433	Zatezne kamate	**3433**	1.198,87	13.343,22	1.113,0
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	**3434**	0,00	0,00	-
35	Subvencije (šifre 351+352+353)	**35**	**0,00**	**0,00**	-
351	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima u javnom sektoru (šifre 3511+3512)	**351**	**0,00**	**0,00**	-
3511	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	**3511**	0,00	0,00	-

1	2	3	4	5	6
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	**3512**	0,00	0,00	-
352	Subvencije kreditnim i financijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora (šifre 3521 do 3523)	**352**	**0,00**	**0,00**	-
3521	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	**3521**	0,00	0,00	-
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	**3522**	0,00	0,00	-
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	**3523**	0,00	0,00	-
353	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima iz EU sredstava	**353**	0,00	0,00	-
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna (šifre 361+362+363+365+366+367+368+369)	**36**	**220.598,22**	**255.512,64**	115,8
361	Pomoći inozemnim vladama (šifre 3611+3612)	**361**	**0,00**	**0,00**	-
3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama	**3611**	0,00	0,00	-
3612	Kapitalne pomoći inozemnim vladama	**3612**	0,00	0,00	-
362	Pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU (šifre 3621+3622)	**362**	**0,00**	**0,00**	-
3621	Tekuće pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU	**3621**	0,00	0,00	-
3622	Kapitalne pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU	**3622**	0,00	0,00	-
363	Pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima (šifre 3631 do 3636)	**363**	**0,00**	**0,00**	-
3631	Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	**3631**	0,00	0,00	-
3632	Kapitalne pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	**3632**	0,00	0,00	-
3635	Pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima po protestiranim jamstvima	**3635**	0,00	0,00	-
3636	Povrat pomoći primljenih iz drugih proračuna i od izvanproračunskih korisnika po protestiranim jamstvima	**3636**	0,00	0,00	-
365	Pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnanja (šifre 3651 do 3653)	**365**	**0,00**	**0,00**	-
3651	Tekuće pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	**3651**	0,00	0,00	-
3652	Kapitalne pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	**3652**	0,00	0,00	-
3653	Pomoći fiskalnog izravnanja	**3653**	0,00	0,00	-
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna (šifre 3661 do 3663)	**366**	**0,00**	**0,00**	-
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	**3661**	0,00	0,00	-
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	**3662**	0,00	0,00	-
3663	Pomoći proračunskim korisnicima po protestiranim jamstvima	**3663**	0,00	0,00	-
367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti (šifre 3672 do 3674)	**367**	**220.598,22**	**255.512,64**	115,8
3672	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	**3672**	220.598,22	255.512,64	115,8

1	2	3	4	5	6
3673	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za nabavu nefinancijske imovine	**3673**	0,00	0,00	-
3674	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financijsku imovinu i otplatu zajmova	**3674**	0,00	0,00	-
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava (šifre 3681+3682)	**368**	**0,00**	**0,00**	-
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	**3681**	0,00	0,00	-
3682	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	**3682**	0,00	0,00	-
369	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna (šifre 3691 do 3694)	**369**	**0,00**	**0,00**	-
3691	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	**3691**	0,00	0,00	-
3692	Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	**3692**	0,00	0,00	-
3693	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	**3693**	0,00	0,00	-
3694	Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	**3694**	0,00	0,00	-
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade (šifre 371+372)	**37**	**23.345,65**	**21.015,34**	90,0
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja (šifre 3711 do 3715)	**371**	**0,00**	**0,00**	-
3711	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - neposredno ili putem ustanova izvan javnog sektora	**3711**	0,00	0,00	-
3712	Naknade građanima i kućanstvima u naravi - neposredno ili putem ustanova izvan javnog sektora	**3712**	0,00	0,00	-
3713	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - putem ustanova u javnom sektoru	**3713**	0,00	0,00	-
3714	Naknade građanima i kućanstvima u naravi - putem ustanova u javnom sektoru	**3714**	0,00	0,00	-
3715	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja iz EU sredstava	**3715**	0,00	0,00	-
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna (šifre 3721 do 3723)	**372**	**23.345,65**	**21.015,34**	90,0
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	**3721**	23.345,65	21.015,34	90,0
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	**3722**	0,00	0,00	-
3723	Naknade građanima i kućanstvima iz EU sredstava	**3723**	0,00	0,00	-
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći (šifre 381+382+383+386)	**38**	**104.970,19**	**75.811,69**	72,2
381	Tekuće donacije (šifre 3811 do 3813)	**381**	**92.192,06**	**75.811,69**	82,2
3811	Tekuće donacije u novcu	**3811**	92.192,06	75.811,69	82,2
3812	Tekuće donacije u naravi	**3812**	0,00	0,00	-
3813	Tekuće donacije iz EU sredstava	**3813**	0,00	0,00	-
382	Kapitalne donacije (šifre 3821 do 3824)	**382**	**0,00**	**0,00**	-
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	**3821**	0,00	0,00	-

1	2	3	4	5	6
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	**3822**	0,00	0,00	-
3823	Kapitalne donacije iz EU sredstava	**3823**	0,00	0,00	-
3824	Donacije neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu po protestiranim jamstvima	**3824**	0,00	0,00	-
383	Kazne, penali i naknade štete (šifre 3831 do 3835)	**383**	**0,00**	**0,00**	-
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	**3831**	0,00	0,00	-
3832	Penali, ležarine i drugo	**3832**	0,00	0,00	-
3833	Naknade šteta zaposlenicima	**3833**	0,00	0,00	-
3834	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	**3834**	0,00	0,00	-
3835	Ostale kazne	**3835**	0,00	0,00	-
386	Kapitalne pomoći (šifre 3861 do 3865)	**386**	**12.778,13**	**0,00**	0,0
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	**3861**	12.778,13	0,00	0,0
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	**3862**	0,00	0,00	-
3863	Kapitalne pomoći poljoprivrednicima i obrtnicima	**3863**	0,00	0,00	-
3864	Kapitalne pomoći iz EU sredstava	**3864**	0,00	0,00	-
3865	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima i obrtnicima po protestiranim jamstvima u tuzemstvu i inozemstvu	**3865**	0,00	0,00	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	**Z001**	0,00	0,00	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	**Z002**	0,00	0,00	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (šifre Z002-Z001)	**Z003**	**0,00**	**0,00**	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (šifre Z001-Z002)	**Z004**	**0,00**	**0,00**	-
	Ukupni rashodi poslovanja (šifre 3-Z003+Z004)	**Z005**	**819.042,28**	**907.446,23**	110,8
	VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA (šifre 6-Z005)	**X001**	**489.511,26**	**2.628.422,51**	536,9
	MANJAK PRIHODA POSLOVANJA (šifre Z005-6)	**Y001**	**0,00**	**0,00**	-
92211	Višak prihoda poslovanja - preneseni	**92211**	0,00	0,00	-
92221	Manjak prihoda poslovanja - preneseni	**92221**	194.591,03	856.605,33	440,2
96	Obračunati prihodi poslovanja - nenaplaćeni	**96**	229.620,34	94.543,55	41,2
9661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe i pruženih usluga - nenaplaćeni	**9661**	0,00	0,00	-
9673	Obračunati prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	**9673**	0,00	0,00	-
Prihodi i rashodi od nefinancijske imovine					
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (šifre 71+72+73+74)	**7**	**24.078,01**	**31.250,00**	129,8
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine (šifre 711+712)	**71**	**24.078,01**	**31.250,00**	129,8
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava (šifre 7111 do 7113)	**711**	**24.078,01**	**31.250,00**	129,8
7111	Zemljište	**7111**	24.078,01	31.250,00	129,8
7112	Rudna bogatstva	**7112**	0,00	0,00	-

1	2	3	4	5	6
7113	Prihodi od prodaje ostale prirodne materijalne imovine	**7113**	0,00	0,00	-
712	Prihodi od prodaje nematerijalne imovine (šifre 7121 do 7126)	**712**	**0,00**	**0,00**	-
7121	Patenti	**7121**	0,00	0,00	-
7122	Koncesije	**7122**	0,00	0,00	-
7123	Licence	**7123**	0,00	0,00	-
7124	Ostala prava	**7124**	0,00	0,00	-
7125	Goodwill	**7125**	0,00	0,00	-
7126	Ostala nematerijalna imovina	**7126**	0,00	0,00	-
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine (šifre 721+722+723+724+725+726)	**72**	**0,00**	**0,00**	-
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata (šifre 7211 do 7214)	**721**	**0,00**	**0,00**	-
7211	Stambeni objekti	**7211**	0,00	0,00	-
7212	Poslovni objekti	**7212**	0,00	0,00	-
7213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	**7213**	0,00	0,00	-
7214	Ostali građevinski objekti	**7214**	0,00	0,00	-
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme (šifre 7221 do 7228)	**722**	**0,00**	**0,00**	-
7221	Uredska oprema i namještaj	**7221**	0,00	0,00	-
7222	Komunikacijska oprema	**7222**	0,00	0,00	-
7223	Oprema za održavanje i zaštitu	**7223**	0,00	0,00	-
7224	Medicinska i laboratorijska oprema	**7224**	0,00	0,00	-
7225	Instrumenti i uređaji	**7225**	0,00	0,00	-
7226	Sportska i glazbena oprema	**7226**	0,00	0,00	-
7227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	**7227**	0,00	0,00	-
7228	Vojna oprema	**7228**	0,00	0,00	-
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava (šifre 7231 do 7234)	**723**	**0,00**	**0,00**	-
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	**7231**	0,00	0,00	-
7232	Prijevozna sredstva u željezničkom prometu	**7232**	0,00	0,00	-
7233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	**7233**	0,00	0,00	-
7234	Prijevozna sredstva u zračnom prometu	**7234**	0,00	0,00	-
724	Prihodi od prodaje knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti (šifre 7241 do 7244)	**724**	**0,00**	**0,00**	-
7241	Knjige	**7241**	0,00	0,00	-
7242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	**7242**	0,00	0,00	-
7243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	**7243**	0,00	0,00	-
7244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	**7244**	0,00	0,00	-
725	Prihodi od prodaje višegodišnjih nasada i osnovnog stada (šifre 7251+7252)	**725**	**0,00**	**0,00**	-
7251	Višegodišnji nasadi	**7251**	0,00	0,00	-
7252	Osnovno stado	**7252**	0,00	0,00	-
726	Prihodi od prodaje nematerijalne proizvedene imovine (šifre 7261 do 7264)	**726**	**0,00**	**0,00**	-

1	2	3	4	5	6
7261	Istraživanje rudnih bogatstava	**7261**	0,00	0,00	-
7262	Ulaganja u računalne programe	**7262**	0,00	0,00	-
7263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	**7263**	0,00	0,00	-
7264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	**7264**	0,00	0,00	-
73	Prihodi od prodaje plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti (šifra 731)	**73**	**0,00**	**0,00**	-
731	Prihodi od prodaje plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti (šifre 7311+7312)	**731**	**0,00**	**0,00**	-
7311	Plemeniti metali i drago kamenje	**7311**	0,00	0,00	-
7312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	**7312**	0,00	0,00	-
74	Prihodi od prodaje proizvedene kratkotrajne imovine (šifra 741)	**74**	**0,00**	**0,00**	-
741	Prihodi od prodaje zaliha	**741**	0,00	0,00	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (šifre 41+42+43+44+45)	**4**	**597.870,06**	**2.991.480,86**	500,4
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine (šifre 411+412)	**41**	**0,00**	**30.312,50**	-
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva (šifre 4111 do 4113)	**411**	**0,00**	**0,00**	-
4111	Zemljište	**4111**	0,00	0,00	-
4112	Rudna bogatstva	**4112**	0,00	0,00	-
4113	Ostala prirodna materijalna imovina	**4113**	0,00	0,00	-
412	Nematerijalna imovina (šifre 4121 do 4126)	**412**	**0,00**	**30.312,50**	-
4121	Patenti	**4121**	0,00	0,00	-
4122	Koncesije	**4122**	0,00	0,00	-
4123	Licence	**4123**	0,00	0,00	-
4124	Ostala prava	**4124**	0,00	0,00	-
4125	Goodwill	**4125**	0,00	0,00	-
4126	Ostala nematerijalna imovina	**4126**	0,00	30.312,50	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (šifre 421+422+423+424+425+426)	**42**	**597.870,06**	**2.961.168,36**	495,3
421	Građevinski objekti (šifre 4211 do 4214)	**421**	**597.870,06**	**2.936.273,36**	491,1
4211	Stambeni objekti	**4211**	0,00	0,00	-
4212	Poslovni objekti	**4212**	563.416,68	2.882.182,88	511,6
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	**4213**	0,00	0,00	-
4214	Ostali građevinski objekti	**4214**	34.453,38	54.090,48	157,0
422	Postrojenja i oprema (šifre 4221 do 4228)	**422**	**0,00**	**0,00**	-
4221	Uredska oprema i namještaj	**4221**	0,00	0,00	-
4222	Komunikacijska oprema	**4222**	0,00	0,00	-
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	**4223**	0,00	0,00	-
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	**4224**	0,00	0,00	-
4225	Instrumenti i uređaji	**4225**	0,00	0,00	-
4226	Sportska i glazbena oprema	**4226**	0,00	0,00	-

1	2	3	4	5	6
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	**4227**	0,00	0,00	-
4228	Vojna oprema	**4228**	0,00	0,00	-
423	Prijevozna sredstva (šifre 4231 do 4234)	**423**	**0,00**	**24.895,00**	-
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	**4231**	0,00	24.895,00	-
4232	Prijevozna sredstva u željezničkom prometu	**4232**	0,00	0,00	-
4233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	**4233**	0,00	0,00	-
4234	Prijevozna sredstva u zračnom prometu	**4234**	0,00	0,00	-
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (šifre 4241 do 4244)	**424**	**0,00**	**0,00**	-
4241	Knjige	**4241**	0,00	0,00	-
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	**4242**	0,00	0,00	-
4243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	**4243**	0,00	0,00	-
4244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	**4244**	0,00	0,00	-
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (šifre 4251+4252)	**425**	**0,00**	**0,00**	-
4251	Višegodišnji nasadi	**4251**	0,00	0,00	-
4252	Osnovno stado	**4252**	0,00	0,00	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina (šifre 4261 do 4264)	**426**	**0,00**	**0,00**	-
4261	Istraživanje rudnih bogatstava	**4261**	0,00	0,00	-
4262	Ulaganja u računalne programe	**4262**	0,00	0,00	-
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	**4263**	0,00	0,00	-
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	**4264**	0,00	0,00	-
43	Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti (šifra 431)	**43**	**0,00**	**0,00**	-
431	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (šifre 4311+4312)	**431**	**0,00**	**0,00**	-
4311	Plemeniti metali i drago kamenje	**4311**	0,00	0,00	-
4312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	**4312**	0,00	0,00	-
44	Rashodi za nabavu proizvedene kratkotrajne imovine (šifra 441)	**44**	**0,00**	**0,00**	-
441	Rashodi za nabavu zaliha	**441**	0,00	0,00	-
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (šifre 451 do 454)	**45**	**0,00**	**0,00**	-
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	**451**	0,00	0,00	-
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	**452**	0,00	0,00	-
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	**453**	0,00	0,00	-
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	**454**	0,00	0,00	-
	VIŠAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (šifre 7-4)	**X002**	**0,00**	**0,00**	-
	MANJAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (šifre 4-7)	**Y002**	**573.792,05**	**2.960.230,86**	515,9
92212	Višak prihoda od nefinancijske imovine - preneseni	**92212**	0,00	0,00	-
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine - preneseni	**92222**	0,00	0,00	-
97	Obračunati prihodi od prodaje nefinancijske imovine - nenaplaćeni	**97**	13.363,91	13.363,91	100,0
	UKUPNI PRIHODI (šifre 6+7)	**X067**	**1.332.631,55**	**3.567.118,74**	267,7

1	2	3	4	5	6
	UKUPNI RASHODI (šifre Z005+4)	**Y034**	**1.416.912,34**	**3.898.927,09**	275,2
	UKUPAN VIŠAK PRIHODA (šifre X067-Y034)	**X004**	**0,00**	**0,00**	-
	UKUPAN MANJAK PRIHODA (šifre Y034-X067)	**Y004**	**84.280,79**	**331.808,35**	393,7
9221x, 9222x	Višak prihoda - preneseni (šifre 92211+92212-92221-92222)	**9221x,9222x VP**	**0,00**	**0,00**	-
9221x, 9222x	Manjak prihoda - preneseni (šifre 92221+92222-92211-92212)	**9221x,9222x MP**	**194.591,03**	**856.605,33**	440,2
96, 97	Obračunati prihodi poslovanja i od prodaje nefinancijske imovine - nenaplaćeni (šifre 96+97)	**96,97**	**242.984,25**	**107.907,46**	44,4
Primici i izdaci					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja (šifre 81+82+83+84+85)	**8**	**239.284,38**	**500.000,00**	209,0
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova (šifre 811+812+813+814+815+816+817+818)	**81**	**0,00**	**0,00**	-
811	Primici (povrati) glavnice zajmova danih međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te inozemnim vladama (šifre 8113 do 8116)	**811**	**0,00**	**0,00**	-
8113	Povrat zajmova danih međunarodnim organizacijama	**8113**	0,00	0,00	-
8114	Povrat zajmova danih institucijama i tijelima EU	**8114**	0,00	0,00	-
8115	Povrat zajmova danih inozemnim vladama u EU	**8115**	0,00	0,00	-
8116	Povrat zajmova danih inozemnim vladama izvan EU	**8116**	0,00	0,00	-
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima (šifre 8121+8122)	**812**	**0,00**	**0,00**	-
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	**8121**	0,00	0,00	-
8122	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u inozemstvu	**8122**	0,00	0,00	-
813	Primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru (šifre 8132 do 8134)	**813**	**0,00**	**0,00**	-
8132	Povrat zajmova danih kreditnim institucijama u javnom sektoru	**8132**	0,00	0,00	-
8133	Povrat zajmova danih osiguravajućim društvima u javnom sektoru	**8133**	0,00	0,00	-
8134	Povrat zajmova danih ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	**8134**	0,00	0,00	-
814	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru	**814**	0,00	0,00	-
815	Primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora (šifre 8153 do 8158)	**815**	**0,00**	**0,00**	-
8153	Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	**8153**	0,00	0,00	-
8154	Povrat zajmova danih tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	**8154**	0,00	0,00	-
8155	Povrat zajmova danih ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora	**8155**	0,00	0,00	-
8156	Povrat zajmova danih inozemnim kreditnim institucijama	**8156**	0,00	0,00	-
8157	Povrat zajmova danih inozemnim osiguravajućim društvima	**8157**	0,00	0,00	-

1	2	3	4	5	6
8158	Povrat zajmova danih ostalim inozemnim financijskim institucijama	**8158**	0,00	0,00	-
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora (šifre 8163 do 8166)	**816**	**0,00**	**0,00**	-
8163	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	**8163**	0,00	0,00	-
8164	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima	**8164**	0,00	0,00	-
8165	Povrat zajmova danih inozemnim trgovačkim društvima	**8165**	0,00	0,00	-
8166	Povrat zajmova danih inozemnim obrtnicima	**8166**	0,00	0,00	-
817	Povrat zajmova danih drugim razinama vlasti (šifre 8171 do 8177)	**817**	**0,00**	**0,00**	-
8171	Povrat zajmova danih državnom proračunu	**8171**	0,00	0,00	-
8172	Povrat zajmova danih županijskim proračunima	**8172**	0,00	0,00	-
8173	Povrat zajmova danih gradskim proračunima	**8173**	0,00	0,00	-
8174	Povrat zajmova danih općinskim proračunima	**8174**	0,00	0,00	-
8175	Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	**8175**	0,00	0,00	-
8176	Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	**8176**	0,00	0,00	-
8177	Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima JLP(R)S	**8177**	0,00	0,00	-
818	Primici od povrata jamčevnih pologa	**818**	0,00	0,00	-
82	Primici od izdanih financijskih instrumenata - vrijednosnih papira (šifre 821+822+823+824)	**82**	**0,00**	**0,00**	-
821	Trezorski zapisi (šifre 8211+8212)	**821**	**0,00**	**0,00**	-
8211	Trezorski zapisi - tuzemni	**8211**	0,00	0,00	-
8212	Trezorski zapisi - inozemni	**8212**	0,00	0,00	-
822	Obveznice (šifre 8221+8222)	**822**	**0,00**	**0,00**	-
8221	Obveznice - tuzemne	**8221**	0,00	0,00	-
8222	Obveznice - inozemne	**8222**	0,00	0,00	-
823	Opcije i drugi financijski derivati (šifre 8231+8232)	**823**	**0,00**	**0,00**	-
8231	Opcije i drugi financijski derivati - tuzemni	**8231**	0,00	0,00	-
8232	Opcije i drugi financijski derivati - inozemni	**8232**	0,00	0,00	-
824	Ostali vrijednosni papiri (šifre 8241+8242)	**824**	**0,00**	**0,00**	-
8241	Ostali vrijednosni papiri - tuzemni	**8241**	0,00	0,00	-
8242	Ostali vrijednosni papiri - inozemni	**8242**	0,00	0,00	-
83	Primici od prodaje financijskih instrumenata - dionica i udjela u glavnici (šifre 831+832+833+834)	**83**	**0,00**	**0,00**	-
831	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (šifre 8312 do 8314)	**831**	**0,00**	**0,00**	-
8312	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih institucija u javnom sektoru	**8312**	0,00	0,00	-
8313	Dionice i udjeli u glavnici osiguravajućih društava u javnom sektoru	**8313**	0,00	0,00	-
8314	Dionice i udjeli u glavnici ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	**8314**	0,00	0,00	-

1	2	3	4	5	6
832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	**832**	0,00	0,00	-
833	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (šifre 8331+8332)	**833**	**0,00**	**0,00**	-
8331	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	**8331**	0,00	0,00	-
8332	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija	**8332**	0,00	0,00	-
834	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora (šifre 8341+8342)	**834**	**0,00**	**0,00**	-
8341	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	**8341**	0,00	0,00	-
8342	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	**8342**	0,00	0,00	-
84	Primici od zaduživanja (šifre 841+842+843+844+845+847)	**84**	**239.284,38**	**500.000,00**	209,0
841	Primljeni krediti i zajmovi od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada (šifre 8413 do 8416)	**841**	**0,00**	**0,00**	-
8413	Primljeni zajmovi od međunarodnih organizacija	**8413**	0,00	0,00	-
8414	Primljeni krediti i zajmovi od institucija i tijela EU	**8414**	0,00	0,00	-
8415	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada u EU	**8415**	0,00	0,00	-
8416	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada izvan EU	**8416**	0,00	0,00	-
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (šifre 8422 do 8424)	**842**	**0,00**	**0,00**	-
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	**8422**	0,00	0,00	-
8423	Primljeni zajmovi od osiguravajućih društava u javnom sektoru	**8423**	0,00	0,00	-
8424	Primljeni zajmovi od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	**8424**	0,00	0,00	-
843	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru	**843**	0,00	0,00	-
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (šifre 8443 do 8448)	**844**	**239.284,38**	**500.000,00**	209,0
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	**8443**	239.284,38	500.000,00	209,0
8444	Primljeni zajmovi od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	**8444**	0,00	0,00	-
8445	Primljeni zajmovi od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	**8445**	0,00	0,00	-
8446	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija	**8446**	0,00	0,00	-
8447	Primljeni zajmovi od inozemnih osiguravajućih društava	**8447**	0,00	0,00	-
8448	Primljeni zajmovi od ostalih inozemnih financijskih institucija	**8448**	0,00	0,00	-
845	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora (šifre 8453 do 8456)	**845**	**0,00**	**0,00**	-
8453	Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	**8453**	0,00	0,00	-
8454	Primljeni zajmovi od tuzemnih obrtnika	**8454**	0,00	0,00	-
8455	Primljeni zajmovi od inozemnih trgovačkih društava	**8455**	0,00	0,00	-
8456	Primljeni zajmovi od inozemnih obrtnika	**8456**	0,00	0,00	-

1	2	3	4	5	6
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti (šifre 8471 do 8477)	**847**	**0,00**	**0,00**	-
8471	Primljeni zajmovi od državnog proračuna	**8471**	0,00	0,00	-
8472	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna	**8472**	0,00	0,00	-
8473	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna	**8473**	0,00	0,00	-
8474	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna	**8474**	0,00	0,00	-
8475	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	**8475**	0,00	0,00	-
8476	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	**8476**	0,00	0,00	-
8477	Primljeni zajmovi od izvanproračunskih korisnika JLP(R)S	**8477**	0,00	0,00	-
85	Primici od prodaje financijskih instrumenata - vrijednosnih papira iz portfelja (šifre 851+852+853+854)	**85**	**0,00**	**0,00**	-
851	Primici za komercijalne i blagajničke zapise (šifre 8511+8512)	**851**	**0,00**	**0,00**	-
8511	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	**8511**	0,00	0,00	-
8512	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	**8512**	0,00	0,00	-
852	Primici za obveznice (šifre 8521+8522)	**852**	**0,00**	**0,00**	-
8521	Obveznice – tuzemne	**8521**	0,00	0,00	-
8522	Obveznice – inozemne	**8522**	0,00	0,00	-
853	Primici za opcije i druge financijske derivate (šifre 8531+8532)	**853**	**0,00**	**0,00**	-
8531	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	**8531**	0,00	0,00	-
8532	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	**8532**	0,00	0,00	-
854	Primici za ostale vrijednosne papire (šifre 8541+8542)	**854**	**0,00**	**0,00**	-
8541	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	**8541**	0,00	0,00	-
8542	Ostali inozemni vrijednosni papiri	**8542**	0,00	0,00	-
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova (šifre 51+52+53+54+55)	**5**	**0,00**	**50.000,01**	-
51	Izdaci za dane zajmove i jamčevne pologe (šifre 511+512+513+514+515+516+517+518)	**51**	**0,00**	**0,00**	-
511	Izdaci za dane zajmove međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te inozemnim vladama (šifre 5113 do 5116)	**511**	**0,00**	**0,00**	-
5113	Dani zajmovi međunarodnim organizacijama	**5113**	0,00	0,00	-
5114	Dani zajmovi institucijama i tijelima EU	**5114**	0,00	0,00	-
5115	Dani zajmovi inozemnim vladama u EU	**5115**	0,00	0,00	-
5116	Dani zajmovi inozemnim vladama izvan EU	**5116**	0,00	0,00	-
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima (šifre 5121+5122)	**512**	**0,00**	**0,00**	-
5121	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	**5121**	0,00	0,00	-
5122	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u inozemstvu	**5122**	0,00	0,00	-
513	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru (šifre 5132 do 5134)	**513**	**0,00**	**0,00**	-

1	2	3	4	5	6
5132	Dani zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru	**5132**	0,00	0,00	-
5133	Dani zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru	**5133**	0,00	0,00	-
5134	Dani zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	**5134**	0,00	0,00	-
514	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru	**514**	0,00	0,00	-
515	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora (šifre 5153 do 5158)	**515**	**0,00**	**0,00**	-
5153	Dani zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	**5153**	0,00	0,00	-
5154	Dani zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	**5154**	0,00	0,00	-
5155	Dani zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora	**5155**	0,00	0,00	-
5156	Dani zajmovi inozemnim kreditnim institucijama	**5156**	0,00	0,00	-
5157	Dani zajmovi inozemnim osiguravajućim društvima	**5157**	0,00	0,00	-
5158	Dani zajmovi ostalim inozemnim financijskim institucijama	**5158**	0,00	0,00	-
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora (šifre 5163 do 5166)	**516**	**0,00**	**0,00**	-
5163	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	**5163**	0,00	0,00	-
5164	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima	**5164**	0,00	0,00	-
5165	Dani zajmovi inozemnim trgovačkim društvima	**5165**	0,00	0,00	-
5166	Dani zajmovi inozemnim obrtnicima	**5166**	0,00	0,00	-
517	Dani zajmovi drugim razinama vlasti (šifre 5171 do 5177)	**517**	**0,00**	**0,00**	-
5171	Dani zajmovi državnom proračunu	**5171**	0,00	0,00	-
5172	Dani zajmovi županijskim proračunima	**5172**	0,00	0,00	-
5173	Dani zajmovi gradskim proračunima	**5173**	0,00	0,00	-
5174	Dani zajmovi općinskim proračunima	**5174**	0,00	0,00	-
5175	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	**5175**	0,00	0,00	-
5176	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	**5176**	0,00	0,00	-
5177	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima JLP(R)S	**5177**	0,00	0,00	-
518	Izdaci za jamčevne pologe	**518**	0,00	0,00	-
52	Izdaci za ulaganja u financijske instrumente - vrijednosne papire (šifre 521+522+523+524)	**52**	**0,00**	**0,00**	-
521	Izdaci za komercijalne i blagajničke zapise (šifre 5211+5212)	**521**	**0,00**	**0,00**	-
5211	Komercijalni i blagajnički zapisi - tuzemni	**5211**	0,00	0,00	-
5212	Komercijalni i blagajnički zapisi - inozemni	**5212**	0,00	0,00	-
522	Izdaci za obveznice (šifre 5221+5222)	**522**	**0,00**	**0,00**	-
5221	Obveznice - tuzemne	**5221**	0,00	0,00	-
5222	Obveznice - inozemne	**5222**	0,00	0,00	-
523	Izdaci za opcije i druge financijske derivate (šifre 5231+5232)	**523**	**0,00**	**0,00**	-
5231	Opcije i drugi financijski derivati - tuzemni	**5231**	0,00	0,00	-
5232	Opcije i drugi financijski derivati - inozemni	**5232**	0,00	0,00	-

1	2	3	4	5	6
524	Izdaci za ostale vrijednosne papire (šifre 5241+5242)	**524**	**0,00**	**0,00**	-
5241	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	**5241**	0,00	0,00	-
5242	Ostali inozemni vrijednosni papiri	**5242**	0,00	0,00	-
53	Izdaci za ulaganja u financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici (šifre 531+532+533+534)	**53**	**0,00**	**0,00**	-
531	Izdaci za ulaganja u dionice i udjele u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (šifre 5312 do 5314)	**531**	**0,00**	**0,00**	-
5312	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih institucija u javnom sektoru	**5312**	0,00	0,00	-
5313	Dionice i udjeli u glavnici osiguravajućih društava u javnom sektoru	**5313**	0,00	0,00	-
5314	Dionice i udjeli u glavnici ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	**5314**	0,00	0,00	-
532	Izdaci za ulaganja u dionice i udjele u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru (šifra 5321)	**532**	**0,00**	**0,00**	-
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	**5321**	0,00	0,00	-
533	Izdaci za ulaganja u dionice i udjele u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (šifre 5331+5332)	**533**	**0,00**	**0,00**	-
5331	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	**5331**	0,00	0,00	-
5332	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija	**5332**	0,00	0,00	-
534	Izdaci za ulaganja u dionice i udjele u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora (šifre 5341+5342)	**534**	**0,00**	**0,00**	-
5341	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	**5341**	0,00	0,00	-
5342	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	**5342**	0,00	0,00	-
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova (šifre 541+542+543+544+545+547)	**54**	**0,00**	**50.000,01**	-
541	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada (šifre 5413 do 5416)	**541**	**0,00**	**0,00**	-
5413	Otplata glavnice primljenih zajmova od međunarodnih organizacija	**5413**	0,00	0,00	-
5414	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od institucija i tijela EU	**5414**	0,00	0,00	-
5415	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada u EU	**5415**	0,00	0,00	-
5416	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada izvan EU	**5416**	0,00	0,00	-
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (šifre 5422 do 5424)	**542**	**0,00**	**0,00**	-
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	**5422**	0,00	0,00	-
5423	Otplata glavnice primljenih zajmova od osiguravajućih društava u javnom sektoru	**5423**	0,00	0,00	-
5424	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	**5424**	0,00	0,00	-
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru (šifra 5431)	**543**	**0,00**	**0,00**	-
5431	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	**5431**	0,00	0,00	-

1	2	3	4	5	6
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (šifre 5443 do 5448)	**544**	**0,00**	**50.000,01**	-
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	**5443**	0,00	50.000,01	-
5444	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	**5444**	0,00	0,00	-
5445	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	**5445**	0,00	0,00	-
5446	Otplata glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija	**5446**	0,00	0,00	-
5447	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih osiguravajućih društava	**5447**	0,00	0,00	-
5448	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih inozemnih financijskih institucija	**5448**	0,00	0,00	-
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora (šifre 5453 do 5456)	**545**	**0,00**	**0,00**	-
5453	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	**5453**	0,00	0,00	-
5454	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih obrtnika	**5454**	0,00	0,00	-
5455	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih trgovačkih društava	**5455**	0,00	0,00	-
5456	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih obrtnika	**5456**	0,00	0,00	-
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti (šifre 5471 do 5477)	**547**	**0,00**	**0,00**	-
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	**5471**	0,00	0,00	-
5472	Otplata glavnice primljenih zajmova od županijskih proračuna	**5472**	0,00	0,00	-
5473	Otplata glavnice primljenih zajmova od gradskih proračuna	**5473**	0,00	0,00	-
5474	Otplata glavnice primljenih zajmova od općinskih proračuna	**5474**	0,00	0,00	-
5475	Otplata glavnice primljenih zajmova od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	**5475**	0,00	0,00	-
5476	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	**5476**	0,00	0,00	-
5477	Otplata glavnice primljenih zajmova od izvanproračunskih korisnika JLP(R)S	**5477**	0,00	0,00	-
55	Izdaci za otplatu glavnice za izdane financijske instrumente - vrijednosne papire (šifre 551+552+553)	**55**	**0,00**	**0,00**	-
551	Izdaci za otplatu glavnice za izdane trezorske zapise (šifre 5511+5512)	**551**	**0,00**	**0,00**	-
5511	Izdaci za otplatu glavnice za izdane trezorske zapise u zemlji	**5511**	0,00	0,00	-
5512	Izdaci za otplatu glavnice za izdane trezorske zapise u inozemstvu	**5512**	0,00	0,00	-
552	Izdaci za otplatu glavnice za izdane obveznice (šifre 5521+5522)	**552**	**0,00**	**0,00**	-
5521	Izdaci za otplatu glavnice za izdane obveznice u zemlji	**5521**	0,00	0,00	-
5522	Izdaci za otplatu glavnice za izdane obveznice u inozemstvu	**5522**	0,00	0,00	-
553	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire (šifre 5531+5532)	**553**	**0,00**	**0,00**	-

1	2	3	4	5	6
5531	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire u zemlji	**5531**	0,00	0,00	-
5532	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire u inozemstvu	**5532**	0,00	0,00	-
	VIŠAK PRIMITAKA OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (šifre 8-5)	**X003**	**239.284,38**	**449.999,99**	188,1
	MANJAK PRIMITAKA OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (šifre 5-8)	**Y003**	**0,00**	**0,00**	-
92213	Višak primitaka od financijske imovine - preneseni	**92213**	0,00	0,00	-
92223	Manjak primitaka od financijske imovine - preneseni	**92223**	0,00	0,00	-
	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI (šifre X067+8)	**X678**	**1.571.915,93**	**4.067.118,74**	258,7
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (šifre Y034+5)	**Y345**	**1.416.912,34**	**3.948.927,10**	278,7
	VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA (šifre X678-Y345)	**X005**	**155.003,59**	**118.191,64**	76,3
	MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA (šifre Y345-X678)	**Y005**	**0,00**	**0,00**	-
9221-9222	Višak prihoda i primitaka - preneseni (šifre '9221x,9222x VP' - '9221x,9222x MP' + 92213 - 92223)	**9221-9222**	**0,00**	**0,00**	-
9222-9221	Manjak prihoda i primitaka - preneseni (šifre '9221x,9222x MP' - '9221x,9222x VP' + 92223 - 92213)	**9222-9221**	**194.591,03**	**856.605,33**	440,2
	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju (šifre X005 + '9221-9222' - Y005 - '9222-9221')	**X006**	**0,00**	**0,00**	-
	Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju (šifre Y005 + '9222-9221' - X005 - '9221-9222')	**Y006**	**39.587,44**	**738.413,69**	1.865,3
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja)	**19**	0,00	0,00	-
Obvezni analitički podaci					
11	Stanje novčanih sredstava na početku izvještajnog razdoblja	**11P**	324.757,12	215.572,69	66,4
11-dugov.	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	**11-dugov.**	1.543.326,85	4.028.839,38	261,0
11-potraž.	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	**11-potraž.**	1.654.735,92	4.151.314,12	250,9
11	Stanje novčanih sredstava na kraju izvještajnog razdoblja (šifre 11P + '11-dugov.' - '11-potraž.')	**11K**	**213.348,05**	**93.097,95**	43,6
	Prosječan broj zaposlenih u tijelima na osnovi stanja na početku i na kraju izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	**Z006**	9	9	100,0
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi stanja na početku i na kraju izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	**Z007**	0	0	-
	Prosječan broj zaposlenih u tijelima na osnovi sati rada (cijeli broj)	**Z008**	9	9	100,0
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	**Z009**	0	0	-
dio 611	Ostvareni prihodi iz dodatnog udjela poreza na dohodak za decentralizirane funkcije	**dio611**	0,00	0,00	-
61315	Porez na korištenje javnih površina	**61315**	0,00	0,00	-
61316	Porez na nekretnine	**61316**	0,00	0,00	-
61341	Porez na promet nekretnina	**61341**	24.045,11	22.717,83	94,5
61451	Porez na cestovna motorna vozila	**61451**	0,00	0,00	-
61452	Porez na plovne objekte	**61452**	0,00	0,00	-

1	2	3	4	5	6
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	**61453**	0,00	0,00	-
61459	Ostali nespomenuti porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	**61459**	0,00	0,00	-
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	**63311**	268.482,70	257.908,74	96,1
63312	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna	**63312**	5.280,00	0,00	0,0
63313	Tekuće pomoći iz gradskih proračuna	**63313**	0,00	0,00	-
63314	Tekuće pomoći iz općinskih proračuna	**63314**	0,00	0,00	-
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	**63321**	0,00	0,00	-
63322	Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna	**63322**	0,00	0,00	-
63323	Kapitalne pomoći iz gradskih proračuna	**63323**	0,00	0,00	-
63324	Kapitalne pomoći iz općinskih proračuna	**63324**	0,00	0,00	-
63414	Tekuće pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	**63414**	0,00	0,00	-
63415	Tekuće pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	**63415**	0,00	0,00	-
63416	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika JLP(R)S	**63416**	0,00	0,00	-
63424	Kapitalne pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	**63424**	0,00	0,00	-
63425	Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	**63425**	0,00	0,00	-
63426	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika JLP(R)S	**63426**	0,00	0,00	-
63612	Tekuće pomoći iz državnog proračuna proračunskim korisnicima proračuna JLP(R)S	**63612**	0,00	0,00	-
63613	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna JLP(R)S koji im nije nadležan	**63613**	0,00	0,00	-
63622	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna proračunskim korisnicima proračuna JLP(R)S	**63622**	0,00	0,00	-
63623	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna JLP(R)S koji im nije nadležan	**63623**	0,00	0,00	-
63711	Pomoći iz državnog proračuna po protestiranim jamstvima	**63711**	0,00	0,00	-
63712	Pomoći iz županijskih proračuna po protestiranim jamstvima	**63712**	0,00	0,00	-
63713	Pomoći iz gradskih proračuna po protestiranim jamstvima	**63713**	0,00	0,00	-
63714	Pomoći iz općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	**63714**	0,00	0,00	-
63715	Pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a po protestiranim jamstvima	**63715**	0,00	0,00	-
63716	Pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna po protestiranim jamstvima	**63716**	0,00	0,00	-
63717	Pomoći od izvanproračunskih korisnika JLP(R)S po protestiranim jamstvima	**63717**	0,00	0,00	-
63721	Povrat pomoći danih proračunskim korisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima	**63721**	0,00	0,00	-
63722	Povrat pomoći danih proračunskim korisnicima JLP(R)S po protestiranim jamstvima	**63722**	0,00	0,00	-
63723	Povrat pomoći danih županijskim proračunima po protestiranim jamstvima	**63723**	0,00	0,00	-
63724	Povrat pomoći danih gradskim proračunima po protestiranim jamstvima	**63724**	0,00	0,00	-

1	2	3	4	5	6
63725	Povrat pomoći danih općinskim proračunima po protestiranim jamstvima	**63725**	0,00	0,00	-
63726	Povrat pomoći danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u po protestiranim jamstvima	**63726**	0,00	0,00	-
63727	Povrat pomoći danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima	**63727**	0,00	0,00	-
63728	Povrat pomoći danih izvanproračunskim korisnicima JLP(R)S po protestiranim jamstvima	**63728**	0,00	0,00	-
63811	Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	**63811**	0,00	0,00	-
63812	Tekuće pomoći iz proračuna JLP(R)S temeljem prijenosa EU sredstava	**63812**	0,00	0,00	-
63813	Tekuće pomoći od proračunskog korisnika drugog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	**63813**	0,00	0,00	-
63814	Tekuće pomoći od izvanproračunskog korisnika temeljem prijenosa EU sredstava	**63814**	0,00	0,00	-
63821	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	**63821**	0,00	1.080.767,76	-
63822	Kapitalne pomoći iz proračuna JLP(R)S temeljem prijenosa EU sredstava	**63822**	0,00	0,00	-
63823	Kapitalne pomoći od proračunskog korisnika drugog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	**63823**	0,00	0,00	-
63824	Kapitalne pomoći od izvanproračunskog korisnika temeljem prijenosa EU sredstava	**63824**	0,00	0,00	-
64191	Premije na izdane vrijednosne papire	**64191**	0,00	0,00	-
64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	**64222**	11.367,34	15.670,08	137,9
64236	Spomenička renta	**64236**	0,00	0,00	-
64241	Godišnja naknada za upotrebu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila	**64241**	0,00	0,00	-
64244	Naknada za korištenje cestovnog zemljišta	**64244**	0,00	0,00	-
64371	Prihodi od kamata na dane zajmove državnom proračunu	**64371**	0,00	0,00	-
64372	Prihodi od kamata na dane zajmove županijskim proračunima	**64372**	0,00	0,00	-
64373	Prihodi od kamata na dane zajmove gradskim proračunima	**64373**	0,00	0,00	-
64374	Prihodi od kamata na dane zajmove općinskim proračunima	**64374**	0,00	0,00	-
64375	Prihodi od kamata na dane zajmove HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	**64375**	0,00	0,00	-
64376	Prihodi od kamata na dane zajmove ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	**64376**	0,00	0,00	-
64377	Prihodi od kamata na dane zajmove izvanproračunskim korisnicima JLP(R)S	**64377**	0,00	0,00	-
65141	Turistička pristojba	**65141**	0,00	0,00	-
65263	Premija za osiguranje od požara	**65263**	0,00	0,00	-
65264	Sufinanciranje cijene usluge, participacije i slično	**65264**	0,00	0,00	-
65265	Dopunsko zdravstveno osiguranje	**65265**	0,00	0,00	-
65267	Prihodi s naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	**65267**	0,00	0,00	-
66341	Povrat kapitalnih pomoći danih trgovačkim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	**66341**	0,00	0,00	-

1	2	3	4	5	6
66342	Povrat kapitalnih pomoći danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	**66342**	0,00	0,00	-
66343	Povrat kapitalnih pomoći danih tuzemnim obrtnicima po protestiranim jamstvima	**66343**	0,00	0,00	-
66344	Povrat kapitalnih pomoći danih inozemnim trgovačkim društvima po protestiranim jamstvima	**66344**	0,00	0,00	-
66345	Povrat kapitalnih pomoći danih inozemnim obrtnicima po protestiranim jamstvima	**66345**	0,00	0,00	-
31214	Otpremnine	**31214**	0,00	0,00	-
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	**31215**	0,00	0,00	-
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	**32121**	1.362,26	1.385,01	101,7
32351	Zakupnine za zemljišta	**32351**	0,00	0,00	-
32361	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	**32361**	230,03	0,00	0,0
32371	Autorski honorari	**32371**	0,00	0,00	-
32372	Ugovori o djelu	**32372**	0,00	0,00	-
32377	Usluge agencija, studentskog servisa (prijepisi, prijevodi i drugo)	**32377**	0,00	0,00	-
32398	Naknada za energetsku uslugu	**32398**	0,00	0,00	-
32911	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	**32911**	2.382,82	3.229,92	135,6
32923	Premije osiguranja zaposlenih	**32923**	0,00	2.280,00	-
32942	Međunarodne članarine	**32942**	0,00	0,00	-
32955	Novčana naknada poslodavca zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom	**32955**	0,00	0,00	-
34111	Kamate za izdane trezorske zapise u zemlji	**34111**	0,00	0,00	-
34112	Kamate za izdane trezorske zapise u inozemstvu	**34112**	0,00	0,00	-
34121	Kamate za izdane mjenice u domaćoj valuti	**34121**	0,00	0,00	-
34122	Kamate za izdane mjenice u stranoj valuti	**34122**	0,00	0,00	-
34131	Kamate za izdane obveznice u zemlji	**34131**	0,00	0,00	-
34132	Kamate za izdane obveznice u inozemstvu	**34132**	0,00	0,00	-
34191	Kamate za ostale vrijednosne papire u zemlji	**34191**	0,00	0,00	-
34192	Kamate za ostale vrijednosne papire u inozemstvu	**34192**	0,00	0,00	-
34213	Kamate za primljene zajmove od međunarodnih organizacija	**34213**	0,00	0,00	-
34214	Kamate za primljene kredite i zajmove od institucija i tijela EU	**34214**	0,00	0,00	-
34215	Kamate za primljene zajmove od inozemnih vlada u EU	**34215**	0,00	0,00	-
34216	Kamate za primljene zajmove od inozemnih vlada izvan EU	**34216**	0,00	0,00	-
34222	Kamate za primljene kredite od kreditnih institucija u javnom sektoru	**34222**	0,00	0,00	-
34223	Kamate za primljene zajmove od osiguravajućih društava u javnom sektoru	**34223**	0,00	0,00	-
34224	Kamate za primljene zajmove od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	**34224**	0,00	0,00	-
34233	Kamate za primljene kredite od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	**34233**	0,00	0,00	-

1	2	3	4	5	6
34234	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	**34234**	0,00	0,00	-
34235	Kamate za primljene zajmove od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	**34235**	0,00	0,00	-
34236	Kamate za primljene kredite od inozemnih kreditnih institucija	**34236**	0,00	0,00	-
34237	Kamate za primljene zajmove od inozemnih osiguravajućih društava	**34237**	0,00	0,00	-
34238	Kamate za primljene zajmove od ostalih inozemnih financijskih institucija	**34238**	0,00	0,00	-
34273	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	**34273**	0,00	0,00	-
34274	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih obrtnika	**34274**	0,00	0,00	-
34275	Kamate za primljene zajmove od inozemnih trgovačkih društava	**34275**	0,00	0,00	-
34281	Kamate za primljene zajmove od državnog proračuna	**34281**	0,00	0,00	-
34282	Kamate za primljene zajmove od županijskih proračuna	**34282**	0,00	0,00	-
34283	Kamate za primljene zajmove od gradskih proračuna	**34283**	0,00	0,00	-
34284	Kamate za primljene zajmove od općinskih proračuna	**34284**	0,00	0,00	-
34285	Kamate za primljene zajmove od HZMO-a, HZZ-a, HZZO-a	**34285**	0,00	0,00	-
34286	Kamate za primljene zajmove od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	**34286**	0,00	0,00	-
34287	Kamate za primljene zajmove od izvanproračunskih korisnika JLP(R)S	**34287**	0,00	0,00	-
34341	Diskont na izdane vrijednosne papire	**34341**	0,00	0,00	-
35231	Subvencije poljoprivrednicima	**35231**	0,00	0,00	-
35232	Subvencije obrtnicima	**35232**	0,00	0,00	-
36313	Tekuće pomoći državnom proračunu	**36313**	0,00	0,00	-
36314	Tekuće pomoći županijskim proračunima	**36314**	0,00	0,00	-
36315	Tekuće pomoći gradskim proračunima	**36315**	0,00	0,00	-
36316	Tekuće pomoći općinskim proračunima	**36316**	0,00	0,00	-
36317	Tekuće pomoći HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	**36317**	0,00	0,00	-
36318	Tekuće pomoći ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	**36318**	0,00	0,00	-
36319	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima JLP(R)S	**36319**	0,00	0,00	-
36323	Kapitalne pomoći državnom proračunu	**36323**	0,00	0,00	-
36324	Kapitalne pomoći županijskim proračunima	**36324**	0,00	0,00	-
36325	Kapitalne pomoći gradskim proračunima	**36325**	0,00	0,00	-
36326	Kapitalne pomoći općinskim proračunima	**36326**	0,00	0,00	-
36327	Kapitalne pomoći HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	**36327**	0,00	0,00	-
36328	Kapitalne pomoći ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	**36328**	0,00	0,00	-
36329	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima JLP(R)S	**36329**	0,00	0,00	-
36351	Pomoći županijskim proračunima po protestiranim jamstvima	**36351**	0,00	0,00	-
36352	Pomoći gradskim proračunima po protestiranim jamstvima	**36352**	0,00	0,00	-

1	2	3	4	5	6
36353	Pomoći općinskim proračunima po protestiranim jamstvima	**36353**	0,00	0,00	-
36354	Pomoći HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u po protestiranim jamstvima	**36354**	0,00	0,00	-
36355	Pomoći ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima	**36355**	0,00	0,00	-
36356	Pomoći izvanproračunskim korisnicima JLP(R)S po protestiranim jamstvima	**36356**	0,00	0,00	-
36361	Povrat pomoći primljenih iz državnog proračuna po protestiranim jamstvima	**36361**	0,00	0,00	-
36362	Povrat pomoći primljenih iz županijskih proračuna po protestiranim jamstvima	**36362**	0,00	0,00	-
36363	Povrat pomoći primljenih iz gradskih proračuna po protestiranim jamstvima	**36363**	0,00	0,00	-
36364	Povrat pomoći primljenih iz općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	**36364**	0,00	0,00	-
36365	Povrat pomoći primljenih od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a po protestiranim jamstvima	**36365**	0,00	0,00	-
36366	Povrat pomoći primljenih od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna po protestiranim jamstvima	**36366**	0,00	0,00	-
36367	Povrat pomoći primljenih od izvanproračunskih korisnika JLP(R)S po protestiranim jamstvima	**36367**	0,00	0,00	-
36511	Tekuće pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije županijskim proračunima	**36511**	0,00	0,00	-
36512	Tekuće pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije gradskim proračunima	**36512**	0,00	0,00	-
36513	Tekuće pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije općinskim proračunima	**36513**	0,00	0,00	-
36521	Kapitalne pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije županijskim proračunima	**36521**	0,00	0,00	-
36522	Kapitalne pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije gradskim proračunima	**36522**	0,00	0,00	-
36523	Kapitalne pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije općinskim proračunima	**36523**	0,00	0,00	-
36531	Pomoći fiskalnog izravnanja županijskim proračunima	**36531**	0,00	0,00	-
36532	Pomoći fiskalnog izravnanja gradskim proračunima	**36532**	0,00	0,00	-
36533	Pomoći fiskalnog izravnanja općinskim proračunima	**36533**	0,00	0,00	-
36631	Pomoći proračunskim korisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima	**36631**	0,00	0,00	-
36632	Pomoći proračunskim korisnicima JLP(R)S po protestiranim jamstvima	**36632**	0,00	0,00	-
36811	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	**36811**	0,00	0,00	-
36812	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima županijskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	**36812**	0,00	0,00	-

1	2	3	4	5	6
36813	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima gradskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	**36813**	0,00	0,00	-
36814	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima općinskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	**36814**	0,00	0,00	-
36815	Tekuće pomoći županijskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	**36815**	0,00	0,00	-
36816	Tekuće pomoći gradskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	**36816**	0,00	0,00	-
36817	Tekuće pomoći općinskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	**36817**	0,00	0,00	-
36818	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	**36818**	0,00	0,00	-
36819	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima JLP(R)S temeljem prijenosa EU sredstava	**36819**	0,00	0,00	-
36821	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	**36821**	0,00	0,00	-
36822	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima županijskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	**36822**	0,00	0,00	-
36823	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima gradskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	**36823**	0,00	0,00	-
36824	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima općinskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	**36824**	0,00	0,00	-
36825	Kapitalne pomoći županijskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	**36825**	0,00	0,00	-
36826	Kapitalne pomoći gradskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	**36826**	0,00	0,00	-
36827	Kapitalne pomoći općinskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	**36827**	0,00	0,00	-
36828	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	**36828**	0,00	0,00	-
36829	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima JLP(R)S temeljem prijenosa EU sredstava	**36829**	0,00	0,00	-
37131	Naknade za bolest i invaliditet	**37131**	0,00	0,00	-
37132	Naknade za zdravstvenu zaštitu u inozemstvu	**37132**	0,00	0,00	-
37139	Ostale naknade na temelju osiguranja u novcu	**37139**	0,00	0,00	-
37141	Medicinske (zdravstvene) usluge	**37141**	0,00	0,00	-
37143	Farmaceutski proizvodi	**37143**	0,00	0,00	-
37144	Pomoć i njega u kući	**37144**	0,00	0,00	-
37149	Ostale naknade na temelju osiguranja u naravi	**37149**	0,00	0,00	-
37211	Naknade za dječji doplatak	**37211**	0,00	0,00	-
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	**37212**	10.227,64	10.668,19	104,3
37213	Pomoć osobama s invaliditetom	**37213**	0,00	0,00	-
37214	Naknade za mirovine i dodatke - posebni propis	**37214**	0,00	0,00	-
37215	Stipendije i školarine	**37215**	12.240,00	9.720,00	79,4

1	2	3	4	5	6
37216	Naknade za pomoć bivšim političkim zatvorenicima i neosnovano pritvorenim osobama	**37216**	0,00	0,00	-
37217	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	**37217**	0,00	0,00	-
37218	Pomoć nezaposlenim osobama	**37218**	0,00	0,00	-
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	**37219**	878,01	627,15	71,4
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	**37221**	0,00	0,00	-
37222	Pomoć i njega u kući	**37222**	0,00	0,00	-
37223	Stanovanje	**37223**	0,00	0,00	-
37224	Prehrana	**37224**	0,00	0,00	-
37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi	**37229**	0,00	0,00	-
38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	**38117**	0,00	0,00	-
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	**38612**	12.778,13	0,00	0,0
38613	Kapitalne pomoći kreditnim institucijama u javnom sektoru	**38613**	0,00	0,00	-
38614	Kapitalne pomoći osiguravajućim društvima u javnom sektoru	**38614**	0,00	0,00	-
38615	Kapitalne pomoći ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	**38615**	0,00	0,00	-
38622	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima izvan javnog sektora	**38622**	0,00	0,00	-
38623	Kapitalne pomoći kreditnim institucijama izvan javnog sektora	**38623**	0,00	0,00	-
38624	Kapitalne pomoći osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	**38624**	0,00	0,00	-
38625	Kapitalne pomoći ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	**38625**	0,00	0,00	-
38626	Kapitalne pomoći zadrugama	**38626**	0,00	0,00	-
38631	Kapitalne pomoći poljoprivrednicima	**38631**	0,00	0,00	-
38632	Kapitalne pomoći obrtnicima	**38632**	0,00	0,00	-
38641	Kapitalne pomoći subjektima u javnom sektoru iz EU sredstava	**38641**	0,00	0,00	-
38642	Kapitalne pomoći subjektima izvan javnog sektora iz EU sredstava	**38642**	0,00	0,00	-
38651	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	**38651**	0,00	0,00	-
38652	Kapitalne pomoći tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	**38652**	0,00	0,00	-
38653	Kapitalne pomoći tuzemnim obrtnicima po protestiranim jamstvima	**38653**	0,00	0,00	-
81212	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu – dugoročni	**81212**	0,00	0,00	-
81322	Povrat zajmova danih kreditnim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	**81322**	0,00	0,00	-
81332	Povrat zajmova danih osiguravajućim društvima u javnom sektoru – dugoročni	**81332**	0,00	0,00	-
81342	Povrat zajmova danih ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	**81342**	0,00	0,00	-
81411	Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru – kratkoročni	**81411**	0,00	0,00	-
81412	Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru – dugoročni	**81412**	0,00	0,00	-

1	2	3	4	5	6
81532	Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora – dugoročni	**81532**	0,00	0,00	-
81542	Povrat zajmova danih tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora – dugoročni	**81542**	0,00	0,00	-
81552	Povrat zajmova danih ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora - dugoročni	**81552**	0,00	0,00	-
81631	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - kratkoročni	**81631**	0,00	0,00	-
81632	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - dugoročni	**81632**	0,00	0,00	-
81641	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima - kratkoročni	**81641**	0,00	0,00	-
81642	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima - dugoročni	**81642**	0,00	0,00	-
81711	Povrat zajmova danih državnom proračunu - kratkoročni	**81711**	0,00	0,00	-
81712	Povrat zajmova danih državnom proračunu - dugoročni	**81712**	0,00	0,00	-
81721	Povrat zajmova danih županijskim proračunima - kratkoročni	**81721**	0,00	0,00	-
81722	Povrat zajmova danih županijskim proračunima - dugoročni	**81722**	0,00	0,00	-
81731	Povrat zajmova danih gradskim proračunima - kratkoročni	**81731**	0,00	0,00	-
81732	Povrat zajmova danih gradskim proračunima - dugoročni	**81732**	0,00	0,00	-
81741	Povrat zajmova danih općinskim proračunima - kratkoročni	**81741**	0,00	0,00	-
81742	Povrat zajmova danih općinskim proračunima - dugoročni	**81742**	0,00	0,00	-
81751	Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u - kratkoročni	**81751**	0,00	0,00	-
81752	Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u - dugoročni	**81752**	0,00	0,00	-
81761	Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - kratkoročni	**81761**	0,00	0,00	-
81762	Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - dugoročni	**81762**	0,00	0,00	-
81771	Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima JLP(R)S - kratkoročni	**81771**	0,00	0,00	-
81772	Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima JLP(R)S - dugoročni	**81772**	0,00	0,00	-
82412	Ostali vrijednosni papiri - tuzemni - dugoročni	**82412**	0,00	0,00	-
84132	Primljeni zajmovi od međunarodnih organizacija - dugoročni	**84132**	0,00	0,00	-
84142	Primljeni krediti i zajmovi od institucija i tijela EU - dugoročni	**84142**	0,00	0,00	-
84152	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada u EU - dugoročni	**84152**	0,00	0,00	-
84162	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada izvan EU - dugoročni	**84162**	0,00	0,00	-
84221	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru - kratkoročni	**84221**	0,00	0,00	-
84222	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročni	**84222**	0,00	0,00	-
84223	Primljeni financijski najam od kreditnih institucija u javnom sektoru	**84223**	0,00	0,00	-
84232	Primljeni zajmovi od osiguravajućih društava u javnom sektoru - dugoročni	**84232**	0,00	0,00	-
84242	Primljeni zajmovi od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru - dugoročni	**84242**	0,00	0,00	-

1	2	3	4	5	6
84243	Primljeni financijski najam od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	**84243**	0,00	0,00	-
84312	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru - dugoročni	**84312**	0,00	0,00	-
84431	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročni	**84431**	0,00	0,00	-
84432	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	**84432**	239.284,38	500.000,00	209,0
84433	Primljeni financijski najam od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	**84433**	0,00	0,00	-
84442	Primljeni zajmovi od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora - dugoročni	**84442**	0,00	0,00	-
84452	Primljeni zajmovi od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	**84452**	0,00	0,00	-
84453	Primljeni financijski najam od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	**84453**	0,00	0,00	-
84461	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija - kratkoročni	**84461**	0,00	0,00	-
84462	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija - dugoročni	**84462**	0,00	0,00	-
84463	Primljeni financijski najam od inozemnih kreditnih institucija	**84463**	0,00	0,00	-
84472	Primljeni zajmovi od inozemnih osiguravajućih društava - dugoročni	**84472**	0,00	0,00	-
84482	Primljeni zajmovi od ostalih inozemnih financijskih institucija - dugoročni	**84482**	0,00	0,00	-
84483	Primljeni financijski najam od ostalih inozemnih financijskih institucija	**84483**	0,00	0,00	-
84532	Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora - dugoročni	**84532**	0,00	0,00	-
84542	Primljeni zajmovi od tuzemnih obrtnika - dugoročni	**84542**	0,00	0,00	-
84552	Primljeni zajmovi od inozemnih trgovačkih društava - dugoročni	**84552**	0,00	0,00	-
84711	Primljeni zajmovi od državnog proračuna - kratkoročni	**84711**	0,00	0,00	-
84712	Primljeni zajmovi od državnog proračuna - dugoročni	**84712**	0,00	0,00	-
84721	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna - kratkoročni	**84721**	0,00	0,00	-
84722	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna - dugoročni	**84722**	0,00	0,00	-
84731	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna - kratkoročni	**84731**	0,00	0,00	-
84732	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna - dugoročni	**84732**	0,00	0,00	-
84741	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna - kratkoročni	**84741**	0,00	0,00	-
84742	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna - dugoročni	**84742**	0,00	0,00	-
84751	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a - kratkoročni	**84751**	0,00	0,00	-
84752	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a - dugoročni	**84752**	0,00	0,00	-
84761	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna - kratkoročni	**84761**	0,00	0,00	-
84762	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna - dugoročni	**84762**	0,00	0,00	-
84771	Primljeni zajmovi od izvanproračunskih korisnika JLP(R)S - kratkoročni	**84771**	0,00	0,00	-

1	2	3	4	5	6
84772	Primljeni zajmovi od izvanproračunskih korisnika JLP(R)S - dugoročni	**84772**	0,00	0,00	-
85412	Ostali tuzemni vrijednosni papiri - dugoročni	**85412**	0,00	0,00	-
51212	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu – dugoročni	**51212**	0,00	0,00	-
51322	Dani zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	**51322**	0,00	0,00	-
51332	Dani zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru – dugoročni	**51332**	0,00	0,00	-
51342	Dani zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	**51342**	0,00	0,00	-
51411	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru – kratkoročni	**51411**	0,00	0,00	-
51412	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru – dugoročni	**51412**	0,00	0,00	-
51532	Dani zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora – dugoročni	**51532**	0,00	0,00	-
51542	Dani zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora – dugoročni	**51542**	0,00	0,00	-
51552	Dani zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora – dugoročni	**51552**	0,00	0,00	-
51631	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora – kratkoročni	**51631**	0,00	0,00	-
51632	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora – dugoročni	**51632**	0,00	0,00	-
51641	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima – kratkoročni	**51641**	0,00	0,00	-
51642	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima – dugoročni	**51642**	0,00	0,00	-
51711	Dani zajmovi državnom proračunu – kratkoročni	**51711**	0,00	0,00	-
51712	Dani zajmovi državnom proračunu – dugoročni	**51712**	0,00	0,00	-
51721	Dani zajmovi županijskim proračunima – kratkoročni	**51721**	0,00	0,00	-
51722	Dani zajmovi županijskim proračunima – dugoročni	**51722**	0,00	0,00	-
51731	Dani zajmovi gradskim proračunima – kratkoročni	**51731**	0,00	0,00	-
51732	Dani zajmovi gradskim proračunima – dugoročni	**51732**	0,00	0,00	-
51741	Dani zajmovi općinskim proračunima – kratkoročni	**51741**	0,00	0,00	-
51742	Dani zajmovi općinskim proračunima – dugoročni	**51742**	0,00	0,00	-
51751	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u – kratkoročni	**51751**	0,00	0,00	-
51752	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u – dugoročni	**51752**	0,00	0,00	-
51761	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna – kratkoročni	**51761**	0,00	0,00	-
51762	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna – dugoročni	**51762**	0,00	0,00	-
51771	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima JLP(R)S – kratkoročni	**51771**	0,00	0,00	-
51772	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima JLP(R)S – dugoročni	**51772**	0,00	0,00	-
54132	Otplata glavnice primljenih zajmova od međunarodnih organizacija – dugoročnih	**54132**	0,00	0,00	-

1	2	3	4	5	6
54142	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od institucija i tijela EU – dugoročnih	**54142**	0,00	0,00	-
54152	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada u EU – dugoročnih	**54152**	0,00	0,00	-
54162	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada izvan EU – dugoročnih	**54162**	0,00	0,00	-
54221	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru – kratkoročnih	**54221**	0,00	0,00	-
54222	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru – dugoročnih	**54222**	0,00	0,00	-
54223	Otplata glavnice po financijskom najmu od kreditnih institucija u javnom sektoru	**54223**	0,00	0,00	-
54232	Otplata glavnice primljenih zajmova od osiguravajućih društava u javnom sektoru – dugoročnih	**54232**	0,00	0,00	-
54242	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru – dugoročnih	**54242**	0,00	0,00	-
54243	Otplata glavnice po financijskom najmu od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	**54243**	0,00	0,00	-
54312	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru – dugoročnih	**54312**	0,00	0,00	-
54431	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora – kratkoročnih	**54431**	0,00	0,00	-
54432	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora – dugoročnih	**54432**	0,00	50.000,01	-
54433	Otplata glavnice po financijskom najmu od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	**54433**	0,00	0,00	-
54442	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora – dugoročnih	**54442**	0,00	0,00	-
54452	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora – dugoročnih	**54452**	0,00	0,00	-
54453	Otplata glavnice po financijskom najmu od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	**54453**	0,00	0,00	-
54461	Otplata glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija – kratkoročnih	**54461**	0,00	0,00	-
54462	Otplata glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija – dugoročnih	**54462**	0,00	0,00	-
54463	Otplata glavnice po financijskom najmu od inozemnih kreditnih institucija	**54463**	0,00	0,00	-
54472	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih osiguravajućih društava – dugoročnih	**54472**	0,00	0,00	-
54482	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih inozemnih financijskih institucija – dugoročnih	**54482**	0,00	0,00	-

1	2	3	4	5	6
54483	Otplata glavnice primljenog financijskog najma od ostalih inozemnih financijskih institucija	**54483**	0,00	0,00	-
54532	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora – dugoročnih	**54532**	0,00	0,00	-
54542	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih obrtnika – dugoročnih	**54542**	0,00	0,00	-
54552	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih trgovačkih društava – dugoročnih	**54552**	0,00	0,00	-
54711	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna – kratkoročnih	**54711**	0,00	0,00	-
54712	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna – dugoročnih	**54712**	0,00	0,00	-
54721	Otplata glavnice primljenih zajmova od županijskih proračuna – kratkoročnih	**54721**	0,00	0,00	-
54722	Otplata glavnice primljenih zajmova od županijskih proračuna – dugoročnih	**54722**	0,00	0,00	-
54731	Otplata glavnice primljenih zajmova od gradskih proračuna – kratkoročnih	**54731**	0,00	0,00	-
54732	Otplata glavnice primljenih zajmova od gradskih proračuna – dugoročnih	**54732**	0,00	0,00	-
54741	Otplata glavnice primljenih zajmova od općinskih proračuna – kratkoročnih	**54741**	0,00	0,00	-
54742	Otplata glavnice primljenih zajmova od općinskih proračuna – dugoročnih	**54742**	0,00	0,00	-
54751	Otplata glavnice primljenih zajmova od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a – kratkoročnih	**54751**	0,00	0,00	-
54752	Otplata glavnice primljenih zajmova od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a – dugoročnih	**54752**	0,00	0,00	-
54761	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna – kratkoročnih	**54761**	0,00	0,00	-
54762	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna – dugoročnih	**54762**	0,00	0,00	-
54771	Otplata glavnice primljenih zajmova od izvanproračunskih korisnika JLP(R)S – kratkoročnih	**54771**	0,00	0,00	-
54772	Otplata glavnice primljenih zajmova od izvanproračunskih korisnika JLP(R)S – dugoročnih	**54772**	0,00	0,00	-
55312	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire u zemlji - dugoročne	**55312**	0,00	0,00	-

Obvezni dodatni podaci

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Stanje na kraju prethodne godine	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
26224,26233, 26244,26314	Obveze za zajmove po faktoringu od kreditnih institucija, osiguravajućih društava, ostalih financijskih institucija i trgovačkih društava u javnom sektoru	**26224,26233,26244,26314**	0,00	0,00	-
26243	Obveze za financijski najam od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	**26243**	0,00	0,00	-

1	2	3	4	5	6
26453	Obveze za financijski najam od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	**26453**	0,00	0,00	-
26454	Obveze za zajmove po faktoringu od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	**26454**	0,00	0,00	-
26463	Obveze za financijski najam od inozemnih kreditnih institucija	**26463**	0,00	0,00	-
26464,26473, 26484,26554, 26564	Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih kreditnih institucija, inozemnih osiguravajućih društava, ostalih inozemnih financijskih institucija, inozemnih trgovačkih društava i inozemnih obrtnika	**26464,26473,26484,26554,26564**	0,00	0,00	-
26483	Obveze za financijski najam od ostalih inozemnih financijskih institucija	**26483**	0,00	0,00	-
26534	Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	**26534**	0,00	0,00	-

3.2. Izvještaj o obvezama

Obveznik: 28723 - OPĆINA VELIKA LUDINA **Razina:** 22 **Razdoblje:** 2026-06

IZVJEŠTAJ O OBVEZAMA

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Iznos
1	2	3	4
	Stanje obveza 1. siječnja (=stanju obveza iz Izvještaja o obvezama na 31. prosinca prethodne godine)	**V001**	1.567.766,63
	Povećanje obveza u izvještajnom razdoblju (šifre V003+N23+N24 + 'N dio 25,26'+N27)	**V002**	**4.099.288,54**
	Međusobne obveze subjekata općeg proračuna	**V003**	0,00
23	**Obveze za rashode poslovanja (šifre N231 do N239)**	**N23**	**578.951,37**
231	Obveze za zaposlene	**N231**	184.291,78
232	Obveze za materijalne rashode	**N232**	355.989,58
234	Obveze za financijske rashode	**N234**	14.825,20
235	Obveze za subvencije	**N235**	0,00
236	Obveze za pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	**N236**	0,00
237	Obveze za naknade građanima i kućanstvima	**N237**	21.015,34
238	Obveze za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	**N238**	0,00
239	Ostale tekuće obveze	**N239**	2.829,47
24	**Obveze za nabavu nefinancijske imovine**	**N24**	2.991.480,86
dio 25,26	**Obveze za financijsku imovinu (šifre 'N251, 253' + N254 + N256 + 'N262,263,2643,2644,2645,2653,2654,267' + 'N261,2646,2647,2648,2655,2656')**	**N dio 25,26**	**500.000,00**
251,253	Obveze za čekove i mjenice	**N251, 253**	0,00
254	Obveze za obveznice	**N254**	0,00
256	Obveze za ostale vrijednosne papire	**N256**	0,00
262,263,2643,2644, 2645,2653,2654,267	Obveze za tuzemne kredite i zajmove	**N262,263,2643,2644,2645,2653,2654,267**	500.000,00
261,2646,2647, 2648,2655,2656	Obveze za inozemne kredite i zajmove	**N261,2646,2647,2648,2655,2656**	0,00

1	2	3	4
27	**Obveze za predujmove, depozite, jamčevne pologe i tuđe prihode**	**N27**	28.856,31
	Podmirene obveze u izvještajnom razdoblju (šifre V005+P23+P24 + 'P dio 25,26'+P27)	**V004**	**3.889.954,93**
	Međusobne obveze subjekata općeg proračuna	**V005**	0,00
23	**Obveze za rashode poslovanja (šifre P231 do P239)**	**P23**	**575.485,81**
231	Obveze za zaposlene	**P231**	180.717,33
232	Obveze za materijalne rashode	**P232**	339.662,17
234	Obveze za financijske rashode	**P234**	14.818,27
235	Obveze za subvencije	**P235**	0,00
236	Obveze za pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	**P236**	0,00
237	Obveze za naknade građanima i kućanstvima	**P237**	23.297,48
238	Obveze za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	**P238**	0,00
239	Ostale tekuće obveze	**P239**	16.990,56
24	**Obveze za nabavu nefinancijske imovine**	**P24**	3.160.226,22
dio 25,26	**Obveze za financijsku imovinu (šifre 'P251,253' + P254 + P256 + 'P262,263,2643,2644, 2645,2653,2654,267' + 'P261,2646,2647, 2648,2655,2656')**	**P dio 25, 26**	**50.000,01**
251,253	Obveze za čekove i mjenice	**P251, 253**	0,00
254	Obveze za obveznice	**P254**	0,00
256	Obveze za ostale vrijednosne papire	**P256**	0,00
262,263,2643,2644, 2645,2653,2654,267	Obveze za tuzemne kredite i zajmove	**P262,263,2643,2644, 2645,2653,2654,267**	50.000,01
261,2646,2647, 2648,2655,2656	Obveze za inozemne kredite i zajmove	**P261,2646,2647, 2648,2655,2656**	0,00
27	**Obveze za predujmove, depozite, jamčevne pologe i tuđe prihode**	**P27**	104.242,89
	Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja (šifre V001+V002-V004) i (šifre V007+V009)	**V006**	**1.777.100,24**
	Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (šifre V008+D23+D24 + 'D dio 25,26' + D27)	**V007**	**0,00**
	Međusobne obveze subjekata općeg proračuna (šifre M001 do M004)	**V008**	**0,00**
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	**M001**	0,00
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	**M002**	0,00
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	**M003**	0,00
	d) Prekoračenje preko 360 dana	**M004**	0,00
23	**Ukupno obveze za rashode poslovanja (šifre D231+D232+D234+D235+D236+D237+D 238+D239)**	**D23**	**0,00**
231	**Obveze za zaposlene (šifre D231A do D231D)**	**D231**	**0,00**

1	2	3	4
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	**D231A**	0,00
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	**D231B**	0,00
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	**D231C**	0,00
	d) Prekoračenje preko 360 dana	**D231D**	0,00
232	**Obveze za materijalne rashode (šifre D232A do D232D)**	**D232**	**0,00**
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	**D232A**	0,00
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	**D232B**	0,00
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	**D232C**	0,00
	d) Prekoračenje preko 360 dana	**D232D**	0,00
234	**Obveze za financijske rashode (šifre D234A do D234D)**	**D234**	**0,00**
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	**D234A**	0,00
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	**D234B**	0,00
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	**D234C**	0,00
	d) Prekoračenje preko 360 dana	**D234D**	0,00
235	**Obveze za subvencije (šifre D235A do D235D)**	**D235**	**0,00**
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	**D235A**	0,00
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	**D235B**	0,00
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	**D235C**	0,00
	d) Prekoračenje preko 360 dana	**D235D**	0,00
236	**Obveze za pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna (šifre D236A do D236D)**	**D236**	**0,00**
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	**D236A**	0,00
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	**D236B**	0,00
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	**D236C**	0,00
	d) Prekoračenje preko 360 dana	**D236D**	0,00
237	**Obveze za naknade građanima i kućanstvima (šifre D237A do D237D)**	**D237**	**0,00**
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	**D237A**	0,00
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	**D237B**	0,00
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	**D237C**	0,00
	d) Prekoračenje preko 360 dana	**D237D**	0,00
238	**Obveze za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći (šifre D238A do D238D)**	**D 238**	**0,00**
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	**D238A**	0,00
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	**D238B**	0,00
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	**D238C**	0,00
	d) Prekoračenje preko 360 dana	**D238D**	0,00
239	**Ostale tekuće obveze (šifre D239A do D239D)**	**D239**	**0,00**
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	**D239A**	0,00

1	2	3	4
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	**D239B**	0,00
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	**D239C**	0,00
	d) Prekoračenje preko 360 dana	**D239D**	0,00
24	**Obveze za nabavu nefinancijske imovine (šifre D24A do D24D)**	**D24**	**0,00**
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	**D24A**	0,00
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	**D24B**	0,00
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	**D24C**	0,00
	d) Prekoračenje preko 360 dana	**D24D**	0,00
dio 25,26	**Obveze za financijsku imovinu (šifre 'D 251,253' + D254 + D256 + 'D262,263,2643,2644, 2645,2653,2654,267' + 'D261,2646,2647, 2648,2655,2656')**	**D dio 25,26**	**0,00**
251,253	Obveze za čekove i mjenice	**D 251,253**	0,00
254	Obveze za obveznice	**D254**	0,00
256	Obveze za ostale vrijednosne papire	**D256**	0,00
262,263,2643,2644, 2645,2653,2654,267	Obveze za tuzemne kredite i zajmove	**D262,263,2643,2644, 2645,2653,2654,267**	0,00
261,2646,2647, 2648,2655,2656	Obveze za inozemne kredite i zajmove	**D261,2646,2647, 2648,2655,2656**	0,00
27	**Obveze za predujmove, depozite, jamčevne pologe i tuđe prihode**	**D27**	0,00
	Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (šifre V010 + ND23 + ND24 + 'ND dio 25,26' + ND27)	**V009**	**1.777.100,24**
	Međusobne obveze subjekata općeg proračuna	**V010**	0,00
23	Obveze za rashode poslovanja	**ND23**	108.484,80
24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	**ND24**	578.937,14
dio 25,26	Obveze za financijsku imovinu	**ND dio 25,26**	1.084.999,99
27	Obveze za predujmove, depozite, jamčevne pologe i tuđe prihode	**ND27**	4.678,31

RKP broj	28723
Naziv obveznika	OPĆINA VELIKA LUDINA
Razina	22

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA RAZDOBLJE
I - VI 2026.

Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima

Bilješka 1.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
6	PRIHODI POSLOVANJA (šifre 61+62+63+64+65+66+67+68)	6	1.308.553,54	3.535.868,74	270,2
3	RASHODI POSLOVANJA (šifre 31+32+34+35+36+37+38)	3	819.042,28	907.446,23	110,8
	VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA (šifre 6-Z005)	**X001**	**489.511,26**	**2.628.422,51**	**536,9**
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (šifre 71+72+73+74)	7	24.078,01	31.250,00	129,8
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (šifre 41+42+43+44+45)	4	597.870,06	2.991.480,86	500,4
	MANJAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (šifre 4-7)	**Y002**	**573.792,05**	**2.960.230,86**	**515,9**
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja (šifre 81+82+83+84+85)	8	239.284,38	500.000,00	209,0
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova (šifre 51+52+53+54+55)	5	0,00	50.000,01	-
	VIŠAK PRIMITAKA OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (šifre 8-5)	**X003**	**239.284,38**	**449.999,99**	**188,1**
	VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA (šifre X678-Y345)	**X005**	**155.003,59**	**118.191,64**	**76,3**

DJELOKRUG I USTROJSTVO

Odredbama Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj. Utvrđena je Općina kao jedinica lokalne samouprave u sastavu Sisačko-moslavačke županije. Općina obuhvaća 12 naselja s ukupno 2 280 stanovnika (prema popisu 2021).

Prema odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi u svojem samoupravnom djelokrugu obavlja poslove koje se odnose na uređenje naselja i stanovanja,

prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i šport, zaštitu potrošača, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području, te druge poslove u skladu s posebnim zakonima.

Općina Velika ludina ima dva (2) proračunska korisnika-Dječji Vrtić Ludina i Knjižnicu i čitaonicu Ludina.

Sukladno Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu sastavljene su ove Bilješke radi usporedbe i obrazloženja razlika u odnosu na prethodno razdoblje.

Bilješke kao i financijske izvještaje sastavio je Plaščar Hrvoje a zakonski predstavnik je Dražen Pavlović

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI

Prema proračunskom računovodstvu za ustanovu vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje računovodstvo Općine Velika Ludina. Sastavljeni su sljedeći financijski izvještaji: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (P-RAS), Izvještaj o obvezama,EU izvještaj po izvorima financiranja-581 Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva.

Bilješka 2.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
6	PRIHODI POSLOVANJA (šifre 61+62+63+64+65+66+67+68)	6	1.308.553,54	3.535.868,74	270,2

Povećanje zbog povećanja kapitalnih pomoći od institucija i tijela EU-izgradnja sportske dvorane i dogradnja Dječjeg vrtića.

Bilješka 3.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
6111	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	6111	505.722,48	616.230,27	121,9

Veći prihod od poreza na dohodak.

Bilješka 4.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
614	Porezi na robu i usluge (šifre 6141 do 61476148)	614	2.495,30	3.423,78	137,2

Povećan prihod od poreza na potrošnju alkoholnih pića.

Bilješka 5.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (šifre 631+632+633+634+635+636+637+638+639)	63	598.280,64	2.667.834,27	445,9

Povećan prihod za kapitalne pomoći od institucija i tijela EU-izgradnja sportske dvorane i dogradnja Dječjeg vrtića.

Bilješka 6.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	6382	0,00	1.080.767,76	-

Izgradnja sportske dvorane i dogradnja Dječjeg vrtića.

Bilješka 7.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	6422	17.819,49	22.629,52	127,0

Povećanje prihoda od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vl.RH.

Bilješka 8.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	6423	54.403,34	82.237,60	151,2

Povećanje prihoda od rudne rente.

Bilješka 9.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
6524	Doprinosi za šume	6524	40.336,05	56.494,85	140,1

Povećanje šumskog doprinosa.

Bilješka 10.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
322	Rashodi za materijal i energiju (šifre 3221 do 3227)	322	25.677,58	31.152,53	121,3

Povećanje rashoda za energiju i materijal zbog porasta cijena

Bilješka 11.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
3225	Sitni inventar i autogume	3225	270,81	4.160,66	1536,4

Povećanje troška za nabavu sitnog inventara.

Bilješka 12.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
323	Rashodi za usluge (šifre 3231 do 3239)	323	224.957,86	299.666,22	133,2

Povećanje cijena za usluge.

Bilješka 13.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
34	Financijski rashodi (šifre 341+342+343)	34	1.819,55	14.825,20	814,8

Troškovi vezani uz zaduživanje i korištenje prekoračenja po žiro računu.

Bilješka 14.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (šifre 71+72+73+74)	7	24.078,01	31.250,00	129,8

prihod od prodaje građevinskog zemljišta u vl. Općine Velika Ludina

Bilješka 15.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (šifre 41+42+43+44+45)	4	597.870,06	2.991.480,86	500,4

Izgradnja sportske dvorane i dogradnja Dječjeg vrtića.

Bilješka 16.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja (šifre 81+82+83+84+85)	8	239.284,38	500.000,00	209,0

Iskorišten kredit.

Bilješka 17.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova (šifre 51+52+53+54+55)	5	0,00	50.000,01	-

Otplata po kreditnom zaduženju.

Izvještaj o obvezama

Bilješka 18.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Iznos	Indeks (%)
	Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (šifre V008+D23+D24 + 'D dio 25,26' + D27)	V007	0,00	-

Općina Velika Ludina nema dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja.

Bilješka 19.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Iznos	Indeks (%)
	Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (šifre V010 + ND23 + ND24 + 'ND dio 25,26' + ND27)	V009	1.777.100,24	-

Obveze po kreditnom zaduženju i obveze za izvršene radove na izgradnji sportske dvorane i dogradnje dječjeg vrtića.

227.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), prema zahtjevu Azre Pleić iz Velike Ludine, Općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Odobravaju se financijska sredstva za Program ranog učenja engleskog jezika za troje djece Martu, Vitu i Paulu Pleić u iznosu od 653,60 eura, koji će se uplatiti na tekući račun roditelja, iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 053-01/26-01/04
URBROJ: 2176-19-01-26-2
Velika Ludina, 16.09.2026.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

OSTALI AKTI

5.

Na temelju članka 35. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj: 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23 i 3/26), načelnik stožera civilne zaštite donosi

ODLUKU
o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine Velika Ludina

Članak 1.

Ovom odlukom imenuju se koordinatori na lokaciji Općine Velika Ludina. Sukladno specifičnostima izvanrednog događaja koordinatore na lokaciji određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Članak 2.

Koordinator na lokaciji u slučaju velike nesreće i katastrofe je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Za koordinatore na lokaciji Općine Velika Ludina imenuju se:

1. Potres: ZAMJENIK ZAPOVJEDNIKA VZO-a Mile Močilac
2. Poplave izazvane izlijevanjem kopnenih vodenih tijela: ZAPOVJEDNIK VZO-a Goran Bistrički
3. Epidemije i pandemije: SANJA HABEK
4. Ekstremne vremenske pojave – Ekstremne temperature: ZAPOVJEDNIK VZO-a Goran Bistrički

5. Ekstremne vremenske pojave – Tuča (padaline): ZAPOVJEDNIK DVD-a Vidrenjak Srđan Buić
6. Ekstremne vremenske pojave – mraz: KOMUNALNI REDAR
7. Degradacija tla – klizišta – ZAPOVJEDNIK VZO-a Goran Bistrički
8. Požar otvorenog tipa: ZAPOVJEDNIK VZO-a Goran Bistrički
9. Suša: KOMUNALNI REDAR
10. Industrijske nesreće: ZAMJENIK ZAPOVJEDNIKA Mile Močilac

Članak 3.

Ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja načelnik Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina određuje koordinatora i upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Koordinatora na lokaciji Stožer civilne zaštite Općine Velika Ludina nakon zaprimanja obavijesti o velikoj nesreći ili katastrofi, mobilizira odmah po saznanju i upućuje ga na mjesto incidenta prije dolaska operativnih snaga.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

KLASA: 240-01/26-01/02
URBROJ: 2176-19-02-26-2
Velika Ludina, 04.08.2026.

NAČELNIK STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE:
Vjekoslav Kamenščak, v.r.

6.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16, 114/22 i 48/26) i članka 36. Statuta Dječjeg vrtića Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 2/14, 4/148/22 i 1/23 – pročišćeni tekst) Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ludina na svojoj 11. sjednici održanoj dana 22.09.2026. donosi

P R A V I L N I K O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunski sredstava Dječjeg vrtića Ludina (dalje u tekstu i: naručitelj), ovim se Pravilnikom uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe, radova i usluga, procijenjene vrijednosti do 50.000,00 eura za nabavu roba i usluga, odnosno 100.000,00 eura za nabavu radova (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava) za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

Procijenjena vrijednost jednostavne nabave iz stavka 1. ovog članka određuje se odgovarajućom primjenom odredbi Zakona o javnoj nabavi.

U provedbi postupaka jednostavne nabave roba, radova i usluga osim ovog Pravilnika, obavezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske propise, kao i interne akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona.

II SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 2.

Naručitelj se u provedbi postupka obvezuje poduzimati sve prikladne mjere o sprječavanju, prepoznavanju i uklanjanju sukoba interesa te u tu svrhu postupa sukladno odredbama članaka 75. do 83. Zakona o javnoj nabavi.

Predstavnici naručitelja iz članka 76. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi, kao i ovlaštene osobe naručitelja koje sudjeluju u pripremi i provedbi postupka jednostavne nabave, dužni su potpisati izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa s gospodarskim subjektima u smislu članaka 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi.

U slučaju saznanja o postojanju sukoba interesa, predstavnik naručitelja odnosno ovlaštena osoba naručitelja obvezna je odmah, a najkasnije dan nakon saznanja, izuzeti se iz provedbe postupka i o tome obavijestiti čelnika naručitelja, koji postupa sukladno članku 81. Zakona o javnoj nabavi.

Tijelo nabave vodi i ažurira popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik naručitelja u sukobu interesa te isti objavljuje na internetskim stranicama naručitelja sukladno članku 80. Zakona o javnoj nabavi.

III NAČELA JAVNE NABAVE

Članak 3.

Naručitelj je u provedbi postupaka jednostavne nabave obvezan poštivati načela javne nabave iz članka 4. Zakona o javnoj nabavi, a osobito načela tržišnog natjecanja, jednakog tretmana, zabrane diskriminacije, transparentnosti i razmjernosti.

Načelo tržišnog natjecanja primjenjuje se na način da naručitelj, kad god je to moguće i razumno s obzirom na predmet nabave, osigurava sudjelovanje većeg broja gospodarskih subjekata, osobito:
– upućivanjem poziva za dostavu ponuda većem broju gospodarskih subjekata,
– javnom objavom postupka jednostavne nabave kada je to propisano ovim Pravilnikom,
– izbjegavanjem neopravdanih tehničkih specifikacija ili uvjeta koji bi mogli neopravdano ograničiti tržišno natjecanje.

Načelo jednakog tretmana i zabrane diskriminacije primjenjuje se na način da naručitelj svim gospodarskim subjektima osigurava jednake uvjete sudjelovanja u postupku jednostavne nabave, osobito:
– dostavljanjem istih informacija svim zainteresiranim gospodarskim subjektima,
– objavom pojašnjenja i dopuna dokumentacije o nabavi na način koji osigurava da su dostupne svim gospodarskim subjektima pod jednakim uvjetima,
– izbjegavanjem tehničkih specifikacija ili uvjeta koji neopravdano pogoduju određenom gospodarskom subjektu.

Načelo transparentnosti primjenjuje se osiguravanjem jasnoće i dostupnosti informacija o postupku jednostavne nabave, osobito kroz:
– jasno i nedvojbeno definiranje predmeta nabave i uvjeta postupka u pozivu za dostavu ponuda,
– pravodobno davanje pojašnjenja ili dopuna dokumentacije o nabavi,
– dokumentiranje svih radnji u postupku jednostavne nabave,
– javnu objavu postupaka jednostavne nabave kada je to propisano ovim Pravilnikom.

Ako naručitelj tijekom postupka jednostavne nabave izmijeni ili dopuni uvjete postupka ili dokumentaciju o nabavi na način koji može utjecati na pripremu ponuda, dužan je:
– pravodobno obavijestiti sve gospodarske subjekte koji sudjeluju u postupku,
– prema potrebi produljiti rok za dostavu ponuda kako bi gospodarski subjekti imali dovoljno vremena za pripremu ili prilagodbu ponuda.

Načelo razmjernosti primjenjuje se na način da uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata, tehničke specifikacije, rokovi i

drugi zahtjevi budu razmjerni predmetu nabave, njegovoj procijenjenoj vrijednosti i složenosti, te da ne predstavljaju neopravdanu prepreku tržišnom natjecanju.

Naručitelj je obvezan planirati i provoditi nabavu na način kojim se sprječava neopravdano dijeljenje predmeta nabave s ciljem izbjegavanja primjene Zakona o javnoj nabavi ili odredbi ovoga Pravilnika.

Sve radnje u postupku jednostavne nabave moraju biti primjereno dokumentirane, uključujući osobito: poziv za dostavu ponuda, zaprimljene ponude, pojašnjenja i dopune dokumentacije, zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda te odluka o odabiru ili poništenju postupka.

Osobe koje sudjeluju u pripremi i provedbi postupaka jednostavne nabave dužne su postupati zakonito, nepristrano i profesionalno te su odgovorne za zakonitu provedbu postupka nabave.

IV RAZGRANIČENJE POSTUPAKA PREMA VRIJEDNOSTI

Članak 4.

Postupci jednostavne nabave i njihova provedba razlikuju se s obzirom na procijenjenu vrijednost jednostavne nabave kako slijedi:

1. postupci procijenjene vrijednosti manje od 5.000,00 eura - postupci izravnog ugovaranja,

2. postupci procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000,00 eura, a manje ili jednake 15.000,00 eura - postupci nabave s pozivom odabranim gospodarskim subjektima,

3. postupci procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura, a manje ili jednake 25.000,00 eura za robe i usluge, odnosno manje ili jednake 45.000,00 eura za radove - postupci nabave u modulu EOJN RH s pozivom odabranim gospodarskim subjektima,

4. postupci procijenjene vrijednosti veće od 25.000,00 eura i manje od 50.000,00 eura za robe i usluge, odnosno veće od 45.000,00 eura i manje od 100.000,00 eura za radove - postupci s obveznom javnom objavom u modulu jednostavne nabave EOJN RH.

Postupci jednostavne nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 5.000,00 eura (bez PDV) moraju biti navedeni u Planu nabave Naručitelja.

Ukoliko predmet nabave nije planiran u Planu nabave za tekuću godinu, istovremeno će se izvršiti izmjene i dopune Plana nabave.

V PRIPREMA I VOĐENJE POSTUPKA

Članak 5.

Postupak priprema i vodi povjerenstvo za pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave (dalje u tekstu: Tijelo nabave) kojeg imenuje ravnatelj naručitelja.

Imenovanje iz stavka 1. ovog članka vrijedi do opoziva.

Tijelo nabave dužno je prije pokretanja postupka napraviti istraživanje tržišta za predmetnu nabavu roba, radova ili usluga.

Podaci prikupljeni analizom tržišta moraju biti primjereno dokumentirani u bilješci ili drugom odgovarajućem dokumentu.

VI POKRETANJE POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

VI.1. Postupci procijenjene vrijednosti do 5.000,00 eura

Članak 6.

Za provedbu postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje od 5.000,00 eura u pravilu je dovoljno pribaviti jednu ponudu temeljem koje će naručitelj

izdati narudžbenicu ili će se izravno platiti faktura, u skladu s procedurama određenim propisima iz područja financija.

Provedba postupka jednostavne nabave vrijednosti manje od 5.000,00 eura (bez PDV) provodi se izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru, nakon odluke ravnatelja o prihvaćanju ponude.

Narudžbenicu i ugovor potpisuje ravnatelj.

VI.2. Postupci procijenjene vrijednosti od 5.000,00 do 15.000,00 eura

Članak 7.

Provedba postupka procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000,00 eura, a manje ili jednake 15.000,00 eura, započinje slanjem poziva za dostavu ponude na adresu jednom ili više gospodarskih subjekata, za koje postoje saznanja da obavljaju djelatnost vezanu za predmet nabave, na dokaziv način.

Za postupke iz stavka 1. ovoga članka naručitelj može sukladno Zakonu o javnoj nabavi koristiti elektronička sredstva komunikacije.

Ponude se zaprimaju, otvaraju, pregledavaju i ocjenjuju sukladno glavi XI. ovoga Pravilnika.

VI.3. Postupci procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura

Članak 8.

Postupak jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura Tijelo nabave je sukladno Zakonu o javnoj nabavi obvezno provesti putem modula jednostavne nabave u EOJN RH.

U postupcima jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura, a manja ili jednaka 25.000,00 eura za robe i usluge, odnosno manja ili jednaka 45.000,00 eura za radove, Tijelo nabave poziv za dostavu ponuda upućuje jednom ili više gospodarskih subjekata, za koje postoje saznanja da obavljaju djelatnost vezanu za predmet nabave, putem modula jednostavne nabave u EOJN RH, bez obveze javne objave. Naručitelj uvijek može odlučiti provesti postupak putem javne objave poziva u modulu jednostavne nabave u EOJN RH.

Za nabavu robe i usluga čija je procijenjena vrijednost veća od 25.000,00 eura te za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost veća od 45.000,00 eura, Tijelo nabave je obvezno sukladno Zakonu o javnoj nabavi provesti postupak jednostavne nabave putem javne objave u modulu jednostavne nabave EOJN RH. Istovremeno naručitelj može uputiti dodatni poziv pojedinom gospodarskom subjektu za sudjelovanje u postupku.

Iznimno od stavka 3. ovoga članka, Tijelo nabave nije obvezno provesti postupak jednostavne nabave putem javne objave u modulu jednostavne nabave, već poziv za dostavu ponuda upućuje sukladno stavku 2. ovoga članka:

a) ako nije podnesena nijedna ponuda ili nijedna valjana ponuda u prethodno provedenom postupku jednostavne nabave, pod uvjetom da početni ugovorni uvjeti nisu bitno izmijenjeni,

b) ako zbog objektivnih razloga predmet nabave može izvršiti, isporučiti ili pružiti samo određeni gospodarski subjekt, i to:

1. ako je predmet nabave stvaranje ili stjecanje jedinstvenog umjetničkog djela ili umjetničke izvedbe,
2. ako iz tehničkih razloga predmet nabave može isporučiti samo određeni gospodarski subjekt, ili
3. ako je to nužno radi zaštite isključivih prava, uključujući prava intelektualnog vlasništva,

c) ako postoji iznimna žurnost uzrokovana događajima koje naručitelj nije mogao predvidjeti niti na njih utjecati.

Razlozi za primjenu iznimke iz stavka 4. ovoga članka navode se i obrazlažu

u objavi u modulu jednostavne nabave EOJN RH.

VII DOKUMENTACIJA O NABAVI

Članak 9.

Postupak jednostavne nabave započinje danom slanja poziva za dostavu ponuda jednom ili više gospodarskih subjekata na dokaziv način, odnosno za postupke iz članka 8. ovoga Pravilnika objavom u modulu jednostavne nabave EOJN RH.

Poziv za dostavu ponuda mora biti jasan, razumljiv i nedvojben te izrađen na način da sadrži sve potrebne podatke koji ponuditelju omogućavaju izradu i dostavu ponude.

Tijelo nabave će u pravilu svim pozvanim gospodarskim subjektima uz Poziv na dostavu ponuda dostaviti obrazac ponudbenog lista i troškovnika.

Ovisno o složenosti predmeta nabave, Poziv za dostavu ponuda može sadržavati zahtjeve i uvjete vezane za predmet nabave, kao i odgovarajuću primjenu odredaba Zakona o javnoj nabavi u odnosu na kriterije koji će se primjenjivati za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, isključenje ponuditelja i navod o dokumentima kojima se dokazuje nepostojanje istih, minimalne uvjete profesionalne, ekonomske i financijske, tehničke i stručne sposobnosti gospodarskih subjekata, te navod o dokumentima kojima se dokazuje tražena sposobnost**,** kriterije za odabir ponude (omjer cijene i ostalih kriterija te način dokazivanja tih kriterija), bitne i posebne uvjete za izvršenje ugovora, uvjete i zahtjeve koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima, vrste jamstva, sredstva i uvjete jamstva, prijedlog ugovora o jednostavnoj nabavi te druge potrebne podatke, dokumente i informacije koje je gospodarski subjekt dužan dostaviti u ponudi (fotografije, prospekti, izjave, potvrde, dozvole i slično).

Prilikom određivanja kriterija za odabir ponude u pozivu za dostavu ponuda, cijena uvijek mora biti jedan od kriterija za odabir, ili kao kriterij najniže cijene ili kao jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

Tijelo nabave može prilagođavati Poziv za dostavu ponuda pojedinom postupku nabave te ga nadopuniti projektnim zadacima, nacrtima, projektnom dokumentacijom, crtežima, modelima, uzorcima i slično, u cilju točnijeg određivanja predmeta nabave i zaprimanja što kvalitetnijih ponuda.

Rok za dostavu ponuda iznosi minimalno 5 dana od dana slanja poziva, odnosno objave u EOJN RH.

Iznimno, radi žurnosti i za slučaj ponavljanja postupka jednostavne nabave, Tijelo nabave može odrediti kraći rok za dostavu ponuda.

VIII PRIMJENA PRAVA

Članak 10.

U postupcima jednostavne nabave Tijelo nabave može, kada je to primjereno predmetu nabave, primijeniti pojedine institute Zakona o javnoj nabavi, kao što su pojašnjenje i upotpunjavanje ponude, ispravak računske pogreške, provjere uobičajeno niske ponude, uz poštivanje načela javne nabave.

Primjena instituta iz stavka 1. ovoga članka odnosi se na svrhu i način postupanja s ponudama, dok se rokovi i druga procesna pravila primjenjuju sukladno odredbama ovoga Pravilnika.

U slučaju nedoumica ili pravnih praznina u primjeni ovoga Pravilnika, pojedine odredbe tumače se uzimajući u obzir svrhu i načela Zakona o javnoj nabavi te praksu njegove primjene, na odgovarajući način i samo ako priroda postupka jednostavne nabave to dopušta.

IX KOMUNIKACIJA

Članak 11.

Komunikacija i sva ostala razmjena informacija može se obavljati neposredno, poštanskom pošiljkom, elektroničkom poštom, telefonom ili kombinacijom navedenih sredstava komunikacije, koja se odabiru ovisno o svakom pojedinom predmetu nabave, dok se komunikacija i razmjena informacija između tijela nabave i gospodarskih subjekata razlikuje s obzirom na propisana razgraničenja prema procijenjenoj vrijednosti u postupcima jednostavne nabave.

U postupcima jednostavne nabave iz članka 7. ovoga Pravilnika, između Tijela nabave i gospodarskih subjekata komunikacija se može obavljati elektroničkim sredstvima komunikacije i posredno poštanskom pošiljkom, elektroničkom poštom, telefonom ili kombinacijom navedenih sredstava komunikacije, koja se odabiru ovisno o svakom pojedinom predmetu nabave.

U postupcima jednostavne nabave iz članka 8. ovoga Pravilnika, komunikacija između Tijela nabave i gospodarskih subjekata se obavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH, osim ako to zbog tehničkih razloga nije moguće.

U roku za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zatražiti objašnjenja ili izmjene vezane uz poziv za dostavu ponuda.

Odgovor na zatražena objašnjenja ili izmjene vezane uz poziv za dostavu ponuda Tijelo nabave može dostaviti izravno gospodarskim subjektima pozvanim na dostavu ponude, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva, odnosno za postupke iz članka 8. ovoga Pravilnika objavom u modulu jednostavne nabave EOJN RH.

X PONUDA

Članak 12.

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži uslugu ili izvede radove u skladu s uvjetima i zahtjevima navedenima u pozivu za dostavu ponuda i dokumentaciji o nabavi.

Sadržaj ponude i način izrade ponude propisuje se pozivom za dostavu ponuda i/ili dokumentacijom o nabavi.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz poziva za dostavu ponuda i dokumentacije o nabavi. Ponuditelj ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst poziva za dostavu ponuda i dokumentacije o nabavi.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Na zahtjev Tijela nabave ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ponuda se izrađuje u pisanom obliku na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a dostavlja se u roku i na način propisan u pozivu za dostavu ponuda.

Ispravci u ponudi, kada je to primjenjivo, moraju biti izrađeni na način da su vidljivi (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju, uz navod datuma ispravka, biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

XI ZAPRIMANJE, OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDA

Članak 13.

Odabir ponude provodi Tijelo nabave na temelju valjano zaprimljenih ponuda, dostavljenih u skladu s načinom određenim u pozivu za dostavu ponuda.

Za postupke iz članka 7. ovoga Pravilnika, ponude se mogu dostavljati neposredno u pisarnici naručitelja na urudžbeni zapisnik, posredno putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, ili se mogu koristiti

elektronička sredstva komunikacije dostavom ponuda na adresu**: dvovl.vrtic@gmail.com.**

Za postupke iz članka 8. ovoga Pravilnika, ponude se dostavljaju elektroničkim sredstvima komunikacije putem modula jednostavne nabave EOJN RH, osim ako to zbog tehničkih razloga nije moguće (dijelovi ponude koji se ne mogu dostaviti elektroničkim putem, nedostupnost modula jednostavne nabave EOJN RH i sl.).

Postupak zaprimanja, otvaranja, pregleda, ocjene i odabira pravovremeno dostavljenih ponuda obavlja Tijelo nabave. Pravovremeno pristigle ponude upisuju se u Upisnik o zaprimanju ponuda, koji je sastavni dio Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

Ukoliko smatra potrebnim, Tijelo nabave može u postupak pregleda i ocjene pristiglih ponuda uključiti neovisne stručne osobe i/ili tijela.

Tijelo nabave će odbiti ponudu kao nevaljanu, ako:
a) ponuda nije dostavljena u roku određenom u pozivu na dostavu ponuda,
b) ponuda nije potpuna ili nije razumljiva, a nedostatak nije moguće otkloniti pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ponude,
c) ponuda ne ispunjava uvjete ili zahtjeve iz poziva na dostavu ponuda,
d) ponuđeni predmet nabave ne odgovara tehničkim specifikacijama ili drugim zahtjevima naručitelja,
e) ponuditelj nije dokazao ispunjavanje uvjeta sposobnosti, ako su takvi uvjeti bili propisani, f) postoje razlozi za isključenje ponuditelja, ako su bili propisani pozivom na dostavu ponuda, g) cijena ponude je neuobičajeno niska, a ponuditelj nije dostavio prihvatljivo obrazloženje, h) ponuda je protivna propisima ili uvjetima iz poziva na dostavu ponuda.

Tijelo nabave može prihvatiti ponudu čija je cijena veća od procijenjene vrijednosti nabave ako su za tu nabavu osigurana financijska sredstva. Ako financijska sredstva nisu osigurana, Tijelo nabave će odbiti takvu ponudu ili poništiti postupak jednostavne nabave.

Tijelo nabave o postupku otvaranja, pregleda i ocjene ponuda sastavlja Zapisnik, koji se uz Odluku o odabiru ponude bez odgode dostavlja svakom pojedinom ponuditelju koji je dostavio ponudu i to na dokaziv način ili putem EOJN RH javnom objavom. Odluku o poništenju postupka se dostavlja na isti način kao i odluku o odabiru, ali samostalno bez Zapisnika.

Tijelo nabave može poništiti postupak jednostavne nabave osobito ako nije zaprimljena nijedna valjana ponuda, ako su cijene ponuda veće od procijenjene vrijednosti nabave, ako je to potrebno radi zaštite javnog interesa ili ako su nastupile okolnosti koje onemogućuju provedbu postupka.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se koristiti i različiti kriteriji povezani s predmetom nabave, npr. kvaliteta, tehnička prednost, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, datum isporuke i rok isporuke ili rok izvršenja i dr., te je u zapisniku o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda potrebno obrazložiti izabranu ponudu.

Postupak jednostavne nabave u kojem je donesena Odluka o odabiru završava sklapanjem ugovora s odabranim ponuditeljem ili dostavom pravovaljano potpisane i ovjerene narudžbenice odabranom ponuditelju.

XII ROK MIROVANJA I IZVRŠNOST ODLUKE

Članak 14.

U postupcima jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 15.000,00 eura, nakon dostave odluke o odabiru ponuditeljima, naručitelj ne smije

sklopiti ugovor o nabavi odnosno izdati narudžbenicu prije isteka rokova za podnošenje prigovora propisanih odredbom članka 15. ovog Pravilnika.

Rok iz stavka 1. ovoga članka predstavlja rok mirovanja.

Ako u roku iz stavka 1. ovoga članka nije podnesen prigovor, odluka o odabiru postaje izvršna istekom roka za podnošenje prigovora.

Ako je prigovor podnesen u roku, odluka o odabiru ne može se izvršiti do donošenja odluke o prigovoru.

U postupcima jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje od 15.000,00 eura, odluka o odabiru može se izvršiti odmah nakon njezina donošenja jer se pravna zaštita u tim postupcima ne osigurava putem prigovora.

Rok mirovanja ne primjenjuje se ako je u postupku jednostavne nabave zaprimljena samo jedna ponuda. Tada se odluka o odabiru može izvršiti odmah nakon njezina donošenja.

XIII PRAVNA ZAŠTITA

Članak 15.

Gospodarski subjekt koji ima ili je imao interes za dobivanje ugovora u postupcima jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura, može podnijeti prigovor na radnje u postupku jednostavne nabave, a osobito na:
a) sadržaj poziva na dostavu ponuda odnosno dokumentacije o nabavi,
b) postupak pregleda i ocjene ponuda,
c) odluku o odabiru ponude, odluku o poništenju postupka jednostavne nabave.

Prigovor mora sadržavati najmanje: podatke o gospodarskom subjektu koji podnosi prigovor, oznaku postupka jednostavne nabave, radnju naručitelja na koju se prigovor odnosi, razloge prigovora i obrazloženje, dokaze na kojima se prigovor temelji i prijedlog načina otklanjanja navodne nepravilnosti.

Prigovor iz stavka 1. ovoga članka podnosi se ravnatelju naručitelja:
a) u roku od 5 dana od dana dostave odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka, kada se prigovor odnosi na te odluke odnosno postupak pregleda i ocjene ponuda,
b) najkasnije do isteka roka za dostavu ponuda, kada se prigovor odnosi na sadržaj poziva odnosno dokumentacije o nabavi, osim ako drugačije nije propisano pozivom na dostavu ponuda odnosno u dokumentaciji o nabavi“

Povodom prigovora se može odlučiti sljedeće:
a) odbaciti prigovor ako nije pravodoban ili nije dopušten,
b) odbiti prigovor kao neosnovan,
c) prihvatiti prigovor i naložiti otklanjanje utvrđenih nepravilnosti,
d) poništiti postupak jednostavne nabave ili njegov dio.

Ravnatelj naručitelja dužan je o prigovoru odlučiti u roku od 8 dana od dana primitka prigovora. Odluka o prigovoru dostavlja se podnositelju prigovora elektroničkim sredstvima komunikacije putem modula jednostavne nabave EOJN RH osim ukoliko drugačije nije propisano pozivom na dostavu ponuda odnosno u dokumentaciji o nabavi.

U postupcima jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost manja ili jednaka 15.000,00 eura, prigovor nije dopušten.

Podnošenje prigovora u pravilu odgađa provedbu jednostavne nabave i sklapanje ugovora odnosno izdavanja narudžbenice, osim ako ravnatelj ocijeni da bi odgoda štetila javnom interesu, kao i za slučaj žurnosti propisan člankom 8. stavak 4. točka c) ovog Pravilnika.

Članak 16.

O prigovoru odlučuje ravnatelj.

O odluci povodom prigovora podnositelj prigovora obavještava se bez odgode.

Protiv rješenja o prigovoru ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.

XIV SKLAPANJE UGOVORA I MOGUĆNOST IZMJENE UGOVORA

Članak 17.

Po izvršnosti Odluke o odabiru, naručitelj i odabrani ponuditelj sklapaju ugovor o jednostavnoj nabavi u pisanom obliku, odnosno naručitelj izdaje narudžbenicu odabranom ponuditelju.

Ugovori o jednostavnoj nabavi mogu se razmijeniti u digitalnom obliku između ugovornih strana uz korištenje kvalificiranog elektroničkog potpisa.

Ugovor o jednostavnoj nabavi mora sadržavati sve bitne sastojke ponude i biti u skladu s uvjetima iz poziva za dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Članak 18.

Ugovor o nabavi sklopljen u postupku jednostavne nabave može se izmijeniti tijekom njegova trajanja primjenjujući odgovarajuće odredbe članaka 315. do 321. Zakona o javnoj nabavi, a osobito pazeći pri tom da se time ne mijenja bitno predmet ugovora niti narušavaju načela javne nabave.

Izmjene ugovora osobito su dopuštene ako se odnose na:
- manje tehničke prilagodbe koje ne mijenjaju prirodu predmeta nabave,
- produženje rokova izvršenja ugovora zbog objektivnih okolnosti koje naručitelj nije mogao predvidjeti,
- promjene koje su nužne radi urednog izvršenja ugovora, ako ne mijenjaju bitne elemente ugovora.

Izmjene ugovora ne smiju imati za posljedicu:
- promjenu predmeta nabave,
- promjenu kriterija na temelju kojih je ponuda odabrana,
- značajno povećanje vrijednosti ugovora koje bi utjecalo na izbor postupka nabave.

Ako bi povećanje vrijednosti ugovora imalo za posljedicu da ukupna vrijednost ugovora prelazi prag vrijednosti predmeta nabave za koji je postupak proveden Naručitelj ne može izmijeniti ugovor već je dužan provesti novi postupak javne nabave prema procijenjenoj vrijednosti koja uključuje ukupnu vrijednost ranije izvršenih i dodatnih radova, robe ili usluga za koje se naknadno utvrdilo da su potrebni.

Svaka izmjena ugovora mora biti pisano obrazložena i dokumentirana u dokumentaciji postupka.

Ako izmjena ugovora podrazumijeva značajno povećanje vrijednosti ugovora ili promjenu predmeta nabave, naručitelj je dužan provesti novi postupak nabave sukladno ovom Pravilniku.

XV IZVRŠENJE UGOVORA

Članak 19.

Izvršenje jednostavne nabave mora biti u skladu s uvjetima određenim u pozivu za dostavu ponuda, dokumentacijom o nabavi, odabranom ponudom, izdanom narudžbenicom i sklopljenim ugovorom.

Naručitelj je obvezan kontrolirati i pratiti izvršenje ugovora odnosno narudžbenice, osobito:
– poštivanje ugovorenih rokova,
– financijsku realizaciju,
– ugovorene i stvarno nabavljene količine,
– kvalitetu izvršenja predmeta nabave,
– primopredaju robe, radova i usluga.

Odgovornu osobu za praćenje izvršenja pojedinog ugovora određuje ravnatelj.

Odgovorna osoba za praćenje izvršenja ugovora obvezna je o uočenim

nepravilnostima ili odstupanjima od ugovorenih uvjeta bez odgode obavijestiti ravnatelja i Tijelo nabave radi poduzimanja odgovarajućih mjera.

U slučaju neispunjenja ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja, naručitelj može pokrenuti postupak raskida ugovora sukladno odredbama sklopljenog ugovora i propisima obveznog prava.

Odgovorna osoba za praćenje izvršenja ugovora obvezna je najkasnije 30 dana nakon izvršenja jednostavne nabave i konačne isplate ponuditelja dostaviti Tijelu nabave Izvješće o izvršenju jednostavne nabave, radi ažuriranja podataka u registru ugovora.

Izvješće o izvršenju jednostavne nabave sadrži najmanje sljedeće podatke:
1. naziv predmeta nabave,
2. naziv, adresu i OIB odabranog ponuditelja (ugovorne strane),
3. ugovoreni iznos za predmet jednostavne nabave,
4. datum izvršenja jednostavne nabave te obrazloženje ukoliko je rok izvršenja dulji od ugovorenog,
5. konačni iznos koji je isplaćen te obrazloženje ukoliko je taj iznos veći od ugovorenog.

XVI REGISTAR UGOVORA I EVIDENCIJA PONUDITELJA

Članak 20.

Tijelo nabave obvezno je na temelju sklopljenih ugovora i izdanih narudžbenica iz ovoga Pravilnika voditi registar za predmete nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 5.000,00 eura bez PDV-a.

Registar sadrži najmanje sljedeće podatke:
1. predmet nabave/ugovora,
2. iznos sklopljenog ugovora,
3. naziv odabranog ponuditelja/ugovaratelja,
4. konačni iznos koji je isplaćen odabranom ponuditelju/ugovaratelju te obrazloženje ukoliko je taj iznos veći od ugovorenog.

Registar ugovora i okvirnih sporazuma objavljuje se u EOJN RH sukladno članku 28. Zakona o javnoj nabavi.

Članak 21.

Tijelo nabave vodi internu evidenciju o gospodarskim subjektima koji su sudjelovali u postupcima jednostavne nabave, koja sadrži osobito:
– naziv i OIB gospodarskog subjekta,
– postupke jednostavne nabave u kojima je gospodarski subjekt sudjelovao,
– podatke o izvršenju ugovornih obveza, uključujući eventualno utvrđena odstupanja.

Evidencija iz stavka 1. ovoga članka služi naručitelju u svrhu kvalitetnije pripreme budućih postupaka jednostavne nabave, osobito u dijelu istraživanja tržišta i odabira gospodarskih subjekata kojima će se uputiti poziv za dostavu ponuda.

Članak 22.

Tijelo nabave je obvezno čuvati dokumentaciju o svakom provedenom postupku jednostavne nabave najmanje 4 godine od završetka postupka jednostavne nabave.

XVII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Postupci jednostavne nabave koji su započeti prema odredbama Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave Klasa: 333-01/17-01/04, Urbroj: 2176-77-17-1 od 26.06.2017. dovršit će se prema odredbama toga pravilnika, sukladno članku 87. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 48/26.).

Članak 24.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave Dječjeg vrtića Ludina, KLASA: 333-01/26-01/06, URBROJ: 2176-

77-26-1 od 29.07.2026. godine („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 6/26).

Članak 25.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a objavit će se i na oglasnoj ploči te na web-stranici Dječjeg vrtića Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
DJEČJI VRTIĆ LUDINA
UPRAVNO VIJEĆE

KLASA: 333-01/26-01/06
URBROJ: 2176-77-02-26-2
Velika Ludina, 22.09.2026.

Predsjednik Upravnog vijeća:
Marina Mišković, v.r.

7.

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16, 114/22 i 48/26) i članka 20. Statuta Knjižnice i čitaonice Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23) uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika, ravnateljica dana 23.09.2026. godine donosi

PRAVILNIK O PROVEDBI POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunski sredstava Knjižnice i čitaonice Velika Ludina (dalje u tekstu i: naručitelj), ovim se Pravilnikom uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe, radova i usluga, procijenjene vrijednosti do 50.000,00 eura za nabavu roba i usluga, odnosno 100.000,00 eura za nabavu radova (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava) za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

Procijenjena vrijednost jednostavne nabave iz stavka 1. ovog članka određuje se odgovarajućom primjenom odredbi Zakona o javnoj nabavi.

U provedbi postupaka jednostavne nabave roba, radova i usluga osim ovog Pravilnika, obavezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske propise, kao i interne akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona.

II SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 2.

Naručitelj se u provedbi postupka obvezuje poduzimati sve prikladne mjere o sprječavanju, prepoznavanju i uklanjanju sukoba interesa te u tu svrhu postupa sukladno odredbama članaka 75. do 83. Zakona o javnoj nabavi.

Predstavnici naručitelja iz članka 76. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi, kao i ovlaštene osobe naručitelja koje sudjeluju u pripremi i provedbi postupka jednostavne nabave, dužni su potpisati izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa s gospodarskim subjektima u smislu članaka 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi.

U slučaju saznanja o postojanju sukoba interesa, predstavnik naručitelja odnosno ovlaštena osoba naručitelja obvezna je odmah, a najkasnije dan nakon saznanja, izuzeti se iz provedbe postupka i o tome obavijestiti čelnika naručitelja, koji postupa sukladno članku 81. Zakona o javnoj nabavi.

Tijelo nabave vodi i ažurira popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik naručitelja u sukobu interesa te isti objavljuje na internetskim stranicama naručitelja sukladno članku 80. Zakona o javnoj nabavi.

III NAČELA JAVNE NABAVE

Članak 3.

Naručitelj je u provedbi postupaka jednostavne nabave obvezan poštivati načela javne nabave iz članka 4. Zakona o javnoj nabavi, a osobito načela tržišnog natjecanja, jednakog tretmana, zabrane diskriminacije, transparentnosti i razmjernosti.

Načelo tržišnog natjecanja primjenjuje se na način da naručitelj, kad god je to moguće i razumno s obzirom na predmet nabave, osigurava sudjelovanje većeg broja gospodarskih subjekata, osobito:
– upućivanjem poziva za dostavu ponuda većem broju gospodarskih subjekata,
– javnom objavom postupka jednostavne nabave kada je to propisano ovim Pravilnikom,
– izbjegavanjem neopravdanih tehničkih specifikacija ili uvjeta koji bi mogli neopravdano ograničiti tržišno natjecanje.

Načelo jednakog tretmana i zabrane diskriminacije primjenjuje se na način da naručitelj svim gospodarskim subjektima osigurava jednake uvjete sudjelovanja u postupku jednostavne nabave, osobito:
– dostavljanjem istih informacija svim zainteresiranim gospodarskim subjektima,
– objavom pojašnjenja i dopuna dokumentacije o nabavi na način koji osigurava da su dostupne svim gospodarskim subjektima pod jednakim uvjetima,
– izbjegavanjem tehničkih specifikacija ili uvjeta koji neopravdano pogoduju određenom gospodarskom subjektu.

Načelo transparentnosti primjenjuje se osiguravanjem jasnoće i dostupnosti informacija o postupku jednostavne nabave, osobito kroz:
– jasno i nedvojbeno definiranje predmeta nabave i uvjeta postupka u pozivu za dostavu ponuda,
– pravodobno davanje pojašnjenja ili dopuna dokumentacije o nabavi,
– dokumentiranje svih radnji u postupku jednostavne nabave,
– javnu objavu postupaka jednostavne nabave kada je to propisano ovim Pravilnikom.

Ako naručitelj tijekom postupka jednostavne nabave izmijeni ili dopuni uvjete postupka ili dokumentaciju o nabavi na način koji može utjecati na pripremu ponuda, dužan je:
– pravodobno obavijestiti sve gospodarske subjekte koji sudjeluju u postupku,
– prema potrebi produljiti rok za dostavu ponuda kako bi gospodarski subjekti imali dovoljno vremena za pripremu ili prilagodbu ponuda.

Načelo razmjernosti primjenjuje se na način da uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata, tehničke specifikacije, rokovi i drugi zahtjevi budu razmjerni predmetu nabave, njegovoj procijenjenoj vrijednosti i složenosti, te da ne predstavljaju neopravdanu prepreku tržišnom natjecanju.

Naručitelj je obvezan planirati i provoditi nabavu na način kojim se sprječava neopravdano dijeljenje predmeta nabave s ciljem izbjegavanja primjene Zakona o javnoj nabavi ili odredbi ovoga Pravilnika.

Sve radnje u postupku jednostavne nabave moraju biti primjereno dokumentirane, uključujući osobito: poziv za dostavu ponuda, zaprimljene ponude, pojašnjenja i dopune dokumentacije, zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda te odluka o odabiru ili poništenju postupka.

Osobe koje sudjeluju u pripremi i provedbi postupaka jednostavne nabave dužne su postupati zakonito, nepristrano i profesionalno te su odgovorne za zakonitu provedbu postupka nabave.

IV RAZGRANIČENJE POSTUPAKA PREMA VRIJEDNOSTI

Članak 4.

Postupci jednostavne nabave i njihova provedba razlikuju se s obzirom na procijenjenu vrijednost jednostavne nabave kako slijedi:

1. postupci procijenjene vrijednosti manje od 5.000,00 eura - postupci izravnog ugovaranja,

2. postupci procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000,00 eura, a manje ili jednake 15.000,00 eura - postupci nabave s pozivom odabranim gospodarskim subjektima,

3. postupci procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura, a manje ili jednake 25.000,00 eura za robe i usluge, odnosno manje ili jednake 45.000,00 eura za radove - postupci nabave u modulu EOJN RH s pozivom odabranim gospodarskim subjektima,

4. postupci procijenjene vrijednosti veće od 25.000,00 eura i manje od 50.000,00 eura za robe i usluge, odnosno veće od 45.000,00 eura i manje od 100.000,00 eura za radove - postupci s obveznom javnom objavom u modulu jednostavne nabave EOJN RH.

Postupci jednostavne nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 5.000,00 eura (bez PDV) moraju biti navedeni u Planu nabave Naručitelja.

Ukoliko predmet nabave nije planiran u Planu nabave za tekuću godinu, istovremeno će se izvršiti izmjene i dopune Plana nabave.

V PRIPREMA I VOĐENJE POSTUPKA

Članak 5.

Postupak priprema i vodi povjerenstvo za pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave (dalje u tekstu: Tijelo nabave) kojeg imenuje ravnatelj naručitelja.

Imenovanje iz stavka 1. ovog članka vrijedi do opoziva.

Tijelo nabave dužno je prije pokretanja postupka napraviti istraživanje tržišta za predmetnu nabavu roba, radova ili usluga.

Podaci prikupljeni analizom tržišta moraju biti primjereno dokumentirani u bilješci ili drugom odgovarajućem dokumentu.

VI POKRETANJE POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

VI.1. Postupci procijenjene vrijednosti do 5.000,00 eura

Članak 6.

Za provedbu postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje od 5.000,00 eura u pravilu je dovoljno pribaviti jednu ponudu temeljem koje će naručitelj izdati narudžbenicu ili će se izravno platiti faktura, u skladu s procedurama određenim propisima iz područja financija.

Provedba postupka jednostavne nabave vrijednosti manje od 5.000,00 eura (bez PDV) provodi se izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru, nakon odluke ravnatelja o prihvaćanju ponude.

Narudžbenicu i ugovor potpisuje ravnatelj.

VI.2. Postupci procijenjene vrijednosti od 5.000,00 do 15.000,00 eura

Članak 7.

Provedba postupka procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000,00 eura, a manje ili jednake 15.000,00 eura, započinje slanjem poziva za dostavu ponude na adresu jednom ili više gospodarskih subjekata, za koje postoje saznanja da obavljaju djelatnost vezanu za predmet nabave, na dokaziv način.

Za postupke iz stavka 1. ovoga članka naručitelj može sukladno Zakonu o javnoj nabavi koristiti elektronička sredstva komunikacije.

Ponude se zaprimaju, otvaraju, pregledavaju i ocjenjuju sukladno glavi XI. ovoga Pravilnika.

VI.3. Postupci procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura

Članak 8.

Postupak jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura Tijelo nabave je sukladno Zakonu o javnoj nabavi obvezno provesti putem modula jednostavne nabave u EOJN RH.

U postupcima jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura, a manja ili jednaka 25.000,00 eura za robe i usluge, odnosno manja ili jednaka 45.000,00 eura za radove, Tijelo nabave poziv za dostavu ponuda upućuje jednom ili više gospodarskih subjekata, za koje postoje saznanja da obavljaju djelatnost vezanu za predmet nabave, putem modula jednostavne nabave u EOJN RH, bez obveze javne objave. Naručitelj uvijek može odlučiti provesti postupak putem javne objave poziva u modulu jednostavne nabave u EOJN RH.

Za nabavu robe i usluga čija je procijenjena vrijednost veća od 25.000,00 eura te za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost veća od 45.000,00 eura, Tijelo nabave je obvezno sukladno Zakonu o javnoj nabavi provesti postupak jednostavne nabave putem javne objave u modulu jednostavne nabave EOJN RH. Istovremeno naručitelj može uputiti dodatni poziv pojedinom gospodarskom subjektu za sudjelovanje u postupku.

Iznimno od stavka 3. ovoga članka, Tijelo nabave nije obvezno provesti postupak jednostavne nabave putem javne objave u modulu jednostavne nabave, već poziv za dostavu ponuda upućuje sukladno stavku 2. ovoga članka:
a) ako nije podnesena nijedna ponuda ili nijedna valjana ponuda u prethodno provedenom postupku jednostavne nabave, pod uvjetom da početni ugovorni uvjeti nisu bitno izmijenjeni,
b) ako zbog objektivnih razloga predmet nabave može izvršiti, isporučiti ili pružiti samo određeni gospodarski subjekt, i to:

1. ako je predmet nabave stvaranje ili stjecanje jedinstvenog umjetničkog djela ili umjetničke izvedbe,
2. ako iz tehničkih razloga predmet nabave može isporučiti samo određeni gospodarski subjekt, ili
3. ako je to nužno radi zaštite isključivih prava, uključujući prava intelektualnog vlasništva,

c) ako postoji iznimna žurnost uzrokovana događajima koje naručitelj nije mogao predvidjeti niti na njih utjecati.

Razlozi za primjenu iznimke iz stavka 4. ovoga članka navode se i obrazlažu u objavi u modulu jednostavne nabave EOJN RH.

VII DOKUMENTACIJA O NABAVI

Članak 9.

Postupak jednostavne nabave započinje danom slanja poziva za dostavu ponuda jednom ili više gospodarskih subjekata na dokaziv način, odnosno za postupke iz članka 8. ovoga Pravilnika objavom u modulu jednostavne nabave EOJN RH.

Poziv za dostavu ponuda mora biti jasan, razumljiv i nedvojben te izrađen na način da sadrži sve potrebne podatke koji ponuditelju omogućavaju izradu i dostavu ponude.

Tijelo nabave će u pravilu svim pozvanim gospodarskim subjektima uz Poziv na dostavu ponuda dostaviti obrazac ponudbenog lista i troškovnika.

Ovisno o složenosti predmeta nabave, Poziv za dostavu ponuda može sadržavati zahtjeve i uvjete vezane za predmet nabave, kao i odgovarajuću primjenu odredaba Zakona o javnoj nabavi u odnosu na kriterije koji će se primjenjivati za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, isključenje ponuditelja i navod o dokumentima kojima se dokazuje nepostojanje istih, minimalne uvjete profesionalne, ekonomske i financijske, tehničke i stručne sposobnosti gospodarskih subjekata, te navod o dokumentima kojima se dokazuje tražena sposobnost**,** kriterije za odabir ponude (omjer cijene i ostalih kriterija te način dokazivanja tih kriterija), bitne i posebne uvjete za izvršenje ugovora, uvjete i zahtjeve koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim

pravilima, vrste jamstva, sredstva i uvjete jamstva, prijedlog ugovora o jednostavnoj nabavi te druge potrebne podatke, dokumente i informacije koje je gospodarski subjekt dužan dostaviti u ponudi (fotografije, prospekti, izjave, potvrde, dozvole i slično).

Prilikom određivanja kriterija za odabir ponude u pozivu za dostavu ponuda, cijena uvijek mora biti jedan od kriterija za odabir, ili kao kriterij najniže cijene ili kao jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

Tijelo nabave može prilagođavati Poziv za dostavu ponuda pojedinom postupku nabave te ga nadopuniti projektnim zadacima, nacrtima, projektnom dokumentacijom, crtežima, modelima, uzorcima i slično, u cilju točnijeg određivanja predmeta nabave i zaprimanja što kvalitetnijih ponuda.

Rok za dostavu ponuda iznosi minimalno 5 dana od dana slanja poziva, odnosno objave u EOJN RH.

Iznimno, radi žurnosti i za slučaj ponavljanja postupka jednostavne nabave, Tijelo nabave može odrediti kraći rok za dostavu ponuda.

VIII PRIMJENA PRAVA

Članak 10.

U postupcima jednostavne nabave Tijelo nabave može, kada je to primjereno predmetu nabave, primijeniti pojedine institute Zakona o javnoj nabavi, kao što su pojašnjenje i upotpunjavanje ponude, ispravak računske pogreške, provjere uobičajeno niske ponude, uz poštivanje načela javne nabave.

Primjena instituta iz stavka 1. ovoga članka odnosi se na svrhu i način postupanja s ponudama, dok se rokovi i druga procesna pravila primjenjuju sukladno odredbama ovoga Pravilnika.

U slučaju nedoumica ili pravnih praznina u primjeni ovoga Pravilnika, pojedine odredbe tumače se uzimajući u obzir svrhu i načela Zakona o javnoj nabavi te praksu njegove primjene, na odgovarajući način i samo ako priroda postupka jednostavne nabave to dopušta.

IX KOMUNIKACIJA

Članak 11.

Komunikacija i sva ostala razmjena informacija može se obavljati neposredno, poštanskom pošiljkom, elektroničkom poštom, telefonom ili kombinacijom navedenih sredstava komunikacije, koja se odabiru ovisno o svakom pojedinom predmetu nabave, dok se komunikacija i razmjena informacija između tijela nabave i gospodarskih subjekata razlikuje s obzirom na propisana razgraničenja prema procijenjenoj vrijednosti u postupcima jednostavne nabave.

U postupcima jednostavne nabave iz članka 7. ovoga Pravilnika, između Tijela nabave i gospodarskih subjekata komunikacija se može obavljati elektroničkim sredstvima komunikacije i posredno poštanskom pošiljkom, elektroničkom poštom, telefonom ili kombinacijom navedenih sredstava komunikacije, koja se odabiru ovisno o svakom pojedinom predmetu nabave.

U postupcima jednostavne nabave iz članka 8. ovoga Pravilnika, komunikacija između Tijela nabave i gospodarskih subjekata se obavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH, osim ako to zbog tehničkih razloga nije moguće.

U roku za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zatražiti objašnjenja ili izmjene vezane uz poziv za dostavu ponuda.

Odgovor na zatražena objašnjenja ili izmjene vezane uz poziv za dostavu ponuda Tijelo nabave može dostaviti izravno gospodarskim subjektima pozvanim na dostavu ponude, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva, odnosno za postupke

iz članka 8. ovoga Pravilnika objavom u modulu jednostavne nabave EOJN RH.

X PONUDA

Članak 12.

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži uslugu ili izvede radove u skladu s uvjetima i zahtjevima navedenima u pozivu za dostavu ponuda i dokumentaciji o nabavi.

Sadržaj ponude i način izrade ponude propisuje se pozivom za dostavu ponuda i/ili dokumentacijom o nabavi.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz poziva za dostavu ponuda i dokumentacije o nabavi. Ponuditelj ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst poziva za dostavu ponuda i dokumentacije o nabavi.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Na zahtjev Tijela nabave ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ponuda se izrađuje u pisanom obliku na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a dostavlja se u roku i na način propisan u pozivu za dostavu ponuda.

Ispravci u ponudi, kada je to primjenjivo, moraju biti izrađeni na način da su vidljivi (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju, uz navod datuma ispravka, biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

XI ZAPRIMANJE, OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDA

Članak 13.

Odabir ponude provodi Tijelo nabave na temelju valjano zaprimljenih ponuda, dostavljenih u skladu s načinom određenim u pozivu za dostavu ponuda.

Za postupke iz članka 7. ovoga Pravilnika, ponude se mogu dostavljati neposredno u pisarnici naručitelja na urudžbeni zapisnik, posredno putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, ili se mogu koristiti elektronička sredstva komunikacije dostavom ponuda na adresu**: knjiznica.velika.ludina@gmail.com.**

Za postupke iz članka 8. ovoga Pravilnika, ponude se dostavljaju elektroničkim sredstvima komunikacije putem modula jednostavne nabave EOJN RH, osim ako to zbog tehničkih razloga nije moguće (dijelovi ponude koji se ne mogu dostaviti elektroničkim putem, nedostupnost modula jednostavne nabave EOJN RH i sl.).

Postupak zaprimanja, otvaranja, pregleda, ocjene i odabira pravovremeno dostavljenih ponuda obavlja Tijelo nabave. Pravovremeno pristigle ponude upisuju se u Upisnik o zaprimanju ponuda, koji je sastavni dio Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

Ukoliko smatra potrebnim, Tijelo nabave može u postupak pregleda i ocjene pristiglih ponuda uključiti neovisne stručne osobe i/ili tijela.

Tijelo nabave će odbiti ponudu kao nevaljanu, ako:
a) ponuda nije dostavljena u roku određenom u pozivu na dostavu ponuda,
b) ponuda nije potpuna ili nije razumljiva, a nedostatak nije moguće otkloniti pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ponude,
c) ponuda ne ispunjava uvjete ili zahtjeve iz poziva na dostavu ponuda,
d) ponuđeni predmet nabave ne odgovara tehničkim specifikacijama ili drugim zahtjevima naručitelja,
e) ponuditelj nije dokazao ispunjavanje uvjeta sposobnosti, ako su takvi uvjeti bili propisani, f) postoje razlozi za isključenje ponuditelja, ako su bili propisani pozivom na dostavu ponuda, g) cijena ponude je neuobičajeno niska, a ponuditelj nije dostavio prihvatljivo obrazloženje, h) ponuda je protivna propisima ili uvjetima iz poziva na dostavu ponuda.

Tijelo nabave može prihvatiti ponudu čija je cijena veća od procijenjene vrijednosti nabave ako su za tu nabavu osigurana financijska sredstva. Ako financijska sredstva nisu osigurana, Tijelo nabave će odbiti takvu ponudu ili poništiti postupak jednostavne nabave.

Tijelo nabave o postupku otvaranja, pregleda i ocjene ponuda sastavlja Zapisnik, koji se uz Odluku o odabiru ponude bez odgode dostavlja svakom pojedinom ponuditelju koji je dostavio ponudu i to na dokaziv način ili putem EOJN RH javnom objavom. Odluku o poništenju postupka se dostavlja na isti način kao i odluku o odabiru, ali samostalno bez Zapisnika.

Tijelo nabave može poništiti postupak jednostavne nabave osobito ako nije zaprimljena nijedna valjana ponuda, ako su cijene ponuda veće od procijenjene vrijednosti nabave, ako je to potrebno radi zaštite javnog interesa ili ako su nastupile okolnosti koje onemogućuju provedbu postupka.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se koristiti i različiti kriteriji povezani s predmetom nabave, npr. kvaliteta, tehnička prednost, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, datum isporuke i rok isporuke ili rok izvršenja i dr., te je u zapisniku o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda potrebno obrazložiti izabranu ponudu.

Postupak jednostavne nabave u kojem je donesena Odluka o odabiru završava sklapanjem ugovora s odabranim ponuditeljem ili dostavom pravovaljano potpisane i ovjerene narudžbenice odabranom ponuditelju.

XII ROK MIROVANJA I IZVRŠNOST ODLUKE

Članak 14.

U postupcima jednostavne nabave procijenjene vrijedosti jednake ili veće od 15.000,00 eura, nakon dostave odluke o odabiru ponuditeljima, naručitelj ne smije sklopiti ugovor o nabavi odnosno izdati narudžbenicu prije isteka rokova za podnošenje prigovora propisanih odredbom članka 15. ovog Pravilnika.

Rok iz stavka 1. ovoga članka predstavlja rok mirovanja.

Ako u roku iz stavka 1. ovoga članka nije podnesen prigovor, odluka o odabiru postaje izvršna istekom roka za podnošenje prigovora.

Ako je prigovor podnesen u roku, odluka o odabiru ne može se izvršiti do donošenja odluke o prigovoru.

U postupcima jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje od 15.000,00 eura, odluka o odabiru može se izvršiti odmah nakon njezina donošenja jer se pravna zaštita u tim postupcima ne osigurava putem prigovora.

Rok mirovanja ne primjenjuje se ako je u postupku jednostavne nabave zaprimljena samo jedna ponuda. Tada se odluka o odabiru može izvršiti odmah nakon njezina donošenja.

XIII PRAVNA ZAŠTITA

Članak 15.

Gospodarski subjekt koji ima ili je imao interes za dobivanje ugovora u postupcima jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura, može podnijeti prigovor na radnje u postupku jednostavne nabave, a osobito na:
a) sadržaj poziva na dostavu ponuda odnosno dokumentacije o nabavi,
b) postupak pregleda i ocjene ponuda,
c) odluku o odabiru ponude, odluku o poništenju postupka jednostavne nabave.

Prigovor mora sadržavati najmanje: podatke o gospodarskom subjektu koji podnosi prigovor, oznaku postupka jednostavne nabave, radnju naručitelja na

koju se prigovor odnosi, razloge prigovora i obrazloženje, dokaze na kojima se prigovor temelji i prijedlog načina otklanjanja navodne nepravilnosti.

Prigovor iz stavka 1. ovoga članka podnosi se ravnatelju naručitelja:
a) u roku od 5 dana od dana dostave odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka, kada se prigovor odnosi na te odluke odnosno postupak pregleda i ocjene ponuda,
b) najkasnije do isteka roka za dostavu ponuda, kada se prigovor odnosi na sadržaj poziva odnosno dokumentacije o nabavi, osim ako drugačije nije propisano pozivom na dostavu ponuda odnosno u dokumentaciji o nabavi*"*

Povodom prigovora se može odlučiti sljedeće:
a) odbaciti prigovor ako nije pravodoban ili nije dopušten,
b) odbiti prigovor kao neosnovan,
c) prihvatiti prigovor i naložiti otklanjanje utvrđenih nepravilnosti,
d) poništiti postupak jednostavne nabave ili njegov dio.

Ravnatelj naručitelja dužan je o prigovoru odlučiti u roku od 8 dana od dana primitka prigovora. Odluka o prigovoru dostavlja se podnositelju prigovora elektroničkim sredstvima komunikacije putem modula jednostavne nabave EOJN RH osim ukoliko drugačije nije propisano pozivom na dostavu ponuda odnosno u dokumentaciji o nabavi.

U postupcima jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost manja ili jednaka 15.000,00 eura, prigovor nije dopušten.

Podnošenje prigovora u pravilu odgađa provedbu jednostavne nabave i sklapanje ugovora odnosno izdavanja narudžbenice, osim ako ravnatelj ocijeni da bi odgoda štetila javnom interesu, kao i za slučaj žurnosti propisan člankom 8. stavak 4. točka c) ovog Pravilnika.

Članak 16.

O prigovoru odlučuje ravnatelj.

O odluci povodom prigovora podnositelj prigovora obavještava se bez odgode.

Protiv rješenja o prigovoru ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.

XIV SKLAPANJE UGOVORA I MOGUĆNOST IZMJENE UGOVORA

Članak 17.

Po izvršnosti Odluke o odabiru, naručitelj i odabrani ponuditelj sklapaju ugovor o jednostavnoj nabavi u pisanom obliku, odnosno naručitelj izdaje narudžbenicu odabranom ponuditelju.

Ugovori o jednostavnoj nabavi mogu se razmijeniti u digitalnom obliku između ugovornih strana uz korištenje kvalificiranog elektroničkog potpisa.

Ugovor o jednostavnoj nabavi mora sadržavati sve bitne sastojke ponude i biti u skladu s uvjetima iz poziva za dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Članak 18.

Ugovor o nabavi sklopljen u postupku jednostavne nabave može se izmijeniti tijekom njegova trajanja primjenjujući odgovarajuće odredbe članaka 315. do 321. Zakona o javnoj nabavi, a osobito pazeći pri tom da se time ne mijenja bitno predmet ugovora niti narušavaju načela javne nabave.

Izmjene ugovora osobito su dopuštene ako se odnose na:
- manje tehničke prilagodbe koje ne mijenjaju prirodu predmeta nabave,
- produženje rokova izvršenja ugovora zbog objektivnih okolnosti koje naručitelj nije mogao predvidjeti,
- promjene koje su nužne radi urednog izvršenja ugovora, ako ne mijenjaju bitne elemente ugovora.

Izmjene ugovora ne smiju imati za posljedicu:
- promjenu predmeta nabave,

- promjenu kriterija na temelju kojih je ponuda odabrana,
- značajno povećanje vrijednosti ugovora koje bi utjecalo na izbor postupka nabave.

Ako bi povećanje vrijednosti ugovora imalo za posljedicu da ukupna vrijednost ugovora prelazi prag vrijednosti predmeta nabave za koji je postupak proveden Naručitelj ne može izmijeniti ugovor već je dužan provesti novi postupak javne nabave prema procijenjenoj vrijednosti koja uključuje ukupnu vrijednost ranije izvršenih i dodatnih radova, robe ili usluga za koje se naknadno utvrdilo da su potrebni.

Svaka izmjena ugovora mora biti pisano obrazložena i dokumentirana u dokumentaciji postupka.

Ako izmjena ugovora podrazumijeva značajno povećanje vrijednosti ugovora ili promjenu predmeta nabave, naručitelj je dužan provesti novi postupak nabave sukladno ovom Pravilniku.

XV IZVRŠENJE UGOVORA

Članak 19.

Izvršenje jednostavne nabave mora biti u skladu s uvjetima određenim u pozivu za dostavu ponuda, dokumentacijom o nabavi, odabranom ponudom, izdanom narudžbenicom i sklopljenim ugovorom.

Naručitelj je obvezan kontrolirati i pratiti izvršenje ugovora odnosno narudžbenice, osobito:
– poštivanje ugovorenih rokova,
– financijsku realizaciju,
– ugovorene i stvarno nabavljene količine,
– kvalitetu izvršenja predmeta nabave,
– primopredaju robe, radova i usluga.

Odgovornu osobu za praćenje izvršenja pojedinog ugovora određuje ravnatelj.

Odgovorna osoba za praćenje izvršenja ugovora obvezna je o uočenim nepravilnostima ili odstupanjima od ugovorenih uvjeta bez odgode obavijestiti ravnatelja i Tijelo nabave radi poduzimanja odgovarajućih mjera.

U slučaju neispunjenja ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja, naručitelj može pokrenuti postupak raskida ugovora sukladno odredbama sklopljenog ugovora i propisima obveznog prava.

Odgovorna osoba za praćenje izvršenja ugovora obvezna je najkasnije 30 dana nakon izvršenja jednostavne nabave i konačne isplate ponuditelja dostaviti Tijelu nabave Izvješće o izvršenju jednostavne nabave, radi ažuriranja podataka u registru ugovora.

Izvješće o izvršenju jednostavne nabave sadrži najmanje sljedeće podatke:
1. naziv predmeta nabave,
2. naziv, adresu i OIB odabranog ponuditelja (ugovorne strane),
3. ugovoreni iznos za predmet jednostavne nabave,
4. datum izvršenja jednostavne nabave te obrazloženje ukoliko je rok izvršenja dulji od ugovorenog,
5. konačni iznos koji je isplaćen te obrazloženje ukoliko je taj iznos veći od ugovorenog.

XVI REGISTAR UGOVORA I EVIDENCIJA PONUDITELJA

Članak 20.

Tijelo nabave obvezno je na temelju sklopljenih ugovora i izdanih narudžbenica iz ovoga Pravilnika voditi registar za predmete nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 5.000,00 eura bez PDV-a.

Registar sadrži najmanje sljedeće podatke:
1. predmet nabave/ugovora,
2. iznos sklopljenog ugovora,
3. naziv odabranog ponuditelja/ugovaratelja,
4. konačni iznos koji je isplaćen odabranom ponuditelju/ugovaratelju te obrazloženje ukoliko je taj iznos veći od ugovorenog.

Registar ugovora i okvirnih sporazuma objavljuje se u EOJN RH sukladno članku 28. Zakona o javnoj nabavi.

Članak 21.

Tijelo nabave vodi internu evidenciju o gospodarskim subjektima koji su sudjelovali u postupcima jednostavne nabave, koja sadrži osobito:
– naziv i OIB gospodarskog subjekta,
– postupke jednostavne nabave u kojima je gospodarski subjekt sudjelovao,
– podatke o izvršenju ugovornih obveza, uključujući eventualno utvrđena odstupanja.

Evidencija iz stavka 1. ovoga članka služi naručitelju u svrhu kvalitetnije pripreme budućih postupaka jednostavne nabave, osobito u dijelu istraživanja tržišta i odabira gospodarskih subjekata kojima će se uputiti poziv za dostavu ponuda.

Članak 22.

Tijelo nabave je obvezno čuvati dokumentaciju o svakom provedenom postupku jednostavne nabave najmanje 4 godine od završetka postupka jednostavne nabave.

XVII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Postupci jednostavne nabave koji su započeti prema odredbama Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave KLASA: 333-01/20-02/01, URBROJ: 2176-93-01-22-1 od 8.1.2010. dovršit će se prema odredbama toga pravilnika, sukladno članku 87. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 48/26.).

Članak 24.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave KLASA: 333-01/26-01/02, URBROJ: 2176-93-01-26-1 od 04.08.2026. godine („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 6/26).

Članak 25.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, i oglasnim pločama te na službenoj internetskoj stranici Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
KNJIŽNICA I ČITAONICA VELIKA LUDINA
RAVNATELJICA

KLASA: 333-01/26-01/02
URBROJ: 2176-93-01-26-2
Velika Ludina, 23.09.2026.

Ravnateljica:
Josipa Lažeta, v.r.

OPĆINA VELIKA LUDINA
SLUŽBENE NOVINE
OPĆINE VELIKA LUDINA
Izdavač:
Nenad Kušec
Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel: 044/658936
Odgovorni urednik:
Uredništvo u Uredu načelnika Velika Ludina,
Sv. Mihaela 37, Velika Ludina 44316
Tel 044/658935, 658220 Fax 044/658210
Grafička priprema i tisak:
Nenad Kušec
Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel: 044/658936