

„LUDINA“ d.o.o.

Svetog Mihaela 37, Velika Ludina

44316 VELIKA LUDINA

OIB: 89000039640

MBS: 2936640

IBAN: HR20 23400091110553451

Tel/fax: 044/658-112

OPERATIVNI I FINANCIJSKI PLAN ZA 2026.GODINU

PROSINAC, 2025. GODINE

1. OPĆI PODACI O DRUŠTVU

Poduzeće Ludina d.o.o. je trgovačko društvo za trgovinu i usluge sa sjedištem u Svetog Mihaela 37, Velika Ludina, osnovano 17.10.2012.g. od jedinog osnivača Općine Velika Ludina, Općinskog Vijeća Općine Velika Ludina i upisano u Trgovački sud Zagreb, Stalna služba u Sisku 22.11.2012.

U Trgovačkom sudu poduzeće Ludina d.o.o. ima upisane slijedeće djelatnosti:

- Trgovina na malo naftnim derivatima
- Trgovina na veliko naftnim derivatima
- Pružanje usluga pranja i čišćenja automobila
- Održavanje javnih površina
- Održavanje čistoće
- Održavanje groblja i prijevoz pokojnika
- Upravljanje grobljem
- Projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina
- Kupnja i prodaja robe
- Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- Prijevoz za vlastite potrebe
- Proizvodnja električne energije
- Prijenos električne energije
- Distribucija električne energije
- Opskrba električnom energijom
- Organiziranje tržišta električnom energijom
- Proizvodnja električne energije za povlaštene kupce
- Opskrba energije za povlašten kupce
- Trgovina električnom energijom
- Proizvodnja električne energije za tarifne kupce
- Opskrba električnom energijom za tarifne kupce
- Razvitak projekta obnovljivih izvora energije
- Upravljanje projektom obnovljivih izvora energije
- Usluge savjetovanja u vezi s projektima obnovljivih izvora energije
- Pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane
- Pripremanje i usluživanje pića i napitaka
- Pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i sl.) i opskrba tom hranom (catering)

OSNIVAČ:

Općina Velika Ludina 100% vlasnik

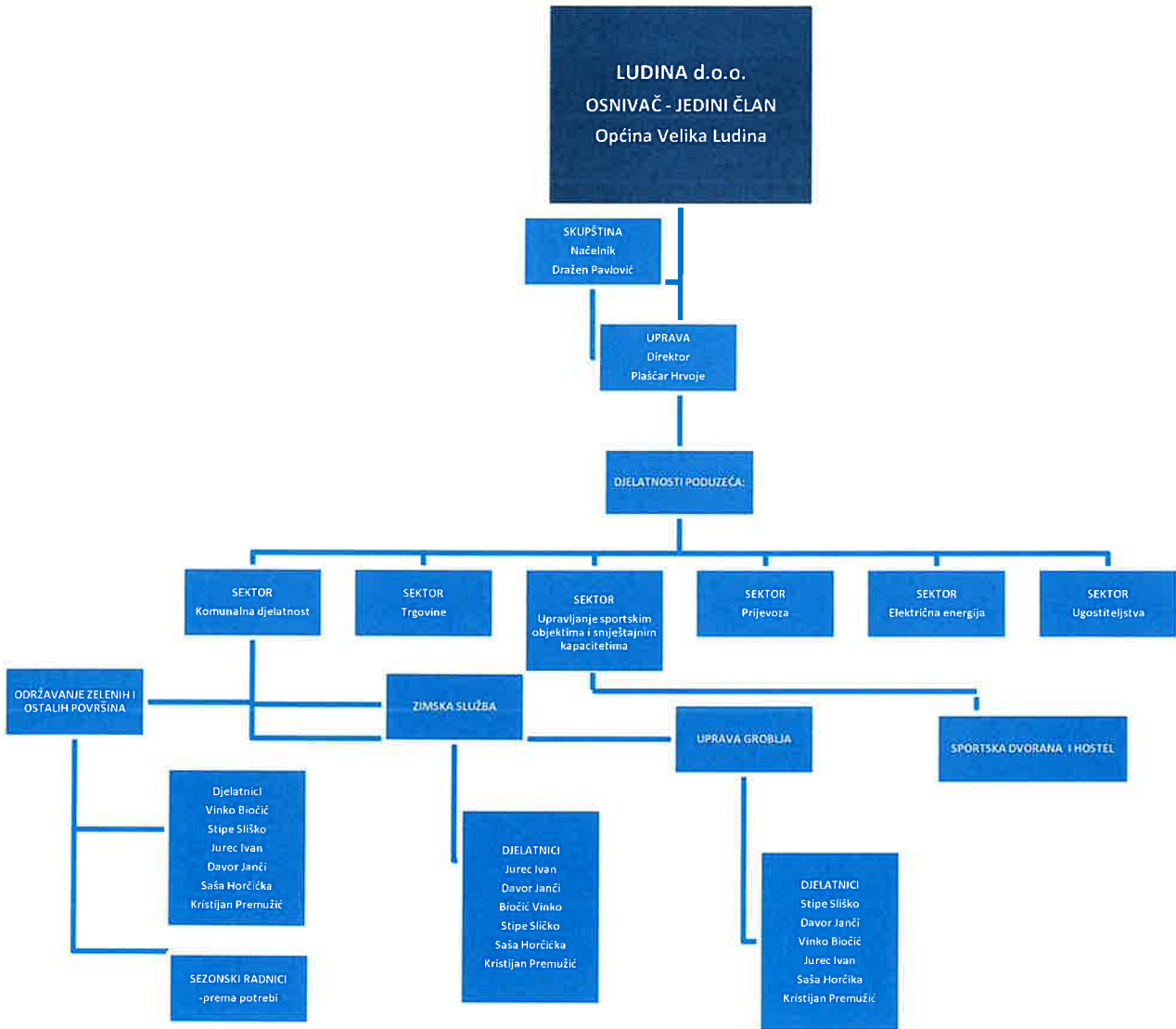
SKUPŠTINA DRUŠTVA:

Predstavnik osnivača: Načelnik Općine Velika Ludina, Dražen Pavlović

ČLANOVI UPRAVE:

Plašćar Hrvoje, direktor

PLAN ORGANIZACIJSKE SCHEME:



1. OPERATIVNI PLANA ZA 2026.g.

REDOVNI PLAN

Društvo Ludina d.o.o. obavlja djelatnost održavanja javnih i ostalih površina za koju su nabavljeni radni strojevi i oprema. Od početka poslovanja do danas Društvo se bavi održavanjem javnih površina te vodi brigu o konstantnoj uređenosti javnih i ostalih površina. Sve javne površine i ostale površine koje su čišćene i uređivane sukladno primljenim nalogima tokom 2023. godine dovedene su do razine čistih, urednih i uređenih površina. Čineći Općinu Velika Ludina čistim, urednim i ugodnim okolišem za život njenih građana, također se ispunjava Vizija, misija i strateški ciljevi postavljeni pred Ludinu d.o.o., a sa čime se nastavlja i u 2026.

U 2026. godini planirano je proširenje djelatnosti sukladno potrebama i mogućnostima kao i pribavljanje dodatnih alata i strojeva u skladu sa potrebama za obavljanje djelatnosti održavanja javnih i drugih površina, usluge zimske službe, upravlja grobljem te upravljanja sportskim objektima i smještajnim kapacitetima.

DINAMIKA ODRŽAVANJA ZELENIH I OSTALIH POVRŠINA		
- Održavanje zelenih površina na području Općine Velika Ludina		
Red.br.	Redovno tijekom cijele godine	Mjesto
1.	<i>Svakodnevno i prema potrebi</i>	<i>Velika Ludina -centar i okolica centra -Dječji vrtić -Dom zdravlja -okolica crkve Sv. Mihaela -okolica stare i nove zgrade Općine -autobusna stanica</i>
2.	<i>Mjesečno i prema potrebi</i>	<i>Vidrenjak -dom i okolica sa dječjim igralištem, - autobusna stanica</i>
3.	<i>Mjesečno i prema potrebi</i>	<i>Okoli -dom, vatrogasni dom, igralište i škola - autobusne stanice</i>
4.	<i>Mjesečno i prema potrebi</i>	<i>Katoličko Selišće -dom i okolica doma -autobusna stanica</i>
5.	<i>Mjesečno i prema potrebi</i>	<i>Mala Ludina -dom i okolica sa dječjim igralištem -autobusna stanica</i>
6.	<i>Mjesečno i prema potrebi</i>	<i>Kompator -dom i okolica -autobusna stanica</i>
7.	<i>Mjesečno i prema potrebi</i>	<i>Grabričina -autobusna stanica</i>
8.	<i>Mjesečno i prema potrebi</i>	<i>Mustafina Klada -dom i okolica doma -autobusna stanica</i>
9.	<i>Mjesečno i prema potrebi</i>	<i>Ruškovica -dom i okolica doma -autobusna stanica</i>
10.	<i>Mjesečno i prema potrebi</i>	<i>Gornja Vlahinička -dom i okolica -autobusna stanica</i>
11.	<i>Mjesečno i prema potrebi</i>	<i>Grabrov Potok -dom i okolica doma -autobusna stanica</i>

		-dječje igralište
12.	Sukladno potrebi	Zeleni pojasevi lokalnih prometnica
13.	Sukladno potrebi	Svi poslovi u mogućnosti izvedbe poduzeća

DINAMIKA ODRŽAVANJA LOKALNIH PROMETNICA, PJEŠAČKIH STAZA I DR. U ZIMSKIM UVJETIMA

Red.br.	Redovno tijekom cijele god. ovisno o snijegu i vremenskim uvjetima	Mjesto
1.	po potrebi	Naselja Općine V. Ludina

UPRAVA GROBLJA

Red.br.	Redovno tijekom cijele godine	Mjesto
1.	Redovno tijekom cijele godine	Mjesno groblje u Maloj Ludini

USLUGA UPRAVLJANJA SPORTSKIM OBJEKTIMA I SMJEŠTAJNIM KAPACITETIMA

2. FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2026.god.

Redni broj	<u>PRIHODI</u>	Financijski plan za 2026. godinu (bez-PDV-a)
1.	Prihod od pružanja usluga	210.000,00
	-održavanje javnih površina, cestovnih bankina, jaraka i kanala. (čišćenje, održavanje, rezanje raslinja...)	160.000,00
	-čišćenje snijega i leda	20.000,00
	Građevinske usluge	30.000,00
2.	Pružanje usluga fizičkim i pravnim osobama	9.330,00
	-održavanje zelenih površina	8.000,00
	-održavanje grobnog mjesta	665,00
	-čišćenje snijega i leda	665,00
3.	Prihod od grobne naknade	28.000,00
4.	Prihod od prodaje grobnih mjesta	6.000,00
5.	Prihod od sportskih objekata i smještajnih kapaciteta	80.000,00
	UKUPNO PRIHODI	333.330,00
Redni broj	<u>RASHODI</u>	Financijski plan za 2026. godinu (bez PDV-a)
1.	Troškovi sirovina, materijala i rezervnih dijelova	26.400,00
	-uredski materijal	500,00
	-gorivo za osobni automobil	1.300,00
	-gorivo za strojeve	9.000,00
	-sitni inventar	5.000,00
	-radna i zaštitna odjeća	3.000,00
	-ostali nespomenuti rashodi	3.000,00
	-Potrošni materijal za čišćenje i održavanje (sol)	3.500,00
	-Rezervni dijelovi	3.000,00

	-Ostali troškovi energije(AD blue)	700,00
	-Trošak autoputa	300,00
2.	Nabava strojeva i alata	20.000,00
	-nabava strojeva i alata	20.000,00
3.	Intelektualne, osobne usluge i druge usluge	19.300,00
	-javnobilježničke usluge, sudske pristojbe i ostale obveze	1.000,00
	-podizvođači i ostale usluge	2.000,00
	-ostali vanjski troškovi	5.000,00
	-registracija	2.500,00
	-sistematski pregled	1.500,00
	-ostale intelektualne usluge	4.000,00
	-servisi radnih strojeva	5.000,00
	-osiguranje dugotrajne imovine	3.000,00
	- troškovi održavanja sportskih objekata i smještajnih kapaciteta	15.000,00
4.	Bankarske usluge i platni promet	800,00
5.	Bruto plaća	110.000,00
6.	Doprinosi za zdravstveno	18.000,00
7.	Troškovi za zaposlene	6.000,00
8.	Osposobljavanje i liječnički pregledi	750,00
9.	Naknade troškova prijevoza	1.500,00
10.	Ostale naknade za zaposlene	9.000,00
11.	Naknada za rad- direktor(naknada, doprinosi...)	27.000,00
12.	Ostali nespomenuti rashodi	3.000,00
13.	Nabava računalne i uredske opreme	2.000,00
14.	Troškovi energije, telefona, pošte	5.000,00
	<u>UKUPNO RASHODI</u>	248.750,00

Operativni i finansijski plana za 2026. godinu stupaju na snagu 01.01.2026. godine
Planirani prihodi i rashodi Operativnog i finansijskog plana prikazani su bez PDV-a